Yopal, 19 de agosto de 2026.

Señorita
YENIFER PAOLA RAMÍREZ MORA
SECOP II

ASUNTO: Invitación a presentar propuesta.

Cordial saludo.

Por medio de la presente le informamos que la Asamblea Departamental de Casanare adelanta el proceso de contratación directa CD-CPS-013-2026, cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE". En atención a su formación e idoneidad, se le invita a presentar propuesta de acuerdo con las condiciones establecidas en el estudio previo del 19 de agosto de 2026, el cual se anexa a la presente invitación. La Entidad cuenta con el recurso amparado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N.° 00000046 del 19 de agosto de 2026.

Para poder suscribir el Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, la Asamblea, le solicita allegar la siguiente documentación:

1. Carta de presentación de la propuesta.
2. Manifestación bajo juramento de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes.
3. Copia legible de la cédula de ciudadanía.
4. Formato único de hoja de vida de la Función Pública debidamente diligenciado. https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/5. Declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de intereses de la Ley 2013 de 2019.
6. Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.
7. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República.
8. Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional.
9. Certificado Nacional de Medidas Correctivas.
10. Copia del título de Tecnólogo en Gestión de Empresa de Economía Solidaria.
11. Certificado de afiliación a salud y pensión como independiente en el régimen contributivo.
12. Copia del Registro Único Tributario (RUT).
13. Certificado médico laboral.
14. Certificado REDAM.
15. Definición de situación militar para hombres menores de cincuenta (50) años, si aplica.

Dicha documentación se debe allegar únicamente a través del SECOP II.

Finalmente, se advierte que en ningún caso el contrato a suscribir generará relación laboral alguna entre la Asamblea y el contratista, en atención a que las actividades a ejecutar las realizará de acuerdo a su disponibilidad de tiempo, de manera independiente y sin ninguna subordinación.

Se anexan con la presente formatos sugeridos para diligenciar.

Atentamente,

HENRY PEREZ HERNANDEZ
Presidente Asamblea Departamental de Casanare

ANEXO 1

Fecha Yopal 20 de agosto de 2026

Honorable
HENRY PEREZ HERNANDEZ
Presidente
Asamblea Departamental de Casanare

Referencia: Presentación de propuesta dentro del proceso de contratación directa CD-CPS-013-2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

Yo, **YENIFER PAOLA RAMIREZ MORA,** identificado con cedula de ciudadanía No. **1.118.200.411** (Villanueva), de acuerdo a los términos de la invitación realizada por la Asamblea Departamental de Casanare, presento la siguiendo propuesta para el proceso de selección de la referencia y me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al firmante de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta a la firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de esta se derive.
3. Que conozco la información general y demás documentos de la invitación de la referencia y que acepto los requisitos en ella contenidos.
4. Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en la ley y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
5. Que no he sido sancionado mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial dentro de los dos (2) últimos años anteriores a la fecha límite de entrega de la propuesta.
6. Que acepto la forma de pago señalada en la invitación.
7. Que el plazo que propongo para la ejecución del contrato es de CUATRO (4) MESES Y CUATRO (4) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
8. Que el valor de la propuesta que presento es por la suma de DOCE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($12.566.354), conforme a la propuesta económica adjunta.

Atentamente,

Yenifer Paola Ramirez M

YENIFER PAOLA RAMIREZ MORA
C.C. No. 1.118.200.411 de Villanueva (Casanare)
Email.yeniiramirez15@gmail.com
Dirección Calle 14 # 13 - 29

ANEXO 02

Yopal, Casanare, 20 de agosto de 2026

DECLARACIÓN JURAMENTADA
SOBRE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES

Yo, **YENIFER PAOLA RAMIREZ MORA**, identificado(a) como aparece al pie de mi firma, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que no me encuentro incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad alguna para contratar con la ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la ley 1474 de 2011 y demás normatividad legal vigente relaciona sobre la materia, para contratar con la ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

De igual manera DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que no tengo reportes vigentes de antecedentes judiciales, ni disciplinarios, ni fiscales que me impidan contratar con la ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

Atentamente

(Firma) Yenifer Paola Ramirez M
YENIFER PAOLA RAMIREZ MORA
C.C. No. 1.118.200.411

ANEXO 3

PROPUESTA ECONÓMICA

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD	V/R UNITARIO SIN IVA	VR TOTAL
1	Servicios de apoyo a la gestión como auxiliar administrativo de la Secretaría General.	4 meses y 4 dias	$12.566.354	$12.566.354

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: DOCE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($12.566.354)

Yenifer Paola Ramirez M
C.C. No. 1.118.200.411

NOMBRE: YENIFER PAOLA RAMIREZ MORA
DIRECCION: Calle 14 # 13 - 29
EMAIL: yeniiramirez15@gmail.com
TELEFONO: 3228511047