Bogotá, 21 de agosto de 2026.

Doctor(a)
PEDRO ALONSO CAMACHO APONTE
Cargo: Experto Cogido G3 Grado 5 (E)

ASUNTO: Cambio en la Designación de supervisión.

Reciba un cordial saludo,

Me permito informarle que en respuesta a la solicitud con numero de radicado 202672000421753 usted ha sido designado para ejercer la función de supervisión de los siguientes contratos:

LOCALIDAD	NOMBRE	CEDULA	CONTRATO
CUCUTA	ALBA MILENA PACHECO VILLAMIZAR	1094264742	ANT-CPS-20268623
CUCUTA	ARENTH PABA GARZON	1091660983	ANT-CPS-20268673
CUCUTA	CHARLY EXENDWERTH VALDERRAMA PICO	88215920	ANT-CPS-20268910
CUCUTA	FREDDY ALBERTO PICO CALVO	1090461194	ANT-CPS-20268735
CUCUTA	FREDY JACOME GARZON	88284064	ANT-CPS-20268687
CUCUTA	HECTOR MAURICIO GUERRERO REDONDO	1091657254	ANT-CPS-20268816
CUCUTA	HINGRY YULIANY CARRASCAL MANOSALVA	1091666055	ANT-CPS-20268679
CUCUTA	JEFERSON DERWIN EDUARDO GEREDA BETO	1094368531	ANT-CPS-20268577
CUCUTA	JEMY ANDREINA ROMERO ARANGO	1090370975	ANT-CPS-20268607
CUCUTA	JOSE MANUEL TELIZ BELTRAN	1090423575	ANT-CPS-20268649
CUCUTA	JUAN MANUEL MONTES SILVA	1090468690	ANT-CPS-20268590
CUCUTA	LAURA MANZANO GADUNA	1091673262	ANT-CPS-20268629
CUCUTA	LEIDY KARINA ALVAREZ ARIAS	1091669869	ANT-CPS-20268556
CUCUTA	LUISA YAMILE PARADA	1116862150	ANT-CPS-20268893
CUCUTA	MARIA JULIANA BERMUDEZ ROMERO	1091676804	ANT-CPS-20268664
CUCUTA	MERLY TATIANA LOPEZ CONTRERAS	1004943258	ANT-CPS-20268625
CUCUTA	MIGUEL FERNANDO GALVIS RAMIREZ	1091656346	ANT-CPS-20268573
CUCUTA	NAHUM EDUARDO ARMESTO	1091679677	ANT-CPS-20268593
CUCUTA	OSMAN LEONEL MARTINEZ GEREDA	1094663724	ANT-CPS-20268883
CUCUTA	SONIA JACKEILIN ROJAS JULIO	1090407638	ANT-CPS-20266262
UGT ARAUCA	ANDRES CAMILO HIGUERA POSADA	1007191161	ANT-CC-20266857
UGT ARAUCA	CESAR AUGUSTO PATIÑO BOADA	80828223	ANT-CC-20266879
UGT ARAUCA	CRISTIAN FABIAN DIAZ ROJAS	1116500313	ANT-CC-20266851

UGT ARAUCA	HECTOR ALFONSO MORA LOAIAZ	1098757455	ANT-CC-20266864
UGT ARAUCA	JORGE EDUARDO QUINTERO RANGEL	1110558259	ANT-CC-20266886
BUCARAMANGA	ROLAND YOVANNY MALDONADO MALDONADO	1094273256	ANT-CPS-20269489
BUCARAMANGA	GLADYS CECILIA PEREZ CASTILLA	63334971	ANT-CPS-20269560
BUCARAMANGA	MARIA ESPERANZA BARBOSA RINCON	63332224	ANT-CPS-20269572
BUCARAMANGA	ANA MILENA VASQUEZ MEJIA	1098766132	ANT-CPS-20269360
BUCARAMANGA	CAMILO ANDRES ARRIETA	1096208099	ANT-CPS-20269089
BUCARAMANGA	DIANA CAROLINA ACEVEDO RAMIREZ	1096239141	ANT-CPS-20269236
BUCARAMANGA	DINA GABRIELA PAEZ FONCE	1042213688	ANT-CPS-20269074
BUCARAMANGA	JHON JAIRO CHAVES RIVEROS	86056625	ANT-CPS-20269564
BARRANCABERMEJA	JOSE GABRIEL PEREZ SANCHEZ	1005181307	ANT-CPS-20269813
BUCARAMANGA	KELLY DARLIN QUINTERO CALA	1101597657	ANT-CPS-20269196
BUCARAMANGA	LINDA VANESSA NAJERA MUÑOZ	1014241445	ANT-CPS-20269051
BUCARAMANGA	MARCOS OMAR LOPEZ PARMA	91076563	ANT-CPS-20269834
BUCARAMANGA	MARIANA MALDONADO SALCEDO	1005483808	ANT-CPS-20269828
BARRANCABERMEJA	MARYLIN ESTEFANI AGAMEZ ROJAS	1098735575	ANT-CPS-20269116
BUCARAMANGA	MIGUEL ANGEL LEON ORDOÑEZ	80160799	ANT-CPS-20269948
BARRANCABERMEJA	ROLANDO ALBERTO ALVERAR PINEDA	13566793	ANT-CPS-20269728
BUCARAMANGA	SANDRA MILENA RUEDA HERNANDEZ	1096255150	ANT-CPS-20269462
CUCUTA	DIANA CAROLINA AMAYA GUERRERO	37396810	ANT-CPS-20269210
CUCUTA	DIANA PATRICIA SUAREZ MUÑOZ	1093752463	ANT-CPS-20269744
CUCUTA	DIEGO SEBASTIAN LEAL ROA	1098813499	ANT-CPS-20269732
CUCUTA	ELIZABETH MOLINA RAMBAUT	1090480253	ANT-CPS-20269812
CUCUTA	FABIAN ANDRES JAIMES TAMARA	1098758930	ANT-CPS-20269760
CUCUTA	FLOR MARIA CADENA PARRA	27592111	ANT-CPS-20269209
CUCUTA	FREDDY ALEXANDER JUNCO RODRIGUEZ	80773268	ANT-CPS-20269759
CUCUTA	GABRIEL ALEJANDRO RUIZ FONSECA	1020820760	ANT-CPS-20269950
CUCUTA	JACKEUN ARROYO RINCON	1091163575	ANT-CPS-20269410
CUCUTA	JULIETH CAROLINA PATIÑO SANCHEZ	1090437231	ANT-CPS-20269750
CUCUTA	JUNIOR ALEXANDER CABREJO MALDONADO	1090476855	ANT-CPS-20269005
CUCUTA	KEVIN ANDERSON GUTIERREZ ORTIZ	1090486289	ANT-CPS-20269118
CUCUTA	MARIA ANGELICA GUTIERREZ NUÑEZ	1092358720	ANT-CPS-20269100
CUCUTA	MARICELA ROLON ESPINEL	1090396049	ANT-CPS-20269811
CUCUTA	PAOLA ANDREA MORALES CONTRERAS	1098645512	ANT-CPS-20269327
CUCUTA	SAUDY UZETH GOMEZ ALBA	1090420260	ANT-CPS-20269742
CUCUTA	SOLANGEL PRATO GAMBOA	37290794	ANT-CPS-20269743
CUCUTA	YEINNY PAOLA CONTRERAS	1004942806	ANT-CPS-20269758
UGT ARAUCA	ALVARO MAURICIO RODIL TORRES	1019054021	ANT-CPS-20269292
UGT ARAUCA	CARLOS ALFONSO MORA CAMARGO	17595539	ANT-CPS-20269532
UGT ARAUCA	CARLOS JULIO CARVAJAL GOMEZ	1116801399	ANT-CPS-20269264

UGT ARAUCA	CESAR MAURICIO MANCERA BELTRAN	1116803594	ANT-CPS-20269380
UGT ARAUCA	DANIELA RIXANA APONTE	1117459738	ANT-CPS-20269691
UGT ARAUCA	DAVID SANTIAGO TRIANA LOPEZ	1116808603	ANT-CPS-20269531
UGT ARAUCA	FERNANDA NATALY SANDOVAL URBIE	1018410919	ANT-CPS-20269291
UGT ARAUCA	JAIR ARLEY SANTANA	17590349	ANT-CPS-20269345
UGT ARAUCA	JENIFER PANESSO CHAVERRA	1116796238	ANT-CPS-20269408
UGT ARAUCA	JOHN JAIIRO MARTINEZ DIAZ	13718968	ANT-CPS-20269311
UGT ARAUCA	JORGE SNEIDER CARRILLO GOMEZ	1116867772	ANT-CPS-20269338
UGT ARAUCA	JUAN DIEGO CISNEROS ROMERO	1116804989	ANT-CPS-20269339
UGT ARAUCA	KAREN GINETH MARTINEZ VASQUEZ	1116792606	ANT-CPS-20269533
UGT ARAUCA	KARLA MARIANA DIAZ ALVARES	1088031291	ANT-CPS-20269310
UGT ARAUCA	LAURA DANIELA CASTELLANOS	1098783882	ANT-CPS-20269932
UGT ARAUCA	LUISA FERNANDA BERNAL HERNANDEZ	1006440512	ANT-CPS-20269337
UGT ARAUCA	RUBY FABIOLA CARVAJAL GOMEZ	1095805191	ANT-CPS-20269293
UGT ARAUCA	TANIA GRACIELA VALENCIA JARABA	1116809566	ANT-CPS-20269869
UGT ARAUCA	WILFREDO RAMIREZ RAMIREZ	1116787495	ANT-CPS-20269534
UGT ARAUCA	YEISON ANDRES PAARLES BLANCO	1007438427	ANT-CPS-20269379

El supervisor deberá responder por el control y vigilancia del contrato hasta el cierre del expediente contractual y de conformidad con lo establecido en el Estatuto General de Contratación (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015), la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación y el Manual de Interventoría y Supervisión de la ANT y demás disposiciones que los complementen o adicionen. El servidor público o contratista responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual respectiva, en los términos señalados en la Constitución y la Ley.

Los documentos precontractuales pueden ser consultados en la plataforma transaccional SECOP II, en el sistema ORFEO y en físico en el archivo a cargo del proceso de Gestión Documental de la Entidad.

FUNCIONES DEL SUPERVISOR: Sin perjuicio de las obligaciones que establezca el Contrato, de las que emanen del Manual de Contratación, del Manual de Interventoría y Supervisión y de las que obren establecidas en el marco normativo que regule la Contratación Estatal, el **SUPERVISOR** deberá cumplir con las siguientes funciones:

1. El **SUPERVISOR** debe elaborar y suscribir el Acta de Inicio junto con el CONTRATISTA. Para proceder a suscribir el Acta de Inicio deberá verificar previamente que: **a)** se haya expedido el registro presupuestal, **b)** que se hayan aprobado las garantías exigidas en el Contrato. Para el caso de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión suscritos con persona natural, verificar que el contratista esté afiliado a la Aseguradora de Riesgos Laborales (ARL) según el riesgo indicado en el contrato y tenga la cobertura.
2. El **SUPERVISOR** debe ejercer la vigilancia de la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual, en especial sobre la calidad y cantidad de los bienes y/o servicios contratados y

además sobre el cumplimiento de los plazos pactados.

3. El **SUPERVISOR** debe hacer cumplir las condiciones del Contrato en todas sus partes; los SUPERVISORES no tienen competencia para modificar el plazo y el valor pactado, calidades y cantidades acordadas y en general el alcance del Contrato. La competencia para modificar, prorrogar, adicionar, aclarar, terminar y otras decisiones que puedan afectar la ejecución del Contrato, es únicamente del ORDENADOR DEL GASTO.
4. El **SUPERVISOR** debe elaborar los informes de ejecución en los que certifique el estado de ejecución del contrato o convenio con la periodicidad que se establezca en el mismo, en caso de que el Contrato no establezca la periodicidad en forma específica, entonces el **SUPERVISOR** deberá presentar informes mensuales. Los informes deben dirigirse al ORDENADOR DEL GASTO. En caso de que el **SUPERVISOR** se aparte del cargo por cualquier circunstancia, deberá presentar el informe de ejecución hasta la fecha en que ejerció las mismas e informarlo inmediatamente al respectivo secretario de despacho o jefe de oficina para que se proceda a efectuar nuevamente la designación del supervisor.
5. El **SUPERVISOR** debe verificar y certificar el cumplimiento del pago al sistema de seguridad social por parte del CONTRATISTA.
6. El **SUPERVISOR** debe requerir al contratista en procura de obtener la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual cuando lo estime necesario, siempre en el marco de las obligaciones establecidas en el Contrato.
7. El **SUPERVISOR** debe realizar la publicación en Plataforma Transaccional SECOP II de los documentos suscritos por él, en desarrollo del ejercicio de la vigilancia y seguimiento de la ejecución contractual como son informes de supervisión. La referida publicación debe realizarse durante los tres (3) días siguientes a la suscripción del mismo.
8. El **SUPERVISOR** debe informar por escrito en el formato establecido al ORDENADOR DEL GASTO acerca de aquellas circunstancias que no hayan sido atendidas por el CONTRATISTA luego de ser requerido y que constituyan presunto incumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.
9. El **SUPERVISOR** debe verificar la aprobación inicial de las garantías exigidas en el Contrato y además verificar que el CONTRATISTA actualice las mismas a lo largo de la ejecución por (modificaciones, prorrogas, adiciones, suspensiones, ampliaciones de suspensión o reinicios).
10. Copia de la cuenta de cobro o factura electrónica del CONTRATISTA.

    El **SUPERVISOR** debe elaborar el acta de terminación bilateral dentro de los plazos establecidos en el Contrato. El acta de terminación bilateral deberá ser firmada por el ORDENADOR DEL GASTO (si aplica), el **SUPERVISOR**, el CONTRATISTA y tener el visto bueno del respectivo COORDINADOR (A) DE CONTRATOS (Según corresponda).

11. El **SUPERVISOR** debe elaborar el Acta de Liquidación Bilateral (cuando aplique) dentro de los plazos establecidos en el Contrato. El Acta de Liquidación Bilateral deberá ser firmada por el ORDENADOR DEL GASTO, el CONTRATISTA y el **SUPERVISOR**.
12. La **SUPERVISIÓN** de los contratos de INTERVENTORÍA debe enmarcarse en la verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista INTERVENTOR según los términos del respectivo contrato. Para lo pertinente la **SUPERVISIÓN** debe ocuparse de verificar que el CONTRATISTA INTERVENTOR haya ejecutado las tareas de interventoría contratadas (*Ejemplo: Tareas de interventoría técnica, Tareas de interventoría administrativa, Tareas de interventoría financiera, Tareas de interventoría contable, Tareas de interventoría jurídica*), ya que el cumplimiento de las mismas no será concurrentes en relación con un mismo contrato entre Supervisión e Interventoría,

salvo expresa salvedad en la cual la ANT haya decidido dividir la vigilancia del contrato principal, caso en el cual en el contrato respectivo de interventoría, se deberán indicar las actividades técnicas a cargo del Interventor y las demás quedarán a cargo de la Entidad a través del Supervisor.

Nota: Para los casos en que los supervisores, reciban apoyo a la Supervisión por Lideres de las Unidades de Gestión Territorial-UGTs, dichos informes serán usados como soportes de ejecución al informe que realiza el Supervisor.

Inhabilidades: Si al momento de efectuarse la presente notificación se evidencia que se encuentra incurso en alguna de las causales de inhabilidades, incompatibilidades o conflicto de interés estipulado en la ley, deberá manifestarlo de inmediato y por escrito al ordenador del gasto.

Con el recibo del presente memorando se entiende notificado personalmente de la presente designación.

Cordialmente,

JESUS HORACIO PARRAGA APONTE
Secretaria General.

Elaboró: David Felipe Quevedo Cuestas
Contratista GITGC.

Revisó: David Esneyder Aguilera
Coordinador GITGC.

Revisó: Gustavo Sanabria
Contratista SG