

 MUNICIPIO DE ANAPOIMA	MUNICIPIO DE ANAPOIMA – CUNDINAMARCA SECRETARIA DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE INFORMACION A PROVEEDORES	CÓDIGO: 120	Página 1 de 5
		VERSIÓN: 1	FECHA:22/12/2016

Anapoima - Cundinamarca, 14 de mayo de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración para la contratación del **SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE, EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR- VIGENCIA 2026**. En este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Por lo anterior, se requiere obtener cotización para la elaboración de estudio del mercado y demás documentos precontractuales, documento que NO constituye en sí mismo una oferta y consecuentemente no obliga a las partes, de acuerdo con las siguientes condiciones.

- 1. POSIBLE OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE, EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR- VIGENCIA 2026.
- 2. PLAZO DEL CONTRATO:** Se estima la ejecución hasta el 30 de diciembre de 2026, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.
- 3. MODELO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN:**

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN								
Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can	Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Subtotal (Uni+IVA)	Valor Total
1	Hospedaje: Acomodación mínimo dos personas (Dependiendo las necesidades del caso a tratar en establecimiento con Registro Nacional de Turismo – RNT vigente, cada habitación debe contar con: cama sencilla, baño, aire acondicionado y/o ventilador, para la óptima prestación del servicio.	Dia	1					
2	Los momentos de alimentación del día (Desayuno-Almuerzo- Cena), deben contener:	Unidad	1					

	Desayuno: - Jugo (10 Oz) o porción de fruta - Caldo de costilla con papa o changua (330ml) - Pan y huevos al gusto - Bebida caliente (Café, té o chocolate). Almuerzo: - Sopa (200-240 gr) - Proteína (Pollo, carne o pescado 180 gr) - Cereal (Arroz 90gr) - Ensalada (150gr) - Tubérculos (Papa o Yuca o Plátano al gusto 100gr) - Bebida (Jugos naturales 330ml) Cena: - Bandeja, cuyo contenido, tendrá: Arroz, ensalada, proteína (Pollo, carne o pescado 180 gr), tubérculos (Papa, yuca, Plátano al gusto 100gr) y Bebida (Jugos naturales 330ml) Servido en platos o en empaques térmicos según la necesidad, con servilletas y sus respectivos cubiertos.						
3	TRANSPORTE Especificaciones técnicas del servicio: Importante: -Automotor: Automovil o Campero según la necesidad. Para recorridos internos, cotización por horas. -Capacidad de pasajeros: 4 personas o de acuerdo a la necesidad. -Conductor principal: 1 persona -Ruta: Dentro y fuera del municipio de Anapoima, generado en relación a la necesidad. -Automotor: Automóvil o Campero según la necesidad.	Kilometro	1				

Para recorridos externos, cotización por kilometraje. -Capacidad de pasajeros: 4 personas. -Conductor principal: 1 persona. -Ruta: Desde el municipio de Anapoima, según la necesidad, generados desde los siguientes items de recorrido: 1- De 0 km a 25km 2- De 25km a 50 km 3- De 50 km a 100 km 4- De 75 km a 100km 5- De 100 km a 150km 6- De 150km a 200 km 7- De 200 km a 250 km 8- De 250 km a 300k 9- De 300 km a 350km O de acuerdo a la necesidad del servicio, en caso de ser kilómetros adicionales, se tasará en relación a las tarifas anteriormente establecidas en los rangos de kilometrajes estipulados con anterioridad. El vehículo debe contar con documentación al día con el normado legal establecido para el tránsito de éste tipo de vehículos, los cuales, tendrán disposición de operatividad para la eventualidad que se pueda presentar en el cumplimiento del objeto del gasto. Los servicios que se pagaran por traslados dependerán de tarifas establecidas para transporte municipal, departamental y nacional, generándose cobro, desde el momento en que empiece la actividad de manera formal hasta que se termine la misma. Es importante aclarar que el automotor, debe tener en vigencia: La tarjeta de operación, certificado de revisión técnico – mecánico, Licencia del conductor (según corresponda), SOATS y seguro de responsabilidad civil contractual y/o extra contractual.									
VALOR TOTAL DE LA COTIZACIÓN									

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

- El oferente deberá cubrir los costos de transporte que necesite para la correcta prestación del servicio solicitado.
- El cobro del tiempo inicia de acuerdo a la hora en que se presente la necesidad de prestación del servicio por parte de la supervisión: Hospedaje, alimentación y alimentación.
- Se debe contar con el servicio de transporte donde lo solicite el supervisor, dentro o fuera del Municipio de Anapoima.
- Prestar los servicios solicitados cumpliendo con todas las características técnicas exigidas, en el lugar y hora establecidos por la supervisora del contrato.
- Llevar registro o evidencia de la ejecución del servicio solicitado (registro fotográfico, planillas de beneficiarios u otro).
- Poner a disposición de la Administración Municipal canales de comunicación efectivos para la óptima prestación y ejecución de los servicios (Correo electrónico, línea celular, línea WhatsApp).
- Prestar el servicio 24/7 de atención a las necesidades que se puedan presentar para dar cumplimiento específico al objeto del gasto.
 Importante tener en cuenta: La alimentación para la prestación del servicio, se debe brindar según corresponda el momento del día cuando se solicite el servicio (Desayuno-Almuerzo-Cena)
- Cubrir los gastos inherentes a la prestación de servicio de alimentación (cuando se requiera traslados de alimentos a domicilio).
- Cumplir con las normas vigentes de manipulación, salubridad y preparación de alimentos en todo el proceso de elaboración, alistamiento y entrega.

Nota. Se solicita presentar la cotización en el formato anterior. Adicionalmente deberá presentarse debidamente firmada por el representante legal y/o quien tanga facultades para ello, la cotización deberá contener número de identificación tributaria –NIT-, dirección, teléfono y correo electrónico de contacto.

- VALOR OFRECIDO:** Dentro del Valor de la cotización deben estar incluidos todos los costos directos e indirectos de la prestación del servicio y/o suministro, pólizas, impuestos, transporte, entre otros. Los precios cotizados deben incluir IVA, el cual debe ser discriminado y aplicado, en el evento que corresponde a IVA pleno, exento o excluido, si aplica, asimismo se deberá tener en cuenta los diferentes gastos y carga impositiva nacional, departamental y territorial respectivamente, (Tabla 1.) En la cual pueda incurrir por la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ICA Servicios	1% del valor de contrato
ICA Suministro	0.9% del valor de contrato
Rete fuente Suministros No declarantes	3.5% del valor del contrato
Rete fuente Suministros Declarantes	2.5% del valor del contrato
Rete fuente Servicios Declarante	4% del valor del contrato
Rete fuente Servicios de Hoteles, restaurante y hospedaje	3.5% del valor del contrato
Estampilla pro cultura	2% del valor de contrato
Estampilla pro deporte	2.5% del valor de contrato
Estampilla pro adulto mayor	4% del valor de contrato
Estampilla pro familia	2% del valor de contrato
Si el proponente es régimen común	15% del valor del IVA

Tabla 1. Carga impositiva a aplicar por el municipio para la vigencia 2025.

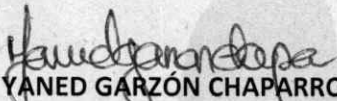
- VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN:** 90 Días calendario.
- PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN:** El plazo para la presentación de la propuesta es de tres (3) días hábiles.

 MUNICIPIO DE ANAPOIMA	MUNICIPIO DE ANAPOIMA – CUNDINAMARCA	
	SECRETARIA DE CONTRATACIÓN	
	SOLICITUD DE INFORMACION A PROVEEDORES	CÓDIGO: 120 Página 5 de 5 VERSIÓN: 1 FECHA: 22/12/2016

7. NOTIFICACIONES:

- Plataforma SECOP II
- Correo electrónico oficial: contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co
- Correo electrónico alternativo: camilacontratos2020@gmail.com

Cordialmente,


YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

Proyecto y Elaboró	Nombre	Cargo	Firma
	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaria de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaria de Contratación	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.

Municipio de Anapoima

pESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:		Catorce (14) de julio de 2026			
Dependencia Solicitante:		Secretaría para el Desarrollo y la Equidad Social			
Tipo de Contrato:		Servicios	X	Suministro	
Objeto:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE, EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR- VIGENCIA 2026			
1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS					
El futuro contratista deberá entregar los bienes y/o servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:					
Ítem	Descripción			Unidad de Medida	Can
1	Hospedaje: Acomodación mínimo dos personas (Dependiendo las necesidades del caso a tratar en establecimiento con Registro Nacional de Turismo – RNT vigente, cada habitación debe contar con: cama sencilla, baño, aire acondicionado y/o ventilador, para la óptima prestación del servicio.			Día	1
2	Los momentos de alimentación del día (Desayuno- Almuerzo- Cena), deben contener: Desayuno: 1. Jugo (10 Oz) o porción de fruta 2. Caldo de costilla con papa o changua (330ml) 3. Pan y huevos al gusto 4. Bebida caliente (Café, té o chocolate). Almuerzo: 1. Sopa (200-240 gr) 2. Proteína (Pollo, carne o pescado 180 gr) 3. Cereal (Arroz 90gr) 4. Ensalada (150gr) 5. Tubérculos (Papa o Yuca o Plátano al gusto 100gr) 6. Bebida (Jugos naturales 330ml) Cena: 1- Bandeja, cuyo contenido, tendrá: Arroz, ensalada, proteína (Pollo, carne o pescado 180 gr), tubérculos (Papa, yuca, Plátano al gusto 100gr) y Bebida (Jugos naturales 330ml) Servido en platos o en empaques térmicos según la necesidad, con servilletas y sus respectivos cubiertos.			Unidad	1
3	TRANSPORTE			Kilometro	1

	Especificaciones técnicas del servicio: Importante: -Automotor: Automovil o Campero según la necesidad. Para recorridos internos, cotización por horas. -Capacidad de pasajeros: 4 personas o de acuerdo a la necesidad. -Conductor principal: 1 persona -Ruta: Dentro y fuera del municipio de Anapoima, generado en relación a la necesidad. -Automotor: Automóvil o Campero según la necesidad. Para recorridos externos, cotización por kilometraje. -Capacidad de pasajeros: 4 personas. -Conductor principal: 1 persona. -Ruta: Desde el municipio de Anapoima, según la necesidad, generados desde los siguientes ítems de recorrido: 1- De 0 km a 25km 2- De 25km a 50 km 3- De 50 km a 100 km 4- De 75 km a 100km 5- De 100 km a 150km 6- De 150km a 200 km 7- De 200 km a 250 km 8- De 250 km a 300k 9- De 300 km a 350km O de acuerdo a la necesidad del servicio, en caso de ser kilómetros adicionales, se tasará en relación a las tarifas anteriormente establecidas en los rangos de kilometrajes estipulados con anterioridad. El vehículo debe contar con documentación al día con el normado legal establecido para el tránsito de éste tipo de vehículos, los cuales, tendrán disposición de operatividad para la eventualidad que se pueda presentar en el cumplimiento del objeto del gasto. Los servicios que se pagaran por traslados dependerán de tarifas establecidas para transporte municipal, departamental y nacional, generándose cobro, desde el momento en que empieza la actividad de manera formal hasta que se termine la misma. Es importante aclarar que el automotor, debe tener en vigencia: La tarjeta de operación, certificado de revisión técnico – mecánico, Licencia del conductor (según corresponda), SOATS y seguro de responsabilidad civil contractual y/o extra contractual.			
--	---	--	--	--

2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS											
<table><tr><th>Código UNSPSC</th><th>Nombre producto</th></tr><tr><td>90111802</td><td>- Habitación doble</td></tr><tr><td>90101802</td><td>- Servicios de comidas a domicilio</td></tr><tr><td>20102301</td><td>- Transporte de personal</td></tr><tr><td>78111808</td><td>- Alquiler de vehículos</td></tr></table>	Código UNSPSC	Nombre producto	90111802	- Habitación doble	90101802	- Servicios de comidas a domicilio	20102301	- Transporte de personal	78111808	- Alquiler de vehículos	
Código UNSPSC	Nombre producto										
90111802	- Habitación doble										
90101802	- Servicios de comidas a domicilio										
20102301	- Transporte de personal										
78111808	- Alquiler de vehículos										

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer los valores unitarios del proceso contractual, la Entidad en primera medida adelantó la solicitud de información a proveedores a través de la plataforma **SECOP II**, donde se incluyeron las especificaciones técnicas de cada uno de los bienes y servicios a adquirir por parte de la Entidad.

Se remitió solicitud a los proveedores que cuenten con los códigos asociados para el presente proceso, como se relacionan a continuación:

Proceso : COTIZACION - CASOS DE VIOLENCIA 2026 - COTIZACION - CASOS DE VIOLENCIA 2026

Solicitud de información a los Proveedores

COTIZACION - CASOS DE VIOLENCIA 2026 (En análisis)

Unidad de contratación Municipio Anapoima

PROVEEDORES

438

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR. (Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de presentación de ofertas 19/05/2026 12:00 PM - Fecha de publicación 14/05/2026 4:14 PM

LÍNEA DE TIEMPO

	Fecha de publicación de concurso	Plazo para solicitar aclaraciones	Presentación de ofertas
	14/05/2026	16/05/2026	19/05/2026

LISTA DE OFERTAS

EVALUACIÓN ECONÓMICA

EVALUACIÓN

② OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Fuente 1 – Imagen tomada del SECOP II

Opciones

Ver más»

④ Nuevo

Opciones

Opciones

Contestar

Seguidamente se solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;

20/5/26, 11:59

Gmail - SOLICITUD DE COTIZACION - CASOS DE VIOLENCIA 2026

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - CASOS DE VIOLENCIA 2026

1 mensaje

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 14 de mayo de 2026 a las 16:14

Para: videdcorporacion@gmail.com, sprd1127@gmail.com, b2networkscolombia@gmail.com, "To:" <HCG.LAGOS@gmail.com>, servicioalcliente@grupoloslagos.com.co, "SOLUCIONES N." <soluintegralny@gmail.com>, diana.cubillos@gmail.com, increaconsultores.sas@gmail.com, fanorysas33481@gmail.com, formarchivos10@hotmail.com, licitacionesdicova@gmail.com, directordicova@gmail.com, yenyhernandezromero09@gmail.com, "ACLX2001@gmail.com" <ACLX2001@gmail.com>, willfor08@gmail.com, ADMIN@logiser.com.co, licitaciones@logiser.com.co, asesoria@jeasociados.co, ventas@4p.com.co, contabilidad@4p.com.co, solucionesmysas@gmail.com, cotizacionestalentoco@gmail.com, Guillermo Restrepo <memorianlife@gmail.com>, ENLACE DE COLOMBIA <enlacetransportadordecolumbia@hotmail.com>, GERENCIA SOCIAL DYL EU <GERENCIASOCIALDYLEU@outlook.com>, gerencia.igplogistics@gmail.com, info@inflablesdelta.com, karen silva <dicova.analista2020@gmail.com>, colcomercioydistribuciones@gmail.com, Licitaciones Talento <coordinacion.licitaciones@talentoco.com>, "distriangulo@hotmail.com" <distriangulo@hotmail.com>, "ingrid zapata.dysempresariales@gmail.com" <ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com>, "licitacionesliccont@gmail.com" <licitacionesliccont@gmail.com>, nbarreto@comercializadoraetsas.com, gerencia.siscomsi@gmail.com, "serviciosespecializadosmygsas@gmail.com" <serviciosespecializadosmygsas@gmail.com>, "superiordotaciones@gmail.com" <superiordotaciones@gmail.com>, "dsvcompanysas@gmail.com" <dsvcompanysas@gmail.com>, "proyectos@gescom.com.co" <proyectos@gescom.com.co>, "comerlagema@gmail.com" <comerlagema@gmail.com>, solucionesfourpointssas@gmail.com, ajdesignsas@gmail.com, universaldealarmas85@hotmail.com, licitaciones1@alianzaestrategicasas.com, Abrcontratos@gmail.com, C2 COMPANY <C2gerencia1@gmail.com>, Consultoresgestioncomercial@gmail.com, proyectosfundacionclocal@gmail.com, gerencia@diferencialcomunicaciones.com, resulta2sas@gmail.com, comprastalento@talentoco.com, paula andrea holguin bermudez <Paulagabiss@hotmail.com>, djonatanavila@hotmail.com, jahirgalvisayala@gmail.com, alfagerencialogistics@gmail.com, licitacionesalfasg@gmail.com, virialsas@gmail.com, bluemusiceventos@gmail.com, Efectoproducciones@hotmail.com, mlectoproducciones@gmail.com

Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co" <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración para la contratación del **SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE, EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR- VIGENCIA 2026**. En este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Fuente 2 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANÁLISIS ECONÓMICO	
Para la determinación de los valores unitarios del presente proceso se tomaron los precios establecidos en las cotizaciones allegadas por: SECOP II y/o Correo Electrónico a nombre de:	
Correo Electrónico:	FUNDACIÓN SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO 30 de junio de 2026 15:31
Precios Históricos:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 208 DE 2025
Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.	

Íte m	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización FUNDACIÓN SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO			
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Valor Total UNITARIO
1	HOSPEDAJE	Día	1	\$ 85,000		\$ 0	\$ 85,000
2	ALIMENTACION	Unidad	1	\$ 20,000		\$ 0	\$ 20,000
3	TRANSPORTE	Kilometro	1	\$ 9,000		\$ 0	\$ 9,000
TOTAL							\$ 114,000

Íte m	Descripción	Unidad de medida	Can	VALOR CONTRATADO 2025 ACTUALIZADO IPC 2026	
				Valor 2025 IVA INCLUIDO	Actualizado 2026 5.10%
1	HOSPEDAJE	Dia	1	\$ 80,000	\$ 84,080
2	ALIMENTACION	Unidad	1	\$ 20,000	\$ 21,020
3	TRANSPORTE	Kilometro	1	\$ 7,500	\$ 7,883
TOTAL					\$ 112,983

Observaciones:

1. Teniendo en cuenta que los proveedores que presentaron cotización ostentan una calidad particular frente a la responsabilidad en materia tributaria (responsables y no responsables del IVA, entre otros), y que dichas diferencias inciden directamente en la composición del precio ofertado, se estableció que el valor unitario fuera determinado con impuestos incluidos, con el fin de garantizar condiciones de comparación homogéneas, objetivas y equitativas entre las propuestas recibidas.
2. En consideración a que para el presente proceso no fue posible obtener un mayor número de cotizaciones y, atendiendo la solicitud de la Secretaría para el Desarrollo y la Equidad Social, se procedió a determinar los precios unitarios tomando como referencia los precios históricos ajustados conforme al IPC, así como los valores contenidos en la única cotización allegada, con el fin de establecer un valor de referencia para el estudio de mercado.

----- Forwarded message -----
De: desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>
Date: vie, 10 jul 2026 a la(s) 9:23 a.m.
Subject: Fwd: SOLICITUD APOYO ESTUDIO DE MERCADO CON PLANTEAMIENTO PRESUPUESTAL EMITIDO POR LA DEPENDENCIA EN VIGENCIA 2025- MT94 VIOLENCIA INTRAFAMILIA
To: <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Buen día Dra Janet, teniendo en cuenta el debido proceso que se realizó mediante solicitud de proveedores y en vista de la ausencia definitiva de cotizaciones recibidas por parte de los proveedores, respetuosamente solicito ante su despacho permitirá dar continuidad al trámite requerido para el objeto contractual denominado: "APOYO LOGÍSTICO PARA LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE MUJER Y FAMILIA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y EQUIDAD SOCIAL DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA – CUNDINAMARCA, ENFOCADO ESPECÍFICAMENTE EN LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA CASOS URGENTES DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR EN CONTEXTO FAMILIAR – VIGENCIA 2026".

Por lo anterior y teniendo en cuenta la urgencia e importancia que tiene esta apoyo logístico, solicito ante su despacho la continuidad del proceso en mención teniendo en cuenta los valores establecidos en el año 2026 y los cuales son los mismo items para este año 2026 y se le incremente el IPC que para este año fue autorizado.

Por lo anterior agradezco por la anterior prestada y quedo atenta a su respuesta, cordialmente

ANA MARIA HENAO SALAZAR
Secretaria para el desarrollo y la equidad social
Municipio de Anapoima

PRESUPUESTO OFICIAL ALCALDÍA DE ANAPOIMA					
Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can	Valor Unitario IVA INCLUIDO	Valor Total UNITARIO
1	HOSPEDAJE	Día	1	\$ 80,000	\$ 80,000
2	ALIMENTACION	Unidad	1	\$ 20,000	\$ 20,000
3	TRANSPORTE	Kilometro	1	\$ 7,500	\$ 7,500
TOTALES					\$ 107,500

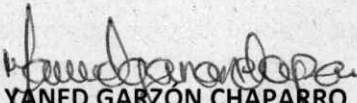
Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

Conclusión:

El valor de los precios unitarios para el presente proceso se estableció tomando el precio más bajo en cada ítem de las cotizaciones allegadas, en atención a que la modalidad de contratación es de **mínima cuantía**, en la cual el único factor de selección corresponde al **menor precio**, criterio adoptado por la Entidad desde la etapa de planeación.

El presente proceso contractual corresponde a un **proceso tipo bolsa**, en virtud de que las cantidades son **determinables mas no determinadas**; por tanto, la adjudicación se realizará por el **valor total del presupuesto oficial**. No obstante, el Municipio no estará obligado a ejecutar la totalidad del presupuesto asignado.

Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.


YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaría de Despacho
Secretaría de Contratación

Proyecto y Elaboró	Nombre	Cargo	Firma
	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.



Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

ESTUDIO DE MERCADO - CASOS DE VIOLENCIA 2026

2 mensajes

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 14 de julio de 2026 a las 11:21
Para: "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co" <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>
Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Buen día.

Se adjunta para su revisión, aprobación y posterior elaboración de los ESTUDIOS PREVIOS los siguientes documentos;

- Sondeo ☒
- Estudio de mercado ☒
- COTIZACIÓN FUNDACIÓN SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO
- HISTÓRICOS

✉ En caso de ser aprobado, favor realizar la confirmación por este medio, con el fin de que este despacho proceda con la impresión y firma del mismo.

--
CAMILA MORENO SANCHEZ
Profesional Universitario - Secretaria de Contratación
Municipio de Anapoima
contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co

3 adjuntos

- 2. SONDEO - Casos de violencia.xlsx
51K
- 2.1. CÔTIZACION - FUNDACION SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO.pdf
296K
- 3. ESTUDIO DE MERCADO - Casos de violencia.docx
945K

desarrollosocial anapoima-cundinamarca.gov.co <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co> 17 de julio de 2026 a las 15:16
Para: Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

Buena tarde, APROBADO
[El texto citado está oculto]