Gobernación de Cundinamarca	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y CONVENIOS SCTEI**	**SCTEI-001**

	No de Contrato: SCTEI-CD-CC-044-2026
Fecha de inicio: 11 de febrero de 2026	**Plazo de Ejecución**: 7 meses
Pago 1 de 3 pagos: PRIMER DESEMBOLSO: EL DEPARTAMENTO realizará el desembolso del treinta por ciento (30%) del aporte del DEPARTAMENTO, por valor de DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($262.800.000), una vez la Supervisión de EL DEPARTAMENTO y los Comités del Convenio aprueben los siguientes entregables: • Factura y/o cuenta de cobro. • Plan de trabajo detallado. • Documento de requerimientos técnicos y funcionales para cada componente según corresponda. • Lineamientos gráficos aprobados. • Informe de avance de las actividades relacionadas con el desarrollo de la plataforma de aprendizaje virtual (e-learning), de los contenidos pedagógicos digitales y el espacio virtual para la promoción de tecnologías, servicios tecnológicos y espacios de relacionamiento (Marketplace, Banco de Innovación Tecnológica Agroindustrial - Bita). • Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud y pensiones), ARL y de Aportes Parafiscales (SENA, I.C.B.F. y Caja de Compensación Familiar) de sus empleados, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789/02 y 828/03.	**Informe del: 11/02/2026 al 30/06/2026**
Meta Plan:276 - Incorporar a 2.000 productores en el desarrollo de proyectos agropecuarios con aplicación CTeI, como estrategia para aumentar la producción sostenible e impulsar la tecnificación del campo.	
Nombre Supervisor: MAGDA KARINAGUTIÉRREZ NAVARRETE	
Cargo del Supervisor: Profesional Universitario - Grado 02	
Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y operativos entre LAS PARTES, con el fin de diseñar, desarrollar, implementar y transferir una plataforma tecnológica y de TIC, basada en un sistema de gestión de contenidos multimodal, adaptativo y multiplataforma, en el marco de ejecución del proyecto con BPIN No. 2012000100144 denominado "Investigación, desarrollo y transferencia tecnológica en el sector agropecuario y agroindustrial con el fin de mejorar todo el departamento de Cundinamarca, Centro Oriente".	
Porcentaje de avance físico: 66% - Porcentaje de Avance Financiero: 30%	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
PLAN OPERATIVO ANUAL	El POA fue presentado inicialmente en mesa operativa del 4 de abril de 2026 - ACTA No. SCTEI_0011 Procedimiento aprobación Entregables y Plan de Trabajo. Luego se revisó en las mesas operativas del 15 de abril: ACTA No. SCTEI_0013 POA Plan de Comunicaciones-Gestión de Riesgos y 28 de abril de 2026: ACTA No. SCTEI_0016 Revisión POA – Cronograma. Posteriormente se formalizó la entrega de la versión 1 mediante comunicación ECI_SCTEI_002_Entregable POA de 22 de abril de 2026. Se recibieron observaciones posteriores el 14 de mayo de 2026, las cuales fueron respondidas en comunicación ECI_SCTEI_010_Respuesta Correo Entregable Planes detallados, de tal forma que se actualiza el cronograma y la matriz de riesgos. Es de resaltar que en la mesa operativa del 11 de mayo (ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago) se indicó no contar con observaciones en relación con este entregable del primer desembolso. COMITÉ DIRECTIVO No. 1: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión del POA que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	**Versiones Finales:** **Plan Operativo Anual** ECI_SCTEI_Plan Operativo V1.docx ECI_SCTEI_Plan Operativo V1.pdf **Cronograma:** Cronograma Convenio V2 LB.mpp Cronograma v2 Export PDFXPS.pdf Cronograma V2 POA.pdf **Matriz de Riesgos:** POA_04MatrizdeRiesgosProyectoTICFR064V3 SCTEI-CD-CC-044-2026.xlsx **0. POA**

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
1. COMPONENTE 1: Plataforma de Aprendizaje Virtual (LMS)	1. **Alistamiento** implica la elaboración, revisión y aprobación del plan de trabajo detallado. El Plan de Trabajo detallado componentes de los componentes 1 y 2: fue socializado en mesa operativa ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago: y enviado mediante comunicación de 11 de mayo de 2026 con asunto: ECI_SCTEI_006_Entregables Planes Detallados Lineamientos. Si bien en respuesta al correo de envío de la entrega, se recibieron observaciones el 14 de mayo de 2026, estas fueron respondidas en comunicación ECI_SCTEI_010_Respuesta Correo Entregable Planes detallados, aclarando que correspondían con observaciones al POA. Sin embargo, la ECI consideró pertinente atender lo que impactaba el plan detallado de este componente actualizando la versión de la V1 a la V2. Es de resaltar que en la mesa operativa del 11 de mayo (ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago) se indicó no contar con observaciones en relación con este entregable del primer desembolso. COMITÉ DIRECTIVO No. 1: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión del Plan Detallado que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	**Plan de Trabajo detallado componentes 1 y 2** Plan de trabajo detallado: Plan Detallado Componentes 1-2 CTA2 V2.pdf 1. PLAN DE TRABAJO DETALLADO

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	2. **Diseño lógico.** a. *Identificación y tipificación de actores.* b. *Caracterización de los activos de conocimiento.* c. *Identificación y análisis de necesidades.* d. *Especificación de requerimientos.* Estas actividades fueron realizadas a partir de diferentes artefactos que fueron socializados y presentados en mesas operativas. Se realizaron las especificaciones de los requerimientos técnicos, funcionales y de administración de contenidos, junto con la definición de los lineamientos gráficos que orientarán la experiencia visual y operativa de la plataforma. Mediante comunicación del 10 de abril de 2026, ECI_SCTEI_001_Entregables Plan de Acción, se presentaron los primeros artefactos de requerimientos funcionales del LMS: a. Excel con Matriz de Especificaciones funcionales y no funcionales: LMS_Requerimientos_Plataforma.xlsx Mediante comunicación ECI_SCTEI_007_Entregable Definición de Usuarios de 12 de mayo de 2026 se entrega la definición inicial de actores. Se resaltan las mesas operativas de contexto y la de presentación de requerimientos funcionales:	**Excel con Matriz de Especificaciones funcionales y no funcionales:** LMS_Requerimientos_Plataforma.xlsx VEOB ENTREGABLE 2 Definicion de Usuarios V1.docx Lineamientos graficos redesign - VF.pdf 1. LMS

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	ACTA No. SCTEI_0004 - Reunión Contexto de 20 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0006 SCTEI - Reunión de Contexto Parte II de 27 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0007 Reunión Contexto Activos del Conocimiento de 27 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0009 Matriz de Alcance – Comparativo de 8 de abril de 2026. En relación con los lineamientos gráficos, la presentación inicial se llevó a cabo en reunión del 30 de abril de 2026, mesa operativa en la cual, ACTA No. SCTEI_0018 Especificaciones Funcionales y Técnicas del Market Place, se programa presentarlos en reunión con la Oficina de prensa. El 5 de mayo de 2026, se realizó la reunión con la asistencia de la delegada de prensa para SCTEI. Además se formalizó la entrega mediante comunicación ECI_SCTEI_005_Alcance Entregables Ajustados del 6 de mayo de 2026. Mediante comunicación ECI_SCTEI_006_Entregables Planes Detallados Lineamientos del 11 de mayo de 2026 se formaliza la entrega de los lineamientos gráficos. El 2 de junio de 2026, a solicitud de la SCTEI, mediante comunicación ECI_SCTEI_014_Alcance Entregable Lineamientos Gráficos se entrega la aplicación de estos lineamientos para la solución tecnológica. Sin embargo, se	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	recibieron observaciones de la oficina de prensa que fueron revisadas en mesas operativas; se hizo necesario iniciar el trámite de una solicitud de cambio para realizar el rediseño, el cual fue finalmente entregado mediante comunicación del 30 de junio de 2026 ECI_SCTEI_017_Entregables Lineamientos Gráficos Rediseño. Este fue aprobado por la Supervisión del Convenio mediante correo electrónico el 7 de julio de 2026 y la versión implementada se formalizó mediante la comunicación ECI_SCTEI_019_Entregables Lineamientos Gráficos Rediseño Ajustado del 14 de julio de 2026. **COMITÉ DIRECTIVO No. 1:** Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión de los requerimientos funcionales y técnicos, de los componentes 1: LMS, 3: Market Place y 4: Integración, que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 28 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	3.Definición de los componentes: a. *Identificación de plataformas potenciales*. Identificadas de las plataformas que podrían atender la necesidad b. *Consolidación, priorización y selección*. A partir de las plataformas identificadas, se consolidan las opciones, se aplican criterios de evaluación y se priorizan aquellas que mejor se ajustan a los requerimientos del proyecto, con el fin de facilitar la selección final. Durante el período del informe se realizaron mesas operativas para avanzar en estas actividades: ACTA No. SCTEI_0015 Matriz de Selección LMS de 23 de abril de 2026. ACTA No. SCTEI_0020 Presentación Evaluación LMS de 7 de mayo de 2026. ACTA No. SCTEI_0024 Requisitos del LMS de 14 de mayo de 2026. Lo que permitió avanzar en la elaboración de los siguientes artefactos: Matriz genérica de Evaluación Técnica LMS.xlsx ECI_SCTEI_003 Matriz de Evaluación LMS de 27 de abril de 2026. Informe Unificado Magistral LMS - 10 Páginas V6 v06052026 Matriz con respuestas de Evaluación Técnica LMS ECI_SCTEI_013_Entregable Informe Matriz Evaluación LMS Aprobado mediante correo electrónico por la supervisión el 9 de junio de 2026	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	4. Configuración de la plataforma LMS a. Ajustes y configuración en iteraciones rápidas, incorporando mejoras progresivas, en la configuración, basadas en las pruebas y retroalimentación de los actores involucrados. b. Ejecución de pruebas técnicas para verificar el correcto funcionamiento de la plataforma, evaluar su desempeño y asegurar la integridad de las funcionalidades configuradas. Mientras se realizaban los trámites necesarios para contar con los servidores sobre los cuales la ECI instalaría la solución tecnológica, la Universidad tramitó la instalación de la versión aprobada de Moodle, de acuerdo con el resultado de la evaluación, e inicio en un ambiente provisional la configuración de la plataforma. A la fecha de informe se avanzó en la parametrización inicial del LMS.	
	5. Implementación a. *Integración de contenidos.* Se integran contenidos pedagógicos y se valida con usuarios en ciclos cortos. En esta actividad se espera la participación de usuarios representantes de la comunidad: los sectores productivo, académico y gubernamental. b. *Publicación.* Publicación de contenidos existentes c. *Transferencia de conocimiento.* Capacitación y transferencia de conocimiento para asegurar que los actores involucrados puedan usar y administrar la plataforma de manera autónoma. Se realiza capacitación sincrónica y se generan	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	contenidos digitales para la sostenibilidad del uso de la plataforma.	
2. <u>COMPONENTE 2: Contenidos pedagógicos digitales</u>	**1. Alistamiento:** Implica la elaboración, revisión y aprobación del plan de trabajo detallado. El Plan de Trabajo detallado de los componentes 1 y 2: fue socializado en mesa operativa ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago: y enviado mediante comunicación de 11 de mayo de 2026 con asunto: ECI_SCTEI_006_Entregables Planes Detallados Lineamientos. Si bien en respuesta al correo de envío de la entrega, se recibieron observaciones el 14 de mayo de 2026, estas fueron respondidas en comunicación ECI_SCTEI_010_Respuesta Correo Entregable Planes detallados, aclarando que correspondían con observaciones al POA. Sin embargo, la ECI consideró pertinente atender lo que impactaba el plan detallado de este componente actualizando la versión de la V1 a la V2. Es de resaltar que en la mesa operativa del 11 de mayo (ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago) se indicó no contar con observaciones en relación con este entregable del primer desembolso. **COMITÉ DIRECTIVO No. 1**: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión del Plan Detallado que había sido avalada inicialmente en	**Plan de Trabajo detallado componentes 1 y 2** Plan de trabajo detallado: Plan Detallado Componentes 1-2 CTA2 V2.pdf 1. PLAN DE TRABAJO DETALLADO

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026	
	2. Diseño lógico: a. Definición de la metodología pedagógica para la creación, gestión y publicación de contenidos en la plataforma de aprendizaje virtual. b. Caracterización de los actores y del público objetivo de la plataforma. c. Sesiones de co-creación soportadas en los diferentes actores. Estas actividades fueron realizadas a partir de diferentes artefactos que fueron socializados y presentados en mesas operativas. Se realizaron las especificaciones de los requerimientos técnicos, funcionales y de administración de contenidos, junto con la definición de los lineamientos gráficos que orientarán la experiencia visual y operativa de la plataforma. Mediante comunicación del 10 de abril de 2026, ECI_SCTEI_001_Entregables Plan de Acción, se presentaron los primeros artefactos de requerimientos funcionales del LMS: Excel con Matriz de requerimientos de la metodología: LMS_Requerimientos_Metodología.xlsx	**Artefactos** Excel con Matriz de requerimientos de la metodología: LMS_Requerimientos_Metodología.xlsx VEOB ENTREGABLE 2 Definicion de Usuarios V1.docx

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	Mediante comunicación ECI_SCTEI_007_Entregable Definición de Usuarios de 12 de mayo de 2026 se entrega la definición inicial de actores. Se resaltan las mesas operativas de contexto y la de presentación de requerimientos funcionales: ACTA No. SCTEI_0004 - Reunión Contexto de 20 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0006 SCTEI - Reunión de Contexto Parte II de 27 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0007 Reunión Contexto Activos del Conocimiento de 27 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0009 Matriz de Alcance – Comparativo de 8 de abril de 2026. A partir del 5 de mayo de 2026, se establecieron sesiones de trabajo denominadas “Jueves del Conocimiento” en los cuales se avanza en los diferentes temas de este componente y que documentaron en las siguientes actas: SCTEI_0021 de 7 de mayo de 2026 SCTEI_0025 de 14 de mayo de 2026 SCTEI_0028 de 21 de mayo de 2026 SCTEI_0032 de 4 de junio de 2026 SCTEI_0033 de 11 de junio de 2026 SCTEI_0036 de 25 de junio de 2026	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	Mediante comunicación del 28 de mayo con asunto: ECI_SCTEI_012_Entregable Metodología Instruccional Análisis - COMPONENTE 2 se inició con la entrega de los capítulos de la Metodología Instruccional. El 11 de junio se recibió la aprobación del documento Metodología Instruccional – Análisis mediante la comunicación El 25 de junio se entregó formalmente a la SCTEI la versión de la metodología con las fases Análisis Diseño y Desarrollo (2.0 metodologia-ADDIE capitulos 1 2 y 3.pdf (sic)) con la comunicación con asunto: ECI_SCTEI_016_Metodología Instruccional Diseño Desarrollo, sin recibir comentarios hasta la fecha.	
	3. **Definición de componentes.** a. Identificación de insumos pedagógicos e investigativos existentes: Se realiza un levantamiento y análisis de los materiales formativos e investigativos previamente desarrollados. b. Definición de contenidos y temáticas prioritarias: Con base en las necesidades identificadas en los actores y en el público objetivo, se establecen los contenidos, enfoques temáticos y áreas de fortalecimiento que deben ser incorporados o ampliados dentro de la estrategia formativa. c. Diseño instruccional de los contenidos a crear y/o adaptar: Se establece el diseño instruccional a usar al aplicar la metodología.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	4. Consolidación y aprobación de lineamientos gráficos: Se desarrollan y validan los lineamientos visuales que orientarán la producción de contenidos y la experiencia de aprendizaje en la plataforma. a. Configuración de la plataforma LMS Configuración de la plataforma LMS mediante iteraciones rápidas y pruebas continuas. b. Pruebas técnicas sobre la plataforma y su funcionamiento.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
	5. Implementación a. Se integran contenidos pedagógicos y se valida con usuarios en ciclos cortos. En esta actividad se espera la participación de usuarios representantes de la comunidad: los sectores productivo, académico y gubernamental. b. Prueba de la aplicación de la metodología, realizando la publicación de contenidos existentes por cada uno de los tipos identificados c. Capacitación y transferencia de conocimiento para asegurar que los actores involucrados puedan usar y administrar la plataforma de manera autónoma. Se realiza capacitación sincrónica y se generan contenidos digitales para la sostenibilidad del uso de la plataforma.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
3. **COMPONENTE 3: Espacio virtual para la promoción de servicios y componentes**	El Plan de Trabajo detallado de los componentes 3 y 4: fue socializado en mesa operativa ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago: y enviado mediante comunicación de 11 de mayo de 2026 con asunto: ECI_SCTEI_006_Entregables Planes Detallados Lineamientos. Si bien en respuesta al correo de envío de la entrega, se recibieron observaciones el 14 de	**Plan de Trabajo detallado componentes 3 y 4** Plan de trabajo detallado: Plan Detallado Componentes 3-4 CTA2 v2.pdf 1. PLAN DE TRABAJO DETALLADO **ESPECIFICACIONES FUNCIONALES Y TÉCNICAS**

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	mayo de 2026, estas fueron respondidas en comunicación ECI_SCTEI_010_Respuesta Correo Entregable Planes detallados, aclarando que correspondían con observaciones al POA. Sin embargo, la ECI consideró pertinente atender lo que impactaba el plan detallado de este componente actualizando la versión de la V1 a la V2. Es de resaltar que en la mesa operativa del 11 de mayo (ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago) se indicó no contar con observaciones en relación con este entregable del primer desembolso. COMITÉ DIRECTIVO No. 1: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión del Plan Detallado que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026 *1.* ***Análisis y comprensión del ecosistema*** •Caracterización de actores, servicios y productos del CTA-2. •Identificación de dinámicas de interacción existentes y oportunidades de mejora mediante herramientas digitales. •Definición de escenarios de uso prioritarios del software. Mediante comunicación del 10 de abril de 2026, ECI_SCTEI_001_Entregables Plan de Acción, se presentaron	Documento principal Especificaciones funcionales: 20260422_RequerimientosFuncionales.docx Especificaciones Componente 3 - Market Place 6 archivos Excel con los casos de uso asociados a los requerimientos funcionales del market place; i. Marketplace_Administracion_CasosDeUso.xlsx ii. Marketplace_Analitica_CasosDeUso.xlsx iii. Marketplace_Catalogo_CasosDeUso.xlsx iv. Marketplace_Contacto_CasosDeUso.xlsx v. Marketplace_Fichas_CasosDeUso.xlsx vi. Marketplace_Georreferenciacion.xlsx Un archivo Excel con la especificación de requerimientos no funcionales: MarketPlace_Requerimientos_No_Funcionales.xlsx Se eliminó el artefacto: Marketplace_Formularios_CasosDeUso.xlsx Presentación: Requerimientos Funcionales y no funcionales 20260430_Validacion Requerimientos.pdf 3. Market Place

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	los primeros artefactos de requerimientos funcionales y no funcionales. El 28 de mayo de 2026, en mesa operativo y como lo indica el ACTA No. SCTEI_0030 Sesión de Validación de ajustes Requerimientos Funcionales y Técnicos (Componente 3 y 4) se aprueban los requerimientos funcionales y técnicos. Se resaltan las mesas operativas de contexto y la de presentación de requerimientos funcionales: ACTA No. SCTEI_0004 - Reunión Contexto de 20 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0006 SCTEI - Reunión de Contexto Parte II de 27 de marzo de 2026 ACTA No. SCTEI_0009 Matriz de Alcance – Comparativo de 8 de abril de 2026. ACTA No. SCTEI_0014 Alineación Infraestructura Convenio 044 de 16 de abril de 2026 ACTA No. SCTEI_0018 -Revisión Especificaciones Funcionales_Técnicas - Market Place de 30 de abril de 2026 ACTA No. SCTEI_0022 Market Place Arquitectura-Infraestructura (T. Digital) de 8 de mayo de 2026 ACTA No. SCTEI_0026 Requerimientos Infraestructura Convenio de 19 dde e mayo de 2026. **COMITÉ DIRECTIVO No. 1:** Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión de los requerimientos funcionales y técnicos,	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	de los componentes 1: LMS, 3: Market Place y 4: Integración, que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 28 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	
	2. ***Diseño funcional y de experiencia*** •Diseño de la arquitectura de información del sistema. •Definición de módulos funcionales, tales como: ✓ Catálogo estructurado de productos y servicios. ✓ Fichas técnicas dinámicas y editables. ✓ Visualización territorial mediante mapas interactivos. ✓ Formularios inteligentes para captura de información productiva y tecnológica. ✓ Repositorio de contenidos. •Diseño de la experiencia de usuario (UX) considerando conectividad, simplicidad y claridad Se iniciaron las actividades de Diseño Funcional y de experiencia a partir de las diferentes reuniones de contexto. Luego se realizaron mesas operativas documentadas en las siguientes actas en relación con el diseño de la arquitectura integral de la solución: ACTA No. SCTEI_0014 Alineación Infraestructura Convenio 044 de 16 de abril de 2026.	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	ACTA No. SCTEI_0018 Especificaciones Funcionales y Técnicas del Market Place de 30 de abril de 2026 ACTA No. SCTEI_0019 Market Place- Lineamientos Gráficos de 6 de mayo de 2026. ACTA No. SCTEI_0022 Market Place Arquitectura-Infraestructura (T. Digital) de 8 de mayo de 2026 ACTA No. SCTEI_0026 Requerimientos Infraestructura Convenio de 19 de mayo ACTA No. SCTEI_0031 Presentación Arquitectura y Modelo de Datos Market Place de 2 de junio de 2026. ACTA No. SCTEI_0037 Seguridad Solución Tecnológica Convenio de 26 de junio de 2026	
	3. Construcción e implementación •Desarrollo del software conforme a los requerimientos definidos. •Integración de funcionalidades de georreferenciación y analítica básica. •Implementación progresiva con validaciones parciales. En relación con el desarrollo de software, de acuerdo con la aplicación de la mejor práctica SCRUM se definieron los sprints necesarios para el desarrollo de las historias de usuario aprobadas: El avance de desarrollo se observa en el proyecto configurado en la herramienta JIRA.	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	*4. **Validación y ajustes*** •Pruebas funcionales y de usabilidad con usuarios reales. •Ajustes derivados de la retroalimentación. •Aseguramiento de calidad técnica y operativa.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
	5. Transferencia y apropiación •Elaboración de manuales de uso y administración. •Socialización del software con actores beneficiarios. •Acompañamiento inicial para su adopción.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
4. **COMPONENTE 4: Integración tecnológica y acceso unificado a la plataforma CTA-**	El Plan de Trabajo detallado componentes 3 y 4: fue socializado en mesa operativa ACTA No. SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago: y enviado mediante comunicación de 11 de mayo de 2026 con asunto: ECI_SCTEI_006_Entregables Planes Detallados Lineamientos. Si bien en respuesta al correo de envío de la entrega, se recibieron observaciones el 14 de mayo de 2026, estas fueron respondidas en comunicación ECI_SCTEI_010_Respuesta Correo Entregable Planes detallados, aclarando que correspondían con observaciones al POA. Sin embargo, la ECI consideró pertinente atender lo que impactaba el plan detallado de este componente actualizando la versión de la V1 a la V2. **COMITÉ DIRECTIVO No. 1**: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión del Plan Detallado que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la	**Artefactos** Plan Detallado Componentes 3-4 CTA2 v2.pdf Especificaciones del componente 4: Componente4_Integracion_CasosDeUso.xlsx Matriz de datos: Inventario_Datos_Plataforma_CTA2_4_3_3.xlsx 1. PLAN DE TRABAJO DETALLADO

