| **GRADO DE RESPONSABILIDAD** |
|---|
| Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida |

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **INFORME No.** | **FECHA INFORME** | **CONTRATO NÚMERO** | **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP** | 0065 |
| 7 | 1/09/2026 | CPSA SI 034 2026 | **REGISTRO PRESUPUESTAL- RP** | **00047** |
| **RUBRO PRESUPUESTAL** | | 2.3.2.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN | | |
| **FUENTES DE FINANCIACIÒN** | | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN<br>1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO | | |
| **CONTRATISTA** | | | **C.C./ NIT** | |
| **ROBERTO ARTURO OSORIO ALVAREZ** | | | **8.152.503** | |
| **SUPÉRVISOR** | | | **CARGO** | |
| NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ | | | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | |

| **OBJETO DEL CONTRATO** |
|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LAS REDES ELECTRICAS EN EDIFICIOS PÚBLICOS Y PARA LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio contrato** | 1 DE FEBRERO DE 2026 | | |
| **Período del informe** | 1 DE AGOSTO DE 2026 | **Hasta** | 31 DE AGOSTO DE 2026 |
| **Valor inicial del contrato** | TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($31.968.000) IVA INCLUIDO | | |
| **Valor adición** | N/A | | |
| **Valor total del contrato** | TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($31.968.000) IVA INCLUIDO | | |
| **Plazo inicial de ejecución del contrato** | OCHO (8) MESES | | |
| **Prórroga (tiempo)** | N/A | | |
| **Plazo total e ejecución del contrato** | OCHO (8) MESES | | |
| **Otrosí (Modificaciones)** | N/A | | |

hacia la competitividad

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| **Obligación contractual (Según contrato o convenio)** | **Actividad** | **Evidencia (Referenciar anexos si aplica)** |
| Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de Infraestructura de Santa Rosa de Osos | El Contratista realiza actividades operativas en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura, tales como:<br>• Realización de instalaciones eléctricas en caseta del Barrio El Portal.<br>• Instalación de módulos en el Parque Principal para apoyar actividad de COMFAMA.<br>• Realización de instalaciones eléctricas en el Parque Principal para los eventos realizados en la Fiestas del Atardecer.<br>• Realización de instalaciones eléctricas en la Calle Camellón González para adecuar espacios para la cabalgata.<br>Realización de lista de materiales para instalaciones eléctricas en la Calle Real. | Reposa el informe de actividades presentado por el Contratista |
| • Realizar reparaciones eléctricas en las diferentes dependencias de la Administración Municipal que se requieran. | El Contratista ha realizado todas las actividades de reparación eléctrica en todas las siguientes dependencias:<br>1. Reparaciones eléctricas en las Piscinas.<br>2. Instalaciones eléctricas en la Cancha de Fútbol Municipal para el desarrollo de las diferentes actividades.<br>3. Reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía.<br>4. Reparación de instalaciones eléctricas en la Casa de la Edad Dorada. | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |

El camino hacia la competitividad

| | | |
|---|---|---|
| | 5. Reparaciones eléctricas en la oficina de la Secretaría de Agricultura.<br>6. Reparaciones eléctricas de las instalaciones de la Bodega.<br>7. Reparaciones eléctricas en la oficina de competitividad.<br>8. Realización de lista de materiales y reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Terminal de Transporte.<br>9. Reparaciones eléctricas en las Oficina de la Alcaldia.<br>10. Reparaciones eléctricas en la oficina de Contratación.<br>11. Reparaciones eléctricas en la oficina de Salud | |
| • Reparación de las redes eléctricas en diferentes instituciones educativas rurales y urbanas. | En este periodo no se realizó ninguna actividad | N/A |
| • Reparación de lámparas y toda la red eléctrica de las Instalaciones del Coliseo Mayor y Coliseo Menor. Incluye todo lo necesario para su correcta instalación. | En este periodo no se realizó ninguna actividad | N/A |
| • Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones eléctricas. | En este periodo no se realizó ninguna actividad | N/A |
| • Realizar la revisión periódica de los sistemas eléctricos. | El Contratista realiza la revisión de los sistemas eléctricos en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura. | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Identificar y reparar las fallas eléctricas. | El contratista identifica y repara aquellas fallas eléctricas presentes y que le sean designadas<br>• Se identifica y repara aquellas fallas eléctricas presentes y que le sean designadas.<br>• Se hace la reparación de las instalaciones eléctricas en los lugares solicitados | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |

"El camino hacia la competitividad"

| | | |
|---|---|---|
| • Reemplazar componentes defectuosos. | En cumplimiento de esta obligación el Contratista realiza las siguientes actividades:<br>• El Contratista realiza el reemplazo de los componentes que se presente malo o defectuosos en los lugares solicitados, tales como el cambio de luminarias en las diferentes oficinas de la administración municipal y las instituciones educativas | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Instalar y actualizar equipos eléctricos. | El Contratista realiza las instalaciones en los siguientes lugares:<br>• Instalaciones eléctricas en el Parque Principal, para la realización de los diferentes eventos realizados tales como:<br>➢ Mercasueño.<br>➢ Jornadas lúdicas por parte de COMFAMA<br>➢ Jornadas de Salud, programadas por la Secretaría de Salud.<br>➢ Fiestas del Atardecer | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Actualizar la infraestructura eléctrica existente. | • El Contratista hace la actualización de la infraestructura eléctrica cada vez que es solicitada por las Secretarías. | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Integrar los sistemas eléctricos modernos. | • Todos implementos utilizados por el Contratista son modernos y vigentes según la norma. | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Brindar asesoramiento y recomendaciones sobre el uso eficiente de la energía eléctrica. | • El Contratista cada vez que se requiere una asesoría brinda todas las recomendaciones de acuerdo a la necesidad presentada | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Asegurar el cumplimiento de las normas y regulaciones eléctricas vigentes. | • El Contratista realiza todas aquellas obras de mantenimiento y reparación que se realizan han sido sometidas a las normas y regulaciones eléctricas vigentes. | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |

El camino hacia la excelencia

| | | |
|---|---|---|
| • Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor. | El Contratista realiza las actividades de mantenimiento y reparación básica en los lugares solicitados por la Secretaría de Infraestructura, tales como:<br>• Reparaciones eléctricas en las Piscinas.<br>• Instalaciones eléctricas en la Cancha de Fútbol Municipal para el desarrollo de las diferentes actividades.<br>• Reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía.<br>• Reparación de instalaciones eléctricas en la Casa de la Edad Dorada.<br>• Reparaciones eléctricas en la oficina de la Secretaría de Agricultura.<br>• Reparaciones eléctricas de las instalaciones de la Bodega.<br>• Reparaciones eléctricas en la oficina de competitividad.<br>• Realización de lista de materiales y reparaciones eléctricas en las instalaciones de la Terminal de Transporte.<br>• Reparaciones eléctricas en las Oficina de la Alcaldia.<br>• Reparaciones eléctricas en la oficina de Contratación.<br>• Reparaciones eléctricas en la oficina de Salud.<br>• Reparaciones eléctricas en el CDI del Portal<br>• Reparaciones eléctricas en el Gimnasio Municipal | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia. | En este periodo no se realizó ninguna actividad | N/A |

El camino hacia la competitividad

| | | |
|---|---|---|
| • Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados. | El Contratista en cumplimiento a esta actividad se brinda el apoyo en las siguientes actividades y eventos:<br>• Montaje, desmontaje de carpas e instalaciones eléctricas para la realización del Mercasueño cada quince (15) días<br>• Montaje y desmontaje e instalaciones eléctricas de carpas para la realización de las Fiestas del Atardecer.<br>• Montaje, de módulos e instalaciones eléctricas en la Calle Real para la reubicación de los venteros estacionarios.<br>• Apoyo en el Montaje y Desmontaje de carpas e implementos para los diferentes eventos sociales realizados en el Parque Principal | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |
| • Realizar Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato. | • El contratista atiende todas las solicitudes presentadas por el Supervisor y/o Alcalde Municipal | Se anexa al presente informe el registro fotográfico como evidencia de las actividades realizadas |

| | |
|---|---|
| **Estado de avance del objeto contractual** | 87.50% |
| **Observaciones** | Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 1 de agosto al 31 de agosto de 2026, correspondiente al Acta 07 |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO**

| Descripción | Valor | Saldo en el contrato |
|---|---|---|
| Valor inicial | $31.968.000 | $31.968.000 |
| Acta de pago N° 001 | $3.996.000 | $27.972.000 |
| Acta de pago N° 002 | $3.996.000 | $23.976.000 |
| Acta de pago N° 003 | $3.996.000 | $19.980.000 |
| Acta de pago N° 004 | $3.996.000 | $15.984.000 |
| Acta de pago N° 005 | $3.996.000 | $11.988.000 |
| Acta de pago N° 006 | $3.996.000 | $7.992.000 |
| Acta de pago N° 007 | $3.996.000 | $3.996.000 |

**DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:**

Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($3.996.000) correspondientes al Acta de Pago No.7

El camino hacia la competitividad

| SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| **PERIODO DE PAGO: Julio de 2026** | | | |
| **SGSS** | **Valor pagado** | **Fecha de Pago** | **Número de Planilla** |
| Salud | $218.900 | Agosto/18/2026<br>Agosto/06/2026 | 38028175<br>9509163235 |
| Pensión | $280.200 | | |
| ARL Municipio | $76.200 | | |

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 1 del mes de septiembre de 2026

NORELLLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Infraestructura
Supervisor

*Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez, Auxiliar Administrativo*
*Revisó: Norelly Alesney Sanmiguel López, Secretaria de Infraestructura*

El camino hacia la competitividad