	INFORME MENSUAL
	INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
	INFORME No.5 Periodo 01 a 30 junio 2026

INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

CONTRATO CVP-822-2025

ELABORADO POR:	**CATHERINE BASTIDAS RESIDENTE SSTMA**	 **FIRMA**	**INTERVENTORIA**
REVISADO POR:	**YUDY QUINTERO DIRECTORA INTERVENTORÍA**	 **FIRMA**	**INTERVENTORIA**
APROBADO POR:	**ANA MARIA BERMUDEZ APOYO SSTMA SUPERVICIÓN**	**FIRMA**	**CVP**

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	**FECHA**	**OBSERVACIÓN**
1	**10/07/2026**	**Documento original**

JULIO 2026

	INFORME MENSUAL
	INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
	INFORME No.5 Periodo 01 a 30 junio 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4

2. OBJETIVOS 4

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO 4

4. INFORMACIÓN GENERAL DE CONTRATOS 7

5.ORGANIGRAMA 9

6.PERSONAL SST DEL CONTRATO DE OBRA Y DE INTERVENTORÍA 10

7. PRESUPUESTO SST EJECUTADO 10

8. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CONTRUCTIVAS REALIZADAS POR EL CONTRATISTA 10

9. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST REALIZADA POR EL CONTRATISTA 11

10. GESTIÓN REALIZADA POR LA INTERVENTORÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA EN SST 11

11. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST DE LA INTERVENTORÍA 12

12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES 12

13. APROBACIONES DE PRODUCTOS 12

14. PERSONAL VINCULADO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA 14

15. SOPORTES DE VINCULACIÓN CONTRACTUAL (PERSONAL NUEVO) 14

16. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SALARIOS (PERSONAL ANTIGUO) 14

17. PAZ Y SALVOS (PERSONAL RETIRADO) 14

18. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE SALARIOS Y HONORARIOS 14

19. PRESUPUESTO SSTMA 14

20. PLAN DE TRABAJO SST INTERVENTORÍA 15

21. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS 15
22. VIGIA SST 15
23. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL 15
24. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN 16
25. MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO 17
26. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS 17
27. INSPECCIONES PLANEADAS 17
28. REPORTE DE ACCIDENTALIDAD 18
29. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL 18
30. GESTIÓN DE RIESGOS PRIORITARIOS Y TAREAS DE ALTO RIESGO 18
31. MANEJO DE CAMPAMENTOS, PAC Y OFICINAS 18
32. MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS 19
33. PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS 19
34. INDICADORES DEL SGSST 20
33.ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS. PLAN DE MEJORAMIENTO 20
35. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL 21
36. COMITÉS DE SEGUIMIENTO 21
37. COMUNICACIONES Y BITÁCORA 21
38. INFORME SEMANALES SST DE INTERVENTORÍA 22
39. CONCLUSIONES 22

1. INTRODUCCIÓN

El CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN**,** en cumplimiento a los requisitos establecidos en el contrato de interventoría No. CVP-826-2025 elabora el informe mensual de Seguridad y Salud en el Trabajo del periodo comprendido entre el 01 a 30 de junio de 2026, en el cual se presenta la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la interventoría en el proyecto cuyo objeto contractual es realizar *"LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO"*

2. OBJETIVOS

- Describir las actividades realizadas por la Interventoría en cumplimiento al SGSST del Consorcio JCB-06-CAVIP-BOG-CUN para el contrato CVP-826-2025.
- Resumir las actividades de seguimiento SST realizadas por la interventoría para el contrato de obra.
- Resumir las gestiones SST realizadas por el contrato de obra.
- Emitir conclusiones del informe SST

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El objeto del proyecto corresponde a: "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO." que comprende el mantenimiento del espacio público y amoblamiento urbano para el parque de la virgen en el barrio Bilbao Segundo sector, de la UPL 10 - Tibabuyes, de la Localidad de Suba.

A continuación, se especifican la ubicación y código del parque a intervenir:

Tabla 2. Ubicación y código

RUPI	1605-84
ID PARQUE	11-074
TIPO DE PARQUE	VECINAL
NOMBRE	BILBAO
CHIP	AAA0152OWSK
NÚMERO MATRÍCULA	207805710100000000
ID ESTADO	INCORPORADO
ÁREA CERTIFICADA POR EL VISOR	5.400 m2
ÁREA A EJECUTAR	3.047 m2
TIPO DE ÁREA	Zonas Recreativas, Zona verde y zona verde 2
UPL (POT)	10. Tibabuyes
DIRECCION	Cl 143 150D 15

Fuente: Anexo técnico contrato CVP-826-2025

Localización

El proyecto se ejecutará en la localidad Suba en el barrio Bilbao II, en la dirección Calle 143 150D-15 conocido como el Parque la Virgen. Esta intervención responde a las condiciones de crecimiento poblacional del sector y a la demanda manifiesta de la comunidad de contar con espacios públicos seguros y accesibles. El objetivo del proyecto es mejorar la calidad de vida, fomentar hábitos saludables y reducir la desigualdad en el acceso a infraestructuras recreativas de la comunidad. Las actividades contempladas en el marco del proyecto abarcan una intervención total de a 2,814 m2 de intervención.



Imagen 1. Fuente: Adaptado de Google Maps

Principales actividades por ejecutar

Adecuación zona de juegos infantiles con reemplazo de superficie

- Piso Caucho reciclado 2cm (EPDM 1cm+SBR 1cm
- Piso Caucho reciclado 3cm (EPDM 1cm+SBR 2cm
- Piso Caucho reciclado 4cm (EPDM 1cm+SBR 3cm
- Desmonte juegos tipo M-3A-STPM**

Zonas verdes existentes

- Empradización sencilla cespedon pasto kikuyo + Tierra

Demarcación cancha

- Demarcación línea continua blanca o amarilla
- Mezcla asfáltica en caliente tipo denso md20 asfalto 80-100.
- Recubrimiento sintético acrílico campos deportivos
- Demolición pavimento asfáltico de espesor 10 cm.

Adecuación de las zonas duras de circulaciones peatonales existentes

- Demolición Manual anden + bordillo
- Demolición manual sardinel existente
- Transporte y disposición final de escombros en sitio autorizado
- Subbase granular sbg-1, y sbg-2
- Adoquín en concreto 200x100x60mm a25
- Adoquín en concreto color ocre a25 (20x10x6cm)
- Cenefa en loseta prefabricada a58 guía (20x20x6) cm.
- Bordillo prefabricado a80
- Sardinel tipo a10
- Sardinel bajo a85 para rampas
- Pieza remate a105 para rampa tipo
- Esquina deprimida ancho de anden

Adecuación zona gimnasio y multifuerza

- Demolición de placa.
- Subbase granular sbg-1, y sbg-2 (sin imprimación)
- Placa contrapiso mr-36 sin reforz.+bombeo e=15
- Recubrimiento sintético acrílico campos deportivos

Mobiliario urbano

- Juego función múltiple
- Juego de rotación carrusel
- Juego muelle panel lateral medio transporte
- Juego muro escalar trepar
- Señal para biosaludable (0.80x1.20m) dos caras
- Señal sc-120 dos caras
- Señal idg-s -2 dos caras
- Señal plano ubicación parque

- Banca en concreto tipo m31
- Caneca tipo
- Bolardo en hierro tipo m62
- Ciclo parqueadero tipo 1 m- 100
- Modulo caballo bicicleta estática
- Modulo elíptica
- Modulo caminador aéreo
- Dotación barras adultos/mayores
- Modulo giro de cadera, twister
- Gimnasio torre doble polea alta y baja 150 lb
- Instalación dotación plataforma adultos/mayores-i
- Módulo de fuerza superior anterior
- Modulo balancín cintura (péndulo)
- Baranda metálica m80 (
- Mantenimiento arcos (porterías) de fútbol **
- Juego muro deslizadero-IDRD niños (1-5 años)
- Juego carrusel 5-12 años
- Rueda giratoria carrusel
- Modulo barras paralelas
- Desmonte (plataforma banca abdominal)
- Estacion 10- banca abdominales bajo

SEÑALIZACIÓN

- Señal sc-120 una cara
- Señalética normas generales zonas infantiles y zona bio saludables 120x80 cm*2 caras
- Normas generales campos deportivos 2,20m x 0,90m

4. INFORMACIÓN GENERAL DE CONTRATOS

4.1 INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

INTERVENTORÍA	CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN
NIT.	902.020.729-8
REPRESENTANTE LEGAL	YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
C.C. NO.	52.149.027 de Tunja, Boyacá
DOMICILIO	Calle 150 No. 16-56 Centro Comercial Cedritos oficina 308 - 2
TELÉFONO	(601) 5257792 – 3107778727
ENTIDAD CONTRATANTE	CAJA DE VIVIENDA POPULAR

NÚMERO DE CONTRATO	CVP-826-2025
OBJETO CONTRACTUAL	*INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO*
VALOR INICIAL CONTRATO	$383.437.906
ADICION AL VALOR CONTRTO	$55.754.066
VALOR FINAL CONTRATO	$439.191.972
FECHA DE INICIO INTERVENTORÍA	23 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	07 de julio de 2026
PRORROGA AL CONTRATO	24 DIAS
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL INTERVENTORÍA	31 de julio de 2026

4.2 INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO CONTRATISTA DE OBRA

CONTRATISTA	CONSORCIO ALIANZA
NIT.	902.614.020-1
REPRESENTANTE LEGAL	Ing. Jaime Herrera Osorio
C.C. NO.	79.655.971 de Bogotá, D.C.
DOMICILIO	Av. Carrera 15 No. 100-69, Oficina 508
TELÉFONO	(601) 7550985 – 321 2356887
ENTIDAD CONTRATANTE	CAJA DE VIVIENDA POPULAR
OBJETO CONTRACTUAL	"EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN

	SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".
NÚMERO DE CONTRATO	CVP-822-2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$1,878,850,968.00
ADICIÓN AL VALOR DEL CONTRTO	$54,984,146.00
VALOR FINAL CONTRATO	$1,933,835,114.00
FECHA DE INICIO OBRA	23 de enero de 2026
FECHA FINAL DE OBRA	22 de junio de 2026
PRORROGA AL CONTRATO	1 MES
FECHA DE TERMINACIÓN OBRA	22 de julio de 2026

5.ORGANIGRAMA



6.PERSONAL SST DEL CONTRATO DE OBRA Y DE INTERVENTORÍA

CONTRATO	NOMBRE	CEDULA	LICENCIA SO
OBRA	LEIDY TATIANA ROCHA MOR	1.023.897.317	14440/2018
INTERVENTORIA	CATHERINE BASTIDAS BENAVIDES	36.759.846	2436/2023

7. PRESUPUESTO SST EJECUTADO

MES/AÑO	PRESUPUESTO EJECUTADO
JUNIO /2026	**8.212.958**
TOTAL	**8.212.958**

8. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CONTRUCTIVAS REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

En periodo del presente informe el contratista realizó las siguientes actividades constructivas:

- Retiro de piso en adoquín
- Instalación de adoquín
- Desmonte e instalación de sardinel
- Excavación para instalación de bordillos
- Instalación de bordillos
- Instalación de loseta
- Retiro de RCD
- Recubrimiento sintético acrílico para ciclo parqueaderos
- Instalación de subbase y nivelación para instalación de adoquín
- Fundición de placa de ciclo parqueadero
- Instalación de piso en caucho
- Instalación de juegos infantiles
- Fundición de accesos tipo rampa
- Instalación de piezas de remate en rampas
- Instalación de bancas abdominales
- Instalación de césped
- Instalación de baranda de cerramiento tipo M83 para juegos infantiles.

9. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST REALIZADA POR EL CONTRATISTA

En periodo del presente informe el contratista realizó las siguientes gestiones SST:

- Elaboró y entrego el informe mensual SST correspondientes al mes de mayo de 2026.
- Entrego documentación de personal para ingreso para aprobación por parte de interventoría.
- El contratista realizó inducciones al personal administrativo y operativo, exámenes de ingreso, notificación de recomendaciones médicas.
- El contratista realizó charlas y capacitaciones en los siguientes temas: Capacitaciones al COPASST y COCOLA, capacitación en que son las inspecciones de área.
- El contratista hizo entrega de la dotación y elementos de protección personal del personal operativo que ingreso en el periodo.
- Se mantuvo y se renovó la señalización de emergencias en la obra como rutas de evacuación, salida de emergencia y punto de encuentro.
- Realizó inspecciones locativas, orden y aseo, inspección de puesto de trabajo, kit de emergencias, inspecciones de herramientas, inspecciones de maquinaria y vehículos, inspección de EPP, inspección de pulidora, rana compactadora y martillo neumático
- Realizó actividades de pausas activas para el personal
- Realizó ATS para las diferentes actividades
- Realizó la reunión del COPASST y del Comité de convivencia laboral
- Aperturo y cerro permiso de trabajo en caliente
- Actualizo perfil sociodemográfico y MEDEVAC
- Realizó seguimiento a indicadores de accidentalidad y ausentismo.

10. GESTIÓN REALIZADA POR LA INTERVENTORÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA EN SST

En el periodo del presente informe la interventoría realizó las siguientes gestiones:

- Diligenció la bitácora SSTMA en donde se describieron las actividades realizadas SST y hallazgos encontrados en obra para su debida subsanación.
- Reviso, aprobó y radico a la CVP el informe mensual SST del contratista correspondiente al mes de mayo de 2026.
- Revisó y aprobó la documentación de ingreso del personal del contratista
- Revisó y aprobó los informes semanales SST del contratista
- Realizó el seguimiento a las actividades realizadas por el contratista propuestas en el SGSST del proyecto

- Realizó mesas de trabajo con el contratista para revisión de informes semanales e informe mensual SST
- Realizó solicitudes escritas por medio de comunicados, referente al cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista en materia SST.

11. RESUMEN DE LA GESTIÓN SST DE LA INTERVENTORÍA

- Elaboró y radico a la CVP el informe mensual SST correspondientes al mes de mayo de 2026 de interventoría
- Radico a la CVP los informes semanales de interventoría correspondientes al periodo del presente informe.
- Mantuvo en oficina de interventoría los elementos de emergencia
- Realizó la reunión mensual del comité de convivencia laboral y el vigía SST de interventoría realizó informe del mes de junio 2026.
- Participo en los comités de seguimiento semanales realizados por la supervisión.
- Convoco a comités SSTMA semanales y redacto acta de los mismos
- Se realizaron inspecciones de inspección de orden y aseo, inspección de extintor, inspección locativa e inspección de EPP.
- Se realizo seguimiento al ausentismo por enfermedad común y por AT.

12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se adjunta certificado expedido por representante legal y el residente SST de Interventoría manifestando la veracidad de los soportes de pago de seguridad social y de salarios, honorarios y prestaciones sociales correspondientes al periodo 01 a 30 de junio de 2026. **Anexo 1.**

13. APROBACIONES DE PRODUCTOS

13.1 APROBACIÓN DE INFORMES MENSUALES

A continuación, se relaciona los oficios de aprobación de informes mensuales dados por la interventoría:

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO
Informe SST No.1 mes enero y febrero 2026	0072-CVP-SISOMA	20/03/2026	Interventoría
Informe SST No.2 mes marzo 2026	0102-CVP-SISOMA	05/05/2026	Interventoría

Informe SST No.3 mes abril 2026	0131-CVP-SISOMA	25/05/2026	Interventoría
Informe SST No.4 mes mayo 2026	0152-CVP-SISOMA	03/07//2026	Interventoría
Informe SST No.5 mes junio 2026	0160-CVP-SISOMA	17/07/2026	Interventoría

Aprobaciones de la CVP a informes de interventoría

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO
Informe SST No.1 mes enero y febrero 2026	202615000128891	17/04/2026	CVP
Informe SST No.2 mes marzo 2026	202615000179141	30/04/2026	CVP
Informe SST No.3 mes abril 2026	202615000231241	11/06/2026	CVP
Informe SST No.4 mes mayo 2026	Se envió correo electrónico de aprobación	07/07/2026	CVP

Anexo 2. Oficio de aprobación del informe SST No. 5 junio 2026

13.2 APROBACIÓN OTROS PRODUCTOS

A continuación, se relacionan la aprobación de productos de la interventoría al contratista y de la CVP a la interventoría.

PRODUCTO	OFICIO APROBATORIO	FECHA DE APROBACIÓN	ENTIDAD QUE APROBO
Informe semanal No. 18	0137-CVP-SISOMA	12/06/2026	Interventoría
Informe semanal No. 19	0143-CVP-SISOMA	22/06/2026	Interventoría
Informe semanal No. 20	0145-CVP-SISOMA	23/06/2026	Interventoría
Informe semanal No. 21	0155-CVP-SISOMA	04/07/2026	Interventoría

Aprobación cronograma SST	0147-CVP-SISOMA	23/06/2026	Interventoría
Aprobación informe SSTNo.4	0152-CVP-SISOMA	03/07/2026	Interventoría
Documentos ingreso de personal	0149-CVP-SISOMA	26/06/2026	Interventoría

14. PERSONAL VINCULADO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

El personal vinculado al proyecto se relaciona en el **Anexo 3**.

15. SOPORTES DE VINCULACIÓN CONTRACTUAL (PERSONAL NUEVO)

En el presente periodo ingreso el auxiliar de topografía del cual se anexan los documentos de ingreso en el **Anexo 4.**

16. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SALARIOS (PERSONAL ANTIGUO)

Se adjunta las planillas de seguridad social vigente del mes de junio de 2026 y los pagos de salarios del personal. **Anexo 5.**

Nota: En cuanto a la profesional forestal para este periodo no se generó pago, ya que no se presentó cuentas de cobro.

17. PAZ Y SALVOS (PERSONAL RETIRADO)

Se presenta el paz y salvo y la notificación de examen de retiro se entregarán del auxiliar de topografía Diego Suarez, que se retiro en el mes de mayo de 2026.

Anexo 6. Documentos de retiro

18. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE SALARIOS Y HONORARIOS

Se adjunta certificado emitido por el representante legal el cual certifica los pagos de aportes parafiscales y de seguridad social, así como el pago de los salarios, honorarios y liquidaciones del personal a cargo del presente periodo **Anexo 7.**

La interventoría para el periodo del presente informe no tuvo subcontratistas.

19. PRESUPUESTO SSTMA

Se adjunta el borrador del acta de corte del presente periodo, debido a que esta será presentada para pago en el mes de julio 2026.

Anexo 8. Acta de corte (borrador)

20. PLAN DE TRABAJO SST INTERVENTORÍA

El plan de trabajo SST de interventoría se adjunta en el **Anexo 9** en el cual se observan las actividades planeadas y ejecutadas en el periodo obteniendo un 100% de ejecución.

21. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

En este periodo no se realizaron cambios en la matriz de identificación de peligros, ya que no se presentaron accidentes, incidentes o cambios en procesos.

22. VIGIA SST

En el periodo del presente informe el Vigía SST realizó informe de su gestión del mes de junio de 2026, se presenta la inspección realizada por el vigía.

Anexo 10. Informe de Vigía SST, inspecciones realizadas por vigía SST.

23. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

En el presente periodo se realizó la reunión del comité de convivencia laboral correspondiente al mes de junio de 2026.



Reunión comité de convivencia laboral

Anexo 11. Acta de reunión del mes de junio de 2026.

24. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Se adjunta el cronograma de capacitaciones en donde se observa las capacitaciones programadas y ejecutadas, en este periodo se obtuvo el 100% de ejecución de capacitaciones.

Anexo 12. Cronograma de capacitaciones, Registro de asistencia a capacitaciones

	
Capacitación en riesgo mecánico	Capacitación en identificación de peligros
	
Capacitación en riesgo biológico	

25. MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

En este periodo se realizó charla sobre política de no consumo de cigarrillo, tabaco, drogas y alcohol, además se realizó retroalimentación de las recomendaciones médicas al personal para que se remitieran a su EPS según sea el caso. Se dio un cumplimiento del 100% de las actividades planteadas en el cronograma de medicina preventiva y del trabajo.

Los soportes de la actividad de charlas se encuentran en el anexo 12 y el seguimiento de ausentismo, índice de frecuencia y severidad se observan en el anexo 15.

Anexos 13. Cronograma medicina preventiva y del trabajo.

26. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

En el periodo del presente informe se utilizaron sustancias químicas referente a productos de aseo las cuales corresponden a:

Sustancia química	Cantidad
Jabón líquido de manos	2
Jabón en polvo	1
Limpiador de piso	1

Las hojas de seguridad se remitieron en el informe del mes de abril de 2026.

27. INSPECCIONES PLANEADAS

Se adjunta el cronograma de inspecciones del periodo en donde se observan las inspecciones programadas y ejecutadas obteniendo un 100% de cumplimiento.

	
Inspección de extintor	Inspección locativa

Anexo 14. Registro de inspecciones.

28. REPORTE DE ACCIDENTALIDAD

En el periodo del presente informe no se presentaron accidente, incidentes ni enfermedades laborales, de igual manera en el presente periodo no se presentaron ausentismos.

Anexo 15. Reporte de accidentes y ausentismo, certificado de ARL.

29. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

En el periodo del presente informe no se realizaron actualizaciones a la matriz de EPP. Durante el periodo del presente informe no se realizó reposición de EPP al personal de interventoría ya que se encuentran en buenas condiciones.

Se hizo entrega de EPP al personal que ingreso en este periodo, en registro de entrega de EPP se encuentra en el anexo 4.

30. GESTIÓN DE RIESGOS PRIORITARIOS Y TAREAS DE ALTO RIESGO

En el periodo del presente informe los colaboradores de interventoría no realizaron labores de alto riesgo.

31. MANEJO DE CAMPAMENTOS, PAC Y OFICINAS

Para el mes de junio de 2026, la interventoría mantuvo sus oficinas, esta cuenta con servicio sanitario, agua, energía y gas. La interventoría conto con los elementos necesarios de saneamiento básico.

	
Elementos de aseo en oficina de interventoría	Cartelera SSTMA

	
Punto ecológico	Punto de hidratación

32. MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS

La interventoría no cuenta con maquinaria, equipos o vehículos asignados para el proyecto.

33. PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

En la oficina de interventoría se instalaron los siguientes elementos para atención de emergencias:

Elemento	Cantidad
Botiquín	1
Extintor	1

Para el presente periodo se participo en simulacro de evacuación en donde participaron los brigadistas de interventoría.



Elementos de emergencia

Relación de brigadistas de emergencias

ITEM	NOMBRE DEL BRIGADISTA	DATOS DE CONTACTO	FUNCIÓN DE BRIGADISTA
1	CATHERINE BASTIDAS	3159271581	LIDER DE BRIGADA
2	LUZ ANGELICA MORENO	3226838520	BRIGADISTA INTEGRAL
3	SEBASTIAN DUEÑAS	3177360370	BRIGADISTA INTEGRAL

Anexo 16. Plano de ubicación de señalización de emergencias, MEDEVAC

34. INDICADORES DEL SGSST

En el **Anexo 17** se adjunta el consolidado de los indicadores de Gestión.

35.ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS. PLAN DE MEJORAMIENTO

En el periodo del presente informe no se generaron acciones preventivas y correctivas

36. PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL

Para la interventoría no cuenta con vehículos o conductores asignados para el proyecto, para este periodo no se ejecutaron actividades encaminadas al riesgo vial.

37. COMITÉS DE SEGUIMIENTO

A continuación, se realiza la relación de comités SSTMA y de obra realizados:

COMITES SSTMA	
Número comité	**Fecha**
19	03/06/2026
20	10/06/2026
21	17/06/2026
22	24/06/2026
COMITES DE OBRA	
19	04/06/2026
20	11/06/2026
21	18/06/2026
22	25/06/2026

Anexo 18. Actas de comité SSTMA y obra

38. COMUNICACIONES Y BITÁCORA

A continuación, se relacionan las comunicaciones emitidas y recibidas por la interventoría

Comunicaciones emitidas por interventoría		
Número de oficio	**Fecha**	**Dirigido A**
0133-CVP-SISOMA	02/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0134-CVP-SISOMA	02/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0137-CVP-SISOMA	12/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0139-CVP-SISOMA	13/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0140-CVP-SISOMA	13/06/2026	CVP
0141-CVP-SISOMA	17/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0142-CVP-SISOMA	19/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0143-CVP-SISOMA	22/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0144-CVP-SISOMA	23/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0145-CVP-SISOMA	23/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0147-CVP-SISOMA	23/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
0148-CVP-SISOMA	24/06/2026	CONSORCIO ALIANZA

0149-CVP-SISOMA	26/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
Comunicaciones recibidas por interventoría		
Número de oficio	**Fecha**	**Remitido por**
CA-CVP-822-2025-SST-71	02/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-72	11/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-74	22/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-75	22/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-76	23/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-77	23/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-78	25/06/2026	CONSORCIO ALIANZA
CA-CVP-822-2025-SST-79	25/06/2026	CONSORCIO ALIANZA

Bitácora de obra

Se diligencio la bitácora de obra la cual se adjunta en el **Anexo.19**

39. INFORME SEMANALES SST DE INTERVENTORÍA

En el **Anexo 20.** Se compilan los informes semanales SST del contrato de Interventoría.

40. CONCLUSIONES

- La interventoría realizó la aprobación de los informes semanales SST del mes de junio de 2026.
- La interventoría realizó aprobaciones de ingreso de personal, del mes de junio de 2026.
- Se reviso y aprobó el informe mensual SST No.4 correspondiente al mes de mayo 2026.
- Se realizó seguimiento a las actividades en materia SST realizadas por el contratista de acuerdo a su plan de trabajo.
- Se realizaron solicitudes en materia SST al contratista de obra para el cierre de desviaciones
- La interventoría ejecuto las actividades planteadas en su plan de trabajo, cronogramas de capacitaciones e inspecciones para el periodo del presente informe, se realizó reunión del Comité de Convivencia Laboral, el Vigía SST presento su informe del SGSST.
- En el periodo del presente informe no se presentaron accidentes, incidentes o enfermedades profesionales del contrato de interventoría.
- Se convocaron comités de seguimiento semanales SSTMA en la cual participaron el contratista y la Entidad CVP
- Se asistió y participo en los comités de seguimiento de obra.

ANEXO No. 1

CONSORCIO JCB- 06 - CAVIP- BOG- CUN

NIT. No. 902.020.729-8

CERTIFICACION DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE APORTES PARAFISCALES

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 Y ARTÍCULO 9 y 5 DE LA LEY 828 DE 2003

Yo **YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO,** identificada con Cedula de Ciudadanía **No. 52.149.027**, en calidad de representante legal del **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** con Nit **902.020.729-8** y **CRISTHIAN FERNANDO HERNANDEZ CHACON** identificado con Cedula de Ciudadanía **No. 1.020.745.617** y Tarjeta Profesional **No. 254535-T** en calidad de contador de la misma empresa **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, manifiesta que ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que me encuentro a **PAZ Y SALVO** en el **periodo del 01 al 30 de junio del año 2026**, con las Empresas Promotoras de Salud -EPS -, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales – ARP-, la Caja de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF- y el servicio Nacional de Aprendizaje – SENA. En particular del contrato de interventoría **No. CVP-826-2025** cuyo objeto es: **"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".**

Nombre: YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
Identificación No. 52.149.027
Representante Legal

Nombre: CATHERINE MERCEDES BASTIDAS
Identificacion No. 36.759.846
Residente Sisoma

Nombre: CRISTHIAN FERNANDO HERNANDEZ
Identificación No. 1.020.745.617
Tarjeta Profesional 254535-T
Contador

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 01 de Julio de 2026

ANEXO No. 2

Bogotá D.C., **17** de **julio** de **2026** **0160-CVP-SISOMA**

Señores:
CONSORCIO ALIANZA
ING. JAIME HERRERA OSORIO
Director de Obra
consorcioalianzacvp@gmail.com

TATIANA ROCHA
Residente SST
consorcioalianza.sst1@gmail.com

C.C: ING. ANA MARIA BERMUDEZ
Profesional Apoyo a la Supervisión SST– AMBIENTAL
Ana.bermudez@cvp.gov.co
Ciudad

Referencia: *CONTRATO DE INTERVENTORIA No.CVP-826-2025*

Objeto*: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO."*

Asunto: ***APROBACION INFORME SST No.5 JUNIO 2026 – Contrato de Obra No. CVP-822-2025***

Cordial saludo.

El CONSORCIO JCB – 06 – CAVIP – BOG – CUN**,** en cumplimiento de las funciones establecidas en el contrato de la referencia y en su calidad de **I**NTERVENTOR del contrato de obra objeto del presente asunto, suscrito entre el CONSORCIO ALIANZA y la Caja de la Vivienda Popular (CVP), se permite informar que el informe mensual SST No. 5 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de junio de 2026 fue recibido de manera extemporánea el día 16 de junio de 2026 con oficio CA-CVP-822-2025-SST-085.

Una vez realizada la revisión del citado informe, esta INTERVENTORÍA determina **APROBAR** el mismo.

De igual manera, se deja constancia de que el contratista incurrió en incumplimiento respecto de los tiempos establecidos para la presentación del informe, al haber efectuado su entrega por fuera de los plazos definidos contractualmente.

Lo anterior, teniendo en cuenta que los plazos, requisitos y condiciones para la presentación de dichos informes se encuentran establecidos en el Anexo SSTMA del contrato de obra**,** el cual dispone lo siguiente:

"(…)

4.4.4.2. Informes mensuales SSTMA

EL CONTRATISTA dentro de los (5) cinco días calendario a la fecha de corte establecida en el primer comité general de obra, presentará de manera digital y por separado a la INTERVENTORÍA los informes mensuales de los componentes ambiental y SST con los insumos y soportes que evidencien la gestión realizada por el CONTRATISTA en el mes, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales en materia de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente y las definidas en el plan de manejo ambiental, el programa de manejo ambiental de RCD y el sistema de gestión de SST del contrato de obra."

Atentamente,



ING. CATHERINE BASTIDAS B
PROFESIONAL SISOMA
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

ADJUNTO: NA
Proyectó: CBB
Revisó: YOQC
Aprobó: YOQC

ANEXO No. 3

	RELACIÓN DE PERSONAL	FOR-SST-001
CONTRATO No.:	CVP-826-2025	
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.	
CONTRATISTA:	CONSORCIO ALIANZA	
INTERVENTOR:	CONSORCIO JCB-06-CAVID-BOG-CUN	
LOCALIZACION:	BOGOTA	
PERIODO:	AÑO 2026	

#	CONTRATISTA O SUBCONTRATISTA	NIT CONTRATISTA	NOMBRE DEL TRABAJADOR	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	FECHA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	FECHA DE INGRESO AL PROYECTO			FECHA DE RETIRO DEL PROYECTO			TIPO DE EVALUACIÓN MEDICA	FECHA E.M.O	CONCEPTO
							DD	MM	AA	DD	MM	AA			
	PERSONAL NUEVO														
1	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Carlos Humberto De la Pava Toro	7.541.461	AUXILIAR TOPOGRAFIA		1	6	2026				INGRESO	3/06/2026	APTO
	PERSONAL ANTIGUO														
1	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Catherine Mercedes Bastidas Benavides	36.759.846	RESIDENTE SSTMA		26	1	2026				INGRESO	23/01/2026	APTO
2	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Luz Angelica Moreno Martinez	39.461.569	RESIDENTE SOCIAL		26	1	2026				INGRESO	5/02/2026	APTO
3	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Yefer Hernando Cuevas Montoya	7.228.304	RESIDENTE TECNICO		26	1	2026				INGRESO	6/02/2026	APTO
4	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Yudy Olinda Quintero Camargo	52.149.027	DIRECTORA DE OBRA		23	1	2026				INGRESO	2/02/2026	APTO
5	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Jeiler Andrés Anzola Betnacourt	1.024.503.049	ESPECITALISTA URBANISMO		10	2	2026				INGRESO	3/02/2026	APTO
6	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Monica Figueroa Garcia	52.283.034	RESIDENTE FORESTAL		23	1	2026				INGRESO	19/11/2025	APTO
7	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Sebastian Dueñas Mosquera	1.101.695.539	APOYO TÉCNICO		12	3	2026				INGRESO	5/02/2026	APTO
8	CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN	902020729-8	Nicolás Enrique Romero Patiño	80.121.949	TOPOGRAFO		27	3	2026				INGRESO	27/05/2025	APTO
	PERSONAL RETIRADO														
	NA														
	PERSONAL INACTIVO														
	NA														

ANEXO No. 4

Entre los suscritos a saber **YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No **52.149.027** de Bogotá**,** domiciliada y residente en Bogotá actuando en nombre y representación del **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** quien se identifica con NIT. **902.020.729-8,** y quien en adelante se denominará el CONTRATANTE, y **CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO** identificado con C.C **7.541.461** de Armenia, actuando en nombre propio, domiciliado y residente en Bogotá y quien para los efectos del presente documento se denominará el CONTRATISTA, acuerdan celebrar el presente contrato de servicios profesionales conforme a la propuesta que ha presentado el contratista, el cual se regirá por las normas que regulan la materia especialmente por las siguientes cláusulas:

Primero. Objeto- El CONTRATISTA en su calidad de Asesor se obliga para con el CONTRATANTE a la: "Asesoría integral en la revisión y aprobación de los estudios, diseños, resoluciones, conceptos y determinaciones del componente AUXILIAR EN TOPOGRAFIA para Realizar la interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra cuyo objeto es "Ejecutar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las obras de mejoramiento de barrios priorizadas incluido el acompañamiento y gestión social necesarios, en el parque de La Virgen en la localidad de Suba de la ciudad de Bogotá, de conformidad con el pliego de condiciones, anexos y demás documentos del proceso de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente documento, en la propuesta, en los términos y condiciones contractuales (en adelante tcc) y sus adendas, y en los anexos del presente contrato, conforme a los lineamientos técnicos entregados para este fin por el **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**, que es el encargado de realizar la Interventoría. Porcentaje de dedicación de 10%.

Segundo. Plazo. - El plazo del presente contrato se dividirá en las siguientes fases:

Fase I: Esta fase comenzará con la firma del presente contrato e incluirá la revisión y aprobación de los documentos iniciales del componente AUXILIAR EN TOPOGRAFIA proporcionados por la entidad contratante (CVP).

Fase II: Esta fase comenzará con la firma del acta de inicio de la etapa de obra y se extenderá durante la vigencia del contrato.

Fase III: Consistirá en la entrega y liquidación a satisfacción de los documentos finales (planos, registros y otros documentos) a la entidad contratante.

Parágrafo 1: En caso de que, tras la revisión de los estudios técnicos iniciales, se determine que el proyecto de obra no es técnicamente viable, la duración del contrato se limitará únicamente a la Fase I.

Parágrafo 2: Si el contrato de interventoría objeto de la asesoría mencionada en el presente contrato es suspendido, este contrato se suspenderá automáticamente por el mismo término. Su reanudación dependerá de la reanudación del contrato de interventoría.

Tercero. Valor y forma de pago.- Tercero. Valor y forma de pago. - EL CONTRATANTE se compromete a pagar a EL CONTRATISTA la suma de un millón seiscientos veinticinco mil de pesos m/cte ($1.625.000,00) mensuales. Este valor será abonado de acuerdo con lo estipulado en el "FORMATO DE ACUERDO PARA SERVICIOS", el cual detalla pagos mensuales conforme se ejecuten los diferentes conceptos. Dicho formato forma parte integral del presente contrato e incluye visitas técnicas, asistencias a comités presenciales y virtuales. Los gastos de desplazamiento y alojamiento van por cuenta del contratante, y no se reconocerán viáticos de ningún tipo. El pago se realizará mensualmente, según se complete cada concepto, de la siguiente manera:

FORMA DE PAGO	Se acuerda con el profesional pagos mensuales según la cantidad de entregables en el mes, conforme a lo dispuesto en el cuadro mostrado a continuación.

	CONCEPTO	VALOR ($)	
DISTRIBUCION DEL PAGO POR LA ASESORIA	Día de comisión con equipos topográficos (estación total/GNSS, accesorios y personal)	$ 650.000	

Página 1

Parágrafo 1: En el caso que, una vez revisados los estudios y diseños, se determine que el proyecto no es viable técnicamente, únicamente se pagará el valor equivalente al ítem 1 de revisión inicial.

Parágrafo 2: Para los pagos que se realicen cada mes según concepto realizado se requiere la entrega de certificación bancaria, RUT, parafiscales y formato de autorización de pago debidamente firmado por el director o encargado del proyecto, así como las obligaciones particulares dispuestas en el presente contrato.

Cuarto. Obligaciones del contratante. El CONTRATANTE se obliga a: a) Realizar los pagos convenidos en las fechas y valores acordados. b) Facilitar el acceso a la información que sea necesaria, de manera oportuna para la debida ejecución del objeto del contrato y estará obligado a cumplir con lo estipulado en las demás cláusulas y condiciones previstas en este documento, en particular las de confidencialidad y respeto a la privacidad del contratista. c) Facilitar al CONTRATISTA la documentación técnica, jurídica o administrativa necesaria para la correcta ejecución de la asesoría, d) Las demás obligaciones y funciones inherentes al objeto contratado.

Quinto. Obligaciones del Contratista. - Además de las contenidas en la oferta de servicios, el CONTRATISTA se obliga a: a) Desarrollar en forma eficiente y correcta el objeto del presente contrato en las condiciones contendidas en la oferta, sin perjuicio que pueda enviar reemplazo para que cumpla con el objeto del contrato siempre y cuando tenga las mismas calidades que el contratista, cuando sea definitivo el cambió deberá ser autorizado por el contratante. b) Prestar el servicio con la mayor calidad y efectividad requerida, conforme a sus conocimientos y experiencia adquirida, obrar con diligencia y responsabilidad en las diversas actuaciones que se requieran dentro de la ejecución del presente contrato c) Responder por todos y cada uno de los perjuicios atribuibles a su culpa y/o negligencia que ocasione en desarrollo de alguna actividad tendiente al cumplimiento del presente convenio; d) Afiliarse al Sistema de Seguridad Social Integral en su calidad de independiente, conforme a los términos legales, en caso que el contratista envíe un dependiente suyo debe asegurarse que su dependiente esté asegurado al Sistema. e) Atender oportunamente el servicio objeto de este contrato, para lo cual dispondrá del soporte profesional suficiente. f) Mantener informado a EL CONTRATANTE sobre cualquier asunto que interese a su gestión, g) Acudir a las dependencias de EL CONTRATANTE cuando así se le solicite, para reportar novedades y atender las necesidades que se presenten. h) El CONTRATISTA será responsable por los eventuales desplazamientos, terrestres y alojamiento que se generen en el desarrollo del contrato, siempre y cuando estos se incluyan dentro de la propuesta económica pactada en la cláusula tercera del presente contrato. i) Las demás obligaciones propias de este tipo de contratos; j) las consignadas en el ANEXO TÉCNICO del presente contrato y en la oferta presentada. k) Mantener la confidencialidad de toda la información a la que tenga acceso en razón de sus actividades, y responder por los elementos que lleguen a sus manos con ocasión del contrato, como también a tratar como confidencial todo asunto o información de EL CONTRATANTE, de la que tenga conocimiento en virtud del presente contrato, durante su duración y aún después de terminado. EL CONTRATISTA entiende que cualquier asunto o información será utilizada única y exclusivamente para el desarrollo del contrato, siendo totalmente prohibida su divulgación o exposición l) Cumplir en forma eficiente y oportuna los trabajos encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio y en general con las cláusulas de este contrato.

Parágrafo. Presentación de informes: el CONTRATISTA se obliga con el CONTRATANTE a la presentación de informes a cada concepto establecido en la cláusula segunda del presente contrato. Estos informes serán requisito indispensable para el pago de los ítems estipulados en la cláusula tercera del presente contrato.

Sexto. Vigilancia del contrato. - El CONTRATANTE o a quien este designe supervisará la ejecución del servicio profesional encomendado, y podrá formular las observaciones respecto a los servicios de la contratista.

Séptimo. Cesión. - Este contrato no podrá ser cedido sin el consentimiento previo y por escrito de EL CONTRATANTE, Este último se reserva el derecho de negar la cesión por razones que considere pertinentes.

Octavo. Representación. - Ninguna de las obligaciones contenidas en las cláusulas de este contrato generarán en ningún caso vínculo adicional entre las partes. En el caso que para ingreso a la obra o instalaciones requiera tarjetas de identificación o prendas con distintivos de la empresa, esto se hace por protocolos, pero en ningún caso significa subordinación, sino precisamente se hace para garantizar la seguridad de las instalaciones donde se prestan los servicios.

Noveno. Autonomía y responsabilidad del contratista. - EL CONTRATISTA tendrá plena autonomía y será responsable ante EL CONTRATANTE por el desempeño y cumplimiento de las obligaciones de este contrato, de conformidad con las cláusulas contenidas en este documento, y normas legales aplicables para este tipo de contrato.

Décimo. Exclusión de la relación laboral. - EL CONTRATISTA, en desarrollo del contrato, solo tendrá derecho al pago pactado en la cláusula tercera, y tiene completo manejo y disposición de su tiempo, solo acudirá a optimizar procesos y apoyar en la revisión técnica del componente de Urbanismo de los proyectos asignados, por lo que no existe vínculo alguno de carácter laboral.

Undécimo. Denominación. Dados los servicios que ofrece el contratista, y la relevancia de los mismos, se le podrá dar alguna denominación tal como **Asesor, apoyo u otras afines**, a efectos de permitirle el acceso a las instalaciones, sin que tal denominación implique de manera alguna que se menoscaba su autonomía.

Duodécimo. Relación comercial.- La relación que vincula a las partes contratantes, se ciñe estrictamente a una relación comercial, de prestación de servicios, por lo que EL CONTRATISTA actúa sin ninguna clase de subordinación laboral y los honorarios pactados no constituyen salario ni factor prestacional, por lo que no se configura relación laboral alguna entre EL CONTRATANTE y EL CONTRATISTA, ni entre EL CONTRATANTE y las personas que EL CONTRATISTA utilice para la prestación del servicio, toda vez que EL CONTRATISTA actúa por su propia cuenta y con absoluta autonomía profesional y administrativa, reconoce y acepta que sus derechos se limitan, de acuerdo con la naturaleza del contrato, a exigir el cumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATANTE establecidas en este contrato y al pago de sus honorarios. Queda de esta manera aclarado y aceptado por las partes, que no existe ni existirá relación laboral alguna.

Decimotercero. Cláusula Penal. - En caso de incumplimiento por alguna de las partes de cualquier de las obligaciones previstas en este contrato dará derecho al contratante o al contratista según el caso, a pagar una suma correspondiente al 10% del valor total del presente contrato a título de penalización sin necesidad de requerimiento alguno.

Decimocuarto. Forma de terminación. - El presente contrato termina: 1) Por vencimiento del término pactado con comunicación escrita dada con antelación. 2) Por cualquiera de las causales enlistadas como de terminación anticipada.

Decimoquinto. Terminación anticipada del contrato: Este contrato termina en forma anticipada: 1) Por mutuo acuerdo, el cual debe constar por escrito. 2) Por fuerza mayor o caso fortuito que imposibiliten la ejecución

de su objeto. 3) En forma unilateral por incumplimiento de las obligaciones contenidas en este contrato. 4) En forma unilateral por cualquiera de las partes, mediante aviso dado a la otra con antelación no menor de quince (15) días hábiles.

Decimosexto. **Consecuencias de la terminación anticipada del contrato:** La terminación anticipada del contrato por las causales 1), 2) y 4) no origina el reconocimiento o pago de indemnización alguna. Pero si la terminación se presenta en virtud de la causal 3), la parte incumplida deberá pagar a la parte que cumplió la cláusula penal prevista que se imputará a título de perjuicios. **Parágrafo:** El valor de la sanción penal a favor de EL CONTRATANTE se podrá tomar directamente de los saldos que existan a favor de EL CONTRATISTA; pero si esto no fuere posible, se podrá acudir a la vía judicial para su cobro, manifestando las partes de manera expresa que renuncian a cualquier clase de requerimiento judicial o extrajudicial.

Decimoséptimo. **Horario**. El CONTRATISTA, cuenta con absoluta autonomía, pero se compromete a responder por los servicios prestados. Posee completo manejo de su tiempo y su remuneración depende de los resultados conseguidos. Sin embargo, en caso de ser negligente responderá hasta por culpa leve respecto a sus omisiones.

Decimoctavo. **Domicilio Contractual. -** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá y las notificaciones será recibidas por las partes en las siguientes direcciones. Por el CONTRATANTE: calle 150 No.16-56 Ofc. 308-2 en la ciudad de Bogotá, por el CONTRATISTA: Carrera 54ª No.167ª-41 Barrio San Cipriano Conjunto Oikos Arista Bloque 4 Apto 304 Teléfonos: 3157059699

Decimonoveno. **Cláusula compromisoria. -** Toda controversia o diferencia que pueda surgir con ocasión de este contrato, su ejecución y liquidación, se resolverá por un tribunal de arbitramento, de acuerdo con el Decreto 2279 de 1989, Ley 446 de 1998 y Decreto 1818 de 1998, para lo cual se establecen las siguientes reglas: a) El tipo de arbitraje que se adoptará es institucional y se realizará ante el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Bogotá. b) El tribunal estará integrado por tres (3) árbitros, saldo que el asunto a debatir sea de menor cuantía caso en el cual el árbitro será sólo uno c) La organización interna del tribunal se sujetará a las reglas previstas en las disposiciones legales que regulan los centros de arbitraje y conciliación mercantiles d) El tribunal decidirá en derecho. e) el tribunal funcionará en la ciudad de Bogotá.

Vigésimo. **Total, entendimiento. -**: Se entiende que las partes conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las cláusulas y apartes del presente contrato. También se entiende que el eventual vicio declarado por autoridad competente de alguna o algunas de ellas, sólo afecta a aquellas declaradas como viciadas. Así mismo, se entiende que los títulos de cada cláusula son meramente indicativos y no afectan su contenido.

En señal de asentimiento las partes suscriben el presente documento en dos ejemplares del mismo tenor en la ciudad de Bogotá el día primero (01) de junio del año dos mil veintiséis (2026).

El Contratante:

YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
C.C. 52.149.027 de Bogotá
Representante Legal
CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
NIT. 902.020.729-8

El Contratista:

CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO
C.C. No. 7.541.461 de Armenia

Powered by CamScanner

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Carlos Humberto De la pava Toro identificado con CC. 7541461 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	consorcio JCB-06-cavip-bog-cun
Tipo y Numero de Documento	NI - 902020729

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/06/10	**Fecha inicio contrato**	2026/06/09
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/08/15
Riesgo	5	**Código actividad económica**	5711001 - Actividades de arquitectura e ingenieria y otras actividades conexas de consultoria tecnica, incluye actividades de
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	2026/08/15	**Estado del contrato**	Activa

Esta certificación se expide a los 9 días del mes de junio del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC09062026N7541461A18843791.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

compensar | salud eps

FORMULARIO ÚNICO DE AFILIACIÓN Y REGISTRO DE NOVEDADES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

No. de Radicación

Fecha de Radicación (Día - Mes - Año): 03-06-2026

03 JUN 2026
Sello asesor

I. DATOS DEL TRÁMITE (Lea las instrucciones que se encuentran anexas al formulario antes de diligenciarlo)

1. Tipo de trámite	2. Tipo de Afiliación	3. Régimen	4. Contribución solidaria	5. Tipo de afiliado	6. Tipo de cotizante	Dependiente (Código asignado por la EPS)
A. Afiliación	A. Individual: • Cotizante o cabeza de Familia • Beneficiario o afiliado adicional	A. Contributivo	Si	A. Cotizante	A. Dependiente	03
B. Reporte de Novedades	B. Colectiva	B. Subsidiado	No	B. Cabeza de Familia	B. Independiente	
	C. Institucional			C. Beneficiario	C. Pensionado	
	D. De oficio			D. Afiliado adicional		

A. AFILIACIÓN / B. DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN (del cotizante, cabeza de familia o beneficiario cuando aplique o afiliado adicional)

8. Apellidos y nombres: Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
	DE LA PAVA	TORO	CARLOS	HUMBERTO

9. Tipo de documento de identidad	10. Número de documento de identidad	11. Sexo biológico	12. Sexo identificación	13. Nacionalidad	14. Lugar de nacimiento	15. Fecha de nacimiento (Día - Mes - Año)
CC	7'591.461	Femenino ☐ Masculino ☑	F ☐ M ☐ T ☐ NB ☐ Otro ☐ Cuál?	colombiano	Colombia / Quindío / Armenia	26-9-1962

III. DATOS COMPLEMENTARIOS (Datos personales)

16. Etnia	17. Comunidad	18. Discapacidad	19. Tiene encuesta SISBEN	20. Clasificación SISBEN	21. Grupo de población especial	22. Administradora de Riesgos Laborales - ARL
—	—	SI ☐ NO ☐ Categoría de discapacidad	SI ☐ NO ☒	Nivel ☐ Grupo —	—	POSITIVA

23. Administradora de Pensiones	24. Ingreso base de cotización - IBC	25. Tarifa Contribución Solidaria	26. Residencia
—	1.750.905	—	Cra 54A Cra 16TA-41 B1 AP 3

Teléfono	Correo electrónico	Ciudad de residencia
3157059699	Cpavo9726@gmail.com	Quindío Armenia

Municipio de residencia	Localidad/Comuna	Zona
Bogotá	Suba	Cabecera Municipal ☒ Centro Poblado ☐ Rural Disperso ☐ Resto Rural ☐

IV. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR (Datos básicos de identificación del cónyuge o compañero (a) permanente del cotizante)

27. Apellidos y nombres: Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre

28. Tipo de documento de identidad	29. Número de documento de identidad	30. Sexo biológico	31. Sexo identificación	32. Nacionalidad	33. Lugar de nacimiento	34. Fecha de nacimiento (Día - Mes - Año)
		Femenino ☐ Masculino ☐	F ☐ M ☐ T ☐ NB ☐ Otro ☐ Cuál?		País / Departamento / Municipio	

Datos básicos de identificación de los beneficiarios y de los afiliados adicionales

35. Apellidos y nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B1	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B2	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B3	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B4	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
B5	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre

	36. Tipo de documento de identidad	37. No. del documento de identidad	38. Nacionalidad	39. Sexo biológico: Femenino	39: Masculino	40. Sexo identificación: F	M	T	NB	Otro	Cuál?	41. Lugar de nacimiento: País	Departamento	Municipio	42. Fecha de nacimiento (Día - Mes - Año)
B1															
B2															
B3															
B4															
B5															

Datos complementarios del Beneficiario

	43. Parentesco	44. Etnia	45. Comunidad	46. Grupo de población especial	47. Tiene encuesta SISBEN: SI	NO	48. Clasificación SISBEN: Nivel	Grupo	49. Discapacidad: SI	NO	Categoría de discapacidad	50. Incapacidad permanente: SI	NO
B1													
B2													
B3													
B4						✓							
B5						7'591.461							

51. Datos de residencia	Departamento	Municipio/ Distrito	Cabecera Municipal	Centro Poblado	Rural disperso	Resto Rural	Teléfono fijo y/o celular	52. Valor de la UPC del afiliado adicional (a registrar por la EPS)
B1								
B2								
B3								
B4								
B5								

	Dirección	Localidad/Comuna	Correo Electrónico
B1			
B2			
B3			
B4			
B5			

82
83
84
85

V. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL APORTANTE, DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA AFILIACIÓN COLECTIVA O RESPONSABLES DEL PAGO

55. Nombre o razón social

56. Tipo de documento de identificación

57. Número del documento de identificación

58. Tipo de aportante o pagador de pensiones (a registrar por la EPS)

59. Ubicación

Teléfono Fijo o Celular

Correo electrónico

Departamento

Municipio

B. REPORTE DE NOVEDADES

60. Tipo de Novedad

1. Modificación de datos básicos de identificación.
2. Corrección de datos básicos de identificación.
3. Actualización del documento de identificación.
4. Actualización y corrección de datos complementarios.
5. Terminación de la inscripción en la EPS. Código
6. Reporte de pago a través de un tercero. Código
7. Inclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
8. Exclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
9. Inicio de relación laboral o adquisición de condiciones para cotizar.
10. Terminación de la relación laboral o pérdida de las condiciones para seguir cotizando.
11. Inscripción EPS retorno al país.
12. Vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas
13. Desvinculación de una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
14. Movilidad: A. Régimen Contributivo B. Régimen Subsidiado
15. Traslado: A. Mismo Régimen B. Diferente Régimen
16. Reporte de fallecimiento del Cotizante o Cabeza de familia.
17. Reporte del trámite de protección al cesante.
18. Reporte de la calidad de Pre- pensionado.
19. Reporte de la calidad de Pensionado.
20. Ingreso a Contribución Solidaria.
21. Retiro de Contribución Solidaria.

VI. DATOS ACTUALIZADOS SEGÚN REPORTE DE LA NOVEDAD

61. Datos básicos de identificación

Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre

Tipo de documento de identidad | 10. Número de documento de identidad

62. Sexo biológico: Femenino | Masculino

63. Sexo identificación: F | M | T | NB | Otro | Cuál?

64. Fecha de nacimiento (Día - Mes - Año)

65. EPS anterior

66. Fecha de novedad (Día - Mes - Año)

67. Motivo de traslado | Cod.

68. Caja de Compensación Familiar o Pagador de Pensiones

VII. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES

69. Declaraciones de dependencia económica de los beneficiarios y afiliados adicionales.
70. Declaración de la no obligación de afiliarse al Régimen Contributivo, Especial o de Excepción.
71. Declaración de existencia de casos de fuerza mayor o caso fortuito que impiden la entrega de los documentos que acreditan la condición de beneficiarios.
72. Declaración de no información del cotizante, cabeza de familia, beneficiarios o afiliados adicionales en una Institución Prestadora de Servicios de Salud.
73. Autorización para que la EPS solicite y obtenga datos y copia de la historia clínica del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales.
74. Autorización para que la EPS reporte la información que se genere de la afiliación o del reporte de novedades a la base de datos de afiliados vigente y a las entidades públicas que por sus funciones la requieran.
75. Autorización para que la EPS maneje los datos personales del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales, de acuerdo con lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
76. Autorización para que la EPS envíe información al correo electrónico o al celular como mensajes de texto.
77. Aceptación de las condiciones para vincularse a la Contribución Solidaria y de realizar los pagos correspondientes.
78. Aceptación de la actualización del grupo familiar y las tarifas en Contribución Solidaria, según la encuesta del Sisbén vigente.

VIII. CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

79. En caso de ausencia o fallecimiento del cabeza de familia reporte la persona de su grupo familiar que se hará cargo del pago de la Contribución Solidaria

Apellidos y nombres

Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre

Tipo de documento de identidad | Número de documento de identidad

IX. FIRMAS

80. El cotizante, cabeza de familia o beneficiario cuando aplique o afiliado adicional

81. Aportante o entidad responsable de la afiliación colectiva, Institucional o de Oficio

X. ANEXOS

82. Anexo copia del documento de identidad — CN | RC | TI | CC | PA | CE | CD | SC | PT
Cantidad de documentos de identidad anexos:
83. Copia del dictamen de incapacidad permanente emitido por la autoridad competente.
84. Copia del registro civil de matrimonio, o de la escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la unión marital.
85. Copia de la escritura pública o sentencia judicial que declare el divorcio, sentencia judicial que declare la separación de cuerpos y escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la terminación de la unión marital.
86. Copia del certificado de adopción o acta de entrega del menor.
87. Copia de la orden judicial o del acto administrativo de custodia.
88. Documento en que conste la pérdida de la patria potestad, o el certificado de defunción de los padres o la declaración suscrita por el cotizante sobre la ausencia de los dos padres.
89. Copia de la autorización de traslado por parte de la Superintendencia Nacional de Salud numeral 4 y 5 del artículo 2.1.7.3 del Decreto 780 de 2016.
90. Certificación de vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
91. Copia del acto administrativo o providencia de las autoridades competentes en la que conste la calidad de beneficiario o se ordene la afiliación de oficio.

Total Anexos

XI. DATOS DE LA ENTIDAD TERRITORIAL Y/O INSTITUCIÓN RESPONSABLE DE POBLACIÓN ESPECIAL

92. Identificación de la Entidad Territorial — Código del municipio | Código del departamento

93. Nombre de la Institución

XII. DATOS DEL FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD TERRITORIAL O DE LA INSTITUCIÓN RESPONSABLE DE POBLACIÓN ESPECIAL

94. Apellidos y nombres

Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre

Tipo de documento de identidad | Número de documento de identidad

95. Firma del funcionario

96. Fecha de radicación (Día - Mes - Año) 03-06-2026

97. Fecha de validación (Día - Mes - Año)

OBSERVACIONES: Fe Activo x planilla, pago mes vencido

CC 75111161

03 JUN 2026

Asesor

Recuerde que con la firma del formulario, el afiliado manifiesta la veracidad de la información registrada y de las declaraciones contenidas en el capítulo VII del formulario

Vigilado Supersalud

Vigilado Supersubsidio

REPUBLICA DE COLOMBIA

ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

RESOLUCIÓN NÚMERO SUB 152415
RADICADO No. 2025_9392273 19 MAY 2025

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA INDEMNIZACIÓN SUSTITUTIVA DE LA PENSIÓN DE VEJEZ.

EL SUBDIRECTOR DE DETERMINACION DE LA DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS DE LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES, en uso de las atribuciones inherentes al cargo y,

CONSIDERANDO

Que el (la) señor(a) **DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO,** identificado(a) con CC No. 7,541,461, solicita el 8 de mayo de 2025 el reconocimiento y pago de una indemnización sustitutiva de una pensión de vejez, radicada bajo el No 2025_9392273.

Que nació el 26 de septiembre de 1962 y actualmente cuenta con 62 años de edad.

Que obra declaración juramentada extrajuicio en la que el(a) solicitante manifiesta su imposibilidad de continuar cotizando al sistema general de pensiones.

Que el (la) peticionario(a) ha cotizado los siguientes tiempos de servicio:

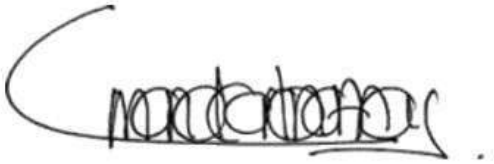
ENTIDAD LABORO	DESDE	HASTA	NOVEDAD	DIAS
CONSORCIO INSER LTDA	19970601	19970620	TIEMPO SERVICIO	20
CONSORCIO INSER LTDA	19970701	19971115	TIEMPO SERVICIO	135
VALLEJO ZULUAGA LUIS FERNANDO	19980201	19980216	TIEMPO SERVICIO	16
VALLEJO ZULUAGA LUIS FERNANDO	19980301	19980421	TIEMPO SERVICIO	51
PLANES S.A.	19991101	19991101	TIEMPO SERVICIO	1
PLANES S.A.	19991201	19991222	TIEMPO SERVICIO	22
PLANES S.A.	20000101	20000229	TIEMPO SERVICIO	60
PLANES S.A.	20000301	20000308	TIEMPO SERVICIO	8
HOVITIERRA S A	20020701	20020702	TIEMPO SERVICIO	2
HOVITIERRA S A	20020801	20020831	TIEMPO SERVICIO	30
HOVITIERRA S A	20020901	20020915	TIEMPO SERVICIO	15
HOVITIERRA S A	20021001	20021015	TIEMPO SERVICIO	15
HOVITIERRA S A	20021101	20021231	TIEMPO SERVICIO	60
HOVITIERRA S A	20030101	20030331	TIEMPO SERVICIO	90
HOVITIERRA S A	20030401	20030404	TIEMPO SERVICIO	4
PREVENIMOS S C T A	20030701	20030705	TIEMPO SERVICIO	5
PREVENIMOS S C T A	20030801	20030831	TIEMPO SERVICIO	30
JAIME BERNAL ESCOBAR	20031001	20031013	TIEMPO SERVICIO	13
JAIME BERNAL ESCOBAR	20031101	20031130	TIEMPO SERVICIO	30

ARTÍCULO CUARTO: La presente Indemnización Sustitutiva de pensión Vejez es incompatible con las pensiones de vejez y de invalidez. Salvo lo establecido en la ley.

ARTÍCULO QUINTO: Notifíquese al (la) Señor (a) **DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO** haciéndole saber que en caso de inconformidad contra la presente resolución, puede interponer por escrito los recursos de Reposición y/o Apelación. De estos recursos podrá hacerse uso dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación, manifestando por escrito las razones de inconformidad, según el C.P.A.C.A.

Dada en Bogotá, D.C. a:

COMUNIQUESE NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE



INGRID CAROLINA ARIZA CRISTANCHO
SUBDIRECTORA DE DETERMINACION III
COLPENSIONES

LIQUIDADOR
ANALISTA COLPENSIONES

ALVARO DAVID CALDERON SANCHEZ

SUB 152415
19 MAY 2025

COL-ISV-03-501,1

Medic Global Profesional IPS
Licencia de Salud Ocupacional No 8807 03/08/2015
Cel. 317 463 7477 - Tel. 695 4649
Dir. Calle 161 # 16 - 33
Correo: administracion@medicglobalips.com.co
Bogotá, Colombia



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 51.691

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
03 DÍA	06 MES	2026 AÑO	BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C., COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL PRE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

Nombre de la empresa	Empresa en misión
CONSUMIDOR FINAL	PARTICULARES

CIIU (Actividad Económica) del empleador: **SIN REGISTRAR**

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Género	Edad	Documento de Identificación	
DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO	MASCULINO	63 AÑOS 6 MESES 6 DÍAS	CC (Tipo)	7541461 (Número)

Cargo	Teléfonos
TOPOGRAFO	3157059699

EPS	AFP	ARL
COMPENSAR	NO REFIERE	NO REFIERE

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SIN RESTRICCIÓN PARA EL CARGO

Observaciones: *NO APLICA*

N/A — NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL ENFASIS OSTEOMUSCULAR ✓ ----------

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
VALORACION POR NUTRICION, DIETA Y EJERCICIO.	SE RECOMIENDA USO DE MEDIAS ANTIVARICE DURANTE JORNADA LABORAL.	HÁBITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLE, USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, HIGIENE POSTURAL
VALORACION POR MEDICINA GENERAL EN EPS.		HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE POSTURAL.
CONTROL AUDIOMETRICO.		MEJORAR HABITOS DE ALIMENTACION Y PRACTICA DE EJECICIO
CONTROL POR OPTOMETRIA		HÁBITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLE, USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, HIGIENE POSTULAR, PAUSAS ACTIVAS, PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA COVID 19

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma: Diana Marcela Gomez M. Médico S.O. T.P. 1997

Nombre: CC. 52817136 - DIANA MARCELA GOMEZ

L.M.: 52817136 L.S.O.: 1997 DE 16/02/2017

Código de Seguridad Q594W1C51691

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO

CC: 7541461

Bogotá, Junio 11 de 2.026

CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO.
Topógrafo.

REFERENCIA: RETROALIMENTACION RESULTADO DE EVALUACION MEDICA LABORAL

Respetado Carlos:

Dando cumplimiento a la Resolución 0312 de 2.019, la cual define los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, me permito muy respetuosamente informarle que posterior al examen médico Laboral que le efectuaron el día 03 de junio de 2.026, la IPS nos envió el reporte con el resultado del mismo en el cual el médico Ocupacional lo califica como apto para desempeñar el cargo y le recomienda, Valoración por nutrición dieta y ejercicio, valoración por medicina general, control por optometría y control audiométrico, se recomienda usar medias anti varice durante la jornada laboral.

Cordial saludo,



WILMAN YESID AVENDAÑO BRIJALDO.
Seguridad y Salud en el Trabajo.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-FIN1
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	VERSION: 1
	INDUCCIÓN	Página 1 de 1

TEMAS: Conceptos Básicos en SG-SST, Política de Seguridad y Salud en el Trabajo, Política de No Consumo De Alcohol, Tabaco Y Sustancias Psicoactivas, Objetivos del SGSST, Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, Responsabilidades dentro del SGSST, Peligros Presentes en el Cargo, Plan De Emergencias, Brigadistas, Qué Hacer en un caso De Accidente, Incidente, Enfermedad Laboral, Uso Y Mantenimiento de EPP, Procedimientos de Trabajo Seguro que debe Aplicar en su Cargo, Normas de seguridad generales, Reporte de Condiciones Inseguras, El COPASST o VIGIA Funciones e Integrantes, Comité de Convivencia Laboral funciones e integrantes y seguridad vial.

PROYECTO: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".

FRENTE DE TRABAJO: Bogotá – Cundinamarca.

FECHA: 09-06-2026

Yo, Carlos Humberto de la Pava Toro, identificado con la CC. Número 7.541.461, en mi condición de EMPLEADO del CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN, expresamente hago constar que he recibido por parte de **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** con NIT. ***902.020.729-8,*** la INDUCCIÓN BÁSICA sobre las políticas Internas de trabajo y generales en seguridad industrial.

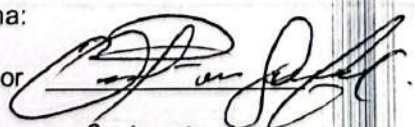
Me obligo en consecuencia, a:

1. Cumplir todas las normas y políticas internas sobre RIESGOS PROFESIONALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL, MEDIO AMBIENTE, MANEJO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO.
2. USAR LA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL a que haya lugar según sus funciones para la prevención de accidentes y enfermedades profesionales.
3. Cumplir con las normas de seguridad, sobre el uso de bebidas alcohólicas, narcóticos y drogas enervantes durante mi permanencia en la obra, apoyada en la prohibición legal establecida en el art. 60 del código sustantivo del trabajo.

En consecuencia, declaro y acepto el derecho que le asiste a la empresa, respecto de su facultad de suspenderme e inclusive exigir mi retiro de la obra en el evento de incumplimiento de las obligaciones que mediante este documento acepto.

Igualmente soy consciente de mí deber de informar inmediatamente a mi superior sobre cualquier accidente de trabajo o cualquier tipo de lesión que altere o perturbe mis funciones físicas.

En constancia firma:

Firma del trabajador  .

Nombre del trabajador Carlos de la Pava CC 7.541.461 Huella

Scanned with CamScanner

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO:SG-SST-FC1
		Fecha:27/07/2017
	PROGRAMA DE INDUCCION CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO	Versión:1
	ACTA DE CAPACITACIÓN	Página 1 de 1

Fecha:	09/06/2026	Nombres y Apellidos:	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO				
Cedula:	7,541,461	Cargo:	TOPOGRAFO		Lugar:	BOGOTA	
Total de convocados	1	Duración	60 minutos	Frente de trabajo	BOGOTA, CUNDINAMARCA		
Proyecto	PROYECTO: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO"						

TEMA: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP/EPI)

OBJETIVO: DAR A CONEOCER AL COLABORADOR EL USO CORRECTO, CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO, CUIDADO Y REPOSICIÓN DE LOS EPP.

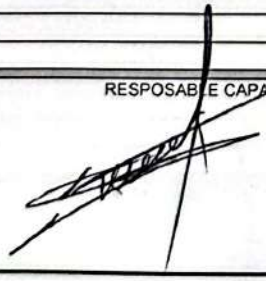
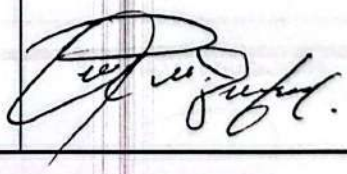
Yo, Carlos de la Pava Toro, identificado con la CC. Número 7.541.461, en mi condición de EMPLEADO de Consorcio Jcb-06-covip-806-cdo, expresamente hago constar que he recibido CAPACITACIÓN en tema de EPP.

Me obligo en consecuencia, a:

1. Usar la dotación y elementos de protección personal al ingreso de obra, para realizar los trabajos asignados previniendo posibles accidentes y/o enfermedades profesionales.
2. Hacer uso y mantenimiento apropiado de los Epp.
3. Inspeccionar los epp previo a su uso y dar a conocer al superior inmediato si el estado del epp no es el óptimo para su respectiva reposición (defecto, ruptura o deterioro).
4. Informar al superior inmediato a que riesgos se ve expuesto en sus labores.
5. los elementos suministrados son diseñados para mi protección y son de uso **"OBLIGATORIO".**
6. Los elementos suministrados son de carácter intransferible (EPI).
7. La perdida de alguno de los elementos de protección personal o mal uso de los mismos, hace parte de mi responsabilidad como empleado.
8. Dar a conocer al superior inmediato si el estado del EPP no es el óptimo para su respectiva reposición.

En consecuencia declaro y acepto el derecho que le asiste a la empresa, respecto de su facultad de suspenderme e inclusive exigir mi retiro de la obra en el evento de incumplimiento de las obligaciones que mediante este documento acepto.

OBSERVACIONES:

RESPOSABLE CAPACITACIÓN	FIRMA DEL TRABAJADOR	HUELLA:
		

Scanned with CamScanner

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO:SG-SST-FC1
		Fecha:27/07/2017
	PROGRAMA DE INDUCCION CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO	Versión:1
	ACTA DE CAPACITACIÓN	Página 1 de 1

Fecha entrega	09/06/2026	Nombres y Apellidos:	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO				
Cedula:	7,541,461	Cargo:	TOPOGRAFO		Lugar:	BOGOTA	
Total de convocados	1	Duración	60 Minutos	Frente de trabajo	BOGOTA, CUNDINAMARCA		
Proyecto	PROYECTO: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO"						

TEMAS: Objetivos del plan de seguridad vial, Definiciones y conceptos en temas de Seguridad Vial, Normatividad nacional vigente en Seguridad Vial, Factores que inciden en la Seguridad Vial, Política de seguridad vial, política de regulación de horas de conducción y descanso, política de regulación de la velocidad, política de uso del cinturón de seguridad, política de no uso de equipos de comunicación móviles mientras se conduce, política de socialización y actualización de información, estándares generales de comportamiento en seguridad vial, estándares de seguridad vial para peatones, estándares para conductores de carros, estándares para motociclistas, estándares para ciclistas, estándares de seguridad vial para viaje en barco, lancha.

OBJETIVO: Incorporar la seguridad vial en el día a día de cada persona y así reducir los accidentes que se provocan.

Yo, Carlos de la pava toro, identificado con la CC. Número 7.541.461, en mi condición de EMPLEADO de contrato obra-06-cuvip-806-022, expresamente hago constar que he recibido CAPACITACIÓN en tema de Seguridad Vial.

Me obligo en consecuencia, a:

1. Cumplir a cabalidad los estándares generales de comportamiento en seguridad vial como peaton.
2. Cumplir a cabalidad los estándares para conductores de carros
3. Cumplir a cabalidad los estándares para motociclistas.
4. Cumplir a cabalidad los estándares para ciclistas
5. Cumplir a cabalidad los estándares de seguridad vial para viaje en barco, lancha etc
6. Cumplir la normatividad legal vigente en materia de transito.
7. Informar fecha y hora prevista de salida y llegada al destino, a fin de poder recibir aviso de cualquier eventualidad, evitando así que transcurran unas horas que podrían resultar vitales en cualquier emergencia, comunique cualquier cambio de destino.
8. Reportar cualquier factor mecanico, humano y ambiental el cual puede afectar el viaje a su superior inmediato.
9. Realizar una inspeccion previa al vehiculo y reportar si no esta en perfectas condiciones al superior inmediato.
10. Reportar de forma inmediata cualquier accidente y/o incidente al supervisor inmediato.

En consecuencia declaro y acepto el derecho que le asiste a la empresa, respecto de su facultad de suspenderme e inclusive exigir mi retiro de la obra en el evento de incumplimiento de las obligaciones que mediante este documento acepto.

OBSERVACIONES:

RESPOSABLE CAPACITACIÓN	FIRMA DEL TRABAJADOR	HUELLA:

Scanned with CamScanner

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-FEPP1
		Fecha:27/07/2017
	PROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	Versión:1
	ENTREGA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	Página 1 de 1

Fecha entrega	09/06/2026	Nombres y Apellidos:	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO		
Cedula:	7,541,461	Cargo:	TOPOGRAFO	Lugar:	BOGOTA
Proyecto	PROYECTO:"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO"			Frente de trabajo	BOGOTA, CUNDINAMARCA

Item	Descripcion	Cantidad
1	Casco de Seguridad	/
2	Camisa	
3	Pantalon	
4	Overol	
5	Gafas de seguridad (transparentes)	/
6	Gafas de seguridad (Oscuras)	
7	Monogafas	
8	Careta para Pulir	
9	careta para Soldar	
10	Proteccion Auditiva	/
11	Proteccion Respiratoria	
12	Mangas	
13	Peto	
14	Botas de Seguridad (Punta acero)	/
15	Botas de Seguridad (Caucho Punta acero	
16	Arnes	
17	Guantes	
18	Dotacion de invierno (capa)	
19	Otros: (especifique)	
20		

ACTA DE COMPROMISO

ME COMPROMETO CON LA EMPRESA A:

1. USAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL CITADOS AL MOMENTO DE INGRESAR A LA PLANTA, OBRA O TALLER PARA REALIZAR LOS TRABAJOS ASIGNADOS.

2. HACER USO Y MANTENIMIENTO ADECUADO DE LOS EPP.

3. INSPECCIONAR LOS EPP PREVIO A SU USO Y DAR A CONOCER AL SUPERIOR INMEDIATO SI EL ESTADO DEL EPP NO ES EL ÓPTIMO PARA SU RESPECTIVA REPOSICIÓN(DEFECTO, RPTURA O DETERIORO).

4.INFORMAR AL SUPERIOR INMEDIATO A QUE RIESGOS SE VE EXPUESTO EN SUS LABORES.

ENTIENDO QUE:

1. LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS SON DISEÑADOS PARA MI PROTECCION Y SON DE USO "OBLIGATORIO" .

2. LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS SON DE CARACTER INTRASFERIBLE.

3. LA PERDIDA DE ALGUNO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL O MAL USO DE LOS MISMOS, HACE PARTE DE MI RESPONSABILIDAD COMO EMPLEADO .

OBSERVACIONES:

RESPONSABLE DE ENTREGA	FIRMA DEL TRABAJADOR	HUELLA:

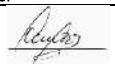
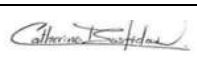
Scanned with CamScanner

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO	SG-SST-F16
	NOTIFICACIÓN DE RIESGOS	VERSION	1
		FECHA	26/01/2026

OBRA /OFICINA	PARQUE LA VIRGEN SUBA BILBAO
CARGO A DESEMPEÑAR	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA

FACTOR DE RIESGO	CONDICION O ACTO INSEGURO	FUENTE	ACCION CORRECTIVA
FÍSICOS	Calor, Frío	Medio ambiente (Clima) durante las labores de realizadas en actividades de interventoría	Para el calor, buscar zonas que sean frescas-activas sistemas de ventilacion. Para el frío, utilizar chaquetas y elementos que garantice la temperatura adecuada para adelantar las labores de verificación.
	Ruido	Generado por los maquinaría que se encuentra dentro de la zona de intervención.	Realizar las actividades de verificación y no permanecer en las áreas o zonas ruidosas innecesariamente. De acuerdo con el nivel de presión sonora que se pueda identificar utilizar elementos de protección auditiva durante la permanencia en zonas de intrevención.
	Energía electromagnética	Iluminación de las luminarias en campamento provisional y definitivo.	Hacer micropausas durante el trabajo con video terminales como pantallas de computador (aproximadamente de cinco minutos por hora seguida de trabajo).
QUIMICOS	Sólidos	Pólvos orgánicos, Polvos inorgánicos, debido al movimiento de maquinaria, volquetas y equipos por las zonas de intervención y durante el cargue de escombros o descargue de materiales.	Realizar las actividades de verificación y no permanecer en las áreas o zonas con presencia de material particulado innecesariamente. De acuerdo con las concentraciones que se pueda identificar utilizar elementos de protección respiratoria durante la permanencia en zonas de intrevención.
	Humos	Monoxido y dioxido de carbono generado por las volquetas y maquinaria dentro de la zona intervención.	Realizar las actividades de verificación y no permanecer en las áreas o zonas con presencia de humos de combustión innecesariamente. De acuerdo con las concentraciones que se pueda identificar utilizar elementos de protección respiratoria durante la permanencia en zonas de intrevención.
	Gases y vapores	Durante las labores de demolición, utilización de elementos químicos para el oxicorte	Realizar las actividades de verificación y no permanecer en las áreas o zonas con presencia de gases y vapores innecesariamente. De acuerdo con las concentraciones que se pueda identificar utilizar elementos de protección respiratoria durante la permanencia en zonas de intrevención.
BIOLOGICOS	Exposición a Hongos, virus y bacterias	Baños, recorridos de inpecciones de seguridad por pozos, sumideros.	Realizar las actividades de verificación y no permanecer en las áreas o zonas con potencial de riesgo innecesariamente. De acuerdo con las concentraciones que se pueda identificar utilizar elementos de protección respiratoria durante la permanencia en zonas de intrevención.
ERGONOMICOS	Carga Estática,Posturas prolongadas,Alta carga de trabajo,Alteración en las relaciones interpersonales,Ordenes contradictorias,Trabajo monótono	Debido a la duración de las actividades frente a videoterminales.	Realizar pausas de trabajo durante las actividades realizadas. Considerar aspectos de higiene postural para la correcta posición en el puesto de trabajo. Acondicionamiento de elementos de ergonomía física que garanticen una postura adecuada.
PSICOLABORAL	Estrés laboral	Actividades múltiples diarias y de esfuerzo continuo. Organización en el trabajo. Multiplicidad de operaciones y requerimientos que generan gran cantidad de trabajos varios.	Cumplir con las normas de tránsito establecidas en las zonas de intervención.
PSICOLABORAL	Organización del tiempo de trabajo	Trabajos que se requieren desarrollar en lapsos de tiempo determinado.	Programación de las actividades día a día, con establecimiento de tiempos de acuerdo con el manual de funciones y responsabilidades, programación y priorización de trabajos.
PSICOLABORAL	Relaciones Humanas	Relación con compañeros de trabajo, supervisores, jefe directo.	Mantener buenas relaciones y comunicación efectiva con colaboradores
LOCATIVOS	Caida de personas al mismo nivel	Existen herramientas y otros elementos sobre el piso.	Areas de trabajo libres de objetos,
MECANICOS	Presencia de Flujo vehicular y maquinaria en las áreas de intervención	Condición relacionada específicamente con el área de adelanto de obra	Definir y señalizar debidamente las áreas de trabajo. Realizar cruces y giros unicamente por las áreas autorizadas.
PÚBLICO	Delincuencia Desorden público Tránsito	Zona de influencia de las actividades constructivas	Cumplir con las normas de tránsito establecidas en las zonas de intervención. Señalizar las áreas de trabajo. No descuidar sus objetos personales o elementos de trabajo que se deban trasladar a la zona de intervención. Retirarse de la zona de intervención si presenta eventos de desorden público como manifestaciones o marchas.
NATURALES	Deslizamientos Inundación Sismo Tormentas Electricas Granizadas	Condiciones del medio ambiente y la naturaleza que puedan presentarse en cualquier momento durante la jornada laboral	Identificar los puntos de encuentro dentro de la oficina y por fuera de ella durante las visitas a zonas de intervención estar atento a las condiciones ambientales que puedan presentarse, para retirarse de la zona inmediatamente.

Hago constar que me han informado las Funciones y Responsabilidades del cargo que desempeño, comprometiendome a cumplirlas. Igualmente, dejo constancia que recibí inducción y fui notificado de los Riesgos inherentes a mi cargo.

NOTIFICADO:	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA	QUIEN NOTIFICA:	CATHERINE BASTIDAS
FIRMA		FIRMA	
CARGO: AUXILIAR DE TOPOGRAFIA		CARGO	RESIDENTE SSTMA

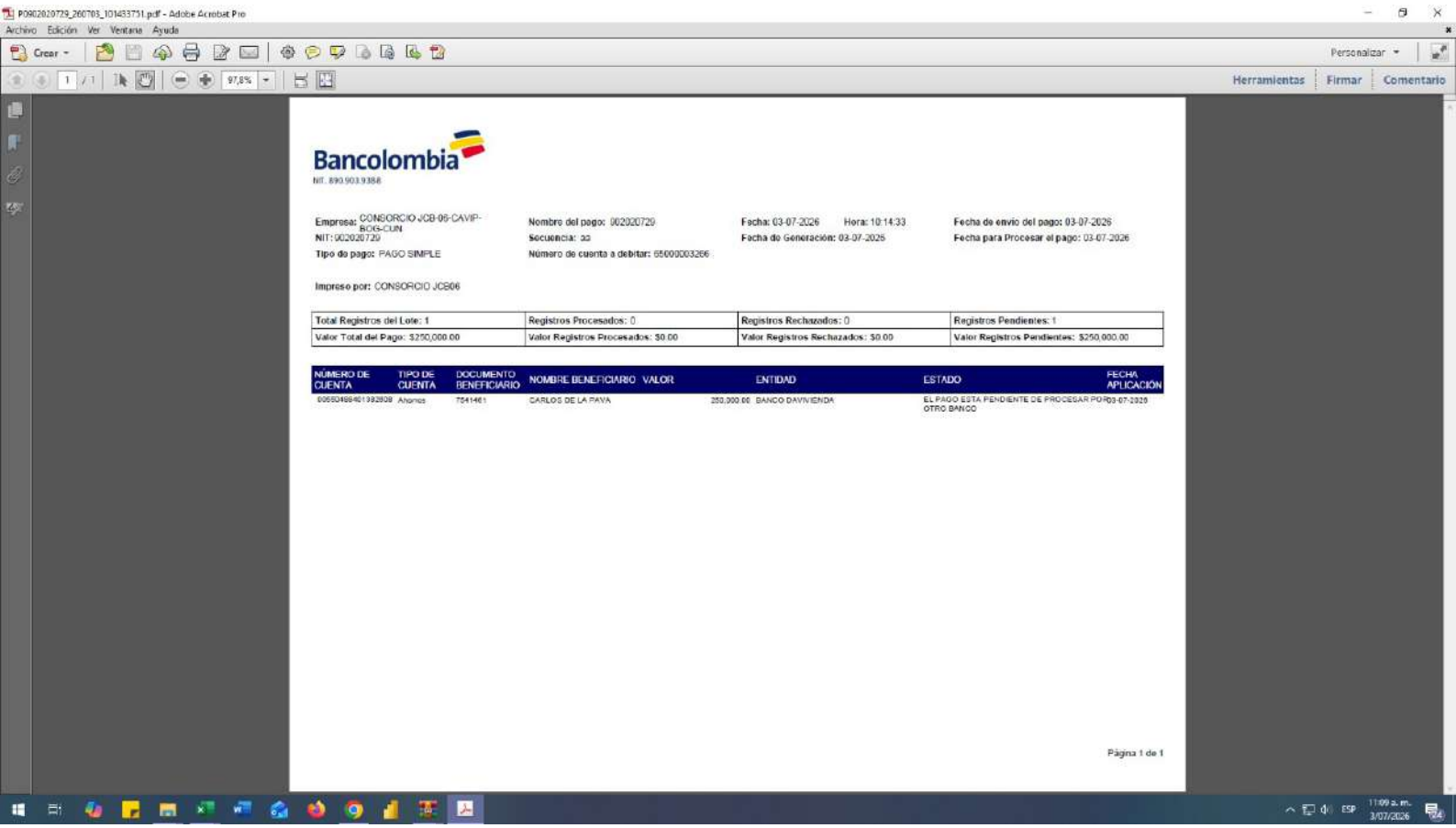
ANEXO No. 5

Recibo individual de pagos - Sucursal Virtual

Bancolombia
NIT. 890.903.938-8

Compañía: CONSORCIO JCB-06-CAVIP- BOG-CUN
NIT Compañía: 0902020729
Fecha Actual: Viernes, 03 de julio de 2026 - 09:45 AM

Número de cuenta:	00550488401382608	Tipo de cuenta:	Ahorros
Entidad:	BANCO DAVIVIENDA	Cuenta local:	P
Nombre de beneficiario:	CARLOS DE LA PAVA	Documento:	000000007541461
Valor:	391.000,00	Cheque:	0
Concepto:		Referencia:	
Estado:	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO		
Fecha de aplicación:	03 de Julio de 2026		



Bancolombia
NIT. 890.903.9388

Empresa: CONSORCIO JCB-05-CAVIP-BOG-CUN
NIT: 902020729
Tipo de pago: PAGO SIMPLE

Nombre del pago: 902020729
Secuencia: 30
Número de cuenta a debitar: 65000003266

Fecha: 03-07-2026 **Hora:** 10:14:33
Fecha de Generación: 03-07-2026

Fecha de envío del pago: 03-07-2026
Fecha para Procesar el pago: 03-07-2026

Impreso por: CONSORCIO JCB06

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 0	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 1
Valor Total del Pago: $250,000.00	**Valor Registros Procesados:** $0.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $250,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00650498401392809	Ahorros	7541461	CARLOS DE LA PAVA	250,000.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	03-07-2026

Página 1 de 1

Transacción Exitosa

Depósito a cuenta

No. de Transacción **7409**	Dinero ingresado **$740,000**	Dinero depositado **$740,000**
Beneficiario Cuenta Ahorros ********9711 **JEILER ANZOLA**	Fecha **12/06/2026**	Costo de la Transacción **$0**

No hay recibos disponibles

Finalizar

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
NIT: 902020729
Tipo de pago: PAGO SIMPLE

Nombre del pago: 902020729
Secuencia: AA
Número de cuenta a debitar: 65000003266

Fecha: 25-06-2026 **Hora:** 08:46:35
Fecha de Generación: 25-06-2026

Fecha de envío del pago: 25-06-2026
Fecha para Procesar el pago: 25-06-2026

Impreso por: CONSORCIO JCB06

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 0	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 1
Valor Total del Pago: $744,300.00	**Valor Registros Procesados:** $0.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $744,300.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00550488450119711	Ahorros	1024503549	JEILER ANDER ANZOL	744,300.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	25-06-2026

26

Recibo individual de pagos - Sucursal Virtual

Bancolombia
NIT. 890.903.938-8

Compañía: CONSORCIO JCB-06-CAVIP- BOG-CUN
NIT Compañía: 0902020729
Fecha Actual: Jueves, 25 de junio de 2026 - 16:59 PM

Número de cuenta:	00000000052995367	Tipo de cuenta:	Ahorros
Entidad:	BANCO AV VILLAS	Cuenta local:	P
Nombre de beneficiario:	NICOLAS ROMERO	Documento:	000000080121949
Valor:	1.586.184,00	Cheque:	0
Concepto:	asesoria	Referencia:	profesional
Estado:	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO		
Fecha de aplicación:	25 de Junio de 2026		

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/06/2026** **Al 30/06/2026** **Fecha de Pago: 30/06/2026**

Nomina: **JCB INTERVENTORIA SAS BIC -**

				Devengos			Deducciones					
#	CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
1	8	YUDY OLINDA QUINTERO	30	3,500,000	249,095	140,000	140,000	1,094,041	0	4,563,136		0	0
		TOTAL		**3,500,000**	**249,095**	**140,000**	**140,000**	**1,094,041**	**0**	**4,563,136**		**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/06/2026** **Al 30/06/2026** **Fecha de Pago: 30/06/2026**

Nomina: **JCB INTERVENTORIA SAS BIC -**

				Devengos			Deducciones					
#	CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
1	11	CATHERINE MERCEDES BASTIDAS	30	7,300,000	0	292,000	292,000	0	73,000	6,643,000		0	0
		TOTAL		**7,300,000**	**0**	**292,000**	**292,000**	**0**	**73,000**	**6,643,000**	**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/06/2026** **Al 30/06/2026** **Fecha de Pago: 30/06/2026**

Nomina: **JCB INTERVENTORIA SAS BIC -**

				Devengos			Deducciones					
#	CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS
1	10	LUZ ANGELICA MORENO MARTINEZ	30	5,700,000	0	228,000	228,000	0	0	5,244,000		0	0
		TOTAL		**5,700,000**	**0**	**228,000**	**228,000**	**0**	**0**	**5,244,000**	**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

CONSORCIO INTERVENTORES JEL

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del 01/06/2026** **Al 30/06/2026** **Fecha de Pago: 30/06/2026**

Nomina: JEL

				Devengos			Deducciones						
#	CODIGO	NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	NETO	FIRMA	OTROS	OTROS	OTROS
1	67	SEBASTIAN DUEÑAS MOSQUERA	30	3,000,000	249,095	120,000	120,000	960,000	3,969,095		0	0	0
		TOTAL		**3,000,000**	**249,095**	**120,000**	**120,000**	**960,000**	**3,969,095**		**0**	**0**	**0**

Powered by CamScanner

JCB INTERVENTORIAS SAS BIC

Ingreso/Pagos

Planilla de Nomina

Periodo de Liquidación: **Del** 01/06/2026 **Al** 30/06/2026 **Fecha de Pago:** 30/06/2026

Nomina: PRINCIPAL

			Devengos			Deducciones					
#	CODIGO NOMBRE Trabajador	Dias	SUELDO	AUXILIO DE	APORTE	APORTE	PACTO DE E	PRESTAMO	FONDO DE S	NETO	FIRMA	OTROS
1	7 YEFER HERNANDO CUEVAS	30	7,300,000	0	292,000	292,000	0	0	73,000	6,643,000		0
	TOTAL		**7,300,000**	**0**	**292,000**	**292,000**	**0**	**0**	**73,000**	**6,643,000**	**0**	**0**

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	902020729
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308-6	TELÉFONO:	5257792
TIPO APORTANTE:	15-CONTRATANTE	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6026235847**	TIPO DE PLANILLA:	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	445813405

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	4		$ 0	$ 0		$ 0	$ 487.600	$ 487.600	$ 0	$ 0	$ 487.600
SUBTOTALES:									**$ 487.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 487.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																										PENSIÓN									SALUD					ARP												
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1024503049	ANZOLA BETANCOURT JEILER ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 52283034	FIGUEROA GARCIA MONICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 7541461	DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	INDEMN SUST/DEV SALDOS	$ 1.750.905				NO	R-01																		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
4	CC 80121949	ROMERO PATIÑO NICOLAS ENRIQUE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905		$ 121.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 487.600

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 39461569
PERIODO JUNIO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39461569
APELLLIDOS:	MORENO MARTINEZ	NOMBRES:	LUZ ANGELICA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	6026270286	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	junio - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	julio - 2026	FECHA DE PAGO:	08/07/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF							
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																									
$ 5.700.000																	230301-PORVENIR	30	$ 5.700.000	$ 912.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 912.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 5.700.000	$ 228.000	$ 0	$ 228.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 5.700.000		$ 396.800	30	$ 5.700.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 228.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 1.764.800

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	7541461	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO	Cra 54a 167a-41	3157059699	cpava972@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93176965		1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-06	2026-06	I	$0	$241.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	231.300	0		0		0	0	0	0	231.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.700				9.700	0	0	9.700			97	9.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	231.300	231.300
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	9.700	9.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	241.000	241.000

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	7541461	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA TORO	Cra 54a 167a-41	3157059699	cpava972@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93176965		1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-06	2026-06	I	$0	$241.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 7541461	DE LA PAVA TORO CARLOS HUMBERTO	57	3			N																		0	0	0	0	0	0	0	EPS008	1.850.000	30	231.300	14-23	1.850.000	30	1	9.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar · mi planilla .com

No. Identificación aportante: 7441461

Fecha Registro/Hora: 1/[illegible]/2026 16:[illegible]:07

Tipo de planilla

E - Pago de Independientes

Número de planilla: [illegible]

Periodo liquidación: Junio 2026

Fecha límite de pago: [illegible]

15/07/2026 242200.00

Información de la planilla

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS 6800

Compensar EPS 23403

Utilice su número de identificación como número de pago sólo en los siguientes puntos:

Banco de Bogotá

Banco AV Villas

Banco de Occidente

7441461

(Corresponde al número de identificación)
Periodo Pensión - Salud: Junio 2026

Numero de pago en otras entidades
Periodo Pensión - Salud: Junio 2026

8393176965

[illegible]

Puede ser el día siguiente al de la generación de la planilla

Puede ser el día siguiente al de la generación de la planilla

Información importante: [illegible]

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 36759846
PERIODO JUNIO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	36759846
APELLLIDOS:	BASTIDAS BENAVIDES	NOMBRES:	CATHERINE MERCEDES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	6026270286	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	junio - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	julio - 2026	FECHA DE PAGO:	08/07/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF							
																					FSP		APORTES VOLUNTARIOS																							
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
$ 7.300.000																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 7.300.000	$ 1.168.000	$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.241.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 7.300.000	$ 292.000	$ 0	$ 292.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 7.300.000		$ 508.100	30	$ 7.300.000	CCF24-COMPENSAR	$ 292.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 2.333.100

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1024503049		ANZOLA BETANCOURT JEILER ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 75F NUM 62F 17SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3124204282	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	376327902	9506142038	I	2026/07/10	2026/06/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$499,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$499,100**
1	CC	1024503049	ANZOLA JEILER																	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$499,100
Total		**Afiliados(1)**																				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$499,100

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$499,100**	**$0**	**$0**	**$499,100**

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **MONICA FIGUEROA GARCIA**, identificada con **CC** número **52283034**, aportó por **MONICA FIGUEROA GARCIA** identificado(a) con **CC** número **52283034** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 06 - 2026 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59															0		30	$2,608,800	0.16000	$417,500	$0	$0	Junio - 2026	92814159	22/06/2026	NO
14-11	ARL SURA	59															0		30	$2,608,800	0.02436	$63,600	$0	$0	Junio - 2026	92814159	22/06/2026	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	59															0		30	$2,608,800	0.02000	$52,200	$0	$0	Junio - 2026	92814159	22/06/2026	NO
EPS008	Compensar EPS	59															0		30	$2,608,800	0.12500	$326,100	$0	$0	Junio - 2026	92814159	22/06/2026	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los **24** días del mes **Junio** de **2026**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80121949		ROMERO PATIÑO NICOLAS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 28 SUR # 24 - 80	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3112002782	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	440209884	9506855247	I	2026/07/10	2026/07/02	BANCO AV VILLAS	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		**$541,800**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		**$541,800**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		**$541,800**
1	CC	80121949	ROMERO NICOLAS																	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	0	$0	$0	No	$541,800
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$42,700		$0	$0		$541,800

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$541,800**	**$0**	**$0**	**$541,800**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1101695539
PERIODO JUNIO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901498263
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CONSORCIO INTERVENTORES JEL
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 # 16 - 26	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1101695539
APELLLIDOS:	DUEÑAS MOSQUERA	NOMBRES:	SEBASTIAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOCORRO	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	6026301831	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	junio - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	julio - 2026	FECHA DE PAGO:	07/07/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 3.000.000																		230301-PORVENIR	30	$ 3.000.000	$ 480.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 480.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 3.000.000	$ 120.000	$ 0	$ 120.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.000.000		$ 208.800	30	$ 3.000.000	CCF40-COMFENALCO SANTANDER	$ 120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 928.800

Planilla Pagada
ach SOI

Entregado por: _____

Recibido por: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 7228304
PERIODO JUNIO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7228304
APELLLIDOS:	CUEVAS MONTOYA	NOMBRES:	YEFER HERNANDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	6026367931	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	junio - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	julio - 2026	FECHA DE PAGO:	07/07/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	001 - JCBSAS PRIN

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 7.300.000																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 7.300.000	$ 1.168.000	$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.241.000	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 7.300.000	$ 292.000	$ 0	$ 292.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 7.300.000		$ 508.100	30	$ 7.300.000	CCF24-COMPENSAR	$ 292.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 2.333.100

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Entregado por: _____

Recibido por: _____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 52149027
PERIODO JUNIO-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901559936
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JCB INTERVENTORIA SAS - BIC
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 150 16 56 OFICINA 308 1 Y 308 6	TELÉFONO:	7028090
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS DEL COTIZANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52149027
APELLLIDOS:	QUINTERO CAMARGO	NOMBRES:	YUDY OLINDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
TIPO COTIZANTE:	DEPEND	SUBTIPO COTIZANTE:	
COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:	NO	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:	NO
TIPO DE SALARIO:	FIJO		
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

PLANILLA No:	6026270286	TIPO DE PLANILLA:	E	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	junio - 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	julio - 2026	FECHA DE PAGO:	08/07/2026	FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA APORTANTE:	006- - JCBSASBIC

	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																	PENSIÓN									SALUD						ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
SALARIO BÁSICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
$ 3.500.000																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 3.500.000	$ 560.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 560.000	EPS008-COMPENSAR	30	$ 3.500.000	$ 140.000	$ 0	$ 140.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 3.500.000		$ 243.600	30	$ 3.500.000	CCF10-COMFABOY	$ 140.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 1.083.600

Planilla Pagada
ach SOI

Entregado por: _____

Recibido por: _____

ANEXO No. 6

Outlook

Paz y salvo y carta examen egreso.

Desde JCB RECURSOS HUMANOS <recursoshumanos.jcb@hotmail.com>
Fecha Lun 22/06/2026 10:00 AM
Para Fernandoolivares2011@gmail.com <Fernandoolivares2011@gmail.com>

2 archivos adjuntos (359 KB)
Paz y Salvo.pdf; Carta Examen Egreso.pdf;

Buenos días, Diego:

Adjunto remito el paz y salvo y la carta de examen de egreso. Agradezco tu colaboración firmando ambos documentos y enviándolos escaneados por este mismo medio.

Asimismo, te solicito remitir los documentos originales a la oficina principal.

Quedo atento a cualquier inquietud o información adicional que requieras.

Cordial saludo,

****Correo ENVIADO POR: EDISON MONRROY****
**** Bogotá, Colombia, Calle 150 # 16 – 56 Ofc 308-6****
****Centro Comercial Cedritos. Telefax: (601) 525 77 92 CL: 314 264 59 67****
***AVISO LEGAL de CONFIDENCIALIDAD de JCB:** La información contenida en este mensaje y en los archivos adjuntos es confidencial y sólo puede ser conocida y utilizada por sus destinatarios. Puede contener información privilegiada o confidencial protegida legalmente. Si usted ha recibido este mensaje por error, bórrelo en su totalidad, notifique de tal hecho al remitente y absténgase de divulgar su contenido Su indebida retención, difusión, distribución o copia está prohibida y es sancionada por la ley. El autor o persona que envía este correo se ha esforzado por evitar defectos en el mensaje, no se responsabiliza por daños provocados por su recibo o uso, es responsabilidad del destinatario verificar su contenido y tampoco garantiza que su contenido y/o archivos adjuntos estén libres de virus e interferencias.
***** POR FAVOR PIENSE EN EL MEDIO AMBIENTE ANTES de IMPRIMIR ESTE MENSAJE *****

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

CIUDAD: BOGOTA

FECHA: 31 MAYO 2026

POR MEDIO DE LA PRESENTE HAGO CONSTAR Y CERTIFICO QUE:

EL CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN identificado con Nit No. **902.020.729-8** conformado por las empresas **JCB INTERVENTORIA SAS-BIC**, identificada con Nit. **901.559.936-7** y **JCB CONSTRUCCION E INTERVENTORIA SAS** identificada con Nit. **900.053.895-7,** se encuentra a PAZ Y SALVO con **DIEGO FERNANDO SUAREZ OLIVARES** identificado con CC. **1.075.658.571**, por concepto de "**CONTRATO COMERCIAL DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES"** llevado a cabo en la ciudad de Bogotá, durante la ejecución del contrato de interventoría No. 826 de 2.025, suscrito con la caja de vivienda popular (CVP), para el proyecto: **EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO**.

En constancia, yo **DIEGO FERNANDO SUAREZ OLIVARES,** con cedula de ciudadanía No. **1.075.658.571,** firmo libre y espontáneamente.

Firma:

Nombre: Diego Fernando Suarez Olivares

C.C. No 1.075.658.571 de Zipaquirá

Teléfono: 315 5855172

Dirección: Cra 5 No. 9-17



HUELLA

Bogotá 31 de Mayo de 2.026.

Señor:
DIEGO FERNANDO SUAREZ OLIVARES.
Ciudad.

Por medio de la presente, y con ocasión de la terminación de su vínculo contractual con el **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**, se hace entrega de la Orden de Examen Médico de Egreso.

Le informamos que, a partir de la fecha, podrá acercarse al consultorio ubicado en la Carrera 5 No. 9-17, Zipaquirá, Cundinamarca, con el fin de realizarse el respectivo examen médico de egreso.

Aunque la realización de esta evaluación médica no constituye una obligación legal para el contratista independiente, el **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** recomienda su práctica dentro de los dos (2) días siguientes a la recepción de esta comunicación, con el propósito de dejar constancia del estado de salud al momento de la finalización del contrato.

En caso de que el contratista decida no realizarse el examen, dicha decisión se entenderá adoptada de manera libre y voluntaria, sin que ello genere responsabilidad futura para el CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN en relación con aspectos que hubieran podido ser evaluados durante el examen.

Cordial Saludo

YUDY OLINDA QUINTERO CAMAGO.
C.C. 52.149.027 de Bogotá.
Representante legal del Consorcio.

Recibido
Diego Suarez

ANEXO No. 7

CERTIFICACION DE PAGOS A PARAFISCALES , SALARIOS Y HONORARIOS

Yo **YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO**, identificada con Cedula de Ciudadanía **No. 52.149.027**, en calidad de representante legal del **CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN** con **Nit 902.020.729-8** D**ECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO,** y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, manifiesta que ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales, con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo, honorarios y Salarios conforme a lo establecido en los términos del proyecto de **INTERVENTORIA NO. CVP-826-2025** por lo que declaro que me encuentro a **PAZ Y SALVO** del periodo correspondiente del 01 de Junio del 2026 al 30 de Junio de 2026, cuyo objeto es: **"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO".**

A continuación relaciono los trabajadores vinculados al proyecto:

No. 1	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO
1	YUDY OLINA QUINTERO CAMARGO	C.C 52.149.027	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
2	LUZ ANGELICA MORENO MARTINEZ	C.C 39.461.529	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORIA
3	YEFER HERNANDO CUEVAS MONTOYA	C.C 7.228.304	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
4	CATHERINE MERCEDES BASTIDAS BENAVIDES	C.C 36.759.846	RESIDENTE SSTMA
5	SEBASTIAN DUEÑAS MOSQUERA	C.C 1.101.695,539	APOYO TECNICO
	ESPECIALISTAS		
1	JEILER ANDRES ANZOLA BETANCOURT	C.C 1.024.503.049	ESPECIALISTA EN URBANISMO
2	MONICA FIGUEROA GARCIA	C.C 52.283.034	ESPSECIALISTA RESIDENTE FORESTAL
3	NICOLAS ENRIQUE ROMERO PATIÑO	C.C 80.121.949	TOPOGRAFO
4	CARLOS HUMBERTO DE LA PAVA	C.C 7.541.461	AUXILIAR TOPOGRAFIA



_____

Nombre: YUDY OLINDA QUINTERO CAMARGO
Identificación No. 52.149.027
Representante Legal

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 01 DE JULIO DE 2026

ANEXO No. 8

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 05

Código: 208-MB-Ft-63
Versión: 1
Vigente desde: 19-07-2019

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 05		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
1	**PRELIMINARES**				**4.200.732,70**		**-355.600,23**		**3.845.132,47**		**55.516,67**		**3.789.615,80**		**3.845.132,47**	**100,00%**
1,01	REPLANTEO GENERAL	M2	3.047,00	867,54	2.643.381,98	-33,00	-28.628,68	3.014,00	2.614.753,30		0,00	3.014,00	2.614.753,30	3.014,00	2.614.753,30	100,00%
1,02	POLISOMBRA VERDE PARA CERRAMIENTO. (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACION).	M2	864,00	1.802,49	1.557.350,72	-181,40	-326.971,55	682,60	1.230.379,17	30,80	55.516,67	651,80	1.174.862,50	682,60	1.230.379,17	100,00%
2	**ADECUACION ZONA DE JUEGOS INFANTILES CON REEMPLAZO DE SUPERFICIE**				**67.972.450,01**		**-65.406.265,39**		**2.566.184,62**		**0,00**		**2.566.184,62**		**2.566.184,62**	**100,00%**
2,01	Piso Caucho recicl 2cm (EPDM 1cm+SBR 1cm sum+inst)	M2	83,95	219.276,19	18.408.236,07	-83,95	-18.408.236,07	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,02	Piso Caucho recicl 3cm (EPDM 1cm+SBR 2cm sum+inst)	M2	28,92	319.422,88	9.237.709,62	-28,92	-9.237.709,62	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,03	Piso Caucho recicl 4cm (EPDM 1cm+SBR 3cm sum+inst	M2	132,97	293.625,72	39.043.412,01	-132,97	-39.043.412,01	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2,04	Desmonte juegos tipo M-3A-STPM**	UN	2,00	641.546,15	1.283.092,31	2,00	1.283.092,31	4,00	2.566.184,62		0,00	4,00	2.566.184,62	4,00	2.566.184,62	100,00%
3	**ZONAS VERDES EXISTENTES**				**4.857.347,61**		**-1.774.510,89**		**3.082.836,72**		**3.082.836,72**		**0,00**		**3.082.836,72**	**100,00%**
3,01	Empradizacion sencilla cespedon pasto kikuyo + Tierra	M2	523,26	9.282,86	4.857.347,61	-191,16	-1.774.510,89	332,10	3.082.836,72	332,10	3.082.836,72	0,00	0,00	332,10	3.082.836,72	100,00%
4	**DEMARCACION CANCHA**				**74.096.330,60**		**-35.713.039,19**		**38.383.291,41**		**0,00**		**38.383.233,56**		**38.383.233,56**	**100,00%**
4,01	DEMARCACIÓN LINEA CONTINUA BLANCA O AMARILLA A=0.10 M (E=2.3 MM, TERMOPLÁSTICA. INCLUYE SUMINISTRO Y APLICACIÓN CON EQUIPO. INCLUYE MICROESFERAS)	ML	400,00	13.908,73	5.563.490,89	-68,80	-956.920,44	331,20	4.606.570,45		0,00	331,20	4.606.570,45	331,20	4.606.570,45	100,00%
4,02	MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE TIPO DENSO MD20 ASFALTO 80-100. (INCLUYE SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN MANUAL Y COMPACTACIÓN MECÁNICA CON VIBROCOMPACTADOR TÁNDEM PEQUEÑO CON OPERARIO Y COMBUSTIBLE, FACTOR DE COMPACTACION Y TRANSPORTE DE MATERIAL A 21 KMS).	M3	25,80	1.273.666,47	32.860.594,93	-25,80	-32.860.594,93	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4,03	Recubrimiento sintetico Acrilico campos deportivos	M2	510,00	58.647,95	29.910.453,40	-35,39	-2.075.550,87	474,61	27.834.902,53		0,00	474,61	27.834.902,53	474,61	27.834.902,53	100,00%
4,04	DEMOLICIÓN PAVIMENTO ASFÁLTICO DE ESPESOR 10 CM. INCLUYE TODOS LOS COSTOS DE SUMINISTRO DE EQUIPOS (HERRAMIENTA MENOR, MARTILLO NEUMÁTICO, COMPRESOR, PROVISIONAL DE ENERGÍA), TRANSPORTE, MANEJO, ALMACENAMIENTO, DESPERDICIOS, CARGUE Y TRANSPORTE DE MATERIALES SOBRANTES A ESCOMBRERA AUTORIZADA Y MANO DE OBRA.	M2	498,00	11.569,86	5.761.791,38	15,56	180.027,05	513,56	5.941.818,43		0,00	513,56	5.941.760,58	513,56	5.941.760,58	100,00%
5	**ADECUACIÓN DE LAS ZONAS DURAS DE CIRCULACIONES PEATONALES EXISTENTES**				**385.263.192,36**		**-253.460.690,10**		**131.802.502,26**		**22.566.453,11**		**102.560.076,04**		**125.126.529,14**	**94,93%**
5,01	Demol. manual anden + bordillo incl. cargue-ret **	M2	2.060,7000	38.779,08	79.912.046,82	-534,56	-20.729.744,14	1.526,14	59.182.302,68		0,00	1.526,14	59.182.302,68	1.526,14	59.182.302,68	100,00%
5,02	DEMOLICION MANUAL SARDINEL EXISTENTE (INCLUYE CARGUE). NO INCLUYE TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE SOBRANTES.	ML	316,00	6.193,51	1.957.149,21	129,16	799.953,77	445,16	2.757.102,98	33,73	208.907,10	410,83	2.544.479,77	444,56	2.753.386,87	99,87%
5,03	TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN SITIO AUTORIZADO (DISTANCIA DE TRANSPORTE 21 KM). A DISTANCIA MAYOR DEL ACARREO LIBRE (90 M) EN SITIO AUTORIZADO POR LA ENTIDAD AMBIENTAL COMPETENTE.	M3	15,80	41.409,10	654.263,74	96,88	4.011.713,39	112,68	4.665.977,13	37,96	1.571.889,35	56,68	2.347.067,66	94,64	3.918.957,00	83,99%
5,04	SUBBASE GRANULAR SBG-1, Y SBG-2 (SIN IMPRIMACIÓN)	M3	226,00	181.678,03	41.059.233,96	-34,51	-6.270.486,51	191,49	34.788.747,45	59,88	10.878.880,22	108,58	19.726.527,43	168,46	30.605.407,65	87,98%
5,05	ADOQUIN EN CONCRETO 200X100X60MM A25 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE 4CM MORTERO 2000 PSI Y ARENA DE SELLO).	M2	60,00	117.794,48	7.067.668,85	-3,40	-400.500,83	56,60	6.667.168,02		0,00	56,60	6.667.167,61	56,60	6.667.167,61	100,00%
5,06	ADOQUIN EN CONCRETO COLOR OCRE A25 (20X10X6cm) (Suministro e instalación. Incluye base 4cm mortero 2000 PSI y arena de sello)	M2	1.070,00	131.858,05	141.088.116,73	-1.070,00	-141.088.116,73	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5,07	CENEFA EN LOSETA PREFABRICADA A58 GUIA (20X20X6) CM. SUMINISTRO E INSTALACIÓN. (INCLUYE 4CM DE MORTERO 1:5 HECHO EN OBRA PARA BASE Y ARENA DE PEÑA PARA SELLO)	M2	73,18	102.524,82	7.502.766,22	-3,18	-326.028,93	70,00	7.176.737,29	22,01	2.256.571,26	31,00	3.178.269,37	53,01	5.434.840,63	75,73%
5,08	BORDILLO PREFABRICADO A80 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO DE PEGA 2000 PSI Y NIVELACIÓN DEL TERRENO CON RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO PROVENIENTE DE EXCAVACIÓN).	ML	928,70	69.463,62	64.510.867,86	-928,70	-64.510.867,86	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5,09	SARDINEL TIPO A10 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	ML	460,00	73.922,06	34.004.148,76	-247,89	-18.324.540,07	212,11	15.679.608,69	91,52	6.765.347,16	120,59	8.914.261,52	212,11	15.679.608,68	100,00%
5,10	SARDINEL BAJO A85 PARA RAMPAS (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	ML	15,70	58.807,97	923.285,15	-10,05	-591.020,11	5,65	332.265,04	5,65	332.265,04	0,00	0,00	5,65	332.265,04	100,00%
5,11	PIEZA REMATE A105 PARA RAMPA TIPO A (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE 3CM MORTERO 1:5)	UN	8,00	92.098,83	736.790,64	-2,00	-184.197,66	6,00	552.592,98	6,00	552.592,98	0,00	0,00	6,00	552.592,98	100,00%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 05

Código: 208-MB-Ft-63
Versión: 1
Vigente desde: 19-07-2019

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 05		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
5,12	ESQUINA DEPRIMIDA ANCHO DE ANDEN =4.50M RAMPA L=1.7M. SUMINISTRO Y CONSTRUCCION.(INCLUYE RELLENO DE 1.70M PENDIENTE 10% H ANDEN=0.20M(INCLUYE RELLENO, LOSETA PREFABRICADA,BASE ARENA NIVELACION Y SELLO, LOSA EN CONCRETO).	M2	20,10	290.888,28	5.846.854,42	-20,10	-5.846.854,42	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6	**ADECUACION ZONA GIMNASIO Y MULTIFUERZA**				**52.616.006,59**		**-20.327.598,56**		**32.288.408,03**		**570.955,90**		**6.681.843,71**		**7.252.799,62**	**22,46%**
6,01	DEMOLICIÓN DE PLACA (INCLUYE CARGUE, RETIRO DE MATERIAL, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN SITIO AUTORIZADO).	m2	25,00	28.676,84	716.921,03	135,23	3.877.969,21	160,23	4.594.890,24	19,91	570.955,90	140,32	4.023.894,18	160,23	4.594.850,09	100,00%
6,02	SUBBASE GRANULAR SBG-1, Y SBG-2 (SIN IMPRIMACIÓN)	M3	59,12	181.678,03	10.740.804,92	-8,50	-1.544.263,08	50,62	9.196.541,84	0,00	0,00	14,63	2.657.949,53	14,63	2.657.949,53	28,90%
6,03	Placa contrapiso MR-36 sin reforz.+Bombeo e=15	M3	30,00	933.256,04	27.997.681,14	-30,00	-27.997.681,14	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6,04	Recubrimiento sintetico Acrilico campos deportivos	M2	224,40	58.647,95	13.160.599,50	90,99	5.336.376,45	315,39	18.496.975,95		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7	**MOBILIARO URBANO**				**433.607.392,20**		**-122.508.561,98**		**311.098.830,22**		**80.276.311,30**		**134.990.711,93**		**215.267.023,23**	**69,20%**
7,01	JuegoFunciónMultiple-Incluy-Niños:3-12Años(12niños	UN	2,00	60.381.475,76	120.762.951,52	0,00	0,03	2,00	120.762.951,55		0,00	2,00	120.762.951,52	2,00	120.762.951,52	100,00%
7,02	Juego de rotación Carrusel Cap 6 niños de 3+ años	UN	1,00	47.008.158,25	47.008.158,25	0,00	0,00	1,00	47.008.158,25	1,00	47.008.158,25	0,00	0,00	1,00	47.008.158,25	100,00%
7,03	JuegoMuellePanelLateralMedioTransporte2-8añosCap:1	UN	1,00	13.995.162,25	13.995.162,25	0,00	0,00	1,00	13.995.162,25		0,00	1,00	13.995.162,25	1,00	13.995.162,25	100,00%
7,04	Juego muro escalar trepar deslizar:2-8AñosCap:5niñ	UN	1,00	53.956.653,58	53.956.653,58	-1,00	-53.956.653,58	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,05	Señal Para Biosaludable (0.80x1.20m) dos caras	UN	8,00	283.148,61	2.265.188,92	-8,00	-2.265.188,92	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,06	Señal SC-120 dos caras (sumin+instal) **	UN	5,00	437.986,37	2.189.931,84	-1,00	-437.986,37	4,00	1.751.945,47	3,00	1.313.959,11	0,00	0,00	3,00	1.313.959,11	75,00%
7,07	Señal IDG-S -2 Dos Caras (S/Especif-IDRD) Sum+Insta	UN	5,00	652.283,30	3.261.416,50	-3,00	-1.956.849,90	2,00	1.304.566,60	1,00	652.283,30	0,00	0,00	1,00	652.283,30	50,00%
7,08	Señal plano ubicacion parque (SUM + INST)	UN	2,00	723.401,99	1.446.803,97	-2,00	-1.446.803,97	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,09	BANCA EN CONCRETO TIPO M31 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	14,00	490.264,48	6.863.702,77	0,00	0,00	14,00	6.863.702,77	12,00	5.883.173,80	0,00	0,00	12,00	5.883.173,80	85,71%
7,10	CANECA TIPO M120 (EN MALLA METÁLICA. INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO 3000 PSI, PREMEZCLADO	UN	6,00	420.554,16	2.523.324,94	-6,00	-2.523.324,94	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,11	BOLARDO EN HIERRO TIPO M62 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO 1500 PSI, PREMEZCLADO)	UN	8,00	250.965,33	2.007.722,63	0,00	0,00	8,00	2.007.722,63	3,00	752.895,98	0,00	0,00	3,00	752.895,98	37,50%
7,12	CICLOPARQUEADERO TIPO 1 M- 100 (SUM + INST)	UN	32,00	550.599,35	17.619.179,14	-24,00	-13.214.384,35	8,00	4.404.794,79	8,00	4.404.794,78	0,00	0,00	8,00	4.404.794,78	100,00%
7,13	MODULO CABALLO BICICLETA ESTATICA (Suminis+Insta)	UN	1,00	3.522.983,40	3.522.983,40	0,00	0,00	1,00	3.522.983,40		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,14	MODULO ELIPTICA (Suminis+Insta)	UN	2,00	3.997.442,58	7.994.885,17	0,00	0,00	2,00	7.994.885,17		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,15	MODULO CAMINADOR AEREO (Suminis.+Instal))	UN	2,00	3.427.646,32	6.855.292,64	0,00	0,00	2,00	6.855.292,64		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,16	DOTACION BARRAS ADULTOS/MAYORES-DISEÑ-IDRD(S+	UN	2,00	2.310.529,71	4.621.059,42	0,00	0,00	2,00	4.621.059,42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,17	MODULO GIRO DE CADERA, TWISTER (SUM + INSTAL)	UN	1,00	3.507.532,97	3.507.532,97	0,00	0,00	1,00	3.507.532,97		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,18	GIMNASIO TORRE DOBLE POLEA ALTA Y BAJA 150 LB	UN	2,00	19.662.272,19	39.324.544,38	0,00	0,00	2,00	39.324.544,38		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,19	INSTALACION DOTACION PLATAFORMA ADULTOS/MAYORES-I	UN	1,00	305.131,87	305.131,87	-1,00	-305.131,87	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,20	MODULO DE FUERZA SUPERIOR ANTERIOR	UN	2,00	11.351.249,81	22.702.499,63	0,00	0,00	2,00	22.702.499,63		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,21	MODULO BALANCÍN CINTURA (PENDULO) SUM+INST	UN	1,00	3.744.785,89	3.744.785,89	0,00	0,00	1,00	3.744.785,89		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,22	BARANDA METÁLICA M80 (SUMINISTRO E INSTALACIÓN. INCLUYE BASE EN CONCRETO).	ML	60,00	359.551,04	21.573.062,68	-60,00	-21.573.062,68	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,23	Mantenimiento arcos (porterías) de fútbol **	JGO	1,00	465.196,33	465.196,33	0,00	0,00	1,00	465.196,33		0,00	0,50	232.598,16	0,50	232.598,16	50,00%
7,24	JUEGO MURO DESLIZADERO-IDRD NIÑOS(1-5 AÑOS)Sum+In	UN	1,00	3.416.228,33	3.416.228,33	0,00	0,00	1,00	3.416.228,33	1,00	3.416.228,33	0,00	0,00	1,00	3.416.228,33	100,00%
7,25	Juego carrusel 5-12 años Cap: 8 niños	UN	1,00	32.902.166,25	32.902.166,25	-1,00	-32.902.166,25	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,26	Rueda Giratoria Carrusel (Instalación)"***	UN	2,00	811.681,73	1.623.363,46	-2,00	-1.623.363,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,27	MODULO BARRAS PARALELAS S (SUMIN+INSTAL)	UN	1,00	2.919.638,46	2.919.638,46	-1,00	-2.919.638,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,28	Desmonte+Sum+Inst(PlataformaBancaAbdominal)0.5x2.0	UN	1,00	859.861,46	859.861,46	-1,00	-859.861,46	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7,29	ESTACION 10- BANCA ABDOMINALES BAJO (SUM + INST)	UN	1,00	3.368.963,55	3.368.963,55	4,00	13.475.854,20	5,00	16.844.817,75	5,00	16.844.817,75	0,00	0,00	5,00	16.844.817,75	100,00%
8	**SEÑALIZACIÓN**				**12.945.228,92**		**-4.913.129,35**		**8.032.099,57**		**4.016.049,79**		**0,00**		**4.016.049,79**	**50,00%**
8,01	Señal SC-120 Una cara (sumin+instal) **	UN	5,00	400.253,37	2.001.266,85	-5,00	-2.001.266,85	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
8,02	SEÑALETICA NORMAS GENERALES ZONAS INFANTILES Y ZONA BIOSALUDABLES 120x80 cm^2 caras (Sum + Inst)	UN	5,00	2.008.024,89	10.040.124,46	-1,00	-2.008.024,89	4,00	8.032.099,57	2,00	4.016.049,79	0,00	0,00	2,00	4.016.049,79	50,00%
8,03	Normas Generales Campos Deportivos 2,20m X 0,90m (incluye dados en concreto)	UN	1,00	903.837,61	903.837,61	-1,00	-903.837,61	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP	**ITEMS NO PREVISTOS**				**0,00**		**501.457.738,54**		**501.457.738,54**		**164.924.993,81**		**295.181.768,00**		**460.106.761,82**	
NP-01	Nivelación y Compactación de Subrasante(MdeO+Cilin	M2		1.816,30		1.925,63	3.497.521,77	1.925,63	3.497.521,77	342,95	622.900,09	1.412,63	2.565.759,87	1.755,58	3.188.659,95	91,17%
NP-02	Desmonte Banca Exist.(demol. de bases y retiro)**	UN		130.890,59		15,00	1.963.358,85	15,00	1.963.358,85		0,00	15,00	1.963.358,85	15,00	1.963.358,85	100,00%
NP-03	Desmonte caneca existente + demolicion bases CDRC	UN		52.091,14		7,00	364.637,98	7,00	364.637,98		0,00	7,00	364.637,98	7,00	364.637,98	100,00%
NP-04	Desmonte Cidoparquadero (Cargue y retiro) -STPM**	UN		52.526,40		2,00	105.052,80	2,00	105.052,80		0,00	2,00	105.052,80	2,00	105.052,80	100,00%
NP-05	Desmonte baranda M-80 sin viga con retiro.	ML		25.537,88		17,00	434.143,96	17,00	434.143,96		0,00	17,00	434.143,96	17,00	434.143,96	100,00%
NP-06	Desmonte- Cerramiento Juego Infantil	ML		114.499,77		15,00	1.717.496,55	15,00	1.717.496,55		0,00	15,00	1.717.496,55	15,00	1.717.496,55	100,00%

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 05

Código: 208-MB-Ft-63
Versión: 1
Vigente desde: 19-07-2019

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 05		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	EJECUTADA
NP-07	Desmonte Señal SC-80 - + Dado-STPM**	UN		34.727,95		1,00	34.727,95	1,00	34.727,95		0,00	1,00	34.727,95	1,00	34.727,95	100,00%
NP-08	Desmonte Señal SC-80 2 caras - + Dado-STPM**	UN		34.727,95		1,00	34.727,95	1,00	34.727,95		0,00	1,00	34.727,95	1,00	34.727,95	100,00%
NP-09	Desmonte Señal (IDE-67)	UN		63.533,16		1,00	63.533,16	1,00	63.533,16		0,00	1,00	63.533,16	1,00	63.533,16	100,00%
NP-10	Desmonte Señal (IDG-S)	UN		64.660,63		1,00	64.660,63	1,00	64.660,63		0,00	1,00	64.660,63	1,00	64.660,63	100,00%
NP-11	Piso Caucho recicl 5cm (EPDM 1 CM-sbr 4cm sum+inst)	M2		365.014,00		231,84	84.624.845,76	231,84	84.624.845,76	231,84	84.624.845,76	0,00	0,00	231,84	84.624.845,76	100,00%
NP-12	Descapote Manual y Retiro (e=10-15Cm).	M2		21.053,76		430,89	9.071.854,64	430,89	9.071.854,64	82,53	1.737.566,81	348,36	7.334.287,83	430,89	9.071.854,65	100,00%
NP-13	Excavacion manual con retiro suelo blando**	M3		108.134,93		137,84	14.905.318,75	137,84	14.905.318,75	69,12	7.474.286,36	66,66	7.207.841,89	135,78	14.682.128,26	98,50%
NP-14	Corte en asfalto con cortadora disco 14"	ML		11.974,76		158,43	1.897.161,23	158,43	1.897.161,23	32,53	389.538,94	125,90	1.507.622,29	158,43	1.897.161,23	100,00%
NP-15	Corte Concreto Dilatac.cortadora(e=6-10cm)	ML		24.771,50		166,00	4.112.069,00	166,00	4.112.069,00	56,00	1.387.204,00	110,00	2.724.865,00	166,00	4.112.069,00	100,00%
NP-16	Desmonte juegos infantiles **	UN		140.223,81		8,00	1.121.790,48	8,00	1.121.790,48		0,00	8,00	1.121.790,48	8,00	1.121.790,48	100,00%
NP-17	DESMONTE EQUIPOS BIOSALUDABLES (Demolc+retiro)	UN		195.426,58		17,00	3.322.251,86	17,00	3.322.251,86		0,00	17,00	3.322.251,86	17,00	3.322.251,86	100,00%
NP-18	Rodadura asfaltica mdc-12 e=0.07 compactado ** (sum+inst)	M2		104.430,92		475,17	49.622.440,26	475,17	49.622.440,26		0,00	475,17	49.622.440,26	475,17	49.622.440,26	100,00%
NP-19	Trasiego M3 (2 ayudantes) ** < 50,00 ML	M3		17.918,39		184,90	3.313.110,31	184,90	3.313.110,31	176,90	3.169.763,19	8,00	143.347,12	184,90	3.313.110,31	100,00%
NP-20	Bordillo Prefabricado A81 (Suministro e instalación)	ML		82.506,00		1.040,00	85.806.240,00	1.040,00	85.806.240,00	278,27	22.958.944,62	751,54	62.006.559,24	1.029,81	84.965.503,86	99,02%
NP-21	DESMONTE PISO DE CAUCHO(Trasiego+Retiro)	M2		10.778,29		79,50	856.874,06	79,50	856.874,06		0,00	79,50	856.874,06	79,50	856.874,06	100,00%
NP-22	Cañuela T-C prefabricada (A-120) (canal)**	ML		124.703,37		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-23	ADOQUIN EN CONCRETO COLOR TERRACOTA A25 (20X10X6cm) (Suministro e instalación. Incluye base 4cm mortero 2000 PSI y arena de sello)	M2		131.858,05		1.063,00	140.165.107,15	1.063,00	140.165.107,15	210,23	27.720.517,85	619,64	81.704.522,10	829,87	109.425.039,95	78,07%
NP-24	Placa contrapiso 0.10 m 3.000 psi+malla 4mm **	M2		112.261,90		465,14	52.217.500,17	465,14	52.217.500,17	74,21	8.330.955,60	390,93	43.886.544,57	465,14	52.217.500,17	100,00%
NP-25	BARANDA CERRAMIENTOS M-83 (SUM + INST)	ML		668.220,80		49,24	32.903.192,19	49,24	32.903.192,19	9,74	6.508.470,59	39,50	26.394.721,60	49,24	32.903.192,19	100,00%
NP-26	Caneca Acero Inoxidable M-121 (sumin e insta) **	UN		675.237,70		12,00	8.102.852,40	12,00	8.102.852,40		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-27	InstalacEstac.15-BarrasParalelas 4Dad(20x20x50)	UN		195.327,50		2,00	390.655,00	2,00	390.655,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-28	InstalacEstac.1-PosteEstiram.(Aquiles)Dad30x30x70	UN		141.528,23		2,00	283.056,46	2,00	283.056,46		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-29	InstalacEstac6- BarrFlexPechoIndivid2Dad(30x30x70)	UN		230.778,61		2,00	461.557,22	2,00	461.557,22		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	ADICION No. 1				**45.417.503,66**		**-1.680.815,18**		**43.736.688,48**		**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00%**
NP-30	Tala de arboles h= 5.1 a 10 m indy. transp**	UN	2,00	489.339,07	978.678,14	0,00	0,00	2,00	978.678,14		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-31	Poda Aerea arboles h= 2.1 - 5 m **	UN	2,00	172.550,21	345.100,42	0,00	0,00	2,00	345.100,42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-32	Poda Aerea y cicatrización arboles h= 5.1 - 10 m *	UN	7,00	513.539,43	3.594.776,01	0,00	0,00	7,00	3.594.776,01		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-33	Poda Aerea y cicatrización arboles h= 10.1 - 15 m	UN	2,00	794.661,80	1.589.323,60	0,00	0,00	2,00	1.589.323,60		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-34	Tratamiento Silvicultural Integral Arbol entre 2.1 y 5 m de altura	UN	2,00	703.473,33	1.406.946,66	0,00	0,00	2,00	1.406.946,66		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-35	Tratamiento Silvicultural Integral Arbol entre 7 y 8 m de altura	UN	5,00	1.063.474,33	5.317.371,65	0,00	0,00	5,00	5.317.371,65		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-36	Tratamiento Silvicultural Integral Arbol entre 9 y 10 m de altura	UN	2,00	1.302.053,33	2.604.106,66	0,00	0,00	2,00	2.604.106,66		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-37	Tratamiento Silvicultural Integral Arbol de altura mayor a 10 m	UN	2,00	2.375.791,67	4.751.583,34	0,00	0,00	2,00	4.751.583,34		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-38	Placa contrapiso 0.125 m 3000 psi Coliseo Tunal	M2	126,27	153.055,85	19.326.362,18	-6,27	-959.660,18	120,00	18.366.702,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
NP-39	ACERO DE REFUERZO FY=60000 PSI. SUMINISTRO E INSTALACION. DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA NSR-10, NORMA ASTM A-706, ICONTEC 2289 PARA EL ACERO PDR-60. INCLUYE TODOS LOS COSTOS DE SUMINISTRO DE MATERIALES (REFUERZO (G60) FIGURADO, CORRUGADO, INCLUYE EL ALAMBRE DE AMARRE), EQUIPOS, TRANSPORTES, MANEJO, ALMACENAMIENTO, DESPERDICIOS Y MANO DE OBRA.	KG	978,18	5.626,00	5.503.255,00	-128,18	-721.155,00	850,00	4.782.100,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	SUBTOTAL COSTO DIRECTO OBRAS				**1.080.976.185,00**		**-4.682.472,00**		**1.076.293.712,32**		**275.493.117,30**		**584.153.433,67**		**859.646.550,97**	**79,87%**
	GLOBAL COMPONENTE SOCIAL (INCLUYE ADMINISTRACION)				114.178.182,00				114.178.182,00	7,20%	8.220.829,10	45,85%	52.350.696,45	53,05%	60.571.525,55	
	GLOBAL COMPONENTE AMBIENTAL (INCLUYE ADMINISTRACION)				155.313.685,00				155.313.685,00	23,46%	36.438.926,28	56,41%	87.611.667,06	79,87%	124.050.593,34	
	GLOBAL COMPONENTE SST Y PMT (INCLUYE ADMINISTRACION)				157.518.457,00				157.518.457,00	23,46%	36.956.198,95	56,41%	88.855.367,84	79,87%	125.811.566,79	
	GLOBAL CAMBIO POR VIGENCIA				54.043.536,00				54.043.536,00	23,46%	12.679.426,31	56,41%	30.485.686,33	79,87%	43.165.112,64	
	ADMINISTRACION			30,98%	334.886.423,00	30,98%	-1.450.630,00	30,98%	333.435.793,00	30,98%	85.347.767,74	30,98%	180.970.733,75	30,98%	266.318.501,49	
	IMPREVISTOS			1,00%	10.809.762,00	1,00%	-46.825,00	1,00%	10.762.938,00	1,00%	2.754.931,17	1,00%	5.841.534,34	1,00%	8.596.465,51	
	UTILIDAD			3,00%	32.429.286,00	3,00%	-140.475,00	3,00%	32.288.811,00	3,00%	8.264.793,52	3,00%	17.524.603,01	3,00%	25.789.396,53	
	TOTAL A.I.U.			**34,98%**	**378.125.471,00**	**34,98%**	**-1.637.930,00**	**34,98%**	**376.487.542,00**	**34,98%**	**96.367.492,43**	**34,98%**	**204.336.871,10**	**34,98%**	**300.704.363,53**	
	COSTO TOTAL				**1.940.155.516,00**		**-6.320.402,00**		**1.933.835.114,00**		**466.155.990,37**		**1.047.793.722,45**		**1.513.949.712,82**	**78,29%**
	ANTICIPO			**30%**	**535.472.525,00**				**535.472.525,00**	**40,00%**	**116.355.036,02**	**40,00%**	**419.117.488,98**	**40,00%**	**535.472.525,00**	**100,00%**
	RETENCION EN GARANTÍA			**10%**						**10,00%**	**46.615.599,04**	**10,00%**	**104.779.372,24**	**10,00%**	**151.394.971,28**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de Vivienda Popular	**ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA No. 05**	Código: 208-MB-Ft-63	
		Versión:	1
		Vigente desde: 19-07-2019	
	OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE CONFORMIDAD CON EL PLIEGO DE CONDICIONES, ANEXOS Y DEMÁS DOCUMENTOS DEL PROCESO.		

CONTRATISTA INTERVENTORÍA	**CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN**	CONTRATO INTERVENTORÍA No.	**CVP-CTO-826-2022**	PERIODO DEL ACTA	**01 may 2026** A **31 may 2026**	
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO ALIANZA**	CONTRATO DE OBRA No.	**CVP-CTO-822-2025**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23 enero / 2026**	
CONTRATANTE	**CAJA DE VIVIENDA POPULAR**	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 1.878.850.968**	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**22 junio / 2026**	

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES ORIGINALES				DIFERENCIAS (MAYORES Y MENORES)		CONDICIONES ACTUALIZADAS		ACTA No. 05		VALOR ACUMULADO ACTA ANTERIOR		VALOR ACUMULADO ACTA PRESENTE		% OBRA EJECUTADA
		UN	CANTIDAD	Vr UNITARIO	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	CANTIDAD	Vr TOTAL	
	TOTAL ACTA No. 05										**303.185.355,31**		**523.896.861,23**		**827.082.216,54**	

RESPONSABLE DE LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DEL ACTA PARCIAL DE OBRA CONTRATO DE OBRA No. **822** DEL AÑO **2025**	
FIRMA	
NOMBRE	**JAIME HERRERA OSORIO**
CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
PROFESIÓN	ING. CIVIL - ESP. EN GERENCIA PROYECTOS

RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN (ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA) CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. **826** DEL AÑO **2025**	
FIRMA	
NOMBRE	**YUDY QUINTERO CAMARGO**
CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
PROFESIÓN	ARQUITECTA

ANEXO No. 9

PLAN DE TRABAJO ANUAL

FECHA: 26-01-2026 | Version : 01 | pag 1 dfe 1

OBJETIVO

Documentar, Implementar y mantener las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y en los estandares mínimos del SG-SST resoluccion 0312 de 2019, con el fin de garantizar la disminución de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en la empresa

META	INDICADOR
Cumplir con el 90% de las actividades programadas en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para la vigencia.	(Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas)

CICLO	ACTIVIDAD	MESES DE EJECUCION DEL PROYECTO																										Responsable (s)	RECURSOS		OBSERVACIONES
		ENERO		FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO						Administrativos	Financieros	
		P	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E	P S1	P S2	P S3	P S4	E				
I PLANEAR	Definir el plan de trabajo anual	↑	I																									RESIDENTE SST	X		
	Asignación de recursos para el desarrollo del plan de trabajo anual	↑	I																									REPRESENTANTE LEGAL	X		
	Elaborar el cronograma de capacitaciones	↑	I																									RESIDENTE SST	X		
	Conformar el COPASST o designar el vigia SST			↑				I																				RESIDENTE SST	X		
	Conformar el Comité de convivencia laboral				↑			I																				RESIDENTE SST	X		
	Revizar y actualizar y ajustar la Matriz de Identificacion Peligros ,Evaluacion y Valoracion de Riesgos para la determinación de controles para el proyecto						↑	I																				RESIDENTE SST	x		
	Definir formato para perfil sociodemografico	↑	I																									Responsable DEL SGSST			
II HACER	Realizar de Examenes Ocupacionales de ingreso	↑	I																									IPS		X	
	Realizar de Examenes Ocupacionales de retiro																									↑		IPS		X	
	Afiliaciones del personal al sistema de seguridad social	↑	I																									RECURSOS HUMANOS		X	
	Notificación de recomendaciones y/o restricciones médicas.	↑	I																									RECURSOS HUMANOS	X		
	Notificación de riesgos	↑	I																									RESIDENTE SST	X		
	Divulgación de roles y responsabilidades del SGSST	↑	I																									RECURSOS HUMANOS	X		
	Realizar inducción al personal	↑	I																									RESIDENTE SST	X		
	Realizar reinducción al personal																		↑				I					RESIDENTE SST	X		
	Entrega de dotación y EPP	↑	I																									RECURSOS HUMANOS		X	
	Registrar datos en formato de perfil sociodemografico			↑				I																				RESIDENTE SST	X		
	Implementar programa de estilo de vida saludable, incluyendo campañas específicas tendientes a la prevención y control, de la farmacodependencia, el alcoholismo y el tabaquismo, entre otros														↑			I										RESIDENTE SST	X		
	Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.						↑	I	↑				I				↑	I				↑	I			↑	I	RESIDENTE SST	X		
	Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST				↑			I		↑			I	↑				I	↑				I	↑				I	COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		
	Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST						↑	I				↑	I			↑		I			↑		I			↑		I	COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	X		

	Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL						1	1			1		1				1	1				1	1				1	1	CCL, APOYO SGSST	x		
	Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones				1			1			1	1	2	1		1		2		1	1	1	3		1	1	1	3	COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	x		
	Investigación de accidentes e incidentes de trabajo																												COPASST, VIGIA SST, APOYO SGSST	x		CUANDO SE PRESENTE EL EVENTO
	Divulgacion de lecciones aprendidas a todos lostrabajadores y dejar registro cuando se presenten accidentes de trabajo																												RESIDENTE SST	x		CUANDO SE PRESENTE ACCIDENTES E INCIDENTES
III VERIFICAR	Revisión de la alta dirección																										1	1	REPRESENTANTE LEGAL, RESIDENTE SST	x		
	Auditoria interna																										1	1	APOYO SGSST	x		
IV ACTUAR	Seguimiento a programas sgsst																			1			1						RESIDENTE SST	x		
	Seguimiento ausentismo laboral			1				1				1	1				1	1				1	1				1	1	RESIDENTE SST	x		
Total Actividades		11	11	3	3	0	4	10	1	1	2	3	7	2	1	2	3	8	2	2	2	4	10	1	1	2	7	10				
MES /AÑO		ene-26		feb-26					mar-26					abr-26					may-26					jun-26					CUMPLIMIENTO ANUAL			
Actividades Programadas en el Mes		100%		100%					100%					100%					100%					100%								
%cumplimiento		100		100					100					100					100					91%					Programado	Ejecutado		
Meta de cumplimiento		90%		90%					90%					90%					90%					90%					57	98%		90%

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SGSST
CATHERINE BASTIDAS
JCB INTERVENTORIA SAS BIC

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
WILMAN YESID AVENDAÑO BRIALDO
JCB INTERVENTORIA SAS BIC

REVISIÓN No: 1	**FECHA: 25/06/2026**
PARTICIPANTES	
NOMBRE	**CARGO**
Catherine Bastidas	Residente SST
Yudy Olinda Quintero	Directora-Representante legal

INFORMACIÓN DE ENTRADA PARA LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

1. **ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN ANTERIOR.**
   No aplica, ya que el proyecto el cual va ser revisado inicio en enero de 2026.

2. **Resultados de las Auditorías Internas y las evaluaciones de cumplimiento, incluyendo cumplimiento de requisitos legales.**

   La auditoria interna realizada el 24 de junio de 2026 no se generaron no conformidades u observaciones respecto al SGSST implementado en el proyecto de mantenimiento el parque la virgen ubicada en Suba Bilbao.

3. **Resultados de la participación y consulta**
   Se presenta el cumplimiento de la participación del personal a las actividades de capacitación y simulacros programados en el plan de trabajo del proyecto.

4. **Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y determinación de controles en SST**
   Se presenta la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos vigente para el proyecto

5. **Revisión de políticas y establecimiento de objetivos**
   Se revisa la política del SGSST y sus objetivos

6. **Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo**
   En el periodo que lleva el proyecto enero a junio 2026 no se han presentado accidentes o incidentes de trabajo

7. Comportamiento accidentalidad año 2026

Cero accidentes de trabajo en el periodo de enero a junio de 2026.

8. Comunicaciones de las partes interesadas externas, incluidas las quejas

No se han presentado quejas en el periodo de enero a junio de 2026.

9. Desempeño del responsable del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

El residente SSTMA ha cumplido con la implementación del SGSST para el contrato de interventoría del proyecto de mantenimiento del parque la Virgen ubicado en Suba Bilbao II.

9.1 Desarrollo plan anual de capacitación SG-SST

Se ha cumplido con el plan anual de capacitaciones en el proyecto.

10.Resultado de la Realización de Exámenes Médicos Ocupacionales en cumplimiento de la Resolución 2346 de 2007

Se realizaron los exámenes médicos de ingreso a todo el personal del proyecto.

11. Actualización de plan de emergencias

Se mantiene el plan de emergencias actualizado para el proyecto.

12. Grado de cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

Se han cumplido totalmente con los objetivos del SGSST.

12. Recomendaciones para la mejora

Incluir en los cronogramas de capacitación para próximos proyectos el autoreporte de condiciones inseguras para evitar cualquier incidente o accidente de trabajo

CONCLUSIONES DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

En general durante el periodo de enero a junio de 2026 se ha cumplido con el plan de trabajo

PROPUESTAS DE MEJORA AL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ACCIÓN DE MEJORA	RESPONSABLE	FECHA
NA	NA	NA

CAMBIOS AL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	**RESPONSABLE**	**FECHA**
NA	NA	NA

NECESIDADES DE RECURSOS	
RECURSOS	**JUSTIFICACIÓN**
NA	NA

De acuerdo a lo anterior, se firma la presente acta de Revisión por parte del representante legal del Consorcio JCB -06-CAVIP-BOG-CUN, a los veinticinco días del mes de junio de dos mil veintiséis en la ciudad de Bogotá



_____

Representante Legal

Proceso Todos los procesos	**Responsable del Proceso** Líder del proceso
Objetivo Determinar el grado de conformidad del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo con los criterios de auditoría. Evaluar la capacidad del sistema de gestión para el cumplimiento de los parámetros establecidos en el decreto 1072 de 2015.	
Alcance Se realizará auditoria en obra (parte documental) del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para el proceso de SG-SST.	
Criterios Política del SG, Procedimientos del SG, programas, normas, leyes y reglamentos.	
Fecha de aprobación: 26/06/2026	

Reuniones	Fecha	Hora	Lugar	Fecha Entrega informe Auditoría. 27/06/2026
Apertura	26/06/2026	8:00 am	Obra	
Cierre	26/06/2026	12:00 pm	Obra	

EQUIPO AUDITOR

Auditor Líder. Julio Benitez

Auditores Acompañantes. N.A.

REQUISISTOS APLICABLES DE LA NORMA

Todos los numerales del decreto 1072 de 2016

AGENDA DE ACTIVIDADES

Actividad	Auditado	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Lugar
Reunión de apertura de auditoria	Catherine Bastidas	26/06/2026	8:00 am	8:30 am	Obra parque la Virgen Suba
Desarrollo de auditoria	Catherine Bastidas	26/06/2026	8:30 am	11:30 am	Obra parque la Virgen Suba
Reunión de cierre de auditoria	Catherine Bastidas	26/06/2026	11:30 am	12:00 pm	Obra parque la Virgen Suba

Observaciones: Ninguna

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-FIAI1
	PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA	VERSIÓN:1
	INFORME DE AUDITORIA	FECHA:15-03-2017
		Página 1 de 1

Sede: PARQUE LA VIRGEN SUBA BILBAO II Fecha Auditoria: **26/06/2026** al **26/06/2026**

Norma Auditada RESOLUCIÓN 0312 /2019 Tipo Auditoria: INTERNA Procesos Auditado(s): SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. Fortalezas y Oportunidades

1.1 Fortalezas

1 Matriz de riesgos actualizada y controles definidos por jerarquia
2 Documentación organizada y trazable
3 Cumpliento a plan de capacitaciones e inducción.
4 Entrega de EPP de acuerdo al cargo
5 Seguimiento mediante indicadores

1.2 Oportunidades de mejoramiento

1. Falta de cultura de reporte de condiciones inseguras

2 Hallazgos de Auditoria (Observación o No Conformidad, numeral del requisito asociado y norma)

Norma	Numeral	Hallazgo	Posible	
			NC	OB
NA	NA	NA	NA	NA

NC No Conformidad
OB Observación

3. Conclusiones

1 La auditoría evidenció una implementación adecuada del SGSST, con integración efectiva entre planeación, ejecución y seguimiento de actividades preventivas. Se observaron buenas prácticas en gestión del riesgo, participación del personal y control de condiciones de trabajo, manteniendo alineación con los objetivos del proyecto.

2 El Consorcio JCB -06-CAVIP-BOG-CUN cumple con los estandares de la resolución 0312 de 2019

3 No se evidenciaron no conformidades al SGSST implementado para el proyecto parque la Vigen en Suba Bilbao II

4. Nombre y firma del dueño del proceso		5. Equipo Auditor			
Nombre:	CATHERINE BASTIDAS	Nombre:	JULIO BENITEZ	Nombre:	
Cargo:	RESIDENTE SSTMA	Cargo:	AUDITOR	Cargo:	
Firma		Firma:		Firma:	

ANEXO No. 10

INFORME MENSUAL DEL VIGIA SST

CONSORCIO JCB-06-CAVIP-BOG-CUN

1. Relación de actividades SST realizadas en el periodo:

Durante el mes de junio de 2026 se han realizado actividades de acuerdo al plan de trabajo anual del SGSST.

Adicionalmente, se ejecutaron capacitaciones en los siguientes temas:

- Capacitación en que es riesgo mecánico
- Capacitación en identificación de peligros

2. Ejecución de inspecciones

Se realizaron inspecciones de instalaciones locativas e inspección de extintores.

3. Condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo:

Durante el mes de junio de 2026 no se evidenciaron situaciones que pudieran comprometer la seguridad o salud de los colaboradores en el desarrollo de las actividades del proyecto.

4. Relación y descripción de incidentes, accidentes o enfermedades laborales:

Durante el mes de junio de 2026 no se presentaron incidentes, accidentes de trabajo ni enfermedades laborales.

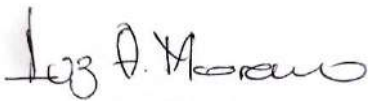
5. Relación de inquietudes SST presentadas por los colaboradores:

Durante el mes de junio de 2026 no se presentaron inquietudes relacionadas con Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de los colaboradores.

6. Recomendaciones para el SG-SST y propuestas de actividades:

- Continuar con el cumplimiento del plan de trabajo anual del SG-SST.
- Fortalecer las actividades de capacitación y sensibilización en temas de prevención de riesgos laborales.
- Mantener las inspecciones periódicas a equipos de emergencia (botiquines y extintores).

Para el mes de julio de 2026 se programarán y ejecutarán capacitaciones de acuerdo con el plan de trabajo anual establecido.



Firma del VIGIA SST
Luz Angelica Moreno Martínez
C.C. 39.461.569

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	Código:	SG-SST-INE1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	Version:	1
		Fecha:	20/02/2017
	INSPECCION DE EXTINTORES	Página 1 de 1	

RESPONSABLE DE LA INSPECCION CATHERINE BASTIDAS / ANGELICA MORENO
CARGO APOYO SST/ VIGIA
FECHA 26/06/2026
SEDE CAMPAMENTO INTERVENTORIA

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN: **B:** BUENO **R:** REGULAR **M:** MALO

No	TIPO DE EXTINTOR	UBICACIÓN	CAPACIDAD	FECHA DE PROXIMA RECARGA	ESTADO DEL EXTINTOR										OBSERVACIONES
					MANOMETRO	PASADOR DE SEGURIDAD	MANGUERA	BOQUILLA	MANIJA	CILINDRO	PINTURA	SEÑALIZACIÓN	ACCESO	VISIBILIDAD	
1	MULTIPROPOSITO	CAMPAMENTO INTERVENTORIA	10 LB	jun-27	B	B	B	BOQUILLA	B	B	B	B	B	B	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

FIRMA
REVISO CATHERINE BASTIDAS
CARGO RESIDENTE STMA

FIRMA
REVISO ANGELICA MORENO
CARGO VIGIA / RES. SOCIAL

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO: SG-SST-IIL1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	VERSIÓN: 1
		FECHA:20-02-2017
	INSPECCIÓN DE INSTALACIONES LOCATIVAS	PÁGINA: 1 DE 1

CIUDAD DE LA SEDE:	**Bogotá, Suba Obra parque la Virgen**	**ÁREA A INSPECCIONAR:**	Oficina Contratista
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Catherine Bastidas	**NOMBRE JEFE DE ÁREA:**	NA
CARGO:	Residente SSTMA	**FECHA DE LA INSPECCIÓN:**	3/06/2026

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Instalaciones eléctricas	Cableado entubado o en canaleta	x			
	Cableado protegido	x			
	Toma corriente sin sobrecarga	x			
	Extensiones eléctricas sin uniones y aisladas	x			
	Enchufes en buen estado	x			
	Interruptores en buen estado	x			
	Tableros de circuito en buen estado			x	
	Áreas libres de humedad, cerca de instalaciones eléctricas	x			
	Canaletas con protección			x	
Iluminación	Luminarias limpias y en buen estado	x			
	Uso de persianas o cortinas para controlar la cantidad de luz	x			
Pisos	Pisos en buen estado	x			
	Pisos antideslizantes (si aplica, según necesidad)			x	
	Canaletas para recolección de aguas lluvias y sifones con rejillas en buen estado			x	
Ventanas	Marcos y vidrios en buen estado	x			
	Marcos y vidrios bien asegurados	x			
Muros	Muros fijos y sin fisuras	x			
	Muros libres de humedad	x			
Techos	Techos en buen estado	x			
	Techos bien asegurados	x			
	Techos libres de humedad	x			

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Escaleras	Peldaños y huellas en buen estado			x	
	Peldaños y huellas con piso uniforme			x	
	Peldaños y huellas con piso antideslizante			**x**	
	Pasamanos en buen estado (aplica para escaleras con más de 5 escalones)			x	
Puertas	Puertas en buen estado	x			
	Puertas bien asegurados	x			
Evacuación y salida de emergencia	Rutas de evacuación debidamente señalizadas		x		
	Rutas de evacuación libres de obstáculos	x			
	Salidas de emergencia debidamente señalizadas		x		
	Salidas de emergencia habilitadas y libres de obstáculos	x			
Instalaciones sanitarias	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios limpios	x			
	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios en buen estado	x			
	Jabón disponible	x			
	Toallas desechables y/o sistema de secado de manos disponibles	x			
	Recipiente disponible para ubicación de toallas desechables usadas para el secado de manos	x			
	Papel higiénico disponible	x			
	Recipientes disponibles para residuos sanitarios, uno por cada sanitario	x			
	Ventanas existentes en condiciones que permiten la ventilación			x	
	Extractores en funcionamiento, en caso de existir en las instalaciones			x	
	Instalaciones libres de fugas de agua	x			
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			x	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Espacios de trabajo	Suficiente para movilizacion segura de personas, maquinaria y/o materiales	**x**			
	Vías de circulación demarcadas (si aplica), libres de obstáculos	**x**			
	Vías de circulación limpias y ordenadas	**x**			
	Zonas de paso protegidas junto a instalaciones peligrosas			**x**	
Cocinas / Cafeterías	Pisos, paredes, techos, mesones y lavaplatos limpios			**x**	
	Pisos, paredes, mesones y lavaplatos en buen estado			**x**	
	Gabinetes para almacenamiento separado de alimentos, menaje y elementos de aseo existentes			**x**	
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			**x**	
	Instalaciones libres de fugas de agua			**x**	
	Escobas, traperos y recogedores ubicados fuera del área de preparación de alimentos			**x**	
	Recipiente(s) para ubicación de residuos con tapa(s) y en buen estado			**x**	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Orden y aseo	Equipos, máquinas, herramientas y/o superficies de trabajo limpias	**x**			
	Maquinas y equipos sin fugas, goteras de aceite o grasa			**x**	
	Pisos limpios y secos	**x**			
	Paredes limpias	**x**			
	Ventanas limpias	**x**			
	Los residuos sólidos se evacuan diariamente de las áreas de trabajo	**x**			
	Los recipientes para almacenamiento de residuos son suficientes en tamaño y número	**x**			
	Herramientas y elementos de trabajo guardados en lugares específicos para ello	**x**			
	Puesto de trabajo con los elementos útiles e indispensables para realizar la labor	**x**			
	Áreas para ubicación de pertenencias personales de trabajadores, existentes y en buen estado	**x**			

C: Cumple; NC: No Cumple; NA: No Aplica

¿Se requirió la suspensión de actividades de forma inmediata?: Si ( ) No (x)

¿Se realizaron correcciones o acciones durante la inspección?: Si ( ) No (x)

¿Cuáles?:

¿Se requiere plan de acción?: Si (x) No ( )

Observaciones generales:
Instalar señalización de emergencias en oficina contratista

Firma Responsable de la Inspección

Firma vigia SST

ANEXO No. 11

TEMA: Reunión CCL	**LUGAR: Oficina Interventoría**	**ACTA N°: 5**
FECHA: 25/05/2026	**HORA DE INICIO: 8:00 am**	**HORA DE FIN: 9:00 am**

ASISTENTE	
NOMBRE	**CARGO**
Yudy Quintero	Directora de Interventoría
Catherine Bastidas	Residente SSTMA

INVITADOS	
NOMBRE	**CARGO**

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación del acta anterior
2. Desarrollo de los contenidos
3. Revisión de compromisos
4. Asignación de tareas y responsabilidades
5. Fin de reunión

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Se confirma asistencia de los que conforman el CCL

2. **Desarrollo de los contenidos**

2.1. REVISION DE TEMAS DE CONVIVENCIA

- Se informa que durante el mes de junio de 2026 no se tenían programadas capacitaciones relacionadas con convivencia laboral. Así mismo, se deja constancia de que durante el mes de junio de 2026 no se presentaron quejas ni casos de aco-so laboral.

Adicionalmente, en el marco del comité se abordaron los siguientes aspectos:

Relaciones interpersonales en el trabajo

- Conflictos entre compañeros.
- Problemas de comunicación.

- Trato irrespetuoso o conductas hostiles.
- Dificultades entre jefes y subordinados.

3. **Revisión de compromisos**
   NA

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA EJECUCIÓN
NA		

4. **Asignación de tareas y responsabilidades**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCIÓN**
NA		

5. **Fin de reunión**

ASISTENTES	
NOMBRE	**FIRMA**
YUDY QUINTERO	
CATHERINE BASTIDAS	

ANEXO No. 12

CRONOGRAMA DE CAPACITACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2026

Nombre de la Actividad	Dirigido a	Programado(P) Ejecutado (E)	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Reinduccion e Induccion del personal reintegrado o por incapacidad según las actividades del cargo	Personal de obra	P				1																				
	Personal de obra	E				1																				
Capacitación sobre las funciones del comité de convencia laboral	CCL	P							1																	
		E							1																	
Charla accidentes de trabajo	Personal de obra	P											1													
		E											1													
Capacitacion sobre las funciones del COPASST O VIGIA SST	COPASST O VIGIA	P								1																
		E								1																
Capacitación en riesgo público	Personal de obra	P													1											
		E													1											
Funciones de los Brigadistas de Emergencia según el tipo	Personal de obra	P											1													
		E											1													
Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco,drogas y alcohol	Personal de obra	P																			1					
		E																			1					
Capacitacion sobre estilo de vida saludable y autocuidado	Personal de obra	P															1									
		E															1									
Capacitacion sobre la campaña de cero tolerancia a los actos inseguros	Personal en Obra	P																		1						
		E																		1						
Capacitación en higiene postural y pausas activas	Personal en Obra	P																				1				
		E																				1				
Capacitación en riesgo mecanico	Personal en Obra	P																						1		
		E																						1		
Capacitación en riesgo biologico	Personal en Obra	P															1									1
		E															1									1
Capacitación identificacion de peligros	Personal en Obra	P																							1	
		E																							1	
Programado			0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	1	1	1	0	1	1	1
Ejecutado			0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	1	1	1	0	1	1	1
Total programado			1				2				2				3				3				3			
Total ejecutado			1				2				2				3				3				3			
% De cumplimiento			100				100				100				100				100				100			

FECHA DE ELABORACION : 26/01/2026

ELABORADO POR

PROFESIONAL SISOMA

NOMBRE: CATHERINE BASTIDAS

APRUEBA

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE: WILMAN YESID AVENDAÑO

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación riesgo biologico	DURACIÓN: 1 hora.
	FECHA: 25 / junio / 2026.

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Quintero	Director	52.149.027	
2	Sebastian Rueñas M.	Ing. Apoyo	1.101.695.539.	
3	Yuz Angelica Alvarado	R. Social	39461369	Yuz A. Alvarado
4	yefer Cuevas M.	Residente.	7.728.309	yefer Cuevas
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO Nº CVP-826-2025

TEMA: Capacitación identificación de peligros.	DURACIÓN: 1 hora.
	FECHA: 18/junio/2026.

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Quintero C.	Director	52.149.077	
2	Sebastian Ucaño	R Social	39467.569	
3	Sebastian Dueñas M.	Ing. APOYO	1.101.695.539	
4	Yefer Cesar M	Residente.	7.228304	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

Powered by CamScanner

	CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	CODIGO :	SGSST-F-1
		VERSIÓN :	0
		FECHA:	26/01/2026

CONTRATO N° CVP-826-2025

TEMA: Capacitación riesgo mecanico.	DURACIÓN: 1 hora.
	FECHA: 11/06/2026.

EXPOSITOR: CATHERINE BASTIDAS

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Yudy Quintero	Directora	52149.029	
2		Residente	7.[illegible]304	
3	Sebastian Bedoya M.	Ing. Apoyo	1.101.695.539	
4		R. Social	37461869	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

Powered by CamScanner

ANEXO No. 13

	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
	PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO
	VERSION:01 · PGR-ING-01 · FECHA:ENERO -2026

OBJETIVO

Vigilar el estado de salud de los trabajadores desde el momento de su ingreso y durante su permanencia en el Consorcio .

