No. 4143.012.26.013-2026

ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Entre los suscritos a saber: **PATRICIA RAMIREZ ECHEVERRI*, mayor*** de edad, domiciliada y residente en la ciudad de Santiago de Cali, identificada con la cédula de ciudadanía No. 31.907.185 expedida en Cali – Valle del Cauca, obrando en calidad de Rectora y Ordenadora del Gasto de la **INSTITUCION EDUCATIVA VILLACOLOMBIA , con NIT 800.212.539-1*, según Acuerdo No. 4143.012.31.2.02 del 18/04/2023*** debidamente facultada y avalada por el Consejo Directivo para la suscripción de Contratos según lo dispuesto en la Ley 715 de 2001 y su Decreto Reglamentario 1075 de 2015 y de conformidad con el parágrafo del Artículo 39 de la Ley 80 de 1.993, obrara en representación de la institución, quien en adelante se denominara ***EL CONTRATANTE,*** en cumplimiento a lo establecido en decreto 1082 de 2015 y con base en el estudio previo, suscrito por la rectoría, procede a expedir el presente acto administrativo de justificación de la contratación directa con **,** el cual contiene:

1.- Señalamiento de la causal que se invoca:

El contrato para celebrar es de prestación de servicios profesionales, los cuales se definen en el Decreto 1082 de 2015, como "aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad". De igual manera, la Sentencia C-094/03 define los contratos de prestación de servicios como una modalidad de contrato estatal que se suscribe con personas naturales o jurídicas con el objeto de realizar actividades desarrolladas con la administración o funcionamiento de una entidad pública, pero tratándose de personas naturales, sólo puede suscribirse en el evento que tales actividades no puedan ser cumplidas por los servidores públicos que laboran en esa entidad o en caso que para su cumplimiento se requieran conocimientos especializados con los que no cuentan tales servidores.

Dentro de este contexto, se encuentra que el contratista desarrollará actividades relacionadas con el cumplimiento de las funciones establecidas en el Decreto 1620 de 2013 que permite crear mecanismos de prevención, protección, detección temprana y denuncia ante las autoridades competentes de todas aquellas conductas que atenten contra la convivencia escolar, la ciudadanía y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos dentro y fuera de la escuela, entre otras, con sujeción a la reglamentación pertinente y a lo dispuesto por el Consejo Directivo.

Igualmente el contrato a celebrar se considera de prestación de servicios profesionales, dado que se realizará una labor de servicios profesionales como apoyo psicosocial para el desarrollo de la estrategia

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

que garantice el fortalecimiento del sistema de convivencia escolar para la I.E. VILLACOLOMBIA de naturaleza intelectual diferente a los contratos de consultoría, toda vez que los contratos de consultoría según el numeral 2º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993" son aquellos que celebren las entidades estatales referidos a los estudios necesarios para la ejecución de proyectos de inversión, estudios de diagnóstico, pre factibilidad o factibilidad para programas o proyectos específicos, así como a las asesorías técnicas de coordinación, control y supervisión." La señora **MARTHA LUCIA LONDOÑO MUÑOZ**, lleva más de dos (2) años de trayectoria, realizando dicha actividad para la I.E. VILLACOLOMBIA. El objeto del contrato por celebrar pese a involucrar actividades de naturaleza intelectual derivadas del ejercicio de la profesión, no se enmarca en las citadas definiciones ya que el objeto contractual se refiere al apoyo a la rectoría, en las funciones que le corresponden para el desarrollo de la estrategia que garantice el fortalecimiento del sistema de convivencia escolar**.**

2.- Objeto a contratar:

EL CONTRATISTA de manera autónoma e independiente y sin que exista subordinación, se obliga a celebrar ejecutar los trabajos y demás actividades propias de PROFESIONAL DE APOYO PSICOSOCIAL para el desarrollo de la estrategia que garantice el fortalecimiento del sistema de convivencia escolar en la Institución Educativa Villacolombia.

3. Presupuesto para la contratación:

El presupuesto oficial es de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS ($15.788.000.oo) MCTE. El (la) CONTRATISTA recibirá pagos previa presentación de informes de las actividades realizadas, previa presentación de informe de supervisor del contrato del cumplimiento de las actividades del (la) CONTRATISTA, previo cumplimiento de los requisitos legales; es decir, la presentación de la factura periódica correspondiente y/o en su defecto la cuenta de cobro respectiva o documentos equivalente, a la cual debe anexar certificación de estar a paz y salvo con los pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, a la fecha de la presentación de la misma, firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal y adjuntar copia de las respectivas planillas. Para cada uno de los pagos, se deberá contar con la certificación del Supervisor del contrato, en la que conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, durante dicho período. En relación con los descuentos de Ley relacionados con la Retención en la Fuente, Renta por Servicios, Retención en la Fuente ICA por Servicios y Retención en la Fuente IVA, se realizarán en el momento de tramitar el pago, una vez el contratista allegue la factura o documento equivalente, previo Visto Bueno del Supervisor del Contrato. La retención a practicar depende de la naturaleza del proveedor. PARÁGRAFO PRIMERO: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO SEGUNDO: En todo caso los pagos que se hagan

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales, se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuestal, ajustándose al Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC). PARÁGRAFO TERCERO: Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley, el CONTRATANTE efectuará las retenciones que surjan del presente contrato, cuando a ello haya lugar, las cuales estarán a cargo del CONTRATISTA.

4. Tiempo ejecución: se establece desde la fecha de la firma del acta de inicio y sin que exceda el 13 de diciembre de 2026.

5.- Lugar de consulta de estudios previos:

Los estudios y documentos previos del presente contrato podrán ser consultados en la dependencia ubicada en la Carrera 12E No. 48-36 Barrio Villacolombia de este Distrito

Dado en el Distrito Especial de Santiago de Cali, a los veinticuatro (24) días del mes de agosto de dos mil veintiséis (2026).



PATRICIA RAMIREZ ECHEVERRI
Rectora Institución Educativa Villacolombia

Elaboró: Adriana Domelin V.- Aux. Admtivo
Proyectó: Adriana Domelin V.- Aux. Admtivo
Revisó: Patricia Ramírez Echeverri/ Rectora

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.