CONTRATO No. 4600096223 DE 2022
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 01/07/2026- 31/07/2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 24/08/2026

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SALUD
CONTRATISTA 1:	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU
NIT:	800.223.337-6
REPRESENTANTE LEGAL:	EMIRO CARLOS VALDES LÓPEZ
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.104.409.111
CONTRATISTA 2:	E.S.E METROSALUD
NIT:	800.058.016-1
REPRESENTANTE LEGAL:	ADRIANA MARÍA VELÁSQUEZ ARANGO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.568.912
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA ESE METROSALUD.
VALOR INICIAL:	SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/L. ($75.420.844.386) INCLUIDO IVA.
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/L. ($75.420.844.386) INCLUIDO IVA.
DURACIÓN INICIAL:	TREINTA Y SEIS (36) MESES.
AMPLIACIONES:	**Ampliación No. 01:** Por ciento sesenta y dos (162) días, contados a partir del veinte (20) de enero de dos mil veintiséis

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	(2026) hasta el treinta (30) de junio de dos mil veintiséis (2026) ambas fechas inclusive. **Ampliación No. 02:** Por sesenta y dos (62) días calendario, contados a partir del uno (01) de julio de dos mil veintiséis (2026) hasta el treinta y uno (31) de agosto de dos mil veintiséis (2026) ambas fechas inclusive.
SUSPENSIONES:	N/A
FECHA DE INICIO:	19/01/2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/08/2026

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600096223 de 2022, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de octubre de 2021 , https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/D_ALCAMED_0835_2021.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al objeto y alcance del contrato.**

  A la fecha de corte del presente informe, se evidencia que el Contratista ha ejecutado actividades orientadas al cumplimiento del objeto y del alcance establecidos en el Contrato No. 4600096223. Dichas actividades se han desarrollado conforme a los lineamientos definidos en el Estudio Previo No. 34813, las especificaciones técnicas, y la propuesta presentada por el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Contratista, la cual fue aceptada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Todos estos documentos hacen parte integral del contrato y han servido como base para la planeación, ejecución y verificación de los compromisos contractuales.

Conforme a lo anterior, y de acuerdo con los registros técnicos, evidencias documentales y soportes allegados al presente informe, se puede constatar que el Contratista ha cumplido con los entregables pactados hasta la fecha, en concordancia con las condiciones técnicas, plazos y obligaciones contractuales establecidas.

CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE DEL CONTRATO 4600096223				
Contratista	Empresa de Desarrollo Urbano EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
ALCANCE		**Ejec.**	**En Ejec**	**Obs.**
1	Mantenimientos de las sedes de primer nivel y segundo nivel de atención		**X**	Actualmente está activo 1 grupo de 7. **GRUPO 7:** Reprogramación **99.33%** - UH Santa Cruz: 100% - CS Carpinelo: 100% - UH Manrique: 98% Y terminaron actividades de mantenimientos los siguientes grupos: GRUPO 1 AL 100% GRUPO 2 AL 100% GRUPO 3 AL 100% GRUPO 4 AL 100% GRUPO 5 AL 100% GRUPO 6 AL 100% GRUPO 7 AL 100% En resumen, tenemos: - 47 sedes Entregadas - 8 sedes sin iniciar “grupo 8”

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE DEL CONTRATO 4600096223				
Contratista	Empresa de Desarrollo Urbano EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
ALCANCE		**Ejec.**	**En Ejec**	**Obs.**
2	Estudios y diseños para la construcción y ampliación de las sedes de primer nivel y segundo nivel de atención diseñadas.	Parcial		Se remite en este aparte a la observación realizada en el informe de septiembre 2024. Desde la supervisión se le solicito al Contratista avanzar en la fase de ante proyecto hasta el 100% con el PMA remitido por la ESE Metrosalud.
3	Intervención en el diseño para el cumplimiento de estándares de habilitación y construcción.		X	Se remite en este aparte a la observación realizada en el informe de septiembre 2024.

Es importante informar que el contrato se viene desarrollando con fundamento en las prioridades establecidas en la autoevaluación del 2019 y en las solicitudes presentada por la ESE Metrosalud y abaladas por las partes, así como en los diagnostico que se desarrollan bajo el contracto y la propuesta técnica económico presentada por el Contratista.

- **Cumplimiento de especificaciones técnicas.**

  Durante el periodo objeto del presente informe, se ha verificado que el Contratista ha dado cumplimiento a los requerimientos y especificaciones técnicas establecidos tanto en el Estudio Previo No. 34813 como en la propuesta técnica presentada, la cual fue aceptada por el DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN y forma parte integral del Contrato No. 4600096223. Las actividades ejecutadas se han desarrollado conforme a los lineamientos técnicos pactados, atendiendo los estándares de calidad, funcionalidad y oportunidad establecidos en los documentos contractuales.

  Es pertinente destacar que la interventoría contratada por la EDU, a cargo del CONSORCIO INTER HOSPITAL, en el marco del Contrato No. 3302–174 de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2023, realiza el seguimiento permanente al cumplimiento de dichas especificaciones técnicas, dejando constancia de ello a través de los informes mensuales emitidos por cada grupo de supervisión, los cuales respaldan la trazabilidad y el control técnico del contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

Contratista 1:

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	METROSALUD	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
1	Cumplir de buena fe el objeto del contrato.	X		A la fecha de corte del presente informe, el Contratista ha realizado actividades encaminadas al cumplimiento del objeto y alcance del contrato, lo anterior conforme a los estudios previos 34813, las especificaciones técnicas y la propuesta presentada por el Contratista y aceptada por el Distrito de Medellín, las cuales hacen parte integral del contrato.
2	Designar un funcionario para la rendición de la ejecución y entrega de informes sobre las actividades que a su cargo le competen.	X		La ESE designo al funcionario Victor Restrepo, para realizar el seguimiento al contrato y presentar los informes correspondientes.
3	Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por el Distrito de Medellín.	X		Se verificó que el contratista desarrolló el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad, conforme a los parámetros y lineamientos establecidos por el Distrito de Medellín. Durante el período reportado, las actividades ejecutadas se

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	METROSALUD	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
				realizaron dentro de los tiempos previstos y con los estándares técnicos requeridos, evidenciando una gestión adecuada en términos de planeación, ejecución y seguimiento, en concordancia con las disposiciones contractuales y los criterios definidos por la entidad.
4	Avisar a la supervisión del contrato, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento de hechos o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del Distrito.	N/A		No aplica para el periodo evaluado.
5	Realizar los trámites necesarios y que estén a su cargo para la obtención de viabilidades antes la Seccional de Salud Departamental y el Ministerio de Protección Social, para aquellos proyectos que lo requieren de acuerdo a su naturaleza.	X		La ESE METROSALUD remitió a la SSSA oficio con radicado 2023010378934 el 29 de agosto de 2023, solicitando información sobre el estado de los estudios de oferta, demanda y capacidad instalada que habían sido radicados en los meses de mayo y junio de 2023. El 21 de septiembre de 2023, la SSSA respondió mediante radicado 2023030426799, informando que, debido al cambio de referente para Antioquia en el Ministerio, se solicitó una asistencia técnica para definir la nueva metodología de trabajo y los lineamientos a seguir. Durante esta asistencia se establecieron nuevos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

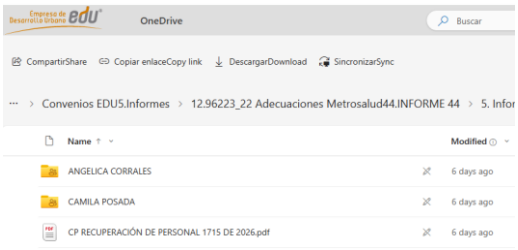
Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	METROSALUD	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
				lineamientos, lo que implica que los proyectos deben presentarse nuevamente. Durante la vigencia de 2024, la ESE METROSALUD no ha radicado los estudios ante la SSSA, dado que la alta dirección de la ESE y la Secretaría de Salud informaron que el Distrito no cuenta con los recursos necesarios para ejecutar los diseños que están en proceso de desarrollo. Es importante tener en cuenta que la Resolución 485 de 2025 y la Resolución 400 de 2024 establecen, entre sus requisitos para el desarrollo de proyectos hospitalarios, la obtención de un certificado de disposición presupuestal.
6	Brindar el apoyo necesario en las fases de diagnósticos de los equipamientos que requieren ser intervenidos, así como en la fase de diseño de los que deben reponerse.	X		El contratista brindó el apoyo requerido durante las fases de diagnóstico de los equipamientos objeto de intervención, así como en la fase de diseño de aquellos que deben ser repuestos. Durante el periodo reportado, se evidencia la participación del contratista en las actividades técnicas correspondientes, aportando insumos, análisis y acompañamiento necesarios para la identificación de las condiciones de los equipamientos y la definición de las soluciones requeridas, en concordancia con los lineamientos establecidos y las necesidades del proyecto.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

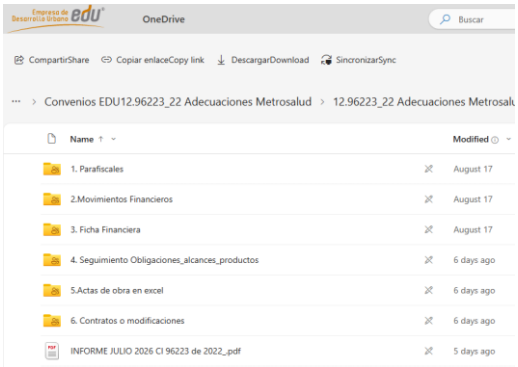
Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	METROSALUD	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
7	Deberán permitir y garantizar el ingreso del personar que realizara las intervenciones en virtud de la priorización de las sedes a ser intervenidas.	X		La ESE a trabajado mancomunadamente con la EDU y sus contratistas.
8	En conjunto con la secretaria de Salud, una vez se tengan los diagnósticos se establecerán la priorización en virtud del recurso disponible en estos componentes Mantenimiento preventivo de mayor costo y Mantenimiento correctivos de mayor costo.	X		El conveniente ha remitido los oficios de aprobación de inicio y priorización de sedes y actividades.
9	En conjunto con la secretaria de Salud, una vez se tengan los resultados de los estudios y diseños técnicos, así como los presupuestos de intervenciones frente al equipamiento que se deben ampliar y/o someterse a reposición se establecerán la priorización en virtud del recurso disponible.	X		Durante la ejecución del contrato se ha realizado la priorización en función de los recursos disponibles, garantizando la toma de decisiones bajo criterios técnicos, financieros y de necesidad del servicio, en concordancia con los lineamientos institucionales y contractuales aplicables.

Contratista 2:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
1	Cumplir de buena fe el objeto del contrato.	X		A la fecha de corte del presente informe, el Contratista ha realizado actividades encaminadas al cumplimiento del objeto y alcance del contrato, lo anterior conforme a los estudios previos 34813, las especificaciones técnicas y la propuesta presentada por el Contratista y aceptada por el Distrito de Medellín, las cuales hacen parte integral del contrato.
2	Para cumplir con el contrato, será responsabilidad de EDU adelantar los estudios y documentos previos, efectuar la estimación, asignación y tipificación de riesgos, aprobar las pólizas, custodiar la documentación de todos los procesos contractuales, definir los criterios de selección y habilitación de conformidad con las normas jurídicas que sean aplicables y por lo que indique el ente distrital cuando se requiera o existe regulación especial, liquidar y, en general, efectuar los actos y acciones necesarias para llevar a cabo la contratación requerida, en debida forma.	X		El contratista ha remitido en cada uno de los informes mensuales, los contratos suscritos en cada periodo y las modificaciones realizadas. Captura de pantalla de la carpeta en el mes de julio 2026: **Contratos o modificaciones:** 
3	Formular un Plan de Acción con su cronograma para el tiempo de ejecución de las actividades del presente contrato. Este plan debe formularse teniendo presente las especificaciones esenciales, los componentes del contrato y ser presentado dentro del primer mes, para la aprobación por la Secretaría de Salud.	X		El Contratista presento el cronograma general en PDF y .MPP

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
4	Presentar las evidencias de los productos definidos en cada uno de los componentes (a, b, c y d) de la Alternativa Propuesta.	X		En el informe mensual la EDU presento el avance en los componentes de mantenimientos. Captura de pantalla de los anexos del informe de julio de 2026: 
5	Elaborar informes de la gestión del servicio y del proceso de atención con oportunidad y de acuerdo con los requerimientos de la Secretaría de Salud de Medellín, para la misma Secretaría, control fiscal, control político y otros.	X		El contratista presento el informe de julio de 2026 el 20 de agosto de 2026: 
6	Asumir todos los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato en los términos, condiciones y exigencias consagradas en la propuesta.	X		Durante el periodo evaluado, el Contratista ha asumido la totalidad de los gastos, costos y riesgos asociados a la ejecución del Contrato No. 4600096223, en cumplimiento de lo establecido en los términos, condiciones y exigencias de la

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				propuesta presentada y aceptada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Esta obligación ha sido atendida por el Contratista sin que se evidencien requerimientos de ajustes económicos o logísticos al contratante, lo cual ratifica su responsabilidad en la correcta planeación y ejecución de las actividades previstas. Lo anterior se respalda con el desarrollo normal de las actividades contractuales, conforme a lo estipulado en los documentos contractuales que rigen la relación entre las partes.
7	Pagar de su propia cuenta las tasas, impuestos, publicaciones y contribuciones a que esté obligado en virtud del contrato.	X		En el marco del Contrato No. 4600096223, el Contratista ha cumplido con la obligación de asumir, por su propia cuenta, el pago de las tasas, impuestos, publicaciones y contribuciones derivadas de la ejecución del contrato, conforme a lo estipulado en las condiciones contractuales y en su propuesta aceptada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. A la fecha de corte del presente informe, no se ha reportado incumplimiento relacionado con estas obligaciones fiscales y administrativas, y no existen registros de solicitudes por parte del Contratista que impliquen traslado de estos gastos al Distrito. Esta situación evidencia una ejecución contractual ajustada a los principios de legalidad, responsabilidad y autonomía financiera por parte del Contratista

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
8	Presentar los documentos necesarios para la legalización y perfeccionamiento del contrato dentro de los términos establecidos.	X		El contratista ha presentado los documentos requeridos para la legalización de las modificaciones surtidas a la fecha.
9	Designar un funcionario para la rendición de la ejecución y entrega de informes sobre las actividades desarrolladas dentro del contrato y un informe final que de evidencia del proceso adelantado. La EDU, deberá abrir una cuenta bancaria de ahorros a su nombre, única y exclusivamente destinada para el manejo de los recursos, de la cual deberá presentar informes mensuales de ejecución y reintegrar sus respectivos rendimientos financieros.	X		• El contratista designo a Cesar Rodriguez como Coordinador • Realizo la apertura de la cuenta de ahorro 405-88352-1 del banco de occidente a su nombre, única y exclusivamente destinada para el manejo de los recursos. • Presento el informe mensual de ejecución de recursos en el formato establecido. • Ha reintegrado los recursos por conceptos de rendimientos financieros a medida que se han ido solicitando, más adelante se detalla este item.
10	Garantizar el cumplimiento del contrato dentro del término establecido para ello, garantizar la excelente calidad del servicio a prestar y acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor designado para tal fin.	Parcial		El Contratista ha desarrollado las actividades objeto del Contrato No. 4600096223 dentro del plazo contractual y en cumplimiento de las obligaciones generales pactadas, garantizando la continuidad de la ejecución conforme a la programación establecida. En cuanto a la calidad del servicio, de manera general las actividades ejecutadas se han desarrollado de conformidad con los alcances definidos en los documentos contractuales y bajo el seguimiento de la supervisión. No obstante, respecto de intervenciones específicas, como las ejecutadas sobre el sistema de aire acondicionado CHILLER de la Unidad Hospitalaria Buenos Aires (UHBA), actualmente se adelantan actuaciones

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				administrativas y contractuales orientadas a establecer las responsabilidades correspondientes, en razón a que los resultados obtenidos no fueron satisfactorios y son objeto de reclamación por parte del Distrito. En consecuencia, dicho aspecto se encuentra sujeto al resultado de las actuaciones que se encuentran en curso. Asimismo, el Contratista ha atendido las instrucciones impartidas por la supervisión durante la ejecución del contrato, sin perjuicio de las observaciones y requerimientos formulados en desarrollo del seguimiento contractual.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor designado para tal fin, conforme sus respectivas competencias.	X		El contratista acató las instrucciones impartidas por el supervisor designado durante el desarrollo del contrato, en el marco de sus respectivas competencias. Durante el periodo reportado, se evidenció que el contratista atendió de manera oportuna los lineamientos, recomendaciones y requerimientos formulados por la supervisión, garantizando la adecuada ejecución de las actividades y el cumplimiento de las disposiciones contractuales y administrativas aplicables.
12	Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por el Distrito de Medellín.	X		Durante el periodo reportado, las actividades fueron ejecutadas dentro de los plazos previstos y con observancia de los estándares técnicos y administrativos definidos, evidenciándose una adecuada planeación, seguimiento y control en la gestión contractual. Lo anterior permitió garantizar el cumplimiento de los fines del contrato en concordancia con las disposiciones institucionales aplicables.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
13	Supervisar periódicamente a su personal, con el fin de que se preste un eficiente servicio y se compromete a cambiarlo cuando el Distrito de Medellín, con causa justificada, lo solicite.	X		El Contratista ha realizado seguimiento y supervisión periódica a su personal vinculado a la ejecución del Contrato No. 4600096223, con el propósito de asegurar la prestación de un servicio eficiente, oportuno y conforme a los estándares de calidad exigidos contractualmente. Asimismo, el Contratista ha mostrado disposición y cumplimiento frente a las observaciones emitidas por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, comprometiéndose a realizar los ajustes necesarios en el recurso humano cuando así ha sido requerido con causa justificada. A la fecha de corte del presente informe, no se han presentado situaciones que evidencien incumplimientos relacionados con esta obligación.
14	Avisar a la supervisión del contrato, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento de hechos o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del Distrito.	N/A		No aplica para el periodo evaluado.
15	Ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su propuesta y estudios previos, los cuales harán parte integral del contrato.	X		En cumplimiento de esta obligación, se verificó que el contratista ejecutó el objeto contractual dentro de los plazos establecidos y conforme a las condiciones económicas, técnicas y financieras definidas en las cláusulas contractuales correspondientes. Durante el periodo reportado, las actividades desarrolladas se ajustaron a lo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				previsto en la propuesta presentada y en los estudios previos, los cuales hacen parte integral del contrato, evidenciándose coherencia entre lo planificado y lo ejecutado. Lo anterior permitió garantizar el adecuado desarrollo del contrato, en concordancia con los términos, condiciones y lineamientos establecidos por la entidad.
16	Garantizar en todos los procesos de contratación el equilibrio contractual tanto de los proveedores como de los recursos distritales.	X		A la fecha el contratista no ha notificado solicitudes de sus proveedores para el restablecimiento de la ecuación contractual.
17	Exigir en los procesos de contratación con terceros las garantías necesarias de conformidad con lo establecido por el Decreto 1082 de 2015, la legislación comercial y el correspondiente Manual Interno de Contratación para que se cumpla el objeto contractual y se aminoren los riesgos específicos del objeto contractual.	X		El contratista ha remitido las pólizas de todos los contratos con terceros que ha celebrado a la fecha. De igual forma, la interventoría contratada por la EDU revisa los soportes de las pólizas a cada uno de los contratos vigilados, para verificar la veracidad y los montos que por ley corresponden. Esas evidencias se presentan en las carpetas de los operadores y en los informes parciales elaborados por los interventores y que dan cuenta de lo ocurrido en cada uno de los contratos.
18	Responder con su propio patrimonio por los compromisos y responsabilidades que se generen hasta por su culpa leve.	X		Durante el período evaluado no se han presentado situaciones que den lugar a la exigibilidad de esta obligación, por cuanto no se han identificado compromisos o responsabilidades imputables al Contratista por culpa leve que implican la obligación de responder con su propio patrimonio. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades contractuales y legales a que hubiere lugar en caso de configurarse tales circunstancias.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
19	Tramitar el desembolso de los recursos del contrato, presentando oportunamente la cuenta de cobro, acompañada de los documentos que para tal efecto requiere el Distrito de Medellín.	X		El contratista tramito los pagos de acuerdo al PAC, para este corte ya se realizó el desembolso de la totalidad de los recursos, se amplía información en el componente financiero.
20	Dar cumplimiento a todas las disposiciones tributarias que rigen para el cooperante del Distrito de Medellín.	X		Se evidenció que el contratista atendió las disposiciones tributarias aplicables en su calidad de cooperante del Distrito de Medellín, conforme a la normatividad vigente. Durante el periodo reportado, el contratista gestionó adecuadamente las obligaciones tributarias derivadas de la ejecución contractual, dando cumplimiento a los deberes formales y sustanciales correspondientes, en concordancia con los lineamientos institucionales y las disposiciones legales aplicables.
21	Realizar en los contratos que surjan con ocasión de este contrato, todas las retenciones a que haya lugar de acuerdo con las leyes y acuerdos municipales vigentes.	X		El contratista como agente retenedor realiza las retenciones a que haya lugar a sus proveedores.
22	Proveer los informes y todos los productos contemplados en la propuesta, necesarios para la ejecución del contrato y que sean de óptima calidad.	X		El Contratista ha remitido los informes y de forma parcial los productos contemplados en la propuesta, necesarios para la ejecución del contrato.
23	Avisar a la supervisión, dentro del día hábil siguiente conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviviente.		X	A la fecha el Contratista no ha informado sobre la existencia y/o causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviviente.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
24	La EDU es el único responsable por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos, todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo, sin que al Distrito de Medellín adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos. Por lo anterior, deberá asumir respecto de sus subcontratistas (personal dirigido a la ejecución del contrato) los honorarios o salarios, horas extras, dominicales y festivos, recargo nocturno, indemnizaciones y demás prestaciones, afiliación al Sistema de pensiones y salud, según lo ordenado por la Ley 100 de 1993 y que se causen durante la ejecución del contrato, atendiendo a la modalidad de vinculación que aplique con las personas naturales que subcontrate.	X		En el período evaluado, se verificó que la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU) cumplió con la obligación establecida en el contrato en relación con la vinculación de personal y la celebración de subcontratos. Se constató que la EDU realizó dichas actividades en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo, sin generar responsabilidad ni solidaridad alguna para el Distrito de Medellín. Asimismo, se evidenció que la EDU asumió los pagos correspondientes a honorarios, salarios, horas extras, recargos nocturnos, dominicales y festivos, indemnizaciones y demás prestaciones sociales. Igualmente, se verificó la correcta afiliación del personal subcontratado al Sistema de Pensiones y Salud, en cumplimiento de la Ley 100 de 1993 y conforme a la modalidad de vinculación aplicable.
25	Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditarse a paz y salvo cada vez que se lo requiera el Distrito de Medellín, por cuanto es un requisito previo para los pagos, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas que regulen la materia.	X		La EDU remitió el certificado para este periodo firmado por el gerente, más adelante se detalla la información. De igual forma, la interventoría contratada por la EDU revisa los soportes de planillas de pago de la seguridad social de los profesionales adscritos a cada uno de los contratos vigilados, para verificar la oportunidad y los montos que por ley corresponden. Esas evidencias se presentan en las carpetas de los operadores y en los informes parciales elaborados por los interventores y que dan

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				cuenta de lo ocurrido en cada uno de los contratos.
26	Emplear todas las herramientas y equipos necesarios para la correcta ejecución del contrato.	X		Durante el período evaluado, se verificó que la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU) empleó todas las herramientas y equipos necesarios para la correcta ejecución del contrato. Se evidenció que los recursos utilizados fueron adecuados y suficientes para garantizar el cumplimiento de las actividades pactadas, permitiendo el desarrollo eficiente de las labores contratadas.
27	Mantener el equipo y herramienta necesaria de acuerdo con los trabajos que se están ejecutando y a las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato.	X		Se constató que el contratista dispuso del equipo y las herramientas necesarias para la adecuada ejecución de las actividades contractuales, en concordancia con los requerimientos técnicos del proyecto y las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato. En el marco del periodo reportado, se evidenció que dichos recursos se mantuvieron en condiciones operativas adecuadas, permitiendo el desarrollo de los trabajos programados de manera continua y conforme a los lineamientos establecidos, garantizando así el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
28	Responder por la calidad de los trabajos contratados, acordes con las especificaciones técnicas y de calidad de cada actividad, de acuerdo con las especificaciones del Distrito de Medellín.	Parcial		La obligación fue objeto de seguimiento permanente por parte de la supervisión. No obstante, respecto de la intervención ejecutada sobre el sistema de aire acondicionado de la UHBA, existen elementos técnicos que permiten cuestionar el cumplimiento del estándar de calidad exigido contractualmente, toda vez que la intervención realizada no restableció la operatividad del sistema. Esta situación dio lugar a la reclamación administrativa de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				los recursos invertidos y al requerimiento de activación de las garantías contractuales, actuaciones que continúan en trámite. En consecuencia, la supervisión mantiene abierta la verificación del cumplimiento definitivo de esta obligación hasta tanto se determinen las responsabilidades correspondientes y se obtenga una solución técnica y jurídica de fondo.
29	Asistir y participar de todas las reuniones de seguimiento y control que sean convocadas por el Distrito de Medellín, en la periodicidad que la supervisión solicite.	X		El Contratista ha asistido a todas las reuniones de seguimiento y control que han sido convocadas por el Distrito de Medellín.
30	la EDU deberá presentar a la supervisión un programa detallado y definitivo en diagrama de barras, antes de la fecha de iniciación de las actividades. Este programa hará parte de la iniciación de actividades en el sistema SECOP II por el supervisor, de tal manera que éste pueda realizar un seguimiento, control y evaluación de las mismas durante la ejecución del contrato.	X		La EDU presento plan de trabajo social y técnico y el cronograma general del contrato. Para el mes de julio de 2026 se le hace seguimiento a la reprogramación del grupo 7 más específicamente al desarrollo de actividades en la Unidad Hospitalaria de Manrique.
31	Llevar un registro fotográfico en forma secuencial de las actividades desarrolladas.	X		Se evidencia en el informe mensual el registro fotográfico de las diferentes actividades
32	Mantener comunicación con el supervisor a fin de recibir orientaciones y evaluar el proceso ejecutado.	X		El Contratista se ha comunicado con la supervisión mediante correos, oficios y mesas de trabajo.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
33	Presentar, a la supervisión del contrato designado por el Distrito de Medellín, dentro de los diez (10) días calendarios de cada mes, un informe mensual sobre las actividades realizadas e informe de avance físico, técnico, administrativos, ambiental, jurídico, presupuestal y financiero de las actividades. Adicionalmente, presentará cualquier otro informe que le sea solicitado por el Distrito de Medellín con relación al desarrollo del contrato.	X		Se presenta el informe parcial de la ejecución del periodo el 20/08/2026, el cual consta de 46 páginas y se encuentra en los soportes del informe de gestión con el nombre de “INFORME JULIO 2026 CT 96223 de 2022”
34	En cuanto a prevención de accidentes, medidas de seguridad y planes de contingencia, LA EDU en todo momento tomará todas las precauciones necesarias tanto del personal empleado en la ejecución de las actividades a las que haya lugar, como de terceros, y se acogerá a todas las normas técnicas aplicables en el territorio nacional.	X		Se verificó que, durante el período evaluado, la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU) implementó las medidas necesarias para la prevención de accidentes, seguridad y planes de contingencia. Se constató que la EDU tomó las precauciones correspondientes para proteger tanto al personal vinculado a la ejecución del contrato como a terceros, garantizando condiciones seguras en el desarrollo de las actividades. Asimismo, se evidenció que la EDU se acogió a las normas técnicas de seguridad aplicables en el territorio nacional, cumpliendo con los estándares exigidos para la correcta prevención de riesgos laborales.
35	Será responsable de las indemnizaciones causadas por los accidentes que, como resultado de su negligencia o	X		En el marco de la ejecución contractual, se dejó constancia de que el contratista asumió la responsabilidad derivada de los riesgos propios de la ejecución de las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
	descuido, pueda sufrir su personal, el del Distrito, los visitantes autorizados, así como terceras personas.			actividades, en especial aquellos asociados a eventuales accidentes ocasionados por negligencia o descuido en el desarrollo de los trabajos. Durante el periodo reportado, se evidenció que el contratista mantuvo las medidas de prevención y control requeridas, así como los amparos y coberturas correspondientes, garantizando la atención de cualquier eventualidad que pudiera afectar a su personal, al personal del Distrito, a visitantes autorizados o a terceros, conforme a las disposiciones contractuales y normativas aplicables.
36	Durante el desarrollo de los trabajos, LA EDU deberá exigir a sus terceros mantener en perfecto estado de limpieza la zona de las actividades y sus alrededores, para lo cual deberá retirar en forma adecuada, diariamente o con más frecuencia si así lo ordena el supervisor, escombros, basuras, desperdicios y sobrantes de materiales, de manera que no aparezca en ningún momento una acumulación desagradable y peligrosa de éstos. Al finalizar cualquier parte de los trabajos, los proveedores deberán retirar prontamente todo el equipo, construcciones provisionales y sobrantes de materiales que no hayan de ser usados más tarde en el mismo sitio o cerca de él para la ejecución de otras partes de las obras, y deberá disponer,	X		Durante el desarrollo de las actividades contractuales, se evidenció que la EDU ejerció las acciones de control y seguimiento sobre sus terceros, con el fin de garantizar el adecuado mantenimiento de las condiciones de orden y limpieza en las zonas intervenidas y sus áreas circundantes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
	el mismo día, satisfactoriamente todos los sobrantes, escombros y basuras que resulten de las obras en los botaderos de escombros oficialmente autorizados por la entidad competente.			
37	LA EDU, deberá emplear los medios razonables para evitar que se causen daños en las vías públicas que comunican con el sitio por causa de su uso, por él mismo o por sus subcontratistas.	N/A		No se han presentado daños en las vías aledañas a las obras
38	Garantizar que el equipo de profesionales presentados en la propuesta sea el mismo que desarrolle el contrato. En caso de que algún profesional deba ser reemplazado este será por un profesional con el mismo perfil ofertado, es decir con la misma experiencia y formación académica del cual se aportó con la oferta inicial. Y deberá# ser solicitado por escrito, a la supervisión del contrato para ser evaluado y aprobado por la misma, ya que se debe garantizar el perfil y la experiencia del personal solicitado en el estudio previo.	X		La EDU ha remitido la información de los profesionales que han sido reemplazados y estos han sido avalados por la supervisión.
39	Informar a la aseguradora sobre el inicio del contrato que celebre con sus terceros para la actualización de la garantía.	X		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
40	Sugerir al Distrito los cambios en las condiciones de carácter técnico que estime apropiados y las medidas que crea convenientes para mejorar las condiciones del contrato.	X		El Contratista ha puesto en conocimiento del Distrito las recomendaciones y observaciones de carácter técnico que ha considerado pertinentes durante la ejecución del contrato, las cuales han sido evaluadas por la supervisión y las demás instancias competentes para determinar su viabilidad y procedencia. En el período evaluado se evidencia una adecuada disposición del Contratista para formular alternativas orientadas a mejorar las condiciones de ejecución del contrato, conforme a las necesidades identificadas y dentro del marco de las obligaciones contractuales.
41	Cuando lo estime necesario, solicitar por escrito al supervisor previa justificación de los hechos, quedando a juicio del Distrito de Medellín la determinación final, la ampliación de los plazos de ejecución de las actividades.	X		En el marco de la ejecución contractual, se evidencia que el contratista realizó seguimiento permanente al desarrollo de las actividades, identificando la necesidad de ampliar el plazo inicialmente previsto con el fin de garantizar la culminación de las obligaciones contractuales y el cumplimiento de los objetivos del contrato. En tal sentido, se tramitó y aprobó la Ampliación No. 01, por un plazo de ciento sesenta y dos (162) días calendario, comprendido entre el 20 de enero de 2026 y el 30 de junio de 2026, conforme al procedimiento establecido y previa justificación técnica presentada ante la supervisión. Posteriormente, como resultado del análisis de las condiciones de ejecución y de las necesidades evidenciadas durante el desarrollo del contrato, se tramitó y aprobó la Ampliación No. 02, por un término de sesenta y dos (62) días calendario,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				contados a partir del 1 de julio de 2026 y hasta el 31 de agosto de 2026 , ambas fechas inclusive.
42	LA EDU deberá entregar toda la información generada en desarrollo del Contrato, en medio físico y magnético, con el fin de entregar a los diferentes organismos de control y seguimiento con que cuenta el Distrito, tales como SAP, Informes de Seguimiento mensual, entre otros.	X		El contratista ha remitido la información en digital y en CDs.
43	Las demás señaladas en la Constitución, la Ley, las cláusulas contractuales, el estudio previo y la propuesta.	X		
44	Mantener en reserva la información clasificada como confidencial a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del presente contrato, independientemente de que se relacione directa o indirectamente con su objeto. En consecuencia, LA EDU ejercerá sobre la información confidencial del Distrito de Medellín, el mismo grado de diligencia que utiliza para proteger sus propios bienes intangibles al tenor de lo señalado en los artículos 196 y 200 del Código de Comercio Colombiano.	X		Durante el período evaluado, se verificó que la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU) mantuvo en reserva la información clasificada como confidencial a la que tuvo acceso en el marco de la ejecución del contrato. No se identificaron incidentes relacionados con la divulgación indebida de información protegida, asegurando así el cumplimiento de los principios de confidencialidad y reserva. Asimismo, se constató que la EDU ejerció sobre la información confidencial del Distrito de Medellín el mismo grado de diligencia que aplica a la protección de sus propios bienes intangibles, en concordancia con lo establecido en los artículos 196 y 200 del Código de Comercio Colombiano.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
45	En caso de subcontratar actividades, las pólizas que exija el contratista deberán estar como beneficiario la secretaria de salud.	X		Se verificó en las pólizas del personal contratado que el Distrito esta como beneficiario, igual en el resto de contratos con terceros.
46	Cumplir con las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo.	X		Durante el período evaluado, el Contratista dio cumplimiento a las obligaciones relacionadas con la Seguridad Social y el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones vigentes aplicables. En desarrollo de la supervisión se verificó la presentación de la documentación de soporte correspondiente, incluyendo la acreditación de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social del personal vinculado a la ejecución del contrato y la implementación de las acciones propias del SG-SST, conforme a la naturaleza y alcance de las actividades ejecutadas. Durante el período objeto de seguimiento no se evidenciaron situaciones que comprometieran el cumplimiento de esta obligación ni hechos que dieran lugar a requerimientos por incumplimiento en materia de Seguridad Social o Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de la supervisión.
47	Cumplir con las disposiciones de carácter nacional y territorial respecto los protocolos y medidas de bioseguridad para para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.	X		Durante el período evaluado, esta obligación no resultó exigible, toda vez que las medidas extraordinarias relacionadas con la pandemia por COVID-19 dejaron de tener aplicación con ocasión del levantamiento de la emergencia sanitaria y la finalización de los protocolos especiales expedidos para su manejo. No obstante, el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista CT 4600096223				
Contratista	EDU	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI**	**NO**	**Observación**
				Contratista continuó observando las disposiciones generales vigentes en materia de seguridad y salud en el trabajo aplicables a la ejecución del contrato
48	LA EDU deberá garantizar la disponibilidad y disposición del personal de estudios y diseños para los ajustes necesario y suficientes para los tramites de obtención de licencias de construcción, viabilidad por parte de la seccional de salud y del ministerio de protección social, así como las dudas que se susciten frente a claridades de los estudios y diseños durante las fases de ejecución.	N/A		No aplica para esta etapa del contrato
49	LA EDU deberá garantizar que el personal de interventoría de estudios y diseños, en los perfiles de revisores estructurales y geotecnia cumpla y funjan de acuerdo a lo establecido en la NSR-10 (vigente).	N/A		No aplica para esta etapa del contrato

Contratante:

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratante				
Contratante	Distrito de Medellín	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
1	Asignar durante la ejecución del contrato, los recursos correspondientes para desarrollar los trabajos.	X		Para este corte ya se desembolsó la totalidad de los recursos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratante				
Contratante	Distrito de Medellín	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
2	Cuando corresponda adjudicar un supervisor al contrato, quien deberá velar por el estricto cumplimiento del objeto contratado y ejercerá funciones de vigilancia en relación con la ejecución del contrato.	X		Se asigno como supervisor al funcionario Ferney Obando Carmona.
3	Asignar la Supervisión del contrato de acuerdo con las características y tipo de contrato.	X		Se asigno como supervisor al funcionario Ferney Obando Carmona.
4	El Distrito de Medellín realizará seguimiento técnico, administrativo, jurídico y financiero del contrato a través de un interventor/supervisor.	X		Se asigno como supervisor al funcionario Ferney Obando Carmona.
5	El Supervisor tendrá la facultad de inspeccionar en cualquier tiempo el desarrollo del proyecto, incluyendo las especificaciones técnicas, así como la calidad de los productos ofrecidos e igualmente velar por el estricto cumplimiento de su objeto.	X		Se ejerció la facultad de inspección permanente sobre el desarrollo del proyecto, verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, la calidad de los productos y la adecuada ejecución del objeto contractual.
6	Efectuar la supervisión del contrato de acuerdo con lo establecido en la guía de Supervisión del Distrito de Medellín y la normatividad contractual vigente.	X		La Secretaría de Salud a través de la supervisión viene realizando el seguimiento técnico, financiero, administrativo, presupuestal, contable y jurídico a la ejecución del contrato.
7	Entregar a la EDU toda la información pertinente, relevante y necesaria que el DISTRITO posea a través de la Secretaría de Salud y que sea de importancia para el desarrollo del contrato.	X		La Supervisión ha realizado la entrega de toda la información pertinente, relevante y necesaria que el DISTRITO posee.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratante				
Contratante	Distrito de Medellín	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
8	Asistir a los comités de Coordinación, Seguimiento o Supervisión que se conformen con ocasión de la ejecución del contrato, para velar por el cumplimento de todo lo pactado.	X		La supervisión ha asistido a las mesas de coordinación, seguimiento o Supervisión que se han desarrollado con ocasión de la ejecución del contrato.
9	Dar respuesta oportuna a las comunicaciones remitidas por La EDU.	X		La supervisión ha brindado respuesta oportuna a las comunicaciones remitas por la EDU.
10	Llamar en Garantía a la EDU, y a las compañías aseguradoras cuando sea demandado, con ocasión de los hechos o causas relacionadas con la ejecución del contrato.	N/A		
11	Dar respuesta en un término prudencial de las solicitudes de adición, ampliación y/o suspensión y reinicio del contrato con la respectiva justificación.	X		Se analizaron y resolvieron en un término razonable la solicitud de ampliación del contrato, emitiendo las correspondientes justificaciones.
12	Efectuar el acompañamiento necesario en la elaboración y suministro de los soportes administrativos, legales y operativos que se requieran para el cumplimento del objeto del contrato.	X		La supervisión a efectuado el acompañamiento necesario en la elaboración y suministro de los soportes administrativos, legales y operativos que se requieran para el cumplimento del objeto del contrato.
13	El Distrito de Medellín - Secretaría de Salud, podrá en cualquier momento, ordenar que se suspenda la ejecución de un proyecto si por parte de la EDU existe un incumplimiento sistemático de las instrucciones impartidas, sin que el contratista tenga derecho a ampliaciones de plazo.	X		Se mantendrá la facultad de ordenar la suspensión de la ejecución de los proyectos ante eventuales incumplimientos sistemáticos de las instrucciones impartidas por parte de la EDU, conforme a lo establecido contractualmente.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratante				
Contratante	Distrito de Medellín	**Periodo**	01/07/2026- 31/07/2026	
No	**Obligación**	**SI cumple**	**NO cumple**	**Observación**
14	Brindar apoyo en los trámites que se deben realizar ante las diferentes Secretarías del Distrito.	X		Se brindó apoyo en la gestión de los trámites requeridos ante las diferentes Secretarías del Distrito, en el marco de la ejecución del contrato.
15	Revisar y aprobar oportunamente las actas de pago.	X		Para este periodo se ha realizado el desembolso de la totalidad de los recursos.
16	Pagar a la EDU por los productos entregados y actividades realizadas a entera satisfacción, de acuerdo con lo acordado en el contrato, previo recibo a satisfacción y autorización por la Supervisión.	X		Se efectuaron los pagos a la EDU por los productos entregados y las actividades ejecutadas, previa verificación de cumplimiento, recibo a satisfacción y autorización por parte de la supervisión, conforme a lo establecido en el contrato.
17	Verificar el cumplimiento por parte del Contratista de las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo.	X		La supervisión verifica el cumplimiento de las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo de la EDU y verifica en los informes de interventoría el seguimiento realizado al contratista de obra y sus subcontratistas.
18	Verificar el cumplimiento por parte de la EDU de las disposiciones de carácter nacional y territorial respecto los protocolos y medidas de bioseguridad para para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.	X		

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:**

  - **Informes:**

No	SEGUIMIENTO A ENTREGA DE INFORMES	Entregado	
		SI	NO
1	Informe técnico y financiero enero de 2023	X	
2	Plan de gestión social y comunicaciones Vigencias futuras Secretaría de Salud	X	
3	Informe técnico y financiero febrero de 2023	X	
4	Informe técnico y financiero marzo de 2023	X	
5	Informe técnico y financiero abril de 2023	X	
6	Informe técnico y financiero mayo de 2023	X	
7	Informe técnico y financiero junio de 2023	X	
8	Informe técnico y financiero julio de 2023	X	
9	Informe técnico y financiero agosto de 2023	X	
10	Informe técnico y financiero septiembre de 2023	X	
11	Informe técnico y financiero octubre de 2023	X	
12	Informe técnico y financiero noviembre de 2023	X	
13	Informe técnico y financiero diciembre de 2023	X	
14	Informe técnico y financiero enero de 2024	X	
15	Informe técnico y financiero febrero de 2024	X	
16	Informe técnico y financiero marzo de 2024	X	
17	Informe técnico y financiero abril de 2024	X	
18	Informe técnico y financiero mayo de 2024	X	
19	Informe técnico y financiero junio de 2024	X	
20	Informe técnico y financiero julio de 2024	X	
21	Informe técnico y financiero agosto de 2024	X	
22	Informe técnico y financiero septiembre de 2024	X	
23	Informe técnico y financiero octubre de 2024	X	
24	Informe técnico y financiero noviembre de 2024	X	
25	Informe técnico y financiero diciembre de 2024	X	
26	Informe técnico y financiero enero de 2025	X	
27	Informe técnico y financiero febrero de 2025	X	
28	Informe técnico y financiero marzo de 2025	X	
29	Informe técnico y financiero abril de 2025	X	
30	Informe técnico y financiero mayo de 2025	X	
31	Informe técnico y financiero junio de 2025	X	
32	Informe técnico y financiero julio de 2025	X	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

No	SEGUIMIENTO A ENTREGA DE INFORMES	Entregado	
		SI	NO
33	Informe técnico y financiero agosto de 2025	X	
34	Informe técnico y financiero septiembre de 2025	X	
35	Informe técnico y financiero octubre de 2025	X	
36	Informe técnico y financiero noviembre de 2025	X	
37	Informe técnico y financiero diciembre de 2025	X	
38	Informe técnico y financiero enero de 2026	X	
39	Informe técnico y financiero febrero de 2026	X	
40	Informe técnico y financiero marzo de 2026	X	
41	Informe técnico y financiero abril de 2026	X	
42	Informe técnico y financiero mayo de 2026	X	
43	Informe técnico y financiero junio de 2026	X	
44	Informe técnico y financiero julio de 2026	X	

Captura de pantalla recibo de informe técnico y financiero julio de 2026:



INFORME MENSUAL JULIO DE 2026 -96223

Leidy Johanna Herrera Echavarria <leidy.herrera@edu.gov.co>
Para Ferney Yohan Obando Carmona
CC Cesar Augusto Rodriguez Diaz

Responder | Responder a todos | Reenviar
jue 20/08/2026 4:28 p. m.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Remisión INFORME 44 CI96223.pdf
304 KB

Buenos tardes,

Adjunto oficio remisorio y el informe del mes de julio de 2026 se encuentra a continuación en el link con los anexos:

INFORME Y ANEXOS CI 96223 JULIO 2026

Cordial saludo,

Leidy Johanna Herrera Echavarría
Profesional A
Subgerencia Negocios Estratégicos
leidy.herrera@edu.gov.co
Línea de atención al ciudadano 300 446 6058
@EDUMedellin / www.edu.gov.co

Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su uso solo está permitido, de manera exclusiva e individual, para el destinatario del presente correo. Si usted no es el destinatario debido, por favor notifíqueme y elimine de manera inmediata el presente mensaje. Este mensaje y sus anexos han sido verificados por el programa de antivirus, por lo cual se encuentra libre de virus o cualquier anomalía que pueda afectar a terceros, sin embargo, el destinatario debe verificar con sus propias protecciones que ellos no están afectados por virus u otros defectos. Cualquier divulgación, copia, distribución o acción que se efectúe del presente correo, está expresamente prohibida, la Empresa de Desarrollo Urbano- EDU- no asume responsabilidad alguna por la pérdida o daño ocasionado por la transmisión y uso de este material.

- **Productos:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

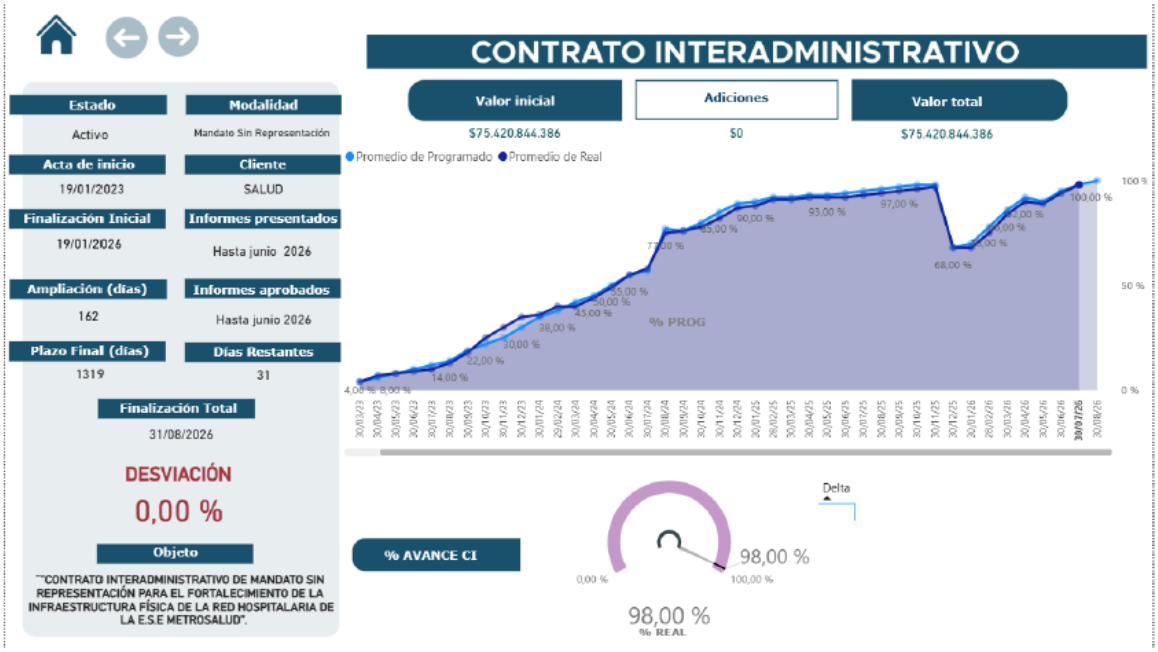
SEGUIMIENTO A LOS PRODUCTOS CONTRATADOS			
Producto	**Entregado a satisfacción**		
	SI	**NO**	**Observación**
Realización de informe de diagnóstico del estado actual de la infraestructura	X		La EDU realizo la entrega de los diagnósticos de las 55 sedes a intervenir en medio digital y físico.
Mantenimiento preventivo de mayor costo	X		Se han terminado actividades en 37 sedes de primer nivel de atención (centros de salud) y 10 sedes de segundo nivel (unidades hospitalarias).
Mantenimiento correctivo de mayor costo	X		Se han terminado actividades en 37 sedes de primer nivel de atención (centros de salud) y 10 sedes de segundo nivel (unidades hospitalarias).
Intervención en el diseño para el cumplimiento de estándares de habilitación y construcción	X		En ejecución dentro de las actividades de mantenimiento para el cumplimiento de estándares de habilitación.
Rediseño del equipamiento, para el cumplimiento de norma.	X		En ejecución dentro de las actividades de mantenimiento para el cumplimiento de estándares de habilitación.
Rediseño total del equipamiento:		X	Se remite a la nota descrita en el cumplimiento del alcance, más específicamente el numeral 2.
Ejecución de los rediseños y diseños nuevos de los numerales 1.2.2.4.1 y 1.2.2.4.2		X	Se remite a la nota descrita en el cumplimiento del alcance, más específicamente el numeral 2.

- **Porcentaje de ejecución física del contrato.**

Ejecución Física Ejecutada	98%
Ejecución Física Programada	98%

Teniendo en cuenta lo anterior, la EDU ha venido realizando todas las acciones tendientes a la ejecución del objeto del contrato; así las cosas, se transcribe parte del informe de julio de 2026 presentado por el Contratista:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Durante el mes de julio de 2026, el Contrato Interadministrativo se mantuvo en estado activo, bajo la modalidad de mandato sin representación, conservando un valor total de $75.420.844.386, sin registro de adiciones durante el periodo. La ejecución continúa dentro del plazo vigente del Contrato Interadministrativo, cuya fecha de finalización total se encuentra establecida para el 31 de agosto de 2026, conforme a la ampliación aprobada mediante la Modificación N.° 4.

Con corte al mes de julio de 2026, el seguimiento general del contrato evidencia un avance real acumulado del 98,00 %, registrando una desviación del 0,00 %, de acuerdo con los indicadores establecidos para el seguimiento contractual del periodo.

Durante el mes de julio de 2026 culminó la ejecución del último contrato derivado que permanecía activo, correspondiente al Grupo N.° 7 – Unidad Hospitalaria Manrique, siendo este el último de los siete (7) grupos que conforman el Contrato Interadministrativo en finalizar su ejecución. Con esta terminación, se completa la ejecución de los siete (7) grupos contemplados en

el contrato, quedando únicamente actividades menores de retoques y ajustes finales asociados al cierre de la obra.

De esta manera, el Contrato Interadministrativo entra en su etapa definitiva de cierre, orientada a la consolidación y verificación de los soportes técnicos, administrativos y financieros requeridos para los procesos de liquidación. Para el mes de agosto de 2026 se prevé avanzar en la liquidación de los contratos derivados que ya cuenten con las condiciones y soportes requeridos, así como iniciar las actividades asociadas al proceso de liquidación integral del Contrato Interadministrativo.

En conclusión, durante julio de 2026 el Contrato Interadministrativo alcanzó un avance real acumulado del 98,00 %, registrando una desviación del 0,00 %. Con la terminación del último contrato derivado correspondiente al Grupo N.° 7 – Unidad Hospitalaria Manrique, se completa la ejecución de los siete (7) grupos que conforman el contrato, quedando el Contrato Interadministrativo en su etapa final, enfocada en el cierre de los aspectos técnicos, administrativos y financieros y en el desarrollo de los procesos de liquidación correspondientes durante el mes de agosto de 2026.

PROGRAMADO	98%
EJECUTADO	98%

LOGROS

ESTADO SEDES			
TERMINADAS	EN OBRA	PENDIENTES	TOTAL
47	0	8	55
85%	0%	15%	100%

47 SEDES ENTREGADAS
8 SEDES SIN INICIAR - CENTROS DE SALUD A REPONER

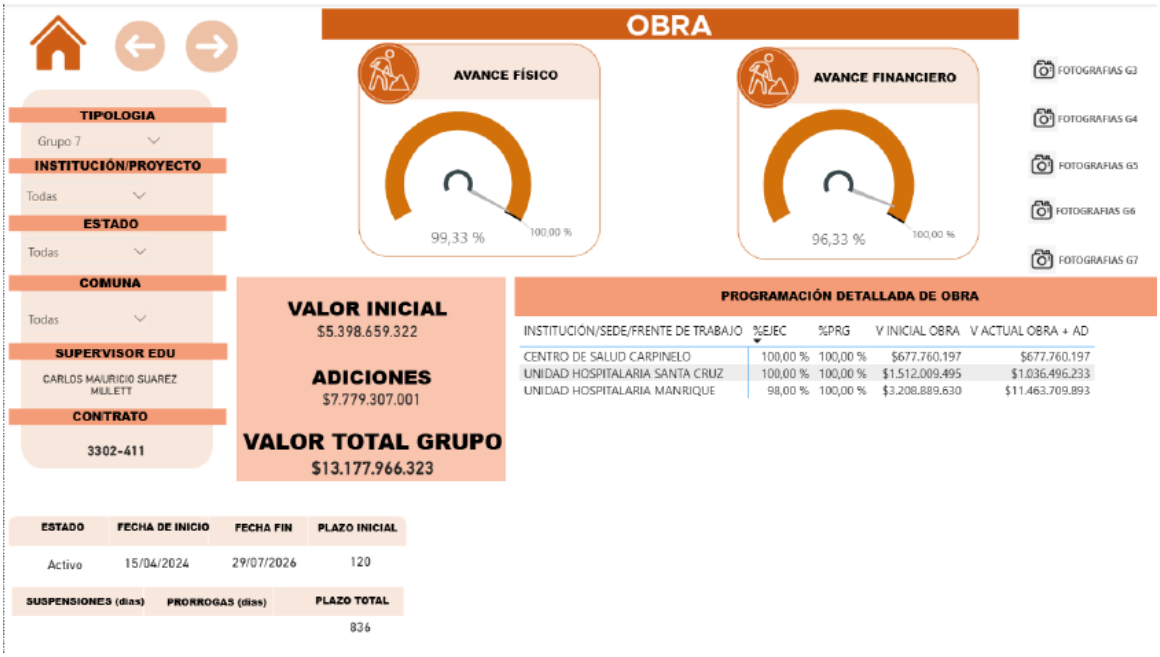
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las sedes para reponer no se priorizan, se realizarán solo mantenimientos, según lo expuesto por Metrosalud y Secretaría de salud.

MANTENIMIENTOS:

GRUPO 1 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 2 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 3 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 4 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 5 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 6 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 7 TERMINA SEDES AL 100%

GRUPO 7
Acta de inicio para este grupo quedo el 09/08/2024
5 MESES
1 sede en ejecución
2 sedes terminadas.



Empleabilidad de Mano de Obra Local Vigencias Futuras en Salud

A continuación, se analiza el personal total vinculado con Mano de Obra No Calificada (MONC) y Mano de Obra Calificada (MOC) y personal vinculado por género:

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada – MOC	77
Mano de obra No Calificada – MONC	47
Empleos generados en el área de influencia	11
TOTAL	124
TOTAL, ACTIVAS	28
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	7
Porcentaje MOC	62.10%
Porcentaje MONC	37.90%
Número de Hombres vinculados	21
MOC Julio	16
MON Julio	12

Del total del personal en obra activo el 25,00 % son mujeres, el 75,00% son hombres y contratación de personal de la comuna 39.24 %.

COMPONENTE ARQUITECTURA

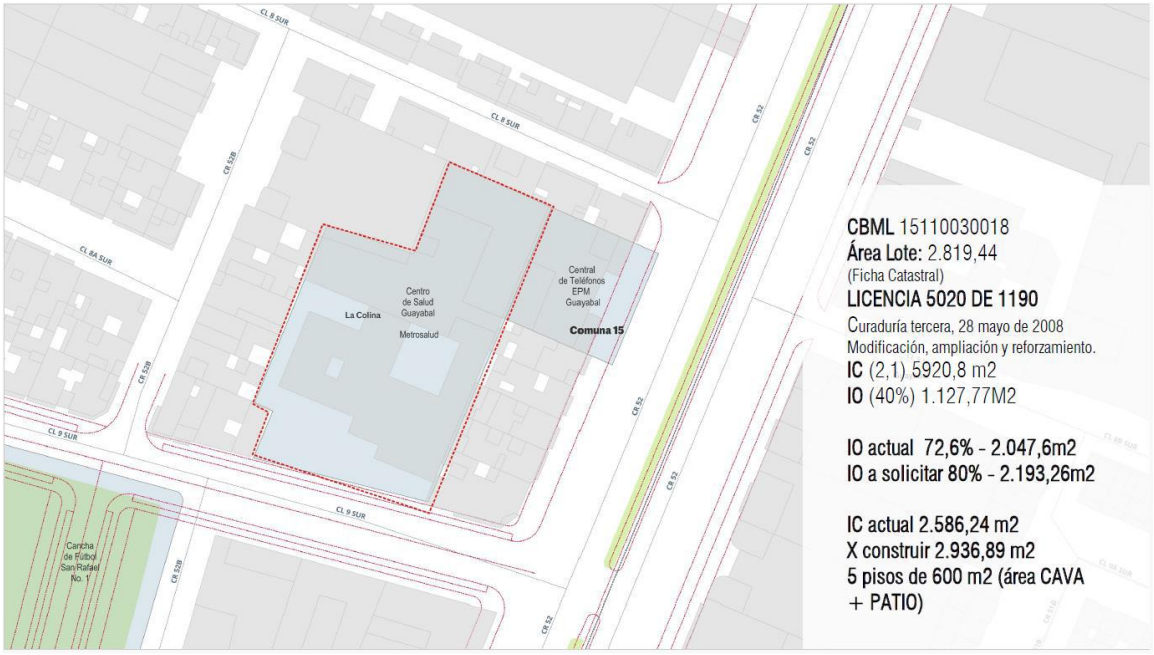
Durante el mes de julio de 2026, desde el componente de arquitectura se realizó el acompañamiento y seguimiento técnico a la etapa final de ejecución de las intervenciones correspondientes a la Unidad Hospitalaria Manrique, Grupo N.° 7, último contrato derivado que permanecía activo dentro del Contrato Interadministrativo.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las actividades desarrolladas estuvieron orientadas principalmente al acompañamiento del proceso de finalización de las obras, mediante recorridos y verificaciones de los espacios intervenidos, con el propósito de identificar y hacer seguimiento a los detalles, ajustes y retoques finales requeridos para garantizar una adecuada terminación de las intervenciones.

CAVA

Tras la entrega de la normativa aplicada al lote suministrada por el DAP, se consolida la propuesta de cabida del proyecto con el PMA dado previamente y realizar el análisis de los índices y aprovechamientos adicionales a considerar y solicitar al DAP.



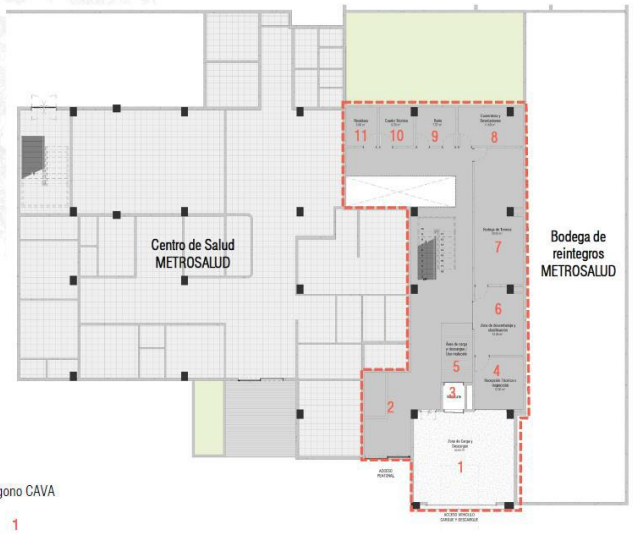
INFRESTRUCTURA EXISTENTE
CAVA – ÁREA ACTUAL



Polígono CAVA Actual

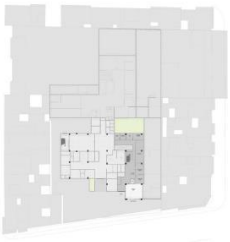
NIVEL 1

PROGRAMA INICIAL
PROPUESTA



Polígono CAVA

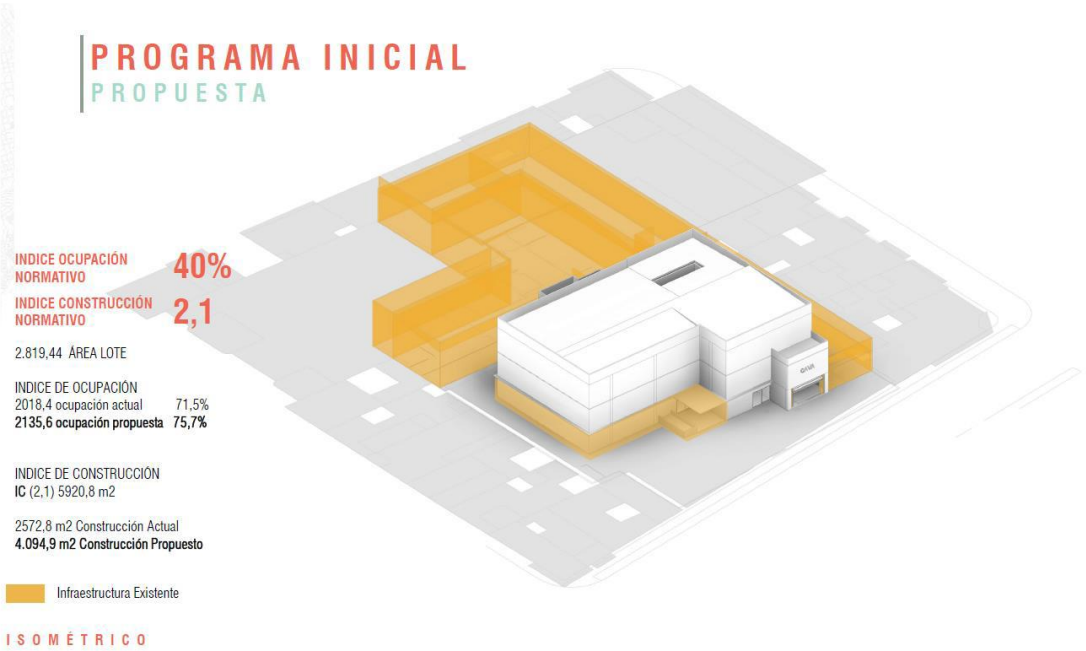
NIVEL 1



ZONIFICACIÓN

1 Zona de cargue y descargue
2 Recepción / Acceso Personal
3 Malacate / Ascensor
4 Recepción Técnica e inspección
5 Área de carga y descargue / Uso malacate.
6 Zona de desembalaje y clasificación
7 Bodega de Termos/ CAVA PAI
8 Cuarentena y Devoluciones
9 Baños
10 Cuarto Técnico
11 Residuos Temporales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



COMPONENTE DE EJECUCIONES

GRUPO 1_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 2_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 3_ ACTIVIDADES CONTRACTUALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 4_ ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 5_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 6__ ACTIVIDADES CONTRACTUALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 7_

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Unidad Hospitalaria Manrique

Durante el mes de julio de 2026 culminó la ejecución de las actividades correspondientes al Grupo N.° 7 – Unidad Hospitalaria Manrique, último contrato derivado que permanecía activo dentro del Contrato Interadministrativo. Con esta finalización se completa la ejecución de los siete (7) grupos que conforman el contrato, quedando únicamente actividades menores de retoques y ajustes finales asociados al cierre de la obra.

Durante el periodo se realizó el seguimiento a las actividades finales de ejecución y a la atención de los aspectos pendientes identificados durante el desarrollo de la obra, acompañando el proceso de terminación del frente y verificando el avance hacia el cierre de las actividades contractuales.

A la fecha, se encuentra pendiente la recepción del informe final de la interventoría, documento que permitirá consolidar formalmente el resultado final de la ejecución física, financiera y contractual del Grupo N.° 7. Una vez sea recibido, se procederá con su revisión y análisis, y posteriormente con la remisión de la información y documentación correspondiente a las instancias pertinentes, como parte de las actividades requeridas para el cierre del contrato derivado.

En este sentido, durante julio de 2026 el Grupo N.° 7 culminó su etapa de ejecución, dando paso a la fase de cierre y consolidación documental. Para el mes de agosto se prevé avanzar en la revisión y remisión del informe final de interventoría, así como en las actividades de liquidación de los contratos derivados que cuenten con la documentación y condiciones requeridas, y en la preparación del proceso de liquidación integral del Contrato Interadministrativo.

El proyecto 220039 no se encuentra dentro de los indiciadores de plan de acción de la vigencia 2026, sin embargo, se continua con la medición con el fin de reportar el avance:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Código proyecto SAP	Vigencia	Producto	Meta Producto 2026	Unidad de medida	Ejecución Año	% avance	Observación Meta Producto
220039	2023	**Hospitales de primer nivel de atención adecuados**	10	Número de hospitales	1	**20%**	JULIO: Durante el mes de julio se finalizaron las actividades de intervención en la Unidad Hospitalaria Manrique, correspondiente a la última sede programada para ser atendida en el marco del Contrato 4600096223 de 2022. De acuerdo con lo informado previamente, con la culminación de las actividades en esta sede se da por finalizada la ejecución de las intervenciones previstas en el contrato. En consecuencia, no se ejecutarán actividades adicionales en las sedes de primer nivel: Centro de Salud Popular 1, Centro de Salud Aranjuez, Centro de Salud El Triunfo, Centro de Salud Civitón, Centro de Salud

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Código proyecto SAP	Vigencia	Producto	Meta Producto 2026	Unidad de medida	Ejecución Año	% avance	Observación Meta Producto
							Enciso, Centro de Salud Villatina, Centro de Salud Loreto y Centro de Salud El Limonar.
220039	2023	**Hospitales de primer nivel de atención construidos y dotados**	10	Porcentaje	0,00	0,0%	JULIO: Avance 0%: Se remite a la observación del mes de enero de 2025.
220039	2023	**Hospitales de primer nivel de atención ampliados**	15	Porcentaje	0,00	**0,0%**	JULIO: No se presenta avance. Se remite a la observación del mes de enero de 2025.
220039	2023	**Hospitales de segundo nivel de atención adecuados**	0	Número de hospitales	0	**100%**	JULIO: En el mes de junio 2025 se logró el 100% del indicador con la entrega de las Unidades Hospitalarias San Antonio de Prado y Belén.

- **Otros aspectos relevantes.**

Seguimiento a la recuperación de recursos invertidos en la intervención del sistema de aire acondicionado – CHILLER UHBA.

Antecedentes

En el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600096223 de 2022, suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín – Secretaría de Salud y la Empresa de Desarrollo Urbano – EDU, cuyo objeto

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

corresponde al fortalecimiento de la infraestructura física de la red hospitalaria de la ESE Metrosalud, se ejecutaron actividades orientadas a la puesta en funcionamiento del sistema de aire acondicionado de la Unidad Hospitalaria Buenos Aires (UHBA), incluyendo intervenciones sobre los equipos tipo ENFRIADOR.

El sistema de climatización de la UHBA fue instalado en el marco de la Etapa 2 – Fase 2 de la etapa constructiva, en un contexto de ejecución por fases y con participación de múltiples contratistas e interventorías, situación que generó condiciones de fragmentación técnica y operativa. Posteriormente, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600096223 de 2022, se adelantaron intervenciones mediante el **Contrato de Obra No. 3302-205 de 2023 – Grupo 3**, orientadas a la puesta en servicio, mantenimiento y recuperación del sistema funcional existente.

A pesar de las intervenciones realizadas, el sistema continuó presentando fallas que impidieron su adecuada operatividad, afectando directamente la habilitación y prestación de servicios hospitalarios en la UHBA.

Actuaciones administrativas y contractuales adelantadas

En desarrollo de las funciones de supervisión, la Secretaría de Salud ha adelantado diversas actuaciones administrativas orientadas a la protección de los recursos públicos ya la determinación de las responsabilidades contractuales derivadas de la problemática presentada, entre las cuales se destacan:

- Mediante oficio con radicado **No. 202530067949 del 20 de febrero de 2025**, se presentó reclamación formal ante la EDU, solicitando la devolución de los recursos invertidos en la intervención de los equipos CHILLER, por valor de **$268.525.200**, sustentada en el informe técnico elaborado por **AFT Ingenieros Consultores SAS**, en el cual se indica que la intervención realizada no garantizaba la operatividad del sistema.
- Mediante oficio con radicado **No. 202530337543 del 22 de julio de 2025**, se reiteró la solicitud de devolución de los recursos y se solicitó información relacionada con la activación de las pólizas correspondientes.
- La EDU informó que el **10 de marzo de 2025** había radicado reclamación ante la aseguradora frente a los responsables de la Etapa 2 – Fase 2 de la etapa constructiva, incluyendo contratista e interventoría, con el propósito

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de determinar las responsabilidades derivadas de las fallas presentadas en el sistema.

- Durante el segundo semestre de 2025, la EDU informó sobre las actuaciones adelantadas frente al contratista, la interventoría y las respectivas aseguradoras, señalando que se encontraba a la espera de los resultados de las reclamaciones correspondientes.
- Además, de acuerdo con la respuesta posterior de la EDU, en **agosto de 2025** se adelantó el proceso de liberación de recursos del Contrato de Obra No. 3302-205 de 2023, correspondiente a saldos asociados a actividades no ejecutadas. Según lo informado por la EDU, mediante memorando interno de fecha **15 de agosto de 2025**, la Gerencia General solicitó la liberación de recursos por **$989.012.919**, soportada en el saldo financiero del contrato con corte al 25 de julio de 2025.
- Dentro de dicha liberación se incluyen recursos asociados al componente CHILLER que no fueron pagados al contratista, así como otros saldos correspondientes a actividades no ejecutadas. La EDU reportó como **obra no ejecutada** un valor total de **$989.012.932**, de los cuales **$78.929.492 correspondían al componente CHILLER**, $6.940.373 a PTAR, $866.843.806 a automatización de aires, $3.033.518 a tanques de agua potable y $33.265.743 a obras adicionales.
- Mediante oficio de fecha **13 de febrero de 2026**, radicado **No. 202630087195**, la Secretaría de Salud realizó la tercera reiteración formal de la solicitud de devolución de recursos, reiterando la ineficacia de la intervención realizada sobre los equipos CHILLER, la necesidad de activar efectivamente las garantías y la entrega de los soportes contractuales relacionados con el Contrato de Obra No. 3302-205 de 2023 – Grupo 3.
- En dicho oficio se reiteró igualmente que la intervención de deshumidificación ejecutada no había solucionado la problemática y que, conforme al análisis técnico disponible, la solución estructural correspondía al reemplazo de los equipos.

Respuesta de la EDU al requerimiento de febrero de 2026

Mediante oficio **SNE.2000 del 29 de julio de 2026**, radicado **No. 0302026005783**, la EDU dio respuesta al oficio de la Secretaría de Salud No. 202630087195. La entidad manifestó que desde la vigencia 2024 ha adelantado actuaciones técnicas, administrativas, contractuales y jurídicas frente a las fallas del sistema de aire acondicionado de la UHBA. Asimismo, reiteró que el proyecto fue

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ejecutado en diferentes etapas y contratos, con participación de distintos contratistas e interventorías, situación que, según la EDU, complejizó la integración, puesta en funcionamiento y diagnóstico definitivo del sistema.

Frente a la reclamación por **$268.525.200**, la EDU precisó que dicho valor no correspondió exclusivamente a una actividad de deshumidificación de los equipos CHILLER, sino a un conjunto de actividades ejecutadas dentro del componente de aire acondicionado, que incluyeron suministro de elementos y componentes, mano de obra especializada, mantenimientos preventivos y correctivos, revisiones técnicas, secado al vacío, deshumidificación e intervenciones complementarias.

Respecto del **intercambiador del Chiller 1**, cuyo valor contractual ascendía a **$144.753.370**, la EDU señaló que los suministros fueron adquiridos, entregados e instalados; sin embargo, informó que únicamente se reconoció y pagó al contratista un valor de **$94.089.691**, quedando un saldo de **$56.399.291** correspondiente a actividades no ejecutadas y/o no recibidas a satisfacción, valor que no fue cancelado como medida de control y protección de los recursos públicos.

La EDU también informó que, de acuerdo con el saldo financiero del contrato, el valor total reconocido y pagado dentro del componente analizado ascendió a **$212.134.908**, mientras que se reportó un valor no pagado de **$56.390.291**, para un total de **$268.525.200**, valores expresados a costo directo y sin incluir el AU del 39,97 %. Esta información deberá ser objeto de verificación y conciliación con los soportes financieros y contractuales correspondientes.

La EDU sostiene que las intervenciones ejecutadas se realizaron con fundamento en la información técnica disponible al momento de su ejecución y antes de contar con un diagnóstico especializado sobre la causa raíz de las fallas. Posteriormente, a partir de los estudios realizados por **AFT Ingenieros Consultores SAS**, se identifican afectaciones estructurales y condiciones de origen complejas que, según la EDU, superaban el alcance del mantenimiento inicialmente previsto.

Actuaciones frente a las garantías y recuperación de recursos
En relación con la activación de pólizas y la recuperación de los recursos, la EDU manifestó que desde 2024 ha adelantado actuaciones frente al contratista de obra, la interventoría y sus respectivas aseguradoras.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En particular, confirmó que el **10 de marzo de 2025** presentó reclamación del siniestro por presunto incumplimiento contractual ante la aseguradora, incluyendo no solamente los aspectos relacionados con los equipos CHILLER, sino también los recursos invertidos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600096223 de 2022, las actividades ejecutadas, ajustes a diseños, interventoría y demás afectaciones derivadas de las fallas del sistema.

La EDU indicó además que dentro de las pretensiones formuladas tanto en la reclamación como en la posterior demanda judicial se incluyen diferentes costos, inversiones, sobrecostos, actividades ejecutadas, mantenimientos, diagnósticos, ajustes técnicos, interventoría y demás erogaciones realizadas por las entidades con ocasión de las fallas del sistema de aire acondicionado, con el propósito de lograr la recuperación integral de los recursos públicos comprometidos.

Estado actual de la demanda interpuesta por la EDU y METROSALUD.

De acuerdo con la respuesta de la EDU, una vez agotada la etapa de reclamación directa sin obtener una solución definitiva, la EDU, conjuntamente con la ESE Metrosalud, presentó demanda judicial el 12 de marzo de 2026 contra el contratista de obra, la interventoría y sus respectivas aseguradoras de la Fase II.

El proceso fue radicado ante el **Tribunal Administrativo de Antioquia** , correspondiéndole por reparto a la Sala 14, bajo el radicado **No. 05001-23-33-000-2026-00442-00** .

A la fecha del oficio de respuesta de la EDU, el proceso se encontraba **en etapa de estudio de admisibilidad**. Dentro de las actuaciones recientes se encontró la manifestación de impedimento presentada por uno de los magistrados de la Sala, encontrándose pendiente del pronunciamiento correspondiente respecto de la admisión de la demanda.

Conocimiento y seguimiento por parte de la computadora del gasto.

Se deja expresa constancia de que la ordenadora del gasto ha tenido conocimiento de la situación relacionada con las fallas del sistema de aire acondicionado de la UHBA y de las actuaciones adelantadas para la recuperación de los recursos públicos comprometidos, situación que se evidencia, entre otras

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

actuaciones, en la suscripción del oficio de tercera reiteración de febrero de 2026 y en el seguimiento posterior efectuado a la respuesta de la EDU.

Análisis desde la supervisión

Con base en la documentación disponible y, particularmente, en la respuesta emitida por la EDU el 29 de julio de 2026, la supervisión evidencia lo siguiente:

- Se encuentra formalmente atendido por parte de la EDU el requerimiento efectuado mediante oficio No. 202630087195 del 13 de febrero de 2026. La EDU calificó la respuesta como **definitiva**.
- La EDU sostiene que las actividades ejecutadas mediante el Contrato de Obra No. 3302-205 de 2023 correspondieron a actividades de mantenimiento preventivo y correctivo desarrollados conforme al alcance contractual ya la información técnica disponible al momento de su ejecución.
- La EDU no acepta de manera expresa la devolución directa e inmediata de los $268.525.200 solicitados por la Secretaría de Salud. Su respuesta se orienta a señalar que una parte de dichos recursos fue efectivamente ejecutada y pagada, mientras que otra parte no fue cancelada al contratista y posteriormente fue objeto de liberación de recursos.
- La información financiera suministrada por la EDU permite establecer que del valor reclamado de **$268.525.200**, se reportó un valor pagado de **$212.134.908** y un valor no pagado de **$56.390.291**, situación que debe ser conciliada documentalmente, particularmente frente a la diferencia de un peso que se observa entre dichos valores y el total informado.
- La EDU reporta que adoptó de control financiero al no reconocer ni pagar actividades que no fueron ejecutadas o recibidas a satisfacción, y que posteriormente liberó recursos no ejecutados del contrato. Dentro de estos se encuentra un componente relacionado con CHILLER por **$78.929.492**.
- La EDU confirma que la reclamación ante la aseguradora fue presentada el **10 de marzo de 2025** y señala que dentro de dicha reclamación fueron incluidos diferentes costos e inversiones relacionadas con la problemática del sistema de aire acondicionado, no únicamente los asociados a los CHILLER.
- La EDU y la ESE Metrosalud ya acudieron a la jurisdicción contencioso-administrativa**,** mediante demanda presentada el 12 de marzo de 2026,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

incluyendo dentro de sus pretensiones los diferentes costos, inversiones, sobrecostos y demás erogaciones asociadas a la problemática del sistema.

- En consecuencia, la recuperación de los recursos públicos no se encuentra actualmente definida, toda vez que el proceso judicial reportado por la EDU se encuentra pendiente de decisión sobre su admisibilidad.
- La respuesta de la EDU evidencia que existen dos aspectos que deben diferenciarse**:** por una parte, los recursos que efectivamente fueron ejecutados y pagados en el marco del Contrato de Obra No. 3302-205 de 2023; y, por otra, los recursos que no fueron ejecutados o pagados y que fueron objeto de liberación. Esta diferenciación resulta relevante para determinar el monto real que eventualmente podría ser objeto de recuperación.
- Si bien la EDU señala que las intervenciones fueron ejecutadas con base en la información técnica disponible en ese momento, también reconoce que posteriormente los estudios especializados de AFT Ingenieros Consultores SAS identifican fallas estructurales y condiciones complejas que superan el alcance inicialmente previsto para las actividades de mantenimiento.

Conclusión y estado actual

A la fecha de corte del presente informe, se establece que:

- La Secretaría de Salud realizó tres (3) requerimientos formales relacionados con la recuperación de los recursos invertidos en las intervenciones del sistema de aire acondicionado de la UHBA, siendo el último el oficio No. 202630087195 del 13 de febrero de 2026**.**
- La EDU dio respuesta formal y definitiva mediante oficio SNE.2000 del 29 de julio de 2026, radicado No. 0302026005783.
- La reclamación inicial de la Secretaría de Salud corresponde a $268.525.200; Sin embargo, la EDU manifiesta que dicho valor comprende diferentes actividades y no exclusivamente la deshumidificación de los equipos CHILLER.
- La EDU reporta que dentro de dicho valor $212.134.908 fueron reconocidos y pagados, mientras que $56.390.291 no fueron pagados, debido a actividades no ejecutadas y/o no recibidas a satisfacción, información que deberá ser conciliada con los documentos contractuales, financieros y de interventoría.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- La EDU reporta además la liberación de recursos no ejecutados por $989.012.919, dentro de los cuales se incluyen recursos asociados al componente CHILLER y otros componentes del contrato.
- La EDU y la ESE Metrosalud presentaron demanda judicial el 12 de marzo de 2026 contra el contratista de obra, la interventoría y sus respectivas aseguradoras de la Fase II, con el propósito de obtener la recuperación de los recursos y demás perjuicios asociados a la problemática del sistema.
- El proceso se encuentra radicado bajo el No. **05001-23-33-000-2026-00442-00** ante el Tribunal Administrativo de Antioquia y, según la última información suministrada por la EDU, se encuentra en etapa de estudio de admisibilidad, pendiente del pronunciamiento correspondiente, incluido el trámite relacionado con el impedimento manifestado por uno de los magistrados.
- Por lo anterior, a la fecha no se ha producido el reintegro efectivo de los recursos reclamados por la Secretaría de Salud, ni existe una definición judicial sobre la responsabilidad de los contratistas, interventores y aseguradoras.

En consecuencia, la supervisión considera necesaria mantener el seguimiento administrativo, financiero, contractual y jurídico de la situación, especialmente respecto de: **i)** la conciliación de los valores efectivamente ejecutados, pagados y liberados; **ii)** el desarrollo de la reclamación y las garantías involucradas; **iii)** el avance del proceso judicial radicado No. 05001-23-33-000-2026-00442-00; y **iv)** las acciones requeridas para alcanzar una solución técnica integral y definitiva del sistema de climatización de la UHBA.

- **Cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato:**

Descripción Indicador	Valor Retención
Ret.impto.renta Honorarios 11%	$ 92.506.865
Total general	$ 92.506.865

Fuente: transacción SAP “ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato”

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Descripción Indicador	Valor Retención
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$ 28.638.644
Ret.impto.renta Honorarios 11%	$ 346.602.901
Total general	$ 375.241.545

Fuente: transacción SAP "FB03 - Reporte Retenciones por documento"

Valor Total Retención	$ 467.748.410

INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE:

El propósito del presente documento es garantizar la implementación de los lineamientos de Compra Pública Innovadora, Sostenible y Socialmente

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

LISTADO DE VERIFICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE									
PARA SUPERVISORES E INTERVENTORES									
Con base al modelo de Compra de pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se deben relacionar a continuación todos los criterios incorporados según los pliegos definitivos del proceso contractual y los resultados relevantes de la incorporación.									
Eje del acuerdo 016 incorporado	**Implementó**		**Describa el criterio incorporado**	**Medio de verificación**	**Medición del criterio**	**Costos adicionales**		**Describa el costo adicional**	**Observaciones**
	Si	**No**				**Si**	**No**		
Compra pública sostenible		**X**	*No se identifican criterios ambientales específicos incorporados en los documentos precontractuales o contractuales (materiales sostenibles, eficiencia energética, gestión de residuos, economía circular, etc.).*	*Estudios Previos 34813, Análisis del Sector, Anexo Técnico, Contrato Interadministrativo.*	No aplica.		***X***	No aplica.	
Compra pública socialmente responsable		**X**	*No se encontraron obligaciones relacionadas con inclusión laboral, enfoque diferencial, compras a población vulnerable, empleo local o criterios sociales derivados del Acuerdo 016.*	*Estudios Previos 34813, Análisis del Sector, contrato*	No aplica.		***X***	No aplica.	
Compra pública Innovadora		**X**	*No se evidenciaron requisitos de innovación, soluciones tecnológicas novedosas, metodologías innovadoras ni criterios de evaluación relacionados con innovación.*	*Estudios Previos 34813, Análisis del Sector, contrato*	No aplica.		***X***	No aplica.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales del contratista.**

Por parte de la ESE Metrosalud:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
11/07/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
08/08/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
11/09/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
09/10/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
17/01/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
04/03/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
08/03/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
05/04/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
07/06/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
10/07/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
11/09/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
		Revisor Fiscal
09/10/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
08/11/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	WILLIAM IGNACIO MARROQUIN RINCON Revisor Fiscal
06/12/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ RINCON Revisor Fiscal
03/02/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ RINCON Revisor Fiscal
11/03/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
08/04/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
09/05/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
09/06/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
07/07/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
10/09/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
07/10/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
10/11/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
05/12/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
08/01/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
09/02/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
10/04/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal
04/06/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
07/07/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	HERNAN MORA MARTÍNEZ Revisor Fiscal

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

People do business with people they know, like and trust.

knowing you.

KRESTON COLOMBIA
NIT: 800. 059. 311 - 2

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE LA

E.S.E. METROSALUD
NIT 800.058.016-1

CERTIFICA QUE:

De acuerdo con el resultado de las pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría y de Aseguramiento de la Información, certifico que la **E.S.E. METROSALUD,** ha cumplido en forma adecuada y oportuna con el pago de los aportes de sus trabajadores a los sistemas de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones, Aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) por lo corrido del periodo del 01 de enero de 2026 al 31 de junio de 2026.

La **E.S.E. METROSALUD,** se encuentra a paz y salvo por los últimos seis (06) meses con las obligaciones referentes a los sistemas de Salud, Pensiones, ARL, Cajas de Compensación, SENA e ICBF, señaladas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificada por la Ley 828 de 2003.

Los aportes del mes de junio de 2026 fueron presentados y pagados con éxito el día seis (06) de julio de 2026.

Dada en Medellín, a los siete (07) días del mes de julio de 2026.

HERNAN MORA MARTÍNEZ
Revisor Fiscal
TP 24697 – T
CER-4257-26
Por delegación de
Kreston RM S.A.
Consultores, Auditores, Asesores
Kreston Colombia
Miembro de Kreston International Ltda.

KRESTON GLOBAL | FORUM OF FIRMS

Calle 72 Nº 10 07 Oficina 1103 Edificio Liberty Seguros Telephone number: (+57) (601) 744 2680 Business Center: (+57) (601) 466 1095
Bogotá, Cundinamarca
Carrera 101 Nº 15-33 Barrio Ciudad Jardín, Telephone number: (+57) (602) 372 9912 – 305 469 0823
Cali, Valle del Cauca
Carrera 35A Nº 15B-35 Oficina 805 Centro de Negocios Prisma, Barrio el Poblado, Telephone number: (+57) (604) 366 26 39 – 317 469 1879
Medellín, Antioquia
Carrera 23 Nº 63-15 Oficina L205A Edificio El Castillo, Sector La Rambla. Telephone number: 317 409 1879
Manizales, Caldas
Calle 77B Nº 57-141 Oficina 201 Centro Empresarial Las Américas, Telephone number: (+57) (605) 345 3788 – 321 271 2325
Barranquilla, Atlántico
Carrera 27 Nº 37-33 Oficina 1001 Centro Empresarial Green Gold, Telephone number: (+57) (607) 681 5293 – 315 680 8800
Bucaramanga, Santander

icontec ISO 9001 Colegio BIC 0000-1 IQNET

Por parte de la EDU:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
05/01/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/02/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/03/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
11/04/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
02/05/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/06/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
04/07/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/08/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/09/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
03/10/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/11/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/12/2023	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
01/02/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
05/03/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
02/04/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
02/05/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
04/06/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
04/06/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/08/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
03/09/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
01/10/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
05/11/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
02/12/2024	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	LUIS FERNANDO CARDONA GALEANO Contador
10/01/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
03/02/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
03/03/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
01/04/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
05/05/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
01/07/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
01/08/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
01/09/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
01/10/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
04/11/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
01/12/2025	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
13/01/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
02/02/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
02/03/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
07/04/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
05/05/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T
02/07/2026	Los últimos 6 meses a la fecha de expedición	EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ Gerente General LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA Contadora (E) TP 232980-T

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

edu Empresa de Desarrollo Urbano @EDUMedellín www.edu.gov.co

EL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA DE DESARROLLO URBANO

CERTIFICA

Que en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la EMPRESA DE DESARROLLO URBANO –EDU con NIT 800.223.337-6, ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de este documento con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales y con los aportes parafiscales, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud –EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales –ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-.

Medellín, Julio 2 de 2026

Emiro Carlos Valdés Lòpez
Firmado digitalmente por Emiro Carlos Valdés Lòpez

EMIRO CARLOS VALDÉS LÓPEZ
Gerente General

Leidy Johana Rua Montoya
Firmado digitalmente por Leidy Johana Rua Montoya

LEIDY JOHANA RÚA MONTOYA
Contadora
TP 232980-T

SC 15081

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Se verifica en el informe de julio de 2026 de la interventoría, la revisión de la seguridad social de los contratistas de obra, se trascribe este aparte:

Revisión de la seguridad social

La presente Interventoría, comprueba que el personal que labora en la obra tenga todos los elementos de seguridad industrial, así mismo y previo al inicio del proyecto, se corrobora que el personal profesional, técnico y operativo, tenga los implementos de protección personal mínimos requeridos.

Se verifica que, durante la ejecución de la obra, el contratista en todo momento provea los recursos que sean necesarios para garantizar la higiene, salubridad y seguridad de todas las instalaciones de la obra, la de sus empleados, trabajadores, subcontratistas, proveedores, la de los empleados y bienes de la EDU, el interventor y terceras personas.

Por otro lado, se verificará que todo el personal que trabaje para el proyecto se encuentre afiliado al sistema general de salud y a los aportes parafiscales, acorde con lo exigido por la ley. Para dar cumplimiento a lo expresado, la interventoría realiza permanentemente seguimiento de esta documentación y será reportada mes a mes con las modificaciones de ingreso o salida de personal; además de gestionar con el contratista la liquidación del personal que se retire del proyecto y no tener dificultad al momento de la liquidación de este.

La interventoría presenta cada mes, la relación y verificación de la información, la cual se adjunta en el informe del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, documento que evidencia la gestión de esta área.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación.**

  Para este periodo no se presentan entregas que conlleven a ser marcadas.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato.**

  Modificación N° 1:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Se requiere ajustes: Forma de desembolso, distribución de recursos, Anexo No 1 Costos, cubrimiento de las garantías, y en el Anexo técnico económico.
- Se requiere modificar la cláusula Quinta para cambiar el certificado de Viabilidad Presupuestal Número 202220090986 por el CDP/RP.
- Se requiere corregir el número del contrato en SECOP.

Modificación N° 2:

- Redistribución No.01: Por valor de OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA y SEIS MILLONES CIENTO CATORCE MIL TRESCIENTOS OCHENTA y TRES PESOS M/L. ($ 8.566.114.383).

Modificación N° 3:

- Redistribución No. 02: Redistribuir los recursos del Contrato Interadministrativo por valor de MIL DOSCIENTOS SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS DIECIOCHO PESOS m/l ($1.207.854.618), consistentes en trasladar de los componentes “Personal”, “Estudios y diseños técnicos” y “Apoyo logístico” hacia el componente de “Ejecución”.

- Prórroga No. 01: Por ciento sesenta y dos (162) días, contados a partir del veinte (20) de enero de dos mil veintiséis (2026) hasta el treinta (30) de junio de dos mil veintiséis (2026) ambas fechas inclusive.

Modificación No 4:

- Redistribución No. 03: Redistribuir los recursos del Contrato Interadministrativo por valor de TRESCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L ($362.134.899), consistentes en trasladar de los componentes “Personal”, “Estudios y diseños técnicos” y “Apoyo logístico” hacia el componente de “Ejecución”.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Prórroga No. 02: Por sesenta y dos (62) días calendario, contados a partir del uno (01) de julio de dos mil veintiséis (2026) hasta el treinta y uno (31) de agosto de dos mil veintiséis (2026) ambas fechas inclusive.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión.**

  No aplica para este reporte.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.**

  No aplica para este reporte.

- Evaluación al contratista.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600096223
Objeto del Contrato VF Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el fortalecimiento de la
Numero Evaluación 14
Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	4,40	3,52
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	4,30	3,44
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	4,50	3,60
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	3,70	2,96
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	3,00	7,20
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	4,00	6,40
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	4,60	6,44
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	4,00	2,40
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	4,00	32,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	3,00	6,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	16,72	16,85
FINANCIERO Y CONTABLE	20	13,60	16,37
JURÍDICO	10	8,84	8,38
TÉCNICO	50	38,00	39,59

% Calificacion Total	77,16

% Total Calificacion acumulado	81,19

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El convenio entro en la auditoria financiera y de gestión 2024 – 2025 de la Contraloría Distrital. No se presentaron hallazgos.

- **(otros aspectos relevantes)**

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto:**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110470123	72100000	23201010030106	220039	4100000882	50094949	4800014228
110470123	72100000	2320201003	220039	4100000882	50094949	4800014228
110470123	72100000	2320202005	220039	4100000882	50094949	4800014228
110470123	72100000	2320202008	220039	4100000882	50094949	4800014228

Fuente: transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato

- **Relación de los pagos realizados:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800014228	FA1092	21/02/2023	5000697485	$ 1.000.756.080
4800014228	PT. 03-8222	21/02/2023	5000697483	$ 1.193.347.342
4800014228	PT. 03-8263	12/04/2023	5000700426	$ 2.474.712.619
4800014228	PT. 03-8263	12/04/2023	5000700441	$ 5.508.344.896
4800014228	PT. 03-8263	12/04/2023	5000700427	$ 285.997.652
4800014228	PT. 03-8263	12/04/2023	5000700430	$ 5.954.661.471
4800014228	PT. 03-8264	18/04/2023	5000701272	$ 3.921.394.683
4800014228	PT. 03-8264	18/04/2023	5000701271	$ 81.629.642
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706716	$ 508.344.897
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706717	$ 116.415.511
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706718	$ 243.318
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706730	$ 4.491.655.103
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706733	$ 3.000.000.000

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706766	$ 9.999.999.999
4800014228	PT 03-8342	15/06/2023	5000706768	$ 3.883.341.172
4800014228	PT 03-8377	17/07/2023	5000709026	$ 9.999.999.999
4800014228	PT 03-8377	17/07/2023	5000709031	$ 4.000.000.001
4800014228	PT 03-8441	18/08/2023	5000711756	$ 9.999.999.999
4800014228	PT 03-8441	18/08/2023	5000711843	$ 4.000.000.001
4800014228	PT 03-8487	7/09/2023	5000713347	$ 5.000.000.001
TOTAL PAGOS REALIZADOS				**$ 75.420.844.386**

Fuente: transacción SAP ZMMPUR029 – Historial de pagos del contrato

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600096223	4800014228	217	Salud	220039	Fortalecimiento de la infraestructura de la red hospitalaria ESE Metrosalud	$75.420.844.386	$75.420.844.386	$3

Fuente: transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos.

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$75.420.844.386
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$75.420.844.386
Pagos Realizados (Acumulado)	$75.420.844.386
Pago autorizado del mes de julio 2026	$0
Porcentaje de ejecución financiera Distrito	100%
Porcentaje de ejecución financiera Contratista	$72.546.957.681 (96.16%)

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración.**

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
ene-23	Componente de personal	0	0	0
	Componente de Ejecución	0	0	0
	Componente Social y Comunicaciones	0	0	0
	Componente de Apoyo Logístico	0	0	0
	Componente Gravamen Financiero	0	0	0
	Subtotal	**$ 0,00**	**$ 0,00**	**$ 0,00**
feb-23	Componente de personal	0	32778848	32778848
	Componente de Ejecución	0	0	0
	Componente Social y Comunicaciones	0	0	0
	Componente de Apoyo Logístico	0	0	0
	Componente Gravamen Financiero	0	0	0
	Subtotal	**$ 0,00**	**$ 32.778.848,00**	**$ 32.778.848,00**
mar-23	Componente de personal	32778848	227947711	260726559
	Componente de Ejecución	0		0
	Componente Social y Comunicaciones	0		0
	Componente de Apoyo Logístico	0	65990473	65990473
	Componente Gravamen Financiero	0	131106	131106
	Subtotal	**$ 32.778.848**	**$ 294.069.290**	**$ 326.848.138**
abr-23	Componente de personal	260726559	226660836	487.387.395
	Componente de Ejecución	0		0
	Componente Social y Comunicaciones	0		0
	Componente de Apoyo Logístico	65990473	57324448	123.314.921
	Componente Gravamen Financiero	131106	1154366	1.285.472
	Subtotal	**$ 326.848.138**	**$ 285.139.650**	**$ 611.987.788**
may-23	Componente de personal	487.387.395	228742251	716.129.646
	Componente de Ejecución	0		0
	Componente Social y Comunicaciones	0	184450	184.450

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente de Apoyo Logístico	123.314.921	43325253	166.640.174
	Componente Gravamen Financiero	1.285.472	1132370	2.417.842
	Polizas		20313311	20.313.311
	Honorarios		23327596	23.327.596
	Subtotal	**$ 611.987.788**	**$ 317.025.231**	**$ 929.013.019**
jun-23	Componente de personal	716.129.646	235556959	951.686.605
	Componente de Ejecución	0	283365424	283.365.424
	Componente Social y Comunicaciones	184.450	2934540	3.118.990
	Componente de Apoyo Logístico	166.640.174	72751440	239.391.614
	Componente Gravamen Financiero	2.417.842		2.417.842
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	23.327.596	20276549	43.604.145
	Subtotal	**$ 929.013.019**	**$ 614.884.912**	**$ 1.543.897.931**
jul-23	Componente de personal	951.686.605	228323175	1.180.009.780
	Componente de Ejecución	283.365.424	2530997361	2.814.362.785
	Componente Social y Comunicaciones	3.118.990	504000	3.622.990
	Componente de Apoyo Logístico	239.391.614	50762548	290.154.162
	Componente Gravamen Financiero	2.417.842	3649757	6.067.599
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	43.604.145	20889160	64.493.305
	Subtotal	**$ 1.543.897.931**	**$ 2.835.126.001**	**$ 4.379.023.932**
ago-23	Componente de personal	1.180.009.780	228073908	1.408.083.688
	Componente de Ejecución	2.814.362.785	3014171425	5.828.534.210
	Componente Social y Comunicaciones	3.622.990	14774754	18.397.744
	Componente de Apoyo Logístico	290.154.162	62806127	352.960.289
	Componente Gravamen Financiero	6.067.599	10450161	16.517.760
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	64.493.305	42455037	106.948.342

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Subtotal	**$ 4.379.023.932**	**$ 3.372.731.412**	**$ 7.751.755.344**
sep-23	Componente de personal	1.408.083.688	225358867	1.633.442.555
	Componente de Estudios y diseños		38948588	38.948.588
	Componente de Ejecución	5.828.534.210	2606763240	8.435.297.450
	Componente Social y Comunicaciones	18.397.744	3924711	22.322.455
	Componente de Apoyo Logístico	352.960.289	63101741	416.062.030
	Componente Gravamen Financiero	16.517.760	13607647	30.125.407
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	106.948.342	200675918	307.624.260
	Subtotal	**$ 7.751.755.344**	**$ 3.152.380.712**	**$ 10.904.136.056**
oct-23	Componente de personal	1.633.442.555	210850493	1.844.293.048
	Componente de Estudios y diseños	38.948.588	39101135	78.049.723
	Componente de Ejecución	8.435.297.450	1878330308	10.313.627.758
	Componente Social y Comunicaciones	22.322.455	28585985	50.908.440
	Componente de Apoyo Logístico	416.062.030	61738270	477.800.300
	Componente Gravamen Financiero	30.125.407	13344926	43.470.333
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	307.624.260	237035592	544.659.852
	Subtotal	**$ 10.904.136.056**	**$ 2.468.986.709**	**$ 13.373.122.765**
nov-23	Componente de personal	1.844.293.048	207.759.075	2.052.052.123
	Componente de Estudios y diseños	78.049.723	27.133.190	105.182.913
	Componente de Ejecución	10.313.627.758	1.551.570.744	11.865.198.502
	Componente Social y Comunicaciones	50.908.440	12.006.249	62.914.689
	Componente de Apoyo Logístico	477.800.300	39.683.883	517.484.183
	Componente Gravamen Financiero	43.470.333	9.106.819	52.577.152
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	544.659.852	209.780.135	754.439.987

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Subtotal	**$ 13.373.122.765**	**$ 2.057.040.095**	**$ 15.430.162.860**
dic-23	Componente de personal	2.052.052.123	201.365.725	2.253.417.848
	Componente de Estudios y diseños	105.182.913	16.097.322	121.280.235
	Componente de Ejecución	11.865.198.502	1.790.061.211	13.655.259.713
	Componente Social y Comunicaciones	62.914.689	14.580.822	77.495.511
	Componente de Apoyo Logístico	517.484.183	102.493.596	619.977.779
	Componente Gravamen Financiero	52.577.152	8.350.464	60.927.616
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	754.439.987	289.652.614	1.044.092.601
	Subtotal	**$ 15.430.162.860**	**$ 2.422.601.754**	**$ 17.852.764.614**
ene-24	Componente de personal	2.253.417.848	192.445.836	2.445.863.684
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	13.655.259.713		13.655.259.713
	Componente Social y Comunicaciones	77.495.511	2.336.893	79.832.404
	Componente de Apoyo Logístico	619.977.779	19.633.896	639.611.675
	Componente Gravamen Financiero	60.927.616	10.241.154	71.168.770
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.044.092.601		1.044.092.601
	Subtotal	**$ 17.852.764.614**	**$ 224.657.779**	**$ 18.077.422.393**
feb-24	Componente de personal	2.445.863.684	205.550.518	2.651.414.202
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	13.655.259.713	4.328.632.474	17.983.892.187
	Componente Social y Comunicaciones	79.832.404	296.965	80.129.369
	Componente de Apoyo Logístico	639.611.675	45.473.769	685.085.444
	Componente Gravamen Financiero	71.168.770		71.168.770
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.044.092.601	151.696.345	1.195.788.946

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Subtotal	**$ 18.077.422.393**	**$ 4.731.650.071**	**$ 22.809.072.464**
mar-24	Componente de personal	2.651.414.202	166.665.911	2.818.080.113
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	17.983.892.187	3.163.560.972	21.147.453.159
	Componente Social y Comunicaciones	80.129.369		80.129.369
	Componente de Apoyo Logístico	685.085.444	31.982.206	717.067.650
	Componente Gravamen Financiero	71.168.770	18.214.203	89.382.973
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.195.788.946	15.309.346	1.211.098.292
	Subtotal	**$ 22.809.072.464**	**$ 3.395.732.638**	**$ 26.204.805.102**
abr-24	Componente de personal	2.818.080.113	221.172.403	3.039.252.516
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	21.147.453.159	2.905.126.605	24.052.579.764
	Componente Social y Comunicaciones	80.129.369		80.129.369
	Componente de Apoyo Logístico	717.067.650	74.116.398	791.184.048
	Componente Gravamen Financiero	89.382.973	13.879.515	103.262.488
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.211.098.292	327.008.695	1.538.106.987
	Subtotal	**$ 26.204.805.102**	**$ 3.541.303.616**	**$ 29.746.108.718**
may-24	Componente de personal	3.039.252.516	190.979.298	3.230.231.814
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	24.052.579.764	2.801.932.113	26.854.511.877
	Componente Social y Comunicaciones	80.129.369	542.150	80.671.519
	Componente de Apoyo Logístico	791.184.048	46.209.895	837.393.943
	Componente Gravamen Financiero	103.262.488	13.028.197	116.290.685
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.538.106.987	240.061.729	1.778.168.716

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Subtotal	**$ 29.746.108.718**	**$ 3.292.753.382**	**$ 33.038.862.100**
jun-24	Componente de personal	3.230.231.814	176.633.048	3.406.864.862
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235		121.280.235
	Componente de Ejecución	26.854.511.877	2.982.710.240	29.837.222.117
	Componente Social y Comunicaciones	80.671.519	27.029.715	107.701.234
	Componente de Apoyo Logístico	837.393.943	41.700.512	879.094.455
	Componente Gravamen Financiero	116.290.685		116.290.685
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	1.778.168.716	223.343.441	2.001.512.157
	Subtotal	**33.038.862.100**	**3.451.416.956**	**36.490.279.056**
jul-24	Componente de personal	3.406.864.862	179.545.657	3.586.410.519
	Componente de Estudios y diseños	121.280.235	12.532.953	133.813.188
	Componente de Ejecución	29.837.222.117	3.017.012.531	32.854.234.648
	Componente Social y Comunicaciones	107.701.234	13.488.492	121.189.726
	Componente de Apoyo Logístico	879.094.455	88.457.437	967.551.892
	Componente Gravamen Financiero	116.290.685	26.798.996	143.089.681
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.001.512.157		2.001.512.157
	Subtotal	**36.490.279.056**	**3.337.836.066**	**39.828.115.122**
ago-24	Componente de personal	3.586.410.519	151.802.400	3.738.212.919
	Componente de Estudios y diseños	133.813.188	48.582.685	182.395.873
	Componente de Ejecución	32.854.234.648	3.320.553.556	36.174.788.204
	Componente Social y Comunicaciones	121.189.726	8.740.826	129.930.552
	Componente de Apoyo Logístico	967.551.892	45.816.004	1.013.367.896
	Componente Gravamen Financiero	143.089.681	13.197.871	156.287.552
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.001.512.157		2.001.512.157
	Subtotal	**39.828.115.122**	**3.588.693.342**	**43.416.808.464**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
sep-24	Componente de personal	3.738.212.919	169.962.401	3.908.175.320
	Componente de Estudios y diseños	182.395.873	98.517.801	280.913.674
	Componente de Ejecución	36.174.788.204	2.189.027.573	38.363.815.777
	Componente Social y Comunicaciones	129.930.552		129.930.552
	Componente de Apoyo Logístico	1.013.367.896	39.967.187	1.053.335.083
	Componente Gravamen Financiero	156.287.552	14.243.348	170.530.900
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.001.512.157		2.001.512.157
	Subtotal	**43.416.808.464**	**2.511.718.310**	**45.928.526.774**
oct-24	Componente de personal	3.908.175.320	165.745.549	4.073.920.869
	Componente de Estudios y diseños	280.913.674		280.913.674
	Componente de Ejecución	38.363.815.777	2.116.513.057	40.480.328.834
	Componente Social y Comunicaciones	129.930.552	35.334.384	165.264.936
	Componente de Apoyo Logístico	1.053.335.083	27.676.457	1.081.011.540
	Componente Gravamen Financiero	170.530.900		170.530.900
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.001.512.157		2.001.512.157
	Subtotal	45.928.526.774	2.345.269.447	48.273.796.221
nov-24	Componente de personal	4.073.920.869	159.756.671	4.233.677.540
	Componente de Estudios y diseños	280.913.674		280.913.674
	Componente de Ejecución	40.480.328.834	1.385.750.961	41.866.079.795
	Componente Social y Comunicaciones	165.264.936	8.966.126	174.231.062
	Componente de Apoyo Logístico	1.081.011.540	71.166.865	1.152.178.405
	Componente Gravamen Financiero	170.530.900	19.754.472	190.285.372
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.001.512.157	121.944.698	2.123.456.855
	Subtotal	48.273.796.221	1.767.339.793	50.041.136.014
dic-24	Componente de personal	4.233.677.540	155.392.001	4.389.069.541

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente de Estudios y diseños	280.913.674	9.908.654	290.822.328
	Componente de Ejecución	41.866.079.795	2.785.605.350	44.651.685.145
	Componente Social y Comunicaciones	174.231.062	6.953.475	181.184.537
	Componente de Apoyo Logístico	1.152.178.405	38.773.743	1.190.952.148
	Componente Gravamen Financiero	190.285.372	7.261.318	197.546.690
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.123.456.855	167.452.239	2.290.909.094
	Subtotal	**50.041.136.014**	**3.171.346.780**	**53.212.482.794**
ene-25	Componente de personal	4.389.069.541	174.246.345	4.563.315.886
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	44.651.685.145	877.781.404	45.529.466.549
	Componente Social y Comunicaciones	181.184.537	17.332.469	198.517.006
	Componente de Apoyo Logístico	1.190.952.148	30.861.298	1.221.813.446
	Componente Gravamen Financiero	197.546.690		197.546.690
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.290.909.094	116.070.740	2.406.979.834
	Subtotal	**53.212.482.794**	**1.216.292.256**	**54.428.775.050**
feb-25	Componente de personal	4.563.315.886	77.213.416	4.640.529.302
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	45.529.466.549	610.884.030	46.140.350.579
	Componente Social y Comunicaciones	198.517.006	15.054.779	213.571.785
	Componente de Apoyo Logístico	1.221.813.446	9.766.225	1.231.579.671
	Componente Gravamen Financiero	197.546.690	17.785.801	215.332.491
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.406.979.834	213.959.612	2.620.939.446
	Subtotal	**54.428.775.050**	**944.663.863**	**55.373.438.913**
mar-25	Componente de personal	4.640.529.302	88.968.780	4.729.498.082
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente de Ejecución	46.140.350.579	1.076.616.724	47.216.967.303
	Componente Social y Comunicaciones	213.571.785	5.536.833	219.108.618
	Componente de Apoyo Logístico	1.231.579.671	18.507.727	1.250.087.398
	Componente Gravamen Financiero	215.332.491	3.831.924	219.164.415
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.620.939.446	76.805.445	2.697.744.891
	Subtotal	**55.373.438.913**	**1.270.267.433**	**56.643.706.346**
abr-25	Componente de personal	4.729.498.082	92.673.569	4.822.171.651
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	47.216.967.303	422.716.579	47.639.683.882
	Componente Social y Comunicaciones	219.108.618		219.108.618
	Componente de Apoyo Logístico	1.250.087.398	33.794.894	1.283.882.292
	Componente Gravamen Financiero	219.164.415	13.197.871	232.362.286
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.697.744.891	50.902.377	2.748.647.268
	Subtotal	**56.643.706.346**	**613.285.290**	**57.256.991.636**
may-25	Componente de personal	4.822.171.651	99.459.942	4.921.631.593
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	47.639.683.882	1.350.743.464	48.990.427.346
	Componente Social y Comunicaciones	219.108.618	3.491.339	222.599.957
	Componente de Apoyo Logístico	1.283.882.292	36.160.573	1.320.042.865
	Componente Gravamen Financiero	232.362.286	2.192.770	234.555.056
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.748.647.268	85.462.661	2.834.109.929
	Subtotal	**57.256.991.636**	**1.577.510.749**	**58.834.502.385**
jun-25	Componente de personal	4.921.631.593	98.946.501	5.020.578.094
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	48.990.427.346	2.065.185.940	51.055.613.286

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente Social y Comunicaciones	222.599.957	5.875.896	228.475.853
	Componente de Apoyo Logístico	1.320.042.865	23.430.922	1.343.473.787
	Componente Gravamen Financiero	234.555.056	6.310.965	240.866.021
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.834.109.929	38.988.737	2.873.098.666
	Subtotal	**58.834.502.385**	**2.238.738.961**	**61.073.241.346**
jul-25	Componente de personal	5.020.578.094	98.342.009	5.118.920.103
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	51.055.613.286	612.576.662	51.668.189.948
	Componente Social y Comunicaciones	228.475.853		228.475.853
	Componente de Apoyo Logístico	1.343.473.787	22.581.994	1.366.055.781
	Componente Gravamen Financiero	240.866.021	8.681.831	249.547.852
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.873.098.666	106.375.670	2.979.474.336
	Subtotal	**61.073.241.346**	**848.558.166**	**61.921.799.512**
ago-25	Componente de personal	5.118.920.103	93.145.891	5.212.065.994
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	51.668.189.948	579.840.169	52.248.030.117
	Componente Social y Comunicaciones	228.475.853	13.902.460	242.378.313
	Componente de Apoyo Logístico	1.366.055.781	22.475.812	1.388.531.593
	Componente Gravamen Financiero	249.547.852	3.325.595	252.873.447
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	2.979.474.336	156.611.562	3.136.085.898
	Subtotal	**61.921.799.512**	**869.301.489**	**62.791.101.001**
sep-25	Componente de personal	5.212.065.994	82.727.402	5.294.793.396
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	52.248.030.117	905.907.374	53.153.937.491
	Componente Social y Comunicaciones	242.378.313	1.792.140	244.170.453

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente de Apoyo Logístico	1.388.531.593	14.182.749	1.402.714.342
	Componente Gravamen Financiero	252.873.447		252.873.447
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.136.085.898	52.371.948	3.188.457.846
	Subtotal	**62.791.101.001**	**1.056.981.613**	**63.848.082.614**
oct-25	Componente de personal	5.294.793.396	79.821.389	5.374.614.785
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	53.153.937.491	200.788.656	53.354.726.147
	Componente Social y Comunicaciones	244.170.453		244.170.453
	Componente de Apoyo Logístico	1.402.714.342	14.647.586	1.417.361.928
	Componente Gravamen Financiero	252.873.447	7.511.443	260.384.890
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.188.457.846	50.648.613	3.239.106.459
	Subtotal	**63.848.082.614**	**353.417.687**	**64.201.500.301**
nov-25	Componente de personal	5.374.614.785	87.642.281	5.462.257.066
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	53.354.726.147	680.298.981	54.035.025.128
	Componente Social y Comunicaciones	244.170.453		244.170.453
	Componente de Apoyo Logístico	1.417.361.928	16.238.702	1.433.600.630
	Componente Gravamen Financiero	260.384.890	1.691.411	262.076.301
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.239.106.459	71.729.130	3.310.835.589
	Subtotal	**64.201.500.301**	**857.600.505**	**65.059.100.806**
dic-25	Componente de personal	5.462.257.066	76.678.073	5.538.935.139
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	54035025128	617995941	54653021069
	Componente Social y Comunicaciones	244170453	31815616	275986069
	Componente de Apoyo Logístico	1433600630	15241631	1448842261

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Componente Gravamen Financiero	262076301	3124666	265200967
	Polizas	20313311		20313311
	Honorarios	3310835589	21081395	3331916984
	Subtotal	**65.059.100.806**	**765.937.322**	**65.825.038.128**
ene-26	Componente de personal	5.538.935.139	83.830.479	5.622.765.618
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328		290.822.328
	Componente de Ejecución	54.653.021.069	1.053.514.665	55.706.535.734
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.448.842.261	18.663.738	1.467.505.999
	Componente Gravamen Financiero	265.200.967	2.377.546	267.578.513
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.331.916.984		3.331.916.984
	Subtotal	**65.825.038.128**	**1.158.386.428**	**66.983.424.556**
feb-26	Componente de personal	5.622.765.618	41.740.637	5.664.506.255
	Componente de Estudios y diseños	290.822.328	7.781.410	298.603.738
	Componente de Ejecución	55.706.535.734		55.706.535.734
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.467.505.999	11.513.343	1.479.019.342
	Componente Gravamen Financiero	267.578.513		267.578.513
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.331.916.984	108.950.061	3.440.867.045
	Subtotal	**66.983.424.556**	**169.985.451**	**67.153.410.007**
mar-26	Componente de personal	5.664.506.255	62.532.437	5.727.038.692
	Componente de Estudios y diseños	298.603.738	6.053.565	304.657.303
	Componente de Ejecución	55.706.535.734	306.732.312	56.013.268.046
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.479.019.342	9.612.636	1.488.631.978
	Componente Gravamen Financiero	267.578.513	7.688.134	275.266.647

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.440.867.045	82.539.034	3.523.406.079
	Subtotal	**67.153.410.007**	**475.158.118**	**67.628.568.125**
abr-26	Componente de personal	5.727.038.692	62.532.437	5.789.571.129
	Componente de Estudios y diseños	304.657.303	6.941.455	311.598.758
	Componente de Ejecución	56.013.268.046	1.257.266.519	57.270.534.565
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.488.631.978	12.705.545	1.501.337.523
	Componente Gravamen Financiero	275.266.647		275.266.647
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.523.406.079	4.357.926	3.527.764.005
	Subtotal	**67.628.568.125**	**1.343.803.882**	**68.972.372.007**
may-26	Componente de personal	5.789.571.129	57.467.622	5.847.038.751
	Componente de Estudios y diseños	311.598.758	3.138.384	314.737.142
	Componente de Ejecución	57.270.534.565	1.303.560.224	58.574.094.789
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.501.337.523	18.588.245	1.519.925.768
	Componente Gravamen Financiero	275.266.647	6.451.882	281.718.529
	Polizas	20.313.311		20.313.311
	Honorarios	3.527.764.005	27.484.070	3.555.248.075
	Subtotal	**68.972.372.007**	**1.416.690.427**	**70.389.062.434**
jun-26	Componente de personal	5.847.038.751	51.470.052	5.898.508.803
	Componente de Estudios y diseños	314.737.142		314.737.142
	Componente de Ejecución	58.574.094.789	554.153.409	59.128.248.198
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069		275.986.069
	Componente de Apoyo Logístico	1.519.925.768	15.039.756	1.534.965.524
	Componente Gravamen Financiero	281.718.529	5.109.018	286.827.547
	Polizas	20.313.311	904.933	21.218.244

PERIODO	CONCEPTO	SALDO EJECUCION ANTERIOR	MOVIMIENTO EJECUTADO EN EL PERIODO	SALDO FINAL EJECUTADO
	Honorarios	3.555.248.075	95.636.441	3.650.884.516
	Subtotal	**70.389.062.434**	**722.313.609**	**71.111.376.043**
jul-26	Componente de personal	5.898.508.803	53.088.067	5.951.596.870
	Componente de Estudios y diseños	314.737.142		314.737.142
	Componente de Ejecución	59.128.248.198	260.909.232	59.389.157.430
	Componente Social y Comunicaciones	275.986.069	4.880.994	280.867.063
	Componente de Apoyo Logístico	1.534.965.524	17.218.594	1.552.184.118
	Componente Gravamen Financiero	286.827.547		286.827.547
	Polizas	21.218.244		21.218.244
	Honorarios	3.650.884.516	98.728.670	3.749.613.186
	Subtotal	**71.111.376.043**	**434.825.557**	**71.546.201.600**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Informe de ejecución de recursos por sedes.**

PROYECTO	DIRECCIÓN	COMPONENTES								
		PERSONAL	ESTUDIOS Y DISEÑOS	OBRA	G.SOCIAL Y COMUNICACIONES	APOYO LOGISTICO	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	HONORARIOS	POLIZA	TOTAL
Unidad Hospitalaria San Javier	Calle 40 # 105-103	58.312.715		1.115.024.683	2.038.524	16.101.668	1.591.831	27.561.428	519.152	1.221.150.001
CS Villa Laura	Carrera 105 b # 34bb-80	19.267.098		466.934.444	673.548	5.320.150	525.957	9.106.568	171.533	501.999.299
Unidad Hospitalaria Castilla	Carrera 65# 98-115	64.810.729		1.383.521.093	2.265.684	17.895.940	1.769.215	30.632.706	577.003	1.501.472.371
CS La quiebra	Calle 40dd# 49 ee - 30	7.928.356		338.342.123	103.590	1.987.378	93.005	602.183	114.376	349.171.012
CS Estadio	Calle 48 # 73 - 10	11.135.106		313.433.631	152.204	2.836.496	205.728	2.103.164	138.367	330.004.696
CS Santa Rosa de Lima	Carrera 86 # 49dd - 31	22.146.587		431.048.107	774.211	6.115.253	604.562	10.467.555	197.169	471.353.443
CS La Esperanza (Nuevos conquistadores)	Carrera 118 # 39a- 13	26.100.173		429.008.605	912.422	7.206.941	712.487	12.336.213	232.367	476.509.209
Unidad Hospitalaria Nuevo Occidente	carrera 102c# 63b-65	30.563.691		1.888.529.524	920.699	7.852.692	826.166	13.968.837	225.688	1.942.887.297
CS Manantial de Vida	Calle 57F # 92CC - 107	28.230.585		663.059.131	850.416	7.253.250	763.100	12.902.514	208.460	713.267.456
CS Las Margaritas	Carrera 108C # 62 - 2	13.679.316		736.851.058	186.980	3.484.595	252.734	2.583.707	169.982	757.208.371
Unidad Hospitalaria San Cristobal	Calle 40 # 105 - 103	73.259.533		586.714.600	2.206.866	18.822.484	1.980.277	33.482.556	540.962	717.007.278
CS Palmitas	Carrera 36 # 40A - 30	15.402.546		288.352.509	478.887	3.882.694	397.924	5.743.988	151.287	314.409.835

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PROYECTO	DIRECCIÓN	COMPONENTES								
		PERSONAL	ESTUDIOS Y DISEÑOS	OBRA	G.SOCIAL Y COMUNICACIONES	APOYO LOGISTICO	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	HONORARIOS	POLIZA	TOTAL
CS La loma	Calle 55A # 125A - 5	15.224.525		376.744.497	208.101	3.878.213	281.283	2.875.561	189.183	399.401.363
Unidad de Salud Mental	Calle 63 # 130-44	45.495.570		601.739.849	1.370.506	11.689.122	1.229.790	20.793.307	335.948	682.654.092
Unidad Hospitalaria Buenos Aires	Carrera 17B # 56EE - 89	515.487.399		4.556.500.467	31.174.240	127.912.558	25.108.631	406.560.922	2.239.282	5.664.983.499
CS Llanaditas	Calle 58 # 21 - 68	14.772.754		348.457.127	413.312	3.829.147	350.646	4.412.069	162.022	372.397.077
CS Sol de Oriente	Carrera 17B # 56EE - 89	35.463.214		669.244.463	1.068.292	9.111.521	958.605	16.208.116	261.867	732.316.078
CS El salvador	Cra 36 # 40A-30	67.694.365		1.719.615.628	2.952.471	18.534.816	3.282.361	34.342.661	277.130	1.846.699.432
CS San Lorenzo	Cll. 41 No. 42A-68	25.772.040		438.175.189	900.951	7.116.335	703.530	12.181.121	229.446	485.078.612
CS Santa Elena	Antiguo Retén, Km 16	23.756.096		412.025.305	738.610	5.988.467	613.737	8.859.231	233.337	452.214.784
Sede administrativa Guayabal-CS Guayabal	Calle 9 Sur # 52 - 42	66.726.836		2.046.778.416	2.010.075	17.144.046	1.803.691	30.496.851	492.723	2.165.452.639
Unidad Hospitalaria Doce de Octubre	Calle 101BB # 78 - 10	159.057.758		1.023.914.599	5.477.770	43.114.718	6.782.309	92.835.997	807.032	1.331.990.182
CS Unidad Hospitalaria Belén	Calle 28 # 77-124	258.142.386		925.102.987	12.502.519	65.298.417	13.213.241	180.471.384	615.140	1.455.346.074
Sede administrativa Sacatín	Av San Juan #50-26	180.294.894		1.126.954.121	7.863.513	49.365.005	8.742.130	91.467.087	738.100	1.465.424.849
CS Poblado	Calle 14 #43B-9	94.168.895		1.357.348.360	4.107.151	25.783.581	4.566.057	47.773.702	385.513	1.534.133.258
CS Trinidad	Calle 27 # 65D - 49	70.710.451		720.416.769	3.084.017	19.360.625	3.428.605	35.872.780	289.478	853.162.724
CS Bélén Rincón	Calle 2B # 79 - 100	60.656.832		505.385.346	2.645.531	16.607.929	2.941.125	30.772.384	248.320	619.257.468
CS Altavista	Calle 18 # 105 - 15	52.074.361		682.247.930	1.793.382	14.115.447	2.220.479	30.393.835	264.216	783.109.650

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PROYECTO	DIRECCIÓN	COMPONENTES								
		PERSONAL	ESTUDIOS Y DISEÑOS	OBRA	G.SOCIAL Y COMUNICACIONES	APOYO LOGISTICO	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	HONORARIOS	POLIZA	TOTAL
CS Moravia	Calle 18 # 105 - 15	78.418.225		810.482.956	3.420.190	21.471.024	3.802.339	39.783.083	321.032	957.698.849
CS Alfonso López	Calle 18 # 105 - 15	73.726.537		873.148.170	3.215.563	20.186.433	3.574.849	37.402.898	301.825	1.011.556.275
CS Santander	Carrera 78 # 110A-21	61.997.315		554.467.042	2.703.996	16.974.955	3.006.123	31.452.437	253.807	670.855.675
CS Robledo	calle 75#75-29	88.471.844		775.698.458	3.858.675	24.223.720	4.289.818	44.883.478	362.190	941.788.183
CS Picachito	Carrera 83B # 97AA - 82	58.646.109		675.320.203	2.557.834	16.057.390	2.843.630	29.752.305	240.088	785.417.559
CS San camilo	Cra. 88 No. 80 - 150	80.764.070		797.510.293	3.522.503	22.113.320	3.916.084	40.973.175	330.636	949.130.081
Unidad Hospitalaria Manrique	calle 66e # 42-51	563.728.342		12.800.162.948	34.091.624	139.883.021	27.458.377	444.608.180	2.448.841	14.012.381.333
CS El Raizal	Carrera 32 # 71A – 51	68.699.727		739.229.547	2.996.320	18.810.086	3.331.109	34.852.700	281.246	868.200.735
CS San Blas	Calle 89 # 38 - 61	118.297.579		1.346.244.168	5.159.517	32.390.050	5.736.007	60.014.650	484.292	1.568.326.263
CS Campo Valdés	Calle 72A # 48A -20	282.950.740		2.343.922.063	13.704.054	71.573.815	14.483.078	197.815.292	674.257	2.925.123.299
CISAMF	Carrea 51D No. 71 - 02	99.195.704		1.601.857.167	4.326.394	27.159.928	4.809.796	50.323.899	406.092	1.788.078.980
CS La Cruz	Cra. 25 #. 75C-06	73.291.738		1.139.083.115	2.524.085	19.866.699	3.125.199	42.777.615	371.870	1.281.040.322
Unidad Hospitalaria Santa Cruz	Carrera 51a# 100-80	281.491.425	1.401.304	986.762.475	13.633.375	71.204.674	14.408.381	196.795.063	670.780	1.566.367.477
CS Villa del socorro	Calle 105 # 48 - 73	217.073.095		1.103.294.238	10.513.425	54.909.733	11.111.074	151.759.199	517.274	1.549.178.038
CS Pablo VI	calle 120 # 50 - 11	114.611.252		1.346.914.154	4.998.739	31.380.728	5.557.265	58.144.505	469.201	1.562.075.844

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PROYECTO	DIRECCIÓN	COMPONENTES								
		PERSONAL	ESTUDIOS Y DISEÑOS	OBRA	G.SOCIAL Y COMUNICACIONES	APOYO LOGISTICO	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	HONORARIOS	POLIZA	TOTAL
CS Carpinello	Calle 97a # 24f - 90	212.069.729		760.210.303	10.271.099	53.644.107	10.854.972	148.261.268	505.351	1.195.816.829
CS Santo Domingo	Carrera 33 # 107b-15	243.132.290		1.529.045.796	11.775.541	61.501.538	12.444.936	169.977.591	579.372	2.028.457.064
CS Popular 1	Carrera 33 # 107b-15	135.985.173	52.649.110	0	6.659.067	35.905.574	7.354.524	87.937.516	387.935	326.878.899
CS Enciso	Carrera 29A # 59-31	128.392.925		0	6.287.282	33.900.915	6.943.910	83.027.838	366.276	258.919.146
CS Loreto	Carrera 28A # 38F - 84	133.357.087		0	6.530.372	35.211.654	7.212.388	86.238.012	380.438	268.929.951
CS Villatina	Calle 54 # 17A - 09	123.428.765	115.751.927		6.044.191	32.590.176	6.675.432	79.817.664	352.114	364.660.269
Unidad Hospitalaria San Antonio de prado	Carrera 79 - 40 sur 45	248.992.848		3.054.333.773	12.192.947	65.744.162	13.466.349	161.016.176	710.321	3.556.456.576
CS Limonar	Carrera 63 # 49B Sur - 7	0		0	0	0	0	0	0	0
CS Aranjuez	Carrera 50A # 93-39	151.753.687	42.430.492	0	7.431.236	40.069.098	8.207.336	98.134.538	432.919	348.459.306
CS Civitón	Calle 77C # 91 - 65	134.233.116	46.388.730	0	6.573.270	35.442.960	7.259.767	86.804.513	382.937	317.085.293
CS El Triunfo	Calle 104B # 87 - 95	122.552.737	56.115.579	0	6.001.293	32.358.869	6.628.053	79.251.163	349.615	303.257.309
TOTAL		**5.951.596.870**	**314.737.142**	**59.389.157.430**	**280.867.063**	**1.552.184.118**	**284.450.001**	**3.749.613.186**	**23.595.790**	**71.546.201.600**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración.**

HONORARIOS PACTADOS	$ 5.003.780.406
VALOR BASE PARA HONORARIOS	$ 67.488.542.623
HONORARIOS 6 %	$ 4.049.312.557
IVA 19%	$ 769.369.386
HONORARIOS COBRADOS 20% FA1092	$ 1.000.756.081
HONORARIOS COBRADOS 80%	$ 3.749.613.186
TOTAL HONORARIOS GENERADOS A JULIO DE 2026	$ 4.818.681.943
HONORARIOS COBRADOS	$ 4.750.369.267
HONORARIOS X COBRAR	$ 68.312.676
PORCENTAJE DE COBRO	94,9

- **Relación de las amortizaciones por anticipos, de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación.**

  No aplica.

- **Relación de los pagos anticipados**

  No aplica.

- **Relación de los informes de ejecución de recursos**

RELACIÓN FINAL DE LOS INFORMES DE EJECUCIÓN DE RECURSOS				
CONTRATO	**MES**	**ESTADO**	**FECHA DE ENVIO**	**FUNCIONARIO DE HACIENDA**
4600096223	Febrero	Enviado	10/04/2023	Maria Cecilia Garcia Bolivar
4600096223	Marzo	Enviado	24/04/2023	Maria Cecilia Garcia Bolivar
4600096223	Abril	Enviado	8/06/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Mayo	Enviado	10/07/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Junio	Enviado	3/08/2023	Jhon Jairo Mira

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RELACIÓN FINAL DE LOS INFORMES DE EJECUCIÓN DE RECURSOS				
CONTRATO	**MES**	**ESTADO**	**FECHA DE ENVIO**	**FUNCIONARIO DE HACIENDA**
4600096223	Julio	Enviado	3/08/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Agosto	Enviado	31/10/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Septiembre	Enviado	31/10/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Octubre	Enviado	28/11/2023	Jhon Jairo Mira
4600096223	Noviembre	Enviado	19/01/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Diciembre	Enviado	19/01/2024	Jhon Jairo Mira
2024				
4600096223	Enero	Enviado	2/04/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Febrero	Enviado	2/04/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Marzo	Enviado	29/05/2024	Sandra Zapata Garcia
4600096223	Abril	Enviado	29/05/2024	Sandra Zapata Garcia
4600096223	Mayo	Enviado	04/09/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Junio	Enviado	04/09/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Julio	Enviado	04/09/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Agosto	Enviado	15/10/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Septiembre	Enviado	15/10/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Octubre	Enviado	17/12/2024	Jhon Jairo Mira
4600096223	Noviembre	Enviado	20/01/2025	Jhon Jairo Mira
4600096223	Diciembre	Enviado	20/01/2025	Jhon Jairo Mira
2025				
4600096223	Enero	Enviado	26/03/2025	Jhon Jairo Mira
4600096223	Febrero	Enviado	26/03/2025	Jhon Jairo Mira
4600096223	Marzo	Enviado	06/05/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Abril	Enviado	04/06/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Mayo	Enviado	11/07/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Junio	Enviado	11/07/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RELACIÓN FINAL DE LOS INFORMES DE EJECUCIÓN DE RECURSOS				
CONTRATO	**MES**	**ESTADO**	**FECHA DE ENVIO**	**FUNCIONARIO DE HACIENDA**
4600096223	Julio	Enviado	23/09/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Agosto	Enviado	23/09/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Septiembre	Enviado	22/10/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Octubre	Enviado	28/11/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Noviembre	Enviado	22/12/2025	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Diciembre	Enviado	27/01/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
2026				
4600096223	Enero	Enviado	06/03/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Febrero	Enviado	06/04/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Marzo	Enviado	04/05/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Abril	Enviado	26/05/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio
4600096223	Mayo	Enviado	02/07/2026	Jhon Jairo Mira - Eliana Varela Osorio

- **Relación de los informes de reintegros financieros.**

RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONVENIO 4600096223 DE 2022

OBJETO:	**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA ESE METROSALUD.**

CUENTA DE AHORRO 405-88352-1 OCCIDENTE

FECHA		RENDIMIENTOS FINANCIEROS	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO
28-feb.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	2.895.862,55	131.106,23
31-mar.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	12.158.301,61	1.154.366,12
30-abr.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	76.100.864,22	1.132.370,18
	REINTEGRADOS	**-91.155.029,00**	
31-may.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	194.904.768,75	1.269.013,36
30-jun.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	177.315.027,71	2.745.363,55
	REINTEGRADOS	**-372.219.797,00**	
31-jul.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	309.441.457,17	10.450.161,26
	REINTEGRADOS	**-309.441.457,00**	
31-ago.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	431.387.233,09	13.243.026,67
	REINTEGRADOS	**-431.387.233,00**	
30-sep.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	510.095.376,95	14.198.425,05
30-sep.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	53.439.130,05	
	REINTEGRADOS	**-510.095.377,00**	
31-oct.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	521.080.948,07	10.106.819,89
	REINTEGRADOS	**-521.080.948,00**	
30-nov.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	484.856.783,11	13.354.159,46
31-dic.-23	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	472.886.225,59	12.325.478,22
	REINTEGRADOS	**-957.743.009,00**	
31-ene.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	443.543.385,87	850.351,34
29-feb.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	367.882.030,81	17.363.851,51
	REINTEGRADOS	**-811.425.417,00**	
31-mar.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	356.076.854,61	17.710.486,34
30-abr.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	272.001.539,80	13.028.197,43
	REINTEGRADOS	**-628.078.395,00**	
31-may.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	225.508.929,85	16.390.678,38
	REINTEGRADOS	**-225.508.930,00**	
30-jun.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	197.340.392,05	16.166.332,55
	REINTEGRADOS	**-197.340.392,00**	
31-jul.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	173.069.478,39	13.197.870,96
	REINTEGRADOS	**-173.069.478,00**	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

30-ago.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	144.063.514,46	15.144.622,93
	REINTEGRADOS	**-144.063.514,00**	
30-sep.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	124.412.984,87	11.877.743,15
	REINTEGRADOS	**-124.412.985,00**	
31-oct.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	104.918.558,27	9.358.368,43
	REINTEGRADOS	**-104.918.558,00**	
30-nov.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	85.539.020,28	7.837.571,96
31-dic.-24	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	76.699.099,94	14.205.199,80
	REINTEGRADOS	**-162.238.120,00**	
31-ene.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	67.899.046,94	4.497.927,37
28-feb.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	57.517.315,90	3.832.684,91
	REINTEGRADOS	**-125.416.363,00**	
31-mar.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	60.812.642,43	4.621.750,43
30-abr.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	55.352.235,82	2.694.435,46
	REINTEGRADOS	**-228.421.714,00**	
31-may.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	51.830.232,35	6.310.965,11
	REINTEGRADOS	**-51.830.232,00**	
30-jun.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	44.717.265,13	8.681.830,93
	REINTEGRADOS	**-44.717.265,00**	
31-jul.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	40.038.607,51	4.888.234,18
	REINTEGRADOS	**-40.038.607,00**	
31-ago.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	37.254.590,62	3.775.578,57
	REINTEGRADOS	**-37.254.590,00**	
30-sep.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	33.200.999,58	4.282.208,81
	REINTEGRADOS	**-33.201.000,00**	
31-oct.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	31.553.248,46	1.840.429,20
30-nov.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	28.509.438,46	3.124.666,44
31-dic.-25	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	27.404.609,74	2.950.329,34
	REINTEGRADOS	**-87.467.296,00**	
31-ene.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	33.081.238,49	4.180.245,14
28-feb.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	27.793.717,68	1.040.232,36
	REINTEGRADOS	**-60.874.956,00**	
31-mar.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	29.487.098,25	1.703.302,86
30-abr.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	26.608.986,23	4.748.579,03

	REINTEGRADOS	**-56.096.084,00**	
31-may.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	17.945.354,25	5.352.517,83
	REINTEGRADOS	**-17.945.354,00**	
30-jun.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	13.035.663,27	2.630.410,67
31-jul.-26	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	10.418.852,47	1.631.035,26

TOTAL RENDIMIENTOS	**6.512.078.911,65**
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	**306.028.928,67**
TOTAL RENDIMIENTOS REINTEGRADOS	**6.547.442.100,00**
EN TRAMITE DE REINTEGRO	**-**
TOTAL RENDIMIENTOS A REINTEGRAR	**-35.363.188,35**

NOTA: Con corte a 30/07/2026 se ha generado un total de rendimientos por valor de $6.501.660.059,18, de los cuales hemos reintegrado $6.547.442.100 y por reintegrar -$35.363.188.

Éste último valor negativo corresponde a un error involuntario en Contabilidad, en el cual se registró para el mes de marzo de 2025 los rendimientos del mes de julio de 2024.

Por tanto, Distrito efectúo el cobro que se indicaba en la ficha para el mes de marzo de 2025 que eran $173.069.478, lo que se identificó en junio de 2026 y se ajustó en la ficha de este mes, toda vez que el valor correcto de los rendimientos de marzo fue $60.812.642.

Acorde a lo anterior, Distrito no deberá generar más documentos de cobro a partir de la ficha del mes de junio hasta terminar de compensar los $112.256.836 que a la fecha estaría por compensar $35.363.188.

- Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables:

Valor inicial de los recursos entregados en administración	$70.417.063.980
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	$5.003.780.406

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Adiciones	$0
Pagos realizados por recursos entregados en administración	$70.417.063.980
Pagos realizados por honorarios	$5.003.780.406
Pago autorizado del mes de julio 2026	$0
Porcentaje de ejecución financiera	100%

Nota: De conformidad con lo establecido en el contrato, se efectuó el desembolso del veinte por ciento (20%) de los honorarios en la cuenta bancaria No. 604-020640-32 de Bancolombia , de titularidad del Contratista. El ochenta por ciento (80 %) restante fue desembolsado en la cuenta No. 405-88352-1 del Banco de Occidente , destinada exclusivamente al manejo de los recursos del convenio. Este último porcentaje se autoriza y desembolsa mensualmente, contra la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales debidamente verificadas por la supervisión.

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción:**

  Hasta la fecha ninguno de los asociados ha sido sancionado por incumplimiento, ni se ha suscitado ninguna controversia.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes.**

  No aplica.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones.**

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Aseguradora Solidaria de Colombia	520-47-994000045969	Calidad	03/01/2023	03/05/2026	19/01/2023	500,484,351.10
		Cumplimiento	03/01/2023	03/05/2026	19/01/2023	500,484,351.10

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	03/01/2023	03/01/2029	19/01/2023	250,242,175.55

AMPLIACION No 1						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Aseguradora Solidaria de Colombia	520-47-994000045969	Calidad	19/01/2023	30/10/2026	19/03/2026	500,484,351.10
		Cumplimiento	19/01/2023	30/10/2026	19/03/2026	500,484,351.10
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	19/01/2023	30/06/2029	19/03/2026	250,242,175.55

AMPLIACION No 2						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Aseguradora Solidaria de Colombia	520-47-994000045969	Calidad	19/01/2023	31/12/2026	02/07/2026	500,484,351.10
		Cumplimiento	19/01/2023	31/12/2026	02/07/2026	500,484,351.10
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	19/01/2023	31/08/2029	02/07/2026	250,242,175.55

Atentamente,



FERNEY YHOAN OBANDO CARMONA
Supervisor

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia