Cartago 6 de Agosto del 2026

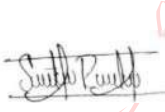
Doctor:
JUAN CARLOS VERA
Secretario De Desarrollo Económico Y Medio Ambiente
Municipio de Tenjo
Tenjo - Cundinamarca

REFERENCIA: Propuesta de Convenio Interadministrativo.
Cordial saludo.

El Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social - FONPACÍFICO es una entidad pública sin ánimo de lucro, de carácter mixto de orden especial creada mediante la Ordenanza N°024 de diciembre 06 de 2016; de acuerdo con su naturaleza jurídica tiene como objeto social, contribuir al progreso territorial y al fortalecimiento las políticas públicas, ejecutando su misión corporativa a través del Gerenciamiento, desarrollo e implementación de planes, programas, proyectos y otras iniciativas que fomenten y generen conocimiento e innovación, facilitando y articulando el mejoramiento de la competitividad, la productividad y la infraestructura del país, desde lo científico, lo investigativo, lo tecnológico, lo social, lo cultural, lo productivo, y la obra pública; además fomentará la paz y la filantropía, la diversidad étnica, la inclusión, el reconocimiento, la justicia y el desarrollo social de nuestro país.

En cumplimiento de este objeto FONPACÍFICO le presenta la propuesta de cooperación interadministrativa para **"Articular esfuerzos técnicos, administrativos, logísticos y financieros entre la Alcaldía Municipal de Tenjo y el Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social – FONPACÍFICO, para la planeación, organización y ejecución integral de la tercera versión de la Feria Equina Grado B y el festival "EXPOTENJO 2026"**

Atentamente


Firmado digitalmente por JAKE STEVEN REALPE ESCOBAR

JAKE STEVEN REALPE ESCOBAR
Director Ejecutivo

Firmado digitalmente por JAKE STEVEN REALPE ESCOBAR

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de la invitación formulada por la Alcaldía Municipal de Tenjo, y en concordancia con las competencias misionales del Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social – FONPACÍFICO, se presenta la siguiente propuesta técnica y económica, orientada a consolidar una alianza interadministrativa que permita aunar esfuerzos institucionales, técnicos, logísticos y financieros para la realización del **III Festival "EXPOTENJO 2026"**.

Este evento constituye una estrategia de desarrollo económico, cultural y turístico para el municipio, al tiempo que promueve la identidad equina, la tradición agropecuaria y la dinamización de la economía local a través de la participación de criadores, expositores, empresarios y visitantes. En este sentido, FONPACÍFICO pone a disposición su experiencia en la gestión de eventos de alto impacto regional, así como su capacidad operativa para garantizar el cumplimiento de estándares técnicos, normativos y de calidad requeridos por entidades como FEDEQUINAS y las autoridades locales.

La presente propuesta detalla las actividades, entregables, recursos y compromisos institucionales necesarios para la ejecución efectiva del evento, contribuyendo al logro de los objetivos estratégicos del municipio de Tenjo y fortaleciendo la cooperación entre entidades públicas bajo el marco de la contratación interadministrativa.

2. JUSTIFICACIÓN

La realización del **III Festival "EXPOTENJO 2026"** constituye una estrategia integral orientada a fortalecer el tejido cultural, económico y social del municipio, mediante el reconocimiento de la identidad agropecuaria y equina como parte del patrimonio inmaterial y motor de desarrollo territorial. Este evento permite consolidar a Tenjo como epicentro de promoción equina y agropecuaria a nivel regional, dinamizando la economía local, impulsando el turismo rural y promoviendo la participación ciudadana en escenarios culturales de gran impacto.

La actividad se articula directamente con el **Plan de Desarrollo Municipal "Ahora es el Tiempo de Tenjo 2024–2027"**, aprobado mediante **Acuerdo Municipal No. 004 de 2024**, especialmente con los siguientes **ejes estratégicos**:

- **Eje 3: Progreso y Desarrollo Económico**, cuyo objetivo consiste en fomentar una economía inclusiva, solidaria y competitiva, mediante el apoyo a ferias agropecuarias, actividades productivas rurales, eventos de promoción del territorio y el fortalecimiento del emprendimiento local.

- **Eje 4: Transformación Social**: Promoviendo la cultura, la integración comunitaria y el sentido de pertenencia a través de eventos que valoren las tradiciones y generen cohesión social.
- **Eje 5: Innovación y Nueva Gestión Pública**: Impulsando el uso de herramientas tecnológicas, estrategias de comunicación e innovación logística en la gestión de eventos públicos y la promoción institucional del municipio.

Desde el punto de vista jurídico, la celebración de este convenio interadministrativo se encuentra amparada en el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, que faculta a las entidades públicas para asociarse o cooperar entre sí con el fin de desarrollar funciones administrativas o prestar servicios de su competencia, sin necesidad de acudir a procesos de selección competitiva. Así mismo, el artículo 2.2.1.1.1.2.1 del Decreto 1082 de 2015 reglamenta la contratación directa entre entidades estatales con competencia común, en desarrollo del principio de colaboración armónica previsto en el artículo 113 de la Constitución Política.

El festival también se alinea con:

- La Ley 397 de 1997 (Ley General de Cultura), al reconocer el papel de los municipios en la salvaguarda del patrimonio cultural y las expresiones tradicionales.
- La Ley 1551 de 2012, que refuerza la autonomía municipal para impulsar estrategias de desarrollo cultural, económico y social.
- La Ley 2069 de 2020, que promueve el emprendimiento y la economía territorial, habilitando alianzas público-privadas para la reactivación productiva.

La participación del Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social – FONPACÍFICO, como entidad especializada en la ejecución de proyectos culturales, logísticos y de fortalecimiento institucional, asegura una ejecución técnica eficiente, con enfoque diferencial, manejo transparente de recursos y cumplimiento de estándares de calidad exigidos para eventos de esta naturaleza, especialmente aquellos avalados por organizaciones como FEDEQUINAS.

3. OBJETIVO

“Articular esfuerzos técnicos, administrativos, logísticos y financieros entre la Alcaldía Municipal de Tenjo y el Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social – FONPACÍFICO, para la planeación, organización y ejecución integral de la tercera versión de la Feria Equina Grado B y el festival “EXPOTENJO 2026 ”

3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3.1.1. Diseñar y ejecutar una agenda técnica, cultural y promocional del II Festival Equino Expo Equinos Tenjo 2026, que integre exhibiciones equinas, muestras agropecuarias, expresiones artísticas y actividades de integración comunitaria, en cumplimiento de los estándares exigidos por FEDEQUINAS y con participación activa de la comunidad local.

3.11.2. Implementar una estrategia logística, comunicacional y operativa integral, que garantice la adecuada planeación, difusión, montaje, ejecución y evaluación del evento, incluyendo la provisión de infraestructura, servicios técnicos, personal especializado y sistemas de información.

3.1.3. Fortalecer la identidad territorial, el desarrollo económico local y la participación ciudadana, mediante la generación de espacios de visibilización para productores, emprendedores y artesanos del municipio, promoviendo el turismo rural, la cultura tradicional y el sentido de pertenencia en los habitantes de Tenjo

4. ALCANCE

Esta propuesta tiene como alcance la planeación, coordinación y ejecución integral del **III Festival "EXPOTENJO 2026"**, contemplando todas las acciones necesarias para garantizar el desarrollo exitoso del evento en sus componentes técnicos, logísticos, culturales, promocionales y administrativos, la cual incluye:

a. La elaboración del plan general del evento, con cronograma, distribución de espacios, agenda equina y cultural, y lineamientos operativos, de acuerdo con las normas de calidad de FEDEQUINAS y los requerimientos de la administración municipal.

b. El diseño e implementación de la estrategia de comunicación y promoción, a través de piezas digitales e impresas, medios comunitarios, redes sociales y canales institucionales.

c. La dotación e instalación de infraestructura física y técnica, incluyendo pista, graderías, tarimas, carpas, señalización, sonido, iluminación, cerramientos, servicios sanitarios, zonas de alimentación, entre otros elementos necesarios para el desarrollo del festival

d. La contratación del personal operativo y especializado, como jueces, locutores, equipo logístico, escuadrón veterinario, promotores culturales y personal de apoyo para la atención de expositores y del público.

e. La organización de actividades culturales, muestras equinas y eventos comunitarios, dirigidos a distintos públicos del municipio y de la región.

f. La articulación con instituciones, asociaciones y actores del sector equino y agropecuario, así como el acompañamiento a los emprendedores locales vinculados al evento.

g. La supervisión, seguimiento, registro audiovisual y evaluación final de las actividades realizadas, dejando como resultado un informe técnico de ejecución con evidencias y lecciones aprendidas.

Este alcance garantiza una ejecución transparente, eficaz y ajustada a los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal “Ahora es el Tiempo de Tenjo 2024–2027”, promoviendo el fortalecimiento institucional mediante esquemas de cooperación interadministrativa

5. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

5.1. Beneficiarios Directos

– Criadores, expositores y asociaciones del sector equino (locales, regionales y nacionales) que participen en las exhibiciones y competencias.

– Productores agropecuarios y emprendedores rurales del municipio, vinculados a las muestras comerciales, gastronómicas y feriales.

– Artistas, agrupaciones culturales y gestores locales, que participen en las presentaciones culturales, artísticas y folclóricas.

– Emprendedores y artesanos de Tenjo, que acceden a espacios de visibilización, comercialización y promoción de sus productos.

– Funcionarios y contratistas de la Alcaldía y de FONPACÍFICO, encargados de la planeación, coordinación y ejecución del evento.

– Visitantes y público general que asiste al evento, estimado en cientos de personas que disfrutarán de las actividades del festival

5.2. Beneficiarios Indirectos

- Comerciantes y establecimientos del municipio de Tenjo, por el aumento de la demanda de bienes y servicios (alimentación, transporte, hospedaje, entre otros).
- Sector turístico local, incluyendo operadores, guías, hoteles y fincas de turismo rural.
- Habitantes del municipio de Tenjo en general, por el fortalecimiento de la identidad cultural, el sentido de pertenencia y el tejido social.
- Instituciones educativas y culturales, que podrán utilizar el evento como escenario de aprendizaje, apropiación cultural o integración comunitaria.
- Medios de comunicación local y regional, por la cobertura y difusión del evento, lo cual les representa mayor visibilidad.
- Entidades del orden departamental y nacional, interesadas en promover ferias equinas, procesos de reactivación rural o modelos de gestión cultural local.

6. ACTIVIDADES A REALIZAR

6.1. Planeación técnica y logística del evento

a. Elaboración del plan operativo general del festival.
b. Definición del cronograma de actividades, distribución espacial y manual operativo.
c. Coordinación interinstitucional con entidades locales, sector equino, asociaciones y emprendedores.

6.2. Diseño e implementación de estrategia de comunicaciones y promoción

a. Desarrollo de imagen oficial del festival y producción de piezas gráficas impresas y digitales.
b. Campaña de difusión en medios locales, redes sociales, radio comunitaria, perifoneo y medios regionales.
c. Activación de mecanismos de inscripción para expositores, criadores y asistentes.

6.3. Adecuación e instalación de infraestructura del evento

a. Montaje de pista equina, graderías, tarimas, carpas, corrales, señalética, zonas de alimentación, baños, zonas VIP, etc.
b. Instalación de sistemas de sonido, iluminación, electricidad, cámaras de seguridad y mobiliario logístico.
c. Implementación de medidas de bioseguridad, control de acceso y logística general.

6.4. Contratación de personal técnico, logístico y cultural

a. Vinculación de jueces y locutores certificados por FEDEQUINAS.
b. Contratación de escuadrón veterinario, personal de apoyo, monitores, promotores logísticos y guías comunitarios.
c. Articulación con agrupaciones culturales, artistas locales y presentadores del evento.

6.5. Desarrollo de actividades equinas, culturales y comerciales

a. Ejecución de agenda equina: juzgamiento, exhibiciones, premiaciones y competencias.
b. Muestra agropecuaria y feria comercial con emprendedores y productores del municipio.
c. Presentaciones artísticas, actividades folclóricas, actos protocolarios y eventos de integración comunitaria.

6.6. Monitoreo, registro audiovisual y evaluación del evento

a. Registro fotográfico y en video de las actividades desarrolladas.
b. Aplicación de encuestas de satisfacción a expositores, asistentes y actores institucionales.
c. Elaboración y entrega del informe final técnico, narrativo y financiero del evento, con evidencias.

7. PRODUCTOS A ENTREGAR

Como resultado de la ejecución de las actividades FONPACÍFICO entregará:

FASE	ACTIVIDADES	ENTREGABLES
6.1. Planeación técnica y logística del evento	Elaboración del plan operativo general del festival	Plan operativo del evento aprobado
	Definición del cronograma de actividades, distribución espacial y manual operativo	Cronograma, plano del evento y manual operativo
	Coordinación interinstitucional con entidades locales, sector equino, asociaciones y emprendedores	Actas de reuniones y compromisos interinstitucionales
6.2. Diseño e implementación de estrategia de comunicaciones y promoción	Desarrollo de imagen oficial del festival y producción de piezas gráficas impresas y digitales	Manual de identidad gráfica y piezas producidas

	Campaña de difusión en medios locales, redes sociales, radio comunitaria, perifoneo y medios regionales	Registro de pauta, publicaciones y cuñas emitidas
	Activación de mecanismos de inscripción para expositores, criadores y asistentes	Plataforma o base de datos de inscritos y confirmaciones
6.3. Adecuación e instalación de infraestructura del evento	Montaje de pista equina, graderías, tarimas, carpas, corrales, señalética, zonas de alimentación, baños, zonas VIP, etc.	Informe de montaje y registro fotográfico
	Instalación de sistemas de sonido, iluminación, electricidad, cámaras de seguridad y mobiliario logístico	Registro técnico de instalaciones y checklist de funcionamiento
	Implementación de medidas de bioseguridad, control de acceso y logística general	Protocolos implementados y registro de control de accesos
6.4. Contratación de personal técnico, logístico y cultural	Vinculación de jueces y locutores certificados por FEDEQUINAS	Contratos o certificaciones y programación de actividades
	Contratación de escuadrón veterinario, personal de apoyo, monitores, promotores logísticos y guías comunitarios	Listados de personal contratado y funciones asignadas
	Articulación con agrupaciones culturales, artistas locales y presentadores del evento	Convenios o contratos firmados y agenda cultural
6.5. Desarrollo de actividades equinas, culturales y comerciales	Ejecución de agenda equina: juzgamiento, exhibiciones, premiaciones y competencias	Actas de juzgamiento, listado de premiados y evidencias fotográficas
	Muestra agropecuaria y feria comercial con emprendedores y productores del municipio	Listado de participantes, registro audiovisual y memoria del evento
	Presentaciones artísticas, actividades folclóricas, actos protocolarios y eventos de integración comunitaria	Agenda ejecutada y registro audiovisual
6.6. Monitoreo, registro audiovisual y evaluación del evento	Registro fotográfico y en video de las actividades desarrolladas	Carpeta digital con registro audiovisual organizado
	Aplicación de encuestas de satisfacción a expositores, asistentes y actores institucionales	Resultados consolidados de encuestas aplicadas
	Elaboración y entrega del informe final técnico, narrativo y financiero del evento, con evidencias	Informe final consolidado con anexos y soportes

8. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de dos (2) meses, contados a partir de la firma del acta de inicio.

9. VALOR ESTIMADO DE LA PROPUESTA

El valor estimado del convenio es **$709.759.994 m/cte**
(Setecientos cuarenta millones seiscientos ochenta mil pesos).

Aporte del Municipio de Tenjo:
$600.000.000 m/cte. El **84.54%** del valor total del convenio (Seiscientos millones de pesos).

Aporte de FONPACIFICO:
$109.759.994 m/cte. El **15.46%** del valor total del convenio (Ciento nueve millones setecientos cincuenta y nueve mil, novecientos noventa y cuatro mil pesos).

10.1. Aporte al Convenio por el Municipio:

El aporte del municipio para el convenio será de seiscientos millones de pesos $600.000.000 m/cte., destinados a financiar:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN	CANTIDAD	DIAS	VALOR UNITARIO	TOTAL DIAS
1	CARPA PRINCIPAL	Carpa tipo pabellón de 30 x 40 MTS, con una superficie total de 1200 m2, diseñada sin columnas centrales para un mayor aprovechamiento del espacio. Cuenta con una luz de 30 metros, distancia entre pórticos de 5 metros, altura lateral de 4 metros y altura en la cumbrera de 8,9 metros. La estructura está fabricada en aluminio de excelente calidad y dispone de techo y cubiertas laterales, con decoración interna en tela colgante con los colores alusivos a la bandera de Colombia. Durante el desarrollo del evento, se garantizará la presencia permanente de dos (2) técnicos especializados para el soporte y mantenimiento de la carpa. La entidad ejecutora responsable deberá garantizar la seguridad y resistencia de la infraestructura, anexando la certificación correspondiente que acredite su capacidad para soportar grandes volúmenes de asistentes y posibles condiciones climáticas adversas.	1	4	$ 21,250,000	$ 85,000,000

2	CARPA	Carpa tipo hangar, con medida de 12 metros de largo por 8 metros de ancho es una estructura modular temporal de uso multipropósito, diseñada para brindar cobertura, resguardo y delimitación de espacios. Gracias a su diseño tipo túnel o arco, ofrece una excelente resistencia estructural, alta capacidad volumétrica y un espacio interior libre de columnas, lo que permite el aprovechamiento total del área cubierta (96 m²). Fabricada con materiales de alta durabilidad y resistencia a la intemperie, esta carpa es apta para condiciones exigentes y se adapta a montajes temporales o semipermanentes. Fondo con laterales y tapa en lona completamente impermeables.	1	4	$ 3,000,000	$ 12,000,000
3	LA PISTA PRINCIPAL	PISTA BLANDA: 20x30Mts área total de 600 metros incluida adecuación con las siguientes características: Descapote del terreno, 15cm de espesor de material, recebo tipo B600 de sello y recubrimiento en polvo de ladrillo esparcirdo en la zona designada o zona de juzgamiento, posteriormente, ya esparcido el material se procederá a compactarlo y afirmarlo con un vibro compactador para que quede totalmente plano y firme, después será rociado con agua del material tipo recebo para darle homogeneidad a todo el material y para que la pista dura quede en excelentes condiciones para el juzgamiento de equinos con sus respectivas pruebas según reglamento establecido por PASOPISTA. Condiciones para tener en cuenta: Personal que requiera para la correcta adecuación de la pista dura, trasporte de vibro compactador y bobcat ida y regreso. (a convenir con Alcaldía Municipal), Personal que se requiera para la adecuación de la pista dura, disposición del vibro compactador los (3) días del evento para reafirmar el recebo ya compactado y darle mayor dureza y presentación del material y ser entregada la pista al personal técnico asignado por PASOPISTA durante los 3 días del evento a las 10 AM y la recolección del material y aseo de la zona de la pista dura ya terminado el evento.	1	4	$ 6,500,000	$ 26,000,000
4	ALQUILER DE PLANTA ELECTRICA	La planta eléctrica suministrada deberá ser tipo diésel, con capacidad nominal entre 30 kVA y 100 kVA, adecuada para cubrir la demanda energética del evento. Operará a una tensión de salida de 220/440 V trifásica y frecuencia de 60 Hz, con autonomía operativa de 8 a 12 horas continuas, según la carga aplicada. El servicio incluirá suministro de combustible, mantenimiento básico y la presencia de un operador técnico calificado durante todo el periodo de funcionamiento, garantizando estabilidad, seguridad y continuidad eléctrica durante el evento	2	4	$ 2,625,000	$ 21,000,000
5	PUESTOS GRADERIA	Una (1) gradería para 500 puestos de graderías cada una (disponibilidad de 45 cm. por persona). Altura primer puesto 1.45 mts. Número de filas 7 filas Largo 14,67 mts Ancho. 5 mts. Espacio entre puesto 0.45 mts. Barandas de seguridad laterales, frontales y traseras, una escalera de repartición 1 escaleras Escalera de acceso 1 escaleras, una (1) gradería para 300 puestos de graderías cada una (disponibilidad de 45 cm. por persona). Altura primer puesto 1.45 mts. Número de filas 10 filas Largo 14,67 mts Ancho. 5 mts. Espacio entre puesto 0.45 mts. Barandas de seguridad laterales, frontales y traseras. Escalera de repartición 1 escaleras Escalera de acceso 1 escaleras. • Total, de 1100 personas.	1100	4	$ 8,977	$ 39,498,800

6	KIT CINTERIA Y GALLARDETES EQUINOS	El kit de cintería está compuesto por 32 cintas azules para primer puesto, 32 cintas rojas para segundos puestos, 32 cintas amarillas para terceros puestos, 30 cintas verdes para cuartos puestos y 30 cintas blancas para quintos puestos; adicionalmente incluye 16 cintas para finalistas (8 azules y 8 rojas), 4 cintas moradas para caballos castrados, 8 mantas moradas lisas para campeones jóvenes, 8 mantas tricolor lisas para grandes campeonatos y 8 mantas tricolor lisas para campeonatos reservados. También contempla 8 estandartes para grandes campeonatos, 8 para campeonatos reservados, 4 estandartes morados para caballos castrados, 4 para mulas y asnales, 1 estandarte verde para mejor expositor general, 4 estandartes verdes para mejor expositor por andar, 2 estandartes para mejor montador o mejor palafrenero y 8 capas tricolor marcadas.	1	1	$ 12,000,000	$ 12,000,000
7	SONIDO GENERAL Y TECNICO DE SONIDO	Suministro, instalación, configuración, operación y desmontaje de sistema de sonido en la carpa principal, zonas sociales y pesebreras, conformado por una (1) consola digital de 32 canales para mezcla profesional de audio, diez (10) micrófonos inalámbricos, tres (3) micrófonos con cable, un (1) kit de micrófonos para batería, dos (2) computadores portátiles , un (1) multicable de 32 canales de 50 metros, doce (12) pedestales para micrófonos, cuatro (4) cajas directas (DI Box), cableado profesional XLR de diferentes longitudes, adaptadores de audio XLR, TRS, RCA y Plug 3.5 mm, además de un (1) técnico especializado (4) cabinas activas tipo columna IP1000, de cuatro vías, con dos (2) woofers de 8", ocho (8) medios de 2.7", un (1) driver de 1", potencia máxima de 1.000 W, amplificación Clase D, DSP digital, respuesta en frecuencia de 50 Hz a 20 kHz, conectividad XLR/TRS y Bluetooth, gabinete en madera contrachapada de 15 mm y torre en aleación de aluminio; cuatro (4) cabinas activas IP2000, con potencia pico de 1.000 W Clase D, subwoofer de 12", dieciséis (16) transductores de 2.75", tecnología Klark Teknik Spatial Sound, DSP, mezclador digital de tres canales, conectividad XLR/Jack Combo y Bluetooth, cobertura horizontal de 120° y construcción en plywood con rejilla de acero; y ocho (8) cabinas activas IP3000, con doble subwoofer de 12", amplificación Clase D de 2.000 W, tecnología Klark Teknik Spatial Sound, DSP con ecualización, delay, reverb y limitador, mezclador digital integrado de tres canales, conectividad Bluetooth 4.1, entradas XLR/TRS, respuesta en frecuencia de 45 Hz a 20 kHz, nivel máximo de presión sonora de hasta 130 dB, cobertura horizontal de 120°, gabinete en madera plywood de 15 mm y torre en aleación de aluminio, garantizando una cobertura sonora uniforme, alta fidelidad y óptimo desempeño durante el desarrollo del evento.	1	4	$ 6,500,000	$ 26,000,000
8	TRANSMISION-VIDEO-FD. VIDEO PROMO-INTERNET	Instalación y producción de sistema CCTV streaming en vivo: Equipo servidor con procesador Ryzen 7, 16 Mb de RAM, tarjeta de video Radeon XTX, tarjetas de captura de video HDMI y SDI internas Black magic, software para transmisión, graficación, generación de caracteres, ingeniero de producción, sonidista, diseñador gráfico, 2 cámaras de video HD con operador intercomunicado, 1 cámara HD fija plano objetivo de aplomos. Transmisión del evento por internet y YouTube, avalado y	1	3	$ 3,666,667	$ 11,000,000

		transmitido a su vez, por PASOPISTA.				
9	ILUMINACIÓN LED	Instalación de sistema de iluminación LED compuesto por: 16 pares LED (5 WATTS C/U), cuatro (4) cabezas móviles bombilla 7R tipo beam, una (1) consola de luces, dos (2) lámparas, cuatro (4) blinders, una (1) cámara de humo , un (1) seguidor y un (1) distribuidor de corriente durante todo el evento.	1	4	$ 3,375,000	$ 13,500,000
10	PESEBRERAS	Medidas: Módulos de 3.00 metros de ancho, 3.00 metros de largo. Altura mínima 2.20 metros, altura máxima 2.50 metros, puerta de 1.00 metro.• Descripción: Módulos en estructura de madera, cepillada y cantoneada tipo tabla y parales de madera, que servirán para formar cada pesebrera tipo dobles. Módulos de frente de estructura tubular, y el módulo de frente y/o puerta tubular. Completamente unidas hasta 1.30 de altura y de ahí en adelante separada para dar ventilación a los ejemplares equinos y así tener toda la seguridad en cada pesebrera, según sugerencias de PASOPISTA. Cada pesebrera tiene teja plástica termo acústica de 3.50 de largo y así proteger a los ejemplares equinos de la lluvia y el sol.	370	5	$ 24,324	$45,000,000
11	CASCARILLA	Paca de cascarilla de arroz molido, apta para acondicionar camas para animales, peso de 45 kg.	450	1	36,000	$ 16,200,000
12	HENO	Paca individual de heno con nivel de proteína aproximado: 9%, de variedad: Angletón (Dichanthium aristatum), con una digestibilidad aproximada de 75% , ideal para la alimentación de los animales durante el vento.	420	1	$ 17,456	$ 7,331,520
13	CUERPO TÉCNICO FERIA EQUINA	El cuerpo técnico de la feria equina estará a cargo de la organización y logística del evento, que deberá contar con la coordinación integral de un equipo técnico, compuesto por un director técnico, responsable de la planificación y ejecución de las pruebas en el marco de la Feria Equina. La asociación PASOPISTA se hará cargo de la validación oficial de las pruebas. Una persona a cargo de las inscripciones hará registro y validación. Un jefe de alojamiento, quien coordinará el hospedaje de los equinos participantes, garantizará su comodidad durante el evento. Un juez que estará a cargo de supervisar y aplicar el reglamento durante el desarrollo de la competencia, asegurando transparencia en los resultados. Adicionalmente, un locutor, quien estará a cargo de la narración en vivo, mantendrá al público informado acerca del desarrollo del evento. Un médico veterinario, que estará a cargo de asegurar el bienestar animal de los equinos, ofreciendo atención veterinaria y control sanitario en todo momento. Adicionalmente tres (3) auxiliares de prepista.	1	3	$ 12,333,333	$ 37,000,000
14	MATERIALES ELECTRICOS	Instalación de puntos de energía eléctrica con tomas bifásicas y trifásicas, iluminación general en todas las zonas del evento, distribución de conexión mediante tableros de distribución de material termoestable, distribuidores de corriente, chupos de distribución de material resistente a altas temperaturas, puntos parciales bifásicos y el cableado respectivo, el cual debe ser de	1	4	$ 4,500,000	$ 18,000,000

		cobre de alta calidad y recubierto con aislamiento, adecuado para exteriores. Se incluirán rosetas, bombillos LED de bajo consumo y otros accesorios eléctricos que garanticen eficiencia energética. El servicio incluye el suministro de todos los materiales eléctricos requeridosl				
15	DOTACION DE LUGAR	Provisión, adecuación y equipamiento del espacio destinado al evento, garantizando su funcionalidad, seguridad y condiciones óptimas de uso desde el montaje hasta la finalización del mismo. Comprende la adecuación general del terreno mediante la habilitación y mantenimiento de caminos peatonales y vehiculares internos, la limpieza general del área antes, durante y después del evento, la poda de árboles, arbustos y zonas verdes, y el acondicionamiento de los accesos principales y secundarios. Se instalará señalización informativa, preventiva y de orientación (rutas de evacuación, puntos de encuentro, parqueaderos, zonas animales y stands) y la demarcación de la circulación peatonal y vehicular. Se dispondrá de áreas de parqueo delimitadas y señalizadas para asistentes, expositores y vehículos oficiales, con control de ingreso y salida. Se garantizará el suministro de agua para personas y animales, además de puntos de hidratación aptos para consumo humano, 6 duchas para el personal, lavamanos y puntos de aseo, así como puntos ecológicos para la recolección y separación de residuos sólidos. . Para el manejo de equinos se contará con una zona de bañadero para el lavado seguro y simultáneo de hasta 5 ejemplares, 2 desembarcaderos para el descenso seguro de los caballos, 6 amarraderos.	1	4	7,000,000	$ 28,000,000
16	PERSONAL	Personal de apoyo logístico y soporte técnico, encargado de montaje y desmontaje de mobiliario, seguridad durante el evento y en la noche, control de ingresos y salidas, aseo, durante los días de pruebas, evento y desmontaje. Incluye gastos operativos y logísticos. Aseo Pista (1 persona): Limpieza y mantenimiento de la pista de competencia. Aseo General (3 personas): Higiene y orden en todas las áreas del evento. Electricista General (1 persona): Instalación y mantenimiento del sistema eléctrico. Logística (35 personas): Coordinación de recursos y operatividad del evento. Seguridad (18 personas): Control y protección de asistentes e instalaciones. Personal Adecuación Pesebrera (1 persona): Preparación y mantenimiento de las pesebreras. Productores Logísticos (1 persona): Planificación y ejecución de la producción del evento. Madrinas: Mujeres que serán embajadoras y representantes del evento, ayudan con la cintería y la premiación	60	4	$ 165,000	$ 39,600,000