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026 Mediante comunicación del 10 de abril de 2026, ECI_SCTEI_001_Entregables Plan de Acción, se presentaron los primeros artefactos de requerimientos funcionales y no funcionales que incluía el caso de uso de integración y el inventario de datos de la plataforma: Especificaciones del componente 4: Componente4_Integracion_CasosDeUso.xlsx Matriz de datos: Inventario_Datos_Plataforma_CTA2_4_3_3.xlsx El 28 de mayo de 2026, en mesa operativo y como lo indica el ACTA No. SCTEI_0030 Sesión de Validación de ajustes Requerimientos Funcionales y Técnicos (Componente 3 y 4) se aprueban los requerimientos funcionales y técnicos. **COMITÉ DIRECTIVO No. 1:** Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión de los requerimientos funcionales y técnicos, de los componentes 1: LMS, 3: Market Place y 4: Integración, que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 28 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	Desarrollo del componente Desde la Universidad, este componente se aborda bajo una visión de arquitectura de software y diseño de sistemas complejos, entendiendo que: • Los usuarios del CTA-2 interactúan con la plataforma desde roles, objetivos y niveles de apropiación digital distintos. • La plataforma debe permitir crecimiento, adaptación y escalabilidad futura, sin rediseños estructurales. • La seguridad, la gobernanza de la información y la interoperabilidad son condiciones fundamentales para el sector público. El diseño del acceso unificado prioriza: • Simplicidad para el usuario final. • Separación clara de responsabilidades por rol. • Integración funcional y visual de los componentes. • Sostenibilidad tecnológica e institucional.	
	Análisis de integración y roles • Identificación de los puntos de interacción entre el LMS, los contenidos pedagógicos y el Marketplace / BITA. • Análisis de flujos de información y dependencias entre módulos. • Definición de perfiles de usuario y niveles de acceso, tales como: Productores y asociaciones ✓ Extensionistas y técnicos ✓ Investigadores y laboratorios ✓ Gestores institucionales y entidades públicas	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	✓ Administradores del sistema	
	Diseño de la arquitectura integrada • Diseño de una arquitectura tecnológica modular que permita la integración de los tres componentes. • Definición del modelo de autenticación y autorización (gestión de usuarios, roles y permisos). • Establecimiento de lineamientos de seguridad de la información, protección de datos y trazabilidad. • Definición de criterios de interoperabilidad con otros sistemas institucionales o sectoriales.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
	Implementación del acceso unificado • Desarrollo de un punto único de acceso a la plataforma CTA-2. • Integración funcional y visual de los componentes existentes. • Configuración de vistas, funcionalidades y permisos según el perfil del usuario. • Validación de la experiencia de usuario en escenarios reales de uso.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
	Validación del sistema integrado • Pruebas de integración entre módulos. • Pruebas de desempeño, seguridad y consistencia de datos. • Ajustes técnicos y funcionales derivados de las pruebas • Validación final con actores institucionales del proyecto.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	Transferencia, gobernanza y sostenibilidad • Documentación técnica de la arquitectura integrada. • Capacitación a los equipos responsables de la administración de la plataforma. Definición del modelo de gobernanza tecnológica (roles, responsabilidades, actualización y soporte). • Recomendaciones para la evolución y escalamiento de la plataforma CTA-2	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
	Resultados esperados • Plataforma CTA-2 integrada en un solo entorno tecnológico. • Accesos diferenciados según perfiles y roles. • Experiencia de usuario consistente y segura. • Gestión centralizada de usuarios, contenidos y servicios. Base tecnológica preparada para ampliaciones futuras. Capacidad institucional instalada para la administración y sostenimiento de la plataforma. • Base tecnológica preparada para ampliaciones futuras. • Capacidad institucional instalada para la administración y sostenimiento de la plataforma.	Para la fecha de corte de este informe no se habían iniciado tareas de esta actividad
Primer Desembolso - Informes de avance	Mediante comunicación de fecha 20 de mayo de 2026 con asunto: ECI_SCTEI_008_Entregable Informes Primer Desembolso, enviada mediante correo electrónico del 19 de mayo de 2026, se entregaron dos informes de avance:	**Informe de Avance** Informe de avance - Componentes 1 y 2 v1_0.pdf Informe de avance - Componentes 3 y 4 v1_0.pdf 4. INFORME DE AVANCE

