FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
PIRACON	MALAVER	YEISON FERNANDO

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1049654982	F ( ) M (X) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 28 MES 08 AÑO 1998	VEREDA LA CONCEPCIÓN			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	BOYACÁ
DEPTO	BOYACÁ	MUNICIPIO	CÓMBITA		
MUNICIPIO	TUNJA	TELÉFONO	3223882876	EMAIL	yeisonferpiracon@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO			
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2014
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COMBITA BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CÓMBITA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3223882876	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	22	*Mes*	06	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS						*DIRECCIÓN* CALLE 3 5 63 combita					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COMBITA BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CÓMBITA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3223882876	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	07	*Año*	2025	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN*					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COMBITA BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CÓMBITA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3223882876	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	09	*Año*	2024	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS						*DIRECCIÓN* CALLE 3 5 63					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	11
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Combita 19-08-26

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

COMBITA AGOSTO 2020

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.049.654.982
PIRACON MALAVER
APELLIDOS
YEISON FERNANDO
NOMBRES
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 28-AGO-1998
TUNJA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.73 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
13-OCT-2015 TUNJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-0700100-00870640-M-1049654982-20161212 0052512694A.1 47640180

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL

COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS

EL SUSCRITO OFICIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

C E R T I F I C A

Que el señor **YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER** identificado con CC No. 1049654982, presenta los siguientes datos referentes a la definición de su situación militar:

Primer Nombre:	YEISON
Segundo Nombre:	FERNANDO
Primer Apellido:	PIRACON
Segundo Apellido:	MALAVER
Tipo Documento:	CC
Número Documento:	1049654982
Estado Libreta Militar:	REGISTRADO

ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA
NO ES VÁLIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN MILITAR
NO REEMPLAZA SU LIBRETA MILITAR

Se firma y se expide en BOGOTÁ, D.C. a los 28 días del mes de JULIO de 2026, a las 13:21:34.

Cordialmente,

CR. ROBERTO MOYA CARMONA
Director de Reclutamiento - Ejército Nacional

SISTEMA GENERADOR RECOR

La República de Colombia

El Ministerio de Educación Nacional

y en su Nombre

La Institución Educativa Integrado

Cómbita - Boyacá

Autorizado por la Secretaría de Educación de Boyacá,

Según Resolución No. 3294 de 23 de Diciembre de 20[illegible]

Confiere a

Yeison Fernando Piracon Malaver

Identificado (a) con T.I. 98.082.868.402 de Tunja

El Título de:

Bachiller Académico

Con Profundización en Ciencias Naturales y Educación Ambiental

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al ciclo de Educación Media, según los planes y programas vigentes

Dado en Cómbita a los 4 días del mes de diciembre de [illegible]

Acta General de Graduación [illegible]

De fecha 4 de diciembre de [illegible]

Libro de Control No. [illegible]

José del Carmen Sandoval Sanabria

Rector

Fanny Martínez [illegible]

Secretaria

Cra 10 No 27-04 Barrio Maldonado - Tunja
Cel. 3167 [illegible] - 3206[illegible]
[illegible]@gmail.com - [illegible]@gmail.com
www.doctorhouseips.com



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACION DEL EXAMEN				TIPO DE EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL
11 DIA	01 MES	2024 AÑO	TUNJA (BOYACÁ, COLOMBIA) Ciudad	EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARA O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULAR	ALCALDIA COMBITA
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC: Cedula de Ciudadanía CE: Cedula de Extranjería TI: Tarjeta de Identidad PT: Permiso)

PIRACON MALAVER YEISON FERNANDO	Genero	Edad	Documento de Identificacion	
	MASCULINO	26 AÑOS 4 MESES 14 DIAS	CC	1049654962
Apellidos y Nombres			Tipo	Numero

Cargo
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *NO APLICA*

IVA	NO SE EVALUARON REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL INGRESO	.....

RECOMENDACIONES MEDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
	PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	HABITOS SALUDABLES DIETA BALANCEADA

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen medico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mi en este examen son completas y verdaderas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislacion vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que realicen la Historia Clínica a la EPS a la que me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma:

Nombre: PEREZ FIGUEREDO CARLOS ALBERTO

R. M.: 914-97 L.S.O.: 1122

Código de Seguridad

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: PIRACON MALAVER YEISON FERNANDO

CC: 1049654962

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA INTEGRADO
COMBITA

DANE: 115204000176

En la ciudad de Cómbita, a los cuatro (4) días del mes de Diciembre de dos mil catorce (2014) se reunieron en la Rectoría de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA INTEGRADO** de Cómbita, los suscritos Rector y Secretaria con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, institución de naturaleza oficial, autorizado por la SECRETARÍA DE **EDUCACIÓN DE BOYACÁ**, en los niveles de educación Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y **Media** Académica para otorgar el Título de **BACHILLER**. Según resolución No. 3294 del 23 de Diciembre de 2008.

Comprobada la situación legal y académica de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el título de:

BACHILLER ACADÉMICO

PROFUNDIZACIÓN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL

A los graduandos cuyos nombres, apellidos y números de documento de identidad se relacionan a continuación:

YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER

Identificado (a) con T. I. 98.082.863.402 de Tunja

Es fiel copia tomada del Acta Original N°. 72 de fecha diciembre 4 del año 2014 que consta de: sesenta y cuatro (64) estudiantes graduados, comienza con el nombre de ANDRES FELIPE AGUILAR TIBACUY y termina con el nombre de: WILMER YESID VANEGAS MUÑOZ. Firmada y sellada por JOSÉ DEL CARMEN SANDOVAL SANABRIA, Rector. FANNY MARTÍNEZ ORTIZ, Secretaria.

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron, en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7°, del Decreto 180 de 1981 del M.E.N.

Dada en Cómbita, a los cuatro (4) días del mes de Diciembre de dos mil catorce (2014).

Firmada y Sellada

JOSÉ DEL CARMEN SANDOVAL SANABRIA
Rector
C.C.N°. 1.163.499 de Susacón

FANNY MARTÍNEZ ORTIZ
Secretaria
C.C.N°. 23.359.979 de Boyacá

INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO COMBITA BOYACA SECRETARIA

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
FACULTAD DE INGENIERÍA

EL CENTRO DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA

De conformidad con los Programas de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano - Educación Continuada aprobados por la Universidad

Informa que:

Yeison Fernando Piracon

D.I.1049654982

Participó en calidad de Asistente en el

SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN FACULTAD DE INGENIERÍA UPTC.
ACCIONES STEAM DESDE LA FACULTAD DE INGENIERÍA

Fecha del evento: 27 de octubre de 2022
Lugar: UPTC Seda Tunja

OSCAR JAVIER GUTIERREZ JUNCO
Decano Facultad de Ingeniería

JAVIER ANTONIO BALLESTEROS RICAURTE
Director CEDEC

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA - BOYACÁ CON FUNCIONES DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que, el señor **YEISON FERNANDO PIRACÓN MALAVER**, identificada con cedula de ciudadanía **C.C N° 1.049.654.982 de Tunja,** con la alcaldía municipal de Cómbita, mediante un contrato de prestación de servicios personales, **CPS-076-2025** con el objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMNISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE COMBITABOYACÁ** . Dicho contrato tuvo una vigencia de cuatro (04) meses, y una prórroga de un (01) mes, con una totalidad de **CINCO (05) MESES**, dando inicio el veintiocho (28) de julio dos mil veinticinco (2025) y la terminación del mismo el veintisiete (27) de diciembre del dos mil veinticinco (2025). Dicho contrato, frente al alcance del objeto contractual contaba con las siguientes obligaciones administrativas y judiciales, propias de la naturaleza de aquel:

1. Realizar apoyo a la supervisión técnica mediante la inspección y verificación de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con obra pública, asignados por la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos, conforme a la normatividad vigente
2. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión que evidencien el cumplimiento de la ejecución de los diferentes contratos a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
3. Apoyar las visitas tecnicas que sean necesarias para la identificacion de necesidades de acuerdo con los lineamientos y metodologías de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, además de apoyar la verificación, evaluación y selección de beneficiarios de dichos procesos
4. Apoyar la formulación de presupuestos y demas documentos que sean necesarios para adelantar procesos contractuales a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
5. Realizar el apoyo y acompañamiento a las actividades propias de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos y de la administracion municipal
6. Apoyar la secretaria de Infraestructura y Servicios Público en los procesos propios de la correspondencia para realizar los trámites necesarios que permitan el desarrollo de dicha actividad.
7. Coadyuvar en la organización, archivo y traslado de la documentación entre la dependencia y gestión documental
8. Asistir al jefe inmediato en las reuniones a comités que le sean delegados y acorde con las directrices impartidas.

9. Apoyo en el proceso de foliación de los procesos contractuales en custodia secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.

La presente, se expide en Cómbita, a los trece (13) días del mes de enero de dos mil veintiseis (2026)

Atentamente,

YOLIMA MILENA GONZALEZ BERNAL
Secretaria de Gobierno (E)
Cómbita – Boyacá

Elaboró y Revisó: Yolima Milena Gonzalez Bernal -Secretaria de Gobierno

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA - BOYACÁ CON FUNCIONES DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que, el señor **YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1049654982 de expedida en Tunja, laboro con la Alcaldía Municipal de Cómbita, mediante contrato de prestación de servicios CPS 043-2025, en el objeto de **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICOS PÚBLICOS DEL MUNIICPIO DE CÓMBITA- BOYACÁ"** Contrato tuvo una vigencia de cinco (5) meses, dando inicio el cinco (05) de febrero de dos mil veinticinco (2025) y la terminación del mismo el cuatro (04) de junio de dos mil veinticinco (2025). El contratista desarrollo las siguientes actividades:

1. Apoyar la verificación técnica mediante la inspección de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con mejoramientos de vivienda e infraestructura educativa, asignados por la secretaria DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PUBLICOS
2. Realizar apoyo a la supervisión técnica mediante la inspección y verificación de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con obra pública, asignados por la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos, conforme a la normatividad vigente.
3. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión que evidencien el cumplimiento de la ejecución de los diferentes contratos a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
4. Apoyar las visitas técnicas que sean necesarias para la identificación de necesidades de acuerdo con los lineamientos y metodologías de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, además de apoyar la verificación, evaluación y selección de beneficiarios de dichos procesos
5. Apoyar la formulación de presupuestos y demás documentos que sean necesarios para adelantar procesos contractuales a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
6. Realizar el apoyo y acompañamiento a las actividades propias de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos y de la administración municipal.
7. Apoyar la secretaria de Infraestructura y Servicios Público en los procesos propios d la correspondencia para realizar los trámites necesarios que permitan el desarrollo de dicha actividad.
8. Coadyuvar en la organización, archivo y traslado de la documentación entre la dependencia y *gestion documental*
9. Asistir al jefe inmediato en las reuniones a comites que le sean delegados y acorde con las directrices impartidas.
10. Apoyo en el proceso de foliación de los procesos contractuales en custodia secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos

La presente, se expide en Cómbita, a los veintidós (22) días del mes de julio de dos mil veinticinco (2025)

Atentamente,

SINDY PAOLA RUIZ SUÁREZ
Secretaria de Gobierno
Cómbita – Boyaca

Elaboró Carlos Eduardo Galindo Alvarez – Contratista de apoyo de Secretaria de Gobierno
Revisó: Sindy Paola Ruiz Suarez- Secretaria de Gobierno

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA - BOYACÁ CON FUNCIONES DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que, el señor **YEISON FERNANDO PIRACÓN MALAVER,** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.049.654.982 de Tunja**, estuvo vinculado contractualmente con la Alcaldía Municipal de Cómbita-Boyacá, mediante contrato de prestación de servicios No. **CPS-032-2026**, cuyo objeto es**: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE CÓMBITA – BOYACA"** el contrato tuvo una duración inicial de **CINCO (05) MESES,** que inició desde el veintitrés (23) de enero de dos mil veintiséis (2026) hasta el día veintidós (22) de julio de dos mil veintiséis (2026) desempeñando las siguientes actividades:

1. Realizar apoyo a la supervisión técnica mediante la inspección y verificación de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con obra pública, asignados por la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos, conforme a la normatividad vigente.
2. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión que evidencien el cumplimiento de la ejecución de los diferentes contratos a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
3. Apoyar las visitas técnicas que sean necesarias para la identificación de necesidades de acuerdo con los lineamientos y metodologías de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, además de apoyar la verificación, evaluación y selección de beneficiarios de dichos procesos.
4. Apoyar la formulación de presupuestos y demás documentos que sean necesarios para adelantar procesos contractuales a cargo de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.
5. Realizar el apoyo y acompañamiento a las actividades propias de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos y de la administración municipal.
6. Apoyar la secretaria de Infraestructura y Servicios Público en los procesos propios de la correspondencia para realizar los trámites necesarios que permitan el desarrollo de dicha actividad.
7. Coadyuvar en la organización, archivo y traslado de la documentación entre la dependencia y gestión documental.
8. Asistir al jefe inmediato en las reuniones a comités que le sean delegados y acorde con las directrices impartidas.
9. Apoyo en el proceso de foliación de los procesos contractuales en custodia secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos.

La presente se expide en Cómbita, a los veintinueve (29) días del mes de julio de dos mil veintiséis (2026) a solicitud del interesado

Atentamente,

SINDY PAOLA RUIZ SUÁREZ
Secretaria de Gobierno
Cómbita – Boyacá

Elaboró: Fabian Bernal – apoyo secretaria de gobierno - Contratista
Revisó: Dra. Sindy Paola Ruiz Suárez-Secretaria de Gobierno

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA BOYACÁ CON FUNCIONES DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que, el señor **YEISON FERNANDO PIRACÓN MALAVER,** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.049.654.982 de Tunja**, estuvo vinculado contractualmente con la Alcaldía Municipal de Cómbita-Boyacá, mediante contrato de prestación de servicios No. CPS-087-2024, cuyo objeto es**: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTES EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRAMITES, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCUTURA DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA-BOYACÁ"** el contrato tuvo una duración inicial de tres (03) meses y una prórroga de quince (15) días, para un total de **TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS,** que inició desde el dos (02) de septiembre de dos mil veinticuatro (2024) hasta el día dieciséis (16) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024) desempeñando las siguientes actividades:

1. Apoyar la verificación técnica mediante la inspección de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con mejoramientos de vivienda e infraestructura educativa, asignados por la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, conforme a la normatividad vigente.
2. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión que evidencien el cumplimiento de la ejecución de los diferentes contratos asignados.
3. Apoyar las visitas técnicas que sean necesarias para la identificación de necesidades de acuerdo con los lineamientos y metodologías de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, en materia de vivienda e infraestructura educativa, además de apoyar la verificación, evaluación y selección de beneficiarios de dichos procesos.
4. Apoyar los procesos de recepción de documentos, verificación, evaluación y selección de beneficiarios de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, en materia de vivienda e infraestructura educativa.
5. Apoyar la formulación de presupuestos y demás documentos que sean necesarios para adelantar procesos contractuales de vivienda e infraestructura educativa.
6. Realizar el apoyo y acompañamiento a las actividades propias de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos y de la administración municipal.
7. Apoyar en el manejo documental y archivístico de los procesos contractuales que le sean asignados.
8. Asistir al Secretario de Infraestructura y Servicios Públicos en las reuniones y comités que le sean delegados, acorde con las directrices impartidas.
9. Las demás que sean conexas al objeto contractual y necesarias para su adecuada ejecución.

La presente se expide en Cómbita, a los veintinueve (29) días del mes de julio de dos mil veintiséis (2026) a solicitud del interesado

Atentamente,

SINDY PAOLA RUIZ SUÁREZ
Secretaria de Gobierno
Cómbita – Boyacá

Elaboró: Fabián Bernal – apoyo secretaria de gobierno - Contratista
Revisó: Dra. Sindy Paola Ruiz Suárez-Secretaria de Gobierno

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/07/2026 01:05:12 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1049654982** y Nombre: **YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **144692458** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:53:10 PM horas del 28/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1049654982**

Apellidos y Nombres: **PIRACON MALAVER YEISON FERNANDO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300191553

PIB
12:55:41

Bogotá DC, 28 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1049654982:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 28 de julio de 2026, a las 13:04:02, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1049654982
Código de Verificación	1049654982260728130402

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1049654982 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 28/07/2026 01:08 PM

Código Verificación: **2K97BJZST3**

Válida hasta: **26/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049654992
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			YEISON FERNANDO PINACON MALAVER
CIUDAD/MUNICIPIO:	COMBITA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	RURAL	TELEFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACION:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - COMBITA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:			1209053697	TIPO DE PLANILLA:			INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES	junio AÑO	2026	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES	junio AÑO	2026
DIAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/07/21	NUMERO AUTORIZACIÓN:			999750847

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 205,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 205,500	$ 0	$ 205,500
SUBTOTALES:										**$ 205,500**	**$ 0**	**$ 205,500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 160,500	$ 0	$	$ 0	$ 160,500	$ 0	$ 0	$ 160,500
SUBTOTALES:													**$ 160,500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 160,500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 13,500	$ 13,500	$ 0	$ 0	$ 13,500
SUBTOTALES:									**$ 13,500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 13,500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																															PENSION						SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	RESIDENTE EXTERIOR	RETIRADA TEMPORALMENTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	SLN	IGE	LMA	VAC	SLE	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	VST	SPN	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1049654992	PINACON MALAVER YEISON FERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATISTA PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1,760,035				NO	12																		230301-PORVENIR	30	$ 1,282,997	$ 205,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 205,500	NUEVA EPS CM	30	$ 1,283,997	$ 160,500	$ 0	$ 160,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1,283,997	$104965498	$ 13,500	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 379.500

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 14971371937

(415)7707212489984(8020) 000001497137193 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 4 9 6 5 4 9 8 2	3	Impuestos y Aduanas de Tunja 2 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 4 9 6 5 4 9 8 2	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PIRACON	MALAVER	YEISON	FERNANDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Cómbita 2 0 4

41. Dirección principal: VRD vereda la concepcion

42. Correo electrónico: yeisonferpiracon@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 5 0 0 0 1	3 2 2 3 8 8 2 8 7 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 2 3 0 1 3 0	0 1 6 1	2 0 2 2 0 1 0 3					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2024-01-10 / 04:18:02PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-07-28 14:14

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
YEISON	FERNANDO	PIRACON	MALAVER

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1049654982

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	TUNJA

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	CÓMBITA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE COMBITA BOYACA

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	BOYACÁ	Municipio	CÓMBITA

Dirección	["CALLE 3 No. 5 - 63"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$22.325.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$22.325.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Avenida 19 No. 120 - 71 Piso 3
Bogotá D.C - Colombia
PBX: (571)5878787
www.bancofalabella.com.co
NIT - 900047981-8

BANCO FALABELLA S.A

NIT 900047981-8

CERTIFICA A QUIEN INTERESE QUE:

El producto **CUENTA DE AHORRO TRADICIONAL** con número **111820121518** con fecha de apertura **2024-01-30** de titularidad del (la) señor(a) **YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER** identificado(a) con la (el) **Cédula de Ciudadania** número **1049654982**, a la fecha se encuentra **ACTIVA**.

Se expide a los Veinticuatro (24) días del mes de septiembre de 2025, a solicitud del consumidor financiero.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Cordialmente,

Gerencia de Servicio y Experiencia al Cliente
BANCO FALABELLA S.A

CINCO (05) de JULIO de DOS MIL VEINTISEIS (2026)

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL
COMBITA - BOYACA

Asunto: PROPUESTA ECONOMICA

Respetados señores;

Me permito remitir la propuesta económica, para la ejecución del objeto contractual denominado **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DE CÓMBITA – BOYACÁ** conforme a lo siguiente:

PLAZO: Cuatro (04) meses.

VALOR: Once millones pesos m/cte ($ 10.000.000)

FORMA DE PAGO: pagos parciales de dos millones quinientos mil pesos m/cte.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS:

1. Realizar apoyo a la supervisión técnica mediante la inspección y verificación de cantidades ejecutadas de los contratos relacionados con obra pública, asignados por la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, conforme a la normatividad vigente.
2. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión que evidencien el cumplimiento de la ejecución de los diferentes contratos a cargo de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos.
3. Apoyar las visitas técnicas que sean necesarias para la identificación de necesidades de acuerdo con los lineamientos y metodologías de convocatorias vigentes que adelante la administración municipal, además de apoyar la verificación, evaluación y selección de beneficiarios de dichos procesos.
4. Apoyar la formulación de presupuestos y demás documentos que sean necesarios para adelantar procesos contractuales a cargo de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos.
5. Realizar el apoyo y acompañamiento a las actividades propias de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos y de la administración municipal.
6. Apoyar la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos en los procesos propios de la correspondencia para realizar los trámites necesarios que permitan el desarrollo de dicha actividad.
7. Coadyuvar en la organización, archivo y traslado de la documentación entre la dependencia y gestión documental.
8. Asistir el jefe inmediato en las reuniones a comités que le sean delegados y acorde con las directrices impartidas.
9. Apoyo en el proceso de foliación de los procesos contractuales en custodia Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos.

DATOS DE CONTACTO:

Dirección: vereda la concepción, Combita
Número de Celular: 3223882876
Correo electrónico: yeisonferpiracon@gmail.com

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito, **YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER** identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre en adelante y como oferente dentro del proceso contractual, manifiesto que me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y cumplir con responsabilidad todas las obligaciones relacionadas en la contratación, suministrando al Municipio de Combita, toda información sobre actos de corrupción, sobornos, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento; con el fin de fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad para lo cual y con la suscripción del presente se asume los siguientes compromisos:

1. Apoyo la acción del Estado colombiano y de la Alcaldía del Municipio de Cómbita, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estoy en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. *Me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago*, retribuciones o prebenda a servidores públicos, miembro, trabajador o subcontratista asesores de la Alcaldía del Municipio de Cómbita, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto el fraude y/o conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación de la convocatoria.
5. Manifiesto que la actividad, profesión u oficio que ejerzo es lícita y se ejerce dentro del marco legal y los recursos de la misma provienen de actividades lícitas; que no corresponden a ningún tipo penal del Código Penal Colombiano.
6. La información suministrada es veraz y se puede verificar por otros medios.
7. Me comprometo a que los recursos que se deriven de la ejecución del posible contrato no se destinarán a la financiación de lavado de activos ni financiación del terrorismo, grupos o actividades terroristas o a la realización de actividades ilícitas.
8. Igualmente me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y términos previstos en el pliego de condiciones y en la futura contratación.
9. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los quince (28) días del mes de Julio de 2026.

Para todos los efectos, informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con este proceso contractual la recibo en:

Dirección: Vrd La Concepción
Ciudad: Cómbita
Email: yeisonferpiracon@gmail.com
Teléfono: 3223882876
Cordialmente,

YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER
C.C.No. 1.049.654.982 de Tunja.

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES E INEXISTENCIA DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Yo, YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER identificado/a con cédula de ciudadanía No. 1.049.654.982, atendiendo lo dispuesto en èl artículo 7 numeral 4 de la Resolución No. 1172 del 21 de septiembre del 2020, manifiesto bajo gravedad de juramento, de forma libre, espontánea y consciente, que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad que señala la normatividad vigente sobre la materia, siendo claro que la responsabilidad sobre su conocimiento o desconocimiento es mía y no de la Alcaldía de Cómbita, y que deberé tramitar todo impedimento a que haya lugar.

Adicionalmente, declaro conocer las causales de exclusión definidas en el artículo octavo de la Resolución anteriormente citada y con ello, el deber que me asiste de no incurrir en las conductas allí contempladas.

En consecuencia, reconozco que me pueden ser impuestas las sanciones administrativas, disciplinarias y/o judiciales a las que haya lugar, en caso de que lo aquí señalado sea contrario a la verdad.

Se firma la presente a los diecisiete (28) días del mes de julio de 2026.



YEISON FERNANDO PIRACON MALAVER
C.c. :1.049.654.982 de Tunja.