ALCANCE DEL PROGRAMA

Aplica a todo el personal que se encuentre laborando en el Consorcio

INDICADORES

Formula	Meta	Alcance del indicador	Frecuencia del reporte	Responsable	Registro
(Actividades MPT realizadas / Actividades MPT planeadas en el periodo) *100	Min 95%	Enero a Diciembre de 2026	Mensual	Profesional en Seguridad Industrial	Cálculo del Indicador

RESULTADOS DE LOS INDICADORES MENSUAL

	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	jul-26	ago-26	sep-26	oct-26	nov-26	dic-26
Indicador No 1	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado	Resultado

P: Programado E: Ejecutado R: Reprogramado

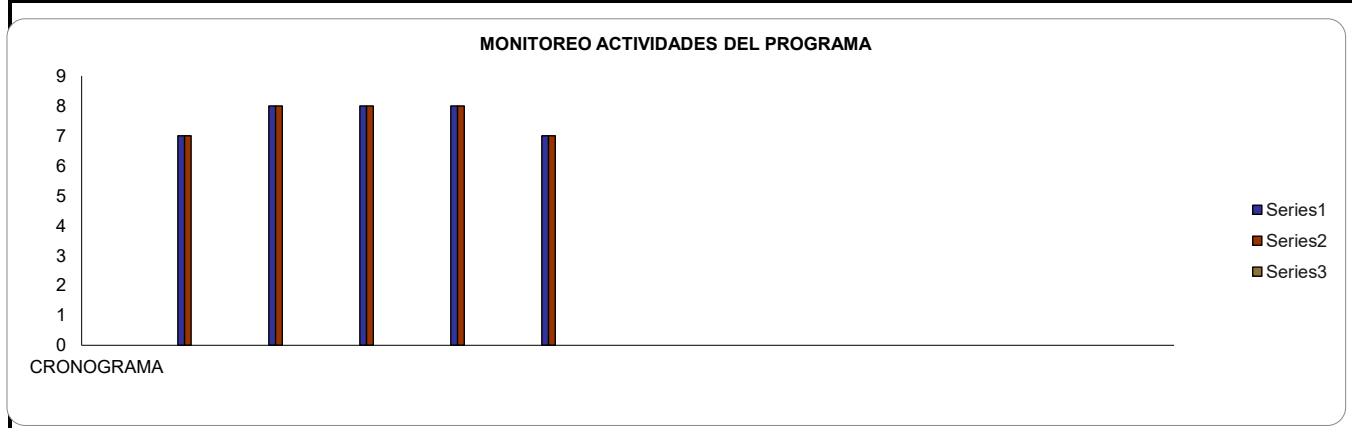
CRONOGRAMA

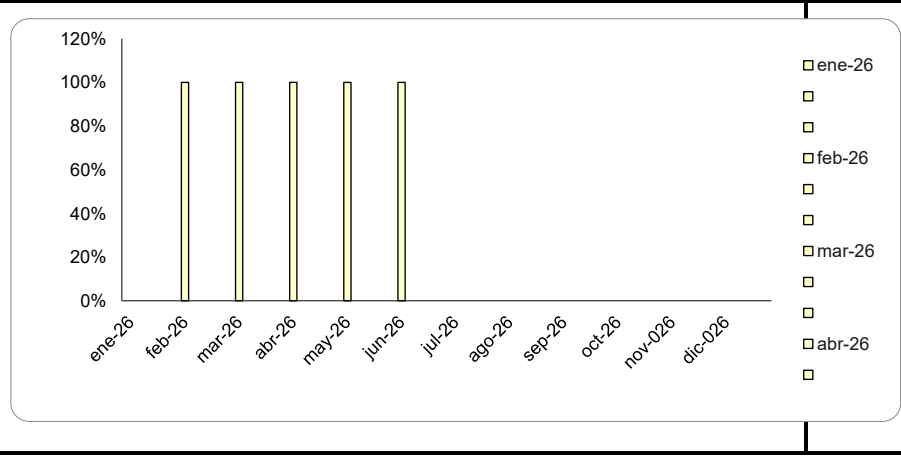
ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ene P	ene R	ene E	feb P	feb R	feb E	mar P	mar R	mar E	abr P	abr R	abr E	may P	may R	may E	jun P	jun R	jun E	jul P	jul R	jul E	ago P	ago R	ago E	sep P	sep R	sep E	oct P	oct R	oct E	nov P	nov R	nov E	dic P	dic R	dic E
Planificación (Registrar lo que se ha hecho y lo que falta por hacer)		P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E
Solicitar y analizar los resultados exámenes ocupacionales de ingreso del personal	Profesional en Seguridad Industrial							1		1																											
Revisión de las recomendaciones del Diagnostico de Salud	Profesional en Seguridad Industrial										1		1																								
Remitir a la EPS al personal con diagnostico remitido por la IPS	Profesional en Seguridad Industrial													1		1																					
actualizar Perfil Sociodemografico	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1																											
Implementación del programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E
Seguimiento del Diagnóstico	Profesional en Seguridad Industrial																1		1	1			1			1			1			1			1		
Socialización de la Política de No Consumo de Cigarrillo y Tabaco,drogas y alcohol	Profesional en Seguridad Industrial													1		1																					
Charlas Estilos de vida saludable y autocuidado	Profesional en Seguridad Industrial										1		1																								
Seguimiento y registro del ausentismo laboral	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		
Seguimiento y registro del índice de Frecuencia	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		
Seguimiento y registro del índice de severidad	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		
ACTIVIDADES	**RESPONSABLES**	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E	P	R	E
Evaluación del programa de medicina preventiva																																					
Monitoreo del cumplimiento del objetivo y metas planteados: Monitoreo de los indicadores del programa.	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		
Revisión del programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**																																				
Análisis del seguimiento del cumplimiento del indicador	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		
Ajustes al programa de medicina preventiva	**RESPONSABLES**																																				
Ajustes al Programa de Gestión, según revisión al Plan de acción.(FORMATO DE AC,AP,OM)	Profesional en Seguridad Industrial				1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1			1			1		

RECURSOS NECESARIOS	RESPONSABLES	OBSERVACIONES
Recursos financieros	Gerente Director de Proyectos	Necesario para desarrollar el Programa de medicina preventiva
Software requeridos para el análisis de los registros	Gerente Director de Proyectos	Excel, Word, Power Point,

MONITOREO DEL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	jul-26	ago-26	sep-26	oct-26	nov-026	dic-026
ACTIVIDADES PROGRAMADAS MES	0	7	8	8	8	7	0	0	0	0	0	0
ACTIVIDADES EJECUTADAS MES	0	7	8	8	8	7	0	0	0	0	0	0
ACTIVIDADES REPROGRAMADAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MES	0%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%





PLAN DE ACIÓN

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	FECHA EJECUTADA	OBSERVACIONES

ANEXO No. 14

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO:SG-SST-FCI1
	PROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	VERSIÓN: 1
	CRONOGRAMA DE INSPECCIONES	FECHA:
		PÁGINA: 1

ACTIVIDADES	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE		
	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO	E	P	CUMPLIMIENTO
Inspección de instalaciones locativas				1	1	100%				1	1	100%				1	1	100%					1	0%					1	0%					1	0%
Inspección de orden y aseo							1	1	100%				1	1	100%					1	0%					1	0%					1	0%			
Inspección de extintores							1	1	100%							1	1	100%								1	0%								1	0%
Inspección de botiquines										1	1	100%											1	0%											1	0%
Inspección de EPP(si se requiere)										1	1	100%											1	0%											1	0%
Activides ejecutadas/ programas				1	1		2	2		3	3		1	1		2	2		0	1		0	3		0	2		0	1		0	1		0	4	
% Cumplimiento				100			100			100			100			100			0			0			0			0			0			0		

Elaborado por: Catherine Bastidas Benavides
Profesional SSTMA

Aprobado por: Wilman Avendaño
Representante legal

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	Código:	SG-SST-INE1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	Version:	1
		Fecha:	20/02/2017
	INSPECCION DE EXTINTORES	Página 1 de 1	

RESPONSABLE DE LA INSPECCION CATHERINE BASTIDAS / ANGELICA MORENO
CARGO APOYO SST/ VIGIA
FECHA 26/06/2026
SEDE CAMPAMENTO INTERVENTORIA

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN: **B:** BUENO **R:** REGULAR **M:** MALO

No	TIPO DE EXTINTOR	UBICACIÓN	CAPACIDAD	FECHA DE PROXIMA RECARGA	ESTADO DEL EXTINTOR										OBSERVACIONES
					MANOMETRO	PASADOR DE SEGURIDAD	MANGUERA	BOQUILLA	MANIJA	CILINDRO	PINTURA	SEÑALIZACIÓN	ACCESO	VISIBILIDAD	
1	MULTIPROPOSITO	CAMPAMENTO INTERVENTORIA	10 LB	jun-27	B	B	B	BOQUILLA	B	B	B	B	B	B	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

FIRMA
REVISO CATHERINE BASTIDAS
CARGO RESIDENTE STMA

FIRMA
REVISO ANGELICA MORENO
CARGO VIGIA / RES. SOCIAL

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CÓDIGO: SG-SST-IIL1
	PROGRAMA DE INSPECCIONES	VERSIÓN: 1
		FECHA:20-02-2017
	INSPECCIÓN DE INSTALACIONES LOCATIVAS	PÁGINA: 1 DE 1

CIUDAD DE LA SEDE:	**Bogotá, Suba Obra parque la Virgen**	**ÁREA A INSPECCIONAR:**	Oficina Contratista
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Catherine Bastidas	**NOMBRE JEFE DE ÁREA:**	NA
CARGO:	Residente SSTMA	**FECHA DE LA INSPECCIÓN:**	3/06/2026

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Instalaciones eléctricas	Cableado entubado o en canaleta	x			
	Cableado protegido	x			
	Toma corriente sin sobrecarga	x			
	Extensiones eléctricas sin uniones y aisladas	x			
	Enchufes en buen estado	x			
	Interruptores en buen estado	x			
	Tableros de circuito en buen estado			x	
	Áreas libres de humedad, cerca de instalaciones eléctricas	x			
	Canaletas con protección			x	
Iluminación	Luminarias limpias y en buen estado	x			
	Uso de persianas o cortinas para controlar la cantidad de luz	x			
Pisos	Pisos en buen estado	x			
	Pisos antideslizantes (si aplica, según necesidad)			x	
	Canaletas para recolección de aguas lluvias y sifones con rejillas en buen estado			x	
Ventanas	Marcos y vidrios en buen estado	x			
	Marcos y vidrios bien asegurados	x			
Muros	Muros fijos y sin fisuras	x			
	Muros libres de humedad	x			
Techos	Techos en buen estado	x			
	Techos bien asegurados	x			
	Techos libres de humedad	x			

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Escaleras	Peldaños y huellas en buen estado			x	
	Peldaños y huellas con piso uniforme			x	
	Peldaños y huellas con piso antideslizante			**x**	
	Pasamanos en buen estado (aplica para escaleras con más de 5 escalones)			x	
Puertas	Puertas en buen estado	x			
	Puertas bien asegurados	x			
Evacuación y salida de emergencia	Rutas de evacuación debidamente señalizadas		x		
	Rutas de evacuación libres de obstáculos	x			
	Salidas de emergencia debidamente señalizadas		x		
	Salidas de emergencia habilitadas y libres de obstáculos	x			
Instalaciones sanitarias	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios limpios	x			
	Pisos, paredes, mesones, lavamanos, orinales y sanitarios en buen estado	x			
	Jabón disponible	x			
	Toallas desechables y/o sistema de secado de manos disponibles	x			
	Recipiente disponible para ubicación de toallas desechables usadas para el secado de manos	x			
	Papel higiénico disponible	x			
	Recipientes disponibles para residuos sanitarios, uno por cada sanitario	x			
	Ventanas existentes en condiciones que permiten la ventilación			x	
	Extractores en funcionamiento, en caso de existir en las instalaciones			x	
	Instalaciones libres de fugas de agua	x			
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			x	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Espacios de trabajo	Suficiente para movilizacion segura de personas, maquinaria y/o materiales	**x**			
	Vías de circulación demarcadas (si aplica), libres de obstáculos	**x**			
	Vías de circulación limpias y ordenadas	**x**			
	Zonas de paso protegidas junto a instalaciones peligrosas			**x**	
Cocinas / Cafeterías	Pisos, paredes, techos, mesones y lavaplatos limpios			**x**	
	Pisos, paredes, mesones y lavaplatos en buen estado			**x**	
	Gabinetes para almacenamiento separado de alimentos, menaje y elementos de aseo existentes			**x**	
	Interruptores antihumedad existentes y en buen estado			**x**	
	Instalaciones libres de fugas de agua			**x**	
	Escobas, traperos y recogedores ubicados fuera del área de preparación de alimentos			**x**	
	Recipiente(s) para ubicación de residuos con tapa(s) y en buen estado			**x**	

	ASPECTO A INSPECCIONAR	C	NC	NA	OBSERVACIONES
Orden y aseo	Equipos, máquinas, herramientas y/o superficies de trabajo limpias	**x**			
	Maquinas y equipos sin fugas, goteras de aceite o grasa			**x**	
	Pisos limpios y secos	**x**			
	Paredes limpias	**x**			
	Ventanas limpias	**x**			
	Los residuos sólidos se evacuan diariamente de las áreas de trabajo	**x**			
	Los recipientes para almacenamiento de residuos son suficientes en tamaño y número	**x**			
	Herramientas y elementos de trabajo guardados en lugares específicos para ello	**x**			
	Puesto de trabajo con los elementos útiles e indispensables para realizar la labor	**x**			
	Áreas para ubicación de pertenencias personales de trabajadores, existentes y en buen estado	**x**			

C: Cumple; NC: No Cumple; NA: No Aplica

¿Se requirió la suspensión de actividades de forma inmediata?: Si ( ) No (x)

¿Se realizaron correcciones o acciones durante la inspección?: Si ( ) No (x)

¿Cuáles?:

¿Se requiere plan de acción?: Si (x) No ( )

Observaciones generales:
Instalar señalización de emergencias en oficina contratista

Firma Responsable de la Inspección

Firma vigia SST

ANEXO No. 15

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. - 860011153

HACE CONSTAR QUE

La empresa **consorcio JCB-06-cavip-bog-cun** identificada con tipo y número de documento **NI 902020729** registra afiliación **ACTIVA** a POSITIVA en el ramo de Riesgos Laborales desde el **20/01/2026**, con actividad económica principal código **5711001-ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC** y clase de riesgo **5.**

La información consultada en la base de datos de la aseguradora para la generación de la constancia es del año **2026** para los eventos de **Accidente de Trabajo y/o Enfermedades Laborales**

Mes	AT No Mortales Reportados	EL No Mortales Reportadas	AT Mortales Reportados	EL Mortales Reportadas	Total
Abril	0	0	0	0	**0**
Mayo	0	0	0	0	**0**
Junio	0	0	0	0	**0**
Julio	0	0	0	0	**0**

Formato hora: 24 horas
ARL: Administradora de Riesgos Laborales
AT: Accidente de Trabajo
AT MORTAL: Accidente de Trabajo con muerte del trabajador
EL: Enfermedad Laboral
EL MORTAL: Enfermedad Laboral con muerte del trabajador

Fecha de Expedición: **03/07/2026 08: 44**

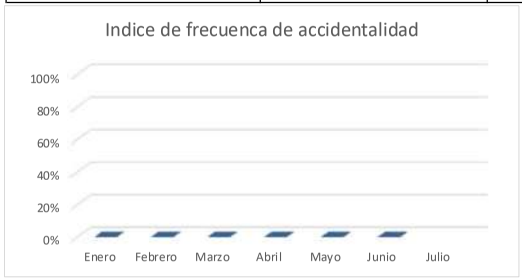
La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando click en el siguiente enlace: (https://alissta.gov.co/CRiesgosLaborales/VCEnl?token=tWwJUYJwzjeDbqP92oQb4MMczkXklLHuKm74Zi8E3pw=)

Para verificación de Positiva

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE ACCIDENTALIDAD	
	version:01	1/01/2024

Datos	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
Total de accidentes de trabajo	0	0	0	0	0	0		
Total de accidentes mortales	0	0	0	0	0	0		
Total de accidentes de trabajo con incapacidad	0	0	0	0	0	0		
Total de días perdidos por accidente de trabajo	0	0	0	0	0	0		
Total de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes	0	0	0	0	0	0		
Total Concepto de Enfermedad Laboral (nuevos)	0	0	0	0	0	0		
Total Concepto de Enfermedad Laboral (antiguos)	0	0	0	0	0	0		
Total de investigaciones de accidentes de trabajo realizadas	0	0	0	0	0	0		

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de frecuencia de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de Severidad de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	Proporción de accidentes mortales	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	Prevalencia Enfermedad Laboral	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	Incidencia Enfermedad laboral	0%	0%	0%	0%	0%	0%		









	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE AUSENTISMO	
	Version: 01	Fecha:01-01-2024

Datos	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26	may-26	jun-26	Consolidado
Total de días laborales Programados	8	24	25	26	24	23	130
Total de días ausentes por incapacidad laboral	0	0	0	0	0	0	0
Total de días ausentes por enfermedad general	0	0	0	0	0	0	0
Total de personas ausentadas	0	0	0	0	0	0	0
Total de empleados	6	8	11	10	9	9	53

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Consolidado
(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	Ausentismo por causa médica	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



ANEXO No. 16

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VERSIÓN	0
	INFORMACIÓN DEL PERSONAL PARA EVACUACIÓN MÉDICA (MEDEVAC)	CÓDIGO	SGSST-F-10

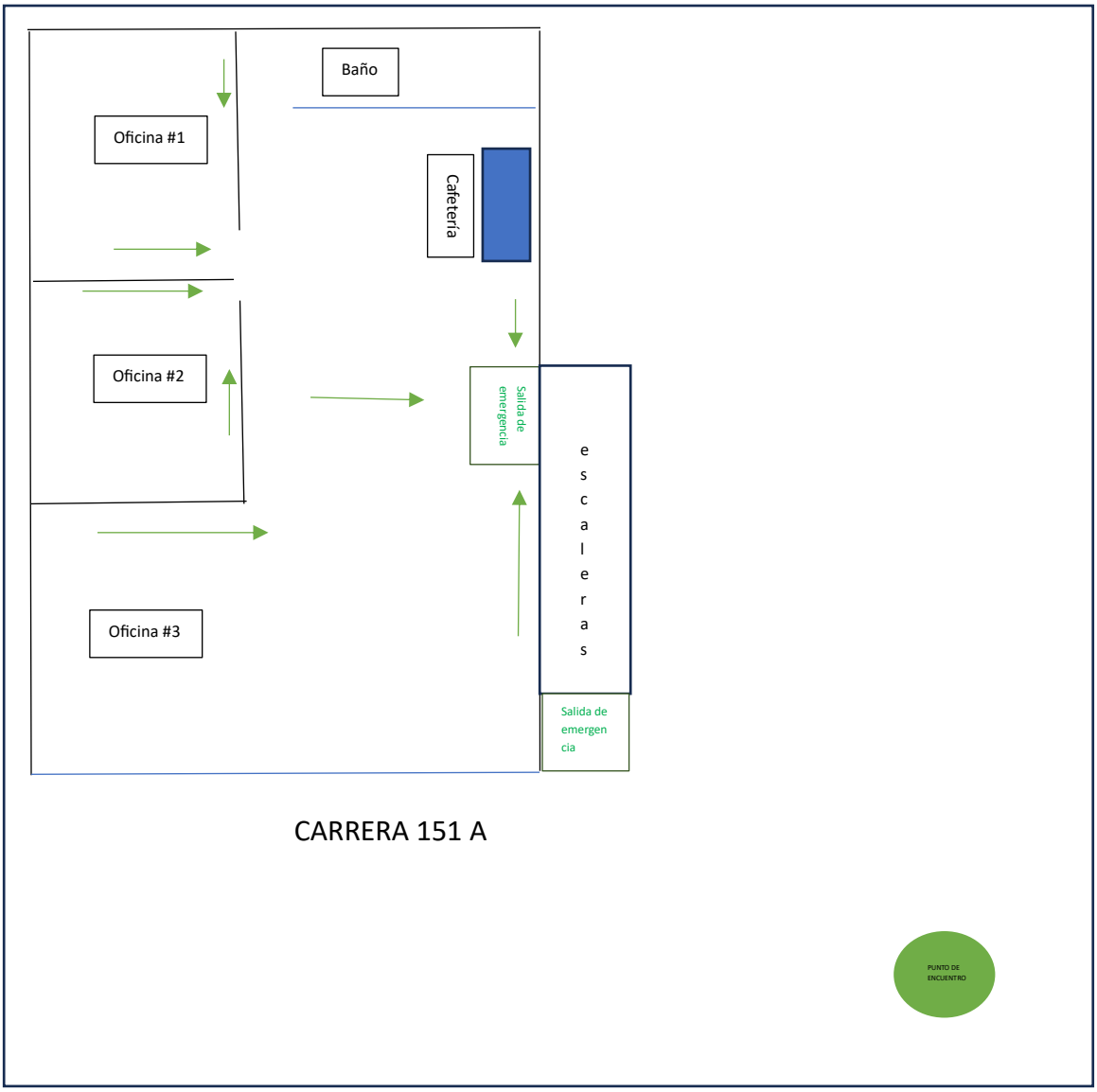
OBJETO: el Plan de Evacuación Médica (MEDEVAC) es un sistema escalonado de atención que tiene como objetivo el de prestar la atención inmediata, apropiada y necesaria a cualquier empleado que se accidente o se enferme en el sitio de trabajo.

AVISO DE PRIVACIDAD: "Al diligenciar este documento, autorizo de manera previa, expresa e inequívoca al Consorcio JCB-06-CAVIP-BOG-CUN a dar tratamiento de mis datos personales (y/o de los datos personales del menor de edad o persona con discapacidad cognitiva que represento) aquí consignados, para que sean almacenados, usados, circulados o suprimidos, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de de datos personales , que declaro conocer y estar informado de los canales de atención consignados en la misma a los que podré dirigirme para el ejercicio de mis derechos. Así mismo, declaro que se me ha advertido la posibilidad de oponerme al tratamiento de datos sensibles, a lo cual manifiesto mi autorización expresa para su tratamiento".

ITEM	NOMBRE DEL TRABAJADOR	No. DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SALUD	PENSIÓN	ARL	DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO			INFORMACIÓN MÉDICA PREVIA	GR SANGUINEO RH	ALERGIA ALGUN MEDICAMENTO
							NOMBRE	DIRECCIÓN	TELEFÓNO O CELULAR			
1	Catherine Mercedes Bastidas Benavides	36.759.846	43	SANITAS	COLPENSIONES	Positiva	Carlos Fernandez Gomez	Carrera 54 No.64A-75	3138341924	Ninguna	A+	No
2	Luz Angelica Moreno Martinez	39.461.569	44	SANITAS	PORVENIR	Positiva	Rafael Moreno	Carrera 65b- No.32C-11	3003081345	Ninguna	O+	No
3	Yefer Hernando Cuevas Montoya	7.228.304	53	SANITAS	COLPENSIONES	Positiva	Marcela Ballesteros Peña	Calle 13 # 27-60 Torre 2 apartamento 905 floresta club Duitama	3114400351	Tensión alta	B+	No
4	Yudy Olinda Quintero Camargo	52.149.027	52	COMPENSAR	COLPENSIONES	Positiva	Gustavo Pacacira Neira	av universitaria 53-155	3114560872	Cirrosis Biliar primaria	O+	No
5	Jeiler Andrés Anzola Betnacourt	1.024.503.049	35	NUEVA EPS	COLPENSIONES	Positiva	Carmenza Betancourt	Carrera 75f No 62f 17 sur	3125243595	Ninguna	O+	No
6	Monica Figueroa Garcia	52.283.034	47	COMPENSAR	COLPENSIONES	Positiva	Juan Carlos Figueroa Garcia	Calle 28 B sur # 12 D 33	3158747232	Ninguna	O+	No
7	Sebastian Dueñas Mosquera	1.101.695.539	29	SANITAS	PORVENIR	Positiva	Leidy yarith Diaz Armenta	Paseo Cataluña casa 559 MZ Piedecuesta Santander	3203936441	Ninguna	O+	No
8	Nicolás Enrique Romero Patiño	80.121.949	42	SALUD TOTAL	PROTECCIÒN	Positiva	Marlene Patiño Silva	Calle 36B Sur No. 3A-20 Este	3138433964	NA	O+	Ninguno
9	Carlos Alberto De La Pava Toro	7.541.461	63	Compensar	colpensiones	Positiva	Andrea De la Pava	Carrera 54ª No.167ª-41 Barrio San Cipriano Conjunto Oikos Arista Bloque 4 Apto 203	3164950049	Ninguna	A+	No

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD & SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	CODIGO: SG-SST-PLE1
	PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS	VERSION: 3
	PLAN DE EMERGENCIAS – PLANO DE RUTAS DE EVACUACIÓN	FECHA: Oct.2021
		Página 1 de 1

PLANO DE RUTAS DE EVACUACIÓN DEL CAMPAMENTO DE INTERVENTORÍA



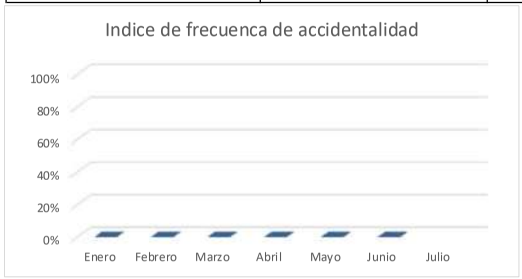
CONVENCIONES	
→	Rutas de evacuación
Salida de emergencia	Salida de emergencias
●	Punto de encuentro

ANEXO No. 17

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	REGISTRO DE ACCIDENTALIDAD	
	version:01	1/01/2024

Datos	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
Total de accidentes de trabajo	0	0	0	0	0	0		
Total de accidentes mortales	0	0	0	0	0	0		
Total de accidentes de trabajo con incapacidad	0	0	0	0	0	0		
Total de días perdidos por accidente de trabajo	0	0	0	0	0	0		
Total de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes	0	0	0	0	0	0		
Total Concepto de Enfermedad Laboral (nuevos)	0	0	0	0	0	0		
Total Concepto de Enfermedad Laboral (antiguos)	0	0	0	0	0	0		
Total de investigaciones de accidentes de trabajo realizadas	0	0	0	0	0	0		

Formula	Nivel de Desagregación	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Consolidado
(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de frecuencia de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	Índice de Severidad de accidentalidad	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	Proporción de accidentes mortales	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	Prevalencia Enfermedad Laboral	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	Incidencia Enfermedad laboral	0%	0%	0%	0%	0%	0%		









ANEXO No. 18

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	ACTA DE REUNIÓN	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	COMITÉ DE OBRA				Reunión Número:	19
Fecha:	04/JUN/2026	Hora:	9:00 AM	Lugar:	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría					
Archivada en:						

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	PENDIENTE ENTREGA DEL CERTIFICADO
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	PENDIENTE ENTREGA
ENTREGA APROBACION DE NP	CONTRATISTA	25/MAY/2026	PRESENTADOS POR EL CONTRATISTA Y REMITIDOS CON EL AVAL DE LA INTERVENTORIA A LA CVP EL DIA 29/MAY/2026
EMITIR RESPUESTA TECNICA RELACIONADA CON EL CERRAMIENTO DEL ÁREA DE JUEGOS INFANTILES.	CONTRATISTA	02/JUN/2026	SE ENTREGO EL 30 DE MAYO DE 2026
REALIZAR REUNIÓN PARA DEFINIR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PLACA DEL ÁREA DE EQUIPOS BIOSALUDABLES EL 1 DE JUNIO DE 2026.	CVP-DMB, CONTRATISTA E INTERVENTORÍA	01/JUN/2026	LA REUNION SE CANCELO, PENDIENTE REPROGRAMACION

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

- **PQRS:** No se han recibido PQRS adicionales. La situación reportada relacionada con el cerramiento del área de juegos infantiles fue atendida mediante la presentación de la respuesta técnica por parte del Contratista al docente que presentó la queja

- Avance del componente social: A la fecha se registra un avance del 80%. Se encuentran pendientes la suscripción de las actas de cierre, la reunión de veeduría, la reunión con la comunidad y la jornada comunitaria, actividades que dependen del avance técnico del proyecto. Una vez ejecutadas, se alcanzará un avance del 100%.

- La CVP aclara que las actividades correspondientes a la intervención de la Virgen no interfieren con el desarrollo del objeto contractual ni generan impacto en el componente social, toda vez que

Powered by CamScanner

corresponden a un contrato independiente ejecutado por otro contratista. En consecuencia, el avance del componente social no depende de la ejecución de dichas actividades.

- Se solicita al Contratista mantener despejada la zona de intervención para permitir la ejecución de las actividades a cargo del otro contratista.
- Para el viernes 19 de junio de 2026 se tiene programada una actividad con la comunidad para la intervención de la zona verde mediante labores de jardinería. La jornada se encuentra programada para ejecutarse en un (1) solo día.
- INFORME No. 4
  Plazo de Obra: 04 de junio de 2026
  Plazo de Interventoría: 07 de junio de 2026

PERSONAL OBRA (40)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 18 Administrativos: 15 Mujeres (8) 20% Mano de obra no calificada (6) 15% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 18%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

• Durante la semana no se presentaron accidentes ni emergencias en obra.

• Informe Ambiental de Obra e Interventoría No. 3: Aprobado por la CVP. El día de hoy será radicado físicamente ante la Interventoría.

• Informe SST de Obra e Interventoría No. 3: Aprobado por la CVP. El día de hoy será radicado físicamente ante la Interventoría.

• Informe Ambiental de Obra e Interventoría No. 4: Será radicado el día de hoy ante la CVP para su revisión.

• Informe SST de Obra e Interventoría No. 4: Será radicado el día de hoy ante la CVP para su revisión.

• Certificado de Material Valorizado: La CVP solicitó que el proveedor presente un derecho de petición ante la SDA con el fin de obtener respuesta formal a la solicitud previamente radicada. El Contratista proyectará el documento para su respectiva radicación. La CVP solicita que, considerando los términos legales, dicho documento sea radicado a más tardar el día de mañana.

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCE DE OBRA: Con corte 31/mayo/2026

Powered by CamScanner

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	48,85%
Avance Ejecutado	55,77%
Variación	6,92%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	47,91%
Avance Ejecutado	56,08%
Variación	8,17%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	51,56%
Avance Ejecutado	54,84%
Variación	3,28%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	SE ENCUENTRAN EN PUERTO DE BUENAVENTURA
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	LLEGADA DE 3 JUEGOS, PENDIENTE LA LLEGADA DE 2 JUEGOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	SE INICIO INSTALACION DURANTE LA PRESENTE SEMANA
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA (8.000 UND)
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

Se encuentra pendiente el cierre de la fiducia, la entrega del informe final fiduciario y las facturas definitivas de DECOBLOCK Y BALERCO. La CVP solicita informar el corte financiero al 31 de mayo de 2026, indicando los pagos realizados y los pagos que aún se encuentran pendientes.

Se solicita a la CVP la entrega de los recibos de pago pendientes correspondientes a los periodos de abril y mayo.

INFORME TÉCNICO No. 3
Se solicita remitir el informe técnico ajustado de acuerdo con las observaciones efectuadas y realizar su radicación el día de hoy. Igualmente, deberá radicarse la documentación financiera requerida para el trámite de pago a más tardar el día de mañana.

INFORME TÉCNICO DE OBRA No. 4
Se encuentra pendiente la entrega del informe técnico y del acta parcial de obra con sus respectivas memorias.

ZONA DE BIOSALUDABLES: El Contratista aclara que la solicitud de reunión tiene como propósito formalizar la decisión relacionada con el nivel de la placa y dejar constancia del acuerdo entre las tres partes.

Powered by CamScanner

La CVP manifiesta que el documento modificatorio deja claramente establecido que las tres partes se encuentran de acuerdo con la solución técnica adoptada, situación que quedó formalizada mediante la respectiva modificación contractual.

PRORROGA: El Contratista informa que presentará en una próxima reunión la solicitud formal de prórroga, acompañada del nuevo programa de obra y de la trazabilidad técnica que evidencie el proceso mediante el cual se definió la alternativa adoptada para la placa de los biosaludables.

Asimismo, deberá justificar técnicamente la solución implementada para mitigar posibles afectaciones al árbol existente, indicando las medidas adoptadas para la protección de su sistema radicular.

LA CVP recomienda iniciar con las actividades de remate de cada uno de los espacio intervenidos,

SEÑALIZACIÓN:
La INTERVENTORÍA continua sin recibir la información de los artes de la señalización.

MODIFICATORIO : Para la aprobación del ítem no previsto correspondiente a la placa de los biosaludables, se encuentra pendiente la entrega de las memorias de cálculo a la CVP.

Al respecto, el Contratista manifiesta que dará respuesta a la solicitud; sin embargo, precisa que no es posible atender algunas de las variables requeridas, particularmente aquellas relacionadas con el posible empuje de las raíces del árbol, debido a que no se cuenta con los estudios especializados ni con los profesionales competentes para emitir dicho concepto.

VISITA SDA: El CONTRISTA El Contratista solicita a la CVP reiterar la solicitud de visita por parte de la SDA, con el propósito de obtener una definición respecto a las actividades silviculturales requeridas.

La CVP informa que dicha solicitud es reiterada semanalmente ante la entidad.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

FORMATOS LIQUIDACION: La CVP informa que serán remitidos en el transcurso de la semana.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 11 de Junio de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
RADICACION DE DERECHO DE PETICION – SOLICITANDO RESPUESTA A LA SOLICITUD RADICADA ANTE SDA – CERTIFICACION DEL PROVEEDOR	CONTRATISTA	05/JUN/2026
REMITIR SOLICITUD DE ADICION Y PRORROGA – APROBACOPN DE ITEMS NO PREVISTOS CONTRATO DE OBRA	CONTRATISTA	08/JUN/2026

Observaciones:

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	ACTA DE REUNIÓN	Código: 208-GD-Ft-06
		Versión: 4 | Pág. 5 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. CRISTIAN PAYAN	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
PAOLA NARANJO	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. CARLOS H. CASTRO	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. ANA MARIA BERMUDEZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. YEFER CUEVAS M.	RES. INTERVENTORIA	
ANGELICA MORENO	RES. SOCIAL INTERVENTORIA	

Powered by CamScanner

ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.19 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	04/06/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1	JUAN [illegible]	[illegible]						168	JCB [illegible] Social	[illegible]	
2.	Juliana Arbitrabajal	Apoyo supervisión						114	DMB-CVP	juliana.arbitrabajal@cvp	
3.	Sergio A. Gomez	Apoyo a la gestión						163	DMB-CVP	sergio.gomez@cvp	
4.	Nathuly Muñoz S.	Ap. Sp. social						189	DMB-CVP	Kaiten.munoz@cvp	
5.	Felipe Garcia	Ap. Supervision						93	DMB-CVP	Felipe.garcia	
6	Gineth Gonzalez V	Apoyo Social						190	DMB-CVP	ledny.gonzalez@cvp	
7	Angelo serrato	Residente Ambiental						822	consorcio Alianza	consorcioalianzacvp@gmail.com	
8	Mª Camila Muñoz	Contratista						214	DMB-CVP	maria.munoz@cvp	
9.	Brayam Gaymán	Contratista						240	DMB-CVP	brayan.gaymar@cvp	
10.	PAOLA NARANJO	CONTRATISTA						15	DMB/CVP.	PAOLA.NARANJO	
11.	CRISTIAN A. PAYÁN	Apo Supe SSTMA						42	DMB-CVP	cristian.payan@cvp	
12	CARLOS H. CASTRO	DMB-CVP CONTRATISTA						265	DMB-CVP	carlos.castro@cvp.	
13	Catherine Bautista	Residente SSTMA						826	Interventoria	sisoma.jcb@hotmail.com	
14	Yuly Patricia Rubio N.	Residente Social						822	Consorcio Alianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
15	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio Alianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
16											

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	[illegible]	Res. Obras C.							Interventoría	sandrabolivar	
17	Luis Carlos Moros	Especialista							Contratista	consorcioalianzacvp@gmail	
18	JAIME HERNANDO O	DIRECTOR OBRAS							CONSULTORES	IC	
19	Alexander MORICE	RESIDENTE						822	CONSORCIO A	Consorciodunza.ac@gmail.com	
20	Tatiana Rocha	Residente SST						822	Consorcio Alianza	Consorcioalianza.sst1@gmail.com	
21	Sandra Camelo	Contratista						238	DMB - CVP	sandra.camelo	
22	Yefer Hernando Cuevas	Interventoría						816	Interventoría	CVP.vcbb@gmail.com	
23	Sebastian Dueños M.	Ing. Apoyo						826	Interventoría	cbasdumo@gmail.com	
24	Yudy Quintero	Dr. Intervención						826	Interventoría	interventoria.yjb@hotmail	
25	Ana María Bermúdez	Ap. Sup. SST+A						191	DMB-CVP	Ana.bermudez@cvp	Ana María B.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**				**Reunión Número:**	20
Fecha:	11/JUN/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría					
Archivada en:						

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	PENDIENTE ENTREGA DEL CERTIFICADO
PRESENTAR ARTES DE LA SEÑALIZACION	CONTRATISTA	08/MAY/2026	SE REALIZO LA ENTREGA EL DIA DE HOY POR PARTE DEL CONTRATISTA, LA INTERVENTORIA REALIZARÁ REVISION DEL COMUNICADO
RADICACION DE DERECHO DE PETICION – SOLICITANDO RESPUESTA A LA SOLICITUD RADICADA ANTE SDA – CERTIFICACION DEL PROVEEDOR	CONTRATISTA	05/JUN/2026	SE INFORMA POR PARTE DEL CONTRATISTA QUE A LA FECHA NO SE HA ENVIADO EL DERECHO DE PETICION POR PARTE DEL PROVEEDOR
REMITIR SOLICITUD DE ADICION Y PRORROGA – APROBACOPN DE ITEMS NO PREVISTOS CONTRATO DE OBRA	CONTRATISTA	08/JUN/2026	FUE REMITIDA LA NOCHE ANTERIOR, LA INTERVENTORIA REVISARA EL DOCUMENTO

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

- **PQRS:** No se han recibido PQRS adicionales.
- INFORME No. 4
  El informe fue enviado para aprobación de la CVP- DMB
  El informe de Interventoría se enviará para aprobación el día de mañana 12/jun/2026

PERSONAL OBRA (36)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 16 Administrativos: 15 Mujeres (8) 20% Mano de obra no calificada (6) 17%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

Powered by CamScanner

Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 19%	

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

• Durante la semana no se presentaron accidentes ni emergencias en obra.

• Informe Ambiental de Obra e Interventoría No. 4: Ya se encuentra revisado y aprobado por la Interventoria, se radicará a la CVP-DMB para aprobación.

• Informe SST de Obra e Interventoría No. 4: Se registran documentos pendientes de entrega por parte del Contratista; dentro de los cuales se registran pendientes de entrega las planillas de seguridad social del personal de vigilancia

• Informe SST de Interventoría No. 4: Se están realizando ajustes de información, se programa radicación para el día 12/jun/2026

• Certificado de Material Valorizado: Con relación a la presentación del Derecho de Petición el contratista informa que solicito al proveedor radicar el derecho de petición pero hasta el día de ayer no se había realizado entrega.

La Interventoría manifestó su preocupación por el incumplimiento del compromiso de radicar el derecho de petición requerido para la obtención del certificado de la Secretaría Distrital de Ambiente, documento indispensable para el cierre del PIN. Se reiteró la necesidad de adelantar de manera inmediata esta gestión y realizar seguimiento permanente a su trámite, debido a los reducidos tiempos contractuales y al riesgo de afectar el cierre oportuno de las obligaciones ambientales del proyecto.

