Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**ACTA**	Versión:	**5**	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	**12-07/2024**	
		Código:	**02-01-F0-0001**	

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred __X__ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)_____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN _x__ OTRO ___		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 04/08/2025	LUGAR: UPA 11	HORA INICIO: 5:00 PM
RESPONSABLE:MARIA CRISTINA TRIVIÑO-REFERENTE ENTORNO COMUNITARIO / PROFESIONALES DE APOYO DEL ENTORNO COMUNITARIO (Proceso, servicio, dependencia que lidera)		HORA FINAL 6:00 PM

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar alistamiento preparatorio de la ejecución mes de agosto Entorno comunitario-convenio **CO1.PCCNTR 4175-2024**

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo
2. Descripción del proceso preparatorio a la ejecución mes de agosto
3. Observaciones
4. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Seguimiento a la solicitud de insumos acorde a anexo 08 pendientes	Referente -apoyos – profesional Financiero	Mensual	x		Esta actividad tiene seguimiento en comité PSPIC
2	Hacer proyección de solicitud horas adicionales para operación del mes	Referente entorno comunitario	Según fecha que determina la Dirección de gestión del riesgo	x		Se solicita acorde a proyección de necesidad
3						
4						
5						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
2	2	100

DESARROLLO

Notas por Maria Cristina Triviño-Referente entorno comunitario. Se da inicio a la reunión por parte de la referente, con el equipo de apoyos del entorno comunitario, con el objetivo de realizar alistamiento preparatorio de la ejecución, correspondiente al mes de agosto en el contexto de la operación del convenio para la vigencia 03 de diciembre 2024 a 23 de julio/2025 CO1.PCCNTR 4175-2024 con una adición proyectada del 24 de julio al 30 de septiembre, suscrito para el desarrollo de las acciones del entorno cuidador comunitario, acorde a mensualización propuesta. Se socializa valor general del presente convenio que corresponde para el entorno un valor de $5.993.326.595 de base para un periodo de 7.7 meses, pendiente la formalización de la adición, para la presente se efectúa planeación para el periodo correspondiente al mes de agosto, acorde a programación de recursos que corresponde a un valor de $791.267.851 acorde a valor indexado para este mes. Se opera con un total de 7 productos contratados para la subred descritas a continuación:

7. CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	8. PRODUCTO	9. UNIDAD DE MEDIDA	10. NIVEL DE OPERACIÓN	META PROGRAMADA
41	Caracterización territorial	AVANCE PLAN DE ACCION	Subred	1,00
42	Dispositivos comunitarios para el cuidado colectivo para el bienestar	SESIONES COLECTIVOS	Subred	1.152,00
43	Jornadas MÁS Bienestar	AVANCE PLAN DE ACCION	Subred	1,00
44	Escuchar para MÁS bienestar	AVANCE PLAN DE ACCION	Subred	1,00
47	SPAcios de Bien_estar	AVANCE PLAN DE ACCION	Subred	1,00
50	Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador comunitaria	AVANCE PLAN DE ACCION	Subred	1,00
49	Abordaje comunitario etnico - Rrom gitano	AVANCE PLAN DE ACCION	Distrital	1,00

Fuente: PPP convenio GSP-PSPIC 4175 Dic 2024 a septiembre 30_2025

Se indica que las acciones se ejecutan por presupuesto acorde a un plan de acción que se formaliza mediante mensualización validada por parte de la Secretarìa Distrital de salud al inicio del convenio la cual ya se encuentra avalado a la Subred y en ejecución debe tenerse en cuenta que este puede tener alcance para las actividades de finalización del mes en concordancia con la adición, lo anterior, acorde a la unidad de medida de la operación sujetos de ajustes en el marco de la ejecución del convenio, se reitera que una vez son diligenciados deben ser actualizados constantemente con el seguimiento correspondiente en los tiempos de corte definidos y señalados en los lineamientos entregados en la caja de herramientas , por lo cual a nivel programático y operacional se planean a partir del 01 de agosto al 31 en términos de acciones.

DESARROLLO

Seguidamente, se efectúa acorde a mensualización para este periodo , la revisión de las metas a desarrollar para el mes de agosto en consonancia con la matriz programática y presupuestal referida anteriormente.

PROGRAMACION Y PROYECCION DE EJECUCION MES DE AGOSTO /2025

5. ENTORNO CUIDADOR - PROCESO	7. CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO	8. PRODUCTO	9. UNIDAD DE MEDIDA	Agosto /2025	talento humano
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	41	Caracterización territorial	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Completo, con horas adicionales
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	42	Dispositivos comunitarios para el cuidado colectivo para el bienestar	SESIONES COLECTIVOS	1.152,00	Faltan gestores comunitarios
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	43	Jornadas MÁS Bienestar	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Faltan gestores comunitarios
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	44	Escuchar para MÁS bienestar	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Faltan gestores comunitarios- 1 enfermera
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	47	SPAcios de Bien_estar	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Faltan gestores comunitarios
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	49	Abordaje comunitario etnico - Rrom gitano	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Completo
Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	50	Gestión en los niveles meso y micro de la salud pública del Entorno cuidador comunitaria "Bienestar con nuestras comunidades"	AVANCE PLAN DE ACCION	1,00	Completo

Se realiza verificación con el equipo de apoyos del talento humano que se tiene contratado hasta el momento para inicio de las actividades en el entorno , aclarando que hay productos que comienzan solo si el equipo esta completo por lo cual se encuentran en proceso de contratación y se cuenta con soportes de gestión de los requerimientos para el mes de agosto los cuales se encuentran radicados y en tràmite, se encuentran radicados los requerimientos de 1 profesional en nutrición, 24 gestores comunitarios, 1 enfermera como lo más relevante aunque se informa que deben anularse ya que estos perfiles es para dispositivos comunitarios pero al no contar

DESARROLLO

con grupos que deben sostenerse mínimo 3 meses, ya no es posible operar salvo con lo que se tiene actualmente. Se hace la precisión que esta proyección obedece a lo que en lineamiento técnico se define como características de operación en el abordaje del entorno comunitario , lo que representa la evaluación de necesidad, esta se media por la matriz de referencia , herramienta entregada por parte de la SDS para la organización operativa. Se anota que se proyectan horas adicionales para perfiles de equipos 41. Caracterización territorial de 184 horas (2 gestores comunitarios) . Dispositivos comunitarios se proyectan 920 horas de adicionales perfil gestor comunitario, Jornadas MAS bienestar , 368 horas adicionales perfil gestor y enfermera se aclara que para el mes por falta de talento humano no opera el producto gestores territoriales, producto 44 Escuchar MAS bienestar 368 horas de gestor comunitario , para el producto 47.SPAcios de bienestar en donde se encuentra pendiente, gestores comunitarios ,se proyectan 460 horas gestor adicionales. Para el talento humano faltante se encuentran radicados requerimientos los cuales se encuentran en seguimiento. Complementario se evalua la disponibilidad de tiempo por cronograma de talento humano, para la organización de las horas adicionales, las cuales se proyectan soportando la evaluación de necesidad y verificando el soporte financiero y administrativo.

Se anota que se cuenta con comité de seguimiento periódico con la dirección de gestión del riesgo y la coordinación PSPIC para novedades del talento humano los cuales deben ser informados a las respectivas coordinaciones para poder generar la gestión correspondiente.

Es de resaltar, que debido a la dinámica del mercado laboral se encuentra como análisis de este espacio que pueden darse variaciones a la tabla proyectada para inicio de la operación para el mes toda vez que pueden generarse nuevos ingresos o egresos al interior del equipo, en las diferentes encuestas de retiro se observa que los honorarios percibidos como inferiores es la principal causa por lo cual se encuentra deserción de estos perfiles por lo cual se han generado en espacios de discusión técnica del entorno a nivel distrital, la solicitud de considerar reformular la tabla de honorarios de este perfil gestor por parte de secretaria de salud. Con respecto a la ejecución de acciones,se hará la identificación y/o mantenimiento de actores y gestión de grupos comunitarios a partir del accionar del producto 41. Caracterización Territorial,42. Dispositivos comunitarios, realización de jornadas MAS Bienestar producto 43 , ejecución de centros de escucha comunitaria LGBTI, Habitanza en calle,Mujer producto 44 , acciones en estrategia SPAcios de bienestar producto 47 ,acciones comunitarias diferenciales pueblo RROM producto 49 y gestión en los niveles meso-micro, producto 50 .

SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE INSUMOS DEL ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO

Se verifica según anexo 8 para el mes acorde a existencias actuales , a fin de determinar necesidad para ejecución de las acciones, encontrando que no se cuenta con el total de las pruebas rápidas duales VIH – Sífilis y HB acorde a meta proyectada y descrita en el correspondiente anexo técnico y que son parte de la operación del entorno para las intervenciones (Escuchar para más bienestar, Jornadas MAS Bienestar –Mas salud mental en los cuales se contempla una necesidad de 1100 duales y 995 HB de pruebas a efectuar, iniciando el mes con 1000 pruebas duales y 900 pruebas HB lo anterior por gestión administrativa que se debe adelantar con el proveedor, por lo cual se encuentra en seguimiento se deja la salvedad que este dato puede ser dinámico acorde a lineamiento y a disponibilidad de talento humano para la operación, se encuentra en curso gestión efectuada dentro del requerimiento general de insumos la vigencia algunas piezas comunicativas

