INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

CONTRATO CVP-822-2025

ELABORADO POR:	**CATHERINE BASTIDAS RESIDENTE SSTMA**	**FIRMA**	**INTERVENTORIA**
REVISADO POR:	**YUDY QUINTERO DIRECTORA INTERVENTORÍA**	**FIRMA**	**INTERVENTORIA**
APROBADO POR:	**ANA MARIA BERMUDEZ APOYO SSTMA SUPERVICIÓN**	**FIRMA**	**CVP**

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	**FECHA**	**OBSERVACIÓN**
1	**10/06/2026**	**Documento original**

JUNIO 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4

2. OBJETIVOS 4

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO 4

4. INFORMACIÓN GENERAL DE CONTRATOS 7

5.ORGANIGRAMA 9

6.PERSONAL SST DEL CONTRATO DE OBRA Y DE INTERVENTORÍA 9

7. PRESUPUESTO SST EJECUTADO 10

8. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CONTRUCTIVAS REALIZADAS POR EL CONTRATISTA 10

9. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST REALIZADA POR EL CONTRATISTA 10

10. GESTIÓN REALIZADA POR LA INTERVENTORÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA EN SST 11

11. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST DE LA INTERVENTORÍA 11

12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES 12

13. APROBACIONES DE PRODUCTOS 12

14. PERSONAL VINCULADO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 14

15. SOPORTES DE VINCULACIÓN CONTRACTUAL (PERSONAL NUEVO) 14

16. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SALARIOS (PERSONAL ANTIGUO) 14

17. PAZ Y SALVOS (PERSONAL RETIRADO) 14

18. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE SALARIOS Y HONORARIOS 14

19. PRESUPUESTO SSTMA 14

20. PLAN DE TRABAJO SST INTERVENTORÍA 15

21. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS 15
22. VIGIA SST 15
23. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL 15
24. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN 15
25. MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO 16
26. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS 16
27. INSPECCIONES PLANEADAS 17
28. REPORTE DE ACCIDENTALIDAD 17
29. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL 18
30. GESTIÓN DE RIESGOS PRIORITARIOS Y TAREAS DE ALTO RIESGO 18
31. MANEJO DE CAMPAMENTOS, PAC Y OFICINAS 18
32. MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS 19
33. PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS 19
34. INDICADORES DEL SGSST 20
33.ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS. PLAN DE MEJORAMIENTO 20
35. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL 20
36. COMITÉS DE SEGUIMIENTO 20
37. COMUNICACIONES Y BITÁCORA 21
38. INFORME SEMANALES SST DE INTERVENTORÍA 22
39. CONCLUSIONES 22

1. INTRODUCCIÓN

El CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN**,** en cumplimiento a los requisitos establecidos en el contrato de interventoría No. CVP-826-2025 elabora el informe mensual de Seguridad y Salud en el Trabajo del periodo comprendido entre el 01 a 31 de mayo de 2026, en el cual se presenta la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la interventoría en el proyecto cuyo objeto contractual es realizar *"LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO"*

2. OBJETIVOS

- Describir las actividades realizadas por la Interventoría en cumplimiento al SGSST del Consorcio JCB-06-CAVIP-BOG-CUN para el contrato CVP-826-2025.
- Resumir las actividades de seguimiento SST realizadas por la interventoría para el contrato de obra.
- Resumir las gestiones SST realizadas por el contrato de obra.
- Emitir conclusiones del informe SST

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El objeto del proyecto corresponde a: "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO." que comprende el mantenimiento del espacio público y amoblamiento urbano para el parque de la virgen en el barrio Bilbao Segundo sector, de la UPL 10 - Tibabuyes, de la Localidad de Suba.

A continuación, se especifican la ubicación y código del parque a intervenir:

Tabla 2. Ubicación y código

RUPI	1605-84
ID PARQUE	11-074
TIPO DE PARQUE	VECINAL
NOMBRE	BILBAO
CHIP	AAA0152OWSK
NÚMERO MATRÍCULA	207805710100000000
ID ESTADO	INCORPORADO
ÁREA CERTIFICADA POR EL VISOR	5.400 m2
ÁREA A EJECUTAR	3.047 m2
TIPO DE ÁREA	Zonas Recreativas, Zona verde y zona verde 2
UPL (POT)	10. Tibabuyes
DIRECCIÓN	Cl 143 150D 15

Fuente: Anexo técnico contrato CVP-826-2025

Localización

El proyecto se ejecutará en la localidad Suba en el barrio Bilbao II, en la dirección Calle 143 150D-15 conocido como el Parque la Virgen. Esta intervención responde a las condiciones de crecimiento poblacional del sector y a la demanda manifiesta de la comunidad de contar con espacios públicos seguros y accesibles. El objetivo del proyecto es mejorar la calidad de vida, fomentar hábitos saludables y reducir la desigualdad en el acceso a infraestructuras recreativas de la comunidad. Las actividades contempladas en el marco del proyecto abarcan una intervención total de a 2,814 m2 de intervención.

Imagen 1. Fuente: Adaptado de Google Maps

Principales actividades por ejecutar

Adecuación zona de juegos infantiles con reemplazo de superficie

- Piso Caucho reciclado 2cm (EPDM 1cm+SBR 1cm
- Piso Caucho reciclado 3cm (EPDM 1cm+SBR 2cm
- Piso Caucho reciclado 4cm (EPDM 1cm+SBR 3cm
- Desmonte juegos tipo M-3A-STPM**

Zonas verdes existentes

- Empradización sencilla cespedon pasto kikuyo + Tierra

Demarcación cancha

- Demarcación línea continua blanca o amarilla
- Mezcla asfáltica en caliente tipo denso md20 asfalto 80-100.
- Recubrimiento sintético acrílico campos deportivos
- Demolición pavimento asfáltico de espesor 10 cm.

Adecuación de las zonas duras de circulaciones peatonales existentes

- Demolición Manual anden + bordillo
- Demolición manual sardinel existente
- Transporte y disposición final de escombros en sitio autorizado
- Subbase granular sbg-1, y sbg-2
- Adoquín en concreto 200x100x60mm a25
- Adoquín en concreto color ocre a25 (20x10x6cm)
- Cenefa en loseta prefabricada a58 guía (20x20x6) cm.
- Bordillo prefabricado a80
- Sardinel tipo a10
- Sardinel bajo a85 para rampas
- Pieza remate a105 para rampa tipo
- Esquina deprimida ancho de anden

Adecuación zona gimnasio y multifuerza

- Demolición de placa.
- Subbase granular sbg-1, y sbg-2 (sin imprimación)
- Placa contrapiso mr-36 sin reforz.+bombeo e=15
- Recubrimiento sintético acrílico campos deportivos

Mobiliario urbano

- Juego función múltiple
- Juego de rotación carrusel
- Juego muelle panel lateral medio transporte
- Juego muro escalar trepar
- Señal para biosaludable (0.80x1.20m) dos caras
- Señal sc-120 dos caras
- Señal idg-s -2 dos caras
- Señal plano ubicación parque

- Banca en concreto tipo m31
- Caneca tipo
- Bolardo en hierro tipo m62
- Ciclo parqueadero tipo 1 m- 100
- Modulo caballo bicicleta estática
- Modulo elíptica
- Modulo caminador aéreo
- Dotación barras adultos/mayores
- Modulo giro de cadera, twister
- Gimnasio torre doble polea alta y baja 150 lb
- Instalación dotación plataforma adultos/mayores-i
- Módulo de fuerza superior anterior
- Modulo balancín cintura (péndulo)
- Baranda metálica m80 (
- Mantenimiento arcos (porterías) de fútbol **
- Juego muro deslizadero-IDRD niños (1-5 años)
- Juego carrusel 5-12 años
- Rueda giratoria carrusel
- Modulo barras paralelas
- Desmonte (plataforma banca abdominal)
- Estacion 10- banca abdominales bajo

SEÑALIZACIÓN

- Señal sc-120 una cara
- Señalética normas generales zonas infantiles y zona bio saludables 120x80 cm*2 caras
- Normas generales campos deportivos 2,20m x 0,90m

4. INFORMACIÓN GENERAL DE CONTRATOS

4.1 INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA	CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN
NIT.	902.020.729-8
REPRESENTANTE LEGAL	YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
C.C. NO.	52.149.027 de Tunja, Boyacá
DOMICILIO	Calle 150 No. 16-56 Centro Comercial Cedritos oficina 308 - 2
TELÉFONO	(601) 5257792 – 3107778727
ENTIDAD CONTRATANTE	CAJA DE VIVIENDA POPULAR

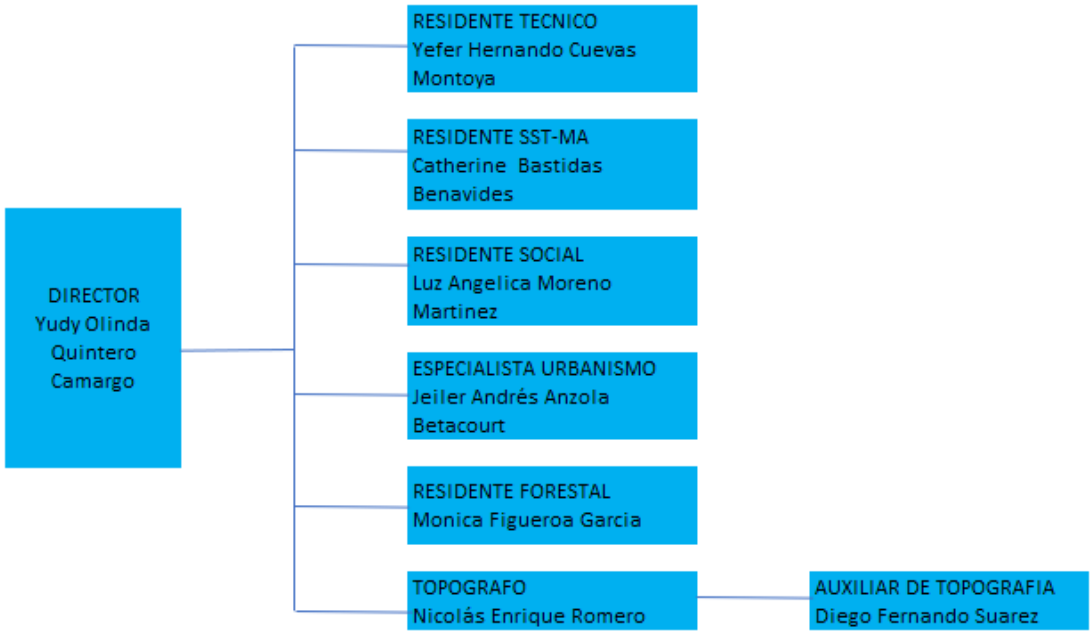
NÚMERO DE CONTRATO	CVP-826-2025
OBJETO CONTRACTUAL	*INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO*
VALOR DEL CONTRATO	$383.437.906
FECHA DE INICIO INTERVENTORÍA	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INTERVENTORÍA	07 de julio de 2026

4.2 INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO CONTRATISTA DE OBRA

CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
NIT.	902.614.020-1
REPRESENTANTE LEGAL	Ing. Jaime Herrera Osorio
C.C. NO.	79.655.971 de Bogotá, D.C.
DOMICILIO	Av. Carrera 15 No. 100-69, Oficina 508
TELÉFONO	(601) 7550985 – 321 2356887
ENTIDAD CONTRATANTE	CAJA DE VIVIENDA POPULAR
OBJETO CONTRACTUAL	"EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".
NÚMERO DE CONTRATO	CVP-822-2025
VALOR DEL CONTRATO	$1,878,850,968.00

FECHA DE INICIO OBRA	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN OBRA	22 de junio de 2026

5.ORGANIGRAMA



6.PERSONAL SST DEL CONTRATO DE OBRA Y DE INTERVENTORÍA

CONTRATO	NOMBRE	CEDULA	LICENCIA SO
OBRA	LEIDY TATIANA ROCHA MOR	1.023.897.317	14440/2018
INTERVENTORIA	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	36.759.846	2436/2023

7. PRESUPUESTO SST EJECUTADO

MES/AÑO	PRESUPUESTO EJECUTADO
MAYO /2026	8.312.958
TOTAL	8.312.958

8. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CONTRUCTIVAS REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

En periodo del presente informe el contratista realizó las siguientes actividades constructivas:

- Retiro de piso en adoquín
- Instalación de adoquín
- Excavación para instalación de bordillos
- Instalación de bordillos
- Retiro de RCD
- Instalación de subbase y nivelación
- Instalación de juegos infantiles
- Pintura de cancha múltiple
- Fundición de piso para ciclo parqueaderos.

9. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST REALIZADA POR EL CONTRATISTA

En periodo del presente informe el contratista realizó las siguientes gestiones SST:

- Elaboró y entrego el informe mensual SST correspondientes a los meses de abril de 2026.
- Entrego documentación de personal para ingreso para aprobación por parte de interventoría
- El contratista realizó inducciones al personal administrativo y operativo, exámenes de ingreso, notificación de recomendaciones médicas.
- El contratista realizó charlas y capacitaciones en los siguientes temas: Autocuidado, lavado de manos, capacitación del COPASST y CCL, capacitación en que es un kit de emergencia y su funcionalidad, capacitación de cuales son los puntos ecológicos.
- Se realizó simulacro de emergencias.
- El contratista hizo entrega de la dotación y elementos de protección personal del personal operativo que ingreso en el periodo.
- Se mantuvo y se renovó la señalización de emergencias en la obra como rutas de evacuación, salida de emergencia y punto de encuentro.

- Realizó inspecciones locativas, orden y aseo, inspección de puesto de trabajo, kit de emergencias, inspecciones de herramientas, inspecciones de maquinaria y vehículos, inspección de EPP, inspección de pulidora, rana compactadora y martillo neumático
- Realiza actividades de pausas activas para el personal
- Realizó ATS para las diferentes actividades
- Realizó la reunión del COPASST y del Comité de convivencia laboral
- Apertura y cerro permiso de trabajo en caliente
- Actualizo perfil sociodemográfico y MEDEVAC
- Elaboró investigación de accidente de trabajo ocurrido al residente de obra.
- Seguimiento a indicadores de accidentalidad y ausentismo.

10. GESTIÓN REALIZADA POR LA INTERVENTORÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA EN SST

En el periodo del presente informe la interventoría realizó las siguientes gestiones:

- Diligenció la bitácora SSTMA en donde se describieron las actividades realizadas SST y hallazgos encontrados en obra para su debida subsanación.
- Reviso, aprobó y radico a la CVP el informe mensual SST del contratista correspondiente al mes de abril de 2026.
- Revisó y aprobó la documentación de ingreso del personal del contratista
- Revisó y aprobó los informes semanales SST del contratista
- Realizó el seguimiento a las actividades realizadas por el contratista propuestas en el SGSST del proyecto
- Realizó mesas de trabajo con el contratista para revisión de informes semanales e informe mensual SST
- Realizó solicitudes escritas por medio de comunicados, referente al cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista en materia SST.

11. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST DE LA INTERVENTORÍA

- Elaboró y radico a la CVP el informe mensual SST correspondientes al mes de abril de 2026 de interventoría
- Radico a la CVP los informes semanales de interventoría correspondientes al periodo del presente informe.
- Mantuvo en oficina de interventoría los elementos de emergencia
- Participo en simulacro de emergencias.

- Realizó la reunión mensual del comité de convivencia laboral y el vigía SST de interventoría realizó informe del mes de mayo 2026.
- Participo en los comités de seguimiento semanales realizados por la supervisión.
- Convoco a comités SSTMA semanales y redacto acta de los mismos
- Se realizaron inspecciones de botiquín, inspección de orden y aseo, inspección de extintor, inspección locativa e inspección de EPP.
- Se realizo seguimiento al ausentismo por enfermedad común y por AT.

12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se adjunta certificado expedido por representante legal y el residente SST de Interventoría manifestando la veracidad de los soportes de pago de seguridad social y de salarios, honorarios y prestaciones sociales correspondientes al periodo 01 a 31 de mayo de 2026. **Anexo 1.**

13. APROBACIONES DE PRODUCTOS

13.1 APROBACIÓN DE INFORMES MENSUALES

A continuación, se relaciona los oficios de aprobación de informes mensuales dados por la interventoría:

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO
Informe SST No.1 mes enero y febrero 2026	0072-CVP-SISOMA	20/03/2026	Interventoría
Informe SST No.2 mes marzo 2026	0102-CVP-SISOMA	05/05/2026	Interventoría
Informe SST No.3 mes abril 2026	0131-CVP-SISOMA	25/05/2026	Interventoría

El informe correspondiente al mes de mayo de 2026 fue entregado de manera extemporánea por el contratista el día 12 de junio de 2026. Posteriormente, dicho informe fue revisado por la interventoría, la cual remitió las observaciones correspondientes mediante oficio No. 0139-CVP-SISOMA.

Aprobaciones de la CVP a informes de interventoría

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO

Informe SST No.1 mes enero y febrero 2026	202615000128891	17/04/2026	CVP
Informe SST No.2 mes marzo 2026	202615000179141	30/04/2026	CVP
Informe SST No.3 mes abril 2026	Se envió correo electrónico de aprobación	30/05/2026	CVP

Anexo 2. Oficio de observaciones del informe SST No. 4 mayo 2026

13.2 APROBACIÓN OTROS PRODUCTOS

A continuación, se relacionan la aprobación de productos de la interventoría al contratista y de la CVP a la interventoría.

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO
Informe semanal No. 13	0105-CVP-SISOMA	05/05/2026	Interventoría
Informe semanal No. 14	0116-CVP-SISOMA	13/05/2026	Interventoría
Informe semanal No. 15	0126-CVP-SISOMA	21/05/2026	Interventoría
Informe semanal No. 16	0133-CVP-SISOMA	02/06/2026	Interventoría
Informe semanal No. 17	0134-CVP-SISOMA	02/06/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0101-CVP-SISOMA	04/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0108-CVP-SISOMA	09/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0110-CVP-SISOMA	11/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso maquinaria	0118-CVP-SISOMA	13/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0119-CVP-SISOMA	14/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0123-CVP-SISOMA	19/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0124-CVP-SISOMA	21/05/2026	Interventoría

Documentos ingreso de personal	0125-CVP-SISOMA	21/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0127-CVP-SISOMA	22/05/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0129-CVP-SISOMA	22/05/2026	Interventoría

14. PERSONAL VINCULADO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

El personal vinculado al proyecto se relaciona en el **Anexo 3**.

15. SOPORTES DE VINCULACIÓN CONTRACTUAL (PERSONAL NUEVO)

En el presente periodo no ingreso personal por lo tanto no se adjuntan soportes de vinculación.

16. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SALARIOS (PERSONAL ANTIGUO)

Se adjunta las planillas de seguridad social pagadas del mes de mayo de 2026 y los pagos de salarios del personal. **Anexo 4.**

Nota: En cuanto a los profesionales auxiliar de topografía para este periodo no se generaron pagos, ya que no se presentó cuentas de cobro.

17. PAZ Y SALVOS (PERSONAL RETIRADO)

Para el periodo del presente informe se retiro el auxiliar de Topografía Diego Fernando Suarez Olivares. El paz y salvo y la notificación de examen de retiro se entregarán en el informe del mes de junio de 2026, ya que se encuentran en trámite.

18. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE SALARIOS Y HONORARIOS

Se adjunta certificado emitido por el representante legal el cual certifica los pagos de aportes parafiscales y de seguridad social, así como el pago de los salarios, honorarios y liquidaciones del personal a cargo del presente periodo **Anexo 5.**

La interventoría para el periodo del presente informe no tuvo subcontratistas.

19. PRESUPUESTO SSTMA

Se adjunta el borrador del acta de corte del presente periodo, debido a que esta será presentada para pago en el mes de junio 2026.

Anexo 6. Acta de corte (borrador)

20. PLAN DE TRABAJO SST INTERVENTORÍA

El plan de trabajo SST de interventoría se adjunta en el **Anexo 7** en el cual se observan las actividades planeadas y ejecutadas en el periodo obteniendo un 100% de ejecución.

21. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

En este periodo no se realizaron cambios en la matriz de identificación de peligros, ya que no se presentaron accidentes, incidentes o cambios en procesos.

22. VIGIA SST

En el periodo del presente informe el Vigía SST realizó informe de su gestión del mes de abril de 2026, se presenta la inspección realizada por el vigía.

Anexo 8. Informe de Vigía SST, inspecciones realizadas por vigía SST.

23. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

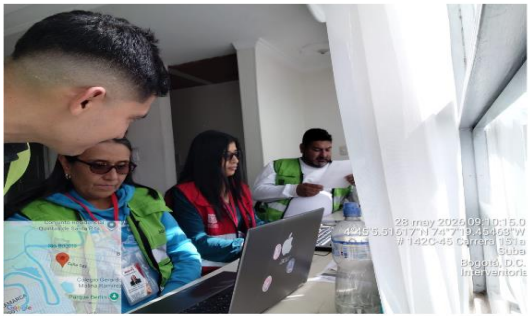
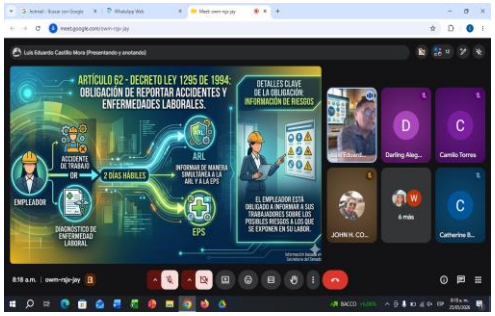
En el presente periodo se realizó la reunión del comité de convivencia laboral correspondiente al mes de mayo de 2026.

Anexo 9. Acta de reunión del mes de mayo de 2026.

24. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Se adjunta el cronograma de capacitaciones en donde se observa las capacitaciones programadas y ejecutadas, en este periodo se obtuvo el 100% de ejecución de capacitaciones.

Anexo 10. Cronograma de capacitaciones, Registro de asistencia a capacitaciones

Capacitación sobre la campaña de cero tolerancias a los actos inseguros	Capacitación Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco, drogas y alcohol
	
Capacitación en higiene postural y pausas activas	Capacitación reporte e investigación de AT por la ARL

25. MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

En este periodo se realizó charla sobre política de no consumo de cigarrillo, tabaco, drogas y alcohol, además se realizó retroalimentación de las recomendaciones médicas al personal para que se remitieran a su EPS según sea el caso. Se dio un cumplimiento del 100% de las actividades planteadas en el cronograma de medicina preventiva y del trabajo.

Los soportes de la actividad de charlas se encuentran en el anexo 10 y el seguimiento de ausentismo, índice de frecuencia y severidad se observan en el anexo 13.

Anexos 11. Cronograma medicina preventiva y del trabajo, retroalimentación de recomendaciones médicas.

26. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

En el periodo del presente informe se utilizaron sustancias químicas referente a productos de aseo las cuales corresponden a:

Sustancia química	Cantidad
Jabón líquido de manos	2
Jabón en polvo	1
Limpiador de piso	1

Las hojas de seguridad se remitieron en el informe del mes de abril de 2026.

27. INSPECCIONES PLANEADAS

Se adjunta el cronograma de inspecciones del periodo en donde se observan las inspecciones programadas y ejecutadas obteniendo un 100% de cumplimiento.

Inspección locativa	Inspección de orden y aseo

Anexo 12. Registro de inspecciones.

28. REPORTE DE ACCIDENTALIDAD

En el periodo del presente informe no se presentaron accidente, incidentes ni enfermedades laborales, de igual manera en el presente periodo no se presentaron ausentismos.

Anexo 13. Reporte de accidentes y ausentismo, certificado de ARL.

29. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

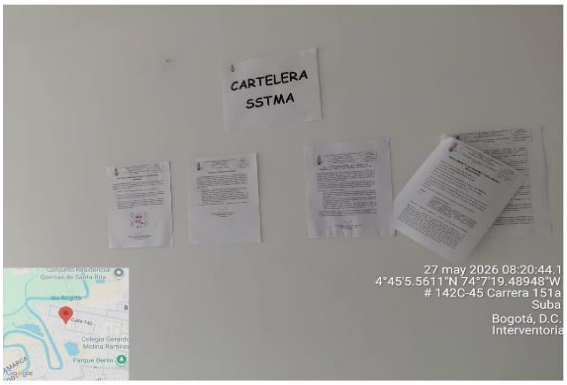
En el periodo del presente informe no se realizaron actualizaciones a la matriz de EPP. Durante el periodo del presente informe no se realizó reposición de EPP al personal de interventoría ya que se encuentran en buenas condiciones.

30. GESTIÓN DE RIESGOS PRIORITARIOS Y TAREAS DE ALTO RIESGO

En el periodo del presente informe los colaboradores de interventoría no realizaron labores de alto riesgo.

31. MANEJO DE CAMPAMENTOS, PAC Y OFICINAS

Para el mes de mayo de 2026, la interventoría mantuvo sus oficinas, esta cuenta con servicio sanitario, agua, energía y gas. La interventoría conto con los elementos necesarios de saneamiento básico.

	
Elementos de aseo en oficina de interventoría	Cartelera SSTMA
Punto ecológico	Punto de hidratación

32. MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS

La interventoría no cuenta con maquinaria, equipos o vehículos asignados para el proyecto.

33. PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

En la oficina de interventoría se instalaron los siguientes elementos para atención de emergencias:

Elemento	Cantidad
Botiquín	1
Extintor	1

Para el presente periodo se participo en simulacro de evacuación en donde participaron los brigadistas de interventoría

Elementos de emergencia en oficina de interventoría	Simulacro de emergencias

Relación de brigadistas de emergencias

ITEM	NOMBRE DEL BRIGADISTA	DATOS DE CONTACTO	FUNCIÓN DE BRIGADISTA
1	CATHERINE BASTIDAS	3159271581	LIDER DE BRIGADA
2	LUZ ANGELICA MORENO	3226838520	BRIGADISTA INTEGRAL
3	SEBASTIAN DUEÑAS	3177360370	BRIGADISTA INTEGRAL

Anexo 14. Plano de ubicación de señalización de emergencias, MEDEVAC, informe de simulacro.

34. INDICADORES DEL SGSST

Se adjunta en el **Anexo 15** el consolidado de los indicadores de Gestión.

35.ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS. PLAN DE MEJORAMIENTO

En el periodo del presente informe no se generaron acciones preventivas y correctivas

35. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL

Para la interventoría no cuenta con vehículos o conductores asignados para el proyecto, para este periodo no se ejecutaron actividades encaminadas al riesgo vial.

36. COMITÉS DE SEGUIMIENTO

A continuación, se realiza la relación de comités SSTMA y de obra realizados:

COMITES SSTMA	
Número comité	**Fecha**
15	06/05/2026
16	13/05/2026
17	20/05/2026
18	27/05/2026
COMITES DE OBRA	
15	07/05/2026
16	14/05/2026
17	21/05/2026

Anexo 16. Actas de comité SSTMA y obra

37. COMUNICACIONES Y BITÁCORA

A continuación, se relacionan las comunicaciones emitidas y recibidas por la interventoría

Comunicaciones emitidas por interventoría		
Número de oficio	**Fecha**	**Dirigido A**
0100-CVP-SISOMA	04/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0101-CVP-SISOMA	04/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0102-CVP-SISOMA	05/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0103-CVP-SISOMA	05/05/2026	CVP
0104-CVP-SISOMA	05/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0105-CVP-SISOMA	05/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0106-CVP-SISOMA	06/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0107-CVP-SISOMA	08/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0108-CVP-SISOMA	09/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0110-CVP-SISOMA	11/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0111-CVP-SISOMA	11/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0114-CVP-SISOMA	11/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0115-CVP-SISOMA	12/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0116-CVP-SISOMA	13/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0117-CVP-SISOMA	13/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0118-CVP-SISOMA	13/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0119-CVP-SISOMA	14/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0120-CVP-SISOMA	19/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0123-CVP-SISOMA	19/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0124-CVP-SISOMA	21/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0125-CVP-SISOMA	21/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0126-CVP-SISOMA	21/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0127-CVP-SISOMA	22/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0128-CVP-SISOMA	22/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0129-CVP-SISOMA	22/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0130-CVP-SISOMA	23/05/2026	CVP
0131-CVP-SISOMA	25/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
0132-CVP-SISOMA	25/05/2026	CVP
Comunicaciones recibidas por interventoría		
Número de oficio	**Fecha**	**Remitido por**
CA-CVP-822-2025-SST-51	02/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-52	04/05/2026	CONSORCIO ALIANZA

CA-CVP-822-2025-SST-53	04/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-54	04/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-55	05/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-56	09/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-57	09/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-58	11/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-59	12/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-60	12/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-61	13/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-61	14/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-63	19/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-64	20/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-65	21/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-66	21/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-67	22/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-68	22/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-69	25/05/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-70	26/05/2026	CONSORCIO ALIANZA

Bitácora de obra

Se diligencio la bitácora de obra la cual se adjunta en el **Anexo.17**

38. INFORME SEMANALES SST DE INTERVENTORÍA

En el **Anexo 18.** Se compilan los informes semanales SST del contrato de Interventoría.

39. CONCLUSIONES

- La interventoría realizó la aprobación de los informes semanales SST del mes de mayo de 2026.
- La interventoría realizó aprobaciones de ingreso de personal, del mes de mayo de 2026.
- Se realizo reviso y aprobó el informe mensual SST No.3 correspondiente al mes de abril 2026.
- Se realizó seguimiento a las actividades en materia SST realizadas por el contratista de acuerdo a su plan de trabajo.
- Se realizaron solicitudes en materia SST al contratista de obra para el cierre de desviaciones

- La interventoría ejecuto las actividades planteadas en su plan de trabajo, cronogramas de capacitaciones e inspecciones para el periodo del presente informe, se realizó reunión del Comité de Convivencia Laboral, el Vigía SST presento su informe del SGSST y se participo en simulacro de evacuación.
- En el periodo del presente informe no se presentaron accidentes, incidentes o enfermedades profesionales del contrato de interventoría, para el contrato de obra se presento un accidente de trabajo el cual genero 3 días de incapacidad.
- Se convocaron comités de seguimiento semanales SSTMA en la cual participaron el contratista y la Entidad CVP
- Se asistió y participo en los comités de seguimiento de obra.
- Se realizaron observaciones al informe SST No. 4 del contratista Consorcio Alianza.

ANEXO No. 1

CERTIFICACION DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE APORTES PARAFISCALES

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y ARTÍCULO 9 y 5 DE LA LEY 828 DE 2003

Yo **YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO,** identificada con Cedula de Ciudadanía **No. 52.149.027**, en calidad de representante legal del **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** con Nit **902.020.729-8** y **CRISTHIAN FERNANDO HERNANDEZ CHACON** identificado con Cedula de Ciudadanía **No. 1.020.745.617** y Tarjeta Profesional **No. 254535-T** en calidad de contador de la misma empresa **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, manifiesta que ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que me encuentro a **PAZ Y SALVO** en el **periodo del 01 al 31 de mayo del año 2026**, con las Empresas Promotoras de Salud – EPS -, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales – ARP-, la Caja de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF- y el servicio Nacional de Aprendizaje – SENA. En particular del contrato de interventoría **No. CVP-826-2025** cuyo objeto es: **"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".**

Nombre: YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
Identificación No. 52.149.027
Representante Legal

Nombre: CATHERINE MERCEDES BASTIDAS
Identificacion No. 36.759.846
Residente Sisoma

Nombre: CRISTHIAN FERNANDO HERNANDEZ
Identificación No. 1.020.745.617
Tarjeta Profesional 254535-T
Contador

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 01 de Junio de 2026

ANEXO No. 2

Bogotá D.C., **13** de **junio** de **2026** **0139-CVP-SISOMA**

Señores:
CONSORCIO ALIANZA
ING. JAIME HERRERA OSORIO
Director de Obra
consorcioalianzacvp@gmail.com

TATIANA ROCHA
Residente SST
consorcioalianza.sst1@gmail.com

C.C: ING. ANA MARIA BERMUDEZ
Profesional Apoyo a la Supervisión SST– AMBIENTAL
Ana.bermudez@cvp.gov.co
Ciudad

Referencia: *CONTRATO DE INTERVENTORIA No.CVP-826-2025*

Objeto*: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."*

Asunto: ***OBSERVACIONES INFORME SST No.4 MAYO 2026 – Contrato de Obra No. CVP-822-2025***

Cordial saludo.

El CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN**,** en cumplimiento de las funciones establecidas en el contrato de la referencia y en su calidad de **I**NTERVENTOR del contrato de obra objeto del presente asunto, suscrito entre el CONSORCIO ALIANZA y la Caja de la Vivienda Popular (CVP), se permite informar que el informe mensual SST No. 4 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2026 fue recibido de manera extemporánea el día 12 de junio de 2026 con oficio CA-CVP-822-2025-SST-073.

Una vez realizada la revisión del citado informe, esta INTERVENTORÍA determina **NO APROBAR** el mismo, en razón a que no se allegaron la totalidad de los soportes y evidencias exigidos en el Anexo SSTMA del contrato de obra, necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**.** Específicamente se relacionan a continuación las siguientes observaciones:

1. Carpeta 7. Anexo 11. Numerar del certificado de ARKOJ de acuerdo al documento Word.
2. Los paz y salvo y desistimiento de examen de egreso de los señores Alonso Piracoca y Yony Fernando Castañeda viene dado por una empresa diferente a la que se encontraba contratado. No se adjuntan paz y salvo, liquidación y notificación de examen de retiro de Joan Mora y Yeison Marroquin. No se presenta

liquidación del personal retirado en el periodo: Cristian Garzon, José Gómez, Aider Hernández, Yony Castañeda, Jair Alonso Piracoca, Pedro Callejas, Abel Aguilar, Francisco Muñoz, Jhoan Mora y Yeison Marroquin

3. En la relación de personal no se observa como personal retirado al señor Francisco Muñoz y
4. No se evidencian el desprendible de nómina del mes de mayo 2026, de Luis Alberto Patiño de la empresa ARKJOB. No se evidencia desprendible de nómina de la primera quincena del mes de mayo 2026 del señor Jhony Castañeda y Jair David Alonso de la empresa BALERCO.
5. En la planilla de seguridad social de ARKJOP no se observa el retiro de Pedro Callejas.
6. No se evidencia la planilla de seguridad social del mes de mayo de 2026 del especialista BIM Jefferson Trejos. Falta adjuntar la planilla de seguridad social del mes de mayo de 2026 de Jhoan Esteban Mora de la empresa BALERCO y planillas de seguridad social del mes de mayo de 2026 personal de vigilancia señor Ramiro Ariza
7. En el documento Word ítem de paz y salvo se describe que no se presentan los paz y salvo de Pedro Callejas y Abel Aguilar, revisar porque si se adjuntan
8. Carpeta 12 anexo 28 En el certificado de ARKJOB falta relacionar al siguiente personal: Randy González, Aider Gonzales y José Gómez.
9. En el documento Word se describe que no se hacen modificaciones de la matriz de riesgos sin embargo si se debe actualizar y adjuntar la matriz debido al accidente presentado en el mes de mayo
10. En la investigación del accidente de trabajo no se observa el registro de divulgación de la lección aprendida y el formato de la lección aprendida diligenciado el cual se presentó en el SGSST
11. Falta plan de acción correctiva de la marcación de dotación.

De igual manera, se deja constancia de que el contratista incurrió en incumplimiento respecto de los tiempos establecidos para la presentación del informe, al haber efectuado su entrega por fuera de los plazos definidos contractualmente.

Lo anterior, teniendo en cuenta que los plazos, requisitos y condiciones para la presentación de dichos informes se encuentran establecidos en el Anexo SSTMA del contrato de obra**,** el cual dispone lo siguiente:

> "(…)
>
> *4.4.4.2. Informes mensuales SSTMA*
>
> *EL CONTRATISTA dentro de los (5) cinco días calendario a la fecha de corte establecida en el primer comité general de obra, presentará de manera digital y por separado a la INTERVENTORÍA los informes mensuales de los componentes ambiental y SST con los insumos y soportes que evidencien la gestión realizada por el CONTRATISTA en el mes, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales en materia de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente y las*

definidas en el plan de manejo ambiental, el programa de manejo ambiental de RCD y el sistema de gestión de SST del contrato de obra."

Atentamente,

ING. CATHERINE BASTIDAS B
PROFESIONAL SISOMA
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

ADJUNTO: NA
Proyectó: CBB
Revisó: YOQC
Aprobó: YOQC

ANEXO No. 3

	RELACIÓN DE PERSONAL	FOR-SST-001
CONTRATO No. :	CVP-826-2025	
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.	
CONTRATISTA:	CONSORCIO ALIANZA	
INTERVENTOR:	CONSORCIO JCB-06-CAVID-BOG-CUN	
LOCALIZACION:	BOGOTA	
PERIODO:	AÑO 2026	

#	CONTRATISTA O SUBCONTRATISTA	NIT CONTRATISTA	NOMBRE DEL TRABAJADOR	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	FECHA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	FECHA DE INGRESO AL PROYECTO			FECHA DE RETIRO DEL PROYECTO			TIPO DE EVALUACIÓN MEDICA	FECHA E.M.O	CONCEPTO
							DD	MM	AA	DD	MM	AA			
	PERSONAL NUEVO														
	PERSONAL ANTIGUO														
1	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Catherine Mercedes Bastidas Benavides	36.759.846	RESIDENTE SSTMA	21/05/2026	26	1	2026				INGRESO	23/01/2026	APTO
2	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Luz Angelica Moreno Martinez	39.461.569	RESIDENTE SOCIAL	21/05/2026	26	1	2026				INGRESO	5/02/2026	APTO
3	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Yefer Hernando Cuevas Montoya	7.228.304	RESIDENTE TECNICO	21/05/2026	26	1	2026				INGRESO	6/02/2026	APTO
4	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Yudy Olinda Quintero Camargo	52.149.027	DIRECTORA DE OBRA	21/05/2026	23	1	2026				INGRESO	2/02/2026	APTO
5	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Jeiler Andrés Anzola Betnacourt	1.024.503.049	ESPECITALISTA URBANISMO	6/05/2026	10	2	2026				INGRESO	3/02/2026	APTO
6	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Monica Figueroa Garcia	52.283.034	RESIDENTE FORESTAL	28/04/2026	23	1	2026				INGRESO	19/11/2025	APTO
7	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Sebastian Dueñas Mosquera	1.101.695.539	APOYO TÉCNICO	21/05/2026	12	3	2026				INGRESO	5/02/2026	APTO
8	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Nicolás Enrique Romero Patiño	80.121.949	TOPOGRAFO	7/04/2026	27	3	2026				INGRESO	27/05/2025	APTO
	PERSONAL RETIRADO														
1	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Diego Fernando Suarez Olivares	1.075.658.571	AUXILIAR TOPOGRAFIA	12/05/2026	19	2	2026	30	5	2026	INGRESO	5/02/2026	APTO
	PERSONAL INACTIVO														
	NA														

ANEXO No. 4

BANCO DAVIVIENDA

Depositos Efectivo
Fecha: 04/06/2026 Hora: 15:13:48
Jornada: Normal
Oficina: 0087
Terminal: CJ0087W103
Usuario: BLI
Tipo Producto: Cta Ahorros
No Cuenta: 00004884501197 11
Titular Producto:
JEILER ANDRES ANZOLA BETANCOURT
Vr. Efectivo: $744,300.00
Vr. Cheque: $0.00
Vr. Total: $744,300.00
Costo transaccion: $17,700.00
No Transaccion: 441757
Quien realiza la transaccion
Tipo Id: NIT
No Id: 902020729
Transaccion exitosa en linea
Por favor verifique que la
informacion impresa es correcta.

Bancolombia
NIT: 890 903 938-8

Registro de Operación: 903010293
DEPOSITO CUENTA AHORROS/BANCOLOMBIA A LA MANO
Sucursal: 650 - CEDRO BOLIVAR
Ciudad: BOGOTA D.C.
Fecha: 17/06/2026 Hora: 1:25:18
Secuencia : 147 Codigo usuario: 001
Número de producto: 70565932043
Medio de Pago: EFECTIVO
Costo Transacción: $ 0.00 ***
Id Depositante/Pagador: 902020729
Valor Efectivo: $ 80,000.00 ***
Valor Cheque: $ 0.00 ***
Valor Total: $ 80,000.00 ***
LA INFORMACION CONTENIDA EN EL PRESENTE DOCUMENTO CORRESPONDE A LA OPERACION ORDENADA AL BANCO

Monica Figueroa.

CUENTA DE COBRO No. 005

CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

NIT 902.020.729-8

DEBE A

MONICA FIGUEROA GARCIA
CC 52283034

La suma de: OCHENTA MIL DE PESOS M/CTE ($80.000°°)

Concepto:

"Asesoría integral en la revisión y aprobación de los estudios, diseños, resoluciones, conceptos y determinaciones del componente FORESTAL para Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra cuyo objeto es "Ejecutar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las obras de mejoramiento de barrios priorizadas incluido el acompañamiento y gestión social necesarios, en el parque de La Virgen en la localidad de Suba de la ciudad de Bogotá, de conformidad con el pliego de condiciones, anexos y demás documentos del proceso de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente documento, en la propuesta, en los términos y condiciones contractuales (en adelante tcc) y sus adendas, y en los anexos del presente contrato, conforme a los lineamientos técnicos entregados para este fin por el ***CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN****, que es el encargado de realizar la Interventoría".*

CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENTRE EL 23 DE FEBRERO AL 23 DE MAYO DE 2026.
CONSIGNAR A LA CUENTA 20565932043 BANCO BANCOLOMBIA S.A.

Atentamente,

MONICA FIGUEROA GARCIA
CC 52283034
MAYO 26 DE 2026

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN

AVV 040 20260404 15:48 SE 159 Adicional
CUENTA:052-99536-7100: 0
VALOR EFECTIVO: 793,100.00
VALOR CHEQUE: 0.00
NOMBRE:
NICOLAS ENRIQUE ROMERO PATI Q.
****1543 LINEA AHORROS
Deposito A Cuenta

Costo $0.00 PIN 0348057460053D

Valor
$ 793 100

Verifique antes de retirarse de la cooperativa que la información impresa corresponde a la operación realizada en Banco Cooperativo. Los cheques serán cobrados a la recepción de cuentas antes del 360 y a verificación posterior. Si hubiere errores o faltantes, el Banco queda autorizado para hacer los ajustes en la respectiva cuenta.

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/05/2026** **Al 30/05/2026** **Fecha de Pago: 30/05/2026**

JCB INTERVENTORIA SAS BIC -

			Devengos			Deducciones					
CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
8	YUDY OLINDA QUINTERO	30	3,500,000	249,095	140,000	140,000	1,094,041	0	4,563,136		0	0
	TOTAL		**3,500,000**	**249,095**	**140,000**	**140,000**	**1,094,041**	**0**	**4,563,136**		**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/05/2026** **Al 30/05/2026** **Fecha de Pago: 30/05/2026**

JCB INTERVENTORIA SAS BIC -

			Devengos			Deducciones						
CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
10	LUZ ANGELICA MORENO MARTINEZ	30	5,700,000	0	228,000	228,000	0	0	5,244,000		0	0
	TOTAL		**5,700,000**	**0**	**228,000**	**228,000**	**0**	**0**	**5,244,000**	**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/05/2026** **Al 30/05/2026** **Fecha de Pago: 30/05/2026**

JCB INTERVENTORIA SAS BIC -

			Devengos			Deducciones					
CODIGO NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
11 CATHERINE MERCEDES BASTIDAS	30	7,300,000	0	292,000	292,000	0	73,000	6,643,000		0	0
TOTAL		**7,300,000**	**0**	**292,000**	**292,000**	**0**	**73,000**	**6,643,000**	**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

CONSORCIO INTERVENTORES JEL

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/05/2026** **Al 30/05/2026** **Fecha de Pago: 30/05/2026**

JEL

			Devengos			Deducciones						
CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS	OTROS
67	SEBASTIAN DUEÑAS MOSQUERA	30	3,000,000	249,095	120,000	120,000	960,000	3,969,095		0	0	0
	TOTAL		**3,000,000**	**249,095**	**120,000**	**120,000**	**960,000**	**3,969,095**	**0**	**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: Del 01/05/2026 Al 30/05/2026 **Fecha de Pago:** 30/05/2026

Nomina: PRINCIPAL

			Devengos			Deducciones					
#	CODIGO NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	PRESTAMO	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS
1	7 YEFER HERNANDO CUEVAS	30	7,300,000	0	292,000	292,000	0	0	73,000	6,643,000		0
	TOTAL		**7,300,000**	**0**	**292,000**	**292,000**	**0**	**0**	**73,000**	**6,643,000**	**0**	**0**

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 39461569
PERIODO MAYO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39461569
APELLLIDOS:	MORENO MARTINEZ	NOMBRES:	LUZ ANGELICA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	1751168003	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	mayo - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	junio - 2026	FECHA DE PAGO:	02/06/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 5.700.000																		230301-PORVENIR	30	$ 5.700.000	$ 912.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 912.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 5.700.000	$ 228.000	$ 0	$ 228.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 5.700.000		$ 396.800	30	$ 5.700.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 228.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 1.764.800

Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	902020729
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308-6	TELÉFONO:	5257792
TIPO APORTANTE:	15-CONTRATANTE	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1751184629**			TIPO DE PLANILLA:			Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo	AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/03			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			573924

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	4		$ 0	$ 0		$ 0	$ 487.600	$ 487.600	$ 0	$ 0	$ 487.600
SUBTOTALES:									**$ 487.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 487.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																										PENSIÓN									SALUD					ARP												
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1024503049	ANZOLA BETANCOURT JEILER ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1075658571	SUAREZ OLIVARES DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO		T-30																	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 52283034	FIGUEROA GARCIA MONICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
4	CC 80121949	ROMERO PATIÑO NICOLAS ENRIQUE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 487.600

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 36759846
PERIODO MAYO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	36759846
APELLLIDOS:	BASTIDAS BENAVIDES	NOMBRES:	CATHERINE MERCEDES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	1751168003	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	mayo - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	junio - 2026	FECHA DE PAGO:	02/06/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 7.300.000																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 7.300.000	$ 1.168.000	$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.241.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 7.300.000	$ 292.000	$ 0	$ 292.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 7.300.000		$ 508.100	30	$ 7.300.000	CCF24-COMPENSAR	$ 292.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 2.333.100

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075658571		SUAREZ OLIVARES DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 5 #9 17	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	3155855172	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	381855310	9505545767	I	2026/06/18	2026/06/11	NEQUI	0	$619,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
Ciudad: ZIPAQUIRA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
1	CC	1075658571	SUAREZ DIEGO	230301	30	$1,880,000	$300,800	EPS008	30	$1,880,000	$235,000	CCF24	30	$1,880,000	$37,600	14-23	30	$1,880,000	$45,800	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075658571		SUAREZ OLIVARES DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 5 #9 17	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	3155855172	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	381855310	9505545767	I	2026/06/18	2026/06/11	NEQUI	0	$619,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,800	$0	$0	$300,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$300,800	$0	$0	$300,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$45,800	$0	$0	$45,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$45,800	$0	$0	$45,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$37,600	$0	$0	$37,600
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$37,600	$0	$0	$37,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$235,000	$0	$0	$235,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$235,000	$0	$0	$235,000
TOTAL				1	$619,200	$0	$0	$619,200

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1024503049		ANZOLA BETANCOURT JEILER ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 75F NUM 62F 17SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3124204282	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	364546238	9505234493	I	2026/06/11	2026/06/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$499,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
1	CC	1024503049	ANZOLA JEILER																	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$499,100
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$499,100

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$499,100**	**$0**	**$0**	**$499,100**

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52283034	MONICA FIGUEROA GARCIA	Calle 28B sur No 12D 33 piso 1	6013666384	monicafigueroa.g@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		85677318	26/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$2,608,800	$859.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	326.100	0		0		0	0	0	0	326.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	417.500	0	0	0	0	0	0		417.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	63.600				63.600	0	0	63.600			636	63.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	52.200	0	0	52.200	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	326.100	326.100
Pensión	1	417.500	417.500
Riesgos Laborales	1	63.600	63.600
CCF	1	52.200	52.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	859.400	859.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52283034	MONICA FIGUEROA GARCIA	Calle 28B sur No 12D 33 piso 1	6013666384	monicafigueroa.g@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		85677318	26/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-05	2026-05	I	$2,608,800	$859.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	IRG	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 52283034	FIGUEROA GARCIA MONICA	59	0			N																	25-14	2.608.800	30	417.500	0	0	0	0	EPS008	2.608.800	30	326.100	14-11	2.608.800	30	3	63.600	CCF24	2.608.800	30	52.200	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80121949		ROMERO PATIÑO NICOLAS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 28 SUR # 24 - 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3112002782	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	326065272	9503669008	I	2026/05/13	2026/05/21	BANCO AV VILLAS	8	$545,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800
1	CC	80121949	ROMERO NICOLAS																	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	0	$0	$0	No	$541,800
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$1,700	$0	$281,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$1,700	$0	$281,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$300	$0	$43,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$42,700	$300	$0	$43,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,300	$0	$220,200
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$1,300	$0	$220,200
TOTAL				**1**	**$541,800**	**$3,300**	**$0**	**$545,100**

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075658571		SUAREZ OLIVARES DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 5 #9 17	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	3155855172	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	381855310	9505545767	I	2026/06/18	2026/06/11	NEQUI	0	$619,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
Ciudad: ZIPAQUIRA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0
1	CC	1075658571	SUAREZ DIEGO	230301	30	$1,880,000	$300,800	EPS008	30	$1,880,000	$235,000	CCF24	30	$1,880,000	$37,600	14-23	30	$1,880,000	$45,800	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,880,000	$300,800			$1,880,000	$235,000			$1,880,000	$37,600			$1,880,000	$45,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075658571		SUAREZ OLIVARES DIEGO FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 5 #9 17	ZIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	3155855172	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	381855310	9505545767	I	2026/06/18	2026/06/11	NEQUI	0	$619,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,800	$0	$0	$300,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$300,800	$0	$0	$300,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$45,800	$0	$0	$45,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$45,800	$0	$0	$45,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$37,600	$0	$0	$37,600
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$37,600	$0	$0	$37,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$235,000	$0	$0	$235,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$235,000	$0	$0	$235,000
TOTAL				1	$619,200	$0	$0	$619,200

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1101695539
PERIODO MAYO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901498263
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CONSORCIO INTERVENTORES JEL
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 # 16 - 26	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1101695539
APELLLIDOS:	DUEÑAS MOSQUERA	NOMBRES:	SEBASTIAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOCORRO	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	1751168275	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	mayo - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	junio - 2026	FECHA DE PAGO:	02/06/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES								
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
$ 3.000.000																	230301-PORVENIR	30	$ 3.000.000	$ 480.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 480.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 3.000.000	$ 120.000	$ 0	$ 120.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.000.000		$ 208.800	30	$ 3.000.000	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	$ 120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 928.800

Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 7228304
PERIODO MAYO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7228304
APELLLIDOS:	CUEVAS MONTOYA	NOMBRES:	YEFER HERNANDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	1751167988	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	mayo - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	junio - 2026	FECHA DE PAGO:	02/06/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	001 - JCBSAS PRIN

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF							
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																									
$ 7.300.000																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 7.300.000	$ 1.168.000	$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.241.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 7.300.000	$ 292.000	$ 0	$ 292.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 7.300.000		$ 508.100	30	$ 7.300.000	CCF24-COMPENSAR	$ 292.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 2.333.100

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52149027
PERIODO MAYO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52149027
APELLLIDOS:	QUINTERO CAMARGO	NOMBRES:	YUDY OLINDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	1751168003	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	mayo - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	junio - 2026	FECHA DE PAGO:	02/06/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 3.500.000																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 3.500.000	$ 560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 560.000	EPS008-COMPENSAR	30	$ 3.500.000	$ 140.000	$ 0	$ 140.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.500.000		$ 243.600	30	$ 3.500.000	CCF10-COMFABOY	$ 140.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 1.083.600

Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

ANEXO No. 5

CERTIFICACION DE PAGOS A PARAFISCALES , SALARIOS Y HONORARIOS

Yo **YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO**, identificada con Cedula de Ciudadanía **No. 52.149.027**, en calidad de representante legal del **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** con **Nit 902.020.729-8** D**ECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO,** y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, manifiesta que ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales, con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, honorarios y Salarios conforme a lo establecido en los términos del proyecto de **INTERVENTORIA NO. CVP-826-2025** por lo que declaro que me encuentro a **PAZ Y SALVO** del periodo correspondiente del 01 de Mayo del 2026 al 31 de Mayo de 2026, cuyo objeto es: **"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".**

A continuación relaciono los trabajadores vinculados al proyecto:

No. 1	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO
1	YUDY OLINA QUINTERO CAMARGO	C.C 52.149.027	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
2	LUZ ANGELICA MORENO MARTINEZ	C.C 39.461.529	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORIA
3	YEFER HERNANDO CUEVAS MONTOYA	C.C 7.228.304	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
4	CATHERINE MERCEDES BASTIDAS BENAVIDES	C.C 36.759.846	RESIDENTE SSTMA
5	SEBASTIAN DUEÑAS MOSQUERA	C.C 1.101.695,539	APOYO TECNICO
	ESPECIALISTAS		
1	JEILER ANDRES ANZOLA BETANCOURT	C.C 1.024.503.049	ESPECIALISTA EN URBANISMO
2	MONICA FIGUEROA GARCIA	C.C 52.283.034	ESPSECIALISTA RESIDENTE FORESTAL
3	DIEGO FERNANDO SUAREZ OLIVARES	C.C 1,075,658.571	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA
4	NICOLAS ENRIQUE ROMERO PATIÑO	C.C 80.121.949	TOPOGRAFO

Nombre: YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
Identificación No. 52.149.027
Representante Legal

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 01 DE JUNIO DE 2026

ANEXO No. 6

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 04

Código: 208-MB-Ft-63	
Versión:	1
Vigente desde: 19-07-2019	

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 04		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
1	**PRELIMINARES**				**4.200.732,70**		**-411.116,91**		**3.789.615,79**		**0,00**		**3.789.615,80**		**3.789.615,80**	**100,00%**
1,01	REPLANTEO GENERAL	M2	3.047,00	867,54	2.643.381,98	-33,00	-28.628,69	3.014,00	2.614.753,29		0,00	3.014,00	2.614.753,30	3.014,00	2.614.753,30	100,00%
1,02	POLISOMBRA VERDE PARA CERRAMIENTO. (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACION).	M2	864,00	1.802,49	1.557.350,72	-212,20	-382.488,22	651,80	1.174.862,50		0,00	651,80	1.174.862,50	651,80	1.174.862,50	100,00%
2	**ADECUACION ZONA DE JUEGOS INFANTILES CON REEMPLAZO DE SUPERFICIE**				**67.972.450,01**		**-65.406.265,39**		**2.566.184,62**		**0,00**		**2.566.184,62**		**2.566.184,62**	**100,00%**
2,01	Piso Caucho recicl 2cm (EPDM 1cm+SBR 1cm sum+inst)	M2	83,95	219.276,19	18.408.236,07	-83,95	-18.408.236,07	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,02	Piso Caucho recicl 3cm (EPDM 1cm+SBR 2cm sum+inst)	M2	28,92	319.422,88	9.237.709,62	-28,92	-9.237.709,62	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,03	Piso Caucho recicl 4cm (EPDM 1cm+SBR 3cm sum+inst	M2	132,97	293.625,72	39.043.412,01	-132,97	-39.043.412,01	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,04	Desmonte juegos tipo M-3A-STPM**	UN	2,00	641.546,15	1.283.092,31	2,00	1.283.092,31	4,00	2.566.184,62		0,00	4,00	2.566.184,62	4,00	2.566.184,62	100,00%
3	**ZONAS VERDES EXISTENTES**				**4.857.347,61**		**-507.772,27**		**4.349.575,34**		**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00%**
3,01	Empradizacion sencilla cespedon pasto kikuyo + Tierra	M2	523,26	9.282,86	4.857.347,61	-54,70	-507.772,27	468,56	4.349.575,34		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	**DEMARCACION CANCHA**				**74.096.330,60**		**-35.713.039,17**		**38.383.291,43**		**32.441.472,98**		**5.941.760,58**		**38.383.233,56**	**100,00%**
4,01	DEMARCACIÓN LINEA CONTINUA BLANCA O AMARILLA A=0.10 M (E=2.3 MM, TERMOPLÁSTICA. INCLUYE SUMINISTRO Y APLICACIÓN CON EQUIPO. INCLUYE MICROESFERAS)	ML	400,00	13.908,73	5.563.490,89	-68,80	-956.920,43	331,20	4.606.570,46	331,20	4.606.570,45	0,00	0,00	331,20	4.606.570,45	100,00%
4,02	MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE TIPO DENSO MD20 ASFALTO 80-100. (INCLUYE SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN MANUAL Y COMPACTACIÓN MECÁNICA CON VIBROCOMPACTADOR TÁNDEM PEQUEÑO CON OPERARIO Y COMBUSTIBLE, FACTOR DE COMPACTACION Y TRANSPORTE DE MATERIAL A 21 KMS).	M3	25,80	1.273.666,47	32.860.594,93	-25,80	-32.860.594,93	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4,03	Recubrimiento sintetico Acrilico campos deportivos	M2	510,00	58.647,95	29.910.453,40	-35,39	-2.075.550,87	474,61	27.834.902,53	474,61	27.834.902,53	0,00	0,00	474,61	27.834.902,53	100,00%
4,04	DEMOLICIÓN PAVIMENTO ASFÁLTICO DE ESPESOR 10 CM. INCLUYE TODOS LOS COSTOS DE SUMINISTRO DE EQUIPOS (HERRAMIENTA MENOR, MARTILLO NEUMÁTICO, COMPRESOR, PROVISIONAL DE ENERGÍA), TRANSPORTE, MANEJO, ALMACENAMIENTO, DESPERDICIOS, CARGUE Y TRANSPORTE DE MATERIALES SOBRANTES A ESCOMBRERA AUTORIZADA Y MANO DE OBRA.	M2	498,00	11.569,86	5.761.791,38	15,56	180.027,06	513,56	5.941.818,44		0,00	513,56	5.941.760,58	513,56	5.941.760,58	100,00%
5	**ADECUACIÓN DE LAS ZONAS DURAS DE CIRCULACIONES PEATONALES EXISTENTES**				**385.263.192,36**		**-242.298.535,02**		**142.964.657,34**		**31.667.066,83**		**70.893.009,22**		**102.560.076,03**	**71,74%**
5,01	Demol. manual anden + bordillo incl. cargue-ret **	M2	2.060,7000	38.779,08	79.912.046,82	-480,69	-18.640.715,19	1.580,01	61.271.331,63	325,71	12.630.733,62	1.200,43	46.551.569,06	1.526,14	59.182.302,68	96,59%
5,02	DEMOLICION MANUAL SARDINEL EXISTENTE (INCLUYE CARGUE). NO INCLUYE TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE SOBRANTES.	ML	316,00	6.193,51	1.957.149,21	226,20	1.400.972,00	542,20	3.358.121,21	249,65	1.546.209,81	161,18	998.269,97	410,83	2.544.479,77	75,77%
5,03	TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN SITIO AUTORIZADO (DISTANCIA DE TRANSPORTE 21 KM). A DISTANCIA MAYOR DEL ACARREO LIBRE (90 M) EN SITIO AUTORIZADO POR LA ENTIDAD AMBIENTAL COMPETENTE.	M3	15,80	41.409,10	654.263,74	43,84	1.815.374,85	59,64	2.469.638,59	31,50	1.304.386,58	25,18	1.042.681,08	56,68	2.347.067,65	95,04%
5,04	SUBBASE GRANULAR SBG-1, Y SBG-2 (SIN IMPRIMACIÓN)	M3	226,00	181.678,03	41.059.233,96	-19,41	-3.526.370,49	206,59	37.532.863,47	22,53	4.093.205,93	86,05	15.633.321,50	108,58	19.726.527,43	52,56%
5,05	ADOQUIN EN CONCRETO 200X100X60MM A25 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE 4CM MORTERO 2000 PSI Y ARENA DE SELLO).	M2	60,00	117.794,48	7.067.668,85	-3,40	-400.501,23	56,60	6.667.167,62		0,00	56,60	6.667.167,61	56,60	6.667.167,61	100,00%
5,06	ADOQUIN EN CONCRETO COLOR OCRE A25 (20X10X6cm) (Suministro e instalación. Incluye base 4cm mortero 2000 PSI y arena de sello)	M2	1.070,00	131.858,05	141.088.116,73	-1.070,00	-141.088.116,73	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5,07	CENEFA EN LOSETA PREFABRICADA A58 GUIA (20X20X6) CM. SUMINISTRO E INSTALACIÓN. (INCLUYE 4CM DE MORTERO 1:5 HECHO EN OBRA PARA BASE Y ARENA DE PEÑA PARA SELLO)	M2	73,18	102.524,82	7.502.766,22	21,82	2.237.091,54	95,00	9.739.857,76	31,00	3.178.269,37	0,00	0,00	31,00	3.178.269,37	32,63%
5,08	BORDILLO PREFABRICADO A80 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO DE PEGA 2000 PSI Y NIVELACIÓN DEL TERRENO CON RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO PROVENIENTE DE EXCAVACIÓN).	ML	928,70	69.463,62	64.510.867,86	-928,70	-64.510.867,86	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5,09	SARDINEL TIPO A10 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	ML	460,00	73.922,06	34.004.148,76	-272,24	-20.124.542,30	187,76	13.879.606,46	120,59	8.914.261,52	0,00	0,00	120,59	8.914.261,52	64,23%
5,10	SARDINEL BAJO A85 PARA RAMPAS (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	ML	15,70	58.807,97	923.285,15	12,30	723.338,05	28,00	1.646.623,20		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5,11	PIEZA REMATE A105 PARA RAMPA TIPO A (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	UN	8,00	92.098,83	736.790,64	-2,00	-184.197,66	6,00	552.592,98		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 04

Código: 208-MB-Ft-63	
Versión:	1
Vigente desde: 19-07-2019	

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	CVP-CTO-826-2022	PERIODO DEL ACTA	01 may 2026	A	31 may 2026
CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO ALIANZA	CONTRATO DE OBRA No.	CVP-CTO-822-2025	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	23 enero / 2026		
CONTRATANTE	CAJA DE VIVIENDA POPULAR	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 1.878.850.968	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	22 junio / 2026		

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 04		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
5,12	ESQUINA DEPRIMIDA ANCHO DE ANDEN =4.50M RAMPA L=1.7M. SUMINISTRO Y CONSTRUCCION.(INCLUYE RELLENO DE 1.70M PENDIENTE 10% H ANDEN=0.20M(INCLUYE RELLENO, LOSETA PREFABRICADA,BASE ARENA NIVELACION Y SELLO, LOSA EN CONCRETO).	M2	20,10	290.888,28	5.846.854,42			20,10	5.846.854,42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6	**ADECUACION ZONA GIMNASIO Y MULTIFUERZA**				**52.616.006,59**		**-22.742.465,44**		**29.873.541,15**		**533.389,24**		**6.148.454,47**		**6.681.843,71**	**22,37%**
6,01	DEMOLICIÓN DE PLACA (INCLUYE CARGUE, RETIRO DE MATERIAL, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN SITIO AUTORIZADO).	m2	25,00	28.676,84	716.921,03	115,32	3.307.013,30	140,32	4.023.934,33	18,60	533.389,24	121,72	3.490.504,94	140,32	4.023.894,18	100,00%
6,02	SUBBASE GRANULAR SBG-1, Y SBG-2 (SIN IMPRIMACIÓN)	M3	59,12	181.678,03	10.740.804,92	-22,72	-4.127.724,66	36,40	6.613.080,26		0,00	14,63	2.657.949,53	14,63	2.657.949,53	40,19%
6,03	Placa contrapiso MR-36 sin reforz.+Bombeo e=15	M3	30,00	933.256,04	27.997.681,14	-30,00	-27.997.681,14	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6,04	Recubrimiento sintetico Acrilico campos deportivos	M2	224,40	58.647,95	13.160.599,50	103,60	6.075.927,06	328,00	19.236.526,56		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7	**MOBILIARO URBANO**				**433.607.392,20**		**-122.508.562,01**		**311.098.830,19**		**134.990.711,93**		**0,00**		**134.990.711,93**	**43,39%**
7,01	JuegoFunciónMultiple-Incluy-Niños:3-12Años(12niños	UN	2,00	60.381.475,76	120.762.951,52			2,00	120.762.951,52	2,00	120.762.951,52	0,00	0,00	2,00	120.762.951,52	100,00%
7,02	Juego de rotación Carrusel Cap 6 niños de 3+ años	UN	1,00	47.008.158,25	47.008.158,25			1,00	47.008.158,25		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,03	JuegoMuellePanelLateralMedioTransporte2-8añosCap:1	UN	1,00	13.995.162,25	13.995.162,25			1,00	13.995.162,25	1,00	13.995.162,25	0,00	0,00	1,00	13.995.162,25	100,00%
7,04	Juego muro escalar trepar deslizar:2-8AñosCap:5niñ	UN	1,00	53.956.653,58	53.956.653,58	-1,00	-53.956.653,58	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,05	Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	UN	8,00	283.148,61	2.265.188,92	-8,00	-2.265.188,92	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,06	Señal SC-120 dos caras (sumin+instal) **	UN	5,00	437.986,37	2.189.931,84	-1,00	-437.986,37	4,00	1.751.945,47		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,07	Señal IDG-S -2 Dos Caras (S/Especif-IDRD) Sum+Insta	UN	5,00	652.283,30	3.261.416,50	-3,00	-1.956.849,90	2,00	1.304.566,60		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,08	Señal plano ubicacion parque (SUM + INST)	UN	2,00	723.401,99	1.446.803,97	-2,00	-1.446.803,97	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,09	BANCA EN CONCRETO TIPO M31 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	14,00	490.264,48	6.863.702,77			14,00	6.863.702,77		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,10	CANECA TIPO M120 (EN MALLA METÁLICA. INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO 3000 PSI, PREMEZCLADO	UN	6,00	420.554,16	2.523.324,94	-6,00	-2.523.324,94	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,11	BOLARDO EN HIERRO TIPO M62 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO 1500 PSI, PREMEZCLADO)	UN	8,00	250.965,33	2.007.722,63			8,00	2.007.722,63		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,12	CICLOPARQUEADERO TIPO 1 M- 100 (SUM + INST)	UN	32,00	550.599,35	17.619.179,14	-24,00	-13.214.384,35	8,00	4.404.794,79		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,13	MODULO CABALLO BICICLETA ESTATICA (Suminis+Insta)	UN	1,00	3.522.983,40	3.522.983,40			1,00	3.522.983,40		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,14	MODULO ELIPTICA (Suminis+Insta)	UN	2,00	3.997.442,58	7.994.885,17			2,00	7.994.885,17		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,15	MODULO CAMINADOR AEREO (Suminis.+Instal))	UN	2,00	3.427.646,32	6.855.292,64			2,00	6.855.292,64		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,16	DOTACION BARRAS ADULTOS/MAYORES-DISEÑ-IDRD(S+	UN	2,00	2.310.529,71	4.621.059,42			2,00	4.621.059,42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,17	MODULO GIRO DE CADERA, TWISTER (SUM + INSTAL)	UN	1,00	3.507.532,97	3.507.532,97			1,00	3.507.532,97		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,18	GIMNASIO TORRE DOBLE POLEA ALTA Y BAJA 150 LB	UN	2,00	19.662.272,19	39.324.544,38			2,00	39.324.544,38		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,19	INSTALACION DOTACION PLATAFORMA ADULTOS/MAYORES-I	UN	1,00	305.131,87	305.131,87	-1,00	-305.131,87	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,20	MODULO DE FUERZA SUPERIOR ANTERIOR	UN	2,00	11.351.249,81	22.702.499,63			2,00	22.702.499,63		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,21	MODULO BALANCÍN CINTURA (PENDULO) SUM+INST	UN	1,00	3.744.785,89	3.744.785,89			1,00	3.744.785,89		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,22	BARANDA METÁLICA M80 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO).	ML	60,00	359.551,04	21.573.062,68	-60,00	-21.573.062,68	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,23	Mantenimiento arcos (porterías) de fútbol **	JGO	1,00	465.196,33	465.196,33			1,00	465.196,33	0,50	232.598,16	0,00	0,00	0,50	232.598,16	50,00%
7,24	JUEGO MURO DESLIZADERO-IDRD NIÑOS(1-5 AÑOS)Sum+In	UN	1,00	3.416.228,33	3.416.228,33			1,00	3.416.228,33		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,25	Juego carrusel 5-12 años Cap: 8 niños	UN	1,00	32.902.166,25	32.902.166,25	-1,00	-32.902.166,25	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,26	Rueda Giratoria Carrusel (Instalación)"***	UN	2,00	811.681,73	1.623.363,46	-2,00	-1.623.363,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,27	MODULO BARRAS PARALELAS S (SUMIN+INSTAL)	UN	1,00	2.919.638,46	2.919.638,46	-1,00	-2.919.638,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,28	Desmonte+Sum+Inst(PlataformaBancaAbdominal)0.5x2.0	UN	1,00	859.861,46	859.861,46	-1,00	-859.861,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,29	ESTACION 10- BANCA ABDOMINALES BAJO (SUM + INST)	UN	1,00	3.368.963,55	3.368.963,55	4,00	13.475.854,20	5,00	16.844.817,75		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
8	**SEÑALIZACIÓN**				**12.945.228,92**		**-4.913.129,35**		**8.032.099,57**		**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00%**
8,01	Señal SC-120 Una cara (sumin+instal) **	UN	5,00	400.253,37	2.001.266,85	-5,00	-2.001.266,85	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
8,02	SEÑALETICA NORMAS GENERALES ZONAS INFANTILES Y ZONA BIOSALUDABLES 120x80 cm^2 caras (Sum + Inst)	UN	5,00	2.008.024,89	10.040.124,46	-1,00	-2.008.024,89	4,00	8.032.099,57		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
8,03	Normas Generales Campos Deportivos 2,20m X 0,90m (incluye dados en concreto)	UN	1,00	903.837,61	903.837,61	-1,00	-903.837,61	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP	**ITEMS NO PREVISTOS**						**494.500.885,32**		**494.500.885,32**		**131.667.548,12**		**163.543.345,31**		**295.210.893,42**	
NP-01	Nivelación y Compactación de Subrasante(MdeO+Cilin	M2		1.816,30		1.469,28	2.668.653,26	1.469,28	2.668.653,26	471,38	856.167,49	941,25	1.709.592,38	1.412,63	2.565.759,87	96,14%
NP-02	Desmonte Banca Exist.(demol. de bases y retiro)**	UN		130.890,59		15,00	1.963.358,85	15,00	1.963.358,85		0,00	15,00	1.963.358,85	15,00	1.963.358,85	100,00%
NP-03	Desmonte caneca existente + demolicion bases CDRC	UN		52.091,14		7,00	364.637,98	7,00	364.637,98		0,00	7,00	364.637,98	7,00	364.637,98	100,00%
NP-04	Desmonte Cidoparquadero (Cargue y retiro) -STPM**	UN		52.526,40		2,00	105.052,80	2,00	105.052,80	1,00	52.526,40	1,00	52.526,40	2,00	105.052,80	100,00%
NP-05	Desmonte baranda M-80 sin viga con retiro.	ML		25.537,88		17,00	434.143,96	17,00	434.143,96		0,00	17,00	434.143,96	17,00	434.143,96	100,00%
NP-06	Desmonte- Cerramiento Juego Infantil	ML		114.499,77		15,00	1.717.496,55	15,00	1.717.496,55		0,00	15,00	1.717.496,55	15,00	1.717.496,55	100,00%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 04

Código: 208-MB-Ft-63
Versión: 1
Vigente desde: 19-07-2019

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 04		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
NP-07	Desmonte Señal SC-80 - + Dado-STPM**	UN		34.727,95		1,00	34.727,95	1,00	34.727,95		0,00	1,00	34.727,95	1,00	34.727,95	100,00%
NP-08	Desmonte Señal SC-80 2 caras - + Dado-STPM**	UN		34.727,95		1,00	34.727,95	1,00	34.727,95		0,00	1,00	34.727,95	1,00	34.727,95	100,00%
NP-09	Desmonte Señal (IDE-67)	UN		63.533,16		1,00	63.533,16	1,00	63.533,16		0,00	1,00	63.533,16	1,00	63.533,16	100,00%
NP-10	Desmonte Señal (IDG-S)	UN		64.660,63		1,00	64.660,63	1,00	64.660,63		0,00	1,00	64.660,63	1,00	64.660,63	100,00%
NP-11	Piso Caucho recicl 5cm (EPDM 1 CM-sbr 4cm sum+inst)	M2		365.014,00		231,84	84.624.845,76	231,84	84.624.845,76		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-12	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	M2		21.053,76		357,00	7.516.192,32	357,00	7.516.192,32	194,36	4.092.008,79	154,00	3.242.279,04	348,36	7.334.287,83	97,58%
NP-13	Excavacion manual con retiro suelo blando**	M3		108.134,93		153,23	16.569.515,33	153,23	16.569.515,33	45,57	4.927.708,76	21,09	2.280.133,13	66,66	7.207.841,89	43,50%
NP-14	Corte en asfalto con cortadora disco 14"	ML		11.974,76		125,90	1.507.622,28	125,90	1.507.622,28	74,85	896.310,79	51,05	611.311,50	125,90	1.507.622,28	100,00%
NP-15	Corte Concreto Dilatac.cortadora(e=6-10cm)	ML		24.771,50		110,00	2.724.865,00	110,00	2.724.865,00	108,40	2.685.230,60	1,60	39.634,40	110,00	2.724.865,00	100,00%
NP-16	Desmonte juegos infantiles **	UN		140.223,81		8,00	1.121.790,48	8,00	1.121.790,48		0,00	8,00	1.121.790,48	8,00	1.121.790,48	100,00%
NP-17	DESMONTE EQUIPOS BIOSALUDABLES (Demolc+retiro)	UN		195.426,58		17,00	3.322.251,86	17,00	3.322.251,86		0,00	17,00	3.322.251,86	17,00	3.322.251,86	100,00%
NP-18	Rodadura asfaltica mdc-12 e=0.07 compactado ** (sum+inst)	M2		104.430,92		475,17	49.622.440,26	475,17	49.622.440,26		0,00	475,17	49.622.440,26	475,17	49.622.440,26	100,00%
NP-19	Trasiego M3 (2 ayudantes) ** < 50,00 ML	M3		17.918,39		184,90	3.313.110,31	184,90	3.313.110,31	184,90	3.313.110,31	0,00	0,00	184,90	3.313.110,31	100,00%
NP-20	Bordillo Prefabricado A81 (Suministro e instalación)	ML		82.506,00		996,80	82.241.980,80	996,80	82.241.980,80	425,75	35.126.929,50	325,79	26.879.629,74	751,54	62.006.559,24	75,40%
NP-21	DESMONTE PISO DE CAUCHO(Trasiego+Retiro)	M2		10.778,29		79,50	856.874,06	79,50	856.874,06		0,00	79,50	856.874,06	79,50	856.874,06	100,00%
NP-22	Cañuela T-C prefabricada (A-120) (canal)**	ML		124.703,37		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-23	ADOQUIN EN CONCRETO COLOR TERRACOTA A25 (20X10X6cm) (Suministro e instalación. Incluye base 4cm mortero 2000 PSI y arena de sello)	M2		131.858,05		1.000,35	131.904.200,32	1.000,35	131.904.200,32	365,45	48.187.524,37	254,19	33.516.997,73	619,64	81.704.522,10	61,94%
NP-24	Placa contrapiso 0.10 m 3.000 psi+malla 4mm **	M2		112.261,90		529,01	59.387.562,68	529,01	59.387.562,68	73,72	8.275.947,27	317,21	35.610.597,30	390,93	43.886.544,57	73,90%
NP-25	BARANDA CERRAMIENTOS M-83 (SUM + INST)	ML		668.220,80		49,24	32.903.192,19	49,24	32.903.192,19	34,80	23.254.083,84		0,00	34,80	23.254.083,84	70,67%
NP-26	Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta) **	UN		675.237,70		12,00	8.102.852,40	12,00	8.102.852,40		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-27	InstalacEstac.15-BarrasParalelas 4Dad(20x20x50)	UN		195.327,50		3,00	585.982,50	3,00	585.982,50		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-28	InstalacEstac.1-PosteEstiram.(Aquiles)Dad30x30x70	UN		141.528,23		2,00	283.056,46	2,00	283.056,46		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-29	InstalacEstac6- BarrFlexPechoIndivid2Dad(30x30x70)	UN		230.778,61		2,00	461.557,22	2,00	461.557,22		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00%
	SUBTOTAL COSTO DIRECTO OBRAS				**1.035.558.681,00**		**0,00**		**1.035.558.681,00**		**331.300.189,10**		**252.882.370,00**		**584.182.559,00**	**56,41%**
	GLOBAL COMPONENTE SOCIAL (INCLUYE ADMINISTRACION)				114.178.182,00				114.178.182,00	12,20%	13.929.738,20	33,65%	38.420.958,25	45,85%	52.350.696,45	
	GLOBAL COMPONENTE AMBIENTAL (INCLUYE ADMINISTRACION)				155.313.685,00				155.313.685,00	31,99%	49.687.854,46	24,42%	37.928.180,84	56,41%	87.616.035,30	
	GLOBAL COMPONENTE SST Y PMT (INCLUYE ADMINISTRACION)				157.518.457,00				157.518.457,00	31,99%	50.393.203,71	24,42%	38.466.594,38	56,41%	88.859.798,09	
	GLOBAL CAMBIO POR VIGENCIA				54.043.536,00				54.043.536,00	31,99%	17.289.573,36	24,42%	13.197.632,95	56,41%	30.487.206,31	
	ADMINISTRACION			30,98%	320.816.080,00	30,98%	0,00	30,98%	320.816.080,00	30,98%	102.636.798,58	30,98%	78.342.958,23	30,98%	180.979.756,81	
	IMPREVISTOS			1,00%	10.355.587,00	1,00%	0,00	1,00%	10.355.587,00	1,00%	3.313.001,89	1,00%	2.528.823,70	1,00%	5.841.825,59	
	UTILIDAD			3,00%	31.066.760,00	3,00%	0,00	3,00%	31.066.760,00	3,00%	9.939.005,67	3,00%	7.586.471,10	3,00%	17.525.476,77	
	TOTAL A.I.U.			**34,98%**	**362.238.427,00**	**34,98%**	**0,00**	**34,98%**	**362.238.427,00**	**34,98%**	**115.888.806,14**	**34,98%**	**88.458.253,03**	**34,98%**	**204.347.059,17**	
	COSTO TOTAL				**1.878.850.968,00**		**0,00**		**1.878.850.968,00**		**578.489.364,97**		**469.353.989,45**		**1.047.843.354,32**	**55,77%**
	ANTICIPO			**30%**	**535.472.525,00**				**535.472.525,00**	**40,00%**	**231.395.745,99**	**40,00%**	**187.741.595,78**	**40,00%**	**419.137.341,77**	**78,27%**
	RETENCION EN GARANTÍA			**10%**						**10,00%**	**57.848.936,50**	**10,00%**	**46.935.398,94**	**10,00%**	**104.784.335,44**	
	TOTAL ACTA No. 04										**289.244.682,48**		**234.676.994,73**		**523.921.677,12**	

RESPONSABLE DE LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DEL ACTA PARCIAL DE OBRA CONTRATO DE OBRA No. **822** DEL AÑO **2025**	
FIRMA	
NOMBRE	**JAIME HERRERA OSORIO**
CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
PROFESIÓN	ING. CIVIL - ESP. EN GERENCIA PROYECTOS

RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN (ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA) CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. **826** DEL AÑO **2025**	
FIRMA	
NOMBRE	**YUDY QUINTERO CAMARGO**
CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
PROFESIÓN	ARQUITECTA

ANEXO No. 7

	PLAN DE TRABAJO ANUAL		
	FECHA: 26-01-2026	Version : 01	pag 1 dfe 1

OBJETIVO
Documentar, Implementar y mantener las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y en los estandares mínimos del SG-SST resoluccion 0312 de 2019, con el fin de garantizar la disminución de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en la empresa

META	INDICADOR
Cumplir con el 90% de las actividades programadas en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para la vigencia.	(Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas)

CICLO	ACTIVIDAD	MESES DE EJECUCION DEL PROYECTO																										Responsable (s)	RECURSOS		OBSERVACIONES
		ENERO		FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO						Administrativos	Financieros	
		P	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E				
I PLANEAR	Definir el plan de trabajo anual	1	1																									RESIDENTE SST	X		
	Asignación de recursos para el desarrollo del plan de trabajo anual	1	1																									REPRESENTANTE LEGAL	X		
	Elaborar el cronograma de capacitaciones	1	1																									RESIDENTE SST	X		
	Conformar el COPASST o designar el vigia SST			1				1																				RESIDENTE SST	X		
	Conformar el Comité de convivencia laboral				1			1																				RESIDENTE SST	X		
	Revizar y actualizar y ajustar la Matriz de Identificacion Peligros ,Evaluacion y Valoracion de Riesgos para la determinación de controles para el proyecto						1	1																				RESIDENTE SST	x		
	Definir formato para perfil sociodemografico	1	1																									Responsable DEL SGSST			
II HACER	Realizar de Examenes Ocupacionales de ingreso	1	1																									IPS		X	
	Realizar de Examenes Ocupacionales de retiro																							1				IPS		X	
	Afiliaciones del personal al sistema de seguridad social	1	1																									RECURSOS HUMANOS		X	
	Notificación de recomendaciones y/o restricciones médicas.	1	1																									RECURSOS HUMANOS	X		
	Notificación de riesgos	1	1																									RESIDENTE SST	X		
	Divulgación de roles y responsabilidades del SGSST	1	1																									RECURSOS HUMANOS	X		
	Realizar inducción al personal	1	1																									RESIDENTE SST	X		
	Realizar reinducción al personal																		1				1					RESIDENTE SST	X		
	Entrega de dotación y EPP	1	1																									RECURSOS HUMANOS		X	
	Registrar datos en formato de perfil sociodemografico			1				1																				RESIDENTE SST	X		
	Implementar programa de estilo de vida saludable, incluyendo campañas específicas tendientes a la prevención y control, de la farmacodependencia, el alcoholismo y el tabaquismo, entre otros													1				1										RESIDENTE SST	X		
	Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.						1	1	1				1				1	1				1	1				1	RESIDENTE SST	X		
	Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST				1			1		1			1	1				1	1				1	1					COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		
	Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST						1	1				1	1			1		1			1		1			1			COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		

	Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL						1	1			1		1				1	1				1	1				1		CCL, APOYO SGSST	X		
	Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones				1			1			1	1	2	1		1		2		1	1	1	3		1	1	1		COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		
	Investigación de accidentes e incidentes de trabajo																												COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		CUANDO SE PRESENTE EL EVENTO
	Divulgacion de lecciones aprendidas a todos lostrabajadores y dejar registro cuando se presenten accidentes de trabajo																												RESIDENTE SST	X		CUANDO SE PRESENTE ACCIDENTES E INCIDENTES
III VERIFICAR	Revisión de la alta dirección																											1	REPRESENTANTE LEGAL, RESIDENTE SST	X		
III VERIFICAR	Auditoria interna																											1	APOYO SGSST	X		
IV ACTUAR	Seguimiento a programas sgsst																			1			1						RESIDENTE SST	X		
IV ACTUAR	Seguimiento ausentismo laboral			1				1				1	1				1	1				1	1				1		RESIDENTE SST	X		
Total Actividades		11	11	3	3	0	4	10	1	1	2	3	7	2	1	2	3	8	2	2	2	4	10	1	1	2	7	0							
MES /AÑO		ene-26		feb-26					mar-26					abr-26					may-26					jun-26					**CUMPLIMIENTO ANUAL**					
Actividades Programadas en el Mes		100%		100%					100%					100%					100%					0%											
Recumplimiento		100		100					100					100					100										Programado	Ejecutado					
Meta de cumplimiento		90%		90%					90%					90%					90%					90%					57	37					90%

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SGSST
CATHERINE BASTIDAS
JCB INTERVENTORIA SAS BIC

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
WILMAN YESID AVENDAÑO BRIALDO
JCB INTERVENTORIA SAS BIC

ANEXO No. 8

INFORME MENSUAL DEL VIGIA SST

CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

1. Relación de actividades SST realizadas en el periodo:

Durante el mes de mayo de 2026 se han realizado actividades de acuerdo al plan de trabajo anual del SGSST.

Adicionalmente, se ejecutaron capacitaciones en los siguientes temas:

- Capacitación en que es un accidente laboral y enfermedad laboral
- Capacitación en primeros auxilios
- Capacitación de cero tolerancias a actos inseguros

2. Ejecución de inspecciones

Se realizaron inspecciones de locativas y de orden y aseo, con el fin de evidenciar desviaciones que pudieran generar accidentes laborales

3. Condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo:

Durante el mes de mayo de 2026 no se evidenciaron situaciones que pudieran comprometer la seguridad o salud de los colaboradores en el desarrollo de las actividades del proyecto.

4. Relación y descripción de incidentes, accidentes o enfermedades laborales:

Durante el mes de mayo de 2026 no se presentaron incidentes, accidentes de trabajo ni enfermedades laborales.

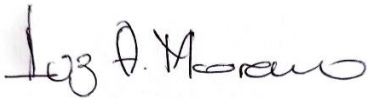
5. Relación de inquietudes SST presentadas por los colaboradores:

Durante el mes de mayo de 2026 no se presentaron inquietudes relacionadas con Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de los colaboradores.

6. Recomendaciones para el SG-SST y propuestas de actividades:

- Continuar con el cumplimiento del plan de trabajo anual del SG-SST.
- Fortalecer las actividades de capacitación y sensibilización en temas de prevención de riesgos laborales.
- Mantener las inspecciones periódicas a equipos de emergencia (botiquines y extintores).

Para el mes de junio de 2026 se programarán y ejecutarán capacitaciones de acuerdo con el plan de trabajo anual establecido.



