Alcaldía Municipal de Envigado	**INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS**	Código: CC-D-012 Versión: 01 Página 1 de 1

Dependencia: GestiónAmbiental
Contratista: Keyla Yuliza Ramirez Pedrozo
CC: 1.090.504.569
Contrato Nº: ENV-15-30-1223-26
Objeto del Contrato: "Prestación de servicios de asistencia técnica agropecuaria para el fortalecimiento y la consolidación de las Ecozonasde las Zonas 4 y 8 del municipio de Envigado".
Supervisor: Aida Aristizabal Giraldo
Fecha Informe: 24 de Agosto del 2026
Periodo informado desde: 22 de junio hasta: 24 de agosto

No. Obligación	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA** (según los especificado en la minuta del contrato)	**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS** **(en caso de no haberse cumplido explicar el motivo)**	**DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS**	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS** (mercurio, sistemas de información, archivo físico, plataformas del Estado, entre otros)
ZONA 4				
1	Asistencia Técnica y Acompañamiento: Brindar mensualmente asistencia técnica y acompañamiento a veinticuatro (24) usuarios de diferentes actores de las zona /mensuales durante un período de cinco (5) meses. Estas acciones incluirán PRAE y Centros de encuentro ciudadano. La asistencia técnica deberá traducirse enacciones prácticas desarrolladas con los actores participantes, tales como la implementación, mantenimiento o fortalecimiento de huertas, jardinesfuncionales, sistemas de compostaje, cultivos de orellanas y otras iniciativas ambientales. Cada actividad deberá registrarse en el formato FC-F-141.	Durante el periodo ejecutado entre el 1 y el 31 de julio se han realizado 24 asistencias técnicas en espacios como Parque de las Mariposas, La Guayacana, Parque Entre Senderos, Fundación Niños del Sol, Crear Unidos, Zúñiga y con diversos líderes comunitarios. Durante las visitas se abordaron temas relacionados con el fortalecimiento de huertas urbanas, jardines funcionales, compostaje, pacas biodigestoras, meliponicultura, hidroponía, cultivo de orellanas, cosecha de agua lluvia, propagación de plantas y biopreparados agroecológicos, además de realizar diagnósticos, seguimiento a procesos y planificación de acciones para mejorar la infraestructura, el manejo de los espacios y la educación ambiental.	Archivos físicos en el formato FC-F-141 y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.1
2	Planificación y Gestión de Datos: Elaborar el Plan de Asistencia Técnica Ambiental y/o Agropecuaria de zona 4 y consolidar mensualmente una base de datos en formato Excel que detalle: identificación del usuario, ubicación (zona), contacto y descripción de las actividades implementadas.	Se elaboró el Plan de Asistencia Técnica Ambiental y Agropecuaria para la Zona 4 mediante un formulario de registro, el cual permitió planificar, documentar y hacer seguimiento a las asistencias técnicas realizadas. Asimismo, se consolidó mensualmente una base de datos en formato Excel con la información de los usuarios atendidos, incluyendo identificación, ubicación, datos de contacto, descripción de las actividades implementadas y demás variables de seguimiento, facilitando la organización, trazabilidad y reporte de las intervenciones ejecutadas.	Formulario digital en cuenta de google drive creada para la ejecución del proyecto y archivo de excel con información extraida del formulario.	Anexo A1.2
3	Formación y Sensibilización Ciudadana: Ejecutar mensualmente seis (6) actividades de formación por profesional durante un período de cinco (5) meses. Como meta mínima, se deberán desarrollar treinta (30) actividades de formación por zona. Estas podrán realizarse mediante talleres teórico-prácticos, recorridos pedagógicos u otras metodologías participativas, abordando temas como economía circular, consumo responsable, huertas caseras, plantas aromáticas y condimentarias, cosmética natural, alimentación saludable y demás temáticas que se	Durante el mes de julio se realizaron 6 actividades de formación ambiental: talleres sobre plantas aromáticas y medicinales en Casa Linares, La Guayacana y Zúliga, los días 14, 15 y 22 de julio, respectivamente; introducción a las meliponas con estudiantes de 4.º del Colegio Benedictinos el 21 de julio; recorrido sobre jardines funcionales y conectividad ecológica con el Colegio Benedictinos el 23 de julio; y taller de evaluación de la calidad del suelo con elementos caseros e introducción a la alelopatía, realizado el 23 de julio, promoviendo el conocimiento y cuidado de la biodiversidad y los recursos naturales.	Archivos físicos en el formato DE-F-022 (Listas de asistencia) y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.3

	alimentación saludable y demas tematicas que se identifiquen como pertinentes de acuerdo con las necesidades y dinámicas de cada zona.			
4	Convocatoria para las actividades del contrato: El contratista deberá convocar a las personas de zona 4 personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores con enfoque diferencial en la articulación de programas comunitarios, para el desarrollo de todas las actividades, como talleres,reuniones, sensibilización.	En el periodo ejecutado se ha convocado el público de los diferentes barrios de la zona para las diversas actividades realizadas a través de los canales de comunicación establecidos (Principalmente grupos de whatsapp).	Material audiovisual generado por la comunicadora y chats de whatsapp.	Anexos de comunicadora.
5	Sistema de hidroponía: Apoyar de manera integral las labores de los sistemas hidropónicos de Casa Linares y La Guayacana, realizando al menos dos (2) jornadas semanales de siembra, mantenimiento operativo, calibración del sistema de recirculación de nutrientes, siguiendo la programación operativa establecida desde el inicio del contrato.	Se realizaron dos espacios diagnósticos de los hidropónicos. En la Guayacana se cuenta con requerimientos de nivelación y adecuación estética. En Casa Linares se realizó el desmonté del techo con los paneles solares que generaban la energía para las bombas del hidropónico, razón por la cual no se han realizado intervenciones en el espacio.	Archivos físicos en el formato FC-F-141 y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.4
6	Dirección, Coordinación y Planeación: Diseñar, ejecutar y realizar seguimiento estricto al plan de trabajo y cronograma de la Zona 4. Liderar los tres (3) encuentros obligatorios con el Comité Zonal (Socialización, Avances y Evaluación Final).	Durante este mes se realizaron 4 encuentros con lideres de La Guayacana, Casa Linares, Zúñiga y La Unidad Canta Piedra con la finalidad de socializar y llegar a acuerdos en la ejecución del proyecto.	Archivos físicos en el formato DE-F-022 (Listas de asistencia) y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A3.1 (En este anexo se encuentran las evidencias de las reuniones).
7	Evaluación de Impacto y Servicio: Realizar semestralmente la "Evaluación del Servicio de Asesoría y Asistencia Técnica", aplicando el instrumento de medición a una muestra mínima del 5% de los usuarios registrados en la base de datos, conforme al formato institucional dispuesto para tal fin.	Se realizó la evaluación de impacto y servicio a través del formulario físico entregado a diferentes usuarios participantes de las diversas actividades ejecutadas.	Archivos físicos en el formato FC-F--153 (Encuesta de satisfacción) y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.5
8	Reportes Estadísticos y Gestión Documental: Presentar, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, una presentación en Power Point que resuma las actividades realizadas, estadísticas de impacto y cumplimiento de metas del mes anterior, bajo los lineamientos del supervisor.	El documento se está consolidando con la información recolectada durante el mes ejecutado.	Presentación de Power Point.	Anexo A1.6
9	Divulgación de la declaratoria de Fauna Silvestre "Casa Linares" : Ejecutar el plan de socialización de la declaratoria de Casa Linares como refugio de fauna silvestre, realizando como mínimo una (1) jornada mensual de sensibilización. El contratista deberá instruir a la comunidad sobre la importancia ecosistémica del lugar, normas de comportamiento y protocolos de interacción con la fauna, aportando actas de socialización y soportes fotográficos.	El día 29 de julio se realizó una jornada de avistamiento de aves que fortaleció el reconocimiento de la avifauna que habita Casa Linares y la importancia del cuidado de este espacio para la conservación de estas especies. Además se enseñó a usar aplicaciones digitales para la identificación de aves y el registro de especies que habitan los lugares como herramienta de ciencia ciudadana.	Archivos físicos en el formato DE-F-022 (Listas de asistencia) y Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.7
10	Acompañamiento: El profesional, deberá acompañar la realización de los talleres, jornadas de capacitación y/o realización de implementaciones, giras de intercambio de saberes, con el propósito de apoyar logística y técnicamente la actividad.	Durante el periodo ejecutado se ha asistido y acompañado unicamente a todas las reuniones, asistencias y actividades realizadas.	Fotografías en Google Drive además del anexo.	Anexo A1.1 y A1.2
		Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2025 se diseñó y produjo contenido educativo para la estrategia "Eco-Insights", orientada a fortalecer la divulgación de conocimientos ambientales y promover la apropiación de los aprendizajes adquiridos por la		

		comunidad en los diferentes talleres del proyecto Ecozonas. Como parte de esta estrategia se elaboraron y difundieron cuatro (4) e-cards informativas con contenido pedagógico y de fácil comprensión. Dos de estas piezas estuvieron basadas en el taller "Plantas Medicinales: El Botiquín de la Naturaleza", realizadas para las comunidades de Casa Linares y La Guayacana, las cuales incluyeron una contextualización sobre el uso responsable de las plantas medicinales y un recetario con las preparaciones de infusiones elaboradas durante el taller. Adicionalmente, se diseñó dos e-card sobre "El poder de los fermentos", enfocada en los beneficios del chucrut para la salud, publicada en la cuenta de Instagram de Ecozonas. De igual manera, se produjo y publicó contenido audiovisual de carácter educativo para las redes sociales de Ecozonas, desarrollando cuatro (4) videos cortos que fortalecieron la	A2.1 Producción de Estrategia "Eco-Insights" E-cards informativas – Estrategia Eco-Insights Contiene las cuatro (4) piezas gráficas educativas diseñadas durante el mes de julio para la estrategia Eco-Insights. I	
11	Producción de Estrategia "Eco-Insights": Diseñar y producir mensualmente cuatro (4) e-cards informativas y cuatro (4) videos cortos (Reels/TikTok) que sensibilicen frente a la declaratoria y otras actividades en la red social "Ecozona Zona 4". ZONA 4			A2.1 Producción de Estrategia "Eco-Insights" carpeta de mes de Julio.
12	Narrativa de Experiencias "Voces de la Ecozona": Sistematizar el impacto del proyecto mediante la creación de dos (2) reportajes o historias de vida mensuales (en formato video o fotocrónica), capturando testimonios reales de beneficiarios para visibilizar la transformación del territorio. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se desarrolló la estrategia "Voces de la Ecozona", orientada a visibilizar el impacto de las acciones del proyecto Ecozonas a través de testimonios reales de participantes, resaltando sus aprendizajes, experiencias y la apropiación de los procesos de educación ambiental desarrollados en el territorio. Como resultado de esta actividad se produjeron y publicaron dos (2) testimonios en formato fotocronica publicados en la cuenta de Instagram de Ecozonas. El primero recoge la experiencia de Aura Rosa Restrepo durante la actividad "Avistamiento de Aves" realizada en Casa Linares, donde comparte los conocimientos adquiridos sobre el reconocimiento de las especies de aves presentes en el territorio, la identificación mediante sus cantos y fotografías, y el uso de la aplicación Merlin como herramienta para fortalecer los procesos de observación de la avifauna. El segundo testimonio presenta la experiencia de Adriana Rojas durante el taller de huerta "La vida que habita bajo nuestros pies", desarrollado en La Guayacana. En este relato se destacan	de la Ecozona" Testimonio fotocronica – Voces de la Ecozona: Avistamiento de Aves Contiene el registro audiovisual del testimonio de Aura Rosa Restrepo, participante de la actividad "Avistamiento de Aves" realizada en Casa Linares, en el que comparte su experiencia y los principales aprendizajes adquiridos durante la jornada. Incluye la publicación realizada en la cuenta de Instagram de Ecozonas.	A2.2 Narrativa de Experiencias "Voces de la Ecozona" carpeta del mes de Julio.
13	Gestión y Dinamización de Redes Sociales: Administrar de manera integral la plataforma digital de la "Ecozona Zona 4", garantizando un mínimo de tres (3) publicaciones semanales, la atención de dudas ciudadanas. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se llevó a cabo la administración y dinamización de las redes sociales del proyecto Ecozonas, fortaleciendo la estrategia de comunicación digital y optimizando los canales de difusión para mejorar el alcance de las acciones desarrolladas en el territorio. Como parte de este proceso, se definió la unificación de la estrategia de comunicación digital del proyecto. A diferencia de años anteriores, en los que cada zona intervenida contaba con un perfil independiente en redes sociales, se consolidó un único perfil institucional de Instagram para Ecozonas, desde el cual se centraliza la divulgación de las actividades, talleres, procesos comunitarios y contenidos educativos desarrollados en las zonas 4 y 8. Esta estrategia permitió fortalecer la identidad del proyecto, optimizar la gestión de contenidos y ampliar el alcance de las publicaciones hacia una audiencia más integrada.	Sociales Planificación y coordinación del área de comunicaciones Contiene el documento de planificación mensual del área de comunicaciones, en el que se establece la programación de contenidos, cronograma de publicaciones, distribución de formatos y coordinación de las acciones de comunicación desarrolladas durante el mes de julio para las zonas 4 y 8.	A2.3 Gestión y Dinamización de Redes Sociales carpeta del mes de Julio.
		Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se dio inicio a la estrategia de promoción de la Red de Economía Circular de Ecozonas, con el propósito de incentivar la participación de la comunidad en la identificación, difusión y fortalecimiento de iniciativas locales que contribuyen al cuidado del ambiente y al consumo responsable en el municipio de Envigado.	A2.4 Red de Economía Circular Pieza gráfica de lanzamiento de la Red de Economía Circular Contiene la pieza gráfica diseñada para	

14	Promoción activa de la Red de Economía Circular, publicando consejos prácticos en las redes y los grupos de whatsapp. ZONA 4	Como parte de esta estrategia, el 31 de julio se activó una dinámica participativa en los grupos comunitarios de WhatsApp de las zonas 4 y 8, invitando a los participantes a compartir información sobre emprendimientos, negocios, organizaciones o personas del municipio que desarrollan acciones relacionadas con la economía circular, tales como reciclaje, reutilización, reparación, compostaje, intercambio de objetos y otras prácticas sostenibles. La actividad estuvo acompañada por una pieza gráfica y un mensaje informativo en el que se	el lanzamiento de la estrategia de promoción de la Red de Economía Circular, utilizada para convocar a la comunidad a participar activamente compartiendo iniciativas ambientales y emprendimientos sostenibles del municipio de Envigado.	A2.4 Red de Economía Circular carpeta del mes de Julio.
15	Mapeo y Activación de Actores Clave: Consolidar y actualizar mensualmente una base de datos de líderes, instituciones y empresas locales, gestionando su vinculación activa para la difusión de convocatorias y participación en el voluntariado ambiental. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se adelantó el proceso de identificación, organización y consolidación de los actores estratégicos del territorio para fortalecer la articulación comunitaria y ampliar el alcance de las acciones desarrolladas por el proyecto Ecozonas en la Zona 4.	A2.5 Mapeo y Activación de Actores Clave Base de datos de actores clave – Zona 4	A2.5 Mapeo y Activación de Actores Clave carpeta del mes de Julio.
16	Liderazgo de Eventos y Formación Digital: Coordinar la logística comunicativa de las "Eco-Ferias" y "Días del Árbol" , y ejecutar dos (2) talleres mensuales de herramientas digitales (fotografía ambiental, manejo de redes o apps verdes) dirigidos a la comunidad. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se desarrollaron acciones de formación orientadas al fortalecimiento de las capacidades de los participantes en el uso de herramientas digitales aplicadas a los procesos de educación ambiental desarrollados por el proyecto Ecozonas.	A2.6 Liderazgo de Eventos y Formación Digital. Evidencias de los talleres de fotografía con dispositivos móviles	A2.6 Liderazgo de Eventos y Formación Digital. carpeta del mes de Julio.
17	Contenido Audiovisual para Plataforma Educativa: Producir y editar diez (10) videos educativos y diez (10) guiones mensuales destinados a la plataforma virtual de la Secretaría de Medio Ambiente, asegurando la simplificación pedagógica de los temas técnicos. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se desarrolló la producción de contenido audiovisual educativo para fortalecer los procesos de educación ambiental y generar recursos pedagógicos destinados a la plataforma virtual de la Secretaría de Medio Ambiente. Cada pieza fue acompañada de su respectivo guion técnico y narrativo, procurando presentar los contenidos de manera clara, dinámica y accesible para facilitar la comprensión de los temas abordados en los diferentes procesos de formación comunitaria.	A2.7 Contenido Audiovisual para Plataforma Educativa Videos educativos para la plataforma virtual Contiene los diez (10) videos educativos producidos durante el mes de julio.	A2.7 Contenido Audiovisual para Plataforma Educativa carpeta del mes de Julio.
18	Gestión de la Memoria Fotográfica Institucional: Entregar mensualmente una galería de veinte (20) fotografías de alta calidad (para un total de 100 en el proyecto) que documenten los hitos operativos: instalación de huertas, pacas biodigestoras, giras de intercambio de saberes Diseño de Piezas de Difusión: Crear las piezas gráficas, e-cards y mensajes de texto/WhatsApp específicos para cada convocatoria con al menos 8 días de antelación. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se realizó la gestión de la memoria fotográfica institucional del proyecto Ecozonas, con el propósito de documentar de manera sistemática las actividades desarrolladas en el territorio y generar un banco de imágenes de alta calidad para la divulgación, seguimiento y conservación de la memoria institucional. Como resultado de esta actividad se consolidó una galería compuesta por veinte (20) fotografías de alta calidad que registran los principales hitos operativos y procesos de	A2.8 Gestión de la Memoria Fotográfica Institucional 1. Memoria fotográfica institucional – Julio 2026 Contiene la galería de veinte (20) fotografías de alta calidad que documentan las principales actividades	A2.8 Gestión de la Memoria Fotográfica Institucional carpeta del mes de Julio
19	Gestión de Inscripciones: Administrar los formularios de inscripción (digitales o físicos) y realizar el recordatorio a los inscritos 24 horas antes del evento para asegurar la asistencia. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se gestionó el proceso de inscripción y seguimiento a los participantes de los talleres y actividades desarrolladas por el proyecto Ecozonas en la Zona 4, con el propósito de facilitar la organización logística de cada jornada y fortalecer la participación de la comunidad.	A2.10 Gestión de Inscripciones Formularios de inscripción y bases de datos de participantes Contiene los formularios de inscripción elaborados para cada uno de los	A2.10 Gestión de Inscripciones carpeta del mes de Julio
20	Difusión Multicanal: Realizar la publicación en la red "Ecozona Zona 4" , grupos de WhatsApp comunitarios. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se fortaleció la estrategia de difusión multicanal del proyecto Ecozonas mediante la creación y consolidación de una comunidad oficial de WhatsApp, concebida como un canal permanente de comunicación entre el proyecto y los participantes de las diferentes actividades desarrolladas en el territorio.	A2.9 Difusión Multicanal Evidencias de difusión multicanal Contiene las invitaciones realizadas en	A2.9 Difusión Multicanal carpeta del mes de Julio
21	El profesional, debe acompañar la realización de los talleres, jornadas de capacitación y/o realización de implementaciones, giras de intercambio de saberes, con el propósito de apoyar la logística y realizar el registro de esta. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se brindó acompañamiento permanente a los talleres, jornadas de capacitación, asistencias técnicas y demás actividades desarrolladas por el proyecto Ecozonas en la Zona 4, con el propósito de apoyar los procesos logísticos y realizar el registro fotográfico y audiovisual de cada una de las acciones ejecutadas.	A2.11 Acompañamiento del profesional para registro. CC-D-013 Presentación de evidencias contratistas Sofia pelaez merizalde Julio 2026	A2.11 Acompañamiento del profesional para registro carpeta Julio
22	Alianzas para la Difusión: Contactar a los líderes de las JAC y JAL de la Zona 4 para que repliquen la información en sus canales comunales. ZONA 4	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se fortalecieron los canales de articulación con los líderes comunitarios de la Zona 4, con el propósito de consolidar una estrategia de difusión oportuna y coordinada para las actividades desarrolladas por el proyecto Ecozonas.	A2.12 Alianzas para la Difusión Evidencias de articulación con líderes comunitarios	A2.12 Alianzas para la Difusión carpeta julio

			Contiene las capturas de los grupos de	
23	Desarrollo de Branding y Estrategia de Comunicación de Ecozona: Conceptualizar y materializar el manual de marca de Ecozonas, definiendo lineamientos visuales, tono de voz y pautas de uso institucional. En paralelo, diseñar y ejecutar una estrategia ZONA 4 Y 8	Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2026 se desarrolló el proceso de conceptualización y construcción del branding institucional y de la estrategia de comunicación del proyecto Ecozonas para las zonas 4 y 8, estableciendo los lineamientos necesarios para fortalecer la identidad visual y garantizar una comunicación coherente, unificada y alineada con los objetivos del proyecto.	A2.13 Desarrollo de Branding y Estrategia de Comunicación de Ecozona Manual de Marca Ecozonas Estrategia	A2.13 Desarrollo de Branding y Estrategia de Comunicación de Ecozona carpeta julio
26	Coordinar la compra y la entrega de los refrigerios y almuerzos de la zona 4.	En este periodo se entregarón refriguerios en los talleres realizados	Lista de Asistencia a Talleres	Anexo A1.3
28	Fortalecimiento Técnico y Adecuación de Infraestructura para el Cultivo de Orellanas	Durantes este mes se realizó el diagnostico de los dos cultivos de orellanas, para realizar la adecuación de la infraestructura para el cultivo de orellanas en Casa Linares.	Documento diagnostico	Anexo A1.8
29	Fortalecimiento a la Transformación de Plantas Aromáticas y Medicinales	En el periodo se realizó el diagnostico de las necesidades y se entregaron los insumos requeridos.	Evidencia de entregas de insumos	Anexo A1.8
30	Fortalecimiento al Sistema de Cultivos Hidropónicos de la Zona 4	Se realizarón dos visitas diagnósticas a los sistemas hidropónicos para revisar necesidades en su fortalecimiento encontrando lo siguiente: El sistema hidropónico de Casa Linares se encuentra fuera de operación debido al retiro de los paneles solares que alimentaban las bombas para la circulación de las soluciones (Está pendiente por revisar una de las bombas que está averiada para verificar si puede ser reparada o debe se reemplazada). Por otra parte en La Guayacana se revisó por parte del equipo técnico de Gestión Agroambiental y se llegó al acuerdo de realizar la nivelación disminuyendo el largo de algunos de los largueros que sostienen el sistema. Está pendiente ejecutar una visita para finiquitar la adecuación que se realizará y acordar el responsable.	Fotografías en Google Drive además de documento diagnostico del anexo.	Anexo A1.4
31	Diseño e Instalación de Huertas Comunitarias en Camas Levantadas	Durantes este mes se realizóla visita de los sitios donde se van a instalar, agroambiental con el contratista encargado de realizar la construcción, transporte e instalación.	Visita técnica diagnostica	Anexo A1.8
33	Implementación de Acopios Temáticos para Material Plástico y PET (Modelo Corazón)	Durantes este mes se realizó el diseño, y la construcción de los acopios tematicos	Visita técnica diagnostica	Anexo A1.8
34	Implementación de Intervenciones de Urbanismo Táctico y Arte Ambiental Barrial	En Casa Linares ya se generóla selección de la intervención artistica. Está pendiente por definir en el barrio El Esmeraldal y Zúñiga.	Documento con la explicación y el costeo de la intervención artistica.	Anexo A3.8
		ZONA 8		
	Dirección, Coordinación y Planeación: Diseñar, ejecutar y realizar seguimiento estricto al plan de trabajo y cronograma de la Zona 8. Liderar los tres (3) encuentros obligatorios con	Se realizo la reunión con el comite zonal el 01 de julio de 2026 a las 6:00 pm en Secretaria de Medio Ambiente	Listado de Asistencia y Fotografias	En la carpeta Anexo No.1 en la subcarpeta A1.1

1	el Comité Zonal (Socialización, Avances y Evaluación Final).			
2	Gestión Integral del Arbolado Urbano: Coordinar y supervisar el diagnóstico, mantenimiento y protección de los árboles referentes comunitarios, asegurando que las intervenciones cumplan con la normativa técnica y silvicultural vigente.	Teniendo en cuenta el período objeto del presente informe, esta obligación específica no fue ejecutada, por lo que no se registran actividades para reportar		
3	Dirección y Supervisión de Personal: Coordinar, revisar y avalar todas las actividades, informes y metas del personal a su cargo (Gestor Ambiental, Profesionales Agroambientales y Comunicadora), garantizando la unidad de criterio técnico y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se realiza la dirección, coordinación y supervisión del equipo de trabajo. Con el fin de garantizar la trazabilidad de las actividades del proyecto, se creó un correo institucional de Ecozonas que centraliza la gestión de la información. Asimismo, se implementó un calendario compartido para la programación y seguimiento de actividades, complementado con un grupo de WhatsApp para facilitar la comunicación operativa entre los integrantes del equipo. De igual manera, las visitas a territorio se desarrollan de forma articulada entre los diferentes componentes del proyecto, fortaleciendo la coordinación técnica y operativa. Adicionalmente,		
4	Gestión del Modelo Pedagógico: Coordinar y revisar la estructura pedagógica y las temáticas del programa de formación (30 talleres y 15 horas de expertos), asegurando que los contenidos sean coherentes con las necesidades de la Zona 8 y la estrategia Ecozonas.	Se realizo la articulación con Secretaria de Medio Ambiente por lo cual nos facilitaron la base de las presentaciones de Ecozona de la Secretaria de Medio Ambiente, por lo cual se adjunta el link del drive donde se encuentran	Documento modelo pedagógico-Digital	https://drive.google.com/drive/folders/1EWkzWmBBqCtnDZoNRs0_RpQNJCCmSE37?usp=sharing
5	Supervisión de Infraestructura Sostenible: Coordinar y garantizar técnicamente el diseño, transporte e instalación de: • Dos (2) acopios para material plástico y PET (ECorazones).	Teniendo en cuenta el período objeto del presente informe, esta obligación específica no fue ejecutada, por lo que no se registran actividades para reportar		
6	Gestión de Evaluación e Indicadores: Diseñar las fichas técnicas de indicadores y los instrumentos de recolección de datos; realizar la medición de líneas base y finales, y entregar el informe consolidado de evaluación de resultados.	Se adjunta la teoria de cambio de la zona 8 alineado con las actividades e indicadores del proyecto	Documeto teoria de cambio	En la carpeta Anexo No.1 en la subcarpeta A1.2
7	Estrategia Comunicativa Técnica: Diseñar y validar la estrategia de comunicación para informar sobre todas las acciones del proyecto, supervisando que la narrativa audiovisual sea técnicamente correcta.	Se realiza la planeación de la asistencia técnica, por lo cual se diseña un formulario para darle cumplimiento a éste item	Formulario de google forms	
8	Diagnóstico Ambiental Participativo	En cumplimiento de las actividades establecidas para el proyecto, se llevó a cabo el Diagnóstico Ambiental Participativo durante el primer mes de ejecución, con el propósito de identificar las principales condiciones ambientales, sociales y territoriales de la Ecozona, así como reconocer las necesidades, oportunidades y actores estratégicos que contribuyen a la gestión ambiental del territorio.	Evidencia fotografica, documento de word diagnostico	A2.1 Diagnostico Ambiental Participactivo
9	Plan de Acción Ambiental Local	Con el propósito de garantizar una adecuada planeación y ejecución de las actividades del proyecto, se elaboró el cronograma correspondiente al mes de agosto, en el cual se programaron las acciones técnicas, ambientales y comunitarias previstas para la Ecozona.	Documento Excel	A2.1 Plan de Accion Ambiental
10	Gestión Integral de Residuos Orgánicos (Pacas Biodigestoras)	Durante el mes de julio se construyeron tres (3) Pacas Biodigestoras Silva: dos (2) el 16 de julio en Milán 7, acompañadas de capacitación práctica al operario sobre su construcción, manejo y mantenimiento; y una (1) el 23 de julio en el Polideportivo, complementada con una jornada de capacitación sobre el aprovechamiento de residuos orgánicos y el funcionamiento de la técnica.	Registro fotografico (antes, durante y despues) y documentos compromiso	A2.3 Gestión Integral de Residuos Orgánicos
	Campañas de Sensibilización Territorial	Durante el mes de julio se realizaron siete (7) campañas de sensibilización ambiental: una (1) en Milán 7 el 18 de julio; una (1) en el Edificio Milán el 23 de julio; una (1) jornada de acompañamiento al proyecto "El Barrio Más Limpio" el 25 de julio; dos (2) jornadas en Milán 9	Resgistro fotografico y listados de asistencia	A2.4 Campañas de Sensibilización Territorial

11		los días 27 y 28 de julio; y dos (2) jornadas en Milán 1 los días 29 y 30 de julio, promoviendo la adecuada separación de residuos y el fortalecimiento de la cultura ambiental en la comunidad.	asistencia	Sensibilización Territorial
12	Establecimiento y Sostenibilidad de Huertas Urbanas	Se establecio una huerta urbana el 31 de julio de 2026 en Milan 9.	Registro fotografico (antes, durante y despues) compromiso huerta.	A2.5 Establecimiento y Sostenibilidad de Huertas Urbanas
13	Acompañamiento en talleres	Durante el mes de julio se realizó el acompañamiento presencial a siete (7) talleres desarrollados en el marco del proyecto: Taller del Maíz en la Biblioteca Débora Arango (21 de julio); Taller de Chucrut en la Corporación Milán (22 de julio); Taller de Masa Madre en la Corporación Milán (24 de julio); Taller de Salsas Saludables en la JAC Alcalá (28 de julio); Taller del Frijol en la Biblioteca Débora Arango (28 de julio); y Taller de Yogurt Griego, Ghee y	Evidencia fotografica, listas de asistencia y evaluaciones de proyectos	A2.6 Acompañamiento Talleres Julio
14	Inducción, articulación y fortalecimiento técnico para la ejecución del proyecto.	Durante el mes de julio se participó presencialmente en veinte (20) reuniones y jornadas de articulación interinstitucional y comunitaria, entre las que se destacan: reconocimiento de puntos críticos de la Zona 8 y presentación del proyecto al Comité Zonal (1 de julio); jornada de semillero en el Vivero La Heliodora y presentación del proyecto al Consejo de Administración de Milán 3 (6 de julio); articulación con el técnico de la Secretaría en Milán Vallejuelos y presentación del proyecto en el Polideportivo Sur de Envigado (7 de julio); taller con la comunicadora Sofía, recorrido de reconocimiento de puntos críticos con el presidente del Comité Zonal, articulación en Milán 16 y presentación del proyecto en el Edificio Milán (9 de julio); articulación con el Colegio Cosmo y reunión sobre el manual de marca de comunicaciones (10 de julio); presentación del proyecto en la Biblioteca Débora Arango y Comfama (15 de julio); empalme con la JAC Alcalá y con Milán 1 y Milán 9 (16 de julio); articulación con el Colegio La Presentación, presentación del proyecto en Las Casitas y reunión con Jorge Lopera para el proyecto "Barrio Más Limpio" (17 de julio); presentación del proyecto en Torres Alcalá 1 y 2 (21 de julio); y formulación del plan de trabajo con Cosmo School (27 de julio).	Registro fotografico	A2.7 Reuniones y articulaciones Julio
15	**Asistencia técnica y acompañamiento territorial:** Brindar mensualmente asistencia técnica y acompañamiento a veinticuatro (24) usuarios de diferentes actores de las zona /mensuales durante un período de cinco (5) meses, garantizando el cumplimiento de una meta mínima de	Se realizaron 48 asistencias técnicas en diferentes actores en los diferentes temas como pacas biodigestoras, el diagnostico de huertas verticales, pacas biodigestoras, jardines verticales, jornadas de siembra en el plantuladero, entre otros.	Formatos de Asistencia Técnica y fotografias	Anexo 3 y 4, en las carpetas A3.1 y A4.1 Asistencia Técnica y Acompañamiento Territorial
16	**Planificación y Gestión de Información**: Elaborar el Plan de Asistencia Técnica de la Zona 8 y consolidar mensualmente una base de datos en Excel con la identificación, contacto e historial de intervenciones por usuario.	para darle cumplimiento a éste item https://forms.gle/xogVzs7cUfSwDYeR6	Formulario de google forms	https://forms.gle/xogVzs7cUfSwDYeR6
18	**Formación y sensibilización ciudadana**: Ejecutar mensualmente seis (6) actividades de formación por profesional durante un período de cinco (5) meses. Como meta mínima, se deberán desarrollar sesenta (60) actividades de formación por zona. Estas podrán realizarse	Se realizaron 9 talleres en la zona de diferentes temáticas como Biodiversidad, siembra, Taller de semillas ancestrales y su reconocimiento, taller espantagatos, arbolado urbano y la vida, así mismo Talleres de iNaturalist.	Listados de asistencias y fotografias	Anexo 3 y 4, en las carpetas A3.3 y A4.3 Formación y Sensibilización Ciudadana
19	**Formación y Sensibilización Ciudadana** (Talleres Adicionales): Ejecutar 16 talleres durante el contrato de formación por profesional (32 totales por zona) (talleres teóricos-prácticos o recorridos) en economía circular, consumo responsable, huertas caseras, aromáticas y	Teniendo en cuenta el período objeto del presente informe, esta obligación específica no fue ejecutada, por lo que no se registran actividades para reportar		
	Participación Técnica: Asistir a los comités de la coordinación de Ecozonas, aportando diagnósticos de	El equipo técnico junto con el operador Gestión Agroambiental asistio a la primera reunión con		Anexo 3 y 4, en las carpetas A3.3 y A4.3

20	coordinación de Ecozonas, aportando diagnósticos de campo para la unificación de criterios técnicos con la Dirección de Gestión Ambiental.	El equipo técnico junto con el operador Gestión Agroambiental asistió a la primera reunión con Comité zonal donde se llevo a cabo la presentación del equipo.	Listados de asistencias y fotografias	carpetas A3.3 y A4.3 Formación y Sensibilización Ciudadana
21	**Gestión Integral del Arbolado Urbano:** Coordinar y supervisar el diagnóstico, mantenimiento y protección de los árboles referentes comunitarios, asegurando que las intervenciones cumplan con la normativa técnica y silvicultural vigente.	Teniendo en cuenta el período objeto del presente informe, esta obligación específica no fue ejecutada, por lo que no se registran actividades para reportar		
22	Producción de Estrategia "Eco-Insights": Diseñar y producir mensualmente dos (2) e-cards informativas y dos (2) videos cortos (Reels/TikTok) que traduzcan los hallazgos del diagnóstico ambiental y el arbolado urbano en consejos prácticos, garantizando su distribución en la red social	Del 01 al 31 de julio del año 2026 se llevo la realización las ecard informativas con realción a la importancia de la fermentación de algunos alimentos, esn este caso el chucrut, la elaboración de este y los videos enfocados porque son importantes los talleres saludables para la comunidad y cual ela metodoligía que se va aplicar durante su desarrollo.	A2.1 Producción de Estrategia "Eco-Insights" E-cards informativas – Estrategia Eco-Insights	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisualhttps://drive.google.com/drive/u/1/folders/1G
23	Narrativa de Experiencias "Voces de la Ecozona": Sistematizar el impacto del proyecto mediante la creación de dos (2) reportajes o historias de vida mensuales (en formato video o fotocronica), capturando testimonios reales de beneficiarios para visibilizar la transformación del territorio.	Del 01 al 31 de julio se realizo el video de visibilizar la transformación del territorio, donde el Inder de Envigado a tráves de buenas acciones implementando las pacas biodegradables y haciendo abono organico contribuyen a un terrirotrio mas sostenible.	A2.2 Narrativa de Experiencias "Voces de la Ecozona" Testimonio fotocronica – Voces de la Ecozona: Avistamiento de Aves	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
24	Gestión y Dinamización de Redes Sociales: Administrar de manera integral la plataforma digital de la "Ecozona Zona 8", garantizando un mínimo de dos (2) publicaciones semanales, la atención de dudas ciudadanas Promoción activa de la Red de Economía Circular, publicando consejos	Del 01 al 31 de julio del año 2026 se llevo creo en Instargram *ecozonasenvigado* en la cual se subio contenido audiovisual. En el enlace de ubicación de eidencias de puede verificar la información. Asi mismo se inicio la publicación para dar activación al tema de economia circular.	A2.3 Gestión y Dinamización de Redes Sociales Planificación y coordinación del área de comunicaciones	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
25	Mapeo y Activación de Actores Clave: Consolidar y actualizar mensualmente una base de datos de líderes, instituciones y empresas locales, gestionando su vinculación activa para la difusión de convocatorias y participación en el voluntariado	Se estuvo actualizando base de datos para contactar personal administrativo delas diferentes unidades de Zona 8 , para presentarles a la comunidad o a la Junta Directiva "Ecozonas Envigado proyecto que se desarrolla gracias al Presupuesto Participativo suscrito a la Secretaría de Envigado del Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario. Así mismo tambien la presentación del equipo asignado para el proyecto por parte de la empresa Gestión	A2.4 Red de Economía Circular Pieza gráfica de lanzamiento de la Red de Economía Circular Contiene la pieza gráfica diseñada para	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
26	Diseño Gráfico de Señalética y Piezas Informativas: Diseñar los artes finales de los seis (6) habladores, la valla de gran formato y los kits de señalización de huertas, integrando información técnica clara con una estética artística e inspiracional.	Se tomaron fotos y medidas de los artes de señalización ya exixtentes para tenerlos como base ya que pronto empezarán con la descripción de arboles o plantas para que la comunidad los identifique	A2.5 Mapeo y Activación de Actores Clave Base de datos de actores clave – Zona 4	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
27	Liderazgo de Eventos y Formación Digital: Coordinar la logística comunicativa de las "Eco Ferias" y "Días del Árbol", y ejecutar dos (2) talleres mensuales de herramientas digitales (fotografía ambiental, manejo de redes o apps verdes) dirigidos a la comunidad.	Del 01 al 31 dejulio del año 2026 se realizo el Taller de herramientas digitales dirigido a la comunidad enfocado en la Importancia de la IA: Inteligencia Artificial en la alimantación saludable	A2.6 Liderazgo de Eventos y Formación Digital. Evidencias de los talleres de fotografía con dispositivos móviles	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
28	Contenido Audiovisual para Plataforma Educativa: Producir y editar cinco (5) videos educativos y cinco (5) guiones mensuales destinados a la plataforma virtual de la Secretaría de Medio Ambiente, asegurando la simplificación pedagógica de los temas técnicos.	Del 01 al 31 de julio del año 2026 se llevo a cabo la creación de 5 videos educativos: 1. Semillas Ancestrales: El Maíz 2.La importancia de los Alimentos Fermantados en la ssalud y alimentación 3. Semillas Ancestrales: El Frijól 4. Relación entre los alimentos saludables y el medio ambiente 5. Alimentos caseros.	A2.7 Contenido Audiovisual para Plataforma Educativa Videos educativos para la plataforma virtual	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
29	Gestión de la Memoria Fotográfica Institucional: Entregar mensualmente una galería de diez (10) fotografías de alta calidad (para un total de 100 en el proyecto) que documenten los hitos operativos: instalación de huertas, pacas biodigestoras, giras de intercambio de saberes	Del 01 al 31 dejulio del año 2026 se tomaron fotos mostranso diferentes momentos de proyectos técnicos, actividades con la comunidad, fotos de naturaleza del terrritorio.	A2.8 Gestión de la Memoria Fotográfica Institucional 1. Memoria fotográfica institucional – Julio 2026	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
30	Difusión Multicanal: Realizar la publicación en la red "Ecozona", grupos de WhatsApp comunitarios, y coordinar con el Gestor Barrial la difusión física (carteles) en puntos clave.	Del 01 al 31 dejulio del año 2026se llevo a cabo reuniones de presentación del equipo asignado para el proyecto de Eco Zonas y capacitaciones con el objetivo de intregar el equipo por parte de Gestión Agriomabiental y el equipo técnico por parte de la Secreatria del Medio Ambiente, revisión de funciones y metas a tener en cuenta para el buen desarrollo del proyecto	A2.10 Gestión de Inscripciones Formularios de inscripción y bases de datos de participantes Contiene los formularios de inscripción elaborados para cada uno de los	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv

31	Difusión de Piezas Graficas	Del 01 al 31 de julio del año 2026 Se realizo piezas graficas para invitar a los diferentes talleres, convocatorias y acompañamiento a los talleres	A2.9 Difusión Multicanal Evidencias de difusión multicanal Contiene las invitaciones realizadas en	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
32	Gestión de Inscripciones	Del 01 al 31 de julio del año 2026 Se realizo registro de inscripciones d e talleres zona 8	A2.11 Acompañamiento del profesional para registro. CC-D-013 Presentación de evidencias contratistas Sofia pelaez merizalde	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
33	Alianzas para la Difusión: Contactar a los líderes de las JAC y JAL de la Zona 8 para que repliquen la información en sus canales comunales.	Del 01 al 31 dejulio del año 2026 se compartio información con los líderes y a traves de los grupos Whatsapp y se estuvo etiquetando a ecozona8_envigao a traves del instgram de ecozonasenvigado para que vayan divulgando información	A2.12 Alianzas para la Difusión Evidencias de articulación con líderes comunitarios Contiene las capturas de los grupos de	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y Audiovisual https://drive.google.com/driv
34	Desarrollo de Branding y Estrategia de Comunicación: Conceptualizar y materializar el manual de marca de Ecozonas, definiendo lineamientos visuales, tono de voz y pautas de uso institucional. En paralelo, diseñar y	Se continua proceso de construcción de Manual de Marca Ecozonas, se realizan varias reuniones internas entre las comunicadoras del proyecto de Zona 4 y ZONA 8 para revisión de piezas gráficas, asesoría del maual de marca, ajustes entreotras. Se expone elmanual demarca y se hace proceso de reatroalimetación entre equipo de supersivión asignado al	A2.13 Desarrollo de Branding y Estrategia de Comunicación de Ecozona	Carpeta "Anexo No.5 Profesional en comunicación Social Y
35	Programa de Formación Especializada con Talleristas Experto	Se realizaron 4 talleres cada uno de 2 horas en el marco del programa Alimentación Saludable en las siguientes tematicas: chucrut, elaboración pan masamadre, salsas saludables y taller saludable de mantequilla ghee y yogurt griego	Listados de asistencias y fotografias	Anexo No. 6 Programa de Formación Especializada con Talleristas Expertos
Nombre del contratista:			**Nombre del Supervisor:** Aida Aristizabal	
Firma: Keyla Yuliza Ramirez Pedrozo			**Firma:**	