	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
		Paginas:	Página 1 de 8

INFORME DE SUPERVISION						INFORME PARCIAL	ETAPA DEL CONTRATO:
FECHA DE INFORME							EN EJECUCION
MES	08	DIA	20	AÑO	2026	Nº 005	TIPO DE CONTRATO:
							PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION

MUNICIPIO DE YONDÓ
INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.

INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit Nº 890.984.265 – 6
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA Representante Legal
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
NUMERO DEL CONTRATO:	099 -2026
CONTRATISTA:	LIZETH PAOLA MONSALVE GALVIS
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	C.C. 1.096.216.211 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA SANTANDER
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	No Aplica
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	No Aplica
SUPERVISOR:	DINA LUZ BALEGUERA AGUILAR. SECRETARIA DE PLANEACIÓN, TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL
INTERVENTOR:	No Aplica
OBJETO CONTRATO:	SERVICIOS COMO FOTOGRAFO (A) ORIENTADOS A FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCION Y DIVULGACION DE LAS COMUNICACIONES, PARA BRINDAR APOYO INTEGRAL EN CUMPLIMIENTO DE LOS CLASIFICADORES PROGRAMATICOS DE INVERSION PUBLICA CON ACCIONES

	ENCAMINADAS DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL proyecto: Servicio de asistencia implementación de las comunicaciones e imagen corporativa en el Municipio de Yondó Antioquia.		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$19.200.000	**VALOR EN LETRAS:**	DIECINUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
VALOR ADICION DEL CONTRATO:	$ 6.400.000	**VALOR EN LETRAS:**	SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	$25.600.000	**VALOR EN LETRAS:**	VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA		

FECHA DE INICIO:	**Día**	**Mes**	**Año**	**FECHA DE INICIO + ADICIONAL:**	**Día**	**Mes**	**Año**
	24	01	2026		24	07	2026
FECHA TERMINACION:	**Día**	**Mes**	**Año**	**FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:**	**Día**	**Mes**	**Año**
	23	07	2026		23	09	2026
PLAZO CONTRATO:	Seis (6) meses			**PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:**	Ocho (8) meses		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA		
AVANCE DEL CONTRATO	**TÉCNICA**	
	INICIO:	La ejecución del contrato por prestación de servicios apoyo a la gestión se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de 24 de enero del 2026 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
AVANCE DEL CONTRATO	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES Nº 005 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION Nº 099 – 2026 INFORME DE ACTIVIDADES. Que el/la contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 24 junio DEL 2026 AL 23 de julio de 2026 con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el Contrato de **Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión 099 2026**, tal y como se relaciona a continuación:	

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
ACTIVIDAD No. 001	
Brindar apoyo en el cubriendo fotográficamente los eventos institucionales de la administración municipal.	Se brindó apoyo mediante el cubrimiento fotográfico de la posesión del Consejo Municipal de Cultura, evento en el que se realizó la presentación y posesión de los integrantes del Consejo, con participación de niños, jóvenes y representantes de expresiones culturales y artísticas del municipio. La jornada contó con presentaciones culturales, música, danza y muestras del folclor colombiano.
ACTIVIDAD Nº 002	
Brindar apoyo realizando reportajes fotográficos sobre los avances de obras y proyectos en curso.	Se brindó apoyo mediante el cubrimiento fotográfico de las actividades desarrolladas por la **Unidad para las Víctimas**, en el marco de la **conmemoración y homenaje a las víctimas del conflicto armado**, contribuyendo al registro y documentación de las actividades realizadas.
ACTIVIDAD Nº 003	
Brindar apoyo en la elaboración de una base de datos de imágenes de alta calidad para uso institucional.	El contratista informa que durante este periodo no se realizó las actividades porque no se requirió
ACTIVIDAD Nº 004	
Apoyar visualmente en la creación de contenido para las redes sociales y página web	La contratista brindó apoyo en la creación de contenido visual para las redes sociales y la página web institucional, mediante la producción y adaptación de material gráfico de calidad. Este aporte contribuyó al fortalecimiento de la comunicación digital, mejorando la visibilidad de las actividades y promoviendo una adecuada difusión de la información institucional.
ACTIVIDAD No 005	
Colaborar en la producción de material fotográfico para informes y publicaciones institucionales.	El contratista informa que durante este periodo no se realizó las actividades porque no se requirió

	ACTIVIDAD Nº 006	
	Brindar apoyo realizando sesiones fotográficas en eventos especiales de la administración municipal.	Se brindo apoyó mediante el cubrimiento fotográfico de los eventos institucionales de la Administración Municipal, asegurando el registro visual oportuno, pertinente y de calidad de las actividades desarrolladas, especialmente en las actividades deportivas realizadas en el municipio de Yondó por parte de la Secretaría de Deporte, Cultura y Turismo. Este material contribuye al fortalecimiento de la memoria institucional y respalda los procesos de comunicación y difusión oficial.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA

ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº	SHM0000113 – 13 DE ENERO DEL 2026
		$19.200.000 // DIECINUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº	SHM0000939 – 16 DE JULIO DEL 2026
		$6.400.000 // SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Registro Presupuestal Nº	SHM0000130 – 24 DE ENERO DEL 2026
		$19.200.000 // DIECINUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Registro Presupuestal Adicional Nº	SHM0001213 – 23 DE JULIO DE 2026
		$6.400.000 // SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Banco Proyecto CODIGO BPIN Nº:	202500000045938 – 13/01/2026

DOCUMENTOS PARA PAGO

→ Cuenta de Cobro Parcial No 006 -2026
→ Periodo Comprendido del 24 DE JUNIO DE 2026 AL 23 DE JULIO DE 2026
→ Informe de Actividades Parcial Nº 005 – 2026
→ Periodo Comprendido del 24 DE JUNIO DE 2026 AL 23 DE JULIO DE 2026
→ Certificación de cumplimiento o recibo a satisfacción.

- El presente INFORME parcial Nº 005 sirve como fundamento para el cobro y trámite por la suma TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE. (3.200.000) a favor de la contratista, correspondiente a la **CUENTA DE COBRO PARCIAL 006 -2026**, tal como se discrimina a continuación:

RP	VALOR TOTAL	CUENTA 001- PARCIAL - *VALOR P.G.D*	CUENTA 002- PARCIAL - *VALOR P.G.D*	CUENTA 003- PARCIAL - *VALOR P.G.D*	CUENTA 004- PARCIAL - *VALOR P.G.D*	CUENTA 005 PARCIAL *VALOR P.G.D*	CUENTA 006 PARCIAL *VALOR P.P*	VALOR RESTANTE
SHM0000130 24/01/2026	$19.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$00
SHM0001213 – 23 / 07 / 2026	$ 6.400.000							$ 6.400.000
Total	$25.600.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$6.400.000

Nota: RP. Significa Registro Presupuestal; Cta. significa Cuenta de Cobro; Pgdo. significa Pagado; P.P. significa Por Pagar.

- Según informe del contratista CERTIFICA que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato de prestación de servicios Apoyo a la Gestión **Nº 099 2026.**

- Que la contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al mes de JUNIO del 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
		Paginas:	Página 6 de 8

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA 1751743156

Fecha de Pago de la Panilla:	MES	08	DIA	18	AÑO	2026	
Ingreso Base de Cotización (IBC):	$1.750.905						
Periodo Cotizado	De	MES	06	DIA	01	AÑO	2026
	Hasta	MES	06	DIA	30	AÑO	2026

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	218.900	7.500	226.400
Pensión	280.200	9.600	289.800
ARL	18.300	700	19.000
TOTALES	$517.400	$17.800	$535.200

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	19.200.000	
ADICIONAL DEL CONTRATO	6.400.000	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	25.600.000	
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADO		3.200.000
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – PAGADO		3.200.000
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 003 – PAGADO		3.200.000
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 004 – PAGADA		3.200.000
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 005 – PAGADO		3.200.000
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 006 – POR PAGAR		3.200.000
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		6.400.000
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		0.00
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	25.600.000,00	25.600.000,00

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO

BALANCE PORCENTUAL

CONCEPTO	VALOR	PORCENTAJE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	19.200.000,00	100,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR INICIAL CONTRATO		
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADO	3.200.000	16.67%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – PAGADO	3.200.000	16.67%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 003 – PAGADO	3.200.000	16.66%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 004 – PAGADA	3.200.000	16.66%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 005 – PAGADO	3.200.000	16.67%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 006 – POR PAGAR	3.200.000	16.67%
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	,00	0,00%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0,00	0,00%
OTRO SÍ N.º 001: ADICIONAL		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	19.200.000	66,66%
ADICIONAL DEL CONTRATO	6.400.000	33,34%
VALOR FINAL DEL CONTRATO	25.600.000	100,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR ADICIONAL N.º 00 DEL CONTRATO		
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	6.400.000,00	33,34%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		0,00%
SUMA TOTAL DE LAS CUENTAS DE COBRO VS. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR FINAL	25.600.000,00	100,00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS PÓLIZAS	De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.

ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día 24 DE ENERO DE 2026, ambas partes firmaron ACTA DE INICIO el 24 DE ENERO DEL 2026. PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con el número N° 099-2026 y el ID CO1_PCCNTR_9124794 PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras. GARANTÍAS: De acuerdo a lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual. NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR.

SECRETARIA DE PLANEACIÓN, TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL