San José del Guaviare, 29 de julio de 2026

Ingeniero
DANIEL EDGARDO ACEVEDO ORTEGA
Gerente General – EMPOAGUAS E.S.P.

ASUNTO: Solicitud de Visto Bueno – Justificación de Necesidad y Apropiación de Recursos para Proceso Contractual.

Cordial saludo, Gerente.

Por medio del presente escrito, y en estricto cumplimiento del principio de planeación, presento ante su Despacho la justificación de necesidad para la apropiación de recursos e inicio de los trámites presupuestales y contractuales del proceso que se detalla a continuación:

1. OBJETO CONTRACTUAL

Contratar la prestación de servicios para el desarrollo de actividades administrativas requeridas por la Subgerencia Comercial de EMPOAGUAS E.S.P.

2. VALOR ESTIMADO

El valor estimado para la presente contratación asciende a la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.300.000).**

3. TIEMPO DE EJECUCIÓN / CONTRATACIÓN

El plazo estimado para la ejecución del objeto contractual será de **CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar el límite de la presente vigencia fiscal (31 de diciembre de 2026).

4. ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE GESTIÓN Y RESULTADOS

De acuerdo con las políticas de planeación institucional, este gasto se encuentra plenamente alineado y articulado con los instrumentos de planeación de la empresa, esta necesidad está contemplada y amparada en el Acuerdo No 002 de 2024 emitido por la Junta Directiva de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de San José del Guaviare (EMPOAGUAS E.S.P.), denominado Plan de Gestión y Resultados 2024 – 2027, dentro del cual se estipuló formalmente su vinculación a los siguientes componentes estratégicos:

Línea Estratégica: Eficiencia en la Gestión Empresarial
Proyecto: Desarrollo del Talento Humano

Meta - Producto	Indicadores
Fortalecimiento de la gestión de EMPOAGUAS	Estrategia de Fortalecimiento EMPOAGUAS E.S.P.

5. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La Subgerencia Comercial de EMPOAGUAS E.S.P. requiere contratar un servicio de apoyo a la gestión para la organización, actualización y custodia del archivo de hojas de vida de los usuarios de acueducto y alcantarillado. Esta contratación responde al alto volumen operativo de la dependencia, buscando evitar retrasos en las consultas comerciales y optimizar los procesos de la empresa.

Por lo anterior, solicito muy amablemente su **Visto Bueno (VB)** en el espacio dispuesto al final de este documento, con el fin de continuar con el trámite ante la Subgerencia Administrativa y Financiera para la correspondiente expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP).

Atentamente,

LAURA CONSTANZA MAYORGA BAUTISTA
SUBGERNTE COMERCIAL

ESPACIO EXCLUSIVO PARA USO DE LA GERENCIA GENERAL

En mi calidad de Gerente General y ordenador del gasto de EMPOAGUAS E.S.P.:

DESICIÓN	ACCIÓN	FECHA	FIRMA
APROBADO	Remítase a la Subgerencia Administrativa y Financiera para verificación de viabilidad y expedición de CDP.	13-08-2026	
RECHAZADO	Motivo:		