CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil julio de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9174002 de 2026
Instructor Grado 20
COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9174002 de 2026

Mario Ángel Angarita Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 11.189.168, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticuatro millones quinientos cuarenta mil seiscientos pesos M/cte ($24.540.600) correspondiente a seiscientas (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Cuarenta mil novecientos un peso m/cte ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual, en la red de conocimiento hotelería y turismo en el área temática turismo y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizó planeación de las actividades a realizar con los programas: 3567003 3569509	Evidencia 1 Obligación 1: Guías de aprendizaje 3567003 3569509
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutó formación profesional en los siguientes programas: 3567003 3569509	Evidencia 2 Obligación 4: formatos de asistencia 3567003 3569509
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Este proceso es continuo, dado que inicia en la planeación y	Evidencia 3 Obligación 5: Instrumentos de evaluación.

		se evidencia durante la formación. 3567003 3569509	3567003 3569509
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se realizó seguimiento a la creación de las fichas en los diferentes procesos de inscripción y matricula 3567003 3569509	Evidencia 4 Obligación 8: Pantallazo de correo de confirmación creación de la ficha complementaria.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al	Se realizó seguimiento a la matricula verificando que los aspirantes estén en estado matriculado para iniciar la formación. 3567003 3569509	Evidencia 5 Obligación 9: Pantallazo del correo de los aspirantes matriculados

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE**

	sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	**EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**

21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN”**
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Formación complementaria **FICHA: 3567003** **PROGRAMA DE FORMACION:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **FECHA: 15** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **COMPETENCIA:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.	Evidencia 6 Obligación 22 3567003 3569509

		FECHA: 16 **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS **FECHA: 17** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS **FECHA: 21** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y	

		REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO. **FECHA: 22** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA. **TOTAL, HORAS 40H** **FICHA: 3569509** **PROGRAMA DE FORMACION:** SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA **FECHA:** 23 **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **COMPETENCIA:** ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO	

		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA. **FECHA: 28** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS **FECHA: 29** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE	

		ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS **FECHA: 30** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO. **FECHA: 31** **RANGO DE HORA:** 08:00 -12:00 – 13:00 – 17:00 **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA. **TOTAL, HORAS: 80**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL**	**“PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL**

		CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"	**CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formaciones ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas delos bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE**

	entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	**EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entrega informe mensual requerido por el supervisor y los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes de ejecución	Evidencia 7 Obligación 32: Pantallazo de correo y informe de ejecución.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**	**"PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN"**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37831556 Asopagos referente al junio.

Cordialmente,

Mario Ángel Angarita Díaz
Contratista
C.C: No. 11.189.168

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9174002 de 2026

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE JULIO 2026					
MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ CONTRATO No CO1.PCCNTR. 9174002 DE 2026					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Desarrollar actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida

en los procesos formativos del centro.

Evidencia No. 1: Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
- Código del Programa de Formación: 13530499
- Competencia: Atender usuarios de acuerdo a políticas de servicio
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Reconocer los atractivos, facilidades y planta turística más relevantes de la localidad, teniendo en cuenta la vocación del destino para el turismo de aventura.
- Duración de la Guía 40 horas

2. PRESENTACIÓN

El turismo es una forma particular del uso del tiempo libre, y una forma especial de recreación. Es una actividad relacionada con la educación, el placer, el descanso y la recreación, aunque puede también estar relacionado con otra tipo de actividad.

Evidencia No. 2: Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

PROGRAMA:		SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA								FECHA DE INICIO DEL CURSO:		15/07/2026
Nº DE FICHA:		3567003	INSTRUCTOR:	MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ						FECHA FIN DEL CURSO:		15/08/2026
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			15/07/2026	16/07/2026		17/07/2026		21/07/2026		22/07/2026		
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz		* Firma aprendiz		* Firma aprendiz		* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1030629813	ADRIANA RODRIGUEZ FONSECA										
2	1103712705	ALEXANDER ARDILA CHACON										
3	1098816153	ANGIE PAOLA GONZALEZ FLOREZ										
4	28169241	CARMEN ELISA FLOREZ BOTTIA										
5	43586314	CARMEN EMILSE MARTINEZ VELASQUEZ										
6	1101690055	CHRISTIAN FABRIZZIO ZARATE GOMEZ										
7	1098807497	CIELO MARIA PEÑA MENDOZA										
8	80894521	CIRO ANDRES GUIZA SANTAMARIA										
9	1098170007	CLARA MARCELA QUINTERO GALEANO										
10	1098783112	DANIEL ALEJANDRO MARTINEZ DIAZ										
11	1094279860	DANIELA DIAZ PEÑA										
12	63398038	DEXY MILENA CARVAJAL BASTO										
13	63433601	DORA BERMUDEZ ZAFRA										
14	1007702069	ERIKA ISABEL MURCIA GARCIA										
15	79955497	FABIAN VEGA OSORIO										
16	4799830	FARLEY GONZALEZ HINESTROZA										
Observaciones:			Firma	Firma		Firma		Firma		Firma	Firma	Firma
			MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ	MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ		MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ		MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ		MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ	MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ	MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ
			Nombre Instructor	Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
				* SIN EXCUSA	SE					* RETARDO	R	
				CON EXCUSA	CE					ASISTENCIA	✓	

PROGRAMA:		SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA										FECHA DE INIC	
Nº DE FICHA:		3567003	INSTRUCTOR:		MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ							FECHA FIN I	
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		
			15/07/2026		16/07/2026		17/07/2026		21/07/2026		22/07/2026		
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*
1	80398952	GIPSY JHANINA CAICEDO RIVERA											
2	1100957539	JAIME SUAREZ ESTEBAN											
3	1098633123	JOHANA ANGELICA MARIA SANCHEZ PEÑA											
4	50935348	JUAN ALBERTO CARREÑO SARMIENTO											
5	1101076741	JULIO CESAR ALVAREZ FLOREZ											
6	91538199	SANDRA MARCELA RIVEROS RIVERA											
7	1053606896	TIARA VALENTINA RUIZ JAIMES											
8	1100972507	YULY CATHERINNE CAMACHO SOSA											
9													
10													

Evidencia No. 3: Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN** **Evidencia de Conocimiento**	Fecha: Septiembre 2019

INFORMACIÓN GENERAL			
Centro de Formación: Centro Agroturistico.			
Programa de formación:	1. SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA	No de Ficha:	3546725
Actividad correspondiente a la guía de aprendizaje:		1.1	
Competencia asociada:	ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO..		
Resultado (s) de aprendizaje a evaluar:	01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA. 04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO. 05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL,TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA. 02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS.		

Evidencia No. 4: Obligación 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

l Saludo Señores Administración Educativa

manera más atenta me permito remitirle archivo para la realización de la INSCRIPCIÓN según ficha que se menciona a continuación:

Numero De La Ficha	3567003
Fecha de creación	8/7/2026
Nombre del programa de formación	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
Código programa en Sofía Plus	13530499
Versión	1
Duración (horas)	40
Fecha inicio	15/07/2026
Fecha fin	15/08/2026
Cupo	25
Municipio	SAN GIL
Ambiente	AMBIENTE 008 COMPLEMENTARIA SAN GIL
Horario	LUNES A VIERNES DE 07:00 A 19:00
Código de empresa-solicitud	2473653
Fecha límite de inscripción	9/7/2026
instructor	MARIO ANGEL ANGARITA
correo	MAIDENN7@GMAIL.COM

l Saludo Señores Administración Educativa

manera más atenta me permito remitirle archivo para la realización de la INSCRIPCIÓN según ficha que se menciona a continuación:

Numero De La Ficha	3569509
Fecha de creación	10/7/2026
Nombre del programa de formación	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA
Código programa en Sofía Plus	13530499
Versión	1
Duración (horas)	40
Fecha inicio	18/07/2026
Fecha fin	21/08/2026
Cupo	28
Municipio	SAN GIL
Ambiente	AMBIENTE 161 COMPLEMENTARIA SAN GIL
Horario	LUNES A VIERNES DE 07:00 A 19:00
Código de empresa-solicitud	2475122
Fecha límite de inscripción	14/7/2026
instructor	MARIO ANGEL ANGARITA

Evidencia No. 5 Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3567003
Programa de Formación	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1030629813	ADRIANA RODRIGUEZ FONSECA	Matriculado
CC - 1103712705	ALEXANDER ARDILA CHACON	Matriculado
CC - 1098816153	ANGIE PAOLA GONZALEZ FLOREZ	Matriculado
CC - 28169241	CARMEN ELISA FLOREZ BOTTIA	Matriculado
CC - 43586314	CARMEN EMILSE MARTINEZ VELASQUEZ	Matriculado
CC - 1101690055	CHRISTIAN FABRIZZIO ZARATE GOMEZ	Matriculado
CC - 1098807497	CIELO MARIA PEÑA MENDOZA	Matriculado
CC - 80894521	CIRO ANDRES GUIZA SANTAMARIA	Matriculado
CC - 1098170007	CLARA MARCELA QUINTERO GALEANO	Matriculado
CC - 1098783112	DANIEL ALEJANDRO MARTINEZ DIAZ	Matriculado
CC - 1094279860	DANIELA DIAZ PEÑA	Matriculado

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3569509
Programa de Formación	SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA

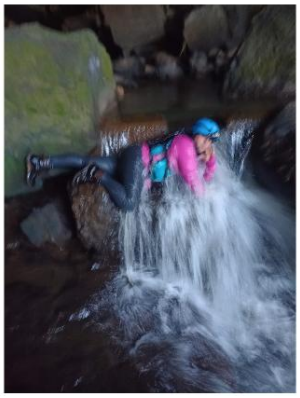
Identificación	Nombre	Estado
CC - 28478997	ANGELA HERNANDEZ ZUÑIGA	Matriculado
TI - 1072702173	BRIANA VALENTINA FERNNDEZ BAUTISTA	Matriculado
CC - 1094891634	CAROLINA VELASQUEZ RIVERA	Matriculado
CC - 1100949396	EDY SANTIAGO PINZON SANABRIA	Matriculado
CC - 1096513899	ELIANA ANDREA DIAZ ROMERO	Matriculado
CC - 41631612	JEANNETTE ROSANA GARZON TORRES	Matriculado
TI - 1070960726	JUAN DIEGO CONTRERAS BELTRAN	Matriculado
TI - 1072703025	JULIANA LOPERA ESCAMILLA	Matriculado
CC - 13950506	LIBARDO VIRVIESCAS ROCHA	Matriculado
CC - 37555187	LINDA CATHERINE ANGARITA CASTELLANOS	Matriculado

Evidencia 6: Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Impartí formación complementaria para la ficha 3567003

PROGRAMA: SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA





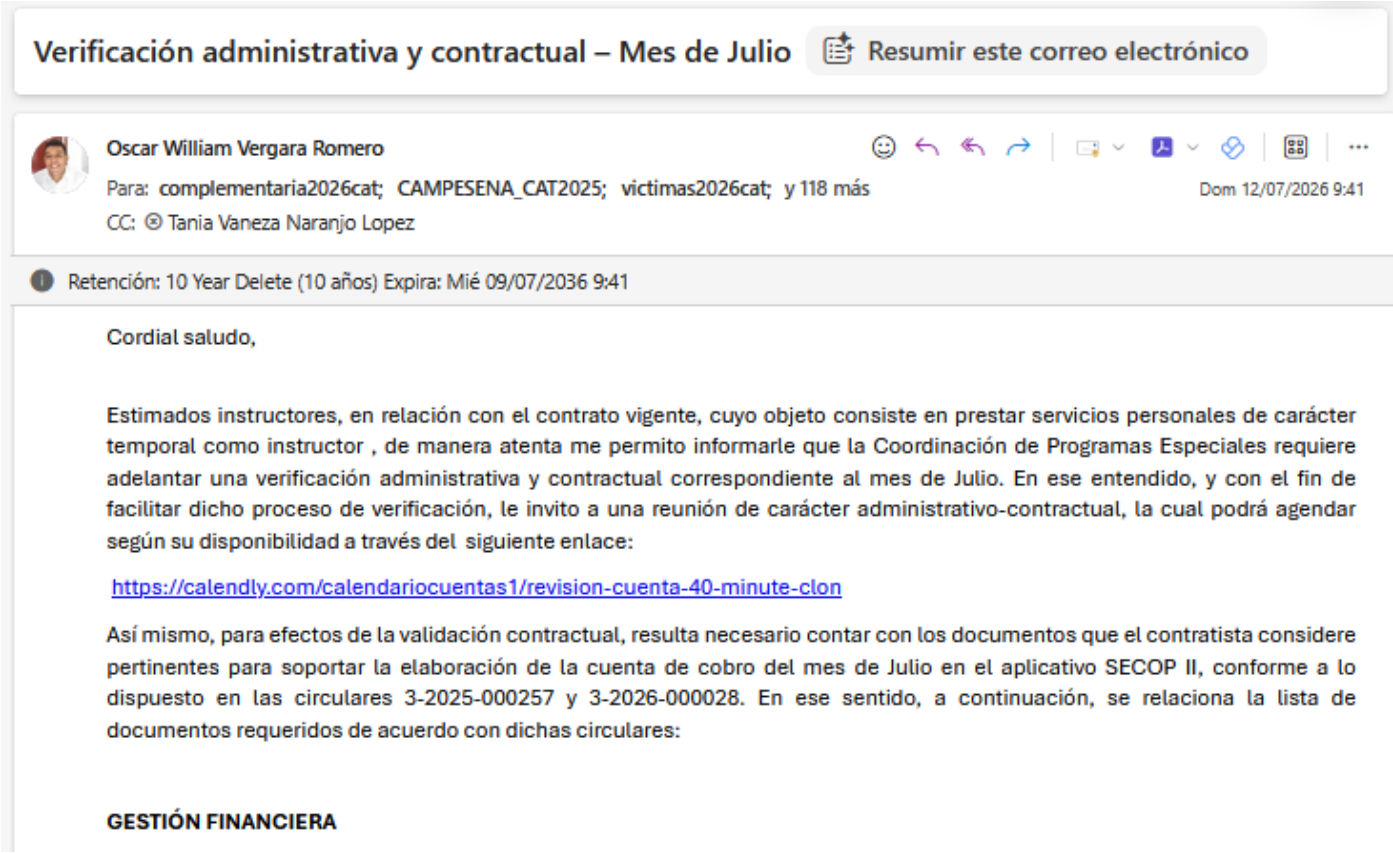









Evidencia 7 Obligación 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.



Verificación administrativa y contractual – Mes de Julio Resumir este correo electrónico

Oscar William Vergara Romero

Para: complementaria2026cat; CAMPESENA_CAT2025; victimas2026cat; y 118 más

Dom 12/07/2026 9:41

CC: Tania Vaneza Naranjo Lopez

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 09/07/2036 9:41

Cordial saludo,

Estimados instructores, en relación con el contrato vigente, cuyo objeto consiste en prestar servicios personales de carácter temporal como instructor , de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Julio. En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través del siguiente enlace:

https://calendly.com/calendariocuentas1/revision-cuenta-40-minute-clon

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de Julio en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

GESTIÓN FINANCIERA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

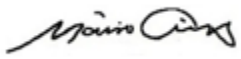
San Gil julio de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9174002 de 2026
Instructor Grado 20
COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9174002 de 2026

Mario Ángel Angarita Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 11.189.168, en mi calidad



MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ
NOMBRE: C.C: 11.189.168

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3567003 - SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.

02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS.

03- ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO.

05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3569509 - SENSIBILIZACION AL TURISMO DE AVENTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA DE LA LOCALIDAD, TENIENDO EN CUENTA LA VOCACIÓN DEL DESTINO PARA EL TURISMO DE AVENTURA.

02- BRINDAR INFORMACIÓN AL USUARIO RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS.

03- ORIENTAR AL USUARIO SOBRE ATRACTIVOS, SERVICIOS Y COMPLEMENTARIOS PARA TURISMO DE AVENTURA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

04- ATENDER SUGERENCIAS, INQUIETUDES, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS REFERIDAS CON EL TURISMO DE AVENTURA SEGÚN POLÍTICAS DEL SERVICIO.

05- PROPONER ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE TURISMO DE AVENTURA EN EL ENTORNO LOCAL, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL TURÍSTICO DE LA ZONA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARIO ANGEL ANGARITA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO