Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**ACTA**	Versión:	**5**	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	**12/07/2024**	
		Código:	**02-01-F0-0001**	

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred X_____ Acta de Unidad Prestadora de Servicios_____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)_____

Tipo de acta COMITÉ_____REUNIÓN X_____OTRO _____		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 06/12/2024	LUGAR: VIRTUAL	HORA INICIO: 4:00 pm
RESPONSABLE: Steven Alejo Espinosa Referente gestión de análisis y políticas (Proceso, servicio, dependencia que lidera)		HORA FINAL: 5:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar alistamiento preparatorio de ejecución del componente gestión de análisis y políticas periodo 02 al 31 de diciembre 2024

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Bienvenida
2. Revisión de productos
3. Revisión talento humano e insumos
4. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
-	-	-

DESARROLLO

Bienvenida

Se da inicio a la reunión con el equipo de gestión del componente de gestión de análisis y políticas para organizar las acciones que vienen programadas en la mensualización para el periodo 02 al 31 de diciembre 2024.

Revisión de productos

Se realiza la revisión de la mensualización enviada para el actual convenio, los productos programados para el mes vs el talento humano con el que actualmente cuenta el componente.

3. COMPONENTE DE SALUD PUBLICA (Subcuent	4. LINEAS OPERATIVAS DEL MODELO TERRITORIAL EN SALUD	5. ENTORNO CUIDADOR - PROCESO	6. ITER- ACCION INTEGRAL E INTEGRADA	7. CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIEN	8. PRODUCTO	Diciembre/2024
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Acción estratégica sectorial local	86	Plan de trabajo acción estratégica sectorial local de políticas	4,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Gestión Intersectorial de Políticas local	87	Informe de gestión intersectorial de las políticas públicas en la localidad	4,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Gestión Intersectorial de Políticas local	88	Informe de gestión intersectorial de salud oral, trabajo y la política pública de y para la adultez	1,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Gestión Intersectorial de Políticas local	89	Informe de gestión intersectorial de las políticas étnicas	0,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Gestión Intersectorial de Políticas local	90	Documento de Análisis poblacional y temático en el marco de las políticas públicas	1,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Gestión Intersectorial de Políticas local	91	Documento de análisis de las acciones del GSP-PSPIC en el marco de las políticas	1,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Análisis en el marco de las políticas públicas	92	Documento de análisis de condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad de la población palenquera	0,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Análisis en el marco de las políticas públicas	93	Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del proceso de Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	1,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Análisis en el marco de las políticas públicas	94	Informe de gestión del proceso de construcción de las redes locales intersectoriales y comunitarias de salud ambiental	1,00
GSP	ENTORNOS CUIDADORES	Gestión y Análisis de Políticas para el bienestar en los territorios	Análisis en el marco de las políticas públicas	95	Informe de gestión intersectorial de la política pública de Migrantes, ruralidad y Victimas de conflicto armado	1,00

Revisión talento humano e insumos

A la fecha el componente cuenta con las siguientes vacantes, por terminaciones bilaterales y/o perfiles que a la fecha no se han contratado, perfiles que se solicitaron en el mes de noviembre y continúan para el nuevo convenio.

2. Profesional universitario 2 - Delegado políticas: Salud mental - SPA – Habitabilidad en Calle
1. Profesional universitario 2 - Delegado políticas: infancia – juventud
2. Profesional universitario 2 - Delegado políticas: Salud ambiental
1. Profesional Universitario 2, Encargado de la construcción de las redes comunitarias en salud ambiental.
1. Profesional Universitario 2, Delegado o delegada para la política de ruralidad, migrantes y Víctimas del Conflicto Armado.
1.Profesional especializado 4 - Politólogo Perfil nuevo equipo análisis
1 Técnico Administrativo

Se realiza la entrega de los requerimientos a la Dirección de Gestión del Riesgo, esta a su vez al área de Talento humano, con el fin de realizar el proceso de contratación, se espera que en el transcurso del mes se cubran las vacantes del componente y con esto dar cumplimiento a las actividades.

Las vacantes se encuentran relacionadas con los siguientes productos:

- Producto 86 Acción estratégica sectorial local y 87 gestión intersectorial de políticas locales, se encuentra vacante para dos delegados de política de Salud Mental SPA y Habitante de calle en las localidades Bosa y Fontibón, delegado infancia – juventud localidad Puente Aranda, delegado política Salud ambiental de la localidad de Kennedy y Puente Aranda.

- Producto 91 Documento de análisis de las acciones del GSP-PSPIC, se encuentra vacante de profesional especializado 4, Politólogo.

- Producto 93 Vacante Técnico administrativo

- Producto 94 Informe de gestión del proceso de construcción de las redes locales intersectoriales y comunitarias, pendiente el perfil Universitario 2 - social.

- Producto 95 Informe de gestión intersectorial de las políticas públicas de Migrantes, Ruralidad y Victimas de conflicto armado, pendiente el perfil Universitario 2 - social.

Se realiza seguimiento telefónico con el apoyo Financiero de la Dirección de Gestión del Riesgo Rocío Tobar, quien refiere que desde talento humano informan que la contratación se encuentra en proceso, se ha realizado el avance con alguno de estos perfiles y se espera que en el transcurso del mes ingresen colaboradores nuevos.

Se realiza la revisión del anexo 8 para la ejecución de este nuevo convenio, para cada uno de los procesos del componente. Se realizará la solicitud acorde a indicaciones de la Coordinación y el área Financiera.

CONCEPTOS	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD	CODIGO/ NOMBREPRODUCTO	OBSERVACIÓN
Servicios	Transporte	De acuerdo a las dinámicas geográficas de cada Subred se deberán establecer las características técnicas de los vehículos a utilizar (vans, mini vans, camionetas 4x4, camionetas de platon, microbuses)	Mínimo 2 vehiculos	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	Es importante tener en cuenta que el producto 89 se opera a nivel distrito por lo que la Subred Centro Oriente procurará disponer del vehiculo cuando este se requiera y las demás subredes deberán disponer de este cuando se demande en el territorio de circunscripción de la subred
	Impresión, scanner y fotocopiado	Fotocopias e impresiones a color, blanco y negro	Según necesidad	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	Si el proceso no cuenta con impresora propia, debe contar con este insumo
	Equipos celulares con Planes de datos	NA	Según necesidad	PRODUCTO 93	NA
Elementos de identificación y protección personal	Elementos de identificación institucional(chaquetas,carnet institucional, gorra, morral/tula, entre otros)	De acuerdo a especificidades dadas desde el nivel central (OAC) y a necesidad del talento humano según las intervenciones. El carnet institucional y chaqueta son los minimos requeridos.	chaqueta y carne institucional para total de talento humano del entorno/proceso; para equipos operativos gorra y morral	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	Estos elementos deben estar en buen estado; frente al deterioro de los mismos, se debe realizar el cambio garantizando la adecuada presentacion del talento humano.
	Elementos de bioseguridad	Tapabocas convencional	Disponibilidad según necesidad	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	Estos elemento dependen de la acción a realizar, del nivel de exposición que genera la misma y del talento humano asignado. Se deben tener en cuenta los protócolos de bioseguridad definidos en las normas nacionales y distritales y en los lineamientos de las acciones definidos desde SDS, deben ser garantizados para el desarrollo de las acciones. La bata será reemplazada por la chaqueta institucional.
	Elementos de aseo y desinfección	Gel antibacterial y toallas de papel	Disponibilidad según necesidad	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	
Equipos tecnicos y tecnologicos	Equipo de computos para tareas básicas de equipo operativos, líderes, apoyos y digitadores	EQUIPO GAMA MEDIA Computadores con procesador de Ryzen 5 o Intel i5 2,8 GHz 4 núcleos o superior, memoria RAM de 8 Gb o superior, disco duro con 500 Gb de estación total y mínimo libre de 200 Gb, y/o Tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 + Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, Velocidad requerida de navegación: 20 Mbps, Tarjetas: Video - Red (integrado / físico), Monitor 15", teclado, mouse y unidad CD-RW (este último, opcional si se requiere, para la entrega de productos).	Según necesidad Minimo Sur Occidente: 7 Sur: 5 Norte:8 Centro Oriente: 8	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	Garantizar funcionamiento óptimo de los equipos tecnológicos (computadores, impresoras, scanner)
	Red o internet	Velocidad minima requerida de navegación 20 Mbps	5 Megas por usuario	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	20 megas, distribuidas de a 5 megas por usuario, para favorecer las actividades asignadas
	software (sistema operativo y aplicaciones que requiera el equipo)	Windows 10 o superior MS Office 2016 o 365 o superior versión profesional Internet Explorer Versión 9 o superior Mozilla Firefox o Google Chrome	por cada equipo asignado al proceso	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	NA

CONCEPTOS	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD	CÓDIGO/ NOMBREPRODUCTO	OBSERVACIÓN
	Miscelanea	*Cartulina, papel Kraft, papel crepe varios colores, papel Iris, papel periódico, papel bond tamaño carta, papel bond tamaño oficio, papel iris. *Esferos negros, azules y rojos, resaltadores de diferentes colores, Sharpie Markers colores, Marcadores borra seco, marcadores permanentes, lápices negros y rojos. *Cintas transparentes y de enmascarar delgadas y gruesas, pegante en barra, pegante silicona liquida, pegante colbón *CD, DVD-RW, carpetas de cartón tamaño oficio, ganchos legajadores *Cosedora, Perforadora, ganchos para cosedora, clic pequeños, clic mariposa, tabla de apoyo fichas técnicas, notas adhesivas, separadores, pasapapel, reglas de 30 cm, borradores, tajalapiz *Bisturí, tijeras y otros insumos que se requieran para el desarrollo de los productos (juegos didacticos, pelotas, stickers, etc. si se requiere)" *2 memorias usb de 64 gb	Según necesidad	A TODOS LOS PRODUCTOS DE LA PPP DEL PROCESO	NA
	Kit de jardineria	palas, rastrillo, hoyadora, tijeras, pica, barra, abono, guantes	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
Materiales	INSUMOS PARA ETNIAS	Plantas Medicinales	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Aceites	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Esencias	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Velas o velones	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Telas	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Incienso	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Cremas	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Insumos procesados propios	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Otros	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		semillas alimenticias, aromáticas y medicinales, sustrato, tierra, Plantulas	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Bebidas medicinales	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Frascos para empaque de medicinas ancestrales	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA
		Frutas	Según necesidad	PRODUCTOS 86, 87, 89, 90, 92	NA

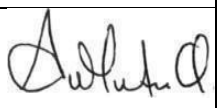
Es necesario continuar con el compromiso relacionado con el diligenciamiento semanal de las matrices, se solicita a los líderes estar atentos con sus equipos con el fin de tener la información con calidad y oportunidad, deben ser objeto de revisión por parte de los lideres operativos, lo cual tiene por objetivo reducir el riesgo de glosa y contar con el tiempo suficiente para realizar el seguimiento respectivo, los líderes operativos realizan revisión permanente de los ajustes y/o observaciones que emiten los referentes técnicos de las políticas a fin de realizar los ajustes oportunamente.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**ACTA**	Versión:	**5**	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	**12/07/2024**	
		Código:	**02-01-F0-0001**	

FECHA: 6/12/2024	TEMA: Realizar alistamiento preparatorio de ejecución del componente Análisis y políticas periodo 02 al 31 de diciembre 2024

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia
.

	FIRMA DE ASISTENTES					
N°	**NOMBRE**	**N° IDENTIFICACIÓN**	**UNIDAD**	**CARGO O ACTIVIDAD**	**PROCESO ALQUE PERTENECE**	**FIRMA**
1	Steven Alejo	1026263305	SSO	Referente Análisis y Políticas	Análisis y Políticas	
2	Andrés Artunduaga	1030534533	SSO	Líder operativo Kennedy	Análisis y políticas	
3	Andrea Acosta	1019078372	SSO	Líder operativo Bosa	Análisis y políticas	
4	Ángela Delgado	1015400222	SSO	Líder operativo Puente Aranda	Análisis y políticas	
5	María del Pilar Quijano	1022327097	SSO	Líder operativo Fontibón	Análisis y políticas	