La CVP manifiesta su preocupación por la consecución del certificado por cuanto es necesario para cerrar el PIN, teniendo en cuenta que nos encontramos a menos de 15 días de terminar el plazo contractual.

Se solicita remitir copia del derecho de petición una vez sea radicado ante la Caja. Asimismo, se deja como compromiso la radicación del derecho de petición en la fecha de la presente reunión, teniendo en cuenta que dicha actividad había quedado pendiente desde la semana anterior.

Se deja constancia de que el Contrato de Obra se encuentra próximo a su terminación y que actualmente se adelanta la elaboración de los informes finales; no obstante, continuará pendiente la gestión relacionada con el PIN hasta tanto se obtenga el resultado correspondiente.

Como compromiso, el Contratista deberá radicar el derecho de petición en el transcurso del día de hoy y remitir a la Interventoría el respectivo soporte de radicación.

La CVP, a través de su equipo jurídico, manifiesta que la gestión relacionada con los subcontratistas/proveedores y el PIN es de exclusiva responsabilidad del CONSORCIO ALIANZA, por lo que cualquier consecuencia derivada del incumplimiento o de la falta de gestión oportuna será asumida por el Contratista.

El Contratista manifiesta que se pondrá en contacto de manera inmediata con el proveedor, con el fin de garantizar la radicación del derecho de petición durante la presente fecha.

Powered by CamScanner

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCE DE OBRA: Con corte 07/junio/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	54.66%
Avance Ejecutado	63.77%
Variación	9.11%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	50.79%
Avance Ejecutado	63.89%
Variación	13.10%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	65.93%
Avance Ejecutado	63.42%
Variación	-2.51%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	SE ENCUENTRAN EN BODEGA DE BOGOTA, SE PUEDE PROGRAMAR VISITA PARA LA INSPECCION
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	LLEGADA DE 3 JUEGOS, PENDIENTE LA LLEGADA DE 2 JUEGOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	SE INICIO INSTALACION DURANTE LA PRESENTE SEMANA
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA (8.000 UND)
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

COMPONENTE TECNICO

La Entidad manifestó que el objetivo principal es avanzar en la mayor cantidad posible de actividades mientras culmina el trámite del modificatorio contractual, priorizando la instalación del mobiliario urbano, juegos biosaludables, bancas, canecas, bolardos, señalización y demás elementos faltantes, de manera que la Interventoría pueda iniciar el proceso de verificación y recibo de las obras ejecutadas.

El Contratista informó que los elementos de mobiliario y señalización se encuentran en proceso de instalación y que las canecas estarán disponibles durante la mitad de la siguiente semana. Asimismo, indicó que la principal actividad pendiente corresponde a la construcción de la placa de cimentación para los juegos biosaludables, la cual se encuentra supeditada al trámite del modificatorio contractual.

La Entidad solicitó concentrar los esfuerzos en la ejecución de las obras de urbanismo, incluyendo sardineles, bordillos, adoquines, rampas de acceso, zonas de circulación, acabados y empradización, con el propósito de dejar únicamente pendiente la ejecución de la placa de los juegos biosaludables.

Igualmente, se reiteró la importancia de culminar las actividades de paisajismo, teniendo en cuenta la programación prevista para la construcción del jardín y la adecuación del entorno de la Virgen.

Powered by CamScanner

La Interventoria recomendó realizar una reunión técnica con el personal del Contratista para definir las áreas que permanecerán temporalmente sin intervención, establecer un cronograma detallado para su culminación y garantizar que las obras queden sectorizadas, evitando dejar frentes de trabajo inconclusos. Asimismo, insistió en adelantar la empradización de las zonas terminadas para favorecer el establecimiento del césped antes del recibo final de la obra.

En cuanto a la señalización del parque, la Interventoría revisó las propuestas presentadas por el Contratista, solicitando aclarar la cantidad de señales previstas y verificar la denominación del parque conforme a la normatividad vigente, indicando que la documentación será remitida posteriormente a la Caja para su revisión y aprobación.

Respecto a la placa para los juegos biosaludables, la Interventoría informó que ya emitió concepto favorable sobre los ajustes técnicos presentados por el Contratista y remitió el respectivo aval a la Entidad. No obstante, se aclaró que la ejecución de esta actividad únicamente podrá iniciarse una vez se perfeccione el modificatorio contractual y se cuente con la aprobación institucional correspondiente.

La Entidad solicitó a la Interventoría confirmar el valor definitivo de la adición presupuestal, el cual asciende a CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($42.657.962), con el fin de adelantar el trámite del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y continuar con la gestión administrativa del modificatorio. Igualmente, requirió revisar el balance de mayores y menores cantidades para incorporar, de ser necesario, el costo de la cinta perimetral de la cancha mediante redistribución de cantidades, evitando generar nuevos ítems o análisis de precios unitarios. La Interventoría realizará una revisión final a las cantidades finales a ejecutar, el valor quedará registrado en la solicitud de adición, prorroga y aprobación de APN No Previstos que se radique ante la CVP-DMB.

Finalmente, la Entidad informó que, una vez la Interventoría remita la documentación definitiva de la solicitud de modificación, continuará el trámite interno para la elaboración de la justificación técnica, expedición del CDP y posterior Registro Presupuestal (RP), para posteriormente remitir el expediente a la Dirección Jurídica y formalizar el otrosí contractual. Se reiteró la necesidad de culminar este procedimiento dentro del plazo vigente del contrato, con el fin de autorizar oportunamente la ejecución de la placa de los juegos biosaludables y garantizar la terminación integral del proyecto.

VISITA IDRD: Se informa que el IDRD tiene prevista una visita de seguimiento para el próximo miércoles o jueves. En consecuencia, se solicita al Contratista adelantar la mayor cantidad posible de actividades y mantener despejada y organizada el área de intervención, con el fin de evidenciar el avance real del proyecto y facilitar la verificación por parte de la Entidad.

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA

RECIBOS DE PAGO: Se solicita a la CVP efectuar la entrega de los soportes de pago correspondientes al mes de abril, los cuales continúan pendientes.

INFORME TÉCNICO DE OBRA NO. 4: Se encuentra pendiente la entrega del Informe Técnico de Obra No. 4, junto con el Acta Parcial de Obra y sus respectivas memorias de cálculo y soportes técnicos.

ZONA DE BIOSALUDABLES: La Interventoría informa que la propuesta técnica correspondiente a la placa de cimentación para la zona de biosaludables fue revisada, avalada y remitida a la CVP para el trámite de aprobación dentro del proceso de modificación contractual.

Powered by CamScanner

CINTA PERIMETRAL: Se acuerda revisar la viabilidad técnica y presupuestal de reconocer la ejecución de la cinta perimetral mediante un ítem contractual existente, previa equivalencia de cantidades. En caso de no ser procedente, se evaluará la necesidad de incorporar un ítem no previsto dentro del modificatorio.

PAGOS DEL CONTRATISTA E INTERVENTORÍA: La CVP – DMB informa que el trámite de los pagos del Contratista y de la Interventoría comenzará a gestionarse a partir del 15 de junio, conforme al procedimiento administrativo establecido.

MODIFICATORIO: Se informa que la Interventoría se encuentra consolidando la revisión definitiva del balance de mayores y menores cantidades, la justificación técnica y los soportes requeridos para el trámite del modificatorio, con el fin de que la CVP continúe con la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP), el posterior Registro Presupuestal (RP) y la elaboración del correspondiente otrosí contractual.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO
FORMATOS DE LIQUIDACIÓN: La CVP informa que remitirá a la Interventoría y al Contratista los formatos que deberán diligenciarse para adelantar el proceso de liquidación contractual.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 18 de Junio de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026
RADICACION DE DERECHO DE PETICION – SOLICITANDO RESPUESTA A LA SOLICITUD RADICADA ANTE SDA – CERTIFICACION DEL PROVEEDOR	CONTRATISTA	05/JUN/2026
SOLICITUD DE ADICION, PRORROGA Y APROBACION APU	CONTRATISTA / INTERVENTORIA	12/JUN/2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

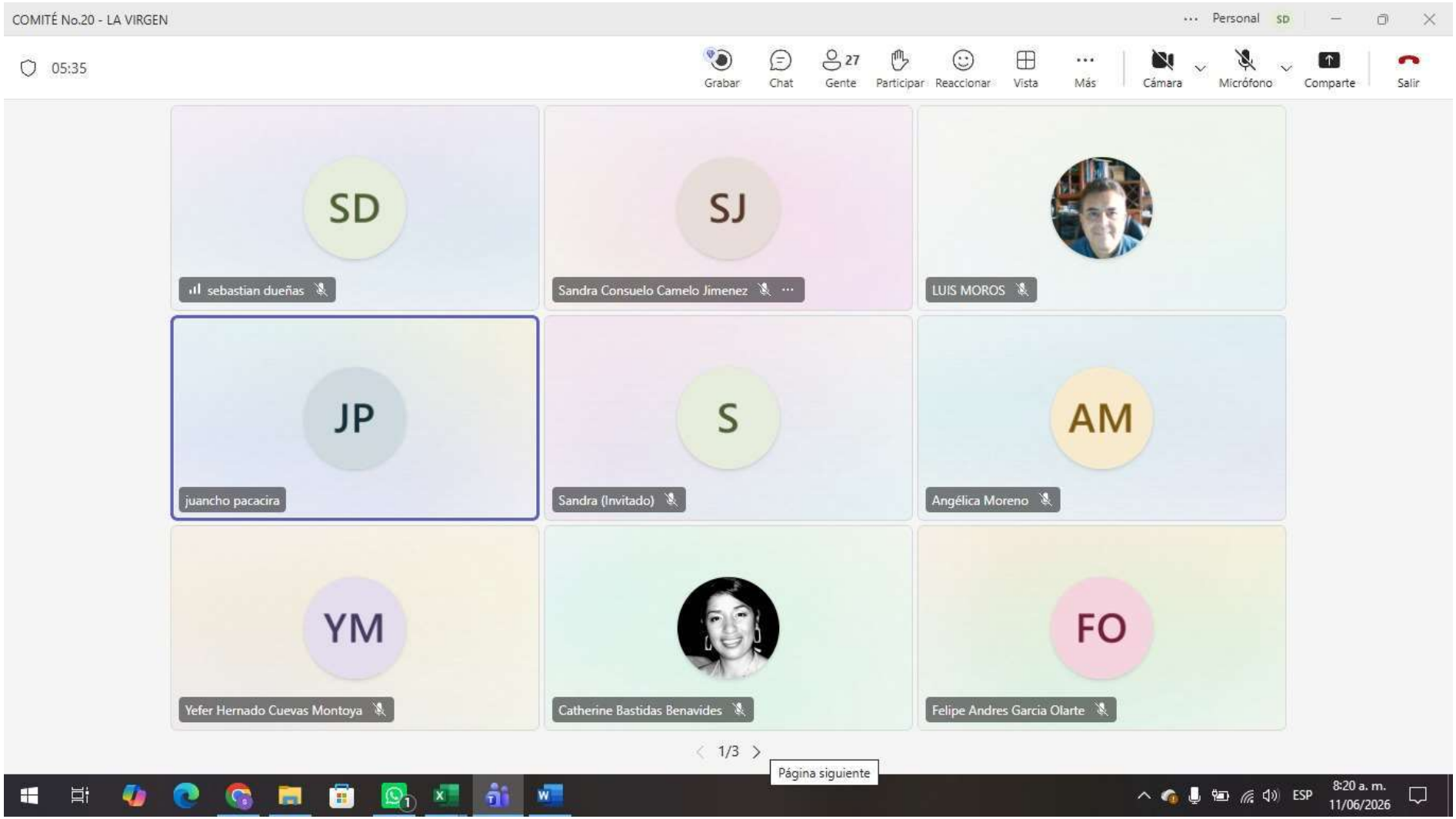
Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	

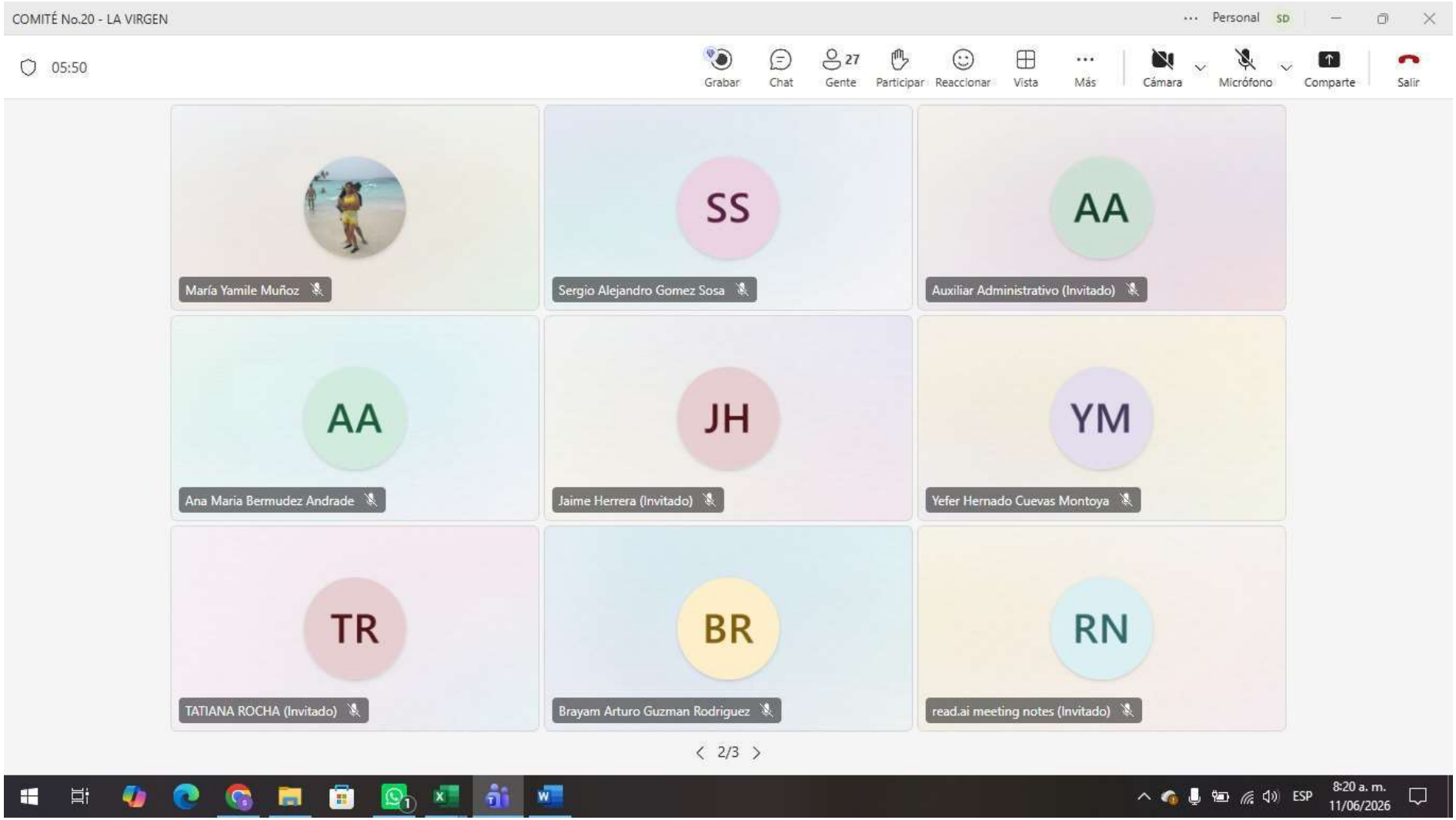
Powered by CamScanner

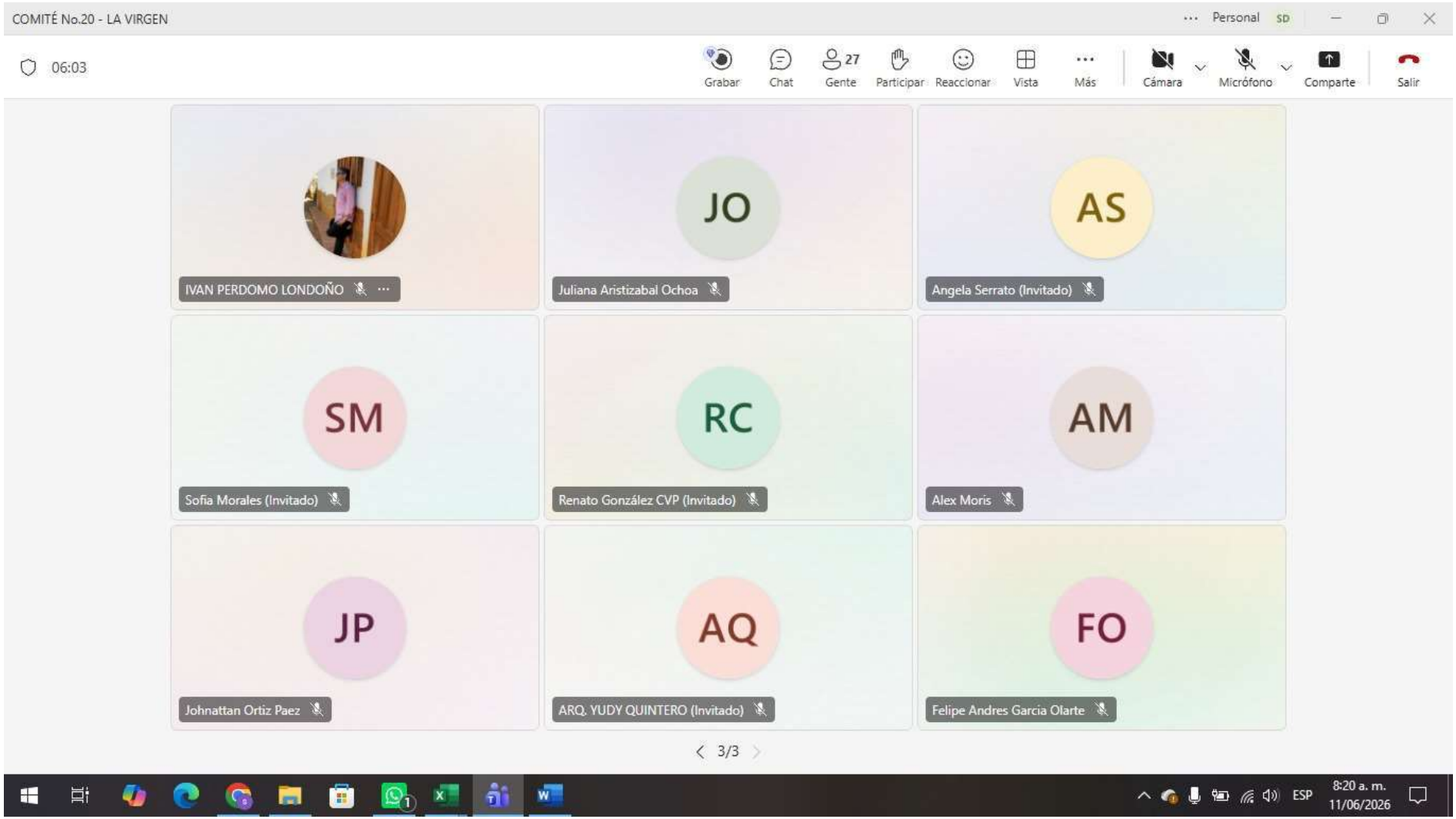
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. CRISTIAN PAYAN	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
PAOLA NARANJO	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. CARLOS H. CASTRO	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. ANA MARIA BERMUDEZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. YEFER CUEVAS M.	RES. INTERVENTORIA	
ANGELICA MORENO	RES. SOCIAL INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	
5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.		

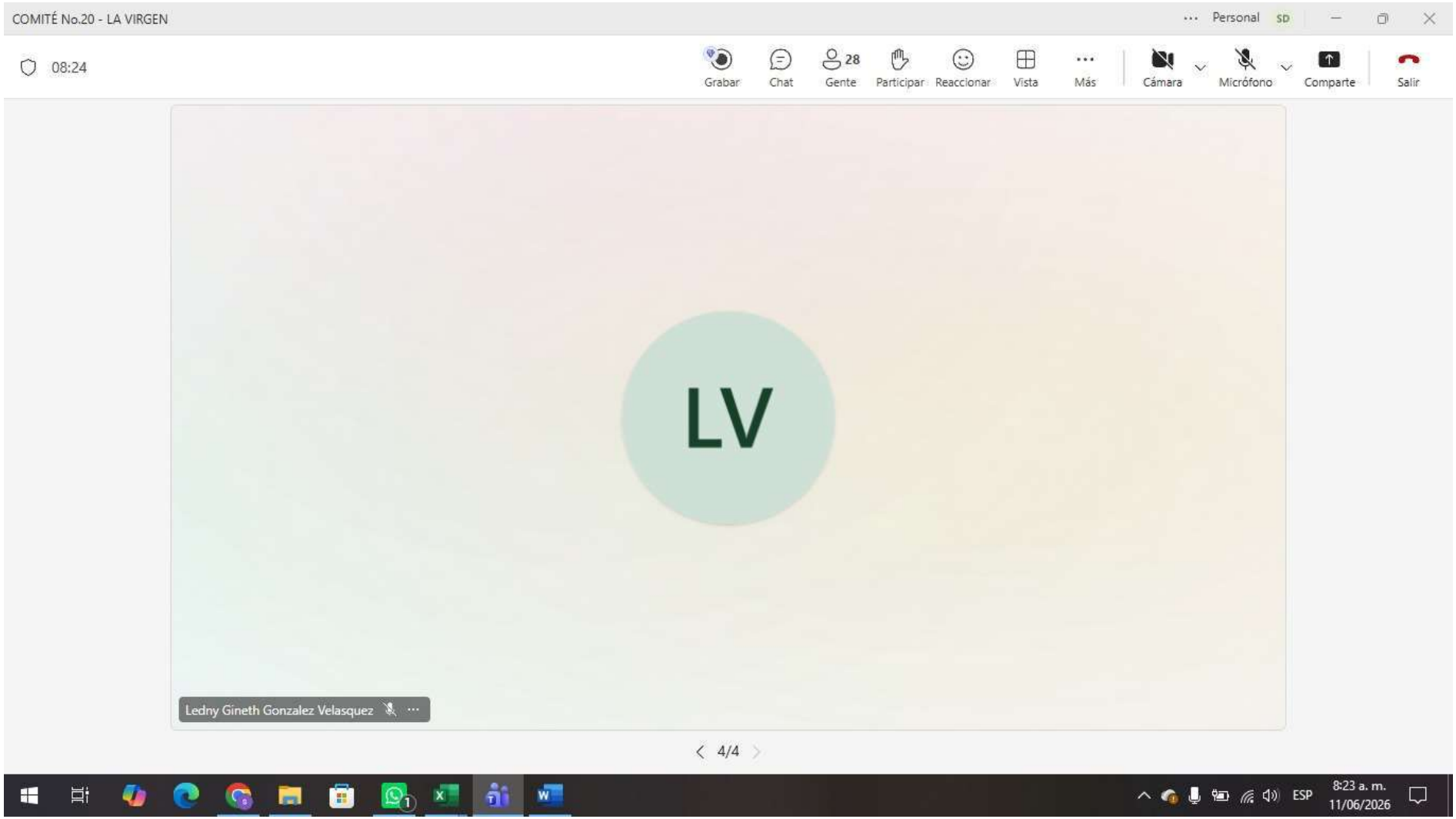
Angela Maria Serrato Residente ambiental

Powered by CamScanner


COMITÉ No.20 - LA VIRGEN
Personal
SD
05:35
Grabar
Chat
27
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
SD
sebastian dueñas
SJ
Sandra Consuelo Camelo Jimenez
LUIS MOROS
JP
juancho pacacira
S
Sandra (Invitado)
AM
Angélica Moreno
YM
Yefer Hernado Cuevas Montoya
Catherine Bastidas Benavides
FO
Felipe Andres Garcia Olarte
1/3
Página siguiente
ESP
8:20 a. m.
11/06/2026


COMITÉ No.20 - LA VIRGEN
Personal
05:50
Grabar
Chat
27
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
María Yamile Muñoz
SS
Sergio Alejandro Gomez Sosa
AA
Auxiliar Administrativo (Invitado)
AA
Ana Maria Bermudez Andrade
JH
Jaime Herrera (Invitado)
YM
Yefer Hernado Cuevas Montoya
TR
TATIANA ROCHA (Invitado)
BR
Brayam Arturo Guzman Rodriguez
RN
read.ai meeting notes (Invitado)
2/3
ESP
8:20 a. m.
11/06/2026


COMITÉ No.20 - LA VIRGEN
Personal
SD
06:03
Grabar
Chat
27
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
IVAN PERDOMO LONDOÑO
JO
Juliana Aristizabal Ochoa
AS
Angela Serrato (Invitado)
SM
Sofia Morales (Invitado)
RC
Renato González CVP (Invitado)
AM
Alex Moris
JP
Johnattan Ortiz Paez
AQ
ARQ. YUDY QUINTERO (Invitado)
FO
Felipe Andres Garcia Olarte
3/3
ESP
8:20 a. m.
11/06/2026


COMITÉ No.20 - LA VIRGEN
Personal
SD
08:24
Grabar
Chat
28
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
LV
Ledny Gineth Gonzalez Velasquez
4/4
ESP
8:23 a. m.
11/06/2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**				**Reunión Número:**	21
Fecha:	18/JUN/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría					
Archivada en:						

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE).	CONTRATISTA	16/ABR/2026	PENDIENTE ENTREGA DEL CERTIFICADO
RADICACION DE DERECHO DE PETICION – SOLICITANDO RESPUESTA A LA SOLICITUD RADICADA ANTE SDA – CERTIFICACION DEL PROVEEDOR	CONTRATISTA	05/JUN/2026	FUE REMITIDO POR PARTE DEL CONTRATISTA
SOLICITUD DE ADICION, PRORROGA Y APROBACION APU	CONTRATISTA / INTERVENTORIA	12/JUN/2026	SE REALIZO RADICACION DE LA SOLICITUD CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES EL DIA 16/JUN72026

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

PQRS: No se han recibido PQRS adicionales. Se recibió una solicitud relacionada con el manejo de la cancha sintética. La CVP-DMB informó que dicha solicitud no corresponde a competencias de la Entidad, del Contratista ni de la Interventoría; en consecuencia, se solicita al Contratista emitir un comunicado informando esta situación para que el peticionario dirija su solicitud al IDRD.

La CVP-DMB informa que realizará una aclaración respecto de la comunicación relacionada con la conformación de un campeonato, precisando que ni la Entidad ni el proyecto organizan este tipo de actividades.

Informe de Interventoría No. 4: Se informa que el documento fue radicado para revisión por parte de la Supervisión.

Se adelanta el ajuste de las fechas de los informes y actividades, considerando la prórroga que actualmente se encuentra en trámite.

Powered by CamScanner

En relación con las actividades de la Ruta de la Virgen, se solicita la adecuación del área del jardín mediante suministro y conformación de tierra negra. El Contratista informa que los trabajos iniciarán el próximo lunes, coordinadamente con el proyecto Bilbao IV.

La Interventoría solicita finalizar las actividades pendientes en este sector y dejar registro del estado de entrega de cada una de las zonas intervenidas.

Se solicita ajustar el cronograma de las actividades finales del componente social de conformidad con la prórroga solicitada por un (1) mes, incluyendo:

- Jornada de participación ciudadana.
- Acuerdo de sostenibilidad.
- Capacitación por parte del Jardín Botánico.
- Acta de vecindad de cierre.

Avance físico del contrato con corte al 31 de mayo de 2026: 45,8 %.

PERSONAL OBRA (36)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 16 Administrativos: 15 Mujeres (8) 20% Mano de obra no calificada (6) 17% Condición de discapacidad (1) 3% Vulnerabilidad (7) 19%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

COMPONENTE SST Y AMBIENTAL

- Durante la semana no se presentaron accidentes de trabajo ni emergencias en obra.
- Los Informes Ambientales de Obra e Interventoría No. 4 fueron presentados y aprobados por la CVP.
- El Informe SST de Obra No. 4 se encuentra pendiente de aprobación por parte de la Interventoría, debido a observaciones relacionadas con las planillas de seguridad social del personal de vigilancia.
- El Informe SST de Interventoría No. 4 se encuentra aprobado y en proceso de firma y remisión oficial por parte de la CVP.
- Respecto al Certificado de Material Valorizado, el Contratista compartió copia del derecho de petición radicado ante la Secretaría Distrital de Ambiente, encontrándose pendiente la respectiva respuesta.
- Se solicita actualizar el cronograma de ejecución teniendo en cuenta la prórroga solicitada. (1 MES)
- La CVP Informa que, a la fecha, la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) no ha emitido respuesta respecto de la observación formulada al Informe forestal.

Powered by CamScanner

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCE DE OBRA: Con corte 14/junio/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	77.76%
Avance Ejecutado	72.21%
Variación	-5.55%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	76.35%
Avance Ejecutado	72.81%
Variación	-3.54%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	81.83%
Avance Ejecutado	70.47%
Variación	-11.36%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	SE VERIFICO QUE LOS EQUIPOS BIOSALUDABLES SE ENCUENTRAN EN BODEGA PENDIENTE PARA SU INSTALACION
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	EL CARRUSEL SE ENCUENTRA EN BODEGA PENDIENTE DE INSTALACION. MURO DESLIZADERO PENDIENTE DE CONFIRMACION
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	SE ENCUENTRA EN BODEGA PERO, DEPENDE DE LA INSTALACION DEL RODADERO
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	PENDIENTE MATERIAL EN OBRA
NACIONAL	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA
	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

MATERIAL DE SUBBASE: No se cuenta con material en obra

TERMINACION DEL ACABADOS: Se le solicita al CONTRATISTA ejecutar los remates de los anclajes de la baranda que se encuentran pendientes para poder ejecutar la actividad de instalación de piso en caucho

Se reitera la solicitud realizada la semana anterior y relacionada con ir realizando los acabados y detalles de cada una de las zonas intervenidas y se solicita realizar jornadas de aseo que permitan dar por terminadas las actividades e iniciar con el proceso de revisión que permitan avanzar con el recibo de la obra.

Se reitera la solicitud de iniciar de manera inmediata la actividad de empradización.

Powered by CamScanner

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

ACTIVIDADES PENDIENTES DE EJECUCION:

ACTIVIDAD	%PROG	%EJEC	%ATRASO	RTA CONTRATISTA
Empradización, contenedores	46.67%	0.00%	-46.67%	PROGRAMADA, PARA EL VIERNES, SÁBADO, EL DIA LUNES TERMINADA AL 100%
Sardinel tipo (A10)	100.00%	90.00%	-10.00%	LA ACTIVIDAD SE TERMINARÁ EL DÍA MIÉRCOLES 24/JUN/2026
Rampas acceso	100.00%	0.00%	-100.00%	LA ACTIVIDAD SE TERMINARÁ EL DÍA MIÉRCOLES 24/JUN/2026
Acabado de las porterías de la cancha				TERMINACIÓN 26/JUN/2026
Pintura – ciclo-parqueaderos y zona de fuerza	11.11%	11.00%	-0.11%	INICIO EL DÍA MARTES Y TERMINACIÓN EL VIERNES
Juego de rotación Carrusel	100.00%	50.00%	-50.00%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Banca en concreto	11.11%	0.00%	-11.11%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026, PENDIENTE LA ZONA DE BIOSALUDABLES
Ciclo parqueadero	11.11%	0.00%	-11.11%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Juego Muro deslizadero	100.00%	0.00%	-100.00%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Banca Abdominales Bajo	46.67%	0.00%	-46.67%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Descapote Manual y Retiro – área de la huerta	100.00%	98.00%	-2.00%	PROGRAMADA, PARA EL VIERNES, SÁBADO, EL DIA LUNES TERMINADA AL 100%
Bordillo Prefabricado A81 (Suministro e instalación)	100.00%	88.00%	-12.00%	LA ACTIVIDAD SE TERMINARÁ EL DÍA MIÉRCOLES 24/JUN/2026
Caneca Acero Inoxidable	11.11%	0.00%	-11.11%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Instalación equipos de fuerza	11.11%	0.00%	-11.11%	INSTALACIÓN 22/JUN/2026
Piso en Caucho				INSTALACIÓN 22/JUN/2026

LA CVP-DMB, informa sobre la posibilidad de una visita por parte del IDRD, en el transcurso de la próxima semana.

El CONTRATISTA Y LA INTERVENTORIA, de manera conjunta establecerá el sitio de instalación de la señalización.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

La CVP-DMB informa que el 17 de junio de 2026 remitió al Contratista el recibo para el pago de los rendimientos financieros correspondientes al mes de mayo.

El Informe Técnico de Obra No. 4 continúa pendiente de entrega por parte del Contratista.

El Informe Técnico de Interventoría No. 4 permanece pendiente, debido a que requiere previamente el informe técnico del Contrato de Obra.

Powered by CamScanner

La CVP-DMB informa que los formatos de liquidación serán remitidos durante el transcurso del día.

Se recuerda al Contratista preparar la totalidad de la documentación requerida para el cierre contractual, incluyendo manuales de mantenimiento, planos récord, certificados, garantías y demás documentos finales.

La CVP-DMB informa que los pagos No. 2 y No. 3 se efectuarán, a más tardar, durante la presente semana.

TERMINACION DEL PLAZO CONTRACTUAL: La Interventoría deja constancia de que el plazo contractual vigente vence el 22 de junio de 2026; en consecuencia, de no encontrarse perfeccionada la modificación contractual correspondiente, ese día se realizará el recibo de la obra en el estado de avance que presente el proyecto.

SOLICITUD DE ADICION Y PRORROGA Y APU NO PREVISTO: La CVP informa que la solicitud de adición, prórroga y aprobación de ítems no previstos se encuentra en trámite y se espera su perfeccionamiento en SECOP el día 22 de junio de 2026.

SOLICITUD DE ADICION- PRORROGA CONTRATO DE INTERVENTORIA: La Interventoría informa que presentará la correspondiente solicitud de adición y prórroga de su contrato, en aplicación del principio de accesoriedad respecto del Contrato de Obra y de conformidad con la modificación contractual que apruebe la Entidad

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 25 de Junio de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
PRESENTAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AJUSTADAS AL TIEMPO DE PRORROGA DE 1 MES DE LOS COMPONENTES SOCIALES, SST Y AMBIENTAL	CONTRATISTA	22/JUN/2026
RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ADICION, PRORROGA Y APROBACION DE APU NO PREVISTOS	CVP-DMB	22/JUN/2026
VISITA DEL IDRD AL SITIO DE LA OBRA	CVP-DMB	22/JUN/2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Arq. SANDRA CAMELO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	Sandra Camelo
ING. SERGIO GOMEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	Sergio J. Gomez

Powered by CamScanner

DR. JULIANA ARISTIZABAL	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
DR. FELIPE GARCIA	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
PSI. NATHALY MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ARQ. BRAYAN GUZMAN	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
GINETH GONZALEZ	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
IVAN PERDOMO LONDOÑO	APOYO A LA SUPERVISION – CVP	
ING. CRISTIAN PAYAN	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
PAOLA NARANJO	APOYO A LA SUPERVSION - CVP	
YAMILE MUÑOZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. CARLOS H. CASTRO	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING. ANA MARIA BERMUDEZ	APOYO A LA SUPERVISION - CVP	
ING JAIME HERRERA	DIRECTOR DE OBRA	
ING LUIS MOROS	PROF. GERENCIA PROYECTOS	
ARQ. ALEXANDER MORICE	RESIDENTE DE OBRA	
ING. TATIANA ROCHA	RES. SST – OBRA	
YULY PATRICIA PULIDO	PROFESIONAL SOCIAL – OBRA	
ANA SOFIA MORALES	AUXILIAR SOCIAL	
ARQ. YUDY QUINTERO	DIR. INTERVENTORIA	
ING. YEFER CUEVAS M.	RES. INTERVENTORIA	
ANGELICA MORENO	RES. SOCIAL INTERVENTORIA	
ING. SEBASTIAN DUEÑAS	ING. DE APOYO INTERVENTORIA	
CATHERINE BASTIDAS	RES. SISOMA INTERVENTORIA	

5. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**FORMATO DE ASISTENCIA**	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.21 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	18/06/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1.	Juliana Aristizábal	Apoyo supervisión						114	DMB- CVP	juliana.aristizabal@cvp	
2	Sergio A. Gómez	Apoyo Supervisión						163	DMB-CVP	sergio.gomez@cvp	
3.	Felipe García	Apoyo Supervisión						43	DMB CVP	felipe.garcia@	Felipe
4.	Brayan Gozzer	Apoyo técnico						240	DMB - CVP	brayangozzer@cvp	
5	Mª Camila Muñoz	Apoyo Sup.						214	DMB-CVP	maria.munoz@cvp	
6.	CRISTIAN A. PAYAN	APOYO SST/MA						042	DMB-CVP	cristian.payan@cvp.	
7	IVAN FERNANDO BUITRAGO	CONTRATISTA						168	DMB-CVP	ivanfernando@cvp.co	
8	Nathaly Muñoz	APOYO SUP SOC						137	DMB-CVP	Karen.munoz@	
9	Ana María Bermúdez	APOY. SUPSST						94	DMB- CVP	Ana.Bermudez	
10	Ana Sofía Morales	Auxiliar Social						822	ConsorcioAlianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
11	Yuly Patricia Pulido	Residente Social						822	Consorcio Alianza	consorcioalianza.social@gmail.com	
12	Angelina Muñoz	Res. Social						826	Con. JCB		
13	Catherine Bastidas	Residente SSTMA						826	Con JCB	sisoma.jcb@hotmail.com	
14	Angela Serrato	Residente Amb.						822	Consorcio Alianza	consorciocvp@gmail.com	
15	Luis Carlos Moros	Especialista						822	"	"	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	[illegible]	DIRECTOR						X	CONSEJO ALIANZA	[illegible]	
17	Jonathan Ortiz	Apoyo Técnico							Consejo Alianza	jonathanortiz92@hotmail.com	
18	[illegible]	Residente						X	"	[illegible]	
19	Sebastian Dueñas M.	Ing. Apoyo						826	Interventoría	cbasduma@gmail.com	
20	Yudy Quintero	Dir. Interventoría						822	Interventoría	cvp.jcb@hotmail.com	
21	Sandra Camelo.	Apoy. Sup. Tec.						X	CVP - DMB.	sandra.camelo@	
22	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio alianza	Consorcio alianza Social	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 5
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	**COMITÉ DE OBRA**				**Reunión Número:**	22
Fecha:	25/JUN/2026	**Hora:**	9:00 AM	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	ARQ. YUDY QUINTERO CAMARGO – Directora de Interventoría					
Archivada en:						

1. ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SEMANA ANTERIOR
2. COMPONENTE SOCIAL.
3. COMPONENTE SST
4. COMPONENTE TÉCNICO.
5. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

COMPROMISOS PRESENTE COMITE.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Compromiso	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
REMITIR COPIA DEL CERTIFICADO AMBIENTAL DEL MATERIAL DE RECIRCULACION (BLOQUE)	CONTRATISTA	16/ABR/2026	PENDIENTE ENTREGA DEL CERTIFICADO
PRESENTAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AJUSTADAS AL TIEMPO DE PRORROGA DE 1 MES DE LOS COMPONENTES SOCIALES, SST Y AMBIENTAL	CONTRATISTA	22/JUN/2026	FUERON PRESENTADOS LOS RESPECTIVOS CRONOGRAMAS AJUSTADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA - JUN-22-2026
RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ADICION, PRORROGA Y APROBACION DE APU NO PREVISTOS	CVP-DMB	22/JUN/2026	LA CVP-DMB CONFIRMO LA APROBACION DE LA SOLICITUD DE PRORROGA, ADICION Y APU NO PREVISTOS EL DIA 22 DE JUN DE 2026.
VISITA DEL IDRD AL SITIO DE LA OBRA	CVP-DMB	22/JUN/2026	PENDIENTE LA CONFIRMACION DE LA VISITA POR PARTE DE LA ENTIDAD

2.2 Desarrollo de la reunión

COMPONENTE SOCIAL

PQRS: Se presentó una solicitud de información relacionada con el retiro de las plantas de la huerta, frente a la cual las partes emitieron las aclaraciones correspondientes.

El Contratista instalará en la obra un aviso informativo sobre el uso de la cancha, precisando que ni la Caja de la Vivienda Popular (CVP) ni el Contratista tienen competencia sobre la administración, operación o manejo de dicho espacio.

INFORMES MENSUALES NO. 4:El Informe Mensual No. 4 de Obra fue aprobado y radicado ante la Interventoría.

Powered by CamScanner

Respecto al Informe Mensual No. 4 de Interventoría, se informa que las observaciones fueron recibidas el día anterior a la presente reunión y que la versión ajustada será remitida el 24 de junio de 2026.

Se programó para el día siguiente un taller con el Jardín Botánico, en el cual se desarrollarán actividades relacionadas con la Gruta de la Virgen y demás acciones de acompañamiento ambiental.

En relación con la pintura de los postes ubicados dentro del parque, se informa que, en el marco del componente social del proyecto, se realizará la aplicación de pintura color gris en los postes existentes. Adicionalmente, se hará entrega a la comunidad de pintura en colores blanco y rojo.

Cronograma de Actividades:
Se recibió el cronograma actualizado y este fue remitido a la Supervisión para su respectiva revisión. Sobre el particular, se informa lo siguiente:

- El Acuerdo de Sostenibilidad fue ajustado para su ejecución y suscripción en el último día del plazo contractual.
- La capacitación a cargo del Jardín Botánico se realizará el día 26 de junio de 2026.

PERSONAL OBRA (35)	PERSONAL INTERVENTORIA (10)
Operativos: 9 Administrativos: 15 Mujeres (8) 23% Mano de obra no calificada (6) 17% Condición de discapacidad (1) 2% Vulnerabilidad (7) 20%	Administrativos: 10 Mujeres (4) 40 % Hombres (6) 60 %

COMPONENTE SST - AMBIENTAL

- Durante la semana de seguimiento no se presentaron accidentes de trabajo, incidentes ni emergencias en la obra.
- Los Informes Ambientales No. 4 de Obra e Interventoría se encuentran elaborados y su radicación en medio físico se realizará el día de mañana.
- El Informe de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) No. 4 de Obra se encuentra pendiente de aprobación por parte de la Interventoría, debido a observaciones relacionadas con las planillas de aportes al Sistema de Seguridad Social del personal de vigilancia. El Contratista informa que las observaciones serán subsanadas y la versión final será remitida el día de mañana.
- El Informe de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) No. 4 de Interventoría será radicado el día de mañana.

- Respecto al Certificado de Material Valorizado, no se ha recibido respuesta al derecho de petición, se tiene cita con el proveedor el día martes 30 de junio de 2026

- La Interventoría reitera la solicitud de la certificación de parte del proveedor de material valorizado, a lo cual el contratista informa que se tendrá una reunión con el proveedor donde este le certificara con quien le suministra el material para la elaboración de los adoquines quienes si están inscritos en el Ecodirectorio de la SDA.

Powered by CamScanner

Se recibió el cronograma de actividades de SST y Ambiental, debidamente ajustado conforme a la nueva fecha de terminación contractual. Dicho documento fue remitido a la Supervisión de la CVP para su revisión y seguimiento.
La CVP informa que, a la fecha, la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) no ha emitido respuesta frente a las observaciones presentadas al informe forestal.

Respecto al mantenimiento del cerramiento, se reitera la solicitud de efectuar las reparaciones y ajustes requeridos, considerando que esta necesidad ha sido puesta de presente en reuniones anteriores.

Se acuerda verificar la documentación del personal que el Contratista vincule para la ejecución de las actividades relacionadas con la Gruta de la Virgen, previo al ingreso a la obra.

Se solicita al Contratista informar oportunamente a la Interventoría cualquier ausencia del personal programado para la ejecución de las actividades, con el fin de adoptar las medidas de seguimiento correspondientes.

Se realizará una brigada de aseo y actividades de ajuste del cerramiento. Una vez finalizada la jornada, la CVP remitirá el respectivo registro fotográfico como evidencia de las actividades ejecutadas.

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCE DE OBRA: Con corte 21/junio/2026

TOTAL DEL PROYECTO	
Avance Programado	80,26%
Avance Ejecutado	74,46%
Variación	-5,80%

COMPONENTE OBRA	
Avance Programado	82,83%
Avance Ejecutado	75,12%
Variación	-7,71%

PLANES DE GESTIÓN	
Avance Programado	72,49%
Avance Ejecutado	72,48%
Variación	-0,01%

- CONTROL AL PLAN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DE JUEGOS E INSUMOS

	PRODUCTO /EQUIPO	F/SALIDA ORIGEN	F/LLEGADA COLOMBIA	F/LLEGADA OBRA	INICIO DE INSTALACION	CONTROL INTERVENTORIA
IMPORTADOS	EQUIPOS BIOSALUDABLES	15/04/2026	23/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	SE VERIFICO QUE LOS EQUIPOS BIOSALUDABLES SE ENCUENTRAN EN BODEGA PENDIENTE DE INSTALACION
	JUEGOS INFANTILES	15/04/2026	20/05/2026	06/jun/2026	09/jun/2026	SE ENCUENTRA INSTALADOS
	PISO CAUCHO	15/04/2026	25/05/2026	10/jun/2026	16/jun/2026	PENDIENTE RESANES
	ADOQUIN DE CONCRETO	N.A	N.A			
NACIO	SARDINELES	N.A	N.A	26/mar/2026	10/abr/2026	

Powered by CamScanner

	BORDILLOS	N.A	N.A	10/abr/2026	10/abr/2026	SE CUENTA CON MATERIAL SUFICIENTE EN OBRA

ZONAS DE CIRCULACIÓN: Se encuentra pendiente remates relacinados con el sellado de juntas y la atención de las observaciones identificadas durante el proceso de seguimiento. el CONTRATISTA informa que realizará ingreso de nuevo personal, esta cuadrilla ingresara el día 30/JUN/2026.

La CVP–DMB reitera la solicitud de iniciar de manera inmediata los remates y actividades de terminación en cada una de las áreas del parque, recordando que la prórroga otorgada al contrato fue concedida específicamente para la ejecución de las actividades relacionadas con la fundida de la placa de contrapiso para los equipos biosaludables, la instalación de dichos equipos y la terminación de las áreas aledañas.

Material de subbase para placa de biosaludables: A la fecha, no se cuenta con material de subbase disponible en obra.

Placa para equipos biosaludables: La Interventoría solicita que, como requisito previo al inicio de la fundida de la placa, se disponga con una antelación mínima de dos (2) días de la subbase debidamente compactada, los ensayos de densidad correspondientes, el armado de la parrilla de refuerzo, la conformación del área de intervención y la totalidad de los materiales requeridos, con el fin de que la Interventoría pueda realizar la verificación y emitir la aprobación para la ejecución de la actividad. El CONTRATISTA manifiesta que se tiene programada la fundida de la placa para el dia viernes 03/jul/2026

OBSERVACIONES GENERALES DE OBRA:

La CVP–DMB informa que la visita por parte del IDRD se encuentra pendiente de programación y que, a la fecha, no se ha confirmado la fecha de realización.

INFORME DE TOPOGRAFÍA: Se solicita remitir los certificados de calibración de los equipos topográficos utilizados en la obra.
Se informa que el Informe de Topografía correspondiente al mes de mayo fue presentado de manera consolidada para el periodo comprendido entre el 1 de abril y el 31 de mayo de 2026.

En el Informe de mayo se deberá incluir la certificación correspondiente, dejando constancia expresa de que la estación topográfica permaneció en obra y que su calibración se encontraba vigente durante el periodo reportado, precisando de manera específica la identificación y condiciones del equipo utilizado.

En el Informe de Interventoría se dejará constancia de la anexión de las certificaciones vigentes de los equipos topográficos y, para los periodos en que estos no hayan sido utilizados en obra, se deberá indicar expresamente dicha circunstancia.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se solicita la presentación del recibo correspondiente al pago de los rendimientos financieros del mes de mayo.
El Informe Técnico de Obra No. 4 deberá ajustarse de conformidad con las observaciones formuladas al componente de topografía.
El Informe Técnico de Interventoría No. 4 deberá ajustarse de acuerdo con las observaciones efectuadas al componente de topografía.

Powered by CamScanner

Se recuerda al Contratista preparar la totalidad de la documentación requerida para el cierre contractual, incluyendo manuales de operación y mantenimiento, planos récord, certificados, garantías y demás documentos finales exigidos para la terminación y liquidación del contrato.

SOLICITUD DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA
La Interventoría informa que realizará los ajustes correspondientes a la solicitud de adición y prórroga del Contrato de Interventoría y que la misma será radicada el día 26 de junio de 2026.

PROXIMO COMITÉ:
Jueves 02 de julio de 2026 9:30AM

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
PRESENTAR SOLICITUD DE ADICION Y PRORROGA CONTARTO DE INTERVENTORIA	INTERVENTORIA	26/JUN/2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES: SE ADJUTAN LISTADO DE ASITENTES AL COMITE DEBIDAMENTE SUSCRITO POR CADA UNO DE LOS PROFESIONALES.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43
		Versión: 3 — Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015

OBJETIVO ACTIVIDAD:	COMITÉ No.22 – LA VIRGEN		
DEPENDENCIA:	DMB	**FECHA:**	25/06/2026
COORDINADOR:	CONSORCIO ALIANZA – JCB - DMB		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
1	Yefer Hernando Cuervo	Residente						826	Interventoría	cvp.jcb@hot.mail.com	
2	Sebastian Duaros M.	Ing. Apoyo						826	Interventoría	CVP.jcb @hotmail.com	
3	[illegible]	Res. Social						826	Interventoría	[illegible]	
4	Yudy Quintero.	Dir. Interv.						826	Interventoría	jcb.cvp@hotmail.com	
5	[illegible]	Contratista						238	DMB	sandra.cancelo	
6	Angela Marcela Tova	Contratista						497	DMB	angela.tova@cvp.gov.co	
7	Sergio Alejandro Gómez	Contratista						163	DMB	sergio.gomez@cvp.gov.co	
8	María Camila Muñoz	Contratista						214	DMB-CVP	maria.munoz@cvp.gov.co	
9	CRISTIAN A. PAYAN	APOYO SSTMA						42	DMB-CVP	cristian.payan@cvp.gov.co	
10	Juliana Cristobal	Apoyo supervisión						111	DMB - CVP	juliana.cristobal@cvp.gov.co	
11	Cinneth Gonzalez V	Contratista						190	DMB - CVP	[illegible]	
12	Nathaly Muñoz S.	Contratista						189	DMB CVP	[illegible]	
13	Ana María Beltrán	Contratista.						44	DMB - CVP	Ana.Beltran@cvp.gov.co	
14	David Palacino Ruiz	Auxiliar sistema							CONSORCIO ALIANZA	facturacioncvp827@gmail.com	
15	Luis Carlos Moras	Ing. Especialista							" "	consorcioalianza cvp @ gmail. com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43
		Versión: 3 | Pág. 2 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN						DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
			Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador oficial	Planta temporal	Contratista (N° Contrato)			
16	Catherine Bolivar	Residente SSTMA						826	Interventoria	sisoma.cb@hotmail.com	
17	Jaime Hernandez	Residente SSTMA						822	Consorcio Alianza	[illegible]	
18	Tatiana Rocha	Residente SST						822	Consorcio Alianza	[illegible]	
19	Angela Senatu	Residente ambiental						822	Consorcio Alianza	consorcio alianza cvp @gmail com	
20	Ana Sofia Morales	Auxiliar Social						822	Consorcio Alianza	Consorcioalianza Sociat@gmal. com	
21	Yuly Patricia Pulido	Residente Social						822	Consorcio Alianza	consorcio alianza. social @gmail.com	
22	Brayan Gozman	Apoyo Social						240	IDIB - CVP	brayan.gupen@ [illegible]	

Powered by CamScanner

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**			**Reunión Número:**	19
Fecha:	03-JUNIO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA				
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Concepto de recibido de informe ambiental # 2 del contratista	CVP	27/05/2026	Finalizado
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	03/06/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega planillas de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución

Mantenimiento de cerramiento	CONTRATISTA	27/05/2026	Finalizado
Mantenimiento protección de arboles	CONTRATISTA	27/05/2026	Finalizado
Retiro de RCD	CONTRATISTA	28/05/2026	Finalizado
Chaleco BOAL	CONTRATISTA	28/05/2026	Finalizado
Capacitación BOAL	CONTRATISTA	Pendiente	En ejecución
Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio	CONTRATISTA	Una vez esté aprobada la prorroga	En ejecución
Cambio de dotación del señor Luis Patiño	CONTRATISTA	Inmediato	Finalizado

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 19 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe Ambiental No.2 (contratista):** La CVP entrego oficio de aprobación
- **Informe No. 2 SST (contratista):** Está en proceso de firmas el oficio de aprobación por parte de la CVP
- **Informe No.3 SST (contratista):** Se radicará el día 04/06/2026 en físico a la interventoría.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra. Interventoría informa que no aprobara el pago del componente SST hasta tanto se cumpla con la entrega de esta dotación.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado. Y junto con la CVP se expresa al contratista la preocupación de que el contrato esta próximo a finalizar y no se ha obtenido la documentación ambiental del proveedor de material valorizado, por lo tanto, la CVP solicita al contratista que se emita un derecho de petición a la SDA para obtener respuesta sobre la inclusión del proveedor al Eco directorio. Contratista informa que le solicitara al proveedor para que se radique el derecho de petición.

Contratista informa que no se ha podido concertar con el proveedor mesa de trabajo para indagar sobre los adelantos en las gestiones realizadas para la obtención del PIN-PROVEEDOR, sin embargo, le escribió al proveedor, pero no ha obtenido respuesta.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **40 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 25 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** 477,70 M3 – 620,59 Ton

3. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra.

4. Actualización de cronogramas del PMA y SGSST

A la fecha no se ha definido si se va a realizar prorroga al contrato.

5.Informe mensual SSTMA No.4 de mayo 2026.

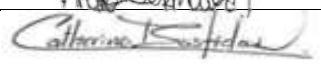
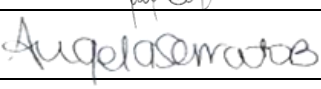
Contratista informa que los informes SSTMA será entregado el día 05 de junio de 2026.

5. **COMPROMISOS**

	Responsable	Fecha Comprometida
Oficio de aprobación del informe SST # 2 de obra	CVP	10/06/2026
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	10/06/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física	CONTRATISTA	Inmediato
Capacitación BOAL	CONTRATISTA	05/06/2026

Observaciones:
NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**

Nombre	Dependencia	Firma
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**			**Reunión Número:**	20
Fecha:	10-JUNIO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA				
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio de aprobación del informe SST # 2 de obra	CVP	10/06/2026	Finalizado
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	10/06/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega planillas de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Capacitación del BOAL	CONTRATISTA	27/05/2026	Finalizado

Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio	CONTRATISTA	Una vez esté aprobada la prorroga	En ejecución

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 20 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe No. 2 SST (contratista):** CVP envió oficio de aprobación.
- **Informe No.3 SST y ambiental (contratista e interventoría):** La CVP emitirá respuesta apenas le lleguen los radicados de Orfeo.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado. Contratista informa que solicitó al proveedor que radique el derecho de petición y que espera respuesta el día de hoy 10/06/2026, si no le da respuesta el mismo contratista redactara el derecho de petición para enviárselo al proveedor para su firma y posterior radicación en la SDA.

Contratista informa que no se ha podido concertar con el proveedor mesa de trabajo para indagar sobre los adelantos en las gestiones realizadas para la obtención del PIN-PROVEEDOR.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **39 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 24 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana no se retiró RCD.

3. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra.

4.Actualización de cronogramas del PMA y SGSST

La interventoría comenta que en el comité de seguimiento con la supervisión del pasado 04/06/2026 se informó que se realizará prorroga al contrato de obra por 15 días quedando como fecha final el 07 de julio de 2026. Por lo tanto, la CVP informa que los cronogramas se tienen que tener actualizados hasta el 07 de julio de 2026 y en caso de que se de la prorroga se deben presentar el 23 de junio de 2026.

5.Informe mensual SSTMA No.4 de mayo 2026.

Se realizó mesa de trabajo el día 09/06/2026 en donde se emitieron observaciones por parte de interventoría, contratista esta en proceso de subsanaciones.

6.Cubrimiento de RCD y señalización

Interventoría solicito al contratista el cubrimiento y señalización de RCD.

7. Cargue de reporte de RCD a la SDA

CVP solicita realizar reunión en la siguiente semana para el cargue de información de RCD en la plataforma de SDA del mes de abril de 2026.

8. Certificado de pensión

Interventoría informa que el contratista no presento certificado de pensionado del señor José German Romero, contratista informa que el señor realizó un arreglo con el fondo de pensión porque el señor ya es un señor mas de 70 años e informa que el señor por su edad no ha podido sacar el certificado de pensión. Por lo tanto, la CVP acepta se presente un certificado por parte del representante legal de la empresa en donde certifique porque al señor no se le cotiza pensión.

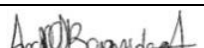
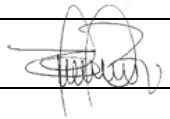
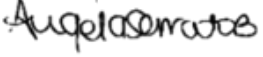
5. **COMPROMISOS**

	Responsable	**Fecha Comprometida**
Oficio aprobación de los informes SST y ambientales #3 de contratista e interventoría	CVP	En proceso de respuesta
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	17/06/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio	CONTRATISTA	23 de junio de 2026
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física	CONTRATISTA	Inmediato
Cubrimiento y señalización de material RCD	CONTRATISTA	10/06/2026
Informe semanal 1 a 7 de junio 2026	CONTRATISTA	11/06/2026

Observaciones:
NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**

Nombre	**Dependencia**	**Firma**

Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: 208-GD-Ft-06	
		Versión: 4	Pág. 1 de 6
		Vigente desde: 07/06/2017	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**				**Reunión Número:**	21
Fecha:	17-JUNIO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA					
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA					

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio aprobación del informe ambiental #3 de contratista	CONTRATISTA	17/06/2026	Finalizado
Oficio aprobación del informe SST #3 de contratista	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Oficio aprobación de los informes SST y ambiental #3 de interventoría	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución

Entrega planillas de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio	CONTRATISTA	23/06/2026	Ejecución
Cubrimiento y señalización de material RCD	CONTRATISTA	10/06/2026	Finalizado
Informe semanal 1 a 7 de junio 2026	CONTRATISTA	11/06/2026	Finalizado

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 21 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe No.3 SST y ambiental (contratista e interventoría):** La CVP envió oficio de recibido de informe ambiental No.3 y esta en proceso de firmas los informes SST de contratista e informes SST y ambiental de interventoría.

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado. Contratista remitió a interventoría y a la CVP el derecho de petición y el radicado.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **38 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 23 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana no se retiró RCD.

3. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra.

4.Actualización de cronogramas del PMA y SGSST

La interventoría comenta que en el comité de seguimiento con la supervisión del pasado 11/06/2026 se informó que se realizará prorroga al contrato de obra por 1 mes quedando como fecha final el 22 de julio de 2026. Por lo tanto, la CVP informa que los cronogramas se tienen que tener actualizados hasta el 22 de julio de 2026 y en caso de que se dé la prórroga se deben presentar el 23 de junio de 2026.

5.Informe mensual SST No.4 de mayo 2026.

Contratista radico informe SST No. 4 el día 11/06/2026, del cual se remitieron observaciones por parte de interventoría el día 13/06/2026.

6.Mantenimiento de cerramiento

Interventoría solicito al contratista el mantenimiento de cerramiento. Contratista informa que no tiene polisoma, sin embargo, el día de hoy 17/06/2026 va a realizar el mantenimiento con la misma polisombra.

7. Mantenimiento de punto ecológico

La interventoría solicita al contratista realizar mantenimiento de punto ecológico ya que se encuentra colmatado. Contratista informa que se realizará mantenimiento el día de hoy 17/06/2026.

7. Cargue de reporte de RCD a la SDA

Se realizará el cargue de RCD a la SDA el día de hoy 17/06/2026.

8. Documentación de ingreso de auxiliar de topografía de interventoría

Interventoría informa que el día de hoy 17/06/2026, radico la documentación del auxiliar de topografía. CVP informa que la documentación esta completa e informa que la Interventoría puede radicar la documentación en físico.

9. Mantenimiento de protección de arboles

La interventoría solicita se realice el mantenimiento de la protección de árboles. Contratista informa que posiblemente se colocara la tierra negra por lo tanto realizaría la protección hasta el día sábado 20/06/2026.

10. Informe semanal 08 a 14 de junio de 2026

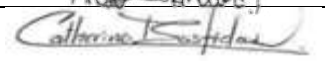
Interventoría solicita al contratista la entrega del informe semanal del 08 a 14 de junio de 2026. Contratista informa que se entregará el día de hoy 17/06/2026.

11. Registro de personal en informe SST de mayo de 2026 de contratista de obra

Interventoría informa que se registro en informe SST de mayo 2026 personal que ingreso en junio y que según visita realizada por interventoría a las bodegas de subcontratista BALERCO informan que ellos continuaran en la obra con la instalación del piso en caucho, la pintura del cicloparqueado y la instalación de algunos juegos infantiles. Por lo tanto, la CVP solicito que si no se han retirado se coloquen como inactivos, para no tener que radicar posteriormente documentos de ingreso nuevamente.

5. **COMPROMISOS**		
	Responsable	**Fecha Comprometida**
Oficio aprobación de los informes SST y ambientales #3 de contratista e interventoría.	CVP	En proceso de firmas
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	17/06/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio 2025.	CONTRATISTA	23 de junio de 2026
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	Inmediato
Mantenimiento de cerramiento.	CONTRATISTA	17/06/2026
Mantenimiento de punto ecológico.	CONTRATISTA	17/06/2026
Informe semanal 8 a 14 de junio 2026	CONTRATISTA	17/06/2026
Mantenimiento protección de los arboles	CONTRATISTA	20/06/2026

Observaciones:
NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**		
Nombre	**Dependencia**	**Firma**
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	No asistió a comité
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

Tema o Asunto:	**COMITÉ SST-MA CONTRATO DE OBRA CVP-822-2025 CONTRATO INTERVENTORIA CVP-826-2025**				**Reunión Número:**	22
Fecha:	24-JUNIO-2026	**Hora:**	9:30 A.M	**Lugar:**	PARQUE LA VIRGEN	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	CATHERINE BASTIDAS – RESIDENTE SSTMA					
Archivada en:	CARPETA COMITES SST-MA					

1. ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los profesionales de contratista e interventoría
2. Compromisos del comité anterior
3. Temas relevantes SSTMA del presente comité
4. Compromisos del presente comité

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Oficio aprobación del informe SST #3 de contratista	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Oficio aprobación de los informes SST y ambiental #3 de interventoría	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución
Entrega planillas de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	INMEDIATO	Ejecución

Actualización de los diferentes cronogramas incluyendo la última semana de junio y el mes de julio.	CONTRATISTA	23/06/2026	Finalizado
Mantenimiento de cerramiento.	CONTRATISTA	17/06/2026	Ejecución
Mantenimiento de punto ecológico.	CONTRATISTA	17/06/2026	Finalizado
Informe semanal 8 a 14 de junio 2026	CONTRATISTA	17/06/2026	Finalizado
Mantenimiento protección de los arboles	CONTRATISTA	20/06/2026	Ejecución

2.2 Desarrollo de la reunión

Desarrollo de la reunión

Apertura

Se dio inicio al Comité COMITE SSTMA No. 22 con el saludo de los participantes y la confirmación de asistencia de los integrantes convocados. Posteriormente se procedió a revisar la agenda y los compromisos establecidos en el acta anterior.

1. Revisión de compromisos anteriores

Informes SSTMA y ambientales

- **Informe No.3 SST y ambiental (contratista e interventoría):** La CVP envió oficios de aprobación y recibido de los informes No. 3.
- **Informe No.4 SST y ambiental de interventoría:** CVP informa que en el transcurso de esta semana se realizara la revisión
- **Informe No.4 ambiental de contratista de obra:** CVP informa que en el transcurso de esta semana se realizara la revisión

Entrega de impermeables

Interventoría reitera la solicitud de la entrega de los impermeables al personal de obra, profesional ambiental dice que ya le solicito al subcontratista sin embargo la interventoría reitera que el cumplimiento es responsabilidad del Consorcio Alianza.

Ambiental

Interventoría informa que el contratista a la fecha no ha hecho entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado. Contratista informa que a la fecha el proveedor no le ha enviado la respuesta del derecho de petición realizada a la SDA.

2. Estado actual del proyecto

Personal

- Total: **35 personas**
  - 13 equipo mínimo
  - 1 Aux administrativo
  - 1 arquitecto del subcontratista
  - 20 operativos (1 Auxiliar tráfico, 1 Boal)

Vehículos y maquinaria

- **Vehículos activos:** 8 (4 volquetas, 4 camiones para retiro de RESPEL)
- **Maquinaria:** 3 minicargadores

Manejo de residuos

- **RCD retirado:** En la semana se retiro RCD y se tiene un acumulado de 499,70 m3 lo que equivale a 648,74 toneladas.

3. Empresa de seguridad física

Interventoría solicita se entregue la planilla de seguridad social vigente de la nueva persona que ingreso a realizar la vigilancia de la obra, esta solicitud constituye una observación del informe mensual No. 4.

4.Actualización de cronogramas del PMA y SGSST

Contratista entrego el día 23/06/2026 los cronogramas ambientales y SST a la interventoría los cuales fueron aprobados y remitidos a la CVP el día 24/06/2026.

5.Informe mensual SST No.4 de mayo 2026.

Se reitera al contratista la entrega del informe mensual SST No. 4 de acuerdo a las observaciones remitidas por interventoría el día 13/06/2026, el contratista se compromete a entregar las subsanaciones para el día 26/06/2026.

6.Mantenimiento de cerramiento

Interventoría solicito al contratista el mantenimiento completo del cerramiento. Contratista informa que no tiene polisoma, sin embargo, el día de hoy 26/06/2026 va a realizar el mantenimiento con la misma polisombra.

7. Mantenimiento de protección de arboles

La interventoría solicita se realice el mantenimiento de la protección de árboles. Contratista informa que se realiza la protección el día de hoy 24/06/2026.

8. Documentación de personal de instalación de césped

Interventoría solicita se entregue toda la documentación de ingreso del personal de instalación de Cesped, contratista informa que este personal no va estar mas de 8 días en el proyecto por lo tanto solicita se permita el ingreso sin cumplir con la totalidad de los documentos solicitados en el anexo SSTMA, a lo cual la CVP acepta que el personal ingrese con planillas de seguridad social e inducción, y que para el informe mensual cuando se presente un certificado por parte del Consorcio Alianza en donde conste que se encuentra a paz y salvo con la empresa que realizó la actividad.

9. Solicitud de liquidaciones al finalizar los contratos con el personal

Interventoría aclara lo que dice en anexo en cuanto a liquidación de personal informando que en caso de alguna persona siga vinculado laboralmente con algún subcontratista, no se presenta liquidación del trabajador si no certificado de continuidad laboral firmado por dicho subcontratista.

10. Inasistencia de profesional SST de contrato de obra al proyecto semana 15 a 21 de junio 2026

Interventoría solicita al contratista previo a que cualquiera de los profesionales contractuales no se presente al proyecto informen con anticipación a la interventoría y se informe que profesional quedaría a cargo de las funciones contractuales del profesional, lo anterior debido a que el

profesional SST no se presento al proyecto en la semana del 15 al 21 de junio de 2026, sin previo aviso a la interventoría.

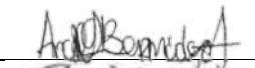
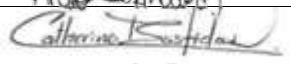
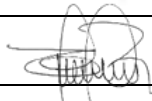
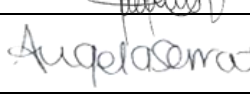
5. **COMPROMISOS**

	Responsable	Fecha Comprometida
Oficio aprobación de los informes SST y ambientales #3 de contratista e interventoría.	CVP	01/07/2026
Aprobaciones de los informes No. 4 SST y ambiental de interventoría.	CVP	01/07/2026
Recibido de informe ambiental No.4 de contratista.	CVP	01/07/2026
Entrega de documentación ambiental de proveedor de material valorizado.	CONTRATISTA	01/07/2026
Se solicita entrega de impermeable al personal por temporada de lluvias.	CONTRATISTA	Inmediato
Entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física.	CONTRATISTA	Inmediato
Mantenimiento de cerramiento.	CONTRATISTA	26/06/2026
Mantenimiento protección de los árboles.	CONTRATISTA	24/06/2026
Entrega de informe SST No.4 mes de mayo 2026	CONTRATISTA	26/06/2026

Observaciones:

NA

6. **REGISTRO DE ASISTENTES**

Nombre	Dependencia	Firma
Ana María Bermúdez-Apoyo Supervisión SSTMA	CVP	
Catherine Bastidas - Residente SSTMA	Interventoría	
Tatiana Rocha- Residente SST	Contratista	
Angela Serrato- Residente Ambiental	Contratista	

ANEXO No. 19

entrega de la planilla de seguridad social del personal de vigilancia
01/06/2026
Interventoria
Clima: SECO
Personal: 14 trabajadores
Actividades: se realizan inspecciones generales, permisos de trabajo, supervisión de actividades, entrega de EPP, envio de informe semanal, actividades administrativas.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se realiza el informe semanal el cual es compartido con la interventoria para su revisión y aprobación, se continua con la elaboración del informe mensual No.4.
Hora salida: 5pm.
Se elabora el informe semanal SSTMA de interventoria. Se refiere la entrega del impermeable a todo el personal de obra. Se refiere

la solicitud de entrega de la planilla de pago vigente del personal de vigilancia.

Interventoría

02/06/2026
Clima: Seco
Personal: 12 trabajadores
Actividades: Socialización de productos químicos, Supervisión de actividades, inspecciones, socialización, envío de informe semanal para revisión por parte de la interventoría para radicación final. Trabajos administrativos.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se emite aprobación del informe semanal por tanto se radica a la interventoría, se continua con la elaboración del informe mensual.
Hora salida: 5pm.

Aplausemos: Se realiza revisión de informe semanal y se aprueba. Se convoca a reunión para el comité SST MA para el día miercoles. Se reitera al contratista la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado. De igual manera se reitera la entrega de impermeables y la seguridad social del personal de vigilancia.

03/06/2026.
Clima: Seco
Personal: 18 trabajadores
Actividades: Participación en comité SST-MA, trabajos administrativos, impresión de informe mensual SST #3 para radicación a interventoría y posterior a C.V.P. Radicación de informe semanal a interventoría # 17, Continuidad con informe mensual SST número 4.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se asiste a comité SST-MA. Se realizará la impresión del informe mensual No. 3 del componente ambiental previa aprobación de la CVP, para posterior radicación a la interventoría y ellos la remitan en FISICO a la CVP, se continua con la elaboración del INFORME mensual.
Hora salida: 5pm Angelasencados.
Se asistio a comite S.STMA. con el contratista y la CVP donde se reitero la entrega de los impermeables al personal de obra, al igual q' la entrega dela planilla de Seguridad Social vigente del personal de vigilancia. Se solicita la entrega de los informes mensuales, número 4 correspondiente al mes de mayo para el día 05/06/2026
04/06/2026. Interventoría.
Clima: Seco.
Personal: 14 personas en obra.
Actividades: Participación en comité de obra, entrega de informe mensual # 3 a la interventoría físico y digital durante el comité de obra, continuidad con informe mensual número 4.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD.
PMT: Sin novedades
Actividades: Participación en el comité de obra general y recorrido verificación en campo en compañía de la CVP y de la interventoría, se entrega en físico y en digital (CD) el informe ambiental No. 3 a la interventoría. Se realiza la inspección del cerramiento perimetral y se tiene mesa de trabajo con la interventoría, revisión INFORME mensual No. 4.
Hora salida: 5pm Angelasencados
Se asiste a comite de seguimiento con la supervisión. Se hace recorrido

con la CVP en donde se solicita la separación de los RCD con el material pétreo, Realizar mantenimiento de cerramiento. Volver a colocar el plano de señalización en obra, entrega los impermeables a todo el personal de obra. En comité de seguimiento se solicita reiterar el envío derecho de petición a la Secretaría Distrital de Ambiente para obtener respuesta de la solicitud realizada.

Interventoría

05/06/2026

Clima: Dia nublado.

Personal: 14 Personas en obra

Actividades: Supervisión de actividades en obra, entrega de informe semanal a la interventoría, capacitación local en pesv, de seguridad y salud en el trabajo según la actividad a realizar. Ingreso vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: Se capacita al local en separación y manejo de RCD en obra según compromiso, se asiste a comité de veeduría ciudadana No. 4 y reunión de avance del sector de obra.

Hora salida: 5pm Aclaraciones

Se reitera la solicitud de entrega de los impermeables a todo el personal. Se solicita la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado.

Interventoría

06/06/2026.

Clima: Soleado

Personal: 11 Personas en obra.

Actividades: Actividades administrativas, inicio de elaboración

con de Informe semanal, Sin ninguna novedad en temas de seguridad y salud en el trabajo.
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Inspección señalización de PMA, de acopio y campamentos, mantenimiento de polisombra, inspección y mantenimiento de sumideros presentes en el parque. radicación informe 4 a interventoria. Augelaservices.
Hora salida: 12 pm.
Se reitera solicitud de entrega de impermeables a todo el personal de obra. Se reitera la solicitud de entrega de la documentación ambiental del proveedor de material vabizado
09/06/26
Interventoría
Clima: Seco.
Personal: 10 trabajadores en obra.
Actividades: Firmas de planes de trabajo, radicación de documentación para ingreso Obra, radicación de informe mensual SST correspondiente al mes de abril, trabajos administrativos, Supervisión de actividades en obra. Augelaservices
Vehículos: No ingresaron a la obra vehículos
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Elaboración del informe semanal y adelanto de tareas administrativas.
Hora salida: 5pm Augelaservices.
Se hace revisión de informe mensual ambiental #4 del contratista. Se reitera la solicitud de entrega de impermeables a todo el personal
Interventoría
10/06/26
Clima: Soleado
Personal: 10 Personas en obra.
Actividades: Supervisión de actividades en obra, trabajos administrativos.
Se solicita planilla de seguridad social del personal de la empresa.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD
PMT: Sin novedades
Actividades: Asistencia a comite SST-MA, cobertura, señalización y delimitación RCD y material de obra, envio informe semanal ambiental para revisión de la interventoria.
Hora salida: 5pm. Angelaserrano3.
Se solicita cubrimiento y señalización de RCD. Se reitera la solicitud de entrega de impermeables y planilla de seguridad social del personal de vigilancia.
11/06/25
Interventoria
Clima: Sol
Personal: 4 trabajadores
Actividades: charla de seguridad y salud en el trabajo, seguimiento a las recomendaciones medicas laborales, inspecciones, radicación para ingreso de personal a obra, elaboración de pausas activas, Trabajos administrativos
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra.
RCD: No se programo RCD recolección.
PMT: sin novedades
Actividades: Asistencia comité de obra, se gestiona con el proveedor de material valorizado el envio/ radicación del derecho de petición a la SDA, se comparte el radicado a la interventoria y a la CVP, capacitación ambiental buenas practicas ambientales y radicación informe semanal No 18
Hora salida: 5pm Angelaserrano3.
Como complemento se informa visita del área de control de plagas y enfermedades del Jardin Botánico de Bogotá bajo la dirección del ing. William Ramirez, realizaron la fumigación a trece árboles presentes en obra por la presencia de chinche reconocido por el cdor que presentan las ramas de los árboles.
Se reitera la solicitud al contratista la

entrega de impermeables. La planilla de seguridad social del personal de vigilancia. y la entrega de la documentación ambiental del proceso de material valorizado

Interventoría.

12/06/26

Clima: Seco

Personal: 10 trabajadores

Actividades: Entrega de informe mensual SST número 4, suspensión de actividades en obra, inspección, Pesto de trabajo, actividades administrativas

Se presenta nuevamente el Jardín Botánico de Bogotá donde le hicieron endoterapia a los árboles presentes en el parque.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Se reitera solicitud al contratista de mantenimiento de cerramiento, mantenimiento de protección de árboles, entrega de impermeables y retiro de RCD.

13/06/2026.

Interventoría.

Clima: Seco.

Personal: 10 trabajadores

Actividades: Trabajos administrativos, orden y aseo en áreas administrativas, continuidad de ejecución de socialización de informe mensual 4.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programó recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.

Actividades: se realizó la inspección al sitio de almacenamiento de sustancias químicas y cerramiento perimetral, solicitud de documentos vehículo que presenta venamiento en boot LJS971.

Hora salida: 12pm.

Se reitera al contratista mantenimiento de cerramiento,

mantenimiento de protección de arboles, entrega de impermeables, entrega de. planilla de seguridad social del personal de vigilancia.

Interventoría

16/06/2026.
Clima: Nublado
Personal: 10 trabajadores en obra.
Actividades: Firma de planillas de trabajo, apoyo de supervisión de actividades por parte de integrantes del Copasst, y administrativos.

Vehículos: Ingresa volqueta de placas SBJ461
Maquinaria: No ingresa maquinaria a la obra.
RCD: 2 viajes de 7m³ para un total de 14 m³.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se realiza inspección a vehículo transportador de RCD e implementación de sticker de identificación, elaboración del informe semanal.
Hora salida: 5pm Aplazados.

Se reitera la entrega de los impermeables el mantenimiento de cerramiento, el mantenimiento de punto ecologico y el mantenimiento de la protección de los arboles. Por otra parte no se observa presencia del profesional SST en obra.

Interventoría.

17/06/2026.
Clima: Seco.
Personal: 10 trabajadores en obra.
Actividades: Apoyo en supervisión de actividades en obra, inspecciones.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD.

PMT: Sin novedades.
Actividades: Se asiste a comite de componente SST-MA, se comenta en comité que no se ha realizado el mantenimiento de los árboles porque se van a llenar las materas con tierra negra y hasta que no se realice la actividad no se realizará mantenimiento. Se realiza mantenimiento al punto ecologico y se entrega resol para disposición Final.
Hora salida: 5pm Aquí acercoos.
Se realiza comite SST MA pal- cual no asiste profesional SST de contratista. se recuerda al contratista q1 este es una obligación contractual. Por otra parte en el comite se reitera la entrega de los impermeables al personal, entrega de documentación ambiental del proveedor de material valorizado, entrega de planilla de seguridad social del personal de seguridad física. Mantenimiento de cerramiento y punto ecologico. Mantenimiento de protección de arboles

Interventoría

18/06/2026.
Clima: SECO.
Personal: 10 trabajadores en obra.
Actividad: Supervisión de actividades con apoyo de los integrantes del Copasst y personal administrativo, inspeccion de elementos de protección individual.
Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se entregó el informe semanal el 17/06/2026 como compromiso del comité SST-MA para revisión y aprobación de la interventoria, se asiste a comité general de obra, entrega de resol, mantenimiento paraal de polisombra cerramiento perimetral donde se ajustó y tensionó polisombra y en los lugares más criticos se cambió la polisombra que habia disponible en el campamento.

Hora salida. 5pm Angela Rocio B.

Se asiste a comite seguimiento con la supervisión al cual tampoco asiste profesional SST de contratista, se recuerda q' la asistencia a comites es una obligación contractual. Se reitera al contratista la entrega de imprevistos.

Interventoría.

19/06/2026

Clima: Seco.

Personal: 10 trabajadores en obra.

Actividades: Supervision de actividades en obra con apoyo de personal del Copasst y Profesional social, charla de seguridad al Personal de obra, actividades administrativas, redacción documentos.

Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra.

Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra

RCD: No se programó recolección de RCD

PMT: Sin novedades

Actividades: Programación con gestor de RCD no pétreos y peligrosos recolección para el día miercoles 24/06/2026, se programa recolección de RCD pétreo con vehiculo transportador y minicargador para el sábado 20/06/2026 con el FIN de dejar la obra libre de escombros para el FIN de semana de elecciones, PMT en trámite de actualización de vigencia por la prórroga al contrato de obra.

Hora salida: 5pm. Angela Rocio B.

Se evidencia en obra personal no autorizado ni aprobado por interventoria, sin los elementos de protección mínimos para realizar las labores, por lo tanto

esta interventoría solicita el retiro inmediato de este personal hasta tanto se presente la documentación requerida y se cubra los EPP requeridos por otra parte no se evidencia en obra al profesional SST responsable del contratista. Se recuerda que lo anterior constituye un incumplimiento a su contrato. Por otra parte se reitera al contratista la entrega de impermeables a todo el personal
20/06/2026.

Interventoría

Clima: Seco
Personal: 9 Trabajadores en obra.
Actividades: Supervisión de actividades con apoyo del personal del copasst y personal administrativo, no se evidencia ni presentaron accidentes laborales en la presente semana.

Vehículos: Ingresan volquetas de placas: JVA788 y SBJ461
Maquinaria: Ingresa minicargador John Deere serie 320D
RCD: Se retiran m³ correspondiente a viajes
PMT: Sin novedades.
Actividades: Inspección y mantenimiento de sumideros presentes en la obra donde a 3 se les realiza aseo general ya que su malla se encuentra en buen estado y a 9 se les retira y se les cambia la malla de protección que se encontraba deteriorada. se realiza inspección a minicargador y vehículos de placas JVA758
Hora salida: 1pm
No se presenta profesional SST en obra. Se reitera al contratista la entrega de los impermeables al personal y la documentación del proveedor de material valorizado
22/06/2026

Interventoría.

Clima: Seco.
Personal: 8 Personas en obra.
Actividades: Se realiza informe semanal correspondiente a fechas del 8 al 14 de junio, realización de documentación para ingreso de personal, supervisión de

actividades en obra, diligenciamiento de permisos de trabajo, inicio de elaboración de informe semanal número 20. Se solicito planilla de seguridad al subcontratista MACOB.
Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades
Actividades: Actualización del cronograma de actividades ambientales y capacitaciones hasta el 22 de julio teniendo en cuenta la prórroga al contrato de obra, se envía a interventoría para revisión y aprobación, elaboración del informe semanal, atención de observaciones realizadas por la interventoría sobre el almacenamiento de polisombra y plástico que estaba acopiado detrás del punto ecológico y la cobertura de raices expuestas.
Hora salida: 5pm Actividades.
El contratista no suspendio las actividades del personal de instalación de Cesped el Dia 19 ni 20 de junio de 2026. Se reitera al contratista la entrega de impermeables.
23/06/2026 Interventoría
Clima: Seco.
Personal: 9 personas en obra.
Actividades: Supervisión de actividades en obra, se realizan inspecciones delimitación de áreas, señalización sobre polisombra parte externa ubicación de cronogramas SST actualizados, entrega de informe semanal número 20.
Vehiculos: No ingresaron vehiculos a la obra
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra
RCD: No se programo recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Radicación de cronogramas a la interventoría ya que se dio el aval para entrega formal, envío de informe semanal a interventoría para revisión y aprobación, radicación de informe semanal.
Hora salida: 5pm Actividades.
Se hace revisión y aprobación de los cronogramas ambiental y SST

Se reitera al contratista la entrega de los impermeables y la documentación ambiental del proveedor de material valorizado.
24/06/2026
Interventoría

Clima SECO
Personal. 9 trabajadores en obra.
Actividades: Se realizan trabajos administrativos, asistencia en comité semanal SST-MA, se realiza nuevamente planilla de seguridad social al subcontratista NEXOB, q se solicitan documentos faltantes a terceros para entregar informe mensual SST # 4.
Vehículos: Ingresó vehículo de placas TDY592.
Maquinaria: No ingreso maquinaria a la obra.
RCD: Retiro de bolsas de cemento y canecas metálicas.
PMT: Sin novedades.
Actividades: se asiste a comite SST-MA, se inspecciona vehículo de placas TDY592, se instala sticker de identificación, se entrega respel que corresponden a bolsas de cemento y una llanta y RCD no pétreo corresponde a canecas metálicas, se realiza el mantenimiento al cerramiento o protección de los árboles presentes en obra. 4 de 13 mañana se continuará con la actividad.
Hora salida. 5PM
Supervisor.

Se asiste a comite SSTMA con la supervisión y contratista donde se reitera al contratista la entrega de impermeable, planilla de seguridad social del personal de vigilancia entrega de informe SST # 4.
25/06/2026
Interventoría.

Clima: Seco.
Personal: 9 trabajadores en obra.
Actividades: Participación en comité de obra, supervisión de actividades, delimitación de áreas, inspecciones, revisión de documentación para ingreso de personal, trabajos administrativos.

Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD
PMT: Sin novedades.
Actividades: Partiapación en comité de obra, inspección de cerra-

miento perimetral, al sitio de almacenamiento de sustancias químicas.
Hora salida: 5pm Aplazamos.
Se asistio a comite de supervision en donde se solicita la entrega de informe mensual SST #4, por otra parte se solicita la entrega de impermeables al personal
26/06/25
Interventoria.
Clima: Nublado
Personal: 9 trabajadores
Actividades: Delimitación y señalización para actividades de obra, suspensión de actividades, recopilación de documentación para informe mensual #4, elaboración de actividades administrativas.
Vehículos: Ingresa volqueta de placas SBJ461
Maquinaria: No ingresa maquinaria a la obra.
RCD: se retira 1 viaje 7m³ de recebo.
PMT: se remite a interventoria prórroga del PMT aprobado por SDM hasta el 22 de julio de 2026.
Actividades: se finaliza la protección de los árboles (9) restantes por mantenimiento, se realizó capacitación sobre sensibilización de la implementación de los programas del PMA, inspecaón a vehículo de placas SBJ461 y solicitud de planilla de seguridad social vigente ya que se realizó la recolección manualmente con la ayuda de paleros, verificación del uso del sticker de identificación de la obra, acompañamiento en obra de fundida de concreto y lavado de vehículo disposición de agua contaminada en caneca plástica, inspección campamentos y centros de acopio.
Hora salida: 5pm. Aplazamos.
Se verifica la protección de arboles.
Se reitera la entrega de impermeable al personal y la entrega de informe SST #4 de contratista, ademas se solicita la documentación del proveedor mat. Fabricado
27/06/2026
Interventoria.
Clima: RCD
Personal: 9 trabajadores

Actividades:
Se realizan actividades administrativas, e inicio de actualización de informe semanal, se solicita nuevamente al área administrativa y subcontratista la documentación faltante para el informe #4.
Vehículos: Ingresa vehículo de placas SBJ461
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: Se retiró 1 viaje de 7m3, restricción por festivo.
PMT: Sin novedades
Actividades: Inspección de vehículo transportador de RCD, verificación de uso de sticker de identificación de la obra, entrega de resol a empresa de aseo, inspección señalización del PMA, recepción de certificados de disposición de RCD del mes de mayo de 2026.
Hora salida: 12:pm. AngelaSerrato B.
Se reitera al contratista la entrega de informe SST #4., la entrega de impermeables y la entrega de la documentación ambiental del proveedor de material valorizado.
30/06/2026
Interventoría.
Clima: SACO.
Personal: 13 trabajadores
Actividades: Supervisión de actividades de obra, etiquetado de productos químicos, inspecciones, se radican planillas de seguridad de ARL JOB y DFL a la interventoría, se envío informe semanal para revisión por interventoría. Se solicita al subcontratista documentación faltante para radicar informe #4
Vehículos: No ingresaron vehículos a la obra.
Maquinaria: No ingresó maquinaria a la obra.
RCD: No se programó recolección de RCD.
PMT: Sin novedades.
Actividades: Se inicia con la elaboración del informe semanal se entregará el jueves a interventoría y se inicia conjuntamente con el informe mensual correspondiente al mes de junio de 2026, proveedor reprograma reunión para el día viernes 3 de julio.
Hora salida: 5pm AngelaSerrato B.
Se reitera al contratista la entrega de. informe SST #4, la entrega de impermeables y la entrega de documentación de proveedor de material valorizado.
Interventoría

ANEXO No. 20

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.18			
PERIODO:	**1/06/2026**	**A**	**7/06/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
0		36	36	0	

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana no ingresaron volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0

Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,0	0
Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	0

3.2 Indicadores ambientales contratista

Programa	Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	0%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%

Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%
Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	0%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	0%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%

3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	100
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	100

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría				
Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición				
Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría				
6.1 Actividades ejecutadas SST contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifica en sistencia a capacitaciones
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verifica en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asiste a comité semanal SST
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifica en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifica en registro de inspección
Otras actividades				
Inspecciones de EPP	1	1	100	Se verifico en inspección de EPP
Inspección de orden y aseo	1	1	100	Se verifico en inspección de orden y aseo
Inspección de herramienta electricas y manuales	1	1	100	Se verifico en inspección de herramientas eléctricasy manuales
Inspecciones de puesto de trabjo	1	1	100	Se verifico en inspección de puesto de trabajo
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,7	70%	Se verificó en campo
Inspección al punto ecológico	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Mantenimiento del punto ecológico	1	1	100%	Se verifico en registro fotógrafico

Registro y control de generación y disposición de residuos	1	1	100%	Se verifico en registro de generación de residuos solidos
Entrega de RESPEL a gestor autorizado	1	0	0%	No se realizó
Registro de generación y disposición de RESPEL	1	1	100%	Se verifico en informe mensual No.4
Recolección de RCD	1	0	0%	No se realizó
Registro y control de generación, aprovechamiento y disposición de RCD	1	1	100%	Se verifico en informe mensual No.4
Inspección del estado de sumideros	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Se verifico en registro fotógrafico
Registro de actividades de limpieza y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Se verifico en registro fotógrafico
Verificación del estado de la señalización, mantenimiento y reposición	1	1	100%	Se verifico en campo
Competencia laboral en separar escombros según procedimiento técnico y normativa ambiental (si aplica)	1	1	100%	Se realizó capacitación al BOAL por parte del contratista el día 05/06/2026
Inspección y verificación de campamentos y centros de acopio	1	1	100%	Se verificó en inspección de campamento y centros de acopio
Inventario sustancias químicas	1	1	100%	Se verificó en inventario de sustancias quimicas
Reporte de incidentes ambientales (si aplica)	1	0	0%	No se han presentado incidentes ambientales
Informe Mensual de Obra - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista presento informe mensual del mes de mayo de 2026

Anexos PMA RCD	1	1	100%	Contratista presento los anexos PMA RCD en el informe del mes de mayo de 2026
Comité SST-MA	1	1	100%	Contratista asistió a comité SST-MA
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizan inspecciones planeadas con la participación del COPASST o VIGIA SST	1	1	100%	La interventoría realizó inspección locativa con apoyo de Vigia SST.
Seguimiento a diagnostico de salud	1	1	100%	Se hizo seguimeinto al diagnostico de salud
6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección puntos ecologicos instalados por el contratista	1	1	100%	Se realizó inspección de puntos ecològicos del contratista
Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra	1	1	100%	Se hace seguimiento a la vigencia de los documentos de vehiculos
Capacitación en emergencias ambientales	1	1	100%	Se realizó capacitación en emergencias ambientales al personal de interventoría.
7. Novedades presentadas				
Ninguna				

8. Actividades programadas para la siguiente semana

8.1 Actividades Contratista

SST	AMBIENTAL
Capacitaciones y charlas Entrega de informes semanales Conformación COPASST Pausas activas Asistencia a comités semanales Inspección de higiene y seguridad industrial Inspecciones de áreas Inspección de puesto de trabajo Seguimiento recomendaciones laborales Inspecciones de EPP Inspecciones de equipos y maquinaria Inspección de orden y aseo Inspección de herramienta eléctrica y manual	Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Cobertura del material pétreo y RCD Verificación de PIN-TRANS para vehículos encargados de la recolección de RCD Verificación documentos de vehículos (SOAT, tecnomecánica) Solicitud permisos minero - ambientales proveedores de material pétreo Verificación de proveedores con PIN-PROV de materiales valorizados de RCD Solicitud documentación ambiental legal proveedores Capacitaciones en materia ambiental Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas Humectación del suelo y riego de árboles y zonas verdes Permiso de aprovechamiento forestal (si aplica) Acta WR (según sea el caso) Registro y control de insumos y materiales Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra

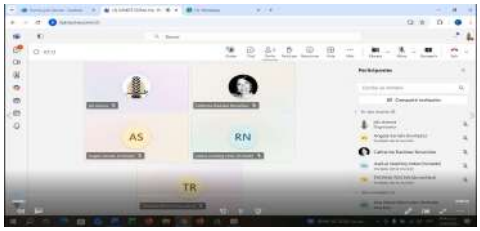
8.2 Actividades Interventoría SSTMA

1. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones
2. Inspección de sitios de almacenamiento de productos químicos de inteventoría

9. REGISTRO FOTOGRAFICO

9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST

	
Botiquin en oficina de contratista	unidad sanitaria en oficina de contratista
	
Comité de seguimiento de obra con la supervisión	Punto de hidratación y extintor en obra
	
Publicación de brigadistas en obra	Elementos de emergencia camilla en oficina contratista

9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
	
Publicación de PMT en oficina de contratista	Punto ecologico en obra
	
Punto ecológico en oficina contratista	Protección de arboles
	
Capacitación BOAL	Mantenimiento de sumideros
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de obra
	

Capacitación	Recorrido en obra
	
Unidad sanitaria oficina de interventoría	Punto ecológico oficina de interventoría

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.19			
PERIODO:	**8/06/2026**	**A**	**14/06/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
2		36	38	0	

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana no ingresaron volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0

Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,0	0
Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	0	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	0	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	0	100

3.2 Indicadores ambientales contratista			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	0%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%

Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%
Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	0%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	0%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%

3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	100
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	100

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría				
Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición				
Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría				
6.1 Actividades ejecutadas SST contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	0	0	Contratista no ha entregado informe semanal , por lo tanto no se pudo verificr registros de asistencia
PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	1	0	0	Contratista entrego informe semanal
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
CONFORMACIÓN COPASST	1	0	0	NA, el COPASST ya esta conformado
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verificó en campo
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asiste a comité semanal SST
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	0	0	Contratista no ha entregado informe semanal , por lo tanto no se pudo verificr registros de inspecciones
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	0	0	Contratista no ha entregado informe semanal , por lo tanto no se pudo verificar registros de inspecciones
REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN. ALCANCE DE LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST.	1	0	0	Contratista no ha entregado informe semanal , por lo tanto no se pudo verificar la revisión por la alta dirección.
Otras actividades				
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,5	50%	Se realizó la inspección, no se ha realizado mantenimiento el contratista informa que la proxima semana realizara el mantenimiento.
Cobertura del material pétreo y RCD	1	1	100%	Se verifico en campo

Verificación de PIN-TRANS para vehículos encargados de la recolección de RCD	1	1	100%	Contratista verifico en el listado descargado por el contratista
Verificación documentos de vehículos (SOAT, tecnomecánica)	1	1	100%	Se verifico los documentos del vehículo MIXER . El contratista informa que La actualización del SOAT del vehículo de placas LJS971 queda pendiente de entrega a la interventoría ya que el gestor aún no ha realizado el pago correspondente de esta póliza, por tanto no se hará uso del vehículo hasta tanto no cuente con los documentos exigidos en la normatividad para la circulación de vehículos automotores en territorio nacional
Solicitud permisos minero - ambientales proveedores de material pétreo	1	0	0%	No aplica, debido a que no se han evaluado proveedores diferentes a los previamente aprobados por la interventoría
Verificación de proveedores con PIN-PROV de materiales valorizados de RCD	1	1	100%	No aplica, debido a que no se ha evaluado proveedor diferente al previamente aprobado por la interventoría
Solicitud documentación ambiental legal proveedores	1	0	0%	Contratista realizó el acercamiento con el proveedor de material valorizado con el fin de radicar derecho de petición a la SDA sobre el estado de la inscripción en el Ecodirectorio, queda radicado el 11/06/2026 según compromiso.
Registro y control de insumos y materiales	1	1	100%	Realizado (registro fotográfico y drive) el tema tratado fue buenas practicas ambientales en obra
Capacitaciones en materia ambiental	1	1	100%	Se verifico en registro de asistencia
Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas	1	1	100%	Se verifica en registro de inspección
Humectación del suelo y riego de árboles y zonas verdes	1	0	0%	No aplica, debido a que el trámite ya se encuentra en estudio y evaluación por parte de la SDA. La documentación requerida por parte del Contratista se entregó en su totalidad y se encuentra revisada y avalada por la interventoría
Permiso de aprovechamiento forestal (si aplica)	1	0	0%	No aplica, debido a que no se va a realizar diseño paisajístico en el parque como medida de compensación por el aprovechamiento de los individuos arbóreos
Acta WR (según sea el caso)	1	0	0%	Realizado (drive)

Comités SST-MA	1	1	100%	Asistido
Comités de obra	1	1	100%	Asistido
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista presento informe semanal

6.3 Actividades SST Interventoría

Actividad	Programada	Ejecutada	% Cumplimiento	Observaciones
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizó capacitación en riesgo mecanico

6.4 Actividades Ambientales Interventoría

Actividad	Programada	Ejecutada	% Cumplimiento	Observaciones
Inspección de sitios de almacenamiento de productos químicos de inteventoría	1	1	100%	Se realizó inspección de puntos ecològicos del contratista

7. Novedades presentadas

Ninguna

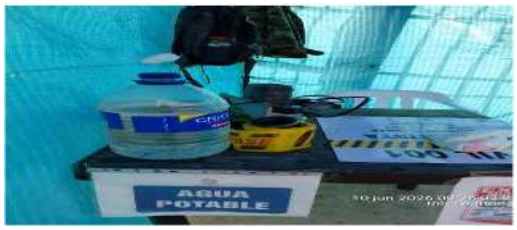
8. Actividades programadas para la siguiente semana

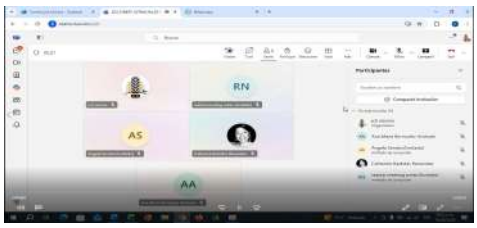
8.1 Actividades Contratista

SST	AMBIENTAL
Capacitaciones y charlas todo el personal Perfil sociodemográfico Entrega de informes semanales Entrega e inspección EPP y dotación Reuniones y capacitaciones COPASST Pausas activas Asistencia a comités semanales SST Verificación de afiliaciones y pagos planillas seguridad social Inspección kit de emergencia Inspecciones en higiene y seguridad industrial Inspección de áreas Auditoría interna	Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento Recolección de RCD Inspección del estado de sumideros Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros Entrega informe semanal SST-MA Asistencia a comités SST-MA y de obra

8.2 Actividades Interventoría SSTMA

1. Inspección de unidades sanitarias
2. Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST
3. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
	
Botiquin en oficina de contratista	unidad sanitaria en oficina de contratista
	
Comité de seguimiento de obra con la supervisión	Punto de hidratación y extintor en obra
	
Publicación de brigadistas en obra	Elementos de emergencia camilla en oficina contratista
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
	
Publicación de PMT en oficina de contratista	Punto ecologico en obra
	
Punto ecológico en oficina contratista	Protección de arboles

	
Capacitación BOAL	Mantenimiento de sumideros
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de obra
	
Capacitación	Recorrido en obra
	
Unidad sanitaria oficina de interventoría	Punto ecológico oficina de interventoría

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.20			
PERIODO:	**15/06/2026**	**A**	**21/06/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

Cargue RCD abril plataforma SDA

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
	1	36	35	0	

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	0	0	4	No ingresan a obra esta semana
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana no ingresaron volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0

Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,0	0
Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100	100	100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100	100	N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100	100	100

3.2 Indicadores ambientales contratista			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	100%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%

Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%
Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	0%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	0%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%

3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría				
Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición				
Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
16/06/2026	1	7	**Pendiente**	**Granulados Reciclados de Colombia S.A.S**
16/06/2026	1	7	**Pendiente**	**Tecnominerales (Dispusieron Tierra)**
20/06/2026	2	9	**Pendiente**	**Granulados Reciclados de Colombia S.A.S**

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría				
6.1 Actividades ejecutadas SST contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	1	1	100	Se verifico en registro de perfil sociodemografico
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Se entrego informe semanal de manera extemporanea
ENTREGA E INSPECCION EPP Y DOTACION (Se hace reposición cada ves que se deteriora un EPP)	1	0	0	Se verifico en registro de entrega de EPP
REUNIONES Y CAPACITACIONES COPASST	1	0	0	No se evidencia reuniòn ni capacitación
REUNIONES Y CAPACITACIONES COCOLA	1	0	0	No se evidencia reuniòn ni capacitación
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se evidencia en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	0	0	No asistio a comité semanal SST
VERIFICACION DE AFILIACIONES Y PAGOS PLANILLAS SEGURIDAD SOCIAL	1	1	100	Se verifico en listado de empresas y fechas para pago de seguridad social
INSPECCION KIT DE EMERGENCIA	1	1	100	Se verifico en inspección del kit
INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
AUDITORIA INTERNA	1	0	0	No se realizó auditoria interna

Otras actividades				
Inspecciones de EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones locativas	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de orden y aseo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspección de herramienta electricas y manuales	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones de puesto de trabjo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,7	70%	Se verifico en campo, sin embargo no se realizó mantenimiento total del cerramiento.
Recolección de RCD	1	1	100%	Se verifico en campo
Inspección del estado de sumideros	1	1	100%	Se verifico en campo
Limpieza de sumideros y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Se verifico en campo
Comités SST-MA	1	0	0%	Asistio a comité SSTMA
Comités de obra	1	1	100%	Asistio a comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista presento informe semanal
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizó capacitación en identificación de peligros
Reuniones del COPASST o informe del Vigia SST	1	1	100%	Vigia SST realizó informe del mes de junio 2026

6.4 Actividades Ambientales Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de unidades sanitarias	1	1	100%	Se realizó inspección de unidad sanitaria de la interventoría

7. Novedades presentadas

Ninguna

8. Actividades programadas para la siguiente semana

8.1 Actividades Contratista

SST	**AMBIENTAL**
Capacitación y charlas a todo el personal	Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento
Entrega de informe semanal	Cobertura del material pétreo y RCD
Entrega de informe mensual	Inspección al punto ecológico
Exámenes medico de egreso	Mantenimiento del punto ecológico
Pausas activas	Entrega de RESPEL a gestor autorizado
Asistencia a comités semanales	Registro de generación y disposición de RESPEL
Inspección punto ecológico	Registro de actividades de limpieza y/o reposición de protección de sumideros
Inspección higiene y seguridad industrial	Verificación del estado de la señalización, mantenimiento y reposición
Inspección de áreas	Capacitaciones en materia ambiental
Verificación de indicadores de gestión	Inspección y verificación de campamentos y centros de acopio
Inspección kit de emergencias	Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas
Inspección de EPP	Entrega informe semanal SST-MA
Boletín informativo	Asistencia a comités SST-MA y de obra
Inspección puesto de trabajo	
Indicadores de accidentalidad, enfermedades y ausentismo	

8.2 Actividades Interventoría SSTMA

1. Realizar de Examenes Ocupacionales de retiro
2. Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.
3. Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL
4. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones
5. Revisión de la alta dirección
6. Auditoria interna
7. Seguimiento ausentismo laboral

9. REGISTRO FOTOGRAFICO

9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST



Equipos de emergencia camilla



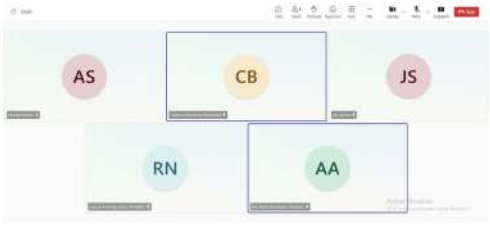
unidad sanitaria en oficina de contratista



Elemento de emergencia botiquin



Punto de hidratación

9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
	
Cargue de RCD	Punto ecologico en obra
	
Implementación de PMT	Señalización de RCD
	
Mantenimiento punto ecólogico	Mantenimiento de cerramiento
	
Cubrimiento de material pétreo	Inspección de volqueta
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de obra

	
Capacitación	Recorrido en obra
	
Capacitación SST	Punto ecológico oficina de interventoría

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP

	INFORME SEMANAL SSTMA DE INTERVENTORIA No.21			
PERIODO:	**22/06/2026**	**A**	**28/06/2026**	OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL y SST. AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS PRIORIZADAS INCLUIDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN SOCIAL NECESARIOS, EN EL PARQUE DE LA VIRGEN EN LA LOCALIDAD DE SUBA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

1. Acciones de avance mas relevantes

Se realiza comité interno SST y de obra.

2. Reporte de personal de contratista de obra en la semana

Ingresos	Retiros	Activos semana pasada	Total Activos	Aprobado por interventoría en la semana	Observaciones
3		35	38	0	

3. Reporte de maquinaria y vehiculos

Tipo maquina/vehiculo	Ingreso	Retiro	Aprobado por interventoría	Observciones
Camion para retiro de RESPEL	1	0	4	Ingresa 1 camion para retiro de RESPEL
Volqueta para retiro de RCD	0	0	4	En la semana no ingresaron volquetas

3. Indicadores ambientales y SST del contratista e interventoria

3.1 Indicadores SST contratista interventoría

Nombre del indicador	Formula	% Cuplimiento contratista	% Cuplimiento interventoria
Frecuencia de accidentalidad	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes/ Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Severidad de accidentalidad	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes) *100	0,0	0
Proporción de accidentes	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año/Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) *100	0	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/ Promedio de trabajadores en el periodo "Z")*100.000	0	0
Incidencia de la enfermedad laboral	(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z"/Promedio de trabajadores en el periodo "Z") *100.000	0	0

Ausentismo por causa medica	(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes/ Número de días de trabajo programados en el mes) *100	0,0	0
Inspecciones	(Número de inspecciones realizadas/ Número de inspecciones programadas) *100		100
Capacitaciones	(Número de asistentes/ Número de personas programadas) *100		N/A
Capacitaciones	(Número de capacitaciones ejecutadas/ Número de capacitaciones programadas) *100		100

3.2 Indicadores ambientales contratista			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Control de emisiones atmosféricas y ruido	Medidas en obra implementadas	(Cantidad de medidas de obra implementadas / Cantidad de medidas de obra propuestas) × 100	80%
Residuos sólidos no peligrosos	Puntos ecológicos	(Número de puntos ecológicos presentes en obra / Número de puntos ecológicos necesarios en obra) × 100	100%
Residuos líquidos, combustibles, grasas, aceites y residuos peligrosos – RESPEL	Residuos líquidos	(Volumen (m3/ l) residuos líquidos con certificado / Volumen (m3 / l) residuos líquidos generados) × 100	0%
	Residuos peligrosos	(Cantidad (ton) residuos peligrosos con certificado / Cantidad (ton) residuos peligrosos generados) × 100	0%
Residuos de construcción y demolición	Meta de aprovechamiento de RCD	(Cantidad (ton) RCD aprovechado en obra / Cantidad (ton) total RCD generado – Cantidad (ton) RCD productos de excavación) × 100	99,78%
	RCD certificado	(Cantidad (ton) RCD con certificado / Cantidad (ton) total RCD generado) × 100	0%
	Meta circularidad	(Peso (ton) material de obra valorizado RCD / Peso (ton) material total usado en obra) × 100	0%
Aguas superficiales	Protección sumideros	(Número de sumideros protegidos / Número de sumideros presentes en obra) × 100	100%

Programa maquinaria, equipos y vehículos	Vehículos	(Cantidad de vehículos con PIN-TRANS activo / Cantidad vehículos empleados para transporte de RCD) × 100	100%
	Maquinaria	(Cantidad de maquinaria con antigüedad menor a 20 años / Cantidad maquinaria presente en obra) × 100	100%
Insumos y/o materiales para construcción	Material certificado	(Cantidad (ton/kg) de material de obra certificado / Cantidad (ton/kg) de material de obra comprado) × 100	0%
Señalización del PMA	Señalización PMA	(Número de áreas de trabajo señalizadas / Número total de áreas de trabajo) × 100	100%
Capacitación y entrenamiento	Capacitaciones programadas	(Número de capacitaciones ejecutadas en el mes / Número de capacitaciones programadas en el mes) × 100	100%
	Personal capacitado	(Número de personal capacitado / Número total de personal vinculado) × 100	100%
Instalación de campamento y centros de acopio	Dotación campamentos	(Número de elementos (dotación) presentes en campamento / Número de elementos (dotación) obligatorios en el campamento) × 100	100%
	Centros de acopio	(Número de centros de acopio señalizados / Número de centros de acopio existentes) × 100	100%
Plan de contingencias ambientales y control de derrame de sustancias químicas	Derrames atendidos	(Número de derrames atentidos correctamente / Número total de derrames ocurridos) × 100	0%
	Disponibilidad de kits de derrames	(Número de kits disponibles y operativos / Número de kits requeridos) × 100	100%
Limpieza final de la obra y desmantelamiento de campamentos	Limpieza áreas intervenidas	(Número de áreas intervenidas restauradas / Número total de áreas intervenidas) × 100	0%
Paisajismo, cobertura vegetal y fauna	Vegetación (individuos arbóreos)	(Número de individuos arbóreos con cerramiento y o protección / Número de individuos árboreos presentes en el área de influencia directa) × 100	100%

3.3 Indicadores ambientales interventoría			
Programa	**Nombre del indicador**	**Formula**	**% Cuplimiento**
Residuos solidos	Volumen de residuos entregados a las empresas que realizan la gestión residuos ordinarios en la ciudad	(Vol. residuos ordinarios dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Residuos aprovechables que se entregan a entidades constituidas	(Vol. residuos aprovechables dispuestos /Volumen de residuos generados) *100	100%
	Volumen residuos peligrosos (RSP) a empresas autorizadas	(Vol. residuos peligrosos (RSP) dispuestos /volumen de residuos peligrosos (RSP) generados) *100	0
Control de las emisiones atmosfericas	% de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas	(Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas programadas / Número de capacitaciones sobre emisiones atmosféricas ejecutadas) *100	0
Manejo de sustancias químicas peligrosas en obra	Derramen registrados	No. de derrames de tinta tratados y mitigados / No. De derrames presentados * 100	0
Contaminación en cuerpos de agua y redes de servicios públicos	Porcentaje de inducciones ambientales ejecutadas	(No. de inducciones ambientales ejecutadas / No. de inducciones programadas) * 100	0
Manejo de maquinaria, vehículos y equipo en obra	Documentación ambiental de maquinaria y vehículos aprobada	(No. de vehículos y maquinaria con documentación ambiental aprobada/ No. de vehículos y maquinaria presentada por el contratista) * 100	100
Plan de contingencias	% de capacitaciones sobre emergencias ambientales ejecutadas	(Número de capacitaciones en emergencias ambientales ejecutadas/ Número de capacitaciones en emergencias ambientales) programados (100%).	0
Señalización frentes de obras y sitios temporales	Señalización instalada en la oficina de interventoría	(Número de Señalización instalada / Número de señalización propuesta) * 100	100
Capacitaciones ambientales	% de Capacitaciones ambientales ejecutadas en el proyecto	(Número de capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) * 100	0

4. Reporte de accidentes o emergencias contratista , interventoría				
Contratista		**Interventoria**		**Observacione**
Accidentes	Emergencias	Accidentes	Emergencias	
0	0	0	0	

5. Número de viajes de RCD y sitios de disposición				
Fecha	**Número de viaje RCD**	**Cantidad RCD**(m3)	**Certificado**	**Lugar Disposición**
24/06/2026	1	0,02	Pendiente	Centro de gestión Sostenible
24/06/2026	1	0,01	Pendiente	Reciclados L&V
26/06/2026	1	7	Pendiente	Granulados Reciclados de Colombia S.A.S
27/06/2026	1	7	Pendiente	Granulados Reciclados de Colombia S.A.S

6. Actividades ejecutadas plan de trabajo contratista - interventoría				
6.1 Actividades ejecutadas SST contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL	1	1	100	Se realizó socialización del boletin sobre enfermedades inmunoprevenibles Capacitación COPASST - verificación de indicadores de accidentalidad Capacitación COCOLA - gestión y tramite de quejas
ENTREGA DE INFORMES SEMANALES	1	1	100	Contratista entrego informe semanal
ENTREGA DE INFORMES MENSUALES	1	1	100	Se entrego informe mensual de manera extemporanea del mes de mayo el de julio a la fecha no se ha entregado
EXAMENESMEDIUCOS DE EGRESO (Se realizada cada ves que se retira personal a obra)	1	1	100	Se han venido realizando las notificaciones para examnes medicos de retiro
PAUSAS ACTIVAS	1	1	100	Se verifico en registro fotografico
ASISTENCIA A COMITES SEMANALES SST	1	1	100	Contratista asiste a comité semanal
INSPECCIÓN PUNTO ECOLOGICO	1	1	100	Se verifica en registro de inspección

INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	1	100	Se verifica en registro de inspección
INSPECCIÓN DE ÁREAS	1	1	100	Se verifica en registro de inspección
VERIFICACION INDICADORES DE GESTION	1	1	100	Se verifica en formato de indicadores
REUNIONES Y CAPACITACIONES COPASST	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia y acta de reuniòn
REUNIONES Y CAPACITACIONES COCOLA	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia y acta de reuniòn
AUDITORIA INTERNA	1	1	100	Se verifico en informe de auditoria presentado
Otras actividades				
Inspecciones de KIT de emergencia	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Inspecciones de EPP	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
Elaboración de boletines, folletos informativos y campañas educativas sobre riesgos de salud pública (riesgo cardiovascular, enfermedades transmitidas por el agua y los alimentos, enfermedades inmunoprevenibles, enfermedades transmitidas por picaduras de insectos.	1	1	100	Se verifico en registro de asistencia
Inspecciones de puesto de trabjo	1	1	100	Se verifico en registro de inspección
6.2 Actividades ambientales Contratista				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Inspección de cerramiento parque y su mantenimiento	1	0,5	50%	Se verifico en registro de inspección, el cotratista no ha realizado reposición de polisombra
Cobertura del material pétreo y RCD	1	1	100%	Se verifico en campo
Inspección al punto ecológico	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección

Mantenimiento del punto ecológico	1	1	100%	Se verifico en registro fotografico
Entrega de RESPEL a gestor autorizado	1	1	100%	Se verifico en campo
Registro de generación y disposición de RESPEL	1	1	100%	Se verifico en registro de generación y disposición de RESPEL
Registro de actividades de limpieza y/o reposición de protección de sumideros	1	1	100%	Se verifico en registro de actividades con sumideros
Verificación del estado de la señalización, mantenimiento y reposición	1	1	100%	Se verifico en campo
Capacitaciones en materia ambiental	1	1	100%	Se verifico en registro de asistencia
Inspección y verificación de campamentos y centros de acopio	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Inspección de sitio de almacenamiento de sustancias químicas	1	1	100%	Se verifico en registro de inspección
Comités SST-MA	1	1	100%	Contratista asiste a comité semanal
Comités de obra	1	1	100%	Contratista asiste a comité de obra
Informe semanal - Componente Ambiental	1	1	100%	Contratista entrego informe semanal
6.3 Actividades SST Interventoría				
Actividad	**Programada**	**Ejecutada**	**% Cumplimiento**	**Observaciones**
Realizar de Examenes Ocupacionales de retiro	1	0	0%	Estos se aplazan hasta finalización del contrato

Realizar registros de ausentismo por enfermedad común y cuando se presente por enfermedad laboral y accidentes de trabajo.	1	1	100%	En la semana no se presento ausentismo de persona de interventoría
Reuniones del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	1	1	100%	Se realizó reuniòn de comité de convivencia laboral
Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones	1	1	100%	Se realizò capacitación en risgo biologico
Revisión de la alta dirección	1	1	100%	Se realizó revisión por la dirección
Auditoria interna	1	1	100%	Se realizó auditoria interna
Seguimiento ausentismo laboral	1	1	100%	En la semana no se presento ausentismo de persona de interventoría
Inspección de extintor	1	1	100%	Se realizó inspección de extintor

6.4 Actividades Ambientales Interventoría

Actividad	Programada	Ejecutada	% Cumplimiento	Observaciones
Inspección de unidades sanitarias	1	1	100%	Se realizó inspección de unidad sanitaria de la interventoría

7. Novedades presentadas

Ninguna

8. Actividades programadas para la siguiente semana

8.1 Actividades Contratista

SST	AMBIENTAL
CAPACITACIONES Y CHARLAS TODO EL PERSONAL ENTREGA DE INFORMES SEMANALES PAUSAS ACTIVAS ASISTENCIA A COMITES SEMANALAES INSPECCIONES EN HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL INSPECCIÓN DE ÁREAS INSPECCIONES DE EPP INSPECCIÓN DE ORDEN Y ASEO INSPECCIONES DE HERRAMIENTAS ELECTRICAS Y MANUALES	INSPECCIÓN DE CERRAMIENTO PARQUE Y SU MANTENIMIENTO INSPECCIÓN DEL ESTADO DE SUMIDEROS LIMPIEZA DE SUMIDEROS Y/O REPOSICIÓN DE PROTECCIÓN DE SUMIDEROS ENTREGA INFORME SEMANAL SST-MA ASISTENCIA A COMITÉS SST-MA Y DE OBRA

8.2 Actividades Interventoría SSTMA

1. Inspección puntos ecologicos instalados por el contratista
2. Verificación de cumplimiento de documentación ambiental para vehiculos y maquinaria que ingresen a obra
3. Regitrar datos en formato de perfil sociodemografico
4. Realizar las capacitaciones planteadas en el cronograma de capacitaciones

9. REGISTRO FOTOGRAFICO	
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA SST	
	
Elementos de emergencia en obra	Unidad sanitaria en oficina de contratista
	
Cartelera SST	Punto de hidratación
9.2 REGISTRO FOTOGRAFICO CONTRATISTA AMBIENTAL	
	
Fundición de rampas de acceso con concreto	Punto ecologico en obra
	
Implementación de PMT	Orden y aseo

	
Protección de arboles	Cubrimiento de materiales petreos
	
Mantenimiento de cerramiento	Kit de derrames
	
Punto ecologico de oficina del contratista	Cubrimiento de RCD
	
Retiro de RESPEL	Retiro de RCD
9.3 REGISTRO FOTOGRAFICO INTERVENTORIA	
	
Comité SSTMA	Comité de obra

	
Recorrido de obra	Inspección de extintor
	
Capacitación SST	Punto ecológico oficina de interventoría

Elaborado por: Catherine Bastidas	Aprobado por:	Ana Bermudez
Cargo: Residente SSTMA-Interventoría	Cargo:	Apoyo Supervisión SSTMA
Entidad: CONSORCIO JCB -06-CAVIP-BOG-CUN	Entidad:	CVP