17	KIT DE IMPRESION	Suministro, producción, impresión, instalación y desmontaje de material publicitario, papelería y señalización un (1) arco de ingreso fabricado en estructura de aluminio recubierto en vinilo con impresión en tintas UV; una (1) bandera para palco en tela resistente al viento con impresión de alta calidad; una (1) valla metálica de 3 x 6 m y dos (2) vallas de 2 x 3 m recubiertas en vinilo de impresión digital de alta resolución; cinco (5) pasacalles elaborados en lona de alta resistencia; un (1) pódium institucional con impresión de 2,50 x 5,00 m; mil (1.000) afiches promocionales, doscientos (200) afiches tamaño tabloide y mil (1.000) folletos informativos impresos en papel de alta calidad; sesenta (60) escarapelas de identificación elaboradas en propalcote con forro protector; diseño, producción e instalación de señalización interna para la identificación de zonas, accesos, parqueaderos, taquillas, baños, pista principal, pesebreras, zona comercial, zona gastronómica, palcos y demás áreas del evento; señalización de rutas de evacuación, salidas de emergencia y puntos de encuentro conforme al Plan de Emergencias; numeración e identificación de pesebreras; suministro de papelería requerida para la operación del evento, incluyendo acreditaciones, formatos de registro, identificaciones, escarapelas, avisos informativos y demás piezas impresas necesarias,(3) banderas tricolor en tela de alta resistencia, con dimensiones de 30 metros de largo por 1 metro de ancho cada una, impresas mediante sistema digital de alta resolución con tintas UV Las banderas serán instaladas de forma suspendida en la estructura del techo del hangar, incluyendo transporte, instalación, mantenimiento y desmontaje.	1	1	$ 22,000,000	$ 22,000,000
18	PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACION	Plan de Medios y Comunicaciones para la prestación del servicio de diseño, ejecución y seguimiento del Plan de Medios y Comunicaciones para la promoción y divulgación del evento, mediante una estrategia integral que incluya radio, prensa, medios digitales, redes sociales e influencers. difusión mediante cuñas radiales, entrevistas, comunicados y publicaciones en medios impresos y digitales; campañas orgánicas y pautadas en Facebook, Instagram, TikTok y YouTube; producción de piezas gráficas y audiovisuales, fotografías, reels, historias y transmisiones en vivo. Incluye la participación de influencers o creadores de contenido para fortalecer el alcance y posicionamiento del evento antes, durante y después de su realización, así como la contratación de un profesional en Comunicación Social.	1	1	$ 22,000,000	$ 22,000,000
19	BAÑOS PORTATILES	Suministro, instalación y operación de baterías de baños portátiles elaboradas en polietileno de alta densidad, material resistente a impactos, a la intemperie y de fácil limpieza, cada una con dispensador manual de agua, tanque de orina con capacidad de 25 galones (94.6 litros) y tanque de inodoro de 60 galones (227 litros), con sistema de ventilación eficiente para minimizar olores y mantener condiciones higiénicas. Cada unidad cuenta con diseño ergonómico, puerta con cierre automático, seguro interno, piso antideslizante y estructura reforzada. El servicio incluye la presencia de un operador responsable, sanitización diaria.	20	4	$ 272,500	$ 21,800,000

20	KIT DE ASEO	Elementos de aseo para baños, escenario y zona de público: Suministro de kit completo para limpieza, desinfección y mantenimiento de las áreas del evento, conformado por atomizadores plásticos de 1 litro de capacidad con gatillo pulverizador; líquido limpiador y desinfectante de uso institucional en presentación de 5 litros; tres (3) paquetes de paños de limpieza multiuso por cincuenta (50) unidades cada uno; bolsas para residuos ordinarios y reciclables de alta resistencia; escobas, recogedores, traperos, guantes de nitrilo o látex, detergente líquido, jabón para limpieza, papel higiénico, jabón líquido para manos, toallas de papel, ambientador para baños,	2	4	$ 487,500	$ 3,900,000
21	DERECHOS DE AUTOR	Permisos reglamentarios relacionados con derechos de autor y presentación de artistas, incluyendo los otorgados por SAYCO-ACINPRO (OSA) y demás permisos requeridos para el desarrollo del evento.	1	Plazo de ejecución	$ 6,933,332	$ 6,933,332
22	REFRIGERIO	Suministro de refrigerios para el personal de apoyo operativo —Policía, Defensa Civil, Bomberos y Tránsito— durante los cuatro (4) días del evento, con distribución diaria según programación logística. El cual debe estar compuesto por una bebida de 200ml, un acompañamiento de 150gr (sándwich y/o empanada y/o pastel de pollo o carne) y una fruta, empacado individualmente	100	4	$ 13,000	$ 5,200,000
23	ALQUILER LOCACION	Suministro en calidad de alquiler de un espacio abierto de mínimo 35.000 m², con condiciones adecuadas de acceso vehicular y peatonal, seguridad, capacidad operativa y disponibilidad para la instalación de infraestructura temporal. El predio deberá permitir el montaje de carpas, escenarios, pesebreras, zonas comerciales, parqueaderos, áreas de circulación y demás espacios requeridos para el desarrollo del evento, permaneciendo disponible durante las etapas de montaje, ejecución y desmontaje.	1	4	$ 5,000,000	$ 20,000,000
24	AMBULANCIA	Ambulancia con personal capacitado para la atención prehospitalaria de urgencias y emergencias, de acuerdo con el tipo de unidad que determine la Oficina de Gestión del Riesgo del municipio, conforme a las condiciones del evento y la normatividad vigente. El vehículo deberá cumplir con los estándares sanitarios establecidos y estar dotado con el equipamiento necesario según su nivel, incluyendo elementos como monitor desfibrilador, oxigenoterapia, ventilación mecánica, insumos de reanimación, medicación de emergencia y camilla de transporte en caso de requerirse. La operación estará a cargo de un equipo profesional conformado por un paramédico y un conductor especializado en emergencias, preparados para la estabilización, atención inicial y traslado seguro de pacientes durante la realización del evento.	1	4	$ 2,300,000	$ 9,200,000

25	ALIMENTACIÓN PARA PERSONAL DE APOYO	Suministro de almuerzos y cenas para el personal de apoyo operativo —Policía, Defensa Civil, Bomberos y Tránsito— durante los cuatro (4) días del evento, con distribución diaria según programación logística. Se manejarán tres (3) menús diferentes para garantizar variedad, cada uno compuesto por una entrada (sopa, crema o fruta), una porción de proteína, acompañamiento principal (arroz o pasta), guarnición (papa, plátano o yuca), ensalada o verdura fresca y bebida (gaseosa o jugo): el primero con proteína tradicional (carne, pollo o pescado), el segundo con pollo broster y el tercero con filete de pescado en salsa. Las comidas deberán ser preparadas en condiciones higiénico-sanitarias adecuadas, con ingredientes frescos y porcionadas de acuerdo con los requerimientos nutricionales para personal en funciones operativas. El proveedor deberá garantizar la entrega oportuna en el sitio asignado, en recipientes seguros y con menaje desechable.	120	4	$ 31,250	$ 15,000,000
26	PANTALLA LED	Pantalla LED modular de gran formato para concierto, dimensiones mínimas de 6,00 m x 4,00 m (24 m²), tecnología SMD para exteriores, pixel pitch P3.9, con módulos de 50 x 50 cm ensamblados sin líneas visibles, frecuencia de actualización mínima de 3.840 Hz (flicker-free para cámaras) y brillo mínimo de 5.500 nits apto para exteriores. Incluye estructura de soporte o rigging en truss certificado, sistema de procesamiento y escalamiento de video con redundancia, tarjetas y fuentes con respaldo (backup), cableado, transporte, instalación, calibración, operación técnica durante el evento y desmontaje, con módulos de repuesto en sitio (mínimo 5%).	2	4	$ 2,556,250	$ 20,450,000
27	ENCERRAMIENTO	Instalación de un encerramiento perimetral de las área del evento, con el objetivo de delimitar el espacio, controlar los accesos y garantizar la seguridad de los asistentes. La estructura estará compuesta por madera tratada, resistente a la intemperie, que servirá como soporte para la instalación de lona blanca, la cual cubrirá la totalidad de la extensión del perímetro. El encerramiento deberá tener una altura mínima de 2 metros, con el fin de impedir el acceso no autorizado y garantizar la seguridad del público. El proveedor será responsable del suministro de materiales, transporte, instalación, mantenimiento durante el evento y desmontaje al finalizar el mismo.	1	4	$ 4,096,587	$ 16,386,348
TOTAL						**$ 600,000,000**

10.1.1. Forma de pago:

El Municipio desembolsará el valor de sus aportes de la siguiente manera:

Un primer aporte correspondiente al cincuenta (50%) del valor total del Aporte del Municipio, con la firma del Acta de Inicio, entrega y aprobación de pólizas y la Entrega de relación general de gastos y Cronograma de Actividades que se van a realizar, los cuales deben estar acompañados de los soportes de control establecidos por el supervisor; factura correspondiente, según sea el caso, certificación de aportes a la seguridad social y parafiscales y/o planillas correspondientes según sea el caso y recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor. Así mismo el Supervisor efectuará la elaboración de la respectiva acta de pago. Dichos pagos podrán hacerse por transferencia electrónica.

Un segundo aporte por el cincuenta (50%) restante del valor total del Aporte del Municipio, a la finalización de las actividades programadas, previa entrega de los soportes de control establecidos por el supervisor; factura correspondiente, según sea el caso, certificación de aportes a la seguridad social y parafiscales y/o planillas correspondientes según sea el caso y recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor. Así mismo el Supervisor efectuará la elaboración de la respectiva acta de pago. Dichos pagos podrán hacerse por transferencia electrónica.

Fonpacífico presentará para el trámite de los desembolsos además de los documentos relacionados la factura, en original y copia, la cual debe cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

10.2. Aporte al Convenio por FONPACÍFICO:

El Fondo Mixto De Etnocultura Y Desarrollo Social – FONPACIFICO - aportará **Ciento Nueve mil setecientos cincuenta y nueve mil novecientos noventa y nueve millones de pesos ($109.759.994)** Representados en bienes y servicios respaldado con un certificado de aportes debidamente legalizado, en el que se evidencia

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN	CANTIDAD	DIAS	VALOR UNITARIO	TOTAL DIAS
28	PALCO	Palcos modulares construidos en tubería cuadrada metálica, con una dimensión total de 2,40 metros de largo por 2,00 metros de ancho. Cada módulo incluye una mesa tipo barra bar, diseñada para brindar comodidad y funcionalidad durante el evento. La capacidad de cada palco es para diez (10) personas. Los módulos están forrados en tela negra, lo que otorga una apariencia uniforme y adecuada para espacios formal.	40	5	$ 66,250	$ 13,250,000
29	SILLAS PALCO	Se deberá realizar la instalación de sillas plásticas sin brazos tipo monobloque, fabricadas en polipropileno de alta resistencia, resistentes a la intemperie, a los rayos UV y de fácil limpieza, que soporten hasta 120 kg de carga y cuenta con un diseño ergonómico para mayor comodidad durante periodos prolongados de uso. Serán distribuidas en los palcos dispuestos para el público, garantizando uniformidad, orden y funcionalidad en la presentación del área. Que cuente con servicio de transporte, descarga, instalación, y recolección al finalizar el evento. Las sillas serán organizadas según el aforo asignado a cada palco y estarán sujetas a inspección previa para asegurar su buen estado y estabilidad.	400	5	$ 2,500	$ 5,000,000
30	PISTAS DE RESONANCIA	Dos pistas sonoras, diseñadas conforme al reglamento de FEDEQUINAS, tendrán dimensiones de 2 metros de ancho por 15 metros de largo cada una. Estas pistas deberán estar ubicadas en la pista principal y una en la pista de precalentamiento. serán construidas en módulos de madera triplay sobre una base de madera tipo zapan, lo que permite amplificar el sonido de los cascos de los ejemplares equinos durante las pruebas de juzgamiento. Deberán ser instaladas sobre terrenos nivelados para asegurar estabilidad y seguridad. Además, se realizarán inspecciones técnicas antes y después de cada competencia para mantener condiciones óptimas de funcionamiento, presentación y seguridad, garantizando una mejora en la experiencia auditiva y visual para jueces y público durante el evento.	2	5	$ 675,000	$ 6,750,000
31	TANQUES DE AGUA	Provisión e instalación de tanques plásticos para almacenamiento de agua, con medidas aproximadas de 1000 x 1200 x 1180 mm y capacidad de 1000 litros. Estos tanques están elaborados en polietileno de alta densidad, material resistente a la intemperie y a los rayos UV, lo que garantiza su durabilidad en condiciones de uso al aire libre. Esta dotación es exigida por FEDEQUINAS para garantizar el suministro constante de agua potable para los equinos durante el desarrollo del evento. Los tanques deberán estar ubicados estratégicamente cerca de las pesebreras, zonas de bañadero y puntos de hidratación, permitiendo una distribución	10	4	$ 87,500	$ 3,500,000

		eficiente y segura del recurso hídrico, conforme a los lineamientos técnicos establecidos para el bienestar animal.				
32	HOSPEDAJE	Hospedaje para el cuerpo técnico de la exposición equina que consistirá en habitaciones individuales con acomodación sencilla, cada una equipada con baño privado, televisor y servicio de luz. Estas habitaciones estarán disponibles para garantizar la comodidad y privacidad de cada miembro del equipo técnico durante su estadía en el evento, asegurando que tengan acceso a todas las comodidades necesarias para su descanso y preparación. Será un equipo de siete (7) profesionales, por un total de tres (3) días.	7	3	$ 300,000	$ 6,300,000
33	PREMIACIÓN FERIA EQUINA	En la competencia se otorgará una premiación total de **TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($35.000.000 M/CTE)**, distribuida de la siguiente manera: **P1. Trocha y Galope Colombiano, macho y hembra:** OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000); **P2. Trocha Colombiana, macho y hembra:** OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000); **P3. Paso Fino Colombiano, macho y hembra:** OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000); **P4. Trote y Galope Colombiano, macho y hembra:** OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000); **P5. Asnal:** UN MILLÓN DE PESOS ($1.000.000); **Mejor Lote:** UN MILLÓN DE PESOS ($1.000.000); y **Mejor Montador:** UN MILLÓN DE PESOS ($1.000.000). Dentro de cada modalidad se premiarán las subcategorías correspondientes, tales como Campeón, Campeón Reservado, Campeón Joven, Campeón Reservado Joven y Campeón Castrado, de conformidad con el reglamento vigente, reconociendo el desempeño de los ejemplares participantes en cada andar y promoviendo la excelencia de la competencia.	1	1	35.000000	$ 35,000,000
34	CARPA	Carpa 12 x 6 metros para zona social. Suministro, transporte, instalacióny desmontaje de la carpa de 12 x 6 m*(72 m²), lona PVC impermeable, retardante al fuego y con protección UV. Altura lateral mínima de 2M y altura central aproximada de 3,50 m Incluye sistema de anclaje, accesorios de fijación, cerramientos laterales (si se requieren), personal técnico para montaje y desmontaje.	1	4	$ 3,000,000	$ 12,000,000
35	MESAS ÁREA SOCIAL	Instalación de mesas plásticas plegables de 1.80 mts X 90 cm para crear un ambiente de interacción e integración entre los asistentes al evento	20	3	$ 17.333	$ 1,040,000
36	SILLAS ÁREA SOCIAL	Instalación de sillas plásticas sin brazos para área social, se dispondrán en la carpa junto con las mesas, los asistentes podrán disfrutar del evento	80	3	$ 8,000	$ 1,920,000
37	DECORACION	Diseñar y montar la decoración en flores de los bordes de la pista principal de exposición equina, asegurando el cumplimiento de las normas de seguridad y estética, proporcionando un entorno	1	1	$ 5,000,000	$ 5,000,000

		adecuado para los caballos y creando un espacio visualmente atractivo para los asistentes.				
38	Poncho Institucional	Elaborados en tela de alta calidad, con estampado del logo institucional mediante impresión de alta calidad. Color y diseño de acuerdo con los lineamientos de imagen institucional de la entidad contratante.	500	1	$ 15,000	$ 7,500,000
39	CAMISETA PROMOCIONAL	Tallas S - M - L - XL, 100% en algodón, de aproximadamente 180 gramos, con estampados en screen de diferentes colores, con cuello redondo, en algodón y manga corta.	50	1	$ 60,000	$ 3,000,000
40	PRESENTACIÓN DE ARTISTA SABADO	Artistas en escena, especializados en la interpretación de música popular colombiana y regional en formato corrido en vivo. Su repertorio incluye éxitos representativos del género popular, La presentación tendrá una duración de 50 minutos, brindando un show continuo y dinámico.	1	1	$ 9,499,994	$ 9,499,994
TOTAL						$ 109,759,994

10. AUSENCIA DE IMPEDIMENTO, INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR

Manifiesto que la firma y su representante legal no tienen impedimento legal alguno para celebrar el contrato propuesto y que no se hallan en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de interés que señala la ley.

11. DOCUMENTOS LEGALES REQUERIDOS PARA LA CONTRATACIÓN

Los documentos legales requeridos para adelantar el proceso de contratación con FONPACÍFICO, los podrá consultar y descargar del siguiente drive.