

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 6

Aguazul, 21 de agosto del 2026.

Señor(a)
YENNY CAROLINA CARDENAS GARCIA
SECRETARIO(A) DE HACIENDA
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 6 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0269 - MA-CD-SH-303-2026 de 23-01-2026.

Cordial Saludo

En cumplimiento de las obligaciones del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES:

CONTRATO : 0269
TIPO CONTRATO : CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA

OBJETO : PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES QUE SE ENMARQUEN EN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA, MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE PAGO, VERIFICACIÓN DE ABONOS, ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN, ATENCIÓN A CONTRIBUYENTES Y EN LA FISCALIZACIÓN Y DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS DE SERVICIO PÚBLICO, CONFORME AL PLAN DE FISCALIZACIÓN 2026.

VALOR : \$29.400.000,00 MCTE.
VALOR ADICIONAL : \$0,00 MCTE.
VALOR FINAL : \$29.400.000,00 MCTE.

PLAZO : SIETE (7) MESES
PRORROGA :
FECHA INICIO : 26-01-2026
FECHA TERMINACIÓN : 25-08-2026

A continuación, se relacionan las actividades o tareas realizadas en el período comprendido desde el 01/06/2026 hasta el 25/06/2026.

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA Y EVIDENCIAS
1. Revisar los acuerdos de pago suscritos dentro de los procedimientos asignados del proceso de Gestión Financiera, según las directrices de la líder del proceso.	Durante el período correspondiente al mes de junio, en el marco del proceso de gestión Financiera y conforme a las directrices impartidas por la líder del proceso, se llevó a cabo la revisión de los acuerdos de pago suscritos dentro de los procedimientos asignados, se revisaron cincuenta y cuatro (54) procesos suscritos por los contribuyentes, con el propósito de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas y su concordancia con la normatividad vigente aplicable, Se anexa soporte en el Excel acuerdos de pago junio 2026. La actividad comprendió el análisis del estado de cumplimiento de los acuerdos, mediante la validación de plazos, cuotas, valores adeudados y pagos efectivamente realizados, así como la identificación de posibles incumplimientos, con el fin de

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 6

	<p>generar insumos para la adopción de las acciones pertinentes dentro del proceso de cobro coactivo. Así mismo, se verificó la adecuada imputación y registro de los pagos en el sistema de información (SISOFT), garantizando que la aplicación de los recursos se reflejara correctamente en la discriminación de las cuotas pactadas, así como en los comprobantes contables de causación (CCT) y de ingreso (CIT), en articulación con el área de contabilidad.</p>
<p>2. Verificar los abonos efectuados por los deudores en los procedimientos asignados por la supervisión, asegurando la correcta imputación a las obligaciones correspondientes.</p>	<p>ACTIVIDADES REALIZADAS-VERIFICACIÓN DE ABONOS Durante el mes de junio, en el marco de los procesos de pagos por acuerdo de abonos efectuados por los contribuyentes, se realizó la verificación, seguimiento, correspondientes impuesto industria y comercio (ICA) a veintiuno (21) abonos pagados, al impuesto predial (IPU) a ciento treinta y seis (136) abonos pagados, impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público a veintiuno(21), conforme a los procedimientos asignados por la supervisión. Se anexa soporte en el Excel Abonos junio 2026. La actividad consistió en validar la correcta imputación de los pagos en el sistema de información SISOFT, asegurando su concordancia con las obligaciones tributarias registradas y su adecuada aplicación contable. Así mismo, se verificó el registro de los pagos en el sistema de información (SISOFT), garantizando que la aplicación de los recursos se reflejara correctamente en la discriminación de las cuotas pactadas, así como en los comprobantes contables de causación (CCT) y de ingreso (CIT), en articulación con el área de contabilidad.</p>
<p>3. Diligenciar y entregar una matriz consolidada que actualice todos los acuerdos y abonos realizados por los deudores o terceros a su nombre, relacionados con el pago de tributos municipales, organizando y sistematizando la información a su cargo.</p>	<p>Matriz consolidada y actualizada con trescientos noventa y ocho (398) seguimiento de acuerdos de pagos y abonos correspondiente del primero (1) de enero al treinta (30) de junio del 2026, la presente actividad se encuentra en proceso de ejecución y corresponde a la recopilación, revisión y análisis de la información requerida sobre la base de datos de los contribuyentes con los diferentes procesos de impuestos, así como de los abonos a capital, seguimiento a cuotas pactadas, relacionados con acuerdos de pagos y abonos realizados. Con el fin de validar las obligaciones tributarias. Así mismo, se verificó el registro de los pagos en el sistema de información (SISOFT), garantizando que la aplicación de los recursos se reflejara correctamente en la discriminación de las cuotas pactadas, así como en los comprobantes contables de causación (CCT) y de ingreso (CIT), en articulación con el área de contabilidad.</p>
<p>4. Estructurar y notificar requerimientos, solicitudes de información y realizar los cruces de datos necesarios para adelantar los procesos administrativos conforme al plan de fiscalización del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público para la vigencia 2026.</p>	<p>ACTIVIDAD EJECUTADA IMPUESTO DE CIRCULACIÓN TRANSITO DE VEHICULOS. Durante el período correspondiente al mes de junio, se efectuó la revisión y estructuración de requerimientos con el cruce de datos de los contribuyentes en mora y con procesos de cobros coactivos en el impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público para la vigencia 2026. así como la realización de gestiones persuasivas mediante registro de llamadas contacto telefónico, correos electrónico a contribuyentes del impuesto. Así mismo, se llevó a cabo la revisión, estructuración y actualización en el sistema SISOFT por medio de mesas de ayuda No. 9659 (No se están viendo reflejados los pagos del impuesto de vehículos reiteración de mesa de ayuda, no está parametrizado el tema de los intereses y el avalúo de los vehículos no se reflejados en el sistema), Mesa de ayuda 9701</p>

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 6

	(guía instructiva de video para el proceso de paso a paso para el pago del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público para la vigencia 2026) Mesa de ayuda 9705 (para la vinculación de video informativo para el pago del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público para la vigencia 2026). para garantizar la adecuada implementación del proceso de fiscalización, el fortalecimiento del recaudo y la correcta operatividad del sistema de información (SISOFT).
5. Elaborar documentos persuasivos y realizar las gestiones necesarias para promover el pronto pago, orientando y atendiendo las inquietudes de los contribuyentes omisos, con el fin de facilitar el cumplimiento de sus obligaciones formales y sustanciales, en el marco del plan de fiscalización de la vigencia 2026.	Durante el período correspondiente al mes de junio. Se realizaron actas de acuerdos de pago con expedientes en cobro coactivo tres (3) de impuesto predial unificado, actas de acuerdo de pago sin expedientes en cobro coactivo se realizaron una (1) de impuesto de industria y comercio. Se realizó seguimiento a declaraciones presentadas del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público a cinco (5) declaraciones. Se realizó orientación y atención presencial a nueve (9) contribuyentes atendiendo las inquietudes de los contribuyentes omisos, con el fin de facilitar el cumplimiento de sus obligaciones formales y sustanciales, en el marco del plan de fiscalización de la vigencia 2026.
6. Conformar expedientes de determinación del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público, según lo previsto en el plan de fiscalización para la vigencia 2026.	Durante el período correspondiente al mes de junio, en el marco del proceso de gestión financiera se vinculan cuatro (4) procesos de impuesto predial con actas de acuerdo de pago a expedientes con procesos de cobros coactivos para continuar con los procesos de determinación del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público, según lo previsto en el plan de fiscalización para la vigencia 2026.
7. Elaborar y estructurar actos administrativos que sean necesarios dentro del procedimiento de determinación del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público, conforme a las disposiciones del plan de fiscalización para la vigencia 2026.	Durante el período correspondiente al mes de junio, en el marco del proceso de Gestión Financiera, se llevó a cabo la elaboración de actas de acuerdos de pago del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público, quedando vinculados al sistema de información SISOFT, ya que no se encontraba parametrizado con los contribuyentes con procesos de cobros coactivos de vigencias anteriores.
8. Elaborar y notificar emplazamientos previos por no declarar, así como proferir y notificar las liquidaciones oficiales de aforo, correspondientes al primer semestre de la vigencia 2026, en cumplimiento del procedimiento de fiscalización y determinación del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público.	Se adelantaron las acciones de notificar emplazamientos previos por no declarar por registro de llamadas informando el estado de cuenta del contribuyente.
9. Atender de manera oportuna y efectiva las peticiones, solicitudes, quejas o reclamos presentados por los deudores, brindando orientación presencial y/o telefónica sobre los acuerdos de pago y demás obligaciones tributarias a cargo de los contribuyentes, derivadas del proceso de Gestión Financiera.	Durante el período correspondiente al mes de junio, se realizaron orientaciones presenciales (atención al público) a contribuyentes que se acercaron voluntariamente con el fin de ponerse al día con el pago del impuesto predial y vehículos, a continuación se describen las actividades desarrolladas, se atendieron un total de cincuenta (50) contribuyentes de impuesto predial con acuerdo de pago, cuatro (4) contribuyentes del impuesto de industria y comercio ICA con acuerdo de pago, a cada uno de los contribuyentes se le brindó atención personalizada sobre su estado de cuenta se les explico el procedimiento para realizar el pago voluntario del impuesto se les expusieron las opciones disponibles como los acuerdos de pago, los pagos realizados por abonos a las vigencias vencidas con deuda. Como resultado de la orientación, se procedió a la impresión de las facturas correspondientes, actas de acuerdo de pagos, abonos a las

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 6

	vigencias con deuda de los contribuyentes.
10. Las demás actividades que se deriven del objeto contractual y/o le sean designadas por el supervisor del contrato.	Se realizo video informativo donde se evidencia el paso a paso como se realiza una declaracion y pago, del impuesto de circulación y tránsito de vehículos de servicio público, según lo previsto en el plan de fiscalización para la vigencia 2026.

Para una ejecución acumulada del contrato 0269 del 71.43%

OBSERVACIONES:

NEQUI CUENTA DE AHORROS 3133687305

Atentamente,


EDWIN FERNANDO ACOSTA BARRERA
Contratista

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF																														
CC 74753919		ACOSTA BARRERA EDWIN FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	bloq 16 apart 201 aguazul	AGUAZUL-CASAMARE	6382455	No																														
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																						
Periodo	Pension	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor																														
2026-06	555053892	9504576095		Planilla	2026/07/06	2026/08/10	35	\$521,600																														
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																						
EMPLEADO																																						
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	lud	lde	lap	con	vac	sin	lge	ima	vac	exp	vct	rt	vip	NOVEDADES			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			Total Aportes		
1	CC	74753919	ACOSTA EDWIN																230301	30	\$1,750,905	\$230,200	EP3005	30	\$1,750,905	\$218,908	0	\$0	\$0	14423	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0	No	\$508,300
Total	Afiliados(1)																				\$230,200	\$230,200			\$1,750,905	\$218,908		\$0	\$0		\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0	No	\$508,300	

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 74723919		ACCOTA BARRERA EDWIN FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	bloq 16 apart 201 aguazul	AGUAZUL-CASIMARE	6382455	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-06	2026-06	535053892	9206576095	1	1	2026/07/06	2026/08/10	NEQUI	\$521,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Substistencia	Intereses de Mora Fondo Substistencia	SAUDOS E INCAPACIDADES	VA
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)												
	FORVENIR	230301	800.224.808	8	1	\$280.200	\$7.300	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)												
	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	\$9.200	\$300	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)												
	SANTAS	EPS005	800.251.440	6	1	\$218.900	\$5.700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
TOTAL					1	\$508.300	\$13.300	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

POR PAGAR	
\$287,500	
\$287,500	
\$9,500	
\$9,500	
\$224,600	
\$224,600	
\$521,600	