EVALUACIÓN DE PROPUESTA PARA LA CELEBRACIÓN DE UN CONTRATO, BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN DIRECTA; CAUSAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
CAUSAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
LUGAR Y FECHA	Municipio de Somondoco, 21 de agosto de 2026
NUMERO DE PROCESO	PC-MS-CD-060-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DIRIGIDOS AL APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO DESDE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SOMONDOCO BOYACA

El (La) Suscrito (a) titular de la Unidad de Servicios Públicos, del Municipio de Somondoco Boyacá, con fundamento en los documentos que anteceden, verificados por el (la) encargado (a) de la elaboración de los estudios y documentos previos, procede a realizar el estudio de la hoja de vida, propuesta y demás documentos anexos, presentados por el (la) proponente **WILLIAM ROLANDO MORALES FRANCO**, identificado (a) con C.C No. 1.048.710.839, a quien se le solicitó presentar oferta técnica y económica, para ejecutar el siguiente objeto contractual: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DIRIGIDOS AL APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO DESDE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE SOMONDOCO BOYACA**"; por un valor de **QUINCE MILLONES, DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 15.240.000,00);** y un plazo de **Cuatro (04) meses y siete (07) dias calendario.**

Conforme a los requerimientos propios de la modalidad de contratación que nos ocupa, se encuentra que el (la) proponente **WILLIAM ROLANDO MORALES FRANCO**, identificado (a) con C.C No. 1.048.710.839, libre y voluntariamente manifestó su interés en presentar oferta; conoce las condiciones del futuro contrato, conforme a las exigencias y características expuestas en los estudios y documentos previos; ha presentado en debida forma los documentos exigidos; cumple con el perfil y experiencia requeridos; y cuenta con la idoneidad para ejecutar el contrato de prestación de servicios y/o de apoyo a la gestión, cuyo objeto se ha señalado. En consecuencia, una vez verificados todos y cada uno de los requisitos de Ley, exigidos en los estudios y documentos previos, se recomienda al (a la) Alcalde Municipal, expedir el acto de certificación de idoneidad, como también, adjudicar y suscribir el respectivo contrato.

Así las cosas, en virtud de que el (la) proponente **CUMPLE** con los requisitos exigidos para la modalidad de contratación que nos ocupa y bajo la causal referida, déjense las constancias en el expediente administrativo contractual, conforme a la presente evaluación y envíese al Despacho del (de la) Alcalde, para los fines pertinentes.

ANGY CAROLINA HEREDIA RAMIREZ
Jefe Unidad de Servicios Públicos

Elaborado por: ANGY CAROLINA HEREDIA RAMIREZ	*Revisado: FREDDY VILLAREAL RAMIREZ PEREZ*	*Aprobado por: GERMÁN RICARDO ROBAYO HEREDIA*
Jefe Unidad de Servicios Públicos	*Asesor Jurídico en Contratación Estatal*	*Alcalde Municipal*