DESARROLLO

que dependen de las artes que envía secretaria los cuales llegaron a la subred hace 3 meses, con la salvedad que en su mayoria se encuentran en buen estado y se reasignan ya que se cubren la necesidad del mes, los insumos tecnológicos, biomédicos, de sonido, vestuario, papelería y misceláneos, ferretería, huertas, piezas comunicativas y demás los cuales se encuentran en buen estado , se mantiene seguimiento en los espacios institucionales dispuestos para la gestión de insumos, se cuenta con proyección de requerimiento de papelería, impresiones y/o fotocopiado de cada uno de los formatos utilizados por producto según lo contenido en la caja de herramientas del entorno para cada una de las estrategias atendiendo a que se implementan nuevos formatos , elementos de bioseguridad EPP y demás elementos de bioseguridad que son gestionados , acorde a la cantidad de talento humano de los equipos y entregado de manera periódica, de igual manera equipos biomédicos necesarios para las estrategias que así lo requieran.

Es de señalar que se cuenta con inventario de carpas, mesas, sillas y demás elementos para equipos artísticos, juegos didácticos los cuales suplen la necesidad de operación del mes, los insumos para equipos diferenciales se concertan conforme lineamientos que para el entorno comunitario corresponde con la etnia RROM- Gitano para lo cual se cuenta con el criterio de contar con soportes al momento de adquirir y utilizar estos elementos, para lo cual se reconocen estos dentro de los honorarios de los perfiles (gestor comunitario). Se anota que hay insumos como piezas comunicativas las cuales no se pueden implementar toda vez que no se cuentan con las artes por parte de la secretaría Distrital de salud, situación informada en los diferentes espacios técnicos.

Se cuenta con un total de (6) vehículos dotados al interior de la disponibilidad del PSPIC para dar cumplimiento a las necesidades del entorno este tiene seguimiento en un repositorio one drive compartido con la coordinación PSPIC , se da claridad que esta necesidad es a demanda de la operación, y se controla por el perfil técnico administrativo para facilitar la adecuada y eficiente utilización. Se cuenta con cronograma para revisión periódica de los equipos biomédicos acorde a ficha técnica, se verifica que todo el talento humano actual cuenta con equipos completos para el inicio de las actividades, acorde a lineamientos. Adicional se cuenta con un inventario que se actualiza mensualmente así mismo se cuenta con espacio diferenciado para la salvaguarda de los elementos, como vestuario de acciones artísticas, elementos para acciones lúdicas y pedagógicas, didácticos, misceláneos y juegos de las demás estrategias, pendones de los equipos itinerantes, así como el adecuado almacenamiento y seguimiento a kardex de las pruebas rápidas duales VIH-SIFILIS y HB a utilizar en cada estrategia que ejecuta esta actividad, de igual manera se verifica la distribución de mesas, carpas, sillas para los puntos fijos. Se socializa al equipo de apoyo las metas programadas para la ejecución del mes de agosto según matriz de seguimiento presupuestal y programático con la claridad que acorde a los tiempos disponibles por contratación del talento humano se efectuarán acciones en el marco de los criterios técnicos y operativos del lineamiento.

Con lo anterior, se procede a realizar el alistamiento a la ejecución para el periodo en mención, se da por terminada la reunión.

DESARROLLO

FECHA: 04/08/2025	TEMA: Alistamiento a la ejecución mes de agosto 2025

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Efectuar seguimiento a la gestión del talento humano para los perfiles en la operación del mes	Referente entorno comunitario/ y profesionales de apoyo	mensual
Hacer seguimiento a la gestión de insumos del entorno para la operación del mes.	Referente entorno comunitario/ y profesionales de apoyo	mensual
Informar en reunión de seguimiento estado ejecución para factura de los productos del entorno	Referente del entorno	Cuando se convoque

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

ACTA

Versión:	5
Fecha de aprobación:	12/07/2024
Código:	02-01-F0-0001

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

FECHA: 04/08/2025 | TEMA: Alistamiento de la Ejecución Agosto

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Paola Castillo	1020552052	SSO	Prof Apoyo	GRCPSPIC	Paola Castillo
2	Sandra Caballero	52762184	UPA 11	Prof Apoyo	Gestión	
3	Haroldo Bonilla	52936533	UPA 11	Apoyo	Gestión	
4	Helmer Bastos	1116435232	SSO	Tec. SIOT	Comunitario	
5	Uma Lorem Rojas	1030583409	SRSO	Prof Apoyo	GESTION	
6	Katherin Lizarazo	1072699824	SRSO	Prof Apoyo	G.R.C	K.L.B
7	Catherine Segura	52970474	SRSO	Tecnico Admin	GRSC	
8	Angie Ladino Cruz	1024057601	SRSO	T. Social	seguimiento y respuesta	
9	Lidya Jaime	40042810	SRSO	Prof Apoyo	meso-micro gestión	Lidya J
10	Ma Constanza Trejos	52279556	SRSO	Prof Comunitario	G. Riesgo	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						