San Miguel, Putumayo, 2 de Agosto del 2026

Señor
José Jairo López
Alcalde Municipal
Municipio de San Miguel - Putumayo Ciudad

Asunto: Presentación de hoja de vida - Cargo Enlace en Competitividad, Productividad y Cooperación Internacional

Respetado señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo.

Por medio del presente oficio me permito presentar formalmente mi hoja de vida, para el cargo de Enlace en Competitividad, Productividad y Cooperación Internacional del Municipio de San Miguel.

Mi nombre es Adriana Marcela Caicedo Palacios, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.935.957 de Ipiales, Nariño, profesional en Comercio Internacional, con experiencia en coordinación y formulación de proyectos, articulación institucional, fortalecimiento productivo, gestión administrativa, logística y acompañamiento a procesos territoriales, adquirida tanto en el sector privado como en organizaciones de carácter social.

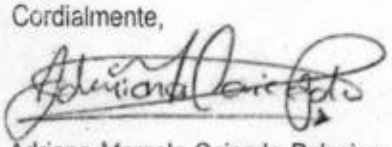
He desempeñado cargos como Coordinadora de Proyectos en la Fundación Internacional de la Amazonía, donde lideré procesos de formulación, seguimiento y ejecución de iniciativas orientadas al desarrollo comunitario y productivo; así mismo, me he desempeñado como Administradora de Punto de Venta y Jefe de Abastecimiento y Logística, fortaleciendo procesos administrativos, financieros y de gestión de proveedores, lo que me ha permitido adquirir conocimientos en comercio exterior, normatividad, control y gestión institucional.

El Enlace en Competitividad, Productividad y Cooperación Internacional es fundamental para fortalecer la articulación con entidades nacionales e internacionales, gestionar oportunidades de cooperación y apoyar el desarrollo de los sectores productivos del municipio, en coherencia con el Plan de Desarrollo Municipal y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Manifiesto mi total disposición para aportar mis conocimientos y experiencia al fortalecimiento institucional y al desarrollo integral de San Miguel.

Adjunto a la presente mi hoja de vida para su consideración y quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,



Adriana Marcela Caicedo Palacios
C.C. 1.085.935.957 de Ipiales, Nariño

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Caicedo	Palacios	Adriana Marcela

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1085935957	F ⊗ M ○ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 15 MES 06 AÑO 1994

PAÍS COLOMBIA

DEPTO NARIÑO

MUNICIPIO IPIALES

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 9 11 10

PAÍS COLOMBIA DEPTO PUTUMAYO

MUNICIPIO VALLE DEL GUAMUEZ

TELÉFONO 3144230237 EMAIL adrimarcel2025@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		COMERCIO INTERNACIONAL	09	2017	MATRICULA PROFESIONAL

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		HERRAMIENTAS CLAVE PARA UN PROCESO DE EXPORTACION	11	2012
ESCUELA DE CAPACITACION INDUSTRIAL	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		CURSO DE E-COMMERCE	05	2014
MINTIC- UNAD	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		EMPRESARIO DIGITAL	02	2015
UNIMOOC	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		APRENDE A EMPRENDER	08	2015
SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES	07	2019
SENA	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		FUNDAMENTOS BASICOS DEL MERCADO DE VALORES PARA EL INVERSIONISTA	07	2019
CONFAMILIAL PUTUMAYO	EDUCACIÓN INFORMAL	40	X		CURSO DE EXCEL AVANZADO APLICADO A LOS NEGOCIOS	08	2025
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA	EDUCACIÓN INFORMAL	120	X		DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS	07	2026

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X				X			X	

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ENGYCOL GROUP S. A. S			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* VALLE DEL GUAMUEZ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	10	*Año*	2023	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADORA ALMACEN	*DEPENDENCIA* ADMINISTRADOR					*DIRECCIÓN* CALLE 7 7 57						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION INTERNACIONAL DE LA AMAZONIA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* VALLE DEL GUAMUEZ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3502133481	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	05	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR DE PROYECTOS	*DEPENDENCIA* OFICINA PROYECTOS					*DIRECCIÓN* CALLE 7 12 3						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD AGRICO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* PUERTO ASÍS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3183734228	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	26	*Mes*	03	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRACION	*DEPENDENCIA* "ADMINISTRACION"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 11 34						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD DIGITAL CENTER			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO NARIÑO	*MUNICIPIO* IPIALES					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3166557507	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	08	*Mes*	01	*Año*	2020	*Día*	08	*Mes*	06	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL DIRECTOR ADMINISTRATIVO O FIN	*DEPENDENCIA* "ADMINISTRACION"					*DIRECCIÓN* CALLE 1 5 13						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALIFRONT E.U.			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO NARIÑO	*MUNICIPIO* IPIALES					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3183649492	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	11	*Año*	2017	*Día*	14	*Mes*	11	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE EN COMERCIO EXTERIOR	*DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA					*DIRECCIÓN* CALLE 3 12 7						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION FRUTAS VERDES DEL PATIA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO NARIÑO	*MUNICIPIO* EL ROSARIO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3146765521	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	08	*Año* 2018	*Día*	30	*Mes*	07	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL GESTOR COMERCIAL Y ADMINISTRAT	*DEPENDENCIA* AREA DE GESTION COMERCIAL					*DIRECCIÓN* CALLE 12 21 2					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO NARIÑO	*MUNICIPIO* NARIÑO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7732008	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	01	*Año* 2016	*Día*	18	*Mes*	03	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA CONT GESTION -PASANTE	*DEPENDENCIA* GRUPO INTERNO DE INVESTIGACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 6 15 23					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*	*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	7	5
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

FORMULARIO ÚNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 1.085.935.957 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	VALLE DEL GUAMUEZ

Dirección	CARRERA 9 CON CALLE 11	Teléfonos	3144230237

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
ROSA MARIA PALACIOS	C.C. 37.007.124	MAMÁ
ARIADNA ISABELLA BELALCAZAR CAICEDO	T.I. 1.088.131.478	HIJA

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTÍCULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESIÓN** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACIÓN** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS ÚNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACIÓN:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	25.000.000
CESANTÍAS E INTERESES DE CESANTÍAS	
GASTOS DE REPRESENTACIÓN	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 25.000.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
NEQUI COLOMBIA	AHORROS	3144230237	APLICACIÓN MOVIL	$ 67.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACIÓN DEL BIEN	VALOR
LOTE DE TERRENO	EN LA FINCA "EL PORVENIR", CORREGIMIENTO DE LA VICTORIA, IPIALES, NARIÑO.	$ 35.000.000

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACIÓN)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
BANCO MUNDO MUJER	PRESTAMO	$ 6.000.000
BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	PRESTAMO	$ 7.500.000
BANCO CAJA SOCIAL	PRESTAMO	$ 20.000.000

1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCIÓN	CALIDAD DE MIEMBRO
ASOCIACION DE VIVIENDA VILLA DIANA	ASOCIADA

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** **NO X** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. C.E. T.I.	N°

2. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

VALLE DEL GUAMUEZ, 31 DE JULIO DEL 2026
CIUDAD Y FECHA

DAFP-SIP



REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.085.935.957

CAICEDO PALACIOS

APELLIDOS

ADRIANA MARCELA

NOMBRES

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 15-JUN-1994

IPIALES
(NARIÑO)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.59
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

19-JUL-2012 IPIALES

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141231498297

(415)7707212489984(8020) 000014123149829 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 8 5 9 3 5 9 5 7	6	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís	4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1085935957	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Nariño 5 2	Ipiales 3 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CAICEDO	PALACIOS	ADRIANA	MARCELA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Valle del Guamuez 8 6

41. Dirección principal
BRR LA ESMERALDA

42. Correo electrónico adrimarcel01@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 4 2 3 0 2 3 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 4 0 3 2 8						2 4 4 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovaci

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-01-24 / 03:25:18PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CAICEDO PALACIOS ADRIANA MARCELA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

PROCURADURÍA
GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 300527297

PIB
22:28:55

Bogotá DC, 02 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1085935957:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 02 de agosto de 2026, a las 22:36:30, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1085935957
Código de Verificación	1085935957260802223629

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES LEY 2455 / 2025 "LEY ÁNGEL"

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:39:23 PM horas del 02/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1085935957**

Apellidos y Nombres: **CAICEDO PALACIOS ADRIANA MARCELA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijn.araic-etc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co/)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 02/08/2026 10:43:11 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1085935957** y Nombre: **ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145051814** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 22:50:43 horas del 02/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1085935957,** Apellidos y Nombres **CAICEDO PALACIOS ADRIANA MARCELA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE SAN MIGUEL** , con NIT **800252922-9** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1085935957 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 02/08/2026 10:45 PM

Código Verificación: **RP8CMS4KQ2**

Válida hasta: **01/11/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

La República de Colombia

y en su nombre

Institución Educativa "La Victoria"

Corregimiento La Victoria - Ipiales - Nariño

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Según Resolución No. 12721 del 21 de Agosto de 1981

Confiere a:

Adriana Marcela Caicedo Palacios

Identificado (a) con T.I. 940615-12491 de Ipiales

El Titulo de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado, los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, Según los planes y programas vigentes.

Hermes Sigifredo Chamorro Almeida
C.C. No. [illegible] de Ipiales
Rector

Luis Eduardo López Muñoz
C.C. No. 5.267.965 de Ipiales
Secretario

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
Secretaría de Educación Departamental

Institución Educativa "La Victoria"

Acta Individual de Grado

INSCRIPCION S.E. 252356-03841
DANE: 523560000535
ICFES: 028928

En el Corregimiento de La Victoria, Municipio de Ipiales (Nariño) a los 11 días del mes de Diciembre del año 2010 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la Rectoría de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA "LA VICTORIA"

Institución Educativa aprobada en el nivel de Educación Media Vocacional Académica y autorizada por el Ministerio de Educación Nacional, para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad Académica, según Resolución No. 12721 del 21 de Agosto de 1981, lo que faculta para otorgar certificaciones y diplomas a los estudiantes que reúnan los requisitos exigidos por la Ley.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el Título de:

Bachiller Académico

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identificación se relaciona a continuación:

Adriana Marcela Caicedo Palacios

Identificado (a) con T.I. 940615-12491 de Ipiales

Es fiel copia tomada del Acta original General No.030 de fecha 11 de Diciembre de 2010 que consta de 43 estudiantes graduandos y que comienza con el nombre de XIOMARA PAOLA ARÉVALO CORAL y se cierra con el nombre de ROSA ELENA YEPES.

firmada y sellada por HERMES SIGIFREDO CHAMORRO ALMEIDA, Rector y LUIS EDUARDO LÓPEZ QUIROZ Secretario.

Dada en el corregimiento de la Victoria - Municipio de Ipiales - Nariño, a los 11 días del mes de Diciembre de 2010.

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7o. del Decreto 180 de 1981. No requiere ser registrado en la Secretaría de Educación, según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1994.

La República de Colombia

y en su nombre

La Universidad de Nariño

(Creada por Decreto 045 de 1904, Gobernación de Nariño)

Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Otorga el Título de

Profesional en Comercio Internacional

A

Adriana Marcela Caicedo Palacios

Cédula de Ciudadanía No. 1085935957 de Ipiales

En constancia se firma en la ciudad de San Juan de Pasto
a los 30 días del mes de septiembre del año 2017

Martha Sofía González Insuasti
Rectora Universidad de Nariño

Jesús Humberto Martínez Betancourt
Decano Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Cristhian Alexander Pereira Viera
Secretario General

Registro No. 0625 *Folio* 270
Libro de Registro No. 51 2017
Ciudad y Fecha 30 de septiembre de 2017

Diploma No. 28257

Universidad de Nariño
SECRETARÍA GENERAL

ACTA DE GRADO No 83

En la cindad de Pasto, el dia 30 de Septiembre de 2017 se llevó a cabo la Ceremonia Solemne de Graduación presidida por la Rectora de la Universidad de Nariño Doctora MARTHA SOFIA GONZALEZ INSUASTI, con la asistencia del Decano de la Facultad de CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS Doctor JESUS H. MARTINEZ BETANCOURTH y del Secretario General de la Universidad de Nariño, Doctor CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO, en la cual se confirió el Titulo de :

PROFESIONAL EN COMERCIO INTERNACIONAL.

Mediante Resolución Rectoral Número 1822 del 20 de Septiembre de 2017 se hizo entrega de los respectivos diplomas y se tomó juramento de rigor a:

CAICEDO PALACIOS ADRIANA MARCELA

identificado con cédula de ciudadania No 1085935957 de IPIALES, quien cumplió todos los requisitos para optar a tal Titulo.

El programa cuyo Titulo se otorgo, se encuentra registrado en el Servicio Nacional de información bajo el número 90839.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado por quienes en ella intervinieron:

MARTHA SOFIA GONZALEZ INSUASTI, RECTORA
CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO, SECRETARIO GENERAL

CRISTHIAN ALEXANDER PEREIRA OTERO
SECRETARIO GENERAL

La República de Colombia

y en su nombre

La Universidad de Nariño

Otorga el presente

Certificado de Eficiencia en Inglés

A

Adriana Marcela Caicedo Palacios

Por haber cumplido satisfactoriamente con la Programación del Centro de Idiomas y haber aprobado el Examen de Suficiencia en Inglés en esta Unidad Académica

Expedido en la ciudad de San Juan de Pasto, a los 27 días del mes de febrero del año 2014

José Edgardo [illegible] López
Rector

Manuel Enrique [illegible]
Director Nacional de Idiomas Nariño

Bogotá Exporta | Cámara de Comercio de Bogotá

CERTIFICA que

ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS

Identificado con documento de identidad No. 1020913957

Completó el Curso B-Learning

Herramientas Clave de un Proceso de Exportación v.4

Realizado entre el 6 de Noviembre y el 29 de Noviembre de 2012

María Mónica Coad D

MARIA MONICA COADE R.
DIRECTORA INTERNACIONAL DE NEGOCIOS
CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA


EOI
Escuela de organización industrial
Certificado acreditativo
Curso de E-commerce
Adriana Marcela Caicedo Palacios
Ha superado cumpliendo con los requisitos académicos exigidos el
Curso de E-commerce de 40h de duración.
Y para que así conste, hacemos entrega de la presente acreditación.
Mayo de 2014
Óscar del Moral Quesada
Director de Postgrado y Executive Education EOI
ACTÍVATE



ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS

C.C. 1085935957

Certificado internacional de competencias TIC para Empresarios Digitales

Don Andres Pedreño Muñoz, director del Instituto de Economía Internacional de la Universidad de Alicante acredita que el alumno

Adriana Marcela Caicedo Palacios

ha concluido con éxito los siguientes módulos del curso

UNIMOOC-aemprende: Aprende a emprender

habiendo superado las correspondientes pruebas de evaluación de cada módulo.

Módulo	Fecha de finalización	Insignia
Module 1: "Introduction al Comercio Internacional"	2015-06-29	
Module 1C Steve Blank	2015-06-29	



Verificación



http://openbadges.aalea/vendor/Certificado/eromero81@gmail.com%20d850e19706a1f112dc8257ecd2e/unimooc-aemprende

Esta insignia digital no solo verifica que el Docente de UNIMOOC-Aemprende y el Instituto de Economía Internacional de la Universidad de Alicante, han acreditado haber logrado el objetivo de aprendizaje establecido, sino también que el poseedor de la insignia ha demostrado las competencias y conocimientos requeridos en el proceso de evaluación.

SENA

REGIONAL VALLE

EL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

CERTIFICA

Que ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1085935957 de Ipiales, realizó y aprobó el curso de CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES, con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Guadalajara De Buga, a los veintidos (22) días del mes de julio de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
ALEXANDER ATEHORTUA GONZALEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ALEXANDER ATEHORTUA GONZALEZ
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
REGIONAL VALLE

SENA: Una Organización con Conocimiento

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el repositorio electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, ingresando el CC:1085935957E.

SENA

REGIONAL BOLÍVAR

EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

CERTIFICA

Que ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1085935957 de Ipiales, realizó y aprobó el curso de FUNDAMENTOS BASICOS DEL MERCADO DE VALORES PARA EL INVERSIONISTA. con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Cartagena, a los veinticinco (25) días del mes de julio de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
YENY LINEY ROMERO OCHOA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

YENY LINEY ROMERO OCHOA
Subdirectora CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL BOLÍVAR

SENA: Una Organización con Conocimiento

de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, CC:1085935957E



Caja de Compensación Familiar del Putumayo
Comfamiliar
NIT. 891.200.337 - 6

EL INSTITUTO TÉCNICO COMFAMILIAR – ITEC
Resolución No 2611 del 26 de mayo del 2022 expedida por la
Secretaría Educación Departamental

EDUCACIÓN NO FORMAL

HACE CONSTAR QUE:

ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS

Identificada con CC 1.085.935.957

ASISTIÓ AL

CURSO DE EXCEL AVANZADO APLICADO A LOS NEGOCIOS

CON UNA INTENSIDAD DE 40 HORAS, REALIZADO DEL DÍA 04 DE AGOSTO DEL 2025 AL DIA 19 DE AGOSTO DE 2025

SE FIRMA EN PUERTO ASIS, PUTUMAYO A LOS 20 DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025 ACTA N 027 LIS VALLE DEL GUAMUEZ

HERNANDO ALVARADO PANTOJA
Director ITEC

LUZ E. LY [illegible] ANGEL
Jefe División Servicios Sociales

ORLANDO PEREZ DIAZ
Repre. L Politécnico Americano Ltda

Vigilado Supersubsidio

Campus Virtual

Certifica que:

ADRIANA CAICEDO

Identificado(a) con documento de identidad No. 1085935957

Participó en el:

1 - Plan Comercial ajustado a tu negocio, Curso Virtual Febrero 2026 CCPutumayo

Con una duración de 4 horas

Harceleyde Cossio Agudelo
Jefe de Formación

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
Creada por la Ley 60 de 1982
A través del proceso de formación realizado en articulación entre el Ministerio del Interior, PNUD, la Facultad de Derecho y el Departamento de Educación Virtual y a Distancia

Certifica que

Adriana Marcela Caicedo Palacios

C.C. 1085935957

CURSÓ Y APROBÓ

DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

PhD FAUSTO ANDRÉS ORTIZ MORERA
Rector (E)

Mg. ASTRID DANIELA VIDAL LASSO
Docente

Mg DIANA MARCELA PEÑA CUELLAR
Coordinadora

Dra. JOHANNY LIZ ORTEGÓN OSORIO
Directora de Derechos Humanos
Ministerio del Interior

9 de julio de 2026

Ministerio del Interior

Universidad de la Amazonia

DIAN

MINHACIENDA

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

www.dian.gov.co

LA DIRECTORA SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE IPIALES (E)

CERTIFICA:

Que la señora **Adriana Marcela Caicedo Palacios**, identificado con Cedula de Ciudadania Nro.1.085.935.957 de Ipiales, estudiante Universidad de Nariño, cumplió satisfactoriamente las tareas que le fueron asignadas en el desarrollo de su pasantía realizada en la División de Fiscalización y el Grupo Interno de Investigaciones Aduaneras I de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Ipiales, durante el periodo comprendido entre el 04 de enero de 2016 al 18 de marzo de 2016.

Dado en Ipiales a los dieciocho (18) dias del mes de marzo de 2016

Elisa Bastidas Erazo

ASOCIACIÓN FRUTAS VERDES DEL PATIA

Nit. 901197302-3

HACE COSTAR:

Que la señora ADRIANA MARCELA CAICEDO PLACIOS, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.935.957 de Ipiales, se unió a la Asociación, a través de un acuerdo interinstitucional, en el periodo comprendido del 13 de agosto del 2018 al 30 de julio del 2019. Este acuerdo tiene como objetivo apoyar la gestión comercial, administrativa y de investigación de las organizaciones sociales y agropecuarias, con el propósito de fortalecer la capacidad organizacional y la sostenibilidad de las organizaciones en el Departamento de Nariño.

Funciones específicas del acuerdo.

1. Realización de un diagnóstico detallado de la organización.

2. Realizar un análisis diagnóstico para determinar el potencial exportador de las organizaciones.

3. Identificación de las necesidades específicas y los desafíos actuales que enfrenta la organización.

4. Desarrollo de planes estratégicos y operativos para mejorar la eficiencia y sostenibilidad de las actividades agropecuarias.

5. Establecimiento de objetivos claros y metas alcanzables en función de la evaluación inicial.

6. Brindar asesoramiento técnico en prácticas comerciales, administrativas, agrícolas y pecuarias, incluyendo cultivos, manejo de ganado, y técnicas de producción a nivel nacional e internacional.

7. Proporcionar recomendaciones sobre el uso eficiente de recursos, como agua, suelo y fertilizantes.

8. Organización de talleres y capacitaciones para los miembros de la organización en temas clave como técnicas de cultivo, manejo de plagas, y técnicas de comercialización.

9. Desarrollo de programas de formación continua para asegurar que el personal esté

actualizado con las mejores prácticas del sector.

10. Creación y actualización de manuales de procedimientos y políticas internas.

11. Establecimiento de normas y prácticas estándar para la operación diaria.

12. Organización de talleres y sesiones de formación sobre gestión administrativa, contabilidad, y uso de herramientas digitales.

13. Entrenamiento en habilidades de liderazgo y gestión de equipos para los responsables administrativos.

14. Asesoramiento en la elaboración y seguimiento de presupuestos.

15. Implementación de controles internos para la administración financiera y gestión de tesorería

16. Apoyo en la planificación, ejecución y monitoreo de proyectos agropecuarios, desde la fase de diseño hasta la implementación y evaluación.

17. Supervisión de proyectos específicos, como la introducción de nuevas tecnologías o la expansión de operaciones.

18. Orientación en la identificación de mercados, estrategias de precios y canales de distribución para productos agropecuarios.

19. Orientación en la identificación de mercados, a nivel internacional para operaciones de comercio internacional del sector agrícola del departamento de Nariño.

20. Apoyo en la elaboración de planes de marketing y estrategias de venta.

21. Asistencia en la mejora de las capacidades administrativas de la organización, incluyendo la gestión financiera, la contabilidad y la planificación de recursos.

22. Implementación de sistemas de gestión y control para asegurar la eficiencia operativa.

23. Identificación y gestión de oportunidades de financiamiento y subvenciones para proyectos agropecuarios.

24. Asesoramiento en la elaboración de propuestas y solicitudes de financiamiento.

25. Establecimiento de indicadores de desempeño y mecanismos de seguimiento para evaluar el progreso y los resultados de las actividades.

26. Realización de informes periódicos sobre el estado de las actividades y recomendaciones para mejoras.

27. Asistencia en el cumplimiento de las normativas y regulaciones relacionadas con el sector agropecuario, incluyendo temas ambientales y de seguridad alimentaria.

28. Orientación en la obtención de certificaciones y permisos necesarios.

29. Evaluación e implementación de nuevas tecnologías y prácticas innovadoras que puedan mejorar la productividad y sostenibilidad de las operaciones.

30. Asesoramiento sobre el uso de herramientas digitales y software para la gestión de la producción, administrativa y contable.

31. Facilitación de la creación de redes y alianzas con otras organizaciones, asociaciones y actores del sector agropecuario.

32. Fomento de la colaboración y el intercambio de conocimientos entre diferentes actores del sector.

ASOCIACIÓN FRUTAS VERDES DEL PATIA

Nit. 901197302-3

Para constancia se firma en el municipio de El Rosario Nariño a los 22 días del mes de junio de 2024.

Juan Agustín Fajardo Ibarra

C. C. No. 87302926 El Tambo Nariño

Asociación frutas Verdes Del Patía, valle de Cumbitara El Rosario Nariño Email

juanagus926@yahoo.com.co Celular 3146765521

Digital Center

Nit. 87103061-9

Corregimiento La Victoria, Barrio
El Centro, Ipiales - Nariño
Cel. 3166557507

La Victoria, 30 de julio de 2021

A QUIEN LE INTERESE

Por medio de la presente, se hace constar que la señora **ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.935.957 de Ipiales (Nariño), prestó sus servicios en nuestras instalaciones en el cargo de ADMINISTRADORA PUNTO DE VENTA, responsable de planear, organizar, dirigir y controlar los recursos disponibles, implementando estrategias para conseguir los objetivos de ventas. Contratada desde el 8 de enero de 2020 hasta el 8 de junio de 2021.

Durante ese periodo demostró ser una persona puntual, responsable, honesta, eficiente y trabajadora.

Sé que, sin duda alguna y en cualquier lugar, ella dejará muy en alto su buen nombre y el mío. Por favor, no duden en contactarme si necesita algún dato o información adicional.

Atentamente,

JESÚS CUASQUER PINCHAO
PROPIETARIO

Agrico | DISTRIBUIDORA AGROPECUARIA

26 de abril 2022

CONSTANCIA DE TRABAJO

El suscrito jefe de personal de AGRICO DISTRIBUIDORA AGROPECUARIA de cuyo representante legal - María de Lourdes Sánchez Erazo CC. 27.422.428

CERTIFICA QUE

La señora ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS identificada con cedula de ciudadanía No. 1.085.935.957 expedida en Ipiales (Nariño), trabajó en esta Empresa desde el 21 de septiembre del 2021, bajo un contrato a término indefinido y desempeñando el cargo de ADMINISTRADOR, hasta el 26 de marzo del 2022.

La presente se firma en San Juan de Pasto, a los tres (26) días del mes de abril de dos mil veintidós (2022).

Atentamente,

Agrico

NIT. 27422428-8

FELIPE BETANCOURTH
C.C. 1.130.620.863 de Cali
Jefe de personal

FUNDACION INTERANCIONAL DE LA AMAZONIA
Nit. 901.381.556-5
Calle 7 No. 12-3 B. El Progreso
Valle del Guamuez – Putumayo
www.funiam.org

CERTIFICACIÓN LABORAL

El suscrito, **Darlan Arley Agredo Madroñero**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1085313388**, en calidad de Representante Legal de la **FUNDACIÓN INTERNACIONAL DE LA AMAZONIA**, con NIT **901381556-5**, certifica que:

La señora **ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.085.935.957 de Ipiales**, laboró en nuestra fundación desempeñando el cargo de **COORDINADOR DE PROYECTOS**, desde el **1 de mayo de 2022** hasta el **30 de septiembre de 2023**.

Durante su vinculación, la señora tuvo a su cargo las siguientes funciones:

- **Planificar, coordinar y ejecutar** las actividades establecidas en los proyectos, garantizando el cumplimiento de objetivos, cronogramas y presupuestos.
- **Acompañar a las comunidades beneficiarias**, promoviendo la participación, el fortalecimiento organizativo y la sostenibilidad de las iniciativas.
- **Supervisar y orientar al equipo técnico y operativo**, asegurando la calidad y pertinencia de las acciones desarrolladas.
- **Elaborar informes técnicos y de avance**, documentando resultados, impactos y lecciones aprendidas de los proyectos.
- **Gestionar la comunicación y articulación interinstitucional**, representando a la fundación ante aliados, entidades públicas y privadas.

Durante su permanencia en la Fundación, se distinguió por su profesionalismo, ética, responsabilidad y compromiso con los objetivos institucionales.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado, para los fines que estime convenientes.

Dado en valle del Guamuez, a los cinco (30) días del mes de septiembre dos mil veinticinco (2025).

DARLAN ARLEY AGREDO M.
Representante legal
Fundación Internacional de la Amazonia
www.funiam.org
Cel. 3502133481

ENGYCOL GROUP S.A.S

NIT. 900.730.100-5

CERTIFICA QUE:

La señora **ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.085.935.957 de Ipiales, Nariño se encuentra laborando en esta empresa desde el 27 de enero de 2023 como ***Administradora Punto de Venta y Jefe de Abastecimiento y logística nacional e internacional***, hasta el 23 de octubre de 2023 al 30 de noviembre de 2025, labor que desempeño Mediante contrato a Término indefinido. Durante su tiempo en la empresa ha demostrado ser un excelente ser humano, trabajadora, responsable y cumplidora de sus deberes.

Dentro de sus funciones se encontraban:

- ✓ Establecer objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo.
- ✓ Definir estrategias, políticas y procedimientos para alcanzar los objetivos.
- ✓ Anticipar problemas y definir soluciones potenciales.
- ✓ Asignar recursos (humanos, financieros, tecnológicos) de manera eficiente.
- ✓ Definir las tareas, responsabilidades y autoridad de cada miembro del equipo.
- ✓ Establecer una estructura organizacional adecuada (jerarquía, áreas de trabajo, etc.).
- ✓ Supervisar el progreso hacia los objetivos establecidos.
- ✓ Evaluar el desempeño de las diferentes áreas o individuos.
- ✓ Identificar y corregir desviaciones respecto a los planes.

- ✓ Implementar sistemas de retroalimentación y mejora continua.

- ✓ Gestionar y ejecutar las negociaciones y compras corporativas nacionales e internacionales de bienes/servicios alineados con la estrategia de la organización que respondan a criterios de disponibilidad, competitividad y responsabilidad a través de un relacionamiento generador de valor con sus proveedores en cumplimiento de los modelos, políticas, procesos y procedimientos establecidos.
- ✓ Gestionar y ejecutar las negociaciones logísticas con los diferentes modos de transporte hasta cumplir con el proceso de transporte del producto desde el lugar de origen hasta las instalaciones de la empresa o lugar indicado.
- ✓ Realizar la evaluación de la cadena de suministros y abastecimiento con el objetivo de disminuir costos logísticos.
- ✓ Apoyar la identificación de las necesidades de los bienes y servicios requeridos por la empresa.
- ✓ Revisar el estudio de conveniencia y oportunidad y sus anexos
- ✓ Realizar análisis del mercado que incluyen búsqueda de proveedores a nivel nacional e internacional y obtener precios competitivos.
- ✓ Adelantar las reuniones de entendimiento

- ✓ Elaborar formato de solicitud de cotización y remitir a posibles proveedores.

- ✓ Hacer seguimiento a proveedores, recepción y análisis de las cotizaciones

- ✓ Recepcionar las propuestas.

- ✓ Supervisa la gestión integral del establecimiento, asegurando el cumplimiento de los objetivos de ventas, la satisfacción del cliente y la eficiencia operativa.

- ✓ Elaborar informe de requisitos mínimos para participar y calificación de propuestas.

- ✓ Elaborar los términos, condiciones y políticas del área de Compras y Ventas.

- ✓ Supervisar y controlar los niveles de inventario para evitar roturas de stock o excesos.

- ✓ Atender oportunamente las solicitudes de compras realizadas por las diferentes áreas de la Empresa en términos de calidad, oportunidad y servicio.

- ✓ Trabajar en conjunto con las diferentes áreas de la empresa y para identificar nuevos bienes y servicios para una mejora en costo, imagen y funcionalidad.

- ✓ Formalizar con los proveedores en: términos de pago, interpretación de contratos (negociaciones), garantías, tiempos de entrega, rechazos

- ✓ Proporcionar la documentación necesaria para la definición del proveedor

- ✓ permita a la empresa generar la adquisición de bienes y servicios.

- ✓ Generar, analizar y administrar reportes de ahorro y gastos para la búsqueda e identificación de oportunidades de mejorar la rentabilidad de la empresa.

- ✓ Establecer mecanismos de control para garantizar el alcance de los objetivos y metas propuestas de interés particular para el área de compras.
- ✓ Recibir los productos correctos, en perfectas condiciones y en el plazo acordado, mediante procesos eficientes como planificación de rutas, embalaje adecuado, gestión de inventario y comunicación en tiempo real, para asegurar la satisfacción y fidelización del cliente.
- ✓ Preparar informes sobre estudios, actividades, proyectos, solicitados por la Gerencia general o la Coordinación de operaciones y dirección estratégica.
- ✓ Identificar y reportar la presencia de problemas recurrentes o críticos en procesos que tenga participación.
- ✓ Cumplir las demás actividades que establezca la ley, los reglamentos, y tareas que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.
- ✓ Cotizar, analizar y realizar la importación, exportación, de bienes y servicios de operaciones de comercio internacional
- ✓ Atender aquellas recomendaciones Gerencia y jefe inmediato.

Se expide en la ciudad de la Hormiga Putumayo a los (30) días del mes de noviembre de 2025.

Cordialmente,

JAIRO M. CHAMORRO ZUÑIGA
REPRESENTANTE LEGAL
ENGYCOL GROUP SAS
CC. 87.217.717

República de Colombia
Consejo Nacional de Profesiones Internacionales y Afines
CONPIA

CONPIA – PRESIDENCIA 1828/2026
Bogotá D. C., 28 de enero de 2026

Señores
A QUIEN INTERESE
E.S.M.

Respetados Señores:

Me permito certificar que la Matrícula Profesional de **ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS**, identificada con cédula de ciudadanía **1085935957 de Ipiales, Profesional en Comercio Internacional** egresada de la **La Universidad de Nariño**, se encuentra en trámite de aprobación.

Es de aclarar que el parágrafo 2 del artículo 12 del Decreto 717 marzo de 2006 que reglamenta la Ley 556 de febrero 2 de 2000, establece que el CONPIA no expedirá **Tarjeta Profesional, sino Matricula Profesional"**. Es de anotar que si la persona ha proporcionado documentación fraudulenta para la aprobación del presente Certificado de Provisionalidad, el Consejo informará a los organismos de Control del Estado para que estos adelanten las acciones penales pertinentes. Es importante precisar que la normativa vigente en el Decreto 1083 de mayo de 2015, establece en su **Artículo 2.2.2.3.7:** que *"la experiencia profesional es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pénsum académico de la respectiva formación profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina académica exigida para el desempeño del empleo"*.

Actualmente la Ley 556 de 2.000, artículo 3° literal g) y las disposiciones reglamentarias que regulan al CONPIA, obliga al Consejo a expedir la matrícula profesional, pero por motivos de implementación tecnológica y de complementación en la normativa de las disposiciones que regulan la expedición de la matrícula profesional, se emite el presente certificado provisional conforme a lo establecido en el inciso segundo del **Artículo 2.2.2.3.3 del Decreto 1083 de 2015 "Certificación Educación Formal"**. Por consiguiente, los certificados que emite el CONPIA física o electrónicamente, donde hace constar que ***"se encuentran en trámite de aprobación"*** las matrículas profesionales de las personas que ostentan títulos reconocidos en la Ley 556 de 2000 y sus disposiciones reglamentarias, es completamente válido para tomar posesión de cargos públicos o privados, suscribir contratos de prestación de servicios, participar en convocatorias para la provisión de empleos en concurso de méritos y procesos licitatorios, etc.

La presente certificación tiene vigencia de **UN (1)** año, a partir de la fecha de expedición.

"De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Ley 962 de 2005, la firma mecánica que aparece a continuación, tiene plena validez para todos los efectos legales y no necesita autenticación, ni sello.
Adicionalmente este documento ha sido firmado digitalmente de conformidad con la ley 527 de 1999 y la resolución 2817 de 2012."

Cordialmente,

ORLANDO JAVIER FERRO DUCUARA

Director (e) de Regulación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

Nequi

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Certificado de cuenta de ahorro

Lunes, 3 de agosto de 2026

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS identificado con cédula de ciudadanía 1085935957, al día de hoy es titular de una cuenta de ahorro con las siguientes características:

Número de cuenta Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3144230237	87075237275	ACTIVA	07-03-2025

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Fogafín
Producto protegido por el Seguro de Depósitos

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

ADRIANA MARCELA CAICEDO PALACIOS, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.085.935.957**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 3 de Agosto del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1085935957
NOMBRES	ADRIANA MARCELA
APELLIDOS	CAICEDO PALACIOS
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	PUTUMAYO
MUNICIPIO	VALLE DEL GUAMUEZ

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A.	CONTRIBUTIVO	01/03/2024	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	08/02/2026 23:09:55	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

CLÍNICA LA DORADA IPS SAS

CLINICA LA DORADA IPS SAS

Codigo de habilitacion 867570083801 NIT: 901372032-1

Dir. calle sexta cs #6 B Los Prados Tel. 3118509064.

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL



Folio No: 699710

Admision No: 12485

PACIENTE: CAICEDO PALACIOS ADRIANA MARCELA
IDENTIFICACION: CC1085935957
No HISTORIA: 1085935957
REGIMEN: Particular
EMPRESA: PARTICULAR.

E.CIVIL: Union Libre
EDAD: 32 Años 2 Meses
SEXO: Femenino
FEC. NAC: 15/06/1994

FECHA ATENCION: 21/08/2026 11:28 a. m.

TELEFONO: 3144230237
MUNICIPIO: VALLE DEL GUAMUEZ
DIRECCION: B/LA ESMERALDA

INFORMACION GENERAL:

EMPRESA:. . . . . ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL
CARGO:. . . . . ENLACE DE COMPETITIVIDAD, PRODUCTIVIDAD Y COOPERACION INTERNACIONAL
ESTADO CIVIL: . . . . . UNION LIBRE
NIVEL EDUCATIVO:: . . . . . PROFESIONAL
NUMERO DE PERSONAS A CARGO: . . . 1
EPS:. . . . . NUEVA EPS
AFP:. . . . . PORVENIR
ARL:. . . . . POSITIVA
EMPRESA CONTRATANTE:. . . . . ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN MIGUEL
TIPO DE EXAMEN: . . . . . EXAMEN DE INGRESO
CONCEPTO DE APTITUD:. . . . . SIN RESTRICCION PARA EL CARGO

AMENES REALIZADOS:

OSTEOMUSCULAR: . . . . . NORMAL
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL: CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR NORMAL

RECOMENDACIONES GENERALES:

HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS CADA 2 HORAS,
USO ADECUADO DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL, EVITAR POSICIONES SEDENTES, ESTATICAS, FORZADAS Y MOVIMIENTOS REPETITIVO. CONOCER LOS RIESGOS LOCATIVOS DE LA EMPRESA. ESTILO DE VIDA SALUDABLE QUE INCLUYAN DIETA RICA EN PROTEINAS DE ORIGEN ANIMAL Y/O VEGETAL, DISMINUCION EN EL CONSUMO DE CARBOHIDRATOS, HARINAS , GRASAS, AUMENTO EN EL CONSUMO DE VERDURAS Y FRUTAS. ACTIVIDAD FISICA ALMENOS 40 MINUTOS 3 VECES A LA SEMANA DE EJERCICIO AEROBICO O CARDIOVASCULAR.

RECOMENDACIONES ESPECIFICAS:

-SE RECOMIENDA VALORACION AMBULATORIA POR NUTRICION Y DIETETICA
-SE RECOMIENDA REALIZAR PERFIL LIPIDICO, PERFIL TIROIDEO Y GLICEMIA EN AYUNAS

RESTRICCIONES:

SIN RESTRICCION PARA EL CARGO

DANNY DAVID JIMÉNEZ
MEDICO OCUPACIONAL S.S.T
REG. 460 / U. I II A

ROFESIONAL: JIMENEZ IBARRA DANNY DAVID
ESPECIALIDAD: SALUD OCUPACIONAL
REGISTRO: 5214742010
IDENTIFICACION: CC 1085254394

Firma del Paciente

Fec Impresion: 21/08/2026 11:30:11 a. m. Usuario: DANNYD Infosalud Net