| | | |
|---|---|---|
| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.** | |
| | **INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2026-07-01 | **Hasta:** | 2026-07-31 | |
| **Nombre del Contratista:** | MARIA JOSE CORTES SUAREZ | | **Número de Documento:** | 1110263378 | |
| **Correo Electrónico:** | mariajose.cortes743@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3223905122 | |
| **Nombre del Supervisor:** | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | **Cargo:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD | **Código - Grado:** | 242-25 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 7650-2025 | **Año Contrato:** | 2025 | **CDP Contrato Inicial:** | 1678 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS CANDELARIA LA NUEVA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K25PI | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | SALUD PÚBLICA | 184 | 0 | 22800 | $4195200 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 4195200** | **CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS** | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | 2025-10-03 | | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2025-11-30 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2025-11-14 | 2026-01-09 | 1 | $ 4195200 | 1889 |
| 2 | 2026-01-02 | 2026-03-31 | 2 | $ 12585600 | 3 |
| 3 | 2026-03-02 | 2026-04-30 | 3 | $ 4696800 | 448 |
| 4 | 2026-04-15 | 2026-05-31 | 4 | $ 4970400 | 803 |
| 5 | 2026-05-15 | 2026-06-30 | 5 | $ 4195200 | 1045 |


***© Siasur - 2026***

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 2026-07-01 | 2026-07-31 | 6 | $ 4195200 | 1358 |

| No. Cuenta Según el Mes Certificado | Mes Cuenta de Cobro | Valor a Pagar |
|---|---|---|
| 1 | OCTUBRE | $ 4195200 |
| 2 | NOVIEMBRE | $ 4195200 |
| 3 | DICIEMBRE | $ 4058400 |
| 4 | ENERO | $ 4332000 |
| 5 | FEBRERO | $ 4696800 |
| 6 | MARZO | $ 4970400 |
| 7 | ABRIL | $ 4195200 |
| 8 | MAYO | $ 4195200 |
| 9 | JUNIO | $ 4195200 |
| 10 | JULIO | $ 4195200 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 8390400** | **$ 43228800** | **$ 43228800** | **$ 0** |

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar del espacio sectorial de coordinación de Políticas Públicas como integrante y aportar desde la gestión de las políticas a cargo, Participar en las reuniones de equipo, seguimiento a actividades contractuales, asistencias técnicas convocadas por el referente del proceso transversal, líder operativo o SDS. | - Desde la Política Pública de Mujer y Equidad de Género se fortalece la articulación en el espacio sectorial mediante el trabajo conjunto con la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), proyectando el desarrollo de acciones en el EIH del ICBF, lo que ha permitido implementar estrategias coordinadas entre ambas políticas. De igual manera, desde la Política Pública LGBTI se promueve e impulsa la articulación sectorial para el desarrollo de acciones conjuntas. Asimismo, se avanza en la ejecución de las actividades contempladas en el Plan Anual de Acción Conjunta, que integra acciones de las Políticas Públicas de Mujer y Equidad de Género y LGBTI, bajo la responsabilidad de sus respectivas delegaciones. Como resultado de este proceso, se evidencian avances en la articulación con la líder del Centro Día Celebra la Vida para la planeación de las actividades del Mes Mayor, así como en el abordaje de temas relacionados con la inclusión y la prevención del abandono, en coordinación con la delegada de la Política Pública de Vejez. | -Acta y listado |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 2 | Participar en las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias a las cuales sea convocado como delegado de Políticas, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política a cargo. Para esto se requiere apropiación de los planes de acción, planes operativos de los espacios e instancias, el plan de desarrollo distrital, el plan de desarrollo local, el plan territorial de salud, el documento marco y lineamientos operativos del Modelo de Atención en Salud MAS Bienestar y el portafolio de la oferta sectorial e intersectorial relacionados con las políticas públicas asignadas y las prioridades en el marco del contexto territorial local. Para las políticas que le competan Desarrollar funciones de secretaría técnica en las instancias en las cuales la Subred tiene esta designación, en cumplimiento a la normatividad dispuesta para cada una. | Se participó activamente en las sesiones del COLMYEG (Comité Local de Mujer y Equidad de Género), realizando seguimiento y aportando a la coordinación del Plan de Acción, en el cual se identifican, priorizan y articulan las acciones bajo la responsabilidad del sector Salud. Adicionalmente, se desarrolló una sesión extraordinaria del COLMYEG con el propósito de complementar la concertación y coordinación de las actividades del Plan de Acción que no pudieron abordarse en la sesión ordinaria, fortaleciendo la articulación interinstitucional y el cumplimiento de los compromisos establecidos. Asimismo, se participó en la Unidad Territorial de Atención (UTA), aportando mediante la escucha activa, el intercambio de experiencias y el análisis de situaciones que afectan a las mujeres del territorio, favoreciendo la articulación de respuestas institucionales. De igual manera, se proyecta la participación en la Mesa Local de Seguridad para las Mujeres como un espacio estratégico para la revisión y análisis de casos, la identificación de factores de riesgo, la definición de necesidades de atención integral y la articulación de acciones de prevención, protección y garantía de derechos, en coordinación con las entidades competentes. Finalmente, se participó en la Mesa Local LGBTI de Usme y sus veredas, espacio en el que se socializaron las acciones programadas en el marco de la jornada de vacunación y se promovió un ejercicio de escucha activa que permitió identificar necesidades, fortalecer el diálogo con las personas participantes y generar insumos para la planeación de acciones con enfoque diferencial en el territorio. | -Acta y listado |
| 3 | Gestionar acciones con otros actores diferentes al sector; compromisos, jornadas, conmemoraciones, sesiones educativas que den respuesta a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el territorio. el numero de actividades se concertará con los líderes locales. | - Como parte de los compromisos adquiridos en los espacios de articulación interinstitucional, se concertaron acciones con la Política Pública NARP (Negros, Afrocolombianos, Raizales y Palenqueros), proyectando el desarrollo de un intercambio de saberes en la Manzana del Cuidado, orientado a fortalecer las capacidades, el reconocimiento de experiencias y la participación de las mujeres cuidadoras desde un enfoque diferencial y de derechos. Asimismo, desde la Política Pública LGBTI se concertaron acciones con la gestora del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), con el fin de promover la participación activa de las personas de los sectores sociales LGBTI en la estrategia Tránsitos Saludables, favoreciendo espacios de inclusión, promoción de la salud, fortalecimiento de redes de apoyo y articulación intersectorial para el acceso a la oferta institucional. | - Acta y listado |
| 4 | Presentar informes de gestión de la política, agenda local o acciones conjuntas en el formato dispuesto por SDS (anexo 1) y en los tiempos concertados por el líder local, con criterios de calidad acordes a lo planteado en los lineamientos técnicos y anexos. Asimismo, Presentar informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector o informes, documentos que se requieran y por solicitud de entes de control (PQRS, oficios, proposiciones) en los tiempos establecidos por la normatividad. | -Se proyecta el diligenciamiento del Anexo 1, realizando el aporte de información correspondiente a las acciones desarrolladas, con el fin de mantener actualizado el reporte y seguimiento de las actividades ejecutadas; este ejercicio fortalece la implementación de las políticas públicas al permitir una mejor trazabilidad de las acciones, facilitar la toma de decisiones basada en evidencia, identificar avances y oportunidades de mejora, y promover la articulación interinstitucional, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos en materia de garantía de derechos, equidad de género e inclusión de la población LGBTI. | -Anexo 1 y excel de acciones |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 5 | Reconocer y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas y Realizar la actualización de los activos institucionales (portafolio intersectorial) en el drive dispuesto por el equipo de prescripción y activación de rutas. | - Se realizó la revisión del portafolio de servicios, de conformidad con las orientaciones definidas en el espacio sectorial, llevando a cabo la clasificación de los servicios ofrecidos por la Casa de Igualdad de Oportunidades y la actualización de la oferta institucional disponible, con el fin de validar su pertinencia, las rutas de acceso y las condiciones de atención para la población, garantizando una oferta integral, articulada y acorde con las necesidades del territorio. Asimismo, se gestionaron las canalizaciones derivadas de la demanda identificada a través del Anexo 10 y de las remisiones efectuadas por el equipo psicosocial de la Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres (CIOM), asegurando una orientación oportuna y el acceso efectivo a los servicios requeridos. Adicionalmente, se realizó la canalización de dos personas de los sectores sociales LGBTI al proceso de aseguramiento en salud, en articulación con el área competente, con el propósito de facilitar su vinculación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, contribuir a la disminución de barreras de acceso y fortalecer la garantía del derecho a la salud mediante una atención integral con enfoque diferencial. | - Drive, anexo 10 |
| 6 | Gestionar y establecer mecanismos de coordinación intersectorial para la gestión, respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales ingresadas en el aplicativo SIRC y sus respectivos seguimientos, en los tiempos establecidos para ello, de acuerdo con la Ficha Técnica de prescripción social y activación de rutas y tener en cuenta las canalizaciones que se prioricen, así como los tiempos establecidos para esta gestión de acuerdo con la priorización. Así como generar las activaciones de ruta a la oferta sectorial con los criterios de la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas. | - Se fortaleció la articulación con la Enlace Sofía con el fin de coordinar las fechas para el desarrollo de acciones en el territorio, favoreciendo la planificación conjunta y la optimización de las actividades programadas. Asimismo, se consolidó la articulación con el Equipo Interdisciplinario en Salud (EIH) del ICBF para proyectar acciones dirigidas a mujeres gestantes, promoviendo el trabajo interinstitucional, el seguimiento a las intervenciones y la participación efectiva en los espacios de atención. En este mismo marco, se proyecta fortalecer la articulación con la persona líder del sector LGBTI, con el propósito de coordinar acciones conjuntas que contribuyan a la implementación de estrategias con enfoque diferencial y al fortalecimiento de la respuesta institucional en el territorio. | - Acta y listado |
| 7 | Realizar sesiones educativas según se demande de manera directa la intersectoriales que lo requieran o indirecta desde los equipos que realizan acciones de bienestar en el territorio y/o que aporten a los procesos de participación social propios de la política, con el fin de fortalecer la incidencia en las decisiones públicas que se relacionan con los problemas demandados por cada política y las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios. | -Se desarrollaron sesiones educativas en el territorio dirigidas a mujeres, personas jóvenes, personas mayores, población diversa y personas de los sectores sociales LGBTI, con el propósito de fortalecer conocimientos y promover el cuidado de la salud desde un enfoque diferencial. En este marco, se participó junto con las formadoras docentes del ICBF en una jornada de capacitación sobre primeros auxilios, orientada al fortalecimiento de capacidades para la atención inicial de emergencias. Asimismo, se llevó a cabo una sesión educativa en el marco de la estrategia Tránsitos Saludables, dirigida a mujeres, promoviendo el autocuidado, la promoción de la salud y el acceso a la oferta institucional. De igual manera, se participó en un recorrido territorial en propiedad horizontal, durante el cual se realizó la difusión y oferta de los servicios de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur, brindando orientación a la comunidad y facilitando el acceso a los programas y servicios disponibles. | -Acta y listado |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 8 | Presentar preauditoria de soportes o medios de verificación de las actividades en el marco de las acciones del marco del convenio GSP-PSPIC y Entregar soportes o medios de verificación con la gestión documental con criterios de oportunidad, calidad y veracidad acorde a los lineamientos técnicos de la SDS y los cuales fueron registrados en el anexo. Es indispensable que, los soportes den cuenta del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, evitando la duplicidad de soportes en más de 2 actividades propias del anexo | --Se presenta la preauditoria de soportes el día 15, así como la entrega de los documentos al coordinador del proceso el día 3. Adicionalmente, se proyecta el diligenciamiento correspondiente y la verificación de calidad del Anexo 1, asegurando que se cumplan todos los requisitos establecidos y se garantice la correcta documentación del proceso. | -Acta y listado |


***© Siasur - 2026***

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Factura Electrónica | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 4195200 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **AÑO** | **MES** | **AÑO** | **MES** | **DÍA** | 9507202381 | - | | |
| **2026** | **JUNIO** | **2026** | **07** | **14** | | | | |
| **Valor honorarios certificados el mes anterior en letras** | | **CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS** | | | | | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 1750905 | $ 280145 | **$ 280200** |
| Salud | | NUEVA EPS | | $ 218863 | **$ 218900** |
| ARL | 3 | POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. | | $ 42652 | **$ 42700** |
| Caja de Compensación | NO | | **Total** | **$ 508148** | **$ 541800** |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 24115040672 |
|---|---|---|---|---|---|

## HISTÓRICO

| OBSERVACIÓN | USUARIO | FECHA |
|---|---|---|
| CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES | MARIA JOSE CORTES SUAREZ | 2026-07-27 20:37:17 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | 2026-07-28 12:13:49 |
| ACEPTADO CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-07-29 10:27:18 |
| INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA | ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO | 2026-08-13 13:10:30 |

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

**YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA**
**PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD**