| TRD | 100.17.6 |
|---|---|

Boyacá, 09 de Julio de 2026

Ingeniera :
Ingeniera:
**ELVIA MARIA ROJAS GARCIA**
Secretaria de Planeación y Obras Municipal
Ciudad.

**Ref.** Solicitud de supervisión de un contrato.

El Municipio de Boyacá requiere de Usted ejerza la supervisión técnica y administrativa, tendiente a satisfacer la necesidad de acuerdo con el contrato adelantado por el Municipio y que a continuación se relaciona:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | 100.17.6-39-2026 |
| **FECHA:** | 09 DE JULIO DE 2026 |
| **CONTRATANTE;** | MUNICIPIO DE BOYACÁ |
| **NIT:** | 800023383-7 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | RAFAEL ANTONIO SORA CAMARGO |
| **IDENTIFICACION** | C.C. No. 4.061.525 expedida en Boyacá |
| **CONTRATISTA** | LORENA CUELLAR HIGUERA |
| **IDENTIFICACION:** | C.C. No. 1.019.115.244 expedida en Bogotá D.C |
| **OBJETO** | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA AMBIENTAL PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS, SEGUNDO SEMESTRE 2026" |
| **VALOR DEL CONTRATO** | ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($11.200.000,00) M/CTE |
| **PLAZO DE EJECUCION** | TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS. |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | No. 2026000269 DE FECHA TRES (03) DE JULIO DE 2026 |

Lo anterior para que por su intermedio se ejerza al control y supervisión de rigor, se elaboren las actas de inicio, suspensión, reinicio llegado el caso, certificación de cumplimiento y liquidación del mismo contrato, haciendo las exigencias legales.

Cordialmente,

**RAFAEL ANTONIO SORA CAMARGO**
Alcalde Municipal

**GESTIÓN DOCUMENTAL.**
Original: Secretaría de Gobierno
Ubicación: Carpeta del proceso contractual
Proyectó: María Arias -secretaria
Aprobó: Rafael Antonio Sora Camargo – alcalde Municipal