CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° 119-2026 CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA Y FABIAN ALEXANDER BAUTISTA RODRIGUEZ.

CONTRATANTE	E.S.E HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA
NIT	804.005.751-2
DOMICILIO CONTRATANTE	CARRERA 4 NO 1-06 BARRIO EL PORTAL
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA FORTALECER LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) MUNICIPAL Y DEL PIC DEPARTAMENTAL, CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA 2026, EN EL MUNICIPIO DE SURATÁ (SANTANDER), EN CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS QUE SE SUSCRIBAN CON LAS RESPECTIVAS ENTIDADES Y LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATÁ.
VALOR	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE ($18.000.000).
CONTRATISTA	FABIAN ALEXANDER BAUTISTA RODRIGUEZ
CEDULA	1098286724
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	05 DE AGOSTO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	CIENTO CUARENTA Y NUEVE (149) DIAS.
CDP	000249 DEL 05 DE AGOSTO DE 2026
DOMICILIO CONTRACTUAL	SURATA – SANTANDER

Entre los suscritos a saber: **AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS**, mayor de edad y vecina de esta localidad, identificada con cédula de ciudadanía número 28.169.415 expedida en Guadalupe, actuando en Representación Legal de la **E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA**, Nit. 804.005.751-2, designada mediante Decreto No 020 de 01 de abril de 2024, Suscrito por el Alcalde Municipal de Surata – Santander, y acta de posesión de No 004 del 01 de abril de 2024, que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la **E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA,** y facultada para seleccionar, adjudicar, celebrar, suspender, liquidar, aclarar, adicionar el valor y el plazo de los contratos, generar las órdenes de pago y en general, expedir los correspondientes actos administrativos que se produzcan con motivo u ocasión de la actividad contractual que se adelante en cumplimiento de la misión y funciones propias de la **E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA,** hasta por 300 smlv para la Compra de Bienes y Servicios; quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y por la otra parte, **FABIAN ALEXANDER BAUTISTA RODRIGUEZ,** mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1098286724**, quien actúa en nombre propio y en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: A. Que la Ley 100 de 1993 en el Capítulo II que regula el Régimen de las Empresas Sociales del Estado dispone en el numeral 6 del Artículo 194 que en materia contractual se regirán por el derecho privado, pero podrán discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. B. Que el Decreto No.1876 del 03 de agosto de 1994, en su Artículo 16 establece el Régimen Jurídico de los Contratos. "A partir de la fecha de creación de una Empresa Social del Estado, se aplicará en materia

de contratación las normas del Derecho Privado, sujetándose a la jurisdicción ordinaria conforme a las normas sobre la materia." C. Que el Consejo de Estado en Concepto No.1263 emitido por la Sala de Consulta y Servicio Civil del 06 de abril del año 2000, señaló lo siguiente: "...En consecuencia, por voluntad del legislador, ni los principios de la contratación estatal, ni normas distintas a las que regulan las cláusulas exorbitantes deben aplicarse obligatoriamente por las Empresas Sociales del Estado. Es forzoso concluir entonces, que el régimen de contratación de estas empresas es de derecho privado con aplicación excepcional de las cláusulas mencionadas...". E. Que por lo expuesto en el literal anterior la **E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA,** debe contar con un Auxiliar de Enfermería y dentro de la planta de cargos de la ESE no existe personal suficiente para prestar el servicio a contratar. F. Que la persona seleccionada ha demostrado idoneidad en los servicios a prestar. H. Que la Gerente de la ESE está autorizado para celebrar o suscribir directamente esta clase de contratos sin que se hayan obtenido previamente varias ofertas, conforme a lo expresado en el Artículo 195 de la Ley 100 de 1993 y el Decreto No.0139 del 17 de enero de 1996 y demás normas concordantes; en especial la Resolución 122 del 18 de octubre de 2024 (Manual interno de contratación). Hechas las anteriores consideraciones las partes acuerdan que el contrato se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA FORTALECER LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) MUNICIPAL Y DEL PIC DEPARTAMENTAL, CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA 2026, EN EL MUNICIPIO DE SURATÁ (SANTANDER), EN CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS QUE SE SUSCRIBAN CON LAS RESPECTIVAS ENTIDADES Y LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATÁ"-** En desarrollo de lo pactado en la cláusula precedente, el contratista manifiesta conocer perfectamente la naturaleza del objeto por desarrollar, las normas legales que le son inherentes, los plazos y costos requeridos para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad y además de las obligaciones y derechos contemplados en los artículos 4° y 5° de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el presente contrato, El contratista se obliga especialmente con la E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA a: 1. Ejecutar las acciones correspondientes a la Actividad 5 – Información en vacunación, desarrollando actividades de información, educación y orientación comunitaria para fortalecer la importancia de la vacunación en los diferentes momentos del curso de vida y contribuir al cumplimiento de las metas establecidas. 2. Realizar la verificación de esquemas de vacunación de niños, niñas y adolescentes mediante el cruce de información con PAIWEB; identificar población susceptible o con esquemas pendientes; apoyar la notificación a las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), realizar la canalización y efectuar el seguimiento correspondiente, conforme a lo establecido en el anexo técnico. 3. Participar en las estrategias de información en vacunación desarrolladas en los microterritorios rurales priorizados, jornadas departamentales y nacionales y demás acciones del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), apoyando la convocatoria y articulación con líderes comunitarios, autoridades locales, EAPB, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) y demás actores requeridos. 4. Ejecutar las Actividades 23, 25 y 26 relacionadas con la prevención y control de Enfermedades Transmitidas por Vectores (ETV) en los territorios urbanos y rurales priorizados, mediante visitas domiciliarias, abordajes comunitarios, educación

sanitaria, identificación de factores de riesgo y demás acciones establecidas en el anexo técnico. 5. Realizar visitas domiciliarias e inspecciones dentro y alrededor de las viviendas y puntos críticos priorizados, aplicando las encuestas e instrumentos establecidos e identificando criaderos reales o potenciales, factores de riesgo y condiciones que favorezcan la reproducción y presencia de vectores. 6. Desarrollar acciones de reorganización del medio y eliminación de criaderos, incluyendo recolección de inservibles, saneamiento de puntos críticos y demás medidas de control físico contempladas para la prevención de las ETV, de acuerdo con la programación y las orientaciones técnicas establecidas. 7. Participar en las acciones de vigilancia entomológica, incluyendo la identificación, recolección, preservación y manejo de muestras de vectores cuando corresponda, así como apoyar su remisión conforme a los procedimientos técnicos y medidas de bioseguridad establecidos. 8. Brindar información y educación sanitaria a las familias y comunidades intervenidas sobre prevención y detección temprana de ETV, eliminación de criaderos, lavado y mantenimiento adecuado de tanques y pilas, cuidado del entorno, reconocimiento de factores de riesgo, signos de alarma y prácticas de autocuidado. 9. Registrar y sistematizar la información obtenida durante las intervenciones de ETV, incluyendo viviendas visitadas e intervenidas, encuestas, identificación de criaderos, georreferenciación, actualización de mapas y registro en Epicollect5 o en las herramientas establecidas para cada actividad. 10. Participar operativamente en las actividades de información en salud sexual y reproductiva asignadas al equipo de Enfermería, apoyando las movilizaciones sociales, estrategias lúdicas y educativas, convocatoria, sensibilización de la comunidad, organización de participantes, entrega de material educativo y demás acciones establecidas en el anexo técnico. 11. Participar operativamente en los ciclos educativos para la promoción de estilos de vida saludable y gestión del riesgo de las Enfermedades Crónicas No Transmisibles (ECNT), apoyando el desarrollo de las sesiones, aplicación de pretest y postest, actividades educativas y lúdicas, organización de los participantes y utilización de los materiales requeridos, de acuerdo con la programación establecida. 12. Identificar durante las diferentes intervenciones personas, familias o comunidades con necesidades o riesgos en salud, brindar la orientación correspondiente y realizar la canalización hacia los servicios de salud o rutas institucionales cuando se requiera, dejando el respectivo registro y soporte. 13. Apoyar la convocatoria, sensibilización, movilización y participación de la comunidad en las jornadas, campañas, sesiones educativas, visitas domiciliarias y demás actividades programadas, articulándose con líderes comunitarios, familias, instituciones y actores del territorio. 14. Diligenciar, recopilar, organizar y mantener actualizados los registros físicos y digitales, bases de datos, encuestas, formatos de visitas domiciliarias, fichas técnicas, listados y planillas de asistencia, pretest y postest cuando corresponda, registros fotográficos, canalizaciones y demás documentos y evidencias requeridos para las actividades ejecutadas. 15. Entregar oportunamente al Coordinador del PIC los formatos debidamente diligenciados, bases de datos, registros, evidencias fotográficas y demás soportes técnicos y documentales correspondientes a las actividades ejecutadas, garantizando su calidad, integridad, coherencia, organización y trazabilidad, y realizar las correcciones que sean requeridas. 16. Cumplir con los cronogramas, horarios, desplazamientos, programación territorial y metas establecidas para la ejecución de las actividades en las zonas urbanas y rurales

del municipio, e informar oportunamente al Coordinador del PIC las novedades, dificultades o situaciones que puedan afectar su cumplimiento. 17. Participar en las reuniones de planeación, seguimiento y evaluación, capacitaciones, asistencias técnicas, auditorías, visitas de supervisión y demás espacios convocados por la E.S.E. San Sebastián de Suratá, la Secretaría de Salud de Santander, el Coordinador del PIC o el Supervisor del contrato; atender los requerimientos y acciones de mejora formulados y apoyar la consolidación de informes, indicadores, evidencias y demás documentos requeridos para las actividades desarrolladas y el trámite de las cuentas de cobro. 18. Cumplir los lineamientos técnicos y administrativos, protocolos institucionales de bioseguridad, seguridad del paciente, confidencialidad, protección de datos y manejo de la información, así como brindar apoyo operativo y logístico en las actividades, jornadas e intervenciones del PIC que sean requeridas por el Coordinador del PIC o el Supervisor del contrato y desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, dentro del alcance de su perfil como Auxiliar de Enfermería.

PIC

1. Realizar seguimiento a la caracterización Social y Ambiental realizada en el entorno hogar y planes de cuidado realizados, al 100% de las familias identificadas y residentes en el Territorio 4. 2. Implementar una (1) estrategia de información dirigida a la población migrante del casco urbano del municipio de Surata en temas relacionados con la importancia de la vacunación y los esquemas completos. 3. Realizar seguimiento a la caracterización Social y Ambiental realizada en el entorno hogar y planes de cuidado realizados, al 100% de las familias identificadas y residentes en el Territorio 1 microterritorio 1-2-3. 4. Realizar caracterización de las gestantes del municipio de surata, aplicando plan de cuidado según las orientaciones de la SSD. 5. Apoyo a los profesionales para la toma de evidencias y la logista que se requiera.

INTERVENCION (Descripción de la actividad)	**TERRITORIOS A INTERVENIR**			**ENTORNO** (Res 3202/2016)	**POBLACIÓN**		**ADECUACIONES O ADAPTACIONES SOCIOCULTARES ENFOQUE DIFERENCIAL (IMPACTA POBLACION VULNERABLE)**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**PROGRAMACION DE ACTIVIDADES**					
	TERRITORIO	**MICROTERRITORIO**			**POBLACION SUJETO** (Resolución 3280)	**POBLACIÓN A CUBRIR** (Cantidad de Personas y/o viviendas a impactar)				**I**	**II**	**III**	**IV**	**TOTAL**
		CÓDIGO	**NOMBRE** (Lugar de ejecución)											
Realizar seguimiento a la caracterización Social y Ambiental realizada en el entorno	1	M1-M2-M3	casco urbano	1. Hogar	familias, colectivos y comunidades	100% DE FAMILIAS IDENTIFICADAS	N/A	100% seguimientos caracterización	100%			50	50	**100**

hogar y planes de cuidado realizados, al 100% de las familias identificadas y residentes en el Territorio 1 microterritorio 1-2-3 .														
Realizar caracterización de las gestantes del municipio de surata, aplicando plan de cuidado según las orientaciones de la SSD.	T1-T4	M1-M2-M3-M12-M13-M14-M15	Todo el municipio	1. Hogar	población materno perinatal	100% GESTANTES RESIDENTES EN EL TERRITORIO	N/A	100% caracterización	100%			50	50	**100**
Realizar seguimiento a la caracterización Social y Ambiental realizada en el entorno hogar y planes de cuidado realizados, al 100% de las familias identificadas y residentes en el Territorio 4.	T4	M13	Vereda San Francisco y vereda Nueva Vereda	1. Hogar	familias, colectivos y comunidades	100% DE FAMILIAS IDENTIFICADAS	N/A	100% seguimientos caracterización	100			50	50	**100**
Implementar una(1) estrategia de información dirigida a la población migrante del casco urbano del municipio	1	M1-M2-M3	Casco urbano	3. Comunitario	juventud, adultez, vejez	30 PERSONAS	POBLACIÓN MIGRANTE	Proporción de Personas informadas	1	0	0	1	0	**1**

| | | |

ejercida a través de un funcionario adscrito a la misma quien será notificado en los términos del artículo 83 de la ley 1474 de 2011. y sus funciones serán las siguientes: 1) Efectuar control general sobre la debida ejecución del contrato. 2) Comunicar con la debida antelación al contratante, las circunstancias que pudieran poner en riesgo la ejecución del presente contrato, efectuando las consideraciones indispensables y necesarias para adoptar las medidas que correspondan. 3) Adelantar la verificación documental de la ejecución del presente contrato. 4) Velar por el adecuado cumplimiento del objeto contractual dentro del plazo y efectuar el seguimiento permanente a las metas pactadas, informando en forma inmediata al CONTRATANTE, de cualquier demora o incumplimiento. 5) Allegar inmediatamente a la carpeta del contrato que reposa en la ADMINISTRACION, toda la documentación original que se genere en relación con el contrato, una vez se suscriba y reciba dicha documentación. 6) Entregar al contratista la información, documentación, y demás elementos necesarios para la ejecución del contrato y coordinar lo necesario con la misma finalidad; 7) Exigir el cumplimiento del contrato en todas sus partes, para lo cual debe requerir el efectivo y oportuno desarrollo de las actividades señaladas a el contratista; 8) Estudiar y recomendar los cambios sustanciales que se consideren convenientes o necesarios para el logro de los objetivos del contrato y presentarlos oportunamente a consideración del contratante; 9) Emitir concepto previo sobre la suspensión, reiniciación, modificación, interpretación del contrato, terminación por mutuo acuerdo, imposición de sanciones y, en general, en todos los eventos que impliquen la modificación de las condiciones y términos contractuales, elaborando y coordinando el trámite de los documentos respectivos, los cuales cuando corresponda, serán suscritos por las partes del contrato; 10) Controlar y comprobar la calidad de los servicios prestados para efecto del pago y dar Visto Bueno o rechazar los informes presentados por el contratista, en el evento en que no correspondan a la actividad. 11) Suscribir las actas y documentos relacionados con la ejecución del contrato que sean necesarios y coordinar su trámite; 12) Comprobar que durante la vigencia del contrato el contratista de cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y, en caso contrario, informar en forma inmediata al contratante, para adoptar las adopción de medidas y la imposición de las sanciones que correspondan, conforme al artículo 1° de la ley 828 de 2003; 13) Las demás necesarias para la cumplida ejecución del presente contrato. PARÁGRAFO ÚNICO. - Las aprobaciones que imparta el supervisor, no relevan al contratista de ninguna de las responsabilidades contraídas por razón de este contrato. **CLÁUSULA OCTAVA. - GARANTÍA ÚNICA**. De conformidad con el Artículo 86, PARAGRAFO PRIMERO de la Resolución 0122 de 2024, por medio del cual se adopta el Manual de Contratación, Las garantías no serán obligatorias en la contratación directa, sin embargo, corresponderá a la entidad determinar la necesidad de exigirla, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago. En los casos de adquisición de bienes que por su naturaleza no puedan ser amparados por las compañías aseguradoras, legalmente establecidas en el país, el Contratista deberá hacer entrega a la E.S.E., de los respectivos certificados de garantía comercial del bien, producto o insumo, amparando los mismos por los plazos comerciales. **CLÁUSULA NOVENA. - CESIÓN:** El Contratista no podrá ceder en todo o en parte el contrato, sin previa autorización escrita del contratante. **CLÁUSULA DECIMA. - CLÁUSULAS EXCEPCIONALES**: Si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento

de las obligaciones a cargo del contratista que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato, y evidencie que puede conducir a su paralización, el contratante, previo concepto no vinculante del supervisor, requerirá al contratista para que cese el incumplimiento y le señalará un plazo perentorio de dos (2) días hábiles, para que cumpla lo pactado. Expirado el mismo sin que el contratista haya cesado el incumplimiento o lo haya justificado debidamente, el contratante podrá declarar la caducidad mediante resolución motivada y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. La caducidad se regirá por lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. El contratante también declarará la caducidad en presencia de cualquiera de las causales establecidas en el art. 90 de la ley 418 de 1997 modificado por el artículo 31 de la ley 782 de 2002, en las circunstancias previstas en el último inciso del art. 5° de la ley 80 de 1993, en el art. 61 de la ley 610 de 2000, en el art. 1° de la ley 828 de 2003, o en los casos de incumplimiento de la obligación de prorrogar la garantía constituida, y en todo otro evento en que la ley lo disponga. Ejecutoriada la resolución de caducidad conforme a la Ley, el contratante hará efectivas las multas impuestas pendientes de pago y la cláusula penal pecuniaria estipulada. La declaratoria de caducidad no impedirá que el contratante continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro contratista, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a la indemnización del contratista, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación y sólo tendrá derecho a que se le reconozcan y paguen las labores ejecutadas a satisfacción del contratante. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. - CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA Y MULTAS:** En caso de declaratoria de incumplimiento de sus obligaciones, el contratista pagará al contratante, a título de sanción pecuniaria y sin necesidad de requerimientos judiciales o extrajudiciales, una suma igual al diez por ciento (10%) del valor total del presente contrato. En caso de incumplimiento parcial el CONTRATANTE podrá imponer multas sucesivas hasta por el 5% del valor del contrato. El valor de la cláusula penal y las multas podrán cobrarse de acuerdo a los mecanismos previstos por el artículo 17 de la ley 1150 de 2007. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL**: El presente contrato no genera relación laboral alguna entre el contratante y el contratista y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula sexta. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad e impedimento previstas en la ley y específicamente en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, así como en el artículo 122 de la Constitución Política, modificado por el Acto Legislativo Numero 01 de julio 14 de 2009, y concordantes. **CLAUSULA DECIMA CUARTA - MODIFICACIÓN DEL CONTRATO:** Si durante la ejecución y para evitar la paralización o la afectación grave del servicio que se pretende satisfacer con él, fuere necesario introducirle variaciones al contrato y las partes no llegaren a un acuerdo, el contratante lo modificará unilateralmente, mediante acto debidamente motivado susceptible del recurso de reposición, pudiendo adicionar o suprimir servicios. En todo caso, la

modificación se sujetará a las siguientes reglas: no podrá modificarse el objeto general del contrato ni prorrogarse su plazo, si estuviere vencido, so pretexto de la modificación; ésta sólo procede por cambio de las circunstancias existentes al momento de celebrar el contrato; la naturaleza y el fin del contrato no pueden modificarse y tampoco los elementos esenciales del contrato no pueden ser variados. **CLAUSULA DECIMA QUINTA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Además de los eventos previstos por el artículo 17 de la ley 80 de 1993, el contratante dispondrá la terminación anticipada del contrato, mediante acto debidamente motivado susceptible del recurso de reposición, en caso de incumplimiento de los requisitos de celebración, de ejecución del contrato y obligaciones, cuando la ley no disponga otra medida, en los contemplados por los numerales 1, 2 y 4 del artículo 44 de la ley 80 de 1993, y en todo otro evento establecido por la ley, Además podrá darse por terminado unilateralmente por el contratante previo aviso por escrito de su intención de darlo por terminado con antelación no inferior a diez (10) días hábiles, lo cual no dará lugar al pago de indemnización, ni a reconocimiento alguno monetario por la terminación anticipada. Las partes renuncian desde ya a su derecho de realizar cualquier reclamo, demanda, incoar cualquier acción civil, penal, contractual, administrativa o de cualquier otro tipo derivada de la terminación unilateral siempre y cuando se haga el preaviso con la antelación señalada. **PARÁGRAFO ÚNICO**. Cuando la terminación del contrato sea resultado del acuerdo de las partes, requerirá el concepto previo no vinculante del supervisor y no dará lugar al reconocimiento de compensaciones e indemnizaciones. Se entenderá en todo caso, que el contratista, renuncia expresamente con la suscripción del acta de terminación a cualquier reclamación posterior. **CLAUSULA DECIMA SEXTA. - MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES**: Las controversias que surjan durante la ejecución del objeto contractual, se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación previstos en la ley 80 de 1993 y normas que la modifiquen o adicionen. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA. - ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:** La terminación del contrato deberá constar en la respectiva acta que estará a cargo del supervisor, quien preparará y suscribirá el acta correspondiente. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. -PROCEDIMIENTO PARA LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Para la terminación del contrato deberá disponerse, cuando menos, de los siguientes documentos: 1. Copia del contrato y sus modificaciones.2. Copia de las actas e informes que hacen parte del contrato. 3. Relación de los pagos hechos al contratista. **CLAUSULA DECIMA NOVENA - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.** La liquidación del contrato se hará de común acuerdo por las partes contratantes, procedimiento que se efectuará, a más tardar antes del vencimiento de los cuatro (4) meses siguientes a la finalización de la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga. Si el contratista no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma o simplemente no se haya podido liquidar un contrato por cualquier razón, será practicada directa y unilateralmente por la E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIÁN DE SURATA, se adoptará por acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición. **CLAUSULA VIGÉSIMA. — INDEMNIDAD**: En virtud de la cual EL CONTRATISTA mantendrá indemne al CONTRATANTE contra todo reclamo, demanda, acción legal, acción administrativa y contra reclamaciones laborales de cualquier índole. En caso de que se entable demanda,

reclamo o acción legal por este concepto, derivado del presente contrato EL CONTRATISTA será notificado por este concepto lo más pronto posible para que por su cuenta adopte las medidas previstas por la Ley, con el fin de realizar un arreglo de conflictos, entendiéndose que en caso de que EL CONTRATANTE sea condenado por tal concepto, es EL CONTRATISTA **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA - DOCUMENTOS DEL CONTRATO**: Forman parte integrante de éste contrato los siguientes documentos: a) Estudios previos; b) Certificado de disponibilidad presupuestal que ampara este compromiso. c) Certificado de insuficiencia de personal. d) Propuesta del **CONTRATISTA** y todos los documentos anexos para su celebración) e). Certificado de idoneidad y/o experiencia del contratista, entre otros. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se perfecciona con su suscripción por las partes. Para su ejecución se requiere: 1. El registro presupuestal. **CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - DOMICILIO CONTRACTUAL**: Las partes acuerdan como domicilio contractual el municipio de Surata (Santander). **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: Notificaciones:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

CONTRATANTE: E.S.E. HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA	**CONTRATISTA**
Nombre: AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS **Cargo:** Gerente **Dirección:** Calle 4 No 1-06 Barrio El Portal /Municipio Surata – Santander **Correo Electronico:** gerencia@esesansebastiandesurata.gov.co	Nombre: **FABIAN ALEXANDER BAUTISTA RODRIGUEZ** Dirección: Vereda Bachiga Correo Electrónico: fabian1997ab@gmail.com Contacto: 3102487735

En constancia de todo lo anterior se firma por las partes en Surata (Santander), a los Cinco (05) días de agosto de 2026.

EL CONTRATANTE

HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA
NIT. 804.005.751-2
Gerente

AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS
Gerente

EL CONTRATISTA

Fabian Bautista

FABIAN ALEXANDER BAUTISTA RODRIGUEZ
C.C. 1098286724

Proyecto: Yurle Vergel– Asesora Jurídica Externa – Aspectos Jurídicos