Julio

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	**NIT:**	79955755
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	julio 2026
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	julio 2026
Número de Radicación:	93888777	**Total a pagar:**	$545,300
Fecha de vencimiento:	14/08/2026	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	18/08/2026	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	NEQUI	**Número Autorización:**	572797914
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$9,300
231001	800227940	Colfondos	1		$0	$281,100
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$35,300
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$219,600
						$545,300

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Le informamos que el pago de la planilla No. 93888777, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Julio

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79955755	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	CLL 146a#56-66 casa 67	3114574911	cospina@tecnologiatotal.net	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93888777	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$1,750,905	$545.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 79955755	OSPINA BUSTOS CARLOS ALBERTO	59	0			N																	231001	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200	CCF24	1.750.905	30	35.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Julio

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79955755	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	CLL 146a#56-66 casa 67	3114574911	cospina@tecnologiatotal.net	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93888777	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$1,750,905	$545.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD												
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	4	700	0	219.600	1

TOTALES PENSIÓN											
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	4	900	0	281.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	4	100	9.300			92	9.300	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	35.100	4	200	35.300	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	4	0	0	0
ICBF				
0	4	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	219.600
Pensión	1	280.200	281.100
Riesgos Laborales	1	9.200	9.300
CCF	1	35.100	35.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	543.400	545.300

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	**NIT:**	79955755
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	julio 2026
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	julio 2026
Número de Radicación:	93888777	**Total a pagar:**	$545,300
Fecha de vencimiento:	14/08/2026	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	18/08/2026	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	NEQUI	**Número Autorización:**	572797914
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$9,300
231001	800227940	Colfondos	1		$0	$281,100
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$35,300
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$219,600
						$545,300

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Le informamos que el pago de la planilla No. 93888777, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79955755	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	CLL 146a#56-66 casa 67	3114574911	cospina@tecnologiatotal.net	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93888777	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$1,750,905	$545.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	4	700	0	219.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	4	900	0	281.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	4	100	9.300			92	9.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	35.100	4	200	35.300	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	4	0	0	0
ICBF				
0	4	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	219.600
Pensión	1	280.200	281.100
Riesgos Laborales	1	9.200	9.300
CCF	1	35.100	35.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	543.400	545.300

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79955755	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	CLL 146a#56-66 casa 67	3114574911	cospina@tecnologiatotal.net	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93888777	18/08/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$1,750,905	$545.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES															PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 79955755	OSPINA BUSTOS CARLOS ALBERTO	59	0			N																	231001	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200	CCF24	1.750.905	30	35.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

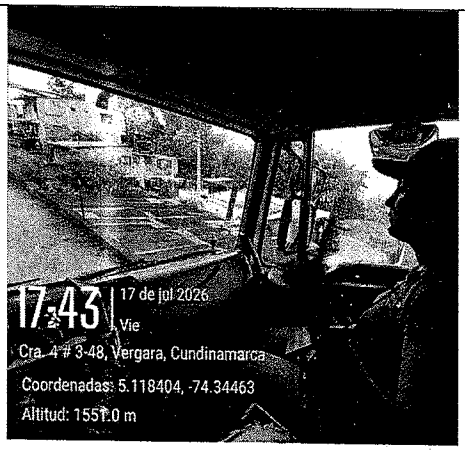
APORTES PARAFISCALES

Indicar los datos básicos correspondientes a seguridad social y relacionar anexo: Se anexa soporte correspondiente al mes de **Junio** con planilla No. **93020592**, por valor de **$543.400**; y el mes de **Julio** con planilla No. **93888777**, por valor de $**545.300**; para este informe, en los siguientes encontrarás variaciones según planilla reportada

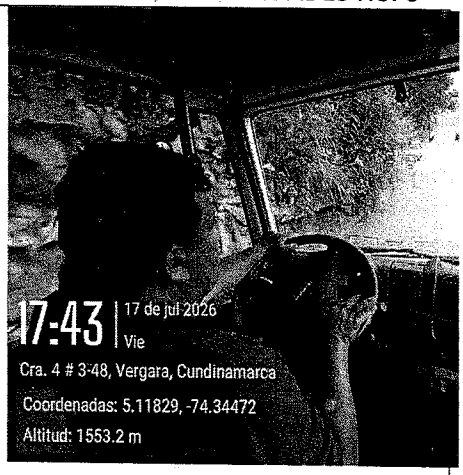
CARLOS A. OSPINA BUSTOS
CC 79.955.755
Contratista

KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
Supervisor

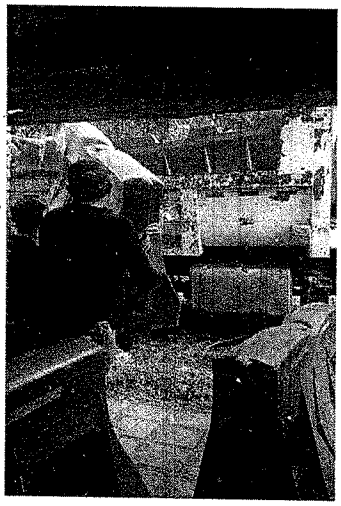
Control Trámite Documento		
Acción	**Funcionario**	**Firma**
Proyecto	Carlos A. Ospina Bustos– Enlace Municipal Turismo	
Revisó	Sandra Castro Rodríguez - secretaria Ejecutiva	S.P.C.R.
Aprobó	Karen Yelitza Benavides – secretaria de Desarrollo Económico y Social	K.B.C.


17:43 | 17 de jul 2026
Vie
Cra. 4 # 3-48, Vergara, Cundinamarca
Coordenadas: 5.118404, -74.34463
Altitud: 1551.0 m

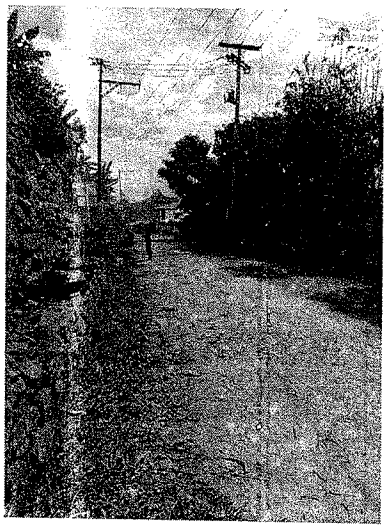

17:43 | 17 de jul 2026
Vie
Cra. 4 # 3-48, Vergara, Cundinamarca
Coordenadas: 5.118206, -74.344764
Altitud: 1553.4 m


17:43 | 17 de jul 2026
Vie
Cra. 4 # 3-48, Vergara, Cundinamarca
Coordenadas: 5.11829, -74.34472
Altitud: 1553.2 m

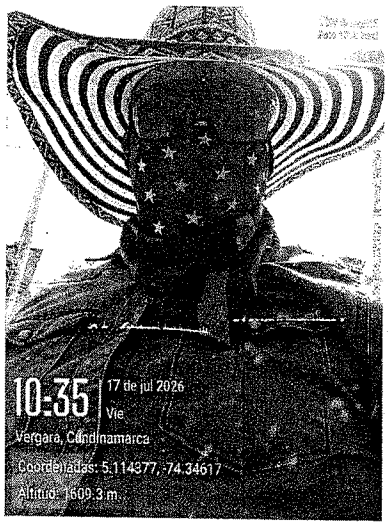

Timemark




Timemark
10:34

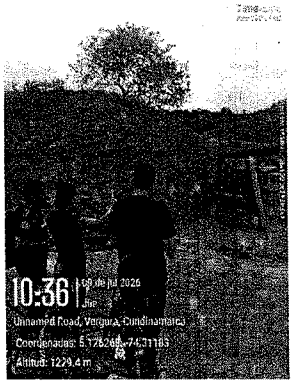



17:43 | 17 de jul 2026
Vie

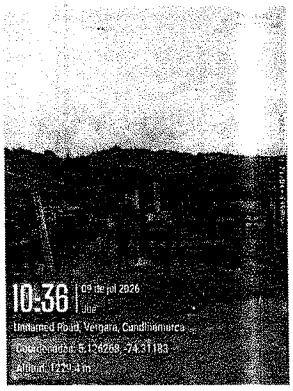

10:35 | 17 de jul 2026
Vie
Vergara, Cundinamarca
Coordenadas: 5.114377, -74.34617
Altitud: 1609.3 m

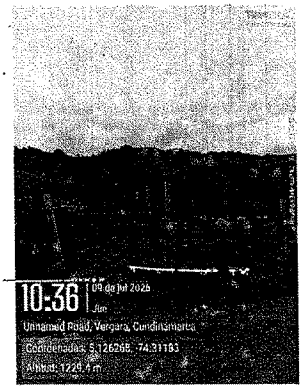
Estas acciones tuvieron como finalidad contribuir al ordenamiento territorial, la seguridad vial y la preservación de los bienes públicos y espacios culturales del municipio. Como resultado, se fortaleció la operatividad interdependencias y se facilitó el desarrollo adecuado de las actividades cívicas y festivas del territorio.

MEDIO DE VERIFICACIÓN



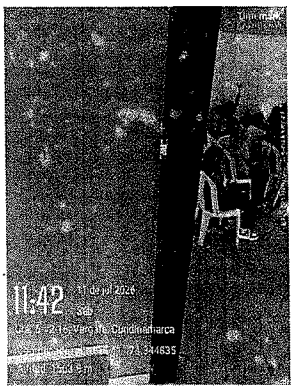
















ACTIVIDADES CONTRACTUALES

14. Descripción de la actividad:
Realizar apoyo a la secretaría técnica del consejo municipal de turismo.

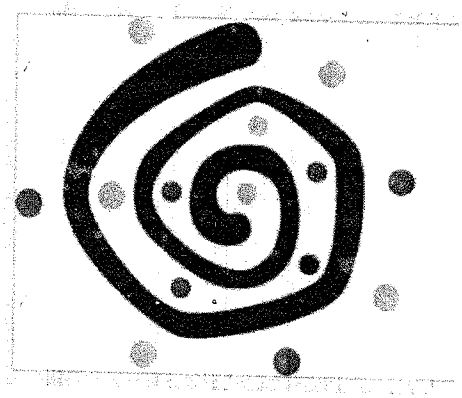
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se adelantaron coordinaciones y gestiones preliminares de enlace institucional con delegados del Instituto Departamental de Cultura y Turismo (IDECUT), con el propósito de programar y estructurar una jornada virtual de capacitación dirigida a los prestadores de servicios turísticos locales, enfocada en Seguridad Turística y Prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes (ESCNNA).

La iniciativa busca articular la oferta formativa departamental con las necesidades de cualificación del sector local, avanzando en el diseño del material divulgativo y la convocatoria de los operadores. Como resultado, se fortalece el compromiso institucional con la construcción de un destino turístico seguro, responsable y alineado con las políticas públicas de protección.

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

15. Descripción de la actividad:
Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato, se requieran para el buen funcionamiento de la entidad.

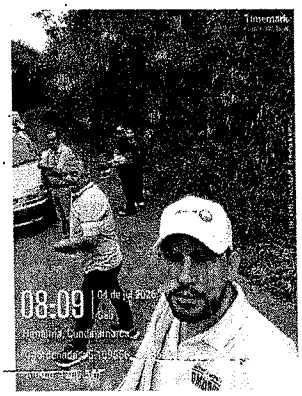
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se prestaron servicios de apoyo transversal e institucional en diversas actividades clave para la administración municipal, tales como el acompañamiento técnico a la Inspección de Policía y Secretaría de Planeación en diligencias de verificación de predios, el soporte logístico en el traslado y disposición de maletines viales para la seguridad de la Cabalgata Regional 2026, la colaboración en jornadas de poda y despeje sobre el corredor vial principal, y el apoyo en trabajos de mantenimiento y adecuación en las puertas de la Biblioteca Municipal.

orientándoles en la ruta y requisitos legales para la obtención del Registro Nacional de Turismo (RNT) como operadores turísticos del sendero Cascada El Escobo.

Estas acciones se implementaron para salvaguardar la integridad de los ecosistemas acuáticos y fomentar la legalidad y formalización comunitaria en el sector turístico. Como resultado, se asegura la preservación de los puntos naturales y se da un paso fundamental hacia la operación formal y regulada de los atractivos locales.

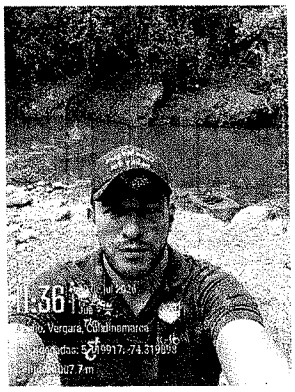
MEDIO DE VERIFICACIÓN



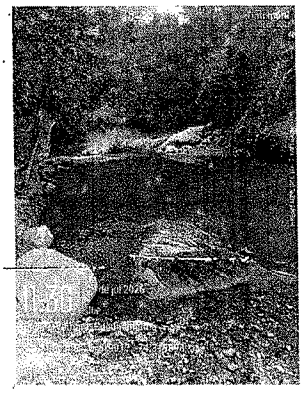


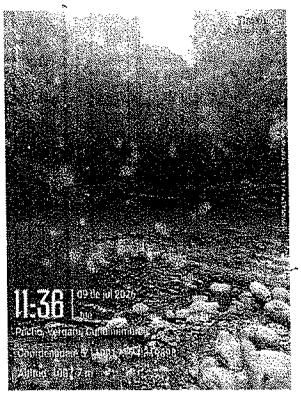


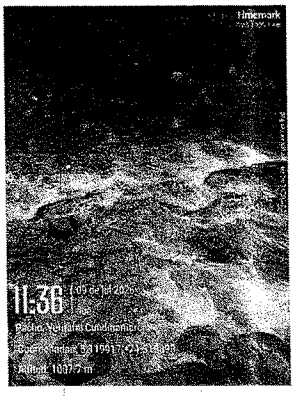












ACTIVIDADES CONTRACTUALES

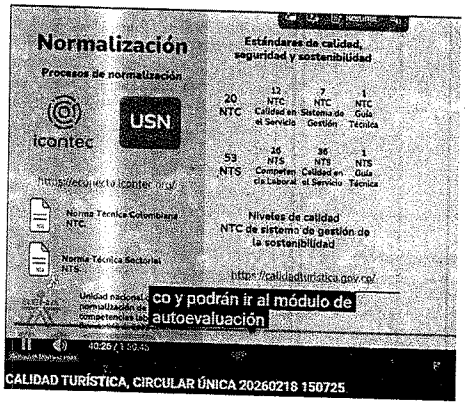
12. Descripción de la actividad:
Brindar apoyo y orientación técnica a los operadores turísticos locales, en articulación con las entidades y/o dependencias competentes, para el fortalecimiento de sus procesos y el conocimiento de la normatividad vigente por medio de capacitaciones, charlas y/o talleres.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

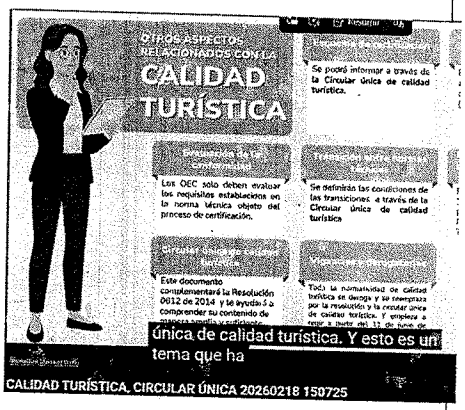
Se participó de manera activa en las jornadas de capacitación y asistencia técnica brindadas por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT) en materia de Calidad Turística, profundizando en los componentes de certificación, adopción de buenas prácticas y la transición normativa de las Normas Técnicas Sectoriales (NTS) a las Normas Técnicas Colombianas (NTC).

El propósito fundamental fue apropiar lineamientos y herramientas actualizadas del orden nacional para su posterior transferencia y réplica a los prestadores de servicios turísticos del municipio. Como resultado, se fortalece la capacidad técnica institucional para orientar a los operadores hacia estándares superiores de calidad, seguridad y sostenibilidad en sus servicios.

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

13. Descripción de la actividad:
Realizar acciones de control turístico Implementar acciones de control turístico enfocadas en la prevención de la informalidad, seguridad del turista, legalización de los operadores turísticos y la protección de los recursos naturales del municipio.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se adelantó una visita de inspección y control turístico en los pozos naturales sobre el Río Pinzaima, evaluando las condiciones de salubridad y limpieza ante la alta afluencia de bañistas provocada por la temporada de calor, evidenciando un entorno libre de residuos y contaminación plástica. Paralelamente, se brindó acompañamiento y asesoría técnica en la mesa de trabajo con la JAC de la vereda La Vistosa,

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

11. Descripción de la actividad:

Formular y gestionar estrategias de marketing territorial orientadas al posicionamiento del municipio de Vergara como destino turístico, a través de la articulación y apoyo en escenarios de promoción turística disponibles a nivel local y regional.

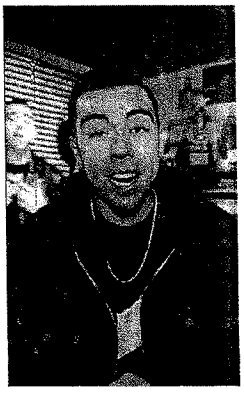
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se divulgaron piezas de comunicación digital y contenido promocional orientadas al marketing territorial, socializando masivamente la programación cultural, artística y religiosa de las fiestas patronales en honor a la Virgen del Carmen a través de diversas redes sociales y plataformas de difusión. Esta iniciativa se implementó con la finalidad de promover la riqueza patrimonial y las tradiciones vivas del municipio, posicionándolo como un destino cultural de gran atractivo regional.

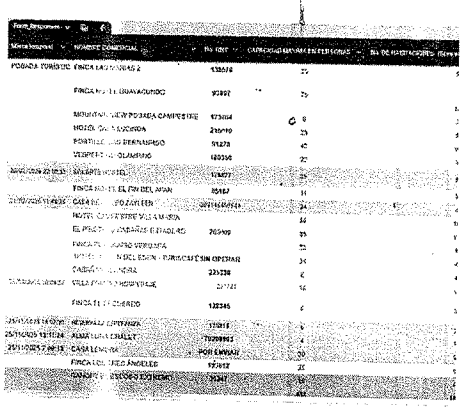
MEDIO DE VERIFICACIÓN





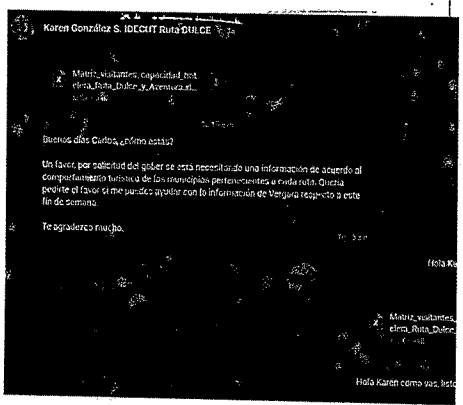


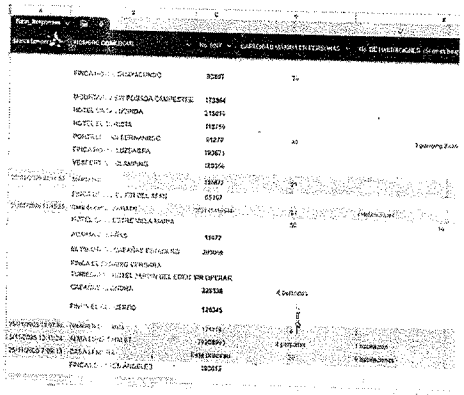
MEDIO DE VERIFICACIÓN

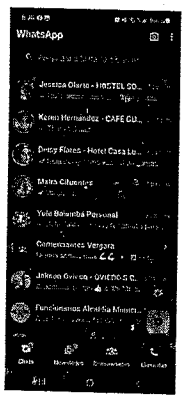


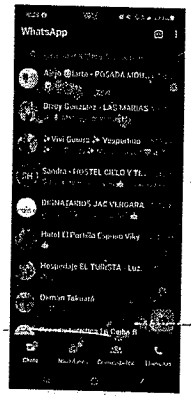
C9

	A	B
1	CAPACIDAD HOTELERA EN VERGARA	
2	PERSONAS	632
3	HABITACIONES	184
4	CAMAS	329
5		
6		
7		
8		









ACTIVIDADES CONTRACTUALES

10. Descripción de la actividad:

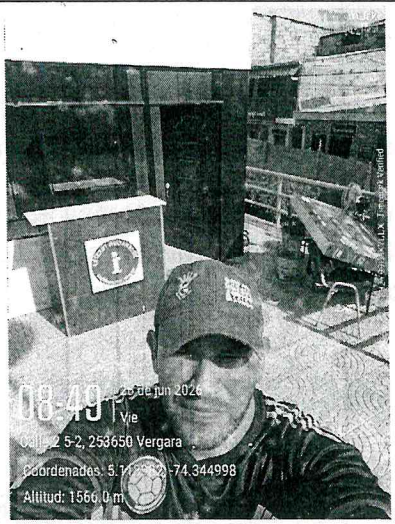
Apoyar las campañas de marketing y publicidad que integren herramientas tecnológicas, audiovisuales e impresas para el sector turístico del municipio de Vergara.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

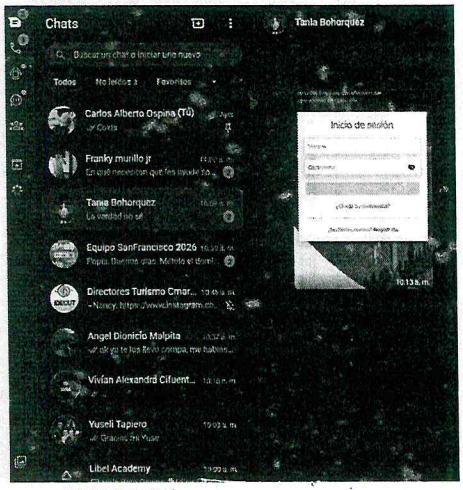
Se brindó apoyo en la difusión y amplificación de las campañas institucionales de marketing y promoción turística-cultural desarrolladas en el municipio, incluyendo eventos de alta relevancia como las Fiestas de la Virgen del Carmen, el Festival del Arriero, el Festival Muralista Internacional y certámenes deportivos regionales.

El objetivo fue maximizar el alcance y la interacción en canales digitales e informativos, proyectando la oferta cultural y turística del territorio. Gracias a estas acciones, se incrementó notablemente el rango de visualización e impacto de las festividades, atrayendo flujo de visitantes y fortaleciendo el dinamismo de la economía local.

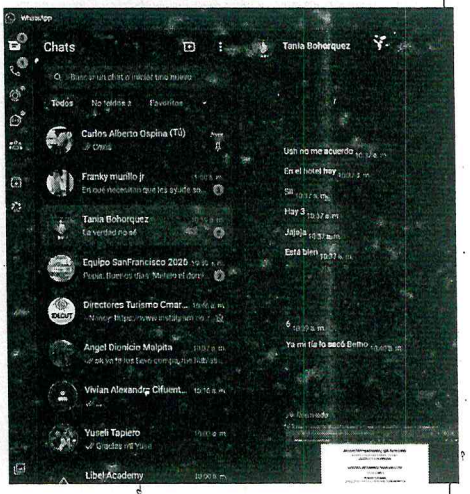












ACTIVIDADES CONTRACTUALES

9. Descripción de la actividad:

Gestionar la información del sector turismo, mediante la elaboración de bases de datos, informes, estadísticas y demás documentos técnicos; así como la formulación de todos los proyectos relacionados con el fortalecimiento de estos sectores.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se llevó a cabo la actualización y depuración del sistema de información y base de datos del sector hotelero, adelantando un censo y consulta directa a los hoteles, cabañas y hospedajes rurales del municipio respecto a su capacidad de carga, aforo de personas, número de habitaciones y disponibilidad de camas.

El propósito de esta gestión fue consolidar un diagnóstico cuantitativo exacto y fidedigno sobre la capacidad habitacional y de recepción turística de Vergara. Como resultado, la administración municipal cuenta con información estadística estratégica para la toma de decisiones, la planificación de eventos de alta concurrencia y la estructuración de la oferta turística formal.

MUNICIPIO DE VERGARA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL
INFORME DE ACTIVIDADES No. 6

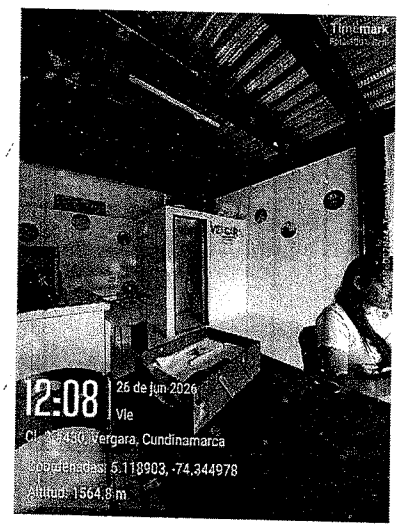
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se prestó servicio continuo de atención, asesoría y orientación técnica a los operadores y prestadores de servicios turísticos desde las instalaciones del Punto de Información Turística (PIT), complementando esta labor con jornadas periódicas de limpieza, adecuación y mantenimiento del espacio físico institucional.

Esta labor tuvo como propósito brindar una atención de calidad y mantener una sede física en óptimas condiciones de presentación y operatividad para el servicio al público. Como resultado, se fortaleció el canal de comunicación directa con los actores del sector y se aseguró un entorno profesional para la divulgación de información turística municipal.

MEDIO DE VERIFICACIÓN





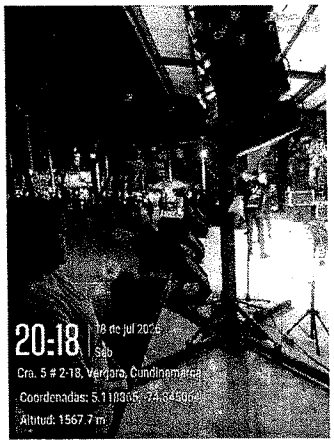








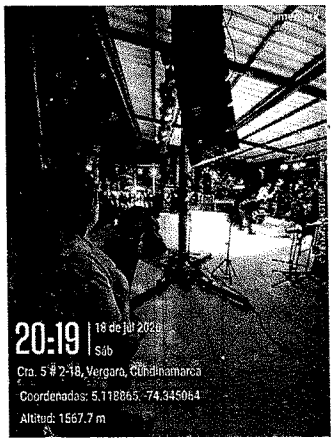
MEDIO DE VERIFICACIÓN

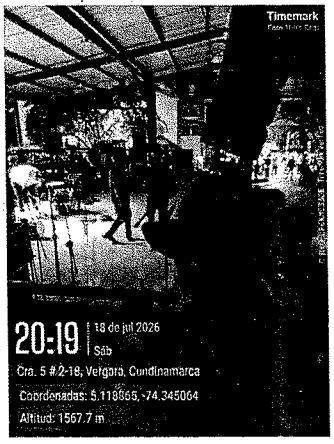
















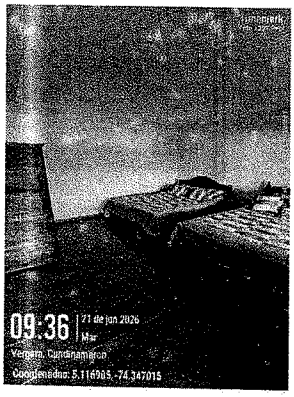


ACTIVIDADES CONTRACTUALES

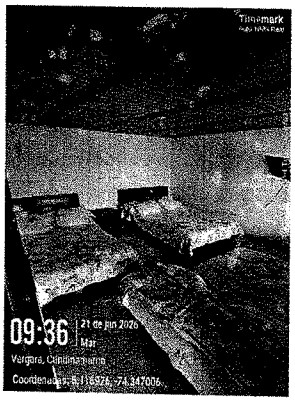
8. Descripción de la actividad:

Apoyar la gestión del Punto de Información Turística (PIT) y otras estrategias de atención al visitante implementadas por la entidad.

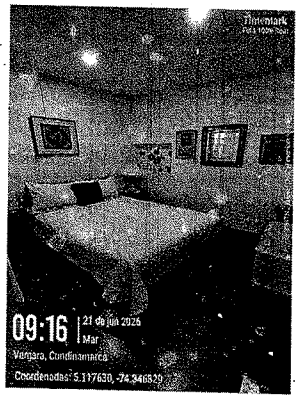
MEDIO DE VERIFICACIÓN

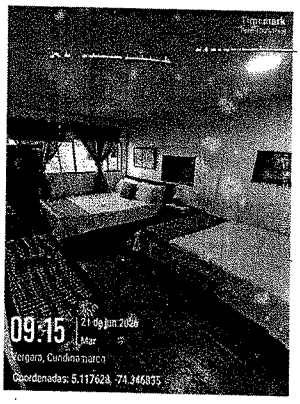












ACTIVIDADES CONTRACTUALES

7. Descripción de la actividad:

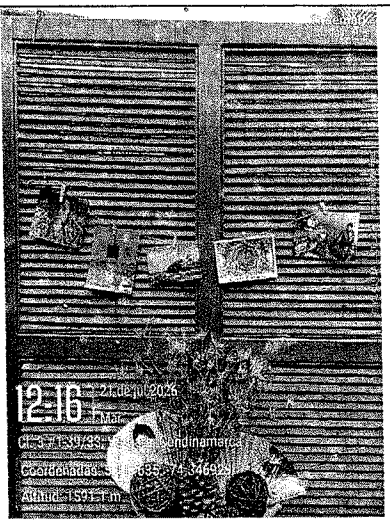
Apoyar el acompañamiento a operaciones y actividades turísticas en el municipio, participando activamente en todas las reuniones, espacios de coordinación y concertación con operadores turísticos, empresas, personas naturales y demás actores vinculados al sector.

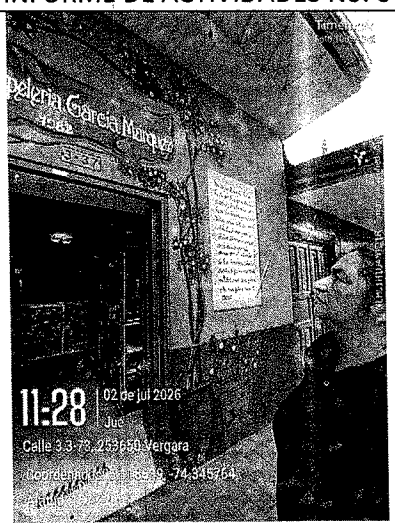
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

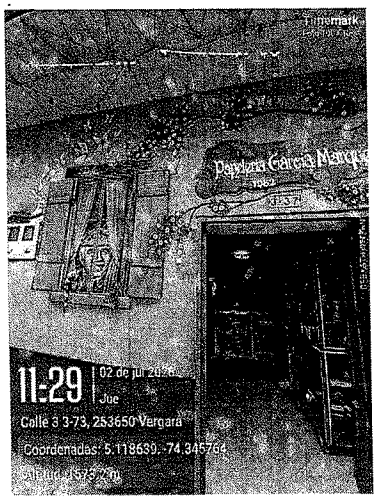
Se brindó acompañamiento integral y soporte logístico-operativo durante el desarrollo de las festividades tradicionales de la Virgen del Carmen. Las labores comprendieron la asistencia y atención protocolaria a las delegaciones artísticas durante jornadas continuas, el apoyo en los esquemas de cierre y control vial para salvaguardar la seguridad y movilidad equina y peatonal en el casco urbano, así como el recibo, descargue e instalación de carpas e infraestructura logística en el parque principal.

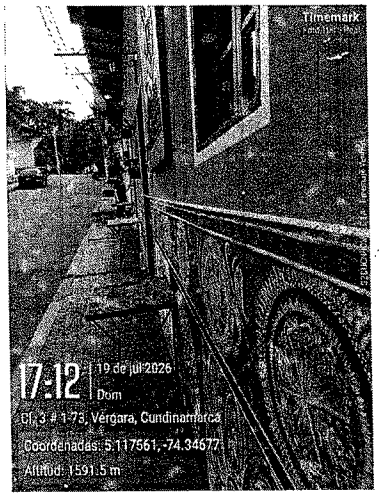
El propósito de esta intervención fue velar por el orden, la fluidez y el éxito organizativo de los eventos masivos programados. Como resultado, se garantizó un ambiente seguro, accesible y agradable tanto para la comunidad vergarense como para los turistas que concurrieron a las celebraciones culturales y religiosas.













ACTIVIDADES CONTRACTUALES

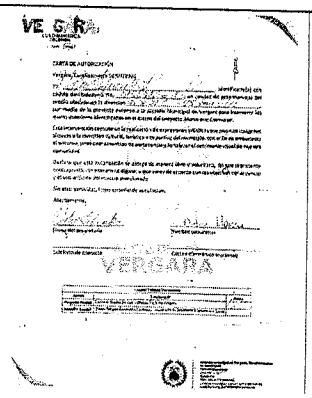
6. Descripción de la actividad:

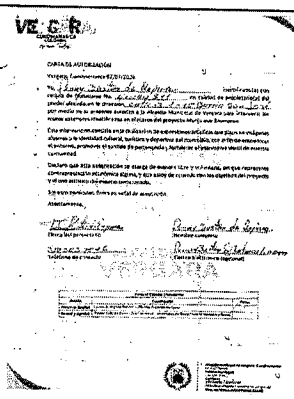
Verificar el cumplimiento y seguimiento de la normatividad vigente en el sector turismo, y apoyar operativamente las actividades y servicios relacionados.

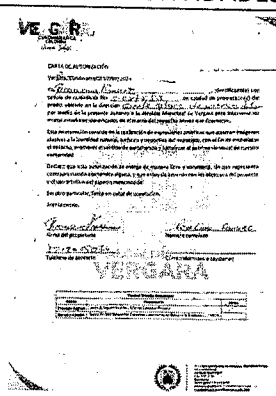
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

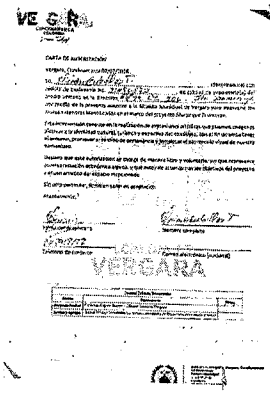
Se llevaron a cabo visitas de inspección técnica y verificación de condiciones sanitarias, orden, dotación y normatividad en los establecimientos de alojamiento y hospedaje 'Hotel Casa Lucinda' y 'Posada Turística La Ceiba', designados para albergar a los artistas participantes en las jornadas culturales y de muralismo.

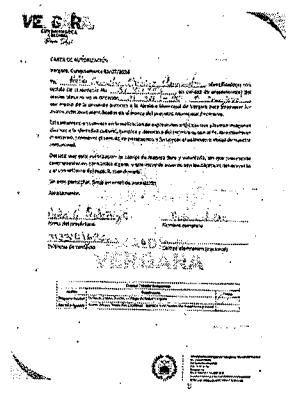
La intervención tuvo como objetivo constatar que los prestadores cumplieran con los estándares de calidad turística, bioseguridad y servicio exigidos por la normatividad sectorial vigente. Gracias a estas acciones, se garantizó una estancia confortable, digna y segura para los visitantes, promoviendo las buenas prácticas y la formalidad en el sector hotelero local en el marco del desarrollo del Festival de Muralismo Internacional.

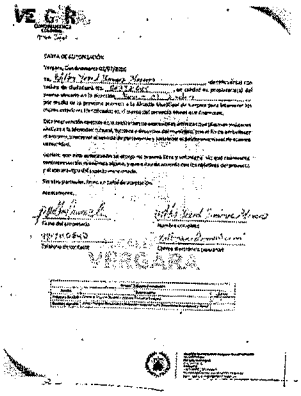


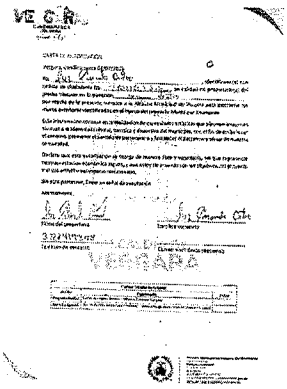


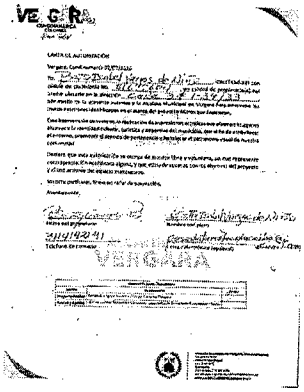


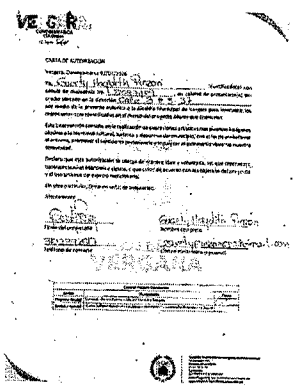


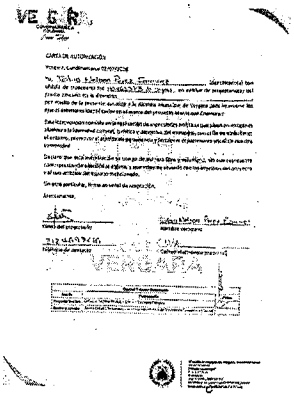


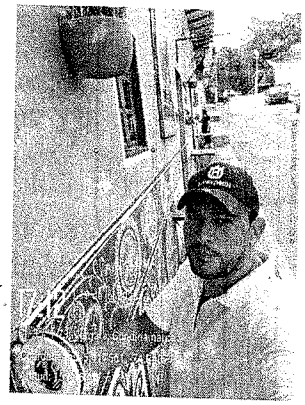


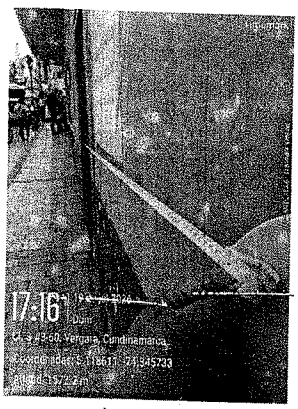




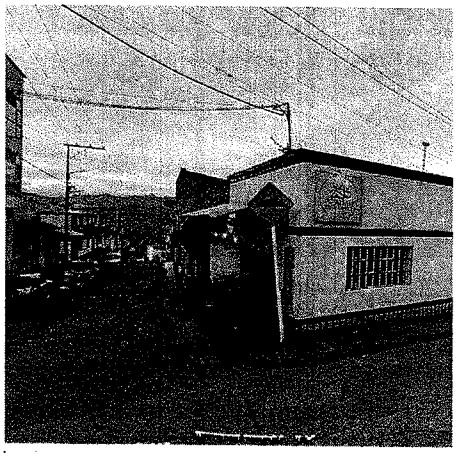


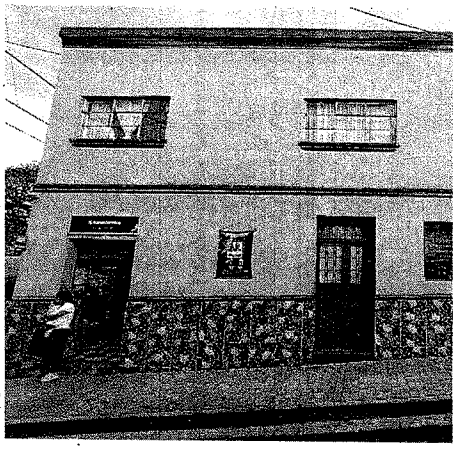


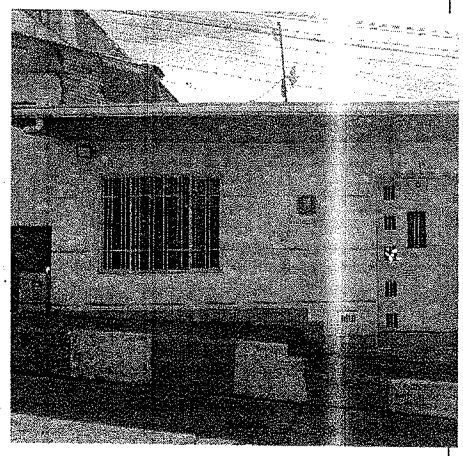
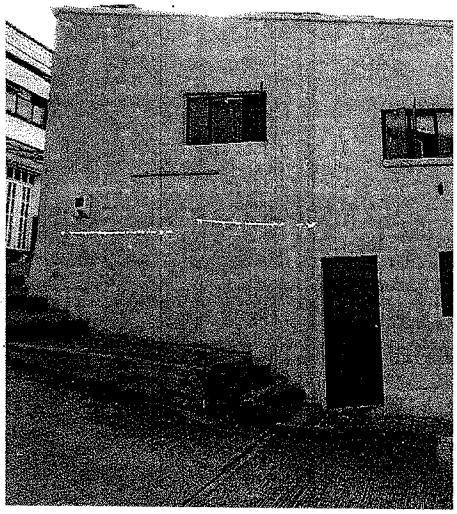


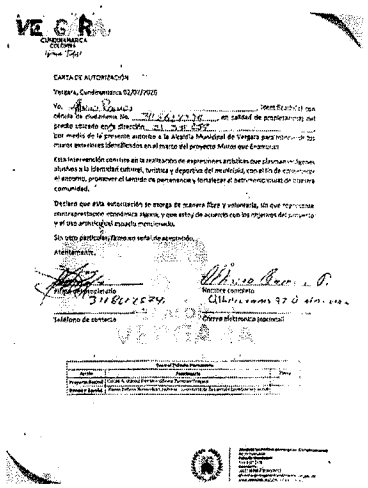


MEDIO DE VERIFICACIÓN





VEGARA
CUNDINAMARCA
COLOMBIA

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Vergara, Cundinamarca 02/07/2026

Yo, [illegible], identificado con cédula de ciudadanía No. [illegible], en calidad de propietario del predio ubicado en la dirección [illegible], por medio de la presente autoriza a la Alcaldía Municipal de Vergara para intervenir los muros exteriores identificados en el marco del proyecto Muros que Enamoran.

Esta intervención consiste en la realización de expresiones artísticas que plasman imágenes alusivas a la identidad cultural, turística y deportiva del municipio, con el fin de enriquecer el entorno, promover el sentido de pertenencia y fortalecer el patrimonio visual de nuestra comunidad.

Declaro que esta autorización se otorga de manera libre y voluntaria, sin que represente contraprestación económica alguna, y que estoy de acuerdo con los objetivos del proyecto y el uso artístico del espacio mencionado.

Sin otro particular, firmo en señal de aceptación.

Atentamente,

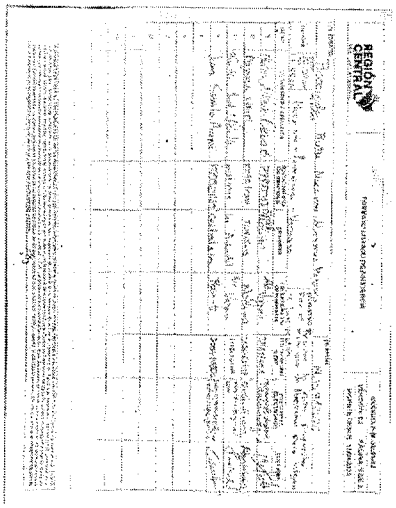
Firma del propietario
[illegible]
Teléfono de contacto

Nombre completo
[illegible]
Correo electrónico (opcional)

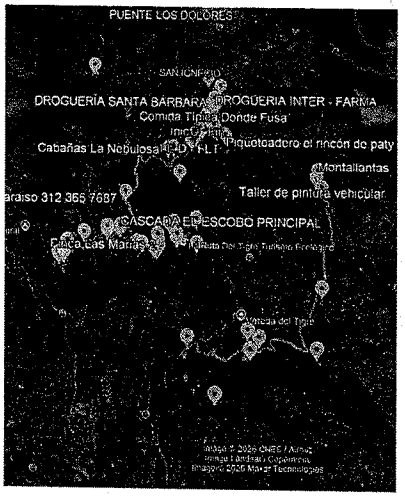
VERGARA

regional, posicionando a Vergara dentro de los circuitos estratégicos de bici turismo y ciclo montañismo a nivel departamental y nacional.

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

5. **Descripción de la actividad:**

Formular y apoyar proyectos relacionados con el sector turístico, dirigidos a entidades que realicen convocatorias o que contribuyan al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo municipal y plan de desarrollo turístico.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

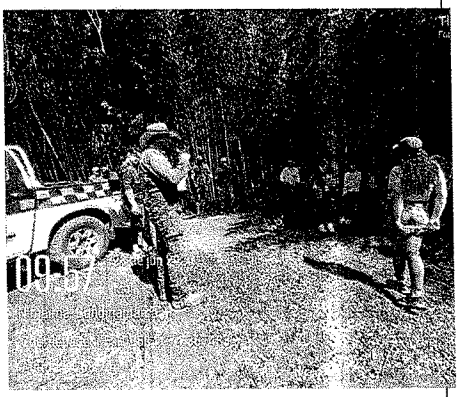
Realicé visitas técnicas de campo para la toma de medidas, verificación de viabilidad estructural y delimitación de superficies en las fachadas priorizadas dentro del proyecto 'Muros que Enamoran', así como en inmuebles adicionales concertados técnicamente con los artistas muralistas. De manera simultánea, se realizó la socialización personalizada con los propietarios y firmas de autorización para la intervención artística.

El propósito de esta labor fue asegurar la correcta planeación técnica, jurídica y logística previa a la intervención del arte urbano en el espacio público. Como resultado, se garantiza el respaldo comunitario y el cumplimiento de los requerimientos para el embellecimiento del entorno urbano, enriqueciendo la oferta visual y patrimonial del municipio.

MEDIO DE VERIFICACIÓN





ACTIVIDADES CONTRACTUALES

4. Descripción de la actividad:

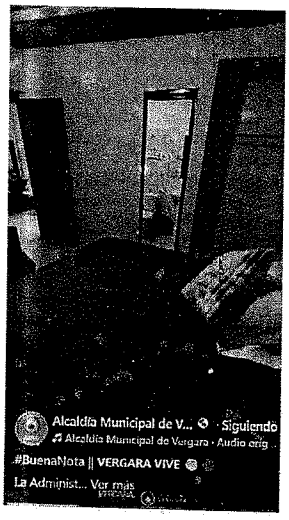
Servir como vínculo entre la entidad y demás instituciones, organizaciones o actores a nivel regional y nacional relacionados con el sector turismo, con el fin de fortalecer la gestión territorial y las oportunidades de articulación interinstitucional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

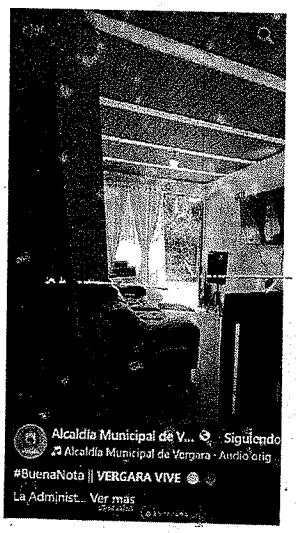
Se participó en mesas técnicas y de articulación institucional con la Región Administrativa y de Planeación Especial (RAP-E) Central, en el marco del desarrollo del proyecto 'Bici Región' para el circuito turístico regional Nocaima - Nimaima - Vergara. Durante las sesiones, se efectuó el levantamiento y análisis técnico de los atractivos turísticos y patrimoniales que integran el trazado (Ruta Principal: Canopy El Escobo Extremo - Cascadas El Escobo - Casco Urbano - Bungee Jumping; y Rutas Alternas hacia el Santuario Mirador La Pita y la Vereda El Tigre), suministrando la cartografía digital en formato KML con la georreferenciación completa de la cadena de valor turística, servicios de emergencia y comercio local.

Esta gestión se adelantó con el fin de viabilizar la dotación e instalación de señalética turística especializada por parte de la RAP-E en todo el corredor. Como resultado, se consolida la integración

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

3. Descripción de la actividad:

Realizar y apoyar actividades que fomenten el sector turístico, promoviendo iniciativas responsables y articulando sectores públicos y privados a través de eventos y acciones estratégicas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

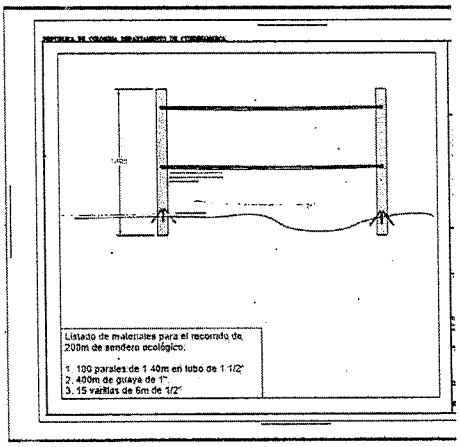
Se brindó acompañamiento activo y apoyo logístico en la jornada ambiental y comunitaria de recolección de residuos sólidos en fuentes hídricas, priorizando el atractivo natural Cascada El Escobo, complementada con una siembra y reforestación estratégica en su zona de influencia directa. Esta actividad contó con la articulación interinstitucional de la Policía Nacional, la Personería Municipal, la Corporación Autónoma Regional (CAR), la JAC de la vereda La Vistosa y diversos operadores turísticos locales, quienes promovieron activamente el cuidado del patrimonio natural a través de sus canales digitales.

El objetivo central fue mitigar el impacto ambiental en las fuentes de agua y fomentar una cultura de turismo sostenible y responsable tanto en la comunidad como en los visitantes. Como resultado, se logró la recuperación ambiental y paisajística del entorno hídrico, garantizando condiciones óptimas para el disfrute ecoturístico y fortaleciendo la conciencia ecológica en el territorio.

Internacional, enfocado en la puesta en valor y embellecimiento del entorno urbano y arquitectónico del municipio.

El propósito de estas intervenciones fue dar estricto cumplimiento a los lineamientos del Plan de Desarrollo Turístico (PDT), específicamente en la Línea 3 (Infraestructura Turística y Seguridad) y en el eje de Sostenibilidad Cultural. Como resultado, se avanza en la adecuación de senderos seguros y sostenibles con estándares ambientales, al tiempo que se impulsa la identidad cultural y la transformación visual del municipio como un destino turístico competitivo y responsable.

MEDIO DE VERIFICACIÓN







ACTIVIDADES CONTRACTUALES

2. Descripción de la actividad:

Diseñar y ejecutar estrategias de promoción turística del municipio, identificando sus potenciales, fomentando la oferta turística y posicionando al municipio a nivel local, regional y nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se brindó asistencia técnica y acompañamiento en la estructuración y redacción del guion conceptual y narrativo para la producción de la pieza audiovisual promocional enmarcada en la estrategia 'Vergara Vive', visibilizando en esta oportunidad el emprendimiento de hospedaje rural y alojamiento liderado por la prestadora local Rosita León.

El propósito fundamental de esta labor fue fortalecer los canales de promoción digital y dinamizar la difusión de la oferta turística y de alojamiento del territorio. Como resultado, se potencia el posicionamiento de los prestadores de servicios turísticos locales, incentivando el turismo receptivo y facilitando herramientas de visibilidad para los emprendimientos rurales de Vergara.

NÚMERO DE CONTRATO	**077/2026**	**VALOR INICIAL**	**23.100.000**	**PLAZO INICIAL**	**11 MESES**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA**				
PERIODO DE EJECUCIÓN	**23/06/2026-22/07/2026**	**SUPERVISOR**	**KAREN YELIPZA BENAVIDES CÁRDENAS SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS**	**NO. DE IDENTIFICACIÓN**	**79.955.755**		
TELÉFONO DE CONTACTO	**311 457 4911**	**DIRECCIÓN**	**CALLE 3 N 1-15**		
FECHA ACTA DE INICIO	**23 DE ENERO DE 2026**	**OTRO SI, PRORROGA O ADICIÓN**	**N/A**		
VALOR DEL PERIODO EJECUTADO	**$2.100.000**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**22 DE DICIEMBRE DE 2026**		

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

1. Descripción de la actividad:

Efectuar el monitoreo y seguimiento periódico del Plan de Desarrollo Turístico, estructurando el plan de acción para la presente vigencia.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se estructuró y consolidó el listado técnico de materiales requeridos para la señalización y cerramiento perimetral de los senderos ecológicos en el atractivo turístico Cascada El Escobo, operado por la JAC de la vereda La Vistosa, en atención y articulación con los requerimientos formulados por la Corporación Autónoma Regional (CAR). De manera complementaria, se realizó el seguimiento, socialización y continuidad al proyecto de muralismo 'Muros que Enamoran', ahora llamado Festival de muralismo

13. Realizar acciones de control turístico Implementar acciones de control turístico enfocadas en la prevención de la informalidad, seguridad del turista, legalización de los operadores turísticos y la protección de los recursos naturales del municipio.: Adelantó una visita de inspección y control turístico en los pozos naturales sobre el Río Pinzaima, evaluando las condiciones de salubridad y limpieza ante la alta afluencia de bañistas provocada por la temporada de calor, evidenciando un entorno libre de residuos y contaminación plástica. Paralelamente, brindó acompañamiento y asesoría técnica en la mesa de trabajo con la JAC de la vereda La Vistosa, orientándoles en la ruta y requisitos legales para la obtención del Registro Nacional de Turismo (RNT) como operadores turísticos del sendero Cascada El Escobo. Estas acciones se implementaron para salvaguardar la integridad de los ecosistemas acuáticos y fomentar la legalidad y formalización comunitaria en el sector turístico. Como resultado, asegura la preservación de los puntos naturales y da un paso fundamental hacia la operación formal y regulada de los atractivos locales.

14. Realizar apoyo a la secretaría técnica del consejo municipal de turismo.: Se adelantaron coordinaciones y gestiones preliminares de enlace institucional con el delegado del Instituto Departamental de Cultura y Turismo (IDECUT), El Sr. Esneider González, de la Sub dirección de Seguridad Turística, con el propósito de programar y estructurar una jornada virtual de capacitación dirigida a los prestadores de servicios turísticos locales, enfocada en Seguridad Turística y Prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes (ESCNNA). La iniciativa busca articular la oferta formativa departamental con las necesidades de cualificación del sector local, avanzando en el diseño del material divulgativo y la convocatoria de los operadores. Como resultado, fortalece el compromiso institucional con la construcción de un destino turístico seguro, responsable y alineado con las políticas públicas de protección.

15. Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato, se requieran para el buen funcionamiento de la entidad.: Prestaron servicios de apoyo transversal e institucional en diversas actividades clave para la administración municipal, tales como el acompañamiento técnico a la Inspección de Policía y Secretaría de Planeación en diligencias de verificación de predios, el soporte logístico en el traslado y disposición de maletines viales para la seguridad de la Cabalgata Regional 2026, la colaboración en jornadas de poda y despeje sobre el corredor vial principal, y el apoyo en trabajos de mantenimiento y adecuación en las puertas de la Biblioteca Municipal. Estas acciones tuvieron como finalidad contribuir al ordenamiento territorial, la seguridad vial y la preservación de los bienes públicos y espacios culturales del municipio. Como resultado, fortaleció la operatividad interdependencias y facilitó el desarrollo adecuado de las actividades cívicas y festivas del territorio.

UNA VEZ REVISADO EL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y DE ACUERDO CON LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS REQUISITOS PARA PAGO	**SE AUTORIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE**

	OBJETO DEL GASTO	**NOMBRE**	**VALOR**
PARA GIRO CON RECURSOS PROVENIENTES DE:	2.3.35.3502.3502047.2.3.2.02.02.009.91136.72.1.2.4.3.03	Documentos de planeacion 3502047COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO productividad y competitividad de las empresas colombianas - FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	**$ 1.000.000**
	2.3.35.3502.3502113.2.3.2.02.02.008.85550.78.1.2.4.3.03	Equipamiento turistico construido COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO productividad y competitividad de las empresas colombianas - FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	**$ 1.100.000**
VALOR TOTAL A PAGAR			**$ 2.100.000**

SUPERVISOR:

KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS
SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

8. Apoyar la gestión del Punto de Información Turística (PIT) y otras estrategias de atención al visitante implementadas por la entidad.: Prestó servicio continuo de atención, asesoría y orientación técnica a los operadores y prestadores de servicios turísticos desde las instalaciones del Punto de Información Turística (PIT), complementando esta labor con jornadas periódicas de limpieza, adecuación y mantenimiento del espacio físico institucional. Esta labor tuvo como propósito brindar una atención de calidad y mantener una sede física en óptimas condiciones de presentación y operatividad para el servicio al público. Como resultado, fortaleció el canal de comunicación directa con los actores del sector y aseguró un entorno profesional para la divulgación de información turística municipal.

9. Gestionar la información del sector turismo, mediante la elaboración de bases de datos, informes, estadísticas y demás documentos técnicos; así como la formulación de todos los proyectos relacionados con el fortalecimiento de estos sectores.: Llevó a cabo la actualización y depuración del sistema de información y base de datos del sector hotelero, adelantando un censo y consulta directa a los hoteles, cabañas y hospedajes rurales del municipio respecto a su capacidad de carga, aforo de personas, número de habitaciones y disponibilidad de camas. El propósito de esta gestión fue consolidar un diagnóstico cuantitativo exacto y fidedigno sobre la capacidad habitacional y de recepción turística de Vergara. Como resultado, la administración municipal cuenta con información estadística estratégica para la toma de decisiones, la planificación de eventos de alta concurrencia y la estructuración de la oferta turística formal.

10. Apoyar las campañas de marketing y publicidad que integren herramientas tecnológicas, audiovisuales e impresas para el sector turístico del municipio de Vergara.: Brindó apoyo en la difusión y amplificación de las campañas institucionales de marketing y promoción turística-cultural desarrolladas en el municipio, incluyendo eventos de alta relevancia como las Fiestas de la Virgen del Carmen, el Festival del Arriero, el Festival Muralista Internacional y certámenes deportivos regionales. El objetivo fue maximizar el alcance y la interacción en canales digitales e informativos, proyectando la oferta cultural y turística del territorio. Gracias a estas acciones, incrementó notablemente el rango de visualización e impacto de las festividades, atrayendo flujo de visitantes y fortaleciendo el dinamismo de la economía local.

11. Formular y gestionar estrategias de marketing territorial orientadas al posicionamiento del municipio de Vergara como destino turístico, a través de la articulación y apoyo en escenarios de promoción turística disponibles a nivel local y regional.: Divulgaron piezas de comunicación digital y contenido promocional orientadas al marketing territorial, socializando masivamente la programación cultural, artística y religiosa de las fiestas patronales en honor a la Virgen del Carmen a través de diversas redes sociales y plataformas de difusión. Esta iniciativa se implementó con la finalidad de promover la riqueza patrimonial y las tradiciones vivas del municipio, posicionándolo como un destino cultural de gran atractivo regional.

12. Brindar apoyo y orientación técnica a los operadores turísticos locales, en articulación con las entidades y/o dependencias competentes, para el fortalecimiento de sus procesos y el conocimiento de la normatividad vigente por medio de capacitaciones, charlas y/o talleres.: Participó de manera activa en las jornadas de capacitación y asistencia técnica brindadas por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT) en materia de Calidad Turística, profundizando en los componentes de certificación, adopción de buenas prácticas y la transición normativa de las Normas Técnicas Sectoriales (NTS) a las Normas Técnicas Colombianas (NTC). El propósito fundamental fue apropiar lineamientos y herramientas actualizadas del orden nacional para su posterior transferencia y réplica a los prestadores de servicios turísticos del municipio. Como resultado, fortalece la capacidad técnica institucional para orientar a los operadores hacia estándares superiores de calidad, seguridad y sostenibilidad en sus servicios.

3. Realizar y apoyar actividades que fomenten el sector turístico, promoviendo iniciativas responsables y articulando sectores públicos y privados a través de eventos y acciones estratégicas.: Brindó acompañamiento activo y apoyo logístico en la jornada ambiental y comunitaria de recolección de residuos sólidos en fuentes hídricas, priorizando el atractivo natural Cascada El Escobo, complementada con una siembra y reforestación estratégica en su zona de influencia directa. Esta actividad contó con la articulación interinstitucional de la Policía Nacional, la Personería Municipal, la Corporación Autónoma Regional (CAR), la JAC de la vereda La Vistosa y diversos operadores turísticos locales, quienes promovieron activamente el cuidado del patrimonio natural a través de sus canales digitales. El objetivo central fue mitigar el impacto ambiental en las fuentes de agua y fomentar una cultura de turismo sostenible y responsable tanto en la comunidad como en los visitantes. Como resultado, logró la recuperación ambiental y paisajística del entorno hídrico, garantizando condiciones óptimas para el disfrute ecoturístico y fortaleciendo la conciencia ecológica en el territorio.
4. Servir como vínculo entre la entidad y demás instituciones, organizaciones o actores a nivel regional y nacional relacionados con el sector turismo, con el fin de fortalecer la gestión territorial y las oportunidades de articulación interinstitucional.: Participó en mesas técnicas y de articulación institucional con la Región Administrativa y de Planeación Especial (RAP-E) Central, en el marco del desarrollo del proyecto 'Bici Región' para el circuito turístico regional Nocaima - Nimaima - Vergara. Durante las sesiones, efectuó el levantamiento y análisis técnico de los atractivos turísticos y patrimoniales que integran el trazado (Ruta Principal: Canopy El Escobo Extremo - Cascadas El Escobo - Casco Urbano - Bungee Jumping; y Rutas Alternas hacia el Santuario Mirador La Pita y la Vereda El Tigre), suministrando la cartografía digital en formato KML con la georreferenciación completa de la cadena de valor turística, servicios de emergencia y comercio local. Esta gestión se adelantó con el fin de viabilizar la dotación e instalación de señalética turística especializada por parte de la RAP-E en todo el corredor. Como resultado, consolida la integración regional, posicionando a Vergara dentro de los circuitos estratégicos de bici turismo y ciclo montañismo a nivel departamental y nacional.
5. Formular y apoyar proyectos relacionados con el sector turístico, dirigidos a entidades que realicen convocatorias o que contribuyan al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo municipal y plan de desarrollo turístico.: Realicé visitas técnicas de campo para la toma de medidas, verificación de viabilidad estructural y delimitación de superficies en las fachadas priorizadas dentro del proyecto 'Muros que Enamoran', así como en inmuebles adicionales concertados técnicamente con los artistas muralistas. De manera simultánea, realizó la socialización personalizada con los propietarios y firmas de autorización para la intervención artística. El propósito de esta labor fue asegurar la correcta planeación técnica, jurídica y logística previa a la intervención del arte urbano en el espacio público. Como resultado, garantiza el respaldo comunitario y el cumplimiento de los requerimientos para el embellecimiento del entorno urbano, enriqueciendo la oferta visual y patrimonial del municipio.
6. Verificar el cumplimiento y seguimiento de la normatividad vigente en el sector turismo, y apoyar operativamente las actividades y servicios relacionados.: Realicé visitas de inspección técnica y verifiqué las condiciones sanitarias, orden, dotación y normatividad en los establecimientos de alojamiento y hospedaje 'Hotel Casa Lucinda' y 'Posada Turística La Ceiba', designados para albergar a los artistas participantes en las jornadas culturales y de muralismo. La intervención tuvo como objetivo constatar que los prestadores cumplieran con los estándares de calidad turística, bioseguridad y servicio exigidos por la normatividad sectorial vigente. Gracias a estas acciones, garantizó una estancia confortable, digna y segura para los visitantes, promoviendo las buenas prácticas y la formalidad en el sector hotelero local en el marco del desarrollo del Festival de Muralismo Internacional.
7. Apoyar el acompañamiento a operaciones y actividades turísticas en el municipio, participando activamente en todas las reuniones, espacios de coordinación y concertación con operadores turísticos, empresas, personas naturales y demás actores vinculados al sector.: Brindó acompañamiento integral y soporte logístico-operativo durante el desarrollo de las festividades tradicionales de la Virgen del Carmen. Las labores comprendieron la asistencia y atención protocolaria a las delegaciones artísticas durante jornadas continuas, el apoyo en los esquemas de cierre y control vial para salvaguardar la seguridad y movilidad equina y peatonal en el casco urbano, así como el recibo, descargue e instalación de carpas e infraestructura logística en el parque principal. El propósito de esta intervención fue velar por el orden, la fluidez y el éxito organizativo de los eventos masivos programados. Como resultado, garantizó un ambiente seguro, accesible y agradable tanto para la comunidad vergarense como para los turistas que concurrieron a las celebraciones culturales y religiosas.

QUINTO PAGO	15/07/2026	9,09%	15/07/2026	$ 2.100.000	5	EGR-2026000860
SEXTO PAGO	21/08/2026	9,09%	EN TRAMITE	$ 2.100.000	6	EN TRAMITE
TOTAL DESEMBOLSOS A LA FECHA DEL INFORME REDONDEADO A PESOS				**$ 10.500.000**		

PAGOS PARAFISCALES

MES	SALUD	PENSION	ARL/OTROS PARAFISCALES	PLANILLA	TOTAL $
ENERO	$ 218.900	$ 280.200	$ 44.300	27800868	$ 543.400
FEBRERO	$ 218.900	$ 280.200	$ 44.300	59037693	$ 543.400
MARZO	$ 219.800	$ 281.400	$ 44.600	71639177	$ 545.800
ABRIL	$ 218.900	$ 280.200	$ 44.300	78812239	$ 543.400
MAYO	$ 218.900	$ 280.200	$ 44.300	84279145	$ 543.400
JUNIO	$ 218.900	$ 280.200	$ 44.300	93020592	$ 543.400
JULIO	$ 219.600	$ 281.100	$ 44.600	93888777	$ 545.300

OBSERVACIONES:	El contratista presenta informe y anexa los pagos de seguridad social en desarrollo del objeto contractual	**RIESGO**	1

ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO	
% AVANCE DEL PROYECTO, PROGRAMADO PARA LA FECHA	9,09%
% AVANCE DEL PROYECTO, EJECUTADO A LA FECHA	54,55%
FECHA DE ULTIMO INFORME DE SUPERVISION	15/07/2026
PERIODO QUE CERTIFICA	23/06/2026 - 22/07/2026

NOTAS AL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (Indicar si el avance es normal o presenta inconvenientes)

1. Efectuar el monitoreo y seguimiento periodico del Plan de Desarrollo Turistico, estructurando el plan de accion para la presente vigencia.: Estructuró y consolidó el listado técnico de materiales requeridos para la señalización y cerramiento perimetral de los senderos ecológicos en el atractivo turístico Cascada El Escobo, operado por la JAC de la vereda La Vistosa, en atención y articulación con los requerimientos formulados por la Corporación Autónoma Regional (CAR). De manera complementaria, realizó el seguimiento, socialización y continuidad al proyecto de muralismo 'Muros que Enamoran', ahora llamado Festival de muralismo Internacional, enfocado en la puesta en valor y embellecimiento del entorno urbano y arquitectónico del municipio. El propósito de estas intervenciones fue dar estricto cumplimiento a los lineamientos del Plan de Desarrollo Turístico (PDT), específicamente en la Línea 3 (Infraestructura Turística y Seguridad) y en el eje de Sostenibilidad Cultural. Como resultado, avanza en la adecuación de senderos seguros y sostenibles con estándares ambientales, al tiempo que se impulsa la identidad cultural y la transformación visual del municipio como un destino turístico competitivo y responsable

2. Diseñar y ejecutar estrategias de promoción turística del municipio, identificando sus potenciales, fomentando la oferta turística y posicionando al municipio a nivel local, regional y nacional.: Brindó asistencia técnica y acompañamiento en la estructuración y redacción del guion conceptual y narrativo para la producción de la pieza audiovisual promocional enmarcada en la estrategia 'Vergara Vive', visibilizando en esta oportunidad el emprendimiento de hospedaje rural y alojamiento liderado por la prestadora local Rosita León. El propósito fundamental de esta labor fue fortalecer los canales de promoción digital y dinamizar la difusión de la oferta turística y de alojamiento del territorio. Como resultado, potencia el posicionamiento de los prestadores de servicios turísticos locales, incentivando el turismo receptivo y facilitando herramientas de visibilidad para los emprendimientos rurales de Vergara.

INFORME DE SUPERVISION No.	**2026000390**	**RELATIVO A CORTE SEGUN ACTA PARCIAL No.**	**6**

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	21/08/2026
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES	**077/2026**

DATOS GENERALES

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA.
ENTIDAD CONTRATANTE:	**ALCALDIA MUNICIPAL DE VERGARA CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA:	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS
NUMERO DE IDENTIFICACION:	79.955.755
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 23.100.000
ADICION	$
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 23.100.000
FECHA SUSCRIPCION	22/01/2026
SUPERVISOR	**KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS-SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**
REGISTRO PRESUPUESTAL	RES-2026000082 RES-2026000084 — 22/01/2026
TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO	11 meses
FECHA INICIO EJECUCION DEL CONTRATO	23/01/2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	22/12/2026

ASPECTOS FINANCIEROS (ENTREGA DE RECURSOS)

CONCEPTO	FECHA DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	PORCENTAJE DE AVANCE REQUERIDO	FECHA DE PAGO	VALOR	FACTURA	COMPROBANTE DE EGRESO
PRIMER PAGO	11/03/2026	9,09%	13/03/2026	$ 2.100.000	1	EGR-2026000210
SEGUNDO PAGO	30/04/2026	9,09%	04/05/2026	$ 2.100.000	2	EGR-2026000438
TERCER PAGO	15/05/2025	9,09%	15/05/2026	$ 2.100.000	3	EGR-2026000537
CUARTO PAGO	29/05/2026	9,09%	01/06/2026	$ 2.100.000	4	EGR-2026000617

El supervisor certifica que la información consignada en el informe de supervision y en esta orden de pago es veraz; corroboro que el contratista cumplio con las obligaciones del contrato incluyendo el pago de aportes a seguridad social.	**Karen Yelipza Benavides Cardenas** **Secretaria de Desarrollo Economico y Social** **Supervisor**
La Alcaldesa Municipal autoriza el pago establecido en esta orden de pago, sustentado en el seguimiento tecnico, administrativo y financiero que acredita el supervisor del contrato.	**Ana María Mahecha Olarte** **Alcaldesa Municipal**

VERGARA
CUNDINAMARCA
COLOMBIA
Para Todos

ORDEN DE PAGO	2026000390
FECHA:	21/08/2026

DATOS GENERALES

CLASE DE ACTO	CONTRATO DE PRESTACIONDE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION Nº 077 2026	**FECHA**	22/01/2026

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y PROMOCIÓN TURÍSTICA Y EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA.

VALOR INICIAL	$23.100.000

REGISTRO PRESUPUESTAL	RES-2026000082 Y RES-2026000084	**OBJETO DE GASTO**	2.3.35.3502.3502047.2.3.2.02.02.009.91136.72.1.2.4.3.03 2.3.35.3502.3502113.2.3.2.02.02.008.85550.78.1.2.4.3.03

TIPO DE PERSONA	**JURIDICA**		**NATURAL**	**X**	
NOMBRE	CARLOS ALBERTO OSPINA BUSTOS	**IDENTIFICACIÓN**	79.955.755		

PAGO

Clase de Pago		Numero	Periodo	Valor	Saldo	N° Pagos
Pago Parcial	X	6	23/06/2026 - 22/07/2026	$2.100.000	$10.500.000	11

VALOR DEL PAGO	**DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MIL PESOS M/CTE**