Alcaldía de Copacabana

Inder Copacabana

SOLICITUD DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA: 8/24/2026

CLASE DE CONTRATO:

_X_ Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión

CONTRATISTA: MARIA JOSE OSORNO SALDARRIAGA
CÉDULA: 1035441215
DIRECCIÓN: CR 56A 56 34
CORREO ELECTRÓNICO: mariajosornos30@gmail.com
TELÉFONO DE CONTACTO: 3003119572
MUNICIPIO: Copacabana

OBJETO: Prestación de servicios profesionales como fisioterapeuta de apoyo a la gestión para la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los programas de rehabilitación deportiva del Instituto de Deportes y Recreación de Copacabana – INDER Copacabana, mediante el acompañamiento integral, preventivo, terapéutico y de rehabilitación de lesiones deportivas a deportistas del Instituto y de los clubes del municipio, tanto de manera individual como colectiva; el apoyo interdisciplinario con entrenadores y demás actores del proceso deportivo; la atención y acompañamiento en competencias, juegos institucionales, festivales y torneos; la programación, ejecución y seguimiento de pausas activas a nivel municipal e institucional; así como el apoyo a los procesos administrativos, técnicos y operativos asociados a la planeación, contratación, seguimiento y evidencias para la adquisición de implementación de fisioterapia, el cargue oportuno de información en plataformas institucionales y departamentales, la elaboración y entrega de informes, planes de acción, instructivos de procesos y la transferencia de información y accesos, de conformidad con los lineamientos técnicos, administrativos y normativos vigentes y las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato.

VALOR: CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L (14528333).
PLAZO: CIENTO QUINCE (115) DIAS
RUBRO: 2.3.2.02.02..0090966202320216 - Servicio interdisciplinario deportivo

Nº DE DISPONIBILIDAD: 245

SOLICITANTE: **MARIA CLARA BUSTAMANTE SÁNCHEZ**

FIRMA SOLICITANTE:

PROPÓSITO	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró y Proyectó	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		8/24/2026
Revisó:	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		8/24/2026
Aprobó:	Nombre: Maria Camila Torres Duque Cargo: Abogada		8/24/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma			

Alcaldía de Copacabana

REGISTRO PRESUPUESTAL

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE COPACABANA

Nit: 890985016-3
Dir: Cra 49 A N° 39-95
Email: notificacionesinder@copacabana.gov.co

Nro. : 0000242

Fecha de Expedicion: Lunes 24 de Agosto de 2026

Autorizado por: DIRECTORA

Certifico REGISTRO PRESUPUESTAL por valor de : $ 14,528,333.00

(CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ML.)

Con Cargo a:

CERTIFICADO	PROGRAMA	ART. C. COSTOS	FUENTE FINANCIACIÓN		DESCRIPCION	VALOR
0000245	2.3.2.02.02	.0099 03	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS	Servicio Interdiciplinario deportivo	14,528,333.00

PROYECTO	NOMBRE PROYECTO
2024052120074	FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA DEPORTIVA, LA FORMACION Y PRE

Dentro del Presupuesto de Egresos de la VIGENCIA de 2026

A favor de : MARIA JOSE OSORNO SALDARRIAGA

Con documento No. : 1035441215

Por concepto de : CD-154-2026 Prestación de servicios profesionales como fisioterapeuta de apoyo a la gestión para la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los programas de rehabilitación deportiva del Instituto de Deportes y Recreación de Copacabana – INDER Copacabana, mediante el acompañamiento integral, preventivo, terapéutico y de rehabilitación de lesiones deportivas a deportistas del Instituto y de los clubes del municipio, tanto de manera individual como colectiva; el apoyo interdisciplinario con entrenadores y demás actores del proceso deportivo; la atención y acompañamiento en competencias, juegos institucionales, festivales y torneos; la programación, ejecución y seguimiento de pausas activas a nivel municipal e institucional; así como el apoyo a los procesos administrativos, técnicos y operativos asociados a la planeación, contratación, seguimiento y evidencias para la adquisición de implementación de fisioterapia, el cargue oportuno de información en plataformas institucionales y departamentales, la elaboración y entrega de informes, planes de acción, instructivos de procesos y la transferencia de información y accesos, de conformidad con los lineamientos técnicos, administrativos y normativos vigentes y las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato.

Directora General

Tesorero(a)

SANDRA MARCELA YEPES SUÁREZ - Contadora