Firma del VIGIA SST
Luz Angelica Moreno Martínez
C.C. 39.461.569

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO: SG-SST-IIL1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	VERSIÓN: 1
		FECHA:20-02-2017
	INSPECCIÓN DE INSTALACIONES LOCATIVAS	PÁGINA: 1 DE 1

CIUDAD DE LA SEDE:	**Bogotá, Suba Obra parque la Virgen**	**ÁREA A INSPECCIONAR:**	Oficina Contratista
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Catherine Bastidas	**NOMBRE JEFE DE ÁREA:**	NA
CARGO:	Residente SSTMA	**FECHA DE LA INSPECCIÓN:**	8/05/2026

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Instalaciones eléctricas	Cableado entubado o en canaleta	x			
	Cableado protegido	x			
	Toma corriente sin sobrecarga	x			
	Extensiones eléctricas sin uniones y aisladas	x			
	Enchufes en buen estado	x			
	Interruptores en buen estado	x			
	Tableros de circuito en buen estado			x	
	Áreas libres de humedad, cerca de instalaciones eléctricas	x			
	Canaletas con protección			x	
Iluminación	Luminarias limpias y en buen estado	x			
	Uso de persianas o cortinas para controlar la cantidad de luz	x			
Pisos	Pisos en buen estado	x			
	Pisos antideslizantes (si aplica, según necesidad)			x	
	Canaletas para recolección de aguas lluvias y sifones con rejillas en buen estado			x	
Ventanas	Marcos y vidrios en buen estado	x			
	Marcos y vidrios bien asegurados	x			
Muros	Muros fijos y sin fisuras	x			
	Muros libres de humedad	x			
Techos	Techos en buen estado	x			
	Techos bien asegurados	x			
	Techos libres de humedad	x			

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Escaleras	Peldaños y huellas en buen estado			x	
	Peldaños y huellas con piso uniforme			x	
	Peldaños y huellas con piso antideslizante			**x**	
	Pasamanos en buen estado (aplica para escaleras con más de 5 escalones)			x	
Puertas	Puertas en buen estado	x			
	Puertas bien asegurados	x			
Evacuación y salida de emergencia	Rutas de evacuación debidamente señalizadas		x		
	Rutas de evacuación libres de obstáculos	x			
	Salidas de emergencia debidamente señalizadas		x		
	Salidas de emergencia habilitadas y libres de obstáculos	x			
Instalaciones sanitarias	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios limpios	x			
	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios en buen estado	x			
	Jabón disponible	x			
	Toallas desechables y/o sistema de secado de manos disponibles	x			
	Recipiente disponible para ubicación de toallas desechables usadas para el secado de manos	x			
	Papel higiénico disponible	x			
	Recipientes disponibles para residuos sanitarios, uno por cada sanitario	x			
	Ventanas existentes en condiciones que permiten la ventilación			x	
	Extractores en funcionamiento, en caso de existir en las instalaciones			x	
	Instalaciones libres de fugas de agua	x			
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			x	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Espacios de trabajo	Suficiente para movilizacion segura de personas, maquinaria y/o materiales	**x**			
	Vías de circulación demarcadas (si aplica), libres de obstáculos	**x**			
	Vías de circulación limpias y ordenadas	**x**			
	Zonas de paso protegidas junto a instalaciones peligrosas			**x**	
Cocinas / Cafeterías	Pisos, paredes, techos, mesones y lavaplatos limpios			**x**	
	Pisos, paredes, mesones y lavaplatos en buen estado			**x**	
	Gabinetes para almacenamiento separado de alimentos, menaje y elementos de aseo existentes			**x**	
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			**x**	
	Instalaciones libres de fugas de agua			**x**	
	Escobas, traperos y recogedores ubicados fuera del área de preparación de alimentos			**x**	
	Recipiente(s) para ubicación de residuos con tapa(s) y en buen estado			**x**	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Orden y aseo	Equipos, máquinas, herramientas y/o superficies de trabajo limpias	**x**			
	Maquinas y equipos sin fugas, goteras de aceite o grasa			**x**	
	Pisos limpios y secos	**x**			
	Paredes limpias	**x**			
	Ventanas limpias	**x**			
	Los residuos sólidos se evacuan diariamente de las áreas de trabajo	**x**			
	Los recipientes para almacenamiento de residuos son suficientes en tamaño y número	**x**			
	Herramientas y elementos de trabajo guardados en lugares específicos para ello	**x**			
	Puesto de trabajo con los elementos útiles e indispensables para realizar la labor	**x**			
	Áreas para ubicación de pertenencias personales de trabajadores, existentes y en buen estado	**x**			

C: Cumple; NC: No Cumple; NA: No Aplica

¿Se requirió la suspensión de actividades de forma inmediata?: Si ( ) No (x)

¿Se realizaron correcciones o acciones durante la inspección?: Si ( ) No (x)

¿Cuáles?:

¿Se requiere plan de acción?: Si (x) No ( )

Observaciones generales:
Instalar señalización de emergencias en oficina contratista

Firma Responsable de la Inspección

Firma vigia SST

ANEXO No. 9

TEMA: Reunión CCL	**LUGAR: Oficina Interventoría**	**ACTA N°: 4**
FECHA: 28/05/2026	**HORA DE INICIO: 8:00 am**	**HORA DE FIN: 9:00 am**

ASISTENTE	
NOMBRE	**CARGO**
Yudy Quintero	Directora de Interventoría
Catherine Bastidas	Residente SSTMA
INVITADOS	
NOMBRE	**CARGO**

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Desarrollo de los contenidos
3. Revisión de compromisos
4. Asignación de tareas y responsabilidades
5. Fin de reunión

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Se confirma asistencia de los que conforman el CCL

2. **Desarrollo de los contenidos**

2.1. REVISION DE TEMAS DE CONVIVENCIA

- Se informa que durante el mes de myo de 2026 no se tenían programadas capacitaciones relacionadas con convivencia laboral. Así mismo, se deja constancia de que durante el mes de mayo de 2026 no se presentaron quejas ni casos de acoso laboral.

Adicionalmente, en el marco del comité se abordaron los siguientes aspectos:

Relaciones interpersonales en el trabajo

- Conflictos entre compañeros.
- Problemas de comunicación.

- Trato irrespetuoso o conductas hostiles.
- Dificultades entre jefes y subordinados.

3. **Revisión de compromisos**
   NA

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA EJECUCIÓN
NA		

4. **Asignación de tareas y responsabilidades**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCIÓN**
NA		

5. **Fin de reunión**

ASISTENTES	
NOMBRE	**FIRMA**
YUDY QUINTERO	
CATHERINE BASTIDAS	

ANEXO No. 10

CRONOGRAMA DE CAPACITACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026

Nombre de la Actividad	Dirigido a	Programado(P) Ejecutado (E)	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Reinduccion e Induccion del personal reintegrado o por incapacidad según las actividades del cargo	Personal de obra	P				1																				
	Personal de obra	E				1																				
Capacitación sobre las funciones del comité de convencia laboral	CCL	P							1																	
		E							1																	
Charla accidentes de trabajo	Personal de obra	P											1													
		E											1													
Capacitacion sobre las funciones del COPASST O VIGIA SST	COPASST O VIGIA	P								1																
		E								1																
Capacitación en riesgo público	Personal de obra	P													1											
		E													1											
Funciones de los Brigadistas de Emergencia según el tipo	Personal de obra	P											1													
		E											1													
Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco,drogas y alcohol	Personal de obra	P																			1					
		E																			1					
Capacitacion sobre estilo de vida saludable y autocuidado	Personal de obra	P															1									
		E															1									
Capacitacion sobre la campaña de cero tolerancia a los actos inseguros	Personal en Obra	P																		1						
		E																		1						
Capacitación en higiene postural y pausas activas	Personal en Obra	P																				1				
		E																				1				
Capacitación en riesgo mecanico	Personal en Obra	P																						1		
		E																								
Capacitación en riesgo biologico	Personal en Obra	P															1									1
		E															1									
Capacitación identificacion de peligros	Personal en Obra	P																							1	
		E																								
Programado			0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	1	1	1	0	1	1	1
Ejecutado			0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Total programado			1				2				2				3				3				3			
Total ejecutado			1				2				2				3				3				0			
% De cumplimiento			100				100				100				100				100				0			

FECHA DE ELABORACION : 26/01/2026

ELABORADO POR

NOMBRE: CATHERINE BASTIDAS
PROFESIONAL SISOMA

APRUEBA

NOMBRE: WILMAN YESID AVENDAÑO
REPRESENTANTE LEGAL

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación sobre campaña de cero tolerancia a los actos inseguros.	DURACIÓN: 1 hora.
	FECHA: 14/05/2026.

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Quintero	Directora	52149.027	
2	Yeferson Lemus M	Residente.	7.228.304	
3	Sebastian Dueñas M.	APOYO	1.101.695.539	
4	Lizangelica Marcos	R. Social	39461569	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación primeros auxilios

DURACIÓN: 1 hora.

FECHA: 14/05/2026

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Quintero	Director	52.149.027	
2	Sebastian Dueñas M.	APOYO	1.101.695.339	
3	Yefer Cuervo M	Rodelk.	7-278.009	
4	Angélica Mauro	R. Social	35461569	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación reporte e investigación de accidentes	**DURACIÓN:** 1 hora.
	FECHA: 25/08/2026

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS / ARL Positiva / Luis Eduardo Castillo

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yefer Cuervo M	Resp.	1.228.304	Yefer Cuervo
2	Luz Angelica Mena	R. Sari	39461564	Luz A. Mena
3	Sebastian Queñas M.	Apoyo	1.101.695.539	
4	Yeily Santos	Director	52.149.023	
5	Luz Angelica Mena	R. Sari	39461564	Luz A. Mena
6	Catherine Bastidas	R. SSTHA	36759846	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación socialización de la política de no consumo de cigarrillo y tabaco, drogas y alcohol	DURACIÓN: 1 hora.
	FECHA: 21/05/2026

EXPOSITOR: Catherine Bastidas

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Asiatra	Directora	52.149.027	
2	Yeffer Cuevas M	Interv.	7.228.304	
3	Sebastian Cuevas M	Apoyo	1.101.695.539	
4	Jazbleidy Muñoz	Residente Social	39467367	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA:	Capacitación en higiene postural y pausas activas	**DURACIÓN:**	1 hora
		FECHA:	22/05/2026.

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Ingrid Angélica Muñoz	R. Seguridad	37.671.569	
2	Yefferson Muñoz	Residente	7.228.309	
3	Judy Quintero	Directora	52.149.027	
4	Sebastian Dueñas M.	APOYO	1.101.695.539	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Powered by CamScanner

ANEXO No. 11

	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO		
VERSION:01	PGR-ING-01	FECHA:ENERO -2026	

OBJETIVO

Vigilar el estado de salud de los trabajadores desde el momento de su ingreso y durante su permanencia en el Consorcio .

ALCANCE DEL PROGRAMA

Aplica a todo el personal que se encuentre laborando en el Consorcio

INDICADORES

Formula	Meta	Alcance del indicador	Frecuencia del reporte	Responsable	Registro
(Actividades MPT realizadas / Actividades MPT planeadas en el periodo) *100	Min 95%	Enero a Diciembre de 2026	Mensual	Profesional en Seguridad Industrial	Cálculo del Indicador

RESULTADOS DE LOS INDICADORES MENSUAL

Indicador No 1	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	jul-26	ago-26	sep-26	oct-26	nov-26	dic-26
	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado

P: Programado E: Ejecutado R: Reprogramado

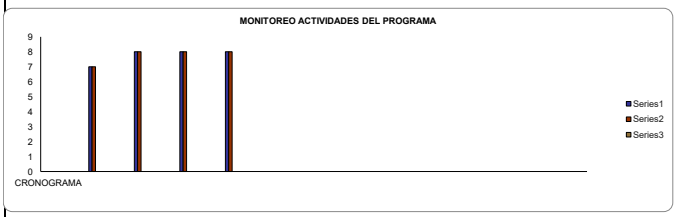
CRONOGRAMA

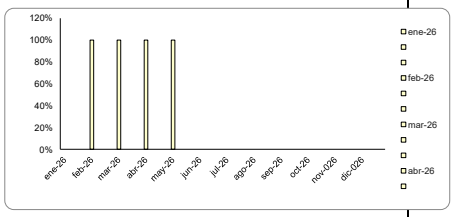
ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ene-26			feb-26			mar-26			abr-26			may-26			jun-26			jul-26			ago-26			sep-26			oct-26			nov-26			dic-26		
		P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E
Planificación (Registrar lo que se ha hecho y lo que falta por hacer)																																				
Solicitar y analizar los resultados exámenes ocupacionales de ingreso del personal	Profesional en Seguridad Industrial							1		1																										
Revisión de las recomendaciones del Diagnostico de Salud	Profesional en Seguridad Industrial										1		1																							
Remitir a la EPS al personal con diagnostico remitido por la IPS	Profesional en Seguridad Industrial													1		1																				
actualizar Perfil Sociodemografico	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1																										
Implementación del programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**																																			
Seguimiento del Diagnóstico	Profesional en Seguridad Industrial																1			1			1			1			1			1			1		
Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco,drogas y alcohol	Profesional en Seguridad Industrial													1		1																				
Charlas Estilos de vida saludable y autocuidado	Profesional en Seguridad Industrial										1		1																							
Seguimiento y registro del ausentismo laboral	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		
Seguimiento y registro del índice de Frecuencia	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		
Seguimiento y registro del índice de severidad	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		
ACTIVIDADES	**RESPONSABLES**																																			
Evaluación del programa de medicina preventiva																																				
Monitoreo del cumplimiento del objetivo y metas planteados: Monitoreo de los indicadores del programa.	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		
Revisión del programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**																																			
Análisis del seguimiento del cumplimiento del indicador	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		
Ajustes al programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**																																			
Ajustes al Programa de Gestión, según revisión al Plan de acción.(FORMATO DE AC,AP,OM)	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1			1		

RECURSOS NECESARIOS	RESPONSABLES	OBSERVACIONES
Recursos financieros	Gerente Director de Proyectos	Necesario para desarrollar el Programa de medicina preventiva
Software requeridos para el análisis de los registros	Gerente Director de Proyectos	Excel, Word, Power Point,

MONITOREO DEL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE		ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	jul-26	ago-26	sep-26	oct-26	nov-026	dic-026
ACTIVIDADES PROGRAMADAS MES		0	7	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVIDADES EJECUTADAS MES		0	7	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVIDADES REPROGRAMADAS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MES		0%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%





PLAN DE ACIÓN

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	FECHA EJECUTADA	OBSERVACIONES

ANEXO No. 12

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO:SG-SST-FCI1
	PROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	VERSIÓN: 1
	CRONOGRAMA DE INSPECCIONES	FECHA:
		PÁGINA: 1

ACTIVIDADES	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE		
	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO
Inspección de instalaciones locativas				1	1	100%				1	1	100%					1	0%					1	0%					1	0%					1	0%
Inspección de orden y aseo							1	1	100%				1	1	100%					1	0%					1	0%					1	0%			
Inspección de extintores							1	1	100%								1	0%								1	0%								1	0%
Inspección de botiquines										1	1	100%											1	0%											1	0%
Inspección de EPP(si se requiere)										1	1	100%											1	0%											1	0%
Activides ejecutadas/ programas				1	1		2	2		3	3		1	1		0	2		0	1		0	3		0	2		0	1		0	1		0	4	
% Cumplimiento				100			100			100			1			0			0			0			0			0			0			0		

Elaborado por: Catherine Bastidas Benavides
Profesional SSTMA

Aprobado por: Wilman Avendaño
Representante legal

	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	Codigo:	SG-SST-FIO1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	Versión:	1
		Fecha:	20/02/2017
	INSPECCION DE ORDEN Y ASEO	Pagina:	1 de 1

FECHA: 13/05/2026				**LUGAR: OFICINAS INTERVENTORIA**		
INSTALACIONES LOCATIVAS	**C**	**NC**	**NA**	**ACCIÓN**	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Los pisos están secos y sin residuos	X					
Los pasillos están libres de obstáculos	X					
Las paredes están limpias y en buen estado	X					
Las escaleras están limpias, en buen estado y libres de obstáculos	X					
Las ventanas están limpias sin impedir la entrada de luz natural	X					
El sistema de iluminación está mantenido en forma eficiente y limpio	X					
Los techos están en buen estado	X					
Las instalaciones eléctricas tienen el cableado y las conexiones en buen estado	X					
Las señales de seguridad están en su lugar de ubicación y visibles	X					
OFICINAS						
Las carpetas se encuentran archivadas	X					
En los escritorios se cuenta con espacio suficiente para realizar las labores.	X					
Se cuenta con archivadores suficientes para almacenar documentos.			X			
Los escritorios se encuentran limpios, libres de residuos.	X					
SERVICIOS SANITARIOS						
Se encuentran en adecuadas condiciones de funcionamiento.	X					
Cuentan con dotación de papel higiénico, jabón y toallas desechables.	X					
ALMACENAMIENTO						
Las áreas destinadas para almacenamiento están señalizadas y en orden.			X			
Los materiales e insumos están identificados.			X			
Los insumos están correctamente almacenados.			X			
MÁQUINAS Y EQUIPOS						
Se encuentran limpias y libres en su entorno de todo material innecesario.			X			
Poseen las protecciones adecuadas.			X			
RESIDUOS SOLIDOS						
Las canecas están ubicadas en sitios accesibles y próximos.	X					
Están claramente identificadas según el contenido de las basuras.	X					
Los recipientes disponibles para recolección de desechos orgánicos tienen tapa y la mantienen en su lugar.	X					
Se dispone de un lugar para almacenamiento y manipulación de los útiles y elementos de aseo.	X					
OBSERVACIONES:						
REALIZADA POR Catherine Bastidas			**CARGO Residente SSTMA**		**FIRMA**	

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO: SG-SST-IIL1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	VERSIÓN: 1
		FECHA:20-02-2017
	INSPECCIÓN DE INSTALACIONES LOCATIVAS	PÁGINA: 1 DE 1

CIUDAD DE LA SEDE:	**Bogotá, Suba Obra parque la Virgen**	**ÁREA A INSPECCIONAR:**	Oficina Contratista
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Catherine Bastidas	**NOMBRE JEFE DE ÁREA:**	NA
CARGO:	Residente SSTMA	**FECHA DE LA INSPECCIÓN:**	8/05/2026

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Instalaciones eléctricas	Cableado entubado o en canaleta	x			
	Cableado protegido	x			
	Toma corriente sin sobrecarga	x			
	Extensiones eléctricas sin uniones y aisladas	x			
	Enchufes en buen estado	x			
	Interruptores en buen estado	x			
	Tableros de circuito en buen estado			x	
	Áreas libres de humedad, cerca de instalaciones eléctricas	x			
	Canaletas con protección			x	
Iluminación	Luminarias limpias y en buen estado	x			
	Uso de persianas o cortinas para controlar la cantidad de luz	x			
Pisos	Pisos en buen estado	x			
	Pisos antideslizantes (si aplica, según necesidad)			x	
	Canaletas para recolección de aguas lluvias y sifones con rejillas en buen estado			x	
Ventanas	Marcos y vidrios en buen estado	x			
	Marcos y vidrios bien asegurados	x			
Muros	Muros fijos y sin fisuras	x			
	Muros libres de humedad	x			
Techos	Techos en buen estado	x			
	Techos bien asegurados	x			
	Techos libres de humedad	x			

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Escaleras	Peldaños y huellas en buen estado			x	
	Peldaños y huellas con piso uniforme			x	
	Peldaños y huellas con piso antideslizante			**x**	
	Pasamanos en buen estado (aplica para escaleras con más de 5 escalones)			x	
Puertas	Puertas en buen estado	x			
	Puertas bien asegurados	x			
Evacuación y salida de emergencia	Rutas de evacuación debidamente señalizadas		x		
	Rutas de evacuación libres de obstáculos	x			
	Salidas de emergencia debidamente señalizadas		x		
	Salidas de emergencia habilitadas y libres de obstáculos	x			
Instalaciones sanitarias	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios limpios	x			
	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios en buen estado	x			
	Jabón disponible	x			
	Toallas desechables y/o sistema de secado de manos disponibles	x			
	Recipiente disponible para ubicación de toallas desechables usadas para el secado de manos	x			
	Papel higiénico disponible	x			
	Recipientes disponibles para residuos sanitarios, uno por cada sanitario	x			
	Ventanas existentes en condiciones que permiten la ventilación			x	
	Extractores en funcionamiento, en caso de existir en las instalaciones			x	
	Instalaciones libres de fugas de agua	x			
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			x	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Espacios de trabajo	Suficiente para movilizacion segura de personas, maquinaria y/o materiales	**x**			
	Vías de circulación demarcadas (si aplica), libres de obstáculos	**x**			
	Vías de circulación limpias y ordenadas	**x**			
	Zonas de paso protegidas junto a instalaciones peligrosas			**x**	
Cocinas / Cafeterías	Pisos, paredes, techos, mesones y lavaplatos limpios			**x**	
	Pisos, paredes, mesones y lavaplatos en buen estado			**x**	
	Gabinetes para almacenamiento separado de alimentos, menaje y elementos de aseo existentes			**x**	
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			**x**	
	Instalaciones libres de fugas de agua			**x**	
	Escobas, traperos y recogedores ubicados fuera del área de preparación de alimentos			**x**	
	Recipiente(s) para ubicación de residuos con tapa(s) y en buen estado			**x**	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Orden y aseo	Equipos, máquinas, herramientas y/o superficies de trabajo limpias	**x**			
	Maquinas y equipos sin fugas, goteras de aceite o grasa			**x**	
	Pisos limpios y secos	**x**			
	Paredes limpias	**x**			
	Ventanas limpias	**x**			
	Los residuos sólidos se evacuan diariamente de las áreas de trabajo	**x**			
	Los recipientes para almacenamiento de residuos son suficientes en tamaño y número	**x**			
	Herramientas y elementos de trabajo guardados en lugares específicos para ello	**x**			
	Puesto de trabajo con los elementos útiles e indispensables para realizar la labor	**x**			
	Áreas para ubicación de pertenencias personales de trabajadores, existentes y en buen estado	**x**			

C: Cumple; NC: No Cumple; NA: No Aplica

¿Se requirió la suspensión de actividades de forma inmediata?: Si ( ) No (x)

¿Se realizaron correcciones o acciones durante la inspección?: Si ( ) No (x)

¿Cuáles?:

¿Se requiere plan de acción?: Si (x) No ( )

Observaciones generales:
Instalar señalización de emergencias en oficina contratista

Firma Responsable de la Inspección

Firma vigia SST

ANEXO No. 13

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. - 860011153

HACE CONSTAR QUE

La empresa **consorcio JCB-06-cavip-bog-cun** identificada con tipo y número de documento **NI 902020729** registra afiliación **ACTIVA** a POSITIVA en el ramo de Riesgos Laborales desde el **20/01/2026**, con actividad económica principal código **5711001-ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC** y clase de riesgo **5.**

La información consultada en la base de datos de la aseguradora para la generación de la constancia es del año **2026** para los eventos de **Accidente de Trabajo y/o Enfermedades Laborales**

Mes	AT No Mortales Reportados	EL No Mortales Reportadas	AT Mortales Reportados	EL Mortales Reportadas	Total
Mayo	0	0	0	0	**0**

Formato hora: 24 horas
ARL: Administradora de Riesgos Laborales
AT: Accidente de Trabajo
AT MORTAL: Accidente de Trabajo con muerte del trabajador
EL: Enfermedad Laboral
EL MORTAL: Enfermedad Laboral con muerte del trabajador

Fecha de Expedición: **03/06/2026 04: 53**

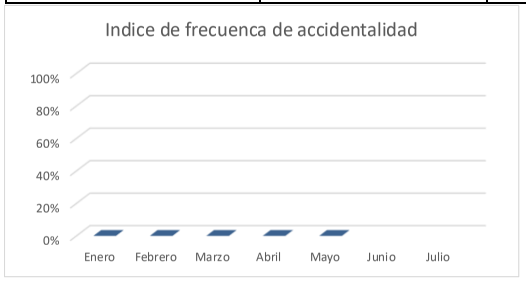
La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando click en el siguiente enlace: (https://alissta.gov.co/CRiesgosLaborales/VCEnl?token=tWwJUYJwzjeDbqP92oQb4B/xkwwC8leTOr57qZwd9Yk=)

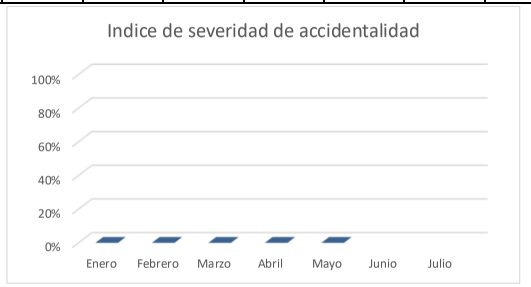
Para verificación de Positiva

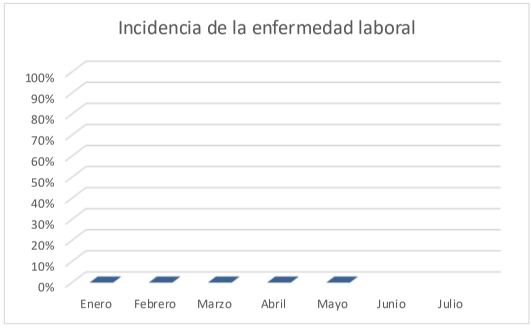
	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE ACCIDENTALIDAD	
	version:01	1/01/2024

Datos	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
Total de accidentes de trabajo	0	0	0	0	0			
Total de accidentes mortales	0	0	0	0	0			
Total de accidentes de trabajo con incapacidad	0	0	0	0	0			
Total de días perdidos por accidente de trabajo	0	0	0	0	0			
Total de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes	0	0	0	0	0			
Total Concepto de Enfermedad Laboral (nuevos)	0	0	0	0	0			
Total Concepto de Enfermedad Laboral (antiguos)	0	0	0	0	0			
Total de investigaciones de accidentes de trabajo realizadas	0	0	0	0	0			

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de frecuencia de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de Severidad de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	Proporción de accidentes mortales	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	Prevalencia Enfermedad Laboral	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	Incidencia Enfermedad laboral	0%	0%	0%	0%	0%			



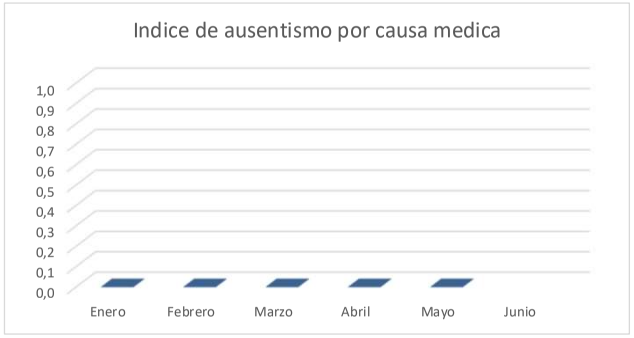




	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE AUSENTISMO	
	Version: 01	Fecha:01-01-2024

Datos	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	Consolidado
Total de días laborales Programados	8	24	25	26	24		107
Total de días ausentes por incapacidad laboral	0	0	0	0	0		0
Total de días ausentes por enfermedad general	0	0	0	0	0		0
Total de personas ausentadas	0	0	0	0	0		0
Total de empleados	6	8	11	10	9		44

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Consolidado
(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	Ausentismo por causa médica	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



ANEXO No. 14

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-F-004
		VERSION: 1
	EVALUACIÓN E INFORME DE RESULTADOS DE SIMULACRO	Página 1 de 1

SIMULACROS

Sede	Proyecto parque la Virgen	**Área evacuada**	Obra parque la virgen				
Fecha	22/05/2026	**Hora:**	3:30 pm				
Motivo Simulacro	Evaluar la evacuación del personal en el momento de una emergencia						
Si era simulacro, ¿Se informó previamente a los ocupantes?				**Si**	**x**	**No**	
¿Quién ordenó la evacuación?	El contratista brigadista Tatiana rocha						
¿Qué sistema de alarma se utilizó?	Pito						
¿La alerta y alarma se escuchó y fue reconocida en todas las áreas?	Si se escucho						
¿Quién dió la alarma?	El contratista brigadista Ana Sofia Morales						
¿Se activó la Brigada de emergencias?	Si						
¿Nombre de los brigadistas que apoyaron el evento?	Catherine Bastidas, Angelica Moreno, Sebastián Dueñas, Tatiana Rocha, Ana Sofia Morales, Alexander Morice						
¿Quién coordinó en el área?	Tatiana Rocha						
¿Cuantas personas se evacuaron?	**Empleados**	19	**Visitantes**	0			
¿Qué ruta se utilizó?	Las señalizadas en la obra						
¿Cuanto tiempo se empleó?	1 minuto 23 segundos						
Factores de demora	Ninguno						
Personas que no actuaron	NA						

Novedades de personal	Ninguna

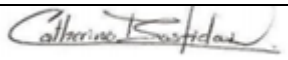
Observaciones / Recomendaciones
Mejorar el sistema de alarma

FORTALEZAS: Adecuada disposición del personal para evacuar el área

DEBILIDADES: Alarma deficiente

REGISTRO FOTOGRAFICO:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-F-004
		VERSION: 1
	EVALUACIÓN E INFORME DE RESULTADOS DE SIMULACRO	Página 1 de 1

Elaborado por:	**Nombre**	Catherine Bastidas
	Cargo	Residente SSTMA
	Firma	

IMPORTANTE

Este formato debe ser diligenciado por el Jefe de Emergencias y Brigadistas

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	0
	INFORMACIÓN DEL PERSONAL PARA EVACUACIÓN MÉDICA (MEDEVAC)	CÓDIGO	SGSST-F-10

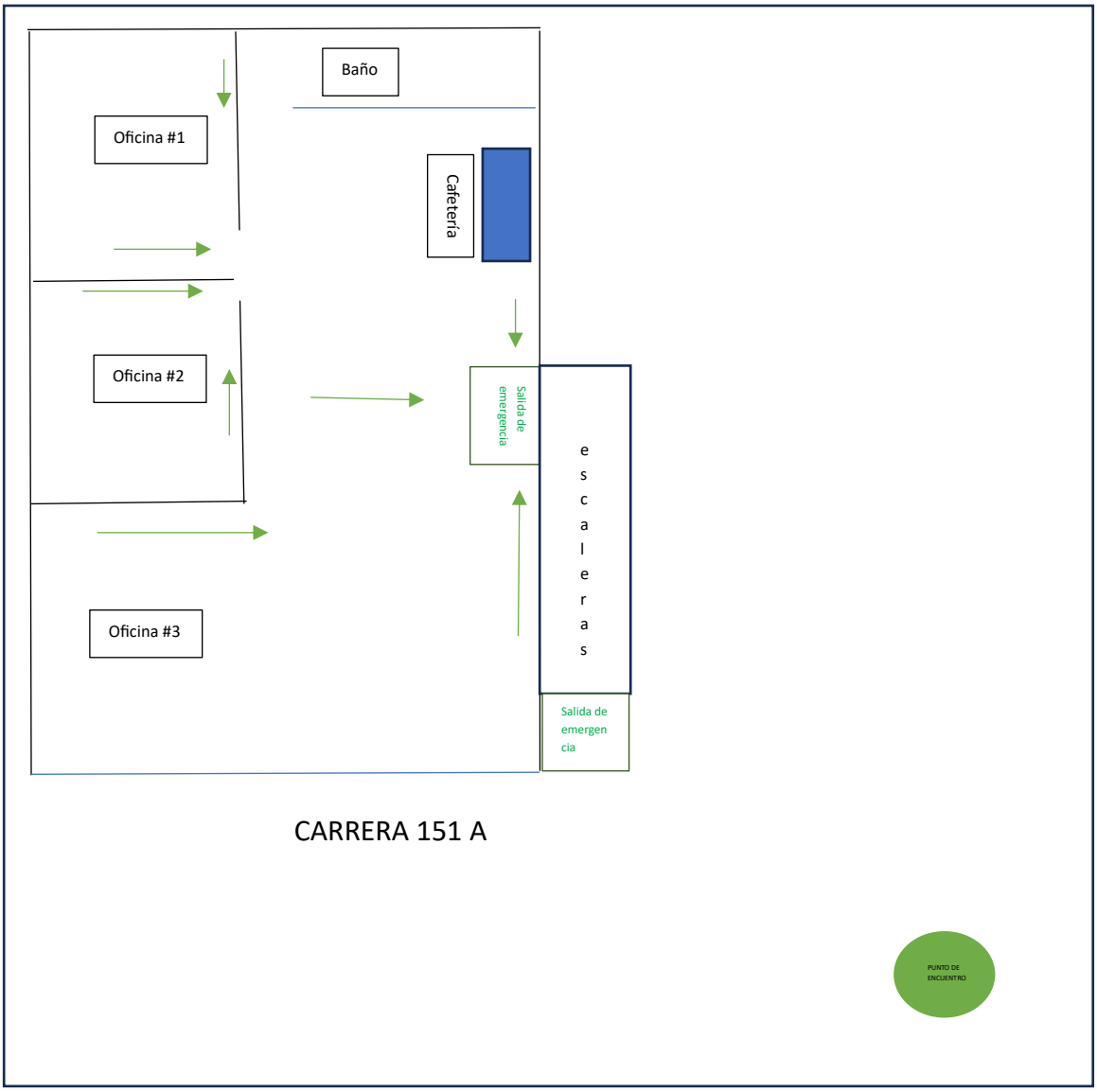
OBJETO: el Plan de Evacuación Médica (MEDEVAC) es un sistema escalonado de atención que tiene como objetivo el de prestar la atención inmediata, apropiada y necesaria a cualquier empleado que se accidente o se enferme en el sitio de trabajo.

AVISO DE PRIVACIDAD: "Al diligenciar este documento, autorizo de manera previa, expresa e inequívoca al Consorcio JCB-06-CAVIP-BOG-CUN a dar tratamiento de mis datos personales (y/o de los datos personales del menor de edad o persona con discapacidad cognitiva que represento) aquí consignados, para que sean almacenados, usados, circulados o suprimidos, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de de datos personales , que declaro conocer y estar informado de los canales de atención consignados en la misma a los que podré dirigirme para el ejercicio de mis derechos. Así mismo, declaro que se me ha advertido la posibilidad de oponerme al tratamiento de datos sensibles, a lo cual manifiesto mi autorización expresa para su tratamiento".

ITEM	NOMBRE DEL TRABAJADOR	No. DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SALUD	PENSIÓN	ARL	DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO			INFORMACIÓN MÉDICA PREVIA	GR SANGUINEO RH	ALERGIA ALGUN MEDICAMENTO
							NOMBRE	DIRECCIÓN	TELEFÓNO O CELULAR			
1	Catherine Mercedes Bastidas Benavides	36.759.846	43	SANITAS	COLPENSIONES	Positiva	Carlos Fernandez Gomez	Carrera 54 No.64A-75	3138341924	Ninguna	A+	No
2	Luz Angelica Moreno Martinez	39.461.569	44	SANITAS	PORVENIR	Positiva	Rafael Moreno	Carrera 65b- No.32C-11	3003081345	Ninguna	O+	No
3	Yefer Hernando Cuevas Montoya	7.228.304	53	SANITAS	COLPENSIONES	Positiva	Marcela Ballesteros Peña	Calle 13 # 27-60 Torre 2 apartamento 905 floresta club Duitama	3114400351	Tensión alta	B+	No
4	Yudy Olinda Quintero Camargo	52.149.027	52	COMPENSAR	COLPENSIONES	Positiva	Gustavo Pacacira Neira	av universitaria 53-155	3114560872	Cirrosis Biliar primaria	O+	No
5	Jeiler Andrés Anzola Betnacourt	1.024.503.049	35	NUEVA EPS	COLPENSIONES	Positiva	Carmenza Betancourt	Carrera 75f No 62f 17 sur	3125243595	Ninguna	O+	No
6	Monica Figueroa Garcia	52.283.034	47	COMPENSAR	COLPENSIONES	Positiva	Juan Carlos Figueroa Garcia	Calle 28 B sur # 12 D 33	3158747232	Ninguna	O+	No
7	Sebastian Dueñas Mosquera	1.101.695.539	29	SANITAS	PORVENIR	Positiva	Leidy yarith Diaz Armenta	Paseo Cataluña casa 559 MZ Piedecuesta Santander	3203936441	Ninguna	O+	No
8	Nicolás Enrique Romero Patiño	80.121.949	42	SALUD TOTAL	PROTECCIÒN	Positiva	Marlene Patiño Silva	Calle 36B Sur No. 3A-20 Este	3138433964	NA	O+	Ninguno

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-PLE1
	PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS	VERSION: 3
	PLAN DE EMERGENCIAS – PLANO DE RUTAS DE EVACUACIÓN	FECHA: Oct.2021
		Página 1 de 1

PLANO DE RUTAS DE EVACUACIÓN DEL CAMPAMENTO DE INTERVENTORÍA



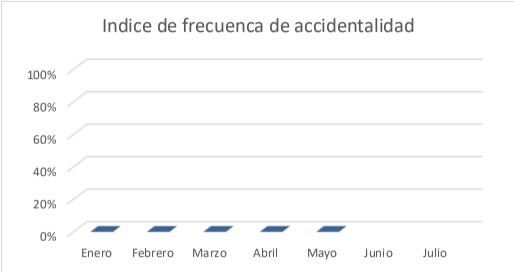
CONVENCIONES	
→	Rutas de evacuación
Salida de emergencia	Salida de emergencias
●	Punto de encuentro

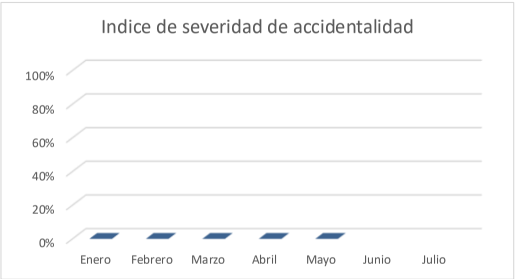
ANEXO No. 15

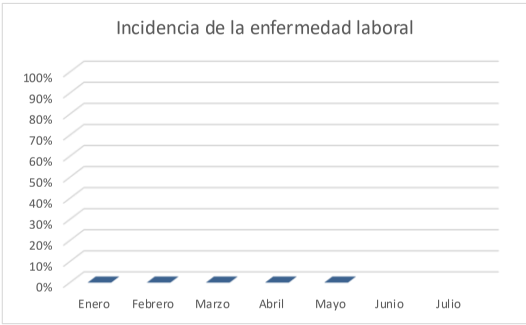
	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE ACCIDENTALIDAD	
	version:01	1/01/2024

Datos	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
Total de accidentes de trabajo	0	0	0	0	0			
Total de accidentes mortales	0	0	0	0	0			
Total de accidentes de trabajo con incapacidad	0	0	0	0	0			
Total de días perdidos por accidente de trabajo	0	0	0	0	0			
Total de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes	0	0	0	0	0			
Total Concepto de Enfermedad Laboral (nuevos)	0	0	0	0	0			
Total Concepto de Enfermedad Laboral (antiguos)	0	0	0	0	0			
Total de investigaciones de accidentes de trabajo realizadas	0	0	0	0	0			

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de frecuencia de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de Severidad de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	Proporción de accidentes mortales	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	Prevalencia Enfermedad Laboral	0%	0%	0%	0%	0%			
(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	Incidencia Enfermedad laboral	0%	0%	0%	0%	0%			







ANEXO No. 16

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. HABITAT Casa de la Vivienda Popular	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**				**Reunión Número:**	18
Fecha:	28/MAY/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría					
Archivada en:						

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	PENDIENTE ENTREGA DEL CERTIFICADO
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	PENDIENTE ENTREGA
ENTREGA DE SOLICITUD DE ADICION Y PRORROGA Y APROBACION DE NP	CONTRATISTA	25/MAY/2026	EL 26/MAY/2026, FUE ENTREGADO POR EL CONTRATISTA Y REVISADO Y AVALADO POR LA INTERVENTORIA. SE ENVIO PARA REVISION DE LA CVP-DMB EL DIA 27/MAY/2026
ENTREGA DE BALANCE DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES	CONTRATISTA	25/MAY/2026	EL 26/MAY/2026, FUE ENTREGADO POR EL CONTRATISTA Y REVISADO Y AVALADO POR LA INTERVENTORIA. SE ENVIO PARA REVISION DE LA CVP-DMB EL DIA 27/MAY/2026

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

• **PQRS:** No se han recibido PQRS adicionales.

Cerramiento previsto para el área de juegos infantiles: Con relación a la solicitud presentada por los profesores de fútbol respecto al cerramiento previsto para el área de juegos infantiles, se informa que, a la fecha, el CONTRATISTA no ha emitido respuesta formal desde el área técnica. Por lo anterior, la CVP-DMB solicita dar respuesta oportuna a dicha solicitud.

- La CVP-DMB solicita que se informe oportunamente si se mantiene o no la fecha de terminación del plazo contractual, toda vez que esta información es necesaria para programar las actividades finales del componente social.
- Se informa que el próximo jueves 04 de junio de 2026, a las 3:00 p.m., se realizará la reunión de avance de obra (superior al 50 %) con la comunidad.

- Se solicita al CONTRATISTA realizar el despeje de la zona donde se ubicará el nicho de la Virgen, con el fin de que los encargados de su construcción puedan verificar el lugar y el área objeto de intervención.
- Informe Social de Obra No. 3: Fue aprobado por la INTERVENTORÍA y radicado ante la CVP el día 27 de mayo de 2026.
- Informe Social de Interventoría No. 3: Fue aprobado por la CVP-DMB y será radicado ante la CVP durante el transcurso de la semana..

PERSONAL OBRA (36)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 18 Administrativos: 15 Mujeres (8) 22% Mano de obra no calificada (5) 14% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 19%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

- Durante la semana no se presentaron accidentes ni emergencias en obra.

- INFORME AMBIENTAL DE OBRA E INTERVENTORÍA No. 3: Se encuentra en revisión por parte de la CVP.
- INFORME SST DE OBRA E INTERVENTORÍA No. 3: Se encuentra en revisión por parte de la CVP.
- CERTIFICADO DE MATERIAL VALORIZADO: A la fecha no se ha presentado por parte del CONTRATISTA el respectivo certificado.

- APROBACION DE INFRME SST MES DE MAYO: La Interventoría informa al CONTRATISTA que se verificará el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales establecidas en el Anexo Técnico, lo cual constituye un requisito para la aprobación del Informe SST, especialmente aquellas observaciones y requerimientos que han sido reportados mediante comités y comunicaciones formales.

COMPONENTE TÉCNICO

PROGRAMACION: Se solicita presentar ajuste a la programación de acuerdo con la ejecución de los ítems No previstos, se debe tener en cuenta que se debe mantener el % de obra ejecutada.

AVANCE DE OBRA: Con corte 24/mayo/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	43,75%
Avance Ejecutado	50,47%
Variación	6,72%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	42,84%
Avance Ejecutado	50,97%
Variación	8,13%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	46,39%
Avance Ejecutado	49,03%
Variación	2,64%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	PENDIENTE DE LLEGADA A OBRA
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	LLEGADA DE 3 JUEGOS, PENDIENTE LA LLEGADA DE 2 JUEGOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	PENDIENTE LA EJECUCION
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA (8.000 UND)
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

ZONA DE BIOSALUDABLES: Con relación al área de biosaludables, el CONTRATISTA solicita que la CVP-DMB le notifique por escrito cuál de las alternativas presentadas que se han discutido en los comités y en las mesas de trabajo, algunas fueron analizadas durante la reunión del 26 de mayo de 2026. La CVP informe al respecto que es importante seguir el procedimiento establecido en el Anexo técnico respecto la inclusión de Ítems No Previstos identificados.

Se aclara por parte del CONTRATISTA que aunque no se remitio con oficio, fueron entregados 4 cortes longitudinales en autocad de 4 alternativas posibles (Perfil Actual, Propuesta A, Propuesta B y Propuesta C), para solucionar la problemática de las raíces y además en la reunión presencial del martes 26 de mayo se materializaron en terreno y se explicaron suficientemente tanto a la CVP como a la interventoría.

La CVP informó que de acuerdo de la reunión del 26 de mayo en recorrido de obra, la alternativa que se considera viable actualmente, el Perfil Actual ajustado durante el desarrollo del proyecto en donde se contempla las pendientes que permiten una correcta evacuación de aguas lluvias.

Adicionalmente, y con relación al concepto dado por el Urbanista del Contratista, *"...no es viable técnicamente la implantación de un área de gimnasio biosaludable para adultos mayores sobre plataformas a desnivel o con acceso mediante escalones, toda vez que estas condiciones generan barreras de accesibilidad y aumentan el riesgo de caídas y accidentes en una población con limitaciones de movilidad y equilibrio, contradiciendo los principios de seguridad, continuidad y accesibilidad universal exigidos para el espacio público recreativo. Lo anterior se fundamenta en los lineamientos de diseño del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD, la Resolución 1650 de 2023 "Ciudad Encuentro", el Decreto Distrital 555 de 2021 – POT Bogotá y el Manual de Espacio Público del Distrito".*

Por otro lado, y bajo la premisa de proteger el individuo arbóreo que se localiza al costado del área de intervención, se solicitó al contratista con base en los perfiles de construcción remitidos a la interventoría, presentar una alternativa de ejecución de dicha placa de tal manera que se busque mitigar la posible afectación en la misma, producto del crecimiento del árbol. Es importante, y teniendo en cuenta el tiempo de respuesta tomado por parte de la SDA, se contemple acelerar dicho concreto para disminuir tiempos de acabados e instalación de juegos, y sobre todo mitigar posibles impactos sobre el sistema radicular

del árbol existente, permitiendo un desarrollo más rápido de resistencia y una menor permanencia de condiciones de humedad asociadas al proceso constructivo.

Al respecto el Ing. Jaime Herrera manifestó que dentro del alcance del contrato no existía diseño estructural y que simplemente el Consorcio podría recomendar una solución que deberá ser avalada por escrito por la interventoría y la CVP.

Al respecto, la INTERVENTORÍA solicita al CONTRATISTA presentar formalmente la propuesta, debidamente soportada mediante su respectiva justificación técnica y los Análisis de Precios Unitarios (APU) correspondientes, cuando aplique, con el fin de que ser evaluada y posteriormente remitida a la Entidad para su revisión, aval y eventual aprobación de los ítems no previstos requeridos para su ejecución.

Teniendo en cuenta que durante el presente comité no fue posible alcanzar un consenso entre las partes, se programó una reunión en la CVP-DMB con la participación de la Entidad, el CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA, con el propósito de definir las especificaciones técnicas de la placa a construir y dar cierre a este asunto.

SEÑALIZACIÓN:
La INTERVENTORÍA informa que, a la fecha, no ha recibido por parte del CONTRATISTA la información relacionada con los artes de la señalización que será instalada en el parque. Así mismo, el CONTRATISTA no informó una fecha estimada para el cumplimiento de esta actividad.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

PAGOS ACTAS DE COBRO 1, 2 Y 3, DE CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORIA: Se Informa por parte de la CVP-DMB que en el trascurso de esta semana se realizarán los pagos del Acta No. 1. Con relación al pago del Acta No. 2, se informará la próxima semana el momento en el cual se realice la entrega de la Factura relacionada con el Cobro No. 2, y finalmente con relación al cobro No. 3, se espera que a más tardar el 10 de junio se haya realizado la entrega del total de la información que permita dejar realizado el respectivo cobro.

FORMATOS LIQUIDACION: La INTERVENTORIA solicita a la Entidad la entrega de los formatos de manejo de la CVP-DMB, que se relacionan con el Recibo y Entrega de Obra, así como con la Liquidación de los Contratos de Obra e Interventoría, lo anterior con el propósito de poder avanzar con el diligenciamiento a tiempo de los mismos y para evitar reprocesos futuros.

ADICIÓN Y PRÓRROGA DE LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA: Con relación a la Solicitud de Adición y Prorroga presentada por el contratista y radicada por la Interventoría, se realizará ajustes a la misma, teniendo en cuenta que se dará tramite de manera independiente por una parte a los ítems No Previstos del NP-25 al NP-29 y por la otra ítems relacionados con la placa a construir en el área de equipos biosaludables y actividades de Silvicultura, los cuales además incluirán la solicitud de Adición y Prorroga.

REVISION DE ITEMS NO PREVISTOS Y BALANCE DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES: Se programa reunión para el día 29 de mayo de 2026, con la participación de la CVP-DMB, el Contratista y la Interventoría con el propósito de realizar revisión previa a la documentación a radicar.

REVISION DE PROPUESTAS PARA LA INTERVENCION DEL AREA DE EQUIPOS BIOSALUDABLES: De acuerdo con lo acordado en el comité se realizará el día lunes 01 de junio de 2026, reunión en la CVP-DMB, con la participación de la CVP-DMB, el Contratista y la Interventoría con el propósito de analizar las propuestas del Contratista relacionadas con las especificaciones técnicas de la placa a construir.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 04 de Junio de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
EMITIR RESPUESTA TECNICA RELACIONADA CON EL CERRAMIENTO DEL ÁREA DE JUEGOS INFANTILES.	CONTRATISTA	02/JUN/2026
REALIZAR REUNIÓN DE REVISIÓN PREVIA DE LOS ÍTEMS NO PREVISTOS Y DEL BALANCE DE MAYORES Y MENORES CANTIDADES EL 29 DE MAYO DE 2026.	CVP-DMB, CONTRATISTA E INTERVENTORÍA	29/MY/2026
REALIZAR REUNIÓN PARA DEFINIR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PLACA DEL ÁREA DE EQUIPOS BIOSALUDABLES EL 1 DE JUNIO DE 2026.	CVP-DMB, CONTRATISTA E INTERVENTORÍA	01/JUN/2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	P/P Sandra Camelo
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	Sergio Gómez
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	Felipe G.O.
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. CRISTIAN PAYAN	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	

YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
ING. ANGELA SERRATO	RES. AMBIENTAL - OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. YEFER CUEVAS M.	RES. INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.18 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	28/05/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1.	Sergio A. Gomez	Contratista						163	DMB - CVP	sergio.gomez@cvp	
2.	Juliana Arbitrizabal	Apoyo supervisión						114	DMB - CVP	juliana.arbitrizabal@cvp	
3	Yuly Patricia Rolido	Residente Social						822	Consorcio Alianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
4	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio Alianza	consorcialianza.social@gmail.com	
5	Mª Camila Muñoz	Contratista						214	CVP-DMB	maria.munoz@cvp	
6	Gineth Gonzalez V.	Contratista						190	CVP - DMB	ledny.gonzalez@cvp	
7.	Felipe Garcia O	Contratista						43	CVP - DMB	Felipe.garcia@11	
8.	Yudy Quintero	Interventoria						826	Interventoria	interventoria.cvp@hotmail.	
9	Sandra Canelo	Contratista						238	DMB	sandra.canelo	
10	Nathaly Muñoz	Contratista						189	CVP-DMB	Karen.munoz@cvp	
11	Luis Carlos Moros	Especialista							Consorcio Alianza	Consorcioalianza cvp@gmail.com	
12	Yefer Hernando Cuevas	Interventoria						826	Interventoria	CVP.jcb@hotmail.com.	
13	Alexander Morice	Residente						822	CONSORCIO ALIANZA	consorcioalianza cvp.@gmail.com	
14	Angela serrato B	Residente Ambiental						822	Consorcio Alianza	consorcioalianzacvp@gmail.com	
15	Tatiana Rodriz	RESIDENTE SST						822	CONSORCIO ALIANZA	consorcioalianza.sst1@gmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43
		Versión: 3 | Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	Catherine Bastidas	Resi SSTH A						826	Interventoría	sisomejcb@hotmail.com	
17	Sebastian Dumas M.	Ing. Apoyo						826	Interventoria	cbosdmo@gmail.com	
18	Brayan Gaspar	Apoyo técnico						240	CVP - DMB	brayangaspa@cvp	
19	Cristian A. Payan	Apoyo SSTHA						042	DMB- CVP	cristian.payan@cvp	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**					**Reunión Número:**	15
Fecha:	07/MAY/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN		
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría						
Archivada en:							

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO DE CALIDAD COMO PROVEEDOR Y CERTIFICADO DE CALIDAD Y DOCUMENTACION AMBIENTAL DEL MATERIAL (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	NO SE RECIBIO CERTIFICADO
REMITIR EXTRACTO DE LA FIDUCIA CON VALOR A CONSIGNAR DE RENDIMIENTOS	INTERVENTORIA	31/ABR/2026	REMITIDO POR LA INTERVENTORIA A LA CVP-DMB EL 31/ABR/2026
PRESENTAR LA PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL ING LUIS MOROS	CONTRATISTA	04/MAY/2026	FUE PRESENTADA POR EL CONTRATISTA LA RESPECTIVA PLANILLA DE PAGO

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

- PQRS: No se presentaron durante la presente semana.
- INFORME SOCIALES OBRA No.2: El informe fue aprobado por parte de la CVP-DMB el día 05/MAY/2026, se solicita radicación en físico a la CVP-DMB
- INFORME SOCIAL DE INTERVENTORIA No.2: Será entregado el viernes 08/may/2026
- El día 11 de mayo de 2026, se remitirán primera versión de los INFORMES SOCIALES No. 3, a la CVP-DMB para revisión y Vo.Bo.

- DISEÑO GRUTA VIRGEN: Pendiente organizar con el CONTRATISTA DE BILBAO IV. que ejecutará la obra de la Gruta de la Virgen. Se espera programar fecha de entrega del área de intervención y programar la coordinación para el inicio de las obras.

PERSONAL OBRA (31)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 16 Administrativos: 15 Mujeres (8) 26% Mano de obra no calificada (3) 9,7% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 23%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

La Interventoría manifiesta que con el porcentaje anterior no se está cumplimento con el personal de mano de obra de la comunidad. De acuerdo con la normativa debe ser del 10% y en el momento se registra un **9%.**

La Interventoría solicita cumplir con este porcentaje de acuerdo con lo establecido en el ANEXO TECNICO, además tener en cuenta en el momento de contratar la mano de obra que ésta sea de la comunidad.

Se informa que fueron entregados los CERTIFICADOS DE RESIDENCIA que se encontraban pendientes de entrega por parte del Contratista.

Retiro de materas: Se informa por parte de la CVP-DMB, que la ALCALDÍA LOCAL - FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL realizara el retiro de las materas existentes, de las cuales quedarán solo TRES (3) para reubicar en el parque, las demás será retiradas y trasladadas para el barrio San Carlos de Tibabuyes.

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

- Se registra 1 accidente en obra, del Residente de Obra por una caída. Se presento el FURAT y se espera el informe de investigación en los tiempos que estipule la ley. Se solicita de parte de la CVP-DMB que cuando se presente un Accidente de trabajo se reporte de manera inmediata por el grupo y el contratista realice el reporte a la ARL inmediatamente.

- INFORMES SST- AMBIENTAL OBRA E INTERVENTORIA No. 2: Se encuentran revisados, aprobados y radicados a la CVP-DMB.
- INFORMES SST- AMBIENTAL OBRA E INTERVENTORIA No. 3: Se encuentran en revisión por parte de la Interventoría.
- INFORMES SST- DE OBRA No. 3: Se encuentran en revisión por parte de la Interventoría.
- CERTIFICADO DE MATERIAL: De acuerdo con lo establecido la semana pasada el Contratista informa sobre las visitas realizadas en la planta del Proveedor y las consultas con relación a la consecución del PIN PROVEEDOR ante la SDA. Se informa que el proveedor se encuentra en proceso ante la CAR.
- Se recuerda por parte de la Interventoría que se debe cumplir con los requerimientos que le permitan el cierre del PIN ante la SDA garantizando el % de Re-circularidad.
- LA CVP-DMC (jurídica), solicita presentar la trazabilidad del tema del proceso de apertura, cumplimiento y cierre del PIN del tema de circularidad.

- INFORME FORESTAL: Con relación a la respuesta de la SDA, la CVP-DMB informa que se gestiona por parte de la Directoria de DMB la respuesta y la visita al sitio de la obra.

- MARCACION DE LA DOTACION: El Contratista INCUMPLIO con el compromiso relacionado con la marcación de la dotación, establecido para el día 05/may/2026. al respecto la Interventoría dejo constancia del incumplimiento.

- EPP: Se informa que el Contratista INCUMPLIO con el compromiso relacionado con la entrega de los elementos de protección personal, a fecha 06/may/2026 solo se había entregado de manera parcial.

- PUNTO DE HIDRATACION: Se informa que el Contratista INCUMPLIO con el compromiso relacionado con la instalación del punto para el día martes 05 de mayo de 2026. A fecha 06/may/2026 no se había instalado punto de hidratación.

- Teniendo en cuenta lo anterior se informa al Contratista que de no cumplirse con los requerimientos que se encuentran pendientes y no se han cumplido, el día de mañana no se permitirá el ingreso del personal que no cumpla con la marcación de la dotación y el uso de los EPP completos, de la misma forma si no se cumpla con el punto de hidratación.

- BOAL Se realizará capacitación de uno de los trabajadores para que realice las actividades del cargo.

- Interventoría solicito al contratista realizar jornada Orden y aseo.

COMPONENTE TÉCNICO

PROGRAMACION: Continua pendiente de entrega el ajuste a la programación en sus fechas de terminación.

AVANCE DE OBRA: Con corte 03/mayo/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	29,00%
Avance Ejecutado	24,98%
Variación	-4,02%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	28,29%
Avance Ejecutado	24,41%
Variación	-3,88%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	31,08%
Avance Ejecutado	26,61%
Variación	-4,47%

Durante la presente semana aunque se mantiene el atraso, se registró un descenso en el mismo, a la fecha se registra:

- El avance general del proyecto pasó de -3,91 % a - 4,02 %.
- El componente de obra pasó de -3,90 % a - 3,88 %
- El componente de planes pasó de -3,91 % a - 4,47 %.

Se evidencio por parte de la Interventoría que no se cumplió con lo establecido PLAN DE CONTINGENCIA presentado por el Contratista, en el cual se tenía previsto que a fecha 03 de Mayo, se habría recuperado el atraso presentado en obra.

Nuevamente la Interventoría, mediante comunicado 143-CA-CVP enviado el día 05 de Mayo de 2026, se reiteraron las recomendaciones relacionadas con la posibilidad de ampliar las jornadas laborales, aumento de personal y redistribución de los frentes de trabajo.

LA CPV-DMB recomienda avanzar con la construcción de las placas de los bicicleteros, aumentar el personal y avanzar con la ejecución de las actividades de instalación de sardineles. De la misma forma se solicita cumplir con las fechas de inicio de las actividades relacionadas con el piso en caucho y juegos infantiles, y tener adelantado el proceso de ingreso del personal.

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	Se encuentra en proceso de nacionalización
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	Se encuentra en proceso de nacionalización
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	Se cuenta con 8 M2 APROX.
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	Se cuenta con material suficiente en obra
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	Se cuenta con material suficiente en obra

CANECAS: De acuerdo con la inspección visual realizada por la CVP-DMB/ INTERVENTORIA / CONTRATISTA, se evidencio que las canecas que fueron retiradas se encuentran algunas incompletas y otras con abolladuras, por lo que se define por las partes que se instalaran las 12 canecas nuevas.

JUEGO MURO: Se solicita al CONTRATISTA presentar la propuesta para el reemplazo del juego, JUEGO MURO DESLIZADERO-IDRD NIÑOS(1-5 AÑOS), para ser presentado al IDRD y contar con el Vo.Bo.

SEÑALIZACION: A la fecha el CONTRATISTA no ha presentado a la Interventoría, los artes de la señalización a instalar. Se solicita nuevamente presentar a más tardar el día 08 de mayo de 2026

BANCAS ABDOMINALES: El contratista presentará la ficha técnica de las bancas abdominales que el contratista propone instalar, para revisión y aprobación del IDRD.

CERRAMIENTO: Al respecto el CONTRATISTA manifiesta que continuará con el mantenimiento periódico del cerramiento, ya que su valor esta compensado con el componente SST.

VIGILANCIA: Se reitera por parte de la CVP-DMB que el CONTRATISA, se Implementen medidas de vigilancia y control que permitan la correcta ejecución de las actividades, para lo cual la CVP-DMB solicita se realice cerramiento de los espacios internos intervenidos y una correcta señalización preventiva de los mismos.

PMT: De acuerdo con la visita que realizo SDM durante la presente semana, se solicita por parte de la INTERVENTORIA, realizar el día de hoy 07/may/2026, los ajustes en señalización solicitados y que a la fecha se encuentran pendientes.

Con relación al retiro de los sardineles desmontadas, se solicita al CONTRATISTA realizar las respectivas consultas ante la SDM para que se le permitan realizar el retiro del material por medio de volquetas desde la parte externa de la obra y junto a las áreas intervenidas.

TRASIEGO: A la fecha el CONTRATISTA no ha presentado a la Interventoría la solicitud de pago del trasiego debidamente soportada.

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

TABLETA GUIA: Se solicita realizar la selección de material a instalar, ya que el material que presente fisuras o mal acabado será marcado y deberá retirarse. Se deben cambiar las piezas que tengan defectos de fabrica (presenten mal acabado o estén torcidas)

Se solicita que al finalizar el día se realice una jornada de orden y aseo en obra, toda vez que se evidencia acumulación de material de demolición en varias zonas; así como basura y desechos propios de las mismas actividades que se están realizando.

De la misma forma se solicita acopiar de manera correcta el material (tableta guía, adoquin) y cubrir el material de relleno, asi como la correcta demarcación de las zonas de riesgo utilizando los debidos equipos (conos, cinta de emergencia, etc..)

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:
REVISION INFORMES TECNICOS: El día 06/May/2026, fueron recibidas observaciones de la CVP-DMB al especto de los informes técnicos.

ACTA PARCIAL No. 2: El Acta parcial No. 2 fue remitida por el Contratista y devuelta firmada por la Interventoría.

INFORME DE ANTICIPO: A la fecha el CONTRATISTA no ha remitido a la Interventoría los soportes de pago expedidos por los proveedores y que se relacionan con los giros aprobados a la fecha.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 14 de Mayo de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION		
PRESENTAR FICHA TECNICA DE LAS BANCAS ANDOMINALES	CONTRATISTA	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	ACTA DE REUNIÓN	Código: 208-GD-Ft-06
		Versión: 4 | Pág. 6 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017

AJUSTE DE PMT- SEÑALIZACION	CONTRATISTA	

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. ANA MARIA BERMUDEZ	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING LUIS MOROS	DIRECTOR DE OBRA	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
ING. ANGELA SERRATO	RES. AMBIENTAL - OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. YEFER HERNANDO CUEVAS	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
SOC. ANGELICA MORENO	RES . SOCIAL INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.15 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	07/05/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1.	Juliana Ariz Tribal O.	Apoyo supervisión						114	DMB-CVP	juliana.arizt@cvp	
2	Felipe Garcia O	Apoyo Supervisión						43	DMB - CVP	felipe.garcia@cvp	
3	Sandra Canelo	Apoyo Supervisión						238	DMB-CVP	Sandra. Canelo	
4	Brayan Guzmán	Apoyo Supervisión						240	DMB-CVP	brayanguzman@cvp	
5	Cineth Gonzalez V.	Apoyo Social						190	DMB-CVP	lethygonzalez@cvp	
6	Mª Yamile Muñoz	Apoyo Social						214	DMB-CVP	maria.munoz@cvp	
7	Nathaly Muñoz	Apoyo Social						189	DMB-CVP	Karen. munoz@CVP.	
8	Ana Maria Bermudez	Apoyo SST-MA						x	DMB-CVP	ana.bermudez@	
9	Juan Perdomo Fonseca	Contratista Social						188	Dmb - CVP	juan.perdomo@cvpgov	
10	Angela Serrato	Residente Ambiental Contratista						822	Consorcio Alianza	consorcioalianzacvp@gmail.com	
11	Alexander Maldonado	Residente						822	"	"	
12	Yefer Hernando P.	Interventoria							Interventoria	c.v.p.j.c.b@Hotmail.com yferciviles	
13	Luis Carlos Naros	Contratista							Consorcio Alianza	consorcioalianzacvp.@gmail.com	
14	Johnattan Ortiz	Contratista							Consorcio Alianza	johnattanortiz@hotmail.com	
15	Tatiana Rocha	Residente SST						822	CONSORCIO ALIANZA	tatianaluzarocha.sst2@gmail.com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	Sebastian Arenas M.	APOYO							Interventoria	cbasdum@gmail.com	
17	Catherine Bautista	Residente SSTHA							interventoria	jcb.sisoma@hotmail.com	
18	[illegible]	Rg. Social							Interventoria	jcb.social@hotmail.com	
19	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio Alianza	consorcioalianzaSocial@gmail.com	
20	Yudy Patricia Roldo	Prof. Social							Consorcio Alianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
21	Yuby Cuinteo	Direct. Interv						826	Interventoria	cup.jcb.@hotmail.com	

Powered by CamScanner

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**			**Reunión Número:**	16
Fecha:	14/MAY/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría				
Archivada en:					

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO DE CALIDAD COMO PROVEEDOR Y CERTIFICADO DE CALIDAD Y DOCUMENTACION AMBIENTAL DEL MATERIAL (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	NO SE RECIBIO CERTIFICADO EL CONTRATISTA MANIFIESTA QUE REALIZARÁ LA ENTREGA EL DIA MARTES 19/MAY0/2026
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	NO SE PRESENTARON POR PARTE DEL CONTRATISTA
PRESENTAR FICHA TECNICA DE LAS BANCAS ANDOMINALES	CONTRATISTA	08/MAY/2026	FUERON REMITIDAS EL 08/MAY/2026 POR EL CONTRATISTA A LA INTERVENTORIA Y A SU VEZ ESTA RADICO EL 08/MATO/2026 A LA CVP- SE ESPERA RESPUESTA DE LA ENTIDAD
AJUSTE DE PMT- SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	NO SE PRESENTARON POR PARTE DEL CONTRATISTA

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

- PQRS: No se han recibido PQRS
- INFORME SOCIALES OBRA No.2: Fue radicado a la CVP
- INFORME SOCIALES OBRA No.3: Esta pendiente la revisión de la CVP-DMB
- INFORME SOCIAL DE INTERVENTORIA No.2: Pendiente revisión por parte de la CVP-DMB
- INFORME SOCIAL DE INTERVENTORIA No.3: Pendiente entrega del informe, compromiso para el martes

PERSONAL OBRA (32)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 17 Administrativos: 15 Mujeres (8) 25% Mano de obra no calificada (5) 16% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 22%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

Esta semana se vincularon 2 personas adicionales y el cumple con el % requerido con personal de mano de obra de la Comunidad.

Se informa sobre punto de inseguridad que se registra a la entrada de la obra.

Pendiente la recogida de las materas: La CVP-DMB informa que no se cuenta con el transporte de materas a barrio aledaño (San Carlos de Tibabuyes). El Contratista realizará el transporte de las mismas, se solicita informar a la Alcaldía Local para que ellos registren el recibo de las mismas.

Teniendo en cuenta que la 1ra semana de junio se registra un porcentaje superior al 50%, se programara la reunión y Veeduría de avance.

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

- Durante la semana no se presentaron accidentes.
- Con respecto al accidente que se registró en obra, El Contratista remitirá informe el día de mañana 15/may/2026.

- INFORMES AMBIENTAL OBRA E INTERVENTORIA No. 3: Esta pendiente respuesta de la CVP-DMB
- INFORMES SST- DE OBRA No. 2: La Interventoría, remitió a la CVP-DMB, el día de ayer para aprobación.
- INFORMES SST- DE OBRA No. 3: Pendiente subsanación de observaciones de la Interventoría.
- INFORME SST- INTERVENTORIA No. 3: Pendiente radicación del Informe de Interventoría.
- CERTIFICADO DE MATERIAL: El CONTRATISTA manifiesta que realizará la entrega el día martes 19/may0/2026

- INFORME FORESTAL: Con relación a la respuesta de la SDA, la CVP-DMB informa que se gestiona por parte de la Directoria de DMB la respuesta y la visita al sitio de la obra.

- MARCACION DE LA DOTACION: El Contratista INCUMPLIO con el compromiso relacionado con la marcación de la dotación, se evidencia en obra que el personal de pintura no la tiene, así como el personal que ingreso durante la semana.

- EPP: Se informa que el Contratista INCUMPLIO con el compromiso relacionado con la entrega de los impermeables, a la fecha el personal no cuenta con esta dotación.

- Teniendo en cuenta lo anterior se informa al Contratista que de no cumplirse con los requerimientos que se encuentran pendientes y no se han cumplido, el día de mañana no se permitirá el ingreso del personal que no cumpla con la marcación de la dotación y el uso de los EPP completos, de la misma forma si no se cumpla con el punto de hidratación.

- BOAL Se designo un ayudante como BOAL, pendiente la entrega del chaleco distintivo y la certificación de la capacitación. Se entregarán el día lunes

- Interventoría solicito al contratista realizar jornadas de Orden y aseo, mínimo 2 veces a la semana, se establece el día viernes y lunes los días establecidos para dichas jornadas

COMPONENTE TÉCNICO

PROGRAMACION: Continua pendiente de entrega el ajuste a la programación en sus fechas de terminación.

AVANCE DE OBRA: Con corte 10/mayo/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	33,54%
Avance Ejecutado	29,81%
Variación	-3,73%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	32,67%
Avance Ejecutado	29,49%
Variación	-3,18%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	36,06%
Avance Ejecutado	30,73%
Variación	-5,33%

Durante la presente semana aunque se mantiene el atraso, se registró un descenso en el mismo, a la fecha se registra:

- El avance general del proyecto pasó de -4.02 % a - 3,73%.
- El componente de obra pasó de -3,88 % a - 3,18 %
- El componente de planes pasó de -4.47 % a - 5,33 %.

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	PENDIENTE DE LLEGADA A OBRA
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	LLEGADA DE 3 JUEGOS, PENDIENTE LA LLEGADA DE 2 JUEGOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	PENDIENTE LA EJECUCION
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	Se cuenta con material suficiente en obra (8.000 UND)
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	Se cuenta con material suficiente en obra

	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	Se cuenta con material suficiente en obra

JUEGO MURO: El CONTRATISTA informa que ya se encuentra en fabricación de acuerdo con las especificaciones técnicas contractuales.

SEÑALIZACION: Continua pendiente la entrega de los artes, se solicita por parte de la CVP-DMB para que durante la próxima semana durante el recorrido se identifique el sitio de ubicación y el tipo de señal a instalar.

PMT: El CONTRATISTA continúa INCUMPLIENDO con los los ajustes en señalización solicitados y que a la fecha se encuentran pendientes, solicitud reiterada por la INTERVENTORIA mediante comunicado. 148-CA-CVP del 08/may/2026. A la fecha se registran 10 días de atraso en el cumplimiento de la solicitud realizada por la funcionaria de la SDM.

El CONTRATISTA realizo la consulta, pero se requirió modificar el PMT para poder coordinar el retiro de material por la parte externa, por tal motivo el Contratista lo hará de manera interna.

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

ZONA DE BIOSALUDABLES: La CVP-DMB, solicita despejar toda la sección del área de Biosaludables en obra, incluyendo la excavación general contemplando el área de sub-base, para verificación el próximo comité de dobra.

NIVELACION CANCHA MULTIPLE: Se solicita verificar los empozamientos que se forman en el área de la cancha, para establecer que el empozamiento se encuentra dentro de unos límites de tolerancia.

LA CPV-DMB reitera avanzar con la construcción de las placas de los bicicleteros, se solicita evaluar las actividades que se ejecutara posterior a la fundida del concreto de la placa, por lo que se debe esperar el tiempo de fraguado para poder ejecutar las actividades de pintura

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:
REVISION INFORMES TECNICOS MENSUALES: La Interventoría solicita al Contratista la entrega para revisión la entrega de informes técnicos, sociales, SST y Ambiental correspondientes al mes 3, máximo para el 30/may/2026.

Solicita registro fotográfico del movimiento de las señales PMT, del despeje de las áreas de biosaludables, alistado de terreno para fundida de placa

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 21 de Mayo de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. ANA MARIA BERMUDEZ	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
ING. ANGELA SERRATO	RES. AMBIENTAL - OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
SOC. ANGELICA MORENO	RES . SOCIAL INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.16 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	14/05/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1	Juliana Aristizábal	Apoyo supervisión						114	DMB-CVP	juliana.aristizabal@cvp	
2	Sandra Canelo	Apoyo Social						238	DMB-CVP	sandra.canelo	
3	Brayan Cayon	Apoyo Social						240	DMB-CVP	brayan.cayon@cvp	
4	Sergio A. Gonzalez	Apoyo Supervision						163	DMB-CVP	sergio.gonzalez@cvp	
5	Felipe Garcia O	Apoyo Supervis.						43	DMB-CVP	Felipe.galcia	
6	Nathaly Muñoz	Apoyo Sup. Social						189	DMB-CVP	Karen.munoz@cvp	
7	Mª Camila Muñoz	Apoyo Sup. Social						214	DMB-CVP	maria.munoz@cvp	
8	[illegible]	Res. Social							Interventoría	jcb.social@hotmail	
9	Juan Pedro Toubin	Contratista						168	DMB-CVP Social	juan.pedro@cvp.gov	
10	Yoly Patricia Polido	Contratista						822	Consorcio Alianza	consorcioalianzasocial@gmail.com	
11	Ana Sofia Morales	Contratista						822	Consorcio Alianza	Consorcioalianza.social@gmail.com	
12	Sebastian Dueñas M.	Apoyo Interventoria						826	Interventoria	cbasdama@gmail.com	
13	Catherine Bastidas	Residente SST/MA						826	Interventoria	jcb.ssoma@hotmail.com	
14	Gineth Gonzalez V.	Apoyo Supervision						190	DMB-CVP	ledny.gonzalez@cvp	
15	Angela Serrato Bonilla	Residente MA						822	Consorcio Alianza	consorcioalianzacvp@gmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	Luis Carlos Moros	Especialista						822	Consorcio Alianza	Consorcio alianza cvp@gmail.com	
17	JAIME HERNANDO O	DIRECTOR OBRA						822	"	"	
18	THAMARA BOCHA	RESIDENTE SST						822	CONSORCIO ALIANZA	consorcioalianza.sst1 @gmail.com	
19	ALEXANDER MONICE	RESIDENTE OBRA						822	"	consorcio2alianzacvp. @gmail.com	
20	David Eduardo Palacios	Tecnico sistema							consorcio Alianza	facturacioncvp 822@gmail.com	
21	Yuby Quintero	Dr. Interventoria						826	Interventoria	cvp.jcb@hotmail.com	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**					**Reunión Número:**	17
Fecha:	21/MAY/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN		
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría						
Archivada en:							

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	EL CONTRATISTA PRESENTO INFORME EL DÍA MARTES 19/MAY/2026
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	NO SE RECIBIO CERTIFICADO, PENDIENTE ENTREGA DESDE EL 08/MAY
PRESENTAR FICHA TECNICA DE LAS BANCAS ABDOMINALES	CONTRATISTA	08/MAY/2026	PENDIENTE RTA DE LA ENTIDAD
AJUSTE DE PMT- SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	SE REALIZARON LOS AJUSTES EL DIA 15/MAYO/2026

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

• **PQRS:** No se han recibido PQRS adicionales. No obstante, el día 16/may/2026 se recibió comunicación por parte de los profesores de fútbol, relacionada con el tipo de cerramiento previsto para el área de juegos infantiles. Al respecto, se informó que la obra se encuentra en ejecución conforme a los diseños y especificaciones aprobadas por la Entidad y el IDRD. Así mismo, el CONTRATISTA indicó que dará respuesta formal desde el área técnica.

• **Comité de Veeduría:** Se informa que el Comité de Veeduría realizó consulta respecto a la instalación de soportes para el anclaje de la malla de voleibol. Sobre el particular, se les indicó que el alcance del proyecto no contempla la ejecución de dichos soportes.

• **INFORME SOCIAL DE OBRA No. 3:** Actualmente se encuentra en proceso de revisión por parte de la INTERVENTORÍA.

• **INFORME SOCIAL DE INTERVENTORÍA No. 2:** Fue aprobado por la INTERVENTORÍA y será radicado ante la CVP el día 26/05/2026.

• **INFORME SOCIAL DE INTERVENTORÍA No. 3:** Actualmente se encuentra en revisión por parte de la INTERVENTORÍA.

PERSONAL OBRA (35)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 18 Administrativos: 15 Mujeres (8) 23% Mano de obra no calificada (5) 14% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 20%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

- Durante la semana no se presentaron accidentes ni emergencias en obra.
- Con respecto al accidente registrado en obra, el CONTRATISTA informa que la respectiva radicación se realizará el día de hoy, 21/may/2026.
- INFORME AMBIENTAL DE OBRA E INTERVENTORÍA No. 3: Se encuentra en revisión por parte de la CVP.
- INFORME SST DE OBRA No. 2: Aprobado y radicado ante la CVP.
- INFORME SST DE OBRA No. 3: Pendiente de subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.
- INFORME SST DE INTERVENTORÍA No. 3: Pendiente de subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.
- La CVP-DMB solicita realizar la respectiva radicación a más tardar el día de mañana, 21/may/2026.
- CERTIFICADO DE MATERIAL VALORIZADO: El CONTRATISTA presentó el informe el día martes 19/may/2026, el cual fue radicado ante la CVP-DMB.
- INFORME FORESTAL: La CVP-DMB informa que, a la fecha, no se ha programado visita al parque. Una vez se tenga respuesta, esta será remitida al CONTRATISTA y a la INTERVENTORÍA

COMPONENTE TÉCNICO

PROGRAMACION: Se solicita presentar ajuste a la programación de acuerdo con la ejecución de los ítems No previstos, se debe tener en cuenta que se debe mantener el % de obra ejecutada.

AVANCE DE OBRA: Con corte 17/mayo/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	37.82%
Avance Ejecutado	46.80%
Variación	8.98%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	36.64%
Avance Ejecutado	47.45%
Variación	10.81%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	41.23%
Avance Ejecutado	44.91%
Variación	3.69%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	PENDIENTE DE LLEGADA A OBRA
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	LLEGADA DE 3 JUEGOS, PENDIENTE LA LLEGADA DE 2 JUEGOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	PENDIENTE LA EJECUCION
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA (8.000 UND)
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

- **ZONA DE BIOSALUDABLES:**
  La CVP-DMB solicita la entrega del corte correspondiente al área de los biosaludables.
- **SEÑALIZACIÓN:**
  Al respecto, el CONTRATISTA realizará la entrega el día 25/may/2026.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

La INTERVENTORÍA solicita al CONTRATISTA agilizar la entrega de los documentos requeridos, con el fin de contar oportunamente con la aprobación de los informes por parte de la CVP-DMB.

ADICIÓN Y PRÓRROGA DE LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA:
El CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA revisarán el valor definitivo de la adición, teniendo en cuenta lo evidenciado en obra y lo relacionado con las cantidades de empradización y subbase. De acuerdo con lo anterior, se evaluará la necesidad de solicitar una adición al plazo contractual.

La CVP-DMB solicita presentar el día de hoy el balance de mayores y menores cantidades, en el cual se establezca el valor final de la adición.

Así mismo, la CVP-DMB solicita a la INTERVENTORÍA el envío del acta de balance de fijación de precios de los ítems no previstos (NP) que actualmente se encuentran en trámite de aprobación por parte de la CVP-DMB.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 28 de Mayo de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 4 de 4
		Vigente desde: 07/06/2017	

PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	27/MAY/2026
Observaciones:		

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. CRISTIAN PAYAN	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
ING. ANGELA SERRATO	RES. AMBIENTAL - OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
SOC. ANGELICA MORENO	RES . SOCIAL INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.17 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	21/05/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
01	Gineth Gonzalez	Contratista						190	DMB-CUP	ledny.gonzalez@	
02	Nathaly Muñoz	Contratista						189	DMB-CUP	Karen.munoz@cup	
03	Sergio A. Gomez	Contratista						163	DMB-CUP	Sergio.gomez@	
04	Ivan Perdomo Lopez	Contratista						168	Jcb. DMB	ivan.perdomo@cup.go	
5	Angela Serrato B	Residente INA Contratista						822	Consorcio Alianza	Consorcioalianzacup @gmail.com	
6	Luis Carlos Moras	Especialista						822	11	11	
7	ALEXANDER MONCE	RESIDENTE OBRA						822	11	11	
8	Tatiana Rocha	Residente SST						822	11	consorcioalianza.sst1@gmail.com	
9	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio Alianza	Consorcioalianza.social@gmail.com	
10	David Edo Palacios R	Tecnico Sistema							Consorcio Alianza	facturacionCUP822@gmail.com	
11	CRISTIAN A. PAYAN	SUPERV. SSTMA						042	DMB-CUP	cristian.payan@cup.	
12	Catherine Bravo	Residente SSTMA						826	Interventoria	sisoma.jcb@hotmail.com	
13	Angelica Mesa	Res. Social						826	Interventoria	ssoc.jcb@hotm	
14	Brayan Cuellar	Contratista TIC						240	DMB-CUP	brayancuellar@cup.gov	
15	Sebastian Dueñas M.	APOYO						826	Interventoria	clasdumo@gmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	Ana María Bermudez	Arq Sup. Amb.						Y.	DMB	Ana bermudez@cav	AnaMaria
17	Yudy Quintero	Profesional Interv							Interventoría	cvp.jcb@hotmail.com	
18	Yefer Ovando M	Resid. Interv.							Interventoría	cvp.jcb@hotmail.com	
19	Sandra Camel	Contratista						237	DMB	Sandra.camel	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**			**Reunión Número:**	15
Fecha:	06-MAYO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA				
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	06/05/2026	En ejecución. Esta en proceso de firmas los oficios
Concepto de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	06/05/2026	En ejecución. Esta en proceso de firmas los oficios
Radicación subsanaciones del informe No.2 SST del contratista	CONTRATISTA	INMEDIATO	Finalizado

Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución, se entrega en informe mes de abril de 2026
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	05/05/2026	Ejecución
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	06/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	08/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de mascarilla adecuada para material particulado para el corte de ladrillo.	CONTRATISTA	05/05/2026	Finalizado
Se solicita entrega de tapa oídos tipo copa al operador de la rana compactadora.	CONTRATISTA	05/05/2026	Ejecución
Se solicita adecuar el punto de hidratación en obra que este cubierto y en una mesa.	CONTRATISTA	05/05/2026	Ejecución
Jornada de orden y aseo en obra	CONTRATISTA	29/04/2026	Finalizado

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 15 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe SST y ambiental No. 2 SST (interventoría):** Se aprobaron por parte de la CVP, el oficio de aprobación esta en proceso de firmas.
- **Informe No. 2 SST (contratista):** Interventoría aprobó el informe y remitió el día 05/05/2026 a la CVP, la CVP informa que revisara el día de hoy 06/05/2026 para emitir concepto y posteriormente se pueda radicar en físico.

Entrega de dotación marcada

Interventoría reitera la solicitud de cumplimiento del anexo SSTMA con sus correspondientes logos y marcación, contratista informa que subcontratista envio una carta informando que tuvo inconvenientes con la entrega de la dotación. CVP se pronuncia recalcando que se esta incumpliendo con el anexo SSTMA, interventoría solicita se evalué el no pago del componente SST del acta de abril hasta tanto se cumpla con el requerimiento, CVP informa que se evaluara el tema y se harán las consultas pertinentes.

Entrega de EPP

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de tapaoidos tipo copa a operador de rana compactadora.

Adecuación de punto de hidratación

Interventoría reitera la solicitud la adecuación de un punto de hidratación para el personal.

Contratista aclara que sin embargo si se esta brindando el agua a los colaboradores

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado, a lo que el contratista informa que realizo el día de ayer 05/05/2026 acercamientos con los proveedores TITAN y DECOBLOCK para mirar en que va el trámite de obtención de PIN-PROV, los proveedores dan la información de que están haciendo los tramites con la CAR y la SDA para la obtención del PIN, sin embargo se informa que estos trámites podría tardar hasta la finalización del proyecto, por lo tanto el contratista informa que los adoquines fueron elaborados por DECOBLOCK con los RCD suministrados por Reciclados Industriales y ellos mismos sugirieron y propusieron hacer la consulta con Reciclados Industriales si

se pudiera dar un certificado directamente a Consorcio Alianza como si les estuvieran dando directamente ese material para la obra.

La CVP e interventoría manifiesta su preocupación sobre la demora en los tramites y se propone ir adelantando las gestiones por los dos lados tanto con el PIN de Proveedores de TITAN, DECOBLOCK y con Reciclados industriales.

Orden y aseo

Interventoría solicita se realice otra jornada de orden y aseo ya que en recorrido de obra del día de hoy se observa mucha basura en el piso y desorden.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **31 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 16 operativos (1 Auxiliar tráfico)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana del 27 abril a 3 de mayo se dispusieron 70,12 m3 de RCD en total se lleva un acumulado de 439,03 Toneladas lo que equivale a 338,7 m3.

3. Accidentalidad

La interventoría informa que se presento un accidente de trabajo el día 04/05/2026 en horas de la tarde al residente de obra por caída al mismo nivel, generándose una contusión en la cadera y brazo izquierdo.

4. Informes mensuales SST y ambiental de contratista No. 3 mes abril 2026

CVP pregunta como van con los informes SST y ambiental a lo cual el contratista informa que el día de hoy 06/05/2026 tendría el informe ambiental para ser revisado con interventoría y el informe SST para el día 08/05/2026 para ser revisado con interventoría a primera hora.

5. Solicitudes de interventoría al contratista

- Se solicita el ingreso del nuevo BOAL ya que desde el 28 de abril de 2026 no se cuenta en obra con esta persona, contratista informa que están evaluando hojas de vida, de igual manera informa que el curso para el BOAL en la Universidad Javeriana tiene un costo de 300 mil pesos y se realizara a finales de mayo y en la Escuela de Ingenieros tiene un costo de un poco mas de 800 mil pesos, por lo tanto solicita a la Entidad (CVP) si se pudiera dar una capacitación por parte de los profesionales SST y Ambiental a esta persona, dado que el proyecto ya está por finalizar el proyecto y los costos son elevados. La CVP se pronuncia aceptando que se realice la certificación por el mismo contratista y que se invite a la interventoría para que se verifique que efectivamente se dio la capacitación.

La interventoría seguirá haciendo los llamados de atención y requerimientos de los compromisos que no se han cumplido a través de comunicaciones formales al contratista.

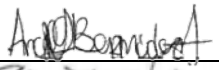
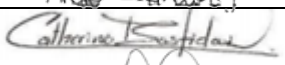
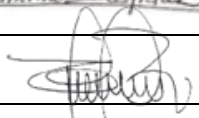
5. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	13/05/2026
Oficio de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	13/05/2026
Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	Se entrega en informe mes de abril de 2026
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	13/05/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	08/05/2026
Se solicita entrega de tapa oídos tipo copa al operador de la rana compactadora.	CONTRATISTA	Inmediato

Se solicita adecuar el punto de hidratación en obra que este cubierto y en una mesa.	CONTRATISTA	Inmediato
Se solicita una jornada de orden y aseo de obra.	CONTRATISTA	13/05/2026
Revisión de informe mensual ambiental No.3.	CONTRATISTA	06/05/2026
Entrega de informe mensual SST No.3.	CONTRATISTA	08/05/2026
Ingreso de BOAL	CONTRATISTA	Pendiente fecha

Observaciones:
NA

6. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**			**Reunión Número:**	16
Fecha:	13-MAYO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA				
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	13/05/2026	En ejecución. Esta en proceso de firmas los oficios.
Concepto de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	13/05/2026	En ejecución. Está en proceso de firmas los oficios.

Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	05/05/2026	Ejecución
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	13/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	08/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de tapa oídos tipo copa al operador de la rana compactadora.	CONTRATISTA	Inmediato	Finalizado
Se solicita adecuar el punto de hidratación en obra que este cubierto y en una mesa.	CONTRATISTA	Inmediato	Finalizado
Jornada de orden y aseo en obra	CONTRATISTA	29/04/2026	Finalizado
Revisión de informe mensual ambiental No.3.	CONTRATISTA	06/05/2026	Finalizado
Entrega de informe mensual SST No.3.	CONTRATISTA	08/05/2026	En ejecución
Ingreso BOAL	CONTRATISTA	07/05/2026	En ejecución

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 16 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe SST y ambiental No. 2 SST (interventoría):** Se aprobaron por parte de la CVP, el oficio de aprobación esta en proceso de firmas.
- **Informe Ambiental No.2 (contratista):** Esta en proceso de firmas.
- **Informe No. 2 SST (contratista):** CVP envió observaciones, contratista ya remitió a interventoría las subsanaciones y queda el compromiso de parte de interventoría enviar a la CVP el día 13/04/2026.
- CVP informa los números de los oficios con los que se aprobaron los informes ambiental y SST No.2 de interventoría el cual corresponde a 202615000179141 con fecha de 11/05/2026 y el informe ambiental de contratista No.2 el corresponde a 202615000182661 del 13/05/2026

Entrega de dotación marcada

Interventoría reitera la solicitud de cumplimiento del anexo SSTMA con sus correspondientes logos y marcación, interventoría solicita se evalué el no pago del componente SST hasta tanto se cumpla con el requerimiento.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado y pregunta si el contratista entrego la trazabilidad a la CVP de las gestiones realizadas con el proveedor del material valorizado. CVP informa que no ha recibido dicho informe. Interventoría solicita se entregue dicho informe.

Orden y aseo

Interventoría solicita se establezca como mínimo 2 días a la semana jornadas de orden y aseo.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **32 personas**

- 13 equipo mínimo
- 1 Aux administrativo
- 1 arquitecto del subcontratista
- 17 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana del 04 a 10 de mayo se dispusieron 28 m3 de RCD en total se lleva un acumulado de 471,03 Toneladas lo que equivale a 363,70 m3.

3. Accidentalidad

La interventoría solicito la entrega de la investigación del accidente de trabajo ocurrido al residente de obra, contratista informa que se entregara para el día 15/05/2026.

4. Informes mensuales SST contratista No. 3 mes abril 2026

Contratista entrego informe SST No.3 e interventoría remitió observaciones. Interventoría solicita la entrega de las subsanaciones del informe SST No.3 por parte del contratista.

5. Solicitudes de interventoría al contratista

- Se solicita el ingreso del nuevo BOAL ya que, desde el 28 de abril de 2026, contratista informa que se están evaluando hojas de vida.
- Se solicita realizar mantenimiento del cerramiento

6. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente del personal que va a estar en la vigilancia de la obra

7. Informe mensual SST No.3

Contratista informa que no ha sido posible obtener paz y salvo y examen de retiro de los señores Pedro Callejas y Abel Aguilar por lo tanto se plantea presentar estos documentos en el informe del mes de mayo de 2026 a lo cual la CVP e interventoría aceptan.

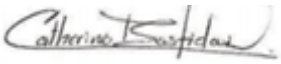
La interventoría informa seguirá haciendo los llamados de atención y requerimientos de los compromisos que no se han cumplido a través de comunicaciones formales al contratista.

5. **COMPROMISOS**

	Responsable	Fecha Comprometida
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	13/05/2026
Oficio de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	13/05/2026
Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	Se entrega en informe mes de abril de 2026
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	20/05/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de subsanaciones mensual SST No.3.	CONTRATISTA	19/05/2026
Ingreso de BOAL	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega documentación de ingreso del personal de seguridad física	CONTRATISTA	Inmediato
Mantenimiento de cerramiento	CONTRATISTA	12/05/2026
Investigación del Accidente de trabajo	CONTRATISTA	15/05/2026

Observaciones:
NA

6. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**					**Reunión Número:**	17
Fecha:	20-MAYO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN		
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA						
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA						

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	20/05/2026	En ejecución. Esta en proceso de firmas los oficios.
Concepto de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	20/05/2026	En ejecución. Está en proceso de firmas los oficios.

Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución se presentará en informe del mes de abril de 2026
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	20/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega de subsanaciones mensual SST No.3.	CONTRATISTA	19/05/2026	Ejecución
Ingreso BOAL	CONTRATISTA	INMEDIATO	Finalizado
Entrega documentación de ingreso del personal de seguridad física	CONTRATISTA	Inmediato	Finalizado
Mantenimiento de cerramiento	CONTRATISTA	12/05/2026	Finalizado
Investigación del Accidente de trabajo.	CONTRATISTA	15/05/2026	Ejecución

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 16 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe SST y ambiental No. 2 SST (interventoría):** Se aprobaron por parte de la CVP, el oficio de aprobación esta en proceso de firmas.
- **Informe Ambiental No.2 (contratista):** Esta en proceso de firmas.

- **Informe No. 2 SST (contratista):** El día 19/05/2026 se radico en físico en la CVP
- **Informe No.3 SST (contratista):** Contratista informa que está en consecución de documentación faltante y que será radicado el día 21/05/2026.

Entrega de dotación marcada

Interventoría reitera la solicitud de cumplimiento del anexo SSTMA con sus correspondientes logos y marcación, interventoría solicita el no pago del componente SST hasta tanto se cumpla con todos los requerimientos que son reiterativos.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra. Interventoría informa que no aprobara el pago del componente SST hasta tanto se cumpla con la entrega de esta dotación.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado Interventoría informa que el día 19/05/2026 el contratista entrega informe sobre la trazabilidad de material valorizado, CVP solicita se lo envíen por WhatsApp para poder hacer una revisión mas rápida.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **34 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 19 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana no se retiró RCD

3. Accidentalidad

La interventoría reitera la entrega de la investigación del accidente de trabajo ocurrido al residente de obra, contratista informa que se entregara para el día 21/05/2026, ya que hoy descargara de la plataforma de la ARL el cierre del caso.

5. Solicitudes de interventoría al contratista

- Se solicita la entrega del chaleco de identificación al BOAL, contratista informa que será entregado el 21/05/2026.

6. Empresa de seguridad física

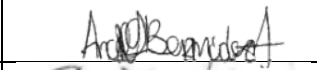
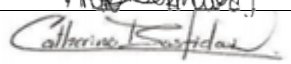
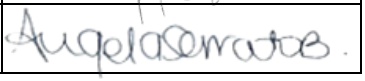
Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra.

La interventoría informa seguirá haciendo los llamados de atención y requerimientos de los compromisos que no se han cumplido a través de comunicaciones formales al contratista.

5. **COMPROMISOS**		
	Responsable	**Fecha Comprometida**
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	27/05/2026
Oficio de recibido de informe ambiental # 2 del contratista.	CVP	27/05/2026
Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	Se entrega en informe mes de abril de 2026
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	27/05/2026

Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de subsanaciones mensual SST No.3.	CONTRATISTA	21/05/2026
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física	CONTRATISTA	21/05/2026
Investigación del Accidente de trabajo.	CONTRATISTA	21/05/2026

Observaciones:
NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**		
Nombre	**Dependencia**	**Firma**
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**			**Reunión Número:**	18
Fecha:	27-MAYO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA				
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	27/05/2026	Finalizado
Concepto de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	27/05/2026	En ejecución. Está en proceso de firmas los oficios.

Entrega de paz y salvo y remisión de examen de egreso del profesional forestal inicial del contrato de obra.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Finalizado
Marcación de dotación con los logos, escudos y nombre de la empresa, # contrato, etc.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Finalizado
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	27/05/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega de subsanaciones mensual SST No.3.	CONTRATISTA	21/05/2026	Finalizo
Entrega planillas de seguridad social del personal de seguridad física	CONTRATISTA	21/05/2026	Ejecución
Investigación del Accidente de trabajo.	CONTRATISTA	15/05/2026	Finalizado

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 17 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe SST y ambiental No. 2 SST (interventoría):** Se entregó oficio el día de hoy 27/05/26
- **Informe Ambiental No.2 (contratista):** Está en proceso de firmas el oficio de aprobación por parte de la CVP

- **Informe No. 2 SST (contratista):** Está en proceso de firmas el oficio de aprobación por parte de la CVP
- **Informe No.3 SST (contratista):** Se entrego por parte del contratista y se aprobó por parte de interventoría. La interventoría radico informe a la CVP el día 25/05/2026

Entrega de dotación marcada

A la fecha se observa todo el personal con la dotación marcada.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra. Interventoría informa que no aprobara el pago del componente SST hasta tanto se cumpla con la entrega de esta dotación.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado. CVP informa que remitido a la abogada Juliana el informe sobre la trazabilidad de material valorizado, pero que a la fecha no ha habido pronunciamiento.

Contratista informa que solicito mesa de trabajo con el proveedor para indagar sobre los adelantos en las gestiones realizadas para la obtención del PIN-PROVEEDOR

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **36 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 21 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)

- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** 407,70 M3 – 530,99 Ton

3. Accidentalidad

Contratista entrego el informe de investigación del accidente ocurrido al residente de obra. La interventoría solicito que para el informe del mes de mayo se remitiera junto con la investigación los soportes del plan de acción y la divulgación de la lección aprendida

5. Solicitudes de interventoría al contratista

- Se reitera la entrega del chaleco de identificación al BOAL, contratista informa que será entregado el 28/05/2026.

6. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra.

7. Mantenimiento de cerramiento

Interventoría informa que de acuerdo a recorrido de obra realizado el 21/05/2026 se observo que se requiere realizar mantenimiento a la polisombra del cerramiento, contratista informa que hoy 27/05/2026 le llega la polisombra para realizar dicho mantenimiento.

8. Mantenimiento de protección de arboles

Interventoría informa que de acuerdo a recorrido de obra realizado el 21/05/2026 se observó que se requiere realizar mantenimiento a la protección de los árboles, contratista informa que hoy 27/05/2026 le llega la polisombra para realizar dicho mantenimiento.

9. Retiro de RCD

Interventoría solicita realizar retiro de RCD ya que se encuentra gran cantidad en obra, contratista informa que se retirara el día 28/05/2026

10. Cambio de dotación del señor Luis Patiño

La interventoría solicita el cambio de dotación del señor Luis Patiño debido a que le queda muy grande y esto puede generar riesgo en la ejecución de sus actividades, de igual manera solicita la entrega del pantalón.

11. Actualización de cronogramas del PMA y SGSST

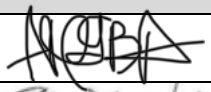
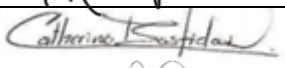
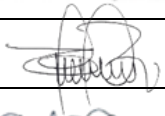
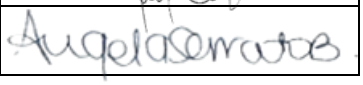
Interventoría informa a la CVP que contratista solicito una prorroga de 1 mes mas de ejecución de obra por lo tanto se requerirá actualización de los diferentes cronogramas del PMA y SGSST, a lo cual la CVP responde que, si se deben presentar en un mismo oficio los cronogramas del PMA y SGSST, en el momento que este en firme la prórroga.

La interventoría informa seguirá haciendo los llamados de atención y requerimientos de los compromisos que no se han cumplido a través de comunicaciones formales al contratista.

5. **COMPROMISOS**

	Responsable	Fecha Comprometida
Oficio de aprobación del informe SST y ambiental # 2 de interventoría	CVP	27/05/2026
Oficio de recibido de informe ambiental # 2 del contratista.	CVP	27/05/2026
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	03/06/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física	CONTRATISTA	Inmediato
Mantenimiento de cerramiento	CONTRATISTA	27/05/2026
Mantenimiento protección de arboles	CONTRATISTA	27/05/2026
Retiro de RCD	CONTRATISTA	28/05/2026
Chaleco BOAL	CONTRATISTA	28/05/2026
Capacitación BOAL	CONTRATISTA	Pendiente
Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio	CONTRATISTA	Una vez esté aprobada la prorroga
Cambio de dotación del señor Luis Patiño	CONTRATISTA	Inmediato
Capacitación en manejo de RCD al BOAL	CONTRATISTA	05/06/2026

Observaciones:
NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**		
Nombre	**Dependencia**	**Firma**
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

ANEXO No. 17

con la marca ciclo, Participando en actividad de corte de ladrillo, entrega topografía de copa e impermeables.
02/05/2026 Inducción.

Clima: llovizna en horas de la mañana.

Personal: Pintura 4 personal de trabajadores

Actividades: Revisión de documentación para inicio de elaboración de informe mensual número 3, se recibe documentación para ingreso de personal a obra, también se da inicio a la elaboración de informe semanal.

Vehículos: Ingresan tres vehículos de placas SBJ 461, JVA758 y TPY5

Maquinaria: ingresa minicargador Bobcat serie S185

RCD: Recolección respel bolsas de cemento y piso chip seis viajes de 7m³ para un total de 39 m³

PMT: Sin novedades.

Actividades: Inspección a vehículos transportadores de RCD y

Rospel, inspección a minicargador, Inicio de elaboración informe semanal e informe mensual.
Hora salida 12pm. Angela Serrato B.
Se inicia elaboración de informe semanal SSTMA e informe mensual SST del contrato de interventoría número 3, correspondiente al mes de abril de 2026.

Interventoría.

04/05/2026.
Clima: Nublado.
Personal: 4 trabajadores de cuadra
Actividades: Se remite documentación para ingreso de personal a obra, se remite planilla de seguridad social del profesional especialista en gerencia a la interventoría, y se radica nuevamente informe mensual número 2 (SST) con los documentos faltantes según observaciones de la interventoría, se realiza mesa de trabajo con la interventoría para revisión de informe semanal # 13, se supervisan actividades en obra, se hacen recomendación de uso adecuado de los elementos de protección individual, se informa a los trabajadores el cuidado al realizar actividades multiples. Se Presento un accidente de trabajo con el residente de obra. Se presta el primer auxilio.
Vehículos: No ingresan vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresa maquinaria a la obra.
RCD: No se programa retiro de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se inicia con la elaboración del informe semanal de obra e informe mensual No. 3. Se comparte informe semanal vía whatsapp a la interventoría para revisión y aprobación.
Hora salida: 5pm Angela Serrato B.
Se presenta accidente de trabajo del residente de obra.
Se reitera al contratista la entrega de inventario para material particulado para el personal que realice corte de ladrillo, tapa oídos tipo copa. al operador de zona compactadora. Se realiza mesa de trabajo para revisión de informe semanal SST.

Interventoría

05/05/2026.

Clima: Seco
Personal: 8 Personas en adoquinay 1 Personas en concha y Juegos
Actividades: Se hace reporte de accidente laboral del residente de obra, se hace entrega de mascarilla con filtro al personal que esta asignado para manipular la pulidora; se señalizo el uso de malla de piso, se hace entrega de tapabocas a todo el personal de obra, se realiza inspecciones a herramientas electricas y se hace seguimiento de control a asistencia a la IPS sura contra del accidente del residente de obra, quien en llamada telefonica, informa 3dias de incapacidad, cita para toma de radiografia e indica que el dia de hoy se siente un poco mejor.
Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolecaon de RCD.
PMT: se gusta sendero peatonal con los maletines
Actividades. Se continua con la elaboración del informe mensual
Visita proveedor de material recaraulado. Hora salida: 5pm
Se solicita por parte de interventoria no continuar con la actividad de corte de ladrillo hasta tanto se le dote al operador de la mascarilla apropiada para la actividad Ademas se deja constancia del incumplimiento al Anexo SSTMA en cuanto a la maración de la dotación del personal q' ingresó en las ultimas semanas.

Interventoría

06/05/2026

Clima: Dia nublado y soleado.
Personal: Se mantiene el mismo personal en obra y cadenas hechas
Actividades: Se asiste a comite SST-MA, se realizan informe semanal numero 13 a la interventoria, se realizan actividades administrativas, se hace entrega del reporte de accidente del arquitecto Alexander Monroe a la interventoria para conocimiento y fines pertinentes.

Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programo Recolecaón de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Se asiste a comité SST-MA, se asiste a mesa de trabajo con la interventoria para la revisión preliminar del informe del componente ambiental no. 3. quedan pendientes certificados de compra de material pétreo y un certificado de disposicion de RCD. se remitra el informe cuando se cuente con la totalidad de los vales de materiales suministrados en obra. y también esta pendiente el acta de comitē de obra del 30 de abril que no se encuentra en el drive compartido. por todas los demás ítems del informe la interventoria no encuentra más observaciones.

Hora salida: 5pm.

Se reitera la solicitud de la marcación de la dotación y la entrega de dotación a quien no posta la dotación especificada en el anexo SSTMA.
Se reitera solicitud de adecuación de punto de hidratación en obra. Se solicita jornada de orden y aseo en obra.

Interventoria.

07/05/2026.

Clima: seco.

Personal: 14 trabajadores

Actividades: Se asiste a comite de obra, se entrega dotacion a personal de obra nuevo, se realizan inspecciones de áreas, se continua la solfitud de los planillas faltantes al área administrativa del consorcio y documentos faltantes del personal del subcontratista ARKJOP para poder subsanar el informe mensal número 3 a la interventoría y C.V.P.

Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra.

Maquinaria: No ingresō maquinaria a la obra.

RCD: No se programō recolecaón de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: se asiste a comite de obra y se continua con la subsanación de observaciones del informe ambiental, no se puedo aun radicar ya que no se cuenta con el acta parcial de obra por lo que no se puede actualizar el porcent de avance de obra del mes de abril. se realiza jornada de orden y aseo a la obra y cobertura del RCD y material petreo para mejorar las condiciones de aseo de la obra en general.
Hora salida: 5pm

Se reitera al contratista la entrega de la dotación marcada al personal de obra y al personal de pintura entregar. la dotación de acuerdo al anexo SSTMA. En recorrido de obra se solicito q' si esta dotación no es entregada el día de hoy mañana 08/05/2026 no podrem ingresar a obra. Por otra parte se solicita realizar la adecuación del punto de hidratación en obra. Tambien se reitera al contratista la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado. De igual manera se solicita el ingreso del BOAL ya q' desde el 28 de Abril de 2026.

Interventoría.

08/05/2026.
Clima: Seco.
Personal: 14 trabajadores.
Actividades: Se realiza mesa tecnica con la interventoria para revisión de informe SST mensual número 3, se realiza inspecciones de areas, se entrega punto de hidratación dentro de la obra, se realizan actividades administrativas.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se continua trabajando en el informe mensual para posterior radicación a la interventoría y se empieza con la elaboración en paralelo del informe semanal.
Hora salida: 5pm Angela serratos.

Se solicita al contratista retirar de obra al personal q no cuenta con su dotación completa. y al personal de pintura al cual no se le ha entregado la dotación de acuerdo al anexo SSTHA. Se sigue evidenciando en campo q no se encuentra el personal BOA para el mantenimiento del orden y aseo en obra. Se solicita al contratista señalizar en obra todos los huecos q se encuentran en la placa. de juegos infantiles. y ademas se solicita q se utilicen los elementos adecuados para la señalización como son los señalizadores tubulares.
Interventoría.

09/05/2026.
Clima: Seco.
Personal: 12 trabajadores y 1 pintor en cancha.
Actividades: Se realizan operaciones de oficina y supervisión de actividades en obra, se radica documentación para ingreso de personal a obra, se radica informe mensual del componente SST, se evidencia compra de dotación para entrega a personal, se realiza capacitación de tema de seguridad a todo el personal de obra, se socializa el desarrollo de material en obra por broche principal según PMT.
Vehículos: Ingresa la volqueta de placas SBJ641
Maquinaria: Ingresa minicargador serie S185 Bobcat

RCD: Se realizan 4 viajes de 7m³ para un total de 28m³.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Acompañamiento en actividades de recolección de RCD, inspección a vehículo y minicargador que se encontraban en estado óptimo para su operación en obra, se instalan los stickers correspondientes, se realiza la inspección del cerramiento perimetral, no se puede realizar el mantenimiento ya que no se encontró en la zona polisombra queda pendiente para realizar la próxima semana, se realiza inspección y mantenimiento a los 12 sumideros presentes en el perímetro del parque, se realiza el etiquetado de productos químicos presentes en obra, su respectiva actualización en el inventario de sustancias químicas y la impresión de su hoja de seguridad, se realiza la radicación del informe ambiental a la interventoría.
Hora salida: 1 pm. Angelo Serrato B.
Se reitera la marcación de la dotación del personal faltante. Se reitera la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado.
Se reitera la entrega de impermeables
11/05/2026 Interventoría
clima: Seco con lluvia en horas de la tarde
Personal: 11 trabajadores
Actividades: Se realizan inspecciones de áreas, firmas de permisos de trabajo, inspecciones de detectores, charla de seguridad, se hace entrega de dotación al personal de pintura de cancha multiple, se evidencia el ingreso de personal de C.V.P sin ningún tipo de dotación mínima requerida para realizar sus tomas videograficas, se realiza orden y aseo en la obra, se delimitan las áreas de riesgo.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD
PMT: Sin novedades
Actividades: Se continua en la elaboración del informe semanal, actualización del formato de inspección de sumideros.

Hora salida: 5pm Angelaserratos.
Se reitera al personal la marcación de la dotación y el retiro del personal q' no cuenta con esta marcación y la entrega de impermeable a todo el personal.
Se inicia a la elaboración de informe semanal
12/05/2026
Interventoría.
Clima: Seco.
Personal: 12 trabajadores de adoquín y 3 pintores en cuadra
Actividades: Se radica informe número 2 SST con las respectivas correcciones y se radica informe semanal SST # 14, se radica documentación para ingreso de personal a obra para instalación de barandas en zona de juegos, se realizan inspecciones y trabajos administrativos.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se entrega el informe semanal para revisión y aprobación de la interventoría. Se solicita y entrega a la interventoría documentación del vehículo que estaba descargando los juegos infantiles en la obra.
Hora salida: 5pm Angelaserratos.
Se reitera al contratista la marcación de la dotación, la entrega de impermeable. Se solicita el registro de local a obra. Se revisa y aprueba informe semanal SSTMA.
Interventoría.
13/05/2026
Clima: Seco.
Personal: 11 trabajadores de adoquín y 2 pintores en cuadra
Actividades: Se realizan trabajos administrativos, participación en comité SST-HSE, se suministran soportes para instalación en obra.

Vehículos: Ingresa vehículos a descargar arena.
Maquinaria: No ingresa maquinaria a la obra.
RCD: No se programa recolección RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se asiste a comité SST-MA, se realiza inspección cerramiento perimetral y el mantenimiento correspondiente en los puntos críticos donde se evidenciaba deterioro. se remite documentación del cambio de cargo del Boal.
Hora salida: 5:20pm duplicados.

Se convoca a este y redacta acta de comité SSTMA. Se reitera la solicitud del retiro del personal q' no cuenta con su dotación marcada de acuerdo al anexo SSTMA. Se reitera la entrega de impermeables
14/05/2026
Clima: Seco.
Personal: 12 trabajadores en adoquín y 4 en canales multiple
Actividades: Se radica documentación para ingreso de personal de vigilancia, se radica documentos subsanados del personal de instalación de barandas, participación en comité de obra, inspecciones y participación en comité de veeduría ciudadana #3
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Se ajustaron dos señalizaciones según requerimiento de la SDM
Actividades: Se entregaron a la empresa encargada de aseo los residuos convencionales, se asistió a comite de obra, se continuo con la reposición de polisombra y se dictó la capacitación al personal operativo sobre la protección de los sumideros y orden y aseo en la obra.
Hora salida: 5pm duplicados

Se asiste a comité de seguimiento por las intervenciones. En comité se reitera la marcación de la dotación del personal y la entrega de impermeable.

15/05/2026

Clima: Seco.

Personal: 16 personas en obra.

Actividades: Se realizan inspecciones en obra, charla de seguridad, instalación de madevac en carpa ubicada en obra, trabajos administrativos.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Inspección al sitio de almacenamiento de sustancias químicas e inicio de elaboración del informe semanal correspondiente a la semana 15.

Hora salida: 5pm Angela Serrato B.

Se solicita al contratista la entrega del chaleco al BOAL, la marcación de la dotación y la entrega de los impermeables a todo el personal de obra.

Interventoría.

16/05/2026.

Clima: Seco.

Personal: 16 trabajadores en obra

Actividades: Se realizan actividades administrativas, se continua realizando el informe semanal para la entrega a interventoría.

Vehículos: No ingresaron vehículos a obra

Maquinaria: No ingresó maquinaria a obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Elaboración informe semanal y trazabilidad gestión con proveedor de material reciclado.

Hora salida: 12 pm. Angela Serrato B.

Se reitera al contratista, la entrega de impermeables y la marcación de la dota-

diaria del personal. Y se reitera la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado
Interventoría.
19/05/2026

Clima: Seco.

Personal: 15 trabajadores

Actividades: Se realizan inspecciones, permisos de trabajo supervisión de actividades en obra, se radica documentación para ingreso de personal a obra, se realiza mesa tecnica para revisión de informe semanal con la interventoría

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra

Maquinaria: No ingreso maquinaria a obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Radicación oficio trazabilidad gestión con proveedor de material valorizado de RCD.

Hora salida: 5pm. Augelaserrano B.

Se convoca a comité SST-HA para el día 20/05/2026 Se reitera la solicitud de marcación de la botarón de todo el personal. y entrega de tupermalles.
Interventoría.
20/05/2026

Clima: Seco

Personal: 9 trabajadores

Actividades: Participación en comite SST-HA, entrega de informe semanal a la interventoria, gestión administrativa.

Vehículos: Ingresaron 4 volqueta de placas JVA758, SBJ461, SBV139 y SKJ883.

Maquinaria: Ingresa minicargador Bobcat serie S185.

RCD: Se realizaron 7 viajes de 7m³ para un total de 49 m³, el material retirado fue concreto (bordillos), recebo, adoquín (Hetero-geneo y excavación (tierra negra).

PMT: Sin novedades.

Actividades: Acompanamiento recolección de RCD, asistencia a comité SST-MA, inspección preoperacional a 4 vehículos y 1 minicargador, inspección de cerramiento perimetral e inspección de estado de sumideros, la actividad de mantenimiento y/o reposición se realizará el día sábado en horas de la mañana.
Hora salida: 7:15pm. Angela Serrato B.
Se reitera la entrega en comité SSTMA de Chaleco para el BOAL y la marcación de la dotación de todo el personal y la entrega de impermeable. Interventoría.
21/05/2026
Clima: Good.
Personal: 13 trabajadores.
Actividades: participación en comité de obra, radicación de documentación para ingreso de personal a obra, se envía correo informal para revisión de la interventoría de la investigación del accidente del trabajador Alexander Mena, inspección de comportamiento de obra del personal operativo.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Asistencia a comité general de obra, entrega de residuos convencionales, se realizan actividades administrativas con respecto a los informes semanales y el informe mensual de mayo.
Hora salida: 5pm Angela Serrato B.
Se asistio a comite de seguimiento con la supervisión en donde se solicito la entrega de la investigación del accidente laboral del residente de obra y la entrega de las subsanaciones del informe SST numero 3. Por otra parte se solicita al contratista la marcación de todos los overoles de los trabajadores la entrega de los impermeables y la entrega del chaleco del BOAL. Interventoría

22/05/2026.
Clima: Seco.
Personal: 8 trabajadores en obra
Actividades: Se realizan inspecciones, se radica documentación para ingreso personal ante la interventoría para revisión y aprobación; se realiza simulacro de evacuación ante emergencias y se continúan los trabajos adicionales correspondientes al mes de la semana del 18 al 23 de mayo.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD
PMT: Sin novedades
Actividades: Se adelantan tareas administrativas con respecto a los informes semanal y mensual.
Hora salida: 5pm
Se reitera al contratista la marcación total de los overoles de todos los trabajadores, la entrega de los impermeables y la entrega del chaleco del BOAL. Se participa activamente en el simulacro de emergencia con los brigadistas de intervento
Se reitera al contratista la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado para el cumplimiento del porcentaje requerido. Se solicita al contratista mantener la obra en condiciones de orden y aseo

Interventoría.

23/05/2026.
Clima: Seco.
Personal: 8 trabajadores
Actividades: Se realizan labores administrativas dando continuidad al informe semanal.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresaron maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se realizaron los mantenimientos (limpieza y/o reposición de malla) a los 12 sumideros que se encuentran en el perímetro del parque.
Hora salida: 12 pm Angela Rodas.
Se verifica la inspección y mantenimiento de la protección de los sumideros.
Se reitera al contratista la marcación de toda la dotación de los trabajadores
Se solicita la entrega de los impermeables a todo el personal y la entrega del chaleco al BOAL.
Además se solicita se realice la capacitación sobre el manejo de RCD a la persona asignada como BOAL.

Interventoría.

25/05/2026
Clima: Soleado.
Personal: 11 Trabajadores.
Actividades: Se radica informe mensual SST número 3, segunda versión para revisión y aprobación por parte de la interventoría y Dvp; se realizan inspecciones, diligenciamiento y firmas de permisos de trabajo, se instala señalización preventiva sobre polisombra costado externo por temas de actividades de excavación. y se refuerza señalización externa en obra.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se entrega para revisión, el informe semanal a la interventoría, se realizan los ajustes a las observaciones realizadas y se remite nuevamente, la interventoría emite concepto de aprobado, se continúa con la elaboración del informe mensual.
Hora salida: 5pm. Acompañamiento.
Interventoría refiere al personal la entrega de los impermeables a todo el personal. y la entrega del chaleco del BOAL.
Se realiza revisión de informe semanal ambiental y se dan observaciones, posteriormente se aprueba.
26/05/2026 Interventoría
Clima: soleado.
personal: 11 personas.
Actividades: Se realiza mesa de trabajo con la interventoría, se radica informe semanal SST-HA, se hace entrega de reparación de guanta al personal de obra, se continuan realizando trabajos administrativos sobre informe mensual se le recuerda al subcontratista hacer entrega de planilla de Seguridad Social, y documentación para anexar al informe mensual del presente mes, se le solicita tapabocas y las cargas de llanta para el personal de obra.
Vehículos: No ingresaron vehículos a obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programo recolección de RCD
PMT: Sin novedades
Actividades: Se continúa con el adelanto del informe mensual número 4 para próxima revisión con la interventoría.
Hora salida: 5pm Acompañamiento.
Se reitera al contratista la entrega de

impermeables y el chaleco para la persona asignada como BOAL, además se solicita la capacitación en manejo de RCD. para el BOAL
Interventoría.
27/05/2026
Clima: seco.
Personal: 11 Trabajadores.
Actividades: Se realizan actividades administrativas, participación en comité SST-MA.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades
Actividades: se asiste a comité SST-MA. Se realizó inspección y reparación, tensión de polisombra cerramiento de obra de los puntos críticos que se encontraban en mal estado, se adelantó el mantenimiento del cerramiento o protección de los individuos arbóreas presentes en el parque. se les hizo mantenimiento a 4, 2 cuentan con su debida protección, faltando solo 2 por mantenimiento, se continuará mañana con esta actividad.
Hora salida: 5pm.
Interventoría. convoca y participa en el comité SSTMA. en donde se reitera la solicitud de la entrega de impermeables y chaleco del BOAL. Al igual q' realizar el mantenimiento del cerramiento y protección arboles
Interventoría
28/05/2026
Clima: lluvias en obra de la mañana
Personal: 11 Trabajadores.
Actividades: Se realizan inspecciones, participación en comité de obra, actividades administrativas, orden y aseo.
Charlas de seguridad y Pausas activas

Vehículos: Ingresan dos vehículos de placas SBJ461 y JVA758.
Máquinaria: Ingresa minicargador Bobcat serie S185.
RCD: Se realizaron 5 viajes de 7m³ para un total de 35m³.

PMT: Sin novedades

Actividades Asistencia a comité general de obra, se entrega los residuos convencionales a la ruta de recolección de Aseo limpio, se realiza aseo a baños de campamentos, se entrega chaleco de identificación al BOAL, Se realiza acompañamiento e inspección de vehículos y maquinaria para el retiro de RCD, se continua con el mejoramiento del cerramiento de los individuos arbóreos restantes, se realiza inspección al sitio de almacenamiento de sustancias químicas y capacitación ambiental acerca de la importancia de la protección de la fauna urbana.

Hora salida: 5pm. Aglomerados

Se asiste a comite de seguimiento por la supervisión. Se verifica la entrega de chaleco al BOAL. Se reitera la solicitud de entrega de impermeables al personal.

Interventoría

29/05/2026

Clima: Con lluvias en horas de la mañana.

Personal: 24 Personas en obra.

Actividades: Entrega de dotación al personal de obra, Inspección diaria, instalación de implementación de bioseguridad en cajas de la obra, supervisión de actividades, instalación de señalización interna y externa en obra.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Se adelantan tareas administrativas con relación a informe semanal e informe mensual.

Hora salida: 5pm Aglomerados.

Se solicita al contratista la entrega de los gafas de seguridad al personal que esta realizando la demolición de bordillo. Se reitera la entrega de impermeables

Interventoría

30/05/2026

Clima: SOL.

Personal: 12 Trabajadores.

Actividades:
Se instala señalización en polisombra exterior solicitando no ingresar bolsas en zona especifica para realizar actividades de obra.
Se realizan actividades administrativas.

Vehículos: Ingresan dos volquetas de placas SBL461 y JVA758.
Maquinaria: Ingresa minicargador Bobcat serie 5185.
RCD: Se realizan 5 viajes de 7m³ para un total de 35m³.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Acompañamiento actividades de recolección de RCD, inspección a vehículos y maquinaria. Se finaliza la actividad de mejoramiento del cerramiento de los individuos arbóreos que se encontraban en la zona verde
Hora salida: 2pm Angela Serrato B.
Se verifica q el contratista realiza mantenimiento del cerramiento y el mantenimiento de la protección de los arboles. Se reitera al contratista la entrega de los impermeables y la entrega de la planilla de seguridad social del personal de vigilancia
01/06/2026
Interventoria.
Clima:
Personal:
Actividades: Se realizan inspecciones generales, permisos de trabajo, supervisión de actividades, entrega de EPP, inicio de informe semanal, actividades administrativas.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se realiza el informe semanal el cual es compartido con la interventoria para su revisión y aprobación, se continua con la elaboración del informe mensual No.4.
Hora salida: 5pm. Angela Serrato B.
Se elabora el informe semanal SSTMA de interventoria. Se reitera la entrega del impermeable a todo el personal de obra. Se reitera

ANEXO No. 18

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.12			
PERIODO:	**27/04/2026**	**A**	**3/05/2026**	**OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ**

1. Acciones de avance mas relevantes

La CVP remitido por correo eléctronico de aprobación de informe SST No.2 de interventoría

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
4	1	30	30	0	Ingreso 4 personas en la semana y retiro 1

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	2	0	4	Ingreso 2 volquetas a obra

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	0	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	0	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0
Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0	0

Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista

Programa	Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	100%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%
Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%

Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	100%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	100%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%
3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	0
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0

Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría

Contratista		**Interventoria**		**Observaciones**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición

Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
4/30/2026	4	28	Pendiente	**Granulados Reciclados de Colombia - Greco**
5/02/2026	6	42	Pendiente	**Granulados Reciclados de Colombia - Greco**
5/02/2026	1	0,12	Pendiente	**Centro de Gestión Sostenible**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría

6.1 Actividades ejecutadas SST contratista

Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Simulacro de emergencias	1	0,0	0	No se realizó simulacro se reprograma para el día 08 de mayo de 2026.
Capacitaciones SST	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
Entrega de informes semanales	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
Pausas activas	1	1	100	Se verifico en registro fotografico
Asistencia a comités semanales SST	1	1	100	Contratista asistio a reunión
Inspecciones en higiene y seguridad industrial	1	0	0	Se verifico en registro de inspección
Entrega e inspección EPP y dotación	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones de área	1	1	100	Se verifico en registro de inspección

Otras actividades				
Matriz de riesgos(Socialización tipo de radiaciones)	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
Inspección de puesto de trabajo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones de EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de orden y aseo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de herramienta electricas y manulaes	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	1	100%	Revisado en el drive y en campo
Cobertura del material pétreo y RCD	1	1	100%	Verificado en campo
Inspección al punto ecológico	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Mantenimiento del punto ecológico	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Entrega de RESPEL a gestor autorizado	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Registro de generación y disposición de RESPEL	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Registro de actividades de limpieza y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Verificado en campo
Verificación del estado de la señalización, mantenimiento y reposición	1	1	100%	Verificado en campo
Capacitaciones en materia ambiental	1	1	100%	Verificado en campo
Inspección y verificación de campamentos y centros de acopio	1	1	100%	Verificado en registro de inspección
Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas	1	1	100%	Verificado en registro de de inspección
Comité SST-MA	1	1	100%	Contratista asistio
Comité de obra	1	1	100%	Contratista asistio
Informe semanal SST-MA	1	1	100%	Contratista entrego informe semanal
Otras actividades				
Entrega de RESOL	1	1	100%	Se verifica en registro fotografico
Inspección vehículo transportador RCD	1	1	100%	Se verifica en campo
Inspección maquinaria (minicargador)	1	1	100%	Se verifica en campo
Mejoramiento de protección de árboles	1	1	100%	Se verifica en campo

6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.	1	1	100%	Se registro los indicadores de ausentismo en cero porque no se presentaron ausencias en el mes por accidente de trabajo o enfermedad comun
Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	1	1	100%	Se realizó reunión mensual del comité de convivencia laboral
Seguimiento ausentismo laboral	1	1	100%	Se registro indicador de ausentismo.
OTRAS ACTIVIDADES				
Capacitación manejo de extintores	1	1	100%	Se realizó capacitación en manejo de extintores al personal de interventoría
Comité semanal SSTMA	1	1	100%	Se convoca y asiste al comité SSTMA
Comité semanal general de obra	1	1	100%	Se asiste al comité general de obra
Recorrido a obra pre comité	1	1	100%	Se realizó recorrido pre comité, igualmente se diligencia acta de recorrido

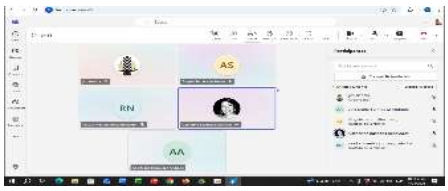
6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra	1	1	100%	En la semana ingreso un vehiculo el cual cuenta con la documentación al día.

7. Novedades presentadas
Ninguna

8. Actividades programadas para la siguiente semana	
8.1 Actividades Contratista	
SST Capacitación y charlas a todo el personal Entrega de informes semanales Conformación COPASST Pausas activas Asistencia a comités semanales SST-MA Inspección en higiene y seguridad industrial Inspección de áreas ¿Qué es un kit de emergencias y su funcionalidad? Cuáles son los puntos ecologicos Inspección de puesto de trabajo Charla sobre medicina preventiva Inspección EPP Inspección equipo y maquinaria inspección de orden y aseo Inspección de herramienta eléctrica y manual	**AMBIENTAL** Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Registro y control de generación y disposición de residuos Recolección de RCD Registro y control de generación, aprovechamiento y disposición de RCD Inspección del estado de sumideros Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros Verificación de PIN-TRANS para vehículos encargados de la recolección de RCD Verificación documentos de vehículos (SOAT, tecnomecánica) Solicitud permisos minero - ambientales proveedores de material pétreo Verificación de proveedores con PIN-PROV de materiales valorizados de RCD Solicitud documentación ambiental legal proveedores Registro y control de insumos y materiales Competencia laboral en separar escombros según procedimiento técnico y normativa ambiental (si aplica) Inventario sustancias químicas Reporte de incidentes ambientales (si aplica) Permiso de aprovechamiento forestal (si aplica) Acta WR (según sea el caso) Informe Mensual de Obra - Componente Ambiental

8.2 Actividades Interventoría SSTMA
1. Realizar reinducción al personal 2. Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST 3. Inspección de orden y aseo 4. Seguimiento y registro del ausentismo laboral 5. Inspección puntos ecologicos instalados por el contratista 6. Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra 7. Capacitación segregación, reducción y disposición de residuos solidos

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
Cartelera SST	Plano PMT
Unidad sanitaria contratista	Señalización de emergencias en oficina de contratista
Elementos de emergencia en oficina contratista	Inspección de maquinaria en obra
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
Disposición temporal de residuos peligrosos	Cubrimiento de material pétreo
Cubrimiento de RCD	Mantenimiento de protección de arboles
Cerramiento perimetral de obra	Capacitación ambiental

Volco cubierto de volqueta en el transporte de RCD	Cargue de RCD
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Recorrido de obra
Reunión del comité de convivencia laboral	Capacitación manejo de extintores
Comité de obra	Punto de hidratación en oficina de interventoría
Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por: Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo: Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad: CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.12			
PERIODO:	**4/04/2026**	**A**	**10/05/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

La CVP remitido observaciones del informe SST No.2 de contratista

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
2	1	30	31	0	Ingreso 2 personas en la semana y retiro 1 desde el 30 abril 2026 se reporta porque no se habia reportado

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	1	0	4	Ingreso 1 volquetas a obra

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoria

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	3,2	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	9,7	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0
Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,4	0

Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	100%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%
Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%

Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	0%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	0%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%
3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	0
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0

Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría

Contratista		**Interventoria**		**Observaciones**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	438,84
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición

Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
5/09/2026	4	28	Pendiente	**Granulados Reciclados de Colombia - Greco**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría

6.1 Actividades ejecutadas SST contratista

Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
SIMULACRO DE EMERGENCIAS	1	0,0	0	No se realizó simulacro, se reprograma para el dia 15/05/2026
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
CONFORMACIÓN COPASST	1	0	0	No aplica
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verifica en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	0	0	Se verifico asistencia a comites
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifico en registro de inspección

INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Otras actividades				
QUE ES UN KIT DE EMERGENCIA Y SU FUNCIONALIDAD	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
CUALES SON LOS PUNTOS ECOLOGICOS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE PUESTO DE TRABAJO	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
CHARLA SOBRE MEDICINA PREVENTIVA	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
INSPECCIÓN DE EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN EQUIPO Y MAQUINARIA (DE ACUERDO A LAS FECHAS A REALIZAR ACTIVIDADES)	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ORDEN Y ASEO	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE HERRAMIENTA ELÉCTRICAS Y MANULAES	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,5	50%	Se verifica la realización de la inspección del cerramiento perimentral (drive) queda pendiente para la siguiente semana su reposición ya que no se contaba con polisombra para su mantenimiento
Registro y control de generación y disposición de residuos	1	1	100%	Verificado en registro de generación y disposición de residuos
Recolección de RCD	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Registro y control de generación, aprovechamiento y disposición de RCD	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Inspección del estado de sumideros	1	1	100%	Verificado en registro fotográfico
Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Verificado en campo
Verificación de PIN-TRANS para vehículos encargados de la recolección de RCD	1	1	100%	Verificado en campo
Verificación documentos de vehículos (SOAT, tecnomecánica)	1	1	100%	Verificado en campo
Solicitud permisos minero - ambientales proveedores de material pétreo	1	0	0%	No aplica, debido a que no se han evaluado proveedores diferentes a los previamente aprobados por la interventoría
Verificación de proveedores con PIN-PROV de materiales valorizados de RCD	1	0	0%	No aplica, debido a que no se han evaluado proveedores diferentes a los mencionados en los diferentes comités

Solicitud documentación ambiental legal proveedores	1	1	100%	Contratista informa que realizo acercamiento con el proveedor del adoquin para conocer los avances respecto a la solicitud de permisos correspondientes con materiales valorizados de RCD
Registro y control de insumos y materiales	1	1	100%	Revisado en el drive
Inventario sustancias químicas	1	1	100%	Revisado en el drive
Reporte de incidentes ambientales (si aplica)	1	0	0%	No aplica, no se han generado emergencias ambientales por derrames de sustancias y/o productos químicos presentes en obra o en almacenamiento
Permiso de aprovechamiento forestal (si aplica)	1	1	100%	Bajo radicado 2026ER94017 radican documentación que subsana las observaciones realizadas por la SDA y dar continuidad al trámite de aprovechamiento forestal
Acta WR (según sea el caso)	1	0	0%	No aplica, ya que no se realizará siembra de individuos arbóreos en el parque
Comités SST-MA	1	1	100%	Contratista asistio comité SST-MA
Comités de obra	1	1	100%	Contratista asistio comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista entrego informe semanal
Informe Mensual de Obra - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista entrego informe mensual
Anexos PMA RCD	1	1	100%	Contratista entrego informe mensual
Otras actividades				
Entrega de RESOL	1	1	100%	Se verifica en registro fotografico
Inspección vehículo transportador RCD	1	1	100%	Se verifica en campo
Inspección maquinaria (minicargador)	1	1	100%	Se verifica en campo
Etiqueta de productos químicos en obra	1	1	100%	Se verifica en campo
Jornada de orden y aseo	1	1	100%	Se verifica en campo

6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar reinducción al personal	1	1	100%	Se realizó reinducción del personal de interventoría
Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST	1	1	100%	Se realizó inspección locativa

6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección puntos ecologicos instalados por el contratista	1	1	100%	Se realizó inspección de puntos ecologicos
Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra	1	1	100%	En la semana no ingresaron vehiculos
Capacitación segregación, reducción y disposición de residuos solidos	1	1	100%	Se realizó capacitación al personal de interventoría

7. Novedades presentadas

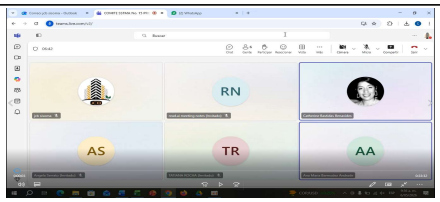
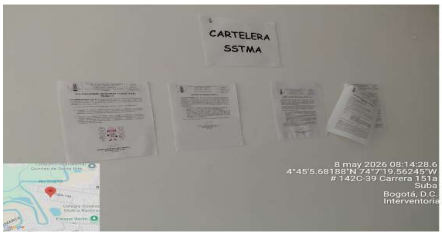
Ninguna

8. Actividades programadas para la siguiente semana

8.1 Actividades Contratista

SST Capacitaciones y charlas Entrega de informes semanales Reunión COPASST Reunión COCOLA Pausas activas Asistencia a comités semanales Verificación de afiliaciones Inspección kit de emergencias Inspecciones de higiene y seguridad industrial Inspecciones de áreas Inspecciones de EPP Inspecciones locativas Inspecciones de orden y aseo Inspecciones de herramienta manual Inspecciones de herramienta eléctrica Inspección puesto de trabajo Simulacro de evacuación de emergencias - se realizará el viernes 15 de mayo	**AMBIENTAL** Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Cobertura del material pétreo y RCD Capacitaciones en materia ambiental Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas Humectación del suelo y riego de árboles y zonas verdes Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra

8.2 Actividades Interventoría SSTMA	
1. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones 2. Seguimiento a programas SGSST 3. Inspección de orden y aseo 4.Capacitacion sobre la campaña de cero tolerancia a los actos inseguros	
9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
Capacitación SST	Punto de hidratación en campo
Sendero peatonal	Recorrido de obra
Unidad Sanitaria en oficina de contratista	Cartelera SST
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
Etiquetado de productos quimicos	Mantenimiento de sumideros
Inspección de maquinaria	Inspección de vehiculo
Cargue de RCD para retiro	Cubrimiento de material pétreo

Punto ecologico en obra	Cerramiento de obra
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de seguimiento con la supervisión
	
Cartelera SSTMA	Capacitación segregación, reducción y disposición de residuos solidos
Elementos de emergencia en oficina de interventoría	Punto de ecologico
Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por: Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo: Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad: CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.15			
PERIODO:	**11/05/2026**	**A**	**17/05/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

Se participo en reunión de veeduria ciudadana

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
3	2	31	32	0	Ingreso 3 personas en la semana

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	No ingresaron volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	3,2	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	9,7	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0
Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,4	0

Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista

Programa	Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	0%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%
Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%

Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	100%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	100%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%
3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	0
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0

Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría

Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición

Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría

6.1 Actividades ejecutadas SST contratista

Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
SIMULACRO DE EMERGENCIAS	1	0,0	0	No se realizó simulacro, se reprograma para el dia 22/05/2026
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
REUNIONES Y CAPACITACIONES COPASST	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia

REUNIONES Y CAPACITACIONES COCOLA	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verificó en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asistio a comité semanal SST
VERIFICACION DE AFILIACIONES Y PAGOS PLANILLAS SEGURIDAD SOCIAL	1	1	100	Se verifico en registro
INSPECCION KIT DE EMERGENCIA	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Otras actividades				
INSPECCIONES EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIONES LOCATIVAS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ORDEN Y ASEO	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN HERRAMIENTAS ELÉCTRICAS Y MANUALES	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN PUESTO DE TRABAJO	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Cobertura del material pétreo y RCD	1	1	100%	Se verifico en campo
Capacitaciones en materia ambiental	1	1	100%	Se verifico en campo
Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Humectación del suelo y riego de árboles y zonas verdes	1	0	0%	No se realizó porque hubo lluvias durante la semana
Comités SST-MA	1	1	100%	Asistio a comité SST-MA
Comités de obra	1	1	100%	Asistio a comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista presenta informe semanal

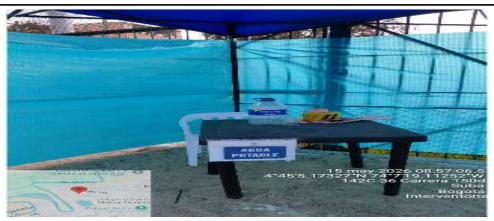
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizaron las capacitaciones programadas
Seguimiento a programas SGSST	1	1	100%	Se realizó seguimiento a los programas del SGSST
Inspección de orden y aseo	1	1	100%	Se realizó inspección de orden y aseo

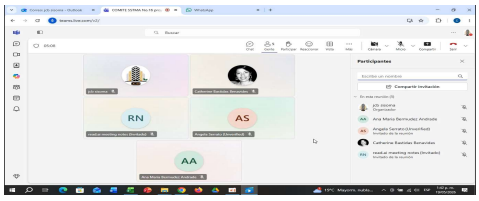
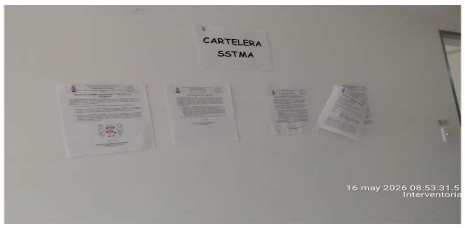
6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de sitios de almacenamiento de productos químicos de inteventoría	1	1	100%	Se realizó inspección de puntos ecologicos

7. Novedades presentadas
Ninguna

8. Actividades programadas para la siguiente semana	
8.1 Actividades Contratista	
SST Capacitaciones y charlas Perfil sociodemográfico Entrega de informe semanal Entrega de informe mensual Entrega e inspección de dotación Pausas activas Asistencia a comités semanales Inspección punto ecológico Inspección de higiene y seguridad industrial Inspección de áreas Inspección de EPP Inspección de orden y aseo Inspección herramienta manual Inspección herramienta eléctrica Inspección puesto de trabajo Capacitación funciones de brigadistas (primeros auxilios - evacuación - contra incendio)	**AMBIENTAL** Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Recolección de RCD Inspección del estado de sumideros Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra

8.2 Actividades Interventoría SSTMA
1. Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST 2. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones 3. Inspección de unidades sanitarias

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
Capacitación SST	Publicación en obra directorio de emergencias
	
Punto de hidratación	Asistencia a comité de veeduria
Unidad Sanitaria en oficina de contratista	Cartelera SST
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
Capacitación ambiental	Comité de seguimiento con la supervisión
Inspección de cerramiento	Recorrido de obra

Cubrimiento de material pétreo	Cubrimiento de RCD
Punto ecologico en obra	Publicación PMT en oficina contratista
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Inspección locativa
Almacenamiento de productos quimicos	Capacitación SST
	
Inspección unidad sanitaria interventoría	Cartelera SSTMA

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.16			
PERIODO:	**18/05/2026**	**A**	**24/05/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

Se participo en reunión de veeduria ciudadana

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
4		32	36	0	Ingreso 4 personas en la semana

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana ingresron 4 volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	3,2	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	9,7	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0
Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,4	0

Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista

Programa	Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	100%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%
Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%

Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	0%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	0%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%
3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0

Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría

Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición

Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
5/20/2026	6	42	En proceso	Granulados Reciclados de Colombia
5/20/2026	1	7	En proceso	F&F Solutions

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría

6.1 Actividades ejecutadas SST contratista

Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
SIMULACRO DE EMERGENCIAS	1	1	100	No se realizó simulacro, se reprograma para el dia 22/05/2026
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia

ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES	1	0	0	No aplica para esta semana
ENTREGA E INSPECCION EPP Y DOTACION (Se hace reposición cada ves que se deteriora un EPP)	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verificó en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asistio a comité semanal SST
INSPECCIÓN PUNTO ECOLOGICO	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Otras actividades				
Inspección de orden y aseo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de herramienta electricas y manuales	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones de puesto de trabj	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
CAPACITACIÓN DE FUNCIONES DE BRIGADA DE LA EMERGECIA (Primeros auxilios - evacuación y contra incendio)	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,5	50%	Se realizó inspección pero no se repuso la polisombra por falta de materiales
Recolección de RCD	1	1	100%	Se verifico en campo eel retiro de RCD
Inspección del estado de sumideros	1	1	100%	Se verifico en campo la inspección y mantenimiento de sumideros
Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Se verifico en campo la inspección y mantenimiento de sumideros
Comités SST-MA	1	0	0%	Asistio a comité SST-MA

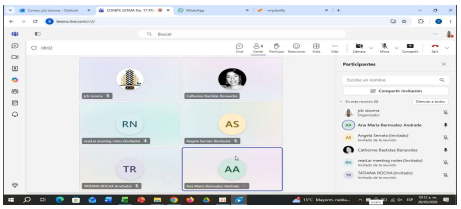
Comités de obra	1	1	100%	Asistio a comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista entrego informe semanal
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST	1	1	100%	Vigia realizó informe del mes de mayo de 2026
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizó capacitción de Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco,drogas y alcohol
Otras actividades				
Simulacro de evacuación	1	1	100%	La interventoría junto con el contratista realizaron simulacro de evacuación.
6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra	1	1	100%	Se verifico documentación de vehiculos que ingresaron en la semana
7. Novedades presentadas				
Ninguna				
8. Actividades programadas para la siguiente semana				
8.1 Actividades Contratista				
SST Capacitación y charlas todo el personal Entrega de informes semanales Pausas activas Asistencia a comités semanales SST Inspecciones en higiene y seguridad industrial Inspección de áreas Verificación indicadores de gestión			**AMBIENTAL** Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Cobertura del material pétreo y RCD Capacitaciones en materia ambiental Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra	

8.2 Actividades Interventoría SSTMA
1. Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo. 2. Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL 3. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones 4. Seguimiento ausentismo laboral

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
Simulacro de emergencias	Inspección unidad sanitaria del contratista
Cartelera SST del contratista	Kit de emergencias del contratista
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
Mantenimiento de sumideros	Llegada de material a obra
Punto ecologico en obra	Kit de derrames del contratista

Punto ecologico oficina contratista	Publicación del PMT
Inspección de cerramiento	Cubrimiento de RCD

9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA

	
Comité SSTMA	Comité de obra
Recorrido de obra con la supervisión	Capacitación SST interventoría
Unidad sanitaria interventoría	Punto ecológico oficina de interventoría

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.17			
PERIODO:	**25/05/2026**	**A**	**31/05/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
0		36	36	0	

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana ingresron 4 volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	3,2	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	9,7	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0

Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,4	0
Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista

Programa	Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	100%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%

Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%
Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	100%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	100%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%

3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría				
Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición				
Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
5/28/2026	5	35	En proceso	Granulados Reciclados de Colombia
5/30/2026	5	35	En proceso	Granulados Reciclados de Colombia

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría				
6.1 Actividades ejecutadas SST contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia capacitación de lavado de manos y autocuidado
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verifica en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asiste a comité semanal
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	0	0	Se verifica en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifica en registro de inspección
VERIFICACION INDICADORES DE GESTION	1	1	100	Se verifica en registro de indicadores
Otras actividades				
Elaboración de boletines, folletos informativos y campañas educativas	1	1	100	Se verifico en publicación de folleto
Inspecciones de puesto de trabjo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Indicadores de accidentalidad, enfermedad laboral, ausentismos	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección Kit de emergencias	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de orden y aseo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección

Inspección de herramienta electricas y manuales	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	1	100%	Se verificó en campo
Cobertura del material pétreo y RCD	1	1	100%	Se verifico en campo
Capacitaciones en materia ambiental	1	1	100%	Se verifico en rregistro de asistencia
Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas	1	1	100%	Se verifico en campo la inspecciónde sustancias quimicas
Comités SST-MA	1	1	100%	Asistio a comité SST-MA
Comités de obra	1	1	100%	Asistio a comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista entrego informe semanal
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.	1	1	100%	En la semana no se presentaron ausentismos por enfermedad o accidente de trabajo
Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	1	1	100%	Se realizó reunión de comité de convivencia laboral
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizó capacitación en higiene postural y pausas activas
Seguimiento ausentismo laboral	1	1	100%	En la semana no se presentaron ausentismos por enfermedad o accidente de trabajo
6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**

Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra	1	1	100%	Se verifico documentación de vehiculos que ingresaron en la semana

7. Novedades presentadas

Ninguna

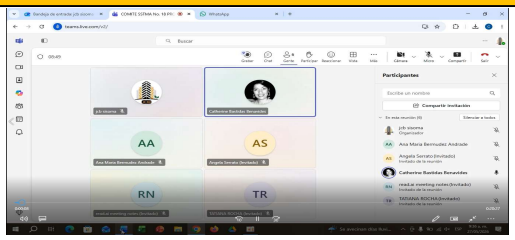
8. Actividades programadas para la siguiente semana

8.1 Actividades Contratista

SST	**AMBIENTAL**
Capacitación y charlas Entrega de informes semanales Pausas activas Asistencia a comités semanales Inspección de higiene y seguridad industrial Inspección de áreas Inspecciones de EPP Inspección de orden y aseo Inspección de herramientas eléctricas y manuales Inspección de puesto de trabajo	Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Inspección al punto ecológico Mantenimiento del punto ecológico Registro y control de generación y disposición de residuos Entrega de RESPEL a gestor autorizado Registro de generación y disposición de RESPEL Recolección de RCD Registro y control de generación, aprovechamiento y disposición de RCD Inspección del estado de sumideros Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros Registro de actividades de limpieza y/o reposición de protección de sumideros Registro y control de insumos y materiales Verificación del estado de la señalización, mantenimiento y reposición Competencia laboral en separar escombros según procedimiento técnico y normativa ambiental (si aplica)Inspección y verificación de campamentos y centros de acopio Inventario sustancias químicas Reporte de incidentes ambientales (si aplica) Informe Mensual de Obra - Componente Ambiental Anexos PMA RCD Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra

8.2 Actividades Interventoría SSTMA
1. Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST 2.Inspección puntos ecologicos instalados por el contratista 3. Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra 4. Capacitación en emergencias ambientales

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
Capacitación SST	Punto de hidratación en obra
Pausas activas	Elemetos de emergencia en oficina de contratistta de obra
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
Cubrimiento y señalización de RCD	Punto ecologico en obra
Retiro de RCD	Maquinaria con Stiker

Inspección de maquinaria	Inspección de vehiculos
Mantenimiento de protección de arboles	Mantenimiento de protección de arboles
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de obra
Punto de hidratación en oficina de interventoría	Área de aseo en oficina de interventoría
Pausas activas personal de interventoría	Capacitación SST

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP