1	Sobre único		
1.1	REQUISITOS HABILITANTES		
1.1.1	Carta de presentación de la propuesta. Anexar el documento	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la propuesta. Anexar el documento)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la propuesta. Anexar el documento'.		
1.1.2	Certificado de existencia y representación legal (Copia simple)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal (Copia simple))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de existencia y representación legal (Copia simple)'.		
1.1.3	Certificado de matrícula de persona natural y del establecimiento de comercio (Si aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de matrícula de persona natural y del establecimiento de comercio (Si aplica))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de matrícula de persona natural y del establecimiento de comercio (Si aplica)'.		
1.1.4	Autorización del Órgano Social	Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorización del Órgano Social)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Autorización del Órgano Social'.		
1.1.5	Documento privado de constitución del Consorcio o Unión Temporal (cuando aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento privado de constitución del Consorcio o Unión Temporal (cuando aplique))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento privado de constitución del Consorcio o Unión Temporal (cuando aplique)'.		
1.1.6	Certificado de pagos a la seguridad social, aportes parafiscales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de pagos a la seguridad social, aportes parafiscales)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de pagos a la seguridad social, aportes parafiscales '.		
1.1.7	Registro Único Tributario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario'.		
1.1.8	Certificado o consulta de antecedentes disciplinarios	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado o consulta de antecedentes disciplinarios)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado o consulta de antecedentes disciplinarios'.		
1.1.9	Antecedentes judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Antecedentes judiciales)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Antecedentes judiciales'.		
1.1.10	Antecedentes inhabilidad (Delitos sexuales)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Antecedentes inhabilidad (Delitos sexuales))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Antecedentes inhabilidad (Delitos sexuales)'.		
1.1.11	Certificación de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC expedida por la Policía Nacional de Colombia	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC expedida por la Policía Nacional de Colombia)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC expedida por la Policía Nacional de Colombia'.		
1.1.12	Certificado de no inclusión en el Boletín de responsables Fiscales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de no inclusión en el Boletín de responsables Fiscales)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de no inclusión en el Boletín de responsables Fiscales'.		
1.1.13	Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía'.		
1.1.14	Libreta Militar (si aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Libreta Militar (si aplica))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Libreta Militar (si aplica)'.		
1.1.15	Certificado REDAM de deudores alimentarios	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado REDAM de deudores alimentarios)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado REDAM de deudores alimentarios'.		
1.1.16	Certificación expedida por el representante legal: Certificación donde conste que al proponente no le han hecho efectiva la garantía de seriedad de oferta o ha realizado el pago para evitar la ejecución de la misma en la etapa precontractual o ha sido sancionado en la etapa contractual (multas o penal pecuniaria) por entidades públicas o privadas en procesos de selección en los últimos cinco (5) años	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación expedida por el representante legal: Certificación donde conste que al proponente no le han hecho efectiva la garantía de seriedad de oferta o ha realizado el pago para evitar la ejecución de la misma en la etapa precontractual o ha sido sancionado en la etapa contractual (multas o penal pecuniaria) por entidades públicas o privadas en procesos de selección en los últimos cinco (5) años)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación expedida por el representante legal: Certificación donde conste que al proponente no le han hecho efectiva la garantía de seriedad de oferta o ha realizado el pago para evitar la ejecución de la misma en la etapa precontractual o ha sido sancionado en la etapa contractual (multas o penal pecuniaria) por entidades públicas o privadas en procesos de selección en los últimos cinco (5) años'.		
1.1.17	Hoja de vida función pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (Hoja de vida función pública)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Hoja de vida función pública'.		
1.2	REQUISITOS DE IDONEIDAD		
1.2.1	ACTIVIDAD ECONÓMICA relacionda con el objeto del proceso (RUT)	Esta pregunta requiere anexar documentos (ACTIVIDAD ECONÓMICA relacionda con el objeto del proceso (RUT))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ACTIVIDAD ECONÓMICA relacionda con el objeto del proceso (RUT)'.		
1.2.2	EXPERIENCIA* Número de contratos Sumatoria del valor mínimo uno (1) y máximo Tres (3) contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA* Número de contratos Sumatoria del valor mínimo uno (1) y máximo Tres (3) contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato.)	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA* Número de contratos Sumatoria del valor mínimo uno (1) y máximo Tres (3) contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato.'.		
1.2.3	Experiencia del oferente plural Documentación que acredite la experiencia de cada uno de los integrantes del proponente plural (si aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia del oferente plural Documentación que acredite la experiencia de cada uno de los integrantes del proponente plural (si aplica))	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Experiencia del oferente plural Documentación que acredite la experiencia de cada uno de los integrantes del proponente plural (si aplica)'.		
1.3	PROPUESTA ECONOMICA		
1.3.1	Formato anexo propuesta económica	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato anexo propuesta económica)	

1.3.1	Formato anexo propuesta económica	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato anexo propuesta económica)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formato anexo propuesta económica'.

1.3.2	propuesta económica	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

10.000.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	82121507	SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN JOSÉ, CALDAS	1,00	UN	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00