CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME

MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, agosto del 2026

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No CO1.PCCNTR. 8905192**
Cargo del supervisor Coordinador De Programas Especiales
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8905192

ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32870249 Santo tomas (Atl), en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Articulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de $24.871.861 Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

MES	DIAS	HONORARIOS
ENERO		$ -
FEBRERO	8	$ 947.499,00
MARZO	30	$ 3.553.123,00
ABRIL	30	$ 3.553.123,00
MAYO	30	$ 3.553.123,00
JUNIO	30	$ 3.553.123,00
JULIO	30	$ 3.553.123,00
AGOSTO	30	$ 3.553.123,00
SEPTIEMBRE	22	$ 2.605.624,00
OCTUBRE		$ -
NOVIEMBRE		$ -
DICIEMBRE		$ -
TOTAL	**210**	**$ 24.871.861,00**

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definidopor la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORRO No. 0550488421375228 DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será desde 23 de febrero hasta el 22 de septiembre de 2026.

OBJETO:
8-9302-651 Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Obligaciones Específicas de Instructores: 1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro. 2. Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo. 3. Hacer la evaluación correspondiente de los aprendices asociados a los cursos asignados. 4. Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas 5. En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación. 6. Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de Formación.	Se realizaron actividades de Diseño Curricular: Planeación de los programas de formación (Actualización de Guías de Aprendizaje, Materiales de apoyo, Evidencias según fases del proyecto) Para Orientar procesos de formación presencial en el programa de articulación con la media en el área de razonamiento cuantitativo en los siguientes grados e Instituciones Educativas: Asignadas para el mes de febrero, orientaciones pedagógicas e inducciones del equipo pedagógico Inducción: Socialización de formación del programa al Se realizó entrega de documento requeridos para el rol de instructor. Se realizó evaluaciones previas a los aprendices.	Carpeta Drive Sofía. Aplicativo: Google Meet. Listados de asistencia Reporte de Hora en Sofía Asignación de fichas en el aplicativo Sofía. **Instrumento de evaluación:** Diagnostica,

	7. Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención. 8. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad. 9. Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva. 10. En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual. 11. Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrada de la entidad.	Se realizó evaluaciones previas a los aprendices.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- Certificación de antecedentes fiscales: 17 de agosto de 2026
- Certificación de antecedentes penales: 17 de agosto de 2026
- Certificación de antecedentes disciplinarios: 17 de agosto de 2026
- Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 17 de agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9508462339 de aportes en línea referente al mes de agosto.

Cordialmente,

Cordialmente,

Elsa Maria Silva Zambrano
ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO
C.C 32853034
Contratista

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No CO1.PCCNTR. 8905192**
Cargo del supervisor Coordinador De Programas Especiales
Dependencia Centro de Comercio y Servicios

INFORME DE LABORES MES DE AGOSTO

Durante este mes se trabajó con las siguientes fichas en el PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO.

REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA

FICHA 3591621 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS, DE MALAMBO

Con las estrategias realizadas por competencias se fortaleció REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA del grado 9 donde se evidencias las siguientes actividades.



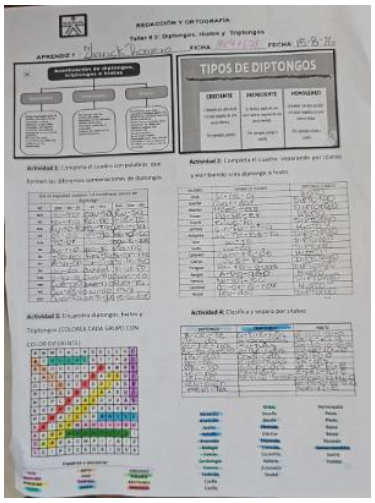






FICHA 3591617 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO , DE MALAMBO

Con las estrategias realizadas por competencias se fortaleció REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA del grado 9 donde se evidencias las siguientes actividades.





REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA TALLER # 2

APRENDIZ: _Sharay Niebles FECHA:13/08/2026

INSTITUCIÓN: I.E.T.C.Alberto Pumarejo

➢ **Ejercicio 1: División básica de palabras simples**



Instrucciones: Divide las siguientes palabras en sílabas y resalta la sílaba tónica

Palabra	X sílabas
organización	Or-ga-ni-***za***-ción
Ruina	***Rui***-na
Canción	Can-**ción**
Flor	**Flor**
Colombia	Co-**lom**-bia
Aeropuerto	A-e-ro-**puer**-to
Palabra	**X sílabas**
Geografía	Geo-gra-**fí**-a
Cuaderno	Cua-**der**-no
Miel	**Miel**
Luis	**Luis**
Bombillo	Bon-**bi**-llo
Redacción	Re-dac-**ción**

➢ **Ejercicio 2: Aplicación en texto**

Instrucciones: Divide en sílabas todas las palabras del siguiente texto .

"El desarrollo científico y tecnológico ha avanzado rápidamente en los últimos años. Sin embargo, los retos globales como el cambio climático y la desigualdad requieren un enfoque interdisciplinario."

El de-sa-rro-llo cien-tí-fi-co y tec-no-ló-gi-co ha a-van-za-do rá-pi-da-men-te en los úl-ti-mos a-ños sin em-bar-go los re-tos glo-ba-les co-mo el cam-bio cli-má-ti-co y la de-si-gual-dad re-quie-ren un en-fo-que in-ter-dis-ci-pli-na-rio

Ejercicio 3: Identificación de errores



Instrucciones: Revisa las siguientes divisiones silábicas y completa

Palabra	Correcto	Incorrecto
li-br-o	***Li-bro***	X
Ca-mi-ón	**Ca-mión**	X
Fri-o	**Fri-o**	X

➢ **Ejercicio 6: Producción y análisis**

Instrucciones: Recorta y pega 10 palabras monosílabas.10 bisílabas, 10 trisílabas y 10 polisílabas (Anexarla con esta guía)

polisílabas	trisílabas	bisílabas	monosílabas
computadora,marposa,supermercado,electricidad,	Camisa, teléfono, máquina,ventana, zapato	Casa,mesa,perro, gato	Sol,pan,flor,mar
responsabilidad, extraordinario definitivamente	Colegio, familia, sábado,comida	Libro,árbol,nube, lápiz	Luz,pez,voz
inmediatamente conocimiento interdisciplinario	Pelota	Silla, mamá	Mes,rey,tren

"La buena ortografía enamora"



FICHA 3591618 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO, DE MALAMBO

Se impartió la sección con actividades para fortalecer los procesos por competencias de los aprendices del grado 9, lo cual permitieron avanzar en los REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA

TALLER 1 ¿COMO ESTÁS DE ORTOGRAFÍA?

1-Lee con atención el siguiente texto y observa que palabras están escritas en forma incorrecta. (RESALTAR LOS ERRORES)

La cena del mago

Havía una ves un mago que construlló una casa cerca de un pueblo grande y próspero. Un día inbitó a toda la jente del pueblo a cenar en su casa.

-Antes de cenar –dijo- tenemos algunos entretenimientos. La hidea agradó a todos y el mago iso un show de primera clase, donde sacava conejos de chisteras, vanderas que aparecían en el aire y cosas que se conbertían unas en otras. La jente estava fascinada. El mago preguntó:

-¿Quieren cenar a ora o quieren más entretenimiento?.

Todos pidieron más trucos pues nunca havían bisto algo así. Así el mago se conbirtió en una paloma, después en un alcón y después en un dragón. La jente enloquecía de escitación. Les preguntó nuevamente y pidieron más y más recivieron. Entonces les preguntó si querían comer y digeron que sí. El mago entonces les izo sentir que estavan comiendo distralléndoles con cantida de trucos a trabés de sus poderes. La cena

2- Teniendo en cuenta los errores de cada párrafo corrige realizando un cuadro como el siguiente.
EJEMPLO :

# PÁRRAFO	PALABRA MAL ESCRITA	PALABRA CORREGIDA
PÁRRAFO 1	Havía	Había
	VES	VEZ
	Jente	Gente
	Construlló	Construyó
	Inbitó	Invitó
PÁRRAFO 2	Hidea	Idea
	Iso	Hizo
	Sacava	Sacaba
	Vanderas	Banderas
	Conbertían	Convertían
	Estava	Estaba
PÁRRAFO 3	A ora	Ahora
	Havían	Habían
	Bisto	Visto
	Conbirtió	Convirtió
	Alcón	Halcón
	Excitación	Excitaión
	Recivieron	Recibieron
	Digeron	Dijeron
	Izo	Hizo
	Estavan	Estaban
	Distralléndoles	Distrayéndoles
	Cantida	Cantidad
	A trabés	Atravéz
PÁRRAFO 4	Imajinaria	Imaginaria
	Estava	Estaba
	Devemos	Debemos
	Travajar	Trabajar
PÁRRAFO 5	Imajinaran	Imaginaran
	Ivan	Iban
	Preparavan	Preparaban
	Acían	Hacían
	Astibidades	Actividades
	Avituales	Habituales
	Siempre	Siempre
	acer	Hacer
	Acía	Hacía
	Regresava	Regresaba
PÁRRAFO 6	Tiempo	Tiempo
	Havía	Había
	Tegido	Tejido
	Continuavan	Continuaban
	Bidas	Vidas
PÁRRAFO 7	Sienpre	Siempre
	Inqietos	Inquietos
	Nuebamente	Nuevamente
	Dava	Daba
	Hasía	Hacía
	Olbidar	Olvidar
	ablar	Hablar
	Vajo	Bajo
	Echizo	Hechizo

NOTA: SELECCIONAR Y ANOTAR TODAS LAS PALABRAS DE CADA PÁRRAFO QUE PRESENTEN ERRORES DE ORTOGRAFÍA Y CORREGIRLAS (TOTAL DE PÁRRAFOS 7), MIRAR LA DISTRIBUCIÓN DE LA LECTURA.

+ LAS PALABRAS QUE SE REPITAN SOLO SE TIENEN EN CUENTA UNA SOLA VEZ.





ATLANTICO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO
C.C.: 32.870.249

MES: AGOSTO
TEL: 311 8030520

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	
1	FICHA 3591621 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS, DE MALAMBO	FICHA 3591621 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS, DE MALAMBO	13:00:00 p. m.	17:00	01/08/26	31/08/26	40		X			X			IET
2	FICHA 3591617 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO , DE MALAMBO	FICHA 3591617 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO , DE MALAMBO	13:00:00 p. m.	17:00	01/08/26	31/08/26	40	X		X					IET
3	FICHA 3591618 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO, DE MALAMBO	FICHA 3591618 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO PUMAREJO, DE MALAMBO	13:00:00 p. m.	17:00	01/08/26	31/08/26	40				X		X		IET
						TOTAL	**120**								

Total SOFIA												

4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 07:04:01 PM horas del 17/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **32870249**
Apellidos y Nombres: **SILVA SAMBRANO ELSA MARIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/08/2026 07:04:42 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **32870249** y Nombre: **ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145833982** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 17 de agosto de 2026, a las 19:05:21, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	32870249
Código de Verificación	32870249260817190521

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301269237

PIB
19:05:54

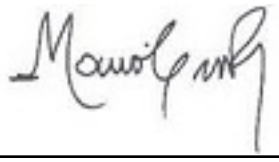
Bogotá DC, 17 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ELSA MARIA SILVA ZAMBRANO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 32870249:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.