Asociación Colombiana de Ciudades Capitales	**TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO** **MACROPROCESO: APOYO** **PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**		**VERSIÓN 01**
	TÍTULO:FORMATO SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CÓDIGO:** **MA-GAF-F-01**	**VIGENTE A PARTIR DE:** **24/5/2021**

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP

Datos Generales	
FECHA DE SOLICITUD	30/6/2026
NOMBRE SOLICITANTE	Lady Gélvez Pérez
CARGO	Directora Administrativa, Financiera y Gestión Humana
DEPENDENCIA	Dirección Administrativa, Financiera y Gestión Humana
VALOR EN NUMEROS	$ 11.969.344
VALOR EN LETRAS	ONCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO
OBJETO (Como se registra en el Plan Anual de Adquisiciones)	Contratar el arrendamiento de dos (2) espacios cúbicos, denominados comercialmente “Mini-Bodegas”, de veinte metros cúbicos (20 m³) cada uno, para un área total de cuarenta metros cúbicos (40 m³), con destino al resguardo, custodia y conservación de los bienes muebles, enseres, archivo inactivo y demás elementos institucionales de la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CIUDADES CAPITALES — ASOCAPITALES, conforme al inmueble dispuesto por el GRUPO EMPRESARIAL OIKOS S.A.S.

Esta Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal se realiza en cumplimiento de las normas vigentes en materia presupuestal y contractual, para que una vez expedido el CDP, se garantice la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación

Cordialmente,

Nombre Solicitante: *Lady Gélvez Pérez*

Cargo: *Directora Administrativa, Financiera y Gestión Humana*

Firma:_____