



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

### ANEXO 1

#### 1. OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

El Centro de Comercio del SENA, Regional Antioquia, requiere contratar DIECISEIS (16) personas para la prestación de servicios personales como instructor para orientar la formación Complementaria regular de acuerdo con los siguientes objetos contractuales

#	Ítems PAA	Objeto Contractual	# Ctto	Plazo en meses
1	5_9301_216	Prestar los servicios personales como instructor en el área de comercio y ventas - ventas para impartir formación complementaria del centro de comercio	1	10,5
2	5_9301_215	Prestar los servicios personales como instructor en áreas de logística y gestión de la producción - gestión logística para impartir formación complementaria del centro de comercio	1	10,5
3	5_9301_193	Prestar los servicios personales como instructor en el área de gestión administrativa y financiera - gestión administrativa para impartir programas de formación complementaria para el centro de comercio	1	10,5
4	5_9301_192	Prestar los servicios personales como instructor en el área educativa para orientar la formación complementaria del centro de comercio	1	10,5
5	5_9301_222- 223	Prestar los servicios personales como instructor para el área de matemáticas para impartir formación complementaria del centro de comercio	2	10,5
6	5_9301_211-212-214-214	Prestar los servicios personales como instructor de institucional de la enseñanza de idiomas - idiomas para impartir formación complementaria del centro de comercio	4	10,5
7	5_9301_219	Prestar los servicios personales como instructor en el área de comunicaciones con competencias en marketing digital para impartir formación complementaria del centro de comercio	1	10,5
8	5_9301_220-221	Prestar los servicios personales como instructor en el área de comunicaciones para impartir formación complementaria del centro de comercio	2	10,5
9	5_9301_217	Prestar los servicios personales como instructor en el área de interacción idónea consigo mismo, con los demás, con la naturaleza, con la naturaleza y con la trascendencia, para impartir formación complementaria del centro de comercio	2	10,5
Total			15	



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

### OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. Ejercer actividades directamente relacionadas con la formación profesional y con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA y procedimiento correspondiente vigente.
2. Disponer de toda su formación para implementar metodologías y procedimientos que permitan la eficacia en el programa.
3. Cumplir con el objeto contractual pactado, en los programas y los lugares que el SENA indique.
4. Impartir formación complementaria conforme con la programación concertada y conforme con el diseño curricular y los lineamientos institucionales.
5. Entregar oportunamente las evidencias de gestión del proceso formativo tales como la concertación de formación con las empresas e instituciones y efectuar el diligenciamiento de los formatos requeridos según lo establecido por el procedimiento de Ejecución de la formación profesional integral vigente.
6. Asesorar y acompañar a las empresas en el proceso de alistamiento para la ejecución de la formación complementaria que asegure el proceso matricula antes del inicio de la formación.
7. Emitir juicios de evaluación en el aplicativo institucional y solicitar la certificación oportunamente conforme con lo establecido por los lineamientos institucionales
8. Informar oportunamente a los aprendices la calificación obtenida en la formación complementaria.
9. Participar en los comités de evaluación y seguimiento que se programen para los aprendices.
10. Contar con la tecnología y el recurso técnico necesario que faciliten la gestión en la prestación del servicio (Manejo de los tics).
11. Verificar registro e inscripción y matrículas de los aprendices de formación complementaria.
12. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
13. Realizar todas las actividades de acuerdo con el procedimiento de la formación profesional vigente, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices y solicitud de certificación de acuerdo con lineamientos.
14. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, reportar novedades e inconsistencias de los diseños curriculares de formación complementaria impartidos.
15. Entregar oportunamente los informes solicitados por el área de supervisión de Contratos.
16. Apoyar los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación en caso de ser necesario.
17. Aplicar a los procesos de Certificación de Normas de Competencia en especial a las que apliquen a la función de instructor.
18. Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.
19. El contratista instructor deberá abstenerse de ser aprendiz en las fichas que tiene a cargo como docente.
20. Velar por el orden y el aseo de las instalaciones del Centro de Formación y promover continuamente esta actividad con los aprendices.
21. Participar y apoyar los programas instituciones de tipo ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos institucionalmente y la normatividad vigente.
22. Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

### 2. CLASIFICACIÓN UNSPSC

El objeto contractual se clasifica en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

#### Clasificación UNSPS

Clasificación UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
86101710	Servicios educativos y de formación	Formación profesional	Servicios de capacitación vocacional no - científica	Servicios de formación pedagógica

### 3. ASPECTOS GENERALES

#### 3.1 SECTOR PERTENECIENTE AL OBJETO CONTRACTUAL

<b>SECTOR ECONÓMICO</b>
Sector terciario o de servicios

#### 3.2 ESTUDIO DE LA OFERTA.

En el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, y una vez analizado los objetos contractuales, las obligaciones y lo que se pretende satisfacer, se ha determinado que las personas a contratar deben tener o cumplir con los requisitos exigidos Diseño curricular cada uno de los programas (ver cuadro 2).

CUADRO No 2: CUADRO CON OBJETOS, PROGRAMAS A ATENDER, NIVEL DE FORMACIÓN DE LOS CONTRATISTAS, MESES DE EXPERIENCIA

ITEM	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA				CONTRATO				
		OBLIGACIONES PRINCIPALES	PROGRAMAS A ATENDER	NIVEL DE FORMACIÓN	MESES EXPERIENCIA	NÚMERO DE CONTRATISTAS	JUSTIFICACIÓN OBJETOS IGUALES	PLAZO DE EJECUCIÓN (Meses y días)	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Valor X Plazo)



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

1	5_9301_216 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE COMERCIO Y VENTAS - VENTAS PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación.</p> <p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p> <p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades</p>	FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS	<p>ALTERNATIVA 1. TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN ; O PUBLICIDAD Y AFINES; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES.</p> <p>ALTERNATIVA 2. TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN ; O PUBLICIDAD Y AFINES; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O NBC</p>	<p>ALTERNATIVA 1. TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN DE MERCADOS Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.</p> <p>ALTERNATIVA 2. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA GESTIÓN DE MERCADOS</p>	1	En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria , la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente	10,5	3.900.000	40.950.000
---	--	---	--------------------------------------	---	--	---	---	------	-----------	------------



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	TÉCNICAS DE VENTAS	Profesional en Mercadeo, economistas, administradores de empresas y ciencias afines.	18 meses en actividades relacionadas con las ventas de productos y servicios. 6 meses de experiencia docente					
			GESTION DE MERCADO, COMERCIALIZACION Y VENTAS - BASADO EN EL MODELO CANVAS	Profesional en administración de empresas, en negocios internacionales, en	Dos años de experiencia de los cuales, dieciocho (18) meses estén					
			MERCADEO Y VENTAS	Profesional en Gestión Industrial, Ingeniero Industrial	Mínimo 2 años en el área de recurso humano, comercial y servicio al cliente. 6 meses de experiencia docente					



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

			CONCEPTUALIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE UN PLAN DE MERCADEO	Formado En Titulación Profesional En Áreas De Administración Economía y Mercadeo.	En En sector productivo no menor de 2 años y 6 meses de Docencia					
2	5_9301_215 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN ÁREAS DE LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - GESTIÓN LOGÍSTICA PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación. 2. Seleccionar estrategias de enseñanza	ALMACENAMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS MERCANCÍAS	Profesional Universitario en el área logística, ingeniero Industrial y administrador de empresas	Dos años de experiencia de los cuales, 18 meses relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación. 6 meses de experiencia docente	1	En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la	10,5	3.900.000	40.950.000



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

DEL CENTRO DE COMERCIO	za - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. 3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	RECIBO Y DESPACHO DE MERCANCÍAS	Profesional Universitario en el área logística, ingeniero Industrial y administrador de empresas	Dos años de experiencia de los cuales, 18 meses relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación. 6 meses de experiencia docente		vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente			
		APLICACION METODOLOGIAS PARA EL CONTROL EN INVENTARIOS	El programa requiere de un instructores profesionales técnicos y/o, Tecnólogo formados en alguna de las siguientes áreas: Alternativa 1. Administrador de empresas, Contador público, Ingeniero industrial titulado, Tecnólogo en gestión empresarial	Alternativa 1. Veinticuatro (24) meses de experiencia : de los cuales dieciocho (18) meses, Veinticuatro (24) meses de experiencia : de los cuales dieciocho (12) meses, 6 meses de experiencia docente					



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

3	<p>5_9301_19 3 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA IMPARTIR PROGRAMAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL CENTRO DE COMERCIO</p>	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación.</p>	<p>PLANEACIÓN DE LA PRODUCCIÓN</p>	<p>TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN O INGENIERO DE PRODUCCIÓN</p>	<p>1</p>	<p>En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>	<p>10,5</p>	<p>3.900.000</p>	<p>40.950.000</p>	
		<p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p>	<p>APROPIAR HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SEGUN EL MODELO INTEGRAL DE PRODUCTIVIDAD</p>	<p>PROFESIONAL EN: INGENIERÍA INDUSTRIAL, PRODUCCIÓN, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, DISEÑO INDUSTRIAL</p>						<p>ALTERNATIVA 1: EXPERIENCIA LABORAL RELACIONADA CON EL SECTOR PRODUCTIVO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA NO MENOR A UN AÑO Y EXPERIENCIA EN FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO Y/O ACADÉMICA NO MENOR A UN AÑO.</p>
		<p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares</p>	<p>APLICACION DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS CON MICROSOFT EXCEL EN EL ENTORNO LABORAL</p>	<p>ALTERNATIVA 1: FORMACIÓN PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS O AFINES, INGENIERÍA FINANCIERA O INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES. ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y/O ESPECIALIZACIÓN TÉCNICO</p>						



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		res vigentes.								
--	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

4	<p>5_9301_19 2 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA EDUCATIVA PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO</p>	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación.</p>	<p>MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL</p>	<p>TÍTULO DE TECNÓLOGO O CUATRO (4) AÑOS DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS, RELACIONADOS CON LA ESPECIALIDAD OBJETO DE FORMACIÓN.</p>	<p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.</p>	<p>En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>	<p>10,5</p>	<p>3.900 .000</p>	<p>40.950. 000</p>		
		<p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p>								<p>APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BASICAS DE LA HOJA DE CALCULO MICROSOFT EXCEL</p>	<p>TECNICO O TECNOLOGO O INGENIERO DE SISTEMAS</p>
		<p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares</p>								<p>INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET</p>	<p>INGENIERO DE SISTEMAS CON EXPERIENCIA EN BASE DATOS</p>



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		res vigentes.								
5	5_9301_223 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR PARA EL ÁREA DE MATEMÁTICAS PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación.</p> <p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación</p>	ANALITICA DE DATOS MEDIANTE HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES	EL PROGRAMA REQUIERE DE UN INSTRUCTOR CON TÍTULO PROFESIONAL CON CONOCIMIENTOS EN ESTADÍSTICA Y MANEJO DE HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES, MANEJO DE ANALÍTICA Y MODELADO DE DATOS	DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL: DE LOS CUALES SEIS (6) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DEL OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA	2	En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria , la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente	10,5	3.900.000	81.900.000



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		<p>n profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p> <p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.</p>	<p>FORTALECIMIENTO EN RAZONAMIENTO CUANTITATIVO PARA ARTICULACION CON LA MEDIA</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS : PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DE PROFESIONALES ASOCIADOS A PERFILES ACADÉMICOS RELACIONADOS CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJES ESPECÍFICOS, ASÍ: OPCION 1 LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O LICENCIADO EN FÍSICA. OPCION 2 LICENCIADO EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN MATEMÁTICAS. OPCION 3 PROFESIONALES EN LAS ÁREAS DE INGENIERÍA, MATEMÁTICAS O FÍSICA, CON FORMACIÓN</p>	<p>TENER EXPERIENCIA MÍNIMA DE 12 MESES EN PROCESOS DE FORMACIÓN O ACTIVIDADES LABORALES EN DOCENCIA.</p>					
			<p>FORTALECIMIENTO EN RAZONAMIENTO CUANTITATIVO PARA ARTICULACION CON LA MEDIA</p>	<p>Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación De profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los Resultados de aprendizajes específicos, así: Opción 1 Licenciado en matemáticas o licenciado en física. Opción 2 Licenciado en educación básica con énfasis en matemáticas. Opción 3 Profesionales en las áreas de</p>	<p>Tener experiencia mínima de 12 meses en procesos de formación o actividades laborales en docencia, con población básica secundaria y/o media vocacional en el área específica.</p>					



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

				ingeniería, matemáticas o físicas, con formación						
			EDUCACION ECONOMICA Y FINANCIERA PARA LA FORMACION BASICA	<p>Opción 1 Administración de empresas, ingenierías, ciencias sociales, ciencias, Económicas y/o afines con formación pedagógica. Preferiblemente con especialización y/o actualizaciones en: finanzas, Comercial o afines.</p> <p>Opción 2 Licenciado en matemáticas o licenciado en física. Licenciado en educación básica con énfasis en matemáticas. Preferiblemente con especialización y/o actualizaciones en: finanzas, Comercial o afines.</p>	Doce (12) meses de experiencia laboral relacionados con el área objeto de la formación y seis (6) meses mínimo de experiencia docente.					
6	5_9301_21 1 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR DE INSTITUCIONAL DE LA	1. Reportar la información académica y administrativa requerida	COMUNICACION EN INGLES A1.1/ PRINCIPIANTE, COMUNICACION EN INGLES A1.2 / PRINCIPIANTE	Opción 1 : Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento con nivel de lengua Certificado de mínimo B2 de acuerdo con el	Opción 1: 24 meses de experiencia en la instrucción docente de la lengua extranjera	4	En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución	10,5	3.900 .000	163.80 0.000



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

ENSEÑANZA DE IDIOMAS - IDIOMAS PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO	<p>a dentro del proceso de formación.</p> <p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p> <p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.</p>		<p>MCER en cada una de las habilidades de dominio de la lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita).</p> <p>Opción 2 : Título profesional Tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento con nivel de lengua Certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las habilidades de dominio de la lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). <b>Circular 3 -2018-000200 de 5 de Diciembre de 2018 y Circular 3-2018-000197 de 2018</b></p>	<p>a impartir.</p> <p>Opción 2 : 30 meses de experiencia en la instrucción docente de la lengua extranjera a impartir.</p>		<p>de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>			
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

7	<p>5_9301_219 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES CON COMPETENCIAS EN MARKETING DIGITAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO</p>	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación. 2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. 3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares</p>	MARKETING DIGITAL	<p>TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO EN: ADMINISTRACIÓN, ECONOMÍA O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES. ESTAS PROFESIONES DEBEN ESTAR ASOCIADAS A LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN QUE IMPARTIRÁ EN SU DESEMPEÑO Y SE CITAN LOS TÍTULOS OBTENIDOS, NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO: COMUNICACIÓN SOCIAL, PERIODISMO Y AFINES, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL, INGENIERÍA DE MERCADOS, ADMINISTRACIÓN</p>	<p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA</p>	1	<p>En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>	10,5	3.900.000	40.950.000
---	---	--	-------------------	--	---	---	---	------	-----------	------------



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		res vigentes.								
8	<p>220-221 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE COMERCIO</p>	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación.</p>	<p>REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES</p>	<p>Formación profesional en áreas de comunicación social, licenciado en lingüística; licenciado en español y literatura o Tecnólogo en Gestión Administrativa</p>	<p>Experiencia laboral relacionada con el sector productivo, en el área administrativa, no menor a un año.</p>	2	<p>En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>	10,5	3.900.000	81.900.000
		<p>2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p> <p>3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos</p>	<p>FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA</p>	<p>OPCION 1 Licenciado en Educación, Licenciado en educación especialidad español o literatura, Licenciado en Educación Básica con énfasis en humanidades – Lengua Castellana, Licenciado en Educación Básica con énfasis en Español e Inglés. OPCION 2 Comunicador Social, Periodista o Profesionales en áreas afines con formación pedagógica.</p>	<p>Tener experiencia mínima de 12 meses en procesos de formación o actividades laborales en docencia, con población básica secundaria y/o media vocacional en el área específica.</p>					



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

		de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.								
9	<p>5_9301_217 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA, PARA IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL</p>	<p>1. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación. 2. Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de</p>	<p>TRABAJO EN EQUIPO Y COMUNICACIÓN ASERTIVA</p>	<p>Formación profesional en Recursos Humanos, clima organizacional y técnicas de comunicación.</p>	<p>Tener experiencia en 2 años de Administración y gestión del talento humano. 6 meses de experiencia docente</p>	<p>2</p>	<p>En el Centro de Comercio, se necesita de estos contratos para cumplir con la ejecución de la meta asignada al programa de formación complementaria, la cual a la fecha se encuentra establecida para la vigencia 2021 la meta en cupos 18000 cupos aproximadamente</p>	<p>10,5</p>	<p>3.900.000</p>	<p>81.900.000</p>



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

CENTRO DE COMERCIO	formación profesional y el enfoque metodológico adoptado. 3. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN ORAL	Tecnólogo o profesional que tenga competencias humanísticas y Formación en Ciencias humanas	Un año de experiencia en procesos de formación o actividades laborales					
		MANEJO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Profesional Psicología, trabajo social y administración de empresas	6 meses de experiencia docente					
		PROYECTO DE VIDA	Psicología con competencias humanísticas y formación en ciencias humanas	6 meses de experiencia docente y un año en formación relacionada					
					15	0			614.250.000

### ESTUDIO DE LA DEMANDA.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos de instructor históricos de la Entidad:

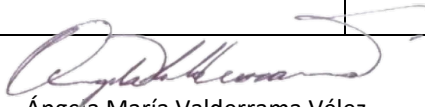
Para la contratación de instructores para el programa de complementaria regular se tuvo como referente los siguientes contratos de instructor históricos de la Entidad los cuales aplican para toda la formación del programa.


No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor del contrato y forma de pago	Modalidad de selección
-----------	-------------	---------------------	-------	------------------------------------	------------------------



## FORMATO ANÁLISIS DEL SECTOR

2636 de 2016	Jesús Eduardo Rave	Prestación de servicios personales como instructor de formación complementaria presencial para el desarrollo de competencias relacionadas con normas ISO en el marco de formación complementaria del Centro de Comercio	10 meses y 15 días	El valor total del contrato se pactó por \$35.358.855 con honorarios mes vencidos de \$3.367.510	Contratación Directa
3028 de 2017	Mónica María Ríos García	Prestación de servicios personales como instructor en el área de mercadeo y ventas para impartir formación complementaria del Centro de Comercio	10 meses y 10 días	El valor total del contrato se pactó por \$ 35.841.528 con honorarios mes vencidos de \$3.468.535	Contratación Directa
2840 de 2018	Hernando Enrique Perez Rave	Prestación de servicios personales como instructor para el fortalecimiento de competencias básicas en el área de razonamiento cuantitativo para impartir formación complementaria del Centro de Comercio	10 meses y 15 días	El valor total del contrato se pactó por \$ 37.512.206 con honorarios mes vencidos de \$3.572.591	Contratación Directa
2869 de 2019	Viviana Múnera Galeano	Prestación de servicios personales como instructor para el fortalecimiento de competencias básicas en el área de razonamiento cuantitativo para impartir formación complementaria del Centro de Comercio	10 meses y un (1) día	El valor total del contrato fue de \$36.920.228 con honorarios mensuales vencidos de \$3.679.757	Contratación Directa
CO1.PCCNTR. 1408007	John de Jesús Chaverra Vásquez	Prestar los servicios personales como instructor en el área Edumatica para orientar la formación titulada del Centro de Comercio complementaria para la población desplazada atendida por el Centro de Comercio	9 meses y 20 días	El valor total del contrato fue de \$36.638.117,	Contratación Directa
CO1.PCCNTR. 1370472	Alejandro Cortes Rodas	Prestar los servicios personales como instructor en el área de comercio y ventas - ventas para impartir formación complementaria del Centro de Comercio	10 meses y 3 días	El valor total del contrato fue de \$38.406.853	Contratación Directa

  
Ángela María Valderrama Vélez  
Subdirectora  
Centro de Comercio

proyectó: Alfredo Manuel Vásquez Pineda   
profesional de contratación centro comercio