INFORME DE ACTIVIDADES N° 07		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO DE TRABAJOS EN EDIFICIOS PÚBLICOS, ESCUELAS, MEJORAMIENTO DE VIVIENDA, ESCENARIOS DEPORTIVOS Y PARQUES EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.		
No. DEL CONTRATO: CPSA SI 053 2026	**NOMBRE CONTRATISTA:** EUDO SÁNCHEZ HERNANDEZ	**PERMISO POR PROTECCIÓN TEMPORAL:** 5133708
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	1 DE FEBRERO DE 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026	
PLAZO:	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	
PRORROGA NRO. 1:	N/A	
VALOR :	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/L ($23.328.000), TAL VALOR NO SERÁ GRAVADO CON IVA, POR NO SER EL CONTRATISTA RESPONSABLE POR TAL CONCEPTO	
ADICION NRO. 1:	N/A	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2026	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
SUPERVISOR:	NORELLY ALESNEY SANMIGUEL LÓPEZ	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	Se realiza todas aquellas actividades operativas requeridas por la Secretaria de Infraestructura en los sectores solicitados	Se anexa registro fotográfico
Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	Se realiza las actividades de mantenimiento y reparación básica de la infraestructura en los siguientes lugares:	Se anexa registro fotográfico

	• Apoyo con mano en la instalación de unidades sanitarias provisionales en la Casa de la Juventud. • Apoyo con mano de obra en la reparación del techo del PAE • Apoyo con mano de obra para la adecuación de bodega para ser utilizada en el PAE. • Apoyo con mano de obra para la demolición de la plaza de mercado para las obras de ampliación de la Alcaldia. • Apoyo con mano de obra para la reparación con soldadura de vallas y carpas. • Apoyo con la botada de escombros. • Apoyo con mano de obra para la reparación del techo de la bodega del PAE. • Instalación de armarios para la bodega del PAE.	
Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo.	En este periodo no se realiza esta actividad	
Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio.	Se brida apoyo en todas aquellas actividades de obras civiles desarrolladas en el municipio dirigidas por la administración municipal, tales como: • Apoyo con mano de obra en la desinstalación de la señal de transito ubicada frente a la Catedral para la instalación de carpas para las fiestas del atardecer. • Apoyo con a la reubicación de los adornos de navidad.	Se anexa registro fotográfico
Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	En cumplimiento se han realizado las siguientes actividades: • Apoyo con mano en la instalación de unidades sanitarias provisionales en la Casa de la Juventud. • Apoyo con mano de obra en la reparación del techo del PAE • Apoyo con mano de obra para la adecuación de bodega para ser utilizada en el PAE. • Apoyo con mano de obra para la demolición de la plaza de mercado para las obras de ampliación de la Alcaldia. • Apoyo con mano de obra para la reparación con soldadura de vallas y carpas.	Se anexa registro fotográfico

	• Apoyo con la botada de escombros. • Apoyo con mano de obra para la reparación del techo de la bodega del PAE. • Instalación de armarios para la bodega del PAE. • Realización de entrega de equipo tipo canguro a la empresa A.A.S.S.A.	
Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia.	Esta actividad no se realizó en este periodo	N/A
Acatar las recomendaciones y sugerencias que imparta el supervisor del contrato	• Se han acatado todas las recomendaciones y sugerencias que han sido impartidas por la Secretaria de Infraestructura.	Se anexa registro fotográfico
Dar cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor sin poner en riesgo su integridad ni la de sus compañeros.	• Se ha dado cumplimiento a todas las actividades asignadas por el Supervisor sin poner en riesgo mi integridad y la de mis compañeros.	Se anexa registro fotográfico
Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	En cumplimiento a esta actividad se realizan las siguientes actividades: • Apoyo con el montaje y desmontaje de carpas y concha custica para la realización del Mercasueño cada quince (15) días en el Parque Principal. • Apoyo con el montaje y desmontaje de carpas y concha custica para apoyar la realización del Altar de San Isidro de la Catedral • Apoyo en el montaje y desmontaje de carpas para apoyar las jornadas de salud programadas por la Secretaría de Salud • Apoyo en el montaje y desmontaje de Carpas para apoyar la realización de la Cabalgata. • Apoyo con el montaje y desmontaje de carpas, concha custica, vallas y sillas para los diferentes eventos realizados en el Parque Principal en el desarrollo de las Fiestas del Atardecer. • Apoyo en la instalación de mesas para el mercasueño, realizado en el Calle del Medio durante las Fiestas del Atardecer.	Se anexa registro fotográfico

	• Apoyo en el montaje y desmontaje de carpas, mesa y sillas para la realización de almuerzo comunitario en la Calle Mutis. • Recolección y entrega de sillas en la I., E. Cardenal Aníbal Muñoz Duque para el evento de la Pasarela. • Apoyo con la instalación e banderas del Municipio de Santa Rosa de Osos, en el comercio del Municipio. • Apoyo con el cargue y descargue de vallas y carpas de Aguardiente Antioqueño para las fiestas. • Apoyo en el traslado de mesas al Municipio de San Pedro de los Milagros y Municipio de Entrerrios.	
Velar por la conservación y seguridad de los elementos almacenados en las instalaciones asignadas	• Se ha velado por la conservación y seguridad de los elementos almacenados en la bodega Municipal.	Se anexa registro
Informar sobre cualquier novedad irregular ocurrida en la zona o en los equipos entregados para el desempeño de sus actividades	• En este periodo no se ha presentado ninguna novedad en cumplimiento del objeto del Contrato	N/A
Realizar Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto de Contrato	• Se realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato	Se anexa registro

Atentamente**:**



EUDO SANCHEZ HERNANDEZ
P.P.T 5133708
Contratista.