Obligación (resumen de las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Descripción y Fecha de la actividad dd-mm-aaaa)	SOPORTES (Nombre Adjunto, Fecha del Documento Soporte, Ubicación del Archivo Soporte)
	Informe de avance de las actividades relacionadas con el desarrollo de la plataforma de aprendizaje virtual (e-learning) y de los contenidos pedagógicos digitales, Componentes 1 y 2. Informe de avance de las actividades relacionadas con el espacio virtual para la promoción de tecnologías, servicios tecnológicos y espacios de relacionamiento (Marketplace, Banco de Innovación Tecnológica Agroindustrial - Bita) e integración, Componentes 3 y 4. La supervisión mediante correo electrónico de 6 de junio de 2026 indica la aprobación de los informes. COMITÉ DIRECTIVO No. 1: Realizado el 14 de julio de 2026 aprobó la versión de los informes de avance de los componentes 1: LMS y 2: Contenidos Digitales – Metodología Instruccional y de los componentes 3: Market Place y 4: Integración, que había sido avalada inicialmente en reunión de mesa operativa el 11 de mayo de 2026 y que posteriormente contó con la recomendación de aprobación del Comité Técnico Operativo realizado antes del Comité Directivo, el 14 de julio de 2026.	

ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL APORTE
SCTEI_0002 Reunión Inicial Convenio Interadministrativo SCTEI-CD-CC-044-2026	6/03/2026	Reunión Inicial Convenio Interadministrativo SCTEI-CD-CC-044-2026
SCTEI_0004 SCTEI_Reunión Contexto	20/03/2026	SCTEI_Reunión Contexto

ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL APORTE
SCTEI_0006 SCTEI - Reunión Contexto Parte II	27/03/2026	SCTEI - Reunión Contexto Parte II
SCTEI_0007 SCTEI - Reunión Contexto Activos del Conocimiento	27/03/2026	SCTEI - Reunión Contexto Activos del Conocimiento
SCTEI_0009 Matriz de Alcance – Comparativo	8/04/2026	Matriz de Alcance – Comparativo
SCTEI_0010 Matriz de Alcance, Comparativo, Lineamientos Gráficos y Plan de Trabajo	9/04/2026	Matriz de Alcance, Comparativo, Lineamientos Gráficos y Plan de Trabajo
SCTEI_0011 Aprobación Entregables y Plan de Trabajo	10/04/2026	Aprobación Entregables y Plan de Trabajo
SCTEI_0012 Alcance Componente 2	14/04/2026	Alcance Componente 2
SCTEI_0013 POA Plan de Comunicaciones - Gestión de Riesgos	15/04/2026	POA Plan de Comunicaciones - Gestión de Riesgos
SCTEI_0014 SCTEI_Alineación Infraestructura Convenio 044 de 2026 - ECI	16/04/2026	SCTEI_Alineación Infraestructura Convenio 044 de 2026 - ECI
SCTEI_0015 Matriz de Selección LMS	23/04/2026	Matriz de Selección LMS
SCTEI_0016 Revisión POA - Cronograma	28/04/2026	Revisión POA - Cronograma
SCTEI_0017 Compromisos pendientes - Contexto Activos del Conocimiento	30/04/2026	Compromisos pendientes - Contexto Activos del Conocimiento
SCTEI_0018 Especificaciones Funcionales y Tecnicas del Market Place	30/04/2026	Especificaciones Funcionales y Tecnicas del Market Place
SCTEI_0019 Market Place: Lineamientos Gráficos	6/05/2026	Market Place: Lineamientos Gráficos
SCTEI_0020 Presentación Evaluación LMS	7/05/2026	Presentación Evaluación LMS
SCTEI_0021 Contenidos - Jueves de Conocimiento	7/05/2026	Contenidos - Jueves de Conocimiento
SCTEI_0022 Market Place: Arquitectura-Infraestructura (T. Digital)	8/05/2026	Market Place: Arquitectura- Infraestructura (T. Digital)
SCTEI_0023 Revisión Entregables - Primer Pago	11/05/2026	Revisión Entregables - Primer Pago
SCTEI_0024 Requisitos del LMS	14/05/2026	Requisitos del LMS
SCTEI_0025 Contenidos - Jueves de Conocimiento	14/05/2026	Contenidos - Jueves de Conocimiento

ACTA -OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL APORTE
SCTEI_0026 Requerimientos Infraestructura Convenio	19/05/2026	Requerimientos Infraestructura Convenio
SCTEI_0027 Respuesta Correo 14 de mayo	21/05/2026	Respuesta Correo 14 de mayo
SCTEI_0028 Contenidos - Jueves de Conocimiento	21/05/2026	Contenidos - Jueves de Conocimiento
SCTEI_0029 Gestión Documental Proyecto	21/05/2026	Gestión Documental Proyecto
SCTEI_0030 Sesión de Validación de ajustes Requerimientos Funcionales y Técnicos (Componente 3 y 4)	28/05/2026	Sesión de Validación de ajustes Requerimientos Funcionales y Técnicos (Componente 3 y 4)
SCTEI_0031 Presentación Arquitectura y Modelo de Datos Market Place	2/06/2026	Presentación Arquitectura y Modelo de Datos Market Place
SCTEI_0032 Jueves de Conocimiento	4/06/2026	Jueves de Conocimiento
SCTEI_0033 Jueves de conocimiento - Revisión Contenidos Digitales	11/06/2026	Jueves de conocimiento - Revisión Contenidos Digitales
SCTEI_0034 Contenidos - Jueves de Conocimiento	18/06/2026	Contenidos - Jueves de Conocimiento
SCTEI_0035 Revisión Lineamientos Gráficos	18/06/2026	Revisión Lineamientos Gráficos
SCTEI_0036 Contenidos - Jueves de Conocimiento	25/06/2026	Contenidos - Jueves de Conocimiento
SCTEI_0037 Seguridad Solución Tecnológica Convenio	26/06/2026	Seguridad Solución Tecnológica Convenio
SCTEI_CTC_01 Comité Técnico Científico No. 1	14/07/2026	Recomendación Aprobación POA . Primer Desembolso
SCTEI_CD_01 Comité Directivo No. 1	14/07/2026	Aprobación POA . Primer Desembolsol

DIEGO SÁNCHEZ FONSECA
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE
UNIVERSIDAD ESCUELA DE INGENIERÍA JULIO GARAVITO

Elaboró: Fanny Patricia Gómez Contreras – Gerente Proyecto ECI