Acacías, 18 de agosto 2026

Señores
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL
YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ
Secretaria General
Supervisora Contrato No. 013 de 2026
Acacías (Meta)

Ref.: Informe de actividades Número **01**
Periodo: 15/07/2026 al 14/08/2026

GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS	**No. 013 - 2026**
NOMBRE	ALTERIUS ESTUDIO JURÍDICO S.A.S. / R.L. HÉCTOR MANUEL CASTELLANOS MANTILLA	
C.C.	NIT 901.443.970-9 / C.C. 1.098.723.581	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META.	
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS ($28.000.000) M/CTE.	
TÉRMINO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
Fecha de suscripción	06 DE JULIO DE 2026
Numero de CDP	DIS.0000000042
Numero de RP	RES.0000000239
Fecha Acta de inicio	15 DE JULIO DE 2026
Fecha de terminación	14 DE NOVIEMBRE DE 2026
Adición en tiempo	**N/A**
Adición en valor	**N/A**
Adición en tiempo y valor	**N/A**
Nueva fecha de terminación	**N/A**
Suspensiones	**N/A**

Avance físico	25%
Avance en tiempo	UN (1) MES
Valor ejecutado a la fecha	SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000) M/CTE
Porcentaje de valor de acta periodo 1	25%

Muy respetuosamente me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento de la Cláusula Tercera “Actividades Específicas del Contrato” del Contrato No. 013 de 2026, correspondiente al periodo comprendido entre el 15 de julio y el 14 de agosto de 2026.

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO 01
1	Asesorar jurídicamente a la entidad en la etapa precontractual, incluyendo la elaboración, revisión y ajuste de los estudios y documentos previos, análisis del marco normativo aplicable, estructuración jurídica del proceso de selección, elaboración de pliegos de condiciones o invitaciones públicas, y atención de observaciones presentadas por los interesados, y las demás acciones de la etapa precontractual garantizando la correcta aplicación de los principios de la contratación estatal.	Durante el periodo se elaboraron los estudios previos y documentos precontractuales correspondientes a la vinculación de seis (6) personas de apoyo a la gestión del Concejo Municipal de Acacías, mediante los Contratos No. 16 de 2026 (Politólogo), No. 17 de 2026 (Apoyo Contable), No. 18 de 2026 (Audiovisual), No. 19 de 2026 (Orientación Ciudadana), la señora Stephanny Villar Gómez (Contrato No. 20 de 2026, Digitadora de actas) y el Contrato No. 21 de 2026 (Apoyo Administrativo), en cada caso previa verificación de la hoja de vida remitida por la Secretaría General y de los requisitos exigidos para el respectivo perfil.
2	Brindar acompañamiento jurídico durante la etapa contractual, consistente en la revisión y/o elaboración de los contratos, actas y demás documentos contractuales, aprobación de pólizas, actas de inicio, verificación del cumplimiento de los requisitos legales para la suscripción y ejecución del contrato, asesoría frente a modificaciones contractuales (adiciones, prórrogas, suspensiones, cesiones), y apoyo en la atención de requerimientos jurídicos formulados por contratistas o supervisores, y las demás acciones de la etapa contractual.	Para las mismas seis (6) vinculaciones relacionadas en la obligación anterior (Contratos No. 16 a 21 de 2026, entre ellos el de la señora Stephanny Villar Gómez, Contrato No. 20 - Digitadora de actas) se proyectaron las respectivas minutas de contrato de prestación de servicios, los memorandos de asignación de supervisión y las actas de inicio, remitidas por correo electrónico entre el 29 de julio y el 11 de agosto de 2026.
3	Asesorar y apoyar a la entidad en la etapa postcontractual, incluyendo la revisión jurídica de los procesos de terminación y liquidación contractual, elaboración de actas de liquidación cuando haya lugar, análisis de eventuales controversias contractuales, apoyo en la imposición de multas, declaratorias de incumplimiento o terminación anticipada, y emisión de conceptos jurídicos relacionados con el cierre, archivo del expediente contractual y las demás acciones de la etapa postcontractual.	Se revisaron jurídicamente los procesos de terminación de los Contratos No. 01, 04, 06 y 07 de 2026 y se proyectaron las respectivas actas de terminación.
4	Apoyar la gestión y publicación oportuna de los procesos contractuales en el SECOP II y demás plataformas administradas por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, etc., en cumplimiento del principio de publicidad.	Se publicaron en la plataforma SECOP II los procesos y contratos de prestación de servicios suscritos durante el periodo para la vinculación de personal de apoyo del Concejo, correspondientes a los Contratos No. 16 de 2026 (Politólogo), No. 17 de 2026 (Apoyo Contable), No. 18 de 2026 (Audiovisual), No. 19 de 2026 (Orientación Ciudadana), el de la señora Stephanny Villar Gómez (Contrato No. 20 de 2026, Digitadora de actas) y No. 21 de 2026 (Apoyo Administrativo), cuyos estudios previos y minutas fueron

		elaborados en este mismo periodo.
5	Asesorar, proyectar o revisar los actos administrativos, documentación de controles políticos, respuestas de peticiones o demás documentos que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	Durante el periodo no fueron requeridas
6	Apoyar o asesorar el estudio de constitucionalidad, legalidad y jurisprudencia de los proyectos de acuerdo o generar conceptos jurídicos o jurisprudenciales que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	Se emitieron los siguientes conceptos jurídicos sobre Proyectos de Acuerdo del Concejo Municipal de Acacías: Proyecto de Acuerdo No. 812 de 2026 (asentamientos humanos, correo del 04/08/2026); Proyecto de Acuerdo No. 813 de 2026 (escala salarial del personal de planta de la Alcaldía, correo del 11/08/2026); Proyecto de Acuerdo No. 816 de 2026 (escala de remuneración salarial de la Personería Municipal), remitido inicialmente el 13/08/2026 y complementado el 14/08/2026 con el articulado completo y la verificación de fuentes normativas, una vez la Secretaría General subsanó el expediente incompleto; Proyecto de Acuerdo No. 814 de 2026 (mecanismo permanente de pago anticipado voluntario del impuesto predial unificado, con ponencia para primer debate) y Proyecto de Acuerdo No. 815 de 2026 (fondo de protección y apoyo a personas con discapacidad, con ponencia para primer debate), ambos remitidos el 14/08/2026 con verificación de fuentes normativas.
7	Participar activamente en reuniones (sesiones en plenaria, comisiones o mesas de trabajo etc.) para proporcionar el apoyo jurídico o la documentación necesaria cuando le sea requerido por la presidencia de la corporación.	Durante el periodo no fueron requeridas
8	Proyectar el acuerdo municipal por el cual se realice la modificación del reglamento interno del Concejo Municipal de Acacías.	Durante el periodo no fueron requeridas
9	Capacitar a los integrantes del Concejo y a sus funcionarios en asuntos relativos a sus funciones.	Durante el periodo no fueron requeridas
10	Entregar los soportes y documentación generada en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en los formatos originales de elaboración.	Todos los soportes y documentos generados en desarrollo de las actividades del periodo (estudios previos, minutas, actas de inicio y conceptos jurídicos) fueron remitidos por correo electrónico a la Secretaría General del Concejo.
11	Las demás que le sean requeridas por la presidencia de la corporación en concordancia con el objeto contractual.	Durante el periodo no fueron requeridas

SEGURIDAD SOCIAL

Cumplimiento de la obligación al sistema de seguridad social integral	Presentó planilla de pago de seguridad social integral en el que se verifica los aportes a salud, pensión y ARL, del mes de **julio de 2026**

ANEXOS

Soporte de costos o documento equivalente, acreditación del pago seguridad social según planilla No. 38201822 que corresponde al mes de julio de 2026.

NOTA: Todos los soportes de ejecución proyectadas aquí relacionado reposan en los respectivos expedientes y los mismo fueron dirigidos por correo electrónico a la supervisora del contrato.

El presente informe se rinde el día 18 de agosto de 2026.

Cordialmente;

HECTOR M. CASTELLANOS.

ALTERIUS ESTUDIO JURIDICO S.A.S.
R.L. HÉCTOR MANUEL CASTELLANOS MANTILLA - C.C. No. 1.098.723.581
Original - Carpeta del Contrato

Acacías, 18 de agosto de 2026

Doctor
ALIRIO ROJAS DELGADILLO
Presidente
Concejo Municipal
Acacias

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO No. 013 de 2026

PERIODO No. 01, del 15 de julio al 14 de agosto de 2026

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informada al Concejo Municipal de Acacías – Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.:	013 DE 2026 DEL 06 DE JULIO DE 2026			
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			
CONTRATISTA:	**ALTERIUS ESTUDIO JURÍDICO S.A.S. / R.L. HÉCTOR MANUEL CASTELLANOS MANTILLA**			
Nit/ C.C.	**NIT 901.443.970-9 / C.C. 1.098.723.581**			
OBJETO:				
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACÍAS, META.				
CONDICIONES INICIALES				
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS ($28.000.000) M/CTE.			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES			
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	06 DE JULIO DE 2026			
FECHA DE INICIO:	15 DE JULIO DE 2026			
MODIFICACIONES:	N/A			
CESIÓN:		N/A	FECHA:	N/A
ADICIONAL EN VALOR:		N/A	FECHA:	N/A
PRORROGAS:		N/A	FECHA:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	14 DE NOVIEMBRE DE 2026			

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

En mi calidad de Supervisora y en cumplimiento de las funciones establecidas en el Manual de contratación y en el contrato, me permito informar el desarrollo del Contrato No. 013 de 2026, correspondiente al periodo 01 del 15 de julio al 14 de agosto de 2026, en los siguientes aspectos:

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Nota: Se debe efectuar la descripción detallada de LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL que determina el alcance de las obligaciones que debe ejecutar el contratista. Para tal efecto la SUPERVISORA deberá dar fe entre otras obligaciones de las siguientes:

a. Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	VERIFICACIÓN (Marque X)
Registro presupuestal	x

Las actividades ejecutadas durante el periodo del informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO 01
1	Asesorar jurídicamente a la entidad en la etapa precontractual, incluyendo la elaboración, revisión y ajuste de los estudios y documentos previos, análisis del marco normativo aplicable, estructuración jurídica del proceso de selección, elaboración de pliegos de condiciones o invitaciones públicas, y atención de observaciones presentadas por los interesados, y las demás acciones de la etapa precontractual garantizando la correcta aplicación de los principios de la contratación estatal.	Durante el periodo se elaboraron los estudios previos y documentos precontractuales correspondientes a la vinculación de seis (6) personas de apoyo a la gestión del Concejo Municipal de Acacías, mediante los Contratos No. 16 de 2026 (Politólogo), No. 17 de 2026 (Apoyo Contable), No. 18 de 2026 (Audiovisual), No. 19 de 2026 (Orientación Ciudadana), la señora Stephanny Villar Gómez (Contrato No. 20 de 2026, Digitadora de actas) y el Contrato No. 21 de 2026 (Apoyo Administrativo), en cada caso previa verificación de la hoja de vida remitida por la Secretaría General y de los requisitos exigidos para el respectivo perfil.
2	Brindar acompañamiento jurídico durante la etapa contractual, consistente en la revisión y/o elaboración de los contratos, actas y demás documentos contractuales, aprobación de pólizas, actas de inicio, verificación del cumplimiento de los requisitos legales para la suscripción y ejecución del contrato, asesoría frente a modificaciones contractuales (adiciones, prórrogas,	Para las mismas seis (6) vinculaciones relacionadas en la obligación anterior (Contratos No. 16 a 21 de 2026, entre ellos el de la señora Stephanny Villar Gómez, Contrato No. 20 - Digitadora de actas) se proyectaron las respectivas minutas de contrato de prestación de servicios, los memorandos de asignación de supervisión y las actas de inicio, remitidas por

	suspensiones, cesiones), y apoyo en la atención de requerimientos jurídicos formulados por contratistas o supervisores, y las demás acciones de la etapa contractual.	correo electrónico entre el 29 de julio y el 11 de agosto de 2026.
3	Asesorar y apoyar a la entidad en la etapa postcontractual, incluyendo la revisión jurídica de los procesos de terminación y liquidación contractual, elaboración de actas de liquidación cuando haya lugar, análisis de eventuales controversias contractuales, apoyo en la imposición de multas, declaratorias de incumplimiento o terminación anticipada, y emisión de conceptos jurídicos relacionados con el cierre, archivo del expediente contractual y las demás acciones de la etapa postcontractual.	Se revisaron jurídicamente los procesos de terminación de los Contratos No. 01, 04, 06 y 07 de 2026 y se proyectaron las respectivas actas de terminación.
4	Apoyar la gestión y publicación oportuna de los procesos contractuales en el SECOP II y demás plataformas administradas por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, etc., en cumplimiento del principio de publicidad.	Se publicaron en la plataforma SECOP II los procesos y contratos de prestación de servicios suscritos durante el periodo para la vinculación de personal de apoyo del Concejo, correspondientes a los Contratos No. 16 de 2026 (Politólogo), No. 17 de 2026 (Apoyo Contable), No. 18 de 2026 (Audiovisual), No. 19 de 2026 (Orientación Ciudadana), el de la señora Stephanny Villar Gómez (Contrato No. 20 de 2026, Digitadora de actas) y No. 21 de 2026 (Apoyo Administrativo), cuyos estudios previos y minutas fueron elaborados en este mismo periodo.
5	Asesorar, proyectar o revisar los actos administrativos, documentación de controles políticos, respuestas de peticiones o demás documentos que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	Durante el periodo no fueron requeridas
6	Apoyar o asesorar el estudio de constitucionalidad, legalidad y jurisprudencia de los proyectos de acuerdo o generar conceptos jurídicos o jurisprudenciales que le sean requeridos por la presidencia de la corporación.	Se emitieron los siguientes conceptos jurídicos sobre Proyectos de Acuerdo del Concejo Municipal de Acacías: Proyecto de Acuerdo No. 812 de 2026 (asentamientos humanos, correo del 04/08/2026); Proyecto de Acuerdo No. 813 de 2026 (escala salarial del personal de planta de la Alcaldía, correo del 11/08/2026); Proyecto de Acuerdo No. 816 de 2026 (escala de remuneración salarial de la Personería Municipal), remitido inicialmente el 13/08/2026 y complementado el 14/08/2026 con el articulado completo y la verificación de fuentes normativas, una vez la Secretaría General subsanó el expediente incompleto; Proyecto de Acuerdo No. 814 de 2026 (mecanismo permanente de pago anticipado voluntario del impuesto predial unificado, con ponencia para primer debate) y Proyecto de Acuerdo No. 815 de 2026 (fondo de protección y apoyo a personas con discapacidad, con ponencia para primer debate), ambos remitidos el 14/08/2026 con verificación de fuentes normativas.
7	Participar activamente en reuniones (sesiones en	Durante el periodo no fueron requeridas

	plenaria, comisiones o mesas de trabajo etc.) para proporcionar el apoyo jurídico o la documentación necesaria cuando le sea requerido por la presidencia de la corporación.	
8	Proyectar el acuerdo municipal por el cual se realice la modificación del reglamento interno del Concejo Municipal de Acacías.	Durante el periodo no fueron requeridas
9	Capacitar a los integrantes del Concejo y a sus funcionarios en asuntos relativos a sus funciones.	Durante el periodo no fueron requeridas
10	Entregar los soportes y documentación generada en el desarrollo de sus obligaciones contractuales en los formatos originales de elaboración.	Todos los soportes y documentos generados en desarrollo de las actividades del periodo (estudios previos, minutas, actas de inicio y conceptos jurídicos) fueron remitidos por correo electrónico a la Secretaría General del Concejo.
11	Las demás que le sean requeridas por la presidencia de la corporación en concordancia con el objeto contractual.	Durante el periodo no fueron requeridas

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
BUENO	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	
CALIDAD (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO: 25%

3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	

PERIODO COTIZADO	JULIO
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$7.372.620
Número de Planilla	**38201822**
Valor pagado en SALUD	$295.100
Valor pagado en PENSIÓN	$1.179.800
Valor pagado en ARL	$38.700

4. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	**N/A**	**N/A**	**N/A**
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE PERIODO	$7.000.000	Del 15 de julio al 14 de agosto de 2026	25%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	$21.000.000	Por ejecutar según cronograma contractual	75%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$28.000.000	Del 15 de julio al 14 de noviembre de 2026	100%

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisora certifico que durante el PERIODO No. 01 comprendido del 15 de julio al 14 de agosto de 2026, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato, además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($7.000.000).

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

ANEXOS:

Soportes pago de seguridad social correspondientes al periodo de julio 2026.

_____

YUDARI YOHANA LEAL MONTAÑEZ
Supervisora

CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES

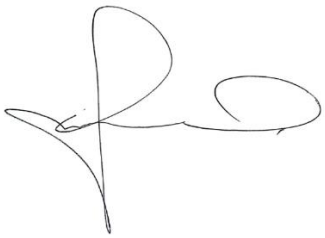
Bucaramanga, agosto 14 de 2026

Señores
MUNICIPIO DE ACACIAS-META
Ciudad

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2022, bajo la gravedad de juramento, **JACQUELINE ESTHER PEÑA MARQUEZ**, identificada con cedula de ciudadanía numero 63.482.159 expedida en Bucaramanga y portadora de la Tarjeta Profesional número 76023-T expedido por la Junta Central de Contadores, **CERTIFICO QUE**:

La Sociedad ALTERIUS ESTUDIO JURIDICO SAS, identificado con NIT 901.443.970-9, ha cumplido en forma oportuna y completa con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social cuando a ello ha habido lugar, en cuanto a salud, pensiones y riesgos laborales y cuando ha sido del caso con los aportes del Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar.

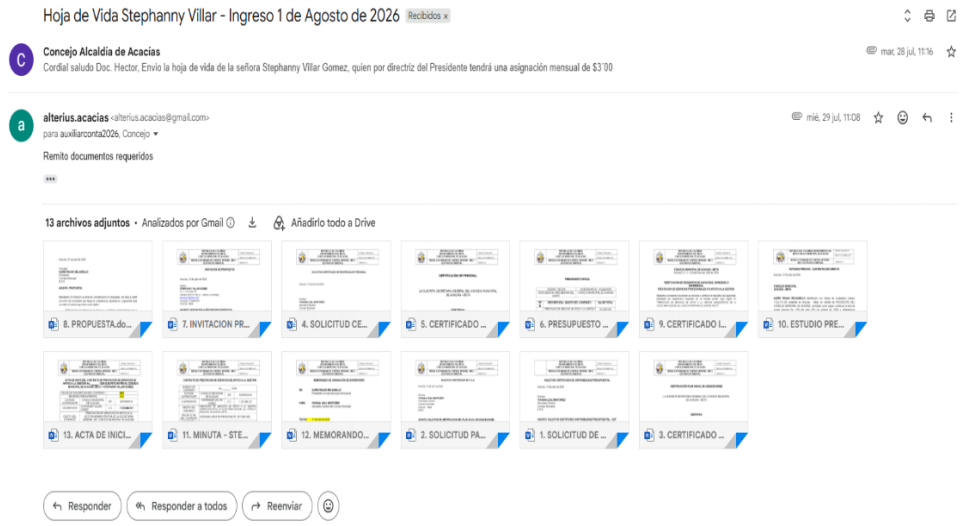
Cordialmente,

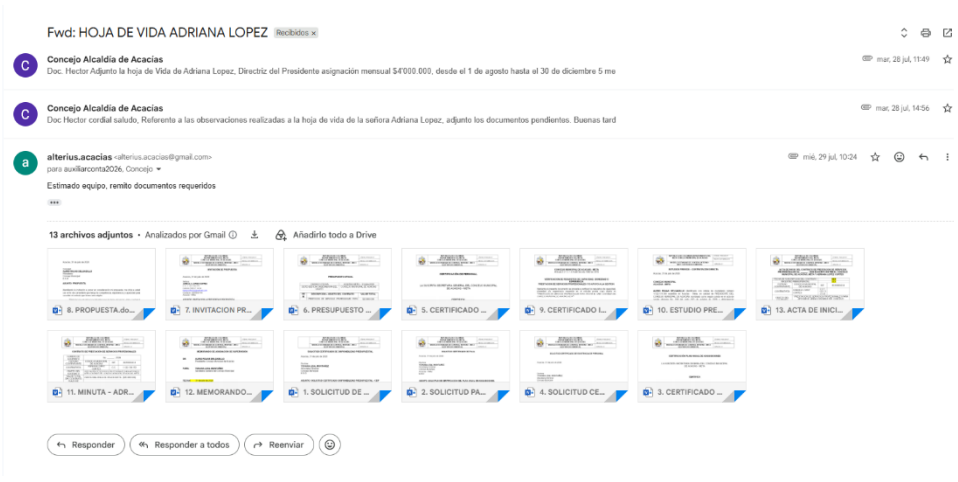


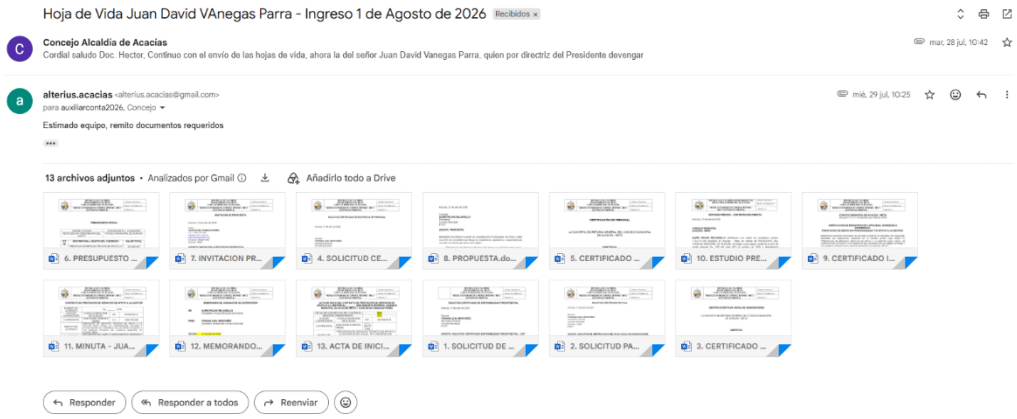
C.P. JACQUELINE ESTHER PEÑA MARQUEZ
T.P. 76023-T
C.C. 63.482.159 de Bucaramanga

COMPROBANTE DE ACTIVIDADES 01 CPS NO. 013 DE 2026

PERIODO: 15 DE JULIO- 14 DE AGOSTO DE 2026







Hoja de Vida Natalia Saray - Ingreso 1 de Agosto 2026 Recibidos ×

Concejo Alcaldía de Acacías mar, 28 jul, 10:32
Doc. Hector, Adjunto para tu conocimiento la hoja de vida de Natalia Saray, quien por directriz del Presidente devengará un salario mensual de $3.000.000, por 4

alterius.acacias mié, 29 jul, 10:37
Remito documentos requeridos Cordialmente

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> mié, 29 jul, 10:37
para auxiliarconta2025

13 archivos adjuntos • Analizados por Gmail · Añadirlo todo a Drive



Responder Reenviar

Hojas de Vida Orlando Grabados - Ingresos 1 de Agosto 2026 Recibidos ×

Concejo Alcaldía de Acacías mar, 28 jul, 10:26
Cordial saludo Doc. Hector, Adjunto para tu conocimiento la hoja de vida del Abogado Orlando Granados, quien por directriz del Presidente devengará un salario m

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> jue, 30 jul, 18:06
para Concejo

Remito documentos requeridos

Cordialmente

13 archivos adjuntos • Analizados por Gmail · Añadirlo todo a Drive



Responder Reenviar

Solicitud Concepto Jurídico - Proyecto de Acuerdo No. 812 de 2026 - Asentamientos Humanos Recibidos ×

Concejo Alcaldía de Acacías mar, 4 ago, 10:05
cordial saludo, Solicito de manera respetuosa su colaboración en la revisión y concepto jurídico del Proyecto de Acuerdo relacionado en el asunto, para conocimi

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> mar, 4 ago, 13:00
para Concejo

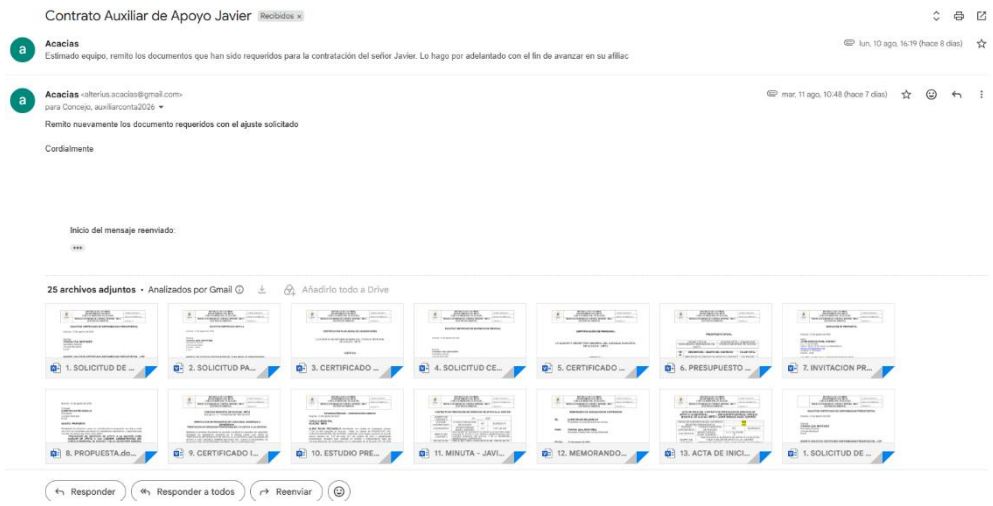
Cordial saludo. Por medio de la presente me permito remitir el concepto jurídico y análisis respecto este proyecto de acuerdo para su estudio correspondiente.

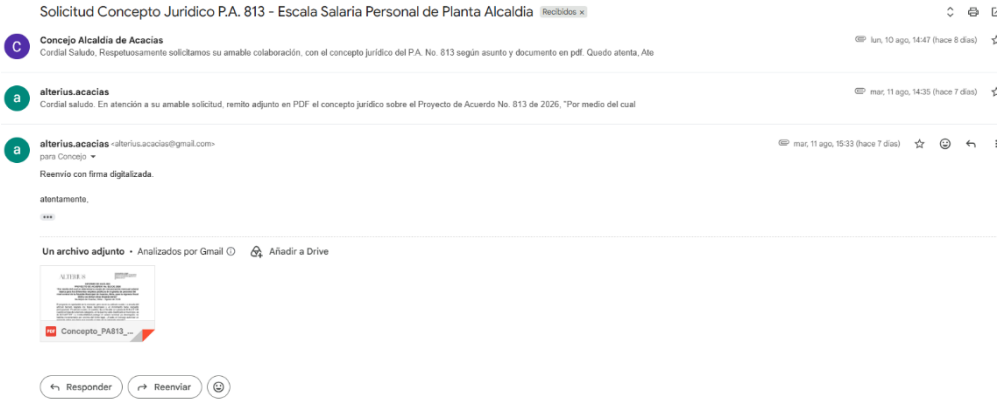
Atentamente,

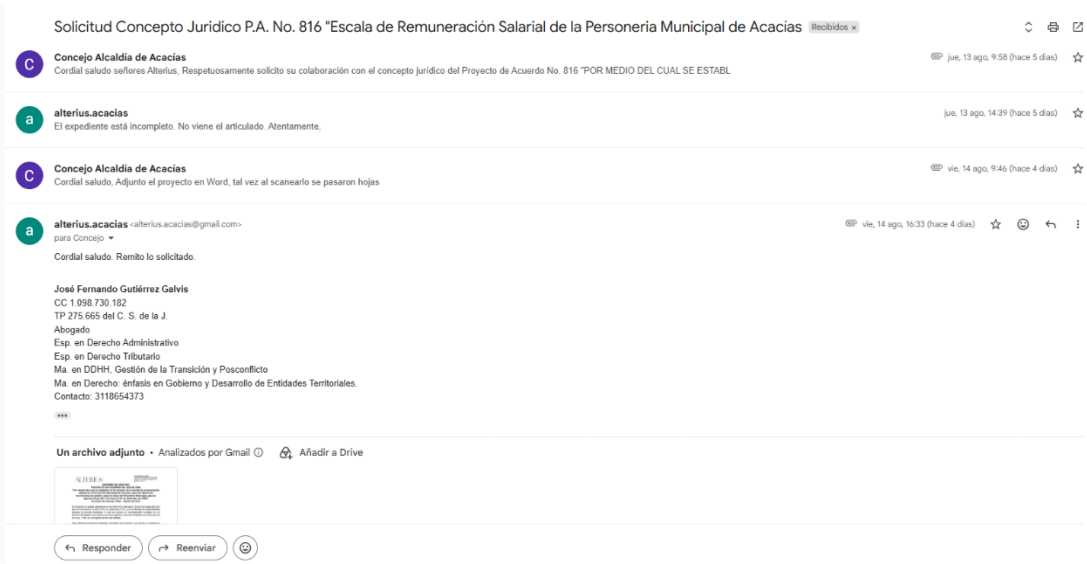
Un archivo adjunto • Analizados por Gmail · Añadir a Drive



Responder Reenviar


Contrato Auxiliar de Apoyo Javier
Recibidos
Acacias
Estimado equipo, remito los documentos que han sido requeridos para la contratación del señor Javier. Lo hago por adelantado con el fin de avanzar en su afiliac
lun, 10 ago, 16:19 (hace 8 días)
Acacias <alterius.acacias@gmail.com>
para Concejo, auxiliarconta2026
mar, 11 ago, 10:48 (hace 7 días)
Remito nuevamente los documento requeridos con el ajuste solicitado
Cordialmente
Inicio del mensaje reenviado:
25 archivos adjuntos • Analizados por Gmail
Añadirlo todo a Drive
1. SOLICITUD DE ...
2. SOLICITUD PA...
3. CERTIFICADO ...
4. SOLICITUD CE...
5. CERTIFICADO ...
6. PRESUPUESTO ...
7. INVITACION PR...
8. PROPUESTA.do...
9. CERTIFICADO I...
10. ESTUDIO PRE...
11. MINUTA - JAVI...
12. MEMORANDO...
13. ACTA DE INICI...
1. SOLICITUD DE ...
Responder
Responder a todos
Reenviar


Solicitud Concepto Juridico P.A. 813 - Escala Salaria Personal de Planta Alcaldia
Recibidos
Concejo Alcaldia de Acacias
Cordial Saludo, Respetuosamente solicitamos su amable colaboración, con el concepto jurídico del P.A. No. 813 según asunto y documento en pdf. Quedo atenta, Ate
lun, 10 ago, 14:47 (hace 8 días)
alterius.acacias
Cordial saludo. En atención a su amable solicitud, remito adjunto en PDF el concepto jurídico sobre el Proyecto de Acuerdo No. 813 de 2026, "Por medio del cual
mar, 11 ago, 14:35 (hace 7 días)
alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com>
para Concejo
mar, 11 ago, 15:33 (hace 7 días)
Reenvio con firma digitalizada.
atentamente,
Un archivo adjunto • Analizados por Gmail
Añadir a Drive
Concepto_PA813_...
Responder
Reenviar


Solicitud Concepto Juridico P.A. No. 816 "Escala de Remuneración Salarial de la Personeria Municipal de Acacías
Recibidos
Concejo Alcaldía de Acacias
Cordial saludo señores Alterius, Respetuosamente solicito su colaboración con el concepto jurídico del Proyecto de Acuerdo No. 816 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABL
jue, 13 ago, 9:58 (hace 5 días)
alterius.acacias
El expediente está incompleto. No viene el articulado. Atentamente,
jue, 13 ago, 14:39 (hace 5 días)
Concejo Alcaldía de Acacias
Cordial saludo, Adjunto el proyecto en Word, tal vez al scanearlo se pasaron hojas
vie, 14 ago, 9:46 (hace 4 días)
alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com>
para Concejo
vie, 14 ago, 16:33 (hace 4 días)
Cordial saludo. Remito lo solicitado.
José Fernando Gutiérrez Galvis
CC 1.098.730.182
TP 275.665 del C. S. de la J.
Abogado
Esp. en Derecho Administrativo
Esp. en Derecho Tributario
Ma. en DDHH, Gestión de la Transición y Posconflicto
Ma. en Derecho: énfasis en Gobierno y Desarrollo de Entidades Territoriales.
Contacto: 3118654373
Un archivo adjunto • Analizados por Gmail
Añadir a Drive
Responder
Reenviar

Solicitud Concepto Juridico P.A. No. 816 "Escala de Remuneración Salarial de la Personeria Municipal de Acacías Recibidos ×

Concejo Alcaldia de Acacias jue, 13 ago, 9:58 (hace 5 días)
Cordial saludo señores Alterius, Respetuosamente solicito su colaboración con el concepto jurídico del Proyecto de Acuerdo No. 816 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABL

alterius.acacias jue, 13 ago, 14:39 (hace 5 días)
El expediente está incompleto. No viene el articulado. Atentamente,

Concejo Alcaldia de Acacias vie, 14 ago, 9:46 (hace 4 días)
Cordial saludo, Adjunto el proyecto en Word, tal vez al scanearlo se pasaron hojas

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> vie, 14 ago, 16:33 (hace 4 días)
para Concejo

Cordial saludo. Remito lo solicitado.

José Fernando Gutiérrez Galvis
CC 1.098.730.182
TP 275.665 del C. S. de la J.
Abogado
Esp. en Derecho Administrativo
Esp. en Derecho Tributario
Ma. en DDHH, Gestión de la Transición y Posconflicto
Ma. en Derecho: énfasis en Gobierno y Desarrollo de Entidades Territoriales.
Contacto: 3118654373

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive



Responder Reenviar

Solicitud de Concepto Juridico Proyectos de Acuerdo Nrs: 814 y 815 de 2026 Recibidos ×

Concejo Alcaldia de Acacias mar, 11 ago, 15:14 (hace 7 días)
Cordial saludo señores Alterius, Respetuosamente solicito de su colaboración con la revisión y concepto jurídico para los siguientes proyectos de acuerdo: 1. No

alterius.acacias jue, 13 ago, 14:16 (hace 5 días)
Cordial saludo. Quisiera recibir aclaración si procedo con el estudio de estos dos proyectos, o no los estudio de acuerdo a la instrucción dada por la Secretari

Concejo Alcaldia de Acacias jue, 13 ago, 14:50 (hace 5 días)
Si por favor realizar el respectivo estudio como los anteriores proyectos de acuerdo, es lo que solicita el Presidente. Gracias, YOHANA LEAL MONTAÑEZSecretaria

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> vie, 14 ago, 14:15 (hace 4 días)
para Concejo

Cordial saludo. Remito los respectivos conceptos.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive



Responder Reenviar

Solicitud de Concepto Juridico Proyectos de Acuerdo Nrs: 814 y 815 de 2026 Recibidos ×

Concejo Alcaldia de Acacias mar, 11 ago, 15:14 (hace 7 días)
Cordial saludo señores Alterius, Respetuosamente solicito de su colaboración con la revisión y concepto jurídico para los siguientes proyectos de acuerdo: 1. No

alterius.acacias jue, 13 ago, 14:16 (hace 5 días)
Cordial saludo. Quisiera recibir aclaración si procedo con el estudio de estos dos proyectos, o no los estudio de acuerdo a la instrucción dada por la Secretari

Concejo Alcaldia de Acacias jue, 13 ago, 14:50 (hace 5 días)
Si por favor realizar el respectivo estudio como los anteriores proyectos de acuerdo, es lo que solicita el Presidente. Gracias, YOHANA LEAL MONTAÑEZSecretaria

alterius.acacias <alterius.acacias@gmail.com> vie, 14 ago, 14:15 (hace 4 días)
para Concejo

Cordial saludo. Remito los respectivos conceptos.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive



Responder Reenviar

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901443970	9	ALTERIUS ESTUDIO JURIDICO SAS	B	0	COLMENA - 14-25	ÚNICA	6910	Jurídica

MUN-DEP	DIRECCIÓN	TELÉFONO	EMAIL	EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	CRA 23 35 25 EDIFICIO ZENTRY APTO 1005	6043638	ALTERIUS.ESTUDIOJURIDICO@GMAIL.COM	S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	38201822	E	2026-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.808.700	0	BANCO DAVIVIENDA

Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
4	38201822	2026-08-20	Pagada

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1005182658	USMA QUINTERO YENNIFER PAOLA	2.119.905	F																0			30	30	30	30	PROTECCION-230201	2.119.905	339.200	0	0	EPS SURA-EPS010	2.119.905	84.800	COMFENALCO SANTANDER-CCF40	2.119.905	84.800	2.119.905	11.100	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	519.900	S	1691001
2	CC 1098723581	CASTELLANOS MANTILLA HECTOR MANUEL	1.750.905	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.750.905	70.100	COMFENALCO SANTANDER-CCF40	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1691001
3	CC 1098730182	GUTIERREZ GALVIS JOSE FERNANDO	1.750.905	F																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	70.100	COMFENALCO SANTANDER-CCF40	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1691001
4	CC 1129525181	RUEDA CAÑIZALEZ NANCY	1.750.905	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	70.100	COMFENALCO SANTANDER-CCF40	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	1691001

ASOPAGOS s.a.
PAGADO

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901443970	9	ALTERIUS ESTUDIO JURIDICO SAS	B	0	COLMENA - 14-25	ÚNICA	6910	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	CRA 23 35 25 EDIFICIO ZENTRY APTO 1005		6043638			ALTERIUS.ESTUDIOJURIDICO@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	38201822	E	2026-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.808.700	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
4	38201822	2026-08-20	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
7.372.620	7.372.620	7.372.620	7.372.620	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 3)				4	1.179.800	0	0	0	1.179.800
PROTECCION	230201	800229739	0	1	339.200	0	0	0	339.200
PORVENIR	230301	800224808	8	2	560.400	0	0	0	560.400
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	280.200	0	0	0	280.200
EPS(Administradoras: 3)				4	295.100	0	0	0	295.100
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	70.100	0	0	0	70.100
SANITAS	EPS005	800251440	6	2	140.200	0	0	0	140.200
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	84.800	0	0	0	84.800
ARP(Administradoras: 1)				4	38.700	0	0	0	38.700
COLMENA	14-25	800226175	3	4	38.700	0	0	0	38.700
CCF(Administradoras: 1)				4	295.100	0	0	0	295.100
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890201578	7	4	295.100	0	0	0	295.100
Gran Total					1.808.700	0	0	0	1.808.700

ALTERIUS ESTUDIO JURIDICO S.A.S
NIT: 901443970 - 9
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas IVA
Persona Jurídica
Dirección: CRA. 23 No. 35-16APTO. 1005 EDIFICIO ZENTRY, BUCARAMANGA, Santander, Colombia
Tel. 3003286488
Email. alterius.estudiojuridico@gmail.com
Autorización factura electrónica de venta No: 18764105625014 válida desde 2026-02-07 hasta 2027-02-07 rango desde FEL318 hasta FEL500

Nombre/Razón Social: CONCEJO MUNICIPAL DE ACACIAS
NIT: 822000242
Dirección: AV 23 27 14 BRR LA TIZA, ACACÍAS, Meta, Colombia, CP 50006
Teléfono:
Email: concejo@acacias.gov.co

Forma de pago: Contado
Medio de pago: Consignación bancaria
Total de Lineas: 1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA: **FEL373**

MONEDA: **COP Peso colombiano**
HORA EMISIÓN: **14:13:16**
FECHA FIRMADO: **21/08/2026 14:13:19**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
21	08	2026	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM.	% o VAL	MONTO		
1	01	HONORARIOS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y APOYO JURIDICO DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ACACIAS-META, SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 013 DE 2026 (corresponde al cobro número 1)	WSD	1,00	$5.882.352,94	IVA	19%	$1.117.647,06	$0,00	$5.882.352,94

Notas:

SON: (siete millones pesos con cero centavos)

CUFE: 3086ca2ff607f119d68922b26c7a0fa7d1c26bec3eaddf85811ca5cb8687c0b29ede25fcf18bcee666c0db34f72189a2

Subtotal:	$5.882.352,94
Cargos:	$0,00
Descuentos:	$0,00
IVA:	$1.117.647,06
Total:	$7.000.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA / VALOR NOMINAL	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$5.882.352,94	19,00%	$1.117.647,06

ESTAMOS INSCRITOS EN EL REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION, POR FAVOR NO APLICAR DESCUENTO DE RETEFUENTE Y RETEICA

Firma Digital: V2ihJQ8YlIU8o4i61naxMYsqvJJ4cCk7B6TX45ybKedn6qKYLOH2mVirFTDIY8jv
H8taBbSidgsrEN2q7lKs4TX2cEZCCpoyfYMpoHR1Hr6xpaqJkt6AVNBmi82jUrbx
c/l555BAFvzqSgWy3n8D8GqFNCCBtcZnbnhGM2Zskp8ev6Y9P5qY24i6TlxK0vbb
Kltb7i+eQt8xuthMqX2pe60lKxtESllzxTLQdADb1RgdncOa9K7QmZNeogYJ0Vss
SrNFg54oKS+BJnM4z0iQY3rjqH9E38DBmjit6w7zYmpjyLFAubGqkJAX2s3j/3lR
9kaHuo73VyA7Ovbb1VUEfw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.
Representación Gráfica de la Factura Electrónica de Venta..