Marque con una X según corresponda

Acta de Subred _x_ Acta de Unidad Prestadora de Servicios _____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) ____NA_____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____NA_____

Proceso al que pertenece ___Gestión de Análisis y políticas _____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN ___ OTRO _X_		NÚMERO DE ACTA: 7
FECHA: 30/07/2025	LUGAR: Virtual	HORA INICIO: 05:00 pm
RESPONSABLE: Álvaro Steven Alejo Espinosa referente gestión análisis y políticas		HORA FINAL: 6:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar consolidado y ejercicio de pre auditoria de los productos de la transversalidad análisis y políticas

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo
2. Consolidación pre auditoria políticas
3. Consolidación pre auditoria análisis
4. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						

Total, compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
2	2	100%

DESARROLLO

Saludo

Se da inicio a la revisión de manera virtual con los cuatro líderes operativos y la epidemióloga Katherine Sosa del componente de análisis.

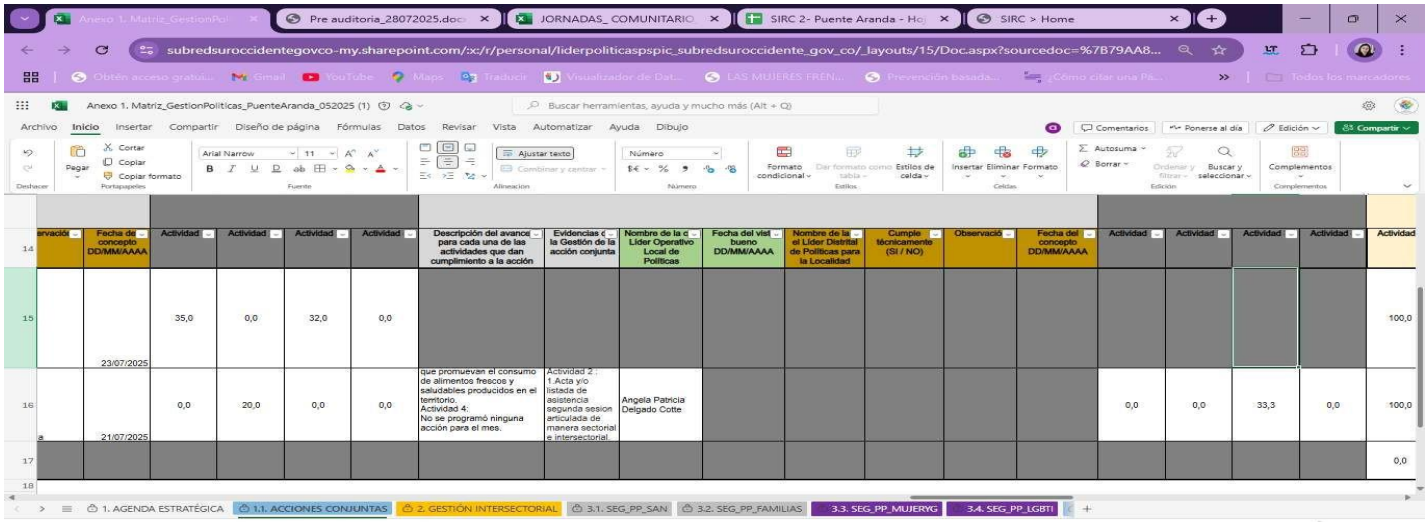
Consolidación pre auditoria políticas

Se realiza revisión de matrices de seguimiento de las delegaciones de políticas en conjunto con los lideres operativos de correspondiente al mes de julio del año 2025 de las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda, se menciona que los soportes relacionados se encuentran ubicados según el sistema de gestión documental del equipo; la presente revisión es parte del proceso inicial para constatar el cumplimiento de productos.

Se realiza la salvedad que la calidad de los soportes que se relacionan a continuación son responsabilidad de los profesionales contratados para el periodo a revisar. Los soportes revisados son evidencia de actividades de los y las profesionales designados para actividades en las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda.

Localidad de Puente Aranda

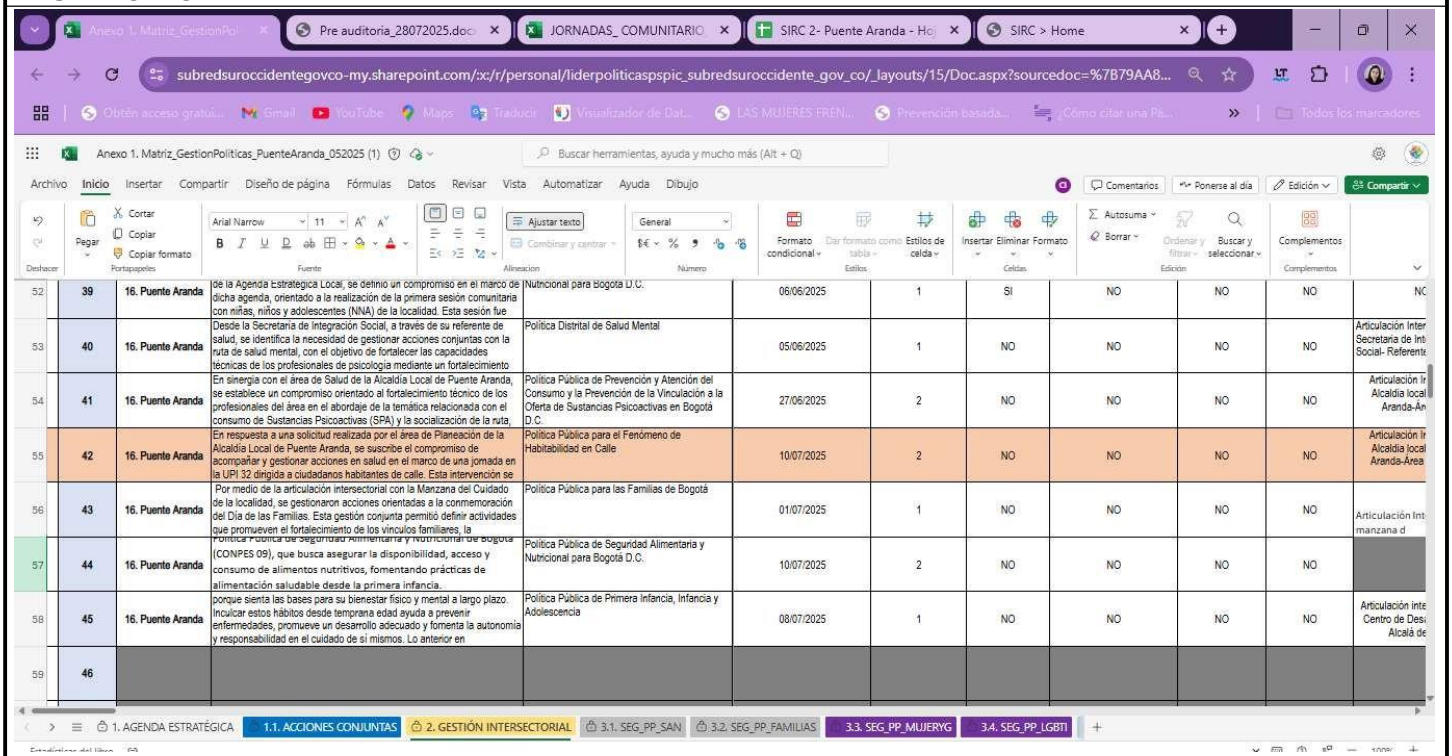
La pestaña de Agenda Estratégica Local es diligenciada por la líder operativa local, tomando como recurso el diligenciamiento de matrices del equipo local en respuesta a las prioridades identificadas en los componentes de los cuales se tienen situaciones identificadas.
Se evidencian avances frente al desarrollo de una de las acciones conjuntas, se reportan avances de la acción liderada por la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, es importante mencionar que en este ejercicio participan diferentes políticas públicas de tal manera la responsabilidad frente al desarrollo de actividades es conjunto por parte del equipo local.



Respecto a la matriz de compromisos de la localidad de Puente Aranda, se ha diligenciado apertura de cuatro compromisos por parte de las políticas de Infancia, Seguridad Alimentaria y Nutricional, Familias y Habitabilidad en Calle.

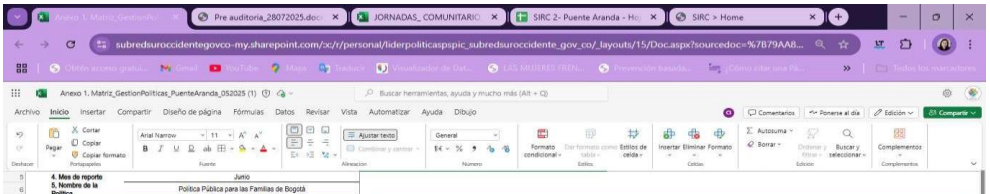
Se cuenta con diligenciamiento de la evolución de un compromiso de la Política de Juventud, el cual fue abierto en el mes de julio.

DESARROLLO



En cuanto al seguimiento a políticas, se reporta la revisión de la siguiente manera:

1. Seguridad alimentaria: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.
2. Familias: No se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local, se evidencia evolución en gestión intersectorial local.



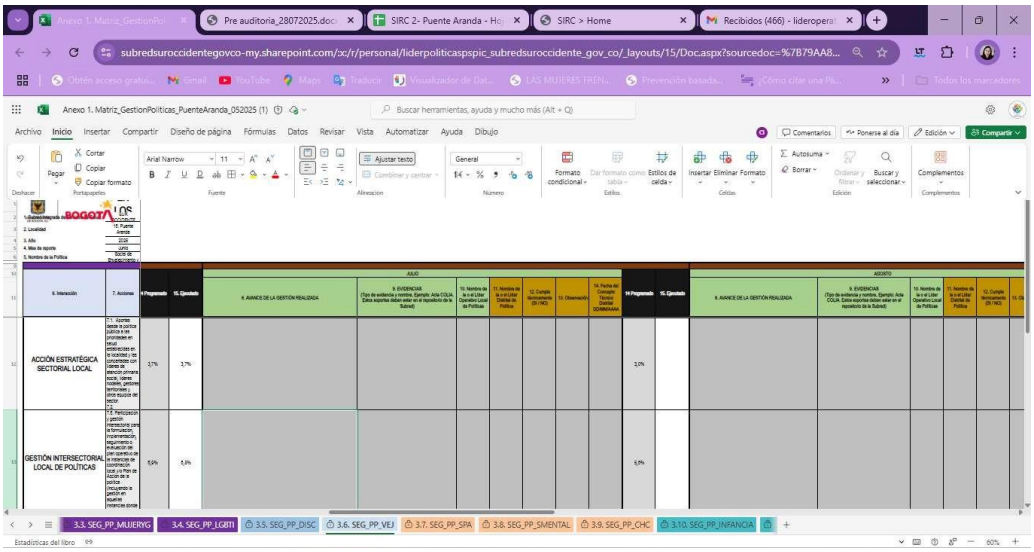
3. Mujer y equidad de géneros: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

4. LGBTI: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

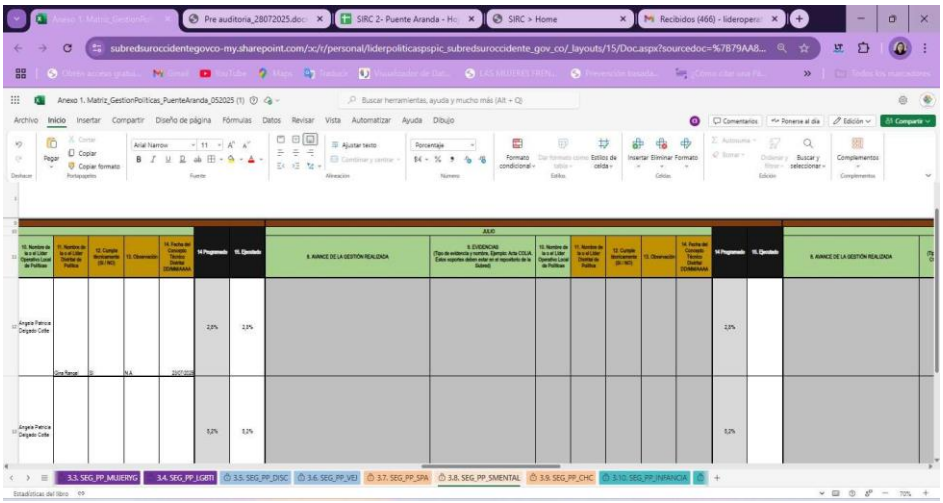
5. Discapacidad: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local. Las cuales fueron consignadas por Estefany Hernández y Adriana Poche.

DESARROLLO

6. Persona mayor: No se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local. En este periodo, al no contar con delegación, la líder operativa debe realizar diligenciamiento. Aunado a que los primeros días del mes, en los cuales se contaba con delegación de la Política, no se adelantaron actividades.

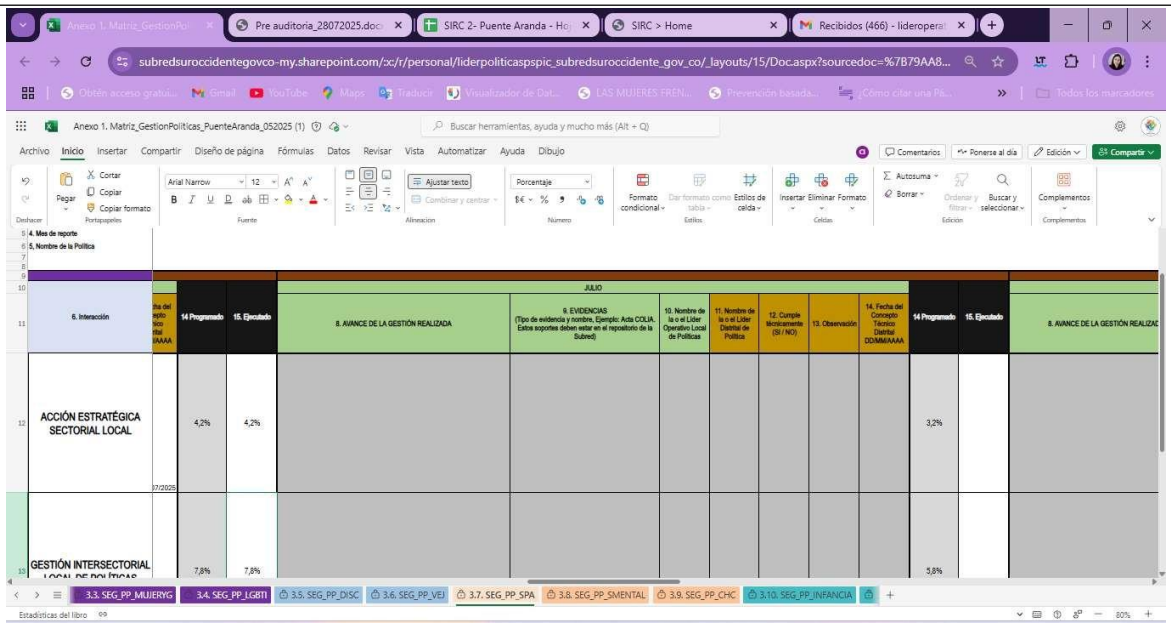


7. Salud mental: No se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local ni en acción estratégica local.

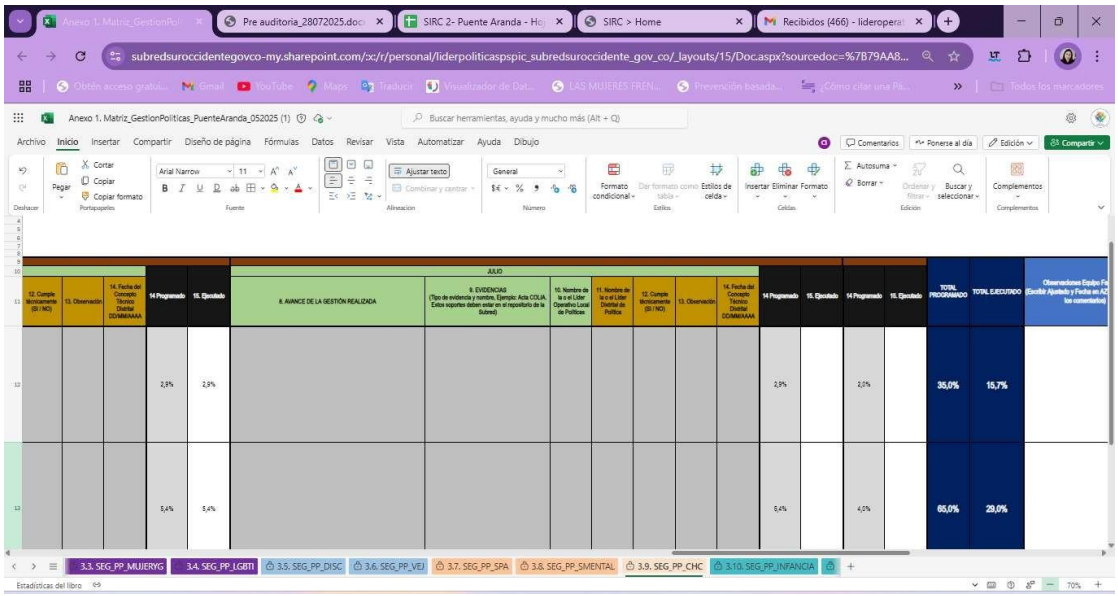


8. SPA: No se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local ni en acción estratégica local.

DESARROLLO



9. Habitabilidad en calle: No se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local ni en acción estratégica local.



10. Infancia: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

11. Juventud: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

12. Salud ambiental: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

13. Acogida, Inclusión y desarrollo: Se reporta diligenciamiento del desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.

DESARROLLO

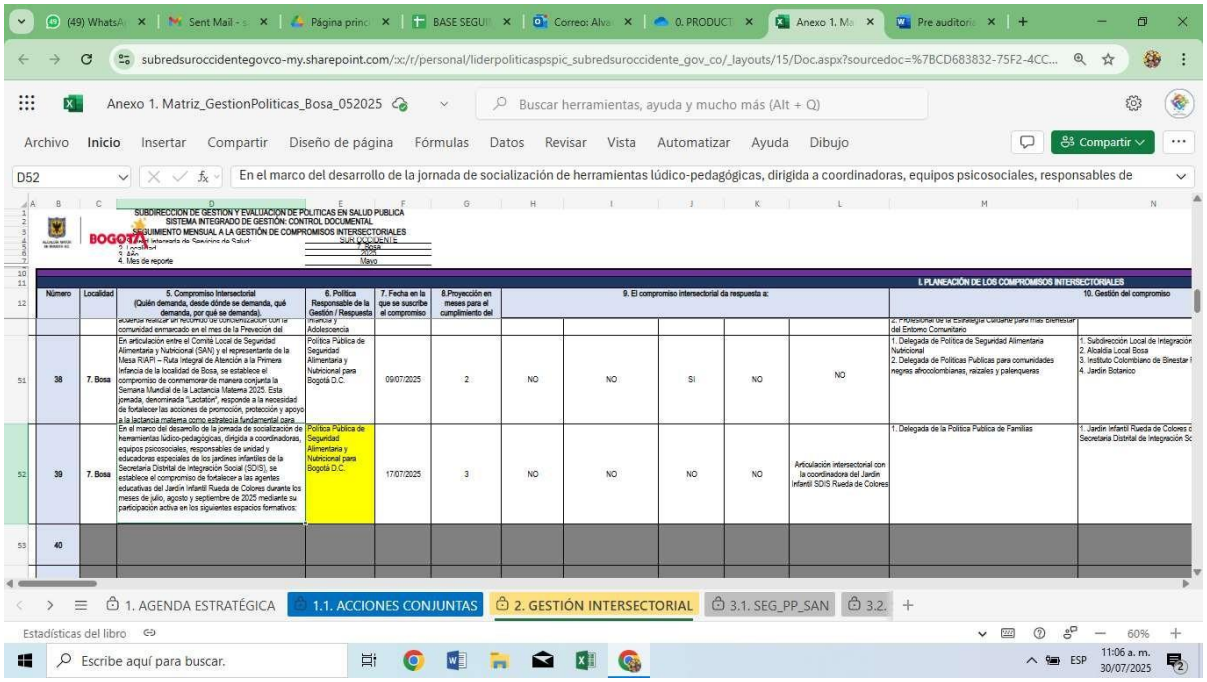
Se transcriben conceptos técnicos por parte de los y las referentes distritales respecto a la evolución del mes de julio. Se recuerda que la fecha límite de diligenciamiento de matrices es el segundo día hábil del mes de agosto, de acuerdo con lo establecido en la reunión de equipo anterior.

Localidad de Bosa

Durante el mes de no se relacionan a la fecha avances en el desarrollo de la agenda estratégica local, ya que la misma se diligencia al finalizar el mes por parte del lider operativo local.

Matriz de compromisos

A la fecha en la matriz de gestion intersectorial se evidencia relacion de dos compromisos que corresponden a las politicas publicas de seguridad alimentaria y nutricional y familias frente al compromiso para esta politica se recomienda revisar los aspectos minimos que debe tener un compromiso para plasmar de forma concreta y entendible cual es el compromiso, de igual forma se recomiendan ajustar la politica en el desplegable, las tareas, y los porcentajes de avance de ejecutadas en el mes de julio.

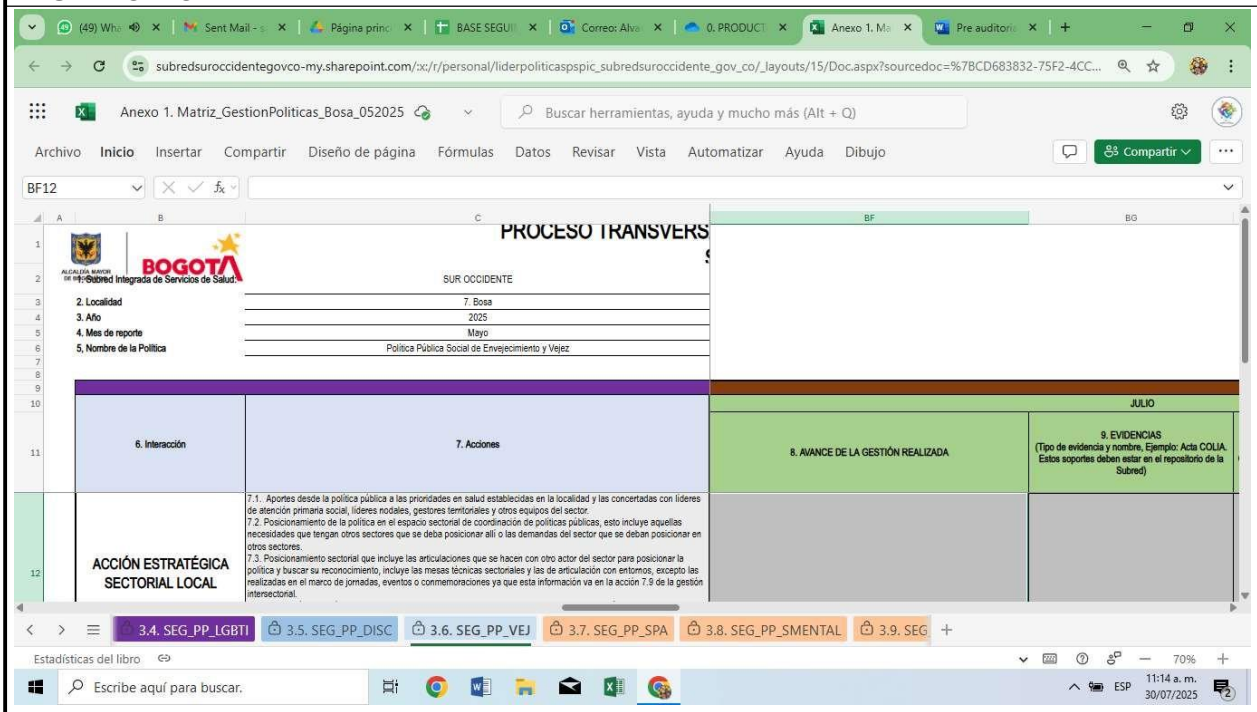


Matriz de seguimiento a políticas

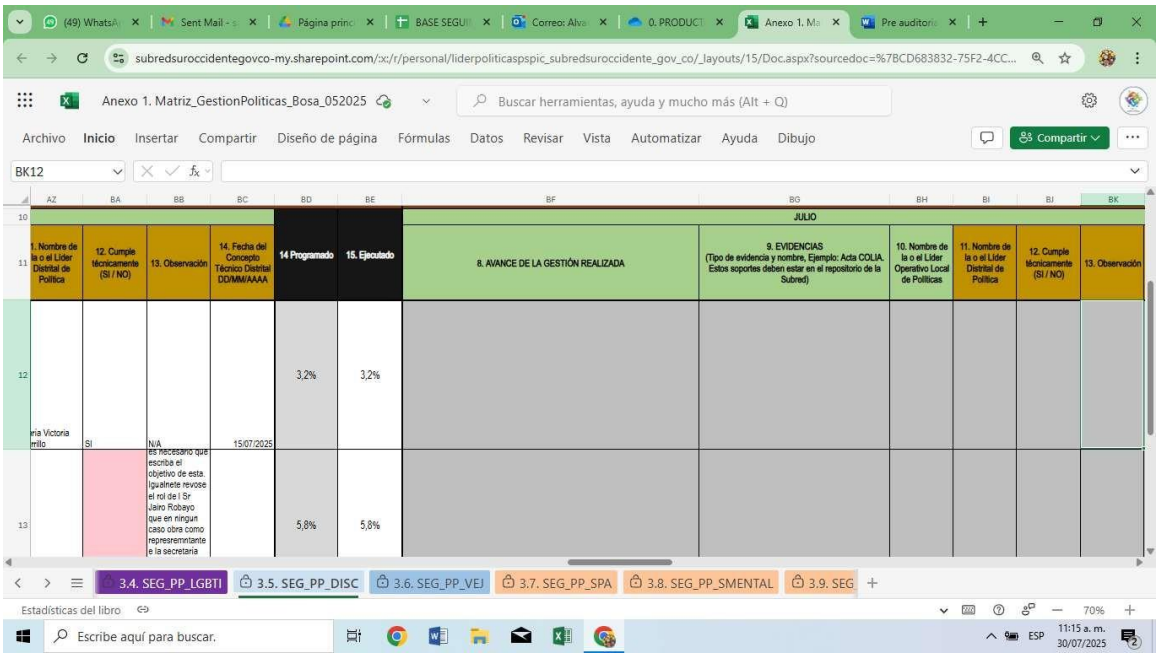
En cuanto al seguimiento a políticas se reporta la revisión de la siguiente manera:

1. Infancia: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local
2. Juventud: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local
3. Persona mayor: NO se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y ni de la gestión intersectorial local

DESARROLLO



4. Discapacidad: NO se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local ni en gestión intersectorial local



5. Familias: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y en gestión intersectorial local

6. Seguridad alimentaria: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y en gestión intersectorial local

DESARROLLO

7. Mujer y géneros: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

8. LGBTI: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

9. SPA: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

10. Habitanza en calle: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

11. Salud ambiental: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local.

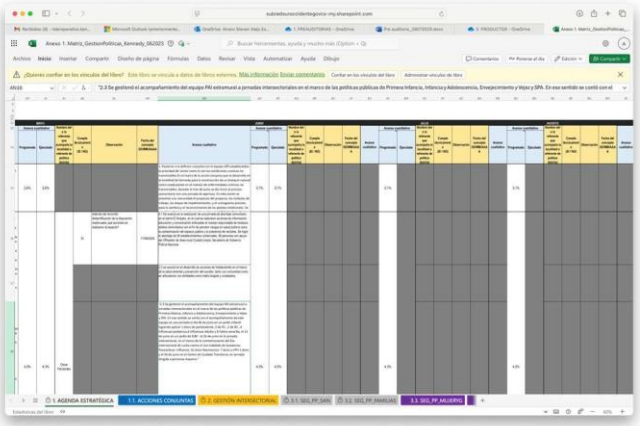
12. Salud Mental: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

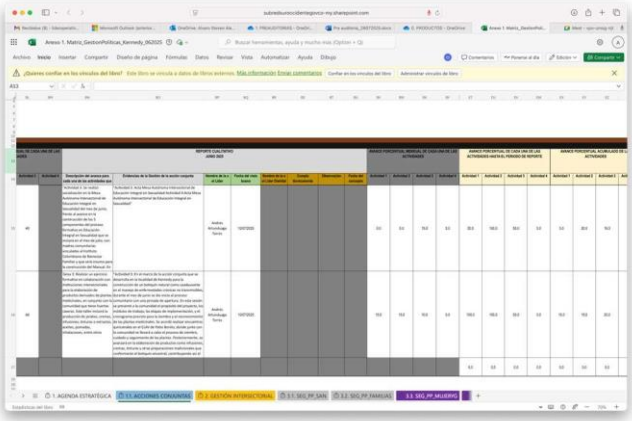
13. Migrantes: Se evidencia diligenciamiento de avances en los ítems de seguimiento para el mes de julio

Nota: Se indica a cada una de las delegadas los hallazgos de la presente preauditoria del mes de julio, dando plazo máximo de diligenciamiento el día 04/08/2025, reiterando aquellas delegadas que han incumplido con el diligenciamiento semanal de la matriz.

Localidad de Kennedy

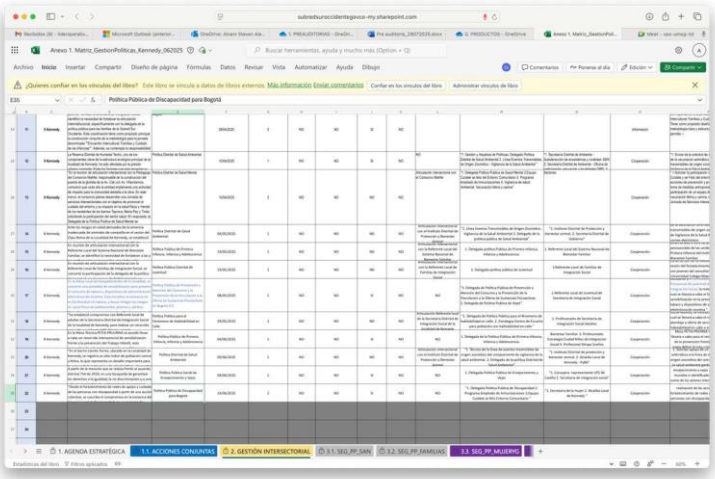
En cuanto a la agenda estratégica local para la localidad de Kennedy se cuentan con las 5 prioridades distribuidas de la siguiente manera: prioridades del sector 1, prioridades de politicas 3, prioridades emergentes 1.
Identificando que a la fecha no se cuenta con registro en el dilegnciamietno de las matrices de agenda estrategica y acciones conjuntas correspondientes al mes de julio.





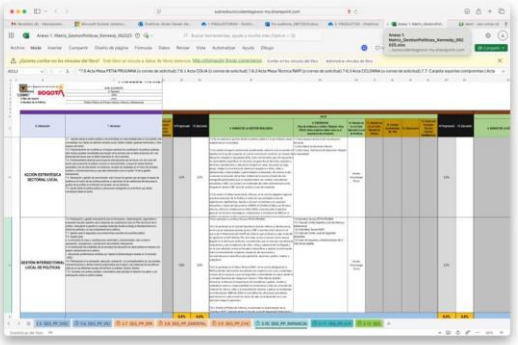
Frente al apartado dispuesto para las gestiones intersectoriales y compromisos se hace posible evidenciar que a la fecha no se han registrado avances ni compromisos nuevos correspondientes al mes de julio, para lo cual se realiza la recomendación a las y los compañeros la importancia de realizar registros oportunos en la matriz y compromisos que permitan evidenciar los diferentes procesos de gestión intersectorial.

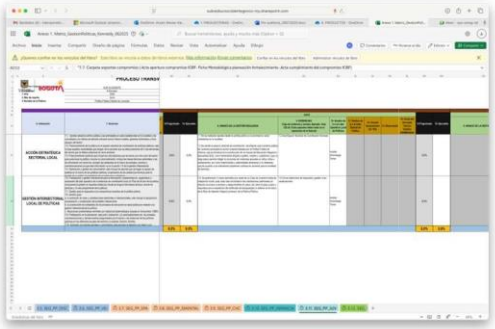
DESARROLLO



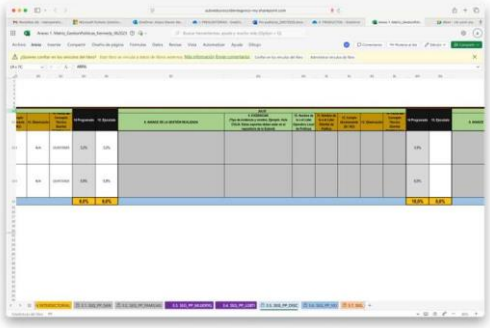
Frente al diligenciamiento de la matriz de seguimiento a políticas se evidencia:

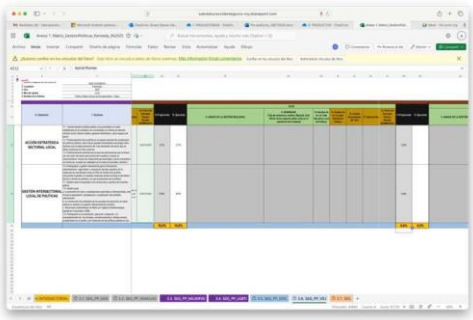
- Infancia: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Juventud: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial





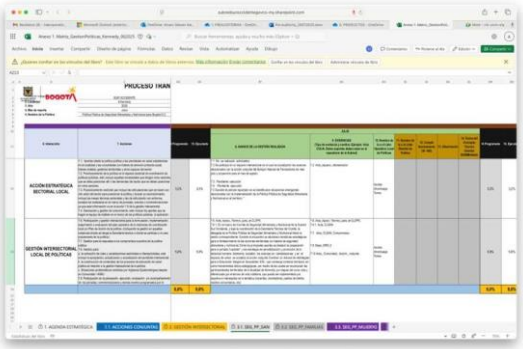
- Persona mayor: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Discapacidad: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

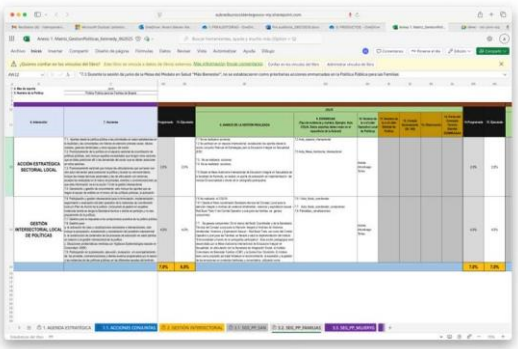




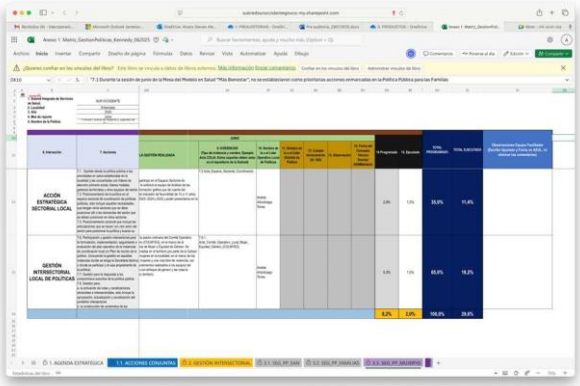
- Familias: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- San: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

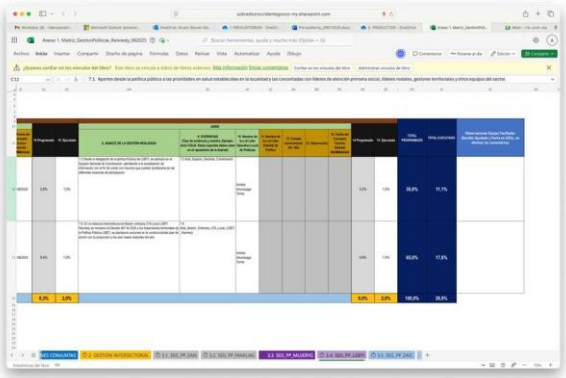
DESARROLLO



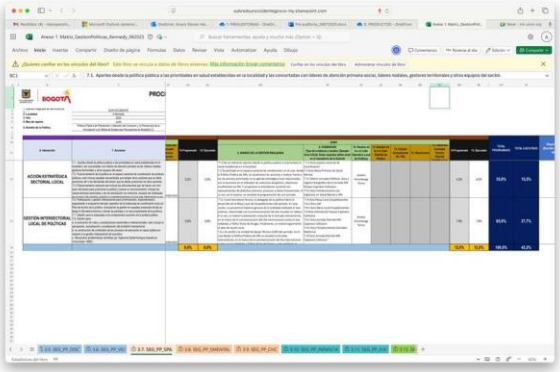


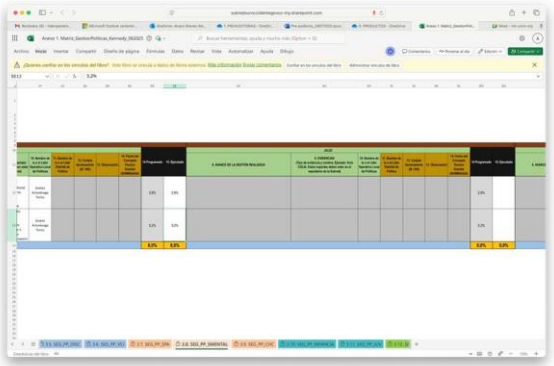
- Mujer: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- LGBTI: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y si en gestión intersectorial



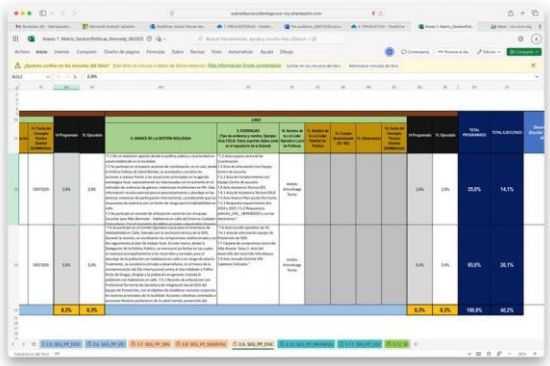


- Salud mental: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Spa: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- CHC: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

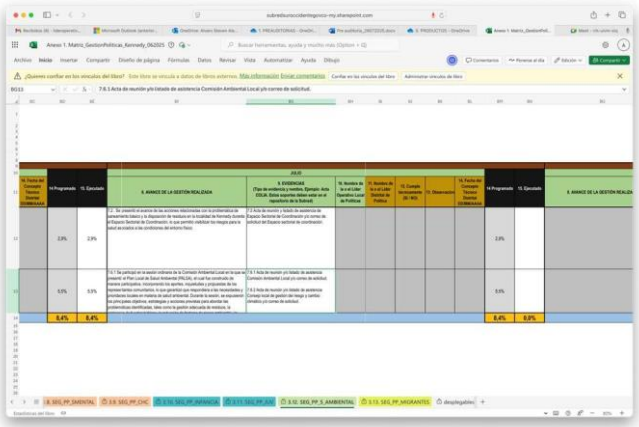




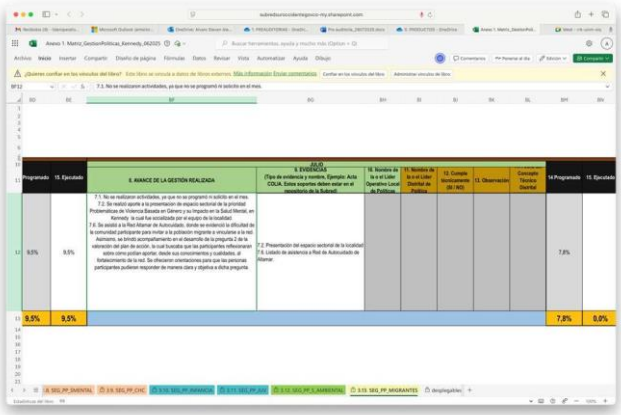
DESARROLLO



- Salud ambiental: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial



- Migrantes: Se evidencia diligenciamiento de gestión intersectorial



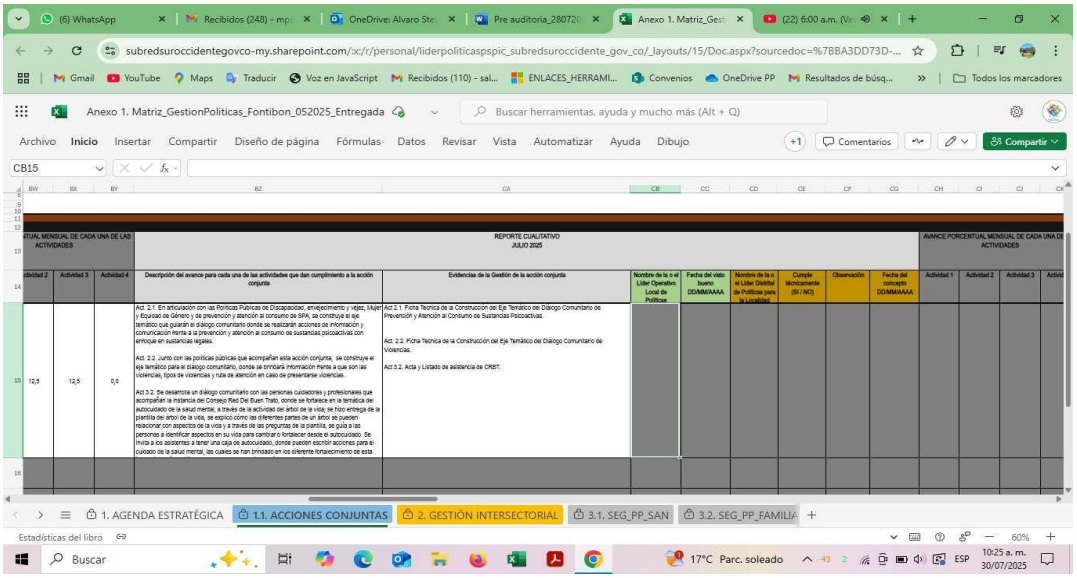
Se reitera la importancia del diligenciamiento de las matrices en los tiempos establecidos para facilitar su retroalimentación de manera oportuna por parte de los lideres locales.

DESARROLLO

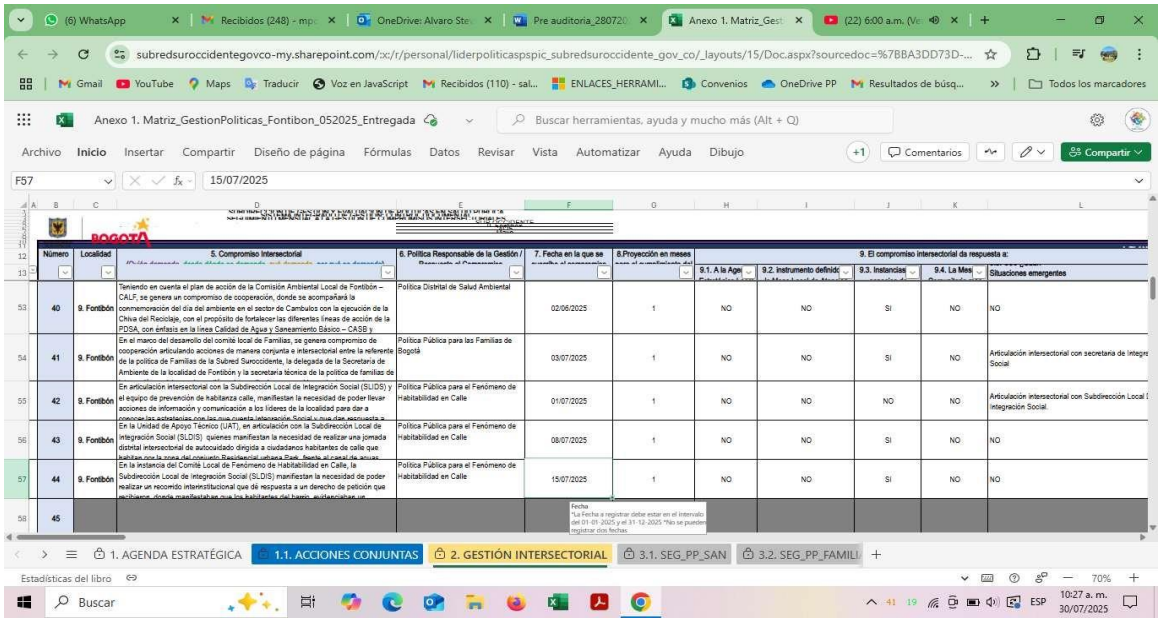
Localidad de Fontibón

a. ***Agenda Estratégica Local:*** Durante el mes no se relacionan avances en el desarrollo de la agenda estratégica local, ya que la misma se consolida al finalizar el mes por parte del lider operativo local. Sin embargo, si se evidencias avances en la acción conjunta que se relaciona a continuación la cual hace parte de las acciones de la agenda estrategica local.

b. ***Acciones Conjuntas:*** Se evidencia avances en el desarrollo de la acción conjunta.



c. ***Compromisos:*** A la fecha se reportan 4 compromisos para el mes de julio en el producto de gestión intersectorial:

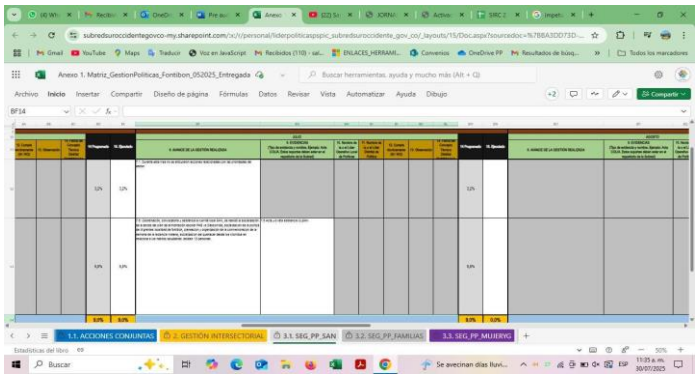
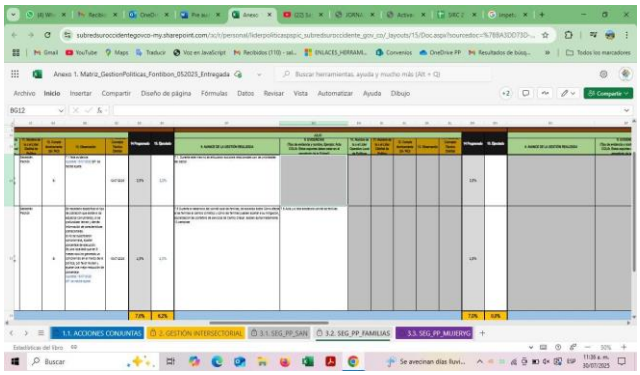


DESARROLLO

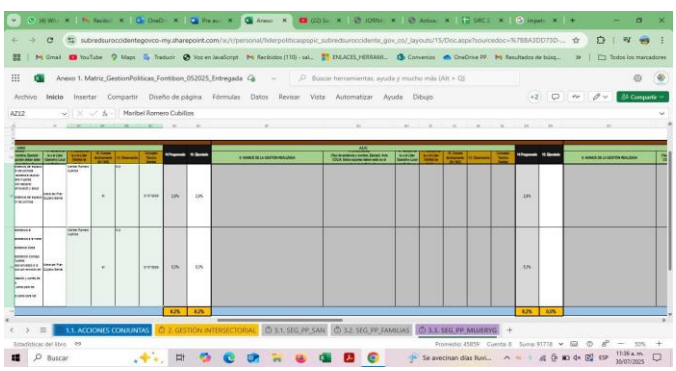
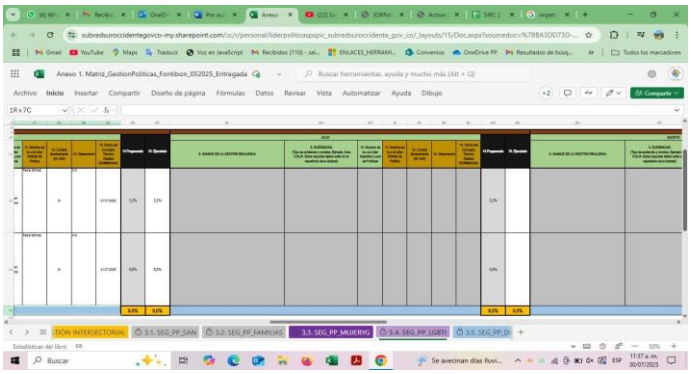
d. ***Matriz de seguimiento a políticas***

En cuanto al seguimiento a políticas se reporta la revisión de la siguiente manera:

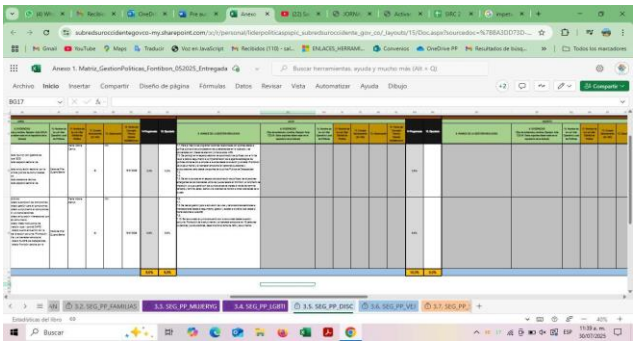
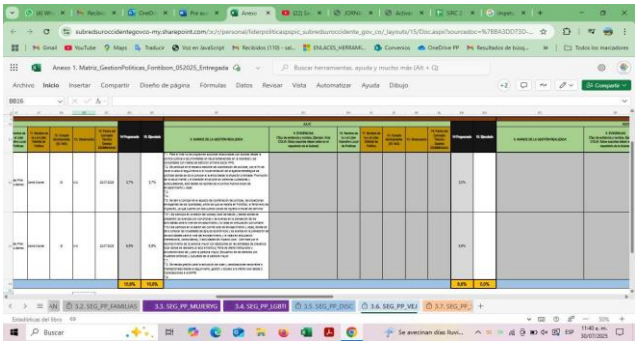
- SAN y Familias: En el momento de la revisión se evidencian pocos avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y de la interacción de gestión intersectorial local.

- Mujer y género y LGBTI: No se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y ni en la interacción de gestión intersectorial local.

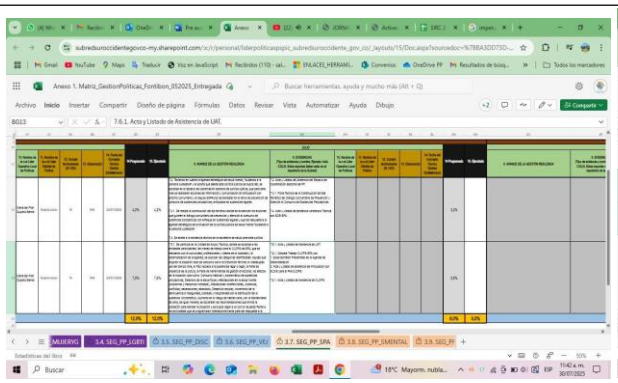



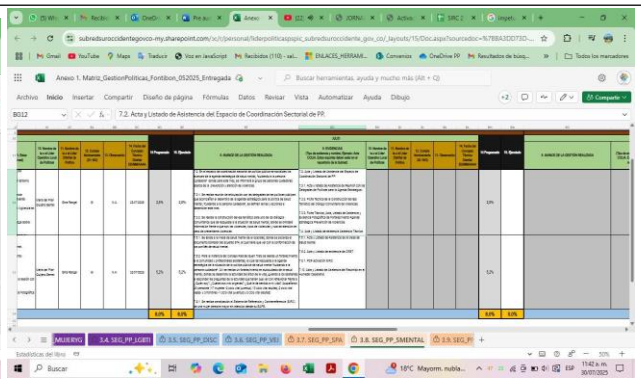
- Discapacidad y Vejez: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y de la interacción de gestión intersectorial local.

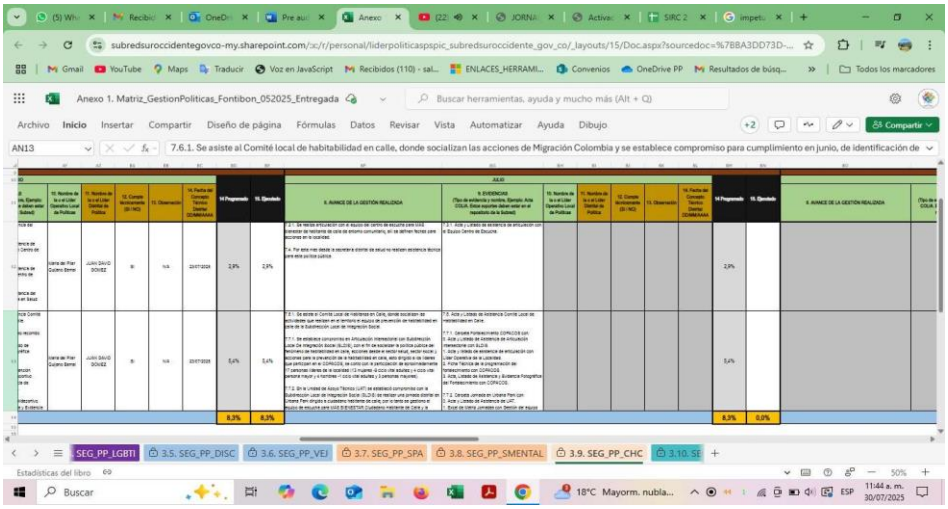
- SPA y Salud Mental: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y en la interacción de gestión intersectorial local.

DESARROLLO

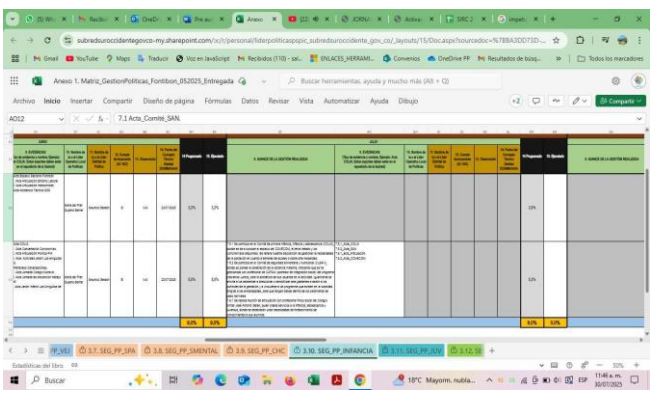


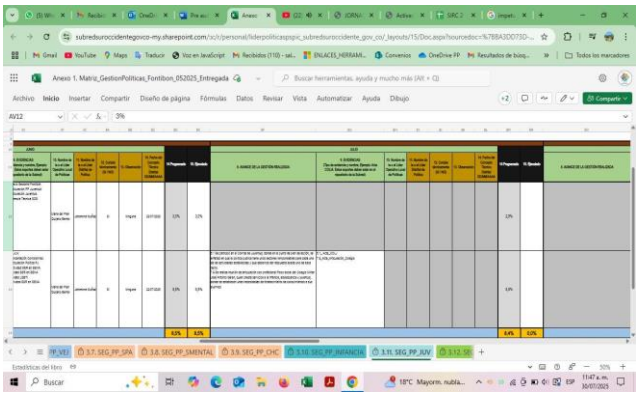


- Habitante de Calle: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y en la interacción de gestión intersectorial local.



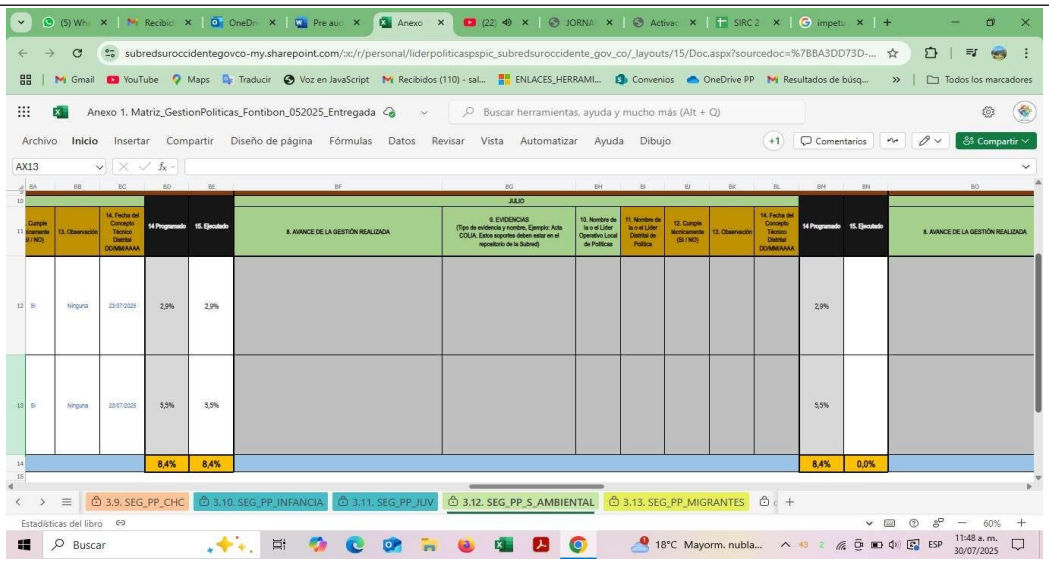
- Infancia y Juventud: No se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local, pero si de eviencian algunos avancez en la interacción de gestión intersectorial local.



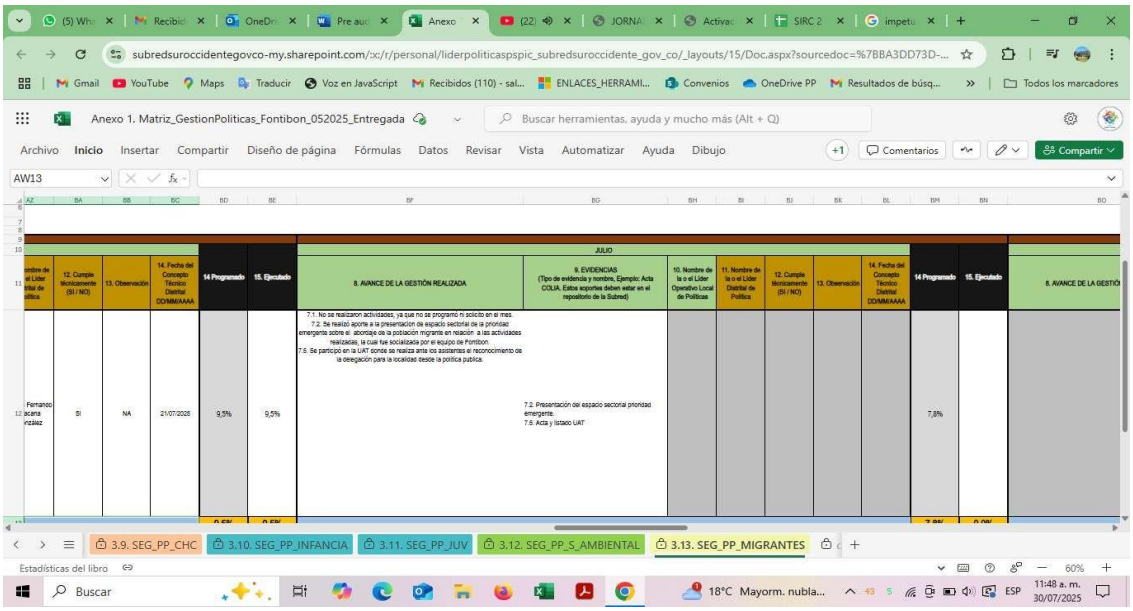


- Salud ambiental: No se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y ni de la interacción de gestión intersectorial local.

DESARROLLO



- Migrantes: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de gestión intersectorial local.



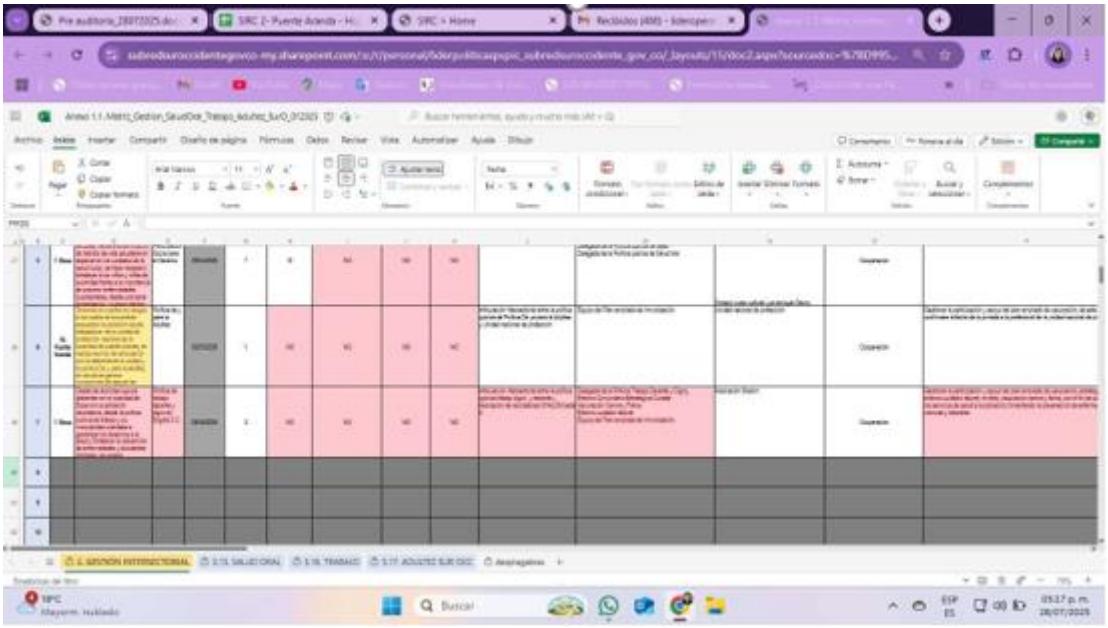
Notas:

- Se realiza migración de los conceptos técnicos a la fecha en la matriz de Julio 2025.
- Durante el mes se brindaron recomendaciones para el correcto diligenciamiento de las matrices de acuerdo con el anexo 1.3.

Políticas de Salud Oral, Trabajo y Adultez

Al momento de la revisión no se registran compromisos del mes de julio para las políticas de la referencia.

DESARROLLO



En cuanto al seguimiento a políticas, se reporta la revisión de la siguiente manera:

1. Política pública de salud oral: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.
2. Política pública de adultez: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.
3. Política pública de trabajo: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.

Consolidación pre auditoria análisis

De acuerdo a la ficha técnica de la interacción en mención, para el mes de julio se realizó el análisis de la implementación de las acciones con la información disponible de fuentes secundarias a partir de los informes trimestrales y de supervisión para los periodos diciembre 24 – febrero 25 y del marzo a mayo 2025, quedando como soporte del ejercicio, matriz de sistematización de la información con las categorías y campos de gestión definidos para el análisis, así como el documento de word.
De igual manera, se culminó los instrumentos de recolección de información primaria para su aplicación en los grupos focales con los actores que ejercen meso y micro gestión, los cuales fueron avalados por el nivel central en el marco de la reunión de asistencia técnica del día 15 de julio.
Se llevaron a cabo los grupos focales del nivel meso gestión con directores de gestión del riesgo, lideres PIC y referentes de los entornos educativo y comunitario de las cuatro subredes, el día 30 de julio.
Los grupos focales para las acciones priorizadas y asignadas a la Subred Sur Occidente, desde la micro gestión, se llevaron a cabo de la siguiente manera:

- Entrono educativo: 28 y 31 de Julio de 2025
- Entorno comunitario: 31 de julio de 2025

Por lo tanto, el equipo deberá:
Realizar la transcripción, sistematización y análisis del grupo focal asignado para el nivel meso. (Espacio con directores de gestión del riesgo y líderes PIC) Cada integrante del equipo deberá realizar la transcripción, sistematización y análisis de la acción a cargo, de las priorizadas y asignadas a la subred Sur Occidente.

DESARROLLO

Avanzar con la construcción del documento de análisis de implementación de las acciones asignadas a partir de las fuentes primarias y secundarias disponibles.

Asistir a los espacios de fortalecimiento de capacidades para la ejecución de la metodología a utilizar en la fase de implementación

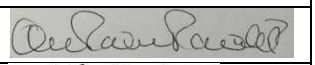
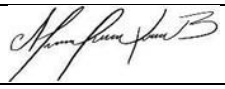
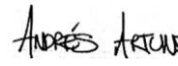
Desde el componente geográfico se elaboró cartografía de gestantes de 10 a 14 años y 15 a 19 años de las cuatro localidades para la Mesa sectorial de coordinación políticas públicas, se participó en la mesa del componente espacial correspondiente al mes de julio, espacios a los que se deberá continuar asistiendo con el respectivo aporte. Desde el componente epidemiológico se participó en la mesa intersectorial de políticas, con la socialización de indicadores trazadores en salud.

FECHA: 30/07/2025	TEMA: Realizar consolidado y ejercicio de pre auditoria de los productos de la transversalidad análisis y políticas

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Realizar ajustes solicitados por los referentes de la SDS a las matrices revisadas el día de hoy	Delegados de Política	Permanente
Presentar proceso de auditoria con los ajustes solicitados en la pre auditoria.	Delegados de Política	01/08/2025

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

.

		FIRMA DE ASISTENTES				
N°	**NOMBRE**	**N° IDENTIFICACIÓN**	**UNIDAD**	**CARGO O ACTIVIDAD**	**PROCESO AL QUE PERTENECE**	**FIRMA**
1	**Andrea Acosta Quintana**	**1019078372**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	
2	**Angela Patricia Delgado Cotte**	**1015400222**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	
3	**María del Pilar Quijano Bernal**	**1022327097**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	
4	**Andrés Artunduaga Torres**	**1030534533**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	
5	**Steven Alejo Espinosa**	**1026263305**	**PIC Fontibón**	**Referente**	**Gestión del riesgo**	
6	**Ivett Katherine Sosa**	**28551295**	**PIC Fontibón**	**Epidemióloga**	**Gestión del riesgo**	
7						
8						
9						
10						
11						
12						

13	**DESARROLLO**					
14						
15						
16						
17						
18						