

Doctor
GERMAN CASAGUA BONILLA
Alcalde Municipal de Neiva, Huila.

REF. PROPUESTA ECONÓMICA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1014222575** de **BOGOTÁ**, obrando en nombre propio me permito dar a conocer la propuesta económica que se establece a continuación:

OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GOBERNANZA EN SALUD, IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, EN VIRTUD DE LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS A LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL.

Es necesario tener en cuenta que cuento con perfil de **PSICOLOGÍA**, y que cuento con experiencia profesional de **TREINTA Y SEIS (36)** meses con entidades públicas y/o privadas., lo cual me permite desarrollar las actividades encomendadas con la idoneidad requerida, prestando especial observancia a la normatividad que regula la materia, así como los postulados constitucionales para llevar a buen término cada una de las tareas asignadas. El sentido de pertenencia que adopto frente la entidad para la cual presto mis servicios, aunado a los principios y valores que resaltan mis buenas costumbres, aptitudes y capacidades, serán soporte fundamental para dar solución a cada uno de los requerimientos que día a día se generen.

OBLIGACIONES:

OBLIGACIONES GENERALES:

1. Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.
2. Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato
3. Prestar sus servicios generando un ambiente adecuado dentro del clima organizacional de la dependencia, manteniendo relaciones de cordialidad con quienes se relaciona y desempeña sus funciones, brindando una adecuada atención al usuario y entregando el máximo de sus capacidades para el cumplimiento de las metas definidas a la dependencia.
4. Realizar los pagos correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales a que haya lugar en virtud del contrato
5. Radicar sus cuentas de cobros dentro de los diez (10) primeros días de corte a 30 días calendario.
6. Inscribir su hoja de vida en el SIGEP durante el primer mes de ejecución del contrato.
7. En caso de designarse como integrante del comité evaluador o como apoyo de los diferentes procesos de selección de contratista, deberá ejercer esta obligación de manera oportuna, con apego a la ley vigente, dándole prioridad a esta obligación, en cumplimiento del cronograma establecido en el proceso.
8. En caso de designarse como apoyo a la supervisión de contratos deberá ejercer esta obligación, verificando y controlando la ejecución de estos, atendiendo lo señalado en el contrato y las obligaciones que le corresponden al supervisor.
9. Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, por medio de la plataforma de SECOP II, al supervisor del contrato.
10. Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.
11. Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.
12. Disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales.
13. De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.
14. Debe contar con los elementos de protección personal, conforme a los factores de riesgo a los cuales estará expuesto durante el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales
15. Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Actualizar y/o elaborar documento diagnostico avance implementación políticas públicas de la Secretada Salud Municipal.
2. Brindar apoyo técnico y operativo a la Secretaría de Salud en los procesos de planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas.
3. Apoyar el monitoreo sistemático de los planes de acción, metas, indicadores y compromisos derivados de las políticas públicas lideradas o acompañadas por la Secretaría de Salud, garantizando la consolidación, análisis y reporte oportuno de la información requerida.
4. Realizar acompañamiento técnico a los procesos de articulación intersectorial e interinstitucional, orientados a la implementación efectiva de las políticas públicas, promoviendo la coherencia entre los lineamientos nacionales, departamentales y municipales, en los respecto a las competencias del sector salud.
5. Apoyar la elaboración, actualización y seguimiento de documentos técnicos, planes operativos, informes de avance, matrices de seguimiento y demás instrumentos requeridos para la gestión y evaluación de las políticas públicas en salud.
6. Contribuir al fortalecimiento de los procesos de gobernanza en salud mediante el acompañamiento a mesas técnicas, comités, consejos y espacios de coordinación intersectorial y de participación social, realizando el seguimiento a los compromisos adquiridos.
7. Apoyar el análisis de información epidemiológica, social y demográfica relevante para el seguimiento de las políticas públicas, incluyendo la revisión de indicadores de resultado, impacto y gestión, que orienten la toma de decisiones en el marco de las Políticas Públicas.
8. Acompañar la transversalización de los enfoques de derechos, diferencial, de género, étnico, territorial y de curso de vida en la implementación y seguimiento de las políticas públicas, conforme a la normatividad vigente.
9. Elaborar y presentar informes técnicos periódicos sobre el avance, dificultades y recomendaciones en la implementación y seguimiento de las políticas públicas, de acuerdo con los requerimientos de los entes de control.
10. Brindar fortalecimiento de capacidades a los programas de la dirección de salud; frente a los procesos de planeación y autoevaluación en el marco de la gestión de las políticas públicas en salud.
11. Asistir a las reuniones a las que sea convocado por la supervisión del contrato a fin de definir las estrategias de implementación de acciones que permitan el cumplimiento efectivo y eficiente del objeto contratado.
12. Instruir a la Secretaría de Salud Municipal a través del supervisor y/o el personal designado como apoyo a la supervisión, acerca de la mejor manera de cumplir con el objeto del futuro contrato como quiera que el mismo no genera subordinación de ninguna naturaleza, sin perjuicio de que el CONTRATANTE le imparta las instrucciones necesarias para el cabal cumplimiento de las obligaciones aquí señaladas, lo que acepta desde ya el futuro CONTRATISTA, conforme a la sentencia emitida por la Corte Suprema de Justicia Sala Laboral, Sentencia SL-52242018 (67445), Nov. 28/18, que el contratista declara conocer.

DURACION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

CUATRO (4) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$17.600.000,00) M/CTE, incluidos los impuestos a que haya lugar

FORMA DE PAGO: El municipio pagará al contratista mensualidades vencidas de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$ 4.400.000) M/CTE**, o fracción de mes proporcional a los días de servicios efectivamente prestados, previa presentación de la cuenta de cobro y la respectiva certificación suscrita por el supervisor del contrato en la cual se señalará cumplió a satisfacción con sus obligaciones, especificando tiempo, valor, y el pago de seguridad social; además deberá anexar el informe mensual.

Atentamente,



ANDERSON FABIAN CASTANEDA CAJAMARCA
C.C. 1.014.222.575 de Bogotá

4.400.000

Aves y 15 Días



Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Castañeda		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Cajamarca		NOMBRES Anderson Fabian	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 1014222575		GÉNERO F ☐ M ☒ NB ☐		NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE ☐ SEGUNDA CLASE ☒		NÚMERO 1014222575		D.M. 51	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 08 MES 06 AÑO 1991 PAÍS COLOMBIA DEPTO BOGOTÁ D.C. MUNICIPIO BOGOTÁ D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 4A 15 61 APARTAMENTO EL PORVENIR PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETÁ MUNICIPIO FLORENCIA TELÉFONO 3193624866 EMAIL fabitancc@gmail.com			

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA															
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)															
EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BÁSICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2008	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)							
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:							
TC (TÉCNICA)		TL (TECNOLÓGICA)		TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA)		UN (UNIVERSITARIA)	
ES (ESPECIALIZACIÓN)		MG (MAESTRÍA O MAGISTER)		DOC (DOCTORADO O PHD)			
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).							
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	4	X		MAESTRIA EN PSICOLOGIA CLINICA Y DE LA FAMILIA	12	2018	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN PEDAGOGIA	06	2016	
PREGRADO	10	X		PSICOLOGIA	11	2014	149532

3

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)

TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X				X		X		
PORTUGUÉS		X			X		X		

5

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SOR TERESA ADELE EL DONCELLO - CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO EL DONCELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	01	Mes	01	Año	2024	Día	31	Mes	07	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR VÍCTIMAS			DEPENDENCIA SUBGERENCIA DE SALUD						DIRECCIÓN CARRERA 4 null null ESQUINA VIA PUERTO RICO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SOR TERESA ADELE EL DONCELLO - CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO EL DONCELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	13	Mes	04	Año	2023	Día	31	Mes	12	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR PIC			DEPENDENCIA SUBGERENCIA SALUD						DIRECCIÓN CARRERA 4 null null ESQUINA VIA PUERTO RICO					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO FLORENCIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	30	Mes	05	Año	2023	Día	29	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR PROGRAMAS			DEPENDENCIA ACCIONES EN SALUD PUBLICA					DIRECCIÓN CALLE 12 null null ESQUINA				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SOR TERESA ADELE EL DONCELLO - CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO EL DONCELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	22	Mes	08	Año	2023	Día	24	Mes	11
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMO PSICOLOGO			DEPENDENCIA SUBGERENCIA DE SALUD					DIRECCIÓN CARRERA 4 null null ESQUINA VIA PUERTO RICO				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO FLORENCIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 4352160			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	01	Mes	02	Año	2022	Día	30	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA AREA DE SALUD PUBLICA					DIRECCIÓN CALLE 15 null null carrera 13 esquina				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO FLORENCIA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	29	Mes	03	Año	2021	Día	30	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL UNIVERSITARIO AREA SALUD			DEPENDENCIA AREA DE SALUD PUBLICA					DIRECCIÓN CAR 13 CLLA 3				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SOR TERESA ADELE EL DONCELLO - CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO EL DONCELLO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	18	Mes	05	Año	2021	Día	30	Mes	11
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMO PSICOLOGO			DEPENDENCIA 4145.30. SUBSECRETARIA PROTECCION DE LA					DIRECCIÓN CARRERA 4 null null ESQUINA VIA PUERTO RICO				

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETA				MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 4352160				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	01	Mes	09	Año	2020	Día	30	Mes	12	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA SALUD PUBLICA				DIRECCIÓN CALLE 18N 8 80 Barrio Siete de Agosto							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD SOR TERESA ADELE EL DONCELLO - CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETA				MUNICIPIO EL DONCELLO				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	16	Mes	12	Año	2020	Día	21	Mes	12	Año	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMO PSICOLOGO				DEPENDENCIA SUBGERENCIA SALUD				DIRECCIÓN CARRERA 4 null null ESQUINA VIA PUERTO RICO							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETA				MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 4352160				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	14	Mes	03	Año	2019	Día	30	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA SALUD PUBLICA				DIRECCIÓN Cra 13 Cll 15 Esquina Edificio Gobernación							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETA				MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	01	Mes	02	Año	2018	Día	30	Mes	12	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA SALUD PUBLICA				DIRECCIÓN CALLE 18N 8 80							
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR															
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETA				MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 0384353220				FECHA DE INGRESO				FECHA DE RETIRO							
				Día	14	Mes	06	Año	2017	Día	30	Mes	12	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA				DEPENDENCIA APOYO A SALUD PUBLICA				DIRECCIÓN CALLE 15C 13 , Barrio El Centro							

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION LUIS GUANELLA				PÚBLICA X		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS 4352801			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	01	Mes	02	Año	2017	Día	16	Mes	06	Año	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA PSICOLOGIA				DIRECCIÓN CARRERA 14N ° 11 -97 B/ Las Torres							

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CAQUETÁ			MUNICIPIO FLORENCIA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD							
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	11	Mes	10	Año	2016	Día	30	Mes	12	Año	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA			DEPENDENCIA APOYO A SALUD PUBLICA				DIRECCIÓN Sin dirección							

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS						
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO							
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN							

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4	1
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

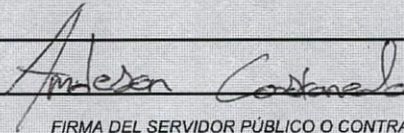
8

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
ANDERSON	FABIAN	CASTAÑEDA	CAJAMARCA

Documento de identificación

Tipo Número

Lugar de nacimiento

País Departamento Municipio

Lugar de domicilio

País Departamento Municipio

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

ALCALDIA DE NEIVA

Lugar de sede

País Departamento Municipio

Dirección

Cargo o función que cumple

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

I. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$160.800.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	\$0,00
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	\$0,00
TOTAL	\$160.800.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$26.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MOTO	COLOMBIA	CAQUETÁ	ALBANIA	\$3.500.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí☐

No☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí☐

No☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior:

Sí☐

No☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

--

REPUBLICA DE COLOMBIA
 IDENTIFICACION PERSONAL
 Cedula de Ciudadania

NÚMERO 1.014.222.575
 CASTANEDA CAJAMARCA
 APELLIDO ANDERSON FABIAN

FIRMADO *Anderson Castaneda*

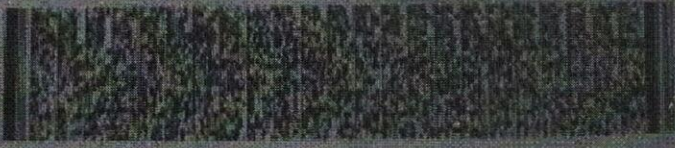



FECHA DE NACIMIENTO 06-JUN-1991
 BOGOTA D.C.
 (CUNDINAMARCA)
 LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 A+ M
 ESTATURA PESO SEXO

12-JUN-2006 BOGOTA D.C.
 FECHA Y LUGAR DE EXITO DEL REGISTRO

FIRMADO *Anderson Fabian Castaneda*
 FIRMADO PERSONAL



1501090060907-M-10-A-1225-20060723 00137-65444 2 3902586

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141261170138			
		 (415)7707212489984(8020) 000014126117013 8			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 1 4 2 2 2 5 7 5		6. DV 8	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Florencia		14. Buzón electrónico 2 8
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 1 4 2 2 2 5 7 5	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Bogotá D.C. 1 1		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1	
31. Primer apellido CASTAÑEDA		32. Segundo apellido CAJAMARCA		33. Primer nombre ANDERSON	
34. Otros nombres FABIAN		35. Razón social			
36. Nombre comercial		37. Sigla			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Caquetá 1 8		40. Ciudad/Municipio Florencia 0 0 1	
41. Dirección principal CL 14 4 30 BRR PORVENIR					
42. Correo electrónico fabitancc@gmail.com					
43. Código postal 1 8 0 0 1		44. Teléfono 1 3 1 9 3 6 2 4 8 6 6		45. Teléfono 2 3 1 6 6 4 5 7 5 5 5	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	51. Código
7 4 9 0	2 0 1 5 0 2 1 3			1 2	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO		60. No. de Folios		61. Fecha	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.		
Firma del solicitante:			Firma autorizada:		
			984. Nombre		
			985. Cargo		

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

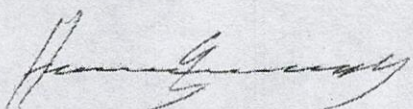
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 30 de julio de 2026, a las 15:55:53, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1014222575
Código de Verificación	1014222575260730155553

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



Bogotá DC, 30 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1014222575:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.





**POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA**



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:57:45 PM horas del 30/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1014222575**

Apellidos y Nombres: **CASTAÑEDA CAJAMARCA ANDERSON FABIAN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
- 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-ato@policia.gov.co



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 30/07/2026 04:05:21 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1014222575** y Nombre: **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **144883483** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112





**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1014222575 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 31/07/2026 10:11 AM



Código Verificación: **UXL9PWHCGN**

Válida hasta: **29/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

Neiva, 05 de agosto de 2026.

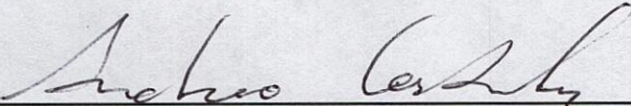
Señores
ALCALDIA DE NEIVA
Ciudad.

Asunto: Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad

Estimado señor(a):

La suscrita **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.014.222.575 expedida el 12 de junio de 2009 la ciudad de Bogotá (D.C), autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al MUNICIPIO DE NEIVA con NIT. 891.180.009-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de esta y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en <https://www.alcaldianeiva.gov.co/Paginas/Inicio.aspx> , manifestando que he sido informada de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.


Nombre: **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**
C.C. No. 1.014.222.575 de Bogotá (D.C)

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 16:02:49 horas del 05/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1014222575**, Apellidos y Nombres **CASTAÑEDA CAJAMARCA ANDERSON FABIAN**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE NEIVA**, con NIT **891180009-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL



Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- > Portal web DIJIN
- > Consulta Antecedentes Judiciales
- > Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES



Consulta de Inhabilidades - Ley 1918 de 2018 | Ley 2375 de 2024

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN



CLIPSalud
Nos movemos para que su empresa no se detenga

CLIPSALUD IPS S.A.S

Nit: 900304743-4
CR 5 N° 14A-56 FLORENCIA CAQUETA PBX: 4355072 CEL: 3175176395
BARRIO PORVENIR - www.clipsalud.com



Nombre Trabajador o Aspirante:

Anderson Fabian Castaeda Cajamarca

Escanee el Código QR Si Desea Validar Datos

Ciudad de Realización Examen:
FLORENCIA(CAQUETÁ, COLOMBIA)

Documento de Identificación			
Tipo:	CC	Número:	1014222575
Fecha Nacimiento:	08/06/1991		

Dirección: **CALLE 14 4-25 BRR PORVENIR | Acompañante: NO REFIERE | Teléfono: No Refiere**

Página 1 de 1

Ingreso Nro.	Género:	Edad:	Nivel Educativo:	Fecha Realización Examen
95155	m	35	Años	Postgrado
E.P.S.:	NUEVA EPS	A.R.L.:	POSITIVA	A.F.P.:
Clasificación del Riesgo:	CLASE III	Estado Civil:	Casado	Estrato:
				[2] - Bajo
DATOS DEL CARGO Y LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ EL TRABAJADOR O ASPIRANTE				
TIPO DE EXAMEN		CARGO		CONTRATO
PRE-INGRESO		COORDINADOR		
NOMBRE DE LA EMPRESA:		EMPRESA EN MISIÓN		ACTIVIDAD ECONÓMICA:
PARTICULAR		PARTICULAR		SERVICIOS

Código Unico Concepto(CUC):52c0aea9871c26d75aa3ebf83162e428c48c6c2b53b139c7451ce4a2c4186358d961ddabfa7c3430eef39798bf7b766b

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

Los Resultados de Paraclínicos y Valoración del Paciente fueron consignados en una Historia Clínica Ocupacional que reposa en los archivos de Salud Ocupacional de la IPS. Y se obtuvo el siguiente resultado:

✓ **CON HALLAZGOS A LA EVALUACIÓN MÉDICA.**

PREVENCIÓN EN RIESGO LABORALES - VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

☒ Auditivo ☐ Visual ☐ CardioVascular ☐ Respiratorio ☐ Ergonomico ☐ Dermatología ☐ Otros

SE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXÁMENES Y/O PROCEDIMIENTOS

Se Realizaron los siguientes exámenes: EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE PRE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR, VISIOMETRIA, AUDIOMETRIA OCUPACIONAL.

RESTRICCIONES

Ninguna para el Cargo

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

RECOMENDACIONES LABORALES: Uso de elementos de protección personal. Capacitar en la prevención de los riesgos propios del oficio a realizar. Higiene postural. RECOMENDACIONES DE SALUD: Adoptar hábitos de vida saludable que incluya una alimentación balanceada, baja en azúcares y grasas saturadas, así como la incorporación de actividad física regular, al menos 150 minutos semanales. Es importante realizar controles periódicos del peso y circunferencia abdominal por el servicio de medicina general y nutrición, ya que el sobrepeso u obesidad sostenidos pueden aumentar el riesgo de enfermedades crónicas y afectar el desempeño laboral a largo plazo... Valoración en E.P.S. para: seguimiento por otorrinolaringología. Se recomienda evitar exposición a ruido por encima de 85 db. Uso de protección auditiva. OBSERVACIONES: ninguno

Autorizo al (a la) doctor(a) abajo mencionado(a), a realizar en mí el examen médico y/o paraclínico(s) ocupacional(es), registrado(s) en este documento. El(la) doctor(a) abajo mencionado(a) me ha explicado la naturaleza y propósito del examen médico y/o paraclínico(s) ocupacional(es). He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médico y/o paraclínico(s) ocupacional(es), a partir de la asesoría brindada antes de la respectiva toma de las pruebas. Entiendo que la realización de esta(s) prueba(s) es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes de que se realizara el(los) examen(es). Fui informado de las medidas que tomará CLIPSALUD IPS S.A.S. Para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este(os) examen(es) están completas y son verídicas. Autorizo a CLIPSALUD IPS S.A.S. para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del Programa de Salud Ocupacional y para las situaciones contempladas en la misma legislación. De igual manera soy consciente y doy fe, de que me fue socializado mi estado de salud y el resultado de cada uno de mis valoraciones realizadas. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Tue Jun 2026 06:26 07:21:31

AURA JIMENA AGUIRRE - C.C. 1020769061 / RM: RESOLUCION 0148

14/07/2026 08:37:52

Generado por SGMI - TERRASOFT,
NIT. 74814574-9. www.terrasoft.co

Tue Jul 2026 07:14:26 07:45:03

Firma y Huella del Aspirante o Trabajador



Índice Derecho

Importante: Valide su certificado de aptitud en www.clipsalud.com Opción RESULTADOS EN LINEA FLORENCIA

Nombre: Anderson Fabian Castaeda Cajamarca No. Identificacion: 1014222575 Edad: 35 Años Sexo: Masculino	Fecha: 14/07/2026 SID-AUDIO : 43023 Empresa: PARTICULAR Particular Cargo / Tipo: COORDINADOR Pre-Ingreso
---	--

I. Antecedentes de Exposición Laboral al Ruido

Cargo Actual: COORDINADOR Ruido Laboral: Ninguno Cargo Anterior: PSICOLOGO Empresa: PARTICULAR Proteccion Auditiva Utilizada: No Refiere Ultimo Examen de Audiometria: No Refiere Reporte Ultimo Examen: No Refiere	Tiempo de Servicio: No Refiere Proteccion Auditiva: Ninguna Tiempo Servicio: INGRESO Ruido Laboral: No Refiere
--	---

II. Actividades Extralaborales con Exposición al Ruido

Servicio Militar: Si ☐ No ☒ Tiro al Blanco: Si ☐ No ☒ Moto: Si ☒ No ☐ Tejo: Si ☐ No ☒ Carro: Si ☒ No ☐ Walkman / Ipad / Auriculares mp3: Si ☐ No ☒ Avion / Helicoptero: Si ☐ No ☒ Discoteca: Si ☐ No ☒ Natacion: Si ☐ No ☒ Otros: Si ☐ No ☒ Otros Cual: No Refiere Otras Actividades Extralaborales con Exposición al Ruido	
---	---

III. Antecedentes Personales

TC - TCE: Si ☐ No ☒ Paperas: Si ☐ No ☒ HTA: Si ☐ No ☒ Meningitis: Si ☐ No ☒ Rubeola: Si ☐ No ☒ Otros Cual?: No Refiere Otros Antecedentes Personales	Diabetes: Si ☐ No ☒ Sarampion: Si ☐ No ☒ Paralisis Facil: Si ☐ No ☒ Cefaleas: Si ☐ No ☒ Otros: Si ☐ No ☒
--	--

IV - Antecedentes Otológicos

Otalgia: Si ☐ No ☒ Otorrea: Si ☐ No ☒ Acufenos / Tinnitus: Si ☐ No ☒ Vertigo: Si ☐ No ☒ Sensacion de Oidos Tapados: Si ☐ No ☒ Infecciones: Si ☐ No ☒ Tapon de Cerumen: Si ☐ No ☒ Otros: No Refiere Otros Antecedentes Otológicos	Otitis: Si ☐ No ☒ Cirugias de Oido: Si ☐ No ☒ Hipoacusia: Si ☒ No ☐ Rinitis: Si ☐ No ☒ Sinuitis: Si ☐ No ☒ Alteraciones Vias Respiratorias: Si ☐ No ☒ Otros: Si ☐ No ☐
--	---

V. Audicion

Considera que Oye Bien?: ☒ Si ☐ No **Hace Cuanto Tiempo:** No Aplica

Igual por los dos Oidos: ☐ Si ☒ No

Al Conversar solicita repetir con frecuencia: Si ☐ No ☒

Debe Aumentar el Volumen del TV / Radio: Si ☐ No ☒

Otras: No Refiere Otro Tipo de Morbilidad al Ruido

Morbilidad al Ruido:

El Ruido le Molesta: Si ☐ No ☒ Le causa Dolor de Cabeza: Si ☐ No ☒ Le produce mal Genio: Si ☐ No ☒ Le produce Desmotivacion: Si ☐ No ☒ Interfiere su concentracion: Si ☐ No ☒	
---	--

OTOSCOPIA		
PARAMETROS	OIDO DERECHO	OIDO IZQUIERDO
Conducto Auditivo Externo:	Normal	Normal
Membrana Timpanica:	Normal	Normal
Pabellon Auricular:	Normal	Normal
Sintomas Visuales - Sensoriales y Auditivos:		
Observaciones:	Ninguno	

Reposo Auditivo: Si ☐ No ☒ Horas Reposo: _____

Descripcion: _____

Audiocup: ☒

Equipo: MAICO MA 41 Fecha Calibración: 19/03/2026

Cabina: ☒



UMBRALES AUDITIVOS VIA AEREA

dB	Hz								PROMEDIO TONOS PUROS (dB)	
	250	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000		
Oido Derecho	65	65	60	55	50	45	70	55	55	dB
Oido Izquierdo	10	10	10	10	10	10	10	10	10	dB

UMBRALES AUDITIVOS VIA OSEA

dB	Hz							PROMEDIO TONOS PUROS (dB)	
	250	500	1000	2000	3000	4000	6000		
Oido Derecho	0	0	0	0	0	0	0	0	dB
Oido Izquierdo	0	0	0	0	0	0	0	0	dB

Impresion

OD: HIPOACUSIA MODERADA

Fonoaudiologica

OI: SENSIBILIDAD AUDITIVA PERIFERICA NORMAL

Grado de Audición: Moderada

Impresion

[CIE10-H919]:HIPOACUSIA, NO ESPECIFICADA

Diagnostica

Clasificacion

Larsen Grado II

Ocupacional:

Recomendaciones:

NORMAS DE CUIDADO E HIGIENE AUDITIVA
SE SUGIERE CONTROL AUDITIVO CON OTORRINOLARINGOLOGO

Conducta:

Valoracion por O.R.L. ☒

Audiometria Clinica: ☒

Limpieza Otica Bilateral: ☐

O.I.: ☐

O.D.: ☐

E.P.P. Auditiva:

Copa: ☐

Insertion: ☐

Doble Proteccion.: ☐

Conducir con Ventanilla ☐

Control:

En 1 Año: ☐

En 6 Meses: ☒

En 3 Meses: ☐

Cerrada: ☐

Thu Jul 2026 09:09:25 06:47:21

Evaluar: JANIER ALEXIS MORALES
ESQUIVEL / TP 1115949488

Tue Jul 2026 07:14:26 07:45:03

FIRMA Y HUELLA DEL PACIENTE

Indice Derecho



Nombre: Anderson Fabian Castaeda Cajamarca

Fecha: 14/07/2026 12:00:00 AM

SID-VISIO : 53546
No. Identificación: 1014222575

Empresa: PARTICULAR

Particular
Edad: 35 Años

Sexo: Masculino

Cargo / Tipo: COORDINADOR

Pre-Ingreso
Cargo: COORDINADOR **Area:** No Refiere **Antigüedad:** INGRESO

A. Personales Visuales: No Refiere

A. Familiares Visuales: No Refiere

A. Ocupacionales Visuales: No refiere

Exposicion Laboral Visual: No refiere Antecedentes de Exposicion Laboral

Usa Anteojos: ☐ Si ☒ No

Bifocal: ☐ Si ☒ No

LDC:
☐ Si ☒ No

Tipo de Uso : NO APLICA

Trae Rx:
☐ Si ☒ No

Ultimo Examen: ENERO 2026

Ultimo Diagnostico: Examen Normal

II. ANAMNESIS
Sintomatología: ASINTOMATICO

Agudeza Visual	Con Correccion		Sin Correccion		PH
Snellen Numeros	V. LEJANA	V. PROXIMA	V. LEJANA	V. PROXIMA	
O.D.:			O.D.: 20/20	0.5M	O.D.:
O.I.:			O.I.: 20/20	0.5M	O.I.:
A.O.:			A.O.: 20/20	0.5M	A.O.:

III. EXAMEN EXTERNO
OD: SANO

OI: SANO

Reflejos: Normales

COVER TEST: VL: ORTO

VP: EXO

Motilidad Ocular: Normal

PPC: Normal

OFTAMOSCOPIA: OD: SANO

OI: SANO

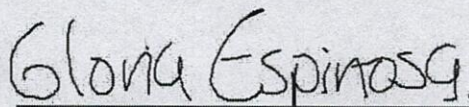
VISION COLOR: OD: NORMAL

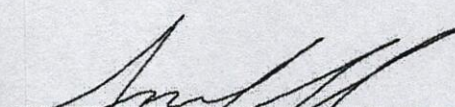
OI: NORMAL

ESTEREOPSIS: Normal: X

Anormal:
Clasificación **Emétrope**
Diagnostico **PACIENTE SANO EN OJO IZQUIERDO Y OJO DERECHO**
Conducta: NO REQUIERE CORRECCION EN OJO IZQUIERDO Y OJO DERECHO

Observaciones: CONTROL EN UN AÑO, PAUSAS ACTIVAS, USO RX DE DESCANSO - FILTRO ANTIRREFLEJO.


Evaluador: Gloria Leonor Espinosa Gonzales / 0372-Especialista en


FIRMA DEL PACIENTE

Indice Derecho



CLIPSALUD IPS S.A.S

Nit: 900304743-4

CR 5 N° 14A-56 FLORENCIA CAQUETA PBX: 4355072 CEL: 3175176395

BARRIO PORVENIR - www.clipsalud.com

Identificacion

Codigo Unico Paciente:

Nombre Paciente: Anderson Fabian Castaeda Cajamarca

1014222575

17649

Empresa: PARTICULAR

Fecha Nacimiento:

08/06/1991

Direccion: CALLE 14 4-25 BRR PORVENIR | Acompañante: NO REFIERE | Teléfono: No Refiere

Ingreso Nro.	Sexo:	Edad:	Estado Civil:	Nivel Educativo:	Ciudad:	Fecha Consulta
95155	m	35	Años Casado	Postgrado	FLORENCIA(CAQ)	14/07/2026 07:55:19
Objetivo:	Pre-Ingreso	E.P.S.:	NUEVA EPS	A.R.L.:	POSITIVA	Cargo: COORDINADOR
Contrato:	Clasificacion del Riesgo:			CLASE III	Estrato:	[2] - Bajo

EXAMEN OSTEOMUSCULAR

N = Normal AN = Anormal | PO = Positivo NEG = Negativo

1. CONSTITUCION PLEOMORFICO: ☐ ENDOMORFICO: ☐ ECTOMORFICO: ☐
2. POSTURA NORMAL: ☒ ASIMETRICA: ☐
3. CURVATURA COLUMNA NORMAL: ☒ NO: ☐
4. MARCHA NATURAL: ☒ RIGIDEZ: ☐ COJERA: ☐
5. PROPIOCEPCION Y COORDINACION L5-S: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐
6. PALPACION
- a. APOFISIS ESPINOSAS: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐
- b. LIGAMENTO SUPRAESPINOSO: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐
- b. LIGAMENTO INTERESPINOSO: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐
- d. MUSCULOS PARAESPINALES: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐

7. PERCUSION

EXAMEN FUNCIONAL

FLEXION

GRADO I: ☐ GRADO II: ☐ GRADO III: ☒ GRADO IV: ☐

PRUEBA DE SCHOBER MAYOR DE 5 CMS (N): ☒ MENOS DE 5 CMS: ☐

EXTENSION

INCLINACION LATERAL

ROTACION Y FLEXION NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐

PRUEBA DEL ARCO DE FORESTIER RELAJACION PV: ☒ CONTRACTURA PV: ☐

CUNCLILLAS

ARTICULACION CADERAS, RODILLAS Y PIES: NORMAL: ☒ ANORMAL: ☐

ESCOLIOSIS: SI: ☐ NO: ☒

MUSCULOS ABDOMINALES SUPERIORES: TONO NORMAL: ☒ DEBILIDAD: ☐

MUSCULOS ABDOMINALES INFERIORES: TONO NORMAL: ☒ DEBILIDAD: ☐

LONGUITUD REAL MIEMBROS INFERIORES:

LONGUITUD APARENTE:

PIERNA:

PERIMETRO EXTREMIDAD INFERIOR MUSLO:

PRUEBA LASEGUE: POSITIVA: ☐ NEGATIVA: ☒

SENSIBILIDAD

DERMATOMA L1: ☒ N ☐ AN

DERMATOMA L4: ☒ N ☐ AN

DERMATOMA L5: ☒ N ☐ AN

DERMATOMA S1: ☒ N ☐ AN

DERMATOMA S2: ☒ N ☐ AN

DERMATOMA S3: ☒ N ☐ AN

FUERZA MUSCULAR (O - V)

PSOAS ILIACO: ☒ N ☐ AN

CUADRICEPS: ☒ N ☐ AN

TIBIAL ANTERIOR: ☒ N ☐ AN

EXTENSOR PPIO DEL PULGAR: ☒ N ☐ AN

ADUCTORES DE CADERA: ☒ N ☐ AN

GLUTEO MEDIANO: ☒ N ☐ AN

GLUTEO MAYOR: ☒ N ☐ AN

REFLEJOS

REFLEJO ROTULIANO: ☒ N ☐ AN

REFLEJO AQUILIANO: ☒ N ☐ AN

ARTICULACION SACROILIACA

FABERE: ☐ POS ☒ NEG

MANGO DE BOMBA: ☐ POS ☒ NEG

OBSERVACIONES:

Tue Jun 2026 06:07:25 07:21:32

AURA JIMENA AGUIRRE - C.C. 1020769061 / RM:

RESOLUCION 0148

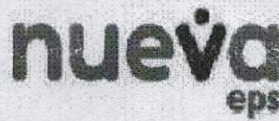
ESTA HISTORIA CLINICA NO REQUIERE FIRMA DEL PROFESIONAL O MEDICO QUE ATENDIO, DE ACUERDO AL ARTICULO 18 DE LA RESOLUCION 1995 DE 1999 DEL MINISTERIO DE PROTECCION SOCIAL. Impreso por: Generado por SGMI - TERRASOFT, NIT. 74814574-9

Tue Jul 2026 07:14:25 07:45:03

Firma del Paciente o Responsable



Indice Derecho



CERTIFICA QUE

El(La) Señor(a) ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA identificado(a) con CC 1014222575 se encuentra afiliado a la EPS. COTIZANTE

Fecha de Activación de Servicios: 31/01/2022

Estado de la Afiliación: Vigente

IPS: SALUD VITAL DEL HUILA I.P.S.S.A.S - SEDE FLORENCIA

Categoría: A

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 30 días del mes 7 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS. NO
VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

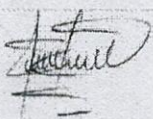
Gerencia de Afiliaciones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1014222575**, se encuentra afiliado/a desde **01/09/2018** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 30 de julio de 2026.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Banco Popular

Certifica

Que **Anderson Fabian Castañeda Cajamarca**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía Nro. **1014222575** es titular de la **Cuenta de Ahorros** Nro. **210620292144** y a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido en el contrato.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese a los 30 días del mes de julio del año 2026.

Atentamente,

Banco Popular S.A.

Documento sin firma

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Bogotá 743 46 46 | Línea Nacional 01 8000 184646



/BancoPopular



@Bco_Popular



@bcopopular

 **Fogafin**

Grupo **AVAL**



República de Colombia
Colegio Colombiano de Psicólogos

Tarjeta Profesional de Psicólogo

Ley 1090 de 2006

No. 149532

ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA

C.C. 10.14.212.575

Expiración: 2015-02-27

Colpsic S.A.S.

Esta tarjeta profesional es personal e intransferible y acredita a su portador como PSICÓLOGO de conformidad con los Artículos 6 y 12 de la Ley 1090 de 2006 y es requisito legal para el ejercicio profesional en Colombia. Si esta tarjeta es encontrada, agradecemos enviarla al Colegio Colombiano de Psicólogos.



Presidente

www.colpsic.org.co

TRIBUNALES DEONTOLÓGICOS Y BIOÉTICOS DE PSICOLOGÍA

La suscrita Directora Ejecutiva de los Tribunales Deontológicos y Bioéticos de Psicología certifica que, una vez consultado el sistema de información y reporte de profesionales sancionados por estos Tribunales, NO se encontró que **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**, con documento de identificación N° **1014222575**, tenga antecedentes deontológicos disciplinarios en ninguno de ellos.

Este certificado tiene validez de tres (03) meses.

Se expide en Bogotá, D.C., el 30 de julio de 2026.



DIANA PAOLA PULIDO CASTELBLANCO

Directora Ejecutiva de los Tribunales Deontológicos y Bioéticos de Psicología



rokA1PmbAYBJS7tf/aXB
Para validar este documento ingrese en el siguiente link:
<https://sara.colpsic.org.co/publico/validar-documento>



Carrera 19 # 84 -49 Antiguo Country
Bogotá D.C., Colombia



317 685 22 20



auxiliar.tribunales@colpsic.org.co

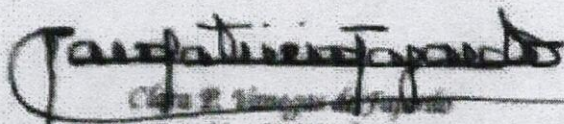
La Republica de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el
**Colegio de Formación integral
Virgen de la Peña**

Autorizado por la Secretaria de Educación de Bogotá D.C.
Según Resolución No. 1524 del 8 de mayo de 2000
Teniendo en cuenta que:

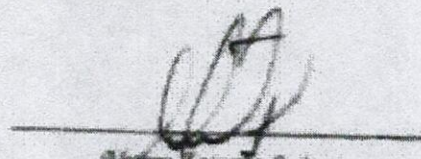
Gastón de Cajamarca Anderson F.

Curso y Aprobó los estudios correspondientes al nivel de Educación Media
según la ley 115 general de Educación, el decreto 1860 de 1994 del Ministerio
de educación Nacional, los planes y programas vigentes contemplados en nuestro P.E.I.

Le confiere el presente diploma como
Bachiller Académico
con énfasis en Áreas Comerciales



Clara E. Viqueza de Fajardo
c.c. 41.659.356 de Bta.
Rectora



Alvaro Fajardo Suárez
c.c. 19.372.888 de Bta.
Director Administrativo

Gina Torres

Profesor (a)

Dado en Bogotá a los 03 días del mes de Diciembre de 20 02

Nº se requiere registro de la Secretaria de Educación, según Decreto 921 del 6 de mayo de 1994
y 2150 del 5 de Diciembre de 1995, de la Presidencia de la República



COLEGIO DE FORMACIÓN INTEGRAL VIRGEN DE LA PEÑA

F.E.I. Formación en Valores con Proyección a la Comunidad
Aprobación Oficial. Res 5164 de Nov. 26 de 1.994 y 1524 Mayo 8 de 2.000
PREESCOLAR-BÁSICA PRIMARIA - SECUNDARIA Y MEDIA
Calle 70c No. 108 - 05, Teléfono No. 435 87 45, Bogotá, D.C.

INSCRIPCIÓN ANTE SED N° 6638

INSCRIPCIÓN DANE 311001087008

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

En la ciudad de Bogotá D.C., al Tercer (03) día del mes de Diciembre de 2.008, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de grado Undécimo, los suscritos Rectora, Coordinadora Académica, Director Administrativo y Secretaria del COLEGIO DE FORMACIÓN INTEGRAL VIRGEN DE LA PEÑA, institución aprobada hasta nueva visita en el Nivel de EDUCACIÓN MEDIA y autorizada por la Secretaría de Educación de Bogotá D.C., para otorgar el Título de BACHILLER ACADÉMICO con énfasis en áreas comerciales; según Resolución N° 1524 Mayo 8 de 2.000.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el título de:

BACHILLER ACADÉMICO
con énfasis en áreas comerciales

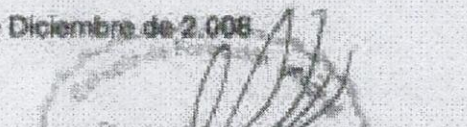
Al graduando cuyos apellidos, nombres y documento de identidad se relacionan a continuación:

CASTAÑEDA CAJAMARCA ANDERSON FABIAN
T.I. 910608-08100 de Bogotá

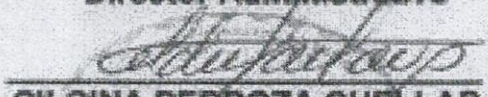
Es fiel copia tomada del Acta Original General N° 002 del Tres (03) de Diciembre de 2.008, que consta de 118 estudiantes, comienza con el nombre de Aguilera Cubides Lina Jineth y termina con el nombre de Velásquez Hernández Miguel Ángel.

Dada en Bogotá D.C., a los Tres (03) días del mes de Diciembre de 2.008.


CLARA P. VANEGAS DE FAJARDO
C.C. 41'659.356 de Bogotá
Rectora


ALVARO FAJARDO SUÁREZ
C.C. 19'372.888 de Bogotá
Director Administrativo


MARTHA YANETH DÍAZ GONZÁLEZ
C.C. 52'347.691 de Bogotá


CILCINA PEDROZA CUELLAR
C.C. 41'456.605 de Bogotá



PERSONERÍA JURÍDICA 18537 DE 1981

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA KONRAD LORENZ
Teniendo en cuenta que

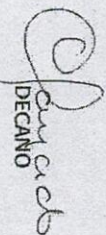
Anderson Fabián Castañeda Cajamarca

Documento de Identidad C.C. No.: 1.044. 222. 575 Expedido en: Bogotá D.C.

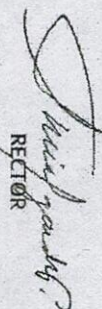
Terminó satisfactoriamente el Programa de formación profesional en la modalidad universitaria
y cumplió con las exigencias reglamentarias de la Carrera, le confiere el título de

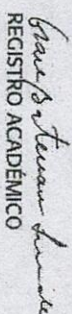
Psicólogo

En testimonio firmamos y sellamos en la ciudad de Bogotá, D.C., el día 13 del mes de Febrero de 2015.


DECANO

Anulado al Folio 837 del Libro No. 02
Día 13 Mes 02 Año 2015


RECTOR


REGISTRO ACADÉMICO

05731

ACTA DE GRADO No. 130

En la ciudad de Bogotá D.C. el día 13 del mes de Febrero de 2015 se llevó a cabo el acto de graduación, presidido por la **Dra. LINA URIBE CORREA**, Vicerrectora Académica en el cual la Fundación Universitaria Konrad Lorenz, autorizada para el efecto según Resolución No. 18537 del 4 de Noviembre de 1981 del Ministerio de Educación Nacional, y previo el juramento reglamentario, confirió el título de:

PSICÓLOGO

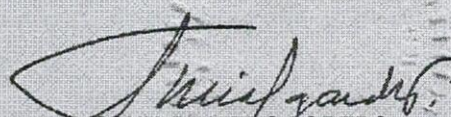
a

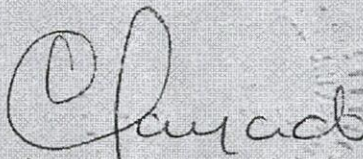
Anderson Fabián Castañeda Cajamarca

Identificado(a) con C.C. No. 1.014.222.575 de Bogotá D.C., quien cumplió con los requisitos académicos, con las exigencias establecidas en los Reglamentos de la Fundación y con las normas legales le otorgó el Diploma No. **05731** que lo(a) acredita como profesional.

En fe de lo anterior se firma la presente acta de grado, en la ciudad de Bogotá a los 13 días del mes de Febrero de 2015.

Firmada por:


SONIA FAJARDO FORERO
RECTORA


CLAUDIA CAYCEDO ESPINEL
DECANO


GRACE BATEMAN LAVERDE
REGISTRO ACADÉMICO



La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Creada por la Ley 60 de 1982

Confiere el Título de

Especialista en Pedagogía

A:

Anderson Fabian Castañeda Cajamarca

Cédula de Ciudadanía No. 1014222575

Expedida en: Bogotá D. C.

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos
exigidos por la Universidad en el programa de *Especialización en Pedagogía*
de la Facultad de *Ciencias de la Educación*
y en constancia se firma y otorga el presente

DIPLOMA

Dado en: *Florencia, Caquetá a los 26 días del mes de Agosto de 2016*

El Rector

El Decano

El Secretario General

Jefe Admisiones, Registro y Control Académico

Registrado en el libro No. 002

Al Folio No. 211

Fecha: 26 de Agosto de 2016

A009770

IMPRESO EN COLOMBIA

**REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
FLORENCIA CAQUETÁ**

ACTA DE GRADO 9845

La Universidad de la Amazonia, creada mediante Ley 60 de 1982, y con reconocimiento Institucional según Resolución 6533 de mayo de 1983, emanada del Ministerio de Educación Nacional, teniendo en cuenta que el Consejo de Facultad de Ciencias de la Educación, según Acuerdo No. 216 del 28 de Julio de 2016, ha certificado que

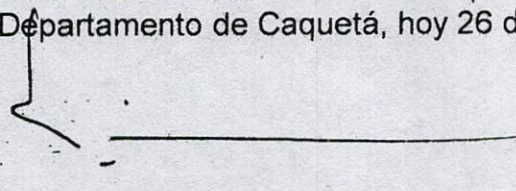
ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1014222575 expedida en Bogotá D.C., ha cumplido en forma satisfactoria con los requisitos académicos establecidos en las normas legales, y las exigencias establecidas en los reglamentos internos de la Universidad de la Amazonia, en nombre de la República de Colombia y por autorización del Consejo Superior, previo juramento del Graduando, le otorgó el título de

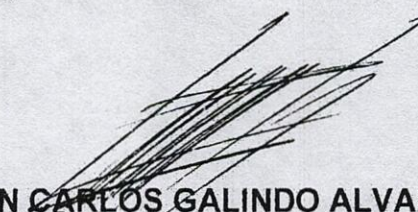
ESPECIALISTA EN PEDAGOGÍA

En consecuencia, el señor Rector, ante el Secretario General y el Decano de la Facultad le entregó al Graduando el Diploma **A009770** que lo acredita para ejercer la Profesión.

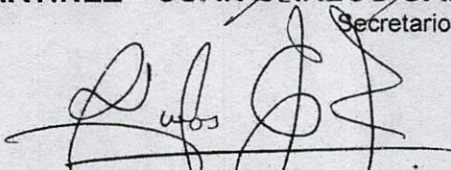
Para constancia firman los que intervinieron en el acto, en Florencia, Departamento de Caquetá, hoy 26 de Agosto de 2016.


LEONIDAS RICO MARTÍNEZ

Rector

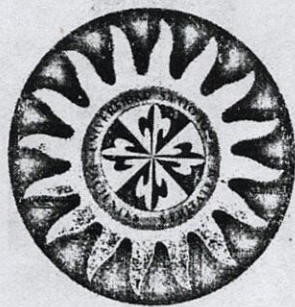

JUAN CARLOS GALINDO ALVARADO

Secretario General


CARLOS EMILIO ARDILA OSPINA

Decano

República de Colombia



LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Teniendo en cuenta que

Anderson Fabian Castañeda Cajamarca

C.C. 1014222575 de Bogotá D.C.

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias
legales y reglamentarias, le confiere el Título de

Magíster en Psicología Clínica y de la Familia

En constancia se firma y sella en Bogotá

El 4 de julio de 2019

El Rector General

El Decano de Facultad

El Secretario General

Registro Interno No. 1209.4065.04-07-2019

Folio 31 Libro 24

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

ACTA DE GRADO 4065

En la ciudad de Bogotá, República de Colombia el día 4 del mes de julio del año 2019, la Universidad Santo Tomás, con autorización del Ministerio de Educación Nacional, según Decreto Ejecutivo No. 1772 del 11 de julio de 1966, bajo la Rectoría General de fray Juan Ubaldo López Salamanca, O.P., y como Secretaria General, la Doctora Ingrid Lorena Campos Vargas, celebró sesión solemne y pública con el objeto de otorgar el título a los estudiantes aspirantes al Grado.

Comprobado el cumplimiento de todos los requisitos legales y los establecidos en el Reglamento General de la Universidad, confirió el Título de

MAGÍSTER EN PSICOLOGÍA CLÍNICA Y DE LA FAMILIA

Código SNIES 1091

a: **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**

C.C. 1014222575 Bogotá D.C.

El graduando emitió el Juramento de rigor por el que se comprometió a ejercer la profesión con responsabilidad y honradez, de conformidad con la Constitución y las leyes de la República de Colombia, poner todo empeño en el desarrollo del País y de sus instituciones, brindar generoso apoyo a los programas de justicia social y dignificación de la persona humana y llevar siempre en alto el nombre y los principios de la Universidad Santo Tomás. Seguidamente el Presidente de la ceremonia de graduación procedió a la entrega del Diploma que lo acredita para el ejercicio de su profesión de conformidad con la legislación vigente.

Para constancia se expide y firma la presente Acta, válida para todos los efectos legales correspondientes.

Fdo. Ingrid Lorena Campos Vargas (Hay un sello)

Es fiel copia tomada del original que se lleva en los archivos de la Secretaría General en la Sede Principal. Se expide en la ciudad de Bogotá, D.C., el día 4 de julio de 2019.

La Secretaria General,



INGRID LORENA CAMPOS VARGAS

**EL TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE TALENTO HUMANO DE LA ESE
SOR TERESA ADELE DE EL DONCELLO**

**Nuestras
Sedes**

CERTIFICA:

SEDE ADMINISTRATIVA
El Doncello
CRA 4 Esquina Vía Puerto Rico
contacto@esesorteresaadele.gov.co

SEDE PUERTO RICO
CLL 5 # 6 – 13 Barrio Comercio
sedepuertorico@esesorteresaadele.gov.co

SEDE EL PAUJIL
CLL 5 N° 6 – 55 Barrio El Centro
sedepaujil@esesorteresaadele.gov.co

SEDE CARTAGENA DEL CHAIRA
CLL 2 # 7 – 36 Barrio Primavera
sedecartagena@esesorteresaadele.gov.co

Que, **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA** identificado con C.C 1.014.222.575, suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios con esta entidad:

No / Año Contrato	Fecha de inicio	Fecha Final	Objeto
305/2020	2020/12/16	2020/12/21	Contratar los servicios profesionales de un psicólogo clínico para que realice capacitación virtual en riesgo psicosocial. a los funcionarios de la E.S.S Sor Teresa Adele.
225/2021	2021/05/18	2021/11/30	Contratar los servicios profesionales del contratista, de manera independiente, para que ejecute actividades como psicólogo del Plan de Intervenciones Colectivas PIC Departamental 2021 en la sede Puerto Rico de la E.S.E Sor Terea Adele.
409/2022	2022/09/13	2022/12/12	Contratar los servicios profesionales del contratista, de manera independiente. Para que ejecute actividades como psicólogo del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) municipal 2022, en la IPS El Doncello de la E.S.E Sor Terea Adele.
196/2023	2023/04/13	2023/12/31	Contratar los servicios profesionales del contratista de manera independiente, para que ejecute actividades como Coordinador de los planes de intervenciones colectivas (PIC) municipal 2023, que adelanta la E.S.E Sor Teresa Adele en el municipio de Cartagena del Chaira mediante contrato interadministrativo no. 072 del 2023.
447/2023	2023/08/22	2023/11/24	Contratar los servicios profesionales del contratista de manera independiente, para que ejecute actividades como psicólogo en el Plan de Intervenciones Colectivas PIC departamental 2023 que adelanta la ese Sor Teresa Adele en el municipio de El Paujil.
86/2024	2024/01/01	2024/07/31	Contratar los servicios profesionales del contratista, de manera independiente para que ejecute actividades como Coordinador en las acciones de implementación del programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Víctimas (PAPSIVI) asignado a la E.S.E Sor Teresa Adele mediante Resolución 1912 de 2023 del Ministerio De Salud y Protección Social
378 /2024	2024/05/17	2024/12/31	Prestación de servicios profesionales, de manera independiente para la ejecución de las actividades comunitarias e individuales como Coordinador del plan de Intervenciones Colectivas Municipales de las IPS de la Ese Sor Teresa Adele y/o donde se requiera por necesidad del servicio, cumpliendo con todos los protocolos hospitalarios

¡Tu Salud, nuestro Compromiso!





EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
SOR TERESA ADELE
NIT: 900.211.460 – 5



565/2024	2024/07/09	2024/12/30	Prestar los servicios profesionales para realizar la Coordinación y Seguimiento de los procesos técnicos y operativos del programa de atención psicosocial y salud integral a víctimas (PAPSIVI) reglamentado y financiado por el Ministerio de Salud y Protección Social. En forma independiente, autónoma, bajo su propia cuenta y riesgo, suministrando su experiencia profesional a la E.S.E.
----------	------------	------------	---

Se expide a solicitud del (la) interesado (a) para trámites personales.

**Nuestras
Sedes**

El Doncello, 3 de febrero del 2025.

SEDE ADMINISTRATIVA
El Doncello
CRA 4 Esquina Vía Puerto Rico
contacto@esesorteresaadele.gov.co

SEDE PUERTO RICO
CLL 5 # 6 – 13 Barrio Comercio
sedepuertorico@esesorteresaadele.gov.co

SEDE EL PAUJIL
CLL 5 N° 6 – 55 Barrio El Centro
sedepaujil@esesorteresaadele.gov.co

SEDE CARTAGENA DEL CHAIRÁ
CLL 2 # 7 – 36 Barrio Primavera
sedecartagena@esesorteresaadele.gov.co

NELSON ORDOÑEZ QUINTERO

Talento Humano

¡Tu Salud, nuestro Compromiso!



www.esesorteresaadele.gov.co



contacto@esesorteresaadele.gov.co

**LA JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y BIENESTAR SOCIAL DE LA
GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ**

CERTIFICA:

Que entre la **GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ** identificada con NIT N°800091594-4 y, **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía N° 1.014.222.575 expedida en Bogotá D.C., suscribió el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, N° 202300000115 cuyas condiciones se enuncian a continuación, de conformidad con los archivos que reposan en la entidad.

OBJETO: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LIDERAR EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN EN SALUD, INMERSO EN LA RESOLUCIÓN 3280 DEL 2018 Y EL MODELO DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD, CON EL FIN DE FORTALECER EL ENFOQUE INTERCULTURAL Y DIFERENCIAL EN LOS 16 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 14 de febrero de 2023

FECHA DE INICIO: 16 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN: 20 de mayo de 2023

VALOR: Veintidós millones de pesos (\$22.000.000) M/cte.

ESTADO: Ejecutado.

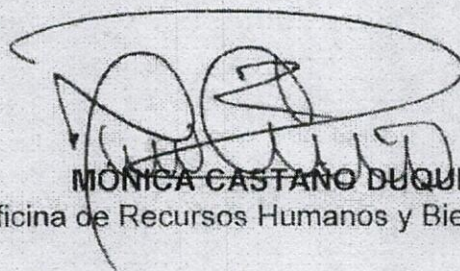
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Realizar acompañamiento técnico a IPS, EAPB y entidades territoriales referente al proceso de implementación de la Resolución 3280 del 2018 desde el enfoque Intercultural y diferencial.
2. Emitir lineamiento metodológico para la implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud desde el marco de APS con el fin de fortalecer el proceso del enfoque Intercultural y diferencial.
3. Realizar mesa temática en salud para coordinar estrategias que ayuden a fortalecer los hitos inmersos en la resolución 3280 de 2018 con enfoque Intercultural y diferencial.
4. Consolidar y monitorear el tablero de control de la resolución 3280 de 2018.
5. Actualizar y realizar seguimiento al plan de acción departamental para la implementación de las RIAS de Promoción y Mantenimiento.
6. Realizar mesa de trabajo institucional para la articulación y fortalecimiento de Resolución 3280 del 2018.
7. Apoyar a la Secretaría Departamental de salud en el comité Departamental de RIAS Resolución 3280 del 2018.
8. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en la formulación del Plan de intervenciones colectivas 2023.
9. Fortalecer el proceso de implementación del modelo de gestión de riesgo intersectorial desde el modelo de la estrategia Ciudades, entornos y ruralidad sostenible.
10. Realizar acompañamiento técnico a los diferentes programas de la dirección de salud

- pública para la formulación y actualización de las rutas de riesgo y lineamientos para los planes de asistencia técnica de los programas Gestión Poblaciones Vulnerables y Salud Mental y Convivencia Social.
11. Emitir Lineamiento para la implementación del modelo Atención Primaria en Salud para el departamento del Caquetá.
 12. Realizar acompañamiento a las Entidades Territoriales para el Despliegue del Modelo de gestión de riesgo del Modelo de Atención Primaria en Salud.
 13. Apoyar a la Dirección de salud pública en la formulación metodológica para la implementación del Observatorio de salud pública.
 14. Apoyar a la Dirección de Salud pública en la verificación y cumplimiento de las acciones de las políticas públicas de los programas Gestión Poblaciones Vulnerables y Salud Mental y Convivencia Social.
 15. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en la evaluación técnica de avances de ejecución del Plan de acción en salud de la vigencia 2023, de acuerdo con las herramientas u orientaciones en la materia, específicamente en las metas asociadas al componente asignado.
 16. Apoyar a la Dirección de Salud Pública la estructuración técnica de respuestas a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la Gobernación, actores, sectores, particulares y entes de control, conforme se requiera y que se relacionen con el objeto contractual.
 17. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la formulación de la estrategia de IEC...
 18. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en el proceso de Auditoria Gaudi para el segundo semestre de la vigencia 2023.
 19. Asistir y participar en las reuniones o actividades de asistencia, actualización, capacitación y seguimiento, requeridas por la Gobernación, Ministerio de Salud y Protección social, entre otras, referentes al objeto contractual, previo acuerdo con el supervisor contractual.

La presente certificación se efectúa por solicitud del contratista en virtud del vínculo contractual con la Gobernación del Caquetá dando fe de los negocios jurídicos celebrados en el marco de la justificación y estudios previos presentados junto con la solicitud de contratación, en el ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes, sin que ello conlleve al reconocimiento o vínculo diferente al suscrito entre estos, y en cumplimiento a la delegación al Jefe de Recursos Humanos y Bienestar Social según el manual de contratación vigente en el ítem 2.6

Se expide en Florencia Caquetá, a 03 días del mes de febrero del 2025.



MONICA CASTAÑO DUQUE
Jefe Oficina de Recursos Humanos y Bienestar Social

Revisó: Deiny Yulied Valencia Trujillo *DV*
Profesional Universitario

Elaboró: Juan Camilo Bravo Claros *JCB*
Aux. Administrativo



CERTIFICA:

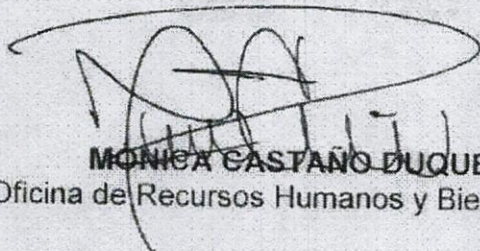
1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

8. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en el seguimiento en campo y fortalecimiento de capacidades en la ejecución de acciones de los Equipos Básicos de atención de las ESE HOSPITAL MARÍA INMACULADA Y ESE HOSPITAL SAN RAFAEL.
9. Fortalecer el proceso de implementación del modelo de gestión de riesgo intersectorial desde el modelo de la estrategia Ciudades, entornos y ruralidad sostenible.
10. Realizar acompañamiento técnico a los diferentes programas de la dirección de salud pública para la formulación y actualización de las rutas de riesgo y lineamientos para los planes de asistencia técnica (Programas convivencia social y salud mental; y gestión diferencial de poblaciones vulnerables).
11. Realizar acompañamiento a las Entidades Territoriales para el Despliegue del Modelo de gestión de riesgo del Modelo de Atención Primaria en Salud.
12. Apoyar a la Dirección de salud pública en la implementación del Observatorio de salud pública.
13. Apoyar a la Dirección de Salud pública en la verificación y cumplimiento de las acciones de las políticas públicas de los programas (Programas convivencia social y salud mental; y gestión diferencial de poblaciones vulnerables).
14. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en la evaluación técnica de avances de ejecución del Plan de acción en salud de la vigencia 2023, de acuerdo con las herramientas u orientaciones en la materia, específicamente en las metas asociadas al componente asignado.
15. Apoyar a la Dirección de Salud Pública la estructuración técnica de respuestas a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la Gobernación, actores, sectores, particulares y entes de control, conforme se requiera y que se relacionen con el objeto contractual.
16. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la ejecución del plan Departamental de IEC para la promoción de la salud y la gestión del riesgo en salud.
17. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en el proceso de Auditoria Gaudí para el segundo semestre de la vigencia 2023.
18. Asistir y participar en las reuniones o actividades de asistencia, actualización, capacitación y seguimiento, requeridas por la Gobernación, Ministerio de Salud y Protección social, entre otras, referentes al objeto contractual, previo acuerdo con el supervisor contractual.
19. Apoyar a la Dirección de salud pública en el plan de despliegue del plan de choque de mortalidad infantil (con enfoque diferencial).
20. Apoyar a la Dirección de salud pública en el proceso de rendición de cuentas y empalme de la Administración "Caquetá somos todos"
21. Elaborar Lineamiento metodológico para el abordaje de las rutas de riesgo en el marco de las RIAS.

La presente certificación se efectúa por solicitud del contratista en virtud del vínculo contractual con la Gobernación del Caquetá dando fe de los negocios jurídicos celebrados en el marco de la justificación y estudios previos presentados junto con la solicitud de contratación, en el ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes.

sin que ello conlleve al reconocimiento o vínculo diferente al suscrito entre estos, y en cumplimiento a la delegación al Jefe de Recursos Humanos y Bienestar Social según el manual de contratación vigente en el ítem 2.6

Se expide en Florencia Caquetá, a los 03 días del mes de febrero del 2025.



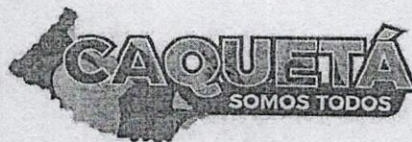
MONICA CASTAÑO DUQUE
Jefe Oficina de Recursos Humanos y Bienestar Social

Revisó: Deiny Yulied Valencia Trujillo 
Profesional Universitario

Elaboró: Juan Camilo Bravo Claros 
Aux. Administrativo



NIT: 8000.915.94-4



S-91- 53

Florencia, 17 de enero del 2023

LA SUBSECRETARIA DE SALUD
DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR

Que, ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA, identificado con cédula de ciudadanía. No. 1.014.222.575 de Bogotá, D.C, como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

CONTRATO No: 202200000282 DEL 28 DE ENERO DE 2022 ✓

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ✓

OBJETO: El Contratista se obliga con el Departamento de Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para liderar acciones de gestión de la salud pública para la implementación de las políticas, planes, programas y estrategias de la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables, así como propender por el seguimiento al logro de resultados en salud pública en el Departamento del Caquetá, de acuerdo a las competencias de la entidad territorial. ✓

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

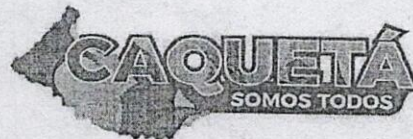
1. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en la evaluación técnica de avances de ejecución del Plan de acción en salud de la vigencia 2022, de acuerdo a las herramientas u orientaciones en la materia, específicamente en las metas asociadas a la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
2. Apoyar a la dirección técnica de salud pública en la formulación y/o actualización del proyecto de inversión que permita el logro de los objetivos definidos para la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
3. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la formulación del plan de intervenciones colectivas Departamental 2022 de acuerdo a los lineamientos nacionales y la realidad territorial, en las actividades que respectan a la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓

Calle 15 Carrera 13 esquina. Florencia – Caquetá. Tel: 57 (8) 4352160
Línea Gratuita: 018000965505. www.caqueta.gov.co salud@caqueta.gov.co
Florencia – Caquetá Colombia

4. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en el diseño y ejecución (según programación/necesidad) del plan Departamental de IEC para la promoción de la salud y la gestión del riesgo en salud en la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
5. Realizar la consolidación de actualizaciones de la Caja de Herramientas de la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables: 1. Normograma (Información que contenga normatividad internacional, nacional y departamental), lineamientos técnicos adaptados al departamento incluido formatos/herramientas/documentos. ✓
6. Participar en los Comités de Vigilancia Epidemiológica - COVE, Comités de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria – COVECOM, Puesto de Mando Unificado (PMU), Sala de Análisis de Riesgo SAR y Unidades de análisis de morbilidad o mortalidad de los eventos de interés en salud pública que se presenten en el departamento, de acuerdo a los lineamientos y normatividad vigente. ✓
7. Elaborar el Plan de Asistencia Técnica, dirigido a las ESE – IPS, EAPB y otros actores del Sistema para la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
8. Apoyar a la Dirección de Salud Pública la estructuración técnica de respuestas a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la Gobernación, actores, sectores, particulares y entes de control, conforme se requiera y que se relacionen con el objeto contractual. ✓
9. Realizar las acciones operativas que se requieren en el Departamento para la adopción del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031 de acuerdo a la programación / designación del área de planeación en salud a fin de dar cumplimiento a competencias y directrices del orden nacional. ✓
10. Asistir y participar en las reuniones o actividades de asistencia, actualización, capacitación y seguimiento, requeridas por la Gobernación, Ministerio de Salud y Protección social, entre otras, referentes al objeto contractual, previo acuerdo con el supervisor contractual. ✓
11. Desarrollar capacidades y asistencias técnicas a las Entidades territoriales, IPS públicas y privadas y EAPB sobre los lineamientos técnicos y normativos relacionados a la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables – Componentes Víctimas de Conflicto Armado y Discapacidad, según normatividad, lineamientos, comités y rutas vigentes de orden nacional y departamental en materia. ✓
12. Realizar seguimiento a IPS públicas y privadas, EAPB y Entidades Territoriales (asistidas técnicamente) en el cumplimiento de lineamientos técnicos y normativos relacionados a la Dimensión Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables – Componentes Víctimas de Conflicto Armado y Discapacidad según normatividad, lineamientos, comités y rutas vigentes de orden nacional y departamental en materia. ✓
13. Realizar seguimiento a los casos de víctimas de Minas Anti Personal que se presenten en 16 los municipios. ✓



NIT: 8000.915.94-4

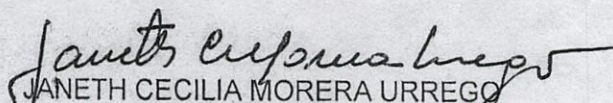


14. Apoyar con el seguimiento del cumplimiento del 100% de requerimientos judiciales y administrativos frente a la atención en salud integral a víctimas, con base en los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social (Autos, sentencias), realizando los reportes de información que sean necesarios. ✓
15. Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental con la operativización del Subcomité Departamental de Atención y Asistencia la medida de Rehabilitación a Víctima de Conflicto Armado. ✓
16. Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental en la operativización de la mesa interna en salud para la implementación del Protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial para víctimas del conflicto armado: (1) apoyar técnicamente la reglamentación de la mesa a través de la formulación de acto administrativo, (2) activar mesa para la implementación del protocolo a nivel Departamental. ✓
17. Realizar seguimiento y apoyo técnico según aplique, a proyectos, programas, lineamientos de orden nacional y departamental en relación al componente de discapacidad y víctimas del conflicto armado. ✓
18. Liderar el proceso de Certificación de discapacidad para el Departamento, de acuerdo a los lineamientos/directrices de orden nacional y departamental. ✓
19. Realizar seguimiento a las ESE Hospital María Inmaculada (sedes Florencia y La Montañita) y ESE Hospital San Rafael en lo que refiere a la aplicación de la Resolución N°2106 de 2021 y lineamiento técnico de ejecución, en lo que refiere al proceso de fortalecimiento de la implementación y la prestación de los servicios de rehabilitación dirigidos a población con discapacidad en proceso de reincorporación. ✓

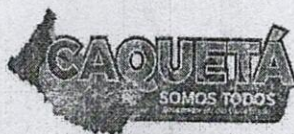
PLAZO: Desde 01/02/2022 Hasta 30/12/2022 ✓

ESTADO DEL CONTRATO: LIQUIDADO

VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO CINCUENTA Y SIETE MILLONES
DOSIENTO OCHENTA Y OCHO MIL
PESOS (\$57.288.000) moneda legal. ✓


JANETH CECILIA MORERA URREGO
Subsecretaria de Salud Dptal. Encargada
Decreto 000005 (02 de enero de 2023)

Proyectó: María Eugeni Gutiérrez A



SS-91- 070

Florencia, 18 de enero de 2022

LA SUBSECRETARIA DE SALUD
DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que, ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575 expedida en Bogotá D.C. prestó sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación que a continuación se detalla:

CONTRATO No: 202100000181 del 17/03/2021

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: El contratista se obliga con la Gobernación del Caquetá a prestar los servicios profesionales para liderar acciones de gestión de la salud pública requeridas en la implementación de programas y estrategias que permiten el logro de resultados en salud para poblaciones vulnerables de acuerdo a los lineamientos técnicos de los componentes envejecimiento y vejez; salud y género; salud en poblaciones étnicas; discapacidad y víctimas del conflicto armado de la Dimensión transversal Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables, en los Municipios de San Vicente del Caguán, Florencia, Morelia y La Montañita, de acuerdo a las competencias de la entidad territorial.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1) Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la formulación de actividades del plan de intervenciones colectivas Departamental 2022 dirigidas a poblaciones vulnerables incluida población étnica residente en los Municipios de Florencia, San Vicente del Caguán, La Montañita, Morelia de acuerdo a los lineamientos nacionales y la realidad territorial.

Pacto Social Por el Desarrollo de Nuestra Región "Caquetá Somos Todos"

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia

- 2) Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en el seguimiento y evaluación técnica de las actividades del Plan de intervenciones colectivas – PIC Departamental 2021 que se realicen en poblaciones étnicas de Florencia, San Vicente del Caguán y La Montañita, de acuerdo con lo establecido con los anexos técnicos. ✓
- 3) Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en el diseño y ejecución (según programación /necesidad) del plan Departamental de IEC para la promoción de la salud y la gestión del riesgo en salud de poblaciones vulnerables (componentes asignados) para los Municipios de Florencia, San Vicente del Caguán, Morelia y La Montañita. ✓
- 4) Realizar la actualización de la Caja de Herramientas de la Dimensión Gestión Diferencial de poblaciones vulnerables (en los componentes a cargo): 1. Normograma (Información que contenga normatividad internacional, nacional y departamental), lineamientos técnicos adaptados al departamento incluido formatos/herramientas/documentos, garantizando la socialización del talento humano que apoya operativamente el desarrollo de las actividades a cargo de la Dimensión (componentes de envejecimiento y vejez, víctimas del conflicto armado, salud en poblaciones étnicas y discapacidad). ✓
- 5) Realizar seguimiento y evaluación al cumplimiento de líneas de salud inmersas en las políticas públicas departamentales de Envejecimiento y vejez; Discapacidad y de población indígena, desde las acciones desarrolladas en los municipios asignados, realizando la consolidación de información (de todos los municipios) de la política pública de envejecimiento y vejez en caso de ser requerido. ✓
- 6) Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental con la operativización del comité departamental de envejecimiento y vejez, de acuerdo a las competencias de la entidad territorial, garantizando la presentación de informes a la Mesa de Grupos poblacionales y/o CODPOS. ✓
- 7) Acompañar/apoyar u orientar técnicamente a las Entidades Territoriales de Florencia, La Montañita, San Vicente del Caguán y Morelia en la creación y/u operativización de comités municipales de envejecimiento y vejez. ✓
- 8) Desarrollar capacidades a las Entidades territoriales de La Montañita, San Vicente del Caguán, Morelia y Florencia, sobre la normatividad vigente relacionada a los componentes de envejecimiento y vejez, discapacidad, víctimas de conflicto armado y grupos étnicos según lo previsto en la Dimensión Gestión diferencial de Poblaciones Vulnerables, el capítulo indígena para los pueblos y comunidades indígenas de Colombia: (Resolución 050 del 25/01/2021), normatividad vigente relacionada a la garantía de derechos de población víctima del conflicto armado (Ley 1448, Decretos legislativos y los Decretos Reglamentarios), incluyendo el Protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y diferencial para las víctimas del conflicto armado. ✓
- 9) Realizar asistencia técnica a IPS (publicas/privadas) de los municipios de Morelia, San Vicente del Caguán, La Montañita y Secretaría de Salud Municipal de Florencia en lineamientos técnicos y normativos de atención en salud con enfoque diferencial, enfoque psicosocial y cuidado emocional (para el caso de la población víctima del conflicto armado). ✓

Pacto Social Por el Desarrollo de Nuestra Región "Caquetá Somos Todos"

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia – Caquetá
Colombia

- 10) Participar en la ejecución de acciones previstas para el sector salud en la implementación de la política pública departamental de envejecimiento y vejez, discapacidad y de población indígena, desde la zona asignada.
- 11) Realizar seguimiento a IPS (asistidas técnicamente) y ET asignadas en el cumplimiento de lineamientos de los componentes de envejecimiento y vejez, discapacidad, víctimas de conflicto armado y grupos étnicos, ello incluye seguimiento a la adopción, adaptación, divulgación o implementación de ruta municipal de víctimas de MAP/MUSE, el cumplimiento de las responsabilidades expuestas en las Resoluciones 583/2018, 246/2019 y 113/2020 y avance en la implementación Protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y diferencial para las víctimas del conflicto armado.
- 12) Realizar Inspección, vigilancia y control a los Centros Vida y centros de protección existentes en los municipios de La Montañita, San Vicente del Caguán, Morelia. Incluye seguimiento a las acciones de IVC y garantía de la atención integral que realiza la alcaldía de Florencia, de acuerdo a lo previsto en la Resolución N° 055 de 2018 y Ley la Ley 1315 de 2009.
- 13) Liderar el proceso de Certificación de discapacidad para el Departamento, de acuerdo a los lineamientos/directrices de orden nacional y departamental, llevando a cabo las acciones necesarias en la zona asignada.
- 14) Participar en el Comité Departamental de Discapacidad (según necesidad/convocatoria) y acompañar/apoyar u orientar técnicamente a los Municipios de La Montañita, San Vicente del Caguán, Morelia y Florencia, en la creación y/u operativización de los comités municipales de discapacidad de acuerdo a las competencias del sector salud.
- 15) Monitorear a las IPS autorizadas para la certificación de discapacidad, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para el proceso.
- 16) Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental en la gestión y dinamización de procesos que permitan la concertar rutas de atención integral en salud para poblaciones étnicas (indígenas/afrocolombianos, en los municipios de San Vicente del Caguán y La Montañita, para la atención de eventos de interés en salud pública con mayor carga de enfermedad de la población, realizando acompañamiento a la Secretaría de Salud Municipal de Florencia para que se garanticen los lineamientos normativos vigentes y los procesos de concertación/ articulación (con la población e institucionalidad) para dicha municipalidad.
- 17) Realizar acompañamiento técnico y seguimiento a la implementación del Protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y diferencial para las víctimas del conflicto armado en los municipios La Montañita, San Vicente del Caguán, Morelia y Florencia.
- 18) Realizar seguimiento a los casos de víctimas de MAP que se presenten en los municipios de La Montañita, San Vicente del Caguán, Morelia y Florencia.
- 19) Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental con la operativización del Subcomité Departamental de Atención y Asistencia la medida de Rehabilitación.

Pacto Social Por el Desarrollo de Nuestra Región "Caquetá Somos Todos"

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia – Caquetá
Colombia

20) Articular/dinamizar los procesos de cargue de información de población víctima cuando sea requerido.

21) Realizar reuniones o mesas de trabajo para la gestión de la implementación del Protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial para víctimas del conflicto armado garantizando articulación con las mesas de participación efectiva de Víctimas del Conflicto Armado Interno, departamentales, donde se aborde el proceso de caracterización de la situación de salud de la población víctima del conflicto armado para la zona asignada.

22) Apoyar al equipo técnico, operativo y profesional de la Secretaría de Salud Departamental que lidera las acciones en salud pública en los municipios de Morelia, La Montañita, Florencia y San Vicente del Caguán para la implementación de acciones en el cumplimiento de las metas del plan decenal de salud pública y respectivo plan territorial de salud departamental, así como planes de trabajo concertados con organismos de cooperación internacional y demás actores de orden regional y nacional, de acuerdo a las competencias en el sector salud.

23) Apoyar con el seguimiento del cumplimiento del 100% de requerimientos judiciales y administrativos frente a la atención en salud integral a víctimas, con base en los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social (Autos, sentencias), realizando los reportes de información que sean necesarios.

PLAZO:

Desde el 29/03/2021 Hasta el 30/12/2021

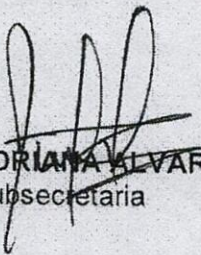
ESTADO DEL CONTRATO:

LIQUIDADO

VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO:

CUARENTA Y SEIS MILLONES
SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO
MIL PESOS M/CTE. (\$46.695.000)
moneda legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.



ADRIANA ALVAREZ LOZADA
Subsecretaria

Elaboró: María Eugenia Gutiérrez

Pacto Social Por el Desarrollo de Nuestra Región "Caquetá Somos Todos"

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia



NIT: 8000.915.94-4

SG-20

SS-91-050

Florencia, 16 de diciembre de 2020

LA SUBSECRETARIA DE SALUD
DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que, **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575 expedida en Bogotá D.C, prestó sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

1. CONTRATO No: 2020000605 Del 27/08/2020

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: El contratista se obliga con el Departamento del Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para garantizar acciones sectoriales, transectoriales y comunitarias relacionadas al envejecimiento activo y tendiente a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación y seguimiento a los factores del riesgo en la Población Adulto Mayor del Departamento de Caquetá, en el marco de las políticas públicas nacionales y departamentales vigentes, de acuerdo a las competencias de la entidad territorial.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Realizar la actualización de la Caja de Herramientas: 1. Carpeta con: Normograma (información que contenga normatividad Internacional, Nacional y departamental), lineamientos técnicos adaptados al Departamento relacionados con el componente de Envejecimiento y Vejez.
2. Participar en el seguimiento y evaluación técnica de las actividades del Plan de intervenciones colectivas – PIC, dirigidas a población adulta mayor incluyendo acciones del componente condiciones crónicas prevalentes de la Dimensión Vida

NIT.800.091.594-4, Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia – Caquetá
Colombia



NIT: 8000.915.94-4
SG-20

- Saludable y Condiciones no Transmisibles, de acuerdo con lo establecido con los anexos técnicos del PIC departamental 2020.
3. Participar en la ejecución de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación – IEC del Departamento, de acuerdo a las metas y estrategias relacionadas al componente de Envejecimiento y Vejez o según necesidad de la Dirección Técnica de Salud Pública por perfil profesional.
 4. Participar en la Vigilancia de los eventos de interés en salud pública relacionados al componente de Envejecimiento y Vejez.
 5. Elaborar el Plan de Asistencia Técnica, dirigido a las ESE - IPS, alcaldías municipales, EAPB u otros actores del Sistema, concertado con supervisor contractual.
 6. Participar en la formulación del Plan de Intervenciones Colectivas Departamental 2021 de acuerdo a los lineamientos técnicos y normativos del Ministerio de Salud y Protección Social garantizando la articulación con las diferentes Dimensiones para establecer actividades para el beneficio de la Población adulta mayor incluyendo el componente de condiciones crónicas prevalentes.
 7. Realizar asistencia técnica a las 16 alcaldías municipales del departamento en la normatividad vigente relacionada al componente de envejecimiento y vejez.
 8. Realizar asistencia técnica a IPS y EAPB en la normatividad vigente del componente de envejecimiento y vejez, relacionada con las competencias de dichos actores del SGSSS.
 9. Participar en las acciones establecidas en plan de trabajo o cronograma de actividades para la implementación de la política pública departamental de envejecimiento y vejez, de acuerdo a las competencias del sector salud.
 10. Vigilar el 100% de los Centros Vida para Personas Mayores de los municipios del departamento de Caquetá (Proceso de autorización de funcionamiento) a través del monitoreo a planes de mejoramiento establecidos por cada institución y directrices impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social proferidas en la Resolución 0024 de 2.017 y Resolución 0055 de 2.018 en articulación con el técnico de saneamiento municipal.
 11. Vigilar 100% de los Centros de Protección integral para Personas Mayores de los municipios del departamento de Caquetá (Centros de Bienestar del Adulto Mayor) a través del monitoreo a planes de mejoramiento establecidos por cada institución, lo cual permita verificar la calidad de los servicios ofrecidos a esta población de acuerdo a la normatividad vigente.
 12. Diseñar o actualizar base de datos o herramienta ofimática que consolide información de centros de protección y centros vida para personas mayores en el departamento de Caquetá, con las variables requeridas para el análisis y seguimiento que corresponda a la Secretaría de Salud Departamental.

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160
Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia – Caquetá
Colombia



NIT: 8000.915.94-4

SG-20

13. Realizar seguimiento a las administraciones municipales en el cumplimiento de funciones relacionadas a la promoción y vigilancia de la garantía de la atención integral en las instituciones que prestan servicios sociales a la población adulto mayor.
14. Diseñar instrumento requerido para las acciones IVC en Centros que prestan servicios sociales a la persona mayor que cuente con los criterios estandarizados, parametrizados y de calidad correspondientes.
15. Realizar asistencia técnica y seguimiento de la operativización de los Comités Municipales de Envejecimiento-Vejez en los 16 municipios.
16. Operativizar el comité departamental de envejecimiento y vejez del departamento, de acuerdo a las competencias de la entidad territorial, garantizando la presentación de informes a la Mesa de Grupos poblacionales y/o CODPOS.
17. Apoyar a la Dirección de Salud Pública la estructuración técnica de respuestas a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la Gobernación, actores, sectores, particulares y entes de control, conforme se requiera y que se relacionen con el objeto contractual.
18. Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental en las acciones del Plan de Contingencia para la prevención de la propagación del Covid 19 en el Departamento, de acuerdo a los lineamientos nacionales de la dimensión – componente o estrategia a cargo del PDSP.

PLAZO:

Desde el 01/09/2020 Hasta El 30/12/2020

ESTADO DEL CONTRATO:

LIQUIDADO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 21.225.000) M/CTE

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

EDWARD ANDRES RIOS ZUNCE
SUBSECRETARIO ENCARGADO

Mediante Decreto N° 000740 del 27/11/2020

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia



NIT: 8000.915.94-4

SG-20

SS-91-130

Florencia, 12 de marzo de 2020

**LA SUBSECRETARIA DE SALUD
DEPARTAMENTAL**

HACE CONSTAR:

Que, **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJARMARCA**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575 expedida en Bogotá D.C, presto sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

1. CONTRATO No:

20190000279 Del 06/03/2019

TIPO DE CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO:

El contratista se obliga con el Departamento de Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de acciones sectoriales transectoriales y comunitarias de promoción de la salud prevención de la enfermedad, identificación y seguimiento a los factores del riesgo en la Dimensión Transversal de Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables en los componente de Envejecimiento - Vejez en el Departamento del Caquetá

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la actualización de la caja de herramientas: 1. Carpeta con: Normograma (información que contenga normatividad Internacional, Nacional y departamental), lineamientos técnicos adaptados al Departamento 2. Carpeta con: Indicadores de gestión de la Dimensión o componente vigencia 2018, Soportes de ejecución del Plan de Acción vigencia 2018. 3. Carpeta con: Indicadores de gestión de la Dimensión o componente 2019, Soportes de ejecución del Plan de Acción vigencia 2019
2. Participar en el seguimiento y evaluación de las actividades e indicadores del Plan de Acción Institucional de la Secretaría de Salud Departamental; de las metas e indicadores del Plan Indicativo establecido, de acuerdo con el Plan de Desarrollo "Con usted hacemos más por el Caquetá 2016- 2019"
3. Participar en seguimiento, monitoreo y evaluación de los informes de actividades de los planes de intervenciones colectivas - PIC, de acuerdo con lo establecido con el anexo técnico departamental PIC 2019.

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia

NIT: 8000.915.94-4

SG-20

4. Participar en la Vigilancia de los eventos de interés en Salud Pública – COVE y Unidades de análisis de morbilidad o mortalidad de los eventos que correspondan al componente Envejecimiento y vejez. ✓
5. Elaborar el Plan de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación según las metas y estrategias del componente de Envejecimiento y vejez correspondiente a la Dimensión Transversal Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
6. Participar en la ejecución del Plan de la Estrategia de Información, Educación y Comunicación – IEC, según las metas y estrategia respectiva del componente de Envejecimiento y vejez correspondiente a la Dimensión Transversal Gestión Diferencial de Poblaciones Vulnerables. ✓
7. Elaborar el Plan de Asistencia Técnica, dirigido a las ESE, alcaldías, EAPB y otros actores del Sistema, concertado con supervisor contractual. ✓
8. Adaptar la estrategia para promoción del envejecimiento activo con enfoque diferencial en 4 municipios del departamento de Caquetá, San José, Valparaíso, Solita, Curillo. ✓
9. Monitorear, apoyar e impulsar la continuidad de la implementación del modelo de envejecimiento activo en 6 municipios del departamento de Caquetá, trabajados en las vigencias 2.017 y 2.018. ✓
10. Realizar visitas de asistencia técnica y monitoreo las 16 Alcaldías Municipales del Departamento de Caquetá en relación con el funcionamiento de los Centros de protección y Centros Vida para Personas Mayores en cada municipio. ✓
11. Vigilar el 100% de los Centros Vida para Personas Mayores de los municipios del departamento de Caquetá (Condiciones Mínimas para su funcionamiento) a través del monitoreo a planes de mejoramiento establecidos por cada institución y directrices impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social proferidas en la Resolución 0024 de 2.017 y Resolución 0055 de 2.018 en articulación con técnico de saneamiento municipal. ✓
12. Vigilar 100% de los Centros de Protección integral para Personas Mayores de los municipios del departamento de Caquetá (Centros de Bienestar del Adulto Mayor) a través del monitoreo a planes de mejoramiento establecidos por cada institución, lo cual permita verificar la calidad de los servicios ofrecidos a esta población de acuerdo a la normatividad vigente. ✓
13. Crear una base de datos o registro que contenga información de la totalidad de centros de protección y centros vida para personas mayores en el departamento de Caquetá, con el fin de que sea actualizada anualmente. Se debe incorporar toda la información posible en relación a los datos de los centros, número de beneficiarios, estado de autorización para el funcionamiento y demás información que se considere necesaria para el archivo de la Secretaría de Salud Departamental. ✓
14. Implementar en 8 municipios del departamento la estrategia diseñada, para el respeto por los derechos de las personas mayores, la atención preferencial, el buen trato y envejecimiento en todo el curso de vida. ✓
15. Monitorear e impulsar la continuidad de la implementación de la estrategia diseñada para el respeto por los derechos de las personas mayores, la atención preferencial, el buen trato y el envejecimiento en todo el curso de vida en 8 municipios del departamento trabajados en las vigencias 2.017 y 2.018. ✓
16. Promover la creación de los Comités Municipales de Envejecimiento-Vejez en los municipios que no cuentan con el espacio (Albania, Curillo, Puerto Rico, Florencia, San José del Fragua, Paujil, Solita, Solano) y monitorear su operativización y funcionamiento, en San Vicente del

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160
Ext.117 -Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia

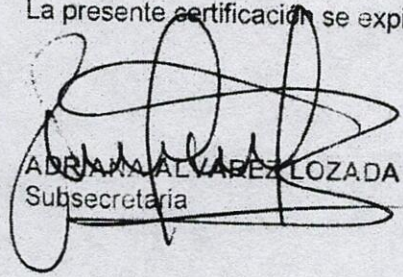
- Caguán, Milán, Morelia, Valparaíso, La montaña Cartagena del Chairá y Belén de los Andaquíes ✓
17. Participar del 100% de las acciones para la implementación de la política pública departamental de envejecimiento y vejez en lo relacionado con el sector salud. ✓ 4.2
 18. Vigilar el cumplimiento a los planes de mejoramiento establecidos en la vigencia 2.018, así como actualizar en normatividad vigente a las 15 IPS de la red pública 8 IPS privadas, EAPB que atienden a Personas Mayores. ✓
 19. Coordinar la operativización del comité departamental de envejecimiento y vejez del departamento de manera cuatrimestral y rendir información a la Mesa de Grupos poblacionales y/o CODPOS. ✓
 20. Vigilar el cumplimiento de las directrices impartidas en asistencias técnicas y lineamientos, así como actualizar en normatividad vigente a las 16 Alcaldías Municipales respecto a las acciones a desarrollar en el componente de envejecimiento y vejez. ✓
 21. Realizar visita de asistencia técnica y monitoreo de implementación de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud por municipio (Intervenciones poblaciones, colectivas e individuales de los eventos a cargo). ✓
 22. Participar de las diferentes actividades de programadas desde la dirección de la secretaria de salud Departamental, previamente firmadas por el organizador del evento y del director de salud pública. ✓
 23. Establecer estrategias, coordinadas con las alcaldías de los 16 Municipios para desarrollar capacidades en los ciudadanos, instituciones, organizaciones Sociales, instituciones prestadoras de servicios de salud y talento humano sectorial para la garantía del derecho a la participación social en salud, dentro de la dimensión asignada. ✓
 24. Elaborar el informe de gestión consolidado vigencia 2019, y del cuatreno: con evaluación de indicadores y avances y estrategias inmersas en la Dimensión. ✓

PLAZO: Desde El 14/03/2019 Hasta El 30/12/2019 ✓

ESTADO DEL CONTRATO: LIQUIDADO.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUARENTA Y UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS (\$41.200.000=) M/CTE. ✓

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.



ADRIANA ALVAREZ LOZADA
Subsecretaria

Elaboró:  María Cristina Yate González



SS-91- 168

Florencia, 02 de julio de 2019



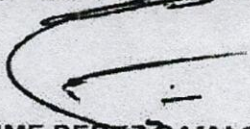
**EL SUBSECRETARIO DE SALUD
DEPARTAMENTAL**

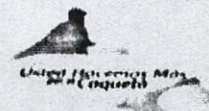
HACE CONSTAR:

Que, **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575, presto sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

1. CONTRATO No:	257 Del 25/01/2018
TIPO DE CONTRATO:	SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	El contratista se obliga para con el departamento del Caquetá a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la atención psicosocial a la población víctima del conflicto armado del municipio de San Vicente del Caguán del dpto. del Caquetá.
PLAZO:	Desde El 01/02/2018 Hasta El 30/12/2018
ESTADO DEL CONTRATO:	LIQUIDADO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS (\$44.000.000=) M/CTE

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.


JAIME PEREZ CAMACHO
Subsecretario



SS-91- 239

Florencia, 20 de Diciembre de 2017

EL SUBSECRETARIO DE SALUD
DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que, ANDERSON FABIÁN CASTAÑEDA CAJAMARCA, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575, presta sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

CONTRATO No: 441 Del 12/06/2017

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: El contratista se obliga para con la Gobernación del Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la atención psicosocial a la población víctima de conflicto armado del municipio de La Montañita del Departamento del Caquetá.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

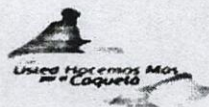
1. Realizar informe ejecutivo de gestión en medio físico y magnético de cumplimiento de metas, productos, indicadores y resultados. (anexos evidencias fotográficas fechadas y ubicación - documentales), debidamente foliado.
2. Elaborar el plan de acción y cronograma de actividades a desarrollar para el cumplimiento de las obligaciones contractuales por el periodo del contrato.
3. Realizar seguimiento periódico al cumplimiento del plan de acción y los ajustes al cronograma de actividades, en cumplimiento de las obligaciones contractuales.
4. Realizar seguimiento de los efectos de la atención psicosocial prestada en el periodo 2016 a algunas de las personas víctimas atendidas en el municipio priorizado.
5. Realizar un estudio de caso periódico, el cual permita fortalecer el conocimiento del equipo en relación con la forma de abordar diferentes hechos victimizantes en la atención Psicosocial.
6. Identificar e Implementar la ruta territorial para la atención integral en salud, de seguridad e interinstitucional del SNARIV para remisión y contra remisión de personas víctimas.

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Línea Gratuita: 018000965505.

www.caqueta.gov.co - salud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá
Colombia



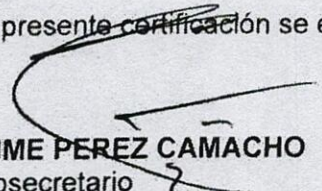
7. Seguimiento a la remisión y contra remisión de personas víctimas en la implementación de la ruta territorial para la atención integral en salud, de seguridad e interinstitucional del SNARIV.
8. Realizar la focalización de la población a atender en el PAPSIVI (verificación en el Registro Único de Víctima-RUV). Primer mes del contrato.
9. Aplicar las herramientas del PAPSIVI y evaluar las necesidades de atención en salud física, mental y psicosocial.
10. Brindar la atención psicosocial en el marco de las orientaciones metodológicas propuestas por el MSPS, a nivel individual.
11. Evaluar el proceso de atención psicosocial con participación de las víctimas.
12. Describir las zonas del territorio en donde se encuentra realizando las atenciones (descripción del municipio, zonas, población etc.)
13. Realizar el cargue semanal de los reportes de atención psicosocial en el aplicativo diseñado por el MSPS.
14. Reportar los planes cuyos motivos referidos por las víctimas hacen referencia a: No quiere o no requiere el proceso de atención.
15. Participar en las reuniones convocadas por la dirección de salud pública que se encuentren relacionados con el programa PAPSIVI.
16. Describir las acciones desarrolladas en la Modalidad Individual del Municipio de Montañita - Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Víctimas PAPSIVI.
17. Socializar en las entidades territoriales y mesas de víctimas los resultados obtenidos en el desarrollo de las atenciones psicosociales en el municipio.
18. Apoyar la atención psicosocial en cualquier modalidad, en caso de solicitarse atención de emergencia.

PLAZO:

Desde 14/06/2017 Hasta EL 30/12/2017

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTISEIS MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS
(\$26.600.000=) M/CTE

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.


JAIME PEREZ CAMACHO
Subsecretario



Fundación
Luis Guanella

NIT. 900.248.642

**FUNDACIÓN PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO HUMANO DE NIÑ@S Y
JÓVENES CON DISCAPACIDAD - LUIS GUANELLA -
"FUPDIS LG."**

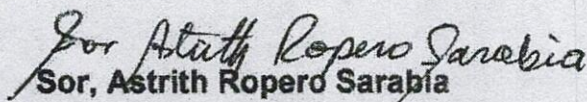
HAGO CONSTAR:

Que **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA**, identificado con C.C. N° 1.014222.575 de Bogotá, Cundinamarca se desempeña como Psicólogo, en el programa "SERES DE LUZ", bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios profesionales No. 011 del 01 de febrero con vigencia hasta el 16 de junio del año 2017. Mostrando responsabilidad, puntualidad, conocimiento y eficiencia.

Realizando la siguiente funciones:

- ❖ Atención psicoterapéutica
- ❖ Procesos de evaluación psicológica; orientación psicopedagógica a niños y jóvenes con necesidades educativas especiales.
- ❖ Y demás tareas asignadas de acuerdo a las demandas del contexto institucional.

Dada en Florencia Caquetá a los veintiún (21) días del mes de Junio de dos mil diecisiete (2017).


Sor, Astrith Roper Sarabia
Directora General



Carrera 14 N° 11- 97 B/ Las Torres
Tel. 435 28 01 Cel. 310 551 6713 email: fupdislg@gmail.com
FLORENCIA - CAQUETÁ

SS-91-211

Florencia, 23 de Diciembre de 2016

EL SUBSECRETARIO DE SALUD
DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.014.222.575, presta sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

CONTRATO No: 535 Del 07/10/2016

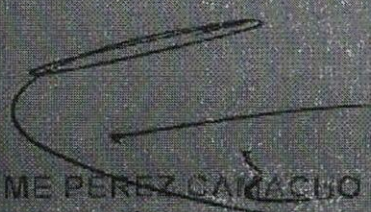
TIPO DE CONTRATO: SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: El contratista se obliga para con el departamento del Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la atención psicosocial a la población víctima del conflicto armado del municipio de La Montañita del Departamento del Caquetá.

PLAZO: Desde El 11/10/2016 Hasta 30/12/2016

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS PESOS
(\$10.800.000=) M/OTE

La presente certificación se expide a solicitud del interesado


JAIME PEREZ CAMACHO
Subsecretario

NIT.800.091.594-4. Calle 18 No. 8-80 Barrio Siete de Agosto. Tels: 57 (8) 4352160

Línea Gratuita: 01800096505.

www.caqueta.gov.co - sa-ud@caqueta.gov.co - contactenos@caqueta.gov.co

Florencia - Caquetá

Colombia

ReTHUS

A continuación diligencie la identificación o nombre y apellido de la persona a consultar en el Registro Unico Nacional de Talento Humano en Salud.

Tipo de Identificación *

Cedula de Ciudadania

Número de Identificación *

1014222575

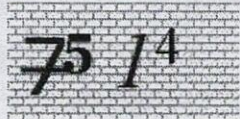
Primer Nombre

ANDERSON

Primer Apellido

CASTAÑEDA

Confirme los números de la Imagen *



Cambiar

8320

Verificar Registro en ReTHUS

Limpiar

Resultado General -2026-07-30→8:45:34 PM

Tipo Identificación	Nro. Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado Identific
CC	1014222575	ANDERSON	FABIAN	CASTAÑEDA	CAJAMARCA	Vigente

De conformidad con los artículos 100 y 101 del Decreto Ley 2106 de 2019, una vez revisadas las bases de datos del Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud se constató que el (la) señor(a) ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA identificado(a) con CC 1014222575 registra La siguiente información:

2026-07-30→8:45:34 PM

Información Académica

Tipo Programa	Origen Obtención Título	Profesión u Ocupación	Fecha inicio ejercer Acto Administrativo	Acto Administrativo	Entidad Reportadora
UNV	Local	PSICOLOGIA	2015-05-26	5746	DTS SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD

La información dispuesta se encuentra en proceso de actualización de conformidad con lo señalado por el Ministerio de Salud y Protección Social. El talento humano en salud puede continuar ejerciendo su profesión u ocupación del área de la salud, presentando

los documentos que acreditaron el cumplimiento de los requisitos que se encontraban vigentes (Resolución de autorización de ejercicio en todo el territorio nacional, expedida por este Ministerio o por una Secretaría de Salud, y según la profesión, tarjeta profesional, matrícula profesional, etc.). Registro Unico Nacional del Talento Humano en Salud (ReTHUS).

SISPRO

Dirección:

Carrera 13 # 32-76 (piso 1)

Cundinamarca, Bogotá D.C.

Código Postal: 110311

Horario de atención:

Lunes a viernes 8:00 a.m. a 4:00 p.m. (jornada continua)

Contacto

Teléfono

conmutador:

En Bogotá: 601 330 5043 Opción 2

Resto del país: 018000960020 Opción

Correo de notificaciones judiciales:

notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co

Términos y condiciones



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → **Configuraciones de Perfil**

Mis datos de usuario

Noticias SECOP

Mis registros

Accesos del usuario

Términos y condiciones de uso

Información del usuario

Editar



Género

Cargo

Título

Nombre

Apellidos

Fecha de Nacimiento

Nombre y apellido ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA

Tipo de documento

Número de documento

Dirección

Código postal

Estrato

Ubicación

País COLOMBIA

Correo electrónico fabiancc@gmail.com

Teléfono

Celular 3 193624866

Nivel Educativo

Configuración

REPUBLICA DE COLOMBIA
NEIVA
TRANSITO DE NEIVA S.T.T.N.

ESTADO DE CUENTA NRO 0

Fecha : 08/05/2026 FORMATO FECHA MES/DIA/A~NO Hora : 16:33:38 Pag. : 1
Identidad: 1014222575 Propietario: CASTAÑEDA CAJAMARCA ANDERSON FABIAN

=====				
	C O N C E P T O	Nro Registro	Fecha	Valor
=====				
=====				
	T O T A L E S T A D O D E C U E N T A -----			>
=====				

ELABORADO POR :SILVA SOTO ADRIANA

NOTA:

A LA FECHA NO REGISTRA CARTERA

ESTA INFORMACION ESTA SUJETA A VERIFICACION



ALCALDÍA DE NEIVA

ALCALDÍA DE NEIVA IMPUESTOS
SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL

NTT. 891.180.009-1

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

No. 26159110007698

POSESIÓN/CONTRATACIÓN

Fecha Exp: 06/08/2026

Cédula: 1014222575

Nombre: CASTAÑEDA CAJAMARCA ANDERSON FABIAN

Dirección: CLL 14 4 30 BRR PORVENIR

Valido Hasta: 30/09/2026



Para verificar la autenticidad de este documento escanee el Código QR

TESORERO MUNICIPAL

La firma mecánica aquí plasmada tiene la validez para todos los efectos legales, según Res. 0002-2023

ESTE PAZ Y SALVO ES VALIDO PARA EFECTOS CONTRACTUALES

 Alcaldía de Neiva 2024 - 2027	CERTIFICADO DE IDONEIDAD	FOR-GDCO-26	 mipg <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Vigente desde: Enero 05 del 2022	

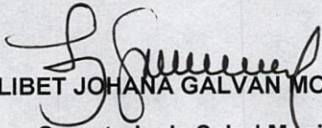
**VERIFICACIÓN REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA
PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

La suscrita LILIBET JOHANA GALVÁN MOSHEYOFF, secretaria de salud Municipal, de acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por **ANDERSON FABIAN CASTAÑEDA CAJAMARCA** con su hoja de vida, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No **1.014.222.575**, expedida en Bogotá procede a realizar análisis y verificación de estos documentos. En consecuencia, certifico lo siguiente:

IDONEIDAD		
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GOBERNANZA EN SALUD, IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, EN VIRTUD DE LAS COMPETENCIAS ASIGNADAS A LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					Experiencia Relacionada	
ENTIDAD	FECHA DE INGRESO (DD/MM/AA AA)	FECHA DE RETIRO (DD/MM/AA AA)	MESES	DÍAS	SI	NO
SOR TERESA ADELE	01/01/2024	31/07/2024	7	0	X	
SOR TERESA ADELE	13/04/2023	31/12/2023	8	18	X	
SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE CAQUETÁ	30/05/2023	29/12/2023	6	29	X	
SOR TERESA ADELE	22/08/2023	24/11/2023	3	2	X	
SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE CAQUETÁ	01/02/2022	30/12/2022	10	29	X	
Total			34	78	CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO CONTRACTUAL					X	

Neiva, agosto del 2026


LILIBET JOHANA GALVÁN MOSHEYOFF
Secretaria de Salud Municipal

Proyectó: Katherine Bonilla Sánchez – Directora Salud Pública