



San Martín de los Llanos Meta, 29 de julio de 2026

Doctor
JOHN GERMAN RAMIREZ HERNANDEZ
Alcalde Municipal

ASUNTO: SOLICITUD DE APROBACION DE TRAMITE PRECONTRACTUAL

Cordial saludo.

De manera atenta en mi calidad de Secretaria de Gobierno, solicito aprobación para iniciar el proceso de mínima cuantía denominado: **“ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL ALOJAMIENTO DEL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS QUE APOYAN LAS ACCIONES DE PRESERVACIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN DE LOS LLANOS”**

Para dar soporte a la solicitud anexo relación de los documentos necesarios para dicha contratación:

DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA O PROCESO
ANALISIS DEL SECTOR
PRESUPUESTO OFICIAL
CERTIFICADO BANCO DE PROYECTOS
CERTIFICADO PLAN DE COMPRAS
ESTUDIO PREVIO Y ANEXOS
SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
SOLICITUD APROBACION TRAMITE PRECONTRACTUAL
APROBACION DE TRAMITE PRECONTRACTUAL

Cordialmente,

JINNETH TATIANA PEDRAZA AGUIRRE
Secretaria de Gobierno

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
V°B°: Jinneth Tatiana Pedraza Aguirre	Secretaria de Gobierno	
Proyectó: Jeymi Roa Pedraza	Auxiliar Administrativa	



96

San Martín de los Llanos - Meta, 29 de julio 2026

Doctora
YOVANA MARTINEZ MORA
Secretario de Contratación
La Ciudad

Asunto: Aprobación Contratación

Cordial saludo,

Por medio del presente oficio solicito se inicie la **CONTRATACIÓN** solicitada por la Secretaría de Gobierno, cuyo objeto es, **“ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL ALOJAMIENTO DEL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS QUE APOYAN LAS ACCIONES DE PRESERVACIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN DE LOS LLANOS”**, la cual fue previamente avalada por la titular de la secretaría de gobierno, según escrito de fecha 29 de julio de 2026.

Atentamente,

JOHN GERMAN RAMIREZ HERNANDEZ
Alcalde Municipal

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Revisó y VºBº: Jinneth Tatiana Pedraza Aguirre	Secretaria de Gobierno	
Elaboró: Jeymi Roa Pedraza	Auxiliar Administrativa	