INFORME MENSUAL No. 5 DE INTERVENTORÍA

COMPONENTE SOCIAL

Contrato de Interventoría: CVP-826-2025

Proyecto: Mejoramiento Parque de la Virgen

Localidad: Suba – Bogotá D.C.

Periodo evaluado: 1 - 30 de junio de 2026

Contenido

TABLA DE ANEXOS 4
1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVO DEL INFORME 6
2.1 Objetivo general 6
2.2 Objetivos específicos 6
3. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA 7
4. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO 7
5. SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 8
5.1 Programa de reconocimiento Social 9
5.2 Programa de Información y Divulgación 10
5.4 Programa de Atención al Ciudadano 20
5.5 Programa de Control Social – Veeduría Ciudadana 26
5.6 Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas 28
5.7 Programa Nuevos Afectos, Nuevos Territorios 31
5.8 Proyectos de Valor Social Innovadores 34
5.9 Programa Mujeres en Entornos Seguros y Constructoras del Territorio 36
5.10 Programa de Participación Económica con Enfoque de Derechos 36
5.11 Promoción de estrategias para la participación económica de las mujeres 37
5.12. Vinculación de personal en condición de discapacidad 40
5.14 Vinculación de Mano de Obra No Calificada Local 41
5.15 Programa de Atención y Manejo de Comunidad en Oposición 43
5.16 Programa Manejo de Situaciones de Seguridad 43
5.17 Acuerdo de Sostenibilidad 44
6. Consolidado de actividades, porcentajes y formas de pago 44
7. INFORMES 46
7.1 Informes semanales 49

8. COMITÉS DE SEGUIMIENTO 50
9. BITACORA SOCIAL 51
10. CORRESPONDENCIA 51
11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE INTERVENTORÍA – MES DE MAYO 52

Índice de Tablas

Tabla 1Informacion general del proyecto 8
Tabla 2. Acciones realizadas 9
Tabla 3. Relación de entrega volantes informativos 11
Tabla 4. Acciones realizadas 12
Tabla 5 Acciones realizadas 13
Tabla 6. Acciones realizadas 13
Tabla 7 Actividades de convocatoria 14
Tabla 8 Indicadores de cumplimiento del programa de divulgación 17
Tabla 9 Actividades de convocatoria 17
Tabla 10Seguimiento convocatoria 18
Tabla 11Tabla 9 Reuniones con la comunidad 19
Tabla 12. Indicador de cumplimiento 20
Tabla 13. Características PAC 21
Tabla 14. Trazabilidad PQRS 22
Tabla 15. indicadores de cumplimiento PQRS 25
Tabla 16 Conformación de veeduría ciudadana 27
Tabla 17 Actividades de veeduría ciudadana 27
Tabla 18 Indicadores de cumplimiento veeduría ciudadana. 28
Tabla 19 Acompañamiento Social a actividades preliminares y técnicas 28
Tabla 20 Indicadores programa de Acompañamiento Social a Actividades Técnicas 30
Tabla 21. Trazabilidad de Encuentros comunitarios desarrollados en el periodo .. 31
Tabla 22 Padrinos del Jardín 33
Tabla 23 Indicador del programa 36
Tabla 24 N° Contratación mujeres 38
Tabla 25. Relación semanal de vinculación de mujeres 38
Tabla 26 Porcentaje de mujeres de interventoría 39

Tabla 27 relación de personal mano de obra no calificada 41
Tabla 28 Indicadores de contratación personal vulnerable, marginadas y/o excluidas en dinámicas productivas 42
Tabla 29. CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES 45
Tabla 30 Informes mensuales de Obra 47
Tabla 31Informes mensuales de interventoría 48
Tabla 32 Consolidado informes semanales 50
Tabla 33 Correspondencia cruzada 51
Tabla 34 comunicados remitidos a la CVP por parte de interventoría 52

TABLA DE ANEXOS

Anexo 1 Formatos de seguimiento 10
Anexo 2 Soportes aprobación piezas de divulgación 11
Anexo 3 formato de seguimiento. 12
Anexo 4 Soportes aprobación de afiche de socialización 14
Anexo 5Formato de verificación programa de divulgación y convocatoria 17
Anexo 6. Formato de seguimiento punto PAC 18
Anexo 7. Formato de seguimiento PQRS 25
Anexo 8. Formato de verificación de reunión de veeduría N°4 27
Anexo 9. Formato de seguimiento recorridos. 31
Anexo 10 Formato de seguimiento 36
Anexo 11. Documentación activación económica del territorio. 37
Anexo 12. Documentación personal en condición de discapacidad. 40
Anexo 13 Certificación personal vulnerable 41
Anexo 14 Documentación Mano de obra de la localidad 42
Anexo 15 Trazabilidad Canelazo futbolero 44
Anexo 16. Acta de cobro componente social. 46
Anexo 17. Informe mensual 5 del contratista 49
Anexo 18. informes semanales de Interventoria 50
Anexo 19 . Actas de comités social. 51
Anexo 20. Bitácora social 51
Anexo 21 correspondencia cruzada en el periodo. 52

Índice de ilustraciones

Ilustración 1 Porcentaje de mujeres vinculadas..... 38
Ilustración 2 Porcentaje de mujeres interventoría..... 39

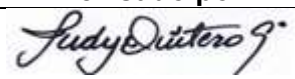
REGISTRO DE REVISIONES

Revisión N°	Fecha	Descripción
1	17/07/2026	Remisión para aprobación por parte de la caja de la vivienda popular

INFORMACIÓN DEL CONTRATO Y PERIODO

Contrato N.º	CVP-826-2025
Título del documento	Informe mensual N° 5 interventoría

CONSORCIO JCB-06-CAVIP – BOGOTÁ, CUNDINAMARCA

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
Soc. Luz Angélica Moreno Martínez Profesional social de Interventoría	Arq. Yudy Quintero Camargo Directora de Interventoría	Apoyo a la supervisión Karen Nathaly Muñoz Sánchez

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al Informe Mensual No. 5 de Interventoría del componente social, elaborado en el marco del seguimiento al Contrato de Obra No. 822-2025 cuyo objeto consiste en ejecutar las obras de mejoramiento del Parque de la Virgen en la localidad de Suba, incluyendo el acompañamiento y la gestión social requerida para el adecuado desarrollo del proyecto, para el periodo correspondiente al mes de Junio 1-30

El informe tiene como finalidad presentar los resultados del seguimiento realizado por la interventoría al cumplimiento de las actividades planteadas en el anexo social de obra, verificando que el contratista ejecute cada una de ellas conforme a los lineamientos establecidos por la Caja de la Vivienda Popular.

La interventoría, a través de su profesional social, desarrolló actividades de revisión documental, verificación en territorio, análisis de soportes y control de indicadores con el fin de garantizar que las actividades sociales se ejecuten conforme a los lineamientos institucionales, promoviendo la participación comunitaria, la transparencia en la información y la adecuada articulación entre comunidad, contratista y entidad.

2. OBJETIVO DEL INFORME

2.1 Objetivo general

Presentar el seguimiento realizado por la interventoría al cumplimiento de las actividades del componente social ejecutadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el 1 – 30 de junio de 2026.

2.2 Objetivos específicos

- Verificar el cumplimiento de las actividades sociales establecidas en el anexo social de obra.
- Evaluar la calidad de los productos sociales entregados por el contratista.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de los indicadores establecidos en el componente social.

- Identificar alertas, riesgos o situaciones sociales relevantes que puedan afectar el desarrollo del proyecto.
- Presentar recomendaciones para fortalecer la implementación del componente social durante la ejecución del contrato.

3. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA

El seguimiento al componente social se realizó conforme a lo establecido en el anexo social de obra, documento que define las actividades, compromisos y obligaciones sociales a cargo del contratista. Cada actividad de seguimiento se respaldó con los soportes documentales correspondientes, a la gestión de verificación objetiva del cumplimiento.

Para el desarrollo del seguimiento se aplicaron las siguientes actividades:

- Revisión del informe de gestión social del mes de junio de 2026, presentado por el contratista, con sus respectivos soportes.
- Verificación de soportes documentales y registros que evidencian la ejecución de actividades.
- Seguimiento a los indicadores de cumplimiento establecidos en el anexo social de obra.
- Verificación del desarrollo de actividades sociales en el territorio
- Participación en espacios de coordinación entre interventoría y contratista, documentados mediante actas de reunión.
- Verificación de ejecución de espacios de participación ciudadana

Este proceso permitió verificar el grado de avance de las actividades sociales y evaluar su cumplimiento.

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

El presente documento corresponde al informe mensual N°5 que da cuenta de las actividades ejecutadas durante el desarrollo del contrato de obra no.826 de 2025, cuyo objeto es "realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, sst, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "ejecutar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las obras de mejoramiento de barrios priorizadas incluido el acompañamiento y gestión social necesarios, en el parque de la virgen en la localidad de suba de la ciudad de Bogotá, de conformidad con el pliego de condiciones, anexos y demás documentos del proceso."

Tabla 1Informacion general del proyecto

INTERVENTORÍA	Consorcio JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA	Yudy Quintero Camargo
NÚMERO DE CONTRATO	CVP-826-2025
OBJETO	**REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, SST, CONTABLE Y FINANCIERA AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS, INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y LA GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN, LOCALIDAD DE SUBA, CIUDAD DE BOGOTÁ D. C., DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".**
VALOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	$383.437.906
PLAZO DEL CONTRATO	Cinco (5) meses y quince (15) días
FECHA DE INICIO	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	8 de julio de 2026
PRORROGA	Veinticuatro (24)días
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	Treinta y uno(31) de Julio de 2026
PROFESIONAL SOCIAL	Luz Angélica Moreno Martínez
RESIDENTE DE OBRA	Yefer Cuevas Montoya
RESIDENTE SST-MA	Catherine Bastidas Benavides

Fuente: Propia

5. SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Durante el periodo evaluado, el contratista desarrolló actividades correspondientes a la implementación del Plan de Gestión Social, orientadas principalmente a espacios de participación ciudadana.

La interventoría realizó el seguimiento a cada uno de los programas sociales establecidos en el componente social del contrato.

5.1 Programa de reconocimiento Social

Este programa tiene como objetivo generar procesos de reconocimiento del territorio y acercamiento con los actores sociales del área de influencia directa del proyecto.

Durante el periodo No 5 correspondiente al mes de junio, el contratista desarrolló actividades de reconocimiento territorial con el fin de continuar con la identificación de líderes comunitarios, actores sociales relevantes y dinámicas sociales presentes en el sector.

La interventoría verificó las siguientes actividades:

- Recorridos territoriales (diarios)
- Identificación de nuevos actores sociales del sector.
- Continuar alimentando y actualizando el directorio de actores comunitarios para fortalecer la articulación y el trabajo en red en el territorio.

De acuerdo con los soportes revisados por la interventoría, se reporta:

Estas actividades constituyen un insumo fundamental para el desarrollo de los programas sociales posteriores y permiten conocer las condiciones sociales del territorio intervenido.

Tabla 2. Acciones realizadas

Acciones realizadas	
Recorridos territoriales. Diarios	Del 1 - 30 de junio 2026 – 23 recorridos en el mes

Fuente: Propia.

Se establece cumplimento de las actividades

Anexo 1 Formatos de seguimiento

5.2 Programa de Información y Divulgación

En el marco del seguimiento al Programa de Información y Divulgación establecido en el Plan de Gestión Social del contrato, la Interventoría verificó que el Consorcio Alianza desarrolló actividades orientadas a mantener informada a la comunidad y a los diferentes actores sociales sobre los avances y aspectos relevantes asociados a la ejecución del proyecto.

Durante el periodo de junio, correspondiente al informe No. 5 la Interventoría continuó evidenciando la implementación de diversas estrategias de comunicación y divulgación por parte del contratista, las cuales combinaron herramientas presenciales y medios digitales, con el propósito de garantizar el acceso oportuno a la información por parte de la comunidad del área de influencia.

En este sentido, el objetivo del programa se orienta a asegurar que la población se mantenga informada sobre el desarrollo del proyecto, sus alcances y las actividades que se ejecutan durante la obra. En concordancia con lo anterior, durante el periodo evaluado se evidenció que el contratista desarrolló acciones de comunicación enfocadas en la adecuada socialización de la información del proyecto.

Por lo tanto, y conforme a las obligaciones contractuales adquiridas en el marco del Contrato No. 826 de 2025, la Interventoría verificó el cumplimiento de dichas estrategias, así como la pertinencia, oportunidad y alcance de los mecanismos implementados para la divulgación de la información a la comunidad como:

- Elaboración de piezas informativas y de convocatorias**:** La Interventoría realizó el seguimiento al proceso de elaboración y revisión de las piezas comunicativas dirigidas a la comunidad, mediante la verificación del cumplimiento de las condiciones requeridas para su aprobación, de conformidad con los lineamientos establecidos en el anexo social. Para este fin, se efectuó la revisión a través de los soportes remitidos por el contratista mediante correo electrónico, en los cuales se evidencian las respectivas observaciones, ajustes y aprobaciones de los documentos, garantizando la adecuada calidad y pertinencia de la información divulgada.
- Entrega de invitaciones personalizadas: Para la verificación de esta actividad, se

evidenció el envío digital de invitaciones a través de la aplicación WhatsApp, como mecanismo de difusión y convocatoria a la comunidad.

- Entrega de volantes informativos a la comunidad: Para la verificación de esta actividad, se realizó el respectivo acompañamiento al contratista durante las jornadas de divulgación. Asimismo, se evidenció la entrega del material informativo mediante los formatos de control diligenciados en las visitas puerta a puerta a los predios y a la comunidad receptora de la información, así como a través del correspondiente registro fotográfico. Adicionalmente, se brindó apoyo en las diferentes acciones requeridas para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad, la cual se ejecutó en las siguientes fechas:

Tabla 3. Relación de entrega volantes informativos

TEMA	FECHA
Reunión de avance de obra	3 de junio de 2026
Prorroga del proyecto	26 de junio de 2026
Canelazo futbolero	9 y 10 de junio de 2026
Refuerzo de la socialización del PMT y actualización	18 y 26 de junio de 2026

Anexo 2 Soportes aprobación piezas de divulgación

5.2.1 Proceso de convocatoria:

Durante el período reportado, se efectuó la verificación de las convocatorias realizadas para las actividades contempladas en el cronograma social, incluyendo el Comité de Veeduría No. 4, reunión de avance y la actividad de canelazo futbolero. Se constató el cumplimiento de las acciones de divulgación y convocatoria requeridas para promover la participación de la comunidad en cada una de las actividades programadas.

Para dichas actividades, se evidenció el desarrollo de convocatorias a través de diferentes canales de comunicación, tanto digitales como presenciales, incluyendo difusión por WhatsApp y correo electrónico, así como estrategias de convocatoria personalizada mediante volanteo, visitas puerta a puerta y la instalación de afiches de divulgación en el área de influencia del proyecto:

- ✓ Miembros del comité de Veeduría N° 4
- ✓ Reunión de avance de obra 50%

- ✓ Canelazo futbolero
- ✓ Prorroga del Proyecto

Con el fin de consultar la trazabilidad a la invitación de las entidades mencionadas, puede consultar el **anexo 4** del informe social 5 del contratista de obra.

Tabla 4. Acciones realizadas

Asunto	Fecha	Gestión adelantada
Volantes informativos y convocatoria	1 de junio de 2026	Se recibe por parte del contratista volantes de invitación de avance para aprobación de Interventoría, en esta misma fecha se remitió la aprobación a la supervisión, la cual de igual modo emite Vo Bo
	1 de junio	Se recibe por parte del contratista volantes de reunión de avance de obra para aprobación de Interventoría, en esta misma fecha se remitió la supervisión la cual emitió Vo Bo en la misma fecha
	9 de junio	Se verifica impresión de volantes para convocatoria de canelazo futbolero que el arte fue remitido por la supervisión
	25 de junio de 2026	Se recibe por parte del contratista volantes de socialización de prórroga del proyecto para aprobación de Interventoría, en esta misma fecha se remitió la aprobación a la supervisión, la cual de igual modo emite Vo Bo
	26 de junio de 2026	Se recibe por parte del contratista volantes de socialización del PMT actualizad para aprobación de Interventoría, en esta misma fecha se remitió la aprobación a la supervisión, la cual de igual modo emite Vo Bo

Anexo 3 formato de seguimiento.

5.2.2 Invitaciones personalizadas

Para el presente período de reporte, las piezas comunicacionales utilizadas para la reunión No. 4 del Comité de Veeduría, conforme a lo establecido en el anexo, corresponden a invitaciones personalizadas. Estas fueron remitidas a la Interventoría por parte del contratista para su respectiva revisión y aprobación, y posteriormente enviadas al apoyo de la supervisión CVP para su Vo. Bo. Así mismo, se informa que, durante el periodo reportado, la Interventoría verificó que el Contratista entrego vía WhatsApp, las invitaciones personalizadas para el comité de veeduría 4

Tabla 5 Acciones realizadas

TEMA	FECHA
Entrega de piezas de convocatoria comité de veeduría No 4	El 1 de junio , el contratista remitió a la Interventoría, mediante correo electrónico, la invitación personalizada para el Comité de Veeduría No. 4. Una vez recibida, la Interventoría realizó la respectiva revisión y emitió su aprobación el mismo día. Posteriormente, la información fue remitida a la CVP para su visto bueno, entidad que manifestó su conformidad mediante correo electrónico, acogiendo la aprobación otorgada previamente por la Interventoría.

5.2.3 Afiches de convocatoria o informativos:

Durante el período reportado correspondiente al mes de junio, la Interventoría evidenció y acompañó la instalación de afiches de convocatoria para dos actividades: y la reunión de avance de obra. Los afiches fueron ubicados en puntos estratégicos del sector con alta afluencia de comunidad, con el propósito de facilitar el acceso a la información y promover la participación ciudadana en cada una de las actividades programadas. Como soporte de esta gestión, se cuenta con el respectivo registro fotográfico.

Tabla 6. Acciones realizadas

Asunto	Fecha	Gestión adelantada
	1 de junio de 2026	Se recibe por parte del contratista pieza para aprobación de

Reunión de avance 50%		Interventoría, esta se remite a su vez a la supervisión la cual responde con Vo Bo a la aprobación de la interventoría.
Canelazo Futbolero	9 de 2026	Se recibe de la supervisión la pieza para proceso de impresión y convocatoria
Uso de la cancha sintética	25 de junio	Se recibe por parte del contratista pieza aclaratoria sobre el uso del acancha sintética, para aprobación de Interventoría, esta se remite a su vez a la supervisión la cual responde con Vo Bo a la aprobación de la interventoría.

Anexo 4 Soportes aprobación de afiche de socialización

Tabla 7 Actividades de convocatoria

Fecha	Tipo de pieza informativa	Tema de divulgación	Cantidad entregada	Medio de divulgación	Observaciones
3,9,25 y 26	Afiches	Convocatoria e informativo *uso y horarios de la cancha sintética. * Reunión de avance *prórroga al contrato de obra N°822 de 2025. *canelazo futbolero *reunión de avance de obra del 50%	17	Instalación en puntos estratégicos del sector	Evidencia mediante registro fotográfico
1, 10, 18 y 23 de junio 2026	Piezas comunicacionales	socialización del PMT con la instalación de	60	Piezas comunicacionales	Se pegaron en el entorno del proyecto

		piezas comunicacionales en el área de influencia directa del proyecto utilizando la pieza de divulgación			
2 y 3 de junio 2026	Volante convocatoria	Convocatoria reunión de avance de obra	195	volantes físicos puerta a puerta y residentes del sector – algunos digitales	Se verifica registro en planilla de divulgación y registro fotográfico Distribución en predios del área de influencia directa
9 de junio 2026	Volante Informativo	Entrega volantes de invitación Canelazo futbolero.	52	volantes físicos puerta a puerta y residentes del sector – algunos digitales	Se verifica registro en planilla de divulgación y registro fotográfico Distribución en predios del área de influencia directa
25 y 26 de junio 2026	Socialización de prorroga	Volantes de socialización de prórroga al contrato de obra N°822 de 2025.	98	volantes físicos puerta a puerta y residentes del sector	
26 y 27 de junio 2026	Piezas comunicacionales	Reforzar la socialización del Actualización PMT	15	Pegadas en el entorno de la obra	registro fotográfico
TOTAL	**437**				

	Piezas digitales				
1 de junio de 2026	Invitación personalizada	Invitación a comité de veeduría No 4 –	10	WhatsApp y una Entrega directa – Esto se debe a que uno de los veedores no cuenta con el servicio de WhatsApp	Envío dirigido al veedores y miembros de la comunidad
22, 23 y 24 de junio 2026	Volante informativo	Taller con el jardín Botánico – Divulgación de comunicado aclaratorio respecto a la administración, uso y horarios de la cancha sintética.	12	volantes digitales estas invitaciones fueron enviadas a las personas que se inscribieron como padrinos del espacio de reverdecimiento – Divulgación de comunicado aclaratorio respecto a la administración, uso y horarios de la cancha sintética.	Se verifica envío de piezas
TOTAL	**459**				

Fuente: propia

Tabla 8 Indicadores de cumplimiento del programa de divulgación

ÍTEM	FORMULA	RESULTADO	CUMPLIMIENTO SI / NO
Invitaciones Personalizadas	No. invitaciones personalizadas entregadas en el proyecto / No. invitaciones personalizadas requeridas en el periodo * 100 = %	10 x100 = 125% 8	SI CUMPLE
Volantes convocatoria	No. volantes informativos distribuidos en el periodo/ No. volantes de requeridos en el periodo * 100 = %	345 x100 =100% 345	SI CUMPLE
Afiches	No. afiches instalados en el periodo / No. afiches gestionados * 100= %	17 x100 = 100% 17	SI CUMPLE

Fuente: Propia

Anexo 5Formato de verificación programa de divulgación y convocatoria

5.2.4 Valla informativa

La Interventoría continuó con la verificación de la instalación de la valla correspondiente al Punto de Atención a la Ciudadanía – PAC, implementada por el Consorcio Alianza como parte de las estrategias de información y divulgación del proyecto. En esta pieza informativa se presentan datos relevantes para la comunidad del área de influencia directa e indirecta, tales como: objeto del contrato, dirección del punto de atención, línea telefónica de contacto, correo electrónico y horarios de atención establecidos para la ciudadanía. Se mantiene para el periodo de abril sin novedades.

Se continua con la verificación de la valla de transparencia en el periodo de junio, de acuerdo con la directriz de supervisión, en un lugar que facilite la actualización diaria, la interventoría diariamente acompaña este proceso.

Tabla 9 Actividades de convocatoria

Asunto	Fecha	Gestión adelantada
Vallas: Informativa y de Transparencia	Periodo de junio	Se mantiene valla informativa sin novedades, se verifica de manera semanal

	Periodo de junio	Se verifica su actualización diaria y semanal (días que faltan y porcentaje de avance)

Anexo 6. Formato de seguimiento punto PAC

5.2.5 Llamadas de confirmación y/o mensajes de confirmación

La Interventoría realizó seguimiento a la estrategia de convocatoria implementada por el componente social del contratista para la realización de la reunión No. 4 del Comité de Veeduría, verificando el cumplimiento de las acciones definidas para garantizar una adecuada participación y asistencia de los actores convocados. Como parte de este proceso y con el propósito de fortalecer la participación comunitaria, se evidenció la ejecución de actividades de confirmación y recordación mediante el envío de mensajes dirigidos a los veedores y asistentes invitados, entre ellos la presidenta de la Junta de acción comunal (JAC) y líderes comunitarios del área de influencia. Estas acciones buscaron promover la asistencia efectiva, facilitar la articulación entre los diferentes actores y fortalecer los espacios de participación ciudadana en el marco del desarrollo del proyecto.

Las llamadas y mensajes de confirmación fueron realizadas el día 4 de junio de 2026, tanto por el contratista como por la Interventoría, Dicha información se encuentra debidamente registrada en el chat con los invitados, esta información es revisado, verificado y aprobado por la Interventoría, se desarrollaron acciones de convocatoria, seguimiento y acompañamiento en la fecha programada con el fin de asegurar la ejecución de la actividad.

Tabla 10Seguimiento convocatoria

ACTIVIDAD	FECHA	GESTIÓN REALIZADA
Confirmación asistencia	4 de junio de 2026 Se enviaron Mensajes de WhatsApp a los veedores	Se evidenció que, para garantizar la trazabilidad y efectividad del proceso de convocatoria, la confirmación de asistencia se realizó mediante el grupo de WhatsApp de la veeduría conformado para el proyecto, así como a través del envío de mensajes personalizados a cada
	4 de junio de 2026 Se realizaron llamadas	

		veedor. Adicionalmente, para las personas que no cuentan con acceso a esta aplicación, se efectuaron llamadas telefónicas de confirmación como mecanismo complementario de verificación de asistencia.

Fuente: Propia

5.3 **Reuniones programadas con la comunidad**

La Interventoría realizó seguimiento a las gestiones adelantadas por el componente social del Consorcio Alianza para la realización de la reunión de socialización de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto. este proceso se desarrolló en el mes de N°1 - febrero y se remitió toda la trazabilidad correspondiente.

*Reunión de avance: La interventoría verificó y acompañó la realización de la reunión de avance de obra, desarrollada de manera efectiva con el propósito de socializar el estado actual del proyecto e informar oportunamente sobre el progreso de las actividades ejecutadas.

Durante la reunión se presentó el avance integral de la obra, abordando los diferentes componentes del proyecto, entre ellos el técnico, administrativo, financiero, ambiental, social y de seguridad y salud en el trabajo, exponiendo las actividades ejecutadas, las que se encuentran en desarrollo y las programadas para las siguientes etapas. Asimismo, se dio a conocer el cumplimiento del cronograma de ejecución, los principales logros alcanzados, las situaciones que requieren seguimiento y las acciones implementadas para garantizar la continuidad del proyecto.

La interventoría verificó que la información suministrada fuera clara, objetiva y consistente con el estado real de la obra, promoviendo un espacio de comunicación efectiva entre las partes involucradas y la comunidad, fortaleciendo los principios de transparencia, participación y seguimiento al desarrollo contractual.

-

Tabla 11Tabla 9 Reuniones con la comunidad

No	Fecha	Hora	Lugar	Convocados	Asistentes
1	4/02/2026	10:00 AM	Salón comunal barrio Bilbao	350	32

2	5/06/2026	3 :00PM	Salón comunal barrio Bilbao	195	16

Fuente: Propia

Tabla 12. Indicador de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	RESULTADO	CUMPLIMIENTO SI / NO
Productividad	No. de reuniones informativas contractuales realizadas en el mes *100/ No. de reuniones de requeridas en el contrato	3X100 =66.6% 2	SI
Efectividad	No. de reuniones de inicio efectivas en el mes / No. de reuniones de inicio programados en el mes X 100	1X100 =100 % 1	SI
Efectividad	No. de reuniones de avance efectivas en el mes / No. de reuniones de avance programados en el mes X 100	1X100 =100 % 1	SI

Fuente: Propia

Nota: Mes a mes se ha incluido la trazabilidad de las reuniones realizadas y programadas. A la fecha se desarrollaron la reunión de inicio y reunión de avance de obra

5.4 Programa de Atención al Ciudadano

Este programa tiene como objetivo garantizar canales de comunicación permanentes, oportunos y efectivos entre el proyecto y la comunidad ubicada en el área de influencia, promoviendo el acceso a la información y fortaleciendo la participación ciudadana durante el desarrollo de la obra. En el marco de este programa, el contratista Consorcio Alianza implementa y desarrolla diferentes líneas y mecanismos de atención a la ciudadanía, manteniendo la instalación y puesta en funcionamiento de la Oficina de Atención a la Ciudadanía, conforme a los lineamientos establecidos en el Anexo Social de Obra.

Para el Contrato de obra Parque La Virgen No. CVP- 822-2025, la Oficina de Atención a la Ciudadanía continúa activa y operando en el lugar previamente aprobado por la Interventoría. Durante el periodo de seguimiento se verificó que este espacio mantiene las condiciones físicas, técnicas y operativas requeridas, de conformidad con los criterios y disposiciones establecidas en el Anexo Social de Obra, garantizando un espacio adecuado para la atención, orientación y recepción de inquietudes, solicitudes y requerimientos de la

comunidad. Sin embargo, se recuerda que deben implementar acciones diferenciales para personas que se les dificulte el acceso (segundo piso)

El Punto de Atención a la Ciudadanía implementado cumple con las siguientes características:

Tabla 13. Características PAC

Dotación de Oficina:	Cumple: sillas, mesas, cartelera, computadores baño y suministros, botiquín, Bitácora social. Cronogramas y planos
Contratista:	Consorcio Alianza
Dirección:	143 # 150C – 11 barrio Bilbao
Residente Social:	PS. Yuly Patricia Pulido
Aux. Social:	PS. Sofía Morales
Línea de atención al ciudadano	300 234 71 26
Línea de atención fija:	NO TIENE
Horario de atención:	lunes - sábado de 8:00 AM a 12:00 M
Correo Electrónico:	consorcioalianza.social@gmail.com

Fuente: propia

De acuerdo con todo lo anterior se establece cumplimiento de los objetivos propuesto en el plan. De acuerdo con la verificación realizada al Punto de Atención a la Comunidad (PAC), se evidenció que el contratista no cuenta con línea telefónica fija; no obstante, dispone de línea celular activa, servicio de internet móvil y canales virtuales de atención, tales como correo electrónico y grupo de WhatsApp, destinados a la recepción y atención de Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD).

En atención a lo establecido en el Anexo Social respecto a la disponibilidad de medios de comunicación para la atención a la comunidad, la interventoría considera que el contratista da cumplimiento material y funcional a la obligación contractual, toda vez que se garantiza la accesibilidad, comunicación permanente y atención oportuna a la ciudadanía mediante mecanismos tecnológicos actualmente idóneos y de uso generalizado.

Así mismo, se precisa que el uso de línea fija no constituye un requisito excluyente ni limitante para el cumplimiento del objeto de la obligación, considerando que los medios móviles y virtuales suplen de manera eficiente dicha necesidad y permiten una interacción más inmediata y efectiva con la comunidad. Del mismo modo se tiene propuesto realizar compensación a por medio de actividades adicionales con vecinos a del proyecto para

promoción de sostenibilidad y procesos de seguridad del área de influencia, para efectos de compensación se desarrolló la actividad con la comunidad en el periodo reportado, denominada "CANELAZO FUTBOLERO" la cual se ejecutó sin inconvenientes.

La interventoría verificó que el contratista implementó mecanismos de atención a la ciudadanía, entre los cuales se encuentran:

- Atención directa a habitantes del sector.
- Registro de llamadas telefónicas.
- Recepción de inquietudes y solicitudes de la comunidad.

Durante el periodo evaluado no se evidenciaron situaciones de conflicto social y se verifico que el contratista recibió una queja, la cual se encuentra en tramite

Tabla 14. Trazabilidad PQRS

PQRS	FECHA	DESCRIPCIÓN	ESTADO
1	13 marzo de 2026	La señora Erika Rodríguez se acercó al Punto de Atención a la Ciudadanía manifestando la presunta afectación del servicio de gas en su predio, debido a una posible avería en la tubería, la cual, según lo informado por la residente, habría sido ocasionada por el desarrollo de las actividades de obra.	13 de marzo de 2026 - Cerrada
2	19 de marzo de 2026	Se acercó al Punto de Atención a la Comunidad el señor Hugo Castillo, quien actualmente desarrolla actividades deportivas con niños, niñas y adolescentes en la cancha sintética del sector. Durante la atención, el profesor manifestó su preocupación debido a que, presuntamente, el contratista estaba dejando abierto el	30 de marzo de 2026 - Cerrada

		broche de acceso al parque, situación que podría representar un riesgo para la población menor de edad que frecuenta el lugar. Así mismo, informó que una niña ingresó al área intervenida y sufrió una caída que le ocasionó lesiones leves, sin que se presentaran afectaciones de gravedad. En este sentido, el señor Hugo Castillo sugirió reforzar las medidas de seguridad mediante la instalación de una cadena y candado en el broche de acceso, con el fin de minimizar el riesgo de accidentes y evitar el ingreso no autorizado a las zonas de obra. Adicionalmente, el profesor propuso realizar un cerramiento en la zona de juegos infantiles, con el propósito de evitar el uso inadecuado de este espacio por parte de personas adultas y contribuir a la protección y conservación de las áreas destinadas para la recreación de niños y niñas.	
3	26 de marzo de 2026	Durante el recorrido del comité de seguimiento de obra, se acercó el señor Daniel Carrillo, quien solicitó al equipo social la posibilidad de quitar las bancas que se encontraba al lado del cerramiento - 31 marzo 2026 banca de concreto que se encuentra fuera del parque, cerca al	31 de marzo de 2026 - Cerrada

		ingreso principal de la Calle 142 C, el señor refiere como residente del sector que "esa banca no se ve bien ahí donde se encuentra, adicional esta por fuera del parque en toda la vía y se presta para que algunos residentes de la zona la usen para estadero y presunto consumo de sustancias psicoactivas y bebidas alcohólicas". El contratista hace disposición final de la banca – de la obra	
4	16 de mayo de 2026	El profesor Hugo Castillo se acercó al punto de atención a la comunidad manifestando su inconformidad frente al cerramiento del parque infantil, comenta que previamente había dialogado con el área social, expresando su opinión frente a la necesidad de que el cerramiento del parque fuera del mismo tamaño de la cancha sintética, argumentando razones de seguridad y protección de los juegos infantiles ya que pueden ser Estado Cerrada 30 de mayo 2026 hurtados o vandalizados. que, expuesto. Considera que no se tuvo en cuenta su observación y por lo tanto, solicita que el cerramiento del parque infantil sea de la misma medida que la cancha sintética.	Cerrada 30 de mayo de 2026
5	23 de junio 2026	El señor Ramiro Campos se acercó al Punto de Atención a la Comunidad	Pendiente por cerrar.

		para manifestar su inconformidad frente al retiro de las plantas que se encontraban en la zona donde anteriormente estaba ubicada la huerta del parque. Señala que algunas de las plantas retiradas eran de su propiedad y solicita información sobre el destino de las mismas.	

Se establece cumplimiento de los tiempos de atención, de acuerdo con el anexo social, se registró una queja, se verifico el desarrollo de las acciones del contratista para responder y dar el cierre correspondiente (se mantiene tabla para trazabilidad de acciones de PQRS)

Diariamente se ha realizado el diligenciamiento de la Bitácora social

Anexo 7. Formato de seguimiento PQRS

Tabla 15. indicadores de cumplimiento PQRS

ACTIVIDAD	**FECHA**	**GESTIÓN REALIZADA**	**CUMPLIMIENTO SI / NO**
Se verifica punto PAC **Se verifica PQRS**	mes de junio 2026	Verificación diaria y semanal en punto PAC Se mantiene punto de atención a la ciudadanía	SI CUMPLE
	mes de junio de 2026	Se verifica tramite a solicitudes, mediante a acompañamiento	SI CUMPLE
INDICADOR	**FORMULA**	**RESULTADO**	**CUMPLIMIENTO SI/ NO**

Cumplimiento	No. de horas semanales de atención al PAC realizadas X 100 No. De horas de horas diarias de atención al PAC semanal requeridas	24X100= 100% 24	SI CUMPLE
Cumplimiento	No. de PAC instalados X 100 No. de PAC requeridos	1X100= 100% 1	SI CUMPLE
Cumplimiento	Línea móvil instalada X 100 Línea de servicio móvil requerida	1X100= 100% 1	SI CUMPLE
Cumplimiento	Correo electrónico funcional X 100 Correo requerido	1X100= 100% 1	SI CUMPLE
Cumplimiento	N° de PQRS recibidas X100 N° de PQRS cerradas	5 X100= 80% 4	SI CUMPLE

Fuente: Propia

5.5 Programa de Control Social – Veeduría Ciudadana

El contratista adelantó acciones orientadas a promover la participación comunitaria mediante la implementación de mecanismos de control social, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra. En este sentido, posterior a la conformación del Comité de Veeduría Ciudadana realizada el día 4 de febrero durante la reunión de inicio del proyecto.

El día 5 de junio de 2026 se llevó a cabo la cuarta reunión del Comité de Veeduría, actividad que se desarrolló de manera satisfactoria y sin novedades durante su ejecución. La jornada contó con la participación de los integrantes de la veeduría ciudadana, representantes de la Caja de la Vivienda Popular, el contratista y la Interventoría, consolidando un espacio de diálogo, participación y articulación entre los diferentes actores involucrados en el proyecto. Este encuentro permitió fortalecer los mecanismos de control social, promover la transparencia en la gestión y realizar seguimiento al avance del proyecto y a las actividades

ejecutadas en obra, garantizando el acceso oportuno a la información y la participación activa de la comunidad en el proceso.

A continuación, se relacionan miembros del comité de veeduría para el proyecto de obra del parque la virgen, Contrato 822 de 2025:
Trazabilidad mes a mes, no hubo novedades

Tabla 16 Conformación de veeduría ciudadana

Nombres y apellidos	Documento de identidad	Dirección	Teléfono
Pedro Moreno	19136829	Carrera 150 A # 143-37	3227090631
Jairo Martínez	19366510	Carrera 150 A # 142 C-32	3008271585
Rodrigo Espitia	1019059814	Carrera 151 # 143-57	3209840712
Carmen González	39521661	Carrera 151 A # 142 C-97	3053961776
María del Carmen Morales	23646746	Calle 143 # 157 C-02	3123142001
Sonia Gutiérrez Cuervo	20723447	Carrera 150 D # 142B-55	3138963043
Hortencia Leal	23636835	Carrera 150 D # 142 B-47	314307998
Tránsito Orjuela	24197370	Calle 143 B # 150 D-11	3115664233
Fanny Padilla	52387513	Calle 143 # 1521 D-05	3144137505

Fuente: Propia

La Interventoría verificó que la convocatoria se realizó conforme a lo establecido en el anexo social, garantizando la citación con una antelación mínima de tres (3) días, mediante invitaciones personalizadas previamente revisadas y aprobadas

Anexo 8. Formato de verificación de reunión de veeduría N°4

Tabla 17 Actividades de veeduría ciudadana

Actividad	Fecha	Gestión realizada

VEEDURÍA CIUDADANA	2 de junio de 2026	se verifica el envío vía correo electrónico por parte del contratista para la radicación de acta de reunión de veeduríaN°4, en la misma fecha se revisa por la interventoría Se realiza retroalimentación y aprueba por interventoría y se remite a la supervisión

Fuente: Propia

Tabla 18 Indicadores de cumplimiento veeduría ciudadana.

Fuente: Interventoría.

INIDCADOR	**FORMULA**	**CUMPLE SI/NO**
comités veeduría realizados en el periodo X 100 = 100% reuniones de comités veeduría requeridos	4 X100= 80% 5	SI CUMPLE PARA EL PERIODO

5.6 Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas

Este programa busca acompañar socialmente las actividades técnicas de obra, garantizando que la comunidad se encuentre informada sobre las intervenciones que se desarrollarán en el territorio.

Tabla 19 Acompañamiento Social a actividades preliminares y técnicas

Actividad ejecutada	**Fecha de la actividad**	**Descripción**	**CUMPLE SI/ NO**

Traslado de Materas	Permanente	Desde el componente social se adelantó la gestión, liderada por la supervisión social, ante la Alcaldía Local de Suba respecto a la solicitud de traslado de las materas. Como resultado de esta gestión, la Alcaldía informó que, por el momento, dicho traslado no es viable, debido a las condiciones relacionadas con las pólizas y garantías asociadas al contrato suscrito para la instalación de las materas en años anteriores se presume continua vigente. En tal sentido, el Consorcio Alianza tuvo que realizar el movimiento de las mismas para poder ejecutar las actividades de obra programadas en el espacio donde se encontraban ubicadas, desde la supervisión social de Caja de Vivienda Popular se sugirió dejar trazabilidad por parte del área técnica, de cada movimiento que se realice mediante registro fotográfico para tener el control y seguimiento del estado actual de las materas. Las materas fueron ubicadas en el espacio del reverdecimiento de manera temporal	SI CUMPLE
Actividades durante el periodo de junio	Periódicas	• Verificación de instalación de broches para el ingreso de la comunidad a la cancha sintética. • Disposición final de las materas que se encontraban en mal estado. • Se realizó acompañamiento a la actividad en el retiro de las plantas que se encontraban en mal estado al respaldo de la malla eslabonada de la cancha sintética para ejecutar actividades de empradización. Se aclara que, aquellas que estaban en buen estado fueron entregadas a algunas personas de la	SI / CUMPLE

		comunidad. Se levantó acta por parte del contratista • Verificación del terreno donde se realizará la actividad de reverdecimiento.	

Fuente: propia

Tabla 20 Indicadores programa de Acompañamiento Social a Actividades Técnicas

ÍTEM	FORMULA	RESULTADO	CUMPLE SI/ NO
Actas de vecindad de inicio	No. de actas de vecindad de inicio levantadas X 100= % No. de actas de vecindad requeridas en inventario predial	58 x100 = 100% 58	SI
	No. de actas de vecindad de inicio ajustadas entregadas X 100= %	58 x100 = 100% 58	SI
	No. de actas de vecindad de cierre levantadas X 100= % No. de actas de vecindad requeridas en inventario predial	0 x100 = 100% 58	N/A
	No. de actas de espacio publico levantadas X 100= % No. de actas de vecindad requeridas componente técnico	3 x100 = 100% 3	SI

Fuente: Propia

5.7. Recorridos diarios:

Durante el mes de Junio se continua con la realización de la actividad conforme a lo establecido en el anexo social del proyecto de obra, la Interventoría verifica que diariamente se realizan recorridos de campo de manera articulada con el equipo social del contratista. Estas actividades tienen como propósito principal el reconocimiento permanente del territorio, permitiendo la identificación y actualización de actores sociales presentes en el área de influencia, así como el seguimiento a las dinámicas comunitarias que puedan verse afectadas por la ejecución del proyecto.

Así mismo, se promueve el acercamiento directo con la población, facilitando espacios de escucha activa que permiten recoger inquietudes, sugerencias y percepciones frente al avance del proyecto.

La Interventoría realiza acompañamiento y seguimiento a estas actividades, verificando que se lleven a cabo de manera continua, organizada y conforme a lo establecido en el anexo social de obra.

Anexo 9. Formato de seguimiento recorridos.

5.7 Programa Nuevos Afectos, Nuevos Territorios

Este programa tiene como objetivo fortalecer el sentido de apropiación comunitaria frente al espacio público intervenido.

Se informa que durante el periodo de mayo se adelantó el tercer encuentro comunitario, en los cuales la Interventoría apoyó al Contratista y a la CVP en el desarrollo de cada uno de estos espacios con comunidad. A continuación, se describen los encuentros comunitarios realizados en el periodo:

Tabla 21. Trazabilidad de Encuentros comunitarios desarrollados en el periodo

ENCUENTRO	OBETIVO	FECHA	LUGAR	ASISTENTES	CUMPLE
N° 1 - identificación y problemáticas barriales	- Identificar la percepción comunitaria - Se desarrolló la metodología de acuerdo con la propuesta de la supervisión (árbol de problemas)	9 de abril de 2026	Punto PAC	12 personas de la comunidad y 12 de entidades	Se cumplieron los objetivos

	- Logística: el contratista El contratista tuvo los elementos solicitados en la metodología, marcadores finos de colores y notas autoadhesivas				
N° 2 Cartografía Social - Mapa de Calor - Mapeo de actores	- Identificar las expectativas, opciones de intervención en el espacio público y características históricas y descriptivas del territorio. - La logística para la actividad el contratista la gestiono de manera adecuada y a tiempo (cartuchos de fotografías ampliadas en tamaño medio pliego, cartulina y marcadores. - Se desarrolló la metodología de acuerdo con la propuesta de la supervisión (Puerta a Puerta)	25 de abril 2026	Actividad predio a predio en área de influencia directa del proyecto	23 personas de la comunidad y 8 de entidades	Se cumplieron los objetivos

N°3 Decisión del proyecto de valor social, jornadas comunitarias y concertación	- Se desarrolló la metodología de acuerdo con la propuesta de la supervisión (Puerta a Puerta)	23 de mayo de 2026		21 personas de la comunidad predio a predio – 2 funcionarias de la supervisión social	Se cumplen los objetivos

En conclusión, los encuentro cumplieron con los objetivos planteados, permitiendo la toma de decisiones concertadas, la validación de la propuesta priorizada, la recepción de información técnica y comunitaria relevante para su desarrollo, y la consolidación de compromisos para su posterior ejecución, contribuyendo al fortalecimiento del tejido social y a la generación de beneficios para la comunidad del área de influencia del proyecto.

En el marco de la ejecución del proyecto de valor social, se contó con la vinculación de vecinos del área de influencia directa para el desarrollo de las actividades programadas. Esta participación tiene como propósito fomentar y fortalecer su rol como padrinos del jardín, promoviendo su corresponsabilidad en el cuidado y sostenibilidad del espacio. A continuación, se presenta la relación de los participantes.

Tabla 22 Padrinos del Jardín

Nombre	Cedula	celular	Correo
Luz Marina Balceros	No refiere	3138559185	No refiere
Carmenza Ramírez	No refiere	3112028012	No refiere
Natalia Polo	1082834882	3011067204	polooviedo@gmail.com
Gabriela Gómez	38786984	3011959093	No refiere
Julio Hernández	1233893639	3016324851	julio1997hz@gmail.com
Freddy Carrascal	1143459201	3246391817	carrascal1914@gmail.com
Jairo Martínez	19366510	3008271585	jairomartinez984@gmail.com
Nidia Nieto Narváez	39650056	3207606409	No refiere
Carlos Carrascal	1005001467	3212941769	carrascalcarlos@gmail.com

5.8 Proyectos de Valor Social Innovadores

En el marco del componente social del contrato se contemplan iniciativas orientadas a generar valor social en el territorio mediante actividades que promuevan la integración comunitaria, el fortalecimiento del tejido social y la apropiación de los espacios de uso común por parte de la comunidad.

Durante el periodo evaluado se adelantó el proceso de concertación y definición de la actividad a desarrollar dentro de este programa, estableciéndose como iniciativa priorizada el reverdecimiento de un espacio comunitario mediante la implementación de un jardín con plantas ornamentales y aromáticas. Esta actividad busca contribuir al mejoramiento del entorno, fomentar el cuidado ambiental y promover la participación activa de la comunidad.

Asimismo, se avanzó en la definición de la fecha de ejecución y en el proceso de articulación con los componentes involucrados para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad. En este sentido, se coordinó con el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) la implementación de las medidas necesarias para asegurar la participación de los asistentes en condiciones seguras, y con el componente técnico la adecuación previa del espacio donde se llevará a cabo la intervención.

- Taller con Jardín Botánico:

El día 26 de junio se llevó a cabo un taller de preparación para la jornada de siembra, en el marco del Proyecto de Valor Social, cuyo objetivo fue brindar a los padrinos del jardín las orientaciones necesarias sobre el paso a paso del proceso de siembra, el uso adecuado de los elementos e insumos, la organización de las actividades y la distribución de responsabilidades durante la jornada.

La interventoría realizó el acompañamiento y seguimiento a esta actividad, verificando que la metodología empleada permitiera la adecuada transferencia de conocimientos a los participantes y que la información suministrada fuera clara, completa y acorde con los objetivos del proyecto. Asimismo, se evidenció que durante el desarrollo del taller se promovieron espacios de participación para resolver inquietudes, fortalecer el compromiso de los asistentes y garantizar una adecuada preparación para la ejecución de la jornada de siembra.

La actividad se desarrolló conforme a la programación establecida, sin presentarse novedades o inconvenientes que afectaran su normal ejecución. Se contó con una participación activa de la comunidad, evidenciando el interés y compromiso de los padrinos del jardín (Proyecto de Valor Social). La interventoría deja constancia de que el taller

cumplió con el propósito de fortalecer las capacidades de los participantes y contribuir a una adecuada coordinación de las actividades previstas para la jornada de siembra, favoreciendo la apropiación comunitaria y la sostenibilidad de la intervención.

- Conformación de la mesa de consolidación del proyecto:

En cumplimiento de las obligaciones de seguimiento y control al Proyecto de Valor Social Innovador, la interventoría verificó la conformación de la Mesa de Consolidación del Proyecto, la cual estará integrada por los profesionales en Arquitectura y/o Urbanismo y los perfiles sociales del contratista y de la interventoría, así como por los profesionales designados por la Caja de la Vivienda Popular (CVP) para apoyar el proceso.

La interventoría verificará que este espacio de articulación técnica y social se constituya como el mecanismo de seguimiento a la formulación, desarrollo e implementación de la propuesta de diseño y a la construcción del Proyecto de Valor Social Innovador, garantizando la coordinación entre las partes y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

De acuerdo con la programación establecida, las mesas de consolidación se desarrollarán con una periodicidad quincenal, la cual podrá ser ajustada en función del avance de la obra, previa aprobación de la interventoría y la supervisión del contrato.

Para el mes de julio se tiene prevista la realización de dos (2) mesas de trabajo, en las cuales la interventoría efectuará el seguimiento y la verificación de los avances relacionados con la planeación, la construcción, la logística y demás actividades necesarias para la ejecución satisfactoria del Proyecto de Valor Social Innovador, identificando oportunidades de mejora y formulando las recomendaciones que correspondan para garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

Los soportes documentales derivados de las mesas de trabajo, incluyendo actas, registros de asistencia, compromisos y demás evidencias, serán objeto de revisión por parte de la interventoría y se incorporarán como anexos al informe correspondiente al mes de julio del contratista y la interventoría la respectiva evidencia de la gestión adelantada, dejando constancia del seguimiento realizado y del estado de avance del proyecto.

Anexo 10 Formato de seguimiento

5.9 Programa Mujeres en Entornos Seguros y Constructoras del Territorio

La interventoría realizó el acompañamiento y la verificación al desarrollo de la jornada de formación orientada a la promoción de los derechos de las mujeres, la prevención de las violencias basadas en género y el fortalecimiento de la participación femenina en el territorio de Bilbao. La actividad se llevó a cabo el día 27 de mayo en el salón comunal del barrio Bilbao, conforme a la programación establecida.

Durante la jornada, la interventoría verificó el cumplimiento de los objetivos propuestos, evidenciando el desarrollo adecuado de los contenidos, la implementación de estrategias de participación y la generación de espacios de diálogo que permitieron fortalecer los conocimientos de las asistentes en relación con sus derechos, los mecanismos de prevención de las violencias basadas en género y su participación activa en los procesos comunitarios.

Conclusión**:** La actividad fue ejecutada de manera satisfactoria, cumpliendo con los objetivos previstos y la programación establecida. La interventoría constató una adecuada organización, una participación activa de las asistentes y el desarrollo efectivo de la metodología planteada, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades comunitarias y al cumplimiento de los compromisos del componente social del proyecto.

Tabla 23 Indicador del programa

Actividad Programa de Mujeres en entornos seguros y constructores	No. de actividades realizadas X 100= % No. de actividades requeridas	1 x100 = 100% 1

5.10 Programa de Participación Económica con Enfoque de Derechos

Durante el periodo correspondiente al mes de junio (Informe Mensual No. 5), y en el marco del Programa de Participación Económica con Enfoque de Derechos, la Interventoría realizó el seguimiento y verificación a las acciones implementadas por el Contratista, orientadas a

promover la vinculación laboral de población local, con especial énfasis en grupos poblacionales bajo enfoque diferencial.

la Interventoría evidenció y verificó la participación activa del Contratista en las dinámicas económicas del territorio, mediante acciones orientadas a la identificación, articulación y priorización de actores y miembros de la comunidad vinculados a procesos económicos locales. En este contexto, se constató que la adquisición de bienes y servicios requeridos para el desarrollo de actividades del proyecto, tales como papelería, refrigerios y otros apoyos logísticos, se realizó a través de proveedores locales, fortaleciendo la economía del sector.

En conclusión, para el periodo evaluado se establece cumplimiento en la implementación del programa, evidenciando acciones concretas de articulación económica y participación territorial; se recomienda continuar fortaleciendo las estrategias de inclusión efectiva y participación diferencial, con el fin de fortalecer el impacto sobre la población priorizada, como la participación económica de las mujeres y la vinculación de mano de obra no calificada local, así como de población en condición de vulnerabilidad y personas con discapacidad, aspectos que demuestran una articulación activa del Contratista con las dinámicas económicas y sociales del territorio. En este sentido, la Interventoría considera que las acciones adelantadas contribuyen al cumplimiento de los objetivos del programa.

Se mantiene a la señora Nidia Nieto como proveedora de los refrigerios para las actividades que lo requieren, destacando que es una proveedora del barrio, lo que favorece la participación y el fortalecimiento de la comunidad local.

Anexo 11. Documentación activación económica del territorio.

5.11 Promoción de estrategias para la participación económica de las mujeres

En cumplimiento al Decreto 332 de 2020, el Contratista debe garantizar el 13,8% como porcentaje mínimo de mujeres vinculadas laboralmente a la ejecución del contrato, el cual debe reportar semanalmente en los comités de seguimiento del área social.

Al respecto se informa que, en cumplimiento del decreto en referencia, durante el periodo de informe la Interventoría verificó con apoyo del área SST, la vinculación al proyecto de mujeres con un porcentaje de vinculación para la fecha de corte del periodo mensual del 22%, menor al mes anterior, los porcentajes se relacionan a continuación: Se establece cumplimiento de los porcentajes requeridos.

Tabla 24 N° Contratación mujeres

CONTRATCIÓN HOMBRES Y MUJERES		
MUJERES	8	21%
HOMBRES	30	79%
TOTAL	**38**	**100%**

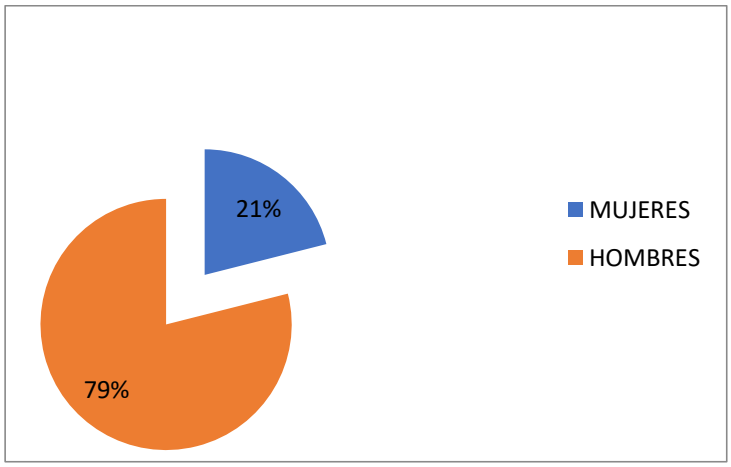


Tabla 25. Relación semanal de vinculación de mujeres

SEMANA	PORCENTAJE
16	20%
17	22%
18	23%
19	22%

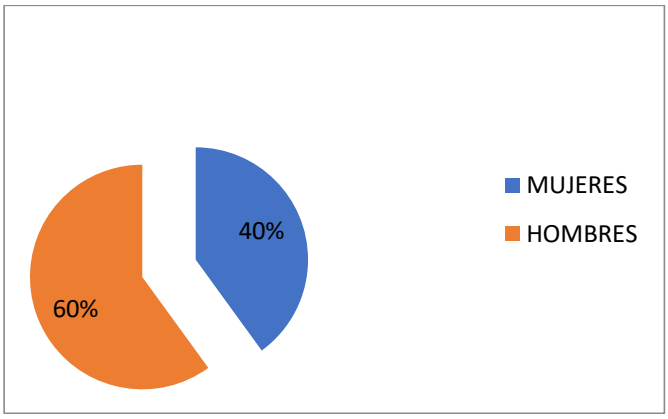
Fuente: propia

Ilustración 1 Porcentaje de mujeres vinculadas

- PORCENTAJE DE MUJERES DE INTERVENTORÍA

Tabla 26 Porcentaje de mujeres de interventoría

CONTRATCIÓN HOMBRES Y MUJERES		
HOMBRES	6	60%
MUJERES	4	40%
TOTAL	**10**	**100%**



Fuente: Propia
Ilustración 2 Porcentaje de mujeres interventoría

Nota: El porcentaje de vinculación de mujeres de interventoría se mantiene estable mensualmente, toda vez que no se han presentado ingresos o retiros.

5.12. Vinculación de personal en condición de discapacidad

La Interventoría verificó que el Consorcio Alianza mantiene vinculado, al cierre del presente informe, un (1) trabajador en condición de discapacidad, quien apoya las actividades administrativas asociadas al Contrato de Obra No. 822 de 2025.

Así mismo, la Interventoría efectuó seguimiento al cumplimiento de este requisito, solicitando los soportes documentales correspondientes que acrediten la condición de discapacidad y la vinculación laboral, los cuales se anexan como parte de los documentos de respaldo del presente informe.

De esta manera, se deja constancia del cumplimiento de los lineamientos establecidos en materia de inclusión laboral dentro del desarrollo del contrato. Se verifica de manera semanal.

La persona en condición de discapacidad que se mantiene vinculada para el proyecto también reside en la localidad de Suba y el 3 de marzo de 2026 se expidió el certificado de residencia por parte de Secretaria de Gobierno, se verifica la documentación que acredite esta información. Durante el mes de junio asistió al proyecto los días lunes y viernes

Anexo 12. Documentación personal en condición de discapacidad.

5.13 Vinculación en condición de Vulnerabilidad

Como resultado de dichas gestiones adelantadas con la secretaria de desarrollo económico, la Interventoría verificó que, mediante certificación emitida el 9 de marzo de 2026, la entidad competente acredita la vinculación de población vulnerable al contrato de obra N° 822 de 2025. Con corte al presente informe, se constató un avance del 19%, ya que para esto periodo hubo una vinculación de más personal, los porcentajes varían en la participación de esta población, en concordancia con los lineamientos establecidos en la política pública de trabajo decente y digno.

La Interventoría deja constancia de que esta información fue revisada a partir de los soportes documentales allegados por el contratista, validando su coherencia con los requisitos normativos y contractuales aplicables. No obstante, se recomienda continuar fortaleciendo las estrategias de vinculación para asegurar el cumplimiento pleno de las metas establecidas.

La Interventoría continuará realizando seguimiento a esta gestión, toda vez que, al presente reporte, no se cumple con la vinculación de mencionado personal.

Anexo 13 Certificación personal vulnerable

5.14 Vinculación de Mano de Obra No Calificada Local

La Interventoría realizó seguimiento y verificación a las acciones adelantadas por el Consorcio Alianza para promover la vinculación de mano de obra no calificada (MONC) residente en la localidad, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Anexo Social y en los documentos contractuales aplicables.

Durante el periodo evaluado (junio), se evidenció que el contratista desarrolló ya no se requiere actividades de divulgación y convocatoria de personal local durante los recorridos de reconocimiento del territorio, ya que el proyecto se encuentra en la etapa final y no requiere más personal.

Como resultado de las gestiones realizadas, se verificó que para el mes de junio el porcentaje de participación de Mano de Obra No Calificada (MONC) residente en la localidad se mantuvo el 17%, reflejando los avances en la implementación de estrategias orientadas a fomentar la contratación de población del área de influencia. La Interventoría continuará realizando seguimiento a este indicador con el fin de promover el cumplimiento de las metas establecidas y fortalecer la generación de oportunidades laborales para la comunidad local.

Tabla 27 relación de personal mano de obra no calificada

Fecha de Vinculación	Nombre	Cargo	Estado de proceso	Acción de cumplimiento
19 de marzo	Argemiro Rodríguez Meza	Auxiliar de Trafico	Certificación generada por SDG	verificado
15 de abril	Pedro Elías Nieto Patiño	Oficial de obra	Certificación generada por SDG	verificado
15 de abril	Héctor Gabriel Nieto Patiño	Oficial de obra	Certificación generada por SDG	verificado

11 de mayo	Francisco Javier Muñoz Urina	Ayudante de obra	Certificación generada por SDG	verificado
14 de mayo	Noé Antonio Barrera Castro	Boal	Certificación generada por SDG	verificado
22 de mayo	Pedro González Guerrero	Ayudante de obra	Certificación generada por SDG	verificado

Anexo 14 Documentación Mano de obra de la localidad

Tabla 28 Indicadores de contratación personal vulnerable, marginadas y/o excluidas en dinámicas productivas

INDICADOR	FORMULA	RESULTADO	CUMPLE SI/ NO
Cumplimiento	N° de personas de MONC locales vinculadas X 100= % N° de personas de MONC locales requeridas	6x100= 16% 38	SI CUMPLE
Cumplimiento	N° de mujeres vinculadas al proyecto X 100= % N° de personas de personas vinculadas al proyecto	8 x100= 21% 38	SI CUMPLE
Cumplimiento	N° de personas vulnerables vinculadas al proyecto X 100= % N° de personas vulnerables requeridas	7 x100= 18% 38	SI CUMPLE
Cumplimiento	N° de personas en condición de discapacidad vinculadas*100/	1x100= 3% 38	SI CUMPLE

	Número de personas en condición de discapacidad requeridas		

Fuente: Propia

5.15 Programa de Atención y Manejo de Comunidad en Oposición

Durante el periodo evaluado no se registraron situaciones significativas de oposición comunitaria frente al proyecto.

No obstante, se mantiene el monitoreo permanente del territorio con el fin de identificar oportunamente posibles situaciones de inconformidad.

No aplica para el periodo de mayo

5.16 Programa Manejo de Situaciones de Seguridad

La Interventoría verificó que el contratista cuenta con protocolos y mecanismos definidos para la gestión de situaciones de seguridad que puedan presentarse durante la ejecución del proyecto, con el propósito de proteger tanto al personal vinculado como a la comunidad del área de influencia.

Durante el periodo evaluado no se registraron incidentes de seguridad asociados al componente social ni situaciones que afectaran el normal desarrollo de las actividades programadas. No obstante, el contratista ha venido implementando acciones preventivas orientadas a mitigar posibles factores de riesgo identificados en el territorio.

Entre las medidas adoptadas se encuentra la contratación continua la vigilancia nocturna para el área de intervención, asumida directamente por el contratista, con el fin de fortalecer las condiciones de seguridad y proteger los recursos y elementos asociados al proyecto.

Adicionalmente, se adelantó un proceso de articulación con residentes del sector y con grupos de jóvenes y barristas que frecuentan el parque ubicado en el área de influencia del proyecto, buscando promover espacios de diálogo, convivencia y apropiación positiva del territorio. Como resultado de esta gestión, se desarrolló una actividad denominada Canela zo futbolero.

Conclusión de la interventoría

La interventoría verificó que la actividad **"Canelazo Futbolero"** se desarrolló de conformidad con la programación establecida y en cumplimiento de los objetivos propuestos, orientados a fortalecer la convivencia, el diálogo, el sentido de pertenencia y la apropiación del espacio público por parte de la comunidad del sector de Bilbao. Si bien no se contó con la participación de la barra del Junior, inicialmente prevista, la jornada se ejecutó de manera satisfactoria con la asistencia activa de los residentes del sector, quienes participaron en los espacios de integración, reflexión y construcción colectiva.

Durante el desarrollo de la actividad se evidenció una adecuada articulación entre el contratista, la interventoría y las entidades participantes, permitiendo identificar necesidades comunitarias, socializar acciones institucionales y establecer compromisos concretos para fortalecer la convivencia, el cuidado del Parque La Virgen y la participación ciudadana. La interventoría constató el cumplimiento de la metodología planteada y considera que la actividad aportó al fortalecimiento del componente social del proyecto, promoviendo la corresponsabilidad entre la comunidad y las entidades para la sostenibilidad de las intervenciones ejecutadas.

Anexo 15 Trazabilidad Canelazo futbolero

5.17 Acuerdo de Sostenibilidad

Las actividades correspondientes a este programa se encuentran previstas para la fase final del proyecto 22 de julio , una vez se alcance un nivel de avance significativo en la ejecución de las obras y se generen las condiciones necesarias para fortalecer los procesos de apropiación, uso y sostenibilidad del espacio intervenido por parte de la comunidad.

En este sentido, durante el periodo correspondiente al mes de julio se iniciaron acciones de consecución de todo lo requerido en el anexo social actividades asociadas a este programa, debido a que su implementación está condicionada al cumplimiento de hitos constructivos y al avance progresivo de las acciones de intervención física contempladas en el proyecto. La ejecución de estas actividades se llevará a cabo en etapas posteriores, de acuerdo con la programación establecida y en articulación con la comunidad del área de influencia.

6. Consolidado de actividades, porcentajes y formas de pago

Se indica que las actividades están sujetas a pago de acuerdo con el cumplimiento mensual de junio por parte del Contratista y de revisión y de aprobación de la Interventoría, lo cual queda debidamente registrado en los informes mensuales de gestión aprobados que contienen cada uno de los soportes y registros de las actividades del componente, por lo tanto, los pagos autorizados por la Interventoría corresponden únicamente a actividades

ejecutadas por el Contratista en cumplimiento y de conformidad con los tiempos y lineamientos establecidos en el anexo social para el periodo de reporte

Tabla 29. CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	TIPOLOGÍA	PORCENTAJE TOTAL
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO SOCIAL DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN	Recorrido territorial de reconocimiento de la comunidad e inventario predial	ÚNICA VEZ	0%
	Caracterización poblacional		
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA	Invitaciones personalizadas	PERIÓDICA	1,4%
	Volantes de convocatoria		
	Afiches de convocatoria		
	Acciones complementarias de convocatoria y divulgación		
PROGRAMA DE ACTAS DE VECINDAD Y ACTAS DE COMPROMISO	Actas de vecindad de inicio	ÚNICA VEZ	0%
	Actas de vecindad de cierre	ÚNICA VEZ	0%
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	Punto de Atención a la comunidad - PAC	PERIÓDICA	1,4%
	Recepción y trámite de respuestas a PQRSD	PERIÓDICA	1,4%
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN	Reunión de Inicio de Obra	ÚNICA VEZ	0%
	Reuniones de veeduría ciudadana	PERIÓDICA	1%
	Reunión de Avance de obra	ÚNICA VEZ	2%

PROGRAMA "NUEVOS AFECTOS, NUEVOS TERRITORIOS"	Encuentro No. 1. Imaginario barrial y construcción de narrativas	ÚNICA VEZ	0%
	Encuentro No. 2. Memoria barrial, conceptualización y diseño participativo barrial	ÚNICA VEZ	0%
	Encuentro No. 3. Reunión de retroalimentación propuesta de valor social del territorio	ÚNICA VEZ	0%
	Proyectos de Valor Social	ÚNICA VEZ	0%
	Memoria Barrial	ÚNICA VEZ	0%
PROGRAMA DE MUJERES EN ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DEL TERRITORIOS AFECTOS	Fortalecimiento del cuidado y protección de violencias contra las mujeres	ÚNICA VEZ	0%

Fuente: Propia

El porcentaje que arroja estas actividades se socializa con Dirección de interventoría para su inclusión en el acta de obra

Anexo 16. Acta de cobro componente social.

7. INFORMES

A través del presente documento se relaciona la información del informe mensual social N° 5 correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio de 2026, el cual fue debidamente revisado por la Interventoría generando observaciones y comentarios para atención por parte del contratista y aprobado por la Interventoría tras la

validación correspondiente

Tabla 30 Informes mensuales de Obra

No. de informe contratista	Periodo	Fecha de envío	Fecha observaciones	Fecha respuesta a observaciones	Fecha aprobación
1	23 de enero al 28 de febrero	4 de marzo CA-GS-CVP-822-2025-022	7 marzo 2026 Interventoría mesa de trabajo	7 marzo 2026 Se remite Versión 2 del informe a Interventoría	14 abril 2026 aprobación de interventoría OF. SOC. 012 28 abril 2026 recibo versión digital CVP Radicado CVP 20 Radicado recibo CVP 2026170006662
			11 marzo 2026 Interventoría mesa de trabajo	11 marzo 2026 Se remite Versión 3 del informe a Interventoría	
			2 abril 2026 Se reciben observaciones de CVP	13 abril 2026 Se remite Versión 4 del informe a Interventoría	
2	1 de marzo al 31 de marzo	8 de abril CA-GS-CVP-822-2025-039	14 abril 2026 Interventoría mesa de trabajo	16 abril 2026 Se remite Versión 2 del informe a Interventoría	8 mayo 2026 aprobación de interventoría OF. SOC. 016 recibo versión digital CVP Radicado CVP Radicado recibo CVP 2026170000180322
			18 abril 2026	21 abril 2026 Se remite Versión 3	

3	1 de abril al 30 de abril	6 de mayo CA-GS-CVP-822-2025-055	8 mayo 2026 Aprobación correo electrónico de interventoría sin observaciones 19 mayo observaciones correo electrónico CVP	No aplica 19 mayo se remite V2 del informe a interventoría con la subsanación de las observaciones	22 mayo 2026 aprobación de interventoría OF. SOC. 017 22 mayo 2026 aprobación correo electrónico CVP Radicado CVP Radicado recibo CVP
4	1 de mayo al 31 de mayo	6 de junio CA-GS-CVP-822-2025-084	9 de junio mesa de trabajo, aprobación por correo y remisión a supervisión	22 de junio aprobación de interventoría	22 junio 2026 aprobación de interventoría OF. SOC. 022 Radicado CVP Radicado recibo CVP
5	1 de junio al 30 de Junio	6 de julio CA-GS-CVP-822-2025-106	11 de julio posterior a mesa de trabajo se remite a la supervisión	11 de julio aprobación de interventoría	Enviado por medio digital a la supervisión, a fecha de emisión del presente informe no se cuenta con repuesta, por lo cual se reportará en el siguiente informe.

Tabla 31Informes mensuales de interventoría

No. de informe de interventoría	Periodo	Fecha de envío	Fecha observaciones	Fecha respuesta a observaciones	Fecha Aprobación
1	23 de enero al 28 de	*17 de marzo se remite a supervisión*	*2 de abril respuesta de supervisión*	*18 de abril –se remiten V2 a la supervisión* *21 de abril – se*	*FECHA DEL COMUNICADO emite aprobación por supervisión radicado 20161500021920*1

	febrero		*21 – abril – se realiza mesa de trabajo*	*remite V3 a la supervisión*	
2	*1-31 de marzo*	*30 de abril se remite a supervisión*	*6 de mayo se recibe observaciones de CVP*	*8 de mayo se remite informe sin anexos 13 de mayo se da alcance informe completo V2*	*FECHA DEL COMUNICADO se emite aprobación por supervisión radicado 202615000219141*
			19 de mayo se recibe Observaciones por CVP a la V2	*19 de mayo se remite V3 a supervisión*	
			20 de mayo se recibe Observaciones por CVP a la V3	*21 de mayo se remite V4 a supervisión*	
3	1 de abril al 30 de abril	*18 de mayo se remite a supervisión*	*20 de mayo se recibe observaciones a V1*	*22 de mayo se remite V2 a supervisión*	*FECHA DEL COMUNICADO se emite aprobación por supervisión radicado 202615000234281*
			25 de mayo se recibe observaciones a V2	*25 de mayo se remite V3 a supervisión*	
4	*1 de mayo al 31*	*15 de junio se remite a la supervisión*	*24 de junio se recibe observaciones a V1*	*30 de junio se remite V2 a supervisión 6 de julio aprobación del documento en versión digital*	*FECHA DEL COMUNICADO aprobación por la supervisión Radicado 202615000*

Anexo 17. Informe mensual 5 del contratista

7.1 Informes semanales

El Contratista remitió semanalmente a la Interventoría durante el periodo de mayo, vía correo electrónico el primer día hábil de la siguiente semana, los informes semanales en los cuales consolidó las actividades adelantadas en cada uno de los programas de gestión social.

La información fue revisada, observada y avalada por la Interventoría, lo cual se evidencia en los anexos del presente informe, donde se relacionan las aprobaciones emitidas a los informes sociales presentados por el contratista.

En virtud de lo descrito, se evidenció que el Contratista dio cumplimiento de lo establecido contractualmente en cuanto tiempos de entrega, contenido y criterios para presentación de los informes.

Tabla 32 Consolidado informes semanales

INFORME N°	**PERIODO SEMANAL**	**FECHA DE REMISIÓN A INTERVENTORIA**	**FECHA APROBACIÓN DE INTERVENTORÍA**
18	1- 6 DE JUNIO 2026	9/06/2026	9/05/2026
19	8 – 13 DE JUNIO 2026	16/06/2026	16/05/2026
20	15 – 20 DE JUNIO 2026	22/06/2026	22/05/2026
21	22 – 37 DE JUNIO 2026	30/06/2026	30/06/2026
INFORME N°	**PERIODO SEMANAL**	**FECHA DE REMISIÓN A LA CVP**	**FECHA APROBACIÓN DE LA CVP**
18	6 DE JUNIO 2026	9/06/2026	3 /06/2026
19	8 – 13 DE JUNIO 2026	16/06/2026	23/06/2026
20	15 – 20 DE JUNIO 2026	22/06/2026	23/06/2026
21	22 –27 DE JUNIO 2026	30/06/2026	30/06/2026

Fuente: Propia

Anexo 18. informes semanales de obra aprobados

8. COMITÉS DE SEGUIMIENTO

En cumplimiento de lo establecido contractualmente y con el fin de efectuar el seguimiento de las actividades de gestión social del Contratista, se desarrollaron semanalmente comités sociales entre la Interventoría, Contratista y la CVP

De cada comité la Interventoría levantó un acta y listado de asistencia, las cuales fueron remitidas a la CVP y al Contratista para su revisión y aprobación.

N° COMITÉ	MEDIO	FECHA COMITÉ	PARTICIPANTES
19	Virtual	3/05/2026	Contratista, Interventoría y Supervisión Social de la CVP
20	Virtual	11/06/2026	Contratista, Interventoría y Supervisión Social de la CVP
21	Virtual	17/06/2026	Contratista, Interventoría y Supervisión Social de la CVP
22	Virtual	24/06/2026	Contratista, Interventoría y Supervisión Social de la CVP

Anexo 19 . Actas de comités social.

9. BITACORA SOCIAL

Desde el inicio del contrato al cierre del presente informe de junio, el componente ha reportado todas actividades diarias ejecutadas en el territorio.

Anexo 20. Bitácora social

10. CORRESPONDENCIA

Se relaciona a continuación se relaciona la correspondencia cruzada en el transcurso del periodo reportado, por parte del contratista de obra e interventoría.

Tabla 33 Correspondencia cruzada

CONTRATISTA

Fecha	Consecutivo	Asunto

6 de junio de 2026	CA-GS-CVP-822-2025-084	REMISION INFORME MENSUAL 4 V.1
23 de junio de 2026	CA-GS-CVP-822-2025-085	REMISION INFORME MENSUAL 4 V.1 EN FISICO APROBADO

INTERVENTORÌA

Fecha	Consecutivo	Asunto
9 de junio 2026	Correo electronico	APROBACIÓN INFORME MENSUAL 4 V.1
22 de junio 2026	OF. SOC. 020-CVP-SOC	APROBACIÓN INFORME MENSUAL 4 V.1

Fuente: Interventoría

Anexo 21 correspondencia cruzada en el periodo.

- Se relaciona a continuación los comunicados remitidos a la CVP por parte de interventoría a la fecha de cierre del presente informe:

Tabla 34 comunicados remitidos a la CVP por parte de interventoría

FECHA	CONSECUTIVO	ASUNTO
No salieron comunicados en el periodo		

Fuente: Propia

11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE INTERVENTORÍA – MES DE MAYO

- Conclusiones

Durante el mes de junio se evidenció la continuidad de las actividades de gestión social del proyecto Parque La Virgen, destacándose avances en los procesos de participación comunitaria, articulación institucional y fortalecimiento de las estrategias de relacionamiento con la comunidad del área de influencia.

• Se constató la continuidad de las acciones orientadas a la vinculación de mano de obra local, verificándose la realización de actividades de convocatoria y divulgación por parte del contratista. Como resultado de estas gestiones, el porcentaje de participación de Mano de Obra No Calificada (MONC) residente en la localidad alcanzó el 17% durante el periodo evaluado.

• En materia de seguridad y convivencia, no se registraron incidentes asociados al componente social. Sin embargo, se evidenció la implementación de medidas preventivas por parte del contratista, incluyendo vigilancia nocturna y procesos de articulación con actores comunitarios del sector, orientados a mitigar posibles riesgos y fortalecer la convivencia en el área de influencia.

• El acompañamiento permanente realizado por la Interventoría permitió verificar el cumplimiento de las actividades programadas para el periodo, realizar seguimiento a los compromisos adquiridos y fortalecer los procesos de control y gestión social del proyecto.

- Recomendaciones

• Continuar fortaleciendo los procesos de participación comunitaria y concertación, garantizando el cumplimiento de los compromisos adquiridos durante los encuentros realizados con la comunidad y promoviendo su vinculación activa en las actividades programadas para los próximos periodos.

• Realizar seguimiento a la ejecución del Proyecto de Valor Social definido por la comunidad, verificando la adecuada planificación de la actividad de reverdecimiento, la disponibilidad de los insumos requeridos y la articulación entre los componentes técnico, social y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).

• Mantener y fortalecer las estrategias de información y comunicación con la comunidad del área de influencia, garantizando la divulgación oportuna de las actividades del proyecto y la atención de inquietudes, sugerencias y requerimientos ciudadanos.

• Continuar promoviendo la vinculación de mano de obra local mediante procesos permanentes de convocatoria y divulgación de vacantes, realizando seguimiento al indicador de Mano de Obra No Calificada (MONC) con el fin de incrementar progresivamente la participación de residentes de la localidad.

• Fortalecer las acciones de articulación institucional con entidades distritales, organizaciones comunitarias y actores territoriales, aprovechando estos espacios para promover actividades de formación, inclusión social, convivencia y fortalecimiento

comunitario.

• Mantener las medidas preventivas de seguridad implementadas en el área de influencia del proyecto y realizar seguimiento a las actividades de acercamiento con líderes comunitarios, residentes y grupos que hacen uso frecuente del espacio público, con el fin de prevenir situaciones que puedan afectar el desarrollo de las obras.

• Garantizar el seguimiento y cierre oportuno de los compromisos adquiridos en reuniones, jornadas comunitarias y espacios de articulación, dejando registro documental de las acciones adelantadas y los resultados obtenidos.

• Continuar con la actualización y consolidación de los soportes de gestión social, incluyendo actas, registros de asistencia, evidencias fotográficas y demás documentos requeridos para la trazabilidad y verificación de las actividades ejecutadas.

ANEXO No 1 FORMATO DE SEGUIMIENTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DEACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LA VIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de 2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LALOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGODE CONDICIONES, ANEXOSY DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 4 – 22 – 27 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fechade ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / Enproceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6°derecorridos realizados / N.°6 requeridos	25%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	50%	CUMPLE
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	75%	CUMPLE
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	100%	CUMPLE

OBSERVACIONES

En cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra y como parte de las acciones de seguimiento permanente al desarrollo del proyecto, durante el periodo reportado se realizaron de manera conjunta entre el equipo social del contratista y la interventoría los recorridos diarios programados en el área de intervención, dando cumplimiento al total de cinco (5) recorridos requeridos y programados para la semana. Estas jornadas se desarrollaron con el propósito de realizar verificación continua de las dinámicas presentes en el territorio, identificar posibles situaciones que pudieran generar afectaciones a la comunidad y fortalecer los procesos de articulación, información y acompañamiento social alrededor de la ejecución de la obra.

Durante los recorridos efectuados, se adelantó seguimiento al estado general del frente de obra, las condiciones de accesibilidad peatonal, manejo de cerramientos, señalización preventiva y organización del espacio intervenido, con el fin de verificar que las medidas implementadas permitieran minimizar riesgos y garantizar condiciones adecuadas para residentes, transeúntes y demás actores del sector. Así mismo, la interventoría realizó verificación específica del cerramiento instalado en el área de intervención, evidenciando su permanencia, estabilidad y correcta delimitación de las zonas de obra, así como la presencia de los elementos informativos y preventivos requeridos.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

X Cumple con las acciones de recorridos diarios	☐ Cumple parcialmente	☐ No cumple

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residentesocial de Interventoría

Fecha: 27- 06- 2026

Revisoy aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ YAMILEMUÑOZ

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 27- 06- 2026

ANEXO 2 SOPORTES APROBACIÓN PIEZAS DE DIVULGACIÓN

Outlook

RV: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Desde JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>
Fecha Lun 1/06/2026 10:01 AM
Para Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com>

Buen día

Piezas aprobadas

Correo ENVIADO POR: ANGELICA MORENO **

**** Celular: 322-6838520 - Ofc - Bogotá, Colombia, Calle 150 # 16 – 56 Ofc 308-2 ****

**** Centro Comercial Cedritos, Telefax: 601-5.25.77.92, CL: 314-2.64.59.67 ****

***AVISO LEGAL de CONFIDENCIALIDAD de JCB:** La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y sólo puede ser conocida y utilizada por sus destinatarios. Puede contener información privilegiada o confidencial protegida legalmente. Si usted ha recibido este mensaje por error, bórrelo en su totalidad, notifique de tal hecho al remitente y absténgase de divulgar su contenido Su indebida retención, difusión, distribución o copia está prohibida y es sancionada por la ley. El autor o persona que envía este correo se ha esforzado por evitar defectos en el mensaje, no se responsabiliza por daños provocados por su recibo o uso, es responsabilidad del destinatario verificar su contenido y tampoco garantiza que su contenido y/o archivos adjuntos estén libres de virus e interferencias.

**** POR FAVOR PIENSE EN EL MEDIO AMBIENTE ANTES de IMPRIMIR ESTE MENSAJE ****

De: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 9:55 a. m.
Para: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: RE: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Buenos días,

Por favor continuar con lo pertinente,

Muchas gracias,

Cordialmente,

--

Karen Nathaly Muñoz Sánchez
Dirección Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520 Ext: ---
kmunozs@cajaviviendapopular.gov.co
Bogotá D.C.

De: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 9:16
Para: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Buen día

Se da alcance a las invitaciones remitidas teniendo en cuanta el cambio de fecha, las demás piezas se ajustaran de acuerdo con la nueva fecha.

Quedo atenta

Feliz jornada

Correo ENVIADO POR: ANGELICA MORENO **

**** Celular: 322-6838520 - Ofc - Bogotá, Colombia, Calle 150 # 16 – 56 Ofc 308-2 ****

**** Centro Comercial Cedritos, Telefax: 601-5.25.77.92, CL: 314-2.64.59.67 ****

***AVISO LEGAL de CONFIDENCIALIDAD de JCB:** La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y sólo puede ser conocida y utilizada por sus destinatarios. Puede contener información privilegiada o confidencial protegida legalmente. Si usted ha recibido este mensaje por error, bórrelo en su totalidad, notifique de tal hecho al remitente y absténgase de divulgar su contenido Su indebida retención, difusión, distribución o copia está prohibida y es sancionada por la ley. El autor o persona que envía este correo se ha esforzado por evitar defectos en el mensaje, no se responsabiliza por daños provocados por su recibo o uso, es responsabilidad del destinatario verificar su contenido y tampoco garantiza que su contenido y/o archivos adjuntos estén libres de virus e interferencias.

**** POR FAVOR PIENSE EN EL MEDIO AMBIENTE ANTES de IMPRIMIR ESTE MENS**

Gmail angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>

REMISION PIEZA COMUNICACIONAL ACTUALIZACION PMT

4 mensajes

Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 10:02 a.m.
Para: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>, am.social.1003@gmail.com

Cordial saludo,

Se remite pieza comunicacional con la actualización del PMT. Lo anterior para revisión y aprobación.

Atentamente,

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

18-Volante socializacion PMT.pptx
889K

---

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 11:03 a.m.
Para: Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com>

Buen dia

Luego de revisar la información se aprueba pieza comunicacional

quedo atenta

feliz jornada

Luz Angélica Moreno
Residente social
[Texto citado oculto]

---

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 26 de junio de 2026 a las 11:11 a.m.
Para: maria.munoz@cvp.gov.co, karen.munoz@cvp.gov.co

Buen día

Se remite pieza comunicacional de acuerdo con el anterior asunto, la cual fue revisada y aprobada por la Interventoría

quedo atenta

feliz jornada

Luz Angélica Moreno
Residente social de Interventoría

18-Volante socializacion PMT.pptx
889K

Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co> 30 de junio de 2026 a las 10:41 a.m.
Para: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>, Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>

Buen día,

No se presentan observaciones a la aprobación de interventoría, proceder con lo pertinente.

Cordialmente,
--

Karen Nathaly Muñoz Sánchez
Dirección Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520 Ext: ---
kmunozs@cajaviviendapopular.gov.co
Bogotá D.C.

De: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>
Enviado: viernes, 26 de junio de 2026 11:11
Para: Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>; Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: Fwd: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL ACTUALIZACION PMT

[Texto citado oculto]

Fwd: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO

4 mensajes

Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com> 25 de junio de 2026 a las 11:17 a.m.
Para: am.social.1003@gmail.com

---------- Forwarded message ---------
De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
Date: jue, 25 jun 2026 a las 11:14
Subject: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>

Cordial saludo,

Se remite pieza comunicacional para socialización de prórroga del contrato para revisión y aprobación.

Atentamente,

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

17-Volante prorroga contrato.pptx
3233K

---

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 25 de junio de 2026 a las 11:19 a.m.
Para: Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com>

Buen día

Se aprueba pieza comunicacional informativa de acuerdo con el anterior asunto.

Quedo atenta

Feliz jornada

Luz Angélica Moreno
Residente social de Interventoría

El jue, 25 de jun de 2026, 11:17 a. m., Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com> escribió:

> ---------- Forwarded message ---------
> De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
> Date: jue, 25 jun 2026 a las 11:14

Subject: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>

Cordial saludo,

Se remite pieza comunicacional para socialización de prórroga del contrato para revisión y aprobación.

Atentamente,

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

---

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 25 de junio de 2026 a las 11:22 a.m.
Para: karen.munoz@cvp.gov.co, maria.munoz@cvp.gov.co

Buen día

Se remite pieza comunicacional aprobada para información de acuerdo con el anterior asunto

Reenvio aprobación para Vo Bo de la supervisión social

Quedo atenta

Luz Angélica Moreno
Residente social de Interventoría

---------- Forwarded message ---------
De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
Date: jue, 25 de jun de 2026, 11:17 a. m.
Subject: Fwd: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: <am.social.1003@gmail.com>

---------- Forwarded message ---------
De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
Date: jue, 25 jun 2026 a las 11:14
Subject: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>

Cordial saludo,

Se remite pieza comunicacional para socialización de prórroga del contrato para revisión y aprobación.

Atentamente,

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

17-Volante prorroga contrato.pptx
3233K

Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co> 25 de junio de 2026 a las 4:38 p.m.
Para: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>, Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>

Buen día,

Por este medio me permito formalizar el trámite de visto bueno a la pieza correspondiente.

Muchas Gracias,

Cordialmente.

--

Karen Nathaly Muñoz Sánchez
Dirección Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520 Ext: ---
kmunozs@cajaviviendapopular.gov.co
Bogotá D.C.

De: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>
Enviado: jueves, 25 de junio de 2026 11:22
Para: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: Fwd: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO

Buen día

Se remite pieza comunicacional aprobada para información de acuerdo con el anterior asunto

Reenvio aprobación para Vo Bo de la supervisión social

Quedo atenta

Luz Angélica Moreno
Residente social de Interventoría

---------- Forwarded message ---------
De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
Date: jue, 25 de jun de 2026, 11:17 a. m.
Subject: Fwd: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: <am.social.1003@gmail.com>

---------- Forwarded message ---------
De: **Gestion Social Consorcio Alianza** <consorcioalianza.social@gmail.com>
Date: jue, 25 jun 2026 a las 11:14
Subject: REMISION PIEZA COMUNICACIONAL PRORROGA CONTRATO
To: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>

Cordial saludo,

Se remite pieza comunicacional para socialización de prórroga del contrato para revisión y aprobación.

Atentamente,

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

ANEXO 3 FORMATO DE SEGUIMIENTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO DE VERIFICACIÓN
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	1 AL 30 JUNIO DE 2026

N.°	Actividad / Requerimiento	Fecha programada actividad	Fecha ejecutada	Fecha de verificación – aprobación	Técnica de seguimiento y control	Indicador	Req	Ejec	%	Resultado	Observaciones
1	Volante reunión de avance	5 de junio 2026	5 de junio	5 de junio	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 3/ 3 requeridas × 100	2	2	100	X Cumple ☐ No cumple	El número de piezas corresponde a las acciones a ejecutar. Todas las piezas implementadas fueron aprobadas por interventoría y remitidas a la supervisión para Vo Bo
2	Volantes de canelazo futbolero	10 mayo de 2026	10 mayo de 2026	10 mayo de 2026	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 1/ 1 requeridas × 100	1	1	100	X Cumple ☐ No cumple	
3	Prorroga del Proyecto	26 de junio de 2026	26 de junio de 2026	26 de junio de 2026	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 1/ 1 requeridas × 100	1	1	100	X Cumple ☐ No cumple	

2	Invitaciones personalizadas	1 de junio de 2026	1 de junio	1 de junio	Verificación de registro en formato 208-MB-Ft-01 y entrega con mínimo 3 días hábiles	Invitaciones distribuidas 12 / 12 requeridas × 100	10	10	10	X Cumple ☐ No cumple	Se utilizan para invitaciones a veedores y entidades u organizaciones

3	Piezas comunicacionales	26 y 27 de junio de mayo 2026	6, 14, 20 y 25 de mayo 2026	6, 14, 20 y 25 de mayo 2026	Verificación de registro, tiempos y cantidades	Volantes distribuidos 120 / requeridos × 120	15	15	15	X Cumple ☐ No cumple	120 debido al número concluyente de acuerdo con el inventario de predios
4	Plegables de sostenibilidad	N/A	N/A	N/A	Acompañamiento y verificación durante evento de sostenibilidad	Plegables entregados / N.º asistentes × 100	N/A			☐ Cumple ☐ No cumple	N/A
5	Acciones complementarias de convocatoria	De acuerdo con las fechas de las actividades	De acuerdo con las fechas de las actividades	De acuerdo con las fechas de las actividades	Verificación de llamadas, visitas, mensajes de WhatsApp. perifoneo mínimo 1 día antes	Acciones realizadas / requeridas × 100				X Cumple ☐ No cumple	Se realizaron llamadas de confirmación a la veeduría y reunión de avance, estas la realizo el equipo social obra e interventoría
6	Afiches	3,9,25 y 26 de junio	3,9,25 y 26 de junio	3,9,25 y 26 de junio	Verificación de registro, tiempos y cantidades	Afiches distribuidos 25/ 10 requeridos × 100	17	17	100	X Cumple ☐ No cumple	De acuerdo la extensión del área 5 fiches hacia el cubrimiento

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

Síntesis de observaciones:

Se realizó la verificación y gestión por parte de la interventoría al programa de divulgación y comunicación. , el contratista elaboró diversas piezas comunicacionales, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría, y posteriormente remitidas a la supervisión para su respectivo visto bueno. Todo el proceso se llevó a cabo en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el anexo de obra. Se establece cumplimiento

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: _30_/ _06/ 2026

Reviso y aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ YAMILE MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 30/ 06_____/2026

	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Código: 208-MB-Ft-03	
		Versión:3	Pág: 1 de 1
		Vigente desde: 16/09/2025	

No. CONTRATO	826 DE 2025	CÓDIGO CVP		CÓDIGO CIV	1605-84
FECHA	26 junio 2026	LUGAR	Barrio Bilbao		
ACTIVIDAD	Programa de Divulgación				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: Programa de Divulgación



FOTO 2 : Programa de Divulgación



FOTO 3 :Programa de Divulgación



FOTO 4 : Programa de Divulgación



FOTO 5: Programa de Divulgación



FOTO 6: Programa de Divulgación



FOTO 7: Programa de Divulgación



FOTO 8: Programa de Divulgación



FOTO 9: Programa de Divulgación



FOTO 10: Programa de Divulgación

OBSERVACIONES
NINUNGA

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	LUZ ANGÉLICA MORENO	NOMBRE	NATHALY MUÑOZ SANCHEZ

ANEXO 4 SOPORTES APROBACIÓN DE AFICHE DE SOCIALIZACIÓN

Outlook

RV: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Desde JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>
Fecha Lun 1/06/2026 10:01 AM
Para Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com>

Buen día

Piezas aprobadas

Correo ENVIADO POR: ANGELICA MORENO **

**** Celular: 322-6838520 - Ofc - Bogotá, Colombia, Calle 150 # 16 – 56 Ofc 308-2 ****

**** Centro Comercial Cedritos, Telefax: 601-5.25.77.92, CL: 314-2.64.59.67 ****

***AVISO LEGAL de CONFIDENCIALIDAD de JCB:** La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y sólo puede ser conocida y utilizada por sus destinatarios. Puede contener información privilegiada o confidencial protegida legalmente. Si usted ha recibido este mensaje por error, bórrelo en su totalidad, notifique de tal hecho al remitente y absténgase de divulgar su contenido Su indebida retención, difusión, distribución o copia está prohibida y es sancionada por la ley. El autor o persona que envía este correo se ha esforzado por evitar defectos en el mensaje, no se responsabiliza por daños provocados por su recibo o uso, es responsabilidad del destinatario verificar su contenido y tampoco garantiza que su contenido y/o archivos adjuntos estén libres de virus e interferencias.

**** POR FAVOR PIENSE EN EL MEDIO AMBIENTE ANTES de IMPRIMIR ESTE MENSAJE ****

De: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 9:55 a. m.
Para: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: RE: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Buenos días,

Por favor continuar con lo pertinente,

Muchas gracias,

Cordialmente,

--

Karen Nathaly Muñoz Sánchez
Dirección Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520 Ext: ---
kmunozs@cajaviviendapopular.gov.co
Bogotá D.C.

De: JCB SOCIAL <social.jcb@hotmail.com>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 9:16
Para: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: REMISION INVITACIONES PERSONALIZADAS REUNION AVANCE

Buen día

Se da alcance a las invitaciones remitidas teniendo en cuanta el cambio de fecha, las demás piezas se ajustaran de acuerdo con la nueva fecha.

Quedo atenta

Feliz jornada

Correo ENVIADO POR: ANGELICA MORENO **

**** Celular: 322-6838520 - Ofc - Bogotá, Colombia, Calle 150 # 16 – 56 Ofc 308-2 ****

**** Centro Comercial Cedritos, Telefax: 601-5.25.77.92, CL: 314-2.64.59.67 ****

***AVISO LEGAL de CONFIDENCIALIDAD de JCB:** La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y sólo puede ser conocida y utilizada por sus destinatarios. Puede contener información privilegiada o confidencial protegida legalmente. Si usted ha recibido este mensaje por error, bórrelo en su totalidad, notifique de tal hecho al remitente y absténgase de divulgar su contenido Su indebida retención, difusión, distribución o copia está prohibida y es sancionada por la ley. El autor o persona que envía este correo se ha esforzado por evitar defectos en el mensaje, no se responsabiliza por daños provocados por su recibo o uso, es responsabilidad del destinatario verificar su contenido y tampoco garantiza que su contenido y/o archivos adjuntos estén libres de virus e interferencias.

**** POR FAVOR PIENSE EN EL MEDIO AMBIENTE ANTES de IMPRIMIR ESTE MENS**

ANEXO 5 FORMATO DE VERIFICACIÓN PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO DE VERIFICACIÓN
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	1 AL 30 JUNIO DE 2026

N.°	Actividad / Requerimiento	Fecha programada actividad	Fecha ejecutada	Fecha de verificación – aprobación	Técnica de seguimiento y control	Indicador	Req	Ejec	%	Resultado	Observaciones
1	Volante reunión de avance	5 de junio 2026	5 de junio	5 de junio	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 3/ 3 requeridas × 100	2	2	100	X Cumple ☐ No cumple	El número de piezas corresponde a las acciones a ejecutar. Todas las piezas implementadas fueron aprobadas por interventoría y remitidas a la supervisión para Vo Bo
2	Volantes de canelazo futbolero	10 mayo de 2026	10 mayo de 2026	10 mayo de 2026	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 1/ 1 requeridas × 100	1	1	100	X Cumple ☐ No cumple	
3	Prorroga del Proyecto	26 de junio de 2026	26 de junio de 2026	26 de junio de 2026	Revisión y aprobación previa de piezas comunicativas, verificación de criterios técnicos, gráficos y de contenido	Piezas aprobadas 1/ 1 requeridas × 100	1	1	100	X Cumple ☐ No cumple	

2	Invitaciones personalizadas	1 de junio de 2026	1 de junio	1 de junio	Verificación de registro en formato 208-MB-Ft-01 y entrega con mínimo 3 días hábiles	Invitaciones distribuidas 12 / 12 requeridas × 100	10	10	10	X Cumple ☐ No cumple	Se utilizan para invitaciones a veedores y entidades u organizaciones

3	Piezas comunicacionales	26 y 27 de junio de mayo 2026	6, 14, 20 y 25 de mayo 2026	6, 14, 20 y 25 de mayo 2026	Verificación de registro, tiempos y cantidades	Volantes distribuidos 120 / requeridos × 120	15	15	15	X Cumple ☐ No cumple	120 debido al número concluyente de acuerdo con el inventario de predios
4	Plegables de sostenibilidad	N/A	N/A	N/A	Acompañamiento y verificación durante evento de sostenibilidad	Plegables entregados / N.º asistentes × 100	N/A			☐ Cumple ☐ No cumple	N/A
5	Acciones complementarias de convocatoria	De acuerdo con las fechas de las actividades	De acuerdo con las fechas de las actividades	De acuerdo con las fechas de las actividades	Verificación de llamadas, visitas, mensajes de WhatsApp. perifoneo mínimo 1 día antes	Acciones realizadas / requeridas × 100				X Cumple ☐ No cumple	Se realizaron llamadas de confirmación a la veeduría y reunión de avance, estas la realizo el equipo social obra e interventoría
6	Afiches	3,9,25 y 26 de junio	3,9,25 y 26 de junio	3,9,25 y 26 de junio	Verificación de registro, tiempos y cantidades	Afiches distribuidos 25/ 10 requeridos × 100	17	17	100	X Cumple ☐ No cumple	De acuerdo la extensión del área 5 fiches hacia el cubrimiento

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

Síntesis de observaciones:

Se realizó la verificación y gestión por parte de la interventoría al programa de divulgación y comunicación. , el contratista elaboró diversas piezas comunicacionales, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría, y posteriormente remitidas a la supervisión para su respectivo visto bueno. Todo el proceso se llevó a cabo en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el anexo de obra. Se establece cumplimiento

Elaboró – Interventoría: LUZANGÉLICA

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: _30_/ _06/ 2026

Reviso y aprobó- CVP: 1 $ 7 + $ / < MUÑOZ  YAMILE

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 30/ 06_____/2026

ANEXO 6. FORMATO DE SEGUIMIENTO PUNTO PAC

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PAC
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 DE 2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
MES	SEMANA 4 – 22 – 27 DE JUNIO DE 2026

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	% Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	25%	CUMPLE
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	50%	CUMPLE
Semana 3	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	75%	CUMPLE
Semana 4	22- 27 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	100%	CUMPLE

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
1	Valla Banner 1.50m ×2.00m	SI	SI	SI	SI	4	100%
2	Sillas plásticas (10)	SI	SI	SI	SI	4	100%
3	Sillas ejecutivas (2)	SI	SI	SI	SI	4	100%
4	PC especificación técnica (2)	SI	SI	SI	SI	4	100%
5	Impresora multifuncional	SI	SI	SI	SI	4	100%
6	Acceso a internet	SI	SI	SI	SI	4	100%
7	Línea telefónica activa	SI	SI	SI	SI	4	100%
8	Planos visibles actualizados	SI	SI	SI	SI	4	100%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
9	Cronograma social publicado	SI	SI	SI	SI	4	100%
10	Cartelera informativa completa	SI	SI	SI	SI	4	100%
11	Bitácora social	SI	SI	SI	SI	4	100%
12	Papelería disponible	SI	SI	SI	SI	4	100%
13	Baño funcional	SI	SI	SI	SI	4	100%
14	Lavamanos	SI	SI	SI	SI	4	100%
15	Insumos de higiene	SI	SI	SI	SI	4	100%
16	Botiquín	SI	SI	SI	SI	4	100%
17	Extintores vigentes	SI	SI	SI	SI	4	100%
18	PAC abierto en horario	SI	SI	SI	SI	4	100%
19	Atención activa comunidad	SI	SI	SI	SI	4	100%
20	Valla de Transparencia	SI	SI	SI	SI	4	100%

3. CONSOLIDADOGENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento mensual
20	100% - SEMANA 4	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Comportamiento del PAC la semana: Con base en el seguimiento y verificación realizados por la Interventoría, se evidencia queel Punto de Atención a la Comunidad (PAC) presentó un funcionamiento adecuado durante el periodo evaluado, cumpliendo con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Seobservó una atención activa y oportuna a la comunidad, así como el reconocimiento e identificación del espacio por parte de los actores del área de influencia, lo que contribuye al fortalecimiento de los canales de comunicación entre el proyecto y la comunidad.

Incumplimientos reiterados: N/A

Recomendaciones técnicas:
Se recomienda al contratista implementar un protocolo de atención diferencial dirigido a personas con movilidad reducida o a quienes se le dificulte el acceso al segundo piso, garantizando una atención oportuna e inclusiva en el primer nivel o mediante mecanismos alternativos.

5. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha:27- 06 - 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha:27 -06- 2026

YAMILE MUÑOZ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**	Código: 208-MB-Ft-03	
		Versión:3	Pág: 1 de 1
		Vigente desde: 16/09/2025	

No. CONTRATO	826 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84
FECHA	25 junio 2026	**LUGAR**	Punto de atencion a la comunidad		
ACTIVIDAD	**VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD**				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



FOTO 2 : VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



FOTO 3 : VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



FOTO 4 : VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD

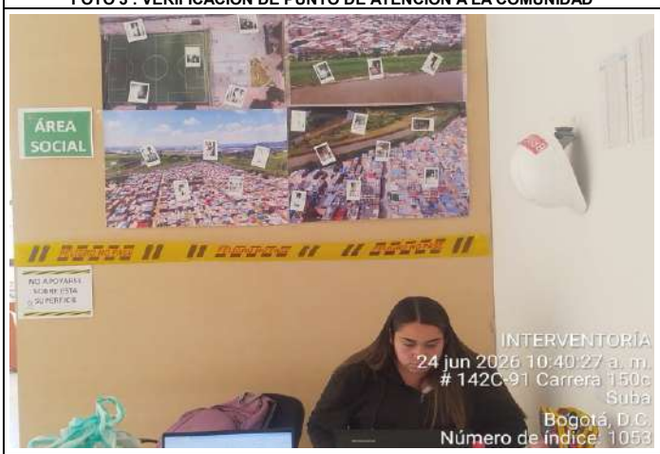


Foto 5: VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



Foto 6 : VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD

OBSERVACIONES
NINUNGA

ELABORÓ RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA

FIRMA

NOMBRE **LUZ ANGÉLICA MORENO**

REVISÓ APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE **NATHALY MUÑOZ - YAMILE MUÑOZ**

ANEXO 7. FORMATO DE SEGUIMIENTO PQRS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTODE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD –PQRS
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 -2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
MES	SEMANA 4 22 - 27 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	SOLICITUD DE INFORMACIÓN - SE RESPONDIO LA SOLICITUD
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 3	15 -20 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 4	22 - 27 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	Abiertas	Cerradas	En proceso	Total Cumple	% Semanal	Descripción
1	Peticiones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Quejas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Reclamos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Solicitudes	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Felicitaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento Mensual
5	100%	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Incumplimientos reiterados: N/A Recomendaciones técnicas: En cumplimiento de las actividades de seguimiento y control social establecidas para el proyecto, la Interventoría realizó la verificación del formato semanal de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) presentado por el Contratista, con el propósito de llevar un control y trazabilidad sobre las solicitudes, inquietudes y manifestaciones realizadas por la comunidad y demás actores del área de influencia del proyecto.

Durante el periodo reportado, Se evidencio la solicitud de información con respecto al uso de la cancha por lo que la supervisión solicito se establezca una pieza informativa tipo afiche donde se aclare que el proyecto no tiene responsabilidad sobre uso y acceso a la cancha sintética. Ya fue instalada la respuesta a la información solicitada por los profesores de futbol

5. ACCIONES CORRECTIVAS CONSOLIDADAS

No.	Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso	Estado
	N/A				

6. CONCLUSIÓN DE LA SEMANA

X Cumple con el Anexo Social de Obra

☐ Cumple parcialmente – requiere ajustes

☐ No cumple – se solicita plan de mejora inmediato

7. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha: 27 - 06- 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha: 27- 06- 2026

YAMILE MUÑOZ

ANEXO 8. FORMATO DE VERIFICACIÓN DE REUNIÓN DE VEEDURÍA N°4

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA – COMPONENTE SOCIAL DE OBRA

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	No 5 - 1 – 30 DE JUNIO DE 2026

Tipo de reunión:
☐ Reunión de inicio
☐ Reunión de avance
X Comité de veeduría
☐ Reunión extraordinaria
☐ Otra: _____

Fecha programada: __5__ / __06__ / 2026
Fecha ejecutada: __5 / ___06_ / 2026
Lugar: Punto PAC
Hora inicio: ___2.30_ **Hora finalización:** ___3:30___
Número de asistentes: 7 PRESENCIAL Y VIRTUAL

1. VERIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONVOCATORIA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
La reunión estaba contemplada en el Anexo Social o fue autorizada por Interventoría	X	☐	
La programación (fecha, hora y lugar) fue revisada y aprobada por Interventoría	X	☐	
Se priorizaron horarios que favorecen la participación comunitaria	X	☐	
Se realizó convocatoria previa y verificable	X	☐	

2. VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se socializaron aspectos asociados a la ejecución del contrato	X	☐	
Se informó sobre cronograma y avances del proyecto	X	☐	
Se promovió la participación y corresponsabilidad comunitaria	X	☐	
Se atendieron inquietudes de la comunidad	X	☐	

3. VERIFICACIÓN LOGÍSTICA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones

Se garantizó espacio adecuado para la reunión	X	☐	
Se dispuso de ayudas audiovisuales (si aplicaba)	X	☐	
Se entregó refrigerio conforme a las condiciones establecidas en el Anexo Social	X	☐	
La cantidad de refrigerios corresponde al número de asistentes	X	☐	

4. PRODUCTOS Y SOPORTES ENTREGADOS

X Listado de asistencia firmado
X Registro fotográfico
X Acta de reunión
X Presentación socializada
X Evidencia de entrega de refrigerios

Fecha de entrega a Interventoría: _10/ 06_ / 2026

¿Se entregaron dentro del plazo establecido (5 días hábiles)?
x Sí
No

5. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO Reuniones ejecutadas / Reuniones programadas × 100

Programadas: _5___
Ejecutadas: _4_

% Cumplimiento: __100____ %

Resultado:
X Cumple
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

6. HALLAZGOS DE INTERVENTORÍA

Se desarrolló el comité de Veeduría No 5 conforme con lo establecido en el anexos social, la interventoría verifico todo el proceso convocatoria y ejecución de la actividad

7. CONCLUSIÓN La Interventoría deja constancia de que la actividad desarrollada en el marco del Programa de Información y Socialización:

XCumple con lo establecido en el Anexo Social
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

8.FIRMAS

Elaboró – Interventoría: Luz Angélica Moreno
Cargo: Residente social de Interventoría _
Fecha: 30_ / _06/ 2026

Reviso y aprobó CVP : Nathaly Muñoz _ Yamile Muñoz
Cargo: Apoyo a la supervisión social
Fecha: 30 / _06/ 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**	Código: 208-MB-Ft-03
		Versión:3 / Pág: 1 de 1
		Vigente desde: 16/09/2025

No. CONTRATO	826 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84
FECHA	5 junio 2026	**LUGAR**	Salon comunal barrio Bilbao		
ACTIVIDAD	**REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4**				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1 :REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4



FOTO 2 : REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4



FOTO 3 : REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4



FOTO 4 : REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4

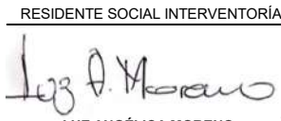


Foto 5: REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4



Foto 6 : REUNION DE VEEDURIA CIUDADANA # 4

OBSERVACIONES
NINUNGA

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ - YAMILE MU¤OZ**

Gmail angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>

ACTAS VEEDURIA 4 Y AVANCE DE OBRA

4 mensajes

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 4 de julio de 2026 a las 9:24 a.m.
Para: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>, Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>

Buen dia

Se remiten actas aprobadas por Interventoría para su Vo Bo

Quedo atenta

Feliz Jornada

Luz Angélica Moreno
Residente social de Interventoría

2 archivos adjuntos

14. ACTA REUNION VEEDURIA 4.pdf
6077K

15. ACTA REUNION AVANCE DE OBRA 50 %.pdf
5384K

Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co> 8 de julio de 2026 a las 4:08 p.m.
Para: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>, Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>

Buenas Tardes,

Una vez revisadas las actas de presentan observaciones muy puntuales, por favor ajustar y reenviar, para darle subida al drive.

Muchas gracias,

Cordialmente,

--

Karen Nathaly Muñoz Sánchez
Dirección Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520 Ext: ---
kmunozs@cajaviviendapopular.gov.co
Bogotá D.C.

De: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>
Enviado: sábado, 4 de julio de 2026 9:24

Para: Karen Nathaly Munoz Sanchez <karen.munoz@cvp.gov.co>; Maria Yamile Muñoz Ibarra <maria.munoz@cvp.gov.co>
Asunto: ACTAS VEEDURIA 4 Y AVANCE DE OBRA

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

14. ACTA REUNION VEEDURIA 4.pdf
6078K

15. ACTA REUNION AVANCE DE OBRA 50 %.pdf
5386K

---

angelica moreno <am.social.1003@gmail.com> 9 de julio de 2026 a las 7:53 a.m.
Para: Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com>

Buen dia

Se remite observación por parte de la supervisión

quedo atenta

feliz jornada

Luz Angélica Moreno
Residente social
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

14. ACTA REUNION VEEDURIA 4.pdf
6078K

15. ACTA REUNION AVANCE DE OBRA 50 %.pdf
5386K

Gestion Social Consorcio Alianza <consorcioalianza.social@gmail.com> 9 de julio de 2026 a las 10:54 a.m.
Para: angelica moreno <am.social.1003@gmail.com>

Buenos días
Se remite acta de veeduría y acta de reunión avance de obra 50 % ajustadas de acuerdo con las observaciones realizadas.
[Texto citado oculto]
--
Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Profesional Social - Consorcio Alianza
Contacto: 300 234 71 26

2 archivos adjuntos

14. ACTA REUNION VEEDURIA 4.pdf
217K

15. ACTA REUNION AVANCE DE OBRA 50 %.pdf
239K

ANEXO 9. FORMATO DE SEGUIMIENTO RECORRIDOS.

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de 2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LALOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGODE CONDICIONES, ANEXOSY DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 4 – 22 – 27 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fechade ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / Enproceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6°derecorridos realizados / N.°6 requeridos	25%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	50%	CUMPLE
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	75%	CUMPLE
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	100%	CUMPLE

OBSERVACIONES

En cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra y como parte de las acciones de seguimiento permanente al desarrollo del proyecto, durante el periodo reportado se realizaron de manera conjunta entre el equipo social del contratista y la interventoría los recorridos diarios programados en el área de intervención, dando cumplimiento al total de cinco (5) recorridos requeridos y programados para la semana. Estas jornadas se desarrollaron con el propósito de realizar verificación continua de las dinámicas presentes en el territorio, identificar posibles situaciones que pudieran generar afectaciones a la comunidad y fortalecer los procesos de articulación, información y acompañamiento social alrededor de la ejecución de la obra.

Durante los recorridos efectuados, se adelantó seguimiento al estado general del frente de obra, las condiciones de accesibilidad peatonal, manejo de cerramientos, señalización preventiva y organización del espacio intervenido, con el fin de verificar que las medidas implementadas permitieran minimizar riesgos y garantizar condiciones adecuadas para residentes, transeúntes y demás actores del sector. Así mismo, la interventoría realizó verificación específica del cerramiento instalado en el área de intervención, evidenciando su permanencia, estabilidad y correcta delimitación de las zonas de obra, así como la presencia de los elementos informativos y preventivos requeridos.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

X Cumple con las acciones de recorridos diarios	☐ Cumple parcialmente	☐ No cumple

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residentesocial de Interventoría

Fecha: 27- 06- 2026

Revisoy aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ YAMILEMUÑOZ

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 27- 06- 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**	Código: 208-MB-Ft-03 Versión:3 Pág: 1 de 1 Vigente desde: 16/09/2025

No. CONTRATO	826 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84
FECHA	25 junio 2026	**LUGAR**	Barrio Bilbao		
ACTIVIDAD	**RECORRIDO TERRITORIALES**				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: RECORRIDO TERRITORIALES



FOTO 2 : RECORRIDO TERRITORIALES



FOTO 3 : RECORRIDO TERRITORIALES



FOTO 4 : RECORRIDO TERRITORIALES



Foto 5: RECORRIDO TERRITORIALES



Foto 6 : RECORRIDO TERRITORIALES

OBSERVACIONES
NINUNGA

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ - YAMILE MU¤OZ**

ANEXO 10 FORMATO DE SEGUIMIENTO

FORMATO DE VERIFICACIÓN

PROGRAMA MODELO SOCIAL
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	1-30 DE JUNIO DE 2026

N.°	Requerimiento / Actividad	Fecha programada	Fecha ejecutada	Fecha de verificación	Técnica de seguimiento y control	Indicador	REQ	EJE	%	Resultado	Observaciones / Acciones
2	Proyectos de valor social (PVS) – TALLER CON JARDIN BOTANICO PREVIO A LA ACTIVIDAD	26 DE JUNIO	26 DE JUNIO	26 DE JUNIO	Verificación de la entrega del producto de sistematización de los encuentros y acompañamiento, supervisión y control en la implementación de los Planes de Vinculación Social	Encuentros ejecutados / Encuentros requeridos × 100	3	3		X Cumple ☐ No cumple	N/A

CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN

☐Cumple con las acciones del Programa de Apropiación Social	☐Cumple parcialmente	☐ No cumple

Observaciones:

De acuerdo con la metodología implementada, se identifica la necesidad de involucrar a un mayor número de personas de la comunidad, con el fin de ampliar la participación y lograr un desarrollo más integral de las actividades, permitiendo un mayor alcance en los procesos sociales del proyecto.

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: 26-06 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ YAMILE MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP

Fecha: 26-06 - 2026

ANEXO 11. DOCUMENTACIÓN ACTIVACIÓN ECONÓMICA DEL TERRITORIO.


CÉDULA DE CIUDADANÍA
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NUIP 39.650.056
Apellidos
NIETO NARVAEZ
Nombres
NIDIA
Nacionalidad
COL
Estatura
1.55
Sexo
F
Fecha de nacimiento
16 FEB 1969
G.S.
O+
Lugar de nacimiento
GENOVA (QUINDIO)
Fecha y lugar de expedición
15 JUN 1987, BOGOTA D.C.
Firma
Fecha de expiración
15 ABR 2034


.CO
044394150
REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo
ICCOL044394150015001<<<<<<<<<<<
6902162F3404159COL39650056<<<9
NIETO<NARVAEZ<<NIDIA<<<<<<<<<<

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141233485074

(415)7707212489984(8020) 000014123348507 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 6 5 0 0 5 6	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 9 6 5 0 0 5 6	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
NIETO	NARVAEZ	NIDIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CR 151 F 142 C 28

42. Correo electrónico nidianieto69@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 0 7 6 0 6 4 0 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
5 6 1 2	2 0 2 4 0 2 0 1	4 5 3 0	2 0 0 6 0 2 0 1					1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9	5	0																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

50 - No responsable de Consumo restauran

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 2

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CASAS MORAD VICTOR JULIO

985. Cargo Analista II

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CERTIFICADO DE MANIPULACION DE ALIMENTOS

Según Decreto 1500 de 2007 - Resolución 2674 de 2013 - Decreto 1686 de 2012

Certifico a : Nº 94867

NIDIA NIETO NARVAEZ

Identificado con c.c. :

39.650.056

Certificado de asistencia al plan de capacitación continuo en manejo higiénico de Alimentos con una intensidad de diez (10) horas anuales.

Verifique la autenticidad de este documento comunicándose directamente con la Ingeniera France Cendales al correo ingyuri2001@yahoo.es o al whatsApp 316 553 2593 para hacer validación de este documento. este carné es personal e intransferible.

Vence: 24 ABR 2026

France Cendales Ladino
Nit.52.982.828-3
Ingeniera de Alimentos
UNIAGRARIA
Tel: 316 553 2593

Firma Capacitador Autorizado

E-mail. ingyuri2001@yahoo.es

Cel: 316 5 53 25 93

Powered by CamScanner

Radicado No. 20256130204301
Fecha: 11/03/2025 2:45:49 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) NIDIA NIETO NARVÁEZ, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 39650056, tiene su domicilio en KR151F#142C-28, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 12 del mes Marzo del año 2025, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 3/12/2025

ANEXO 12. DOCUMENTACIÓN PERSONAL EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD.

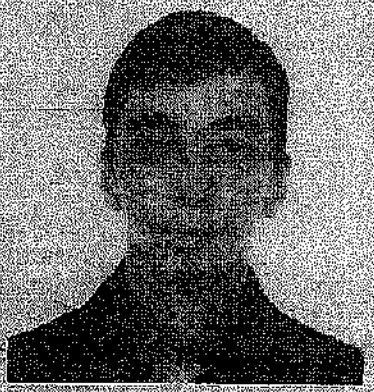
(3)

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.019.020.239

PALACINO RUIZ
APELLIDOS

DAVID EDUARDO
NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-MAY-1986

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

14-DIC-2005 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

P-1500111-47146102-M-1019020239-20060309 00653 06068M 02 203909716

Radicado No. 20266130215131
Fecha: 03/03/2026 3:07:09 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) DAVID EDUARDO PALACINO RUIZ, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 1019020239, tiene su domicilio en CL151#111A-25 CA 173, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 03 del mes Marzo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 3/3/2026

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

a. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

1.1 Primer nombre	1.2 Segundo nombre	1.3 Primer apellido	1.4 Segundo apellido
DAVID	EDUARDO	PALACINO	RUIZ

1.5 Documento de identidad

Certificado de Nacido Vivo		Registro civil		Tarjeta de identidad		Cédula de ciudadanía	X	Cédula de extranjería		Pasaporte		Carnet diplomático		Permiso especial de permanencia	

Número de documento de identidad: 1019020239

b. LUGAR Y FECHA DE LA CERTIFICACIÓN

2.1 IPS donde se realiza la certificación	2.2 Fecha Año	Mes	Día
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	2022	2	7

2.3 Departamento	2.4 Municipio
BOGOTÁ, D.C.	BOGOTÁ, D.C.

c. CATEGORIA DE DISCAPACIDAD

Física	SI		NO	X
Visual	SI		NO	X
Auditiva	SI	X	NO	
Intelectual	SI		NO	X
Psicosocial (Mental)	SI		NO	X
Sordoceguera	SI		NO	X
Múltiple	SI		NO	X

d. NIVEL DE DIFICULTAD EN EL DESEMPEÑO

Dominio	Porcentaje
Cognición	16.67
Movilidad	20.00
Cuidado Personal	6.25
Relaciones	35.00
Actividades de la Vida Diaria	25.00
Participación	75.00
GLOBAL	29.65

e. PERFIL DE FUNCIONAMIENTO

1. Codigos Funciones Corporales

b249.3

2. Codigos Estructuras Corporales

s250.378 s260.378

3. Codigos Actividades y Participación

d310.2 d350.2 d4602.2

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

f. FIRMAS DE LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO DE SALUD

Nombre	Profesión	Firma
ROSA AYRETH TAVERA MANRIQUE	Fonoaudiología	CC-52068288
ADRIANA ALEXANDRA PACHECO ESPINOSA	Medicina	CC-52415214
JOHN LEONARDO CUBILLOS PEDRAZA	Psicología	CC-79719528

g. FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Yo, *DAVID EDUARDO PALACINO RUIZ* manifiesto que: *SI*

estoy de acuerdo con el resultado de la certificación que abajo firmo.

David Eduardo Palacino Ruiz — Nombre y Firma

1019020239 — Documento: CC-1019020239

Autorizó el uso de la información consignada en el Registro de Discapacidad para los fines definidos en la normatividad que lo regula. *SI*

El certificado de discapacidad no se empleará como medio para el reconocimiento de las prestaciones económicas y asistenciales de los Sistemas Generales de Pensiones o de Riesgos Laborales ni para la calificación de la perdida de capacidad laboral y ocupacional.
Sin las firmas requeridas el certificado de discapacidad no tendra validez

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

a. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

1.1 Primer nombre	1.2 Segundo nombre	1.3 Primer apellido	1.4 Segundo apellido
DAVID	EDUARDO	PALACINO	RUIZ

1.5 Documento de identidad

Certificado de Nacido Vivo		Registro civil		Tarjeta de identidad		Cédula de ciudadanía	X	Cédula de extranjería		Pasaporte		Carnet diplomático		Permiso especial de permanencia	

Número de documento de identidad: 1019020239

b. LUGAR Y FECHA DE LA CERTIFICACIÓN

2.1 IPS donde se realiza la certificación	2.2 Fecha Año	Mes	Día
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	2022	2	7

2.3 Departamento	2.4 Municipio
BOGOTÁ, D.C.	BOGOTÁ, D.C.

c. CATEGORIA DE DISCAPACIDAD

Física	SI		NO	X
Visual	SI		NO	X
Auditiva	SI	X	NO	
Intelectual	SI		NO	X
Psicosocial (Mental)	SI		NO	X
Sordoceguera	SI		NO	X
Múltiple	SI		NO	X

d. NIVEL DE DIFICULTAD EN EL DESEMPEÑO

Dominio	Porcentaje
Cognición	16.67
Movilidad	20.00
Cuidado Personal	6.25
Relaciones	35.00
Actividades de la Vida Diaria	25.00
Participación	75.00
GLOBAL	29.65

e. PERFIL DE FUNCIONAMIENTO

1. Codigos Funciones Corporales

b249.3

2. Codigos Estructuras Corporales

s250.378 s260.378

3. Codigos Actividades y Participación

d310.2 d350.2 d4602.2

La salud es de todos | Minsalud

CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

f. FIRMAS DE LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO DE SALUD

Nombre	Profesión	Firma
ROSA AYRETH TAVERA MANRIQUE	Fonoaudiología	CC-52068288
ADRIANA ALEXANDRA PACHECO ESPINOSA	Medicina	CC-52415214
JOHN LEONARDO CUBILLOS PEDRAZA	Psicología	CC-79719528

g. FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Yo, *DAVID EDUARDO PALACINO RUIZ* manifiesto que: *SI*

estoy de acuerdo con el resultado de la certificación que abajo firmo.

David Eduardo Palacino Ruiz — Nombre y Firma

1019020239 — Documento: CC-1019020239

Autorizó el uso de la información consignada en el Registro de Discapacidad para los fines definidos en la normatividad que lo regula. *SI*

El certificado de discapacidad no se empleará como medio para el reconocimiento de las prestaciones económicas y asistenciales de los Sistemas Generales de Pensiones o de Riesgos Laborales ni para la calificación de la perdida de capacidad laboral y ocupacional.
Sin las firmas requeridas el certificado de discapacidad no tendra validez

ANEXO 13 CERTIFICACIÓN PERSONAL VULNERABLE

CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAS VULNERABLES

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico- Subdirección de Empleo y Formación

CERTIFICA

Que el día 12 de Febrero de 2026, la firma y/o entidad distrital, "**CONSORCIO ALIANZA**", identificada con el Nit No. **902020614**, inició la consulta y posterior contratación de personas vulnerables de las que trata el Decreto 380 de 2015, para el proceso **CVP-LP-05-2025**, de la entidad **Caja de la Vivienda Popular (CVP)**, cuyo objeto consiste en: "**CONTRATO DE OBRA No. -CVP-822-2025 - "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.". 5 MESES**", de: ocho (8) beneficiario/a(s) identificado/a(s) como aparece/n a continuación:

#	CÉDULA	NOMBRES Y APELLIDOS
1	1013648676	CASTILLO MONROY ANDREA
2	1034658025	MORALES MOLINA ANA SOFIA
3	19269230	MORICE REYES ALEXANDER
4	1030557560	PULIDO NAJAR YULY PATRICIA
5	1023897317	ROCHA MORA LEIDY TATIANA
6	1010218655	SERRATO BONILLA ANGELA MARIA
7	1019020239	PALACINO RUIZ DAVID EDUARDO
8	4870728	GONZALEZ PIÑERO RANDY JOSE

Código de verificación: CONT-1131-2026

Este código servirá para que las entidades distritales puedan verificar la autenticidad del presente certificado de contratación.

La presente certificación se expide en cumplimiento del capítulo 3°, artículo 12, numeral 2.2. "*Certificación de la adopción de las acciones"* del Decreto 380 del 28 de septiembre de 2015, expedido por el Alcalde Mayor de Bogotá D.C. permite la inclusión de personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con edad para trabajar, beneficiarios de procesos de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano –FTDH o mujeres con nivel de educación menor a universitario, jóvenes, mayores

de 45 años y población en condición de discapacidad, adelantados por las entidades y organismos del Distrito Capital, ya sea de manera directa y/o a través de contratos o convenios suscritos para el efecto y, que estén domiciliados en Bogotá D.C.

Fecha de Expedición: 9 de marzo de 2026

BIBIANA MARÍA QUIROGA FORERO

Subdirectora de Empleo y Formación - SDDE

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA
Elaboró:	Judith Garcia/ Contratista / Subdirección de Empleo y Formación	JGR
Revisó:	Andrés Polanía Zener/ Contratista / Subdirección de Empleo y Formación	APZ
Aprobó:	Bibiana María Quiroga Forero / Subdirectora de Empleo y Formación	BMQF

ANEXO 14 DOCUMENTACIÓN MANO DE OBRA DE LA LOCALIDAD

BOGOTÁ | SECRETARÍA GOBIERNO

Radicado No. 20266130458361
Fecha: 04/05/2026 2:45:49 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) ARGEMIRO RODRIGUEZ MEZA, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 7931821, tiene su domicilio en KR152C#143-68, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 06 del mes Mayo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 5/6/2026

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO No. 390765362-0

enel Bogotá

Para pagos y consultas tu número de cliente es: 2137355-7

No. Medidor: 1052425

82151

¡Hola!

OSCAR CABRERA
KR 152 C NO 143 68
0
BOGOTA, D.C. - TIBABUYES OCCIDENTAL

Este mes tuvimos acceso a la LECTURA DE TU MEDIDOR y tu CONSUMO de energía de la estructura destino de tu hogar.

Tipo de Lectura: Real
Clase de servicio: Residencial

Ruta Reparto: 3 7 08 701 7855 Carga kW: 5,00 Estrato: 2
Subclase: Básica

Valor a pagar
$116.160
Pago oportuno
22 ABR /2026

Fecha suspensión
24 ABR/2026

Tu próxima lectura
07 MAY /2026

Periodo Facturado:
Del 08 MAR/2026
al 08 ABR/2026
32 días

Contáctanos | Puntos de atención Enel



316 869 5893 (Elena Bot o Asesor)
601 5115 115
Trámites y solicitudes enel.com.co/es/personas/radicaciones
Enel Colombia
@EnelClientesCO
Chat de servicio en enel.com.co/es/personas
Emergencias 115 Disponible Claro Gratuito las 24 horas
Registrate gratis Zona privada de la página Web
App Enel Clientes Colombia
www.enel.com.co/es/personas/defensor-cliente.html

Operador de aseo

AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP
Calle 129 # 54-38/40 Local 123-124
Línea 110

Consejos para el uso eficiente de tu energía

Desconecta los aparatos que no estés usando como televisores, consolas o routers, para evitar consumo innecesario.

Inscríbete a factura virtual

Regístrate en este código y recibe tu factura por correo electrónico

Te lo cuenta Enel.

Qué hacer en caso de una emergencia

En una situación de riesgo eléctrico prioriza tu seguridad y comunícate a la línea 601 5 115 115, al 115 desde Claro o al 123 línea nacional.

¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de pago
APP banco
Cajero electrónico
Internet
APP Enel Clientes Colombia
Teléfono banco
Botón de pago online
Débito automático
Botón de pago

Código QR para pagar por PSE

Almacenes de cadena

Billetera virtual
Nequi MOVII dale tpaga

Red distrital RED CADE

Centro de servicio enel
Únicamente Cra. Girardot y Facatativá

Corresponsales bancarios
CONRED efácil Reval MOVIRED

82151

Adecuaciones Eléctricas Seguras para tu Hogar.
Soluciones rápidas y certificadas.

Conexión inmediata con técnicos certificados

Garantía en materiales y mano de obra

Financiación hasta 36 cuotas en la factura.

Adecuaciones eléctricas certificadas para medidores de difícil acceso, bajones de energía o instalaciones que no cumplen la norma.

AGENDA TU VISITA:
601 5 115 115
OPCIÓN 1-2

Enel Colombia S.A. ESP con NIT 860.063.875-6 hace parte del Grupo Enel y actúa como prestador del servicio de comercialización, distribución y generación de energía eléctrica, comercializador de gas combustible. Entidad vigilada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

ARFEMIRO RODRIGUEZ MEZA

ARGEMIRO RODRIGUEZ MEZA (131600)

acueducto

RECIBO DE PAGO

Fecha de Venta 2026/04/17 14:04:26

Id Comercio: 25512 No. Terminal: 17086
Id Trx: 133065882 Id Aut:11653
Comercio: MULTISERVICIOS IS
Dirección: CALLE 143B # 150A - 18
RECAUDO PSP
TRANSACCIÓN EXITOSA
Convenio: ACUEDUCTO BOGOTA
Referencia 1: 11318392
Valor: $314.893,00

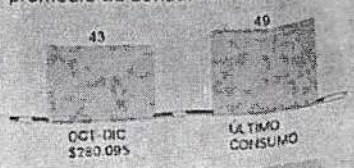
ORIGINAL

Para cualquier reclamo es obligatorio presentar este recibo o comunicarse a los Tel. en Bogotá 7338610 o gratis en el resto del país 018000-422344

Transacción realizada por PTM a través de Servicio Postal Pago S.A.

este período

promedio de consumo fue 46m³



le más agua que en el anterior

dor
icturado con Consumo Normal
ase promedio
escargue fuente alterna 0
onsumo totalizadora

ipo VELO0159160
lámetro pulgadas ½

Te explicamos tu consumo en botellas de 1 litro

En este período	Promedio al día
49.000	831

Para reducir tu consumo, recuerda:

- Aprovechar el agua lluvia para regar tus plantas.
- Reutilizar el agua del enjuague de la lavadora para labores de aseo.
- Revisar que las tuberías de tu casa o negocio no tengan fugas o escapes.

te período

Alcantarillado $161.803,12 (B)

+ Otros cobros $5.976- (C D E F)

Consulta el detalle de estos cobros en las tablas con letras de abajo

Escanea y paga virtual

Conoce puntos de pago virtuales o presenciales al final de la página

Total ingresos del período = Total a pagar $314.893

Ingresos que la EAAB-ESP reporta a la DIAN en el periodo actual

CUDE (Código Único de Documento Electrónico): 4bc1e780a81b92eef190ffeb165c0f4bcf129d917a55dea8bebaa991571fd9d17b34d126e5e1bbe7f69ce39f65374112e

DOMICILIARIOS NRO. 1

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Detalle de tu consumo este bimestre

	A Acueducto Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	= Total (Tarifa x Cant.)	B Alcantarillado Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	= Total (Tarifa x Cant.)
Cargo fijo residencial (mes)	2,00	$2.795,62	-40	$7.837-	$5.877,37	$11.754,24	2,00	$4.956,05	-40	$3.7[illegible]	$2.793,83	$5.587,10
Consumo residencial básico (m³)	22,00	$3.684,43	-40	$32.247-	$2.196,96	$48.370,46	22,00	$3.885,98	-40	$34.197-	$2.831,59	$51.294,56
Consumo residencial superior básico (m³)	27,00	$3.684,43		$0	$3.684,43	$99.939,61	27,00	$3.885,98		$0	$3.885,98	$104.921,46
Cargo fijo no residencial (mes)												
Consumo no residencial (m³)												
Subtotal				$40.084-		$159.064,31				$37.922-		$161.803,12

* Corresponde a consumos de hasta 11m³ mensuales (22m³ bimestrales). **(+) Aporte: aplica para estratos 5, 6, comercial e industrial. (-) Subsidio: aplica para estratos 1,2 o 3. *** La tarifa se determina a partir del valor unitario del cargo fijo o del consumo. Si aplica un subsidio, se descuenta un %; si hay un aporte, se agrega un %.

Tasas ambientales
Estos valores ya están incluidos en el consumo residencial básico y superior a básico (Ley 99 de 1993)

	Tasa Uso (Acueducto)	Tasa Retributiva (Alcantarillado)
Tarifa consumo básico ($/m³)	$18,90	$64,34
Tarifa consumo superior a básico ($/m³)	$0,00	$0,00
Total por consumo facturado	$418	$1.415

El Mínimo Vital es un beneficio donde el Distrito de Bogotá otorga un apoyo económico de hasta 6 mínimos mensuales (12 m³ por cada periodo facturado) a los usuarios residenciales de los estratos 1 y 2. (Acuerdo 927 de 2024)

C Otros conceptos

Concepto	Valor
I-ajuste a la decena	$1
D-ben. min. vital total	$26.384-
I-intereses de mora	$600
Subtotal	25.783-

D Cobros a terceros

Concepto	Valor
#300579602 - RED ASS Asistencia actualhogar	19.807,00
Total iva incluido	19.807,00
Subtotal	$19.807,00

E Conceptos financiados

Concepto	No. Cuota	Valor Cuota	Interés	Total	Saldo
Subtotal					

F Saldos anteriores

Concepto	Valor
Subtotal	

Deudas en estudio

Concepto	Valor
Subtotal	

Pagos por la página web, app y billeteras: puntopay tpaga RappPay DAVIplata DAVIbank Nequi Claro PSE ualá dale! Bancolombia

Para quienes requieren desplazarse a corresponsales bancarios autorizados: Punto pago Efecty puntored Ferrimatodo OXXO

Red CADE Consulta direcciones y horarios de atención en: www.bogota.gov.co/servicios/cades

La EAAB-ESP sólo tiene convenios con los siguientes bancos: Popular, Davivienda, DAVIbank, Itau, Occidente, AV Villas, Bogotá, Sudameris y Citi.

Acueducto y Alcantarillado
Valor a pagar
$314.893

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO
FACTURA DEL SERVICIO PÚBLICO No.
Señor cajero: Si en el desprendible de este recibo aparece sello y sticker de cancelación, reciba solo Acueducto. (Este pago solo podrá efectuarse en Bancos y Red CADE, no podrá efectuarse en un corresponsal bancario).

14761

(415)7707004852718020

Radicado No. 20266130437651
Fecha: 29/04/2026 2:45:49 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) PEDRO ELIAS NIETO PATIÑO, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 19373974, tiene su domicilio en KR134#139-21, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 30 del mes Abril del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 4/30/2026

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá-ESP
NIT. 899.999 094 - 1

Natasha Avendaño García
Representante Legal

Para el reparto ZONA: 1 CICLO: J1 RUTA: J11379A

BIMESTRAL

10616948
Cuenta contrato
Núm. de Identificación de este predio

44152565014
Número para pagos
Número de esta factura de servicios públicos

Descarga el Documento Equivalente Electrónico

Período facturado DIC/30/2025 - FEB/28/2026

Pago oportuno ABR/07/2026

Suspensión ABR/10/2026

Fecha esperada próxima factura	Fecha y hora de generación factura	Fecha y hora de expedición factura
MAY/27/2026	MAR/14/2026 12:20:00	MAR/14/2026 15:27:44

¡Hola!

Factura a nombre de
PEDRO ELIAS NIETO P

Dirección del predio
KR 134 139 23

Barrio: TIBABUYES Localidad: SUBA

Dirección de correspondencia

Datos adicionales del predio
Clase de uso: Residencial
Estrato: 2
Unidades Habitacionales: 1
Unidades No Habitacionales: 0

Datos de tu medidor
Marca IBERCONTA **Tipo** VELO015C
Serie 10189250 **Diámetro pulgadas** ½

Agradecemos tu compromiso con el uso responsable y el ahorro del agua. Juntos hacemos la diferencia.
En www.acueducto.com.co cuidamos el agua para cuidar de ti.

En este período **consumiste más agua** que en el anterior.
Abre y descubre el detalle de tu pago y consumo ↓

Llámanos 116 Acueducto

Entra a www.acueducto.com.co haz clic en Servicios al Ciudadano y obtén información de los puntos de atención, copia de la factura y realiza tu pago a través de internet.

cadena. NIT 890.930.534-0

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Tu consumo en este período

En los 3 periodos anteriores tu promedio de consumo fue 7 m³



En este periodo consumiste más agua que en el anterior

Te explicamos **tu consumo en botellas de 1 litro**

En este período	Promedio al día
12.000	203

Datos de la lectura de tu medidor

Lectura este periodo	1421	Facturado con	Consumo Normal
Lectura anterior	1409	Base promedio	
Tu consumo este periodo	12	Descargue fuente alterna	0
		Consumo totalizadora	

Datos de tu medidor

Marca	IBERCONTA	Tipo	VELO015C
Serie	10189250	Diametro pulgadas	½

Para reducir tu consumo, recuerda:

- Aprovechar el agua lluvia para regar tus plantas.
- Reutilizar el agua del enjuague de la lavadora para labores de aseo.
- Revisar que las tuberías de tu casa o negocio no tengan fugas o escapes.

Tu cobro en este período

Acueducto	+	Alcantarillado	+	Otros cobros
$38.138,40		$33.565,86		$26.379-
A		B		C D E F

Consulta el detalle de estos cobros en las tablas con letras de abajo

Escanea y paga virtual

Conoce puntos de pago virtuales o presenciales al final de la pagina

Total ingresos del período

Ingresos que la EAAB ESP reporta a la DIAN en el periodo actual

= **Total a pagar** $45.326

CUDE (Codigo Único de Documento Electrónico): 0bd913676e3ff2d487bccc87c27bcabd2cdea6b89243e32725c25686584a688eb6e3115f386563ab1a8693ecf143ff61

DOMICILIARIOS NRO. UNICO DE REGISTRO 1-1000500-10 EAB ESP

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

Detalle de tu consumo este bimestre

A Acueducto

	Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	Total (Tarifa x Cant.)
Cargo fijo residencial (mes)	2,00	$9.795,62	-40	$7.837-	$5.877,37	$11.754,24
Consumo residencial básico (m³)	12,00	$3.654,43	-40	$17.589-	$2.198,66	$26.384,16
Consumo residencial superior básico (m³)						
Cargo fijo no residencial (mes)						
Consumo no residencial (m³)						
Subtotal				$25.426-		$38.138,40

B Alcantarillado

	Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	Total (Tarifa x Cant.)
	2,00	$4.656,05	-40	$3.725-	$2.793,63	$5.587,10
	12,00	$3.885,98	-40	$18.653-	$2.331,59	$27.978,76
Subtotal				$22.378-		$33.565,86

* Corresponde a consumos de hasta 11m³ mensuales (22m³ bimestrales). **(+) Aporte: aplica para estratos 5, 6, comercial e industrial. (-) Subsidio: aplica para estratos 1,2 o 3
*** La tarifa se determina a partir del valor unitario del cargo fijo o del consumo. Si aplica un subsidio, se descuenta un %, si hay un aporte, se agrega un %.

Tasas ambientales

Estos valores ya están incluidos en el consumo residencial básico y superior a básico. (Ley 99 de 1993)

	Tasa Uso (Acueducto)	Tasa Retributiva (Alcantarillado)
Tarifa consumo básico ($/m³)	$16,93	$64,34
Tarifa consumo superior a básico ($/m³)	$0,00	$0,00
Total por consumo facturado	$227	$772

El Mínimo Vital es un beneficio donde el Distrito de Bogotá brinda un Apoyo económico de hasta 6 m³ mensuales, (12 m³ por cada periodo facturado) a los usuarios residentes, entre de los estratos 1 y 2. (Acuerdo 927 de 2024)

C Otros conceptos

Concepto	Valor
Ajuste a la decena	$5
Diferen. min. vital total	$26.384-
Subtotal	26.379-

D Cobros a terceros

Concepto	Valor
Subtotal	

E Conceptos financiados

Concepto	No. Cuota	Valor Cuota	Interés	Total	Saldo
Subtotal					

F Saldos anteriores

Concepto	Valor
Subtotal	

Deudas en estudio

Concepto	Valor
Subtotal	

Pagos por la página web, app y billeteras

Para quienes requieren desplazarse a corresponsales bancarios autorizados

Red CADE: Consulte direcciones y horarios de atención en www.bogota.gov.co/servicios/cades

La EAAB ESP no tiene convenios con los siguientes bancos: Popular, Davivienda, DaviBank, Itaú, Occidente, AV Villas, Bogotá, Sudameris y Citi

Acueducto y Alcantarillado
Valor a pagar
$45.326

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO
FACTURA DEL SERVICIO PUBLICO No

Señor cajero: Si en el desprendible de aseo aparece sello y sticker de reclamación recibe solo Acueducto. (Este pago aseo podrá efectuarse en Bancos y Red CADE, no podrá efectuarse en un corresponsal bancario)

20264

37858

Beneficios de los Planes de Previsión Exequial

- Protección integral familiar
- Atención 24/7
- Acceso a servicios de alta calidad
- Cobertura nacional
- Facilidad de pago

Más vida para ti

Olivos
Un homenaje al amor

#LosOlivosBogotá
www.losolivosbogota.com

Asistencia de MASCOTAS

- Consulta médica veterinaria a domicilio
- Auxilio para medicamentos en caso de accidente
- Orientación medica veterinaria telefónica
- Traslado a centro veterinario
- Servicio de cremación
- Servicio de inhumación



Radicado No. 20266130447751
Fecha: 29/04/2026 2:45:49 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) HECTOR GABRIEL NIETO PATIÑO, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 19119288, tiene su domicilio en KR134#139-23, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 04 del mes Mayo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea

CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 5/4/2026



DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá-ESP
NIT. 899.999 094 - 1

Natasha Avendaño García
Representante Legal

Para el reparto ZONA: 1 CICLO: J1 RUTA: J11379A

BIMESTRAL

10616948	44152565014
Cuenta contrato Núm. de identificación de este predio	**Número para pagos** Número de esta factura de servicios públicos

¡Hola!

Factura a nombre de
PEDRO ELIAS NIETO P

Dirección del predio
KR 134 139 23

Barrio: TIBABUYES Localidad: SUBA

Dirección de correspondencia

Datos adicionales del predio
Clase de uso: Residencial
Estrato: 2
Unidades Habitacionales: 1
Unidades No Habitacionales: 0

Datos de tu medidor
Marca IBERCONTA Tipo VELO015C
Serie 10189250 Diámetro pulgadas ½

Período facturado DIC/30/2025 - FEB/28/2026

Pago oportuno ABR/07/2026

Suspensión ABR/10/2026

Fecha esperada próxima factura	Fecha y hora de generación factura	Fecha y hora de expedición factura
MAY/27/2026	MAR/14/2026 12:20:00	MAR/14/2026 15:27:44

Agradecemos tu compromiso con el uso responsable y el ahorro del agua. Juntos hacemos la diferencia.
En www.acueducto.com.co cuidamos el agua para cuidar de ti.

En este período **consumiste más agua** que en el anterior.
Abre y descubre el detalle de tu pago y consumo ↓

Llámanos 116 Acueducto

Entra a www.acueducto.com.co haz clic en Servicios al Ciudadano y obtén información de los puntos de atención, copia de la factura y realiza tu pago a través de internet.

cadena.

20264

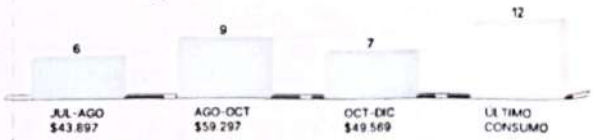
37857 18550 1/2

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Tu consumo en este período

En los 3 periodos anteriores tu promedio de consumo fue : 7m³



En este periodo consumiste más agua que en el anterior

Te explicamos **tu consumo en botellas de 1 litro**

En este período	Promedio al día
12.000	203

Datos de la lectura de tu medidor

Lectura este periodo	1421	Facturado con	Consumo Normal
Lectura anterior	1409	Base promedio	
Tu consumo este periodo	12	Descargue fuente alterna	0
		Consumo totalizadora	

Datos de tu medidor

Marca	IBERCONTA	Tipo	VELO015C
Serie	10189250	Diametro pulgadas	½

Para reducir tu consumo, recuerda:

- Aprovechar el agua lluvia para regar tus plantas.
- Reutilizar el agua del enjuague de la lavadora para labores de aseo.
- Revisar que las tuberías de tu casa o negocio no tengan fugas o escapes.

Tu cobro en este período

Acueducto	+	Alcantarillado	+	Otros cobros
$38.138,40		$33.565,86		$26.379-
A		B		C D E F

Consulta el detalle de estos cobros en las tablas con letras de abajo

Escanea y paga virtual

Conoce puntos de pago virtuales o presenciales al final de la pagina

Total ingresos del período
Ingresos que la EAAB ESP reporta a la DIAN en el periodo actual

= **Total a pagar** $45.326

CUDE (Codigo Único de Documento Electrónico): 0bd913676e3ff2d487bccc87c27bcabd2cdea6b89243e32725c25686584a688eb6e3115f386563ab1a8693ecf143ff61

DOMICILIARIOS NRO. UNICO DE REGISTRO 1-1000500-10 EAB ESP

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

Detalle de tu consumo este bimestre

A Acueducto

	Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	Total (Tarifa x Cant.)
Cargo fijo residencial (mes)	2,00	$9.795,62	-40	$7.837-	$5.877,37	$11.754,24
Consumo residencial básico (m³)	12,00	$3.654,43	-40	$17.589-	$2.198,66	$26.384,16
Consumo residencial superior básico (m³)	.					
Cargo fijo no residencial (mes)	.					
Consumo no residencial (m³)	.					
Subtotal				$25.426-		$38.138,40

B Alcantarillado

	Cant.	Valor unitario	Aporte (+) o Subsidio (-)** %	Valor	Tarifa***	Total (Tarifa x Cant.)
Cargo fijo residencial (mes)	2,00	$4.656,05	-40	$3.725-	$2.793,63	$5.587,10
Consumo residencial básico (m³)	12,00	$3.885,98	-40	$18.653-	$2.331,59	$27.978,78
Consumo residencial superior básico (m³)	.					
Cargo fijo no residencial (mes)	.					
Consumo no residencial (m³)	.					
Subtotal				$22.378-		$33.565,88

* Corresponde a consumos de hasta 11m³ mensuales (22m³ bimestrales). **(+) Aporte: aplica para estratos 5, 6, comercial e industrial. (-) Subsidio: aplica para estratos 1,2 o 3
*** La tarifa se determina a partir del valor unitario del cargo fijo o del consumo. Si aplica un subsidio, se descuenta un %, si hay un aporte, se agrega un %.

Tasas ambientales
Estos valores ya están incluidos en el consumo residencial básico y superior a básico. (Ley 99 de 1993)

	Tasa Uso (Acueducto)	Tasa Retributiva (Alcantarillado)
Tarifa consumo básico ($/m³)	$16,93	$64,34
Tarifa consumo superior a básico ($/m³)	$0,00	$0,00
Total por consumo facturado	$227	$772

El Mínimo Vital es un beneficio donde el Distrito de Bogotá brinda un apoyo económico de hasta 6 m³ mensuales, ($12 m³ por cada periodo facturado) a los usuarios residentes estrato de los estratos 1 y 2. (Acuerdo 927 de 2024)

C Otros conceptos

Concepto	Valor
Ajuste a la decena	$5
D-ben. min. vital total	$26.384-
Subtotal	26.379-

D Cobros a terceros

Concepto	Valor
Subtotal	

E Conceptos financiados

Concepto	No. Cuota	Valor Cuota	Interés	Total	Saldo
Subtotal					

F Saldos anteriores

Concepto	Valor
Subtotal	

Deudas en estudio

Concepto	Valor
Subtotal	

Pagos por la página web, app y billeteras

Para quienes requieren desplazarse a corresponsales bancarios autorizados

Red CADE: Consulta direcciones y horarios de atención en www.bogota.gov.co/servicios/cades

La EAAB ESP no tiene convenios con los siguientes bancos: Popular, Davivienda, DaviBank, Gnb, Occidente, Av villas, Bogotá, Sudameris y Citi

Acueducto y Alcantarillado
Valor a pagar
$45.326

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO
FACTURA DEL SERVICIO PUBLICO No

Señor cajero: Si en el desprendible de aseo aparece sello y sticker de reclamación recibe solo Acueducto. (Este pago aseo podrá efectuarse en Bancos y Red CADE, no podrá efectuarse en un corresponsal bancario)

20264

37858

Beneficios de los Planes de Previsión Exequial

- Protección integral familiar
- Atención 24/7
- Acceso a servicios de alta calidad
- Cobertura nacional
- Facilidad de pago

Más vida para ti

Los Olivos
Un homenaje al amor

Asistencia de MASCOTAS
Consulta médica veterinaria a domicilio
Auxilio para medicamentos en caso de accidente
Orientación medica veterinaria telefónica
Traslado a centro veterinario
Servicio de cremación

#LosOlivosBogotá
www.losolivosbogota.com



Radicado No. 20266130532211
Fecha: 19/05/2026 2:45:49 p. m.

BOGOTÁ | SECRETARÍA GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) FRANCISCO JAVIER MUÑOZ URINA, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 1079884440, tiene su domicilio en CL142C#150D-15 PI 3, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 20 del mes Mayo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 5/20/2026

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRONICO No. 394335993-4

enel | Bogotá

ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT: 860.063.875-6
Calle 93 No. 13 - 45 Piso 1

Para pagos y consultas tu numero de cliente es: 4540675-4

No. Medidor: 111399 @

PAPEL ECOLÓGICO

¡Hola!

ERIKA PAOLA HERNANDEZ MONTALVO
CL 142 C NO 150 D 15 PI 3
PISO 3
BOGOTA, D.C. - TIBABUYES OCCIDENTAL

Este mes tuvimos acceso a la LECTURA DE TU MEDIDOR y tu CONSUMO presenta una variación. Encuentra las posibles causas y tips de consumo en www.enel.com.co

Tipo de Lectura: Real **Ruta Reparto: 3 7 08 701 3575** **Carga kW: 3,00** **Estrato: 2**
Clase de servicio: Residencial | Subclase: Básica

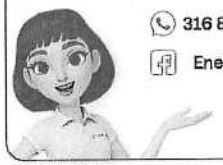
Valor a pagar
$52.430
Pago oportuno
25 MAY /2026

Fecha suspensión
27 MAY/2026

Tu próxima lectura
05 JUN /2026

Periodo Facturado:
Del 09 ABR/2026 al 07 MAY/2026
29 días

Contáctanos | Puntos de atención Enel



316 890 6003 (Elena Bot o Asesor)
601 5115 115
Trámites y solicitudes enel.com.co/es/personas/radicaciones
Enel Colombia
@EnelClientesCO
Chat de servicio en enel.com.co/es/personas
Emergencias 115 Operador Claro Gratuito las 24 horas.
Regístrate gratis Zona privada de la página Web
App Enel Clientes Colombia
www.enel.com.co/es/personas/defensor-cliente.html

Operador de aseo

AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP
Calle 145 # 52-04, barrio Prado Pinzón
Línea 110

Consejo para el uso eficiente de tu energía

Revisa con frecuencia las instalaciones eléctricas de tu hogar: así cuidas a tu familia, tus equipos funcionan mejor y ahorras energía.

Consejo para el uso seguro de tu energía

Mantén las conexiones de energía en buen estado y nunca toques cables pelados: así evitas accidentes en casa.



Si recibe **llamadas** o mensajes donde le **exigen dinero** para no hacerle **daño** a usted o a su **familia,** o si le solicitan dinero a cambio de realizar o evitar una acción, podría tratarse de **un caso de extorsión.**

Última campaña extorsión y el secuestro

Denuncie Línea 165 GAULA Policía Nacional

¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de pago

APP banco · Cajero electrónico · Internet · APP Enel Clientes Colombia
Teléfono banco · Botón de pago online · Débito automático · Botón de pago

Código QR para pagar por PSE

Almacenes de cadena: Jumbo · Metro

Billetera virtual: pay · DAVIplata · Nequi · MOVII · dale! · tpaga

Red distrital **RED CADE**

Centro de servicio enel Únicamente Chía, Girardot y Facatativá

Corresponsales bancarios: CONRED · efácil · Todo Todo · Servibanca · Reval · 4-72 · efecty · puntored · MOVIIRED

113541
8.033 - Página 1 de 4

Con LA TARJETA DE LA CIUDAD Crédito Fácil CODENSA

LLEGÓ LA TEMPORADA
DE PREMIOS



CREDIGOLAZO

CONVIÉRTETE EN UNO DE LOS MÁS DE
1.000 GANADORES

5 VIAJES INTERNACIONALES
5 BONOS DE MOTO
60 TV´S DE 55"
200 CAMISETAS
200 BONOS DE MERCADO
700 PAGOS DEL SERVICIO DE ENERGÍA

Campaña válida del 24 de abril al 19 de julio de 2026.

Solicita, usa tu Tarjeta de la Ciudad Crédito Fácil CODENSA o pide tu préstamo y podrás ganar.

Conoce el punto más cercano para solicitarlos escaneando el QR

Conoce términos y condiciones en www.creditofacilcodensa.com/credigolazo

DAVIbank · enel

Con

LA TARJETA DE LA CIUDAD

Crédito Fácil CODENSA

GANA CON EL



ASÍ ES LA JUGADA:

1. **Solicita y usa** la tarjeta de la ciudad Crédito Fácil CODENSA **o pide un préstamo.**
2. **Recibirás un SMS** con tu usuario para ingresar a la plataforma en **www.creditofacilcodensa.com**
3. Responde la trivia futbolera y **acumula 10 puntos por cada acierto.**
4. **Conviértete en el mejor jugador** de tu fase para ganar premios.

Entre más compres más oportunidad tienes de ganar.

Los clientes con la mayor cantidad de respuestas correctas serán los ganadores.

Conoce más en **www.creditofacilcodensa.com o en nuestras redes sociales.**

Campaña válida del 22 de abril al 19 de julio de 2026.

Conoce términos y condiciones en www.creditofacilcodensa.com/credigolazo

No. Cuenta 4540675-4 1135541 8.034 - Página 2 de 4

CUDE: 16afb729f400c27027fdb81d32ec95e0d77d04aa4616f8d270f131bdc5542a64a3b76be862a4bb1466ed3c7ecd5825

Total energía $14.030 + Otros productos $9.700 + Total aseo $28.700 = Total a pagar $52.430

Comportamiento consumo



Activa Reactiva Consumo promedio ultimos 6 meses

Estado de cuenta

Consumo mes actual:	28 kWh
Consumo promedio:	20 kWh
Valor kWh aplicado:	$819,66
Consumo diario:	0,97 kWh
Valor diario:	$484

¿Sabías qué...?

La tarifa de energía es el valor que pagamos por cada kWh que consumimos. Este se calcula con una fórmula llamada **Costo Unitario**, que incluye los siguientes componentes de la cadena eléctrica:

Generación +	Transmisión +	Distribución +	Costo Variable +	Pérdidas +
$306,12	$55,95	$288,03	$81,88	$61,77
Restricciones +	Costo Fijo =	Costo kWh Mes		
$25,90	$0,00	$819,66		

Vigencia: ABR/2026

En Colombia las tarifas son reguladas por la Comisión de Energía y Gas (CREG)

Cálculo consumo de energía

Número de cliente: 4540675-4

	Lectura actual	- Lectura anterior	= Diferencia de lecturas	x Factor =	Energía consumida kWh	Energía facturada kWh	x Valor unitario	= Valor facturado
ENERGIA ACTIVA FP	19.111	19.083	28	1	28	28	$819,66	$22.950
ENERGIA REACTIVA	0	0	0	0	0	0	$288,03	$0
Subsidio	Cons. a subsidiar 130,00 kWh	X	Valor kWh $819,6601	X	Beneficio -38.87 %			-$8.921
ESTIMADO CLIENTE: El porcentaje de subsidio para el consumo de subsistencia (0 – 130 kWh/mes) es de -38.87 %								$14.029

Otros cobros asociados a energía

Ajustes a la decena	$1
SUBTOTAL:	$1

1 TOTAL ENERGÍA: $14.030

Otros cobros de productos y servicios

Asistencia Protección Luz 360	$9.700

Te invitamos a consultar el detalle de tus productos y servicios a través de la APP, tu Sucursal Online en la página web o inscribiéndote a FACTURA VIRTUAL desde www.enel.com.co en la sección Personas.

2 TOTAL OTROS: $9.700

Ten en cuenta la fecha de PAGO OPORTUNO para no generar intereses de mora y la FECHA DE SUSPENSIÓN a partir de la cual se suspenderá el servicio en caso de no pago. Por lo anterior y de acuerdo con los costos publicados en el pliego tarifario, el costo por concepto de reconexión es hasta de **$109.160**

Informamos que de no realizar el pago de sus obligaciones Crédito Fácil CODENSA en la fecha de PAGO OPORTUNO, éstas entrarán en mora, ante lo cual se realiza reporte negativo a las bases de información Financiera y cobro por gastos de cobranza si la mora supera 15 días y se realiza gestión de cobro.

Aseo — AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP

NIT: 901146434-9

Número para cualquier consulta AREA LIMPIA

Cuenta contrato 70019338

Documento equivalente electrónico No. 394335993-4

Periodo de facturación 01.04.2026 a 30.04.2026

Aporte no residencial	0%
Aporte residencial	0%
Subsidio	40%

Días liquidados 30

Datos usuario

Volumen:	0.0000	Estrato:	2
Densidad:		FREC. Recolección:	2
% Participación	0%	FREC. Barrido	3

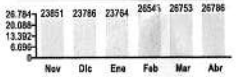
Tipo productor: Residencial

Unidades	Ocupadas	Desocupadas
Residenciales	1	0
No Residenciales	0	0

Costos para tarifas

COSTO FIJO TOTAL	COSTO VARIABLE NO APROVECHABLE	COSTO BASE APROVECHABLE
$23.405,20	$11.964,29	$157.722,57

Histórico de facturación



Toneladas por suscriptor

Barrido:	0.00256516
Limpieza urbana:	0.00088811
Rechazo del aprovechamiento:	0.00001113
Efectivamente aprovechadas:	0.06337650
Residuos no aprovechables:	0.05
Aforo no aprovechable:	0.00

Estado de cuenta

Concepto	Valor
ASEO - SERVICIO RESIDENCIAL	$45.365
ASEO - SUBSIDIO RESIDENCIAL	$-18.146
ASEO - AJUSTE A LA DECENA DEBI	$1
ASEO - RELIQUIDACIÓN APROVECHA	$1.458
ASEO - INTERES POR MORA	$22

Meses en mora 0

3 TOTAL ASEO: $28.700

Mensajes de interés

INFORMATIVO DEUDA TOTAL: 28,700.00

GRUPO: 11 CIRCUITO: PR17-43188TR1- - NIVEL DE TENSION:1 PROPIEDAD: Empresa
ACTIVIDAD ECONOMICA 3514 Comercialización de Energía Eléctrica Tarifa 11,04 por mil. Somos autorretenedores según Resolución No. 0547 de 26 de enero 2002. IVA Régimen Común
CUMPLIMIENTO RESOLUCION CREG 015 DE 1999.
Sobre el contenido de la presente factura el Cliente cuenta con los mecanismos de defensa previstos en la Ley 142 de 1994, y podrá hacer uso de éstos antes de la fecha señalada para pago oportuno. Para mayor información comuníquese al (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente. Operador de red: ENEL COLOMBIA S.A. ESP., Somos grandes contribuyentes según resolución No 9081 de 10 de diciembre de 2020.
"Sobre el acto de suspensión procede el recurso de reposición y en subsidio de apelación, el cual deberá presentarse ante la Empresa previo a la suspensión del servicio."
Esta factura de cobro presta mérito ejecutivo de conformidad con el Artículo 130 de la ley 142 1994
En cumplimiento de la resolución CREG156/11 consultar www.enel.com.co
IMPORTANTE: En cumplimiento de la resolución CREG 038 de 2014, la cual modificó el Código de Medida, se establecieron obligaciones, actividades y responsabilidades asignadas a ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. y sus usuarios. Para obtener mayor información, le invitamos a consultarlas en nuestra página web www.enel.com.co o comuníquese a la línea (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente.
ENEL COLOMBIA S.A. ESP presta el servicio de recaudo para terceros a través de la factura del servicio público domiciliario de energía eléctrica (Encargos de Cobranza), de acuerdo con la aprobación expresa emitida por el cliente para el uso de la factura como canal de recaudo, ENEL COLOMBIA S.A. ESP no es responsable por el servicio que prestan los terceros, ni por los valores facturados. Para mayor información relacionada con estos aspectos, por favor dirigirse a los canales de atención definidos por cada Empresa.
El prestador del servicio de comercialización y distribución de energía eléctrica y de productos y servicios de valor agregado es ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT. 860.063.875-8. Entidad vigilada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

Factura impresa por Carvajal Soluciones de Comunicación SAS NIT 800.096.812. Proveedor Tecnológico: Carvajal Tecnología y Servicios S.A.S - Nombre del SW: CENFinanciero - NIT 890.321.151-0.ae

Calidad del Servicio

Duración interrupciones (Horas)		Frecuencia interrupciones (Eventos)	
DIUG: 11,57	Grupo: 11	FIUG: 13,00	DT: 248,31
DIU: 0,16	HC: 0,00	FIU: 2,00	CF: 29,00000
DIUM: 0,09	VC: 0,00	FIUM: 1,00	MC: 0,00
THC: 0,00	CEC: 0,00	TVC: 0,00	MF: 1,00
			%t: 0,20
CD: 43188TR1		PERIODO: 2026/03	

Documento electrónico

Para pagos y consultas tu número de cliente es: **4540675-4** | Pago Oportuno 25 MAY /2026 | Total a pagar $52.430

(415)7707209914253(8020)014540675439433599 34(3900)00000000052430

Usa este código para pagos en canales presenciales

FECHA GENERACIÓN 13/05/2026 01:09:18 FECHA EXPEDICIÓN: 13/05/2026 14:50:08

Radicado No. 20266130501311
Fecha: 13/05/2026 10:23:12 a. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) NOE ANTONIO BARRERA CASTRO, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 4120772, tiene su domicilio en KR150D#142B-48, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 13 del mes Mayo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea

CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 5/13/2026

82362

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO No. 390779178-4

enel

ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT 860.063.875-8
Carle 93 No 13 - 45 Piso 1

Para pagos y consultas tu número de cliente es: **1552294-0**

No. Medidor: **19271588**

¡Hola!

NOE ANTONIO BARRERA
KR 150 D NO 142 B 48
BOGOTA, D.C. - TIBABUYES OCCIDENTAL

PAPEL ECOLÓGICO

Valor a pagar
$307.860
Pago oportuno
22 ABR /2026

Fecha suspensión
24 ABR/2026

Tu próxima lectura
07 MAY /2026

Periodo Facturado:
Del 08 MAR/2026
al 08 ABR/2026
32 días

¡Este mes tuvimos acceso a la LECTURA DE TU MEDIDOR y tu CONSUMO de energía se encuentra dentro de lo habitual!

Tipo de Lectura: Real **Ruta Reparto: 3 7 08 701 8133** **Carga kW: 2,00** **Estrato: 2**
Clase de servicio: Residencial | Subclase: Básica

Contáctanos | Puntos de atención Enel



316 890 6003 (Elena Bot o Asesor) | 601 5115 115 | Trámites y solicitudes enel.com.co/es/personas/radicaciones
Enel Colombia | @EnelClientesCO | Chat de servicio en enel.com.co/es/personas

Emergencias 115
Operador Claro
Gratuito las 24 horas.

Regístrate gratis
Zona privada de la página Web

App Enel Clientes Colombia

www.enel.com.co/es/personas/defensor-cliente.html

Operador de aseo

ÁREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP
Calle 129 # 54-38/40 Local 123-124
Línea 110

Consejos para el uso eficiente de tu energía

Desconecta los aparatos que no estés usando, como televisores, consolas o routers, para evitar consumo innecesario.

Inscríbete a factura virtual

Regístrate en este código y recibe tu factura por correo electrónico

Te lo cuenta Enel.

Qué hacer en caso de una emergencia.

En una situación de riesgo eléctrico prioriza tu seguridad y comunícate a la línea 601 5 115 115, al 115 desde Claro o al 123 línea nacional.

¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de pago

APP banco | Cajero electrónico | Internet | APP Enel Clientes Colombia
Teléfono banco | Botón de pago online | Débito automático | Botón de pago

Código QR para pagar por PSE

Almacenes de cadena

Billetera virtual

Nequi | MOVII | dale! | tpaga

Red distrital
RED CADE

Centro de servicio enel
Únicamente Chía, Girardot y Facatativá

Corresponsales bancarios

CONRED | efácil | Reval | Sfecty | MOVIRED

82362

3501 - Página 1 de 2



Conexión inmediata
con técnicos certificados.

Garantía en materiales
y mano de obra.

Financiación hasta 36 cuotas
en la factura.

Adecuaciones eléctricas certificadas para medidores de difícil acceso, bajones de energía o instalaciones que no cumplen la norma.

AGENDA TU VISITA:
601 5 115 115
OPCIÓN 1-2.

Enel Colombia S.A. ESP con NIT 860.063.875-8 hace parte del Grupo Enel y actúa como el prestador del servicio de comercialización, distribución y generación de energía eléctrica y comercializador de gas combustible. Entidad vigilada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

BOGOTÁ | SECRETARÍA GOBIERNO

Radicado No. 20266130605651
Fecha: 29/05/2026 3:02:58 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) PEDRO PABLO GONZALES GUERRERO, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 80469632, tiene su domicilio en CL155B#87B-66, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 29 del mes Mayo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 5/29/2026

84208

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO No. 386043047-6

enel | Bogotá

ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT: 860.063.875-8
Calle 93 No. 13 - 45 Piso 1

Para pagos y consultas tu número de cliente es: **0814259-3**

No. Medidor: 870183

¡Hola!

PABLO GONZALEZ S
CL 155 B NO 87 B 66
BOGOTA, D.C. - VEREDA SUBA CERROS

PAPEL ECOLÓGICO

Pago oportuno
11 MAR /2026

Fecha de suspensión
13 MAR/2026

Tu próxima lectura
27 MAR /2026

Periodo Facturado:
Del 29 ENE/2026 al 25 FEB/2026
28 días

¡Este mes tuvimos acceso a la LECTURA DE TU MEDIDOR y tu CONSUMO de energía se encuentra dentro de lo habitual!

Tipo de Lectura: Real Ruta Lectura: 3 7 01 703 0412 Carga kW: 2,00 Estrato: 2

Clase de servicio: Residencial | Subclase: Básica

3 7 01 703 7430

84208

9.333 - Página 1 de 2

Consejos para el uso eficiente de tu energía

Ilumina con tecnología LED. Disfruta de espacios brillantes y acogedores mientras ahorras energía todos los días.

Inscríbete a factura virtual

Regístrate en este código y recibe tu factura por correo electrónico

Contáctanos | Puntos de atención Enel

316 890 6003 (Elena Bot o Asesor)
601 5115 115
Enel Colombia
@EnelClientesCO
www.enel.com.co/es/personas/defensor-cliente.html

Emergencias 115 Operador Claro Gratuito las 24 horas.
Regístrate gratis Zona privada de la página Web
App Enel Clientes Colombia

Trámites y solicitudes **enel.com.co/es/personas/radicaciones**
Chat de servicio en **enel.com.co/es/personas**

Operador de aseo
AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP
Calle 129 # 54-38/40 Local 123-124
Línea 110

Estafas a primera vista.

Si encuentras estas señales relacionadas con el pago de tu factura de energía.

- Mensajes desde **números no verificados**.
- **Descuentos** en el valor a pagar.
- **Links que lleven a páginas diferentes a www.enel.com.co.**

No es Enel, es una estafa.

Regístrate y paga de manera segura en la Zona Privada en **enel.com.co**

¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de pago

- APP banco
- Cajero electrónico
- Internet
- APP Enel Clientes Colombia
- Teléfono banco
- Botón de pago online
- Débito automático
- Botón de pago

Billetera virtual

Rappi pay | Daviplata | Nequi | MOVII | dale! | tpaga

Corresponsales bancarios

CONRED | efácil | Todo Todo | Bancolombia | Reval | 4-72 | efecty | puntored | MOVIRED

Código QR para pagar por PSE

Almacenes de cadena: Jumbo | Metro

Red distrital **RED CADE**

Centro de servicio enel
Únicamente Chía, Girardot y Facatativá

LA TARJETA DE LA CIUDAD



SOLICITA TU TARJETA Y RECIBE 20% DE DESCUENT

En la compra q siempre quisist

¡DISFRUTA EL BENEFICI TU PRIMERA COMPR

ES MUY FÁCIL

Solicítala entre el 1 de febr el 15 de marzo de 202

Realizar tu primera comp hasta el 15 de marzo de 2

Te devolvemos hasta $1.[illegible] en tu siguiente factura de F

Plazo mínimo de compra 6 meses.

Escanea este QR par conocer el punto más cercano

DAVIbank

Con
LA TARJETA DE CIUDAD
Crédito Fácil CODENSA

TUS COMPRAS ABREN LA PUERTA A
UN MUNDO DE BENEFICIOS
CON EL CLUB
CRÉDITO FÁCIL CODENSA
RECIBES
20% DE DESCUENTO
POR COMPRAS EN:
RESTAURANTES,

ESTACIONES DE SERVICIO
Y CINES.

MONTO MÁXIMO DE DEVOLUCIÓN POR TRANSACCIÓN: $20.000
Escanea este QR e inscríbete GRATIS
Aplica para todas las tarjetas Crédito Fácil CODENSA
Redeban | CredibanCo | bold | kiire
DAVIbank
Avances DAVIbank S.A. Davivienda pertenece a Davivienda Group S.A. DAVIbank Establecimiento Bancario vigilado por la Superintendencia Financiera de Colombia. Conoce más en www.creditofacildecodensa.com

CUDE: d848f777d4b1b95382b63c5ec91b2ecd50512de9efa631ed2946150f542376 2ab73ed1b0e631d9213783335e8be7e3e83

Total energía $43.270 + Total aseo $30.210 = Total a pagar $73.480

Comportamiento consumo



Estado de cuenta

Consumo mes actual:	89 kWh
Consumo promedio:	99 kWh
Valor kWh aplicado:	$740,25
Consumo diario:	3,18 kWh
Valor diario:	$1.545

¿Sabías qué...?

La tarifa de energía es el valor que pagamos por cada kWh que consumimos. Este se calcula con una fórmula llamada **Costo Unitario**, que incluye los siguientes componentes de la cadena eléctrica:

Generación $247,20 + Transmisión $52,97 + Distribución $292,59 + Costo Variable $76,46 + Pérdidas $53,23 + Restricciones $17,79 + Costo Fijo $0,00 = **Costo kWh Mes $740,25** **Vigencia: ENE/2026**

En Colombia las tarifas son reguladas por la Comisión de Energía y Gas (CREG)

Cálculo consumo de energía

Este mes la energía que disfrutaste, te costó $1.545 diarios

	Lectura actual	- Lectura anterior	= Diferencia de lecturas	x Factor =	Energía consumida kWh	Energía facturada kWh	x Valor unitario	= Valor facturado
ENERGÍA ACTIVA FP	37.163	37.074	89	1	89	89	$740,25	$65.882
ENERGÍA REACTIVA	0	0	0	0	0	0	$292,59	$0
Subsidio	Cons. a subsidiar 130,00 kWh	X	Valor kWh $740,2485	X	Beneficio -34,33 %			-$22.616
								$43.266

ESTIMADO CLIENTE: El porcentaje de subsidio para el consumo de subsistencia (0 – 130 kWh/mes) es de -34,33 %

Otros cobros asociados a energía

Ajustes a la decena	$4
SUBTOTAL:	$4

1 TOTAL ENERGÍA: $43.270

Otros cobros de productos y servicios

2 TOTAL OTROS: $0

Ten en cuenta la fecha de PAGO OPORTUNO para no generar intereses de mora y la FECHA DE SUSPENSIÓN a partir de la cual se suspenderá el servicio en caso de no pago. Por lo anterior y de acuerdo con los costos publicados en el pliego tarifario, el costo por concepto de reconexión es hasta de **$103.863**

Informamos que de no realizar el pago de sus obligaciones Crédito Fácil CODENSA en la fecha de PAGO OPORTUNO, éstas entrarán en mora, ante lo cual se realiza reporte negativo a las bases de información Financiera y cobro por gastos de cobranza si la mora supera 15 días y se realiza gestión de cobro.

Aseo — AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP

NIT: 901146434-9

Número para cualquier consulta AREA LIMPIA

Cuenta contrato: 10478499

Documento equivalente electrónico No.: 386043047-6

Periodo de facturación: 27.01.2026 a 26.02.2026

Aporte no residencial	0%
Aporte residencial	0%
Subsidio	40%
Días liquidados	31

Datos usuario

Volumen:		Estrato:	2
Densidad:		FREC. Recolección:	1
% Participación	0%	FREC. Barrido	3

Tipo productor: Residencial

Unidades	Ocupadas	Desocupadas
Residenciales	1	0
No Residenciales	0	0

Costos para tarifas

COSTO FIJO TOTAL	COSTO VARIABLE NO APROVECHABLE	COSTO BASE APROVECHABLE
$231.256,83	$11.227,39	$157.726,67

Histórico de facturación



Toneladas por suscriptor

Barrido:	0.00256516
Limpieza urbana:	0.00088611
Rechazo del aprovechamiento:	0.00001113
Efectivamente aprovechadas:	0.06153662
Residuos no aprovechables:	0.05

Estado de cuenta

Concepto	Valor
ASEO - SERVICIO RESIDENCIAL	$48.538
ASEO - SUBSIDIO RESIDENCIAL	$-19.415
ASEO - CONTRIBUCIÓN RESIDENCIA	$313
ASEO - DESC NO RECOLECC PUERTA	$-783
ASEO - AJUSTE A LA DECENA CRED	$-3
ASEO - RELIQUIDACIÓN APROVECHA	$1.560

Meses en mora: 0

3 TOTAL ASEO: $30.210

Mensajes de interés

INFORMATIVO DEUDA TOTAL: 30,210.00

GRUPO: 11 CIRCUITO: SU15-9798TR1- - NIVEL DE TENSIÓN:1 PROPIEDAD: Empresa
ACTIVIDAD ECONOMICA 3514 Comercialización de Energía Eléctrica Tarifa 11,04 por mil. Somos autoretenedores según Resolución No. 0547 de 25 de enero 2002. IVA Régimen Común CUMPLIMIENTO RESOLUCION CREG 015 DE 1999.
Sobre el contenido de la presente factura el Cliente cuenta con los mecanismos de defensa previstos en la Ley 142 de 1994, y podrá hacer uso de éstos antes de la fecha señalada para pago oportuno. Para mayor información comunicarse al (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente.
Operador de red: ENEL COLOMBIA S.A. ESP. Somos grandes contribuyentes según resolución No 9061 de 10 de diciembre de 2020.
"Sobre el acto de suspensión procede el recurso de reposición y en subsidio de apelación, el cual deberá presentarse ante la Empresa previo a la suspensión del servicio."
Esta factura de cobro presta mérito ejecutivo de conformidad con el Artículo 130 de la ley 142 1994
En cumplimiento de la resolución CREG 156/11 consultar www.enel.com.co
IMPORTANTE: En cumplimiento de la resolución CREG 038 de 2014, la cual modificó el Código de Medida, se establecieron obligaciones, actividades y responsabilidades asignadas a ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. y sus usuarios. Para obtener mayor información, te invitamos a consultarlas en nuestra página web www.enel.com.co o comunícate a la línea (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente.
ENEL COLOMBIA S.A. ESP presta el servicio de recaudo para terceros a través de la factura del servicio público domiciliario de energía eléctrica (Encargos de Cobranza), de acuerdo con la aprobación expresa emitida por el cliente para el uso de la factura como canal de recaudo. ENEL COLOMBIA S.A. ESP no es responsable por el servicio que prestan los terceros, ni por los valores facturados. Para mayor información relacionado con estos aspectos, por favor dirigirse a los canales de atención definidos por cada Empresa.
El prestador del servicio de comercialización y distribución de energía eléctrica y de productos y servicios de valor agregado es ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT. 860.063.875-8. Entidad vigilada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

Factura impresa por Carvajal Soluciones de Comunicación SAS NIT 800.096.816. Proveedor Tecnológico: Carvajal Tecnología y Servicios SAS BIC - Nombre del SW: CENFinanciero - NIT 900.821.151-0.

Calidad del Servicio

Duración interrupciones (Horas)		Frecuencia interrupciones (Eventos)	
DIUG: 11,57	Grupo: 11	FIUG: 13,00	DT: 260,26
DIU: 2,32	HC: 0,00	FIU: 4,00	CF: 97,00000
DIUM: 0,00	VC: 0,00	FIUM: 0,00	MC: 0,00
THC: 0,00	CEC: 0,00	TVC: 0,00	MF: 1,00
CD: 9798TR1		%t: 0,00	
		PERIODO: 2026/01	

Documento electrónico

Para pagos y consultas tu número de cliente es: 0814259-3 | Pago Oportuno 11 MAR 2026 | Total a pagar $73.480

(415)7707209914253(8020)010814259338604304 76(3900)00000000073480

Usa este código para pagos en canales presenciales

FECHA GENERACIÓN 02/03/2026 00:53:43
FECHA EXPEDICIÓN: 02/03/2026 12:59:16

Radicado No. 20266130215131
Fecha: 03/03/2026 3:07:09 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE SUBA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE SUBA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) DAVID EDUARDO PALACINO RUIZ, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 1019020239, tiene su domicilio en CL151#111A-25 CA 173, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 03 del mes Marzo del año 2026, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 3/3/2026

106198

DOCUMENTO EQUIVALENTE ELECTRÓNICO No. 384016481-5

enel | Bogotá

ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT: 860 063 875-8
Calle 83 No. 13 – 45 Piso 1

Para pagos y consultas tu número de cliente es: **2650755-9**

No. Medidor: 1057820

106198

¡Hola!

DENIS ESTEBAN SEGURA ARAGON
CL 151 NO 111 A 25 CA 173
OASIS IV
BOGOTA, D.C. - TIBABUYES

PAPEL ECOLÓGICO

Pago oportuno
23 FEB /2026

Fecha de suspensión
25 FEB/2026

Tu próxima lectura
09 MAR /2026

Periodo Facturado:
Del 09 ENE/2026
al 09 FEB/2026
32 días

Este mes tuvimos acceso a la LECTURA DE TU MEDIDOR y tu CONSUMO presenta una variación. Encuentra las posibles causas y tips de consumo en www.enel.com.co

Tipo de Lectura: Real **Ruta Lectura: 3 7 09 720 0585** **Carga kW: 0,00** **Estrato: 3**

Clase de servicio: Residencial | Subclase: Básica

3 7 09 710 5513

Consejos para el uso eficiente de tu energía

Ilumina con tecnología LED. Disfruta de espacios brillantes y acogedores mientras ahorras energía todos los días.

Inscríbete a factura virtual

Regístrate en este código y recibe tu factura por correo electrónico

Contáctanos | Puntos de atención Enel



316 890 6003 (Elena Bot o Asesor)
601 5115 115
Enel Colombia
@EnelClientesCO
www.enel.com.co/es/personas/defensor-cliente.html
Emergencias 115 Operador Claro Gratuito las 24 horas.
Regístrate gratis Zona privada de la página Web
App Enel Clientes Colombia

Trámites y solicitudes **enel.com.co/es/personas/radicaciones**
Chat de servicio en **enel.com.co/es/personas**

Operador de aseo

AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP
Calle 129 # 54-38/40 Local 123-124
Línea 110

Cuida a tu familia, evita riesgos eléctricos.

El hurto de energía puede causar accidentes, cortocircuitos y fallas en el servicio.

Repórtalo de forma anónima al **601 514 0000**, opción 2 o a través de nuestra **página web enel.com.co**



¿Cómo pagar tu factura?

Medios virtuales de pago

APP banco
Cajero electrónico
Internet
APP Enel Clientes Colombia
Teléfono banco
Botón de pago online
Débito automático
Botón de pago

Código QR para pagar por PSE

Almacenes de cadena

Billetera virtual

Rappi pay, Daviplata, Nequi, MOVII, dale!, tpaga

Red distrital
RED CADE

Centro de servicio enel
Únicamente Chía, Girardot y Facatativá

Corresponsales bancarios

CONRED, Efecty, MOVIIRED

Total energía $43.420 + Total aseo $31.140 = Total a pagar $74.560

Comportamiento consumo



Estado de cuenta

Consumo mes actual:	69 kWh
Consumo promedio:	55 kWh
Valor kWh aplicado:	$740,25
Consumo diario:	2,16 kWh
Valor diario:	$1.357

¿Sabías qué...?

La tarifa de energía es el valor que pagamos por cada kWh que consumimos. Este se calcula con una fórmula llamada **Costo Unitario**, que incluye los siguientes componentes de la cadena eléctrica:

Generación	Transmisión	Distribución	Costo Variable	Pérdidas
$247,20	$52,97	$292,59	$76,46	$53,23

Restricciones	Costo Fijo	Costo kWh Mes
$17,79	$0,00	$740,25

Vigencia: ENE/2026

En Colombia las tarifas son reguladas por la Comisión de Energía y Gas (CREG)

Cálculo consumo de energía

Este mes la energía que disfrutaste, te costó $1.357 diarios

	Lectura actual	- Lectura anterior	= Diferencia de lecturas	x Factor	= Energía consumida kWh	Energía facturada kWh	x Valor unitario	= Valor facturado
ENERGIA ACTIVA FP	25.401	25.332	69	1	69	69	$740,25	$51.077
ENERGIA REACTIVA	0	0	0	0	0	0	$292,59	$0
Subsidio	Cons. a subsidiar 130,00 kWh	X	Valor kWh $740,2485	X	Beneficio 15,00 %			-$7.662

ESTIMADO CLIENTE: El porcentaje de subsidio para el consumo de subsistencia (0 – 130 kWh/mes) es de -15,00 %

$43.415

Otros cobros asociados a energía

Ajustes a la decena	$5
SUBTOTAL:	$5

1 TOTAL ENERGÍA: $43.420

Otros cobros de productos y servicios

Te invitamos a consultar el detalle de tus productos y servicios a través de la APP, tu Sucursal Online en la página web o inscribiéndote a FACTURA VIRTUAL desde www.enel.com.co en la sección Personas

2 TOTAL OTROS: $0

Ten en cuenta la fecha de PAGO OPORTUNO para no generar intereses de mora y la FECHA DE SUSPENSIÓN a partir de la cual se suspenderá el servicio en caso de no pago. Por lo anterior y de acuerdo con los costos publicados en el pliego tarifario, el costo por concepto de reconexión es hasta de **$103.863**

Informamos que de no realizar el pago de sus obligaciones Crédito Fácil CODENSA en la fecha de PAGO OPORTUNO, éstas entrarán en mora, ante lo cual se realiza reporte negativo a las bases de información Financiera y cobro por gastos de cobranza si la mora supera 15 días y se realiza gestión de cobro.

Aseo AREA LIMPIA DISTRITO CAPITAL SAS ESP

NIT: 901146434-9

Número para cualquier consulta

Cuenta contrato: 11667564

Documento equivalente electrónico No.: 384016481-5

Periodo de facturación: 01.01.2026 a 31.01.2026

Aporte no residencial	0%
Aporte residencial	0%
Subsidio	15%

Días liquidados 31

Datos usuario

Volumen:	0.1589	Estrato:	3
Densidad:	0.09	FREC. Recolección:	1
% Participación	.5025%	FREC. Barrido	3

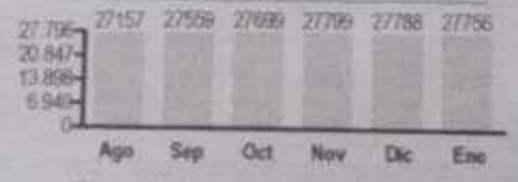
Tipo productor: Multiusuario Residencial

Unidades	Ocupadas	Desocupadas
Residenciales	1	0
No Residenciales	0	0

Costos para tarifas

COSTO FIJO TOTAL	COSTO VARIABLE NO APROVECHABLE	COSTO BASE APROVECHABLE:
$23.137,57	$3.644,14	$157.722,57

Histórico de facturación



Toneladas por suscriptor

Barrido:	0.00256516
Limpieza urbana:	0.00088811
Rechazo del aprovechamiento:	0.00001113
Efectivamente aprovechadas:	0.06123324
Residuos no aprovechables:	0.05

Estado de cuenta

Concepto	Valor
ASEO - SERVICIO RESIDENCIAL	$36.640
ASEO - SUBSIDIO RESIDENCIAL	$-5.496
ASEO - AJUSTE A LA DECENA CRED	$-4

Meses en mora: 0

3 TOTAL ASEO: $31.140

Mensajes de interés

INFORMATIVO DEUDA TOTAL: 31,140.00

Calidad del Servicio

Duración interrupciones (Horas)		Frecuencia interrupciones (Eventos)	
DIUG: 11,57	Grupo: 11	FIUG: 13,00	DT: 260,26
DIU: 0,00	HC: 0,00	FIU: 0,00	CF: 63,00000
DIUM: 0,00	VC: 0,00	FIUM: 0,00	MC: 0,00
THC: 0,00	CEC: 0,00	TVC: 0,00	MF: 1,00
			%t: 0,20

GRUPO: 11 CIRCUITO: TB13-73565TR1- - NIVEL DE TENSIÓN:1 PROPIEDAD: Empresa
ACTIVIDAD ECONOMICA 3514 Comercialización de Energía Eléctrica Tarifa 11,04 por mil. Somos autoretenedores según Resolución No. 0547 de 25 de enero 2002. IVA Régimen Común CUMPLIMIENTO RESOLUCIÓN CREG 015 DE 1999.
Sobre el contenido de la presente factura el Cliente cuenta con los mecanismos de defensa previstos en la Ley 142 de 1994, y podrá hacer uso de éstos antes de la fecha señalada para pago oportuno. Para mayor información comunícate al (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente. Operador de red: ENEL COLOMBIA S.A. ESP. Somos grandes contribuyentes según resolución No 9061 de 10 de diciembre de 2020.
"Sobre el acto de suspensión procede el recurso de reposición y en subsidio de apelación, el cual deberá presentarse ante la Empresa previo a la suspensión del servicio."
Esta factura de cobro presta mérito ejecutivo de conformidad con el Artículo 130 de la ley 142 1994.
En cumplimiento de la resolución CREG156/11 consultar www.enel.com.co
IMPORTANTE: En cumplimiento de la resolución CREG 038 de 2014, la cual modificó el Código de Medida, se establecieron obligaciones, actividades y responsabilidades asignadas a ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. y sus usuarios. Para obtener mayor información, te invitamos a consultarlas en nuestra página web www.enel.com.co o comunícate a la línea (601) 5 115 115, fuera de Bogotá al 01 8000 912 115, o en nuestros Centros de Servicio al Cliente.
ENEL COLOMBIA S.A. ESP presta el servicio de recaudo para terceros a través de la factura del servicio público domiciliario de energía eléctrica (Encargos de Cobranza), de acuerdo con la aprobación expresa emitida por el cliente para el uso de la factura como canal de recaudo. ENEL COLOMBIA S.A. ESP no es responsable por el servicio que prestan los terceros, ni por los valores facturados. Para mayor información relacionada con estos aspectos, por favor dirigirse a los canales de atención definidos por cada Empresa.
El prestador del servicio de comercialización y distribución de energía eléctrica y de productos y servicios de valor agregado es ENEL COLOMBIA S.A. E.S.P. NIT. 860.063.875-8. Entidad vigilada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

Factura impresa por Carvajal Soluciones de Comunicación SAS. NIT 800.096.812. Proveedor Tecnológico: Carvajal Tecnología y Servicios SAS BIC - Nombre del SW: CENFinanciero - NIT 890.321.151-0.

Documento electrónico

Para pagos y consultas tu número de cliente es: 2650755-9

Pago Oportuno 23 FEB /2026

Total a pagar $74.560

(415)7707209914253(8020)912650755938401648l5(3900)00000000074560

FECHA GENERACIÓN 12/02/2026 01:51:30

FECHA EXPEDICIÓN 12/02/2026 15:15:21

ANEXO 15 TRAZABILIDAD CANELAZO FUTBOLERO

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA – COMPONENTE SOCIAL DE OBRA

PROGRAMA DE INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	No 5 - 10 DE JUNIO DE 2026

Tipo de reunión:
☐ Reunión de inicio
☐ Reunión de avance
Comité de veeduría
☐ Reunión extraordinaria
☐ Otra: ACTIVIDAD CON LA COMUNIDAD – CANELAZO FUTBOLERO

Fecha programada: __10_ / __06__ / 2026
Fecha ejecutada: __10 / ___06_ / 2026
Lugar: Punto PAC
Hora inicio: ___4:30 **Hora finalización:** ___6: 30___
Número de asistentes: 24

1. VERIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONVOCATORIA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
La reunión estaba contemplada en el Anexo Social o fue autorizada por Interventoría	X	☐	
La programación (fecha, hora y lugar) fue revisada y aprobada por Interventoría	X	☐	
Se priorizaron horarios que favorecen la participación comunitaria	X	☐	
Se realizó convocatoria previa y verificable	X	☐	

2. VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se socializaron aspectos asociados a la ejecución del contrato	X	☐	
Se informó sobre cronograma y avances del proyecto	X	☐	
Se promovió la participación y corresponsabilidad comunitaria	X	☐	
Se atendieron inquietudes de la comunidad	X	☐	

3. VERIFICACIÓN LOGÍSTICA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se garantizó espacio adecuado para la reunión	X	☐	
Se dispuso de ayudas audiovisuales (si aplicaba)	X	☐	
Se entregó refrigerio conforme a las condiciones establecidas en el Anexo Social	X	☐	
La cantidad de refrigerios corresponde al número de asistentes	X	☐	

4. PRODUCTOS Y SOPORTES ENTREGADOS

X Listado de asistencia firmado
X Registro fotográfico
X Acta de reunión
X Presentación socializada
X Evidencia de entrega de refrigerios

Fecha de entrega a Interventoría: _ 16 / 06_ / 2026

¿Se entregaron dentro del plazo establecido (5 días hábiles)?
x Sí
No

5. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO

Reuniones ejecutadas / Reuniones programadas × 100

Programadas: _1__
Ejecutadas: _1_

% Cumplimiento: __100____ %

Resultado:
X Cumple
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

6. HALLAZGOS DE INTERVENTORÍA

Se desarrolló la actividad conforme con la comunidad, no asistieron barristas, pero se realizó articulación con entidades y la comunidad participo de manera activa , la interventoría verifico todo el proceso convocatoria y ejecución de la actividad

7. CONCLUSIÓN

La Interventoría deja constancia de que la actividad desarrollada en el marco del Programa de Información y Socialización:

XCumple con lo establecido en el Anexo Social
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

8.FIRMAS

Elaboró – Interventoría: Luz Angélica Moreno
Cargo: Residente social de Interventoría _
Fecha: 30_ / _06/ 2026

Reviso y aprobó CVP : Nathaly Muñoz _ Yamile muñoz
Cargo: Apoyo a la supervisión social
Fecha: 30 / _06/ 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**	Código: 208-MB-Ft-03 Versión:3 | Pág: 1 de 1 Vigente desde: 16/09/2025

No. CONTRATO	826 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84
FECHA	11 junio 2026	**LUGAR**	BARRIO BILBAO PARQUE DE LA VIRGEN		
ACTIVIDAD	**ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO**				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1 : ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO



FOTO 2 : ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO



FOTO 3 : ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO



FOTO 4 : ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO



Foto 5: ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO



Foto 6 : ACTIVIDAD CANELAZO FUTBOLERO

OBSERVACIONES
NINUNGA

ELABORÓ — RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORÍA

FIRMA

NOMBRE — **LUZ ANGÉLICA MORENO**

REVISÓ — APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE — **NATHALY MUÑOZ - YAMILE MUÑOZ**

ANEXO 16. ACTA DE COBRO COMPONENTE SOCIAL

ACTA PARCIAL DE COBRO COMPONENTE SOCIAL CONTRATO DE OBRA N°822 DE 2025

CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO ALIANZA	**CONTRATO DE OBRA N°:**	822 DE 2025
CONTRATANTE:	CAJA DE VIVIENDA POPULAR	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:**	$ 1.878.850.968
PERIODO DEL ACTA:	1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026	**ACTA DE PAGO #:**	5

IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION SOCIAL	**$**	**114.178.182**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	TIPOLOGÍA	PORCENTAJE ASIGNADO	VALOR ASIGNADO	ACTA N°5	
					% EJECUTADO	VALOR EJECUTADO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO SOCIAL DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN	Recorrido territorial de reconocimiento de la comunidad e inventario predial	ÚNICA VEZ	4%	$ 4.567.127	0%	$ -
	Caracterización poblacional					
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA	Invitaciones personalizadas	PERIÓDICA	7%	$ 7.992.473	1,4%	$ 1.598.495
	Volantes de convocatoria					
	Afiches de convocatoria					
	Acciones complementarias de convocatoria y divulgación					
PROGRAMA DE ACTAS DE VECINDAD Y ACTAS DE COMPROMISO	Actas de vecindad de inicio	ÚNICA VEZ	3%	$ 3.425.345	0%	$ -
	Actas de vecindad de cierre	ÚNICA VEZ	3%	$ 3.425.345	0%	$ -
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	Punto de Atención a la comunidad - PAC	PERIÓDICA	7%	$ 7.992.473	1,4%	$ 1.598.495
	Recepción y trámite de respuestas a PQRSD	PERIÓDICA	7%	$ 7.992.473	1,4%	$ 1.598.495
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN	Reunión de Inicio de Obra	ÚNICA VEZ	2%	$ 2.283.564	0%	$ -
	Reuniones de veeduría ciudadana	PERIÓDICA	5%	$ 5.708.909	1%	$ 1.141.782
	Reunión de Avance de obra	ÚNICA VEZ	2%	$ 2.283.564	2%	$ 2.283.564
PROGRAMA "NUEVOS AFECTOS, NUEVOS TERRITORIOS"	Encuentro No. 1. Imaginario barrial y construcción de narrativas	ÚNICA VEZ	5%	$ 5.708.909	0%	$ -
	Encuentro No. 2. Memoria barrial, conceptualización y diseño participativo barrial	ÚNICA VEZ	5%	$ 5.708.909	0%	$ -
	Encuentro No. 3. Reunión de retroalimentación propuesta de valor social del territorio	ÚNICA VEZ	5%	$ 5.708.909	0%	$ -
	Proyectos de Valor Social	ÚNICA VEZ	21%	$ 23.977.418	0%	$ -
	Memoria Barrial	ÚNICA VEZ	0%	$ -	0%	$ -
PROGRAMA DE MUJERES EN ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DEL TERRITORIOS AFECTOS	Fortalecimiento del cuidado y protección de violencias contra las mujeres	ÚNICA VEZ	2%	$ 2.283.564	0%	$ -
PACTO POR EL HÁBITAT DIGNO Y LA GOBERNANZA	Firma del acuerdo por un mejoramiento barrial y un territorio más seguro	ÚNICA VEZ	2%	$ 2.283.564	0%	$ -
ACUERDO DE SOSTENIBILIDAD	Firma del acuerdo de sostenibilidad	ÚNICA VEZ	20%	$ 22.835.636	0%	$ -
		TOTAL ACTIVIDADES POR MES	**100%**	**$ 114.178.182**	**7,2%**	**$ 8.220.829**

YULY PATRICIA PULIDO
Residente Social Contratista

LUZ ANGÉLICA MORENO
Residente Social Interventoría

ANEXO 18. INFORMES SEMANALES DE INTERVENTORÍA

INFORME SEMANAL - COMPONENTE SOCIAL	

OBJETO DEL CONTRATO	Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es “EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES,ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.”				
CONTRATISTA	CONSOCIO ALIANZA			**N° CONTRATO DE OBRA**	822 DE 2025
INTEVENTORÍA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN			**N° CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	826 DE 2025
INFORME SEMANAL N°	18	**ETAPA**	OBRA	**PERÍODO DEL INFORME**	1 DE JUNIO AL 6 DE JUNIO DE 2026

PROGRAMA	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**ACTIVIDAD**	**PROGRAMACIÓN SIGUIENTE SEMANA**	
									PERÍODO: 9 DE JUNIO AL 13 DE JUNIO DE 2026	
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		**FECHA**	**ACTIVIDADES**
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DEL TERRITORIO	X	X	X	X	X	X		Se acompañó los recorridos en territorio y se actualizó el directorio de actores de acuerdo con las últimas actividades desarrolladas con comunidad.	9 de junio al 13 de junio	Se continuará con los recorridos en territorio y se actualizará el directorio de actores en caso de que haya a lugar.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN	X		X					Se acompañó y verifico la instalación y reforzamiento de los afiches del PMT, restricciones en obra.	9 de junio al 13 de junio	Verificar que los afiches del PMT, restricciones en obra continuen instalados.
	X	X	X	X	X	X		Se continúo con la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.	9 de junio al 13 de junio	Se continuará con la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.
		X						Se recibió la presentación reunión de avance de obra del 50% para revisión y aprobación del equipo de interventoría, se remite aprobada a supervisión para Vo Bo y comentarios	9-jun-26	Convocatoria actividad de canelazo futbolero.
		X	X					Se verifico la convocatoria a la reunión de avance de obra del 50%.	9-jun-26	Convocatoria actividad con Jardín Botánico.
					X			Se acompañó la Reunión de avance de obra del 50%.. Se desarrolló sin novedades		
PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL		X						Se recibió presentación comité de veeduría #4 para revisión y aprobación. Se aprueba y remite a Supervisión para Vo Bo	No aplica	Actividad cerrada.
		X						Se verifico el envío de las invitaciones personalizadas a los integrantes de la veeduría.	No aplica	Actividad cerrada.
					X			Se acompañó la Reunión de veeduría #4. Se desarrolló sin novedades	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	X	X	X	X	X	X		Se continúo con el diligenciamiento diario de la bitácora social.	9 de junio al 13 de junio	Diligenciamiento diario de la bitácora social.
	X	X	X	X	X	X		Se continúo con la actualización de la valla de transparencia.	9 de junio al 13 de junio	Actualización de la valla de transparencia.
	X							Se verifico la trazabilidad de PQRS remitió virtual y presencialmente la respuesta entregada por el área técnica al profesor Hugo que fue cerrada el 30 de mayo.	No aplica	Actividad cerrada.
	X							Se verificó que el área técnica haya instalado nuevamente el broche de ingreso para que la comunidad pueda tener acceso a la cancha sintética.	No aplica	Actividad cerrada.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS				X	X			En mesa de trabajo con apoyo a la supervisión social de CVP se revisó la posibilidad de solicitar al Fondo de Desarrollo Local de Suba la disposición final de las materas que se encuentran en mal estado. Una vez realizada la consulta al FDLS, la entidad aprobó su disposición.	9 de junio al 13 de junio	Informar al área técnica y ambiental para que procedan con la actividad.
PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS		X						Se remitió el acta del encuentro #3 del programa nuevos afectos, nuevos territorios a interventoría para revisión y aprobación.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA MUJERES ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DE TERRITORIOS	X							Se remitió el acta del primer encuentro de mujeres constructoras del territorio. Para Vo Bo de Supervisión	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS								Para esta semana no ingresó personal mano de obra no calificada de la localidad.	9 de junio al 13 de junio	Se verificará si ha ingresado nuevo personal de la localidad.
				X	X			Se verificó el porcentaje de vinculación sobre un total de 40 personas: personal mujeres 20%, personal mano de obra no calificada de la localidad 15%, personal en condición de discapacidad 3% y condición de vulnerabilidad 18%.	9 de junio al 13 de junio	Verificación de porcentajes personal mano de obra no calificada, personal mujeres, personal en condición de discapacidad y condición de vulnerabilidad.
PROGRAMA DE ATENCIÓN Y MANEJO DE COMUNIDAD EN OPOSICIÓN								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	A la fecha no se ha requerido implementar este programa.
PROGRAMA MANEJO DE SITUACIONES DE SEGURIDAD	X	X	X	X	X	X		Con el fin de garantizar la seguridad de la obra, el contratista mantiene vinculado personal de vigilancia para el parque en horario nocturno.	9 de junio al 13 de junio	Contratista mantendrá vigilancia permante en el parque en horario noturno
				X				Se recibió la pieza de divulgación para la convocatoria a la comunidad del canelazo futbolero. Se verifica convocatoria	11-jun-26	Actividad canelazo futbolero.
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD		X						Se inició con la fase planeación de la actividad y se realizó mesa de trabajo con Jardín Botánico para definir los requisitos a tener en cuenta para la actividad de reverdecimiento	12-jun-26	Taller de jardinería para los padrinos que estarán a cargo del cuidado y mantenimiento de la zona de reverdización.
SOPORTES DE LA GESTIÓN (INFORMES)	X							Se remitió informe semanal # 17.del contratista aprobado y el de interventoría	7-jun-26	Remisión informe semanal # 18.
						X		Se recibió el informe mensual #4 a interventoría para revisión y aprobación. Se programa mesa de trabajo apara ajustes	9 de junio al 13 de junio	Revisión del informe #4 por parte de interventoría.
COMITÉS DE SEGUIMIENTO			X					Programación comité de seguimiento social #19.	10-jun-26	Programación comité de seguimiento social #20.
VARIOS								Las actas de seguimiento ya están siendo remitidas a la supervisión y se cargaran al Drive	9 de junio al 13 de junio	Completada para la próxima semana
	X							Se realizó acompañamiento al recorrido de obra al parque La Virgen del director de Caja de Vivienda Popular,	No aplica	Actividad cerrada.

ELABORÓ	Residente Social de Interventoría	**Luz Angélica Moreno**	**APROBÓ**	Apoyo a la Supervisión	**Nathaly Muñoz** **Yamile Muñoz**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**				Código: 208-MB-Ft-03	
					Versión:3	Pág: 1 de 1
					Vigente desde: 16/09/2025	
No. CONTRATO	822 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84	
FECHA	1 DE JUNIO AL 6 DE JUNIO DE 2026	**LUGAR**	BARRIO BILBAO			
ACTIVIDAD	**INFORME SEMANAL**					

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: REFUERZO DE AFICHES Y PIEZAS COMUNICACIONALES



FOTO 2: REFUERZO DE AFICHES Y PIEZAS COMUNICACIONALES



FOTO 3: ACTUALIZACIÓN VALLA DE TRANSPARENCIA



FOTO 4: CONVOCATORIA REUNION DE AVANCE 50%



FOTO 5: CONVOCATORIA REUNION DE AVANCE 50%



FOTO 6: CONVOCATORIA REUNION DE AVANCE 50%





FOTO 7: CONVOCATORIA REUNION DE AVANCE 50%

FOTO 8: CONVOCATORIA REUNION DE AVANCE 50%





FOTO 9: VERIFICACIÓN DE PUNTO DE ANTENCION A LA COMUNIDAD

FOTO 10: VERIFICACIÓN DE PUNTO DE ANTENCION A LA COMUNIDAD





FOTO 11: VERIFICACIÓN DE PUNTO DE ANTENCION A LA COMUNIDAD

FOTO 12: VERIFICACIÓN DE PUNTO DE ANTENCION A LA COMUNIDAD





FOTO 13: VISITA JARDIN BOTANICO	FOTO 14: REUNION DE VEEDURIA #4





FOTO 15: REUNION DE VEEDURIA #4	FOTO 16: REUNION DE AVANCE DE OBRA 50 %

OBSERVACIONES
NINGUNA

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORÍA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ - YAMILE MUÑOZ**

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PAC
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 DE 2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
MES	SEMANA 1 – 1 – 6 DE JUNIO DE 2026

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	% Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	25%	CUMPLE
Semana 2				
Semana 3				
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
1	Valla Banner 1.50m × 2.00m	SI				1	25%
2	Sillas plásticas (10)	SI				1	25%
3	Sillas ejecutivas (2)	SI				1	25%
4	PC especificación técnica (2)	SI				1	25%
5	Impresora multifuncional	SI				1	25%
6	Acceso a internet	SI				1	25%
7	Línea telefónica activa	SI				1	25%
8	Planos visibles actualizados	SI				1	25%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
9	Cronograma social publicado	SI				1	25%
10	Cartelera informativa completa	SI				1	25%
11	Bitácora social	SI				1	25%
12	Papelería disponible	SI				1	25%
13	Baño funcional	SI				1	25%
14	Lavamanos	SI				1	25%
15	Insumos de higiene	SI				1	25%
16	Botiquín	SI				1	25%
17	Extintores vigentes	SI				1	25%
18	PAC abierto en horario	SI				1	25%
19	Atención activa comunidad	SI				1	25%
20	Valla de Transparencia	SI				1	25%

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento mensual
20	25% - SEMANA 4	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems × 4)) × 100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Comportamiento del PAC la semana: Con base en el seguimiento y verificación realizados por la Interventoría, se evidencia que el Punto de Atención a la Comunidad (PAC) presentó un funcionamiento adecuado durante el periodo evaluado, cumpliendo con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Se observó una atención activa y oportuna a la comunidad, así como el reconocimiento e identificación del espacio por parte de los actores del área de influencia, lo que contribuye al fortalecimiento de los canales de comunicación entre el proyecto y la comunidad.

Incumplimientos reiterados: N/A

Recomendaciones técnicas:
Se recomienda al contratista implementar un protocolo de atención diferencial dirigido a personas con movilidad reducida o a quienes se le dificulte el acceso al segundo piso, garantizando una atención oportuna e inclusiva en el primer nivel o mediante mecanismos alternativos.

5. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha:6- 06 - 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha:6 -06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PQRS
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 -2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
MES	SEMANA 1 – 1 – 6 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	No se presentó novedades
Semana 2				
Semana 3				
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	Abiertas	Cerradas	En proceso	Total Cumple	% Semanal	Descripción
1	Peticiones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Quejas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Reclamos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Solicitudes	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Felicitaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento Mensual
5	25%	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems × 4)) × 100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Incumplimientos reiterados: N/A Recomendaciones técnicas: En cumplimiento de las actividades de seguimiento y control social establecidas para el proyecto, la Interventoría realizó la verificación del formato semanal de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) presentado por el Contratista, con el propósito de llevar un control y trazabilidad sobre las solicitudes, inquietudes y manifestaciones realizadas por la comunidad y demás actores del área de influencia del proyecto.

Durante el periodo reportado, no se evidencio el registro de novedades

5. ACCIONES CORRECTIVAS CONSOLIDADAS

No.	Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso	Estado
	N/A				

6. CONCLUSIÓN DE LA SEMANA

X Cumple con el Anexo Social de Obra

☐ Cumple parcialmente – requiere ajustes

☐ No cumple – se solicita plan de mejora inmediato

7. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: 6 - 06- 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP

Fecha: 6 - 06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de 2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 1 – 1 – 6 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fecha de ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / En proceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6° de recorridos realizados / N.°6 requeridos	100%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						

OBSERVACIONES

En cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra y como parte de las acciones de seguimiento permanente al desarrollo del proyecto, durante el periodo reportado se realizaron de manera conjunta entre el equipo social del contratista y la interventoría los recorridos diarios programados en el área de intervención, dando cumplimiento al total de seis (6) recorridos requeridos y programados para la semana. Estas jornadas se desarrollaron con el propósito de realizar verificación continua de las dinámicas presentes en el territorio, identificar posibles situaciones que pudieran generar afectaciones a la comunidad y fortalecer los procesos de articulación, información y acompañamiento social alrededor de la ejecución de la obra.

Durante los recorridos efectuados, se adelantó seguimiento al estado general del frente de obra, las condiciones de accesibilidad peatonal, manejo de cerramientos, señalización preventiva y organización del espacio intervenido, con el fin de verificar que las medidas implementadas permitieran minimizar riesgos y garantizar condiciones adecuadas para residentes, transeúntes y demás actores del sector. Así mismo, la interventoría realizó verificación específica del cerramiento instalado en el área de intervención, evidenciando su permanencia, estabilidad y correcta delimitación de las zonas de obra, así como la presencia de los elementos informativos y preventivos requeridos.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

X Cumple con las acciones de recorridos diarios	☐ Cumple parcialmente	☐ No cumple

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: 6 - 06- 2026

Reviso y aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ 'AMILE MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 6 - 06- 2026

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA – COMPONENTE SOCIAL DE OBRA

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	SEMANA 1 – 1 – 6 DE JUNIO DE 2026

Tipo de reunión:
☐ Reunión de inicio
X Reunión de avance
X Comité de veeduría
☐ Reunión extraordinaria
☐ Otra: _____

Fecha programada: _5_/ _6_/ 2026
Fecha ejecutada: _5_ / _06_ / 2026
Lugar: Punto PAC
Hora inicio: ___2_ Hora finalización: ____5_____
Número de asistentes: 17 – con link para conexión a la reunión virtual

1. VERIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONVOCATORIA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
La reunión estaba contemplada en el Anexo Social o fue autorizada por Interventoría	X	☐	
La programación (fecha, hora y lugar) fue revisada y aprobada por Interventoría	X	☐	
Se priorizaron horarios que favorecen la participación comunitaria	X	☐	
Se realizó convocatoria previa y verificable	X	☐	

2. VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se socializaron aspectos asociados a la ejecución del contrato	X	☐	
Se informó sobre cronograma y avances del proyecto	X	☐	
Se promovió la participación y corresponsabilidad comunitaria	X	☐	
Se atendieron inquietudes de la comunidad	X	☐	

3. VERIFICACIÓN LOGÍSTICA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se garantizó espacio adecuado para la reunión	X	□	
Se dispuso de ayudas audiovisuales (si aplicaba)	X	□	
Se entregó refrigerio conforme a las condiciones establecidas en el Anexo Social	X	□	
La cantidad de refrigerios corresponde al número de asistentes	X	□	

4. PRODUCTOS Y SOPORTES ENTREGADOS

X Listado de asistencia firmado
X Registro fotográfico
X Acta de reunión
X Presentación socializada
X Evidencia de entrega de refrigerios

Fecha de entrega a Interventoría: _11 / 06_ / 2026 – programado el envío para revisión

¿Se entregaron dentro del plazo establecido (5 días hábiles)?
Sí
No
X EN PROCESO

5. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO

Reuniones ejecutadas / Reuniones programadas × 100

Programadas: _5____
Ejecutadas: __4_

% Cumplimiento: __80_____%

Reuniones ejecutadas / Reuniones programadas × 100

REUNIÓN DE AVANCE

Programadas: _3____
Ejecutadas: __2

% Cumplimiento: __66.66___%

Resultado:
X Cumple
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

6. HALLAZGOS DE INTERVENTORÍA

Se desarrolló el comité de Veeduría No 4 y avance se desarrollaron sin novedades.

CONCLUSIÓN

La Interventoría deja constancia de que la actividad no se desarrolló como estaba contemplada

Cumple con lo establecido en el Anexo Social

☐ Cumple parcialmente

X No cumple

7. FIRMAS

Elaboró – Interventoría: **LUZ ANGÉLICA MORENO**
Cargo: Residente social de Interventoría _
Fecha: 6_ / _06/ 2026

YAMILE MUÑOZ
Reviso y aprobó CVP : **NATHALY MUÑOZ**
Cargo: Apoyo a la supervisión social
Fecha: 6/ 06/ 2026

INFORME SEMANAL - COMPONENTE SOCIAL	

OBJETO DEL CONTRATO	“Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es “EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES,ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.”				
CONTRATISTA	CONSOCIO ALIANZA			**N° CONTRATO DE OBRA**	822 DE 2025
INTEVENTORÍA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN			**N° CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	826 DE 2025
INFORME SEMANAL N°	19	**ETAPA**	OBRA	**PERÍODO DEL INFORME**	9 DE JUNIO AL 13 DE JUNIO DE 2026

PROGRAMA	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**ACTIVIDAD**	**PROGRAMACIÓN SIGUIENTE SEMANA**	
									PERÍODO: 16 DE JUNIO AL 20 DE JUNIO DE 2026	
	8	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**		**FECHA**	**ACTIVIDADES**
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DEL TERRITORIO		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		Se aclara que las actividades de la semana se desarrollaron desde el 9 de junio, toda vez que el 8 de junio, fue un día festivo. Se continuo con la realización de recorridos en territorio y se actualizó el directorio de actores de acuerdo con las últimas actividades desarrolladas con comunidad.	16 de junio al 20 de junio	Se continuará con los recorridos en territorio y se actualizará el directorio de actores en caso de que haya a lugar.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN			**X**		**X**			Se acompañó y verifico a reforzar la instalación de los afiches del PMT, restricciones en obra.	16 de junio al 20 de junio	Verificar que los afiches del PMT, restricciones en obra continuen instalados.
			X		**X**			Se acompañó y verifico la continuidad de la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.	16 de junio al 20 de junio	Se continuará con la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.
		X						Se acompañó y verifico la convocatoria actividad de canelazo futbolero.	No aplica	Actividad cerrada.
					X			La actividad de capacitación de Jardín Botánico fue cancelada y será reprogramada para la próxima semana.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**		Se continuó con el diligenciamiento diario de la bitácora social.	16 de junio al 20 de junio	Diligenciamiento diario de la bitácora social.
		X	**X**	**X**	**X**	**X**		Se continúo con la actualización de la valla de transparencia.	16 de junio al 20 de junio	Actualización de la valla de transparencia.
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS					**X**			Se continúo con la fase planeación de la actividad de valor social y canceló el taller con Jardín Botánico debido a que no estaban confirmados todos los padrinos, este taller será programado para la última semana de junio.	16 de junio al 20 de junio	Se trabajará en las cotizaciones de los insumos para la actividad del proyecto de valor social.
PROGRAMA MUJERES ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DE TERRITORIOS								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE								Para esta semana no ingresó personal mano de obra no calificada de la localidad.	16 de junio al 20 de junio	Se verificará si ha ingresado nuevo personal de la localidad.

PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS			**X**	**X**				Se verificó el porcentaje de vinculación sobre un total de 36 personas: personal mujeres 22%, personal mano de obra no calificada de la localidad 17%, personal en condición de discapacidad 3% y condición de vulnerabilidad 19%.	16 de junio al 20 de junio	Verificación de porcentajes personal mano de obra no calificada, personal mujeres, personal en condición de discapacidad y condición de vulnerabilidad.
PROGRAMA DE ATENCIÓN Y MANEJO DE COMUNIDAD EN OPOSICIÓN								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	A la fecha no se ha requerido implementar este programa.
PROGRAMA MANEJO DE SITUACIONES DE SEGURIDAD								Con el fin de garantizar la seguridad de la obra, la gerencia mantiene vinculado personal de vigilancia para el parque en horario nocturno.	16 de junio al 20 de junio	Contratista mantendrá vigilancia permante en el parque en horario noturno
				X				Se realizó Actividad canelazo futbolero.	16 de junio al 20 de junio	Proyección y remisión del acta de la actividad canelazo futbolero.
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	Actividades para este programa están proyectadas para la primera semana del mes de julio de acuerdo con la prorroga de tiempo dada al contratista.
SOPORTES DE LA GESTIÓN (INFORMES)		**X**						Se remitió informe semanal # 18.	16-jun-26	Remisión informe semanal # 19.
		X						Interventoría aprueba el informe mensual #4.	16 de junio al 20 de junio	Revisión del informe #4 por parte del apoyo a la supervisión de CVP.
COMITÉS DE SEGUIMIENTO			**X**					Programación comité de seguimiento social #20.	17-jun-26	Programación comité de seguimiento social #21.
VARIOS								Ya se han adelantaron las actas de seguimiento. Esta semana quedan en el archivo	16 de junio al 20 de junio	Esta semana quedan en el archivo
					X	**X**		Se revisió el acta de presupuesto asignado al componente social y se ajustaron los porcentajes de cobro de las actividades finales.	16 de junio al 20 de junio	Proyección del acta de justificación de ajuste de porcentaje de cobro para las actividades finales del componente social.

ELABORÓ	Residente Social del Contratista	**Luz Angélica Moreno**	**APROBÓ**	Apoyo a la Supervisión Social	**Nathaly Muñoz** **Yamile Muñoz**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**				Código: 208-MB-Ft-03	
					Versión:3	Pág: 1 de 1
					Vigente desde: 16/09/2025	
No. CONTRATO	822 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84	
FECHA	8 DE JUNIO AL 13 DE JUNIO DE 2026	**LUGAR**	BARRIO BILBAO			
ACTIVIDAD	**INFORME SEMANAL**					

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: ACTUALIZACIÓN VALLA DE TRANSPARENCIA



FOTO 2: ACTUALIZACIÓN VALLA DE TRANSPARENCIA



FOTO 3: RECORRIDOS TERRITORIALES



FOTO 4: RECORRIDOS TERRITORIALES



FOTO 5: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 6: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 7: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 8: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 9: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 10: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 11: TALLER "CANELAZO FUTBOLERO"



FOTO 12: VERIFICACION PUNTO PAC

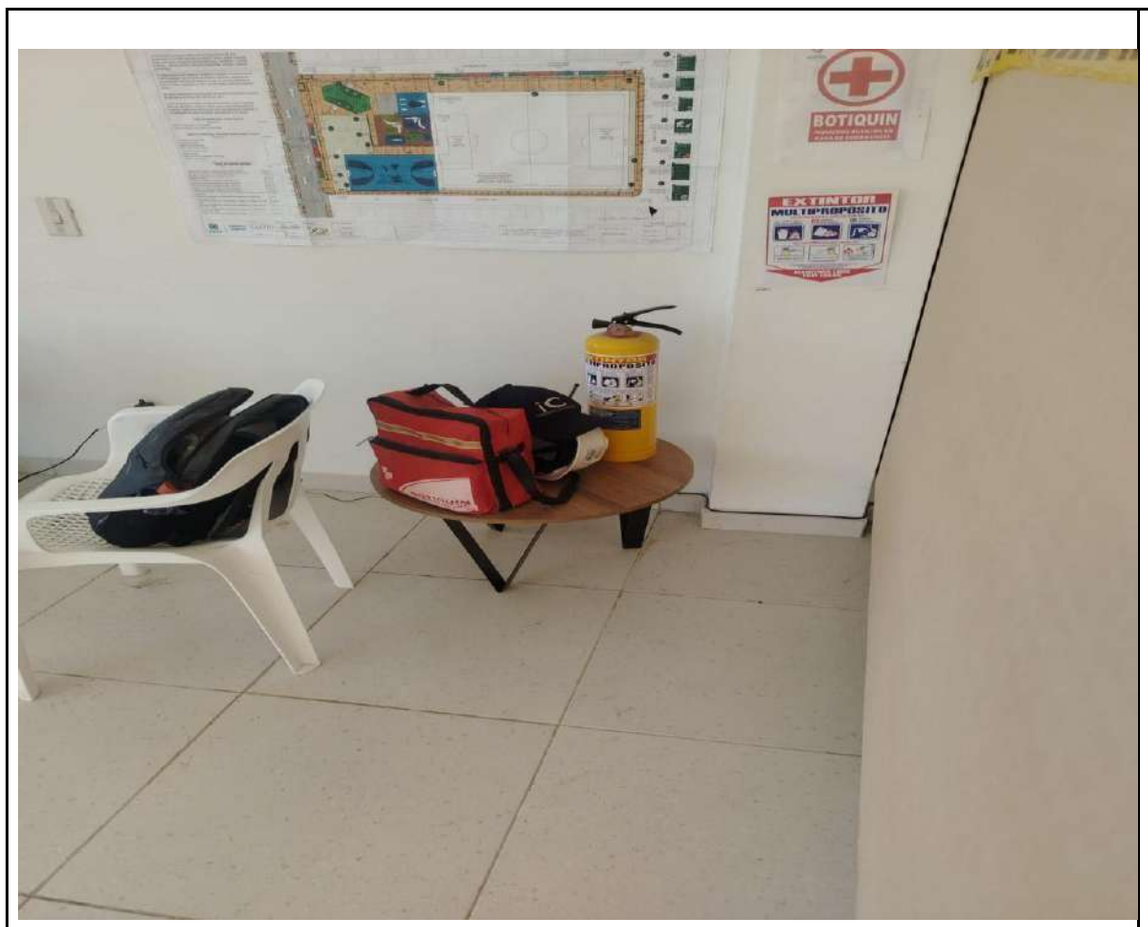




FOTO 13: VERIFICACION PUNTO PAC

FOTO 14: VERIFICACION PUNTO PAC





FOTO 13: VERIFICACION PUNTO PAC

FOTO 13: VERIFICACION PUNTO PAC

OBSERVACIONES
NINGUNA

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORÍA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ - YAMILE MUÑOZ**

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PAC
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 DE 2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
MES	SEMANA 2 – 8 - 13 DE JUNIO DE 2026

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	% Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	25%	CUMPLE
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	50%	CUMPLE
Semana 3				
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
1	Valla Banner 1.50m ×2.00m	SI	SI			2	50%
2	Sillas plásticas (10)	SI	SI			2	50%
3	Sillas ejecutivas (2)	SI	SI			2	50%
4	PC especificación técnica (2)	SI	SI			2	50%
5	Impresora multifuncional	SI	SI			2	50%
6	Acceso a internet	SI	SI			2	50%
7	Línea telefónica activa	SI	SI			2	50%
8	Planos visibles actualizados	SI	SI			2	50%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
9	Cronograma social publicado	SI	SI			2	50%
10	Cartelera informativa completa	SI	SI			2	50%
11	Bitácora social	SI	SI			2	50%
12	Papelería disponible	SI	SI			2	50%
13	Baño funcional	SI	SI			2	50%
14	Lavamanos	SI	SI			2	50%
15	Insumos de higiene	SI	SI			2	50%
16	Botiquín	SI	SI			2	50%
17	Extintores vigentes	SI	SI			2	50%
18	PAC abierto en horario	SI	SI			2	50%
19	Atención activa comunidad	SI	SI			2	50%
20	Valla de Transparencia	SI	SI			2	50%

3. CONSOLIDADOGENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento mensual
20	50% - SEMANA 2	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Comportamiento del PAC la semana: Con base en el seguimiento y verificación realizados por la Interventoría, se evidencia queel Punto de Atención a la Comunidad (PAC) presentó un funcionamiento adecuado durante el periodo evaluado, cumpliendo con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Seobservó una atención activa y oportuna a la comunidad, así como el reconocimiento e identificación del espacio por parte de los actores del área de influencia, lo que contribuye al fortalecimiento de los canales de comunicación entre el proyecto y la comunidad.

Incumplimientos reiterados: N/A

Recomendaciones técnicas:
Serecomienda al contratista implementar un protocolo de atención diferencial dirigido a personas con movilidad reducida o a quienes se le dificulte elacceso alsegundo piso, garantizando una atención oportuna e inclusiva en el primer nivel o mediante mecanismos alternativos.

5. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residentesocial de Interventoría
Fecha:13- 06 - 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha:13 -06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTODE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD –PQRS
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 -2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
MES	SEMANA 2 - 8 - 13 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	No se presentó novedades
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 3				
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	Abiertas	Cerradas	En proceso	Total Cumple	% Semanal	Descripción
1	Peticiones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Quejas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Reclamos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Solicitudes	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Felicitaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento Mensual
5	50%	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Incumplimientos reiterados: N/A Recomendaciones técnicas: En cumplimiento de las actividades de seguimiento y control social establecidas para el proyecto, la Interventoría realizó la verificación del formato semanal de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) presentado por el Contratista, con el propósito de llevar un control y trazabilidad sobre las solicitudes, inquietudes y manifestaciones realizadas por la comunidad y demás actores del área de influencia del proyecto.

Durante el periodo reportado, no se evidencio el registro de novedades

5. ACCIONES CORRECTIVAS CONSOLIDADAS

No.	Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso	Estado
	N/A				

6. CONCLUSIÓN DE LA SEMANA

X Cumple con el Anexo Social de Obra

☐ Cumple parcialmente – requiere ajustes

☐ No cumple – se solicita plan de mejora inmediato

7. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: 13 - 06- 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP

Fecha: 13 - 06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de 2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LALOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGODE CONDICIONES, ANEXOSY DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 2 – 8 – 13 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fechade ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / Enproceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6°derecorridos realizados / N.°6 requeridos	25%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	50%	CUMPLE
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						

OBSERVACIONES

En cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra y como parte de las acciones de seguimiento permanente al desarrollo del proyecto, durante el periodo reportado se realizaron de manera conjunta entre el equipo social del contratista y la interventoría los recorridos diarios programados en el área de intervención, dando cumplimiento al total de cinco (5) recorridos requeridos y programados para la semana. Estas jornadas se desarrollaron con el propósito de realizar verificación continua de las dinámicas presentes en el territorio, identificar posibles situaciones quepudieran generar afectaciones a la comunidad yf ortalecer los procesos de articulación, información y acompañamiento social alrededor de la ejecución de la obra.

Durante los recorridos efectuados, seadelantó seguimiento al estado general del frente de obra, las condiciones de accesibilidad peatonal, manejo de cerramientos, señalización preventiva y organización del espacio intervenido, con el fin de verificar que las medidas implementadas permitieran minimizar riesgos y garantizar condiciones adecuadas para residentes, transeúntes y demás actores del sector. Así mismo, la interventoría realizó verificación específica del cerramiento instalado en el área de intervención, evidenciando su permanencia, estabilidad y correcta delimitación de las zonas de obra, así como la presencia de los elementos informativos y preventivos requeridos.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

X Cumple con las acciones derecorridos diarios	☐ Cumpleparcialmente	☐ No cumple

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residentesocial de Interventoría

Fecha: 13- 06- 2026

Revisoy aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ YAMILEMUÑOZ

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 13- 06- 2026

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA – COMPONENTESOCIAL DE OBRA

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA

CONTRATO N°	**826 -2025**
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
PERIODO EVALUADO	SEMANA 2 – 8 – 13 DE JUNIO DE 2026

Tipode reunión:
Reunión de inicio
Reunión de avance
Comité de veeduría
Reunión extraordinaria
☐ Otra: CANELAZO FUTBOLERO

Fecha programada: _11_/ _6_/ 2026
Fecha ejecutada: 11_/ _6_/ 2026
Lugar: Punto PAC
Hora inicio: ___5_ Hora finalización: ____7PM____
Número de asistentes: 24 –

1. VERIFICACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONVOCATORIA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
La reunión estaba contemplada en el Anexo Social o fue autorizada por Interventoría	X	▫	
La programación (fecha, hora y lugar) fue revisada y aprobada por Interventoría	X	▫	
Se priorizaron horarios que favorecen la participación comunitaria	X	▫	
Se realizó convocatoria previa y verificable	X	▫	

2. VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se socializaron aspectos asociados a la ejecución del contrato	X	▫	
Se informó sobre cronograma y avances del proyecto	X	▫	
Se promovió la participación y corresponsabilidad comunitaria	X	▫	
Se atendieron inquietudes de la comunidad	X	▫	

3. VERIFICACIÓN LOGÍSTICA

Ítem de verificación	Cumple	No cumple	Observaciones
Se garantizó espacio adecuado para la reunión	X	▫	
Se dispuso de ayudas audiovisuales (si aplicaba)	X	▫	
Se entregó refrigerio conforme a las condiciones establecidas en el Anexo Social	X	▫	
La cantidad de refrigerios corresponde al número de asistentes	X	▫	

4. PRODUCTOS Y SOPORTES ENTREGADOS

X Listado de asistencia firmado
X Registro fotográfico
X Acta de reunión
X Presentación socializada
X Evidencia de entrega de refrigerios

Fecha de entrega a Interventoría: _18 / 06_ / 2026 – programado el envío para revisión

¿Se entregaron dentro del plazo establecido (5 días hábiles)?
Sí
No
X EN PROCESO

5. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO

Reuniones ejecutadas / Reuniones programadas × 100

Programadas: _0_____
Ejecutadas: __1_

% Cumplimiento: _100____%
Resultado:
X Cumple
☐ Cumple parcialmente
☐ No cumple

6. HALLAZGOS DE INTERVENTORÍA

Se desarrolló una actividad de sostenibilidad con los vecinos y barristas para establecer compromisos que permitan que sea un espacio sostenible y de la comunidad en general, esta actividad no está incluida en el anexo social, es adicional. No se alcanzaron los objetivos, toda vez que los barristas no asistieron al encuentro, sin embargo, la comunidad del área de influencia asistieron y fueron muy participativos

CONCLUSIÓN

La Interventoría deja constancia de que la actividad no se desarrolló como estaba contemplada metodológicamente, sin embargo fue exitosa

7. FIRMAS

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría _
Fecha: 13_ / _06/ 2026

YAMILE MUÑOZ
Reviso y aprobó CVP : NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social
Fecha: 13/ 06/ 2026

INFORME SEMANAL - COMPONENTE SOCIAL					
OBJETO DEL CONTRATO	“Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es “EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES,ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.”				
CONTRATISTA	CONSOCIO ALIANZA			**N° CONTRATO DE OBRA**	822 DE 2025
INTEVENTORÍA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN			**N° CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	826 DE 2025
INFORME SEMANAL N°	20	**ETAPA**	OBRA	**PERÍODO DEL INFORME**	15 DE JUNIO AL 20 DE JUNIO DE 2026

PROGRAMA	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**ACTIVIDAD**	**PROGRAMACIÓN SIGUIENTE SEMANA**	
									PERÍODO: 22 DE JUNIO AL 27 DE JUNIO DE 2026	
	15	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**		**FECHA**	**ACTIVIDADES**
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DEL TERRITORIO		X	X	X	X	X		Se aclara que las actividades de la semana se desarrollaron desde el 9 de junio, toda vez que el 8 de junio, fue un día festivo. Se acompaña y verifica los recorridos en territorio y se actualizó el directorio de actores de acuerdo con las últimas actividades desarrolladas con comunidad.	22 de junio al 27 de junio	Se continuará con los recorridos en territorio y se actualizará el directorio de actores en caso de que haya a lugar.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN				X				Se acompaña y verifica a reforzar la instalación de los afiches del PMT, restricciones en obra.	22 de junio al 27 de junio	Verificar que los afiches del PMT, restricciones en obra continuen instalados.
				X				Se verifico y acompaño la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.	22 de junio al 27 de junio	Se continuará con la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.
									22-jun-26	Proyectar comunicado aclaratorio sobre respecto al uso de la cancha sintética y la coordinación de horarios.
									23-jun-26	Convocatoria taller con Jardín Botánico.
PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO		X	X	X	X	X		Se continúo con el diligenciamiento diario de la bitácora social. Tanto por el contratista como por la interventoría	22 de junio al 27 de junio	Diligenciamiento diario de la bitácora social.
		X	X	X	X	X		Se continuó con la verificación y acompañamiento de la actualización de la valla de transparencia.	22 de junio al 27 de junio	Actualización de la valla de transparencia.
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS						X		Se verifico acompañamiento el retiro de las plantas que se encontraban en mal estado al respaldo de la malla eslabonada de la cancha sintética para ejecutar actividades de empradización. Se aclara que, aquellas que estaban en buen estado fueron entregadas a algunas personas de la comunidad.	22 de junio al 27 de junio	Proyección del acta de disposición de plantas para ejecutar actividades de empradización.
PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS					X			Se continúo con la fase planeación de la actividad de valor social.	26-jun-26	Taller con Jardín Botánico y padrinos, se aprovechará el espacio para dialogar con los líderes de la barra del junior.
PROGRAMA MUJERES ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DE TERRITORIOS								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS			X	X				Se verificó el porcentaje de vinculación sobre un total de 36 personas: personal mujeres 22%, personal mano de obra no calificada de la localidad 17%, personal en condición de discapacidad 3% y condición de vulnerabilidad 19%.	22 de junio al 27 de junio	Verificación de porcentajes personal mano de obra no calificada, personal mujeres, personal en condición de discapacidad y condición de vulnerabilidad.
PROGRAMA DE ATENCIÓN Y MANEJO DE COMUNIDAD EN OPOSICIÓN								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	A la fecha no se ha requerido implementar este programa.
PROGRAMA MANEJO DE SITUACIONES DE SEGURIDAD		X	X	X	X	X		Con el fin de garantizar la seguridad de la obra, la gerencia mantiene vinculado personal de vigilancia para el parque en horario nocturno.	22 de junio al 27 de junio	Contratista mantendrá vigilancia parmente en el parque en horario nocturno
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	Actividades para este programa están proyectadas para la primera semana del mes de julio de acuerdo con la prórroga de tiempo dada al contratista.
SOPORTES DE LA GESTIÓN (INFORMES)		X						Se remitió informe semanal # 19 del contratista aprobado y se atendió ajuste por parte de la supervisión a informe de interventoría	22-jun-26	Remisión informe semanal # 22.
								El informe mensual #4 del contratista e interventoría continúa en revisión por parte del apoyo a la supervisión de CVP.	22 de junio al 27 de junio	Revisión del informe #4 por parte del apoyo a la supervisión de CVP.
COMITÉS DE SEGUIMIENTO			X					Programación comité de seguimiento social #21.	24-jun-26	Programación comité de seguimiento social #22.
VARIOS			X					Se revisaron y firmaron las actas de comité de seguimiento social que se encontraban pendientes. Y se cargaron a la carpeta Drive	22 de junio al 27 de junio	Revisión del acta de comité de seguimiento social #19, #20 y #21.
				X	X			Se recibió cronograma de actividades ajustado de acuerdo con la prórroga aprobada para el contrato está en revisión para remisión a la supervisión	22 de junio al 27 de junio	Revisión y aprobación por parte de interventoría y apoyo a la supervisión de Caja de Vivienda Popular.
		X						Se remitió el acta de justificación de ajuste de porcentajes de cobro para las actividades finales del componente social a la supervisión .	22 de junio al 27 de junio	Pendiente la aprobación por parte del área jurídica de Caja de Vivienda Popular del acta de justificación de ajuste de porcentaje de cobro para las actividades finales del componente social.

ELABORÓ	Residente Social de Interventoría	**Luz Angélica Moreno**	**APROBÓ**	Apoyo a la Supervisión social	**Nathaly muñoz** **Yamile Muñoz**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**				Código: 208-MB-Ft-03	
					Versión:3	Pág: 1 de 1
					Vigente desde: 16/09/2025	
No. CONTRATO	822 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84	
FECHA	16 DE JUNIO AL 20 DE JUNIO DE 2026	**LUGAR**	BARRIO BILBAO			
ACTIVIDAD	**INFORME SEMANAL**					

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: VERIFICACION DE PUNTO PAC



FOTO 2: VERIFICACION DE PUNTO PAC



FOTO 3: VERIFICACION DE PUNTO PAC



FOTO 4: VERIFICACION DE PUNTO PAC



FOTO 5: VERIFICACION DE PUNTO PAC



FOTO 6: RECORRIDO TERRITORIAL



FOTO 7: RECORRIDO TERRITORIAL



FOTO 8: RECORRIDO TERRITORIAL



FOTO 9: ACTUALIZACION DE VALLA DE TRANSPARENCIA



FOTO 10: ACTIVIDAD RETIRO PLANTAS



FOTO 11: ACTUALIZACIÓN DE VALLA DE TRANSPARENCIA



FOTO 12: ACTUALIZACIÓN DE VALLA DE TRANSPARENCIA

	
FOTO 13: RECORRIDO COMITÉ DE OBRA	**FOTO 14: ACOMPAÑAMIENTO VISITA CVP**
OBSERVACIONES	
NINGUNA	

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORIA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN SOCIAL
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ** **YAMILE MUÑOZ**

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PAC
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 DE 2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
MES	SEMANA 3 – 15 - 20 DE JUNIO DE 2026

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	% Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	25%	CUMPLE
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	50%	CUMPLE
Semana 3	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	75%	CUMPLE
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
1	Valla Banner 1.50m ×2.00m	SI	SI	SI		3	75%
2	Sillas plásticas (10)	SI	SI	SI		3	75%
3	Sillas ejecutivas (2)	SI	SI	SI		3	75%
4	PC especificación técnica (2)	SI	SI	SI		3	75%
5	Impresora multifuncional	SI	SI	SI		3	75%
6	Acceso a internet	SI	SI	SI		3	75%
7	Línea telefónica activa	SI	SI	SI		3	75%
8	Planos visibles actualizados	SI	SI	SI		3	75%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
9	Cronograma social publicado	SI	SI	SI		3	75%
10	Cartelera informativa completa	SI	SI	SI		3	75%
11	Bitácora social	SI	SI	SI		3	75%
12	Papelería disponible	SI	SI	SI		3	75%
13	Baño funcional	SI	SI	SI		3	75%
14	Lavamanos	SI	SI	SI		3	75%
15	Insumos de higiene	SI	SI	SI		3	75%
16	Botiquín	SI	SI	SI		3	75%
17	Extintores vigentes	SI	SI	SI		3	75%
18	PAC abierto en horario	SI	SI	SI		3	75%
19	Atención activa comunidad	SI	SI	SI		3	75%
20	Valla de Transparencia	SI	SI	SI		3	75%

3. CONSOLIDADOGENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento mensual
20	75% - SEMANA 3	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Comportamiento del PAC la semana: Con base en el seguimiento y verificación realizados por la Interventoría, se evidencia que el Punto de Atención a la Comunidad (PAC) presentó un funcionamiento adecuado durante el periodo evaluado, cumpliendo con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Se observó una atención activa y oportuna a la comunidad, así como el reconocimiento e identificación del espacio por parte de los actores del área de influencia, lo que contribuye al fortalecimiento de los canales de comunicación entre el proyecto y la comunidad.

Incumplimientos reiterados: N/A

Recomendaciones técnicas:
Se recomienda al contratista implementar un protocolo de atención diferencial dirigido a personas con movilidad reducida o a quienes se le dificulte el acceso al segundo piso, garantizando una atención oportuna e inclusiva en el primer nivel o mediante mecanismos alternativos.

5. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha:20- 06 - 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha:20 -06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTODE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD –PQRS
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 -2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
MES	SEMANA 3 - 15 – 20 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	SOLICITUD DE INFORMACIÓN
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 3	15 -20 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 4				

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	Abiertas	Cerradas	En proceso	Total Cumple	% Semanal	Descripción
1	Peticiones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Quejas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Reclamos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Solicitudes	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Felicitaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento Mensual
5	75%	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Incumplimientos reiterados: N/A Recomendaciones técnicas: En cumplimiento de las actividades de seguimiento y control social establecidas para el proyecto, la Interventoría realizó la verificación del formato semanal de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) presentado por el Contratista, con el propósito de llevar un control y trazabilidad sobre las solicitudes, inquietudes y manifestaciones realizadas por la comunidad y demás actores del área de influencia del proyecto.

Durante el periodo reportado, Se evidencio la solicitud de información con respecto al uso de la cancha por lo que la supervisión solicito se establezca una pieza informativa tipo afiche donde se aclare que el proyecto no tiene responsabilidad sobre uso y acceso a la cancha sintética. Pendiente por instalar

5. ACCIONES CORRECTIVAS CONSOLIDADAS

No.	Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso	Estado
	N/A				

6. CONCLUSIÓN DE LA SEMANA

X Cumple con el Anexo Social de Obra

☐ Cumple parcialmente – requiere ajustes

☐ No cumple – se solicita plan de mejora inmediato

7. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO -

Cargo: Residente social de Interventoría

Fecha: 20 - 06- 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ

Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP

Fecha: 20 - 06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de 2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LALOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGODE CONDICIONES, ANEXOSY DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 3 – 15 – 20 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fechade ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / Enproceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6°derecorridos realizados / N.°6 requeridos	25%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	50%	CUMPLE
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	75%	CUMPLE
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios						

OBSERVACIONES

INFORME SEMANAL - COMPONENTE SOCIAL	

OBJETO DEL CONTRATO	“Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es “EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES,ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.”				
CONTRATISTA	CONSOCIO ALIANZA			**N° CONTRATO DE OBRA**	822 DE 2025
INTEVENTORÍA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN			**N° CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	826 DE 2025
INFORME SEMANAL N°	21	**ETAPA**	OBRA	**PERÍODO DEL INFORME**	22 DE JUNIO AL 27 DE JUNIO DE 2026

PROGRAMA	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**	**ACTIVIDAD**	**PROGRAMACIÓN SIGUIENTE SEMANA**	
									PERÍODO: 30 DE JUNIO AL 4 DE JULIO DE 2026	
	22	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**		**FECHA**	**ACTIVIDADES**
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DEL TERRITORIO	X	X	X	X	X	X		Se acompañó el desarrollo de recorridos en territorio, conforme con esto se actualizó el directorio de actores de acuerdo con las últimas actividades desarrolladas con comunidad.	30 de junio al 4 de julio	Se continuará con los recorridos en territorio y se actualizará el directorio de actores en caso de que haya a lugar.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN		X			X	X		Se acompañó y verifico el reforzamiento de la instalación de los afiches del PMT con la actualización de la prórriga al contrato, también se reforzaron los afiches de restricciones en obra.	30 de junio al 4 de julio	Verificar que los afiches del PMT, restricciones en obra continuen instalados.
		X			X			Se continuó con el acompañamiento y verificación de la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.	30 de junio al 4 de julio	Se continuará con la socialización restricciones de obra a la comunidad del AID del proyecto.
			X		X			Se verifico y aprobó la divulgación el comunicado aclaratorio sobre respecto al uso de la cancha sintética y la coordinación de horarios.	30 de junio al 4 de julio	Verificar que los afiches sobre uso y horarios de la cancha sintética continuen instalados.
			X	X	X			Se aprobó y remitió a la supervisión Convocatoria taller con Jardín Botánico.	No aplica	Actividad cerrada.
				X	X			Socialización prórroga del contrato de obra N°822 de 2025	30 de junio al 4 de julio	Se reforzará la socialización de la prórroga con la instalación de afiches.
PROGRAMA DE CONTROL SOCIAL					X	X		Se aprobó las invitaciones personalizadas y se realizó la convocatoria a la reunión de veeduría N°5., se remitieron a la supervisión	2-jul-26	Reunión de veeduría N°5.
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	X	X	X	X	X	X		Se continúo con el diligenciamiento diario de la bitácora social, tanto del contratista, como Interventoría.	30 de junio al 4 de julio	Diligenciamiento diario de la bitácora social.
	X	X	X	X	X	X		Se continúo con la actualización de la valla de transparencia.	30 de junio al 4 de julio	Actualización de la valla de transparencia.
		X						Se recibió una PQRS de parte del señor Ramiro respecto al retiro de las plantas de la huerta que ya había sido retirada previamente.	30 de junio al 4 de julio	Respuesta a la PQRS del señor Ramiro.
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS		X			X			Remisión, revisión y ajustes del acta de disposición de plantas para ejecutar actividades de empradización.	30 de junio al 4 de julio	Pendiente por aprobación,
PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS					X			Se realizó el taller con Jardín Botánico y padrinos, con la actividad se aprovecharía el espacio para dialogar con los líderes de la barra del junior, pero a pesar de la convocatoria insistente no asistió ninguno de los líderes.	2-jul-26	Mesa de consolidación de componentes del contratista, interventoría y CVP para definir actividades de reverdecimiento.

PROGRAMA MUJERES ENTORNOS SEGUROS Y CONSTRUCTORAS DE TERRITORIOS								Para esta semana no se realizaron actividades del programa.	No aplica	Actividad cerrada.
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS								Para esta semana no ingresó personal mano de obra no calificada de la localidad.	30 de junio al 4 de julio	Se verificará si ha ingresado nuevo personal de la localidad.
			X	X				Se verificó el porcentaje de vinculación sobre un total de 35 personas: personal mujeres 23%, personal mano de obra no calificada de la localidad 17%, personal en condición de discapacidad 3% y condición de vulnerabilidad 20%.	30 de junio al 4 de julio	Verificación de porcentajes personal mano de obra no calificada, personal mujeres, personal en condición de discapacidad y condición de vulnerabilidad.
PROGRAMA DE ATENCIÓN Y MANEJO DE COMUNIDAD EN OPOSICIÓN								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	A la fecha no se ha requerido implementar este programa.
PROGRAMA MANEJO DE SITUACIONES DE SEGURIDAD	X	X	X	X	X	X		Con el fin de garantizar la seguridad de la obra, el contratista mantiene vinculado personal de vigilancia para el parque en horario nocturno y fines de semana	30 de junio al 4 de julio	Contratista mantendrá vigilancia permante en el parque en horario noturno
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD								A la fecha no se ha requerido implementar este programa	No aplica	Actividades para este programa están proyectadas para la primera semana del mes de julio de acuerdo con la prorroga de tiempo dada al contratista.
SOPORTES DE LA GESTIÓN (INFORMES)	X							Se remitió informe semanal # 20.	30-jun-26	Remisión informe semanal # 21.
			X					Se recibio el informe mensual #4 en físico previa aprobación de apoyo a la supervisión de CVP. En proceso de radicación a la CVP	30 de junio al 4 de julio	Se trabajará en la elaboración del informe mensual #5.
COMITÉS DE SEGUIMIENTO			X					Programación comité de seguimiento social #22.	1-jul-26	Programación comité de seguimiento social #23.
VARIOS								Actas de seguimiento están en la carpeta digital del contrata, pendientes por firmas de supervisión, falta por subir acta No 22	30 de junio al 4 de julio	Se actualizara carpeta con acta pendiente
		X						Interventoría aprobó el cronograma de actividades ajustado de acuerdo con la prórroga aprobada para el contrato. se debe volver a justar	30 de junio al 4 de julio	Pendiente por aprobación de apoyo a la supervisión de CVP.
								Continúa pendiente la aprobación por parte del área jurídica de Caja de Vivienda Popular del acta de justificación de ajuste de porcentaje de cobro para las actividades finales del componente social.	30 de junio al 4 de julio	Pendiente la aprobación por parte del área jurídica de Caja de Vivienda Popular del acta de justificación de ajuste de porcentaje de cobro para las actividades finales del componente social.

ELABORÓ	Residente Social de interventoría	**Luz Angélica Moreno**	**APROBÓ**	Apoyo a la supervisión social	**Nthaly Muñoz** **Yamile Muñoz**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	**REGISTRO FOTOGRÁFICO**				Código: 208-MB-Ft-03
					Versión:3 | Pág: 1 de 1
					Vigente desde: 16/09/2025
No. CONTRATO	822 DE 2025	**CÓDIGO CVP**		**CÓDIGO CIV**	1605-84
FECHA	22 DE JUNIO AL 27 DE JUNIO DE 2026	**LUGAR**	BARRIO BILBAO		
ACTIVIDAD	**INFORME SEMANAL**				

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTO 1: VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



FOTO 2: VERIFICACION DE PUNTO DE ATENCION A LA COMUNIDAD



FOTO 3: COMITÉ GENERAL DE OBRA



FOTO 4: COMITÉ GENERAL DE OBRA





FOTO 5: TALLER JARDÍN BOTÁNICO	FOTO 6: TALLER JARDÍN BOTÁNICO
	
FOTO 7: INSTALACION DE VOLANTES NUEVO PMT	**FOTO 8: INSTALACION DE VOLANTES NUEVO PMT**
	
FOTO 9: INSTALACION DE VOLANTES NUEVO PMT	**FOTO 10: ACTUALIZACION DE LA VALLA DE TRANSPARENCIA**
	
FOTO 11: ACTUALIZACION DE LA VALLA DE TRANSPARENCIA	**FOTO 12: INSTALACION DE VOLANTES NUEVO PMT**

	
FOTO 13: SOCIALIZACIÓN PRORROGA DEL CONTRATO	**FOTO 14: COMUNICADO ACLARATORIO USO CANCHA SINTETICA**
OBSERVACIONES	
NINGUNA	

ELABORÓ	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORIA	REVISÓ	APOYO A LA SUPERVISIÓN SOCIAL
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	**LUZ ANGÉLICA MORENO**	NOMBRE	**NATHALY MUÑOZ – YAMILE MUÑOZ**

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD – PAC
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 DE 2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
MES	SEMANA 4 – 22 – 27 DE JUNIO DE 2026

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	% Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	25%	CUMPLE
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	50%	CUMPLE
Semana 3	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	75%	CUMPLE
Semana 4	22- 27 DE JUNIO DE 2026	Luz Angélica Moreno Martínez	100%	CUMPLE

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
1	Valla Banner 1.50m ×2.00m	SI	SI	SI	SI	4	100%
2	Sillas plásticas (10)	SI	SI	SI	SI	4	100%
3	Sillas ejecutivas (2)	SI	SI	SI	SI	4	100%
4	PC especificación técnica (2)	SI	SI	SI	SI	4	100%
5	Impresora multifuncional	SI	SI	SI	SI	4	100%
6	Acceso a internet	SI	SI	SI	SI	4	100%
7	Línea telefónica activa	SI	SI	SI	SI	4	100%
8	Planos visibles actualizados	SI	SI	SI	SI	4	100%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CVP- 826-2025** **PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA**	JCB

"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, ENEL PARQUE DE LAVIRGENENLA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."

Ítem	Requisito	S1	S2	S3	S4	Total Cumple	% Mensual
9	Cronograma social publicado	SI	SI	SI	SI	4	100%
10	Cartelera informativa completa	SI	SI	SI	SI	4	100%
11	Bitácora social	SI	SI	SI	SI	4	100%
12	Papelería disponible	SI	SI	SI	SI	4	100%
13	Baño funcional	SI	SI	SI	SI	4	100%
14	Lavamanos	SI	SI	SI	SI	4	100%
15	Insumos de higiene	SI	SI	SI	SI	4	100%
16	Botiquín	SI	SI	SI	SI	4	100%
17	Extintores vigentes	SI	SI	SI	SI	4	100%
18	PAC abierto en horario	SI	SI	SI	SI	4	100%
19	Atención activa comunidad	SI	SI	SI	SI	4	100%
20	Valla de Transparencia	SI	SI	SI	SI	4	100%

3. CONSOLIDADOGENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento mensual
20	100% - SEMANA 4	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Comportamiento del PAC la semana: Con base en el seguimiento y verificación realizados por la Interventoría, se evidencia queel Punto de Atención a la Comunidad (PAC) presentó un funcionamiento adecuado durante el periodo evaluado, cumpliendo con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Seobservó una atención activa y oportuna a la comunidad, así como el reconocimiento e identificación del espacio por parte de los actores del área de influencia, lo que contribuye al fortalecimiento de los canales de comunicación entre el proyecto y la comunidad.

Incumplimientos reiterados: N/A

Recomendaciones técnicas:
Se recomienda al contratista implementar un protocolo de atención diferencial dirigido a personas con movilidad reducida o a quienes se le dificulte el acceso al segundo piso, garantizando una atención oportuna e inclusiva en el primer nivel o mediante mecanismos alternativos.

5. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha:27- 06 - 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha:27 -06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO CONSOLIDADO MENSUAL
VERIFICACIÓN PUNTODE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD –PQRS
INTERVENTORÍA

CONTRATO N°	826 -2025
PROYECTO	OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
MES	SEMANA 4 22 - 27 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

1. CONTROL DE VERIFICACIONES SEMANALES

Semana	Fecha verificación	Profesional Interventoría	Cumplimiento	Resultado
Semana 1	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	SOLICITUD DE INFORMACIÓN - SE RESPONDIO LA SOLICITUD
Semana 2	8 - 13 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 3	15 -20 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	
Semana 4	22 - 27 DE JUNIO DE 2026	LUZ ANGÉLICA MORENO	SI	

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE CUMPLIMIENTO (4 SEMANAS)

Ítem	Requisito	Abiertas	Cerradas	En proceso	Total Cumple	% Semanal	Descripción
1	Peticiones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Quejas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Reclamos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Solicitudes	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
5	Felicitaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSOLIDADO GENERAL MENSUAL

Total ítems evaluados	Total cumplimiento acumulado	% Cumplimiento Mensual
5	100%	100%

Fórmula sugerida: (Cumplimientos obtenidos / (Total ítems ×4)) ×100

4. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA

Incumplimientos reiterados: N/A Recomendaciones técnicas: En cumplimiento de las actividades de seguimiento y control social establecidas para el proyecto, la Interventoría realizó la verificación del formato semanal de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) presentado por el Contratista, con el propósito de llevar un control y trazabilidad sobre las solicitudes, inquietudes y manifestaciones realizadas por la comunidad y demás actores del área de influencia del proyecto.

Durante el periodo reportado, Se evidencio la solicitud de información con respecto al uso de la cancha por lo que la supervisión solicito se establezca una pieza informativa tipo afiche donde se aclare que el proyecto no tiene responsabilidad sobre uso y acceso a la cancha sintética. Ya fue instalada la respuesta a la información solicitada por los profesores de futbol

5. ACCIONES CORRECTIVAS CONSOLIDADAS

No.	Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso	Estado
	N/A				

6. CONCLUSIÓN DE LA SEMANA

X Cumple con el Anexo Social de Obra

☐ Cumple parcialmente – requiere ajustes

☐ No cumple – se solicita plan de mejora inmediato

7. FIRMAS

Elaboro: LUZ ANGÉLICA MORENO
Cargo: Residente social de Interventoría
Fecha: 27 - 06- 2026

Reviso: NATHALY MUÑOZ
Cargo: Apoyo a la supervisión social - CVP
Fecha: 27- 06- 2026

YAMILE MUÑOZ

FORMATO DEVERIFICACIÓNY SEGUIMIENTO
PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO DE OBRA

CONTRATO N°	826 de2025
PROYECTO	"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental, SST, contable y financiera al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LALOCALIDAD DE SUBADE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGODE CONDICIONES, ANEXOSY DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."
CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
INTERVENTORIA	CONSORCIO JCB-06-CAVIP – Bogotá, Cundinamarca
ENTDADPERIODO EVALUADO	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
FECHA DE VERIFICACIÓN	SEMANA 4 – 22 – 27 DE JUNIO DE 2026

N.°	Actividad	Acción ejecutar por el Contratista	Fecha programada	Fechade ejecución	Fecha límite de cumplimiento (Anexo Social)	Indicador de cumplimiento	Resultado del indicador	Estado (Cumple / No cumple / Enproceso)
1	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	1 – 6 DE JUNIO DE 2026	N.°.6°derecorridos realizados / N.°6 requeridos	25%	CUMPLE
2	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	8 – 13 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	50%	CUMPLE
3	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	15 – 20 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	75%	CUMPLE
4	Recorridos diarios	Realizar recorridos diarios	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	22 – 27 DE JUNIO DE 2026	N.°.5°derecorridos realizados / N.°5 requeridos	100%	CUMPLE

OBSERVACIONES

En cumplimiento de lo establecido en el Anexo Social de Obra y como parte de las acciones de seguimiento permanente al desarrollo del proyecto, durante el periodo reportado se realizaron de manera conjunta entre el equipo social del contratista y la interventoría los recorridos diarios programados en el área de intervención, dando cumplimiento al total de cinco (5) recorridos requeridos y programados para la semana. Estas jornadas se desarrollaron con el propósito de realizar verificación continua de las dinámicas presentes en el territorio, identificar posibles situaciones que pudieran generar afectaciones a la comunidad y fortalecer los procesos de articulación, información y acompañamiento social alrededor de la ejecución de la obra.

Durante los recorridos efectuados, se adelantó seguimiento al estado general del frente de obra, las condiciones de accesibilidad peatonal, manejo de cerramientos, señalización preventiva y organización del espacio intervenido, con el fin de verificar que las medidas implementadas permitieran minimizar riesgos y garantizar condiciones adecuadas para residentes, transeúntes y demás actores del sector. Así mismo, la interventoría realizó verificación específica del cerramiento instalado en el área de intervención, evidenciando su permanencia, estabilidad y correcta delimitación de las zonas de obra, así como la presencia de los elementos informativos y preventivos requeridos.

CONCLUSIÓN GENERAL DE LA VERIFICACIÓN

X Cumple con las acciones de recorridos diarios	☐ Cumple parcialmente	☐ No cumple

Elaboró – Interventoría: LUZ ANGÉLICA MORENO - 

Cargo: Residentesocial de Interventoría

Fecha: 27- 06- 2026

Revisoy aprobó- CVP: NATHALY MUÑOZ  YAMILEMUÑOZ 

Cargo: Apoyo a la Supervisión CVP

Fecha: 27- 06- 2026

ANEXO 19 . ACTAS DE COMITÉS SOCIAL

Tema o Asunto:	**Comité de Seguimiento Social**			**Reunión Número:**	19
Fecha:	**03/06/2026**	**Hora:**	**09:00 p.m.**	**Lugar:**	EL PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Luz Angélica Moreno – Residente social de Interventoría				
Archivada en:	Carpeta digital del contrato - Drive				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Seguimiento a compromisos del acta anterior
3. Informe por programas sociales
4. Seguimiento de PQRS y situaciones con la comunidad
5. Seguimiento documental y trazabilidad contractual
6. Novedades
7. Dudas e inquietudes
8. Cierre

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Tener registros fotográficos del estado de las materas antes y después de realizar algún movimiento de ellas dentro de la obra	**CONTRATISTA**	**PERMANENTE**	**EN EJECUCION**
Entregar diseño de render de la gruta y reverdecimiento	**SUPERVISION**	**03/06/2026**	**EN EJECUCION**
Entregar diseño de afiche para actividad comunidad 11 de junio	**SUPERVISION**	**Próximo comité**	**EN EJECUCION**

2.2 Desarrollo de la reunión

1. Verificación de compromisos del comité anterior

Siendo las 9:10 a.m. se da inicio al Comité de Seguimiento Social N.° 19 del Parque La Virgen, con la asistencia del contratista de obra, apoyo a la supervisión social e interventoría. Inicialmente, se realizó la lectura y revisión de los compromisos adquiridos en el comité anterior.

La interventoría informó que uno de los compromisos adquiridos en el Comité N.° 18 correspondía a :

COMPROMISO 1 : la toma de registros fotográficos del antes y después de las materas una vez fueran trasladadas dentro de la obra. Frente a este compromiso, el área social indicó que dicha actividad corresponde al área técnica, ya que es la encargada de ejecutar las actividades de obra y, por ende, de realizar el respectivo registro fotográfico.

COMPROMISO 2: la interventoría recordó el compromiso de la supervisión relacionado con la entrega del diseño del render de reverdecimiento para el día 3 de junio de 2026, ante lo cual la supervisión manifestó que el encargado del diseño lo remitiría en el transcurso de la jornada (3/06/2026).

COMPROMISO 3: referente a la entrega del diseño de afiches para la actividad programada el 11 de junio, indicando la supervisión que dicho material sería entregado durante la jornada. (3/06/2026).

Finalmente, la interventoría informó que se cuenta con cinco actas de comité de seguimiento finalizadas y únicamente quedan pendientes dos actas por organizar, las cuales serán terminadas posteriormente y cargadas en el drive correspondiente.

- **Programa de reconocimiento del territorio**

La interventoría informó que se continúan realizando recorridos diarios en el territorio, adelantando la identificación de actores y el diálogo con la comunidad. Asimismo, se han reforzado las estrategias de divulgación mediante el cambio de piezas comunicacionales y afiches, además de la actualización de la valla de transparencia.

- **Programa de información y divulgación**

La interventoría manifestó que se dio continuidad a la socialización de las restricciones de obra, actividad que será fortalecida teniendo en cuenta la habilitación del acceso a la cancha sintética.

Igualmente, se realizó la convocatoria para el encuentro de mujeres. La interventoría informó que recibió las invitaciones personalizadas, volantes y afiches correspondientes a la reunión de

avance del 50% y al comité de veeduría, material que fue remitido a la supervisión para su revisión.

De igual forma, el día 2 de junio se enviaron las presentaciones del comité de veeduría y de la reunión de avance a la supervisión, con el fin de realizar la respectiva revisión y presentar observaciones en caso de ser necesarias. La supervisión indicó que el día 3 de junio el equipo técnico efectuaría la revisión y remitiría respuesta el mismo día.

- **Programa de control social**

La interventoría informó que ya fueron remitidas las invitaciones personalizadas y se está adelantando la convocatoria al comité de veeduría.

Teniendo en cuenta que algunos veedores manifestaron no poder asistir de manera presencial, se acogió la sugerencia presentada por la supervisión en el comité anterior de realizar la reunión en modalidad híbrida, con el fin de garantizar una mayor participación y evitar su aplazamiento. Para ello, se dispondrá de un enlace virtual.

- **Programa de atención al ciudadano**

La interventoría manifestó la continuidad del Punto de Atención al Ciudadano (PAC) y del diligenciamiento de la bitácora correspondiente.

Asimismo, informó que la PQR que se encontraba en trámite, ya fue respondida y cerrada. El peticionario (Profesor Hugo Castillo) recibió el documento físico el día lunes y, hasta la fecha, no se ha presentado ninguna novedad adicional.

- **Programa de acompañamiento a actividades técnicas**

La interventoría informó que, dentro de este programa, el principal tema corresponde al manejo de las materas, las cuales actualmente están bajo la responsabilidad del área técnica del contratista, encargada de realizar los movimientos internos dentro de la obra.

Se indicó además que estos traslados están siendo ejecutados mediante un ítem específico del contrato de obra, debido a que la Alcaldía Local aún no ha podido realizar el traslado definitivo por la complejidad del trámite contractual sin establecer (vencimiento de pólizas asociadas al contrato con el cual se instalaron las materas en el parque)

- **Programa Nuevos Afectos, Nuevo Territorio**

La interventoría informó que el contratista proyectó el acta correspondiente, la remitió a la interventoría para su aprobación y posteriormente fue enviada a la supervisión.

- **Programa Mujeres, Entornos Seguros y Constructoras**

La interventoría informó que el encuentro se desarrolló sin inconvenientes y contó con la participación de 27 mujeres de diferentes edades.

- **Programa de participación económica con enfoque de derechos**

La interventoría informó que, durante la semana, el proyecto contó con 40 personas vinculadas entre personal administrativo y operativo. El porcentaje de participación femenina corresponde al 20%, equivalente a ocho mujeres.

Asimismo, se reportó un porcentaje del 15% de mano de obra no calificada, correspondiente a seis personas de la comunidad; una persona vinculada en condición de discapacidad, equivalente al 3%; y siete personas en condición de vulnerabilidad, correspondientes al 18%.

- **Programa de atención y manejo de comunidades en oposición**

La interventoría manifestó que, a la fecha, no ha sido necesario implementar este programa, dado que no se han presentado situaciones que así lo requieran.

- **Programa de manejo en situación de seguridad**

Se informó que continúa la vigilancia por parte del contratista y que, para fortalecer este componente, se tiene programado para el 11 de junio un encuentro con vecinos de la comunidad y jóvenes pertenecientes a barras.

- **Programa de mejoramiento y sostenibilidad**

La interventoría manifestó que, hasta la fecha, no ha sido necesario implementar este programa; sin embargo, se tiene prevista una actividad para finales del mes de junio.

2. Soporte de gestión

La interventoría informó que el informe semanal fue remitido oportunamente y revisado por la supervisión, quien realizó algunos ajustes que ya fueron atendidos.

Asimismo, indicó que la información será cargada en el drive una vez se cuente con la aprobación definitiva.

Se informó además que el informe mensual correspondiente al mes de mayo sería entregado por el contratista el día 5 de junio, revisado el 6 de junio y remitido a la supervisión el día 9 de junio de 2026.

3. Comentarios y compromisos finales

El señor Iván Londoño manifestó la importancia que, en la reunión programada con las barras y los jóvenes, se generen compromisos institucionales que fomenten el sentido de pertenencia y la apropiación del territorio. Asimismo, sugirió la participación de la Alcaldía Local y la Policía Nacional, así como la realización de una reunión virtual previa para coordinar el encuentro.

La interventoría aclaró que dicha reunión está programada para el 11 de junio.

Por su parte, la supervisión manifestó que uno de los compromisos consiste en entregar la metodología que se utilizará en la reunión con los jóvenes, la cual estará enfocada en procesos de apropiación y sostenibilidad del proyecto. Igualmente, informó que la Secretaría de Gobierno y la Alcaldía Local manifestaron su intención de participar en este encuentro.

Finalmente, el contratista indicó que ya se cuenta con una línea de trabajo definida y que se espera suscribir un acta de compromisos con las instituciones asistentes.

Como compromiso final, la interventoría deberá entregar el informe mensual de gestión social en las fechas estipuladas.

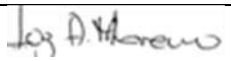
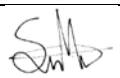
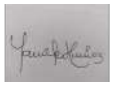
Siendo las 9:35 a.m., se da por finalizada la reunión.

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Entregar metodología a utilizar en encuentro con jóvenes barristas	supervisión	05/06/2026
Entregar informe mensual de gestión social contratista revisado	interventoría	09/06/2026
Entregar informe mensual de gestión social interventoría	interventoría	08/06/2026

Observaciones:

Ninguna

4. REGISTRO DE ASISTENTES		
Nombre	**Dependencia**	**Firma**
Nathaly Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Iván Perdomo Londoño	Profesional social Transversal	
Luz Angélica Moreno	Residente Social de Interventoría	
Yuly Patricia Pulido	Residente Social de Obra — Contratista	
Ana Sofía Morales	Auxiliar Social de Obra — Contratista	
María Yamile Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Ledny González	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	

Tema o Asunto:	**Comité de Seguimiento Social**			**Reunión Número:**	20
Fecha:	**10/06/2026**	**Hora:**	**09:00 p.m.**	**Lugar:**	EL PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Luz Angélica Moreno – Residente social de Interventoría				
Archivada en:	Carpeta digital del contrato – Drive				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida al del comité
2. verificación de compromisos
3. Lectura de programas
4. Comentarios
5. compromisos finales

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Entregar metodología a utilizar en encuentro con jóvenes y barra	supervisión	11/06/2026	**En proceso**
Entregar informe mensual de gestión social contratista revisado	interventoría	09/06/2026	**Finalizado**
Entregar informe mensual de gestion social interventor	interventoría	08/06/2026	**En proceso**

2.2 Desarrollo de la reunión

1. Bienvenida al comité y verificación de compromisos

Siendo las 9:10 a.m., la interventoría da inicio al Comité de Seguimiento Social N.° 20 del Parque La Virgen. Para este comité se contó con la asistencia de los profesionales de la Caja de Vivienda Popular, contratista e interventoría.

La profesional de interventoría informó que, durante la revisión de las actas de comité correspondientes al Informe Mensual N.° 4, se identificó un error en el consecutivo N.° 14, el cual se encontraba repetido. Por tal razón, se realizó la corrección correspondiente, asignando el consecutivo N.° 20 al presente comité de seguimiento.

Posteriormente, se procedió a la lectura de los compromisos adquiridos en el comité anterior:

- **Primer compromiso:** Entregar la metodología a utilizar en el encuentro con los jóvenes del barrio. Este compromiso fue atendido por la supervisión.
- **Segundo compromiso:** Entregar a la supervisión el informe social del contratista revisado y aprobado por la interventoría para el día 9 de junio de 2026.
- **Tercer compromiso:** Entregar a la supervisión el Informe Social Mensual N.° 4 de interventoría. La interventoría manifestó que aún no cuenta con el informe completamente finalizado; sin embargo, se comprometió a entregarlo el día 11 de junio de 2026.

2. Lectura de programas

- **Programa de reconocimiento del territorio**

La interventoría informó que se continúan realizando las actividades de recorrido diario de manera articulada con el contratista, manteniendo el contacto permanente con la comunidad y el seguimiento al desarrollo de las actividades en el entorno del proyecto.

- **Programa de información y divulgación**

La interventoría informó que acompañó y verificó la instalación y reforzamiento de los afiches correspondientes al PMT y a las restricciones de obra. Asimismo, indicó que se continúa con la instalación de piezas informativas en el entorno del proyecto y en el cerramiento de la obra, así como con la socialización de las restricciones de ingreso a la comunidad, teniendo en cuenta que aún se desarrollan actividades en un amplio sector del parque.

Igualmente, informó que la semana anterior recibió por parte del contratista las presentaciones de avance y de veeduría para su revisión, las cuales posteriormente fueron remitidas a la supervisión. Las piezas comunicacionales desarrolladas durante la semana correspondieron a presentaciones y afiches informativos.

- **Programa de control social**

La interventoría informó que se desarrolló la reunión de veeduría N.° 4. Previamente se realizó toda la convocatoria correspondiente, la cual tuvo una respuesta positiva, logrando la participación de veedores tanto de manera presencial como virtual mediante enlace de acceso.

- **Programa de atención al ciudadano**

La interventoría informó que se mantuvo el Punto de Atención a la Comunidad y que durante la semana no se recibieron nuevas PQR.

Asimismo, recordó que la semana anterior se realizó la entrega física de la respuesta al profesor Hugo, aclarando que dicha solicitud ya había sido cerrada previamente de manera digital.

- **Programa de acompañamiento a actividades técnicas**

La interventoría informó que se continúa realizando el seguimiento al desarrollo de las actividades relacionadas con las materas; sin embargo, actualmente no se presenta ninguna actividad que requiera acompañamiento puntual por parte del área social.

- **Programa Nuevos Afectos, Nuevos Territorios**

La interventoría informó que la semana pasada fue remitida a la supervisión el Acta N.° 3 correspondiente a este programa.

- **Programa Mujeres, Entornos Seguros y Constructoras**

La interventoría informó que las actividades correspondientes a este programa ya fueron finalizadas.

Por su parte, la supervisión consultó a la interventoría y al contratista si existían inquietudes respecto a los planos o diseños del proyecto, con el fin de aprovechar la visita del diseñador a la supervisión y resolver cualquier duda relacionada con el diseño ya elaborado.

Adicionalmente, la supervisión informó que ya se cuenta con el permiso de intervención correspondiente.

- **Programa de participación económica con enfoque de derechos**

La interventoría informó que durante la semana se contó con 36 personas vinculadas al proyecto entre personal administrativo y operativo.

El porcentaje de participación femenina corresponde al 22%, equivalente a ocho mujeres. Asimismo, se cuenta con seis personas de mano de obra no calificada pertenecientes a la comunidad, lo que representa el 17%; una persona en condición de discapacidad, equivalente al 3%; y siete personas en condición de vulnerabilidad, correspondientes al 19%.

- **Programa de atención a comunidades en oposición**

La interventoría informó que, a la fecha, no ha sido necesaria la implementación de este programa, dado que las actividades se han desarrollado con normalidad y sin situaciones que requieran su activación.

- **Programa de manejo de situaciones de seguridad**

La interventoría informó que el contratista continúa implementando la vigilancia nocturna, estrategia que ha contribuido a mitigar afectaciones relacionadas con el uso inadecuado del espacio y el ingreso de balones al área de intervención.

Asimismo, informó que ya se realizó la convocatoria para la actividad dirigida a los jóvenes del sector y que la divulgación continuará reforzándose. Indicó además que se espera contar con el acompañamiento de la Alcaldía Local y la Fundación Grupo Social, y que aún se encuentra pendiente la definición de la metodología a implementar.

- **Programa de mejoramiento y sostenibilidad**

La interventoría informó que se continúa adelantando la logística, las compras y demás requerimientos necesarios para la actividad de siembra, la cual quedó programada para los días jueves y viernes de la presente semana.

El contratista manifestó que ya se realizó la convocatoria a la comunidad; sin embargo, hasta el momento no se cuenta con confirmación de asistencia suficiente.

Igualmente, sugirió que la actividad pueda desarrollarse bajo una modalidad híbrida, permitiendo la participación presencial y virtual mediante enlace de acceso.

Por otra parte, se informó que continúa prevista la realización de la JOPA para el día 19 de junio.

3. Comentarios y compromisos finales

La supervisión manifestó que se debe concertar con la veeduría la fecha de realización de esta actividad, proponiendo inicialmente el 18 de junio. No obstante, indicó que primero debe revisarse la prórroga del contrato para definir una fecha acorde con la programación, siendo el 22 de junio una fecha tentativa en caso de que la prórroga se extienda hasta el 7 de julio.

Asimismo, señaló que este espacio debe desarrollarse antes del acuerdo de sostenibilidad, con el propósito de presentar a la comunidad la culminación del proyecto, los espacios intervenidos, los criterios de cuidado y uso, así como los alcances de la intervención.

Finalmente, la supervisión informó que actualmente se encuentra revisando con el área jurídica los temas relacionados con el presupuesto.

Por su parte, el contratista manifestó que aún hace falta definir la distribución total de los recursos pendientes de ejecución, incluyendo las actividades relacionadas con la memoria barrial, razón por la cual solicitó que estas sean incluidas dentro de la programación pendiente.

La supervisión solicitó al contratista informar el rubro destinado para la realización del acuerdo de sostenibilidad y del proyecto de valor social.

Siendo las 9:37 a.m., se da por finalizada la reunión.

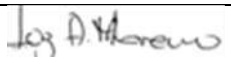
4. COMPROMISOS

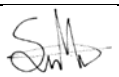
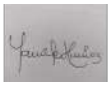
	Responsable	Fecha Comprometida
Entregar metodología a utilizar en encuentro con jóvenes y barra	supervisión	10/06/2026
Enviar a supervisión el rubro destinado para realizar el acuerdo de sostenibilidad y para el proyecto de valor social	contratista	10/06/2026
Definir la fecha para realizar el acuerdo de sostenibilidad y veeduría de acuerdo a la fecha de prórroga.	contratista interventoría	Próximo comité

Observaciones:

Ninguna

5. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Nathaly Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Iván Perdomo Londoño	Profesional social Transversal	
Luz Angélica Moreno	Residente Social de Interventoría	

Yuly Patricia Pulido	Residente Social de Obra — Contratista	
Ana Sofía Morales	Auxiliar Social de Obra — Contratista	
María Yamile Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Ledny González	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	

Tema o Asunto:	**Comité de Seguimiento Social**				**Reunión Número:**	21
Fecha:	**17/06/2026**	**Hora:**	**09:00 p.m.**	**Lugar:**	EL PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Luz Angélica Moreno – Residente social de Interventoría					
Archivada en:	Carpeta digital del contrato - Drive					

1. ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida
2. Seguimiento a compromisos del acta anterior
3. Informe por programas sociales
4. Seguimiento de PQRS y situaciones con la comunidad
5. Seguimiento documental y trazabilidad contractual
6. Novedades
7. Dudas e inquietudes
8. Cierre

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Entregar metodología a utilizar en encuentro con jóvenes y barra	Supervisión	10/06/2026	**Finalizada**
Enviar a supervisión el rubro destinado para realizar el acuerdo de sostenibilidad y para el proyecto de valor social	Contratista	10/06/2026	**Finalizada**
Definir la fecha para realizar el acuerdo de sostenibilidad y veeduría de acuerdo a la fecha de prórroga.	Contratista Interventoría	Próximo comité	**Finalizada**

2.2 Desarrollo de la reunión

Siendo las 9:05 a.m. **l**a interventoría da inicio al comité de seguimiento social N°21, el cual cuenta con la asistencia de Supervisión social CVP. Contratista de obra e Interventoría

La interventoría procede a leer los compromisos adquiridos en el comité pasado.

1er compromiso. La supervisión entrego la metodología que se debía utilizar en el encuentro de jóvenes, actividad llamada canelazo futbolero, por lo tanto, este compromiso fue cumplido.

2do compromiso. Enviar a la supervisión el rubro destinado para realizar el acuerdo de sostenibilidad y para el proyecto de valor social. Se remitió a la supervisión acta con redistribución de porcentajes y acta de acuerdo para Vo Bo de la parte jurídica

3er compromiso. Definir la fecha para realizar la actividad del acuerdo de sostenibilidad y veeduría de acuerdo al cronograma. Se estaba a la

Al finalizar los compromisos la interventoría pasa a realizar el desarrollo programa por programa.

- **Programa de reconocimiento del territorio.**

La interventoría informa que se continúan haciendo los recorridos diarios, haciendo la verificación en el área de influencia directa. Hasta el momento no se han percibido mayores novedades, se desarrolló el vaciado programado para el lugar donde quedara la virgen, la comunidad estuvo de acuerdo.

- **Programa de divulgación de información.**

La interventoría informa que se reforzaron los afiches de restricciones del PMT. La interventoría manifiesta que es importante organizar los tramos afectados del cerramiento ya que por estos espacios la comunidad continua ingresando a pesar que se les dio un aviso de restricción.

La interventoría informa que la semana anterior se adelantó la convocatoria para el canelazo futbolero, en la actividad se contó con buena participación de la comunidad. Igualmente se pensaba que asistirían los barristas, ya que estos permanecen en este sector, sin embargo no asistieron.

Igualmente esta reunión favorece para las actividades de sostenibilidad del parque, capacitación del jardín botánico, recordemos que esta actividad se reprogramo por no contar con la confirmación de los padrinos.

La interventoría informa que el día 18 de junio, organizara con contratista para entregar el cronograma de las actividades ajustado a la fecha de prórroga o adición,

- **Programa de control social.**

La interventoría informa que en esta semana no se realizaron actividades sobre este programa. Sin embargo se tiene una actividad pendiente, que es la veeduría Numero 5. Esta actividad se debe reprogramar.

Contratista informa sobre las fechas tentativas de las actividades acordadas con la supervisión las fechas son las siguientes.

Jardín botánico previo a la siembra y reunión con las barras 27 de junio de 2026.

Veeduría #5, 2 de julio del 2026.

Actividad o acuerdo de sostenibilidad 15 de julio de 202. Se contar con la visita del alcalde.

- **Programa de atención al ciudadano.**

La Interventoría informa que, a la fecha, no se han recibido solicitudes, peticiones, quejas, reclamos o requerimientos por parte de la comunidad relacionados directamente con el desarrollo del proyecto.

No obstante, durante el periodo de seguimiento se presentó una situación asociada al uso de la cancha sintética por parte de algunos usuarios. Dos profesores de fútbol manifestaron inquietudes respecto a los horarios de utilización del escenario deportivo; uno de ellos solicitó el ingreso en horario desde temprano y el otro expresó la necesidad de contar con disponibilidad del espacio sin interferir con el desarrollo de sus actividades.

Frente a lo anterior, el Contratista y la Interventoría informaron que el proyecto no tiene injerencia en la administración, programación, uso o disponibilidad de la cancha sintética, teniendo en cuenta que dicho escenario deportivo se encuentra bajo la administración del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD.

Sin perjuicio de lo anterior, en el marco de las actividades de obra se reiteró la importancia de garantizar el ingreso controlado a las zonas intervenidas, con el fin de preservar la seguridad de los usuarios, trabajadores y evitar posibles afectaciones al proceso constructivo.

- **Programa de acompañamiento a las actividades técnicas.**

La interventoría informa que en esta semana no se adelantaron acciones, ni hubo requerimiento en este programa, solamente se realizó un acompañamiento al baseado en el evento que se presentaba alguna novedad.

- **Programa de nuevos afectos, nuevos territorios.**

La interventoría manifiesta realizar una mesa de trabajo con el contratista para coordinar la

actividad del taller con el jardín botánico para padrinos del jardín. (reprogramación)

Programa de mujeres en entornos seguros y constructoras de territorio.

La interventoría informa que para esta semana no se realizaron actividades, Ya se desarrolla actividad.

Programa de participación económica con enfoque de derechos.

La interventoría informa que para esta semana no, ingreso personal de mano de obra no calificada.

La interventora informa que el contratista tuvo vinculadas 36 personas entre administrativos y operativos, el porcentaje de mujeres es del 22%, con una relación de 8 mujeres. El porcentaje de mano de obra no calificada es de 6. Para un e 17%. Personal en condición de discapacidad 1 y para un 3%.y personal en condición de vulnerabilidad son 7 que corresponde al 19%.

- **Programa de atención al manejo de comunidad en oposición.**

La interventoría informa que a la fecha no se ha requerido implementar este programa.

- **Programa de manejo de situación de seguridad.**

La Interventoría informa que, en el marco de las actividades de seguimiento y control al componente social, se continúa con la implementación de las medidas establecidas para el manejo de situaciones asociadas a la seguridad del proyecto.

A la fecha, se informa que el contratista mantiene el servicio de vigilancia nocturna como medida preventiva para mitigar posibles riesgos y garantizar la protección de las áreas de intervención, equipos y materiales dispuestos en obra.

De igual manera, se continúa realizando seguimiento a las condiciones del entorno y a los factores que puedan afectar el normal desarrollo del proyecto, promoviendo acciones preventivas y de articulación con los actores involucrados cuando se requiera.

se realizó el canelazo futbolero esta actividad conto con buena y participación de la comunidad asistencia, sin embargo, no se contó con la participación de los jóvenes de la barra, para los cuales fue creada la metodología a utilizar, desde el componente social se está planificando una nueva actividad para contar con ellos (barristas) y apoyar el tema de sostenibilidad y seguridad.

- **Programa de mejoramiento y sostenibilidad.**

La interventoría informa que esta actividad está programada para el mes de julio de acuerdo a la prórroga del contrato.

- **Preguntas e inquietudes.**

El comité finalizo a las 9:40 a.m.

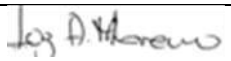
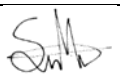
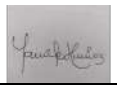
3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Actualizar DRIVE con actas e informes completos y aprobados	Interventoría	18/06/2026
Mesa de trabajo para actualización de cronograma de actividades	Equipo social	18/06/2026

Observaciones:

Ninguna

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Nathaly Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Iván Perdomo Londoño	Profesional social Transversal	
Luz Angélica Moreno	Residente Social de Interventoría	
Yuly Patricia Pulido	Residente Social de Obra — Contratista	
Ana Sofía Morales	Auxiliar Social de Obra — Contratista	
María Yamile Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Ledny González	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	

Tema o Asunto:	Comité de Seguimiento Social			**Reunión Número:**	22
Fecha:	24/06/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	EL PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Luz Angélica Moreno – Residente social de Interventoría				
Archivada en:	Carpeta digital del contrato – Drive				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida e inicio
2. Lectura y seguimiento a los compromisos del comité anterior.
3. Revisión de los programas del Plan de Gestión Social
4. Seguimiento a informes, actas y documentación contractual

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Actualizar DRIVE con actas e informes completos y aprobados	Interventoría	18/06/2026	**Finalizado**
Realizar mesa de trabajo para actualización de cronograma	Equipo social	18/06/2026	**Finalizado**

2.2 Desarrollo de la reunión

1. Bienvenida e inicio

Siendo las 9:10 a.m. la Interventoría da inicio al Comité de Seguimiento Social No. 22, con la participación de los profesionales del contratista, la interventoría y la Caja de la Vivienda Popular (CVP).

Como primer punto del orden del día, la Interventoría realiza la lectura de los compromisos adquiridos en el comité anterior.

2. Lectura y seguimiento a los compromisos del comité anterior.

Compromisos del comité anterior

- **Compromiso No. 1.** Cargar de la información en el Drive del proyecto. La profesional social de la interventoría informa que únicamente se encuentra pendiente la carga del Acta No. 21 y, posteriormente, se incorporará el acta correspondiente al presente comité.
- **Compromiso No. 2.** Realizar una mesa de trabajo para la revisión del cronograma ajustado. La interventoría informa que este compromiso fue cumplido.

3. Revisión de los programas del Plan de Gestión Social

Posteriormente, la Interventoría continúa con la revisión de los programas sociales.

Adicionalmente, desde la Caja de la Vivienda Popular se recomienda tramitar la inquietud del ciudadano como una Petición, Queja o Reclamo (PQR) y emitir una respuesta formal, anexando el acta como soporte documental y detallando las actuaciones realizadas por las entidades participantes.

Como compromiso se acuerda realizar toda la trazabilidad correspondiente al caso, invitar al señor Ramiro al próximo Comité de Veeduría y gestionar el trámite de la PQR.

- **Programa de Acompañamiento a las Actividades Técnicas:** La Interventoría informa que para el viernes 26 de junio se desarrollará una actividad con la comunidad, en la cual se abordarán temas relacionados con el avance de la obra, las jornadas de plantación, el retiro de las materas en mal estado y los compromisos adquiridos por la comunidad para el adecuado mantenimiento de las nuevas zonas verdes.

  La supervisión solicita que la convocatoria se extienda a todos los grupos representativos de la comunidad, con el propósito de atender las inquietudes existentes y garantizar un adecuado proceso de socialización.

  Como compromiso se establece la realización de esta actividad con participación amplia de la comunidad.
- **Programa Nuevos Afectos, Nuevos Territorios:** La Interventoría informa que actualmente se encuentra en etapa de planeación la actividad de valor social contemplada en el cronograma del proyecto, la cual está prevista para desarrollarse aproximadamente el 15 de julio, de acuerdo con lo concertado con la supervisión.
- **Programa de Participación Económica:** Se informa que durante la semana no se presentaron ingresos de personal y se registró una desvinculación laboral.

  Actualmente el proyecto cuenta con 35 trabajadores, entre personal administrativo y operativo, distribuidos de la siguiente manera:

✓ 8 mujeres (23%).
✓ 6 trabajadores residentes de la comunidad (17%).
✓ 1 persona en condición de discapacidad (3%).
✓ 7 personas en condición de vulnerabilidad (20%).

La supervisión consulta por la asistencia del trabajador en condición de discapacidad, dado que no lo ha observado durante las dos últimas visitas a obra. La interventoría responde que el

colaborador sí se encuentra vinculado y ha asistido regularmente, aunque en horarios diferentes a los de las visitas realizadas por la supervisión.

- **Programa de Atención al Manejo de Comunidades en Oposición:** La Interventoría informa que durante el período evaluado no ha sido necesario implementar este programa.
- **Programa de Manejo en Situaciones de Seguridad:** La Interventoría informa que el contratista continúa prestando el servicio de vigilancia nocturna para prevenir situaciones que puedan afectar la obra.

  Adicionalmente, se informa que fueron implementadas las recomendaciones formuladas durante la visita realizada por la CBP, relacionadas con el cubrimiento de los residuos de construcción y demolición (RCD), la protección de los juegos infantiles, el cubrimiento de la tierra expuesta y demás medidas preventivas. Durante la semana no se presentaron novedades en materia de seguridad.
- **Programa de Mejoramiento y Sostenibilidad:** La Interventoría informa que este programa aún no ha iniciado su ejecución, dado que su desarrollo se encuentra programado para el mes de julio.

4. Seguimiento a informes, actas y documentación contractual.

La Interventoría informa que el informe semanal ya fue remitido y que tanto este como el informe mensual No. 4 del contratista fueron aprobados por la supervisión. Igualmente, esta pendiente el envío de observaciones del informe mensual No. 4 de la interventoría.

Se informa que el Acta No. 21 será cargada al Drive el 24 de junio.

La supervisión consulta la fecha prevista para la radicación física del informe de obra No 4, a lo que la interventoría responde que realizará este trámite el 26 de junio.

La supervisión informa que durante la jornada remitirá las observaciones correspondientes al informe de interventoría. (24 de junio)

Finalmente, la interventoría manifiesta que el contratista ya cuenta con la prórroga contractual aprobada; sin embargo, aún no se ha recibido información oficial respecto a la prórroga de la interventoría. La supervisión señala que la interventoría dispone contractualmente de quince (15) días adicionales respecto al plazo del contratista, por lo que permanecerá atenta a cualquier información oficial relacionada con este trámite.

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Seguimiento Social No. 22 a las **9:40 a.m**

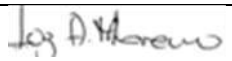
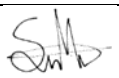
3. COMPROMISOS		
	Responsable	**Fecha Comprometida**

Realizar la trazabilidad correspondiente a la inquietud del señor Ramiro e invitarlo a la actividad del viernes 26 de junio	Contratista	29/06/2026
Realizar las invitaciones a los grupos activos de la comunidad (jóvenes barra)	Contratista Interventoría	24/06/2026
Remitir las observaciones del informe mensual 4 de Interventoría	Supervisión	24/06/2026

Observaciones:

Ninguna

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Nathaly Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Iván Perdomo Londoño	Profesional social Transversal	
Luz Angélica Moreno	Residente Social de Interventoría	
Yuly Patricia Pulido	Residente Social de Obra — Contratista	
Ana Sofía Morales	Auxiliar Social de Obra — Contratista	
María Yamile Muñoz	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	
Ledny González	Apoyo a la Supervisión Social — CVP	

ANEXO 20. BITÁCORA SOCIAL

atención a la Comunidad
-Interventoría: Se verifica punto de atenci-
ón y se evidencia inicio de jornada,
siendo las 12:00 pm se realiza Cierre del punto
de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoría: Se evidencia que se desa-
rrollo la jornada sin novedades
se recibio el Certificado de residencia del señor pedro
Gonzalez se realizo recorrido territorial y se efectuo
la actualizacion de la valla de Transparencia. se
Contacto al profesor Hugo para darle respuesta formal
a la reclamación radicada el 16 de mayo, se acordo
Cita en el punto de atención a la Comunidad en
horas de la mañana. Sin embargo no asistio.
-Interventoría:
-Se recibio Magistralidad de certificado de
residencia.
-Se realiza recorrido diario y actualiza-
ción de Valla de Transparencia.
-Se verifico creme de jornada de
PQRS con la entrega física de esta y firma

Ana Sofia Morales Yuly Patricia Roldo Jose A. Moreno
Auxiliar Social Residente Social Jose Angelo Moreno
Res. Social

1 junio 2026
Siendo las 8:00 am se realizo apertura a la atencion
a la Comunidad sin presentarse novedad
-Interventoria: Se evidencia punto de
atencion en funcionamiento e inicio de jornada
siendo las 12:00 pm se realiza Cierre del punto de
atencion sin presentarse novedades
-Interventoria: Se evidencia desarrollo de
la jornada de atencion y cierre sin novedades
Se remitio a la interventoria el informe semanal Social
N°17 para su revisión y aprobacion. se recibio la aprobacion
de las invitaciones personalizadas correspondientes a la
reunion de avance de obra. se participo en el

recorrido de obra realizada junto con el director de la CUP. Se remitieron a la interventoria las invitaciones personalizadas para la reunión de veeduria N°4 y para la reunión de avance de obra del 50%, incorporando la reprogramación de las fechas para su revisión y aprobación. Se remitio el acta de encuentro N°3 a la interventoria y se envio el acta de taller de mujeres para su revisión y aprobación. Se realizo recorrido y actualización de vallas de transparencia

-Interventoria:

-Se recibio Informe semanal 47 del contratista, se recibe revisa y se solicita ajuste, posteriormente se remitio a la Supervisión el cual fue el semanal de Interventoria

-Se aprobaron piezas comunicacionales y de invitación para reunión de avance y comite de veeduria:

-Se atendio en obra visita de director de CUP

-Se aprobo acta de encuentro 3 y se aprobo y remitio a la Supervisión el igual fue el acta de taller de mujeres.

Ana Sofia Morales Trabajadora Social
Auxiliar Social

Yudy Patricia Bolivar Rodriguez
Res. Social

Yudy Patricia Bolivar
Residente Social

2 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura a la atencion a la Comunidad sin presentarse novedades

-Interventoria: Se verifica Punto PAC se inicio despacho de atención a la ciudadanía

Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atencion a la Comunidad sin presentarse novedades

-Interventoria: Se evidencio el desarrollo de jornada de atención y asiste sin novedades

Se gestiono la impresion de los volantes informativos para la socialización de la reunión de avance de obra correspondiente al 50% de ejecución. Se enviaron las invitaciones personalizadas para la reunión de Veeduria N°4 y la reunión de avance de obra del 50% a los integrantes de la veeduria

Ciudadana y a la junta de acción Comunal
se llevo a cabo una reunión con el jardin
Botanico Con el fin de realizar la revision de los
zonas de reverdecimiento del proyecto. Se desarrollo
una mesa de trabajo con la interventoria y la CVP
para Coordinar las fechas de reunión con integrantes
de la barra del Junior y Topa. Se realizo la
Convocatoria de volanteo puerta a puerta para convocar
a la comunidad a la reunión de avance de obra
del 50 %. Se realizo recorrido territorial y actualizacion
de la valla de transparencia.
-Interventoria:
-Se verifica cronograma acompañado y
verificado el registro de la información de
la actividad
-Se acompaño y participo reunión con
el jardin Botanico, en esta se estableció
todos los temas y aspectos a tener en
cuenta para el reverdecimiento del Pro-
yecto.
-Se desarrollo mesa de trabajo con el
contratista y la supervisión organizando
las fechas de las actividades que hacen
falta por ejecutar 11 de junio Actividad
con los barristas y Jovenes Vecinos, 11 de junio
actividad con jardines del jardin y el
19 de junio jornada de reverdecimiento

Ana Sofia Morales Angie Lizeth Moreno Yuly Patricia Rojas
Auxiliar Social Res. Social de Int Residente Social

3 de junio 2026
Siendo las 8:00 am se abre el punto de atención a la
Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria- Se verifica punto PAC e inicio
de jornada de atención a la comunidad
Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención
a la Comunidad sin presentarse novedades

-Interventoria: Se evidencio desarrollo de jornada de atención y cierre sin novedades.
Se realizo el Comite de Seguimiento Social, se dio Continuidad a las actividades de Convocatoria para la reunión de avance de obra Correspondiente al 50 % de ejecución. Se instalaron los afiches relacionados a la reunión de avance en diferentes puntos del area de la obra. Se realizo recorrido territorial y se realizo actualización de valla de transparencia

-Interventoria:
-Se coordino y desarrollo comite de Seguimiento N° 18
-Se remitieron actas de Seguimiento pendientes
-Se acompaño y Verifico convocatoria reunión de avance (Volanteo)
-Se instalaron afiches de Convocatoria de reunión de Avance
-Se realizo recorrido territorial
-Se actualizo Valla de transparencia

Ing. Marcos
Ing. Residente Mant. Ana Sofia morales Yuly Patricia Pulido
Res. Soc. Int. Auxiliar Social Residente Social

A junio 2026

Siendo las 8:00 am se hace apertura del punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoria- Se Verifica punto PAC y se evidencia el Inicio de jornada de atención.
Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Se evidencio desarrollo de jornada sin novedades.
Se realizó Comité de obra, se trabajó en la elaboración del informe mensual social N°A. Se recibió la pieza Comunicacional Correspondiente a la reunión denominada "Canelazo Futbolero" programada para el 11 de junio dirigida a integrantes de la barra del junior y Comunidad en general. Se realizo

recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia.

INT -Se asistio y Participo en el comite de Obra.
-Se adelantan acciones en el Informe mensual de Interventoria y Obra
-Se adelantan actas de reunion ocurrente de Obra. Seguimiento.
-Se Verifico pieza comunicacional para actividad con los barristas y Vecinos.

Ana Sofia Morales Auxiliar Social
Yuly Patricia Rubio Residente Social
Ing O. Moreno Ing Orgelia Moreno Residente Social Int.

5 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoria: Se evidencia Punto de Atención a la comunidad. = Inicio de jornada de Atención
Siendo las 12:00pm se Cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades.
-Interventoria: Se desarrollo la jornada de atención sin novedades. Se evidencia Cierre
Se recibieron observaciones sobre las presentaciones de la Veeduria N°4 y de avance de obra del 50% las Cuales fueron ajustadas de manera inmediata. Se llevó a cabo la reunión de veeduria N°4 y la reunión del avance de obra Correspondiente al 50%. Se gestiono la impresión de los afiches para la Convocatoria de la actividad "Canelazo futbolero" se Continua con la elaboracion del Informe mensual #4. Se realiza recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia
-Interventoria:
-Se recibieron observaciones a las presentaciones de Veeduria y Avance de obra.
-Se Verifico la gestión para Inicio de convocatoria de la actividad con barristas y Vecinos.
-Se realiza recorrido diario
-Se actualiza actualización de la Valla de tra

-Se desarrollaron las reuniones de veeduría y reunión de avance sin novedades.

Ana Sofia Morales Auxiliar Social — Yuly Patricia Pulido Residente Social — Log D. Moreno Log Angelica Moreno Residente Social Int.

6 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades

- Interventoria: Se verifica punto de atención se evidencia el inicio de jornada de Atención

Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades.

- Interventoria: Se evidencia desarrollo de jornada sin novedades.

Se realizó la divulgación de la actividad "Canelazo Futbolero" mediante el envio de volantes digitales a través de WhatsApp a lideres Comunitarios. se gestionó la elaboración del acta correspondiente a la reunión de veeduria N°A se remite a interventoria el informe mensual #4 para revisión y aprobación. se realiza recorrido territorial y actualización de valla de transparencia.

- Interventoria:

- Se realiza verificación de la divulgación de la actividad con tenderos y vecinos
- Se recibe Informe Mensual N°4 se da su revisión
- Se realiza jornada de recorrido territorial y actualización de valla de transparencia.

Ana Sofia Morales Auxiliar Social — Yuly Patricia Pulido Residente Social — Log D. Moreno Log Angelica Moreno Residente Social Int

9 junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura a la atención a la Comunidad sin presentar novedades.

- Interventoria: Se verifica punto de atención a la comunidad. Se inicia jornada de atención

Siendo las 12:00 pm se realiza el cierre del punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
- Interventoria: se Verifica el desarrollo de la jornada de atención.
Se elaboro el acta de la reunión de avance de obra del sodo, se remitió el informe Semanal Social N° 18 para revisión y aprobación. En Cumplimiento de los Compromisos establecidos durante la mesa de trabajo realizada con la interventoria, se ajusto y remitio el informe mensual #4 para revisión y aprobación. se imprimieron los volantes de la actividad "Canelazo Futbolero" se realizo la divulgación de la Convocatoria y la instalación de afiches informativos en el area de influencia.
Se recibio aprobación del informe mensual #4 por parte de Interventoria. Se realizo recorrido territorial y actualizacion de la valla de transparencia
-Interventoria:
- Se Verifica el porcentaje de avance del componente Social. y se remite a componente tecnico.
- Se Solicita mesa de trabajo para revisión de informe y dejar todo listo.
- Se recibe Infome ajustado y se remite a la supervisión.
- Se verifica convocatoria por medio de Piezas comunicacionales
- Se realiza recorrido territorial
- Se actualiza Valla de Transparencia.

Ana Sofia Morales Yuly Patricia Rolido tec. D. Moreno tec. Angelica Moreno
Auxiliar Social Residente Social Res. Social Int.

10 JUNIO 2026
Siendo las 8:00 am se abre el punto de atención a la Comunidad sin Presentar novedades
-Interventoria: Se Verifica el punto de atención y la apertura de la jornada de Atención
Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención

a la Comunidad Sin Presentar novedades.
Interventoria: Se Verifica el desarrollo de la
jornada de atención sin novedades, se cierra.
Se asistio al Comite de Seguimiento Social. Se
realizó el retiro de los volantes del PmT y de
restricciones de obra que se encontraban en mal
estado, asi como la instalaccion de nuevo material
de información. Se actualizó la cartelera del punto
de atencion a la comunidad y se imprimio el
Cronograma de actividades actualizado. Se gestiono la
Compra de los ingredientes y materiales para la
actividad del "Canelazo futbolero" se llevó a cabo
la actualizacion de la valla de transparencia y se
realizo el recorrido territorial.
-Interventoria: Se realizo y desarrollo el
Comite de seguimiento Social
-Se acompaño a limpieza de piezas en
mal estado y la instalacion de nuevas.
-Se Verifica cartelera la cual fue actu-
alizada
-Se Verifica y Ayuda a la gestion de
logistica para "Canelazo futbolero"
-Se realiza recorrido del territorial
-Se actualiza Valla de transparencia

Ing A. Moreno

Ana Sofia Morales Ing Angela A Moreno Ing Patricia Rolido
Auxiliar Social Res. Soc. de Int. Residente Socia

11 de junio 2026
Siendo las 8:00 am se abre el punto de atencion a
la comunidad sin presentar novedades.
-Interventoria: Se Verifica el Punto de atencion
y la apertura de la jornada de Atencion
Siendo las las 12:00 pm se Cierra el punto de
atencion a la comunidad sin presentar novedades
-Interventoria: Se evidencia desarrollo de
jornada de atencion sin novedades. Se cierra

Se asistio al comite general de obra. Durante la jornada se recibio una hoja de vida, se desarrollo la actividad Comunitaria "Canelazo futbolero" se realizo la actualizacion de la valla de transparencia y se realizo el recorrido territorial
-Se asistio y participo en comite general de Obra
-Se verifica la atencion en Punto PAE - recibo de hoja de vida
-Se desarrollo actividad "Canelazo futbolero"
Se realizo recorrido

Ana Jofa Morales Jazz Angelica Moreno Yuly Patricia Palcob
Auxiliar Social Res. Soc. de Int Residente Social

12 de junio 2026
Siendo las 8:00 am se realizo apertura al punto de atencion sin presentar novedades
-Interventoria: Se verifica el punto de atencion a la comunidad y la apertura de Atencion
Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atencion a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoria: Se evidencio que se desarrollo la jornada de atencion sin novedades.
Se continuo con la instalacion de la volante informativa del PMT y la restriccion de obra
Se elaboro el acta correspondiente a la actividad "Canelazo futbolero" y se realizo el escaneo del listado de asistencia de la reunion, se realizo el recorrido territorial y la actualizacion de la valla de transparencia.
-Interventoria:
Se verifica y acompaña la instalacion de los volantes informativos PMT y restricciones de obra
-Se realiza recorrido de obra territorial
-Se realiza actualizacion de valla de transparencia

Ana Sofia morales
Auxiliar Social

Reg. Soc de Int

Yuly Patricia Polido
Residente Social

13 junio de 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura al punto de atención a la comunidad sin presentar novedades.
- Interventoria: Se verifica punto de atención del inicio de jornada de atención
Se remitio a la interventoria el ajuste del acta parcial de cobro, incorporando las modificaciones realizadas a los porcentajes correspondientes al proyecto de valor social y el acuerdo de sostenibilidad
Se actualizo el directorio de actores. Se lleva a cabo la actualizacion de la valla de transparencia y se realizo el recorrido territorial
- Interventoria: Se recibe acta parcial ajustada para revisión, esta de acuerdo con solicitud de la supervisión, se revisa y se emitira concepto para envio a supervisión
- Se adelanta Informe de Interventoria No 4
- Se realiza recorrido territorial
- Se realiza recorrido (de) territorial
Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atención a la comunidad sin presentarse novedades
- Interventoria: Se verifica el desarrollo de la jornada sin novedades. Cierre de jornada.

Ana Sofia morales
Auxiliar Social

Reg. Soc de Int

Yuly Patricia Polido
Residente Social

16 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura al punto de atención a la comunidad sin presentar novedades
- Interventoria: Se verifica punto de atención y se evidencia el inicio de jornada de Atención
Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atención a la comunidad sin presentar novedades

-Interventoria: de auditoria desarrollo y cierre de jornada de atención sin novedades
Se remite el informe demanda Social # 19 para revisión y aprobación. Se remite el acta de reunión correspondiente al ajuste del presupuesto asignado al Componente Social, así como el acta de la actividad "Canelazo futbolero" ambos para revisión y aprobación. Se realiza recorrido territorial y la actualización de la valla de transparencia.
-Interventoria: Se recibe Informe Demanda 19 para revisión y aprobación. Se remite acta aprobada y el informe de Interventoría para visto y aprobación respectivamente
-Se recibe y aprueba acta del reajuste del presupuesto. Se recibe acta de la actividad del canelazo. Se carga el drive

Ana Sofia Morales — Tey D. Moreno — Yuly Patricia Pulido
Auxiliar Social — Res. Social de Int. — Residente Social

17 de junio 2025

Siendo las 8:00 am se hace apertura al punto de atención a la Comunidad Sin presentar novedades
Interventoria: Se realiza punto PAL e inicio de jornada de atención a la ciudadanía
Siendo las 12:00 pm se hace Cierre al punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoria: Se verifica jornada de atención sin novedades. Se cierra Punto de Atención.
El Componente Social requiere al area Tecnica la Programación ajustada con base en la solicitud de prórroga para del mismo modo ajustar el Cronograma de las actividades por ejecutar adicionalmente.
Se Programa mesa de trabajo para el jueves 18 de junio con el equipo de trabajo para revisar desde cada Componente los Conceptos

Sobre la actividad de la siembra, se iniciaron la gestión de cotización de las plantas y demas insumos para la actividad, se trabajo en el ajuste del cronograma de actividades locales. Se realiza asistencia a Comite Social de seguimiento. Se realiza recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia.

-Interventoría:

-Se esta en proceso de ajuste de la programación de acuerdo con la promesa

-Se alimento carpeta digital del contrato para verificación de Supervisión con Actas, Informes semanales aprobados.

-Se realizo comité de seguimiento N. 21 sin novedades

-Se realizo recorrido de obra y se recomendo ampliar tramos afectados para minimizar el ingreso de jovenes y comunidad en general por acceso no autorizado. El contratista atendio solicitud.

Ana Sofia Morales Yolanda Patricia Polido
Auxiliar Social Res. Social de Int.. Residente Social

18 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se hace apertura del punto de atencion a la comunidad sin presentar novedades

-Interventoría: Se verifica punto PAE y se evidencia el inicio de jornada de atención

Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atencion a la Comunidad sin presentar novedades

-Interventoría: Se verifica el desarrollo de jornada sin novedades. Cierre atención

Se asistio a Comite general de obra, en el cual se dialogo sobre la instalacion de un Comunicado informativo en la Cancha sintetica, aclarando que el contratista, la interventoria y la cup no tienen Competencia sobre los horarios de

apertura y Cierre del escenario deportivo, debido a las inquietudes manifestadas por la comunidad frente a este tema. Se remitio el Cronograma de actividades actualizado Conforme a la prorroga del contrato.
Se realizo recorrido territorial y actualizacion de valla de transparencia
- Interventoria: Se asistio y participo en el Comite de Obra, de esta pendiente por instalar el comunicado que suspende la Supervision social a raiz de solicitud de Información de profesores de futbol de la comunidad
- Se recibio cronograma y esta en revision de la Interventoria con el componente tecnico
- Se realizo recorrido de Obra y territorial
- Se actualiza valla de transparencia

Ana Sofia Morales Yuly Patricia Bolido Ing A. Moreno
Auxiliar Social Residente Social Res. Social Int.

10 de junio 2026
Siendo las 8:00 am Se realiza apertura del punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
- Interventoria: Se verifico punto PAE y se evidencia Inicio de jornada de Atención
Siendo las 12:00 pm Se realiza Cierre al punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
- Interventoria: Se verifico el desarrollo de la jornada de atencion. Cierre sin novedades
Se realiza acompañamiento al retiro de las plantas destinadas a la actividad de empradizacion
Se remitio nuevamente el cronograma de actividades ajustado de acuerdo con los Compromisos establecidos en la mesa de Trabajo. Se proyecta el acta Correspondiente a la actividad del retiro de las plantas
Se realiza recorrido territorial y actualizacion de la valla de transparencia
- Interventoria:

-Se realiza acompañamiento en retiro de Plantas
-Cronograma ajustado en revisión.
- Se acompaño visita de la CVP.
- Se realizo recorrido de obra y territorial
- Se avanza en documentación Para Drive

Ana Sofia Morales
Auxiliar Social

Yuly Patricia Rolido
Residente Social

Ing D. Moreno
Ing Angelica Moreno
Res. Social.

20 de junio 2026

El componente social de obra realiza apertura del punto de atención a la comunidad sin presentar novedades
-Interventoria: Se Verifica el punto PAC. Se evidencia inicio de jornada de Atención-
Siendo las 12:00 pm se realiza el cierre del punto de atención a la comunidad sin presentar novedades.
- Interventoria: Se evidencia desarrollo de la jornada de atención y cierre sin novedades.
Durante el desarrollo de la jornada se realizaron actividades administrativas del componente como, escaneo de formatos documentos, se actualizo el directorio de actores y se realizaron actividades de archivo, se realizó recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia.
-Interventoria:
-Durante el desarrollo de la jornada se Verifico y adelantaron temas pendientes
-Se realiza recorrido territorial y actualización de valla de transparencia.

Yuly Patricia Rolido
Residente Social

Ana Sofia Morales
Auxiliar Social

Ing D. Moreno
Ing Angelica Moreno
Res. Social. At. JCB

22 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de atención a la comunidad sin presentar novedades.
- Interventoria: Se Verifica punto PAC.

Se evidencia el Inicio de jornada de Atención
Siendo las 12:00 pm se cierre el punto de atención a la comunidad sin presentar observaciones
- Interventoría: Se evidencia desarrollo de jornada de atención y cierre sin novedades. Durante la jornada el componente social remitió el informe semanal #20 para revisión y aprobación, se coordinó fecha y hora para el taller con dirdin Bolonia para el 26 de junio 2026 a las 6:00 pm en el Punto PAC, se proyectaron y se remitieron las piezas comunicacionales de convocatoria taller JB. y activación uso y horarios de la cancha sintética, al final de la jornada es aprobado el informe semanal #20 por interventoría y el informe mensual #4 por CIP.
- Interventoría:
- Se recibe el Infome semanal 20 sin novedades, se aprueba y remite a Supervisión el igual que el infome de Interventoría:
- Se Verifica la asistencia de la persona vinculada en con condición de Discapacidad en la oficina del contratista.
- Se coordina actividad para el taller de Simbaza con el punto Bolonia para el 26 de junio
- Se realizaron ajustes comunicacionales y se Aprueba

Yuly Patricia Ruda Ara — Jefry Morales Tez
Residente Social — Auxiliar Social

Jhon Anderson Morales
Res. Social de Int

23 de junio 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de atención a la comunidad sin presentar novedades.
- Interventoría: Se Verifica punto de Atención
Se evidencia Inicio de jornada de Atención
Siendo las 12:00 pm se realiza el cierre del punto de atención a la comunidad sin presentar novedades.
- Interventoría: Se evidencia el desarrollo

de la puerta de Atención y cierre sin novedades
durante la jornada el componente social realizo la convoca-
torias a los predios anteriormente inscritos para el cuidado
taller que será liderado por Jardín Botanico, se recibe
y se procedió a imprimir para redacción en físico, se
realizó actualización de Mapas comunicacionales de
restricciones de obra y PMT, se remitió a interventoría
el acta del retiro de las plantas que colindan con la
malla eslabonada de la cantera Sinbarco, se realizó
recorrido territorial y actualización de la valla de
transparencia.
- Interventoría:
- Se evidencia convocatoria a predios
para taller con el jardín botanico
- Se envia correo de aprobación para
informe mensual N° 4 y V.B.o de la
supervisión para Impresión y remisión de
documentos a Interventoría para la correspon-
diente
- Se verifica actualización de Mapas comuni-
cacionales de restricciones de ingreso a la
obra y PMT
- Se recibe acta de retiro de Plantas de
la antigua huerta esta en revisión.
- Se realiza recorrido territorial y actuali-
zación de Valla de transparencia.

Ing. P. Moreno

Ing. Patricia Pulido Ana Jofre morales
Residente Social - Auxiliar Social

Ing. Angelica Moreno
Res. Social de Int.

29 de Junio 2016
Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de
atención a la Comunidad sin presentarse novedades
- Interventoría: Se Verifica el punto de
atención ala comunidad se evidencia
el inicio de jornada. Atención

Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentar novedades
-Interventoría: Se verifica el desarrollo de la jornada de atención y cierre sin novedades
Se radicó en físico el informe mensual N° 4 de avance al comité de seguimiento social N° 21 y de avance en la elaboración de la presentación correspondiente a la veeduría N°5. Se realizaron las llamadas de confirmación a los participantes convocados para el taller del jardín botánico.
Se gestiono la compra de los refrigerios para el taller. Se realizó la impresión de las ficha informativas que serán (5) instaladas en el acceso de la cancha sintética con el fin de informar a la Comunidad que los horarios de funcionamiento y demas aspectos no son competencia de la cvp contratista ni interventoría. Se realizo recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia
-Interventoría:
-Se recibio el Informe físico mensual N°4 para el tramite en la entidad por la Interventoría. Se estableció fecha de radicado el día viernes 26 de junio de 2026.
-Se desarrollo el comité social 21. con la participación del Contratista, Supervisión e Interventoría.
-Se Solicita la entrega de la piezas para veeduría el día viernes para los tramites correspondiente de Verificación del equipo (Presentación) e invitaciones con la supervisión.
-Se Verifica convocatoria para taller con el jardín Botánico
-Se solicita instalar Afiche en Cancha sintética el día de mañana 25 de junio
-Se remite acta de retiro de plantas- Anterior vuelta a la supervisión

-Se realiza recorrido territorial
-Actualización de Valla de Transparencia
-Se actualiza carpeta digital del contrato Drive.

Ing. Moreno
Ing. Angelica Moreno Ana Sofia Morales Yuly Patricia Rubio
Res. Soc. de Int. Auxiliar Social Residente Social

25 de junio de 2026

Siendo las 8:00 am se realiza apertura del punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se verifica punto PAC. Se evidencia Inicio de jornada de Atención

25-06-2026

Se realiza recorrido de obra semanal, se realiza la solicitud al contratista de información a la comunidad sobre la prorroga contractual a terminos de finalización del proyecto.
Se solicita que se dije libre el espacio de trabajo para el proceso de intervención de la pergola de la Virgen.

Nathaly Moreno
CEP-CAPS
25-06-2026.

Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se evidencio el desarrollo de la jornada de atención, sin novedades
Se asistió a Comite general de obra, se remitio para revisión y aprobación la pieza Comunicacional correspondiente a la Socialización de la prorroga del Contrato. Posteriormente se recibio la aprobación de dicha pieza. se realizo la divulgación predio a predio de la prorroga del contrato de obra se instalación

los afiches informativos en la entrada de la Cancha Sintetica con el Comunicado relacionado con los horarios de funcionamiento y demas inquietudes manifestadas por la Comunidad. Se realizo el envio digital de los volantes correspondientes al Comunicado y se continuo reforzando la invitación a la comunidad para participar en el taller programado con el jardin Botanico. Se remitio la presentación de la veeduria s al equipo del Contratista para Completar las actividades de acuerdo a su Componente. Se realiza recorrido territorial y actualización de la valla de transparencia
Interventoria: Se realiza recorrido de obra, luego se asistio y participo en el comite general de Obra. Se realiza aprobacion de pieza comunicacional para socializar promoga del contrato de Obra
-Se realiza acompañamiento y participación en el volanteo de promoga de Contrato
-Se verifico la instalación de afiche informativo con la información de uso de la cancha como se habia requerido por la Supervisión.
-Se verifico la convocatoria para taller con jardin botanico
Se continua con subsanación de Informe mensual 4 de Interventoria, Se Solicito a la Supervisión la firma de las actas para poder complementar la Información todo reposa en el Drive del contrato 21 actas de seguimiento
-Se realiza recorrido territorial y actualización

Ana Sofia Morales
Auxiliar Social

26 Junio 2026
Siendo las 8:00 am se realiza apertura al punto de atencion a la comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se verifica punto PAE y se

evidencia el inicio de la jornada de atención a la ciudadanía:
Siendo las 12:00 pm se Cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoría: Se evidencio el desarrollo de la jornada sin novedades.
Se Continuo Con la divulgación predio a predio de la prórroga del Contrato. Se remitió para revisión y aprobación la proyección de las invitaciones Correspondientes a la reunión de Veeduria N°5 recibiendose posteriormente la aprobación de las invitaciones personalizadas para dicho Comité. Se envio para revisión y aprobación la pieza Comunicacional Con la actualización del plan de manejo de Transito, la Cual fue aprobada. Se remitio el acta ajustada Corespondiente al retiro de plantas de la antigua huerta, incorporando las observaciones realizadas. Se actualizó la Cartelera informativa. Se imprimio el Cronograma de actividades actualizado y se llevó a Cabo el taller del jardin Botanico. Se realizo recorrido Territorial y actualización de Valla de transparencia.
-Interventoría:
-Se verifico y acompaño la (o) divulgación puerta a puerta de la prorroga del contrato.
-Se recibio invitaciones personalizadas para el comite de veeduria N°5, se aprobo y remitio a la supervisión.
-Se aprobo pregon para socializar actualización de PMIT. fue remitido a la supervisión.
-Se recibio acta ajustada del retiro de huerta - Pendiente por remitir a supervisión - Se desarrollo taller con el jardin Botanico sin novedades. Se actualiza Valla de Trans.

Ana Sofia Morales
Auxiliar Social

Yuly Patricia Pulido
Residente Social

Res. Ideal - Int JCB

27 de junio 2025
Siendo las 8:00 am se realiza apertura al punto de

atención a la Comunidad sin presentarse novedades
Interventoria: Se verifica punto PAC, se evidencia el inicio de jornada de Atención Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se verifica desarrollo de jornada sin novedades. Se cierra jornada
Se enviaron las invitaciones a los integrantes de la veeduria N°5 para la reunión programada el proximo 2 de julio. Se actualizo el directorio de actores del proyecto. Se realizo recorrido territorial y actualización de Valla de transparencia.
-Interventoria:
-Se verifica enlace de Instituciones personalizadas a veedores y comunidad corte N°5
-Se verifica la actualización del directorio
-Se realiza recorrido y actualización Valla

Ana Sofia morales Yuly Patricia Pulido Tec D. Moreno Tec Angélica Moreno
Auxiliar Social Residente Social Resi. Social Tec

30 de junio de 2026

Siendo las 8:00 am se abre el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se verifica punto PAC.
Se evidencia inicio de jornada de atención
Siendo las 12:00 pm se cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades
-Interventoria: Se evidencio el desarrollo de jornada sin novedades. Se cierra jornada.
Se remitio el informe semanal social N° 21 para revisión y aprobación. Se recibio la presentación correspondiente a la Veeduria N°5 con los aportes de todas las áreas del contratista. Se elaboro el acta del taller realizado con el jardin Botanico y se escaneó el listado de asistencia de dicho taller
Por parte de la CVP se informo que era necesario reprogramar la reunión de veeduria N°5 inicialmente

Prevista para el 2 de julio, para el dia 9 de julio. En atención a esta solicitud, se envió un mensaje a los integrantes de la veeduria informando la reprogramación de la reunión. Se realizo recorrido Ter territorial y actualización de la valla de transparencia.

- Interventoria:
- Se recibe Informe Semanal, se realiza Obs. y se aprueba, es remitido a la Supervisión.
- Aun la Interventoria no recibe la Presentación para comite N° 5.
- Pendiente reprogramación del comité de Veeduria N° 5, de acuerdo a Solicitud de CYP para el proximo 9 de julio.
- Se realizo el envio de mensaje para la nueva actividad. No se ha recibido acta con JB.
- Se realiza Solicitud a la Supervisión de resolución de flujo de actas de comite.
- Se realizo Requerimiento a actualización de Valla

Ana Sofia Morales Auxiliar Social

Yuly Patricia Poldo Residente Social

Luz D. Moreno Luz Dicpelia Moreno Res. Soc. Int.

1 de julio 2026

Siendo las 8:00 am se abre el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades

- Interventoria: Se verifica punto PAC y se evidencia el inicio de jornada de Atención

Siendo la 12:00 pm se cierra el punto de atención a la Comunidad sin presentarse novedades.

- Interventoria: Se evidencia desarrollo de jornada de atención sin novedades.

Se realizó la instalación de los afiches informativos alrededor del área de intervención, Con la socialización de la prórroga del contrato de obra. Se continuo con la gestión con idrd y el Contratista de la Cancha sintetica para la elaboración y emisión de la respuesta a la par Presentada por el señor Ramiro Campos. Se remitio la Solicitud de definición de fechas para la realización

ANEXO 21 CORRESPONDENCIA CRUZADA EN EL PERIODO

CONSORCIO ALIANZA
NIT 902.020.614-1

CA-GS-CVP-822-2025-084

Bogotá, D.C., junio 6 de 2026

Señores
JCB INTERVENTORÍA SAS- BIC
T.S. Luz Angélica Moreno
Email: social.jcb@hotmail.com
Ciudad

REFERENCIA: CONTRATO DE OBRA No. -CVP-822-2025 - "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.".

ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL N°4
Cordial saludo,

Me permito remitir el informe mensual N°4 del componente social del contrato de la referencia. Lo anterior, para revisión y aprobación.

Atentamente,

Psic. YULY PATRICIA PULIDO NAJAR
Profesional Social CONSORCIO ALIANZA

Proyectó : Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Revisó : Ing. Jaime Herrera Osorio
Aprobó : Ing. Jaime Herrera Osorio
Copia : CARPETA PROYECTO CONTRATO No. CVP-822-2025
Anexo : INFORME MENSUAL

Av. Carrera 15 No. 100-69 oficina 508
Edificio Vanguardia 101
PBX (+57) 7550985 Cel: (+57) 3212356887
Bogotá, D.C.
consorcioalianzacvp@gmail.com

CONSORCIO
ALIANZA
NIT 902.020.614-1

CA-GS-CVP-822-2025-085

Bogotá, D.C., junio 23 de 2026

24 de Junio 2026
9:00 am
Javier Moreno

Señores
JCB INTERVENTORÍA SAS- BIC
T.S. Luz Angélica Moreno
Email: social.jcb@hotmail.com
Ciudad

REFERENCIA: CONTRATO DE OBRA No. -CVP-822-2025 - "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.".

ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL N°4

Cordial saludo,

Me permito remitir el informe mensual N°4 en físico del componente social del contrato de la referencia debidamente aprobado por interventoría y Caja de Vivienda Popular.

Atentamente,

Psic. YULY PATRICIA PULIDO NAJAR
Profesional Social CONSORCIO ALIANZA

Proyectó : Psic. Yuly Patricia Pulido Najar
Revisó : Ing. Jaime Herrera Osorio
Aprobó : Ing. Jaime Herrera Osorio
Copia : CARPETA PROYECTO CONTRATO No. CVP-822-2025
Anexo : INFORME MENSUAL DOS CARPETAS 271 FOLIOS

Av. Carrera 15 No. 100-69 oficina 508
Edificio Vanguardia 101
PBX (+57) 7550985 Cel: (+57) 3212356887
Bogotá, D.C.
consorcioalianzacvp@gmail.com

Bogotá D.C. 2 2 de **junio** de **2026** **020 -CVP-SOCIAL**

Señores:
CONSORCIO ALIANZA

ING. JAIME HERRERA
Director de Obra
PS. YULY PATRICIA PULIDO NAJAR
Residente social de Obra

Referencia: *CONTRATO DE INTERVENTORIA No.CVP-826-2025*

Objeto*: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."*

Asunto: APROBACIÓN Y REMISÓN DE INFORME MENSUAL SOCIAL Nº4 DE OBRA ***– Contrato de obra No. CVP-822-2025***

Cordial saludo.

En atención a las obligaciones contractuales y en cumplimiento de las funciones propias de la Interventoría, nos permitimos informar que, una vez revisado y verificado el cumplimiento de los requerimientos establecidos en el componente social, se aprueba el Informe Mensual Social No. 4 de obra, correspondiente al Contrato de Obra No. CVP-822-2025.

En consecuencia, se solicita la remisión del informe en medio impreso a la Interventoría, junto con los soportes y documentos que hacen parte integral del mismo, de conformidad con las obligaciones contractuales, el anexo social y demás documentos del proceso.

Atentamente,



PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORIA
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
ADJUNTO: LO ANUNCIADO
Folios : N/A
Medio digital: CD

Proyectó: CVP – copia en Drive Revisó: YOQC
Aprobó: YOQC

BOGOTÁ | CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

Al contestar cite este radicado
202615000219071

Bogotá. D.C. 02-06-2026

Señores
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
YUDY OLINDA QUINTERO C
Representante Legal
Dirección física: CL 150 # 16-56 OFC 308-6 CC Cedritos Bogotá
Correo electrónico: financiera.jcb@hotmail.com
Teléfono: (601) 5257792 Cel 3142645967
Ciudad

Referencia: Contrato de interventoría CVP-826-2025 – *"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental y SST. al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."*

Asunto. Respuesta a su oficio radicado 202617000180322 del 13 de mayo 2026 con asunto " Remisión de informe mensual social N° 2 V4 del contratista de obra CVP-822-2025"

Respetada ingeniera Quintero,

La directora de Mejoramiento de Barrios, en su calidad de supervisora del contrato de interventoría CVP-CTO-826-2025, recibió el radicado del asunto, correspondiente a la aprobación del informe mensual social N° 2 V4 del contratista de obra, el cual, una vez revisado por la profesional Karen Nathaly Muñoz, quien ejerce el apoyo a la supervisión desde el componente social, se verificó que cumple con lo establecido y, por lo tanto, se acusa recibido y no se presentan observaciones a la **APROBACIÓN** emitida por la firma interventora.

Calle 54 No. 13-30
Código Postal: 110231, Bogotá D.C.
PBX: (60-1) 3494550 - (60-1) 3494520
FAX:(60-1) 310 5583
www.cajaviviendapopular.gov.co
soluciones@cvp.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

Al contestar cite este radicado
202615000234281

Bogotá, D.C. 12-06-2026

Señores
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
YUDY OLINDA QUINTERO C
Representante Legal
Dirección física: CL 150 # 16-56 OFC 308-6 CC Cedritos Bogotá
Correo electrónico: financiera.jcb@hotmail.com
Teléfono: (601) 5257792 Cel 3142645967
Ciudad

Referencia: Contrato de interventoría CVP-826-2025 – *"Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental y SST. al contrato de obra cuyo objeto es "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."*

Asunto: Respuesta a su oficio 202617000211322 del 29 de mayo 2026 con asunto *"Remisión informe mensual N°3 V3 de interventoría"*

Respetada ingeniera Quintero,

La Directora de Mejoramiento de Barrios, en su calidad de supervisora del Contrato de Interventoría No. CVP-826-2025, recibió el radicado del asunto referente al Informe mensual N°3 de interventoría para el componente social, en el cual, una vez revisado por la profesional Karen Nathaly Muñoz Sánchez, quien ejerce el apoyo a la supervisión desde el componente social, se verificó que cumple con las condiciones establecidas en el anexo social de interventoría y demás documentos que hace parte integral del contrato. Por lo tanto, se emite **APROBACIÓN** del documento en mención.

Finalmente, se comunica que la Dirección de Mejoramiento de Barrios, podrá solicitar en cualquier momento información o soportes al documento en mención, según lo considere necesario como parte de su actividad de supervisión al Contrato de Interventoría No. CVP-826-2025, en atención a requerimientos que terceros pudieran realizar

Calle 54 No. 13-30
Código Postal: 110231, Bogotá D.C.
PBX: (60-1) 3494550 - (60-1) 3494520
FAX:(60-1) 310 5583
www.cajaviviendapopular.gov.co
soluciones@cvp.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner