**ALCALDÍA DE ARAUCA**
**SECRETARÍA GENERAL**

ANÁLISIS DEL SECTOR

**MÍNIMA CUANTÍA**

OBJETO:

# ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ARAUCA

**AGOSTO DE 2026**

# ANÁLISIS DEL SECTOR

| | |
|---|---|
| **FECHA** | AGOSTO DE 2026 |
| **OBJETO** | ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ARAUCA |
| **ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN O SERVICIO** | SECRETARÍA GENERAL |
| **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN** | MÍNIMA CUANTÍA |

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, es necesario hacer un análisis del sector en el cual se ajusta el servicio y las actividades objeto de la presente contratación, teniendo en cuenta aspectos importantes que ayudan a la toma de decisiones, como el comportamiento del mercado: la oferta y la demanda; para así mismo fijar los requerimientos de la contratación en la adquisición de los bienes, para contar con un una persona que cuente con la experiencia y capacidad técnica, financiera y con las competencias humanas de ética y compromiso para ofrecer los elementos en beneficio de las diferentes dependencias del Municipio de Arauca.

El presente estudio busca:

- Conocer el mercado y sus características: Oferta y Demanda
- Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructura el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
- Estimar el costo de los bienes a contratar, tomando de referencia el análisis efectuado de los precios suministrados por parte del mercado.

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Es necesidad de los entes territoriales velar por el cumplimiento de los fines esenciales del estado en términos de eficiencia y eficacia fijando políticas administrativas encaminadas a resultados que propendan el bien común; y dentro de las muchas posibilidades en su haber, está la de adelantar los diferentes procesos y servicios que satisfagan las necesidades de su población.

Que, el artículo 2 de la constitución política de Colombia establece, *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares."*

Que, el artículo 209 del mismo articulado establece *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad,*

*eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley."*

El Municipio de Arauca en aras de dar cumplimiento a los parámetros, normas y principios atribuidos por la normatividad constitucional y legal, y teniendo en cuenta que para el correcto funcionamiento de los fines esenciales del Estado Colombiano a través de cada Dependencia que hace parte de esta entidad territorial, se hace necesaria la adquisición de diferentes implementos de papelería y aseo con el fin de garantizar el desarrollo de las funciones y de los procedimientos administrativos a cargo de los servidores públicos del Municipio de Arauca en ambientes adecuados, así como del personal vinculado mediante contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Las carencias de elementos imprescindibles pueden generar en la Administración Municipal, condiciones inadecuadas para poder ejercer las labores cotidianas, exposición a condiciones insalubres, perjuicios a la comunidad en general que visita las instalaciones de las diferentes dependencias para adelantar procesos y peticiones dirigidas a esta entidad territorial.

El Municipio de Arauca, requiere para su normal y óptimo funcionamiento, el suministro de diferentes insumos de aseo y papelería, por lo cual se requiere adelantar un proceso de contratación para la compra o adquisición de los elementos en mención para así suplir las necesidades de la entidad.

En atención a que la Entidad determinó adelantar el presente proceso de selección bajo la modalidad de mínima cuantía, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulan la contratación estatal, no se hace necesario acudir a los Instrumentos de Agregación de Demanda ni a los Acuerdos Marco de Precios administrados a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, por cuanto la modalidad de selección adoptada responde a la naturaleza, cuantía y condiciones particulares de la necesidad que se pretende satisfacer.

En consecuencia, y siendo deber de esta dependencia propender por la satisfacción de la necesidad existente en la Administración Municipal, en cumplimiento de los principios de planeación, economía, transparencia y responsabilidad que orientan la contratación estatal, se elabora el presente estudio previo como soporte para la celebración del correspondiente negocio jurídico, en los términos previstos por el ordenamiento jurídico colombiano y conforme a los preceptos establecidos en la Ley 80 de 1993, Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, así como en las demás disposiciones que la modifican, adicionan y reglamentan.

**CLASIFICACIÓN EN EL UNSPSC:**

| CÓDIGO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| 141115 | Papel de imprenta y papel de escribir |
| 271120 | Herramientas manuales de jardinería, agricultura y forestación |
| 441031 | Suministros para impresora, fax y fotocopiadora |

| | |
|---|---|
| 441217 | Instrumentos de escritura |
| 441220 | Carpetas de archivo, carpetas y separadores |
| 441221 | Suministros de sujeción |
| 471217 | Envases y accesorios para residuos |
| 471218 | Equipo de limpieza |
| 471316 | Escobas, traperos, cepillos y accesorios |
| 471317 | Suministros para aseos |
| 471318 | Soluciones de limpieza y desinfección |

## 2. ASPECTOS GENERALES

### 2.1. ECONÓMICO

#### 2.1.1. SECTOR AL CUAL PERTENECEN

| N° | Sector | Marca con una "X" |
|---|---|---|
| 1 | Agropecuario | |
| 2 | Servicios | |
| 3 | Industrial | |
| 4 | Transporte | |
| 5 | Comercio | |
| 6 | Financiero | |
| 7 | Construcción | |
| 8 | Minero y Energético | |
| 9 | Solidario | |
| 10 | Comunicaciones | |
| 11 | Administración pública | |
| 12 | Suministro | |
| 13 | Otros | X |

Para obtener información estadística del comportamiento del sector, este se ubica dentro de la actividad del sector servicios de equipo especializado, el cual tiene múltiples variables económicas que pueden afectar el comportamiento de los precios finales al consumidor, a continuación, se realiza un análisis al detalle de la situación actual del sector:

#### 2.1.2. COMPORTAMIENTO DEL SECTOR

**COMPORTAMIENTO DEL PIB POR GRANDES RAMAS DE ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Las cuentas nacionales trimestrales constituyen una síntesis de la información de coyuntura económica, mediante la cual se articulan los indicadores de estadísticas básicas en los principales agregados macroeconómicos. Para tal efecto, las cuentas trimestrales se soportan en los estándares

internacionales de medición económica definidos por la Organización de Naciones Unidas1 y el Fondo Monetario Internacional2 .

Este boletín técnico tiene como propósito presentar los principales cambios de corto plazo del Producto Interno Bruto Trimestral (PIB_T). Estas cifras son utilizadas ampliamente por analistas, políticos, prensa, la comunidad empresarial y el público en general, para la toma de decisiones. El documento consta de tres capítulos; el primero, contiene los resultados de las series encadenadas de volumen con año de referencia 2015 del PIB trimestral desde los enfoques de la producción y gasto, e incluye los resultados del valor agregado bruto. El segundo, presenta el comportamiento del PIB a precios corrientes desde los enfoques de la producción y el gasto. El tercero, contiene el detalle de las revisiones presentadas durante el año, frente a la publicación anterior.

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) implementó con el cambio del año base de las cuentas nacionales al año 2015, una mejora en su política general de difusión de datos coyunturales, ofreciendo a los usuarios series originales y ajustadas por efectos estacionales y de calendario. La razón principal para este cambio es la implementación del calendario colombiano en sus prácticas habituales de ajuste estacional.

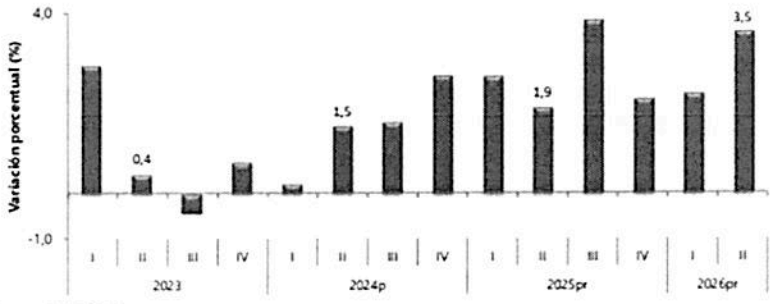
Dado que el ajuste estacional es un proceso estadístico adicional a la compilación de las series originales, las recomendaciones internacionales sugieren fomentar la transparencia de dicho procedimiento por medio de documentación clara. El DANE ha diseñado un procedimiento estandarizado y conjuntamente publicará una descripción detallada de las especificaciones para cada una de las series.

Para conocer la metodología y las especificaciones de los modelos para realizar el ajuste estacional se sugiere consultar el siguiente enlace: https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-portema/cuentas-nacionales/cuentas-nacionales-trimestrales/pib-informacion-tecnica

## Producto Interno Bruto (PIB)

### II trimestre 2026 preliminar

**Gráfico 1. Producto Interno Bruto**
**Tasa de crecimiento en volumen[1]**
**2023-I / 2026pr-II**




**Fuente:** DANE, PIB_T
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015
[p]preliminar
[pr]provisional

### 1.1 PIB desde el enfoque de la producción

En el segundo trimestre de 2026pr , el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5% respecto al mismo periodo de 2025pr (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

• Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 10,0% (contribuye 1,7 puntos porcentuales a la variación anual).

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,2% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,5% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2026pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,9%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

• Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 7,9% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,6% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 6,3% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,3%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas

• Construcción crece 6,4%.

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,0%.

• Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental crece 2,8%.

**Tabla 1. Valor agregado por actividad económica**
**Tasas de crecimiento en volumen[1]**
**Segundo trimestre 2026pr**

| Actividad económica | Tasas de crecimiento (%) | | |
|---|---|---|---|
| | Serie original | | Serie ajustada por efecto estacional y calendario |
| | Anual | Año corrido | Trimestral |
| | 2026pr-II / 2025pr-II | 2026pr / 2025pr | 2026pr-II / 2026pr-I |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca | -2,1 | -1,7 | 0,4 |
| Explotación de minas y canteras | 4,2 | 1,6 | 0,4 |
| Industrias manufactureras | 2,0 | 2,3 | -0,4 |
| Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2] | 4,8 | 3,7 | 2,8 |
| Construcción | 2,2 | -1,5 | 6,4 |
| Comercio al por mayor y al por menor[3] | 2,2 | 2,6 | 0,3 |
| Información y comunicaciones | -0,1 | 0,7 | 0,3 |
| Actividades financieras y de seguros | 4,3 | 3,6 | 1,9 |
| Actividades inmobiliarias | 2,1 | 2,1 | 0,5 |
| Actividades profesionales, científicas y técnicas[4] | 2,6 | 2,5 | 0,8 |
| Administración pública, defensa, educación y salud[5] | 10,0 | 7,9 | 2,3 |
| Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6] | 9,5 | 6,3 | 4,0 |
| **Valor agregado bruto** | **3,6** | **2,9** | **1,4** |
| Impuestos menos subvenciones sobre los productos | 2,4 | 2,7 | 0,2 |
| **Producto Interno Bruto** | **3,5** | **2,9** | **1,3** |

**Fuente:** DANE, PIB_T
pr preliminar

## Comercio al por mayor y al por menor

En el segundo trimestre de 2026pr, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 2,2% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 7):

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas crece 5,9%.

• Transporte y almacenamiento decrece 0,1%.

• Alojamiento y servicios de comida decrece 4,0%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece en 0,3%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas crece 1,8%.

• Transporte y almacenamiento decrece 0,6%.

• Alojamiento y servicios de comida decrece 1,7%.

**Tabla 7. Comercio al por mayor y al por menor[1]**
**Tasas de crecimiento en volumen[2]**
**Segundo trimestre 2026[pr]**

| Actividad económica | Tasas de crecimiento (%) | | |
|---|---|---|---|
| | Serie original | | Serie ajustada por efecto estacional y calendario |
| | Anual | Año corrido | Trimestral |
| | 2026[pr]-II / 2025[pr]-II | 2026[pr] / 2025[pr] | 2026[pr]-II / 2026[pr]-I |
| Comercio al por mayor y al por menor[3] | 5,9 | 6,0 | 1,8 |
| Transporte y almacenamiento | -0,1 | 0,3 | -0,6 |
| Alojamiento y servicios de comida | -4,0 | -3,0 | -1,7 |
| **Comercio al por mayor y al por menor[1]** | **2,2** | **2,6** | **0,3** |

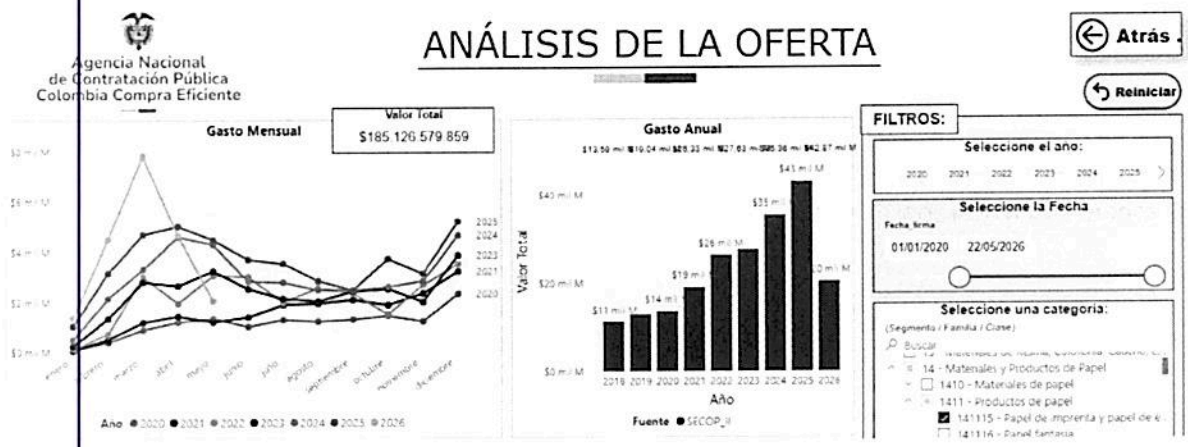
**Fuente:** DANE,PIB_T
[pr]preliminar
[1]Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida

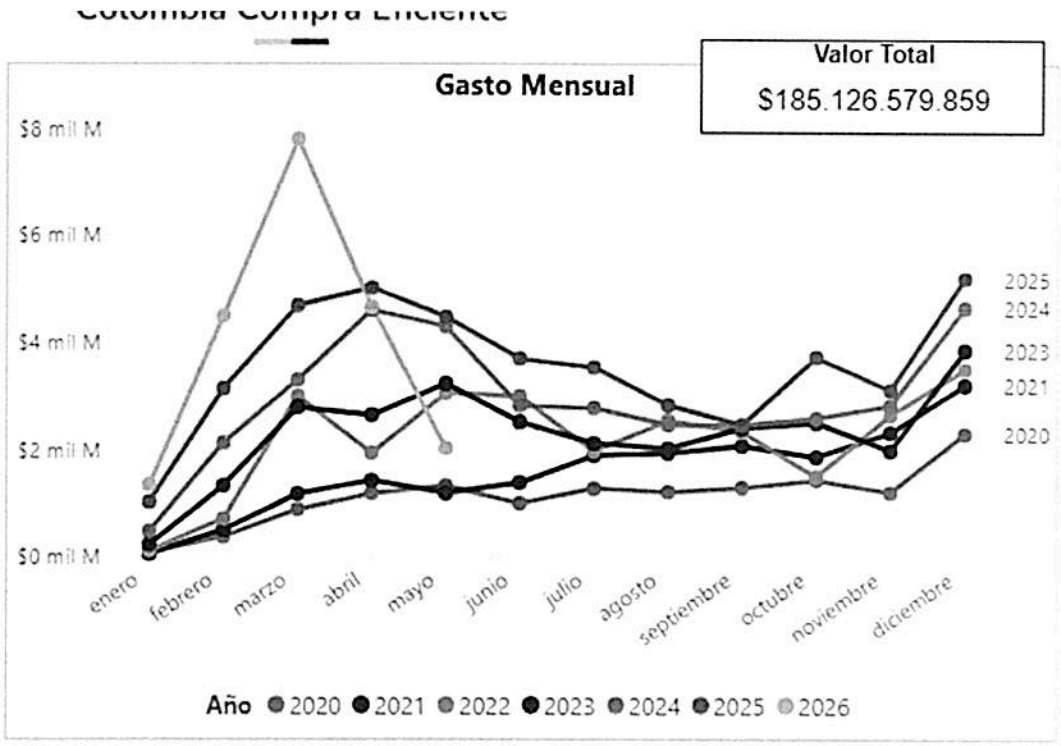
## 2.2. TÉCNICO

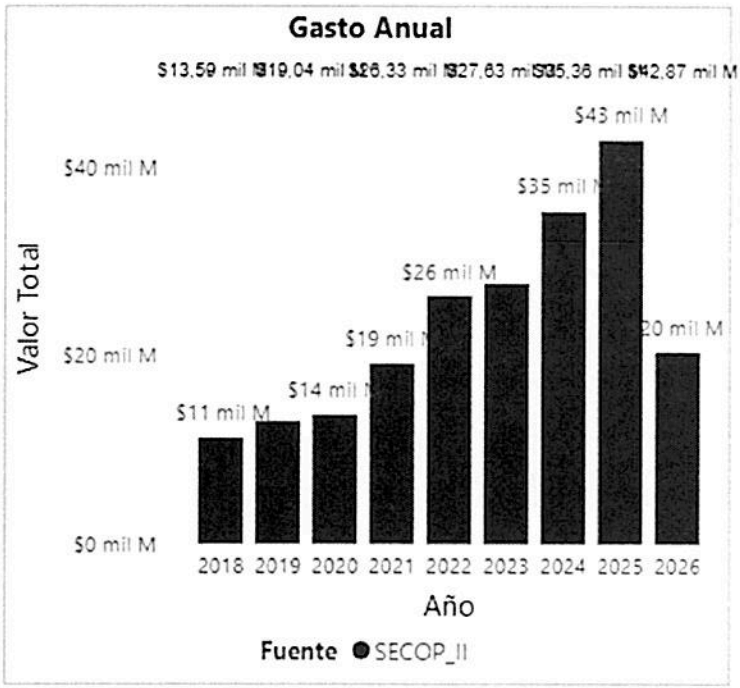
| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANT |
|---|---|---|---|
| **1. INSUMOS DE PAPELERÍA** | | | |
| 1.1 | RESMA PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GRAMOS | RESMA | 1500 |
| 1.2 | CARPETA CUATRO ALETAS EN MATERIAL MAULE (TROQUELADA) | UNIDAD | 1200 |
| 1.3 | DVDS X 50 UNIDADES | PAQUETE | 2 |
| 1.4 | FUNDA DVDS X 100 UNIDADES | PAQUETE | 1 |
| 1.5 | LIBRO RADICADOR 200 FOLIOS (RAYADO) | UNIDAD | 10 |
| 1.6 | LAPICERO TINTA NEGRA | UNIDAD | 400 |
| 1.7 | LAPIZ 2HB | UNIDAD | 400 |
| 1.8 | BANDERITAS 5 COLORES 12X44MM, 125 PIEZAS | UNIDAD | 200 |
| 1.9 | RESALTADORES | UNIDAD | 185 |
| 1.10 | MARCADOR TIPO LAPICERO PUNTA DELGADA | UNIDAD | 42 |
| 1.11 | GANCHO LEGAJADOR DE PLÁSTICO X 20 UNIDADES | PAQUETE | 100 |
| 1.12 | SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA | UNIDAD | 500 |
| 1.13 | PEGANTE EN BARRA MEDIANO | UNIDAD | 40 |
| 1.14 | CINTA ADHESIVA ANCHA 48MM X 100 MTR TRANSPARENTE | UNIDAD | 30 |
| 1.15 | GANCHOS CLIPS PLASTIFICADO X 100 UNIDADES | CAJA | 350 |
| 2. | **INSUMOS DE ASEO** | | |

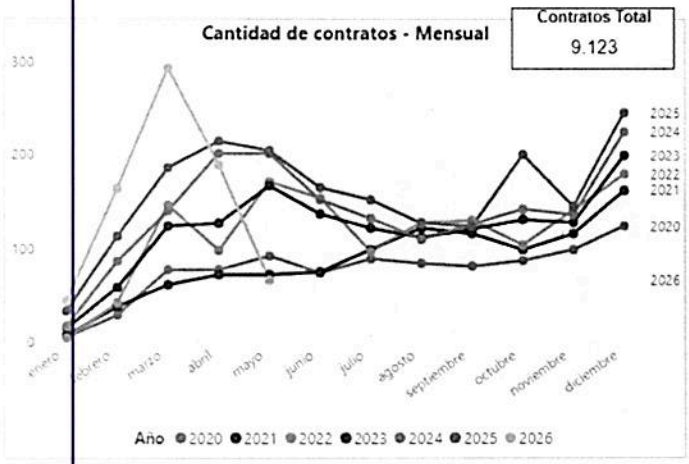
| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1 | JABÓN EN BARRA AZUL DE 300 GR | UNIDAD | 290 |
| 2.2 | DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (2000GR) | UNIDAD | 180 |
| 2.3 | BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 3800 ML | ML | 150 |
| 2.4 | ESCOBA DE CERDA SUAVE CABO DE MADERA | UNIDAD | 60 |
| 2.5 | TRAPERO / TRAPEADOR X 1.000 GR | UNIDAD | 60 |
| 2.6 | RASTRILLO PARA RECOGER HOJAS SECAS CON MANGO Y ASPAS PLÁSTICAS | UNIDAD | 20 |
| 2.7 | ESPONJILLA PARA LAVAR LOZA MULTIUSOS | UNIDAD | 30 |
| 2.8 | BOLSA BASURA 8KG 90X120 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 100 |
| 2.9 | BOLSA BASURA PAPELERA 51X75 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 100 |
| 2.10 | JABÓN LAVALOZA MEDIANO CREMA 450GR | UNIDAD | 60 |
| 2.11 | BALDES PLÁSTICOS AGARRADERA PLÁSTICA 12 LITROS | UNIDAD | 20 |
| 2.12 | LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS 1000 ML | UNIDAD | 50 |
| 2.13 | JABON LIQUIDO PARA MANOS 500 ML | UNIDAD | 40 |

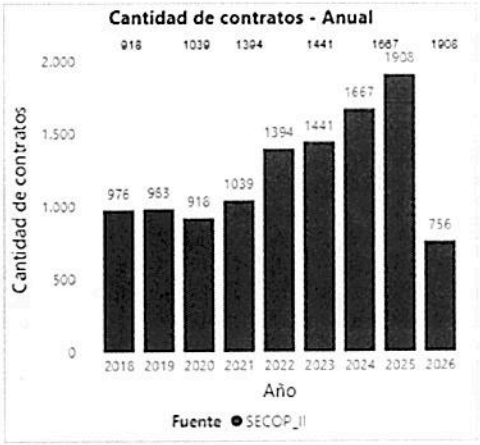
## 2.3. ESTUDIO DE LA OFERTA



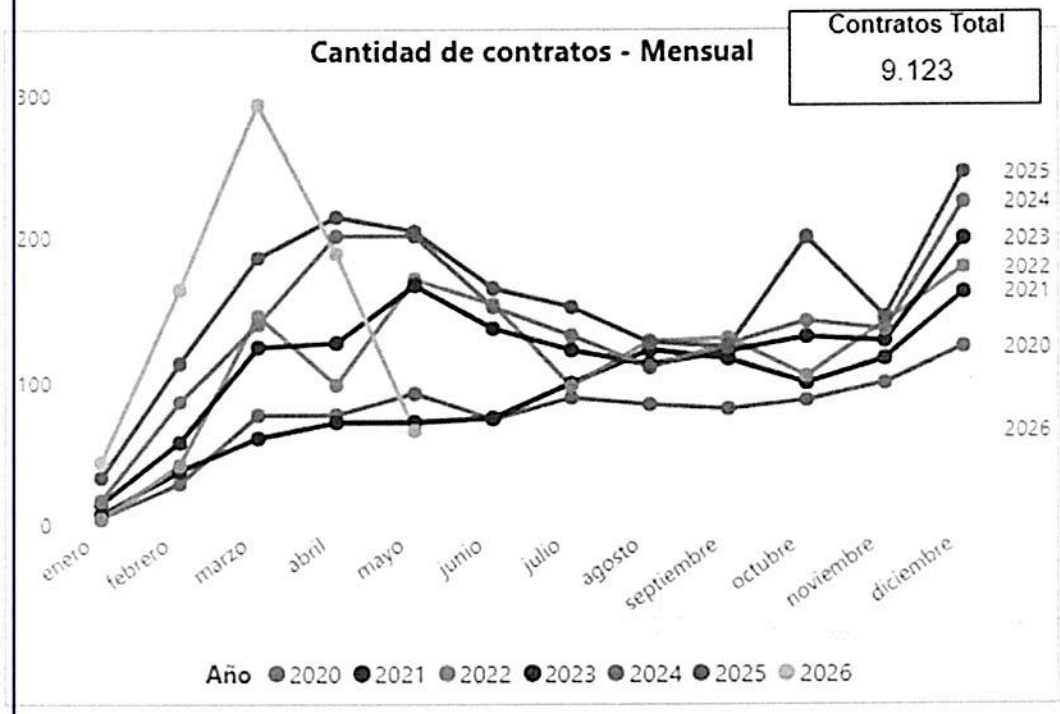

Colombia Compra Eficiente
Gasto Mensual
Valor Total
$185.126.579.859
$8 mil M
$6 mil M
$4 mil M
$2 mil M
$0 mil M
enero
febrero
marzo
abril
mayo
junio
julio
agosto
septiembre
octubre
noviembre
diciembre
2025
2024
2023
2021
2020
Año 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026

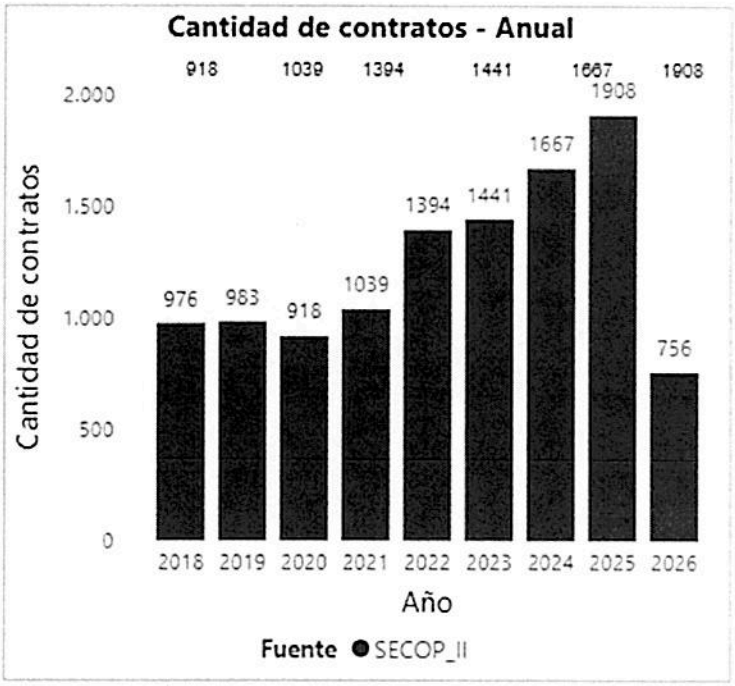

Gasto Anual
$13.59 mil M $19.04 mil M $26.33 mil M $27.63 mil M $35.36 mil M $42.87 mil M
$43 mil M
$40 mil M
$35 mil M
$26 mil M
$20 mil M
$19 mil M
$14 mil M
$11 mil M
$0 mil M
Valor Total
2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026
Año
Fuente SECOP_II

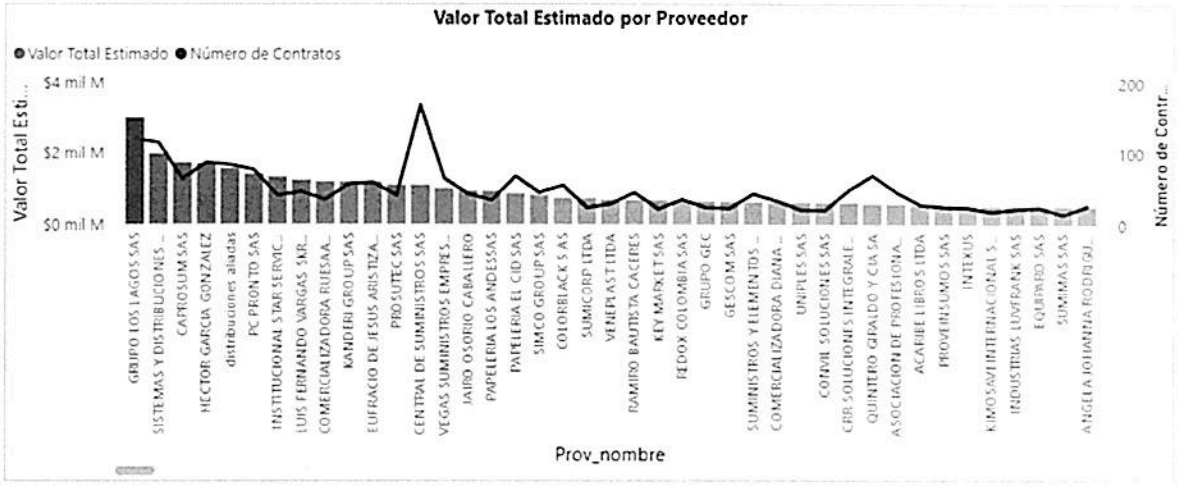



| Valor Contratación | Número de Proveedores | Número de Contratos |
|---|---|---|
| $185,13 mil M | 2974 | 9123 |

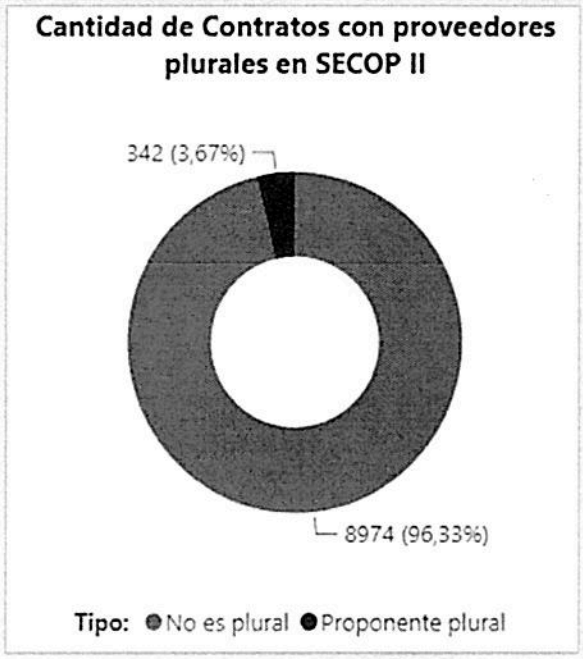


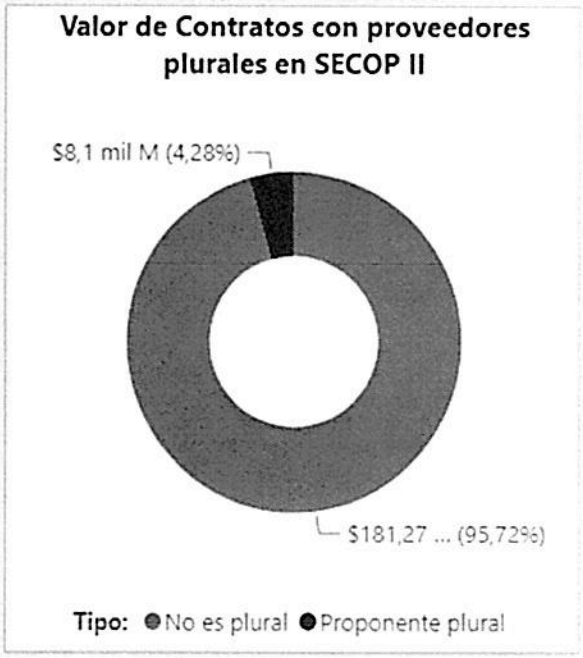

Cantidad de contratos - Anual
Cantidad de contratos
2.000
1.500
1.000
500
0
976
983
918
1039
1394
1441
1667
1908
756
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
Año
Fuente SECOP_II

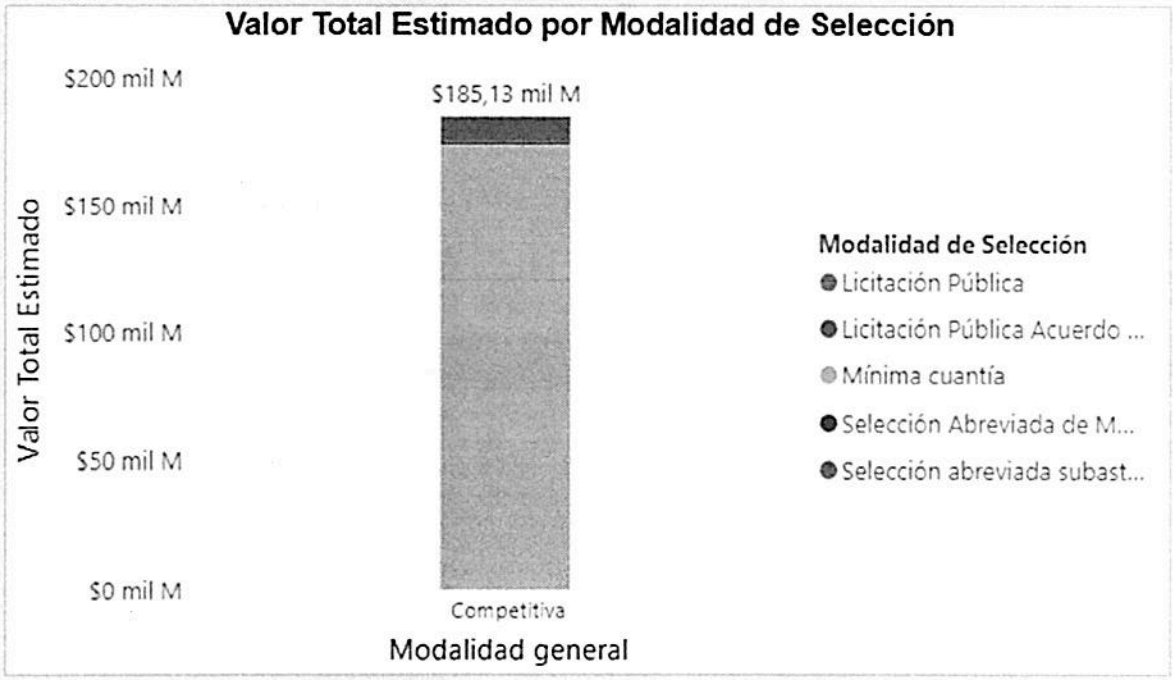

Valor Total Estimado por Proveedor
Valor Total Estimado
Número de Contratos
$4 mil M
$2 mil M
$0 mil M
200
100
0
Prov_nombre

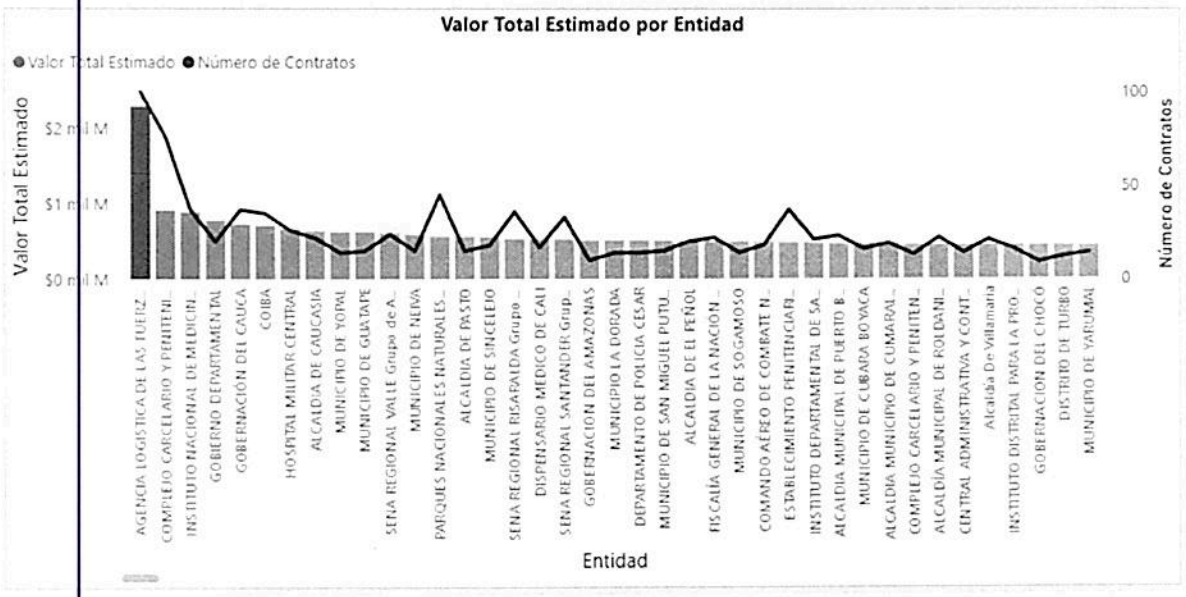

Valor Total Estimado por Proveedor
Proveedor
GRUPO LOS LAGOS SAS
SISTEMAS Y DISTRIBUCIONES FORMACON SAS
CAPROSUM SAS
HECTOR GARCIA GONZALEZ
distribuciones aliadas
PC PRONTO SAS
INSTITUCIONAL STAR SERVICES LTDA
LUIS FERNANDO VARGAS SKRYBE SAS
COMERCIALIZADORA RUESAA SAS
KANDERI GROUP SAS
EUFRACIO DE JESUS ARISTIZABAL DUQUE
PROSUTEC SAS
CENTRAL DE SUMINISTROS SAS
VEGAS SUMINISTROS EMPRESARIALES SAS
$3,0 mil M
$2,0 mil M
$1,7 mil M
$1,7 mil M
$1,6 mil M
$1,4 mil M
$1,3 mil M
$1,3 mil M
$1,2 mil M
$1,2 mil M
$1,2 mil M
$1,1 mil M
$1,1 mil M
$1,0 mil...
$0 mil M
$2 mil M
$4 mil M
Valor Total Estimado


Número de Contratos por Proveedor
Proveedor
CENTRAL DE SUMINISTROS SAS
GRUPO LOS LAGOS SAS
SISTEMAS Y DISTRIBUCIONES FORMACON SAS
ZAMORA JIMENEZ LEONARDO
HECTOR GARCIA GONZALEZ
distribuciones aliadas
PC PRONTO SAS
QUINTERO GIRALDO Y CIA SA
PAPELERIA EL CID SAS
VEGAS SUMINISTROS EMPRESARIALES SAS
CAPROSUM SAS
EUFRACIO DE JESUS ARISTIZABAL DUQUE
KANDERI GROUP SAS
COLORBLACK S AS
168
121
115
96
87
84
77
69
68
65
64
59
57
55
0
100
200
Número de Contratos


Cantidad de Contratos con proveedores plurales en SECOP II
342 (3,67%)
8974 (96,33%)
Tipo: No es plural Proponente plural


Valor de Contratos con proveedores plurales en SECOP II
$8,1 mil M (4,28%)
$181,27 ... (95,72%)
Tipo: No es plural Proponente plural

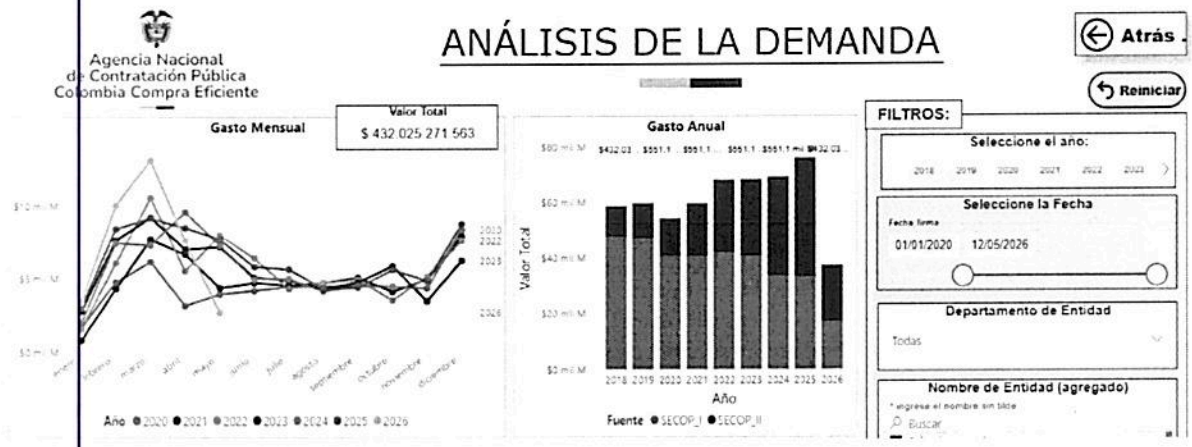

Valor Total Estimado por Modalidad de Selección
$200 mil M
$150 mil M
$100 mil M
$50 mil M
$0 mil M
Valor Total Estimado
$185,13 mil M
Competitiva
Modalidad general
Modalidad de Selección
Licitación Pública
Licitación Pública Acuerdo ...
Mínima cuantía
Selección Abreviada de M...
Selección abreviada subast...

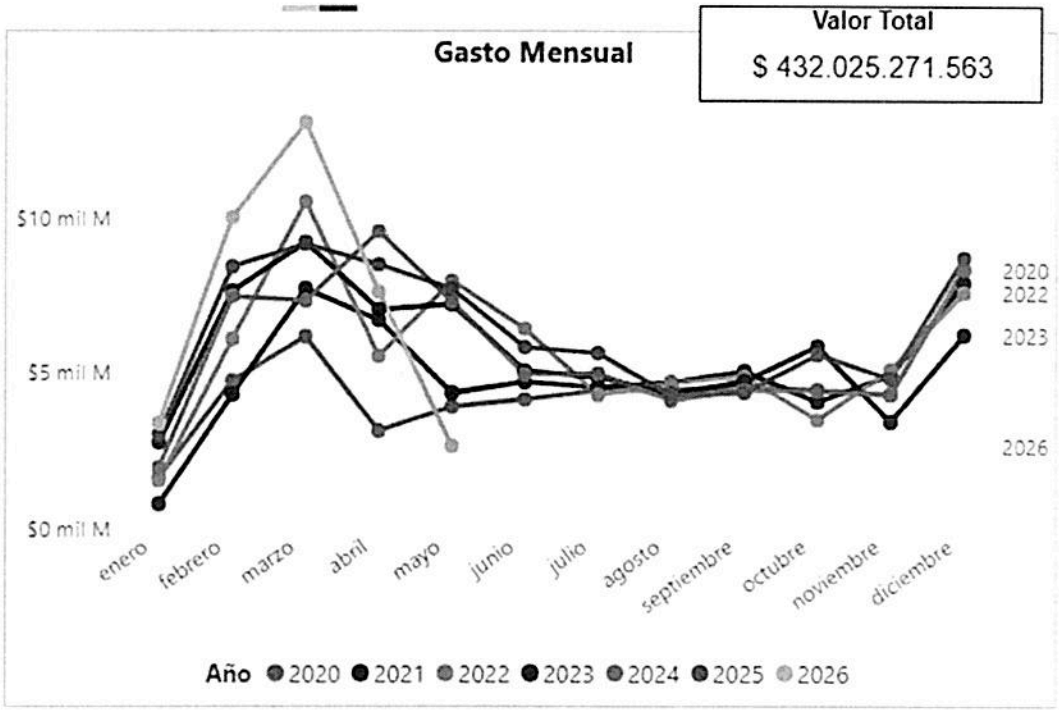


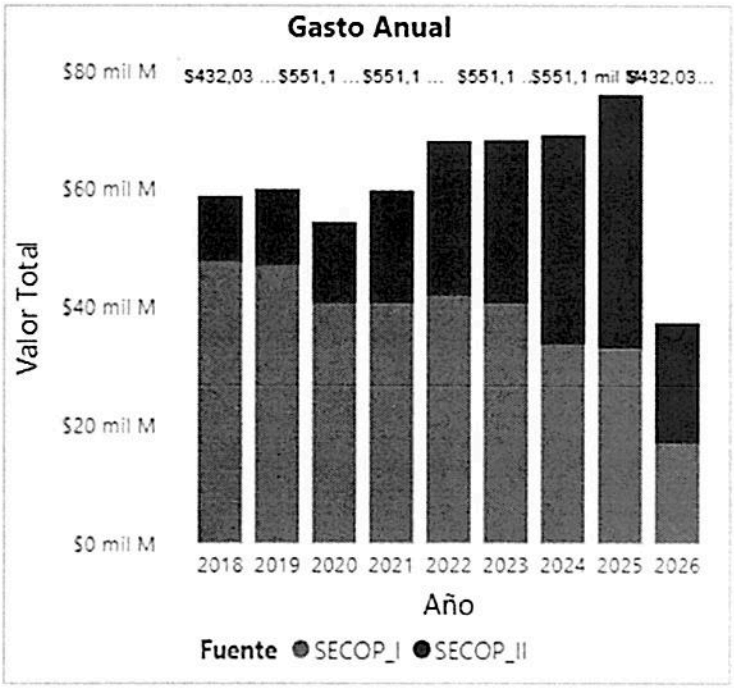

Comportamiento contratacion por bienes y servicios de UNSPSC

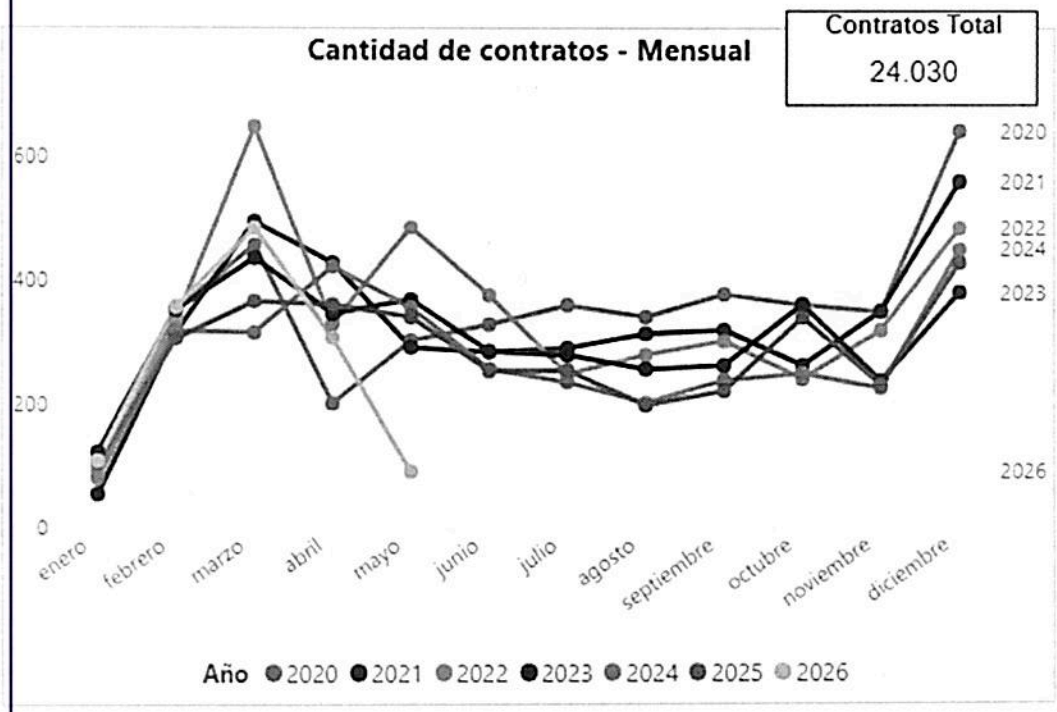
| Año | | 2025 | | | 2026 | | | Total | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Clasificador de Bienes y Servicios - Familia | ıación | Contratos | Valor | Participación | Contratos | Valor | Participación | Contratos | Valor | Participación |
| 1411 - Productos de papel | % | 487 | $10.993.496.761 | 5,94% | 230 | $6.354.178.093 | 3,43% | 2114 | $42.979.951.456 | 23,22% |
| 2711 - Herramientas de mano | % | 113 | $2.694.549.139 | 1,46% | 15 | $390.044.707 | 0,21% | 397 | $8.951.082.429 | 4,84% |
| 4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina | % | 375 | $8.452.700.022 | 4,57% | 139 | $3.617.783.839 | 2,06% | 2061 | $40.290.522.986 | 21,76% |
| 4412 - Suministros de oficina | % | 426 | $9.528.155.551 | 5,15% | 159 | $4.286.501.390 | 2,32% | 1885 | $39.120.983.638 | 21,13% |
| 4712 - Equipo de aseo | % | 122 | $2.692.898.376 | 1,45% | 36 | $1.042.858.862 | 0,56% | 651 | $13.689.957.342 | 7,39% |
| 4713 - Suministros de aseo y limpieza | % | 385 | $8.503.280.907 | 4,59% | 177 | $4.430.232.078 | 2,39% | 2015 | $40.094.082.008 | 21,66% |
| Total | 0% | 1908 | $42.865.080.756 | 23,15% | 756 | $20.321.598.969 | 10,98% | 9123 | $185.126.579.859 | 100,00% |

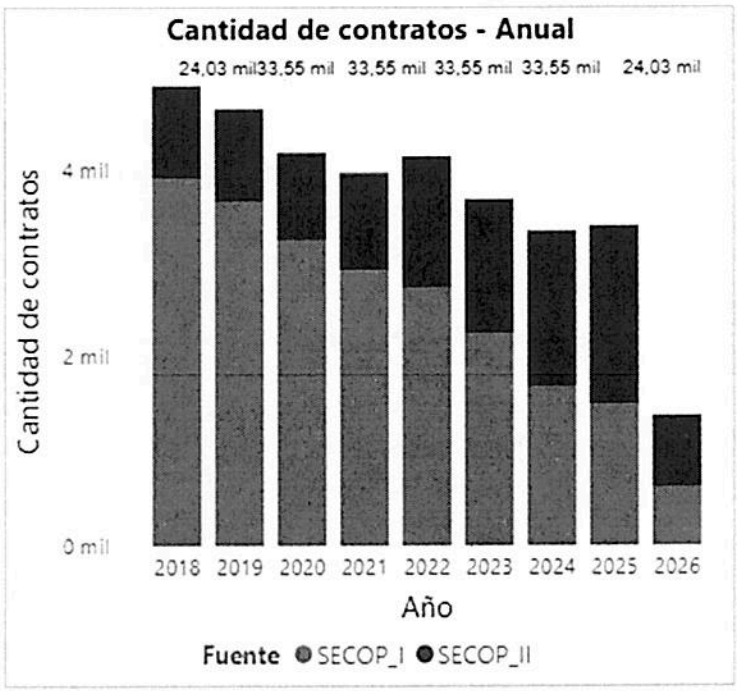
## 2.4. ESTUDIO DE LA DEMANDA

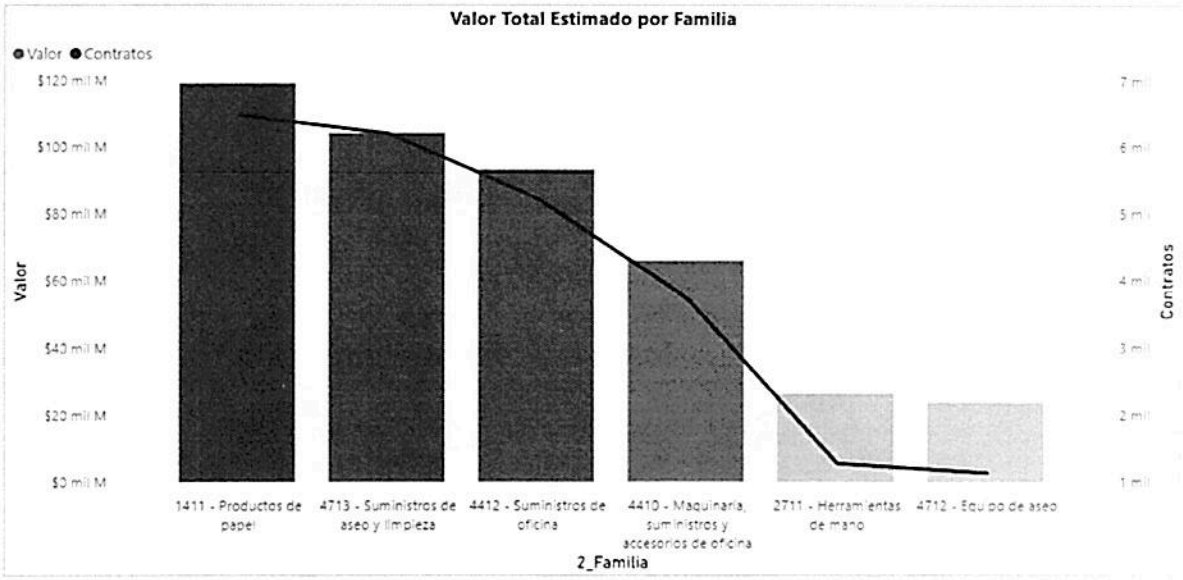



Gasto Mensual
Valor Total
$ 432.025.271.563
$10 mil M
$5 mil M
$0 mil M
enero
febrero
marzo
abril
mayo
junio
julio
agosto
septiembre
octubre
noviembre
diciembre
2020
2022
2023
2026
Año 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026


Gasto Anual
$80 mil M
$60 mil M
$40 mil M
$20 mil M
$0 mil M
Valor Total
$432,03 ...
$551,1 ...
$551,1 ...
$551,1 ...
$551,1 mil
$432,03...
2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026
Año
Fuente SECOP_I SECOP_II


Cantidad de contratos - Mensual
Contratos Total
24.030
600
400
200
0
enero
febrero
marzo
abril
mayo
junio
julio
agosto
septiembre
octubre
noviembre
diciembre
2020
2021
2022
2024
2023
2026
Año 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026

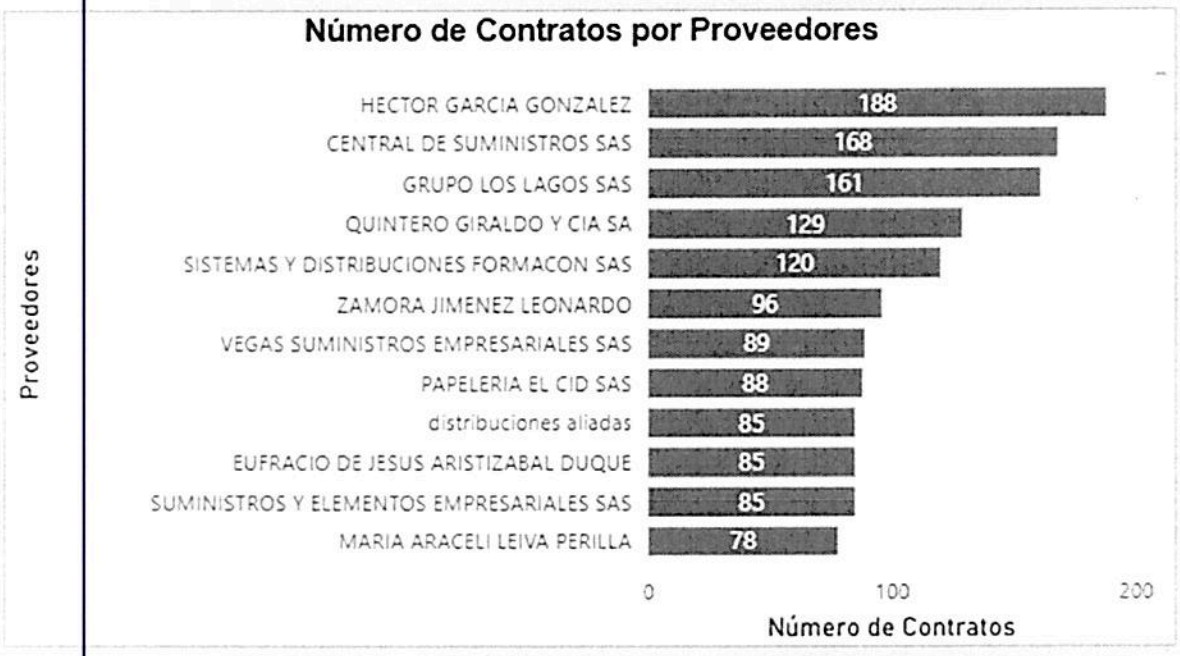

Cantidad de contratos - Anual
24,03 mil
33,55 mil
33,55 mil
33,55 mil
33,55 mil
24,03 mil
Cantidad de contratos
4 mil
2 mil
0 mil
2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026
Año
Fuente SECOP_I SECOP_II

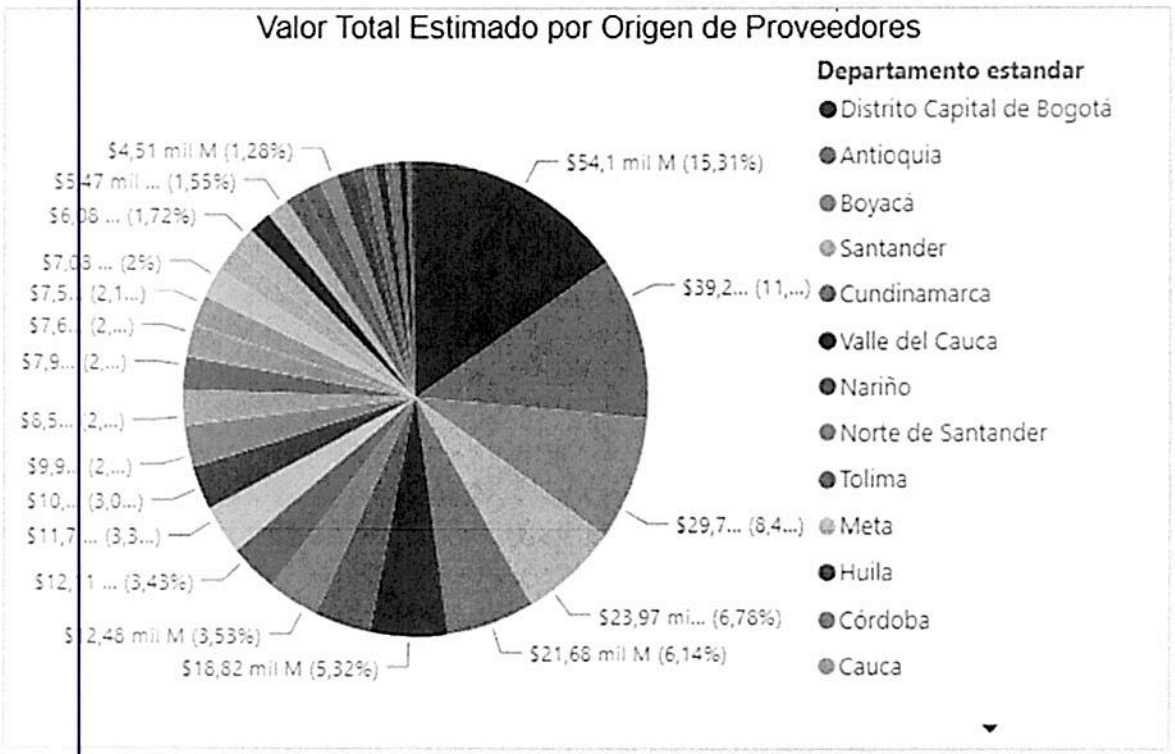


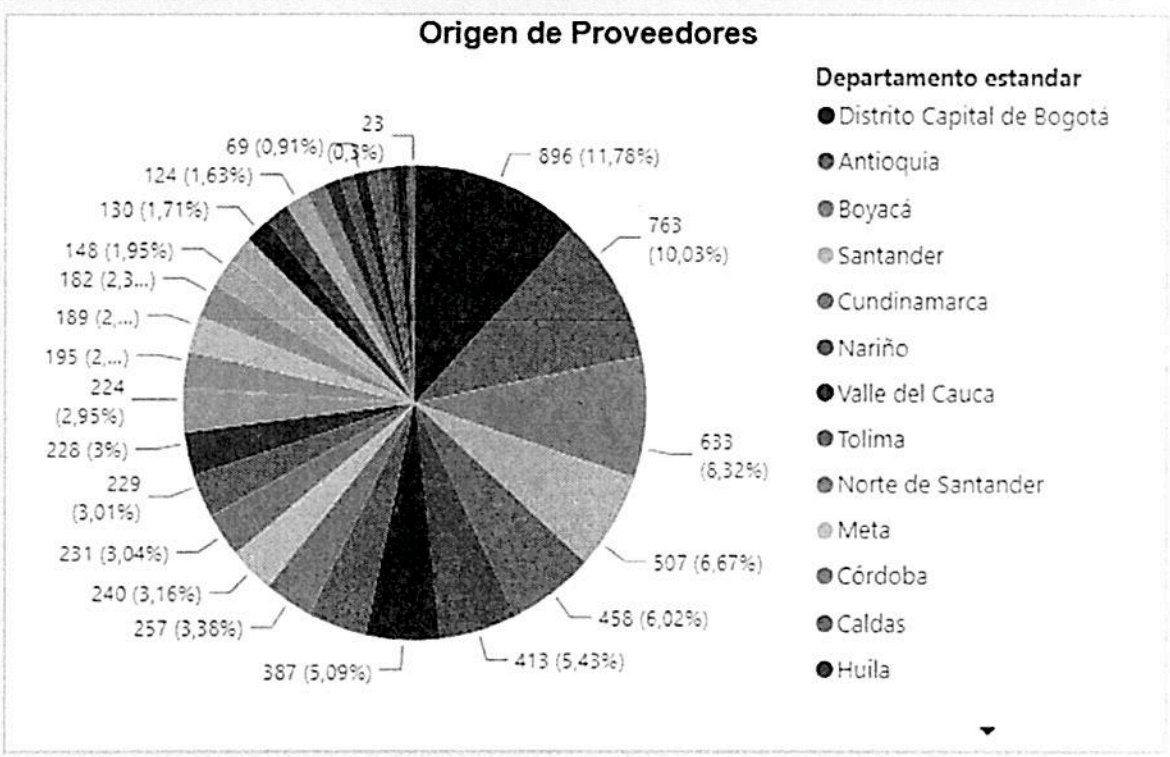

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

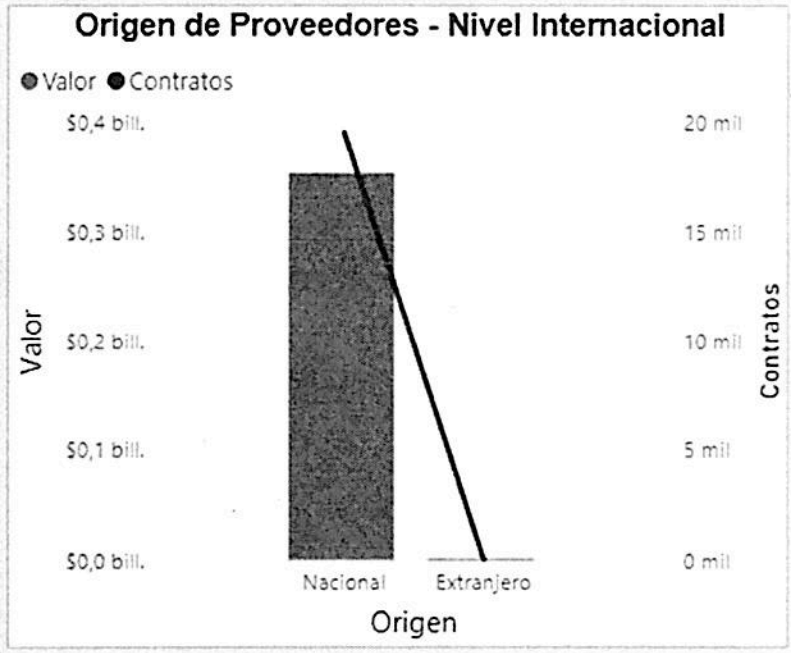
| Año | M | 2025 | | | 2026 | | | Total | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Clasificador de Bienes y Servicios - Familia | ación | Contratos | Valor | Participación | Contratos | Valor | Participación | Contratos | Valor | Participación |
| 1411 - Productos de papel | % | 1033 | $23.142.397.234 | 5,36% | 475 | $13.287.892.554 | 3,08% | 6476 | $119.151.836.575 | 27,58% |
| 4713 - Suministros de aseo y limpieza | % | 723 | $16.120.691.388 | 3,73% | 315 | $8.151.145.522 | 1,89% | 6196 | $104.133.391.152 | 24,10% |
| 4412 - Suministros de oficina | % | 769 | $16.377.681.613 | 3,79% | 298 | $7.949.424.345 | 1,84% | 5218 | $92.983.460.611 | 21,52% |
| 4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina | % | 506 | $11.084.102.870 | 2,57% | 178 | $5.058.226.238 | 1,17% | 3731 | $65.903.043.553 | 15,25% |
| 2711 - Herramientas de mano | % | 202 | $5.255.336.159 | 1,22% | 30 | $853.625.640 | 0,20% | 1274 | $26.288.658.035 | 6,08% |
| 4712 - Equipo de aseo | % | 164 | $3.933.528.469 | 0,91% | 52 | $1.513.496.255 | 0,35% | 1135 | $23.564.881.637 | 5,45% |
| Total | 0% | 3397 | $75.913.737.733 | 17,57% | 1348 | $36.813.810.554 | 8,52% | 24030 | $432.025.271.563 | 100,00% |

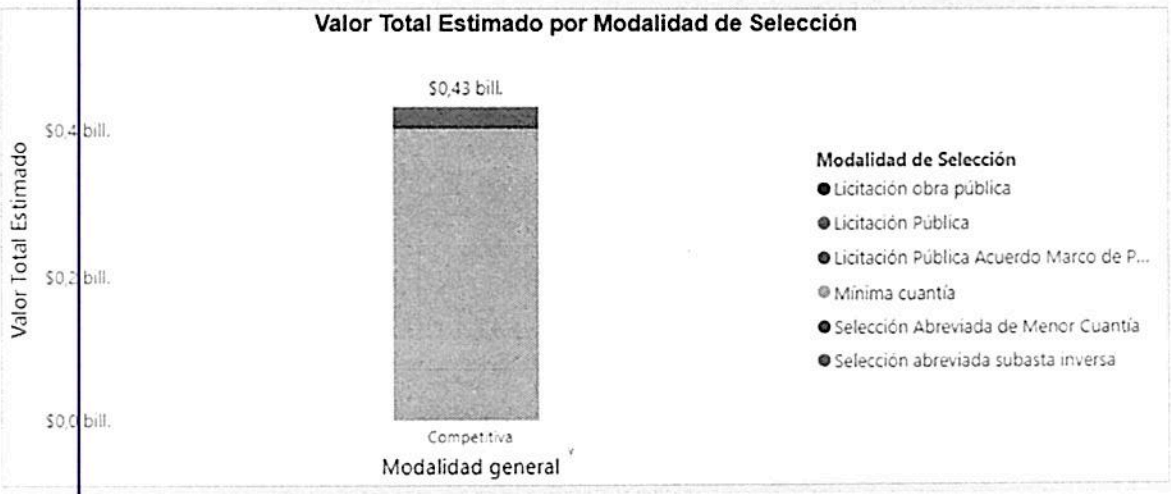



Número de Contratos por Proveedores
Proveedores
HECTOR GARCIA GONZALEZ
CENTRAL DE SUMINISTROS SAS
GRUPO LOS LAGOS SAS
QUINTERO GIRALDO Y CIA SA
SISTEMAS Y DISTRIBUCIONES FORMACON SAS
ZAMORA JIMENEZ LEONARDO
VEGAS SUMINISTROS EMPRESARIALES SAS
PAPELERIA EL CID SAS
distribuciones aliadas
EUFRACIO DE JESUS ARISTIZABAL DUQUE
SUMINISTROS Y ELEMENTOS EMPRESARIALES SAS
MARIA ARACELI LEIVA PERILLA
188
168
161
129
120
96
89
88
85
85
85
78
0
100
200
Número de Contratos


Valor Total Estimado por Origen de Proveedores
Departamento estandar
Distrito Capital de Bogotá
Antioquia
Boyacá
Santander
Cundinamarca
Valle del Cauca
Nariño
Norte de Santander
Tolima
Meta
Huila
Córdoba
Cauca
$54,1 mil M (15,31%)
$39,2... (11,...)
$29,7... (8,4...)
$23,97 mi... (6,78%)
$21,68 mil M (6,14%)
$18,82 mil M (5,32%)
$12,48 mil M (3,53%)
$12,... (3,43%)
$11,7... (3,3...)
$10,... (3,0...)
$9,9... (2,...)
$8,5... (2,...)
$7,9... (2,...)
$7,6... (2,...)
$7,5... (2,1...)
$7,0... (2%)
$6,0... (1,72%)
$5,47 mil ... (1,55%)
$4,51 mil M (1,28%)


Origen de Proveedores
Departamento estandar
Distrito Capital de Bogotá
Antioquia
Boyacá
Santander
Cundinamarca
Nariño
Valle del Cauca
Tolima
Norte de Santander
Meta
Córdoba
Caldas
Huila
23
69 (0,91%)
124 (1,63%)
130 (1,71%)
148 (1,95%)
162 (2,3...)
189 (2,...)
195 (2,...)
224 (2,95%)
228 (3%)
229 (3,01%)
231 (3,04%)
240 (3,16%)
257 (3,38%)
387 (5,09%)
413 (5,43%)
458 (6,02%)
507 (6,67%)
633 (8,32%)
763 (10,03%)
896 (11,78%)


Origen de Proveedores - Nivel Internacional
Valor
Contratos
$0,4 bill.
$0,3 bill.
$0,2 bill.
$0,1 bill.
$0,0 bill.
20 mil
15 mil
10 mil
5 mil
0 mil
Nacional
Extranjero
Origen




## 2.5. ANÁLISIS ECONÓMICO

En este análisis nos permite establecer el presupuesto oficial para esta contratación. A continuación, se detalla las conclusiones del proceso:

| | INSUMOS DE PAPELERÍA | | | CONCAPROC NIT | MARTHA PICO GOMEZ/OFFICE.COM | SERVICIOS Y SUMIINISTROS DEL ORIENTE OM SAS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | V/UNIT | V/UNIT | V/UNIT | VR. PROMEDIO UNITARIO |
| 1 | RESMA PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GRAMOS | RESMA | 1 | 28.000,00 | 22.500,00 | 32.500,00 | $ 27.666,66 |
| 2 | CARPETA CUATRO ALETAS EN MATERIAL MAULE (TROQUELADA) | UNIDAD | 1 | 3.700,00 | 3.750,00 | 3.300,00 | $ 3.583,33 |
| 3 | DVDS X 50 UNIDADES | PAQUETE | 1 | 100.000,00 | 86.250,00 | 90.000,00 | $ 92.083,33 |
| 4 | FUNDA DVDS X 100 UNIDADES | PAQUETE | 1 | 28.000,00 | 22.500,00 | 25.000,00 | $ 25.166,66 |
| 5 | LIBRO RADICADOR 200 FOLIOS (RAYADO) | UNIDAD | 1 | 35.000,00 | 39.000,00 | 31.700,00 | $ 35.233,33 |
| 6 | LAPICERO TINTA NEGRA | UNIDAD | 1 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.400,00 | $ 1.466,66 |
| 7 | LAPIZ 2HB | UNIDAD | 1 | 1.500,00 | 1.200,00 | 1.400,00 | $ 1.366,66 |
| 8 | BANDERITAS 5 COLORES 12X44MM, 125 PIEZAS | UNIDAD | 1 | 4.000,00 | 3.750,00 | 5.000,00 | $ 4.250,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | RESALTADORES | UNIDAD | 1 | 6.500,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | $ 5.166,66 |
| 10 | MARCADOR TIPO LAPICERO PUNTA DELGADA | UNIDAD | 1 | 5.800,00 | 5.700,00 | 6.000,00 | $ 5.833,33 |
| 11 | GANCHO LEGAJADOR DE PLÁSTICO X 20 UNIDADES | PAQUETE | 11 | 4.200,00 | 6.000,00 | 3.900,00 | $ 4.700,00 |
| 12 | SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA | UNIDAD | 1 | 850 | 450 | 550 | $ 616,66 |
| 13 | PEGANTE EN BARRA MEDIANO | UNIDAD | 1 | 6.300,00 | 6.000,00 | 5.700,00 | $ 6.000,00 |
| 14 | CINTA ADHESIVA ANCHA 48MM X 100 MTR TRANSPARENTE | UNIDAD | 1 | 15.000,00 | 9.000,00 | 14.000,00 | $ 12.666,66 |
| 15 | GANCHOS CLIPS PLASTIFICADO X 100 UNIDADES | CAJA | 1 | 2.000,00 | 3.000,00 | 1.800,00 | $ 2.266,66 |

| INSUMOS DE ASEO | | | | CONCAPROC | MARTHA PICO GOMEZ/OFFICE.COM | SERVICIOS Y SUMIINISTROS DEL ORIENTE OM SAS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | V/UNIT | V/UNIT | V/UNIT | VR. PROMEDIO UNITARIO |
| 1 | JABÓN EN BARRA AZUL DE 300 GR | UNIDAD | 1 | $4.600,00 | $4.800,00 | $5.100,00 | $ 4.833,33 |
| 2 | DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (2000GR) | UNIDAD | 1 | $18.000,00 | $21.750,00 | $14.500,00 | $18.083,33 |
| 3 | BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 3800 ML | ML | 1 | $20.000,00 | $16.200,00 | $20.000,00 | $18.733,33 |
| 4 | ESCOBA DE CERDA SUAVE CABO DE MADERA | UNIDAD | 1 | $17.600,00 | $14.850,00 | $15.200,00 | $15.883,33 |
| 5 | TRAPERO / TRAPEADOR X 1.000 GR | UNIDAD | 1 | $21.100,00 | $16.500,00 | $20.500,00 | $19.366,66 |
| 6 | RASTRILLO PARA RECOGER HOJAS SECAS CON MANGO Y ASPAS PLÁSTICAS | UNIDAD | 1 | $12.000,00 | $26.250,00 | $16.000,00 | $18.083,33 |
| 7 | ESPONJILLA PARA LAVAR LOZA MULTIUSOS | UNIDAD | 1 | $4.000,00 | $3.000,00 | $3.500,00 | $3.500,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | BOLSA BASURA 8KG 90X120 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 1 | $12.900,00 | $21.750,00 | $13.900,00 | $16.183,33 |
| 9 | BOLSA BASURA PAPELERA 51X75 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 1 | $8.500,00 | $6.600,00 | $8.600,00 | $7.900,00 |
| 10 | JABÓN LAVALOZA MEDIANO CREMA 450GR | UNIDAD | 1 | $9.600,00 | $15.000,00 | $10.400,00 | $11.666,66 |
| 11 | BALDES PLÁSTICOS AGARRADERA PLÁSTICA 12 LITROS | UNIDAD | 1 | $22.000,00 | $21.600,00 | $21.000,00 | $21.533,33 |
| 12 | LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS 1000 ML | UNIDAD | 1 | $10.000,00 | $9.900,00 | $11.100,00 | $10.333,33 |
| 13 | JABON LIQUIDO PARA MANOS 500 ML | UNIDAD | 1 | $7.600,00 | $8.400,00 | $6.800,00 | $7.600,00 |

## 2.6. CUADRO DE COSTOS

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | **1. INSUMOS DE PAPELERIA** | | | | |
| 1.1 | RESMA PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GRAMOS | RESMA | 1500 | $27,666.66 | $41,499,990.00 |
| 1.2 | CARPETA CUATRO ALETAS EN MATERIAL MAULE (TROQUELADA) | UNIDAD | 1200 | $3,583.33 | $4,299,996.00 |
| 1.3 | DVDS X 50 UNIDADES | PAQUETE | 2 | $92,083.33 | $184,166.66 |
| 1.4 | FUNDA DVDS X 100 UNIDADES | PAQUETE | 1 | $25,166.66 | $ 25,166.66 |
| 1.5 | LIBRO RADICADOR 200 FOLIOS (RAYADO) | UNIDAD | 10 | $35,233.33 | $ 352,333.30 |
| 1.6 | LAPICERO TINTA NEGRA | UNIDAD | 400 | $1,466.66 | $ 586,664.00 |
| 1.7 | LAPIZ 2HB | UNIDAD | 400 | $1,366.66 | $ 546,664.00 |
| 1.8 | BANDERITAS 5 COLORES 12X44MM, 125 PIEZAS | UNIDAD | 200 | $4,250.00 | $ 850,000.00 |
| 1.9 | RESALTADORES | UNIDAD | 185 | $5,166.66 | $ 955,832.10 |
| 1.10 | MARCADOR TIPO LAPICERO PUNTA DELGADA | UNIDAD | 42 | $5,833.33 | $ 244,999.86 |
| 1.11 | GANCHO LEGAJADOR DE PLÁSTICO X 20 UNIDADES | PAQUETE | 100 | $4,700.00 | $ 470,000.00 |
| 1.12 | SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA | UNIDAD | 500 | $616.66 | $ 308,330.00 |
| 1.13 | PEGANTE EN BARRA MEDIANO | UNIDAD | 40 | $6,000.00 | $ 240,000.00 |
| 1.14 | CINTA ADHESIVA ANCHA 48MM X 100 MTR TRANSPARENTE | UNIDAD | 30 | $12,666.66 | $ 379,999.80 |
| 1.15 | GANCHOS CLIPS PLASTIFICADO X 100 UNIDADES | CAJA | 350 | $2,266.66 | $ 793,331.00 |
| | **2. INSUMOS DE ASEO** | | | | |
| 2.1 | JABÓN EN BARRA AZUL DE 300 GR | UNIDAD | 290 | $4,833.33 | $1,401,665.70 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (2000GR) | UNIDAD | 180 | $18,083.33 | $3,254,999.40 |
| 2.3 | BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 3800 ML | ML | 150 | $18,733.33 | $2,809,999.50 |
| 2.4 | ESCOBA DE CERDA SUAVE CABO DE MADERA | UNIDAD | 60 | $15,883.33 | $ 952,999.80 |
| 2.5 | TRAPERO / TRAPEADOR X 1.000 GR | UNIDAD | 60 | $19,366.66 | $1,161,999.60 |
| 2.6 | RASTRILLO PARA RECOGER HOJAS SECAS CON MANGO Y ASPAS PLÁSTICAS | UNIDAD | 20 | $18,083.33 | $ 361,666.60 |
| 2.7 | ESPONJILLA PARA LAVAR LOZA MULTIUSOS | UNIDAD | 30 | $3,500.00 | $ 105,000.00 |
| 2.8 | BOLSA BASURA 8KG 90X120 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 100 | $16,183.33 | $1,618,333.00 |
| 2.9 | BOLSA BASURA PAPELERA 51X75 X 10 UNIDADES | PAQUETE | 100 | $7,900.00 | $ 790,000.00 |
| 2.10 | JABÓN LAVALOZA MEDIANO CREMA 450GR | UNIDAD | 60 | $11,666.66 | $ 699,999.60 |
| 2.11 | BALDES PLÁSTICOS AGARRADERA PLÁSTICA 12 LITROS | UNIDAD | 20 | $21,533.33 | $ 430,666.60 |
| 2.12 | LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS 1000 ML | UNIDAD | 50 | $10,333.33 | $ 516,666.50 |
| 2.13 | JABON LIQUIDO PARA MANOS 500 ML | UNIDAD | 40 | $7,600.00 | $ 304,000.00 |
| **VALOR TOTAL PARA EL PRESUPUESTO OFICIAL** | | | | | **66,145,469.68** |

**IVA: INCLUIDO**

**VALOR TOTAL: SESENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS CON SESENTA Y OCHO CENTAVOS ($66.145.469,68) M/CTE.**

Podemos observar que se la diferencia de valor entre las firmas no es significativa, lo anterior permite establecer que existe en el mercado un valor promedio para la adquirir los servicios del cual es objeto el presente análisis.

Del presente podemos establecer que una vez analizado el sector permite establecer criterios para escoger la mejor oferta económica, que presente la experiencia requerida para la entrega de los bienes y seleccione al contratista idóneo para suplir las necesidades, tanto para el cumplimiento de las políticas públicas establecidas y nos permite realizar el control de los recursos aportados por el Municipio, reduciendo el riesgo de incumplimiento por parte del contratista seleccionado.

Atentamente,

**CARLOS HUMBERTO JIMENEZ CEDEÑO**
Secretario de Despacho - Secretaría General
Municipio de Arauca

**Proyectó:** Juan Carlos Meléndez Angulo- Profesional Universitario