Marque con una X según corresponda

Acta de Subred __x__ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) ____NA_____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____NA_____

Proceso al que pertenece ___Gestión de Análisis y políticas _____

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN x ___ OTRO __		NÚMERO DE ACTA:
FECHA: 28/08/2025	LUGAR: Virtual	HORA INICIO: 05:00 pm
RESPONSABLE: Steven Alejo referente Gestión de Análisis y políticas		HORA FINAL: 6:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar consolidado y ejercicio de pre auditoria de los productos de la transversalidad análisis y políticas

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo
2. Consolidación pre auditoria políticas
3. Consolidación pre auditoria análisis
4. Cierre

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Realizar ajustes solicitados por los referentes de la SDS a las matrices revisadas el día de hoy	Delegados de Política	Permanente	X		
2	Presentar proceso de auditoria con los ajustes solicitados en la pre auditoria.	Delegados de Política	01/09/2025	X		
3						
4						
5						

Total, compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
2	2	100

DESARROLLO

Saludo

Se da inicio a la revisión de manera virtual con los cuatro líderes operativos y la epidemióloga Katherine Sosa del componente de análisis.

Consolidación pre auditoria políticas

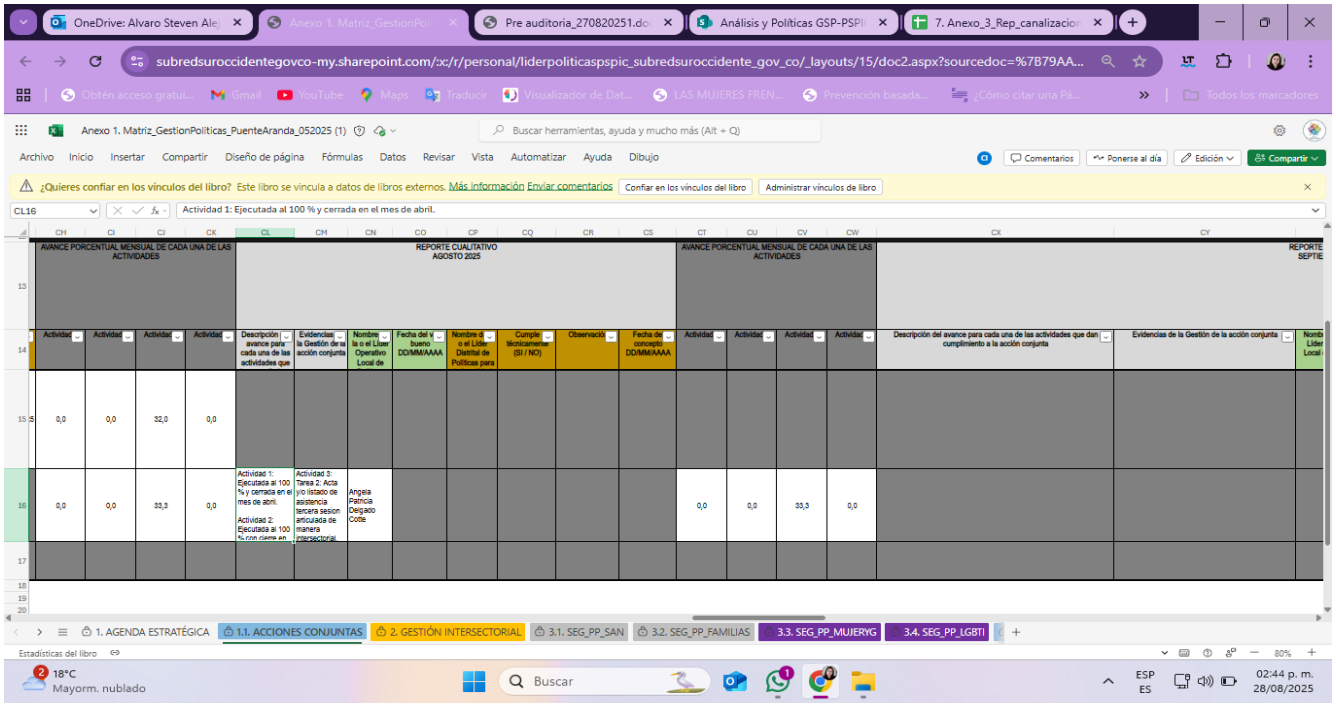
Se realiza revisión de matrices de seguimiento de las delegaciones de políticas en conjunto con los líderes operativos de correspondiente al mes de agosto del año 2025 de las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda, se menciona que los soportes relacionados se encuentran ubicados según el sistema de gestión documental del equipo; la presente revisión es parte del proceso inicial para constatar el cumplimiento de productos.

Se realiza la salvedad que la calidad de los soportes que se relacionan a continuación son responsabilidad de los profesionales contratados para el periodo a revisar. Los soportes revisados son evidencia de actividades de los y las profesionales designados para actividades en las localidades de Bosa, Kennedy, Fontibón y Puente Aranda.

Localidad de Puente Aranda

La pestaña de Agenda Estratégica Local es diligenciada por la líder operativa local, tomando como recurso el diligenciamiento de matrices del equipo local en respuesta a las prioridades identificadas en los componentes de los cuales se tienen situaciones identificadas.

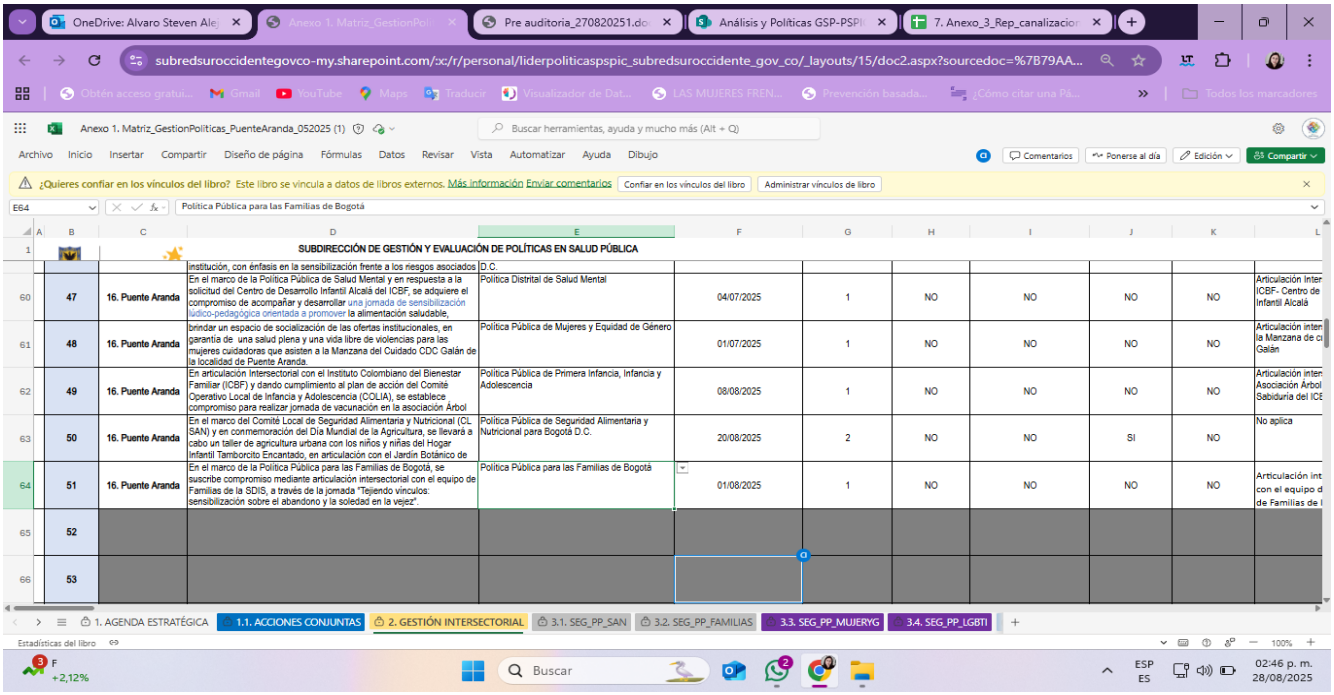
Se evidencian avances frente al desarrollo de una de las acciones conjuntas, se reportan avances de la acción liderada por la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, es importante mencionar que en este ejercicio participan diferentes políticas públicas de tal manera la responsabilidad frente al desarrollo de actividades es conjunto por parte del equipo local.



Respecto a la matriz de compromisos de la localidad de Puente Aranda, se ha diligenciado apertura de tres compromisos por parte de las políticas de Infancia, Seguridad Alimentaria y Nutricional y Familias.

DESARROLLO

Se cuenta con diligenciamiento de la evolución de un compromiso de la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el cual fue abierto en el mes de agosto.



En cuanto al seguimiento a políticas, se reporta la revisión de la siguiente manera:

1. Seguridad alimentaria: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

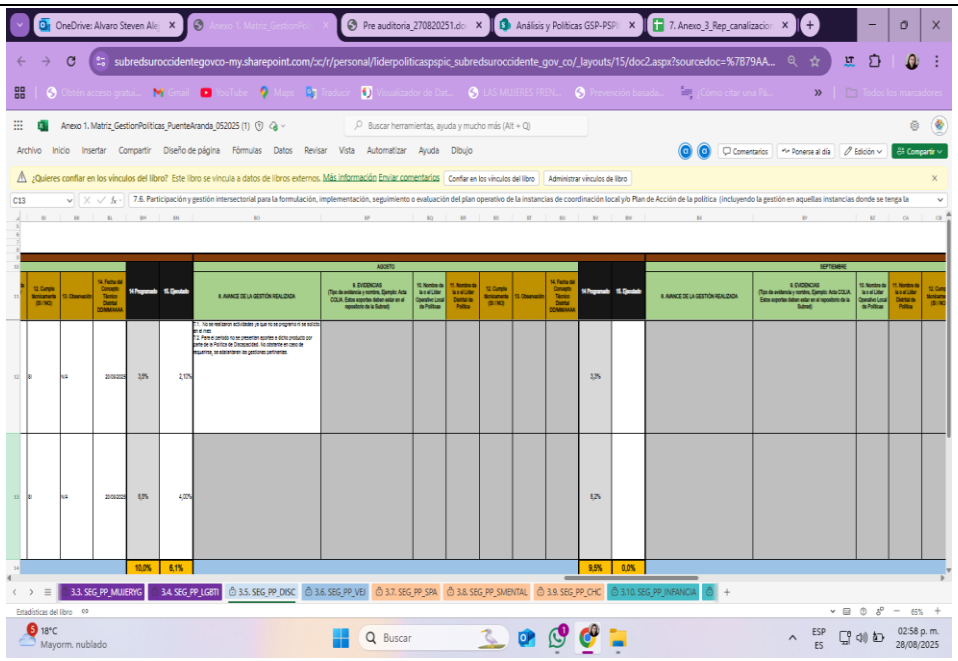
2. Familias: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

3. Mujer y equidad de géneros: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

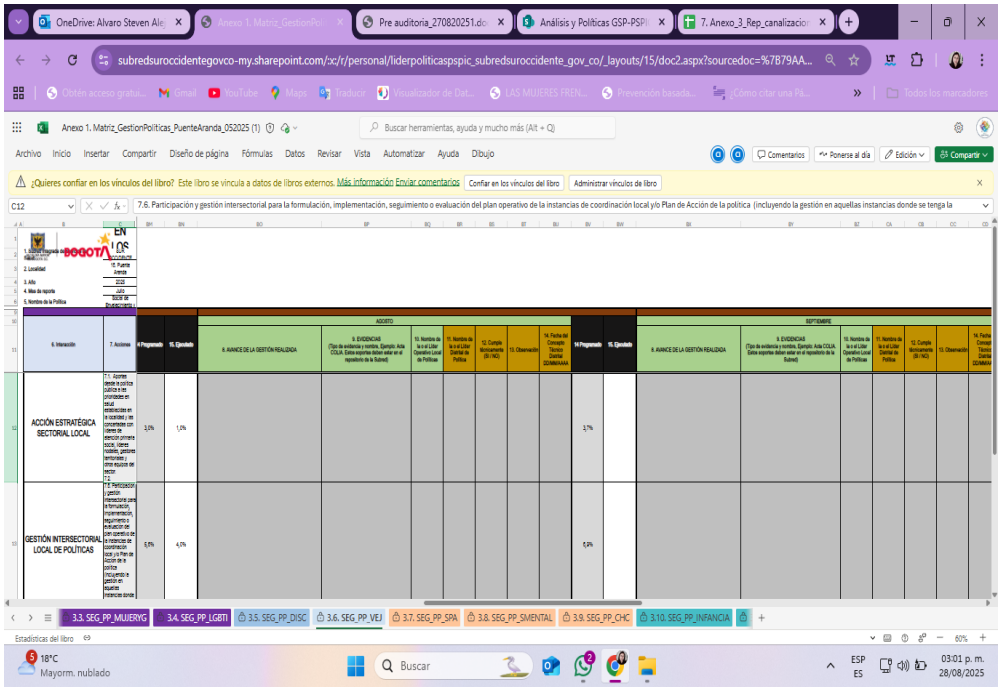
4. LGBTI: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

5. Discapacidad: inicia el registro de actividades en acción estratégica, no hay avances en el diligenciamiento de gestión intersectorial.

DESARROLLO

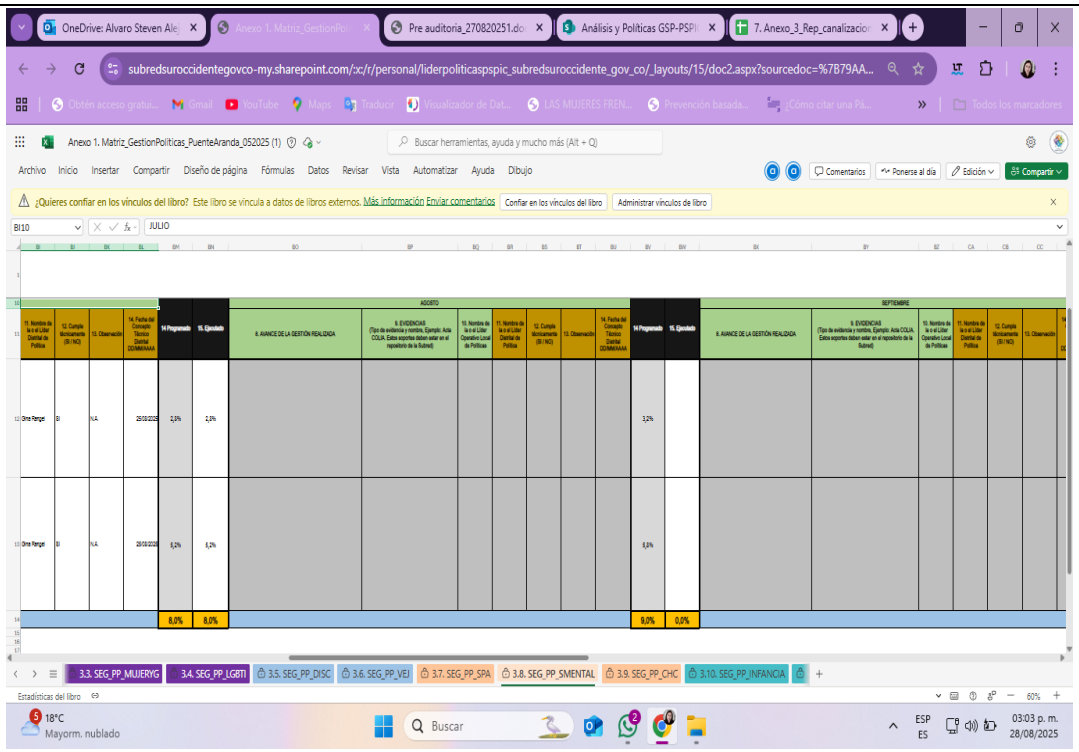


6. Persona mayor: No se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.



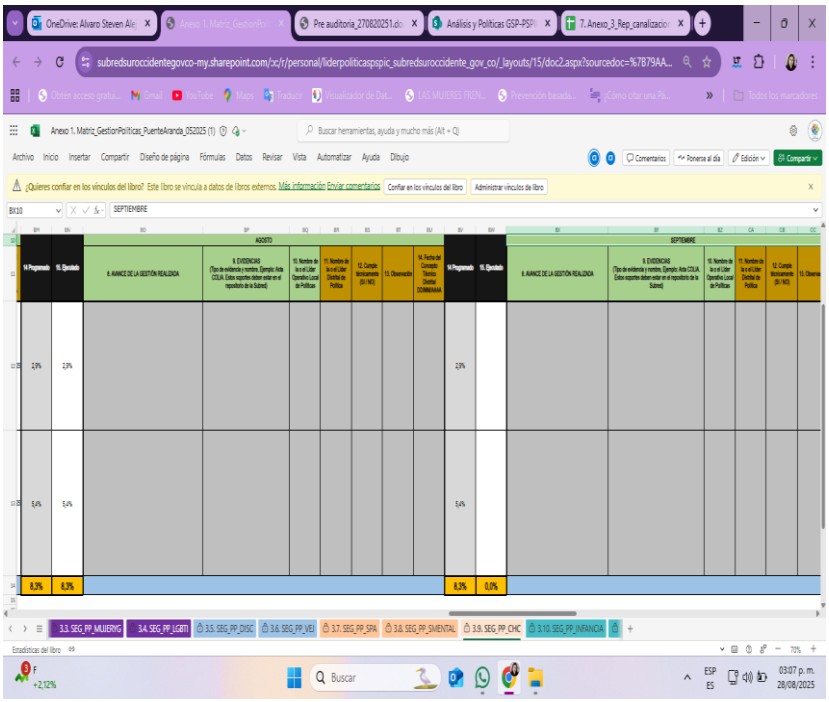
7. Salud mental: No se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local ni en acción estratégica local.

DESARROLLO



8. SPA: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

9. Habitabilidad en calle: No se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local ni en acción estratégica local.



DESARROLLO

10. Infancia: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

11. Juventud: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

12. Salud ambiental: Se reporta desarrollo de actividades en acción estratégica local y en gestión intersectorial local.

13. Acogida, Inclusión y desarrollo: Se reporta diligenciamiento del desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.

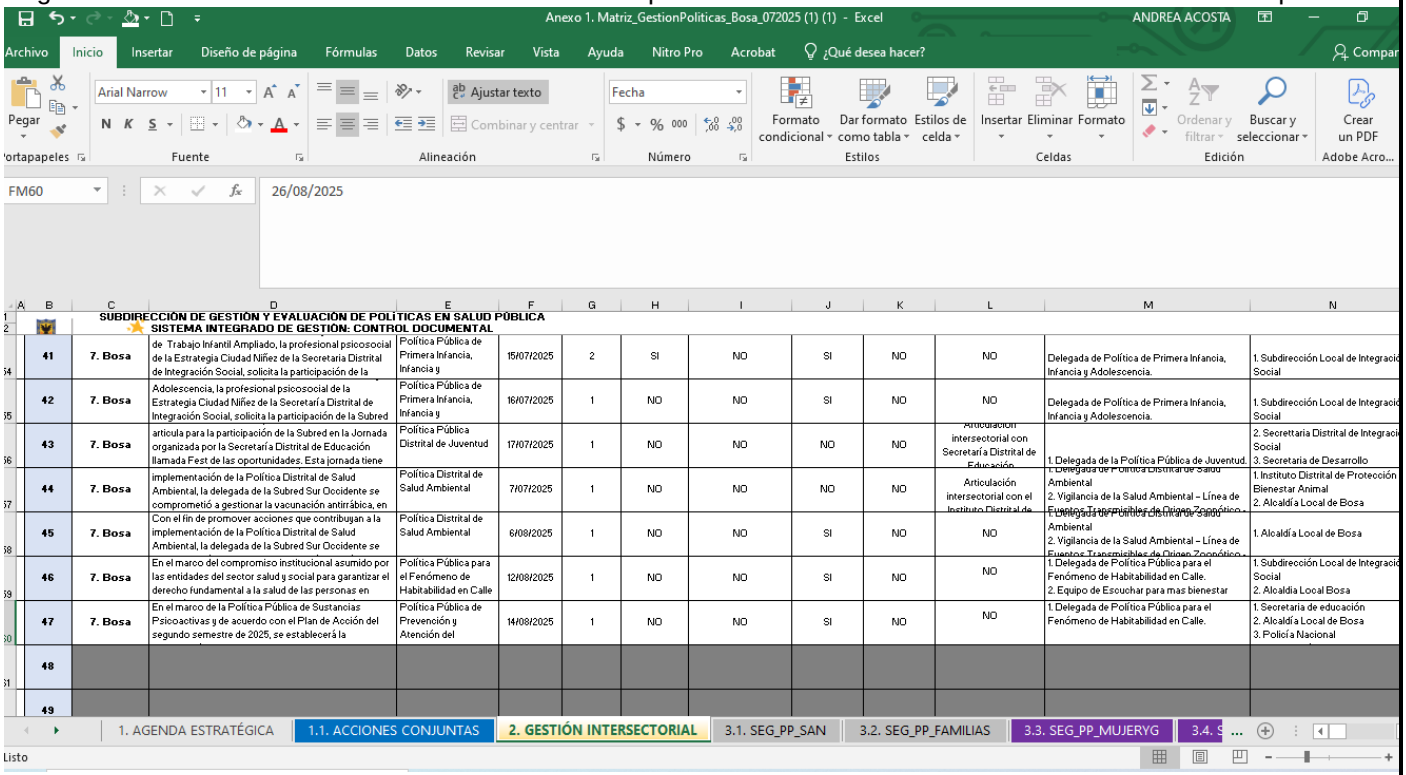
Nota: Se transcriben conceptos técnicos por parte de los y las referentes distritales respecto a la evolución del mes de agosto. Se recuerda que la fecha límite de diligenciamiento de matrices es el segundo día hábil del mes de septiembre.

Localidad de Bosa

Durante el mes de no se relacionan a la fecha avances en el desarrollo de la agenda estratégica local, ya que la misma se diligencia al finalizar el mes por parte del lider operativo local.

Matriz de compromisos

A la fecha en la matriz de gestion intersectorial se evidencia relacion de tres compromisos que corresponden a las politicas publicas de salud ambiental, Política Pública para el Fenómeno de Habitabilidad en Calle, Política Pública de Prevención y Atención del Consumo y la Prevención de la Vinculación a la Oferta de Sustancias Psicoactivas en Bogotá D.C. se hace retroalimentacion frente a los espacios en donde se relacionan los avances del comrpromiso.

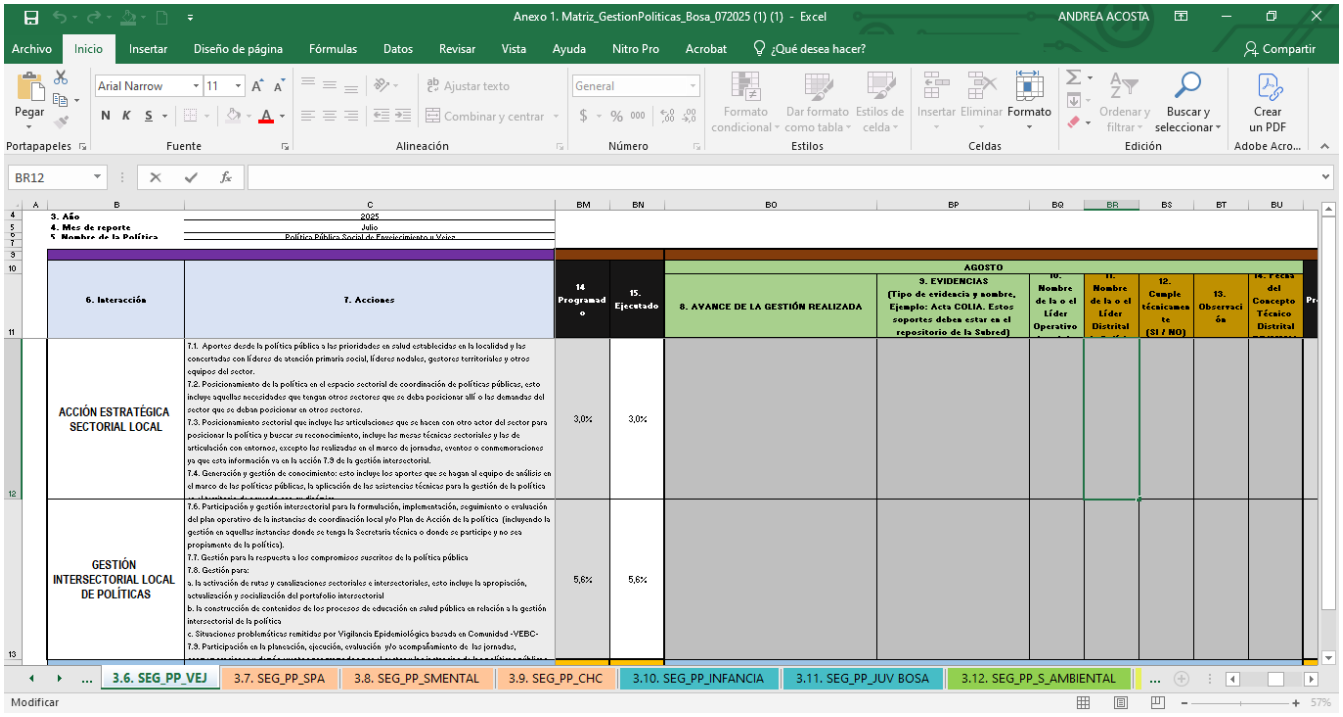


Matriz de seguimiento a políticas

En cuanto al seguimiento a políticas se reporta la revisión de la siguiente manera:

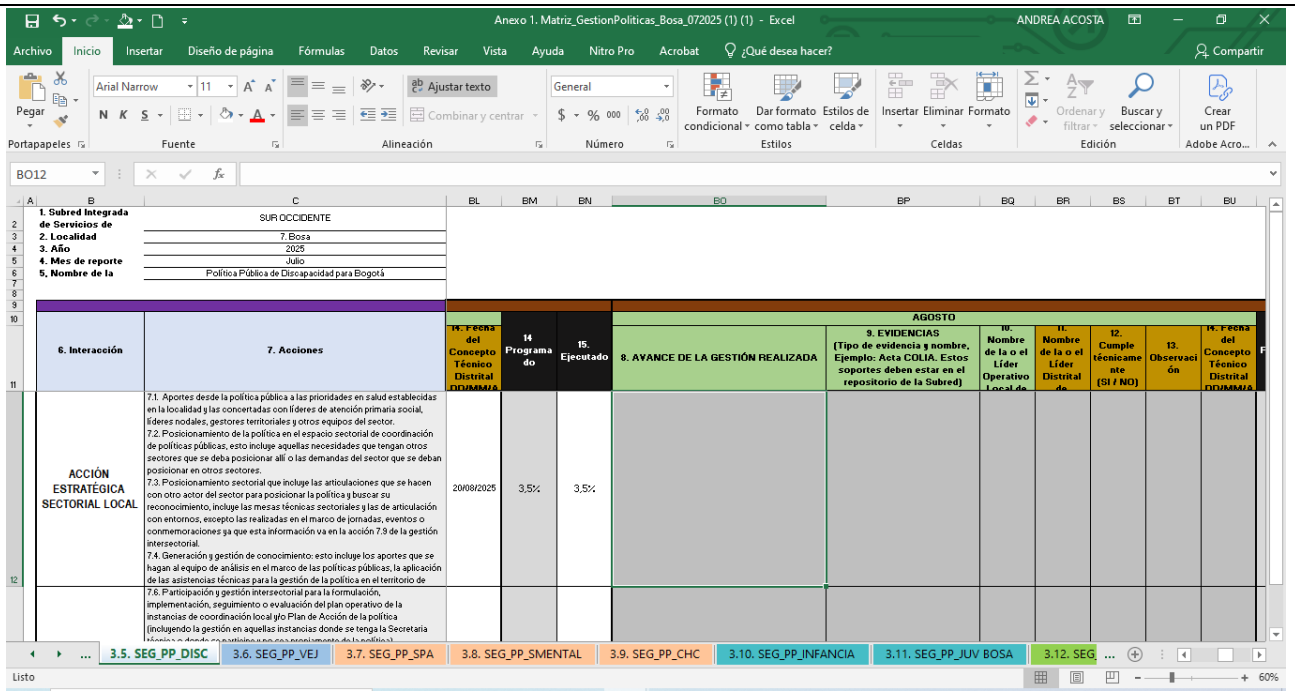
DESARROLLO

1. Infancia: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local
2. Juventud: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local
3. Persona mayor: NO se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y ni de la gestión intersectorial local



4. Discapacidad: NO se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local ni en gestión intersectorial local

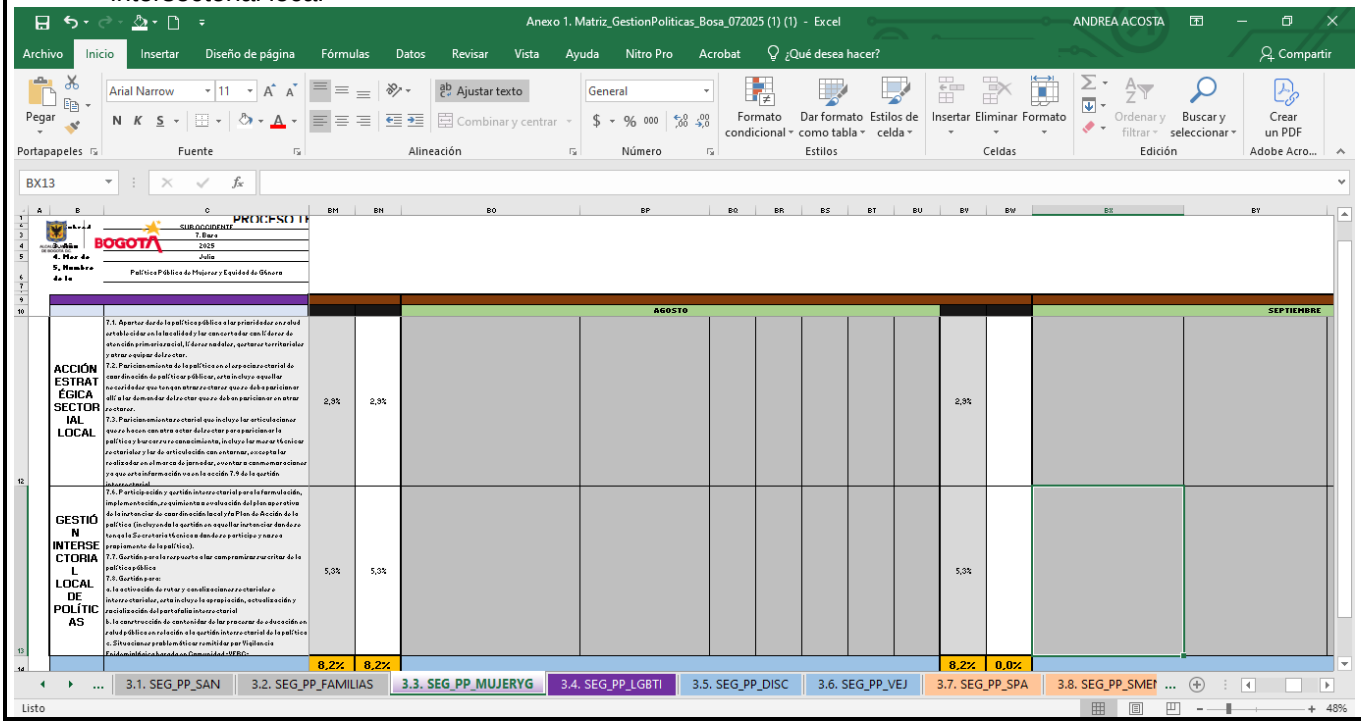
DESARROLLO



5. Familias: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y en gestión intersectorial local

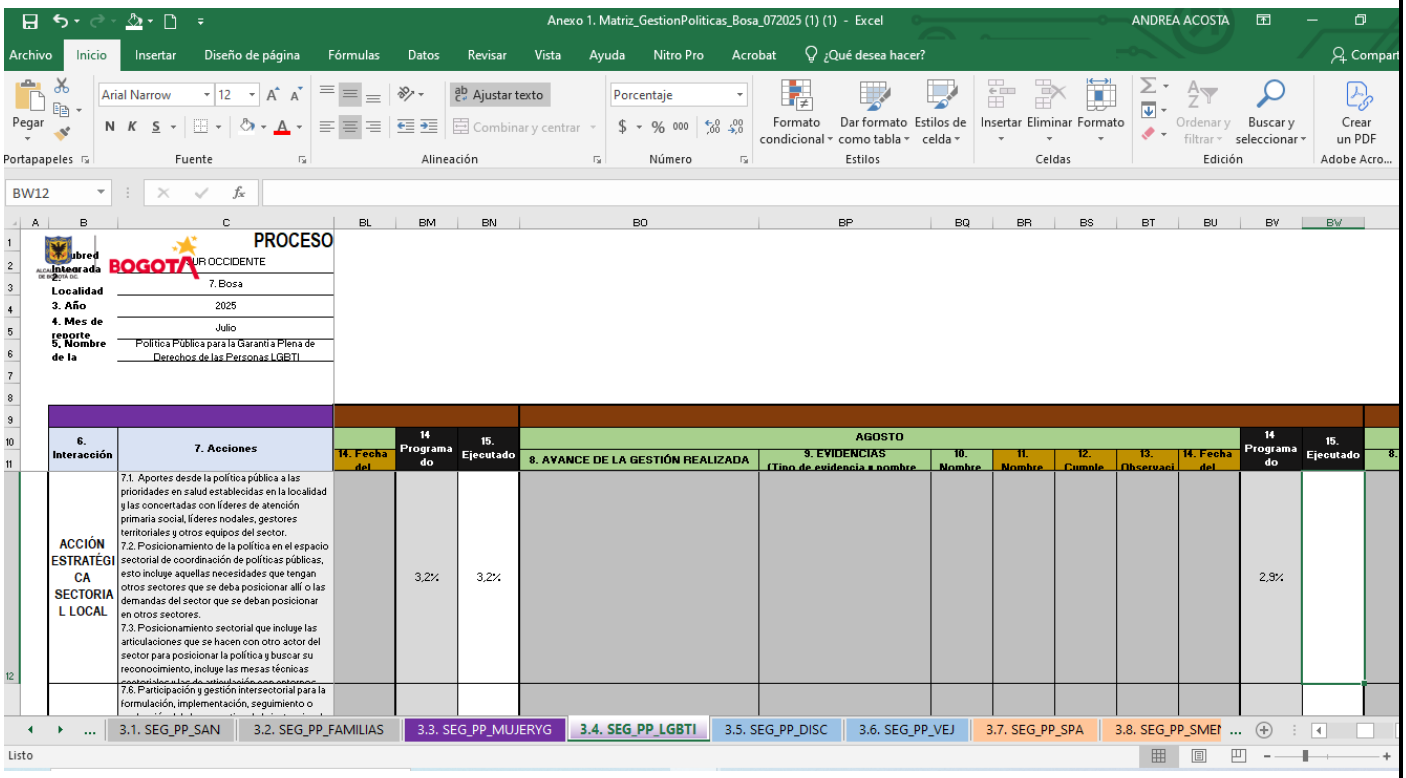
6. Seguridad alimentaria: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y en gestión intersectorial local

7. Mujer y géneros: NO se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local



DESARROLLO

8. LGBTI: No se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local



9. SPA: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

10. Habitanza en calle: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

11. Salud ambiental: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local.

12. Salud Mental: Se evidencia diligenciamiento de avances en acción estratégica local y gestión intersectorial local

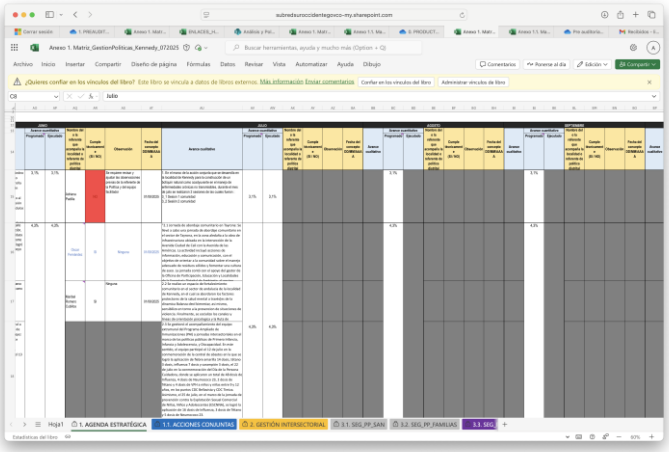
13. Migrantes: Se evidencia diligenciamiento de avances en los ítems de seguimiento para el mes de agosto

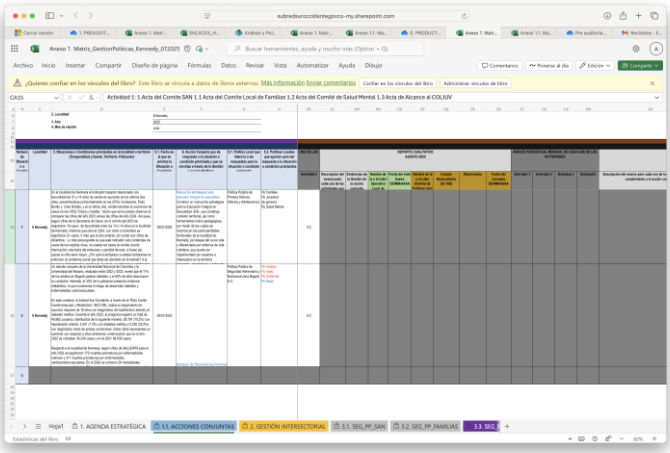
Nota: Se indica a cada una de las delegadas los hallazgos de la presente preauditoria del mes de agosto, dando plazo máximo de diligenciamiento el día 02/09/2025, reiterando aquellas delegadas que han incumplido con el diligenciamiento semanal de la matriz.

Localidad de Kennedy

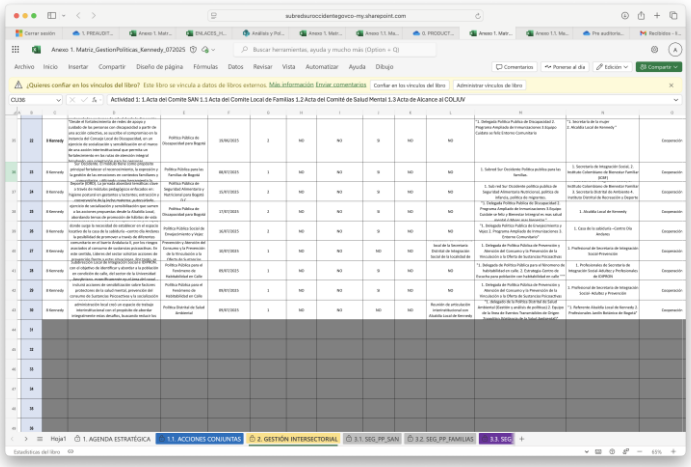
En cuanto a la agenda estratégica local para la localidad de Kennedy se cuentan con las 5 prioridades distribuidas de la siguiente manera: prioridades del sector 1, prioridades de politicas 3, prioridades emergentes 1.
Identificando que a la fecha no se cuenta con registro en el dilegnciamietno de las matrices de agenda estrategica y acciones conjuntas correspondientes al mes de agosto.

DESARROLLO





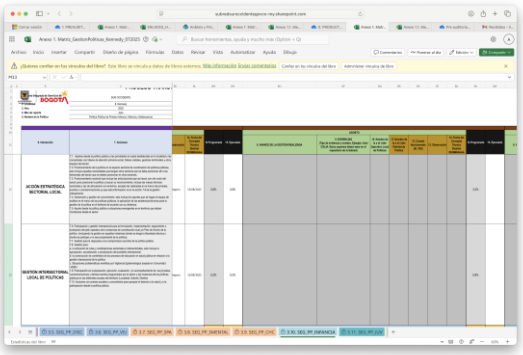
Frente al apartado dispuesto para las gestiones intersectoriales y compromisos se hace posible evidenciar que a la fecha no se han registrado avances ni compromisos nuevos correspondientes al mes de agosto, para lo cual se realiza la recomendación a las y los compañeros la importancia de realizar registros oportunos en la matriz y compromisos que permitan evidenciar los diferentes procesos de gestión intersectorial.

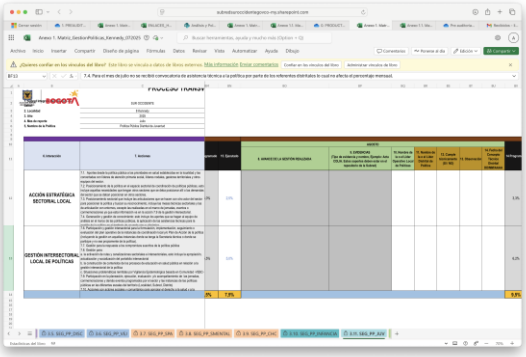


DESARROLLO

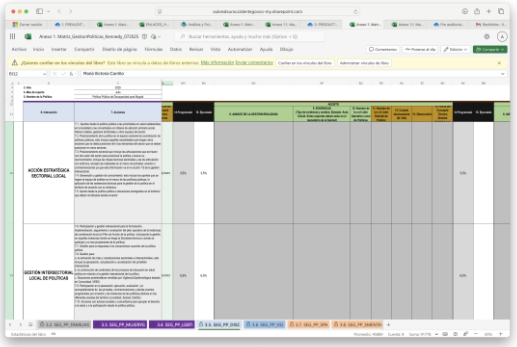
Frente al diligenciamiento de la matriz de seguimiento a políticas se evidencia:

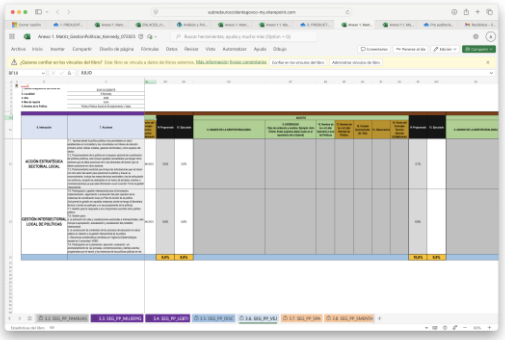
- Infancia: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Juventud: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial



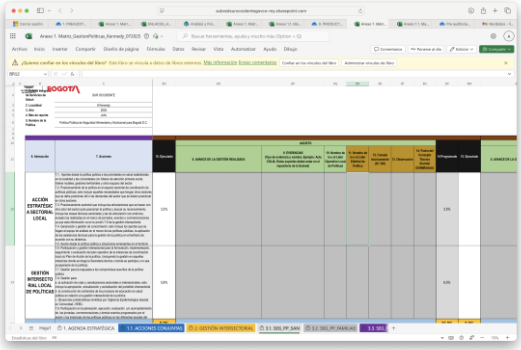


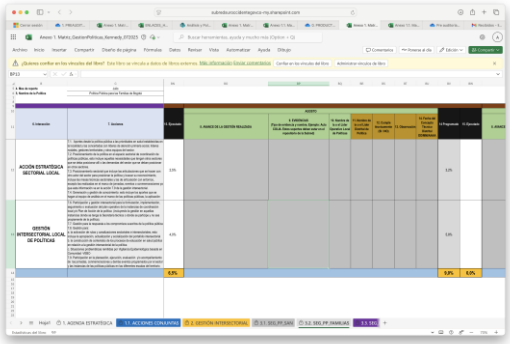
- Persona mayor: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Discapacidad: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial





- Familias: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- San: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

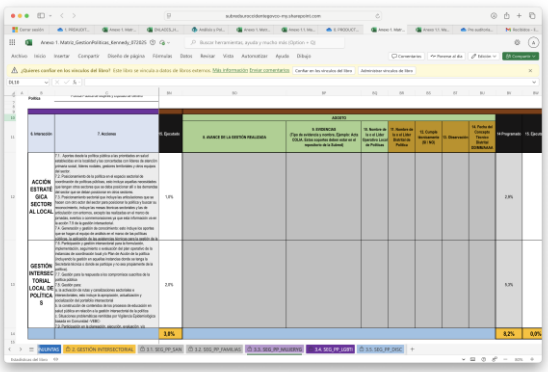


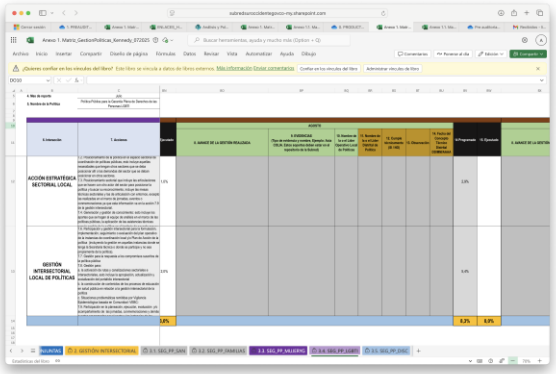


- Mujer: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

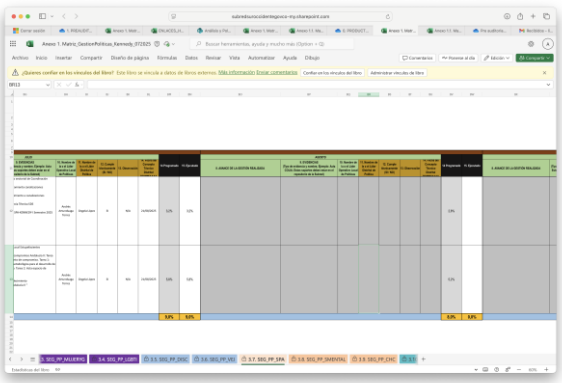
DESARROLLO

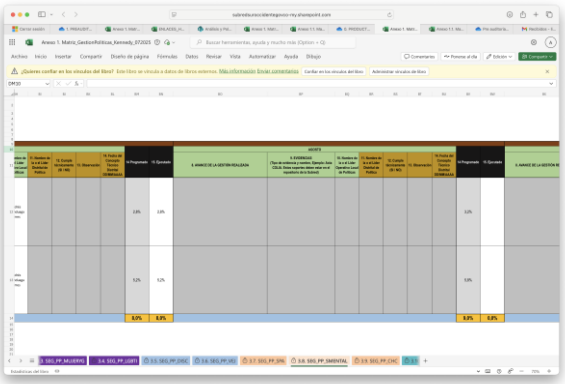
- LGBTI: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y si en gestión intersectorial

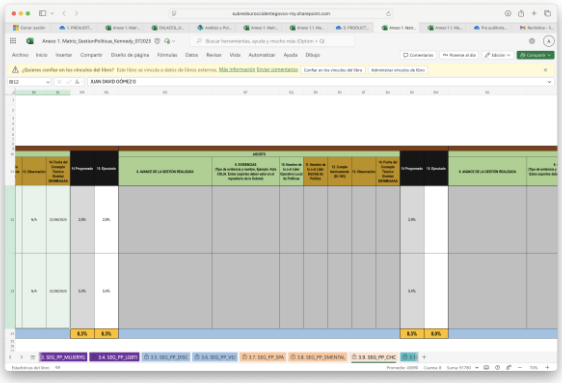




- Salud mental: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- Spa: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial
- CHC: No se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

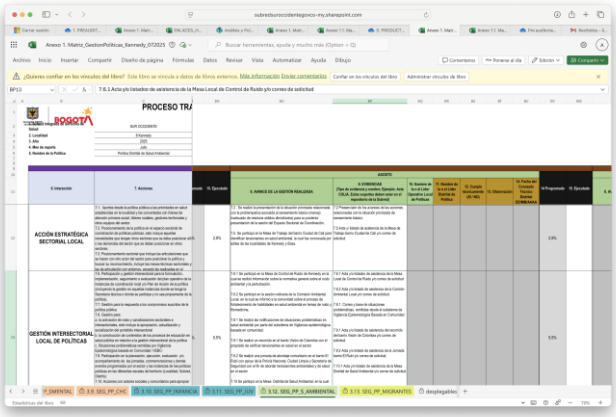




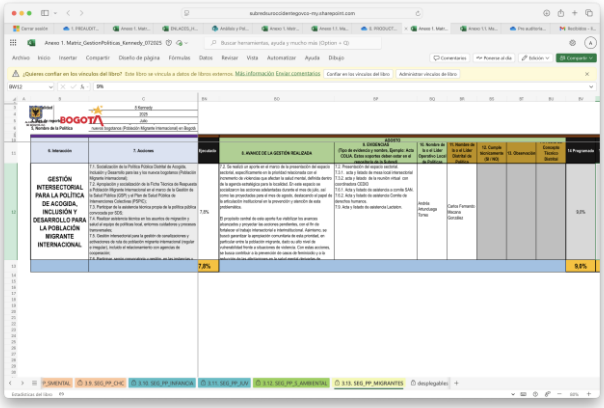


- Salud ambiental: Se evidencia diligenciamiento de acción estratégica local y gestión intersectorial

DESARROLLO



- Migrantes: Se evidencia diligenciamiento de gestión intersectorial



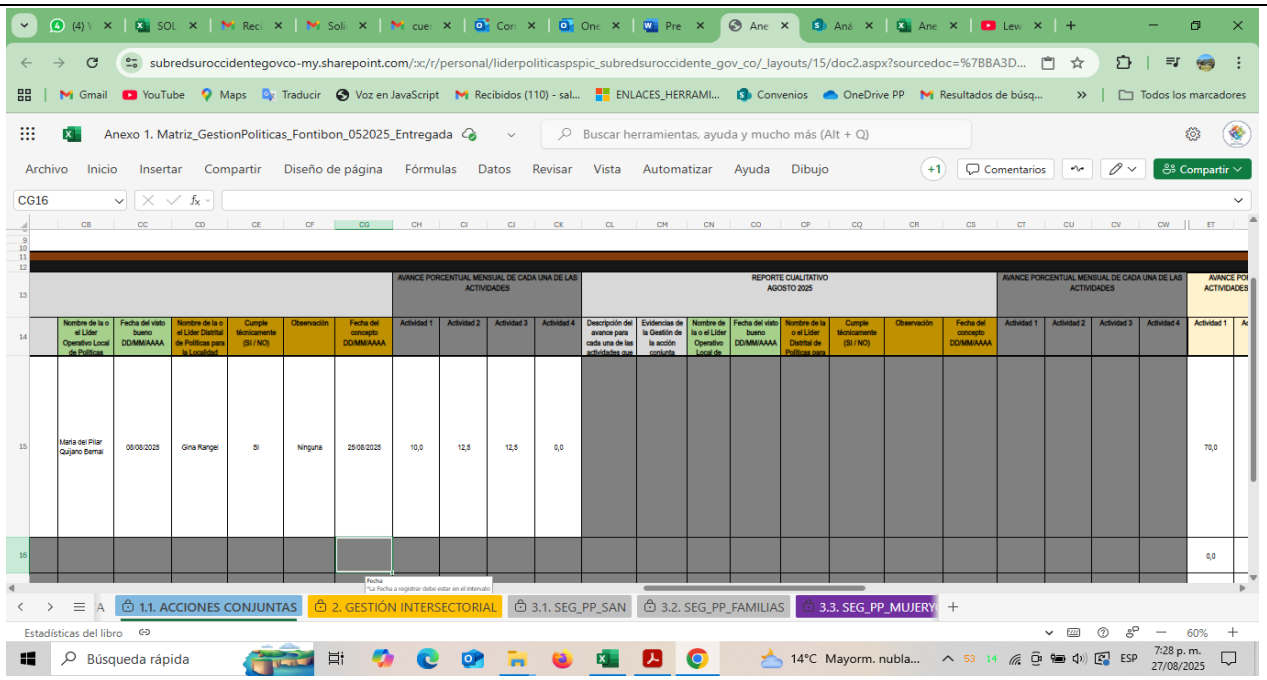
Se reitera la importancia del diligenciamiento de las matrices en los tiempos establecidos para facilitar su retroalimentación de manera oportuna por parte de los líderes locales.

Localidad de Fontibón

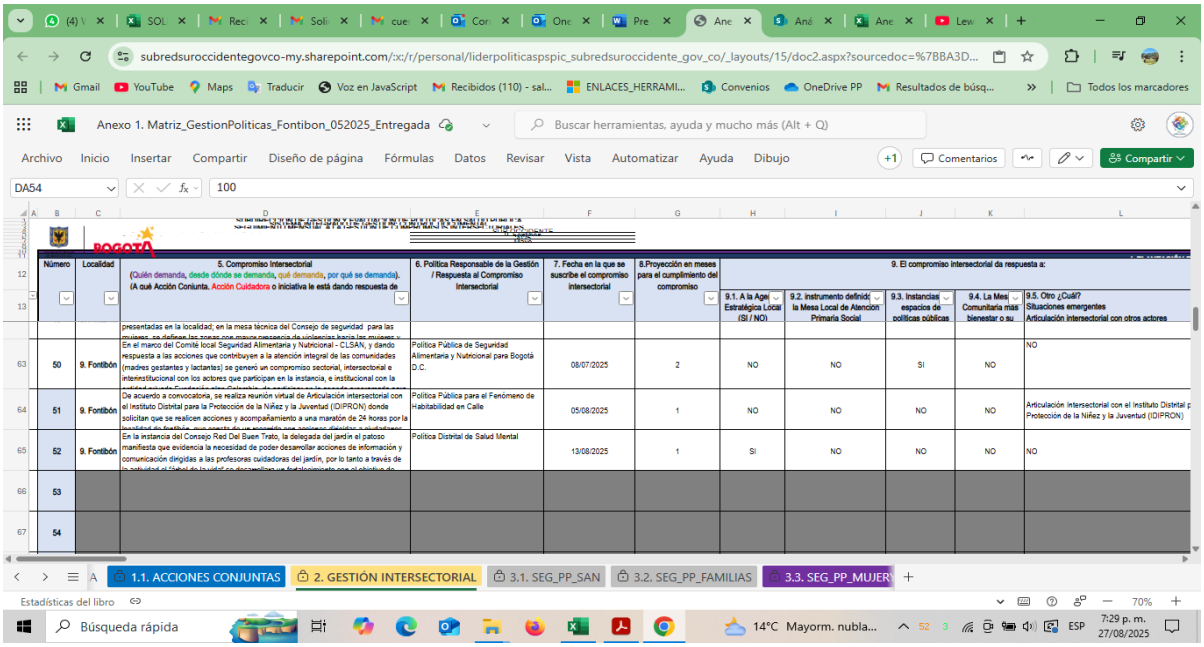
a. ***Agenda Estratégica Local:*** Durante el mes no se relacionan avances en el desarrollo de la agenda estratégica local, ya que la misma se consolida al finalizar el mes por parte del lider operativo local. Sin embargo, si se evidencias avances en la acción conjunta que se relaciona a continuación la cual hace parte de las acciones de la agenda estrategica local.

b. ***Acciones Conjuntas:*** A a la fecha no se evidencian avances en el desarrollo de la acción conjunta.

DESARROLLO



c. ***Compromisos:*** A la fecha se reportan 2 compromisos para el mes de agosto en el producto de gestión intersectorial:

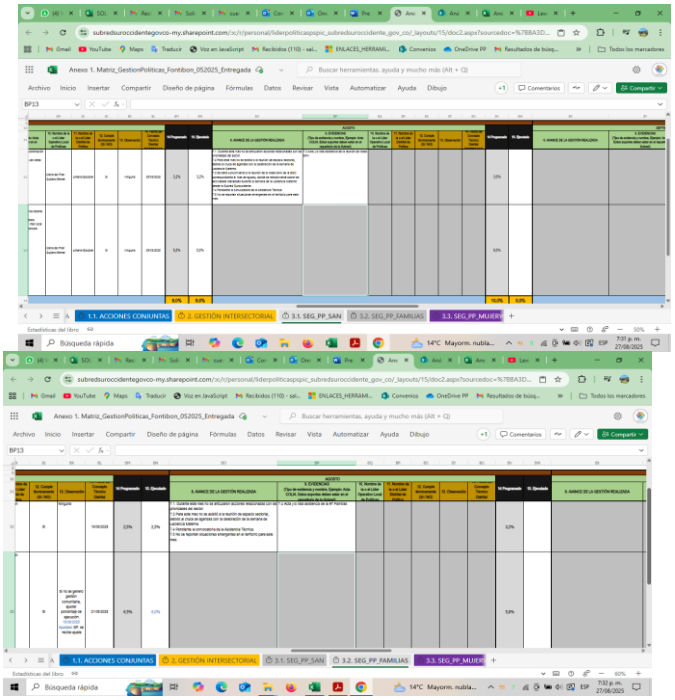


d. ***Matriz de seguimiento a políticas***

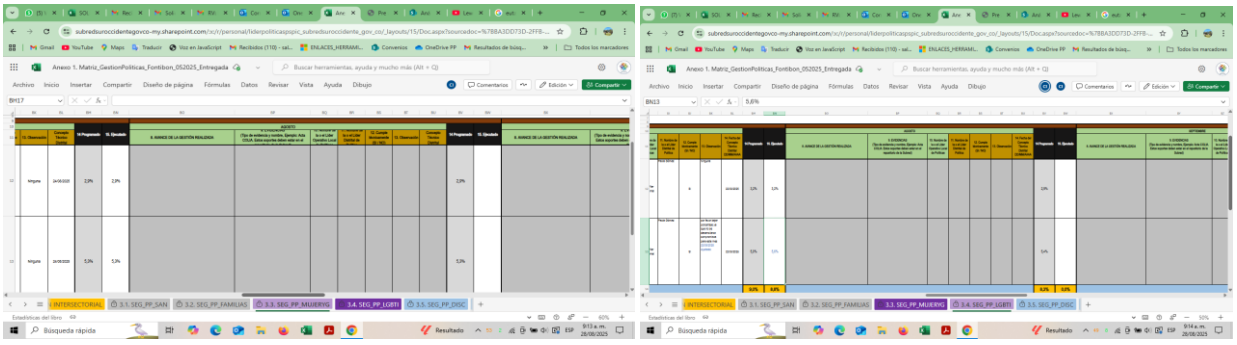
En cuanto al seguimiento a políticas se reporta la revisión de la siguiente manera:

- SAN y Familias: En el momento de la revisión se evidencian pocos avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y de la interacción de gestión intersectorial local.

DESARROLLO

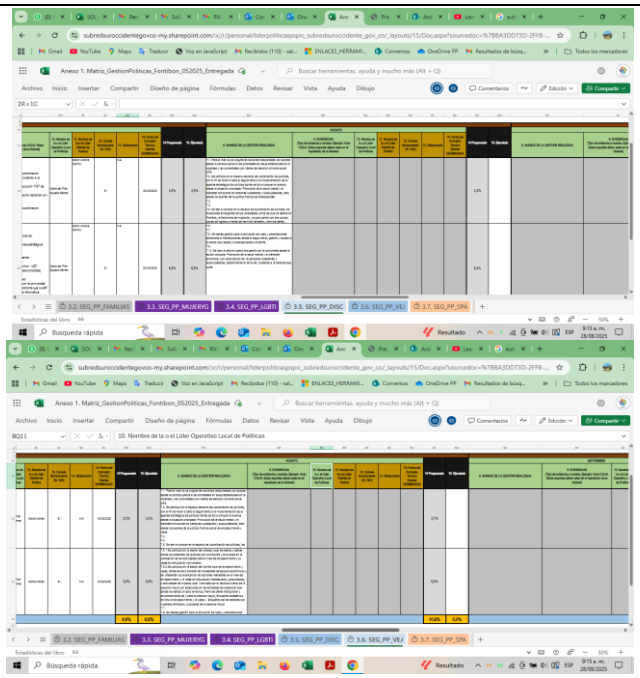


- Mujer y género y LGBTI: No se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y ni en la interacción de gestión intersectorial local.

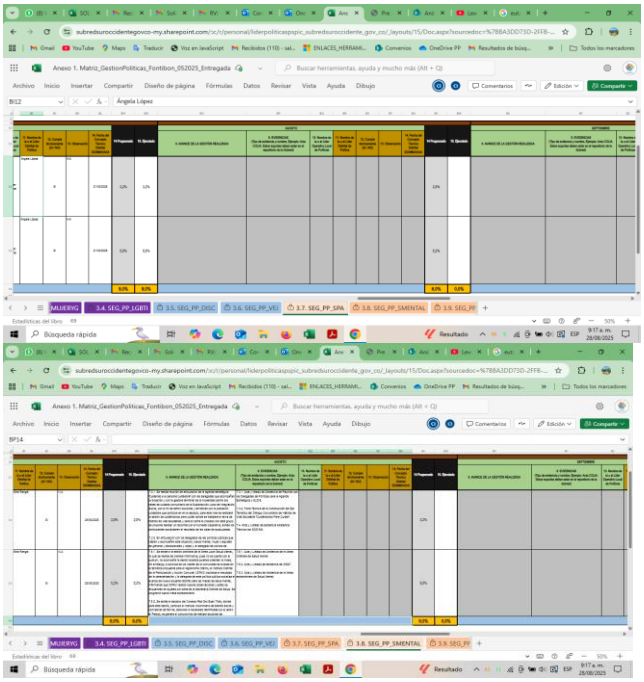


- Discapacidad y Vejez: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y de la interacción de gestión intersectorial local.

DESARROLLO

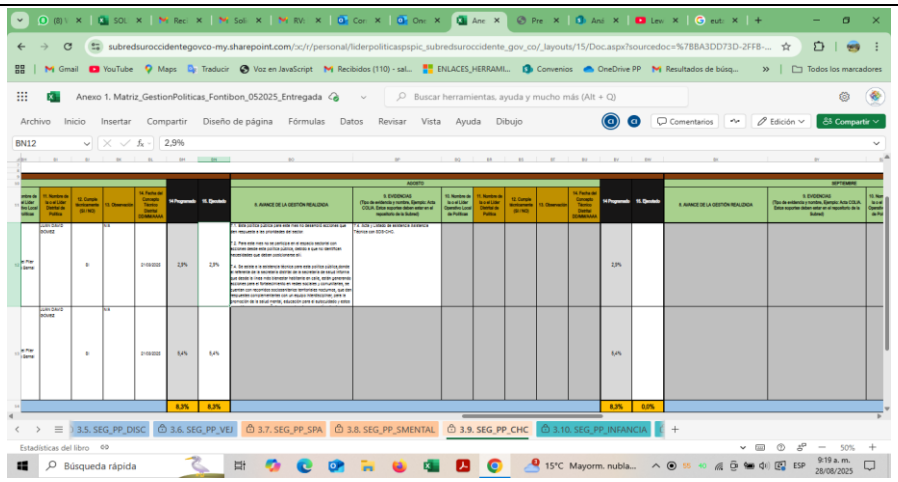


- SPA y Salud Mental: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y en la interacción de gestión intersectorial local para Salud Mental pero no se evidencian avances para la política de SPA.

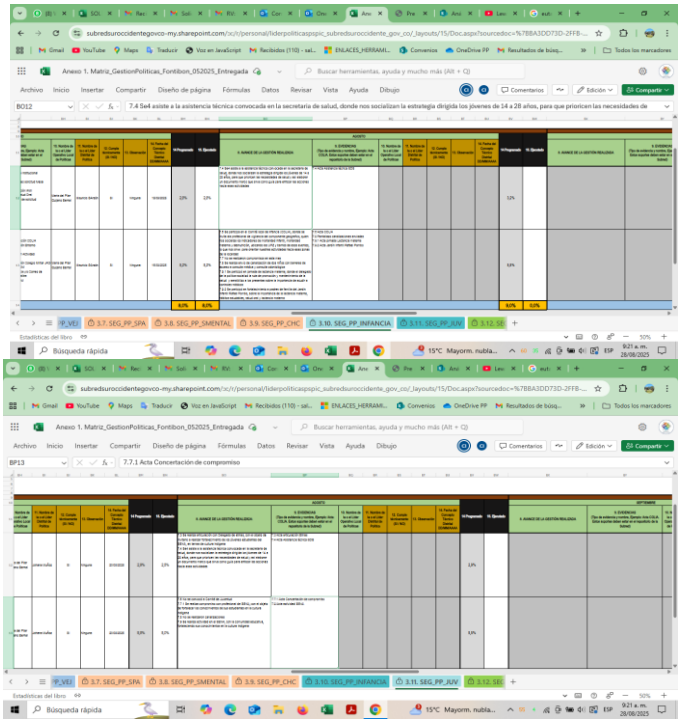


- Habitante de Calle: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local.

DESARROLLO

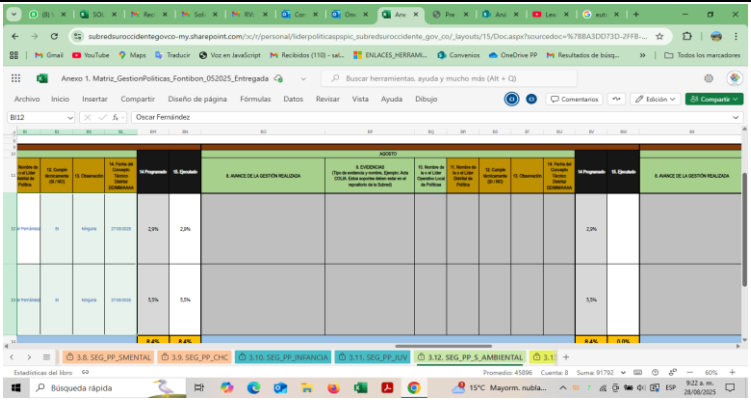


- Infancia y Juventud: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y de la interacción de gestión intersectorial local.

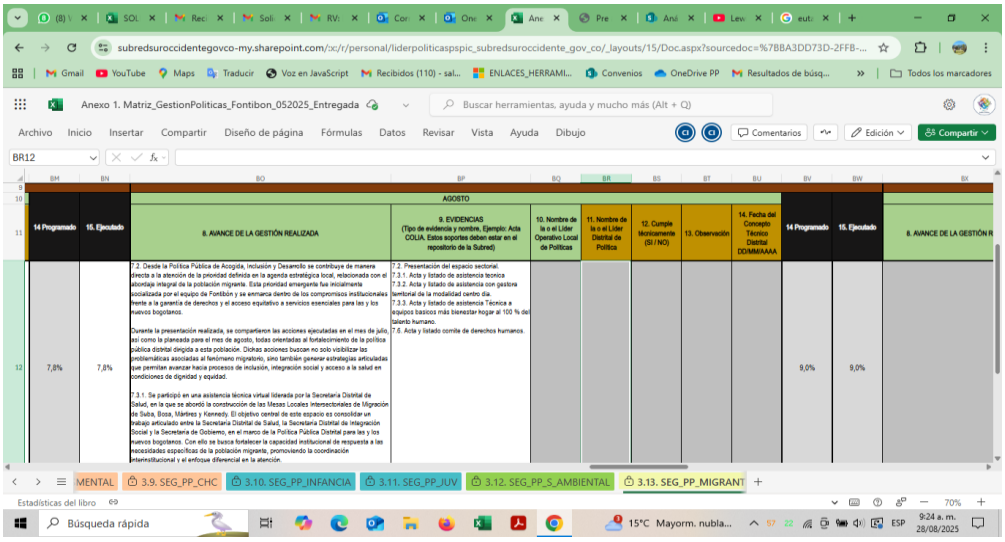


- Salud ambiental: No se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de la acción estratégica local y ni de la interacción de gestión intersectorial local.

DESARROLLO



- Migrantes: Se evidencian avances en el diligenciamiento de la interacción de gestión intersectorial local.



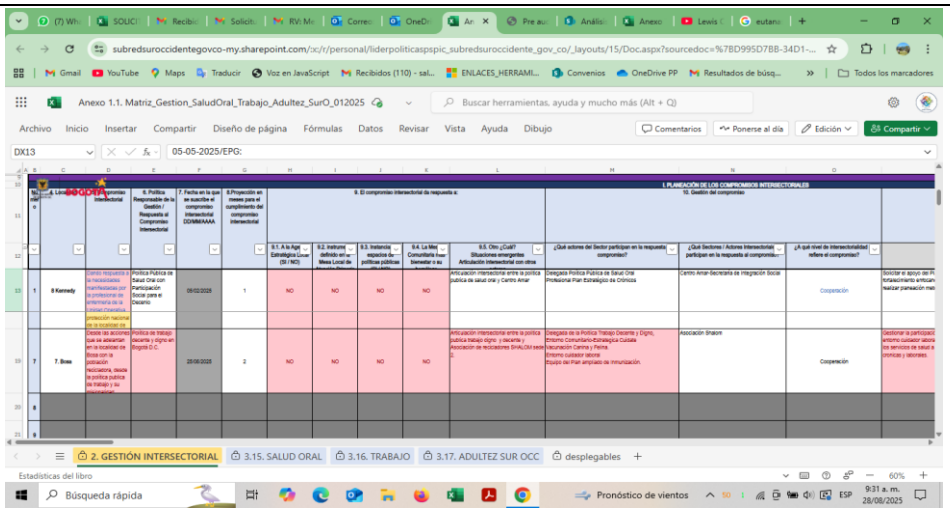
Notas:

- Se realiza migración de los conceptos técnicos a la fecha en la matriz de Agosto 2025.
- Durante el mes se brindaron recomendaciones para el correcto diligenciamiento de las matrices de acuerdo con el anexo 1.3.

Políticas de Salud Oral, Trabajo y Adultez

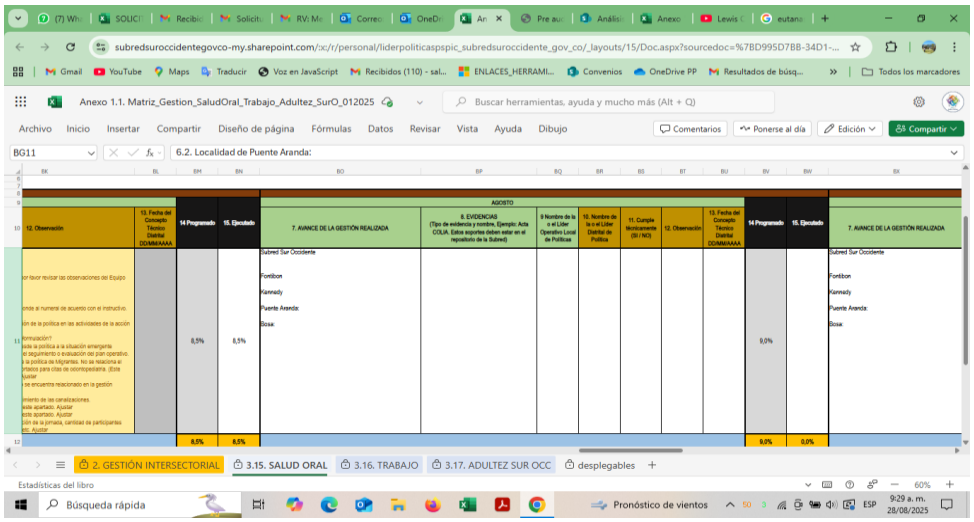
Al momento de la revisión no se registran compromisos del mes de agosto para las políticas de la referencia.

DESARROLLO



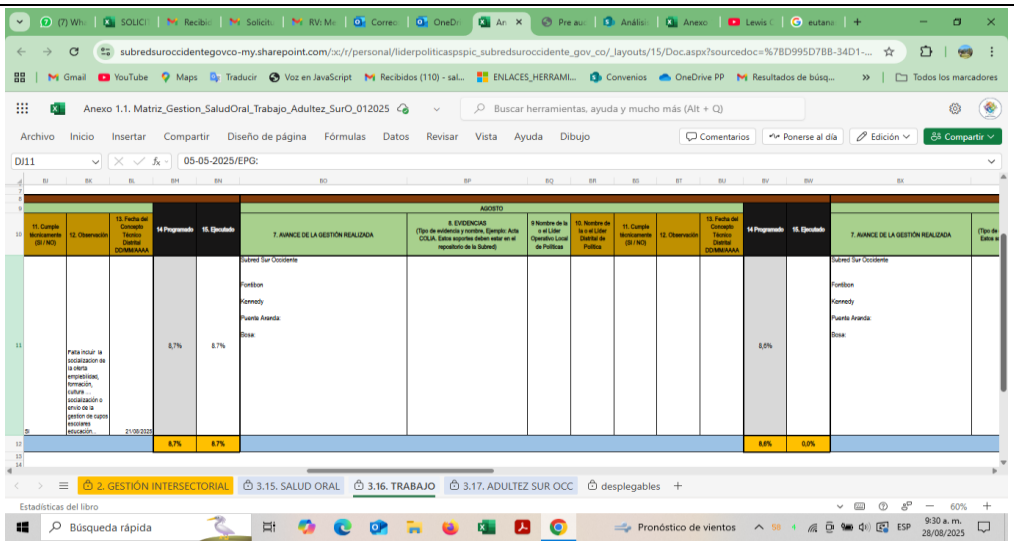
En cuanto al seguimiento a políticas, se reporta la revisión de la siguiente manera:

1. Política pública de salud oral: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.

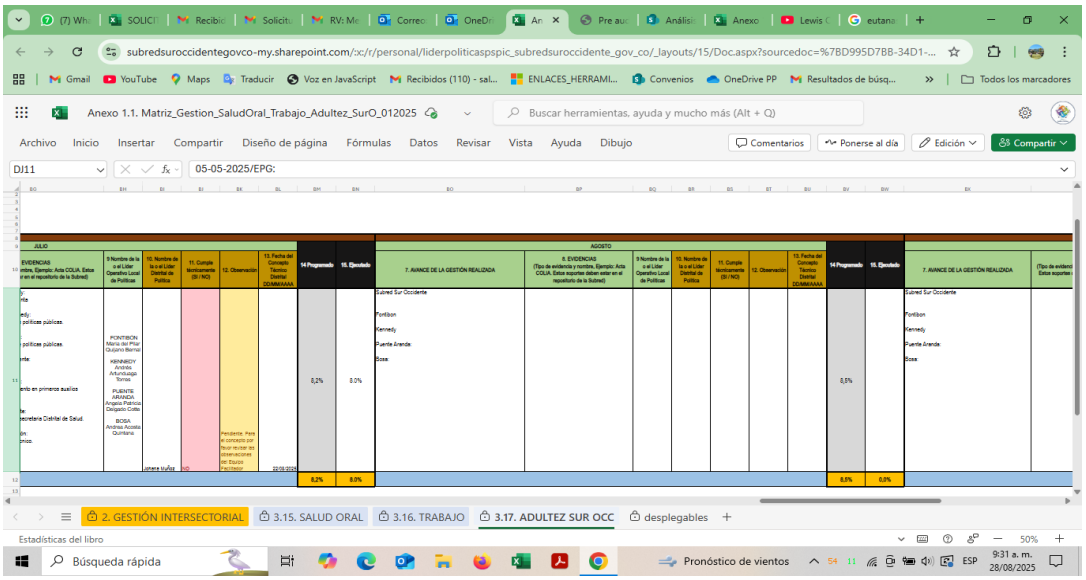


2. Política pública de adultez: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.

DESARROLLO



3. Política pública de trabajo: Se reporta desarrollo de actividades en gestión intersectorial local.



Consolidación pre auditoria análisis

De acuerdo a la ficha técnica de la interacción en mención, para el mes de agosto se realizó el ajuste al documento de análisis de la implementación de las acciones, toda vez que se complementó con la información recolectada en los grupos focales con directores del gestión del riesgo, coordinadores PIC, referentes de entornos y equipos operativos de cada una de las acciones priorizadas y asignadas a la Subred Sur Occidente, lo anterior, dando continuidad al ejercicio de análisis desarrollado con la información disponible de fuentes secundarias a partir de los informes trimestrales y de supervisión para los periodos diciembre 24 – febrero 25 y del marzo a mayo 2025.

Como producto de lo anterior se cuenta con documento de transcripción de cada uno de los grupos focales (6 en total), actas de los espacios de participación, matriz de sistematización de acuerdo con las categorías y campos de gestión definidos para el análisis, así como el documento de análisis.

DESARROLLO

Por lo tanto, el equipo deberá:

1. Continuar con la construcción del documento de análisis de implementación de las acciones asignadas a partir de las fuentes primarias y secundarias disponibles.
2. Avanzar en la construcción de conclusiones y recomendaciones, de acuerdo al análisis de fuentes primarias y secundarias.
3. Asistir a los espacios de fortalecimiento de capacidades para la elaboración de la infografía solicitada por lineamiento, según orientaciones técnicas.

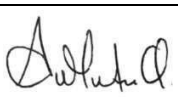
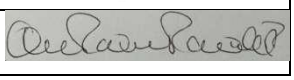
Desde el componente geográfico se elaboró cartografía de gestantes de 10 a 14 años y 15 a 19 años de las cuatro localidades para la Mesa sectorial de coordinación políticas públicas, se participó en la mesa del componente espacial correspondiente al mes de agosto, espacios a los que se deberá continuar asistiendo con el respectivo aporte.

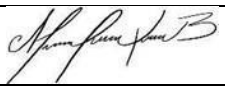
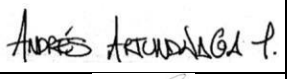
Desde el componente epidemiológico se participó en la mesa intersectorial de políticas, con la socialización de indicadores trazadores en salud.

FECHA: 28/08/2025	**TEMA:** Realizar consolidado y ejercicio de pre auditoria de los productos de la transversalidad análisis y políticas

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Realizar ajustes solicitados por los referentes de la SDS a las matrices revisadas el día de hoy	Delegados de Política	Permanente
Presentar proceso de auditoria con los ajustes solicitados en la pre auditoria.	Delegados de Política	01/09/2025

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia
.

		FIRMA DE ASISTENTES				
N°	**NOMBRE**	**N°DENTIFICACIÓN**	**UNIDAD**	**CARGO O ACTIVIDAD**	**PROCESO AL QUE PERTENECE**	**FIRMA**
1	**Andrea Acosta Quintana**	**1019078372**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	
2	**Angela Patricia Delgado Cotte**	**1015400222**	**PIC Fontibón**	**Líder operativo**	**Gestión del riesgo**	

3	María del Pilar Quijano Bernal	1022327097	PIC Fontibón	Líder operativo	Gestión del riesgo	
4	Andrés Artunduaga Torres	1030534533	PIC Fontibón	Líder operativo	Gestión del riesgo	
5	Steven Alejo Espinosa	1026263305	PIC Fontibón	Referente	Gestión del riesgo	
6	Ivett Katherine Sosa	28551295	PIC Fontibón	Epidemióloga	Gestión del riesgo	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						