Marque con una X según corresponda

Acta de Subred __X Acta de Unidad Prestadora de Servicios_____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)

_____

Proceso al que pertenece: Gestión del Riesgo Colectivo

Tipo de acta COMITÉ____REUNIÓN_____OTRO _X__ Preauditoria		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 30-12-2024	LUGAR: Virtual/meet	HORA INICIO: 11:30 am
RESPONSABLE: Equipo Educación en salud pública (Proceso, servicio, dependencia que lidera)		HORA FINAL: 12:30 m

OBJETIVO DE LA REUNION

Desarrollar la preauditoria de la estrategia táctica y operática Educación en Salud pública en el periodo del 03 al 31 de diciembre del 2024.

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo inicial
2. Talento Humano
3. Meta
4. Insumos
5. Ejecución presupuestal

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Realizar pre auditoria de productos de la transversalidad.	Judy Marcela Lopez Guerrero	30-12-2024	x		Ninguna
2						
3						
4						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
1	1	100%

DESARROLLO

1. Se da inicio al ejercicio de preauditoria de la estrategia de Educación en Salud pública. Apoyados en el lineamiento técnico y la matriz programática. En esta acción se reúnen la coordinadora PIC y el equipo de ESP con la finalidad de hacer el seguimiento a productos del mes de diciembre 2024. En este orden de ideas, se comienza por la verificación de diferentes ítems dentro de los cuales se mencionan lossiguientes:

2. Talento Humano:
   Para el ejercicio de seguimiento y monitoreo de la estrategia táctica y operativa de ESP, se revisó el talento humano requerido vs talento humano contratado para el mes en curso 2024. Para este ítem se contó con el talento humano incompleto el cual está compuesto por 4 profesionales universitarios 2 y un profesional 1.

   Dentro de los perfiles se encuentra:

Talento humano contratado y que desarrolló actividades para el mes de diciembre 2024.

1. Cindy Lorena Arévalo, Comunicadora Social (profesional universitario 1)
2. Jessica Girón, Diseñadora gráfica (profesional universitario 2)
3. Leidy Marcela Chocontá, Pedagoga (profesional universitario 2)

Talento humano faltante:

1. Profesional pedagogía (1)

2. Profesional Sociología – Antropología (1)

3. Meta programada vs ejecutada:
   El siguiente cuadro contienen las metas programadas vs las ejecutadas en el periodo de tiempo, está acorde a lo planteado en el lineamiento técnico. Según sus características por cada producto y ejecución por perfiles, se genera la claridad que para este mes se toman estos productos desde la matriz de precisiones compartida desde la coordinación del PSPIC.

DESARROLLO

Metas Educación en Salud Pública, diciembre 2024.

	DICIEMBRE 2024
Asistencias técnicas (acompañamiento técnico, Asesoría Técnica, Orientación técnica o capacitación) para el desarrollo y fortalecimiento de capacidades dialógicas en el marco de la Educación para la Salud Pública.	7
Sesiones educativas, herramientas didácticas y productos educomunicativos para los procesos de educación para la salud pública (incluidos los planes estratégicos de educación para la salud pública contemplados en el marco del Plan Distrital de Desarrollo) elaborados en equipo, reflejando sinergia entre los perfiles.	10

Las metas de la estrategia táctica y operativa se encuentran descritas en el lineamiento técnico. Para su desarrollo y ejecución se hace articulación con los diferentescomponentes del GSP-PSPIC, a quienes va direccionada la respuesta del equipo de ESP, por consiguiente,se realizaron reuniones de articulación, contenido educativo y pedagógico, publicaciones, acompañamientos técnicos, asistencias técnicas a los componentes y difusión de información en medioscomunitarios. Se cumplieron las metas programadas y queda como evidencia el informe de monitoreo mensual en el repositorio y envió de correo electrónico a referente de nivel central el día 28 de diciembre 2024.

La distribución de los productos se realiza según las especificaciones de los perfiles provista en el lineamiento técnico, sin embargo, es importante aclarar que el equipo de ESP, dentro de su organización y dinámica, plantea que los diferentes profesionales pueden apropiarse de las actividades y responder para su cumplimiento. Los acompañamientos en territorio quedan distribuidos para todo el equipo, línea gráfica, adecuación creación o ajuste de piezas comunicativas van con la diseñadora gráfica, para la creación de productos edu-comunicativos a cargo de todos los perfiles y los materiales educativos y comunicativos a cargo de todos los perfiles.

DESARROLLO

4. INSUMOS

INSUMOS	CANTIDAD A CONSUMIR O REQUERIDA MENSUAL X UNIDAD	ESPECIFICAION	JUSTIFICACIÓN (PARA QUÉ)
Cámara semiprofesional para fotografía y video	1	Características mínimas: (Si se desea una gama más alta la pueden adquirir) Cmos de 24,1 Mega pixeles Dual Pixel Cmos Af. Escaneo WPS.Fotografía Is. 25600, Vídeo. 12800Digic 8Película EOS 4K + Full HDLCD de ángulo variable. Optimizador de lente digital en la cámara AF de 9 puntos. Asistente creativo. Asistente de funciones. Hasta 5,0 fotogramas por segundo OneShotAF de detección de ojos. Piel suave. Modo de escena especial. Bluetooth, WiFi certificado. Conexiones: HDMI, Bluetooth, USB, WIFI, Cableado digital	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP
Sistema de micrófono	1	Sistema de micrófono inalámbrico digital compacta. Transmisión inalámbrica: Digital de 2.4 GHz. Transmisores incluidos: 2 x Bodypack con micrófono. Alcance máximo: 200 m. Latencia: 3.5 a 4 ms. Codificación: 128 bits.	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP
Luz para fotografía	1	Fuente de Luz: 300 luces led. Potencia de salida: 18W. Potencia en Lumens: 2280LM. Mando a distancia: 15m. Distancia máxima de uso con el app: 15m. Batería de alta potencia de 7.800 mAh	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP
Trípode	1	Asa de transporte del soporte central. Piernas de aluminio de 4 secciones con soporte. Liberación rápida. Cerraduras de pierna. Antideslizante.	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP

DESARROLLO			
		Pies de goma ajustables. Máxima altura de funcionamiento 1020mm. Mínima altura de funcionamiento 325mm. Altura plegado 335mm. Diámetro máximo del tubo 16.8mm. Peso neto 350g. Incluye soporte para celular y estuche de lujo.	
Maletín para cámara y lentes	1	Morral para cámara y lentes. Material resistente al roce y preferiblemente impermeable.	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP
Lente para cámara fotográfica	1	Compatible con todas las cámaras EOS, incluidas las compactas de sistema, utilizando el adaptador de montura EF-EOS M Distancia focal de 50mm. (En Sensores APS-C Distancia focal: 80 mm). Abertura máxima: f / 1.8. Enfoque Automatico y Manual.	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP
Equipos de cómputo para tareas de ingeniería, diiseñadores, geógrafos	1	mínimo un equipo de cómputo, EQUIPO GAMA ALTA Computadores con procesador de Ryzen 7 o Intel Core i7 de 8 núcleos y 2.8 GHz de décima generación, Memoria 16 GB de memoria DDR4 de 2666 MHz ampliables hasta 64 GB, disco duro con 500 Gb de estacio total y 200Gb libres, Tarjeta de red Ethernet 10/100/1000 Mbps Base T, RJ 45 +Inalámbrica 802.11 b/g/n Wireless LAN, Velocidad requerida de navegación: 20 Mbps, Tarjetas: Video - Red (integrado / físico), Monitor 23” o 27” FullHD (diagonal), teclado, Mouse y unidad CD-RW (este último, opcional si se requiere, para la entrega de productos)	Elementos indicados en el lineamiento técnico, para el desarrollo de acciones del equipo ESP.

Se cuenta con los insumos relacionados en el anterior cuadro para el desarrollo de las actividades y acciones del equipo ESP, se genera claridad que se cuenta con computador de alta gama (portátil) y suit adobe, software con el cual se desarrollan las labores inmersas en el lineamiento y las metas mensuales.

4. Ejecución presupuestal

Para este punto se indica en la reunión la muestra del reporte de ejecución presupuestal, con el objetivo de generar la información financiera y poder entender las dinámicas que hacen parte de ESP, además el cumplimiento de las metas y los recursos económicos que se direccionaron para el ejercicio de esta estrategia.

El valor programado es 1 y de ejecución 1, en el cual se evidencia la distribución para este mes, la meta se desarrolla al 100%, los insumos solicitados por anexo 8 se ejecutan las acciones de la estrategia táctica y operativa de Educación para Salud Públicala Subred Sur Occidente. Cumpliendo con los parámetros establecidos en el lineamiento técnico.

El informe de gestión se diligenció y envió al referente financiero. En donde se corrobora el porcentaje de la meta ejecutada. No se presentan reprocesos que impacten negativamente la respuesta del equipo para el cumplimiento de los diferentes productos.

Se da cierre a la reunión

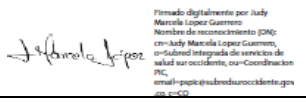
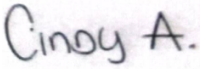
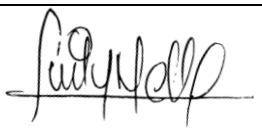
Se anexa listado de asistencia virtual

FECHA: 30-12-2024	TEMA: Desarrollar la preauditoria de la estrategia táctica y operática Educación en Salud pública en el periodo del 03 al 31 de diciembre del 2024.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Realizar pre auditoria de los productos y talento humano de ESP, mes de diciembre 2024	Judy Marcela Lopez Guerrero	Ultima semana de diciembre 2024

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

.

FIRMA DE ASISTENTES					
N°	**NOMBRE**	**N° Identificación**	**UNIDAD**	**CARGO O ACTIVIDAD**	**FIRMA**
1	Judy Marcela López Guerrero	52772363	SISSSO	Coordinadora PIC	
2	Cindy Lorena Arévalo	1032422754	SISSSO	Comunicadora social	
3	Jessica Girón	1033771126	SISSSO	Diseñadora grafica	
4	Leidy Chocontá	1020739382	SISSSO	Pedagoga	
5					