

ANEXO 7
OFERTA ECONÓMICA

AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE MOVILIDAD VIAL, A TRAVÉS DE LA ESTRATEGIA “MUÉVETE BIEN” A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE TIMANÁ - DEPARTAMENTO DEL HUILA.

ÍTEM	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	UNIDAD	CTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Realización de Convocatoria y promoción de las actividades, mediante publicaciones en Periódico digital del Lanzamiento de la estrategia “MUÉVETE BIEN” en el municipio de Timaná Huila, publicada en Diario reconocido a nivel regional y nacional con origen en el departamento del Huila, PAGINA INTERIOR PRENSA ESCRITA DIGITAL PERIÓDICO PDF (medidas: 26 cms de ancho x 37 cms de alto)	Global	8		
2	Diseño, producción y edición de Videos en multimedia para publicidad digital, de la Convocatoria y promoción de las actividades, mediante publicaciones del Lanzamiento de la estrategia “MUÉVETE BIEN” en el municipio de Timaná Huila, y otras campañas viales llevadas a cabo por el municipio, a través de las redes sociales Facebook e Instagram de un Diario reconocido a nivel regional y nacional con origen en el departamento del Huila	Global	7		
3	Diseño, impresión y entrega de Pendón araña tamaño 2 x1 mts impreso sobre banner de 13 onzas a full color con estructura importada, con información sobre la estrategia "MUEVETE BIEN"	Unidad	1		
4	Garantizar la realización de Talleres en educación vial, en las Instituciones educativas Cosanza Naranjal y la Anunciación: Incluye, logística, tallerista, Hidratación para los asistentes, gastos de desplazamientos y hospedajes. Incluye dos jornadas de socialización y finalización del proceso con personal de la administración municipal de Timaná. Dichos talleres deberán ofrecerse por un tallerista con idoneidad en cuanto a formación profesional y experiencia en temas de educación vial. Cupo por taller de 30 niños por cada uno.	Global	10		

5	Garantizar Talleres de actividades de sensibilización y educación vial, para los comerciantes del municipio: Incluye logística, tallerista, Hidratación para los asistentes, gastos de desplazamientos y hospedajes. Cupo por taller de 30 comerciantes en cada uno.	Global	2		
6	Dirección Gral y apoyo logístico (incluye gastos de desplazamiento y hospedaje durante el tiempo que dure la ejecución de actividades)	Persona	1		
7	Kit material de pintura para que los niños trabajen en los talleres: 1 caja de colores punta gruesa, 1 lápices de grafito para pintar 2.2 HB. 1 borrador de migas de pan, 1 paquete de cartulina octavos de cartulinas x 10 unids. 1 bolsa del kit elaboradas en cambrel de 70 gm tamaño 23 x 31 cm mínimo, impresas a full color por las dos caras con manijas diseño propio para la estrategia vial incluye costos de distribución personalizada en 10 Instituciones educativas de Timaná zona urbana y rural.	Kit	460		
8	Cartilla Digital mínimo 20 páginas full color - Memorias del evento Elaboración, Diseño, diagramación y circulación en periódico digital DH y compartido en página web. Alcance estimado de lectores 1 millon (MEDIDAS: 21.5 DE ALTO X 31.5 DE ANCHO)	Global	1		
9	Gastos administrativos y/o logísticos (Gastos administrativos para la ejecución del convenio, costos de desplazamiento para recolección de información, pólizas, impuestos municipales, entre otros)	Global	1		
TOTAL VALORES UNITARIOS					

Nota: El presupuesto incluye el aporte a realizar por parte del municipio, al cual se le adicionará el aporte ofertado por los oferentes como aporte de la ESAL convenida, según se sugiere en los siguientes ítems:

ÍTE M	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	UNIDAD	CTD	V/R UNIT	VALOR TOTAL
1	Persona encargada de cubrir todos los eventos para la toma de evidencias filmicas y fotográficas	PERSONA	1		
2	Personal logístico que realice acompañamiento a las actividades realizadas durante el desarrollo de la Estrategia	PERSONA	1		
TOTAL					

Valor en letras:

(\$_____).

Nota: En el evento en que las actividades descritas en el detalle del presupuesto oficial, incluyendo el ítem Gastos Administrativos y legalización, no sean ejecutadas en su totalidad, dicho saldo no podrá ser facturado por la Entidad Sin Ánimo de Lucro -ESAL- el cual quedará a favor del Municipio de Timaná Huila.

Teniendo en cuenta que en el presente proceso competitivo no se contempla la reducción o aumento en la oferta respecto de los valores a aportar por parte del municipio, el proponente deberá diligenciar el respectivo formato de oferta económica, reproduciendo tal cual el presupuesto oficial aquí planteado, donde el aporte inicial a realizar por parte de los oferentes se deberá reflejar en los ítems 1 y 2 del presupuesto del presente proceso; adicionalmente, dicha oferta económica deberá estar suscrita por el representante legal o quien haga sus veces.

Es importante resaltar que como anexo a la oferta económica, el proponente Responsable de IVA deberá allegar certificación donde conste la discriminación del IVA de conformidad con el estatuto tributario.

Adicionalmente, si la entidad sin ánimo de lucro considera pertinente, podrá ofertar un valor adicional al de la tabla de presupuesto, donde su aporte en bienes, servicios y/o económico incremente o fortalezca la realización de actividades que corresponden al objeto del Convenio y a las obligaciones que del mismo se derivan.

Nombre Representante legal / apoderado: _____

Cédula No.: _____