

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9772853                                                                                                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 16 días de tiempo transcurrido (5/08/2026 5:08:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                 |
| Número del contrato               | 82-2-10029-26                                                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | ADQUISICIÓN DE KIT PRENDAS BLANCAS, MANTELES, TAPETES, ALFOMBRAS, JUEGOS DE BANDERAS DE INTERIOR Y EXTERIOR, Y BANDEJAS DE PROTOCOLO PARA LA POLICÍA METROPOLITANA DE PEREIRA Y EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA RISARALDA |
| Tipo de Contrato                  | Compraventa                                                                                                                                                                                                          |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                   |
| Duración del contrato             | 90 Días                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text" value=""/>                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de terminación del contrato | <input type="text" value="9/11/2026 6:00 PM"/>                                                                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                 |
| Fecha de inicio de liquidación    | 10/11/2026 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                              |
| Fecha fin de liquidación          | 10/03/2027 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                 |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                                                          |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>POLICIA METROPOLITANA DE PEREIRA</b> | 0 Recomendación (es)                                                                |
|  COLOMBIA, Pereira<br>★★★★★              |  |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>4 PODER 360</b>                                |
|  COLOMBIA, Bogotá<br>Número de documento 901737414 |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor       | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------|------------------|----------------|------------------|
| 4 PODER 360 SAS | Caja social      | Ahorros        | 21004232464      |

### Aprobación del contrato

|                                          |                                                                              |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>             |                                                                              |
| Aprobado por: Omar William Riveros       | Fecha de aprobación: 12/08/2026 8:21:37 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>       |                                                                              |
| Aprobado por: OSCAR LEONEL OCHOA SANCHEZ | Fecha de aprobación: 22/08/2026 3:02:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:**  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                   |
| Unidad de contratación  | POLICIA METROPOLITANA DE PEREIRA |
| Proceso de Contratación | PN MEPER MIC 031 2026            |
| Título de la oferta     | 4PODER-POL PEREIRA               |
| Cuantía del contrato    | 63.393.905 COP                   |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de  
garantías? ☒Sí☐No

Garantías por  
lotes, grupos o  
etapas ☐Sí☒No

Seriedad de la  
oferta ☐Sí☒No

Cumplimiento ☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del  
contrato20,00

Fecha de vigencia (desde)17 días de tiempo transcurrido (5/08/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)8/05/2027 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒% del valor del  
contrato50,00

Fecha de vigencia (desde)17 días de tiempo transcurrido (5/08/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)8/03/2028 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad  
civil extra  
contractual ☐Sí☒No

Fecha límite  
para entrega de  
garantías:12 días de tiempo transcurrido (10/08/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías:10 días de tiempo transcurrido (12/08/2026 1:44:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor             | Emisor    | Fecha fin                                   | Estado                                |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| CO1.WRT.20458980  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 44.375.733,50 COP | Confianza | 5/03/2028 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | En aprobación <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 60 días

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9772853

Proveedor

4 PODER 360 SAS

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

AVENIDA DE LAS AMERICAS No. 46-35

Ubicación

CO-RIS-66001 - Pereira

País

COLOMBIA

Departamento

Risaralda

Municipio

Pereira

Dirección

AVENIDA DE LAS AMERICAS No. 46-35

Código postal

60005

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                  | Ubicación                      |
|----|----------------------------|--------------------------------|
| 1  | AVENIDA LAS AMERICAS 46-35 | COLOMBIA > Risaralda > Pereira |

Bienes y servicios

|                                                        |               |                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                                                     |  |
|--------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|--|
| 1CO1.POCNTR.9772853                                    |               |                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                                                     |  |
| 1.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 |                       |                                                     |  |
|                                                        |               |                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|                                                        |               |                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 | 68.165.465,00         | 63.393.905,00                                       |  |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
| 1                                                      | 56101508      | ADQUISICIÓN DE KIT PRENDAS BLANCAS, MANTELES, TAPETES, ALFOMBRAS, JUEGOS DE BANDERAS DE INTERIOR Y EXTERIOR, Y BANDEJAS DE PROTOCOLO PARA LA POLICIA METROPOLITANA DE PEREIRA Y EL DEPARTAMENTO DE POLICIA RISARALDA | 1,00     | UN     | 68.165.465,00            | 63.393.905,00   | 68.165.465,00         | 63.393.905,00                                       |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |            |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------|--------------------------|--------------------------|
| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | Seleccione |                          |                          |
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |            | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

|                                                                        |                                               |           |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|
| Documentos del contrato                                                |                                               |           |
| Descripción                                                            | Nombre del documento                          | Detalle   |
| <input type="checkbox"/> GS-2026-065798-MEPER ACEPTACION DE OFERTA.pdf | GS-2026-065798-MEPER ACEPTACION DE OFERTA.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                   |                   |                      |                     |          |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|
| Asignaciones para el seguimiento |                   |                   |                      |                     |          |
| Ordenador del Gasto              | OSCAR LEONEL OCHO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79923874 |
| Supervisor                       |                   | Tipo de documento |                      | Número de documento |          |

|                                 |                     |                   |                      |                     |          |
|---------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|
| Asignaciones Ordenador del pago |                     |                   |                      |                     |          |
| Ordenador del pago              | MARTHA CECILIA QUIN | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52182980 |

|                           |                                |                                                         |                            |                 |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|
| Histórico de asignaciones |                                |                                                         |                            | Agregar usuario |
| Posición                  | Nombre                         | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por               |                 |
| Ordenador del pago        | MARTHA CECILIA QUINTERO SEGURA | 22/08/2026 3:02:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | OSCAR LEONEL OCHOA SANCHEZ |                 |
| Ordenador del Gasto       | OSCAR LEONEL OCHOA SANCHEZ     | 22/08/2026 3:02:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | OSCAR LEONEL OCHOA SANCHEZ |                 |

|                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Información presupuestal                                                                   |  |
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de |  |

