Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9835873
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(20/08/2026 3:01:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONTRATO No. 0749 DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026
Objeto del contrato	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	105 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	2/12/2026 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

CORTOLIMA

COLOMBIA, Ibagué

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JAIME

COLOMBIA, Ibagué
Número de documento 1110555543

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADOR	Davibank	Ahorros	2742020224

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADOR* ***Fecha de aprobación:*** *20/08/2026 7:36:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JUAN CARLOS GUZMAN CORTES* ***Fecha de aprobación:*** *22/08/2026 1:07:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	GESTION CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	CORTOLIMA-CPS-0685-2026.
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	12.950.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9835873
Proveedor JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADOR
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones IBAGUE TOLIMA
Ubicación CO-TOL-73001 - Ibagué
País COLOMBIA
Departamento Tolima
Municipio Ibagué
Dirección IBAGUE TOLIMA
Código postal 00-00-00

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	IBAGUE Y EL DEPARTEMENTO DEL TOLIMA	COLOMBIA > Tolima > Ibagué

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9835873

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.950.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.	1,00	UN	12.950.000,00	12.950.000,00	12.950.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el	☐	☐

acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.		
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
6. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD	☑	☐
7. FORMATO DE INHABILIDADES.	☑	☐
8. FORMATO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.	☑	☐
10. FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP II	☑	☐
11. COPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA.	☑	☐
13. FORMATO DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
15. SOPORTES ACADEMICOS.	☑	☐
16. COPIA TARJETA O MATRICULA PROFESIONAL	☑	☐
17 y 18. CERTIFICACION VIGENCIA TARJETA PROFESIONAL y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROFESIONALES	☑	☐
19. SOPORTES EXPERIENCIA.	☑	☐
20. RUT	☑	☐
21. CERTIFICACION DONDE SE DEFINA SU SITUACION MILITAR	☑	☐
22. VERIFICACION DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORIA.	☑	☐
23. VERIFICACION ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA.	☑	☐
24. VERIFICACION ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICIA.	☑	☐
25. VERIFICACION MEDIDAS CORRECTIVAS - POLICIA.	☑	☐
26. CERTIFICADO DE AFILIACION A LA EPS	☑	☐
27. CERTIFICADO DE AFILIACION AL REGIMEN DE PENSION	☑	☐
28. EVALUACIONES MEDICAS PRE-OCUPACIONAL	☑	☐
29. REDAM	☑	☐
30. CERTIFICADO INHABILIDADES DELITOS SEXUALES	☑	☐
31. CERTIFICACION BANCARIA.	☑	☐
32. PANTALLAZO INSCRIPCION SECOP II	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
10. FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP II	10. HOJA DE VIDA SIGEP FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
11. COPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA.	12.CEDULA DE CIUDADANIA JAIME AUGUSTO GUZMAN.pdf	Detalle	No	☐
13. FORMATO DE BIENES Y RENTAS	14.DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐
15. SOPORTES ACADEMICOS.	16.SOPORTES ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
16. COPIA TARJETA O MATRICULA PROFESIONAL	17.Fotocopia Tarjeta Profesional Jaime Augusto Guzman Labrador.pdf	Detalle	No	☐
17 y 18. CERTIFICACION VIGENCIA TARJETA PROFESIONAL y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROFESIONALES	18.certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
19. SOPORTES EXPERIENCIA.	20.EXPERIENCIA LABORAL CERTIFICACIONES.pdf	Detalle	No	☐
20. RUT	21 RUT.pdf	Detalle	No	☐
21. CERTIFICACION DONDE SE DEFINA SU SITUACION MILITAR	22.Fotocopia Libreta Militar Jaime Augusto Guzman Labrador.pdf	Detalle	No	☐
22. VERIFICACION DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORIA.	23 ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
23. VERIFICACION ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA.	24 ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
24. VERIFICACION ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICIA.	25 ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
25. VERIFICACION MEDIDAS CORRECTIVAS - POLICIA.	26 MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
26. CERTIFICADO DE AFILIACION A LA EPS	27 AFILIACION SALUD.pdf	Detalle	No	☐
27. CERTIFICADO DE AFILIACION AL REGIMEN DE PENSION	28 PENSION certificado_1110555543_3253599169141384619.pdf	Detalle	No	☐
28. EVALUACIONES MEDICAS PRE-OCUPACIONAL	29 EXAMEN OCUPACIONAL_20251229 (1).pdf	Detalle	No	☐
29. REDAM	30 REDAM.pdf	Detalle	No	☐
30. CERTIFICADO INHABILIDADES DELITOS SEXUALES	31 INHABILIDADES DELITOS SEXUALES 1918.pdf	Detalle	No	☐
31. CERTIFICACION BANCARIA.	ReferenciaProduct_2026-08-09_0224.pdf	Detalle	No	☐
32. PANTALLAZO INSCRIPCION SECOP II	39. PANTALLAZO SECOP.pdf	Detalle	No	☐
6. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD	6. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD (7) (1) (2).pdf	Detalle	No	☐
7. FORMATO DE INHABILIDADES.	7.F_45_GC_021_000_U - DECLARACION DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES (1) (5) (1).pdf	Detalle	No	☐
8. FORMATO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.	8. Formato tratamiento datos personales (3) (6) (1).pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(20/08/2026 7:36:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
9. CERTIFICADO DE IDONEIDAD - JAIME GUZMAN (Firmado).pdf	9. CERTIFICADO DE IDONEIDAD - JAIME GUZMAN (Firmado).pdf	(detalle)
CONTRATO No. 0749 DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026.pdf	CONTRATO No. 0749 DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JUAN CARLOS GUZMAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	5824132	Guardar y notificar
Supervisor	Paula Tatiana Rozzi Sar	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1110554996	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	JUAN CARLOS GUZMAN CORTES	38 minutos de tiempo transcurrido *(22/08/2026 1:07:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JUAN CARLOS GUZMAN CORTES
Supervisor	Paula Tatiana Rozzi Sandoval	38 minutos de tiempo transcurrido *(22/08/2026 1:07:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JUAN CARLOS GUZMAN CORTES

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑ Sí ☐ No *	12.950.000
Total	12.950.000	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2026001212	CDP	No se ha iniciado		12.950.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-