MEMORANDO

0780 - 749652026

PARA:	José Norvey Valencia Mejía – Técnico Administrativo 16 DAR BRUT
DE:	Director Ambiental Regional DAR BRUT
ASUNTO:	Supervisión CONTRATO CVC No 715-2026
CIUDAD Y FECHA:	La Unión Valle, julio 29 de 2026

Me permito comunicarle que ha sido designado para asumir la supervisión del Contrato CVC, No**. 715 de 2026** suscrito con AGRORUTAS DEL NORTE S.A.S NIT 901915645, representante legal señor EDILSON EDUARDO ZAPATA MESA, identificado con cedula de ciudadanía No. 94263482, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA DIRECCIÓN AMBIENTAL REGIONAL BRUT, PARA REALIZAR EL MANEJO POSDECOMISO DE MATERIAL DE FLORA, DECOMISADO EN LOS OPERATIVOS DE CONTROL A LA MOVILIZACION DE FLORA Y FAUNA SILVESTRE, DESDE LOS MUNICIPIOS DE TORO, LA VICTORIA, ZARZAL, BOLIVAR, VERSALLES, ROLDANILLO, OBANDO, EL DOVIO, Y LA UNION, ZONA RURAL Y URBANA, HASTA LAS INSTALACIONES DE LA DAR BRUT DE LA CVC, UBICADAS EN LA UNION VALLE (INCLUYE TRANSPORTE, CARGUE Y DESCARGUE); DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN 2064 DE 2010 DEL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.”

Las funciones que usted tendrá son la de ingresar al Aplicativo SIGEC, el avance mensual del Contrato, las de control técnico, administrativo y contable, enumeradas en la resolución DG-0205 del 21 de Abril de 2014, la responsabilidad disciplinaria, civil y penalmente por cumplimiento de obligaciones del contrato enumerados en la Ley 80/93, los deberes y obligaciones enumerados en la Ley 1474/2011, y control técnico administrativo y contable enumerados en la Ley 678 de 2001.

Igualmente, debe verificar que la información correspondiente al presente Contrato: acta de inicio, acta de entrega recibo técnico, actas e modificación, informe de supervisión, informes técnicos y financieros, acta de finalización y liquidación, etc. deben quedar debidamente anexados y foliados en la carpeta respectiva.

Igualmente, debe verificar que la información correspondiente al presente Contrato: acta de inicio, acta de entrega recibo técnico, actas e modificación, informe de supervisión, informes técnicos y financieros, acta de finalización y liquidación, etc. deben quedar debidamente anexados y foliados en la carpeta respectiva.

JULIAN RAMIRO VARGAS DARAVIÑA
Elaboró: Karol Andrea Girón - Apoyo Administrativo DAR BRUT
Archívese en: 0780-028-007-008-2026

Comprometidos con la vida