Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9790508
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	10 días de tiempo transcurrido *(10/08/2026 5:05:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	2037-2026
Objeto del contrato	CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO INTEGRAL EN MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS, ACTUALIZACIONES, SOPORTE DE SOFTWARE, GESTIÓN DE GARANTÍAS, SUMINISTRO DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO Y CAPACITACIONES, DEL SISTEMA DE PROYECCIÓN DIGITAL EN TECNOLOGÍA LÁSER TODOS SUS COMPONENTES, INSTALADOS EN EL DOMO DEL PLANETARIO DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR EL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES, GARANTIZANDO LA OPERACIÓN CONTINUA, SEGUR
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	1 día de tiempo transcurrido *(20/08/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	1/01/2027 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

IDARTES

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MERGE SAS

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 901362177

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MERGE SAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	66600000239

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *PAOLA ANDREA CHAVES ARGOTE* ***Fecha de aprobación:*** *12/08/2026 5:54:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *SILVIA OSPINA HENAO* ***Fecha de aprobación:*** *18/08/2026 2:01:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9790508_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Selección abreviada menor cuantía
Unidad de contratación	GERENCIA DE CONTRATACIÓN
Proceso de Contratación	IDARTES-SA-PMC-002-2026
Título de la oferta	MERGE-IDARTES-SA-PMC-002-202
Cuantía del contrato	120.634.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Sentencia T-302 de 2017

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☑Sí ☐No

☑% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta	15,00		

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato			
☑% del valor del contrato	30,00	Fecha de vigencia (desde)	9 días de tiempo transcurrido *(12/08/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	9 días de tiempo transcurrido *(12/08/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	30,00	Fecha de vigencia (desde)	9 días de tiempo transcurrido *(12/08/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV	200		

Fecha límite para entrega de garantías: 9 días de tiempo transcurrido *(12/08/2026 3:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido *(18/08/2026 8:18:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.20491917	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	84.443.800,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle
CO1.WRT.20492010	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	350.181.000,00 COP	SEFUROS DEL ESTADO	31/12/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle
CO1.WRT.20440821	Seriedad de la oferta	-	12.063.482,00 COP	-	1/12/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9790508
Proveedor MERGE SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 8 15-46
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá
Dirección CRA 8 15-46
Código postal 11001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	bogota	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9790508

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
120.634.820,00	120.634.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81111811	El servicio de soporte técnico integral se prestará por un período de doce (12) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Alcance del sistema El contratista deberá cubrir la totalidad de los componentes que integran el sistema de proyección digital del Domo del Planetario de Bogotá, incluyendo, sin limitarse a, los siguientes equipos y sistemas: - Dos (2) servidores Pandoras Box marca Christie. - Un (1) servidor Digistar 7 marca Evans & Sutherland. - Un (1) sistema de autoalineación y corrección geométrica Mystique marca Christie. - Dos (2) proyectores Christie Griffyn. - Una (1) tarjeta de sonido Scarlett Focusrite. - Componentes integradores del sistema, tales como red, control, sincronización, señal, energía y accesorios asociados. Disponibilidad del servicio El contratista deberá garantizar la prestación del servicio de soporte técnico con disponibilidad permanente veinticuatro (24) horas al día, siete (7) días a la semana (24/7), teniendo en cuenta la operación continua y la alta demanda del Domo del Planetario. Deberá, así mismo, contar con la capacidad operativa y técnica para reaccionar en el menor tiempo posible ante cualquier eventualidad, falla o afectación que comprometa el funcionamiento del sistema. Mantenimientos preventivos El contratista deberá realizar mínimo seis (6) mantenimientos preventivos durante la vigencia del contrato, los cuales deberán estar orientados a preservar las condiciones óptimas de operación, estabilidad y seguridad del sistema. Dichos mantenimientos deberán incluir, como mínimo: - Limpieza interna y externa de los proyectores. - Limpieza de cristales y lentes Navitar. - Verificación de los sistemas de ventilación y refrigeración. - Revisión de las conexiones físicas y lógicas. - Verificación de la integridad de discos, servidores y sistemas de almacenamiento. - Ajuste geométrico de grilla y alineación de color. - Ajuste y calibración de las cámaras del sistema Mystique. - Verificación del correcto funcionamiento de periféricos y dispositivos de control. Mantenimientos correctivos El contratista deberá atender de manera oportuna los requerimientos de mantenimiento correctivo derivados de fallas de software, hardware o de integración del sistema. Para tal efecto, deberá ejecutar las acciones técnicas necesarias para mitigar daños ocasionados por fallos eléctricos, sobretensiones o problemas de señal y sincronización. En caso de fallas de mayor complejidad, el contratista deberá presentar a la entidad: - Diagnóstico técnico detallado, indicando la causa, el alcance y el nivel de criticidad de la falla. - Cotización de las reparaciones y repuestos requeridos, cuando aplique. Instalación de elementos (mejoras y acciones correctivas) El contratista deberá realizar la instalación de componentes, partes, reemplazos o elementos del sistema que se requieran como parte de mejoras técnicas, acciones correctivas o ajustes necesarios para garantizar la correcta operación del sistema. Estas instalaciones deberán ejecutarse únicamente previo concepto técnico debidamente sustentado, concertado y aprobado por la entidad, con el fin de: - Garantizar la compatibilidad técnica de los elementos instalados. - Proteger los componentes críticos del sistema. - Evitar intervenciones no autorizadas que puedan afectar la estabilidad, integridad o continuidad de la operación. - Toda instalación realizada deberá quedar registrada en la bitácora técnica, indicando motivo, alcance, elementos intervenidos y responsable técnico. Configuración de software y equipos El contratista será responsable de la configuración, parametrización y ajuste de software, firmware y equipos del sistema de proyección digital, garantizando su correcta integración y funcionamiento. Estas actividades deberán realizarse bajo alguna de las siguientes condiciones: - Bajo el concepto técnico de personal certificado por los fabricantes Christie y/o Evans & Sutherland, o - De conformidad con las recomendaciones técnicas oficiales emitidas por el fabricante correspondiente. - La presente exigencia tiene como finalidad asegurar intervenciones especializadas, alineadas con las mejores prácticas del fabricante, y atender problemáticas técnicas persistentes que no han podido ser resueltas en contratos anteriores. - Las configuraciones realizadas deberán registrarse en la bitácora técnica, indicando la versión del software o firmware, el alcance de la intervención, el responsable técnico y la fecha de ejecución. Actualizaciones y puesta en marcha El contratista deberá realizar las actualizaciones de software que resulten necesarias para la correcta operación del sistema, incluyendo, como mínimo, Pandoras Box (Widget Manager, menú y componentes asociados), Christie Link y Digistar 7, en su versión más reciente disponible y estable. Así mismo, deberá brindar apoyo técnico para la puesta en marcha del sistema ante eventualidades operativas y acompañar a la entidad en la gestión de garantías ante los fabricantes Christie y Evans & Sutherland. Plan de visitas técnicas Durante la vigencia del contrato, el contratista deberá realizar mínimo diez (10) visitas técnicas presenciales, las cuales podrán ser programadas o de contingencia. En dichas visitas se deberá verificar, entre otros aspectos:	1,00	UN	120.634.820,00	120.634.000,00	120.634.820,00	120.634.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
MINUTA CONTRATO 2037-2026 DOMO.pdf	MINUTA CONTRATO 2037-2026 DOMO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	SILVIA OSPINA HENAO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	43749034	Guardar y notificar
Supervisor	SILVIA OSPINA HENAO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	43749034	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	SILVIA OSPINA HENAO	3 días de tiempo transcurrido *(18/08/2026 2:01:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	SILVIA OSPINA HENAO
Supervisor	SILVIA OSPINA HENAO	3 días de tiempo transcurrido *(18/08/2026 2:01:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	SILVIA OSPINA HENAO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐ Sí ☑ No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Destinación del gasto	Funcionamiento		
Fuente de los recursos:			**Valor**
	Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
	Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
	Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
	Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	120.634.000
	Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	120.634.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2382	CDP	No se ha iniciado		120.634.820 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	4139	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	120.634.000 COP	120.634.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	120.634.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	120.634.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-