INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Fecha:	24	de	agosto	de	2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	**X**	**CONVENIO**	
Contrato No.	**CPS-069-2026**	**DE**	**15 JULIO de 2026**
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No.73 RCP No. 1095 **Apropiación presupuestal: 2.3.2.02.02.009.1702017.0.16.0.0001, 2.3.2.02.02.009.1702024.0.16.0.0001, 2.3.2.02.02.009.1702010.0.16.0.0010 y 2.3.2.02.02.009.1702011.0.16.0.0010**			
Línea estratégica: desarrollo sostenible y medio ambiente Sector: agricultura y desarrollo rural **Indicador y meta de producto: economía-porcentaje de UPA con acceso a asistencia técnica. Meta 25. 2 planes de Desarrollo Agropecuario y Rural acompañados. 2 asociaciones fortalecidas. 4 productores agropecuarios apoyados.** **Objetivo principal: fortalecer integralmente los pequeños productores en su cadena de producción** **Objetivos específicos: fortalecer capacidades técnicas de familias, organizaciones campesinas y pequeños productores en el cuatrienio Programa: inclusión productiva de pequeños productores rurales.**			
Objeto del contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA PARA PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE GINERBA VALLE DEL CAUCA"			
Supervisor	**NOMBRE: MARIA CRISTINA CASTAÑO VALENCIA C.C.38878068** **CARGO: SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL** **TELÉFONO: 3025748022**		
Contratista	**Nombre: MIGUEL ANGEL MORALES GRISALES** **C.C. 1112967083** **Cargo: CONTRATISTA** **Dirección: CALLE 11# 6-27 Teléfono:3143747069**		

OBJETIVO DEL INFORME
Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante el periodo fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el municipio de Ginebra Valle del Cauca y la Secretaría de AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA	
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales	**Actividad 1. Fortalecer la producción agrícola para apoyar la seguridad alimentaria de familias de pequeños predios rurales y centros poblados del Municipio de Ginebra - Valle, con enfoque de producción Agroecológica.** **Actividad 2. fortalecimiento de la economía campesina a través de la asociatividad campesina.** **Actividad 3. apoyo para el fomento organizativo de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria.** **Actividad 4. Apoyo y acompañamiento en la gestión e implementación de los planes y proyectos de la dependencia SADR del Municipio de Ginebra..**

Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	33.2%
Otras consideraciones		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN
Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas: **Actividad 1.** Fortalecer la producción agrícola para apoyar la seguridad alimentaria de familias de pequeños predios rurales y centros poblados del Municipio de Ginebra - Valle, con enfoque de producción Agroecológica. - El contratista en el mes de AGOSTO realizo 16 Visitas prediales individuales para el diagnóstico y corrección de limitantes productivas, donde fueron procesos de asistencia técnica entre visitas y talleres a pequeños productores en las líneas agrícolas de uva, plátano, café, maracuyá y demás frutales; el cual se enfatizó en un enfoque agroecológico con un manejo sostenible y equilibrado con el medio ambiente, garantizando cultivos más sanos, promoviendo el uso de controladores biológicos, además capacitando y sensibilizando al agricultor en un manejo adecuado y responsable de recursos hídrico y suelo dentro de sus unidades productivas. - El contratista en el mes de AGOSTO realizo 16 series de muestreos de suelos para obtener un análisis técnico en campo que ayuda a determinar la fertilidad real y optimizar la nutrición vegetal de forma económica y sostenible. - El contratista en el mes de AGOSTO realizo Seguimiento continuo a los productores para asegurar la correcta adopción de las recomendaciones agronómicas.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Actividad 2. fortalecimiento de la economía campesina a través de la asociatividad campesina

- El contratista realizó en el mes de agosto apoyo a los planes de acción del CMDR, donde trabajo directo con las comunidades y asociaciones para respaldar los comités técnicos del Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR), consolidándolo un espacio para concertar las políticas del campo de Ginebra.

- El contratista realizó en el mes de agosto Recolección, consolidación y reporte de datos sobre áreas, producción y rendimientos de los cultivos locales, sirviendo de soporte al municipio ante la Unidad de Planificación Rural Agropecuaria (UPRA) y el Ministerio de Agricultura.

- El contratista realizó en el mes de agosto caracterización e inscripción activa de los productores rurales en los sistemas oficiales determinados por el Ministerio de Agricultura o la Agencia de Desarrollo Rural (ADR) para asegurar su acceso formal al Servicio Público de Extensión Agropecuaria.

Actividad 3. apoyo para el fomento organizativo de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria.

- El contratista realizó en el mes de agosto realizo apoyo en entrega de incentivos y recursos estratégicos a unidades productivas de la agricultura campesina, familiar, comunitaria y étnica, acelerando su viabilidad comercial y técnica.

- El contratista realizó en el mes de agosto realizo apoyo al fortalecimiento de los circuitos cortos de comercialización para que los productores vendan directamente al consumidor, mejorando la disponibilidad, el acceso y los precios de alimentos frescos, por medio del mercado campesino.

Actividad 4. Apoyo y acompañamiento en la gestión e implementación de los planes y proyectos de la dependencia SADR del Municipio de Ginebra.

- El contratista realizó en el mes de agosto realizo apoyo en siembra de plantas ornamentales en las instalaciones de la SADR GINEBRA, en este caso se realizó siembra de colinos de café de especies arábicas de café especiales como borbón rosado, el objetivo es con esta siembras de plantas de café es resaltar la tradición cultural cafetera de los campesinos del territorio, como cultivo arraigado en la zona alta de la economía campesina no solo representativo en el municipio sino que en gran parte del país en la zona andina.

- El contratista realizó en el mes de agosto realizo apoyo en medición de perímetro del predio ubicado en la vereda de Mosoco para lograr la verificación del área y trazar el límite para poder garantizar el aislamiento y cercamiento de este predio que está siendo utilizado para la disposición de residuos de escombros del municipio.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

NO APLICA

Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA

- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista se acoge al decreto 12 73 de 2018 se encuentra afiliado a la EPS (**SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD SOS)** ARL **(AXA COLPATRIA**) FONDO DE PENSION **(PORVENIR**), según la cláusula Sexta del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.
- Se Adjunta a este informe la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes No. **4664223534** y CUS y/o número de referencia **9997824044** pagada el 24 de agosto de 2026, correspondiente al mes de agosto de 2026.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	**Valor**	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$30.000.000	PAGO 1	JULIO	$5.000.000	PAGADO
Valor Adiciones	$0				
Reajustes	$0				
Valor total del contrato	$25.000.000				
Valor pagado	$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000				
Valor total ejecutado	$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$20.000.000				

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE
Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar. • Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. • Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA. • Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA. • Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.

SEGUIMIENTO JURIDICO					
El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada. El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.					
Fecha del próximo informe	**24**	**DE**	**SEPTIEMBRE**	**DE**	**2026**

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta el supervisor, a los				
24	Días del mes de	AGOSTO	de	2026

MARÍA CRISTINA CASTAÑO VALENCIA
C.C. 38878068
Secretaria De Agricultura Y Desarrollo Rural
Supervisora