CDO 7348

-	**ALCALDIA MUNICIPAL DE PURIFICACION - TOLIMA** **NIT. 890.701.077-4**	Consecutivo No.
	FORMATO A - 1	Página 1

A. SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA. **FECHA:** AGOSTO DE 2026

Por medio de la presente solicito disponibilidad presupuestal

PARA REALIZAR LA ORDENACION DEL GASTO Y/O EL PROCESO DE CONTRATACION

CUYO OBJETO ES:

SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÒN

MARCO PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

La alternativa técnica de solución se encuentra incluida en el Plan de Desarrollo Municipal, así:

EJE ESTRATEGICO	
PROGRAMA SECTORIAL	
MACROPROYECTO	
FUNCIONAMIENTO	

NATURALEZA DE LOS RECURSO PRESUPUESTALES

Los recursos presupuestales previstos en la vigencia **2026** para el desarrollo de las actividades del proyecto (s) son : (NOMBRE Y CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL)..

RUBROS PRESUPUESTALES			
Nro.	**DESCRIPCION**	**CODIGO**	
1	RUBRO	2320202008	**$ 36.480.000,00**
2	CODIGO BPIN	2024735850025	
3	CPI	4599017-4599023	
4	CPP	84520	

VALOR TOTAL DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SOLICITADO	**$ 36.480.000,00**
OBSERVACIONES	

Nombre solicitante: SHIRLEY JACKELINE ARAGON ARAGON ***Firma:***

SECRETARIO DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA

Vo Ordenador del Gasto: JUAN CARLOS BESSOLO MONTAÑA ***Firma:*** _____

ALCALDE MUNICIPAL

Vo. Bo. ANGELICA ALEXANDRA OSORIO SOLANO
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACION

Elaboro: ELENA GODOY B,
AUXILIAR ADMINISTRATIVO - FUNCIONARIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PURIFICACION
Nit: 890701077-4
CRA 4 NO 8-122 PURIFICACION TOLIMA Tel. 2280250

Certificado De Disponibilidad Presupuestal No.

CD1 - 2026000348
Ago-03-2026

Documento SOLICITUD **No** S.H.A. _7J10UKJM1

Detalles

SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN.

EL PRESENTE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD SE EXPIDE A SOLICITUD DE LA DOCTORA SHIRLEY JACKELINE ARAGÓN ORTEGA, SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA. AUTORIZADO POR EL DR. JUAN CARLOS BESSOLO MONTAÑA, ALCALDE MUNICIPAL.

EL RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
C E R T I F I C A :

Que dentro del presupuesto de egresos y gastos de la vigencia fiscal de 2026 , existe DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL por la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS con cargo a la siguiente imputacion presupuestal:

Codigo	Descripcion	Valor
2	GASTOS	
2.3	INVERSION	
2.3.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	
2.3.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	
2.3.2.02.02	ADQUISICION DE SERVICIOS	
2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	
	- Clasificador programatico de la inversión: *4599017*	
	- Código Clasificación central del producto: *84520*	
	- Clasificación central del producto: *Servicios de archivos*	
	- Código Bpin: *2024735850025*	
	- Bpin: *FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA TERRITORIAL PURIFICACIÓN*	
	- Fuente de financiación: *SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION*	
	- Código CGR Fuente: *124303*	36,480,000.00
	- Estado de la situación de fondos: *Con situación de fondos*	
	- Fondo especial: *0*	

Son : TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS **Total** **36,480,000.00**

Fecha de la certificación Ago-03-2026
Este certificado expira el dia Dic-31-2026

Elaboró DABEIBA ARAGON ANDRADE

Aprobó Shirley Aragón

Vº. Bº Ordenador Gasto

Observaciones

BESSOLO MONTAÑA JUAN CARLOS
C.C. No 93204996

4:22 PM

CERTIFICADO DE BANCO DE PROYECTOS 2026	Alcaldía Municipal de Purificación NIT: 890.701.077 -4	Secretaría de Planeación e Información Municipal

CBC 00204

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION E INFORMACION DEL MUNICIPIO DE PURIFICACION – TOLIMA

CERTIFICA

Que el Proyecto **"FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL"**se encuentra registrado en en el Banco de Programas y Proyectos del Municipio de Purificación - Tolima, bajo el código de registro **BPIN No.** 2024735850025 del veintiséis (26) de Junio del año 2024, y la actividad **"SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACION DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACION"**, APORTA AL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS. ESTE PROYECTO ESTÁ INMERSO EN EL **PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024 - 2027"**, enmarcado en el **EJE ESTRATÉGICO: GOBERNANZA COLABORATIVA CON PARTICIPACION CIUDADANA, PROGRAMA: BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA.**

Dada en la oficina de la Secretaría de Planeación e Información Municipal, a los tres (3) días del mes de agosto de dos mil veintiséis (2026).

MARIA CLAUDIA ROMERO GUARNIZO
Secretaria de Planeación e Información Municipal

Elaboro: Jairo J. Morales Vargas
Profesional Universitario

Adquisiciones planeadas

Volver al principio

Búsqueda de adquisiciones

Buscar: SHA - 063

Código UNSPSC: Agregar códigos UNSPSC

Modalidad de selección: Agregar

Eliminar filtros

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (6)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estir
78131602	SHA - 063 SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÒN	Agosto	Agosto	4 Mes (s)	Contratación directa	Recursos propios	27.360.000

« 1 2