# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.9828301 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 2 días de tiempo transcurrido *(19/08/2026 10:14:19 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPS-2026-C0883 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 3 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 18/11/2026 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE SOLEDAD**

COLOMBIA, Soledad

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**ALEX MIRANDA**

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 72192486

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO | BANCOLOMBIA | Ahorros | 69240242311 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Alex Alberto Miranda Roncancio* ***Fecha de aprobación:*** *20/08/2026 8:18:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *NELCY ESTHER VILLA ESTARITA* ***Fecha de aprobación:*** *21/08/2026 12:04:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | SECRETARÍA GENERAL CPS |
| **Proceso de Contratación** | CPS-2026-C0883 |
| **Título de la oferta** | ▯▯▯ |
| **Cuantía del contrato** | 15.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Como acordado previamente |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de notificación de prorrogación** | 12/11/2026 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

| | |
|---|---|
| **¿Solicitud de garantías?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

| | |
|---|---|
| **Definir Plan de Pagos?** | ☐Sí ☑No |

## Condiciones de facturación y pago

| | |
|---|---|
| **Forma de pago** | Abono en cuenta |
| **Plazo de pago de la factura** | 15 días |

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.9828301 |
| **Proveedor** | ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|---|
| ☐ | 9. CONFIDENCIAL-ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO.pdf | 9. CONFIDENCIAL-ALEX ALBERTO MIRANDA | Descargar | Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 41 No 16-27 Soledad- Atlántico,Barrio la ilusión
**Ubicación** CO-ATL-08758 - Soledad
**País** COLOMBIA
**Departamento** Atlántico
**Municipio** Soledad
**Dirección** Calle 41 No 16-27 Soledad- Atlántico,Barrio la ilusión
**Código postal** 083002

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 41 No 16-27 Soledad- Atlántico,Barrio la ilusión | COLOMBIA > Atlántico > Soledad |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.9828301

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
15.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | CONTRATACION PROFESIONAL - GOBIERNO | 1,00 | UN | 15.000.000,00 | 15.000.000,00 | 15.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | |

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 1. NECESIDAD.pdf | 1. NECESIDAD.pdf | (detalle) |
| 2. SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf | 2. SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf | (detalle) |
| 3. CDP FUNCIONAMIENTO - 561.pdf | 3. CDP FUNCIONAMIENTO - 561.pdf | (detalle) |
| 4. INEXISTENCIA DE PERSONAL PROFESIONAL.pdf | 4. INEXISTENCIA DE PERSONAL PROFESIONAL.pdf | (detalle) |
| 5 ANALISIS DEL SECTOR ALEX MIRANDA RONCACIO.pdf | 5 ANALISIS DEL SECTOR ALEX MIRANDA RONCACIO.pdf | (detalle) |
| 6. ESTUDIOS PREVIOS ALEX MIRANDA RONCACIO.pdf | 6. ESTUDIOS PREVIOS ALEX MIRANDA RONCACIO.pdf | (detalle) |
| 7. MATRIZ DE RIESGOS.pdf | 7. MATRIZ DE RIESGOS.pdf | (detalle) |
| 8. IDONEIDAD ALEX MIRANDA RONCANCIO.pdf | 8. IDONEIDAD ALEX MIRANDA RONCANCIO.pdf | (detalle) |
| 10. NO CONFIDENCIAL-ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO_c.pdf | 10. NO CONFIDENCIAL-ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO_c.pdf | (detalle) |
| 11. ANTECEDENTES-ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO.pdf | 11. ANTECEDENTES-ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO.pdf | (detalle) |
| 12. CLAUSULADO - ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO ok.pdf | 12. CLAUSULADO - ALEX ALBERTO MIRANDA RONCANCIO ok.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | NELCY ESTHER VILLA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32655442 | Guardar y notificar |
| Supervisor | CARLOS ALBERTO VAI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 98392169 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | CARLOS ALBERTO VALENCIA MUÑOZ | 5 horas de tiempo transcurrido *(21/08/2026 12:04:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA |
| Ordenador del Gasto | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA | 5 horas de tiempo transcurrido *(21/08/2026 12:04:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 15.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Total** | 15.000.000 |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 561 | CDP | No se ha iniciado | | 15.000.000 COP | 21-20-202 | - | Editar |

**Saldo de CDP**

**Saldo de vigencias futuras**

**Saldo total a comprometer** 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**

**Saldo de compromisos AVF**

**Saldo total comprometido**

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -