ACTA DE CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 238 DEL 14 DE JULIO DEL 2026

DATOS DEL CONTRATO	
Contrato No	238-2026
Nombre contratista	SUMINISTROS SERVICIOS Y CONSTRUCCIONES DEL SUR S.A.S ZOMAC
C.C/ Nit No	901.515.835-2
Objeto del contrato	"APOYO A LA PROMOCIÓN DEL TURISMO Y COMERCIO ARTESANAL, MEDIANTE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y POSICIONAMIENTO DE DESTINOS TURÍSTICOS Y ARTESANOS LOCALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO"
Valor	$19.920.000
Plazo del contrato	30 DIAS
Fecha de inicio	15/07/2026
Fecha de terminación	14/08/2026
Periodo ejecutado	15 de julio al 19 de julio 2026

En PUERTO ASIS PUTUMAYO a los diecinueve (19) días del mes de julio 2026, el suscrito a saber, la Dr., Elizabeth Ortega Erazo, secretaria de Planeación, Desarrollo y Medio Ambiente Municipal, Supervisor del contrato, expide el presente documento, con el fin de certificar el cumplimiento Final del contrato de la referencia. Así:

Que el contratista ha cumplido con las obligaciones estipuladas en el contrato PS No 238-2026, según con lo constatado por el suscrito durante la ejecución del contrato, y para lo cual se recibe y se aprueba;

- Factura comercial del servicio prestado
- Aportes a seguridad social del periodo ejecutado
- Informe técnico y financiero con todos sus soportes de las actividades ejecutadas presentado por el contratista.

Lo anterior en cumplimiento del contrato, y de acuerdo a las siguientes especificaciones:

No	"APOYO A LA PROMOCIÓN DEL TURISMO Y COMERCIO ARTESANAL, MEDIANTE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y POSICIONAMIENTO DE DESTINOS TURÍSTICOS Y ARTESANOS LOCALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO"	UNID	CANT	V/R UNIT	TOTAL
1.Desarrollar estrategias de visibilizacion de destinos turísticos					
1.1	Coordinador de la logística que se realizaran en el marco de la Gran feria microempresarial; encargado de convocatorias, operaciones logísticas, ubicación del Stands, gestión administrativa del evento y la realización del informe final	numero	1	$1.480.000	$1.480.000
1,2	Personal de cargue y descargue, arme y desarme de Stands y carga, , desmonte de escenografía, control de asistencia y otras actividades logísticas que se requieran en el marco de las actividades del evento microempresarial	numero	3	$ 750.000	$ 2.250.000
1,3	Impresión de folleto tamaño oficio 33 x 25 cm	und	1000	$ 1.500	$1.500.000
1,4	Libreta ecológica con esfero y argollado superior de medidas 14,5 cm x 9 cm incluye logo	numero	200	$ 11.100	$ 2.220.000
1.5	Tulas de cambrel marcadas con logo frontal, medidas 28 cm x 36 cm	und	300	$ 5.000	$ 1.500.000
1.6	Alquiler de carpas para actividades del evento microempresarial turístico	und	2	$ 90.000	$180.000
1.7	Alquiler de mesas para actividades del evento microempresarial turístico	und	3	$ 6.000	$18.000
1.8	Alquiler de sillas para actividades del evento microempresarial turístico	und	10	$ 2.000	$20.000
1.9	Refrigerios Carbohidrato, jugo y fruta entregado en el sitio	numero	18	$ 18.000	$324.000
1.10	Almuerzo sopa, carbohidrato, proteína, verdura, jugo de fruta y entregado en el sitio	numero	18	$ 26.000	$468.000
SUBTOTAL ACTIVIDAD 01				$ 9.960.000	
2	Desarrollar estrategia de comercialización de artesanos locales				
2.1	Coordinador de la logística que se realizaran en el marco de la Gran feria microempresarial; encargado de convocatorias, operaciones logísticas, ubicación del Stands, gestión administrativa del evento y la realización del informe final	numero	1	$1.480.000	$1.480.000
2,2	Personal de cargue y descargue, arme y desarme de Stands y carga, desmonte de escenografía, control de asistencia y otras actividades logísticas que se requieran en el marco de las actividades del evento microempresarial	numero	3	$ 750.000	$ 2.250.000
2,3	Impresión de folleto tamaño oficio 33 x 25 cm	und	1000	$ 1.500	$1.500.000
2,4	Libreta ecológica con esfero y argollado superior de medidas 14,5 cm x 9 cm incluye logo	numero	200	$ 11.100	$ 2.220.000
2.5	Tulas de cambrel marcadas con logo frontal, medidas 28 cm x 36 cm	und	300	$ 5.000	$ 1.500.000
2.6	Alquiler de carpas para actividades del evento microempresarial turístico	und	2	$ 90.000	$180.000
2.7	Alquiler de mesas para actividades del evento microempresarial turístico	und	3	$ 6.000	$18.000
2.8	Alquiler de sillas para actividades del evento microempresarial turístico	und	10	$ 2.000	$20.000
2.9	Refrigerios Carbohidrato, jugo y fruta entregado en el sitio	numero	18	$ 18.000	$324.000
2.10	Almuerzo sopa, carbohidrato, proteína, verdura, jugo de fruta y entregado en el sitio	numero	18	$ 26.000	$468.000
SUBTOTAL ACTIVIDAD 02				$ 9.960.000	
TOTAL, IVA INCLUIDO					$.19.920.000

Así mismo certifico que el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley respecto a los aportes a seguridad social y riesgos profesionales, a las entidades a las que está obligado a aportar. Para el efecto se anexa Comprobantes de pago, Así.

PERIODO DE PAGO	VALOR CANCELADO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO
2026-06 / 2026-07	$ 5.164.300	86492655	29-07-2026

SUSPENSIONES O ADICIONES DEL CONTRATO			
Modificaciones en Plazo	Prorroga 1	Prorroga 2	Prorroga 3
Modificaciones en valor	Adición 1	Adición 2	Adición 3
	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00
Suspensiones: (fecha)		Reinicio (fecha)	

ESTADO FINANCIERO	Valor Inicial del contrato	$ 19.920.000
	Valor adicional	$ 0
	Valor Total del Contrato	$ 19.920.000
	Valor girado anticipo 50%	$ 9.960.000
	Valor a girar pago final 50%	$ 9.960.000
	Valor Total liquidado	$ 19.920.000

Continúese el trámite en la oficina correspondiente, para el pago del periodo ejecutado

Atentamente

ELIZABETH ORTEGA ERAZO
Secretaria de Planeación, Desarrollo y Medio Ambiente

Elaboró: Marleny Arévalo Andrade
Apoyo Turismo Municipal