21/08/2026 4:13 p. m. CCAMELO
ASUNTO: **COMUNICACION - INFORME --**
DESTINATARIO: **DIANA KATRINA ALBAN RICO**
DEPENDENCIA: **GRUPO DE CONTRATACION Y**
No. COMUNICACIÓN:
CONSECUTIVO: **2026-14575**

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM
I2026014574
[Interno]

INFORME DE SUPERVISIÒN PARA MODIFICACIÒN CONTRATO O CONVENIO ESTATAL LEY 80/1993, LEY 1150/2007 y DECRETO 1082/2015

1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NÚMERO CONTRATO, CONVENIO O DOCUMENTO EQUIVALENTE	1. CD – 062 – 2026 2. CD – 063 – 2026 3. CD – 066 – 2026 4. CD – 067 – 2026 5. CD – 106 – 2026 6. CD – 127 – 2026 7. CD – 159 – 2026 8. MC – 030 – 2026 9. CD – 114 – 2026 10. CD – 026 – 2025 11. CD – 115 – 2026 12. LP – 002 - 2023
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO U OTRO:	1. CD – 062 – 2026 CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO, ESTRUCTURACIÓN Y GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN CONTRIBUYENDO A LA ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, LA ACTUALIZACIÓN DOCUMENTAL, EL ANÁLISIS Y LA EJECUCIÓN DE LOS COMPROMISOS DERIVADOS DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, EN CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS DEL DNP Y DEL MINISTERIO DE DEFENSA. 2. CD – 063 – 2026 PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ESTRUCTURAR, OPTIMIZAR Y CONSOLIDAR LA ARQUITECTURA DE DATOS INSTITUCIONAL, APOYANDO LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS HABILITADORES DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL Y FORTALECER EL ECOSISTEMA TECNOLÓGICO DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ”, GARANTIZANDO LA INTEROPERABILIDAD, SEGURIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE SOPORTA LOS PROCESOS MISIONALES Y DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA ENTIDAD.

	3. CD – 066 – 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ORIENTADAS AL ECOSISTEMA TECNOLÓGICO DE CREMIL, INCLUYENDO EL APOYO PARA LA MEJORA CONTINUA DE LAS ARQUITECTURAS TECNOLÓGICAS, ÚNICAMENTE PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN, EL ACOMPAÑAMIENTO ESTRATÉGICO A LOS PROCESOS MISIONALES Y EL ASEGURAMIENTO DE LA ALINEACIÓN DE LAS SOLUCIONES DE TECNOLOGÍA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL, EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL 4. CD – 067 – 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER, OPERAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI) DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, EN CONCORDANCIA CON EL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN – MSPI, LA NORMA ISO/IEC 27001:2022 Y LA POLÍTICA DE SEGURIDAD DIGITAL DEL ESTADO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN, DISPONIBILIDAD, INTEGRIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONALES. 5. CD – 106 – 2026 CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DOCUMENTAL SADE.NET, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO, ESTABILIDAD OPERATIVA Y CONTINUIDAD DEL SERVICIO, ASEGURANDO LA INTEGRACIÓN DEL SISTEMA A TRAVÉS DEL ENTERPRISE SERVICE BUS (ESB) Y LA INTEGRACIÓN CON LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD. 6. CD – 127 – 2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR SOPORTE ESPECIALIZADO DE APOYO, ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN TÉCNICA AL SISTEMA CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT (CRM) DE CREMIL, ENFOCADO EN SU OPERACIÓN, INTEGRACIÓN CON LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES Y LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS GENERADOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN ‘FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ. 7. CD – 159 – 2026 CONTRATAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA APOYAR LA OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN

	FUNCIONAL Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA MISIONAL IMPLEMENTADO EN LA PLATAFORMA BIZAGI BPM, MEDIANTE LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS, SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE PROCESOS, CONTROL DE PARAMETRIZACIONES Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS FLUJOS OPERATIVOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA ESTABILIDAD, CONTINUIDAD Y ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA QUE SOPORTA LOS PROCESOS MISIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES – CREMIL. 8. MC – 030 – 2026 ADQUIRIR 3 LICENCIAS DE CANVA PRO Y 2 LICENCIAS DE ADOBE CREATIVE CLOUD (SUITE ADOBE PRO), DESTINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DE LA ENTIDAD, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE ANEXO 9. CD – 114 – 2026 CONTRATAR LA RENOVACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO INSTITUCIONAL ACTUALMENTE OPERADO EN LA ENTIDAD MEDIANTE LA PLATAFORMA ERP SYSMAN WEB. 10. CD – 026 – 2025 CONTRATAR EL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO CON VALIDEZ JURÍDICA Y PROBATORIA, PARA EL ENVÍO DE NOTIFICACIONES CERTIFICADAS Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE SE GENEREN CON NATURALEZA ELECTRÓNICA EN LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES 11. CD – 115 – 2026 CONTRATAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL APLICATIVO DIGITURNO, ASÍ COMO DE LOS COMPONENTES FÍSICOS Y DIGITALES QUE LO INTEGRAN, CON EL FIN DE ASEGURAR SU OPERACIÓN CONTINUA, ESTABLE Y EFICIENTE EN LAS OFICINAS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE CREMIL 12. LP – 002 - 2023 PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS AFILIADOS DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES, GRUPOS DE VALOR Y CIUDADANÍA EN GENERAL DE CONTACT CENTER (CALL CENTER Y WHATSAPP) CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL ANEXO TECNICO TI Y ANEXO TECNICO FUNCIONAL CISU
CONTRATISTA	1. CD – 062 – 2026 Sebastian Camilo Valdes Achuri 2. CD – 063 – 2026 Luz Amanda Morales Rodriguez 3. CD – 066 – 2026 German Edwin Peña 4. CD – 067 – 2026 Andres David Cardozo 5. CD – 106 – 2026 SYSDATEC CORP S.A.S 6. CD – 127 – 2026 Juan Sebastian Ayala Martínez 7. CD – 159 – 2026 Diana Rocio Cerquera Cuchimba 8. MC - 030 – 2026 PCM SOLUCIONES INFORMÁTICAS 9. CD – 114 – 2026 SYSMAN

	10. CD – 026 – 2025 CERTICAMARA 11. CD – 115 – 2026 CIEL
NIT O CÉDULA DE CIUDADANÍA	1. CD – 062 – 2026 CC. 1000613790 2. CD – 063 – 2026 CC. 51848550 3. CD – 066 – 2026 CC. 13615416 4. CD – 067 – 2026 CC. 1018440090 5. CD – 106 – 2026 NIT. 901726530 6. CD – 127 – 2026 CC. 1033784739 7. CD – 159 – 2026 CC. 1010177268 8. MC – 030 – 2026 NIT. 900910411 9. CD – 114 – 2026 NIT 800021261 10. CD – 026 – 2025 NIT 830084433 11. CD – 115 – 2026 NIT 860521236 12. LP – 002 – 2023 NIT 860045379
FECHA DE INICIACIÓN	1. CD – 062 – 2026 15/01/2026 2. CD – 063 – 2026 15/01/2026 3. CD – 066 – 2026 15/01/2026 4. CD – 067 – 2026 20/01/2026 5. CD – 106 – 2026 27/01/2026 6. CD – 127 – 2026 30/01/2026 7. CD – 159 – 2026 29/06/2026 8. MC – 030 – 2026 29/07/2026 9. CD – 114 – 2026 2/02/2026 10. CD – 026 – 2025 12/02/2025 11. CD – 115 – 2026 11/02/2025 12. LP – 002 – 2023 01/10/2023
FECHA DE TERMINACIÓN	1. CD – 062 – 2026 31/12/2026 2. CD – 063 – 2026 31/12/2026 3. CD – 066 – 2026 31/12/2026 4. CD – 067 – 2026 31/12/2026 5. CD – 106 – 2026 31/12/2026 6. CD – 127 – 2026 31/12/2026 7. CD – 159 – 2026 31/12/2026 8. MC – 030 – 2026 1/09/2026 9. CD – 114 – 2026 31/12/2026 10. CD – 026 – 2025 30/11/2026 11. CD – 115 – 2026 31/12/2026 12. LP – 002 – 2023 01/01/2027

2. MODIFICACIÓN CONTRATO/CONVENIO ESTATAL O EQUIVALENTE

ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN CONTRATO	N/A
CESIÓN DERECHOS PATRIMONIALES	N/A
OTRA MODIFICACIÓN (Especificar)	Cambio de supervisor por vacaciones del CORONEL (R) Javier Orlando Medrano Cortes

3. JUSTIFICACIÓN

CONCEPTO DE VIABILIDAD	MODIFICACIONES PRESUPUESTALES APLICABLES
Se solicita realizar el cambio de supervisor del CORONEL (R) Javier Orlando Medrano Cortes, designando como nuevos supervisores de los contratos 1. CD – 062 – 2026 (PD- Ing. Claudia Patricia Rosero Hoyos) 2. CD – 063 – 2026 (PD- Ing. Claudia Patricia Rosero Hoyos) 3. CD – 066 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 4. CD – 067 – 2026 (PD- Iván Mauricio Gómez Maldonado) 5. CD – 106 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 6. CD – 127 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 7. CD – 159 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 8. MC – 030 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 9. CD – 114 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 10. CD – 026 – 2025 (PD- Iván Mauricio Gómez Maldonado) 11. CD – 115 – 2026 (PD- Ing. Johan Alexander Daza Soler) 12. LP – 002 – 2023 (PD- Iván Mauricio Gómez Maldonado) PD Ing. Claudia Patricia Rosero Hoyos, en su calidad de Encargada Grupo de Transformación Digital de la Oficina TIC. PD Ing. Johan Alaexander Daza Soler, en su calidad de Coordinador Grupo de Sistemas de Información de la Oficina TIC. PD Ing. Iván Mauricio Gómez Maldonado, en su calidad de Coordinador Grupo de Infraestructura Tecnológica de la Oficina TIC. de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 5076 del 01 de julio de 2026.	**CDP:** 1. CD – 062 – 2026 CDP- 14526 2. CD – 063 – 2026 CDP- 14526 3. CD – 066 – 2026 CDP- 14526 4. CD – 067 – 2026 CDP- 14526 5. CD – 106 – 2026 CDP- 9626 6. CD – 127 – 2026 CDP- 14526 7. CD – 159 – 2026 CDP- 14526 8. MC – 030 – 2026 CDP- 16626 9. CD – 114 – 2026 CDP- 8626 10. CD – 026 – 2025 CDP- 14725 11. CD – 115 – 2026 CDP- 10226 12. LP – 002 – 2023 CDP- 226 **RP:** 1. CD – 062 – 2026 8226 2. CD – 063 – 2026 8326 3. CD – 066 – 2026 8426 4. CD – 067 – 2026 19526 5. CD – 106 – 2026 20226 6. CD – 127 – 2026 19526 7. CD – 159 – 2026 81126 8. MC – 030 – 2026 81026 9. CD – 114 – 2026 21226 10. CD – 026 – 2025 4425 11. CD – 115 – 2026 20726 12. LP – 002 – 2023 5224

4. MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL* (En caso de aplicar)

a) Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP	1. CD – 062 – 2026 14526 2. CD – 063 – 2026 14526 3. CD – 066 – 2026 14526 4. CD – 067 – 2026 14526 5. CD – 106 – 2026 9626 6. CD – 127 – 2026 14526 7. CD – 159 – 2026 14526 8. CD – 030 – 2026 16626 9. CD – 114 – 2026 8626 10. CD – 026 – 2025 42625 11. CD – 115 – 2026 10226 12. LP – 002 – 2023 226	b) Fecha	1. CD – 062 – 2026 01/06/2026 2. CD – 063 – 2026 01/06/2026 3. CD – 066 – 2026 01/06/2026 4. CD – 067 – 2026 01/06/2026 5. CD – 106 – 2026 05/01/2026 6. CD – 127 – 2026 06/01/2026 7. CD – 159 – 2026 05/01/2026 8. CD – 030 – 2026 - 21/01/2026 9. CD – 114 – 2026 05/01/2026 10. CD – 026 – 2025 02/03/2026

			11. CD – 115 – 2026 01/05/2026 12. LP – 002 – 2023 01/05/2026
c) Registro Presupuestal RP	1. CD – 062 – 2026 8226 2. CD – 063 – 2026 8326 3. CD – 066 – 2026 8426 4. CD – 067 – 2026 19526 5. CD – 106 – 2026 20226 6. CD – 127 – 2026 19526 7. CD – 159 – 2026 81126 8. MC – 030 – 2026 81026 9. CD – 114 – 2026 21226 10. CD – 026 – 2025 4425 11. CD – 115 – 2026 20726 12. LP – 002 – 2023 5224	d) Fecha	1. CD – 062 – 2026 15/01/2026 2. CD – 063 – 2026 16/01/2026 3. CD – 066 – 2026 15/01/2026 4. CD – 067 – 2026 20/01/2026 5. CD – 106 – 2026 29/01/2026 6. CD – 127 – 2026 30/01/2026 7. CD – 159 – 2026 29/07/2026 8. CD – 030 – 2026 29/07/2026 9. CD – 114 – 2026 30/01/2026 10. CD – 026 – 2025 11/02/2025 11. CD – 115 – 2026 30/01/2026 12. LP – 002 – 2023 25/01/2024
e) Valor Inicial del Contrato:	1. CD – 062 – 2026 $ 57.666.667 2. CD – 063 – 2026 $ 102.692.800 3. CD – 066 – 2026 $ 97.928.426 4. CD – 067 – 2026 $ 74.966.667 5. CD – 106 – 2026 $ 124.193.046 6. CD – 127 – 2026 $ 83.397.271 7. CD – 159 – 2026 $ 16.796.000 8. CD – 030 – 2026 $ 6.359.064 9. CD – 114 – 2026 $ 157.353.806,73 10. CD – 026 – 2025 $ 106.000.000	Valor final incluidas modificaciones	1. CD – 062 – 2026 $ 57.666.667 2. CD – 063 – 2026 $ 102.692.800 3. CD – 066 – 2026 $ 97.928.426 4. CD – 067 – 2026 $ 74.966.667 5. CD – 106 – 2026 $ 124.193.046 6. CD – 127 – 2026 $ 83.397.271 7. CD – 159 – 2026 $ 16.796.000 8. CD – 030 – 2026 $ 6.359.064 9. CD – 114 – 2026 $ 157.353.806,73 10. CD – 026 – 2025 $ 159.000.000

11. CD – 115 – 2026 $ 26.300.000 12. LP – 002 – 2023 $ 5.903.350.677	11. CD – 115 – 2026 $ 26.300.000 12. LP – 002 – 2023 $ 5.903.350.677

***** En este numeral se debe indicar de manera clara y detallada si aplican modificaciones presupuestales, de que tipo, el valor a modificar y el total (indicando el número de radicado con el cual fue solicitado a la Subdirección financiera y en los anexos incluirse)

5. CONSTANCIA

Teniendo en cuenta que la presente modificación (indicar específicamente cuál aplica al caso concreto), no causa perjuicios ni afecta las metas de la Entidad, considero viable el trámite de la misma, así mismo se deja constancia que todo el contenido y los documentos anexos a éste, se encuentran debidamente verificados y firmados, so pena de incurrir en sanciones establecidas en el art. 83 de la ley 1474 de 2011 por el incumplimiento en las funciones de supervisor.

Comentarios y Observaciones adicionales del supervisor contractual

6. ANEXOS

FIRMAS

Supervisor: JOAP. SONIA CAROLINA MEJIA NARVAEZ

Cargo/Rol: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION CON ASIGNACION DE FUNCIONES DEL JEFE DE LA OFICINA DE TICS MEDIANTE RESOLUCIÓN 6343 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026

Firma: 