I.E. "SAN MIGUEL" PALMAR ALTO NIT: 813005732-5 DANE: 241132000546	**GOBERNACIÓN DEL HUILA** **SECRETARIA DE EDUCACIÓN** **FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS** **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN MIGUEL**	**Código:** GAF - FSE - 04
		Versión: 1.0
	SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**Página:** 1 de 1

MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SOLICITUD No.	**5**				**TIPO DE SOLICITUD**	INICIAL	**X**
FECHA DE SOLICITUD	**11** DIA	**8** MES	**2026** AÑO			ADICIÓN (*)	

Tesorero (a)	CARLOS FELIPE POLANIA REYES
Rector-Ordenador del Gasto	JESUS ARMANDO BONILLA BETANCOURT

En atención al plan previsto para la vigencia 2026, me permito solicitar expedir

1. CONCEPTO DEL GASTO:

Realizar Mantenimiento preventivo y correctivo y formateo de los equipos de Cómputos, Compra de Recarga de Tóner y Cartucho.

2. RUBRO PRESUPUESTAL:

212020200809 Mantenimiento de Mobiliario, Sofware y Equipos y 212020100301 compra Recarga de Toner y Cartucho.

2. VALOR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SOLICITADA

UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS

VALOR **$ 1.900.000,00**

JESUS ARMANDO BONILLA BETANCOURT
Rector/Ordenador del gasto

Elaboro: **CARLOS FELIPE POLANIA REY**	Firma	Revisó y aprobó: JESUS ARMANDO BC	Firma
Pagador(a)		**Rector(a)-Ordenador(a) del Gasto**	