INFORME DE SUPERVISION FINAL

TIPO DE CONTRATO:	CONVENIO DE ASOCIACION	
CONTRATO No. Y FECHA:	065 DEL 17 FEBRERO DEL 2026	
CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE LANDÁZURI, SANTANDER**	
CONTRATISTA:	FUNDACION MANANTIAL DE EXPERIENCIAS	
IDENTIFICACION: C.C. o NIT	900.552.128-7	
OBJETO:	**DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ATENCION INTEGRAL PARA BRINDAR ASISTENCIA INTEGRAL EN SALUD, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES, ALIMENTACION Y NUTRICION EN LA EJECUCION DEL PROGRAMA QUE BENEFICIA A LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD, CARENCIA O AISLAMIENTO DE SOPORTE SOCIAL, PERTENECIENTES A LOS GRUPOS A, B o C DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LANDAZURI, SANTANDER**	
VALOR INICIAL:	CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($150.000.000) M/CTE	
ANTICIPO INICIAL:	NA	
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	NA	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	**FECHA DE INICIO: 17/02/2026**	**FECHA DE TERMINACION: 16/04/2026**
SUSPENSION DEL CONTRATO:	**FECHA DE SUSPENSION: NA ACTA No. NA**	**FECHA DE REINICIO: NA ACTA No. NA**
PLAZO ADICIONAL AL CONTRATO:	**DURACION ADICIONAL 1 AL CONTRATO**	
	FECHA DE INICIO: NA ACTA No. NA	**FECHA DE TERMINACION: NA ACTA No. NA**
VALOR ADICIONAL:	**NA**	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($150.000.000) M/CTE	
ANTICIPO ADICIONAL:	**NA**	
AMORTIZACION ANTICIPO ADICIONAL:	NA	
APROPIACION PRESUPUESTAL INICIAL		**APROPIACION PRESUPUESTAL ADICIONAL**
CDP: 77 FECHA: 26/01/2026	**RP: 174 FECHA: 17/02/2026**	**CDP: NA FECHA: NA**	**RP: NA FECHA: NA**
RUBRO: A.2.3.2.02.02.009.41.04.008.01		**RUBRO: NA**	
DENOMINACION: 41 Atención Integral Al Adulto Mayor / 93491 Otros Servicios Sociales Sin Alojamiento Para Personas Mayores – Centros Vida 70%.		**DENOMINACION: NA**	
FUENTE: 1.2.3.1.19-ESTAMPILLA ADULTO MAYOR		**FUENTE: NA**	

GARANTÍAS	
Número	4457928
Compañía	**SURA**
Fecha de Expedición	**17/02/2026**
Fecha de Aprobación	**17/02/2026**
NO. DE ANEXO	**VER ANEXO 12**
Descripción de los amparos	
Clase de amparo	GARANTIZAR EL CUMPLIMEINTO DEL CONTRATO, CALIDAD DEL SERVICIO Y PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES REFERENTE AL CONTRATO NRO. 065 DEL 17 DE FEBRERO DE 2026. CUYO OBJETO ES 'DESARROLLAR

	ACTIVIDADES DE ATENCION INTEGRAL PARA BRINDAR ASISTENCIA INTEGRAL EN SALUD, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES, ALIMENTACION Y NUTRICION EN LA EJECUCION DEL PROGRAMA QUE BENEFICIA A LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD, CARENCIA O AISLAMIENTO DE SOPORTE SOCIAL, PERTENECIENTES A LOS GRUPOS A, B O C DEL SISBEN DEL MUNICIPIO DE LANDAZURI, SANTANDER'
	Vigencia
	Desde / **Hasta**
	17/02/2026 / **10/04/2029**
	Suficiencia
	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($42.000.000) M/CTE

NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO:	NA	
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR:	NA	
CONTRATO EN CESION:	**SI NO X**	
SUPERVISORA:	VANEZA GABRIELA QUIROGA GUIZA	
OFICINA GESTORA:	SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL	
VALOR A PAGAR	TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($45.000.000).	
PERIODO DE PAGO:	**DESDE: 30 /03/2026**	**HASTA: 16/04/2026**

Procede la supervisora del contrato, en cumplimiento de las obligaciones contractuales y de la designación de supervisión efectuada por el ordenador del gasto, la cual obra y reposa dentro del expediente contractual; a efectuar el informe de desarrollo, ejecución y cumplimiento del Convenio de Asociación **No. 065 de 17 de Febrero del 2026**

Para este propósito, se tendrá como base el informe de cumplimiento **final** presentado por el contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y sus respectivos anexos, los cuales se analizarán utilizando la metodología de supervisión contractual que se desarrolla en el presente informe de supervisión, y servirá como constancia para acceder a los recursos financieros del Municipio de LANDÁZURI, Santander.

1. OBJETIVOS.

a. Verificar el cumplimiento de las obligaciones generales y especiales del contratista.
b. Verificar la idoneidad, continuidad y calidad de los servicios prestados.
c. Verificar el pago de aportes de seguridad social y de gravámenes tributarios del contrato.
d. Autorizar informe para el trámite de pago.

2. ALCANCE.

Se procede a realizar la respectiva revisión de las obligaciones a cargo del contratista, establecidas en el contrato No. 065 del 17 Febrero del 2026, teniendo en cuenta el informe presentado por parte del contratista, los anexos de este, la normatividad aplicable, las cláusulas contractuales y la efectiva ejecución.

3. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES.

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato **Nº 065 de 17 de Febrero del 2026** y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del periodo comprendido entre el 30 de Marzo al 16 de Abril del 2026, las actividades representativas realizadas fueron las siguientes:

3.1. OBLIGACIONES ESPECIFICAS (ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL).

COMPONENTE TÉCNICO

ACTIVIDADES CONTRACTUALES - ALCANCE DEL OBJETO (Para la ejecución del presente convenio, el Convenido deberá ofrecer servicios de asistencia social a 180 adultos mayores del municipio de Landázuri, que se encuentran en estado de vulnerabilidad e indefensión, de los cuales 90 asistirán de manera presencial a la sede del centro vida, y otros 90 serán beneficiados de la entrega de mercado debido a su situación de discapacidad, edad, y distancia por lo cual no pueden asistir presencialmente. Lo anterior con el firme propósito de amparar y mejorar la calidad de vida de aquellos Adultos Mayores que cumplan con los requisitos para este programa según la normatividad Legal vigente y que el Municipio logre financieramente cubrir. El Centro Vida deberá cumplir con lo siguiente:		**ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA**	**OBSERVACIONES**
1	ALIMENTACION	**[PREPARACIÓN DE REFRIGERIO Y ALMUERZO** Se contrato al personal idóneo para brindar un excelente servicio nutricional, se contó con una nutricionista, quien elaboro la minuta durante este tiempo de servicio con sus respectivas porciones y porcentaje en caloría, proteínas y carbohidratos, y 2 manipuladoras de alimentos, quienes se encargaban de preparar refrigerio, almuerzo, de los adultos mayores beneficiarios del Centro Vida.	
EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES. FOTO PORTADA Y VER ANEXO 2 QUE CONTIENE 12 FOLIOS Y ANEXO 3 (ANEXO 3.1 Y 3.2) QUE TIENEN 9 FOLIOS CADA UNO			

ANEXO 2. ALIMENTACIÓN NUTRICIONAL

Con toda atención me permito presentar informe de actividades del com ponente nutricional de los adultos mayores del centro vida que se relaciona a continuación:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 MARZO AL 16 ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DEL 2026
NUMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**JOHN EPAMINONDAS OBANDO FONTECHA**
	NUTRICIONISTA DIETISTA

Introducción

La formación en la etapa de la adultez mayor constituye un recurso clave para el desarrollo integral de las personas, en la medida en que favorece su participación activa en la sociedad, la actualización de conocimientos y el fortalecimiento de su autonomía. El aprendizaje a lo largo de la vida no solo estimula las capacidades cognitivas, sino que también incide positivamente en el bienestar físico, emocional y social. En este marco, la educación nutricional adquiere una relevancia particular, dado su impacto directo en la salud y en la prevención de enfermedades asociadas al envejecimiento.

ANEXO 3.1. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 MARZO AL 16 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**MARTHA CECILIA PARDO**
	MANIPULADORA DE ALIMENTOS

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA:
PREPARACION DE REFRIGERIO.
La merienda brindada antes del almuerzo a los adultos mayores es ideal en el equilibrio nutricional, buscando aportar energía sostenida y saciedad con alimentos reales, siguiendo la minuta de un profesional en nutrición se realizan estas preparaciones.

OBJETIVOS: Mantener niveles constantes de energía y nutrientes durante el día, controlar el hambre para llegar con menos ansiedad a comidas principales.

En la ilustración fotográfica se muestra la preparación del refrigerio, el emplatado y entrega a cada ADULTO MAYOR,
Manteniendo protocolos de higiene, buena preparación y presentación de los alimentos durante la jornada laboral se muestra el cumplimiento de actividades en la variación de la merienda entregada, se sirvieron bebidas calientes teniendo encueta el estado del tiempo.

ANEXO 3.2. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES MANIPULADORA DE ALIMENTOS

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 MARZO AL 16 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LUX MARINA GONZALEZ**
	MANIPULADORA DE ALIMENTOS

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA:
PREPARACION DE REFRIGERIO.
La merienda brindada antes del almuerzo a los adultos mayores es ideal en el equilibrio nutricional, buscando aportar energía sostenida y saciedad con alimentos reales, siguiendo la minuta de un profesional en nutrición se realizan estas preparaciones.

OBJETIVOS: Mantener niveles constantes de energía y nutrientes durante el día, controlar el hambre para llegar con menos ansiedad a comidas principales.

En la ilustración fotográfica se muestra la preparación del refrigerio, el emplatado y entrega a cada ADULTO MAYOR,
Manteniendo protocolos de higiene, buena preparación y presentación de los alimentos durante la jornada laboral se muestra el cumplimiento de actividades en la variación de la merienda entregada, se sirvieron bebidas calientes teniendo encueta el estado del tiempo.

ANEXO 3.3 ALIMENTACIÓN NUTRICIONAL DOMICILIARIA

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026**
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LORENA FLOREZ QUIROGA**
	COORDINADORA

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA: ENTREGA DE MERCADOS
Se realizó la entrega de 180 mercados a los adultos mayores beneficiarios del Centro Vida que, debido a su estado de salud, vulnerabilidad o discapacidad, no pueden asistir de manera presencial a las instalaciones del centro. Para garantizar que estos beneficiarios reciban el apoyo necesario, se implementó un servicio de entrega domiciliaria.
El servicio de entrega domiciliaria permitió que los adultos mayores beneficiarios recibieran el apoyo necesario en el confort de sus hogares. El equipo del Centro Vida se desplazó hasta los domicilios de los beneficiarios para entregar los mercados, asegurando que recibieran los alimentos y productos necesarios para su bienestar.
La metodología consistió acordar con el proveedor del autoservicio de abarrotes, quienes se encargaron de empacar los mercados, posteriormente cada día que se realizara entrega se recogían en motocargas para hacer las respectivas entregas por barrios.

2	ORIENTACION PSICOSOCIAL	Con el objetivo de fortalecer la atención sostenida, la concentración, la agilidad de reacción y la escucha activa en los adultos mayores, se realizó una dinámica lúdica grupal. **Instrucciones iniciales:** Los participantes se ubican de pie alrededor de una mesa. Sobre la mesa se colocan las pelotas. Se explica que deben estar atentos y seguir las indicaciones que dé la persona facilitadora: caminar en el puesto, aplaudir, tocarse la cabeza, girar, etc. 2. Palabra clave: En cualquier momento, el facilitador dirá en voz alta la palabra "PELOTA". Al escucharla, todos deben reaccionar rápidamente e intentar tomar una pelota de la mesa. Dado que hay menos pelotas que participantes, quien se quede sin pelota deberá cumplir una penitencia sencilla. Ejemplos: responder una adivinanza, decir un versículo de la Biblia, cantar una estrofa, contar un chiste o compartir un recuerdo	

		bonito. La persona elige su penitencia. Beneficios observados: - Estímula la atención y los reflejos - Fomenta la escucha activa y la coordinación mente-cuerpo - Promueve la risa, la socialización y el buen humor - Refuerza la memoria al dar instrucciones variadas Se continuaron con las valoraciones individuales o valoraciones psicosociales en los adultos mayores para detectar posibles riesgos psicológicos o emocionales dentro de su etapa de la vejez. Esta evaluación es crucial, ya que la vejez puede ser un período de cambios significativos que afectan la salud mental, como la pérdida de seres queridos, la disminución de la capacidad física y la posible dependencia de otros. La valoración psicosocial permite identificar factores de riesgo como la depresión, la ansiedad, el aislamiento social y el deterioro cognitivo, que pueden impactar negativamente la calidad de vida del adulto mayor. Al detectar estos riesgos a tiempo, se pueden implementar intervenciones personalizadas para promover el bienestar emocional y psicológico, fomentando una vejez activa y saludable. La salud mental en la vejez es tan importante como la salud física, ya que influye directamente en la autonomía, la autoestima y la capacidad de mantener relaciones significativas. Por lo tanto, estas valoraciones son esenciales para asegurar que los adultos mayores reciban el apoyo necesario para enfrentar los desafíos de esta etapa con dignidad y bienestar. En el marco de la modalidad de atención domiciliaria del Centro Vida, se realizaron visitas a los hogares de los adultos mayores beneficiarios que, por condiciones especiales de salud, movilidad reducida u otras situaciones particulares, no pueden desplazarse a las instalaciones del programa. Durante las visitas se brindó	

		acompañamiento psicosocial individual, efectuando valoración psicológica orientada al análisis del estado emocional, funcionamiento psicológico y dinámica de la red de apoyo familiar y social. Asimismo, se realizó observación del entorno domiciliario como factor complementario para la identificación de posibles riesgos psicosociales.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 4 QUE CONTIENE 5 FOLIOS

ANEXO 4. ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**DANNY JULITZA SANABRIA VELASCO**
	PSICÓLOGA

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA:
Con el objetivo de fortalecer la atención sostenida, la concentración, la agilidad de reacción y la escucha activa en los adultos mayores, se realizó una dinámica lúdica grupal.
Instrucciones iniciales: Los participantes se ubican de pie alrededor de una mesa. Sobre la mesa se colocan las pelotas. Se explica que deben estar atentos y seguir las indicaciones que dé la persona facilitadora: caminar en el puesto, aplaudir, tocarse la cabeza, girar, etc.
2. Palabra clave: En cualquier momento, el facilitador dirá en voz alta la palabra "PELOTA". Al escucharla, todos deben reaccionar rápidamente e intentar tomar una pelota de la

3	ATENCION PRIMARIA EN SALUD	**Registro de Ingreso:** Se realizo un registro detallado de cada persona nueva que ingresa al Centro Vida, incluyendo información personal, medicación actual y cualquier necesidad especial. **Valoración de Ingreso:** Se continúa llevando a cabo una valoración exhaustiva del estado de	

		salud física, se realizan mediciones de signos vitales como presión arterial, frecuencia cardíaca, temperatura y saturación de oxígeno, utilizando equipos adecuados y siguiendo un protocolo establecido. **Órdenes de Medicamentos:** Se brindo acompañamiento y orientación en las órdenes de medicamentos para cada adulto mayor, verificando las recetas médicas.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 5 QUE CONTIENE 8 FOLIOS

ANEXO 5. ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**NIDYAN ZULAY CAÑAS CORREA**
	AUXILIAR DE ENFERMERIA

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA: como auxiliar del Centro Vida realizo varias actividades con el adulto mayor promoviendo estilos de vida saludables, e incentivar conductas o hábitos de higiene personal que garanticen el mejoramiento de su salud físico, mental y social, brindando espacios de atención integral individualizada a cada A. M. Llevando un registro de control de signos vitales, y una valoración para conocer a fondo su estado de salud, abarcando todos los beneficiarios del programa, tanto presenciales como domiciliarios.	**IMÁGENES SEMANALES** En el registro fotográfico se plasma la evidencia de las actividades realizadas con los Adultos Mayores del Centro Vida, presenciales como domiciliarios, donde se nota el cumplimiento de las tareas asignadas que se adquieren durante el desarrollo del programa, con el objetivo de ayudar a mejoras el estado de salud de los Adultos Mayores. Se refleja el compromiso con responsabilidad y amabilidad que se debe obtener.

ACTIVIDAD DESARROLLADA:

Mañana de oración. Se realiza con los adultos de centro vida, un espacio de guía espiritual que nos ayuda a desarrollar un corazón sensible y generoso, recordándonos que somos llamados a ser instrumentos de su paz y amor. Cada vez que oramos, estamos abriendo la puerta a la misericordia y al perdón.





4	ASEGURAMIENTO EN SALUD	Verificación en la base de datos que los usuarios nuevos del centro vida contaran con una EPS y que fuera del régimen subsidiada. Para finalizar, se descarga, y se imprime el comprobante de cada certificado.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.			

FOTO PORTADA VER ANEXO 6 QUE CONTIENE 1 FOLIO

ANEXO 6. ASEGURAMIENTO EN SALUD

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL CENTRO VIDA:

LORENA QUIROGA FLOREZ IDENTIFICADA C.C. 1.095.834.116

HACE COSTAR:

QUE, LOS 180 ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA CENTRO VIDA, VINCULADOS A LA FUNADACIÓN MANATIAL DE EXPERIENCIAS DEL MUNIPIO LANDÁZURI SANTANDER. SE ENCUENTRAN AFILIADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DE LOS REGIMENES SUBCIDIADOS (NUEVA EPS Y COOSALUD), PERTENECIENTES A LOS NIVELES 1 Y 2 DEL SISBEN, COMO LO REFIERE LA LEY 12766 DEL 2009.

5	CAPACITACION EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	**ACTIVIDAD DESARROLLADA – ACTIVIDAD PRODUCTIVA** En el Centro de Vida del Adulto Mayor, se llevó a cabo nuevamente una actividad productiva y significativa que combinó el trabajo físico con el cuidado del entorno. Los adultos mayores se unieron para realizar tareas de aseo y mantenimiento del jardín de la zona verde y el siembre de prado en la entrada de la institución contribuyendo así al embellecimiento de la institución. Beneficios de la Actividad - La actividad promovió la actividad física y el ejercicio al aire libre, lo que es beneficioso para la salud y el bienestar de los adultos mayores.	

		- Los adultos mayores se sintieron útiles y productivos al contribuir al embellecimiento de la institución. - La actividad fomentó el trabajo en equipo y la colaboración entre los adultos mayores, promoviendo la amistad y el compañerismo. En resumen, realizar continuamente la actividad de aseo y mantenimiento del jardín y además el siembre de prado en el Centro de Vida del Adulto Mayor continua siendo un éxito, ya que permite a los adultos mayores contribuir al embellecimiento de la institución mientras disfrutaban de la naturaleza y se mantenían activos.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 7 QUE CONTIENE 7 FOLIOS

ANEXO 7. MANUALIDADE - CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y TRABAJO ASOCIATIVO

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 716 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DEL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LIDA VARGAS MURCIA**
	ACT. PRODUCTIVAS Y ASOCIATIVAS

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

ACTIVIDAD DESARROLLADA – ACTIVIDAD PRODUCTIVA
En el Centro de Vida del Adulto Mayor, se llevó a cabo nuevamente una actividad productiva y significativa que combinó el trabajo físico con el cuidado del entorno. Los adultos mayores se unieron para realizar tareas de aseo y mantenimiento del jardín de la zona verde y el siembre de prado en la entrada de la institución contribuyendo así al embellecimiento de la institución. Beneficios de la Actividad - La actividad promovió la actividad física y el ejercicio al aire libre, lo que es beneficioso para la salud y el bienestar de los adultos mayores. - Los adultos mayores se sintieron útiles y productivos al contribuir al embellecimiento de la institución. - La actividad fomentó el trabajo en equipo y la colaboración entre los adultos mayores, promoviendo la amistad y el compañerismo. En resumen, realizar continuamente la actividad de aseo y mantenimiento del jardín y además el siembre de prado en el Centro de Vida del Adulto Mayor continua siendo un éxito, ya que permite a los adultos mayores contribuir al embellecimiento de la institución mientras disfrutaban de la naturaleza y se

6	DEPORTE CULTURA Y RECREACION	Se llevó a cabo una sesión de actividad física complementada con	

		actividades recreativas, en la que se implementaron juegos colaborativos orientados al desarrollo de la coordinación, las habilidades motrices básicas y la concentración, promoviendo al mismo tiempo el disfrute y la participación activa de los adultos mayores. De manera adicional, se realizaron dinámicas basadas en el ritmo, la coordinación y los desplazamientos, las cuales permitieron estimular la expresión corporal, el control del movimiento y la integración grupal. La sesión se desarrolló en un ambiente dinámico y participativo, favoreciendo no solo el bienestar físico, sino también el fortalecimiento de las relaciones interpersonales y la motivación de los participantes hacia la práctica de la actividad física. Se realizaron visitas domiciliarias a adultos mayores con limitaciones de desplazamiento, con el propósito de acercar los beneficios de la actividad física a su entorno cotidiano y garantizar su participación en procesos de promoción de la salud. Durante estas intervenciones se desarrollaron ejercicios enfocados al fortalecimiento muscular mediante el uso de bandas elásticas, adaptados a las condiciones físicas de cada participante. De manera complementaria, se implementaron ejercicios de movilidad articular, flexibilidad, estiramiento y coordinación general, orientados a mejorar la funcionalidad, prevenir la rigidez muscular y favorecer la autonomía en las actividades de la vida diaria. Asimismo, se promovieron los estilos de vida y hábitos saludables, generando conciencia sobre la importancia de mantenerse activos, cuidar la salud y adoptar prácticas que contribuyan al bienestar	

		integral y a una mejor calidad de vida.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 7 QUE CONTIENE 5 FOLIOS

ANEXO 8. ACTIVIDADES DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**JONATHAN YESID BERNAL QUIROGA**
	INSTRUCTOR DE DEPORTES

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA: Se llevó a cabo una sesión de actividad física complementada con actividades recreativas, en la que se implementaron juegos colaborativos orientados al desarrollo de la coordinación, las habilidades motrices básicas y la concentración, promoviendo al mismo tiempo el disfrute y la participación activa de los adultos mayores. De manera adicional, se realizaron dinámicas basadas en el ritmo, la coordinación y los desplazamientos, las cuales permitieron estimular la expresión corporal, el control del movimiento y la integración grupal. La sesión se desarrolló en un ambiente dinámico y participativo, favoreciendo no solo el bienestar físico, sino también el fortalecimiento de las relaciones interpersonales y la motivación de los participantes hacia la práctica de la actividad física.

7	ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	Se conto con la visita de los niños de Primero de primaria con la compañía de sus docentes del COLEGIO ADVENTISTA, quienes al ingresar a las instalaciones de la FUNDACION mostraron una inmensa alegría y euforia, porque sintieron este hogar como propio, recorrieron todos los pasillos, habitaciones y todos los rincones con la curiosidad de explorar y ver tan maravilloso lugar; lo que mas le gusto de allí fueron sus hermosas plantas florales que embellecen aun mas el hogar de los ABUELITOS. Después de terminar	

		con la exploración del lugar, se continuo con una mañana de cine, donde se proyectó una película que tenía como reflexión que nunca dejaremos de tener un niño interior así seamos ya grandes en edad, así mismo enseñaba el respeto por los mayores y el nunca dejarlos de amar. Luego se compartió un delicioso refrigerio acompañado de crispetas y un nutritivo jugo de guayaba, y después de todas esas bellas experiencias se terminó el evento con una hermosa oración quien estuvo dirigida por las docentes y una de las niñas, los adultos mayores se conmovieron y llenaron de felicidad al versen rodeados y visitado por tan maravilloso grupo de niños.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 9 QUE CONTIENE 14 FOLIOS

ANEXO 9. CONSTITUCIÓN DE REDES DE APOYO, INTERGENERACIONAL, USO DEL INTERNET.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LORENA FLOREZ QUIROGA**
	COORDINADORA

ACTIVIDASES DE CONSTITUCIÓN DE REDES DE APOYO

La capacitación impartida por bomberos a adultos mayores es vital para salvar vidas al reducir riesgos específicos como limitaciones de movilidad y deterioro cognitivo. Estas jornadas fortalecen la autoprotección, enseñando a prevenir emergencias domésticas, actuar ante incendios y reconocer peligros en el hogar. Además, fomenta la integración social y el bienestar emocional de los participantes, convirtiéndose en una herramienta esencial de prevención comunitaria

Beneficios Clave de la Capacitación

La formación adaptada permite que el adulto mayor no solo reciba información, sino que desarrolle habilidades prácticas en un entorno seguro:

- **Prevención de Emergencias Domésticas:** Se instruye sobre cómo identificar y evitar riesgos comunes en el hogar que podrían derivar en incendios o accidentes.
- **Adaptación a Capacidades Físicas:** Al reconocer limitaciones de movilidad o el uso de equipos médicos, los bomberos enseñan planes de evacuación y respuesta adecuados a cada individuo.

8	PROMOCION DEL TRABAJO ASOCIATIVO	**ACTIVIDAD DESARROLLADA – ACTIVIDAD ASOCIATIVA** En el Centro de Vida de la Utomayor, se llevó a cabo una actividad asociativa y recreativa que consistió en un juego lúdico llamado "Boli Rana". Esta actividad permitió a los adultos mayores aprender y divertirse al mismo tiempo, fomentando la interacción social y la convivencia entre ellos. Beneficios de la Actividad - Fomento de la interacción social: La actividad promovió la interacción social y la convivencia entre los adultos mayores, lo que es beneficioso para su salud mental y emocional. - Diversión y recreación: El juego de Boli Rana permitió a los adultos mayores divertirse y disfrutar de un momento de recreación, lo que es fundamental para su bienestar y calidad de vida. Así mismo se realizo En el Centro de Vida del Adulto Mayor una de pintura con los adultos, donde participaron y disfrutaron de la actividad. Esta actividad permitió a los participantes expresar su creatividad y fomentar su imaginación al dar color de forma personalizado a la imagen coloreada. Compartieron, disfrutaron y socializaron. Beneficios de la Actividad - Fomento de la creatividad: La actividad promovió la creatividad y la expresión personal de los adultos mayores. - Desarrollo de habilidades manuales: La manualidad permitió a los participantes desarrollar y mantener habilidades manuales, como la coordinación y la precisión. - Autoestima y satisfacción: La creación de algo hermoso y autentico aumentó la autoestima y la satisfacción de los adultos mayores.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 7 QUE CONTIENE 7 FOLIOS

ANEXO 7. MANUALIDADE - CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y TRABAJO ASOCIATIVO

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 716 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DEL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LIDA VARGAS MURCIA**
	ACT. PRODUCTIVAS Y ASOCIATIVAS

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

ACTIVIDAD DESARROLLADA – ACTIVIDAD PRODUCTIVA

En el Centro de Vida del Adulto Mayor, se llevó a cabo nuevamente una actividad productiva y significativa que combinó el trabajo físico con el cuidado del entorno. Los adultos mayores se unieron para realizar tareas de aseo y mantenimiento del jardín de la zona verde y el siembre de prado en la entrada de la institución contribuyendo así al embellecimiento de la institución.

Beneficios de la Actividad
- La actividad promovió la actividad física y el ejercicio al aire libre, lo que es beneficioso para la salud y el bienestar de los adultos mayores.
- Los adultos mayores se sintieron útiles y productivos al contribuir al embellecimiento de la institución.
- La actividad fomentó el trabajo en equipo y la colaboración entre los adultos mayores, promoviendo la amistad y el compañerismo.

En resumen, realizar continuamente la actividad de aseo y mantenimiento del jardín y además el siembre

9	PROMOCION DE LA CONSTITUCION DE REDES	Por lo expuesto anteriormente se considero de gran importancia invitar y contar con la capacitación y charla por parte del EQUIPO DE BOMBEROS DE LA MUNICIPALIDAD con tres de los integrantes que hacen parte de el, actividad que se desarrollo en las instalaciones de la Fundación y la cual fue muy exitosa por que los adultos mayores se mostraron muy receptivos y proactivos con la participación y recepción de la información impartida. El equipo informo sobre los peligros, recomendaciones y cuidados que se deben tener en cada uno de sus hogares, de igual forma les indico que ante cualquier emergencia les podían contactar y les entregaron una tarjetica con los datos y números de emergencias.	

EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.

FOTO PORTADA VER ANEXO 9 QUE CONTIENE 14 FOLIOS

ANEXO 9. CONSTITUCIÓN DE REDES DE APOYO, INTERGENERACIONAL, USO DEL INTERNET.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL DE 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**LORENA FLOREZ QUIROGA**
	COORDINADORA

ACTIVIDASES DE CONSTITUCIÓN DE REDES DE APOYO

La capacitación impartida por bomberos a adultos mayores es vital para salvar vidas al reducir riesgos específicos como limitaciones de movilidad y deterioro cognitivo. Estas jornadas fortalecen la autoprotección, enseñando a prevenir emergencias domésticas, actuar ante incendios y reconocer peligros en el hogar. Además, fomenta la integración social y el bienestar emocional de los participantes, convirtiéndose en una herramienta esencial de prevención comunitaria

Beneficios Clave de la Capacitación
La formación adaptada permite que el adulto mayor no solo reciba información, sino que desarrolle habilidades prácticas en un entorno seguro:

- **Prevención de Emergencias Domésticas:** Se instruye sobre cómo identificar y evitar riesgos comunes en el hogar que podrían derivar en incendios o accidentes.
- **Adaptación a Capacidades Físicas:** Al reconocer limitaciones de movilidad o el uso de

10	USO DEL INTERNET	**SE REALIZO LA ACTIVIDAD EN EL INFORME PASADO.**	
EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES.			
		NA	
11	MANTENIMIENTO ASEO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL CENTRO VIDA.	Aseo general del salón donde se realizan las actividades de los adultos del centro vida, Para que el lugar sea limpio acogedor y agradable, un espacio limpio y ordenado es fundamental para la salud. Limpieza y desinfección de baños que utilizan los adultos del centro vida, ya que previene la propagación de bacterias y virus. Brindando espacios limpios, seguros y agradable mientras hacen sus necesidades.	

		Realizo apoyo en actividades de limpieza de sillas, mesas y ventanas. Utilizando los adecuados producto y herramientas necesarias se lleva a cabo la limpieza a los utensilios que se utilizan durante las actividades, y la jornada de la alimentación. Realizo apoyo y limpieza en el área de la cocina ayudando a dejar espacios libres de residuos, polvo y desinfección de pisos, para que el lugar permanezca agradable limpio seco y seguro para evitar accidentes laborales. Apoyo en el área de cafetería ayudando a servir los alimentos y paso de platos a la mesa para que los adultos mayores reciban los alimentos en horas adecuadas, siempre atendiendo los adultos de lo mejor posible.	
EVIDENCIAS, ANEXOS Y OBSERVACIONES. FOTO PORTADA VER ANEXO 10 QUE CONTIENE 7 FOLIOS			

ANEXO 10. MANTENIMIENTO ASEO, INFRAESTRUCTURA FISICA – CENTRO VIDA

Con toda atención me permito presentar informe de actividades en los siguientes términos:

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	30 DE MARZO AL 16 DE ABRIL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	17 DE ABRIL 2026
NÚMERO DE INFORME	INFORME FINAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL INFORME	**ELVIRA PINZON**
	OFICIOS VARIOS

ACTIVIDADES

ACTIVIDAD DESARROLLADA:
Aseo general del salón donde se realizan las actividades de los adultos del centro vida,
Para que el lugar sea limpio acogedor y agradable, un espacio limpio y ordenado es fundamental para la salud.





12	AUXILIO EXCEQUIAL	Se vincularon 180 adultos mayores al auxilio exequial con la funeraria Monte Cristo. Como soporte se anexa la factura de pago de todos.	

FOTO PORTADA VER ANEXO 11 QUE CONTIENE 2 FOLIOS

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Servicios Funerales MONTECRISTO
SERVICIO Y PROTECCIÓN CON CALIDAD HUMANA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
9aa4df7faa9ee660dc0de709c84ee4400291c638b1f6cb9e67dcf27a40699de01549dd37b3a888e1487e10eeef01968a

Número de Factura: FMFE-1624
Fecha de Emisión: 17/04/2026
Fecha de Vencimiento: 17/04/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: DELGADO RUIZ OMAR ENRIQUE
Nombre Comercial: DELGADO RUIZ OMAR ENRIQUE
Nit del Emisor: 7305177
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 9603

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Vélez
Dirección: CL 10 5 59
Teléfono / Móvil: 3102420068
Correo: funeralesmontecristovelez@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: CENTRO VIDA MANANTIAL SANTA CRUZ DE LA COLINA - CENTRO VIDA DULCE J / FUNDACION MANANTIAL DE EXPERIENCIAS CULTURA DE AMOR, CULTURA DE CONVIVENCIA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900552128

País: Colombia
Departamento: Santander

Servicios Funerales
MONTECRISTO
SERVICIO Y PROTECCIÓN CON CALIDAD HUMANA
NIT. 7305177-0

NUMERO: 555

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PREVISION EXEQUIALES

Entre los suscritos a saber **OMAR ENRIQUE DELGADO RUIZ**, Mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 7305177 de Chiquinquirá, como representante legal de **SERVICIOS FUNERALES MONTECRISTO, NIT 7305177-0**, con domicilio en Vélez -Santander, quien en adelante se llamará EL CONTRATISTA y **LA FUNDACION MANANTIAL DE EXPERIENCIAS. NIT: 900552128-7**, con domicilio en la calle 104 # 8A-26 el porvenir cuyo, **REPRESENTANTE LEGAL ES: FERNEY HENAO DIAZ,** identificado con cedula de ciudadanía número, 91.293.992, con domicilio Bucaramanga -Santander. Quien en adelante se llamará **EL CONTRATANTE,** hemos celebrado el presente contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS EXEQUIALES** que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA - OBJETO** Prestación de Servicios

3.2. OBLIGACIONES GENERALES.

Durante el presente periodo, el Contratista cumplió con las obligaciones generales contempladas en la Cláusula CUARTA del Convenio de Asociación No. 065

ASPECTO ADMINISTRATIVO

3.3. PAGO APORTES A SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA Y ESTAMPILLAS

Se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

Periodo de cotización	Fecha de pago	Nº de Planilla	Ingreso Base de Cotización
MARZO - ABRIL	16/04/2026	6011401260	$2.350.000
APORTE A SALUD	**APORTE A PENSIÓN**	**APORTE A.R.L.**	**PARAFISCALES**
$295.200	$377.800	$12.400	($212.700)

CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancolombia

Certificamos que FUNDACION MANANTIAL DE EXPERIENCIAS CULTURA DE AMOR CULTURA DE CONVIVENCIA con documento NIT 900552128, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) FERNEY HENAO DIAZ con documento CC 91293992, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	6011401260	Tipo de Planilla	E-EMPLEADOS
Periodo Cotizado Otros	MARZO/2026	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2026
Fecha Pago	2026/04/16	Número de Autorización	229951568

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS046-SALUD MIA EPS
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

APORTES REALIZADOS A PARAFISCALES		
Administradora	Días Cotizados	Tarifa
CCF40 - COMFENALCO SANTANDER	30	4,000 %
PASENA - SENA	30	2,000 %
PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR	30	3,000 %

3.4. PAGO DE ESTAMPILLAS.

NÚMERO DE RECIBO DE ESTAMPILLA:	**2502600261445**
FECHA DE PAGO ESTAMPILLA:	17/04/2026

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN



CONSULTE SU ESTAMPILLA

Por favor, Ingrese el número de la estampilla que desea consultar

2502600261445

RECIBO PAGADO

Tipo de trámite
Convenios

Subtrámite
Convenios de Asociación

Documento del contribuyente
9005521287

Nombre del contribuyente
FUNDACION MANANTIAL DE EXPERIENCIAS CULTURAS DE AMO

Entidad
Alcaldía de Landázuri

Fecha de liquidación
2026-04-17T14:56:24

DATOS DEL PAGO

Banco
DAVIVIENDA

Sucursal
SUCURSAL VIRTUAL PAGO ELECTRONICO

Departamento
SANTANDER

Municipio
BUCARAMANGA

Fecha del pago
17/04/2026

3.5. PERSONAL DEL CONTRATISTA

Nombre	Cargo	% Dedicación (si aplica)	Observación
YERLY VEGA OLARTE	TURNADORA FDS	30 %	
NIDYAN ZULAY CAÑAS CORREA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	100 %	
LIDA VARGAS MURCIA	MANUALIDADES, ACTIVIDADES ASOCIATIVAS Y PRODUCTIVAS	50 %	
MARTHA CECILIA PARDO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	100 %	
ADRIANA VELASCO	AUXILIAR DE ENFERMERIA - CUIDADORA	100 %	
ELVIRA PINZON	OFICIOS VARIOS - ASEO	100 %	
LUX MARINA GONZALEZ	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	100 %	
JHONATAN YESID BERNAL	DEPORTES Y RECREACION	50 %	
DANNY JULITZA SANABRIA	PSICOLOGA	50 %	
LOREANA FLOREZ QUIROGA	COORDINADORA	100 %	
JHON OBANDO FONTECHA	NUTRICIONISTA	50 %	

3.6. DIFICULTADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS.

En atención al informe presentado por el contratista no se presentaron dificultades en la ejecución del contrato.

4. BALANCE FINANCIERO.

Hasta el momento el contratista y tres pagos correspondiente a la ejecución del Convenio de Asociación No. 065 del 17 febrero del 2026. Mediante el presente informe se autoriza el pago final

Valor inicial del contrato No.065	**$150.000.000**	
Valor adición	**N/A**	
Valor acta de pago No. 01		**$33.750.000**
Valor acta de pago No. 02		**$37.500.000**
Valor acta de pago No. 03		**$33.750.000**
Valor de la presenta acta de pago		**$45.000.000**
Saldo por ejecutar		**$0**
Sumas iguales	**$150.000.000**	**$150.000.000**

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin cumpliendo a cabalidad el objeto contractual.

- El contratista ha desarrollo de manera correcta la ejecución del objeto contractual, desde la firma del acta de inicio hasta lo que va ejecutado del contrato.

- Que, de conformidad con lo anterior, la suscrita **SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL**, en calidad de Supervisora del contrato **CERTIFICA** que se cumplió a cabalidad con las condiciones pactadas en el contrato de **Asociación** No. 065 y se valida el presente informe para el trámite del pago Final, correspondiente a los valores pactados y anteriormente descritos.

Una vez avalada la ejecución del periodo y revisados los documentos del contratista, este se somete al turno de pago.

En constancia se firma la presente acta por la Supervisora, a los veinte (20) días del mes de Abril de dos mil veintiséis (2026) en el Municipio de LANDÁZURI, Santander.

Supervisora,

VANEZA GABRIELA QUIROGA GUIZA

SECRETARIA DE SALUD Y GESTION SOCIAL

	Nombre Funcionario / Contratista	Cargo / N° de contrato	Firma
Brindó apoyo en la supervisión	**EDINSON BARRERA SEDANO**	Apoyo Profesional Secretaría Salud / Cto No. 011-2026	